

Jornal Oficial jardinopolis.sp.gov.br do município



**Prefeitura de
Jardinópolis**

Sexta-feira, 21 de julho de 2023

Distribuição Eletrônica | Ano XXXVIII | Edição nº 1202

Publicação Oficial da Prefeitura de Jardimópolis, conforme Lei Municipal n. 4.424, de 04 de julho de 2017

SUMÁRIO

Poder Executivo	2
Atos Oficiais	2
Portarias	2
Licitações e Contratos	6
Aviso de Licitação	6
Notificações	7
Conselhos Municipais	9
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA	9

JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO

O Jornal Oficial do Município, instituído pela
Lei nº 4.424/17 é o órgão oficial de publicações do município.

Praça Dr. Mário Lins nº 150 — Centro
Telefone: (16) 3690-2901
www.jardinopolis.sp.gov.br



PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Portarias



Prefeitura Municipal de Jardinópolis

ESTADO DE SÃO PAULO

TERRA DA MANGA

P O R T A R I A N.º 330/2023
=De 20 de julho de 2023=

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

CONSIDERANDO os termos contidos no Memorando 11.793/2023 emanado da Diretora do Departamento de Limpeza Pública-SEOPS;

CONSIDERANDO, ainda, os termos contidos nos Despachos 2 e 4 - do Memorando 11.793/2023, emanado do Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos-SEOPS e do Diretor Geral de Recursos Humanos respectivamente;

**R
E
S
O
L
V**

E: fixar a sede de exercício, a partir desta data, do servidor abaixo mencionado, ficando revogada a Portaria Municipal n.º 118/2019, a saber:

Nome	SEBASTIÃO FERNANDES DA ROCHA
Função	Fiscal de Obras E Ambiental junto ao DAE
Da Unidade:	Setor da Fiscalização Tributária
Para Unidade:	Departamento de Água e Esgoto - DAE

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE. AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PARA AS PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardinópolis/SP, 20 de julho de 2023.

PAULO JOSE

BRIGLIADORI:0625
7997801

Assinado de forma digital por
PAULO JOSE
BRIGLIADORI:06257997801
Dados: 2023.07.20 14:13:51
-03'00'

PAULO JOSÉ BRIGLIADORI
Prefeito Municipal

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 20 DE JULHO DE 2023.

MARCIA APARECIDA

RODRIGUES:03455623808

Assinado de forma digital por MARCIA
APARECIDA RODRIGUES:03455623808
Dados: 2023.07.20 14:29:27 -03'00'

MÁRCIA APARECIDA RODRIGUES
Secretária da Prefeitura Municipal



TERRA DA MANGA

Prefeitura Municipal de Jardinópolis

ESTADO DE SÃO PAULO

P O R T A R I A N.º 331/2023 =De 20 de julho de 2023=

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

R
E
S
O
L
V

E: designar a servidora **MICHELLE CARVALHO FERREIRA**, Fiscal de Obras, para **substituir** o servidor CLAUDIO LUIZ GASPE – CHEFE DE FISCALIZAÇÃO=SEOPS – durante o seu período de Férias de **24/07/2023 a 28/07/2023 (5 dias)** - fazendo jus à diferença de vencimentos.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE. AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PARA AS PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardinópolis/SP, 20 de julho de 2023.

PAULO JOSE
BRIGLIADORI:062
57997801

Assinado de forma digital por
PAULO JOSE
BRIGLIADORI:06257997801
Dados: 2023.07.20 14:14:54
-03'00'

PAULO JOSÉ BRIGLIADORI
Prefeito Municipal

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 20 DE JULHO DE 2023.

