



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 1 de 17

SUMÁRIO

PODER EXECUTIVO DE JABORANDI	2
Atos Oficiais	2
Leis	2
Decretos	3

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Jaborandi, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Jaborandi poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.jaborandi.sp.gov.br. Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi. As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Jaborandi

CNPJ 52.382.702/0001-80

Rua Antonio Bruno, 466

Telefone: (17) 3347-1434 | 3347-1483

Site: www.jaborandi.sp.gov.br

Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Câmara Municipal de Jaborandi

CNPJ 42.707.588/0001-68

Rua Inácio Máximo Diniz Junqueira, 694

Telefone: (17) 3347-1170 | 3347-1457 | 3347-1580

Site: www.camarajaborandi.sp.gov.br



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Jaborandi garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.jaborandi.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 2 de 17

PODER EXECUTIVO DE JABORANDI

Atos Oficiais

Leis

LEI Nº. 2217/2020 DE 04 DE JUNHO DE 2020.

DISPÕE SOBRE A FIXAÇÃO DE SANCÕES A QUEM NÃO UTILIZAR AS CAÇAMBAS ESTACIONÁRIAS DESTINADAS AO RECOLHIMENTO DE ENTULHOS E SIMILARES, OU UTILIZÁ-LAS INDEVIDAMENTE, BEM COMO A REGULAMENTAÇÃO DA COBRANÇA E EXECUÇÃO DAS MULTAS IMPOSTAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARCOS ANTONIO DANIEL, Prefeito do Município de Jaborandi, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

FAZ SABER, que a Câmara do Município de Jaborandi, Estado de São Paulo, aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Artigo 1º:- É vedado ao proprietário, possuidor ou responsável pelo imóvel colocar, ou de qualquer modo depositar resíduos de qualquer natureza, inclusive decorrentes da construção civil, no solo, abrangendo as vias públicas e calçadas, ressalvados folhagens ou galhos de árvores decorrentes de poda.

Artigo 2º:- Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a impor, sucessivamente, as sanções abaixo mencionadas àquele que descumprir as disposições do artigo 1º desta lei, sendo elas:

I – Advertência por escrito, alertando sobre a multa do inciso II deste artigo, bem como determinando a colocação de caçamba estacionária dentro de 48 (quarenta e oito) horas e sua adequada utilização, nos termos da Lei Municipal nº 1.680/2013 e Decreto nº 1.181/2019.

II – Na hipótese de reincidência no descumprimento do artigo 1º desta lei, dentro de um período de 03 (três) anos, imposição de multa no valor equivalente a 40 (quarenta) Unidades Fiscais do Município de Jaborandi - UFMJ.

Artigo 3º:- Fica o Poder Executivo, em caso de imposição de multa, autorizado a cobrá-la mediante envio de guia diretamente ao infrator e/ou a lançar os valores juntamente com a cobrança do IPTU do imóvel respectivo.

Artigo 4º:- Se não obtiver sucesso com as medidas elencadas no artigo anterior, fica o Poder Executivo autorizado a inscrever os débitos em dívida ativa, sofrendo os mesmos ônus dos débitos fiscais municipais.

Artigo 5º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JABORANDI

Em 04 de junho de 2020.

MARCOS ANTONIO DANIEL

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria da Prefeitura Municipal, Publicada no Diário Oficial do Município.

ANDREIA SILENI BRUNOZI

Analista de Controle Interno

LEI Nº. 2218/2020 DE 04 DE JUNHO DE 2020.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A CONCEDER RE-PASSE DE RECURSOS À APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE COLINA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARCOS ANTONIO DANIEL, Prefeito do Município de Jaborandi, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais,

FAZ SABER que a Câmara do Município de Jaborandi, Estado de São Paulo, aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder repasse de recursos à “APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE COLINA” – CNPJ: 52.382.264/0001-50, no valor de R\$ 56.154,00 (cinquenta e seis mil, cento e cinquenta e quatro reais),



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 3 de 17

em 12 (doze) parcelas mensais, iguais e consecutivas, respeitando o teor do que dispõe a Lei Federal nº 13.019/2014 e alterações.

PARÁGRAFO ÚNICO – O Termo de Fomento a ser firmado, nos termos desta Lei, será realizado por inexigibilidade de Chamamento Público, com fulcro no Artigo 31, Inciso II, da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e suas alterações.

Artigo 2º - As despesas decorrentes com a execução da presente Lei, correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente, com a seguinte classificação analítica da despesa, a saber:

12.367.0006.2040.0000 – Manutenção da Educação Especial

3.3.50.4300 – Subvenções Sociais

Artigo 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JABORANDI

Em 04 de junho de 2020.

MARCOS ANTONIO DANIEL

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria da Prefeitura Municipal, Publicada no Diário Oficial do Município.

ANDREIA SILENI BRUNOZI

Analista de Controle Interno

Decretos

DECRETO Nº. 1271/2020.

REGULAMENTA A LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 31 DE JULHO DE 2014, QUE TRATA SOBRE O REGIME JURÍDICO DAS PARCERIAS VOLUNTÁRIAS, ENVOLVENDO OU NÃO TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS FINANCEIROS, ENTRE A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, EM REGIME DE MÚTUA COOPERAÇÃO, PARA A CONSECUÇÃO DE FINALIDADES DE INTERESSE PÚBLICO.

MARCOS ANTONIO DANIEL, Prefeito do Município de Jaborandi, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Artigo 1º – Este Decreto regulamenta as normas gerais para as parcerias voluntárias, envolvendo ou não transferências de recursos financeiros, estabelecidas pelo Município e suas autarquias, fundações, e empresas públicas prestadoras de serviço público, com organizações da sociedade civil – OSCs, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público.

PARÁGRAFO ÚNICO – As parcerias de que trata este Decreto serão formalizadas mediante Termo de Colaboração ou de Fomento, de acordo com os comandos estabelecidos pela Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014.

Artigo 2º – É vedada a celebração de qualquer modalidade de parceria prevista neste Decreto à organização da sociedade civil que se enquadre no previsto no artigo 39 da Lei Federal nº 13.019/14 e alterações.

Artigo 3º – As parcerias que envolverem recursos federais ou estaduais deverão observar o disposto



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 4 de 17

na legislação federal ou estadual correspondente, no instrumento jurídico formalizado com a União ou Estado e, no que couber, o disposto neste Decreto.

§1º - O órgão ou entidade municipal, na execução de convênio ou contrato de repasse que envolvam recursos federais ou estaduais, somente poderá celebrar termo de colaboração ou termo de fomento para execução de objeto conveniado, quando existir previsão expressa no instrumento firmado com a União ou Estado.

