

# Jornal Oficial jardinopolis.sp.gov.br do município



**Prefeitura de  
Jardinópolis**

**Terça-feira, 27 de junho de 2023**

Distribuição Eletrônica | Ano XXXVIII | Edição nº 1186

Publicação Oficial da Prefeitura de Jardimópolis, conforme Lei Municipal n. 4.424, de 04 de julho de 2017

## SUMÁRIO

<b>Poder Executivo</b> .....	2
<b>Atos Oficiais</b> .....	2
Portarias .....	2
<b>Notificações</b> .....	3
<b>Editais</b> .....	5
Eleição do Conselho Tutelar .....	5
<b>Conselhos Municipais</b> .....	7
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA .....	7
Conselho Municipal de Educação - CME .....	9
Conselho Municipal de Alimentação Escolar - CAE .....	10

### JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO

O Jornal Oficial do Município, instituído pela  
Lei nº 4.424/17 é o órgão oficial de publicações do município.

Praça Dr. Mário Lins nº 150 — Centro  
Telefone: (16) 3690-2901  
[www.jardinopolis.sp.gov.br](http://www.jardinopolis.sp.gov.br)



**PODER EXECUTIVO**

**Atos Oficiais**

**Portarias**

**P O R T A R I A N.º 299/2023**

**=De 26 de junho de 2023=**

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

**CONSIDERANDO** os termos contidos no Receituário Médico, de 27/03/2023, emitido pela Dr.ª Maurea Regina Santos - CRM 157000 SP, com relação à Sr.ª ALINE DA SILVEIRA PAES - PROFESSOR PEB I;

**CONSIDERANDO** os termos contidos no ASO - Atestado de Saúde Ocupacional, de 31/05/2023, com relação à avaliação médica efetuada pela Dra. Marina Madureira de Oliveira - CRM 238.530, no tocante à readaptação de função da servidora supra mencionada;

**CONSIDERANDO** os termos contidos no Memorando 2.257/2023 emitido pela Secretaria Municipal de Educação-SEMED;

**CONSIDERANDO**, ainda, o disposto no Despacho 3-2.257/2023 e no Despacho 9-2.257/2023 emanados do Departamento de Recursos Humanos,

**R E S O L V E:** fixar a sede de exercício, da servidora readaptada, Sr.ª **ALINE DA SILVEIRA PAES**, titular do cargo de **PEB-I**, sem prejuízo dos vencimentos e demais vantagens de seu cargo; ficando revogadas as disposições em contrário, a saber:

Local:	CRECHE MUNICIPAL "PROFª CLEUSA THEREZINHA DE CARVALHO BERTINI"
Função:	Apoio de Serviços na Secretaria da Creche
Carga Horária:	25 h.a. semanais + 02 HTPC e HTPL
A partir de:	01/02/2023

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE. AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PARA AS PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardinópolis/SP, 26 de junho de 2023.

**PAULO JOSÉ BRIGLIADORI**

**Prefeito Municipal**

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 26 DE JUNHO DE 2023.

**MÁRCIA APARECIDA RODRIGUES**

**Secretária da Prefeitura Municipal**

**P O R T A R I A N.º 300/2023**

**=De 26 de junho de 2023=**

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

**CONSIDERANDO** os termos contidos no Memorando sob n.º 4260/2022, bem como nos despachos n.ºs 19 e 21 do referido Memorando,

**R E S O L V E:** designar a servidora **KATIA ROBERTA DE SOUSA PAVÃO**, nas funções de **Auxiliar de Campo**, para responder pela função gratificada de **Responsável pelo Cadastro Técnico Municipal, junto à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos-SEOPS**, estabelecida no anexo III, parte B do artigo 16 da Lei n.º 1702/93, com suas posteriores alterações, sem prejuízo de

suas funções normais, respectivos vencimentos e demais vantagens do cargo, fazendo jus ao recebimento de uma gratificação correspondente à referência **FC2 (15%)**, tendo esta Portaria seus efeitos retroativos a partir do dia **22/06/2023**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE. AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PARA AS DEVIDAS PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardinópolis/SP, 26 de junho de 2023.

**PAULO JOSÉ BRIGLIADORI**

**Prefeito Municipal**


PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 26 JUNHO DE 2023.

