



SUMÁRIO

Poder Executivo	2
Atos Oficiais	2
Decretos	2
Portarias	2
Licitações e Contratos	2
Aviso de Licitação	2
Prazo Recursal	3
Atas de registro de preço - Trimestral	3
Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal	5
Audiência Pública	5
Conselhos Municipais	6
Conselho Municipal de Saúde	6
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA	7

JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO

O Jornal Oficial do Município, instituído pela
Lei nº 4.424/17 é o órgão oficial de publicações do município.

Praça Dr. Mário Lins nº 150 — Centro
Telefone: (16) 3690-2901
www.jardinopolis.sp.gov.br

PODER EXECUTIVO**Atos Oficiais****Decretos****DECRETO N.º 6801/2022**
=DE 22 DE SETEMBRO DE 2022=

"DISPÕE SOBRE SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S) CONSIGNADA(S) NO VIGENTE ORÇAMENTO"

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO MUNICIPAL DO MUNICÍPIO E COMARCA DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, COM BASE NO ARTIGO 43º DA LEI FEDERAL Nº. 4320, DE 17 DE MARÇO DE 1964 E NO ARTIGO 4º. DA LEI ORÇAMENTÁRIA MUNICIPAL Nº. 4793 DE 18/NOVEMBRO/2021,

DECRETA:

ARTIGO 1º. Fica aberto no Setor de Contabilidade e Empenho, crédito suplementar na importância de **R\$ 1.815,91=(um mil oitocentos e quinze reais e noventa e um centavos)** para reforço da(s) dotação(ões) orçamentária(s) abaixo mencionada(s):

	02 - EXECUTIVO	
	05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
	12.365.0011.2.029 - Serviços de Atendimento ao Pré Escolar	
201	3.3.90.30.00.01.0213 - Material de Consumo -----	R\$ 1.720,00
	02 - SECRETARIA NEGÓCIOS JURÍDICOS	
	04.062.0007.2.011 - Serviços Jurídicos	
36	3.3.90.39.00.01.7110 - Outros Serviços de Terceiro - Pessoa Jurídica -----	R\$ 95,91
	TOTAL-----	R\$ 1.815,91

ARTIGO 2º. Os créditos constantes do artigo anterior serão cobertos através da(s) anulação(ões) parcial(is) da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

	02 - EXECUTIVO	
	05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
	12.365.0011.2.029 - Serviços de Atendimento ao Pré Escolar	
202	3.3.90.30.00.01.0312 - Material de Consumo -----	R\$ 1.720,00
	02 - SECRETARIA NEGÓCIOS JURÍDICOS	
	04.062.0007.2.011 - Serviços Jurídicos	
35	3.3.90.36.00.01.7110 - Outros Serviços de Terceiro - Pessoa Física -----	R\$ 95,91
	TOTAL-----	R\$ 1.815,91

ARTIGO 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardimópolis/SP, 22 de setembro de 2022.

PAULO JOSÉ BRIGLIADORI
Prefeito Municipal

PUBLICADO E REGISTRADO NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 22 DE SETEMBRO DE 2022.

PALOMA B. DOS SANTOS NASCIMENTO
Resp. p/ Secretária da Prefeitura Municipal

Portarias**PORTARIA N.º 377/2022**
=De 22 de setembro de 2022=

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS

ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

RESOLVE: **exonerar, a pedido**, o servidor abaixo mencionado, conforme Requerimento protocolado sob n.º 2263/2022:

Nome	MELCHIOR APARECIDO DE SOUZA JUNIOR
Função	CONTADOR II
A partir do dia	01/10/2022

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE. AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PARA AS PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardimópolis/SP, 22 de setembro de 2022.

PAULO JOSÉ BRIGLIADORI
Prefeito Municipal

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 22 DE SETEMBRO DE 2022.