§2º - O prazo de vigência da parceria de que trata o caput não poderá ser superior ao prazo de vigência do convênio ou contrato de repasse federal ou estadual que lhe deu origem e deverá ser estabelecido, de modo que possibilite a regular prestação de contas do órgão ou entidade municipal à União ou ao Estado.

CAPÍTULO II

DAS COMPETÊNCIAS

Artigo 4º - Compete aos Secretários Municipais e aos dirigentes das entidades da Administração Indireta Municipal:

I - Designar a comissão de seleção, a comissão de monitoramento e avaliação e o gestor da parceria;

II - Autorizar a abertura de editais de chamamento público;

III - Homologar o resultado do chamamento público;

IV - Celebrar termos de colaboração e fomento;

V - Anular ou revogar editais de chamamento público;

VI - Aplicar penalidades relativas aos editais de chamamento público e termos de colaboração e fomento;

VII - Autorizar alterações do termo de colaboração e fomento;

VIII - Denunciar ou rescindir termo de colaboração e fomento;

IX - Decidir sobre a prestação de contas final;

X - Decidir sobre a realização de Procedimento de Manifestação de Interesse Social, bem como sobre a instauração de chamamento público dele decorrente.

PARÁGRAFO ÚNICO – Quando o objeto da parceria se inserir no campo funcional de mais de uma Secretaria

Municipal ou ente da Administração Indireta, a celebração será efetivada conjuntamente pelos titulares dos órgãos ou entidades envolvidos, e o termo de colaboração ou fomento deverá especificar as atribuições de cada partícipe.

Artigo 5º – A autoridade competente, ao decidir pela celebração das parcerias previstas neste Decreto, deverá avaliar a capacidade operacional do órgão ou entidade municipal para:

I - Instituir processo seletivo;

II - Avaliar as propostas de parcerias com o rigor técnico necessário;

III - Fiscalizar a execução da parceria em tempo hábil e de modo eficaz; e

IV - Apreciar as prestações de contas na forma e nos prazos estabelecidos neste Decreto e na legislação específica;

CAPÍTULO III

TRANSPARÊNCIA E CONTROLE

Artigo 6º - Após sessenta dias contados da publicação da Lei Orçamentária Anual, a Administração Pública Municipal fará publicar, nos meios oficiais de divulgação, os valores aprovados na lei orçamentária anual vigente para execução de programas e ações do plano plurianual em vigor, que poderão ser executados por meio de parcerias previstas neste regulamento.

Artigo 7º - A administração Pública Municipal deverá manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas pelos seus órgãos e entidades, em ordem alfabética, pelo nome da órgãos e entidades, em ordem alfabética, pelo nome da organização da sociedade civil, por prazo não inferior a cinco anos, contado da apreciação da prestação de contas final da parceria.

Parágrafo Único – As entidades da Administração Pública Municipal Indireta poderão cumprir o previsto neste artigo nos seus sítios oficiais na internet.

Artigo 8º - A organização da sociedade civil deverá divulgar, em seu sítio na internet, caso mantenha, e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações, todas as



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 5 de 17

parcerias celebradas com o poder público.

PARÁGRAFO ÚNICO – As informações que tratam este artigo e o artigo 7º deverão incluir, no mínimo:

I – Data de assinatura e identificação do instrumento de parceria e do órgão da Administração Pública responsável;

II – Nome da organização da sociedade civil e seu número de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ da Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB;

III – Descrição do objeto da parceria;

IV – Valor total da parceria e valores liberados;

V – Situação da prestação de contas da parceria, que deverá informar a data prevista para a sua apresentação, a data em que foi apresentada, o prazo para a sua análise e o resultado conclusivo.

Artigo 9º - A administração Pública deverá divulgar pela internet os meios para apresentação de denúncia sobre a aplicação irregular dos recursos transferidos.

Artigo 10 – A publicidade institucional das parcerias observará o disposto na Lei Federal nº13.019, de 31 de julho de 2014, e alterações.

CAPÍTULO IV

DA CELEBRAÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO E DO TERMO DE FOMENTO

Seção I

Da Manifestação de Interesse Social

Artigo 11 – Fica instituído o Procedimento de Manifestação de Interesse Social (PMIS) como instrumento por meio do qual as organizações da sociedade civil, movimentos sociais e cidadãos poderão apresentar propostas à Secretaria ou ao ente da Administração Indireta competente sobre o objeto para que esta avalie a possibilidade de realização de um chamamento público para a celebração de parceria, além daquelas já divulgadas pela Administração, nos termos do artigo 6º deste Decreto.

Artigo 12 – A proposta deverá atender aos seguintes requisitos:

I – Identificação do subscritor da proposta, por meio de cópia do documento de identidade, e documentação que comprove a representação da pessoa jurídica;

II – Indicação do interesse público envolvido;

III – Diagnóstico da realidade que se que modificar, aprimorar ou desenvolver e, quando possível, indicação da viabilidade, dos custos, dos benefícios e dos prazos de execução da ação pretendida.

Artigo 13 – As Secretarias e entes da Administração Indireta deverão publicar, até a data limite de trinta e um de julho de cada exercício:

I – Lista contendo as manifestações de interesse social recebidas, com descrição da proposta, identificação do subscritor, data de recebimento; e,

II – Resultado da análise da viabilidade de execução da proposta com data de envio ao subscritor.

Artigo 14 – Em havendo conclusão favorável da Administração pela inclusão da proposta como ação a ser implementada, e havendo disponibilidade financeira e orçamentária, a ação sugerida integrará o planejamento anual, sem, contudo, tornar obrigatória a realização de chamamento público para a celebração de parceria.

PARÁGRAFO ÚNICO – A proposição ou a participação no Procedimento de Manifestação de Interesse Social não impede a organização da sociedade civil de participar no eventual chamamento público subsequente.

Seção II

Do chamamento Público

Artigo 15 – Para a celebração das parcerias previstas neste Decreto, a Administração Pública deverá realizar chamamento público para selecionar as organizações da sociedade civil, o qual se pautará pelos princípios da isonomia, impessoalidade, moralidade, eficiência, publicidade, transparência e julgamento objetivo.

PARÁGRAFO ÚNICO – O edital do chamamento público observará, no mínimo, as exigências dos artigos 23 e 24 da Lei Federal 13.019/14.

Artigo 16 – O chamamento público poderá ser dispensado ou inexigível, desde que devidamente justificado pela autoridade competente para assinatura



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 6 de 17

da parceria nos termos do artigo 32 da Lei Federal nº 13.019/14.