**MÁRCIA APARECIDA RODRIGUES**

**Secretária da Prefeitura Municipal**



## Notificações

 <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS</b> <b>Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos</b> <b>Departamento de Fiscalização de Obras</b> ENDEREÇO: Rua Américo Sales, nº 15 - Centro – CEP 14.680-000 – Jardinópolis/SP TEL.: (0**16) 3690.2989 – Fax.: (0**16) 3690.2990 EMAIL: fiscaldeobras@jardinopolis.sp.gov.br e/ou engenharia@jardinopolis.sp.gov.br			
RAFAEL HENRIQUE CASTALDINI, Engenheiro Civil, respondendo pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos da Prefeitura Municipal de Jardinópolis, juntamente com a Sra. <b>MICHELLE DE CARVALHO FERREIRA, Fiscal de Obras, no uso de suas atribuições NOTIFICAR</b> , conforme relação abaixo:			
IDENTIFICAÇÃO DO LOGRADOURO QUADRA/LOTE	BAIRRO	NOME DO PROPRIETÁRIO	MOTIVO
RUA GUERINO DACANAL QUADRA 15 - LOTE 07	MARIA REGINA	DANILO SILVA SANTOS	MATO ALTO
RUA ANTÔNIO ELIAS SAID QUADRA 01 - LOTE 19	VILA DAS MANGUEIRAS	FABIO DENADAY	MATO ALTO E ENTULHO
RUA ZURI SESTARI, QUADRA 15 - LOTE 09	SÃO GABRIEL	REINALDO MARQUES	MATO ALTO
RUA ANTÔNIO RIUL QUADRA 07 - LOTE 03	AROEIRA I	ELI ALVES	MATO ALTO
RUA OSVALDO JORA QUADRA 05 - LOTE 10	AROEIRA I	WESLEY VILLAS BOAS	MATO ALTO
RUA ALCIDES PIZETA QUADRA 27 - LOTE 09	AROEIRA I	ELIAS DE ALMEIDA	MATO ALTO
RUA BENEDITO MENEGUETI QUADRA 17 - LOTE 16	AROEIRA I	REGINALDO APARECIDO ARREBOLA	MATO ALTO
RUA DIOMALIA MARIA DE ARAUJO LIMA QUADRA 19 - LOTE 10	SÃO LUCAS	DAVID WILLIAM PEREIRA	MATO ALTO
RUA ADELMO CORÓ QUADRA 01- LOTE 06	SÃO LUCAS	MICHAEL RODRIGO DE OLIVEIRA	MATO ALTO
RUA ADELMO CORO QUADRA 04- LOTE 14	SÃO LUCAS	SERGIO RODRIGO LARA	MATO ALTO
RUA JANDIRA FURLAN DE OLIVEIRA QUADRA 08 - LOTE 14	SÃO LUCAS	FRANCISCO DE CASTRO MARTINS	MATO ALTO
RUA GUILHERME GABRIEL QUADRA 09 - LOTE 28	SÃO LUCAS	GISELE ALVES DA SILVEIRA	MATO ALTO
RUA BENEDITA NOGUEIRA DOS SANTOS QUADRA 10 - LOTE 04	SÃO LUCAS	VAGNER DE OLIVEIRA SOARES	MATO ALTO
RUA DOMICIANO LEITE DE ASSIS GLEBA 1 - LOTE 1D	DISTRITO INDUSTRIAL ADIB RASSI I	ALVES E ROSSI LTDA	AUSÊNCIA DE CALÇADA (60DIAS)
RUA LEONTINA RODRIGUES DE FARIA QUADRA B - LOTE 10	DISTRITO INDUSTRIAL ADIB RASSI II	DULCELENA NUNES DE MOURA DA COSTA	AUSÊNCIA DE CALÇADA (60DIAS)
RUA FRANCISCO SCRIDELLI, COM A RUA JORGE SAQUY LOTE 05	DISTRITO INDUSTRIAL ADIB RASSI II	WALDECIR FERNANDES SCRIDELLI BAPTISTA	AUSÊNCIA DE CALÇADA (60DIAS)
RUA EMPREITEIRO ERALDO SILVA QUADRA E - LOTE 06	DISTRITO INDUSTRIAL ADIB RASSI II	CHRYSIAN ANGELI GIACOBELIS	MATO ALTO