MARCIA APARECIDA
RODRIGUES:03455623808

Assinado de forma digital por
MARCIA APARECIDA
RODRIGUES:03455623808
Dados: 2023.07.20 14:30:24 -03'00'

MÁRCIA APARECIDA RODRIGUES
Secretária da Prefeitura Municipal



Prefeitura Municipal de Jardinópolis

ESTADO DE SÃO PAULO

TERRA DA MANGA

P O R T A R I A **N.º 332/2023** **=De 20 de julho de 2023=**

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

CONSIDERANDO os termos contidos no Despacho n.º 2 do Memorando 13.848/2023 emanado do Diretor Geral de Recursos Humanos;

**R
E
S
O
L
V**

E: fixar a sede de exercício, **a partir de 24/07/2023**, do servidor abaixo mencionado, a saber:

Nome	RODRIGO RODRIGUES DOS REIS
Função	GESTOR DO MERCADO MUNICIPAL E GALPÃO E AGRONEGÓCIOS - SEAMA
Para unidade:	GINÁSIO DE ESPORTES "JOSE AMAURI PEGORARO"

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE. AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PARA AS PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardinópolis/SP, 20 de julho de 2023.

PAULO JOSE

BRIGLIADORI:062
57997801

Assinado de forma digital por
PAULO JOSE
BRIGLIADORI:06257997801
Dados: 2023.07.20 14:15:44
-03'00'

PAULO JOSÉ BRIGLIADORI
Prefeito Municipal

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 20 DE JULHO DE 2023.

MARCIA APARECIDA

RODRIGUES:03455623808

Assinado de forma digital por MARCIA
APARECIDA RODRIGUES:03455623808
Dados: 2023.07.20 14:30:52 -03'00'

MÁRCIA APARECIDA RODRIGUES
Secretária da Prefeitura Municipal



TERRA DA MANGA

Prefeitura Municipal de Jardinópolis

ESTADO DE SÃO PAULO

P O R T A R I A N.º 333/2023 **=De 20 de julho de 2023=**

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

R
E
S
O
L
V

E: designar a servidora **MARINA BARROS NOGUEIRA**, Escrivão, para **substituir** a servidora Simone Aparecida Cardoso Fiacadori – **OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO** – durante o período de férias de **03/07/2023 a 12/07/2023 (10 dias)** - fazendo jus à diferença de vencimentos.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE. AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PARA AS PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardinópolis/SP, 20 de julho de 2023.

PAULO JOSE
BRIGLIADORI:062
57997801

Assinado de forma digital por
PAULO JOSE
BRIGLIADORI:06257997801
Dados: 2023.07.20 14:17:20
-03'00'

PAULO JOSÉ BRIGLIADORI
Prefeito Municipal

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 20 DE JULHO DE 2023.

MARCIA APARECIDA
RODRIGUES:03455623808

Assinado de forma digital por MARCIA
APARECIDA RODRIGUES:03455623808
Dados: 2023.07.20 14:31:22 -03'00'

MÁRCIA APARECIDA RODRIGUES
Secretária da Prefeitura Municipal



Licitações e Contratos

Aviso de Licitação


Prefeitura Municipal de Jardinópolis
Departamento de Licitações
Abertura de Licitação

Processo 155/2023 Pregão Eletrônico 070/2023 Objeto: Registro de preços para aquisição de materiais hospitalares e medicamentos. Data limite de cadastro das Propostas 07.08.2023 às 09:00 horas e disputa de lances 09.08.2023 às 09:00 horas. Informações poderão ser obtidas no endereço eletrônico pregaoeletronico@jardinopolis.sp.gov.br

.....