§1º – Na hipótese de inviabilidade de competição entre as OSCs, em razão da natureza singular do objeto das parcerias ou quando as metas somente puderem ser atingidas por uma OSC específica, o órgão ou entidade municipal deverá:

I – Identificar nominalmente a entidade como beneficiária em Lei Orçamentária Anual; e

II – Autorizar em Lei que identifique expressamente a entidade beneficiária ou que esteja nominalmente identificada na Lei Orçamentária Anual, nas transferências de recursos a título de subvenção social e contribuição corrente para OSCs.

§2º – A dispensa e a inexigibilidade de chamamento público não afastam a aplicação dos demais dispositivos da Lei Federal nº 13.019, de 2014, e deste Decreto.

Artigo 17 – O procedimento de chamamento público será regido por disposições estabelecidas em edital, observadas as normas, os critérios e os procedimentos básicos definidos na legislação.

§1º – É vedada, por impedimento, a participação de OSC no chamamento público, que tenha como dirigente agente político de Poder ou do Ministério Público, dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública da mesma esfera governamental, ou respectivo cônjuge ou companheiro, bem como parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau.

§2º – Excepcionam-se do disposto no §1º as associações microrregionais que tenham em seu estatuto a obrigatoriedade de direção por chefe do executivo municipal.

§3º – O edital do chamamento público deverá conter, no mínimo, as especificações dispostas no §1º do Artigo 24 da Lei Federal nº 13.019, de 2014, e, ainda:

I – A exigência de regularidade do cadastro no cadastro municipal de entidades beneficentes por parte da OSC participante;

II – O número de propostas ou OSCs a serem selecionadas;

III – A descrição do programa, projeto ou atividade a ser executado em parceria;

IV – A exigência de oferecimento de contrapartida mínima em bens e serviços, quando for o caso, desde que justificado pelo órgão ou entidade municipal parceiro;

V – Os requisitos mínimos e condições de habilitação a serem preenchidos pelos interessados, observado o Artigo 28 deste decreto;

VI – O procedimento e suas etapas, bem como os critérios objetivos de valoração e classificação das propostas ou das OSCs, observado o Artigo 27 da Lei Federal nº 13.019, de 2014;

VII – A forma e o prazo para a divulgação dos resultados da seleção; e,

VIII – A fase recursal, incluindo os mecanismos simplificados para assegurar o contraditório e a ampla defesa.

§4º – O estabelecimento de preferências ou distinções em razão do local de execução do objeto pertinentes ou relevantes à execução de política pública relativa à parceria deverá ser detalhadamente justificado pela autoridade competente, nos termos do §2º – do Artigo 35 da Lei Federal nº 19.019, de 2014.

§5º – O órgão ou entidade municipal poderá realizar chamamento público para a seleção de uma ou mais propostas.

§6º – Os editais de chamamento público poderão conter exigência de seleção destinada à promoção do desenvolvimento sustentável, bem como de medidas de acessibilidade compatíveis com as características dos objetos das parcerias, definidos em legislação específica.

§7º – Deverá constar do edital a documentação a ser apresentada no momento da celebração, nos termos do Artigo 28 deste Decreto.

§8º – As OSCs interessadas em participar do chamamento público poderão obter esclarecimentos ou dirimir dúvidas acerca de seus dispositivos, na forma e prazo definido no edital.

§9º – É facultada ao órgão ou entidade municipal a realização de sessão pública com as OSCs interessadas



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 7 de 17

em participar do chamamento público para dirimir dúvidas acerca do edital, devendo constar em seu sítio eletrônico e no Portal de Convênios de Saída e Parcerias, a data e o local de sua realização.

§10 – Na hipótese em que for exigida a contrapartida, este deverá ser exclusivamente em bens ou serviços, devendo a OSC interessada apresentar juntamente com a proposta de plano de trabalho memória de cálculo que permita mensurar economicamente o valor a ser aportado, de acordo com os valores de mercado.

Artigo 18 – O procedimento de chamamento público será constituído de uma etapa eliminatória e outra classificatória.

§1º – A etapa eliminatória tem como objetivo a análise da documentação dos interessados ou a avaliação de mérito das propostas, observado o atendimento de requisitos ou a avaliação de mérito das propostas, observado o atendimento de requisitos e os critérios objetivos de valoração constantes do edital.

§2º – As propostas ou OSCs interessadas aprovadas na etapa eliminatória serão classificadas e selecionadas de acordo com os critérios objetivos de classificação previstos no edital.

Artigo 19 – O órgão ou entidade municipal deverá publicar o extrato do edital no Diário Oficial do Município, oito dias antes da sessão de avaliação das propostas ou parceiros.

§1º – O extrato deverá indicar o local e os endereços eletrônicos nos quais os interessados poderão obter a versão integral do edital, cuja disponibilização será obrigatória durante o período de que trata o caput.

§2º – O órgão ou entidade municipal poderá garantir meios alternativos de acesso aos editais de chamamento público, de forma a permitir o conhecimento dos processos de seleção nos casos de ações que envolvam comunidades tradicionais, povos indígenas e quilombolas.

Artigo 20 – O chamamento público poderá ser revogado em qualquer etapa, total ou parcialmente, por decisão devidamente motivada pelo órgão ou entidade municipal, não substituindo direito de indenização aos interessados.

Artigo 21 – O órgão ou entidade municipal homologará e divulgará em seu sítio eletrônico e no Diário Oficial do Município o resultado do chamamento público com a lista classificatória das OSCs participantes.

§1º – Observada a ordem de classificação, os selecionados poderão ser chamados para celebrar a parceria.

§2º – O edital poderá estabelecer prazo preclusivo para assinatura da parceria pela OSC selecionada.

§3º – A seleção de propostas ou de OSCs não gera direito subjetivo à celebração da parceria.

Artigo 22 – Nas parcerias que envolvam políticas públicas de execução contínua, poderá ser feito procedimento de chamamento público especial, a ser disciplinado em resolução conjunta editada pelo dirigente máximo do órgão ou entidade municipal interessado, pela Procuradoria Geral do Município, observadas as exigências constantes da Seção VIII do capítulo II da Lei Federal nº 13.019, de 2014 e da legislação específica setorial.

Seção III

Da Proposta de Plano de Trabalho

Artigo 23 – A OSC interessada em celebrar parceria com órgão ou entidade municipal deverá preencher proposta de plano de trabalho, que deverá conter os seguintes elementos:

I – Dados e informações da OSC e, se for o caso, de interveniente;

II – Dados da proposta: descrição do objeto a ser executado e seu detalhamento, justificativa e interesse público relacionados à parceria, incluindo a população beneficiada diretamente, bem como o diagnóstico da realidade local e seu nexos com as atividades ou metas da parceria;

III – Relação contendo os dados da equipe executora.

