



PREFEITURA SELECIONA ARTISTAS PARA EXPOSIÇÃO NO 2º SERTÃO GEEK

A Prefeitura de Sertãozinho, por meio da Secretaria de Cultura e Turismo, está com inscrições abertas para artistas que possuam propostas relacionadas à cultura geek. Os selecionados exibirão suas obras no “Beco dos Artistas”, que integrará o 2º Sertão Geek no dia 11 de maio, em frente ao **Centro de Artes e Esportes Unificados** “Eurides Ferraz Teixeira” (CEU das Artes).

O objetivo é divulgar a produção de cultura geek em Sertãozinho e estimular a interação entre as pessoas, adeptas ou não ao tema, tendo o lúdico como incentivador desse movimento.

Poderão participar desta seleção pessoas físicas e jurídicas de todo o Brasil que apresentarem a documentação completa (veja o edital) e que pretendam expor materiais artísticos relacionados à tecnologia, arte digital, jogos eletrônicos e de tabuleiro, RPG, ficção científica, super-heróis, histórias em quadrinhos (HQs), animes, mangás, literatura fantástica, miniaturas, coleções, figurinos e acessórios, entre outras relacionadas à temática geek.

As propostas devem ser encaminhadas para o e-mail cadastroculturalstz@gmail.com, até à meia-noite do dia 19 de abril.

O regulamento completo está disponibilizado no Edital de Chamamento nº 06/2024, publicado na edição do dia 5 de abril do Diário Oficial de Sertãozinho. A publicação da lista com os nomes dos 12 classificados está prevista para ser publicada na edição do dia 24 de abril.

2º SERTÃO GEEK

O Sertão Geek é um evento cultural com atrações gratuitas relacionadas ao universo geek e às suas diversas vertentes, como a cultura gamer, os quadrinhos, o cosplay e jogos analógicos. A 2ª edição acontecerá de 9 a 11 de maio, com a proposta de explorar as variadas maneiras em que a arte e o lúdico se unem para promover interação social e desenvolvimento cultural.

Luciana Nascimento

Departamento de Comunicação PMS





SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Terça-feira, 16 de abril de 2024

Ano VI | Edição nº 1053

Sumário

Secretaria de Administração	3
Atos Oficiais	3
Portarias	3
Secretaria de Educação	6
Atos Administrativos	6
Atribuição de Aulas/Classes	6
SAEMAS	20
Licitações e Contratos	20
Dispensas	20
Conselhos Municipais	25
Conselhos Municipais	25
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA	25



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Atos Oficiais

Portarias

**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**PORTARIA DRH Nº 462/2.024**

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- NOMEAR, nos termos do artigo 20, inciso I, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a pessoa abaixo mencionada:

NOME: MATHEUS DE CARVALHO
RG: 39.439.873-7 SSP/SP
CARGO: PROCURADOR MUNICIPAL
PROVIMENTO: EFETIVO
SECRETARIA: PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONCURSO Nº: 002/2022
CLASSIFICAÇÃO Nº: 3º

Art. 2º- O prazo para a posse do(a) candidato(a) acima nomeado(a) poderá ser prorrogado por até 30 dias corridos a contar da data da publicação da presente portaria, nos termos do artigo 55, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 3º- O prazo para início do exercício no cargo público poderá ser prorrogado por até 10 dias úteis a contar da data da posse do(a) candidato(a), nos termos do artigo 57, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 16 de abril de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal da Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH N° 463/2.024

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- NOMEAR, nos termos do artigo 20, inciso I, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a pessoa abaixo mencionada:

NOME: FLÁVIO ALVES DA MATA FILHO
RG: 58.656.155-9 SSP/SP
CARGO: PROFESSOR PEB II – MATEMÁTICA
PROVIMENTO: EFETIVO
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONCURSO N°: 002/2017
CLASSIFICAÇÃO N°: 27º

