

# Jornal Oficial jardinopolis.sp.gov.br do município



**Prefeitura de  
Jardinópolis**

**Quarta-feira, 04 de outubro de 2023**

Distribuição Eletrônica | Ano XXXVIII | Edição nº 1251

Publicação Oficial da Prefeitura de Jardimópolis, conforme Lei Municipal n. 4.424, de 04 de julho de 2017

## SUMÁRIO

<b>Poder Executivo</b> .....	2
<b>Atos Oficiais</b> .....	2
Decretos .....	2
Portarias .....	3
<b>Licitações e Contratos</b> .....	6
Chamadas Públicas .....	6
Comunicados .....	6
Atas de registro de preço - Trimestral .....	6
<b>Conselhos Municipais</b> .....	8
Conselho Municipal de Saúde .....	8

### JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO

O Jornal Oficial do Município, instituído pela  
Lei nº 4.424/17 é o órgão oficial de publicações do município.

Praça Dr. Mário Lins nº 150 — Centro  
Telefone: (16) 3690-2901  
[www.jardinopolis.sp.gov.br](http://www.jardinopolis.sp.gov.br)



## PODER EXECUTIVO

## Atos Oficiais

## Decretos

**Prefeitura Municipal de Jardinópolis**

ESTADO DE SÃO PAULO

TERRA DA MANGA

Dec7064-2023- fls.1

**D E C R E T O N.º 7064/2023**  
**=DE 03 DE OUTUBRO DE 2023=****“DISPÕE SOBRE SUPLEMENTAÇÃO DE DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S) CONSIGNADA(S) NO VIGENTE ORÇAMENTO”:**

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO MUNICIPAL DO MUNICÍPIO E COMARCA DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, COM BASE NO ARTIGO 43 DA LEI FEDERAL Nº. 4320, DE 17 DE MARÇO DE 1964 E NO ARTIGO 4º. DA LEI ORÇAMENTÁRIA MUNICIPAL Nº. 4925 DE 18/NOVEMBRO/2022,

**D E C R E T A:**

**ARTIGO 1º.** Fica aberto no Setor de Contabilidade e Empenho, crédito suplementar na importância de **R\$ 580.000,00 (quinhentos e oitenta mil reais)** para reforço da(s) dotação(ões) orçamentária(s) abaixo mencionada(s):

	<b>02 – EXECUTIVO</b>	
	<b>10 – FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE</b>	
	<b>10.301.0018.2.048 – Atenção Primária aos Usuários do SUS</b>	
<b>361</b>	3.3.90.32.00.01.0310 – Material, Bem ou Serviços para Distribuição Gratuita -----	R\$ 580.000,00
	<b>TOTAL-----</b>	<b>R\$ 580.000,00</b>

**ARTIGO 2º.** O crédito constante do artigo anterior será coberto através da(s) anulação(ões) parcial(is) da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

	<b>02 – EXECUTIVO</b>	
	<b>10 – FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE</b>	
	<b>10.301.0018.2.048 – Atenção Primária aos Usuários do SUS</b>	
<b>366</b>	3.3.90.34.00.01.0310 – Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceiros -----	R\$ 580.000,00
	<b>TOTAL-----</b>	<b>R\$ 580.000,00</b>

**ARTIGO 3º.** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardinópolis/SP, 03 de outubro de 2023.

PAULO JOSE  
BRIGLIADORI:  
06257997801

Assinado de forma digital  
por PAULO JOSE  
BRIGLIADORI:06257997801  
Dados: 2023.10.03 16:29:08  
-03'00'

**PAULO JOSÉ BRIGLIADORI**  
**Prefeito Municipal**

PUBLICADO E REGISTRADO NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 03 DE OUTUBRO DE 2023.