PALOMA B. DOS SANTOS NASCIMENTO
Resp. p/ Secretária da Prefeitura Municipal

PORTARIA N.º 378/2022**=De 22 de setembro de 2022=**

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

RESOLVE: **exonerar, a pedido**, o servidor abaixo mencionado, conforme Requerimento protocolado sob n.º 2287/2022:

Nome	LUCAS CONTI RAMOS DA SILVA
Função	ESCRITURÁRIO
A partir do dia	01/10/2022

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE. AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PARA AS PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardimópolis/SP, 22 de setembro de 2022.

PAULO JOSÉ BRIGLIADORI
Prefeito Municipal

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 22 DE SETEMBRO DE 2022.

PALOMA B. DOS SANTOS NASCIMENTO
Resp. p/ Secretária da Prefeitura Municipal

Licitações e Contratos**Aviso de Licitação**

Prefeitura Municipal de Jardimópolis
Departamento de Licitações
Abertura de Licitação

Processo 169/2022 Pregão Eletrônico 74/2022 Objeto: Registro de Preços para aquisição de computadores, notebooks, projetores e peças para manutenção. Data de cadastro das Propostas e disputa de lances 05.10.2022 às 09:00 horas.

Processo 173/2022 Pregão Eletrônico 76/2022 Objeto: Registro de Preços para aquisição de materiais básicos para pintura e materiais para demarcação viária. Data de cadastro das Propostas e disputa de lances 06.10.2022 às 09:00 horas.

Processo 168/2022 Pregão Eletrônico 73/2022 Objeto: Contratação de empresa para destinação final de resíduos de construção civil inertes, conforme resolução Conama 307/2002, proveniente de varrição de ruas, reformas e

obras públicas, bem como massa verde. Data de cadastro das Propostas e disputa de lances 10.10.2022 às 14:00 horas.

Processo 164/2022 Pregão Eletrônico 71/2022 Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de radiognóstico. Data de cadastro das Propostas e disputa de lances 06.10.2022 às 09:00 horas. Informações poderão ser obtidas no endereço Praça Dr. Mario Lins, 150 e telefone 16.3690.2922.

Prazo Recursal

Prefeitura Municipal de Jardimópolis Departamento de Licitações Julgamento

Processo 158/2022 Tomada de Preços 05/2022 Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de elaboração de Projeto Executivo Completo para reforma do conjunto educacional "Labib Saud Reis". A Prefeitura comunica o resultado da fase Habilitação da licitação em epígrafe, ficando conforme segue: a empresa L. NISHIYAMA EIRELI foi habilitada e as empresas A.C.C MANO ARQUITETURA, DIAFIL CONSTRUÇÕES E ENGENHARIA EIRELI e DOUGLAS FEIJO DE OLIVEIRA - ME foram inabilitadas. Abre-se prazo para recurso. Informações poderão ser obtidas no endereço Praça Dr. Mario Lins, 150 e telefone 16.3690.2922

Atas de registro de preço - Trimestral

Prefeitura Municipal de Jardimópolis Departamento de Licitações

REGISTRO DE PREÇOS - 2ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL, nos termos do artigo 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e do § 2º do artigo 1º da Lei Municipal 2921/04. Processo 013/2022-Pregão Eletrônico 006/2022. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE CAFÉ, AÇÚCAR E CHÁ. LICITANTE: LUCIANO NAIM GERADI. Item 1, Açúcar; obtido da cana de açúcar, cristal; 1ª qualidade, com aspecto cor, cheiro próprio e sabor doce, com teor de sacarose mínimo de 99,3%p/p. admitindo umidade máxima de 0,3%p/p, sem fermentação, isento de sujidades, parasitas, materiais terrosos e detritos animais ou vegetais, plástico atóxico, validade mínima de 23 meses a contar da data da entrega, e suas alterações deverão estar em acordo com a resolução 271 de 22 de setembro de 2005 e suas alterações posteriores. Pacote de, (5 quilos), R\$ 19,95. LICITANTE: NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA. Item 3, Chá; erva mate queimado constituído de folhas novas, de espécies vegetais genuínos ligeiramente tostados e partidos, de cor verde amarronzada escura, com aspecto cor, cheiro, sabor próprios, isento de sujidades, parasitas e larvas; validade mínima de 11 meses a contar da entrega, acondicionados em caixa de 250 gramas, e suas condições deverão estar em acordo com resolução RDC 277 de 22 de setembro de 2005 e suas alterações posteriores, R\$ 2,65.