IV – Estimativa de tempo de duração da vigência da parceria;

V – Descrição pormenorizada as metas quantitativas e mensuráveis a serem atingidas, devendo estar claro, preciso e detalhado o que se pretende realizar ou obter;



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 8 de 17

VI – Cronograma físico de execução do objeto, definição e estimativa de tempo de duração das etapas, fases ou atividades, devendo estar claros, precisos e detalhados os meios utilizados para o atingimento das metas;

VII – Indicadores qualitativos e quantitativos a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas ou de alteração da realidade local;

VIII – Plano de aplicação dos recursos a serem desembolsados e, quando houver, da contrapartida da OSC e dos aportes do interveniente, devendo os valores serem compatíveis com os preços de mercado ou com outras parcerias da mesma natureza, incluindo, quando for o caso, a estimativa de valores a serem recolhidos para pagamento de encargos previdenciários e trabalhistas das pessoas envolvidas diretamente na consecução do objeto, durante o período de vigência proposto; e,

IX – Cronograma de desembolso dos recursos a serem aportados, da contrapartida financeira ou não financeira e, se for o caso, de outros aportes, compatíveis com as despesas das etapas vinculadas às metas do cronograma físico.

§1º – A OSC deverá detalhar na proposta de plano de trabalho para a celebração de termo de colaboração as metas e ações mínimas pela

Administração Pública

§2º – A proposta de plano de trabalho deverá apontar, quando for o caso, despesas realizadas, como custos indiretos, despesas com numeração da equipe de trabalho, bem como o limite para pagamento em espécie, observadas as regras previstas no Artigos 47 e 54 da Lei Federal nº 13.019, de 2014, e neste Decreto.

Artigo 24 – Os intervenientes poderão alocar recursos, financeiros ou não, para a execução do objeto, devendo ser observadas, no que couber, as regras referentes à contrapartida.

§1º – A OSC não poderá transferir a execução das ações objeto da parceria ao interveniente.

§2º – O interveniente não poderá impor condições ou encargos para a participação na parceria.

§3º – As ações de publicidade do interveniente

relacionadas ao objeto do termo de colaboração ou de fomento deverão fazer expressa menção aos parceiros, atendendo as especificações definidas pelo órgão ou entidade municipal parceiro.

§4º – O interveniente poderá se retirar da parceria, a qualquer tempo, mediante notificação prévia às partes, com antecedência mínima de trinta dias, desde que não remanesçam obrigações a seu cargo, permanecendo vinculado às responsabilidades relativas ao prazo em que tenha participado das parcerias.

§5º – A celebração de parceria que preveja o aporte de recursos por pessoa jurídica de direito privado com finalidade lucrativa, na qualidade de interveniente, deverá demonstrar o interesse público e ser devidamente justificada pelo órgão ou entidade municipal.

Seção IV

Da Comissão e Seleção

Artigo 25 – As propostas apresentadas nos chamamentos públicos serão julgadas por Comissão de Seleção instituída por meio de ato publicado no Diário Oficial do Município, que será composta por agentes públicos, sendo pelo menos 01 membro servidor ocupante de cargo efetivo do quadro de pessoal do órgão ou entidade municipal parceira.

§1º – No ato que institui a Comissão de Seleção deverão constar os suplentes em mesmo número de servidores públicos designados, com regime jurídico equivalente ao titular.

§2º – Os membros da Comissão de Seleção deverão se declarar impedidos de participar do processo, caso verifique que nos últimos cinco anos, tenha mantido com algumas OSCs em disputa uma das seguintes relações jurídicas:

I – Ser ou ter sido associado ou dirigente, trabalhador ou prestador de serviço de OSC participante do processo seletivo;

II – Ser cônjuge ou parente, até segundo grau, inclusive por afinidade, dos dirigentes de OSC participante do processo seletivo;

III – Ter recebido, como beneficiário, os serviços de qualquer OSC participante do processo seletivo;



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 9 de 17

IV – Ter efetuado doações para OSC participante do processo seletivo.

§3º – O agente público deverá registrar seu impedimento ao presidente da Comissão de Seleção, que providenciará sua substituição pelo respectivo suplente.

§4º – A comissão poderá requisitar profissionais que atuem na área relativa ao chamamento público para auxiliar na análise das propostas, observado o §2º.

§5º – O órgão ou entidade municipal poderá criar uma ou mais Comissões de Seleção, conforme sua organização e conveniência administrativa.

§6º - Nos casos de ações ou projetos que sejam financiados com recursos provenientes de fundos, a seleção deverá ser realizada pelo conselho gestor respectivo conforme legislação específica, observados procedimento de chamamento e os requisitos de celebração estabelecidos por este Decreto.

Artigo 26 – A comissão de Seleção, para verificar a comprovação da capacidade técnica e operacional da organização da sociedade civil, bem como de sua experiência prévia na realização, com efetividade, do objeto da parceria ou de objeto de natureza semelhante, poderá se basear em quaisquer dos seguintes documentos, sem prejuízo de outros:

I – Instrumentos similares firmados com órgão e entidades da Administração Pública, cooperação internacional, empresas ou com outras organizações da sociedade civil;

II – Declarações de conselhos de políticas públicas, órgãos públicos ou universidades;

III – Declarações de redes, organizações da sociedade civil, movimentos sociais ou empresas públicas ou privadas;

IV – Declaração, sob as penas da Lei, firmada pela mesma pessoa física a que se refere o inciso VII do Artigo 24 desde Decreto, sobre a experiência prévia e a capacidade técnica e operacional da organização da sociedade civil, acompanhada de relatório das atividades por ela já desenvolvidas;

V – Prêmios nacionais ou internacionais recebidos pela organização da sociedade civil;

VI – Publicações e pesquisas realizadas pela organização da sociedade civil;

VII – A aferição da capacidade técnica dos profissionais responsáveis pela execução do objeto ou do quadro de pessoal do proponente que ficará diretamente envolvido na consecução do ajuste; ou,

VIII – A estruturação física do proponente e a disponibilização de equipamentos e materiais necessários ao cumprimento do objeto.

Artigo 27 – A Comissão de Seleção deverá avaliar o grau de adequação da proposta aos objetivos específicos do programa ou ação em que se insere o tipo de parceria e ao valor de referência constante do chamamento público, bem como a capacidade técnica e operacional e a experiência prévia das organizações da sociedade civil, necessárias para o desenvolvimento das atividades previstas e o cumprimento das metas estabelecidas.

§1º – Terminado o prazo para o envio dos projetos, a unidade que promove o chamamento público deverá publicar no Diário Oficial do Município listagem contendo o nome de todas as organizações da sociedade civil proponentes, com o respectivo CNPJ.

§2º – Em caso de empate no julgamento dos projetos apresentados, caso o edital não preveja nenhum critério de desempate, será realizado sorteio.