MARCIA APARECIDA  
RODRIGUES:03455623808

Assinado de forma digital por MARCIA  
APARECIDA RODRIGUES:03455623808  
Dados: 2023.10.03 16:33:42 -03'00'

**MARCIA APARECIDA RODRIGUES**  
**Secretária da Prefeitura Municipal**



## Portarias

**Prefeitura Municipal de Jardinópolis**

ESTADO DE SÃO PAULO

TERRA DA MANGA

**P O R T A R I A N.º 397/2023**  
**=De 03 de Outubro de 2023=**

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

**CONSIDERANDO** o Protocolo n.º 3983/2023 do TRIBUNAL REG. ELEITORAL DO ESTADO DE SÃO PAULO JUIZO DA 204ª ZONA ELEITORAL DE JARDINOPOLIS, que encaminha o Ofício n.º 071/2023, da MM. Juíza Eleitoral Joyce Sofiati Salgado, **informando sobre a cessação do afastamento da servidora ELOISA DA SILVA**, devidamente requisitada para prestar serviços junto à referida Zona Eleitoral;

R  
E  
S  
O  
L  
V

E: fixar a sede de exercício **a partir do dia 09/10/2023** da servidora **ELOISA DA SILVA**, nas funções de Escriurária de Ensino, **para prestar serviços junto à “CASA DE CONSELHOS MUNICIPAIS”** vinculado ao Gabinete do Chefe do Poder Executivo (Lei Municipal n.º 4961/2023); **ficando revogada a Portaria Municipal nº 466, de 29/11/2022, que prorrogava o afastamento da referida servidora junto ao Cartório Eleitoral - 204ª Zona Eleitoral.**

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE. AO SETOR DE RECURSOS HUMANOS PARA AS PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardinópolis/SP, 03 de outubro de 2023.

PAULO JOSE

BRIGLIADORI:06257997801

Assinado de forma digital por

PAULO JOSE

BRIGLIADORI:06257997801

Dados: 2023.10.03 11:57:30 -03'00'

**PAULO JOSÉ BRIGLIADORI**  
**Prefeito Municipal**

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 03 DE OUTUBRO DE 2023.

MARCIA APARECIDA

RODRIGUES:03455623808

Assinado de forma digital por MARCIA

APARECIDA RODRIGUES:03455623808

Dados: 2023.10.03 12:02:44 -03'00'

**MÁRCIA APARECIDA RODRIGUES**  
**Secretária da Prefeitura Municipal**



# Prefeitura Municipal de Jardinópolis

ESTADO DE SÃO PAULO

TERRA DA MANGA

**P O R T A R I A N.º 398/2023****=De 03 de outubro de 2023=**

**"INSTAURA O PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO SOB N.º 34/2023, E NOMEIA COMISSÃO PARA APURAÇÃO DE EVENTUAIS RESPONSABILIDADES, NA FORMA QUE ESPECIFICA"**.....

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, **CONSIDERANDO** os termos contidos no **Memorando 16.563/2023 e no Parecer emitidos pelo Secretário Municipal de Negócios e Assuntos Jurídicos**, bem como, a necessidade de se efetuar apuração dos fatos ali relatados, onde determinou-se pela instauração do Processo Administrativo sob n.º 34/2023, com a nomeação de comissão competente para tal finalidade, conforme constante da Deliberação do Chefe do Executivo;

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Fica instaurada a abertura do **PROCESSO ADMINISTRATIVO sob n.º 34/2023**, a fim de se efetuar apuração de eventuais responsabilidades, conforme discorrido nos documentos acima mencionados.

**Art. 2º.** Ficam nomeados os seguintes membros, sob a Presidência da primeira, para comporem a **COMISSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO sob n.º 34/2023**, a qual terá o prazo de 120 (cento e vinte) dias para concluir seus trabalhos, podendo tal prazo ser prorrogado por igual período:

- **BRUNO SERIBELLI DE SOUZA - (Presidente)**
- **CARLOS ROGERIO FRANÇA**
- **ELIANA DA SILVA SANTOS**

**Art. 3º.** Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE. AO DEPARTAMENTO JURÍDICO PARA PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardinópolis/SP, 03 de outubro de 2023.

PAULO JOSE  
BRIGLIADORI:06257997801

Assinado de forma digital por  
PAULO JOSE  
BRIGLIADORI:06257997801  
Dados: 2023.10.03 13:48:45 -03'00'

**PAULO JOSÉ BRIGLIADORI**  
**Prefeito Municipal**

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 03 DE OUTUBRO DE 2023.