Notificações

 PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos Departamento de Fiscalização de Obras ENDEREÇO: Rua Américo Sales, nº 15 - Centro – CEP 14.680-000 – Jardinópolis/SP TEL.: (0**16) 3690.2989 – Fax.: (0**16) 3690.2990 EMAIL: fiscaldeobras@jardinopolis.sp.gov.br e/ou engenharia@jardinopolis.sp.gov.br			
RAFAEL HENRIQUE CASTALDINI, Engenheiro Civil, respondendo pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos da Prefeitura Municipal de Jardinópolis, juntamente com a Sra. MICHELLE DE CARVALHO FERREIRA, Fiscal de Obras, no uso de suas atribuições NOTIFICAR , conforme relação abaixo:			
IDENTIFICAÇÃO DO LOGRADOURO QUADRA/LOTE	BAIRRO	NOME DO PROPRIETÁRIO	MOTIVO
RUA DONA BENEDICTA THEODORO QUADRA 171 - LOTE A5	CENTRO	FRANCINE CARLA DE MIRANDA	MATO ALTO
RUA JOSÉ LUIZ DOS SANTOS QUADRA 15 - LOTE 04	SÃO FRANCISCO	WILSON DE OLIVEIRA FRANÇA	MATO ALTO
RUA ALTINO RODRIGUES DOS SANTOS QUADRA 13- LOTE 12	SÃO FRANCISCO	DAVI MAURICIO MIRANDA	MATO ALTO
RUA ALTINO RODRIGUES DOS SANTOS QUADRA 12- LOTE 17	SÃO FRANCISCO	FRANCIS DE OLACIO DE PAIVA	MATO ALTO
RUA FLÁVIO SESTARI QUADRA 11 - LOTE 03	SÃO FRANCISCO	ANTONIO GENESIO MARTINS	MATO ALTO
RUA FLÁVIO SESTARI QUADRA 11 - LOTE 27	SÃO FRANCISCO	ARIANE SOARES FERREIRA	MATO ALTO
RUA ARCINO DOS REIS ALVES QUADRA 09 - LOTE 08	SÃO FRANCISCO	ANDRE LUIZ RIVEIRO	MATO ALTO
RUA JOSÉ ANDRÉ QUADRA 22 - LOTE 08	SANTO ANTÔNIO	CLAUDINEI PIVADE BIRITO	MATO ALTO
RUA JOSÉ ANDRÉ QUADRA 06 - LOTE 10	SANTO ANTÔNIO	FABIO JOSE DA SILVA	MATO ALTO, RETIRADA DE ENTULHO/MATERIAL DE CONSTRUÇÃO CIVIL DO TERRENO
RUA JOSÉ ANDRÉ QUADRA 06 - LOTE 10	SANTO ANTÔNIO	FABIO JOSE DA SILVA	AUSÊNCIA DE CALÇADA (60DIAS)
RUA BRANCA COSTA SAID QUADRA 04 - LOTE 20	SANTO ANTÔNIO	PENHA APARECIDA VITOR RIBEIRO	MATO ALTO
RUA MARÇAL PEDRO FREGONESI QUADRA 07 - LOTE 30	SANTO ANTÔNIO	JURACY ALVES DE SOUSA	ENTULHO / LIXO NO LOTE
RUA IDO CARNIEL QUADRA A - LOTE 05	RESID. CARNIEL	IGREJA EVANGELICA ABRAÇAR EM CRISTO	MATO ALTO
RUA IDO CARNIEL QUADRA A - LOTE 25	RESID. CARNIEL	VILDAMAR DE ORLANDA SILVA	MATO ALTO
RUA MARIA DE LOURDES DOS SANTOS ESTELLAI, com a RUA ENERSTO BONETI QUADRA 33 - LOTE 01	AROEIRA	EVANDRO MARTINS DA SILVA	MATO ALTO
RUA ODÉCIO LODI MENOSSI QUADRA 03 - LOTE 26	FLAMBOYANT	WELLINGTON HUMBETO RODRIGUES	MATO ALTO