§3º – Somente depois de encerrada a etapa competitiva e ordenados os projetos, a Administração Pública procederá à verificação dos documentos que comprovem o atendimento pela organização da sociedade civil selecionada os requisitos previstos no inciso VII do §1º do Artigo 24 da Lei Federal nº 13.019/14.

§4º – Na hipótese de a organização da sociedade civil selecionada não atender aos requisitos exigidos, em se tratando de plano de trabalho padronizado, aquela convidada a aceitar a celebração de parceria nos mesmos ofertados pela organização da sociedade civil desqualificada.

§5º – Caso a organização da sociedade civil convidada nos termos do §4º deste artigo aceite celebrar a parceria, proceder-se-á à verificação dos documentos que comprovem o atendimento aos requisitos previstos



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 10 de 17

no inciso VII do §1º do artigo 24 da Lei Federal 13.019/14.

§6º – O procedimento dos §4º e §5º deste artigo será seguido sucessivamente até que se conclua a seleção prevista no edital.

§7º – Esgotado o procedimento acima e não tendo havido sucesso na aceitação do convite, será verificada a aceitabilidade do segundo melhor projeto, e assim sucessivamente, até que se apure o projeto que atenda aos requisitos do edital.

§8º – O procedimento do §4º ao §6º deste artigo aplica-se aos casos em que o plano de trabalho for padronizado pela Administração, e nos demais casos, quando couber.

Seção V

Da Celebração

Artigo 28 – Para celebração das parcerias previstas neste Decreto, a OSC selecionada, mediante prévio chamamento público ou não, deverá apresentar, no mínimo, os seguintes documentos, além daqueles exigidos em legislação específica:

I – Declaração de pelo menos um dirigente, assinada pelo próprio, atestando que se responsabilizará, de forma solidária, pela execução das atividades e cumprimento das metas pactuadas na parceria;

II – Prova da propriedade ou posse legítima do imóvel, caso seja necessário à execução do objeto pactuado;

III – Documento que evidencie a situação das instalações e as condições materiais da entidade, quando estas instalações e condições forem necessárias à execução do objeto pactuado.

IV – Declaração de que seus dirigentes não tenham sido julgados responsáveis por falta grave e inabilitados para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança por qualquer ente federado, enquanto durar a inabilitação.

V – Declaração de que seus dirigentes não tenham sido considerados responsáveis por ato de improbidade, enquanto durarem os prazos estabelecidos nos incisos I, II, III do artigo 12 da Lei Federal nº 8.429, de 2 de junho de 1992.

VI – Declaração, do representante legal da OSC sobre

a existência de impedimentos para celebrar parceria previstos no artigo 33 da Lei Federal nº 13.019, de 2014, bem como de que não empregará, para a sua execução qualquer pessoa que tenha sido condenada pelos crimes previstos no §5º do artigo 47 da mesma Lei;

VII - Relatório de execução de atividades, assinado pelo dirigente máximo da OSC, juntamente com o presidente do conselho fiscal ou equivalente, que ateste a experiência prévia na realização, com efetividade, do objeto da parceria ou outro, de natureza semelhante; e,

VIII – Comprovação de capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades previstas e o cumprimento das metas estabelecidas.

PARÁGRAFO ÚNICO – Para comprovação de experiência prévia e capacidade técnica e operacional prevista na alínea “c” do inciso VI, artigo 24, da Lei Federal nº 13.019, de 2014, a OSC poderá apresentar:

I – Instrumentos firmados com órgãos e entidades da Administração Pública, cooperação internacional, empresas ou outras OSCs, cujo objeto seja similar ao instrumento a ser celebrado;

II – Relatório de atividades desenvolvidas;

III – Notícias, veiculadas na mídia em diferentes suportes sobre atividades desenvolvidas;

IV – Publicações e pesquisas realizadas ou outras formas de produção e conhecimento;

V – Declarações de experiência prévia emitidas por redes, OSCs, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos de políticas públicas e membros de órgãos públicos ou universidades;

VI – Declaração firmada pelo dirigente máximo da OSC, juntamente com o Presidente do Conselho Fiscal ou equivalente da Organização, acerca da experiência prévia e a capacidade técnica e operacional da OSC, acompanhada de relatório das atividades por ela já desenvolvidas;

VII – Prêmios locais ou internacionais recebidos pela OSC;

VIII – Atestados de capacidade técnica emitidos por redes, OSCs, movimentos sociais, empresas públicas ou



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 11 de 17

privadas, conselhos de políticas públicas e membros de órgãos públicos ou universidades;

IX – Comprovação curricular e documental da capacidade técnica dos profissionais responsáveis pela execução do objeto ou do quadro de pessoal do proponente que ficarão diretamente envolvidos na consecução da parceria;

X – A estrutura física do proponente e a disponibilização de equipamentos e materiais necessários ao cumprimento do objeto; e,

XI – Quaisquer documentos que comprovem experiência prévia, capacidade técnica e operacional.

Artigo 29 – O plano de trabalho resultará da aprovação da proposta de plano de trabalho, após eventuais ajustes e complementações realizados pelo órgão ou entidade municipal, observado o artigo 22 da Lei Federal nº 13.019, de 2014.

Artigo 30 – As áreas técnicas do órgão ou entidade municipal analisarão a proposta de plano de trabalho, efetuarão eventuais ajustes e complementações, e emitirão pareceres técnicos fundamentados.

§1º – As áreas técnicas do órgão ou entidade municipal incluirão o programa de governo e a dotação orçamentária relativos ao repasse no plano de trabalho, mediante manifestação prévia do setor responsável pelo planejamento e orçamento ou do setor equivalente.

§2º – Na parceria cuja vigência ultrapasse um exercício financeiro, o setor responsável pelo planejamento e orçamento ou setor equivalente deverá atestar que os recursos para atender a despesa de exercícios futuros estão previstos na LOA – Lei Orçamentária Anual, devendo a área técnica do órgão ou entidade municipal incluir esta observação na minuta do instrumento.