MARCIA APARECIDA  
RODRIGUES:03455623808

Assinado de forma digital por MARCIA  
APARECIDA RODRIGUES:03455623808  
Dados: 2023.10.03 14:46:37 -03'00'

**MÁRCIA APARECIDA RODRIGUES**  
**Secretária da Prefeitura Municipal**



# Prefeitura Municipal de Jardinópolis

ESTADO DE SÃO PAULO

TERRA DA MANGA

**P O R T A R I A N.º 399/2023****=De 03 de outubro de 2023=**

**"INSTAURA O PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO SOB N.º 35/2023, E NOMEIA COMISSÃO PARA APURAÇÃO DE EVENTUAIS RESPONSABILIDADES, NA FORMA QUE ESPECIFICA"**.....

O SENHOR PAULO JOSÉ BRIGLIADORI, PREFEITO MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, **CONSIDERANDO** os termos contidos no **Memorando 14.973/2023 e no Parecer emitidos pelo Secretário Municipal de Negócios e Assuntos Jurídicos**, bem como, a necessidade de se efetuar apuração dos fatos ali relatados, onde determinou-se pela instauração do Processo Administrativo sob n.º 35/2023, com a nomeação de comissão competente para tal finalidade, conforme constante da Deliberação do Chefe do Executivo;

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Fica instaurada a abertura do **PROCESSO ADMINISTRATIVO sob n.º 35/2023**, a fim de se efetuar apuração de eventuais responsabilidades, conforme discorrido nos documentos acima mencionados.

**Art. 2º.** Ficam nomeados os seguintes membros, sob a Presidência da primeira, para comporem a **COMISSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO sob n.º 35/2023**, a qual terá o prazo de 120 (cento e vinte) dias para concluir seus trabalhos, podendo tal prazo ser prorrogado por igual período:

- **PAOLA SANTANA SANCHEZ MIQUELINO - (Presidente)**
- **ADRIANA MENINO CORDEIRO**
- **LUANA MATIAS BORTOLIN**

**Art. 3º.** Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRA-SE E CUMPRE-SE. AO DEPARTAMENTO JURÍDICO PARA PROVIDÊNCIAS.

Prefeitura de Jardinópolis/SP, 03 de outubro de 2023.

PAULO JOSE

BRIGLIADORI:06257997801

Assinado de forma digital por

PAULO JOSE

BRIGLIADORI:06257997801

Dados: 2023.10.03 13:50:28 -03'00'

**PAULO JOSÉ BRIGLIADORI**  
**Prefeito Municipal**

PUBLICADA E REGISTRADA NO SETOR DO EXPEDIENTE DA SECRETARIA DA PREFEITURA DE JARDINÓPOLIS/SP, EM 03 DE OUTUBRO DE 2023.

MARCIA APARECIDA

RODRIGUES:03455623808

Assinado de forma digital por MARCIA

APARECIDA RODRIGUES:03455623808

Dados: 2023.10.03 14:47:29 -03'00'

**MÁRCIA APARECIDA RODRIGUES**  
**Secretária da Prefeitura Municipal**

**Licitações e Contratos****Chamadas Públicas****Prefeitura Municipal de Jardimópolis  
Departamento de Licitações  
Chamamento**

A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo torna público edital de chamamento para a seleção de projetos culturais de AUDIOVISUAL para receberem apoio financeiro nas categorias descritas por meio da celebração de Termo de Execução Cultural, com o objetivo de incentivar as diversas formas de manifestações culturais do Município de Jardimópolis/SP. Os interessados em participar deverão apresentar os documentos relacionados no instrumento convocatório entre os dias 04 de outubro de 2023 e 19 de outubro de 2023 por meio do e-mail da Secretaria de Cultura e Turismo: leipaulogustavo@jardinopolis.sp.gov.br ou pessoalmente na Secretaria de Cultura e Turismo no endereço: Praça Mario Lins, 150 - Centro - Prefeitura Municipal. Informações poderão ser obtidas no endereço Praça Dr. Mario Lins, 150 e/ou telefone 16.3690.2904.