RUA THEREZINHA FACCI, com a RUA CÉSAR DA COSTA SOARES QUADRA 25 - LOTE 15	MARIA REGINA	MARDEN LUIZ DA SILVEIRA	MATO ALTO
RUA EPL07 com RUA EPL08 QUADRA 06 - LOTE 08	EDUARDO PEREIRA LIMA	LARISSA SANTOS DE ESPIRITO SATURNINO	MATO ALTO
RUA ANTERNOR MARINCEK, QUADRA 02 - LOTE 10 E 11	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK II	LUIS CARLOS GONÇANVES	MATO ALTO
RUA ANTERNOR MARINCEK, QUADRA 02 - LOTE 10 E 11	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK II	LUIS CARLOS GONÇANVES	AUSENCIA DE CALÇADA (60 DIAS)
RUA JOÃO HERNANDES JÚNIOR, com a RUA ANTÔNIA ANHOLETO PIASSA QUADRA 06 - LOTE 34	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK II	RAFAEL RIBEIRO CAETANO	MATO ALTO
RUA JOÃO HERNANDES JÚNIOR, com a RUA ANTÔNIA ANHOLETO PIASSA QUADRA 06 - LOTE 34	DISTRITO INDUSTRIAL JOSÉ MARINCEK II	RAFAEL RIBEIRO CAETANO	AUSENCIA DE CALÇADA (60 DIAS)
assinatura digital			
MICHELLE DE CARVALHO FERREIRA - Fiscal de Obras			

Conselhos Municipais

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

Lei Federal Nº 8.069/90 Lei Municipal Nº 4541/19 de 26 de fevereiro de 2019.

CNPJ Nº 19.936.836/0001-20 - Secretaria de Assistência Social- SEMAS

Rua Rui Barbosa, nº 1.038 - Centro de Referência da Criança e do Adolescente

Jardinópolis/SP – CEP 14.680-000

Contatos: (16) 3663 3721 - e-mail: cmdca@jardinopolis.sp.gov.br

Ata ordinária 05/2023

Aos vinte e um dias do mês de junho de dois mil e vinte e três (21/06/2023) às 8:30, reunidos no Centro de Referência da Criança e do Adolescente, o Presidente Sr. José Valentin Mininel deu início a quinta reunião ordinária do ano, enfatizando que essa reunião é sequência das tratativas registradas na Ata de Reunião Ordinária 04/2023, considerando a pauta de convocação disponibilizada no Grupo de Whatsapp, com a presença dos Conselheiros, bem como dos representantes do Conselho Tutelar, conforme Lista de Presença assinada por todos os presentes.

1. O Presidente inicia a reunião dando boas-vindas à nova representante da Secretaria da Saúde: Ana Paula Pentead, fazendo uma breve apresentação do CMDCA. Ana Paula relata que estão elaborando um Protocolo de Assistência Básica e que pretendem criar um link específico da Saúde para denúncias sobre evasão de atendimento e vacinas e intencionam através desse link acionar o Conselho Tutelar. Pretende apresenta-lo ao CMDCA e a Rede Protetiva nos próximos meses. Sr. Aleixo questiona o funcionamento desse Protocolo na Rede Protetiva e destaca a importância do Protocolo da Rede Protetiva, criado no ano passado, sendo o motivador da criação desse Protocolo da Saúde, bem como o do Conselho Tutelar, que também está em construção. José Valentin destaca que seria importante que a Educação e também a Assistência Social criassem seus Protocolos específicos. Ana Paula solicita à Juliana (Assistência Social) e Lúcia Zara (Educação) que façam suas considerações nesse Protocolo em desenvolvimento. Foi também argumentado que as representantes da Assistência Social e da Educação levassem às Secretárias dessas Áreas a importância de criar seus Protocolos.

2. O presidente do CMDCA coloca em votação a ata anterior, que já havia sido disponibilizada para o Grupo de Whatsapp. Foram feitos ajustes, pela Conselheira Rosilaine, quanto ao item 9 após o que foi aprovada por unanimidade.

3. No espaço destinado ao Conselho Tutelar, com a presença das Conselheiras Renata Praxedes e Ana Carolina Branco, Sr. Aleixo questiona sobre o Sistema SIASCON. O Sistema acabou não sendo implantado e utilizado. José Valentin coloca que o prazo do sistema venceu em abril e não foi renovado e que entrou em contato com fornecedor, que informou estar suspenso o sistema e que poderá ser retomado no ano que vem, se colocando a disposição para novas capacitações. Sr. Aleixo argumenta para a importância de um sistema informatizado, mas que deve ser implantado com mais eficiência, inclusive com capacitação presencial; foi argumentado que para o novo mandato dos Conselheiros, que assumirão em janeiro de 2024, o programa de capacitação deverá ser mais abrangente.