Artigo 31 – O termo de colaboração ou de fomento será formalizado por instrumento que contenha preâmbulo com numeração sequencial e qualificação completa das partes e dos respectivos representantes legais, bem como as cláusulas essenciais previstas no artigo 42, da Lei nº 13.019, de 2014, e, ainda:

I – Cláusula que estipule as seguintes obrigações à OSC:

a) Manter o correio eletrônico, o telefone de contato e o endereço residencial, inclusive de seu representante legal, atualizados no Cadastro Municipal de Entidades Beneficentes.

b) Informar ao órgão ou entidade parceiro eventuais alterações dos membros da equipe executora da parceria;

c) Não divulgar os dados a que tenha acesso em virtude da parceria ou repassá-los a terceiros, ainda que após o término da vigência do ajuste, salvo com autorização expressa e formal do órgão ou entidade parceiro ou em virtude de legislação específica que determine a sua divulgação;

II – As formas de alteração das cláusulas pactuadas, inclusive no que se refere à prorrogação de ofício da vigência do instrumento, antes do seu término, quando ocorrer atraso na liberação dos recursos;

III – A doação automática à OSC dos bens adquiridos com recursos oriundos da parceria no encerramento da vigência, salvo previsão contrária no instrumento;

IV – Cláusula que determine que os direitos de autor, os conexos e os de personalidade incidentes sobre conteúdo adquirido, produzido ou transformado com recursos da parceria permanecerão com seus respectivos titulares, podendo o termo de colaboração ou termo de fomento prever a licença de uso para a Administração Pública do Poder Executivo Municipal, nos limites da licença obtida pela OSC parceira, quando for o caso, respeitados os termos da Lei Federal nº 9610, de 19 de fevereiro de 1998, devendo ser publicizado o devido crédito ao autor.

PARÁGRAFO ÚNICO - O empenho de que trata o inciso IV do artigo 42 da Lei Federal nº 13.019, de 2014, será efetivado após a publicação do extrato do instrumento nos termos da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março 1964.

Artigo 32 – A parceria que envolver repasse de recursos financeiros terá sua vigência, incluídas eventuais prorrogações, limitada a sessenta meses.

Artigo 33 – A eficácia do instrumento de parceria e de seus aditamentos fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial do Município, que deverá conter o nome completo e matrícula do gestor da parceria.



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 12 de 17

Artigo 34 – A organização da sociedade civil deverá apresentar para a Administração Pública Municipal o regulamento de comprar e contratações, que deverá ser aprovado pelo órgão ou entidade da Administração Pública Municipal antes da publicação do respectivo extrato no Diário Oficial do Município.

CAPÍTULO VI

DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Artigo 35 – Compete à Pasta ou ao ente da Administração Indireta realizar procedimentos de fiscalização das parcerias celebradas, inclusive por meio de visitas in loco, para fins de monitoramento e avaliação do cumprimento do objeto, na forma deste Decreto e do plano de trabalho aprovado.

§1º – Os procedimentos de fiscalização serão regulamentados por Portaria de cada Pasta, ou ente da Administração Indireta.

§2º – Poderá ser dispensada a visita in loco, mediante justificativa, quando a mesma for incompatível com o objeto da parceria.

Artigo 36 – A comissão de avaliação e monitoramento é instância administrativa de apoio e acompanhamento da execução das parcerias celebrada por órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, cujas atribuições serão voltadas para o aprimoramento dos procedimentos, unificação dos entendimentos, solução de controvérsias, padronização de objetos, custos e indicadores, fomento do controle de resultados e avaliação dos relatórios técnicos de monitoramento.

§1º – A comissão deverá ser composta por, pelo menos, 2/3 (dois terços) de seus membros servidores ocupantes de cargos permanentes do quadro de pessoal do órgão ou entidade pública, devendo ser assegurada a participação de profissionais das áreas administrativas e finalísticas relacionadas ao objeto da parceria.

§2º – Aplicam-se à comissão de avaliação e monitoramento os mesmos impedimentos constantes no Artigo 25, deste Decreto.

Artigo 37 – A Administração Pública emitirá relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria, e o submeterá à comissão de monitoramento e avaliação

designada, que o homologará, independente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização na sociedade civil.

PARÁGRAFO ÚNICO – O relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria, sem prejuízo de outros elementos, deverá conter os requisitos previstos no parágrafo único do artigo 59 da Lei Federal 13.019/14.

Artigo 38 – O gestor da parceria, cujas atribuições são aquelas previstas no artigo 61 da Lei Federal 13.019/14, deverá ter conhecimento técnico adequado e será designado pela autoridade competente no mesmo ato que autorizar a celebração da parceria, ou mediante Portaria.

§1º – Na hipótese de o gestor da parceria deixar de ser agente público ou ser lotado em outro órgão ou entidade, o administrador público deverá designar novo gestor, assumindo, enquanto isso não ocorrer, todas as obrigações do gestor, com as respectivas responsabilidades.

§2º – Aplicam-se ao gestor da parceria os mesmos impedimentos constantes no artigo 25, §2º, deste Decreto.

CAPÍTULO VII

DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Artigo 39 – A prestação de contas é um procedimento de acompanhamento sistemático das parcerias com organizações da sociedade civil para demonstração de resultados, que conterá elementos que permitam verificar, sob os aspectos técnicos e financeiros, a execução integral do objetivo e o alcance dos resultados previstos.

§1º – O prazo para apresentação de contas deverá obedecer ao estabelecido nos artigos 69 a 72 da Lei Federal nº 13.019, de 2014.

§2º – O modo e periodicidade das prestações de contas serão previstos no instrumento a ser firmado, devendo ser padrão único para todos os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, aprovado por ato do Chefe do Executivo, e compatíveis com o período de realização das etapas, vinculadas às metas e ao período de vigência da parceria.

§3º – As fases de apresentação das contas pelas organizações da sociedade civil e de análise e manifestação conclusivas das contas pela Administração



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 13 de 17

Pública iniciam-se concomitantemente com a liberação da primeira parcela dos recursos financeiros, que deverá ser registrada na plataforma eletrônica, e terminam com a avaliação final das contas e demonstração de resultados.

Artigo 40 – Para a apresentação das contas, as organizações da sociedade civil deverão apresentar ao Órgão ou Entidade de forma circunstanciada as informações nos relatórios e os documentos a seguir descritos:

I – Relatório de Execução do Objeto, elaborado pela organização da sociedade civil, assinado pelo seu representante legal, contendo as atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados, a partir do cronograma físico, com respectivo material comprobatório tais como lista de presença, fotos, vídeos ou outros suportes, devendo o eventual cumprimento parcial ser devidamente justificado;

II – Relatório de Execução Financeira, assinado pelo seu representante legal e o contador responsável, com a relação de bens adquiridos, produzidos ou transformados e comprovante do recolhimento do saldo da conta bancária específica;

III – Cópia das notas e dos comprovantes fiscais, inclusive recibos, com data do documento, valor, dados da organização da sociedade civil e número do instrumento da parceria.

PARÁGRAFO ÚNICO – Além da documentação mencionada no caput deste artigo, deverão ser considerados os documentos mencionados no parágrafo único do artigo 66 da Lei Federal nº 13.019, de 2014.