"OS PREÇOS DE REGISTRO MANTÊM-SE OS MESMOS". Jardimópolis, 21 de Setembro de 2022-Diversas Secretarias/Departamentos.

REGISTRO DE PREÇOS - 2ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL,

nos termos do artigo 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e do § 2º do artigo 1º da Lei Municipal 2921/04. Processo 016/2022-Pregão Eletrônico 008/2022. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES TIPO MARMITEX. LICITANTE: COMIDA DE CASA MARMITARIA LTDA. Item 1, Refeições do tipo marmitex com: 300 gramas de arroz; 200 gramas de feijão; 100 gramas de verdura ou tubérculo cozido (ensopado de batata, chuchu, quiabo, couve refogada, cenoura, abobrinha verde, cabotiá, etc.); 100 gramas de acompanhamento (macarrão, farofa, polenta ou purê de batata, etc.); 100 gramas de carne (bovina, frango, suína, peixe exceto embutido), R\$ 13,40. Item 2, Refeições do tipo marmitex com: 300 gramas de arroz; 200 gramas de feijão; 100 gramas de verdura ou tubérculo cozido (ensopado de batata, chuchu, quiabo, couve refogada, cenoura, abobrinha verde, cabotiá, etc.); 100 gramas de acompanhamento (macarrão, farofa, polenta ou purê de batata, etc.); 100 gramas de carne (bovina, frango, suína, peixe exceto embutido), R\$ 13,40.

"OS PREÇOS DE REGISTRO MANTÊM-SE OS MESMOS". Jardimópolis, 21 de setembro de 2022-Diversas Secretarias/Departamentos

REGISTRO DE PREÇOS - 2ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL, nos termos do artigo 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e do § 2º do artigo 1º da Lei Municipal 2921/04. Processo 035/2022-Pregão Eletrônico 013/2022. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE LIVROS DE REFORÇO. LICITANTE: CLAYTON WASHINGTON ALVES ME. Item 1, Porta de Papel Alfabetização Língua Portuguesa 2º Ano, R\$ 134,17. Item 2, Porta de Papel Alfabetização Língua Portuguesa Caderno de Atividades 3º Ano, R\$ 72,16. Item 3, Caderno do Futuro - Matemática 3º Ano, R\$ 57,48. Item 4, Caderno do Futuro - Matemática 4º Ano, R\$ 57,48. Item 5, Caderno do Futuro - Língua Portuguesa 4º Ano, R\$ 57,48. Item 6, Caderno do Futuro - Matemática 5º Ano, R\$ 57,49. Item 7, Caderno do Futuro - Língua Portuguesa 5º Ano, R\$ 57,50. Item 8, Caderno do Futuro - Matemática 6º Ano, R\$ 62,50. Item 9, Caderno do Futuro - Língua Portuguesa 6º Ano, R\$ 62,50. Item 10, Caderno do Futuro - Geografia 6º Ano, R\$ 62,50. Item 11, Caderno do Futuro - História 6º Ano, R\$ 62,50. Item 12, Caderno do Futuro - Ciências 6º Ano, R\$ 62,50. Item 13, Caderno do Futuro - Matemática 7º Ano, R\$ 62,50. Item 14, Caderno do Futuro - Língua Portuguesa 7º Ano, R\$ 62,50. Item 15, Caderno do Futuro - Geografia 7º Ano, R\$ 62,50. Item 16, Caderno do Futuro - História 7º Ano, R\$ 62,50. Item 17, Caderno do Futuro - Ciências 7º Ano, R\$ 62,50. Item 18, Caderno do Futuro - Matemática 8º Ano, R\$ 62,50. Item 19, Caderno do Futuro - Língua Portuguesa 8º Ano, R\$ 62,50. Item 20, Caderno do Futuro - Geografia 8º Ano, R\$ 62,50. Item 21, Caderno do Futuro - História 8º Ano, R\$ 62,50. Item 22, Caderno do Futuro - Ciências 8º Ano, R\$ 62,50. Item 23, Caderno do Futuro - Matemática 9º Ano, R\$ 62,50. Item 24, Caderno do Futuro - Língua Portuguesa 9º Ano, R\$ 62,50. Item 25, Caderno do Futuro - Geografia 9º Ano, R\$ 62,50. Item 26, Caderno do Futuro - História 9º Ano, R\$ 62,50. Item 27, Caderno do Futuro - Ciências 9º Ano, R\$ 62,50.