Foi questionado sobre o andamento da elaboração do Protocolo do CT; Conselheiras informaram que até final do ano estará finalizado.

Conselheira Renata argumenta que têm recebido denúncias contra o Instituto Acolher (consumo de milk sheik com álcool em fins de semana, faltas em atendimento médico, falta de alimentação para as crianças), de que já realizaram reunião com MP que solicita materialidade conclusiva quanto a essas denúncias. Marina coloca que atende na Casa da Criança 2 crianças da Casa de Acolhimento e está tendo dificuldades para acompanhamento das crianças, com alimentação e atendimento médico e que já fez reunião com Coordenadora da Casa. Ana Paula irá verificar no Sistema Informatizado da Saúde a situação de faltas em consultas, vacinação, etc. Renata coloca que existem denúncias desse Instituto em outras cidades da região. CMDCA não recebeu plano de trabalho da Casa de Acolhimento. CMDCA deverá solicitar, por ofício, a SEMAS documentos que tratam da prorrogação do Termo de Colaboração. Rosilaine coloca que um dos acolhidos é assistido pela APAE e que possui controle alimentar e que pode voltar a utilizar sonda alimentar se não obter o atendimento adequado, informou que no período do acolhimento orientou os funcionários da casa de acolhimento, mas não era a equipe atual. Desta forma, a APAE convocou a equipe atual para nova orientação.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Lei Federal Nº 8.069/90 Lei Municipal Nº 4541/19 de 26 de fevereiro de 2019.

CNPJ Nº 19.936.836/0001-20 - Secretaria de Assistência Social- SEMAS

Rua Rui Barbosa, nº 1.038 - Centro de Referência da Criança e do Adolescente

Jardinópolis/SP – CEP 14.680-000

Contatos: (16) 3663 3721 - e-mail: cmdca@jardinopolis.sp.gov.br

4. Lei Municipal da Escuta: aprovada a Lei, está marcada para o dia 22 de junho, com as profissionais indicadas pelas Secretarias, para a composição da Equipe. CMDCA emitirá uma Resolução que servirá de base para emissão de Ofício ao Sr. Prefeito indicando esses profissionais, inclusive a Coordenadora; serão nomeadas através de Portaria.; nessa reunião será estabelecido a forma de operação e também a elaboração de Protocolo.

5. O Presidente coloca em discussão a necessidade de se fazer ajuste na Ata de Eleição e Posse, realizada no dia 22 de março de 2022, quanto ao Segundo Tesoureiro; onde constou Segunda Tesoureira Marina Marisa da Silva Cunha, retifica-se para: Segundo Tesoureiro Luiz Carlos Aleixo RG: 3.726.144-7, CPF: 055.944.138-04, residente na rua Ary da Silva Galvão. 415 – Ribeirão Preto. Necessário também ratificar a atuação do Conselheiro André Zanata, como Representante da Secretaria de Esportes, em substituição a Murilo Aparecido da Silva, desde 25 de janeiro de 2023 e também o início de atuação de Ana Paula Penteado em substituição a Fernanda Minto Andrade Nahas, nesta data. O assunto foi aprovado por todos os Conselheiros presentes.

6. OFÍCIO DO CT A SEMAS ARGUMENTANDO NECESSIDADE DE TER SEDE PRÓPRIA. Presidente faz a leitura na íntegra de ofício do CT, recebido da SEMAS, onde apresentam o entendimento da necessidade de ter sede própria, sem divisão de espaço com outros serviços. Presidente argumenta que o Centro de Referência foi criado em conjunto com CT, Poder Executivo e Ministério Público e argumenta ser inoportuno trazer esse debate nesse momento, quer seja pela busca de maior integração entre a Rede Protetiva, pela eleição de Conselheiros Tutelares em andamento, pela futura mudança da Sede do CMDCA ante a aprovação da Lei da Casa dos Conselhos. Apresentou o assunto ao Executivo, na pessoa do secretário Jeft, que também entendeu inoportuna a abordagem; MP entendeu não ser necessário reunião para debater o assunto. Sr. Aleixo argumenta que devemos responder para SEMAS, colocando nosso entendimento, porém deixar aberto para aquela Secretaria decidir a questão.