RUA EMPREITEIRO ERALDO SILVA QUADRA E - LOTE 06	DISTRITO INDUSTRIAL ADIB RASSI II	<b>CHRYSTIAN ANGELI GIACOBELIS</b>	AUSÊNCIA DE CALÇADA (60DIAS)
RUA ANTERNOR MARINCEK, QUADRA 02 - LOTE 10	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK I	<b>LUIS CARLOS GONÇANVES</b>	MATO ALTO
RUA ANTERNOR MARINCEK, QUADRA 02 - LOTE 10	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK I	<b>LUIS CARLOS GONÇANVES</b>	AUSÊNCIA DE CALÇADA (60DIAS)
RUA ANTERNOR MARINCEK, QUADRA 02 - LOTE 11	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK I	<b>LUIS CARLOS GONÇANVES</b>	MATO ALTO
RUA ANTERNOR MARINCEK, QUADRA 02 - LOTE 11	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK I	<b>LUIS CARLOS GONÇANVES</b>	AUSÊNCIA DE CALÇADA (60DIAS)
RUA FRANCISCO FIACADORI QUADRA 05 - LOTE 12	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK I	<b>HAIKE PROFESSIONAL DE BELEZA EIRELI</b>	MATO ALTO
RUA FRANCISCO FIACADORI QUADRA 05 - LOTE 12	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK I	<b>HAIKE PROFESSIONAL DE BELEZA EIRELI</b>	AUSÊNCIA DE CALÇADA (60DIAS)
RUA FABIO CONTI QUADRA 07 - LOTE 07	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK I	<b>DANIELLE DE LIMA ARAUJO</b>	MATO ALTO
RUA FABIO CONTI QUADRA 07 - LOTE 07	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK I	<b>DANIELLE DE LIMA ARAUJO</b>	AUSÊNCIA DE CALÇADA (60DIAS)
RUA FABIO CONTI QUADRA 07 - LOTE 08	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK I	<b>GILBERTO MEDEIROS NAKAMURA</b>	MATO ALTO
RUA FABIO CONTI QUADRA 07 - LOTE 08	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK I	<b>GILBERTO MEDEIROS NAKAMURA</b>	AUSÊNCIA DE CALÇADA (60DIAS)
<b>**assinatura digital**</b>			
MICHELLE DE CARVALHO FERREIRA - Fiscal de Obras			

## Editais

## Eleição do Conselho Tutelar

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

Lei Federal Nº 8.069/90 Lei Municipal Nº 4541/19 de 26 de fevereiro de 2019.

CNPJ Nº 19.936.836/0001-20 - Secretaria de Assistência Social- SEMAS

Rua Rui Barbosa, nº 1.038 - Centro de Referência da Criança e do Adolescente

Jardinópolis/SP – CEP 14.680-000

Contatos: (16) 3663 3721 - e-mail: cmdca@jardinopolis.sp.gov.br

## Edital nº 06/23

**ELEIÇÃO DO CONSELHO TUTELAR****EDITAL DE DIVULGAÇÃO DO GABARITO DA PROVA DE AFERIÇÃO**

O CMDCA e a Comissão Eleitoral de Jardinópolis, no uso de suas atribuições legais, após cumprida a etapa do processo eleitoral pertinente a prova objetiva no dia 25.06.2023, sobre a lei 8.069 de 90 - ECA, para os pré-candidatos ao Conselho Tutelar, quadriênio 2024/2028, informa a relação dos pré-candidatos habilitados para a próxima etapa do referido processo eleitoral:

1 – ALINE APARECIDA SILVA DE JESUS
2 – ANA CAROLINA BRANCO PEREIRA DOS SANTOS
3 – ANDREA CRISTINA LINO
4 – CICERA GOMES
5 – CLAUDIA APARECIDA DE CAMARGOS PEREIRA
6 – DIRCE HELENA DE SOUZA MARIA
7 – ERIKA THAYS FARIA
8 – FABIANA BRANDÃO CABRAL DE BARROS
9 – FERNANDA PAULA CAZUZA DE ANDRADE
10 – LUCIANA DONISETE DE CASTRO SILVA
11 – MARCELA APARECIDA GUIMARÃES DOS SANTOS
12 – MARCOS ANTONIO DA SILVA PERES
13 – MARIA CAROLINA DO NASCIMENTO GONÇALVES
14 – REGINA MARTA APOLINARIO PEGORARO
15 – RENATA DA COSTA DUARTE
16 – RENATA PRAXEDES MARIOTI

O critério para identificação dos candidatos foi a ordenação alfabética no padrão crescente.