"OS PREÇOS DE REGISTRO MANTÊM-SE OS MESMOS". Jardimópolis, 21 de setembro de 2022-Secretaria Municipal da Educação

REGISTRO DE PREÇOS - 4ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL,

nos termos do artigo 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e do § 2º do artigo 1º da Lei Municipal 2921/04. Processo 106/2021-Pregão Eletrônico 045/2021. Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL EXECUÇÃO DE SERVIÇOS E REPAROS DE PINTURA NAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PREDIAIS NAS UNIDADES PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE JARDINÓPOLIS/SP. LICITANTE: B2G ENGENHARIA COMERCIO E SERVICOS EM GERAIS LTDA. Item 1, ESMALTE EM ESTRUTURA METÁLICA, 5000 m², R\$ 4,25. Item 2, ESMALTE A BASE DE ÁGUA SEM APARELHAMENTO E EMASSAMENTO PRÉVIOS EM ESTRUTURA DE MADEIRA, 1500 m², R\$ 5,78. Item 3, APLICAÇÃO DE IMUNIZANTE CUPINICIDA EM MADEIRA, 800 m², R\$ 3,01. Item 4, VERNIZ SEM APARELHAMENTO E EMAS PREVIOS EM ESTRUT DE MADEIRA APARENTE, 900 m², R\$ 4,80. Item 5, MASSA NIVELADORA PARA INTERIOR, 5600 m², R\$ 4,99. Item 6, TINTA LATEX ECONOMICA, 90000 m², R\$ 6,73. Item 7, MASSA NIVELADORA PARA INTERIOR (AREAS MOLHADAS), 1250 m², R\$ 6,02. Item 8, ESMALTE A BASE DE AGUA EM FORRO DE MADEIRA, 12000 m² ,R\$ 9,25. Item 9, ENVERNIZAMENTO EM FORRO DE MADEIRA, 10000 m², R\$ 5,99. Item 10, TINTA LATEX STANDARD EM SUPERFICIE DE GESSO, 2000 m², R\$ 6,10. Item 11, TINTA LATEX PARA PISO INTERNO, 3000 m², R\$ 6,16. Item 12, MASSA NIVELADORA A BASE DE AGUA EM ESQUADRIAS DE MADEIRA, 3000 m², R\$ 5,69. Item 13, ESMALTE SEM MASSA NIVELADORA EM ESQUADRIAS DE MADEIRA, 1 7000 m², R\$ 7,71 .Item 14, ESMALTE EM CERCAS PORTOES E GRADIS, 3000 m², R\$ 2,90. Item 15, ESMALTE EM ESQUADRIAS DE FERRO, 25000 m², R\$ 7,49. Item 16, FUNDO ANTI-OXIDANTE EM ESQUADRIAS 3000 m², R\$ 8,38. Item 17, FACE EXTERNA DE CALHAS/CONDUTORES COM TINTA SINTETICA (ESMALTE) 3500 m, R\$ 3,36. Item 18, FACE INTERNA DE CALHAS COM TINTA BETUMINOSA, 3500 m, R\$ 1,93. Item 19, CAIACAO, 7000 m², R\$ 2,30. Item 20, ESMALTE EM SUPERFICIE REBOCADA SEM MASSA NIVELADORA, 30000 m², R\$ 5,68. Item 21, SINALIZAÇÃO VISUAL DE DEGRAUS-PINTURA ACRÍLICA P/PISOS, 300 CJ, R\$ 3,61. Item 22, PINTURA DE QUADRAS ESP-LINHAS DEMARCATORIAS (600M2), 30 UN, R\$ 311,80. Item 23, PINTURA DE LINHAS DEMARCATORIAS DE QUADRA DE ESPORTES, 5000 m, R\$ 0,51. Item 24, TINTA LATEX PARA PISO EXTERNO, 20000, m², R\$ 6,16. Item 25, REMOCAO DE OLEO,ESMALTE,LATEX/ACRILICO EM PAREDES COM LIXAMENTO, 60000 m², R\$ 0,89. Item 26, VERNIZ EM ESQUADRIAS DE MADEIRA INCL. PREPARO E RETOQUE DE MASSA, 5000 m², R\$ 6,05.