Art. 2º- O prazo para a posse do(a) candidato(a) acima nomeado(a) poderá ser prorrogado por até 30 dias corridos a contar da data da publicação da presente portaria, nos termos do artigo 55, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 3º- O prazo para início do exercício no cargo público poderá ser prorrogado por até 10 dias úteis a contar da data da posse do(a) candidato(a), nos termos do artigo 57, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 16 de abril de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal da Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH N° 464/2.024

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- NOMEAR, nos termos do artigo 20, inciso I, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a pessoa abaixo mencionada:

NOME: RAFAEL ALBERTO MORETTO
RG: 44.432.539-6 SSP/SP
CARGO: PROFESSOR PEB II – CIÊNCIAS
PROVIMENTO: EFETIVO
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONCURSO N°: 002/2017
CLASSIFICAÇÃO N°: 13º

Art. 2º- O prazo para a posse do(a) candidato(a) acima nomeado(a) poderá ser prorrogado por até 30 dias corridos a contar da data da publicação da presente portaria, nos termos do artigo 55, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 3º- O prazo para início do exercício no cargo público poderá ser prorrogado por até 10 dias úteis a contar da data da posse do(a) candidato(a), nos termos do artigo 57, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 16 de abril de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal da Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Atos Administrativos

Atribuição de Aulas/Classes

**SERTÃOZINHO**
PREFEITURA

Ao seu lado, cuidando de todos.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

EDITAL Nº 013 – CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS DO PROCESSO SELETIVO Nº 012/2023, PROFESSOR AUXILIAR, PEB I E PEB II

A Secretaria Municipal de Educação do Município de Sertãozinho/SP torna público o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS** do Processo Seletivo Nº 012/2023, conforme segue:

A atribuição ocorrerá no dia **18/04/2024, iniciando às 9h, conforme cronograma abaixo**, na **EMEF Núcleo Prof.ª Elvira Arruda de Souza**, Rua Pedro Canesin, nº 621 – Bairro Jardim Alvorada, Sertãozinho-SP.

Para a atribuição dessas classes/aulas serão utilizadas as classificações de professores aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 012/2023. A convocação obedecerá, rigorosamente, a ordem de classificação dos candidatos, ficando **CONVOCADOS OS SEGUINTE CANDIDATOS APROVADOS, A PARTIR DA SEGUINTE CLASSIFICAÇÃO:**

PROFESSOR AUXILIAR – às 9h - a partir do 611º (958º).

PEB I – às 9h - a partir do 933º.

PEB II – LÍNGUA PORTUGUESA – às 9h30 – a partir do 75º e PcD.

Para os PEB II da disciplina de Língua Portuguesa que já tiveram aulas atribuídas e não completaram sua carga, deverão comparecer na atribuição.

O candidato deverá estar presente na sessão de atribuição ou se fazer representar por meio de procuração legal devidamente preenchida. O não comparecimento do candidato implicará na desistência do mesmo.

O exame admissional será agendado no ato da atribuição de aulas, não sendo possível remarcar e o não comparecimento no dia e hora agendados para a realização do exame, implicará na impossibilidade da efetivação do contrato, sendo considerado desistente.

O candidato deverá entregar a documentação para a admissão, ANEXO I, na Secretaria Municipal de Educação, **NO MÁXIMO, até o dia 22/04/2024, às 16h30 (horário de atendimento da Secretaria Municipal de Educação para entrega de documentos da atribuição: das 8h30 às 11h00 e das 13h00 às 16h30)**, dentro de um envelope e com o ANEXO I colado na frente do mesmo e não lacrar (preencher as informações nome, telefone, cargo e e-mail constantes no anexo I). **A não entrega da documentação no prazo estipulado, também implicará na desistência do mesmo.**

A entrega da documentação deverá ser realizada no prazo estipulado, **MESMO QUE AINDA NÃO TENHA REALIZADO O EXAME ADISSIONAL.**

O professor deverá comparecer na Unidade Escolar no dia imediatamente posterior à atribuição de aulas, para a sua apresentação e início do exercício de suas funções no dia 22/04/2024.

O não exercício no dia 22/04/2024 de suas funções, também implicará na sua desistência.

O candidato que possuir acúmulo de cargos deverá entregar os documentos na secretaria da unidade escolar, de acordo com os prazos estabelecidos no Decreto Nº 7.464/2019.



