

Jornal Oficial jardinopolis.sp.gov.br do município



**Prefeitura de
Jardinópolis**

Terça-feira, 11 de julho de 2023

Distribuição Eletrônica | Ano XXXVIII | Edição nº 1194

Publicação Oficial da Prefeitura de Jardimópolis, conforme Lei Municipal n. 4.424, de 04 de julho de 2017

SUMÁRIO

Poder Executivo	2
Atos Oficiais	2
Portarias	2
Licitações e Contratos	2
Homologação / Adjudicação	2
Comunicados	2
Comunicados	2
Conselhos Municipais	3
Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC	3

JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO

O Jornal Oficial do Município, instituído pela
Lei nº 4.424/17 é o órgão oficial de publicações do município.

Praça Dr. Mário Lins nº 150 — Centro
Telefone: (16) 3690-2901
www.jardinopolis.sp.gov.br

**PODER EXECUTIVO****Atos Oficiais****Portarias****P O R T A R I A N.º 318/2023****=De 10 de julho de 2023=**

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

R E S O L V E: designar a servidora **DANIELA APARECIDA SILVA E SILVA** - Operador de C.P.D., para **substituir** o servidor FABRICIO DELFIUME - **DIRETOR DE FROTA MUNICIPAL**, durante seu período de férias de **10/07/2023 a 08/08/2023** (30 dias) - fazendo jus à diferença de vencimentos.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMpra-SE. AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PARA AS PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardinópolis/SP, 10 de julho de 2023.

PAULO JOSÉ BRIGLIADORI**Prefeito Municipal**

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 10 DE JULHO DE 2023.

MÁRCIA APARECIDA RODRIGUES**Secretária da Prefeitura Municipal****Licitações e Contratos****Homologação / Adjudicação****Prefeitura Municipal de Jardinópolis****Departamento de Licitações****Julgamento**

Processo 63/2023 Tomada de Preços 01/2023 Objeto: Contratação de empresa especializada para adequação da rede elétrica e instalação dos ar condicionado existentes nas unidades de saúde relacionadas no Termo de Referência. A Prefeitura comunica a Homologação e a Adjudicação Parciais da licitação em epígrafe, ficando conforme segue: GK CONSTRUTORA LTDA, valor: R\$ 76.999,90. A vencedora fica convocada para assinatura do contrato no prazo de 5 dias. Informações poderão ser obtidas no endereço Praça Dr. Mario Lins, 150 e telefone 16.3690.2934

Prefeitura Municipal de Jardinópolis**Departamento de Licitações****Julgamento**

Processo 114/2023 Pregão Eletrônico 50/2023 Objeto: Registro de preços objetivando a aquisição de artigos para cuidados e higiene dos alunos da Rede Pública Municipal de Ensino. A Prefeitura comunica a Homologação e a Adjudicação Parciais da licitação em epígrafe, ficando conforme segue: ECOLOGY PAPER LTDA ME, itens: 1, 2, 4 e 5, LICIT RIB COMERCIO ATACADISTA E VAREJISTA LTDA, item: 3. As vencedoras ficam convocadas para assinatura do contrato no prazo de 5 dias. Informações poderão ser obtidas no endereço Praça Dr. Mario Lins, 150 e telefone 16.3690.2934

Comunicados**Prefeitura Municipal de Jardinópolis****Departamento de Licitações****Cancelamento**

Processo 121/2023 Pregão Eletrônico 53/2023 Objeto: Registro de preço para aquisição de pneus, protetores de câmaras e câmaras de ar. A Prefeitura comunica que o processo em epígrafe foi cancelado. Informações poderão ser obtidas no endereço eletrônico pregaoeletronico@jardinopolis.sp.gov.br.

Comunicados**PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS/SP****CONTRATO 167010022****EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CRESCIMENTO VEGETATIVO PARA O****SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTO DE JARDINÓPOLIS****AVISO**

Prezado Munícipe, a Prefeitura Municipal vem envidando esforços para solucionar problemas no abastecimento de água, que há anos trazem problemas a todos usuários.

Assim, comunicamos que novas redes de água serão implantadas nesta rua. Estas redes serão instaladas nos passeios públicos - calçadas - como forma de melhorar a operação e manutenção destas redes, de forma a simplificar e agilizar os serviços em caso de vazamentos, sem a necessidade de impedir o trânsito, abrir enormes buracos nas ruas, etc.

Solicitamos a sua compreensão e colaboração e informamos que os passeios públicos serão repostos em concreto, causando o mínimo possível de problemas à população do nosso município.

Jardinópolis, 04 de julho de 2023.

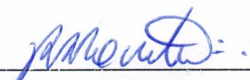
PREFEITURA MUNICIPAL E CONSÓRCIO EFICIÊNCIA JARDINÓPOLIS/SP.