**Comunicados****Prefeitura Municipal de Jardimópolis  
Departamento de Licitações  
Notificação**

Processo 187/2022 Pregão Eletrônico 84/2022 Objeto: Registro de Preço para aquisição de medicamentos. A Prefeitura comunica que a empresa SOMA/MG PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, fica notificada, para que no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, efetue a entrega dos medicamentos sob pena de aplicação das sanções previstas em Lei. Informações poderão ser obtidas no endereço Praça Dr. Mario Lins, 150 e telefone 16.3690.2934.

**Prefeitura Municipal de Jardimópolis  
Departamento de Licitações  
Reabertura de Sessão**

Processo 142/2023 Pregão Eletrônico 62/2023 Objeto: Registro de preços para contratação de empresa(s) especializada(s) na realização de exames diagnósticos de média e alta complexidade, destinados a usuários do Sistema Único de Saúde - SUS - da rede pública de atenção à saúde do município de Jardimópolis. A Prefeitura comunica que fica a reabertura da sessão para o dia 05.10.2023 às 15:00 horas. Informações poderão ser obtidas no endereço eletrônico pregaoeletronico@jardinopolis.sp.gov.br

**Atas de registro de preço - Trimestral**

REGISTRO DE PREÇOS - 1ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL, nos termos do artigo 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e do § 2º do artigo 1º da Lei Municipal 2921/04. Processo 087/2023-Pregão Eletrônico 032/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES ESCOLARES. LICITANTE: UNIFORMES DANNYELLEN GERALDA DIAS. Lote 1, Camiseta sem manga tamanho 04, 06, 08, 10, 12 e 14,

R\$ 9,06. Camiseta com manga tamanho 06, 08, 10, 12, 14, 16, P, M, G, GG e EGG, R\$ 10,81.

**“OS PREÇOS DE REGISTRO MANTÊM-SE OS MESMOS”**. Jardimópolis, 19 de agosto de 2023-Secretaria Municipal de Educação. Informações poderão ser obtidas junto ao Departamento Geral de Licitações, localizado na Praça Doutor Mário Lins nº 150 ou pelo fone (016) 3690-2934.

REGISTRO DE PREÇOS - 1ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL, nos termos do artigo 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e do § 2º do artigo 1º da Lei Municipal 2921/04. Processo 091/2023-Pregão Eletrônico 034/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE LIVROS DIDÁTICOS. LICITANTE: PUBLICAÇÕES BRASIL CULTURAL LTDA. Item 1, Livros didáticos Educação Infantil, Maternal II (Faixa etária 11 meses a 3 anos), R\$320,00.

**“OS PREÇOS DE REGISTRO MANTÊM-SE OS MESMOS”**. Jardimópolis, 19 de agosto de 2023 - Secretaria Municipal de Educação. Informações poderão ser obtidas junto ao Departamento Geral de Licitações, localizado na Praça Doutor Mário Lins nº 150 ou pelo fone (016) 3690-2934.

REGISTRO DE PREÇOS - 1ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL, nos termos do artigo 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e do § 2º do artigo 1º da Lei Municipal 2921/04. Processo 101/2023-Pregão Eletrônico 041/2023. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO E OUTROS MATERIAIS. LICITANTE: SIGA EM FRENTE SINALIZAÇÃO LTDA ME. Item 1, "PLACA DE REGULAMENTAÇÃO PADRÃO URBANO RESOLUÇÃO DO CONTRAN 180/05, CONFECCIONADA EM CHAPA DE AÇO #18, MEDINDO 50 CM DE DIAMÉTRO", R\$ 40,00. Item 2, PLACAS DE ADVERTÊNCIA PADRÃO URBANO - MEDIDA: 50 CENTÍMETROS - RETRORREFLETIVA - RESOLUÇÃO CONTRAN Nº 243/07, R\$ 40,00. Item 3, "PLACAS DE ADVERTÊNCIA RODOVIA - MEDIDA: 1,00 M X 1,00 M. - RETRORREFLETIVA - RESOLUÇÃO CONTRAN Nº 243/07", R\$ 165,00. Item 4, "PLACA DE REGULAMENTAÇÃO DE RODOVIA - RESOLUÇÃO DO CONTRAN 234/07, CONFECCIONADA EM CHAPA DE AÇO #18, MEDINDO 1,00 MTS DE DIAMÉTRO", R\$ 158,00. Item 5, "PLACA DE SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO MEDINDO 50 x 75 cm, CONFECCIONADA EM CHAPA DE AÇO #18", 59,90. LICITANTE: SERRANA VIARIA COMERCIO LTDA ME. Item 6, "CONE DE BORRACHA FLEXIVEL MEDINDO 0,75M COM