Aproveitamos, ainda, para informar que os pré-candidatos que desejarem interpor recurso referente a etapa ocorrida no dia 25 de junho de 2023 (prova sobre a lei 8.069 de 1990 - ECA), poderá dirigir seu recurso a Comissão Eleitoral até o dia 30 de junho de 2023. No dia 14 de julho de 2023 deverá ser publicado novo edital informando os pré-candidatos habilitados em definitivo e convocando para a futura etapa do processo eleitoral a ocorrer no dia 19 de julho de 2023, mediante reunião voltada a firmar compromisso sobre as regras a serem aplicadas no processo eleitoral. Portanto, é necessário ficar claro o entendimento de que só serão considerados candidatos, com possibilidade de iniciar campanhas, após a reunião de 19 de julho, acima citada.

O GABARITO oficial referente a ambas as provas aplicadas no dia 25.06.2023 segue abaixo e informa que a questão 14 foi anulada, porém o seu ponto foi concedido para todos os pré-candidatos, não impactando no resultado acima mencionado de habilitação ou inabilitação dos mesmos. Diante do exposto a percentagem de 60% prevista no Edital inicial, como exigência mínima de pontuação, foi mantida e utilizada como parâmetro para a listagem de habilitados.

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

Lei Federal Nº 8.069/90 Lei Municipal Nº 4541/19 de 26 de fevereiro de 2019.

CNPJ Nº 19.936.836/0001-20 - Secretaria de Assistência Social- SEMAS

Rua Rui Barbosa, nº 1.038 - Centro de Referência da Criança e do Adolescente

Jardinópolis/SP – CEP 14.680-000

Contatos: (16) 3663 3721 - e-mail: cmdca@jardinopolis.sp.gov.br

QUESTÃO	ALTERNATIVA		QUESTÃO	ALTERNATIVA
1	A		21	E
2	B		22	A
3	C		23	C
4	A		24	A
5	D		25	D
6	D		26	A
7	E		27	C
8	B		28	B
9	E		29	C
10	B		30	D
11	A		31	E
12	D		32	D
13	D		33	A
14	<b>NULA</b>		34	B
15	B		35	C
16	D		36	B
17	D		37	A
18	B		38	D
19	C		39	E
20	D		40	E

Jardinópolis, 27 de junho de 2023

José Valentin Mininel  
Presidente

## Conselhos Municipais

## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

Lei Federal Nº 8.069/90 Lei Municipal Nº 4541/19 de 26 de fevereiro de 2019.

CNPJ Nº 19.936.836/0001-20 - Secretaria de Assistência Social- SEMAS

Rua Rui Barbosa, nº 1.038 - Centro de Referência da Criança e do Adolescente

Jardinópolis/SP – CEP 14.680-000

Contatos: (16) 3663 3721 - e-mail: cmdca@jardinopolis.sp.gov.br

Ata ordinária 04/2023

Aos vinte e quatro dias do mês de maio de dois mil e vinte e três (24/05/2023), às 8:30, reunidos no Centro de Referência da Criança e do Adolescente, o Presidente Sr. José Valentin Mininel deu início a quarta reunião ordinária do ano, enfatizando que essa reunião é sequência das tratativas registradas na Ata de Reunião Ordinária 03/2023, considerando a pauta de convocação disponibilizada no Grupo de Whatsapp, com a presença dos Conselheiros, bem como dos representantes do Conselho Tutelar, conforme Lista de Presença assinada por todos os presentes.