SERTÃOZINHO
PREFEITURA

Ao seu lado, cuidando de todos.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Os professores deverão imprimir e preencher os anexos:

A) Anexos II e III para entregar no ato da atribuição e colocar a data do dia da atribuição.

B) Anexos IV e V – entregar preenchido no ato do exame admissional, sendo **ANEXO V EM DUAS VIAS.**

Documentos que deverão ser levados no dia do exame admissional e na abertura da conta na Caixa Econômica Federal:

A) Exame admissional (cópia e original):

- Carteira de vacina atualizada
- Carteira de vacina Covid 19
- Documento com foto
- Anexo IV e V preenchidos

B) Abertura de conta na Caixa Econômica Federal

- Comprovante de endereço
- Documento com foto
- Carta para abertura da conta salário, que deverá ser retirada no Departamento de Recursos Humanos, na Prefeitura Municipal.

A Secretaria Municipal de Educação solicita total atenção ao COMUNICADO SOBRE ATRIBUIÇÃO DE AULAS E INSCRIÇÕES AOS PROFESSORES APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO Nº 012/2023, que está publicado no site da Prefeitura Municipal de Sertãozinho (www.sertaozinho.sp.gov.br), nas abas atribuição de aulas e processo seletivo.

Sertãozinho, 15 de abril de 2024.

LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
Secretária Municipal de Educação



ANEXO I SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO APRESENTAR CÓPIAS REPROGRÁFICAS, LEGÍVEIS LOCAL DE ENTREGA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOME:
TELEFONE:
CARGO:
E-MAIL:

RG - NÃO PODE SER CARTEIRA DE HABILITAÇÃO
CPF
CPF DO CÔNJUGE (se for casado)
CPF DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
TÍTULO DE ELEITOR
CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL (http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral)
CERTIFICADO DE RESERVISTA OU ALISTAMENTO MILITAR
CERTIDÃO DE CASAMENTO (se for casado)
CERTIDÃO DE NASCIMENTO (se for solteiro)
DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (se em união estável)
CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 7 ANOS
CARTEIRA DE TRABALHO INCLUINDO FOTO, DADOS PESSOAIS E ONDE CONSTAM OS CONTRATOS DE TRABALHO
COMPROVANTE DE CADASTRO DO PIS OU PASEP (OU CARTÃO CIDADÃO)
COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS - FORUM - CARTÓRIO DISTRIBUIDOR OU PELO SITE: (http://www2.ssp.sp.gov.br/atestado/atestado02.cfm)
ASO - ATESTADO SAÚDE OCUPACIONAL (LAUDO) para fins Admissionais no DEMEST, no endereço, rua Abrígio de Araújo nº 2058, Centro, Sertãozinho/SP ou no local divulgado no Edital de Convocação para Atribuição de Classes/Aulas.
GRUPO SANGUÍNEO E FATOR RH
01 FOTO ¼ RECENTE
ABRIR CONTA SALÁRIO NA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL OU CÓPIA DO CARTÃO PARA QUEM JÁ POSSUI CONTA SALÁRIO ATIVA (VINCULADA AO CNPJ DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO). (Retirar a solicitação no Departamento de Recursos Humanos)
COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE
DIPLOMAS/CERTIFICADOS (FRENTE E VERSO): GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO, MESTRADO E DOUTORADO (se possuir)
CARTEIRA DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL - CREF (PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO FÍSICA)
FORMULÁRIO DE DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA (Modelo fornecido pela Secretaria Municipal de Educação)

Entreguei os documentos marcados acima.

Sertãozinho, de _____ de 20__.

Assinatura do Professor

OBS: TRAZER OS DOCUMENTOS DENTRO DE UM ENVELOPE, COM ESTA FOLHA COLADA NA FRENTE.



ANEXO II

-DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS-

EU.....RG.....
declaro sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:
() NÃO EXERÇO () EXERÇO
() OUTRO CARGO () FUNÇÃO PÚBLICA.