BASE DE BORRACHA, NAS CORES LARANJA E BRANCO", R\$ 45,00. Item 8, "POSTES DE AÇO GALVANIZADO A FOGO, CHAPA 14 X Ø 2½ ""; 3,30 M ALTURA, TAMPÃO NA PARTE SUPERIOR, COM FUIROS PARA FIXAÇÃO E UMA DAS PONTAS AMASSADAS OU COMPOSTA COM GRAPAS", R\$ 120,00. Item 10, PLACA DE SINALIZAÇÃO/ORIENTAÇÃO MEDINDO 2,00 X 1,00 MTS, R\$ 400,00. LICITANTE: FABIO ANTONIO BARBOSA EPP. Item 7, "POSTES DE MADEIRA EUCALIPTO TRATADO, PINTADO EM COR PRETA E DESQUINADO - 5 CM X 5 CM X 2,00 M DE ALTURA", R\$ 59,99. LICITANTE: MASTERSUL EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA EPP. Item 9, FITA ZEBRADA (PRETA/AMARELA), R\$ 8,40.

**“OS PREÇOS DE REGISTRO MANTÊM-SE OS MESMOS”**. Jardimópolis, 03 de outubro de 2023 - Secretaria de Administração, Planejamento e Orçamento.

Informações poderão ser obtidas junto ao Departamento Geral de Licitações, localizado na Praça Doutor Mário Lins nº 150 ou pelo fone (016) 3690-2934.

REGISTRO DE PREÇOS - 3ª PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL, nos termos do artigo 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e do § 2º do artigo 1º da Lei Municipal 2921/04. Processo 085/2022-Pregão Eletrônico 031/2022. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICOS E BEBEDOUROS INDUSTRIAIS. LICITANTE: ARGOS LTDA. Item 11, Lavadora de Alta Pressão, pressão de no mínimo 1750 libras, potência de no mínimo 1650W, bomba axial, alimentação 110 volts, incluso 1 lavadora de alta pressão, 1 engate rápido, 01 mangueira de alta pressão, 01 pistola de alta pressão, 1 baioneta, 1 lança de alta pressão com regulagem; Garantia de o mínimo 12 meses, R\$ 778,00. LICITANTE: GO VENDAS ELETRONICAS LTDA. Item 10, Fogão de 05 bocas; Tripla chama, acendimento automático, forno com capacidade mínima de 97 litros, alimentação bivolt, classe A, mesa de vidro; Garantia de o mínimo 12 meses; R\$ 1.928,79. LICITANTE: JEAN C. V. FERREIRA & CIA LTDA. Item 2, Freezer Horizontal: Tipo: Horizontal; Funções: Freezer, Refrigerador; Abertura: Superior; Quantidade de portas: No mínimo 1; Capacidade Bruta mínima: 307 litros; Capacidade armazenamento mínima: 305 litros; Tensão de Alimentação: 110V; Garantia de o mínimo 12 meses; R\$ 2.598,00. Item 3, Bebedouro industrial de no mínimo 200 litros; Gabinete externo em aço inox 430 polido; Isolamento de isopor eps; Reservatório interno de polietileno; Serpentina em aço inox 304; Termostato com regulagem fixa de 0° a 7°; Bóia para regulagem de nível da água; 4 torneiras em latão cromado; Pés reguláveis; Reservatório com capacidade para no mínimo 200 litros; Voltagens: 127 v ou 220 v; Garantia de no mínimo 12 meses; Deverão atender a nova Portaria 344 do INMETRO; Eficiência energética; Instalação inclusa; R\$ 2.941,00. Item 4, Máquina de lavar 15 kg; Capacidade de roupa no mínimo 15 kg, níveis de água: no mínimo 4, programas de lavagem: no mínimo 12, Material do gabinete: aço ou inox, Abertura da tampa: Superior, Material da tampa: Vidro temperado, Tensão: 110V; Garantia de o mínimo 12 meses; R\$ 2.445,00. LICITANTE: FERRFEIXE COMERCIAL LTDA. Item 8, Purificador de água; Purificador de água com alta capacidade de refrigeração, por compressor com evaporador - serpentina recoberta com material aprovado pelo FDA -(com gás ecológico) direto na água; câmara de carbono ativado com prata coloidal para controle biológico, capacidade para purificar até 4.000 litros de água; baixo consumo de energia, alta capacidade de refrigeração de energia; reservatório de água gelada de no mínimo 2 litros; controle externo de temperatura da água gelada; isolamento térmico entre a água gelada e natural; bandeja para água, acionamento de água com duas torneiras, gás refrigerante ecológico, Segurança e qualidade da água certificadas pelo Inmetro; Baixo ruído tensão de alimentação 127 v pressão de trabalho: 0,4 a 4kgf/cm<sup>2</sup>; termostato regulável de 12 a 5°C, Garantia mínima 12 meses Saúde-retenção de partículas P-I / e redução de cloro livre C-1: Máxima classificação em purificação de água e remoção de cloro\*\* Conforme norma de certificação da qualidade da água, a