“OS PREÇOS DE REGISTRO MANTÉM-SE OS MESMOS”. Jardimópolis, 20 de setembro de 2022- Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

REGISTRO DE PREÇOS - 4ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL, nos termos do artigo 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e do § 2º do artigo 1º da Lei Municipal 2921/04. Processo 142/2021-Pregão Eletrônico 064/2021. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE LIVROS PARA O ENSINO FUNDAMENTAL. LICITANTE: CLAYTON WASHINGTON ALVES ME. Lote 01: Item 1, Porta de Papel Alfabetização Língua Portuguesa 2º Ano, Angiolina Domanico Bragança, R\$ 99,0501. Item 2, Porta de Papel Alfabetização Língua Portuguesa Caderno de Atividades 3º Ano, Angiolina Domanico Bragança, R\$ 59,2832. Lote 02: Item 3, Caderno do Futuro - Matemática 3º Ano, Célia Passos, Zeneide Silva,

R\$ 46,9800. Item 4, Caderno do Futuro - Matemática 4º Ano, Célia Passos, Zeneide Silva, R\$ 46,9800. Item 5, Caderno do Futuro - Língua Portuguesa 4º Ano, Célia Passos, Zeneide Silva, R\$ 46,9800. Item 6, Caderno do Futuro - Matemática 5º Ano, Célia Passos, Zeneide Silva, R\$ 46,9800. Item 7, Caderno do Futuro-Língua Portuguesa 5º Ano, Célia Passos, Zeneide Silva, R\$ 46,9800. Item 8, Caderno do Futuro - Matemática 6º Ano, Célia Passos, Zeneide Silva, R\$ 51,8400. Item 9, Caderno do Futuro - Língua Portuguesa 6º Ano, Célia Passos, Zeneide Silva, R\$ 51,8400. Item 10, Caderno do Futuro - Geografia 6º Ano, R\$ 51,8400. Item 11, Caderno do Futuro - História 6º Ano , Osvaldo Piffer, R\$ 51,8400. Item 12, Caderno do Futuro - Ciências 6º Ano, Albino Fonseca, R\$ 51,8400. Item 13, Caderno do Futuro - Matemática 7º Ano, Orlando Donisete Mabelini, Jorge Daniel Silva, Valter dos Santos Fernandes, R\$ 51,8400. Item 14, Caderno do Futuro- Língua Portuguesa 7º Ano, R\$ 51,8400. Item 15, Caderno do Futuro - Geografia 7º Ano , Antonio de Siqueira e Silva, R\$ 51,8400. Item 16, Caderno do Futuro - História 7º Ano, Marlene Ordoñez, R\$ 51,8400. Item 17, Caderno do Futuro - Ciências 7º Ano, Osvaldo Piffer, R\$ 51,8400. Item 18, Caderno do Futuro- Matemática 8º Ano, R\$ 51,8400. Item 19, Caderno do Futuro - Língua Portuguesa 8º Ano, Orlando Donisete Mabelini, Jorge Daniel Silva, Valter dos Santos Fernandes, R\$ 51,8400. Item 20, Caderno do Futuro - Geografia 8º Ano, Osvaldo Piffer, R\$ 51,8400. Item 21, Caderno do Futuro - História 8º Ano, Marlene Ordoñez, R\$ 51,8400. Item 22, Caderno do Futuro - Ciências 8º Ano, Albino Fonseca, R\$ 51,8400. Item 23, Caderno do Futuro - Matemática 9º Ano, Orlando Donisete Mabelini, Jorge Daniel Silva, Valter dos Santos Fernandes, R\$ 51,8400. Item 24, Caderno do Futuro - Língua Portuguesa 9º Ano, Antonio de Siqueira e Silva, R\$ 51,8400. Item 25, Caderno do Futuro - Geografia 9º Ano, R\$ 51,8500. Item 26, Caderno do Futuro - História 9º Ano, Osvaldo Piffer, R\$ 51,8500. Item 27, Caderno do Futuro - Ciências 9º Ano, Albino Fonseca, R\$ 51,8530 .