7. Juliana argumenta sobre a falta de estrutura física para adequado funcionamento do CREAS (falta de salas, estrutura precária, janela de sala de atendimento voltada para rua, prejudicando sigilo nos atendimentos, etc).

8. Presidente coloca que deverá solicitar por ofício a SEMAS os planos de Trabalho dos Projetos Girassol e Esperança.

9. PROCESSO DE ELEIÇÃO DO CONSELHO TUTELAR – Cronograma está sendo rigorosamente cumprido; foi realizado o curso preparatório na semana de 12 a 15/junho; No dia 19 foi publicado Edital, convocando para Prova que acontecerá no dia 25/junho.

10. PLANO CMDCA / FIA -2023 – Rosilaine fez a leitura do Plano e do Plano de Aplicação Financeira, que foi aprovado, e agora seguirá para as próximas etapas.

11. Rosilaine apresentou a possibilidade de cadastrar o CMDCA no Instituto Itaú Social, o que abre possibilidade de concorrermos a recursos daquele Instituto. Foi aprovada a proposta; Rosilaine apresenta o princípio orientador do Edital, que tem por meta a garantia do direito de crianças e adolescentes à Educação. Diante do curto período de prazo para formalização da proposta, Rosilaine solicita um ofício de interesse de apresentação de projetos às instituições cadastradas, para identificar a necessidade ou não da formalização de um chamamento público, o prazo para apresentação da intenção deverá acompanhar o cronograma do FIA CMDCA já aprovado, 05/julho e poderá ser chamada uma reunião extraordinária para tratar desse assunto em específico.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Lei Federal Nº 8.069/90 Lei Municipal Nº 4541/19 de 26 de fevereiro de 2019.

CNPJ Nº 19.936.836/0001-20 - Secretaria de Assistência Social- SEMAS

Rua Rui Barbosa, nº 1.038 - Centro de Referência da Criança e do Adolescente

Jardinópolis/SP – CEP 14.680-000

Contatos: (16) 3663 3721 - e-mail: cmdca@jardinopolis.sp.gov.br

12. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente Sr. José Valentim Mininel encerrou a reunião, solicitando a mim, Marina Marisa da Silva Cunha, segunda secretária, a lavratura da presente ata.

EXPEDIENTE

PREFEITO MUNICIPAL

Dr. Paulo José Brigliadori

AGRICULTURA ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE

Robson Luiz Paim

CULTURA E TURISMO

Murilo Aparecido da Silva

OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Rafael Henrique Castaldini

EDUCAÇÃO

Elaine Cristina Rizzuto Cruz

ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Jeffete Segatto de Sousa

SAÚDE

Ivanice Maria Cestari Dandaró

JURÍDICO

Dr. Denilson de Oliveira

ASSISTÊNCIA SOCIAL

Keyla de Souza Gava

FINANÇAS E ORÇAMENTO

Fernando Antônio Teixeira Covas

Diário Oficial Eletrônico do Município de Jardinópolis — SP

Praça Dr. Mário Lins nº 150 — Centro

Telefone: (16) 3690-2901

www.jardinopolis.sp.gov.br

www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jardinopolis

ESPORTE E LAZER

André Luiz Zanata

IMPRENSA OFICIAL ELETRÔNICA

Criada pela Lei nº 1.457/1989; alterada pela Lei nº 4.424/2017

Jornalista Responsável:

Luiz Francisco Lé de Castro MTB 85.708/SP