NBR 14908, 2004; Garantia de o mínimo 12 meses; R\$ 589,00. LICITANTE: MICROFORT INFORMATICA LTDA. Item 9, Micro-ondas; Mínimo 31 litros, display digital, prato giratório, mínimo 10 níveis de potência, trava de segurança, timer, relógio, 110 volts, potência mínima de 1000 wats; Garantia de o mínimo 12 meses; R\$ 727,00. LICITANTE: MICROTECNICA INFORMATICA LTDA. Item 1, Geladeira de uso doméstico frostfree, 2 portas (duplex); Capacidade total de armazenamento; no mínimo 410 l, capacidade líquida congelador: mínimo 100l; Capacidade líquida refrigerador: mínimo 310l; Capacidade total bruta: mínima 410 l; Tensão: 110V; Garantia de o mínimo 12 meses; R\$ 3.504,36. LICITANTE: VENTISOL INDUSTRIA E COMERCIO S.A. Item 5, Ventilador oscilante de parede 60 cm 6 pás, Bivolt, Potência mínima de 200 W, 06 Hélices em plástico de engenharia (3), Regulagem de inclinação manual, Grade com pintura de alta resistência (eletrostática), Oscilação horizontal, Chave CVV, Produto certificado pelo INMETRO, Eficiência energética Classe A, Garantia mínima de 12 meses, R\$ 247,58. Item 7, Ventilador de coluna 50 cm 6 pás, Bivolt, Oscilação horizontal, Controle de velocidade, Grade com pintura de alta resistência (eletrostática), Altura regulável mínima de aproximadamente 120 cm, Altura regulável máxima de aproximadamente 175 cm, Material da hélice ABS (3), Potência mínima de 200 W, Produto certificado pelo INMETRO, Eficiência energética Classe A, Garantia mínima de 12 meses, R\$ 217,00. Item 12, Ventilador de teto 3 pás, Material da hélice ABS (3), Silencioso, Produto certificado pelo INMETRO, Eficiência energética Classe A, Potência mínima 130 W, Bivolt, sem luminária, Garantia mínima de 12 meses, R\$ 148,00.

**“OS PREÇOS DE REGISTRO MANTÊM-SE OS MESMOS”.** Jardimópolis, 19 de julho de 2023-Diversos setores e departamentos. Informações poderão ser obtidas junto ao Departamento Geral de Licitações, localizado na Praça Doutor Mário Lins nº 150 ou pelo fone (016) 3690-2934.