“OS PREÇOS DE REGISTRO MANTÉM-SE OS MESMOS”. Jardimópolis, 17 de setembro de 2022- Secretaria Municipal de Educação. Informações poderão ser obtidas junto ao Departamento Geral de Licitações, localizado na Praça Doutor Mário Lins nº 150 ou pelo fone (016) 3690-2922

Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal

Audiência Pública

**SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE**

Rua Silva Jardim, n.º 204 – Jardinópolis/SP – CEP: 14680-000

Fone: (16) 3693-2968 - (16) 3693-2967

Email: sesau@jardinopolis.sp.gov.br

Jardinópolis, 21 de setembro de 2022

PUBLICAÇÃO

A Secretaria Municipal da Saúde de Jardinópolis, do Estado de São Paulo, torna público que em cumprimento da norma constitucional, realizará AUDIÊNCIA PÚBLICA, para prestação de Contas do segundo Quadrimestre do exercício de 2022 (recursos próprios cumprindo a emenda constitucional 29, e recursos provenientes do Ministério da Saúde) apresentação do RDQA (Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior), referente à maio, junho, julho e agosto no dia **29 de setembro de 2022, às 9:00 horas**, no plenário da Câmara Municipal de Jardinópolis, localizada na Praça Cel. João Guimarães, nº60.

Sem mais, despedimo-nos renovando nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Ivanice Maria Cestari Dandaró
Secretária de Saúde do Município de Jardinópolis-SP



Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Saúde

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE**Sala de Reuniões da PMJ**

Praça Dr. Mário Lins, nº 150 – Jardinópolis/SP – CEP- 14.680-000

Fone-(16) 3690-2953

e-mail: sesau@jardinopolis.sp.gov.br

CONVOCAÇÃO

Venho por intermédio deste, convocar Vossa Senhoria, para participar da 09ª Reunião Ordinária, do ano de 2022, do Conselho Municipal de Saúde de Jardinópolis, a ser realizada em:

Dia: **27/09/2022**Hora: **8h00**Local: **Sala de Reuniões da PMJ****Pauta**

- Aprovação da ata da reunião anterior;
- Apresentação do Relatório Quadrimestral;
- Outros assuntos de interesse.

Jardinópolis, 19 de setembro de 2022.

Antonio Victor
Presidente do CMS

Ilmo(a)(s) Sr.(a)(s)

«Titular»

«Suplente»

«Representante»

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

Lei Federal Nº 8.069/90 Lei Municipal Nº 4541/19 de 26 de fevereiro de 2019.

CNPJ Nº 19.936.836/0001-20

Rua Silva Jardim, nº 204 - Centro - Jardinópolis/SP – CEP 14.680-000

Contatos: (16) 3663 3819 E-mail: cmdca@jardinopolis.sp.gov.br

Ata ordinária 09/2022

Aos vinte e quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois (24/08/2022), às 14 horas, reunidos na sede do Conselho, o Presidente Sr. José Valentin Mininel deu início a nona reunião ordinária do ano, enfatizando que essa reunião é sequência das tratativas registradas na Ata de Reunião Ordinária 08/2022, considerando a pauta de convocação disponibilizada no Grupo de Whatsapp, com a presença dos Conselheiros, bem como dos representantes do Conselho Tutelar, conforme Lista de Presença assinada por todos os presentes.