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC



Ao décimo terceiro dia de março de dois mil e vinte e três, às nove horas da manhã, na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Jardinópolis, teve início a reunião do Conselho. Participaram da reunião: Luiz Francisco Lé de Castro, Murilo Silva, Renato Gomes, Ricar Rosseto e Talita Bueno Quirino. Nesta reunião tivemos os seguintes pontos de pauta: 1. Lei Paulo Gustavo; 2. Regimento interno; 3. Semana do Livro, Leitura e Biblioteca; e 4. Descarte livros Biblioteca. A reunião foi aberta pelo presidente do Conselho que realizou a leitura da Ata anterior e foi aprovada pelos presentes. O sr. Murilo Silva explana sobre a Lei Paulo Gustavo que terá repasse no ano corrente, contudo todo material, todo edital ainda não está concretizado uma vez que o repasse deverá acontecer no mês de maio. Por isso, prefeituras, artistas estão realizando conversas para se nortearem com relação aos procedimentos, mas as orientações serão viabilizadas no lançamento da Lei. Além disso, o sr. Murilo Silva toma a palavra para explanar sobre como será a Semana do Livro do corrente ano. O tema da Semana será "Somos plurais" com a finalidade de trabalhar com as escolas temas como racismo, xenofobia, feminismo, preconceito com deficiente, acessibilidade, povos originários. Todas as ações realizadas na Semana serão estruturadas dentro dos temas abordados e para que haja maior cuidado na escolha dos convidados. Informa também que a Semana será realizada no Centro de esporte Amauri Pegoraro próximo à Vila Reis, um espaço existente há anos e ainda não "inaugurado". O sr. Luiz Francisco colocou que a mesma estrutura deve ser pensada para o Dia do Poeta com tema livre, pois assim se consegue abordar o que quiser, visto que nos últimos dois últimos os temas foram restritos. O sr. Murilo retoma a palavra e comenta a participação em um edital para bibliotecas. Aproveitando a questão o sr. Ricar pergunta como ficará o funcionamento dos equipamentos culturais (biblioteca e museu) após a reabertura. O sr. Murilo colocou que deverá ser feita convocação de funcionários de concurso vigente ou será feita a contratação de estagiários de nível superior, pois a biblioteca quando for reaberta irá funcionar até as vinte e uma horas e não fechará para almoço. O sr. Murilo retoma a pauta da Semana. Em seguida foi realizada leitura integral do Regimento Interno para que as mudanças necessárias fossem apontadas e já alteradas. Ao final da leitura e de todas as alterações propostas a nova redação do Regimento foi aprovado pelos presentes. A pauta final foi a apresentação e leitura do relatório com as justificativas técnicas para realizar o descarte dos livros desatualizados e com risco biológico da Biblioteca Municipal. Após leitura e explanação o mesmo foi aprovado pelos membros do Conselho. Deixa-se registrado que a reunião teve duração de uma hora e quarenta minutos. Nada mais havendo a tratar o sr. Ricar Rosseto encerrou a reunião.


Ricar Amadeu Rosseto
Presidente



Ao décimo terceiro dia de junho de dois mil e vinte e três, às nove horas da manhã, na Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Jardinópolis, teve início a reunião do Conselho. Participaram da reunião: Ricar Rosseto, Murilo Silva, Renato Gomes, Marisa Munhoz, Nádia S. Didodato, Keila Jéssica, Eliane Fazolino, Roberta Lé, Naiad Cajula, Andrea Ribeiro, Luica Zara. O Presidente do Conselho Municipal de Políticas Culturais, Ricar Rosseto, começou a reunião falando sobre a pauta em questão, a Lei Paulo Gustavo, em seguida deu a palavra ao Secretário de Cultura e Turismo, Murilo Silva, que falou sobre as Escutas Públicas realizadas junto a artistas e fazedores de cultura, onde ficou definido que no áudio visual no artigo 6 serão feitos editais de longa e curta metragem, sendo edital de numero 1 para contemplação de 10 projetos de videoclipes musicais, edital de numero 2 para contemplação de 6 projetos de longa e curta metragem, edital numero 3 para contemplação de 5 premiações, totalizando R\$219.964,02 (duzentos e dezenove mil novecentos e sessenta e quatro e dois centavos), ainda no audiovisual, inciso 2 com edital para realização de edital para funcionamento de sala de cinema, com o edital de numero 4 para contemplação de 1 projeto de espaço de cinema e cinema itinerante, no valor de R\$50.276,39 (cinquenta mil duzentos e setenta e nove e trinta e nove centavos), no inciso 3, realização de edital de numero 5 para contratação de instrutores voltadas para edição de vídeos para jovens da rede publica de ensino no total de R\$25.241,99 (vinte e cinco mil duzentos e quarenta e um e noventa e nove centavos). No artigo 8, será a realização do edital numero 6 para contemplação de 30 (trinta) projetos de economia criativa e solidária, totalizando R\$119.691,84 (cento e dezenove mil seiscentos e noventa e um e oitenta e quatro centavos), com o total distribuído de R\$415.164,25 (quatrocentos e quinze mil cento e sessenta e quatro e vinte e cinco centavos). Ricar aproveitou para explicar que o edital numero 6 contempla todos os artistas que não se enquadrem no audiovisual. Murilo então falou sobre os próximos passos, e explicou que o plano já foi aprovado, e que se aguardava o depósito do dinheiro na conta, para mandar para a câmara, para fazer a lei orçamentária, com isso enfim seriam publicados os editais, e a partir dai os artistas podem começar a apresentar os seus projetos. Renato falou o cadastro dos artistas feito no site da Prefeitura, que está aberto, onde todo e qualquer artista da cidade pode se cadastrar, onde a pessoa receberá de forma digital, um certificado de cadastramento. Após algumas considerações sobre a Lei Paulo Gustavo, se entrou em um novo assunto, a questão da criação da Casa do Artesão. Murilo explicou sobre a proposta enviada pela Nádia, sobre a criação da Casa do Artesão, onde o projeto seria a criação de um local, onde os artesões colocariam seus produtos, para serem expostos e comercializados, como uma loja, como já foi discutido anteriormente com o conselho, todos acharam interessantes e gostaram do projeto, e foi então oferecido a antiga sala dos Correios em Jurucê, que se localiza na Estação. Murilo enfatizou que o local hoje é muito visitado, principalmente aos finais de semana, por conta do Quarteirão Gastronômico e Cultural. Em seguida Nádia falou sobre um local onde poderiam realizar reuniões sobre a Casa, e o Murilo apontou sobre a sala de reunião da prefeitura, ou o anfiteatro, onde alguns representantes do Artejá, presentes no local, concordaram em marcar as reuniões para tratar do assunto.