1- Em caso afirmativo:

<p>2- CARGO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO</p> <p>ESCOLA:.....</p> <p>CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:.....</p> <p>ÓRGÃO:.....</p> <p>CIDADE:.....</p>
<p>3- CARGO 2 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO</p> <p>ESCOLA:.....</p> <p>CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:.....</p> <p>ÓRGÃO:.....</p> <p>CIDADE:.....</p>

Para transferência de exercício:

A-) CARGO 1

ESCOLA:-_____

B-) CARGO 2

ESCOLA:-_____

DATA: ____/____/____

2- Em caso negativo:

LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO:

CARGO:_____

3-Comprovar com horário devidamente assinado pela autoridade competente.

Sertãozinho, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Professor

ANEXO III**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****CADASTRO DE PROFESSORES PARA CONTRATAÇÃO NO ANO
LETIVO DE 2024, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO
Nº012/2023.**

NOME:-	
RG:-	CPF:-
ENDEREÇO:-	
BAIRRO:-	CIDADE:
TELEFONE:-	
DATA DE NASCIMENTO:-	ESTADO CIVIL:-
CARGO:-	
DISCIPLINA:-	
FORMAÇÃO:-	
<input type="checkbox"/> MAGISTÉRIO <input type="checkbox"/> NORMAL SUPERIOR	
GRADUAÇÃO: <input type="checkbox"/> PEDAGOGIA COM HABILITAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS	
<input type="checkbox"/> OUTRAS (especificar):-	
<input type="checkbox"/> PÓS GRADUAÇÃO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> MESTRADO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> DOUTORADO (especificar):-	
LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA DE SERTÃOZINHO:-	
LOCAL DE OUTROS TRABALHOS:-	
TELEFONE DE OUTROS TRABALHOS:-	

SERTÃOZINHO, DE DE

ASSINATURA DO PROFESSOR



ANEXO IV
MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração

DEMEST

() Admissional () Periódico () Retorno ao Trabalho () Mudança de função () Demissional

Nome:					
Sexo:		Data Nasc.:		Idade:	
RG:		CPF:			
Cargo:	PROFESSOR	Nº CR:			
Endereço:			Bairro:		
CEP:		Cidade:		UF:	
Celular:			E-mail:		

Se é Admissional, informar cargo anterior:

Para demais exames informe tempo de trabalho na Prefeitura: _____ anos _____ meses

Já esteve afastado pelo INSS?	() Sim () Não	Quando?	
Já teve acidente de trabalho?	() Sim () Não	Afastou do trabalho?	
Já sofreu fraturas?	() Sim () Não	Qual?:	
Já fez cirurgias?	() Sim () Não	Qual?:	
É Hipertenso?	() Sim () Não	Em uso :	
É Diabético?	() Sim () Não	Em uso :	
Tem alguma alergia?	() Sim () Não	A quê?:	
Tem doenças do coração, pulmões, rins, fígado, coluna, juntas, reumatismo ou outras?	() Sim () Não () Não sei informar	Quais?	
Usa aparelho auditivo?	() Sim () Não	Desde:	
Usa óculos ou lentes?	() Sim () Não	Desde:	
Tem deficiência física?	() Sim () Não	Qual?	
Tratamento psicólogo ou psiquiatra?	() Sim () Não	Quando?	
Informe outros tratamentos se houver:			
Faz atividade física?	() Sim () Não	Qual?	
É fumante?	() Sim () Não	Cigarros por dia:	
Usa bebida alcoólica?	() Sim () Não		
Peso e Altura informar:	Peso:	Altura:	IMC:

____/____/____		
Data	Assinatura do trabalhador	Carimbo e Assinatura do Médico do Trabalho



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DEMEST

A ser preenchido pelo médico do trabalho:

Nome:

Dados Subjetivos (informados pelo funcionário):

Dados Objetivos (obtidos pelo médico durante exame físico ou avaliando laudos):

Análise (diagnósticos do trabalhador, imunizações e sorologias, análises exames):

Plano (medidas cabíveis após avaliação ocupacional):