1. O presidente do CMDCA inicia a reunião colocando em votação a ata anterior, que já havia sido disponibilizada para o Grupo. Foi aprovada por unanimidade.
2. No espaço aberto para manifestação do Conselho Tutelar foram abordados os seguintes assuntos:
 - a. Relatado o caso de uma adolescente que circula pela cidade com comportamentos e trajes degradantes; é uma situação em que o Conselho Tutelar já atua há tempos, para o qual já solicitara acolhimento; foi registrado que houve uma reunião da Rede Protetiva e que, conforme ata dessa reunião, foi recomendado o acolhimento da referida jovem. Conselho Tutelar encaminhou solicitação ao Poder Judiciário.
 - b. Foi também relatado o caso de guarda em família extensiva de outra jovem, sendo informado que todas as providências aplicáveis foram tomadas e que continuam acompanhando detalhadamente o caso.
 - c. Presidente do CMDCA reforça a necessidade de manter sigilo sobre os casos tratados no sentido de se evitar revitimização das adolescentes.
 - d. Foi comunicado que a profissional designada para limpeza do CT está faltando, com o argumento de que o Programa em que está vinculada está atrasando os pagamentos de salário; foi informado que o fato já foi comunicado à SEMAS.
 - e. Mariana faz um registro da necessidade de se cuidar de elaborar as ATAS de reuniões diárias do CT com rigor de detalhes, de modo que fique fielmente registrado os assuntos tratados e as providências tomadas. Sr. Aleixo reforça o argumento de que as atas redigidas dessa forma criam histórico da atuação do CT; coloca também que o Conselho funciona como um colegiado e que nessa condição não é necessário ter unanimidade nas decisões, mas que, uma vez tomada a decisão, todos devem acolhe-la; também citou a busca do CMDCA de trabalhar em conjunto para fortalecer o Conselho Tutelar.
 - f. Quanto ao CERP (Comissão Educacional da Rede de Proteção), instrumento criado dentro da área de Educação, visando preservar os profissionais quanto a possíveis ameaças em função de denúncias ao CT, e que apresenta ruídos quanto ao seu correto funcionamento, o CMDCA e a REDE PROTETIVA, farão reunião com Secretaria da Educação para realinhar o procedimento.
3. CONFERENCIA ANUAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE – Foi registrado pelo Presidente a necessidade de se realizar ainda em 2022 a referida conferência; o tema é: *A situação dos direitos humanos de crianças e adolescentes em tempos de pandemia de Covid-19: violações e vulnerabilidades, ações necessárias para reparação e garantia de políticas de proteção integral, com respeito à diversidade*. Foi informado que recebemos proposta de empresa especializada para executar essa atividade; após debates ficou estabelecida a formação de uma Comissão Especial, que vigeará para a realização do evento; será composta pelas Conselheiras: Lucia Helena Malvestio Zara, Juliana Aparecida dos Santos e Rosilaine Lacerda Sato. Será avaliado por essa Comissão Especial se contrataremos empresa



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Lei Federal Nº 8.069/90 Lei Municipal Nº 4541/19 de 26 de fevereiro de 2019.

CNPJ Nº 19.936.836/0001-20

Rua Silva Jardim, nº 204 - Centro - Jardinópolis/SP – CEP 14.680-000

Contatos: (16) 3663 3819 E-mail: cmdca@jardinopolis.sp.gov.br

especializada ou se todas as atividades serão executadas pelos próprios componentes do CMDCA. Em função do tema, Rosilaine já solicitou aos representantes da Secretaria da Saúde, Secretaria da Educação e Secretaria da Assistência Social os índices de atendimentos durante e pós pandemia. Ficou definido o dia 06 de setembro, às 13:30 horas, através de uma reunião virtual extraordinária, para a Comissão apresentar proposta de realização da referida Conferência.