## Conselhos Municipais

## Conselho Municipal de Saúde

8º Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde de Jardinópolis, aos 15 dias do mês de agosto de 2023, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Jardinópolis, localizada à Praça Dr. Mário Lins, 150, com a seguinte pauta: Aprovação da ata da reunião anterior; Ações do Ambulatório de Físio/Fono na Incontinência Urinária; Outros assuntos de interesse. A ata da última reunião foi aprovada pelos conselheiros. A conselheira Marisa Munhoz elogiou o atendimento do Pronto Atendimento. A coordenadora do Ambulatório de Físio e Fono, Sílvia Mímo, explicou aos conselheiros sobre o atendimento da Uroginecologia, que é relacionada ao assoalho pélvico. O projeto existe desde 2014, porém o atendimento era apenas para mulheres e agora o HC promoveu uma capacitação para as fisioterapeutas abrangerem também a uroginecologia masculina, onde são atendidos: pacientes em pós operatório de prostatectomia e pacientes em radioterapia de câncer de próstata. O encaminhamento pode ser via HC ou via Unidades Básicas de Saúde. A fisioterapeuta Sílvia explicou aos conselheiros que a incontinência urinária não abrange apenas idosos, pode ser adolescentes e adultos, sendo um trabalho complexo e oferecido pelo SUS. A conselheira Altair elogiou o atendimento de todos no ambulatório de Físio/Fono, principalmente no JardTEA. Sílvia explicou aos conselheiros sobre a carteirinha do autismo, que já é uma lei no município, e tem validade nacional, explicou que o autismo é um transtorno comportamental, considerado uma deficiência com grau leve a grave. Atualmente são atendidos 150 pacientes aproximadamente no ambulatório. A conselheira Lígia levantou a questão do problema das ambulâncias no município, se já foi sanado. Não tendo outros assuntos a serem tratados, o presidente Antonio Victor encerrou a reunião e solicitou a mim, Fernanda, que redigisse a presente ata.

2 ANTONIO VICTOR \_\_\_\_\_  
3 FERNANDA MINTO ANDRADE NAHAS Fernanda Nahas  
4 ALTAIR CAMILO EVARISTO Altair  
5 WAGNER FRANCISCO \_\_\_\_\_  
6 MARCIA CRISTINA MARTINI Marcia  
7 OSVALDO PAGOTO \_\_\_\_\_  
8 LIGIA DE BONIS L. Bonis  
9 MARISA MUNHOZ MARTINS Marisa  
10 WANIA MARCHIO \_\_\_\_\_  
11 SELMA HELENA SESTARI BRIGLIADORE Selma  
12 SILVIA HELENA S. MIMO Silvia  
13 ROGER DOS SANTOS \_\_\_\_\_

# EXPEDIENTE

---

## PREFEITO MUNICIPAL

Dr. Paulo José Brigliadori

---

## AGRICULTURA ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE

Robson Luiz Paim

---

## CULTURA E TURISMO

Murilo Aparecido da Silva

---

## OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Rafael Henrique Castaldini

---

## EDUCAÇÃO

Elaine Cristina Rizzuto Cruz

---

## ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Jeffete Segatto de Sousa

---

## SAÚDE

Ivanice Maria Cestari Dandaró

---

## JURÍDICO

Dr. Denilson de Oliveira

---

## ASSISTÊNCIA SOCIAL

Keyla de Souza Gava

---

## FINANÇAS E ORÇAMENTO

Fernando Antônio Teixeira Covas

---

Diário Oficial Eletrônico do Município de Jardinópolis — SP

Praça Dr. Mário Lins nº 150 — Centro

Telefone: (16) 3690-2901

[www.jardinopolis.sp.gov.br](http://www.jardinopolis.sp.gov.br)

[www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jardinopolis](http://www.imprensaoficialmunicipal.com.br/jardinopolis)

---

## ESPORTE E LAZER

André Luiz Zanata

---

## IMPRENSA OFICIAL ELETRÔNICA

Criada pela Lei nº 1.457/1989; alterada pela Lei nº 4.424/2017

**Jornalista Responsável:**

Luiz Francisco Lé de Castro MTB 85.708/SP