Murilo explicou que a estrutura do local precisava de uma limpeza de uma nova pintura, e que a prefeitura iria realizar algumas dessas benfeitorias, mas que outras ficariam a cargo do grupo, como fachada, ou contratação de pessoal, segurança e qualquer outra realização fora dessas ações, além de apontar que a energia e a água do local são pagas pela prefeitura. Nádia falou sobre a divulgação do local, que pretende buscar divulgar na TV, Rádio, carro de som, e jornal. Murilo lembrou que toda documentação deve vir no nome do Artejá, que é a associação oficial de artesões cadastrados no município. Murilo explicou que já foi feito o pedido para liberação dessa sala, onde será feita uma documentação, que o grupo irá assinar, por prazo indeterminado, e que a qualquer momento a prefeitura pode pedir a sala de volta. Nádia lembrou sobre o espaço do PIT que ela havia pedido para usar para cadastro, e o Murilo confirmou que poderiam usar, Nádia ainda pediu a possibilidade de se arrumar em medida de empréstimo algum computador, para que seja usado para o cadastramento, Murilo disse que veria com o TI a possibilidade disso. Marisa perguntou sobre o funcionamento do local, quando ficaria aberto para o público, Nádia disse que a ideia inicial seria funcionar de sábado e domingo, e que durante a semana o PIT seria usado para cadastro e entrega de material dos artesãos, para depois expor na Casa. Em seguida, Lucia falou sobre a possibilidade de se realizar um levantamento de um material que alguns anos atrás foi feito pela escola Mario Lins, para lançar o livro da história de Jurucê, onde todo esse material está pronto e guardado na mesma escola, e com isso ver a possibilidade da Secretaria de Cultura e Turismo ajudar a publicar esse livro. Murilo perguntou se ele já estaria pronto para publicação, Lucia afirmou que sim, que faltava apenas editar. Murilo falou que se o livro chegar com a autorização de todos os envolvidos pela pesquisa, que a Secretaria publicaria o livro. Sem mais assuntos a tratar, Ricar encerrou a reunião.

Ricar Amadeu Rosseto
Presidente

EXPEDIENTE

PREFEITO MUNICIPAL

Dr. Paulo José Brigliadori

AGRICULTURA ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE

Robson Luiz Paim

CULTURA E TURISMO

Murilo Aparecido da Silva

OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Rafael Henrique Castaldini

EDUCAÇÃO

Elaine Cristina Rizzuto Cruz

ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Jeffete Segatto de Sousa

SAÚDE

Ivanice Maria Cestari Dandaró

JURÍDICO

Dr. Denilson de Oliveira

ASSISTÊNCIA SOCIAL

Keyla de Souza Gava

FINANÇAS E ORÇAMENTO

Fernando Antônio Teixeira Covas

Diário Oficial Eletrônico do Município de Jardinópolis — SP

Praça Dr. Mário Lins nº 150 — Centro

Telefone: (16) 3690-2901

www.jardinopolis.sp.gov.br

www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jardinopolis

ESPORTE E LAZER

André Luiz Zanata

IMPRENSA OFICIAL ELETRÔNICA

Criada pela Lei nº 1.457/1989; alterada pela Lei nº 4.424/2017

Jornalista Responsável:

Luiz Francisco Lé de Castro MTB 85.708/SP