1. O presidente do CMDCA inicia a reunião colocando em votação a ata anterior, que já havia sido disponibilizada para o Grupo. Foi aprovada por unanimidade.
2. No espaço aberto para manifestação do Conselho Tutelar, a Conselheira Renata Praxedes coloca sobre os telefones do Conselho Tutelar que não estavam funcionando. Mariana Reis coloca sobre a renovação do contrato do Centro de Referência. O conselheiro do CMDCA Sr. Aleixo questiona sobre as providências do protocolo do Conselho Tutelar. Ficou acordado que os envolvidos neste processo farão uma reunião na semana inicial de junho. O Conselheiro Marcos relata sobre a reunião que tiveram com a enfermeira responsável dos postos de saúde em relação as faltas de crianças e adolescentes nas consultas à Pediatria. De acordo com a secretaria da saúde de 01/04/2023 a 30/04/2023, 2019 pacientes não compareceram em clinico geral, 388 em pediatra e 407 em ginecologista, computando 2.814 faltas. Foi sugerido criar um link de denúncia para notificar estas ausências. O Presidente do CMDCA relata a importância de alinhar com a Secretaria da Educação a notificação da ausência das vacinas para a saúde.
3. Outro assunto abordado refere-se aos Projetos Girassol e Esperança e na sequência o Instituto Acolher. O coordenador do projeto Ronaldo Dutra Girassol, coloca que trabalha com crianças de 6- 10 anos (Girassol), 11- 15 (Esperança). Ressalta que o projeto Girassol está funcionando em outra casa, devido a reforma. Coloca que a área de abrangência é o Bairro Vila Reis, têm oficinas, artes lúdicas, danças urbanas, teatro informática. Coloca que os profissionais são capacitados. As turmas foram divididas em turma A e B. O Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) é responsável por encaminhar as crianças. O projeto de 2023 está neste contexto, mas a sensibilidade é para os próximos anos alcançar uma expansão. O presidente do CMDCA Sr. José Valentin ressalta a importância que o Plano de trabalho conste esta expansão. A Conselheira Sra. Roselaine coloca que é fundamental se atentar a descontinuidade do atendimento. Enfatiza que quando há esta interrupção perde-se o vínculo com as crianças e adolescentes. O conselheiro Sr. Aleixo coloca que o CMDCA poderia ajustar a periodicidade destes projetos. Um caminho é a autorização provisória.
4. O convidado Paulo Roberto de Almeida, representando a Secretaria da Assistência Social, coloca sobre o assunto da alimentação nos projetos. Eles fizeram uma lista do que precisam para os lanches dos projetos, mas até momento, não haviam recebido retorno. Sr Aleixo coloca que deve haver uma rotina disso tudo, além da alimentação, também de atividades. Coloca também que CMDCA poderia criar uma forma de fiscalizar esses detalhes. José Valentin coloca CMDCA a disposição e lembra que o papel do conselho é garantir essas políticas públicas, portanto o conselho deve ser notificado quando necessário. Ronaldo explica que foi realizada uma compra direta e que hoje os projetos contam com alimentação. Os projetos apresentados não estavam assinados e tampouco tinha em anexo a documentação para solicitar a certificação. Portanto foram devolvidos aos responsáveis que deverão providenciar o envio da mesma.

Rosilaine explica que os programas do CMDCA têm certificação com validade de um ano e que os projetos hoje estão funcionando sem a certificação.

Paulo traz para pauta o Projeto da Casa de Acolhimento. O contrato com Instituto venceu em abril de 2023 e foi renovado até 31/12/2023, mas não houve entrega de documentação para CMDCA. Jose



## CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Lei Federal Nº 8.069/90 Lei Municipal Nº 4541/19 de 26 de fevereiro de 2019.

CNPJ Nº 19.936.836/0001-20 - Secretaria de Assistência Social- SEMAS

Rua Rui Barbosa, nº 1.038 - Centro de Referência da Criança e do Adolescente

Jardinópolis/SP – CEP 14.680-000

Contatos: (16) 3663 3721 - e-mail: cmdca@jardinopolis.sp.gov.br

Valentim coloca que certificado da Casa 1 está vencido e da Casa 2 está suspenso. Rosilaine pergunta como tem sido essa parceria e Paulo explica que Prefeitura cede a casa e o carro.

Ela solicita também que CMDCA convida para uma reunião junto com equipe do Instituto, equipe técnica do Poder Judiciário e CMDCA para criação de um protocolo de desacolhimento.

Jose Valentim pergunta ao Paulo, que é gestor da Casa de Acolhimento junto com Graça, qual visão dele sobre pessoal da Casa e ele responde que são bons, que tem feito um bom trabalho. Explica que foram realizadas algumas visitas surpresas por eles e então a alimentação foi melhorada. Paulo coloca ainda que em avaliação de antes da parceria com Instituto, ele tem percebido melhora de atendimento.