4. **FAMILIA EXTENSA** – A Conselheira Juliana Aparecida dos Santos trouxe para discussão o esse assunto; passará no grupo a integral da Lei já criada, que será objeto de discussão na próxima reunião ordinária.
5. **ASSUNTOS PENDENTES DE REUNIÕES ANTERIORES:**
 - a. Sistema SIASCON – continua pendente; aguardando mudança para nova sede, com recursos de informática e contratação de Auxiliar Administrativo.
 - b. Andamento de projetos aprovados pelo CMDCA – foi realizada reuniões com Poder Executivo e definido forma de encaminhamento, alterando cronograma de início do Projeto Conecta para o ano de 2023.
 - c. Foram indicados os Conselheiros José Valentin Mininel, titular, e Mariana Lamonato Reis Felipe, suplente, para representantes do CMDCA no Conselho Municipal da Educação.
 - d. Funcionário para apoio administrativo da Rede de Proteção e CT – ainda não contratado.
6. Foram prestadas informações para os Conselheiros, dos seguintes assuntos:
 - a. Revisão da Lei 4541/19 – A comissão responsável está trabalhando no tema; foi comunicado pela Conselheira Mariana resoluções do CONANDA e CONDECA abordando o assunto tratado nessa revisão; Conselheira Rosilaine faz considerações que serão levadas em consideração na continuidade desse trabalho.
 - b. Capacitação da Rede – A capacitação do Pronto Atendimento (PA) está sendo formatada pelo representante do PA na Comissão de Rede Protetiva, sr. Fernando Inada, com previsão para o mês de setembro. Deverá também nessa fase serem capacitadas as escolas Particulares, Públicas e a Segurança Pública.
 - c. Centro de Referência da Criança e do Adolescente – está sendo providenciada a aquisição do mobiliário necessário para ocupação plena do imóvel; foi informado que providencias estão sendo tomadas quanto à instalações elétricas, internet, pintura e mobiliário; para definir a data de inauguração vamos contatar Dra. Maria Julia quanto a sua disponibilidade de agenda; admitido dia 23 de setembro, às 14 horas.
 - d. Escuta Especializada – estamos em fase de finalização da proposta de lei regulamentando o assunto no âmbito do nosso município
 - e. CIEE – A Comissão de Fiscalização, composta pelas Conselheiras Marina Marisa da Silva Cunha, Mariana Lamonato Reis Felipe, Fernanda Minto Andrade Nahas, Juliana Aparecida dos Santos e Lucia Helena Malvestio Zara deverá efetuar a análise da documentação apresentada para, se tudo conforme, ser emitido o Certificado para a Instituição.
 - f. Próxima reunião Ordinária, dia 21 de setembro às 13:30 horas

Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente Sr. José Valentin Mininel encerrou a reunião, solicitando a mim, Beatriz Sardinha Pontes, suplente da segunda secretária, a lavratura da presente ata.

EXPEDIENTE

PREFEITO MUNICIPAL

Dr. Paulo José Brigliadori

AGRICULTURA ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE

Robson Luiz Paim

CULTURA E TURISMO

Murilo Aparecido da Silva

OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Rafael Henrique Castaldini

EDUCAÇÃO

Elaine Cristina Rizzuto Cruz

ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Jeffete Segatto de Sousa

SAÚDE

Ivanice Maria Cestari Dandaró

JURÍDICO

Dr. Denilson de Oliveira

ASSISTÊNCIA SOCIAL

Keyla de Souza Gava

FINANÇAS E ORÇAMENTO

Fernando Antônio Teixeira Covas

Diário Oficial Eletrônico do Município de Jardinópolis — SP

Praça Dr. Mário Lins nº 150 — Centro

Telefone: (16) 3690-2901

www.jardinopolis.sp.gov.br

www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jardinopolis

ESPORTE E LAZER

André Luiz Zanata

IMPrensa OFICIAL ELETRÔNICA

Criada pela Lei nº 1.457/1989; alterada pela Lei nº 4.424/2017

Jornalista Responsável:

Luiz Francisco Lé de Castro MTB 85.708/SP