Artigo 41 – Para a análise e manifestação conclusivas das contas pela Administração Pública, deverá ser priorizado o controle de resultados, por meio da verificação objetiva da execução das atividades e do atingimento das metas, com base nos indicadores quantitativos e qualitativos previstos no plano de trabalho.

PARÁGRAFO ÚNICO – A análise da prestação de contas final pelo órgão ou entidade pública será realizada com base nas informações e documentação previstas no artigo 40, deste Decreto e no instrumento a ser firmado,

Artigo 42 – A análise das contas constitui-se das seguintes etapas:

I – Análise de execução do objeto: verificação do cumprimento do objeto e do atingimento dos resultados previstos no plano de trabalho e na análise financeira, para exame da conformidade das despesas constantes na relação de pagamentos com as previstas no instrumento a ser firmado;

II – Análise financeira: verificação da conciliação bancária, por meio da aferição da correlação entre as despesas constantes na relação de pagamentos e os débitos efetuados na conta corrente que recebeu recursos para a execução da parceria devidamente documentados, estabelecendo-se o nexo de causalidade entre a receita e a despesa realizada, a sua conformidade e o cumprimento das normas pertinentes, com foto na verdade real e nos resultados alcançados.

PARÁGRAFO ÚNICO – Quando houver indícios de inadequação dos valores pagos pela organização da sociedade civil com recursos da parceria, caberá ao gestor público demonstrá-la, considerando a época e o local de execução da parceria, para fins de questionamento dos valores adotados para contratação de bens ou serviços.

Artigo 43 – Poderão haver prestações de contas parciais, desde que tenham modo e periodicidade expressos no instrumento a ser firmado e tenham como finalidade o monitoramento do cumprimento das metas do objeto da parceria vinculadas às parcelas já liberadas.

§1º – No caso de parcerias com mais de 01 (um) ano, a prestação de contas parcial é obrigatória a cada ano.

§2º – O gestor da parceria emitirá parecer técnico padrão disponível na plataforma eletrônica para análise da prestação de contas parcial com base nas informações registradas que serão consideradas como apresentação das contas parcial pelas organizações da sociedade civil.

Artigo 44 – O gestor da parceria emitirá parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final para que a autoridade competente emita a manifestação conclusiva sobre a aprovação ou não das contas.

PARÁGRAFO ÚNICO – A autoridade competente para emitir a manifestação conclusiva será:



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 14 de 17

I – No caso de órgão da Administração Direta, o ordenador de despesa ou equivalente ou outra autoridade diretamente subordinada ao titular e por este designada;

II – No caso de entidades públicas da Administração Indireta, autoridade diretamente subordinada ao titular e por este designada.

Artigo 45 – A manifestação conclusiva da prestação de contas final deverá:

I – Aprovar;

II – Aprovar com ressalvas;

III – Rejeitar as contas.

§1º – A hipótese do inciso II do caput deste artigo poderá ocorrer quando a organização da sociedade civil tenha incorrido em impropriedades ou faltas de natureza formal no cumprimento da legislação vigente que não resulte em dano ao erário, desde que verificado o atingimento dos objetos e dos resultados.

§2º – A hipótese do inciso III do caput deste artigo poderá ocorrer quando comprovado dano ao erário, caracterizado pelo descumprimento injustificado do objeto do termo, em qualquer das seguintes hipóteses:

a) Omissão no dever de prestar contas;

b) Prática de atos ilícitos na gestão da parceria;

c) Desvio de finalidade na aplicação dos recursos públicos para o cumprimento do objeto da parceria.

§3º – No caso de rejeição de prestação de contas, após transcorridos 45 (quarenta e cinco) dias da notificação da organização da sociedade civil e do responsável indicado no termo da manifestação conclusiva final, deverá ser instaurada tomada de contas especial, podendo ser aplicadas as seguintes sanções previstas no artigo 73 da Lei nº 13.019, de 2014.

I – Advertência, na hipótese de apresentação da prestação de contas injustificadamente fora do prazo estabelecido no termo;

II – Suspensão temporária por, no máximo, 02 (dois) anos, na hipótese em que não ficar configurada fraude;

III – Declaração de inidoneidade por, no máximo, 02 (dois) anos, quando constatada fraude na celebração, na

execução ou na prestação de contas da parceria, hipótese em que o erário deve ser ressarcido.

§4º – Deverão ser registradas na plataforma eletrônica as causas de ressalvas ou de rejeição da prestação de contas das organizações da sociedade civil para conhecimento público, não devendo a aprovação com ressalvas ser motivo de redução na pontuação dos chamamentos públicos que as organizações da sociedade civil participarem.

Artigo 46 – As organizações da sociedade civil suspensas ou declaradas inidôneas em razão da rejeição da prestação de contas de parceria da qual é celebrante serão inscritas no Cadastro Municipal de Entidades Impedidas, mantendo-se a inscrição enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida reabilitação, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

PARÁGRAFO ÚNICO – Cabe ao dirigente máximo do órgão ou da entidade da Administração Pública declarar como impedidas para celebração de novas parcerias com a Administração Pública.

Artigo 47 – A manifestação conclusiva da prestação de contas será encaminhada para ciência da organização da sociedade civil e do responsável indicado pela entidade.

§1º – Da decisão de que trata o caput deste artigo caberá pedido de reconsideração pela organização da sociedade civil, no prazo de 10 (dez) dias a contar da ciência, à autoridade que a proferiu, a qual, se não a reconsiderar no prazo de 05 (cinco) dias, o encaminhará ao dirigente máximo do órgão ou entidade pública, para decisão final.

§2º – O prazo para a decisão final de que trata o §1º será de 30 (trinta) dias, prorrogável, mediante justificativa, por igual período.

§3º – A interposição do pedido de reconsideração de que trata o §1º deste artigo suspende os efeitos da decisão prevista no caput até a decisão final.

§4º – O pedido de que trata o §1º deste artigo também poderá ser interposto pelo dirigente da entidade indicado com responsável solidário, nos termos do artigo 37 da Lei nº 13.019, de 2014, sem prejuízo da prática de outros atos



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 15 de 17

durante a avaliação da parceria para garantir seu direito ao contraditório e à ampla defesa.

Artigo 48 – Quando a prestação de contas for rejeitada, a organização da sociedade civil, além do pedido de reconsideração de que trata o artigo 47, deste Decreto, poderá:

I – Solicitar o parcelamento do débito, na forma da Legislação Municipal pertinente;

II – Apresentar as contas, se a rejeição tiver se dado por omissão justificada do dever de prestar contas.

§1º – A autorização da Administração Pública e o início do adimplemento do débito reverte o impedimento e a declaração de inidoneidade da organização da sociedade civil, devendo a autoridade competente dar baixa nos registros, liberando-a para celebração de novas parcerias e contratos com a Administração Pública de todas as esferas de governo.