Jose Valentim pergunta sobre a reforma ou construção da sede da Casa de Acolhimento e Paulo relata que está em fase de contratação de projeto executivo para construção.

5. Outro assunto, resumo do dia 18 de maio. Rosi coloca que a Live teve 41 comentários, 400 visualizações, 35 curtidas e após compartilhamentos, 102 visualizações no YouTube.

Sobre a exposição do que crianças criaram, sugere-se que façam em dias alternados, uma exposição itinerante.

6. Em pauta, coloca a eleição do Conselho Tutelar. Presidente coloca que serão utilizadas urnas eletrônicas em comodato com TRE. Os eleitores devem estar quites com justiça eleitoral até 30/06/2023 para votarem. Coloca também que já houve algumas reuniões para acertar detalhes com parceria com Prefeitura, como por exemplo, a impressão dos cadernos com eleitores, escolas no dia do pleito, funcionários como mesários e lanches.

Em Jardinópolis temos 30.740 eleitores e em Jurucê, 1.295. As escolas serão Americo Sales, Nair Conti e Mario Lins. Serão solicitados em torno de 40 funcionários como mesários e a prefeitura também fica responsável pela retirada, guarda nas escolas e devolução das urnas em dias especificados pelo TRE.

7. Em pauta, Escuta Especializada. Foi aprovada em 17/05/2023, após um ano de trabalhos e debates, a Lei da Escuta Especializada. Status: CMDCA deverá solicitar das secretarias as indicações dos membros que farão parte dessa equipe e então sugerir ao Prefeito para que faça uma portaria de nomeação. Para tanto, devem fazer parte da Rede de Proteção e estar capacitado. Para efeito de lei, podem ser indicados até 6 pessoas. Será elaborado um protocolo da escuta.

8. Pauta: Projetos do FIA. Projeto Integração, com Núcleo de Assistência iniciará em junho, por 2 anos. Já receberam a parcela referente ao ano de 2023.

Projeto Conecta, já iniciaram as atividades, parceria por 3 anos com Ciranda Viva e também já receberam a parcela.

9. Plano de trabalho do CMDCA: será incluído no plano que as ações desse ano terão foco na Primeira Infância, isso vem de encontro com os itens apontados no Diagnóstico Situacional, prioridades de ação do CMDCA definidas em relatório anterior, como também a necessidade de articulação para elaboração do comitê intersetorial da primeira infância. A Conselheira Rosilaine coloca que esta decisão vem em um momento importante, uma vez que o Programa Criança Feliz tem fim previsto em 2023 em meados de junho e agosto e não houve nenhum movimento de chamamento público municipal em decorrência das incertezas de continuidade do Programa pelo Governo Federal, Rosi apresenta planilha orçamentária de desenvolvimento do Programa para conhecimento dos conselheiros para enfatizar a possibilidade de apresentação de um projeto de continuidade do serviço via FIA, para evitar a interrupção dos atendimentos.

10. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente Sr. José Valentim Mininel encerrou a reunião, solicitando a mim, Patrícia Nardini, secretária, a lavratura da presente ata.

1



## **ATA REUNIÃO ORDINÁRIA CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Aos onze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, às 09:00, na sala de reuniões do Paço Municipal, localizada na Praça Doutor Mário Lins, nº 150, realizou-se reunião ordinária sob presidência da senhora Eliete Hernandes. Fez uso da palavra o conselheiro José Valentim Mininel em que reforçou o papel do CMDCA que é o de garantir políticas públicas, citou que a Educação está doente, isto é crônico. Se faz necessário criar condições. É preciso ter um olhar mais abrangente com atitudes de governo a longo prazo, desenvolvidos em três fases: olhar todos no contexto comportamental (técnico), políticas públicas para resgatar a “autoridade” do professor, programas envolvendo as famílias. Para tanto será encaminhado ofício ao Exmo. Prefeito Municipal, à Secretária Municipal de Educação e ao Ministério Público. A referida reunião contou com a presença de um munícipe, senhor Ricardo Aparecido de Faria, que questionou o que está sendo feito na educação. Foi sugerido a formalização de requerimento solicitando demonstrativo do que é efetivamente gasto, previsão orçamentária para facilitar a análise dos gastos. O referido documento será endereçado ao Secretário Municipal de Finanças, senhor Fernando Covas. Os membros deliberaram sobre os assuntos levados pelo conselheiro José Valentim Mininel, aguardando manifestações. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, que será assinada por mim, Luciana Donizete de Castro Silva e por todos presentes.

**Conselho Municipal de Alimentação Escolar - CAE****CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**  
**Portaria nº 180/2023 de 24 de abril de 2023**  
**Quadriênio 08/03/2021 à 08/03/2025****ATA REUNIÃO ORDINÁRIA CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**

Aos dezessete dias do mês de maio de dois mil e vinte e três, às 09 horas, os membros do conselho reuniram-se na sala de conselhos da educação, localizada na Praça Doutor Mário Lins, nº 150, centro, na cidade de Jardinópolis, SP, sob a coordenação da senhora Terezinha Aparecida Riul, a qual é responsável pelo apoio aos conselhos vinculados a Secretaria Municipal de Educação. Na oportunidade foi socializado aos membros o informe CAE 03/2023, o qual trata do per capita do PNAE. Uma das conselheiras apontou sobre a pouca qualidade das tangerinas servidas na EMEF Edda Saud Fregonesi, e algumas vezes as frutas chegam na hora do intervalo. Na EMEF Nair Saud Conti houve uma redução no feijão, mas foi corrigida. Foi sugerido que as segundas feiras, seja servido uma alimentação reforçada, devido as necessidades das crianças carentes. Reforçaram ainda sobre a necessidade de cada Unidade Escolar oficial a Central de Alimentação, sobre a oferta de refeições que facilitem a deglutição de parte dos alunos com necessidades especiais. As visitas in loco não ocorreram, pois o presidente encontrava-se de luto, não comparecendo a reunião. A nutricionista da Prefeitura esteve presente. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, que vai assinada por mim, Terezinha Aparecida Riul, que secretariei a mesma, por motivo da ausência da Secretária, por estar gozando de licença gala, e pelos demais presentes.



**CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR**  
**Portaria nº 180/2023 de 24 de abril de 2023**  
**Quadriênio 08/03/2021 à 08/03/2025**

## **CONVOCAÇÃO**

No uso de minhas atribuições, eu Francisco Lacava Filho, presidente do Conselho Municipal de Alimentação Escolar, **CONVOCO** os membros titulares (se ausentes os titulares, oficializar os suplentes) de cada segmento do referido Conselho para participar da reunião ordinária, **fazendo-se extensivo Convite à Comunidade Local**, conforme discriminado:

**Dia:** 04 de julho de 2023

**Horário:** 09:00

**Local:** Sala de conselhos da SEMED

**Pauta:**

- Leitura ata anterior;
- Deliberação sobre a abertura de ficha para autorização de pagamento de gêneros alimentícios da alimentação escolar, referente a Agricultura Familiar, exercício anterior, 2022;
- Outros assuntos pertinentes.

Francisco Lacava Filho

Presidente CAE

# EXPEDIENTE

## PREFEITO MUNICIPAL

Dr. Paulo José Brigliadori

## AGRICULTURA ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE

Robson Luiz Paim

## CULTURA E TURISMO

Murilo Aparecido da Silva

## OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Rafael Henrique Castaldini

## EDUCAÇÃO

Elaine Cristina Rizzuto Cruz

## ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Jeffete Segatto de Sousa

## SAÚDE

Ivanice Maria Cestari Dandaró

## JURÍDICO

Dr. Denilson de Oliveira

## ASSISTÊNCIA SOCIAL

Keyla de Souza Gava

## FINANÇAS E ORÇAMENTO

Fernando Antônio Teixeira Covas

Diário Oficial Eletrônico do Município de Jardinópolis — SP

Praça Dr. Mário Lins nº 150 — Centro

Telefone: (16) 3690-2901

[www.jardinopolis.sp.gov.br](http://www.jardinopolis.sp.gov.br)

[www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jardinopolis](http://www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jardinopolis)

## ESPORTE E LAZER

André Luiz Zanata

## IMPrensa OFICIAL ELETRÔNICA

Criada pela Lei nº 1.457/1989; alterada pela Lei nº 4.424/2017

**Jornalista Responsável:**

Luiz Francisco Lé de Castro MTB 85.708/SP