§2º – Em caso de rescisão do parcelamento, restaure-se o registro de impedimento e de inidoneidade da organização, sem prejuízo das demais medidas aplicáveis para recuperação do débito restante.

§3º – A restauração das inabilitações de que trata o §2º somente é possível dentro do período de 02 (dois) anos, respeitado o período eventualmente já cumprido em momento anterior ao parcelamento.

§4º – Caso seja apresentada a prestação de contas ou informado o recolhimento integral do débito apurado como prejuízo ao erário após a rejeição das contas e antes do encaminhamento da tomada de contas especial ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, o órgão ou entidade pública deverá retirar a inscrição no CMEIMP e suspender a eventual sanção aplicada, devendo, ainda, após a análise das contas:

I – Quando aprovada ou comprovado o recolhimento integral do débito:

a) Dar conhecimento do fato ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, por meio de demonstrativo, quando da tomada ou prestação de contas anual do órgão ou entidade pública.

b) Cancelar a sanção aplicada à organização da sociedade civil;

II – Quando rejeitada ou não comprovado o recolhimento integral do débito;

a) Prosseguir com a tomada de contas especial, a qual deverá ser encaminhada ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, sob esse novo fundamento;

b) Reinscrever o impedimento da organização da sociedade civil no cadastro de inadimplentes do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

c) Retomar a sanção aplicada à organização da sociedade civil;

d) Encaminhamento da documentação relativa à Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos.

e) Comunicação do fato à Secretaria Municipal de Finanças para as devidas providências.

Artigo 49 – Prescrevem em 05 (cinco) anos as ações punitivas da Administração Pública destinadas a aplicar as sanções previstas neste Decreto, a contar da data da apresentação da prestação de contas final.

§1º – A prescrição será interrompida com a prática de ato administrativo de cunho decisório que tenha por objeto a apuração da infração.

§2º - Interrompido o curso de prescrição, o prazo começará a correr a partir da data da prática do ato administrativo de que trata §1º.

CAPÍTULO VIII

DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DA EXTINÇÃO DA PARCERIA

Artigo 50 – O termo de colaboração ou termo de fomento estabelecerá sua vigência, que deverá corresponder ao tempo necessário para a execução integral do seu objeto, limitada ao prazo máximo de 05(cinco) anos, prorrogável por igual período, nos casos de parceria cujo objeto tenha natureza continuada e desde que tecnicamente justificado.

Artigo 51 – O termo de colaboração ou o termo de fomento poderá ser denunciado a qualquer tempo por qualquer das partes celebrantes, nos termos do inciso XVI do artigo 42 da Lei Federal nº 13.019, de 2014.

PARÁGRAFO ÚNICO – Na ocorrência de denúncia, o órgão ou a entidade pública municipal e a organização



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 16 de 17

da sociedade civil permanecerão responsáveis pelas obrigações e auferirão as vantagens relativas ao período em que participam voluntariamente da parceria.

Artigo 52 – Constituem motivos para rescisão dos termos de colaboração e termos de fomento:

I – Má execução ou inexecução da parceria, nos termos do artigo 51 deste Decreto;

II – A verificação das circunstâncias que ensejam a instauração de tomada de contas especial.

PARÁGRAFO ÚNICO – Na ocorrência de rescisão, a organização da sociedade civil poderá quitar os débitos assumidos em razão da parceria relativos ao período em que ela estava vigente.

Artigo 53 – Nos casos de má execução ou não execução do objeto do termo de colaboração ou termo de fomento pela organização da sociedade civil, o órgão ou a entidade pública, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, poderá:

I – Retomar os bens públicos eventualmente cedidos para a execução do objeto do termo de colaboração ou do termo de fomento; e,

II – Assumir diretamente ou transferir a responsabilidade pela execução do restante do objeto do termo de colaboração.

§1º – Para fins do caput deste artigo, considera-se:

I – Má execução: a inexecução parcial significativa e injustificada das metas previstas no plano de trabalho;

II – Não execução:

a) O não início da execução, injustificadamente, no prazo previsto no cronograma físico;

b) A integral paralisação injustificada da execução do objeto ou ocorrência de fato relevante caracterizado pelo caso fortuito ou força maior que impossibilite a execução do objeto.

§2º – No caso da transferência da responsabilidade pela execução do restante do objeto da parceria, o órgão ou a entidade pública municipal deverá convocar organização da sociedade civil participante do chamamento público realizado, desde que atendida a ordem de classificação e mantidas as mesmas condições do instrumento anterior.

§3º – Na impossibilidade justificada da convocação de que trata o §1º deste artigo, ou na ausência de interesse das organizações da sociedade civil convocadas, o órgão ou a entidade pública municipal assumirá diretamente a execução do objeto ou realizará novo chamamento público.

§4º – A adoção das medidas de que trata o caput deste artigo deverá ser autorizada pelo dirigente máximo do órgão ou entidade pública municipal, vedada a delegação.

Artigo 54 – Quando da conclusão, denúncia ou rescisão da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos ao órgão ou à entidade pública, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial pelo respectivo órgão ou entidade pública.

§1º – A devolução de que trata o caput deste artigo será feita para:

I – A conta específica indicada no instrumento a ser firmado, com registro no órgão ou na entidade pública, quando se tratar de órgão da Administração Pública Municipal Direta e Indireta;

II – A empresa pública ou sociedade de economista mista prestadora de serviços públicos, quando essa for a entidade pública repassadora dos recursos;

III – O fundo público financiador da parceria.

§2º – Na devolução de que trata o caput deste artigo e observada a vinculação legal dos recursos, deverá ser:

I – Estornada a despesa orçamentária, quando se tratar de devolução de recursos do próprio exercício;

II – Registrada a receita orçamentária, quando se tratar de devolução de recursos de exercícios anteriores.

CAPÍTULO IX

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Artigo 55 – As Secretarias Municipais e as Entidades da Administração Indireta promoverão a capacitação das OSCs, de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.

Artigo 56 – Até que seja implantada a plataforma



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE JABORANDI

Conforme Lei Municipal nº 2.022, de 05 de setembro de 2017

www.jaborandi.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jaborandi

Sexta-feira, 05 de junho de 2020

Ano IV | Edição nº 409

Página 17 de 17

eletrônica, a apresentação das contas deverá ser realizada, em cópias ou originais, conforme o caso, por meio de documentos físicos na Secretaria ou Órgão responsável.

Artigo 57 – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JABORANDI

Em 02 de junho de 2020.

MARCOS ANTONIO DANIEL

Prefeito Municipal

Registrada na Secretaria da Prefeitura Municipal, publicada por afixação no lugar de costume, na data supra.

ANDREIA SILENI BRUNOZI