Conclusão para o ASO: _____

Emissão de CAT: _____

Laudo de restrição ou readaptação: _____

Inclusão como pessoa com deficiência - PCD: _____

Orientações: _____

Observações: _____

_____/_____/_____
Data

Assinatura do trabalhador

Carimbo e Assinatura
Médico do Trabalho

ANEXO V

MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DEMEST
Medicina do Trabalho

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR OU CANDIDATO	
Nome.....:	
Sexo.....:	Data de nascimento:
CPF.....:	Carteira Identidade:
Secretaria.....:	
Local Trabalho:	
Cargo/Função.:	
Tipo Atestado.:	

RISCOS OCUPACIONAIS	
Físico.....:	
Químico.....:	
Biológico.....:	

EXAMES REALIZADOS	DATA
Exame Clínico	

Atesto que o servidor/candidato acima qualificado, tendo apresentado os exames médico/laboratoriais aqui relacionados; e após exame clínico para avaliação física e mental, foi considerado _____ para a exercício/investidura no cargo especificado. Conforme determina o Artigo 56 da Lei Complementar nº 320 de 09/12/2016 e a Norma Regulamentadora nº 7 (NR-7) do Ministério do Trabalho.

Sertãozinho-SP, ____/____/____
Médico examinador – CRM

Recebi a 1ª via em ____/____/____
Assinatura do Servidor / Candidato

Médico Coordenador PCMSO: Emerson Canella Vallim – CRM-SP: 89.91



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO - PROFESSOR AUXILIAR

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 18/04/2024, às 09h, na EMEF Prof.^a Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEIF Prefeita Maria Neli Mussa Toniolo
Aluno:

NOME DO ALUNO	ANO	PERÍODO	A PARTIR DE	ATÉ O DIA	NOME DO PROFESSOR/MOTIVO
Ariane da Silva Huescar / Thiago Matheus Batista Pereira	8º Ano	Manhã	22/04/2024	20/12/2024	

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7h					
07h55min					
08h50min					
10h05min					
11h					
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

Assinaturas :

SERTÃOZINHO, 15/04/2024

Cássia Regina Portugal dos Santos
RG 15.467.491-6

Diretor de Unidade Escolar de Ensino Fundamental

LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
RG: 17.981.255-5
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

Brasão baixa .jpg

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO - PROFESSOR AUXILIAR

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 18/04/2024, às 9h, na EMEF Profª. Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEI PROFª ÉDEN AMBRÓSIO

Aluno: BRYAN HENRIQUE B OLIVEIRA/ DAVI BERTOLDO MEDEIROS

NOME DO ALUNO	ANO	PERÍODO	A PARTIR DE	ATÉ O DIA	NOME DO PROFESSOR/MOTIVO
BRYAN HENRIQUE B OLIVEIRA / DAVI BERTOLDO MEDEIROS	MII	TARDE	22/04/24	20/12/24	RESCISÃO DE CONTRATO DE MARICLEIA DE SOUZA

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
<u>22/04/2024</u>	<u>13 H ÀS 17H</u>	<u>13 H ÀS 17H</u>	<u>13 H ÀS 17H</u>	<u>13 H ÀS 17H</u>	<u>13 H ÀS 17H</u>
HTPC					

Assinaturas :

Denise C. J. Faria
RG 32.024.924-4
Diretor de Unidade Escolar
de Educação Infantil
Diretor da Unidade Escolar

SERTÃOZINHO, 15/04/2024

LUCIANA FERNADES AMBROSIO
RG: 17.981.255-5
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 18 de abril de 2024, às 09 horas, na EMEF Prof.^a Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEI LEONARDO UMBERTO SPONCHIADO

CLASSES:

Qte	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	1ª Etapa D	Tarde	Substituição	22/04/24	03/06/24	Viviane R. Policarpo Licença saúde de 60 dias a contar de 05/04/2024

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13h às 17h					
HTPC	17h45 às 19h35				

Assinaturas :

SERTÃOZINHO, 15/04/2024

Diretor da Unidade Escolar

Rosana Silva de Oliveira
RG 57.310.298-3
Diretor de Unidade Escolar
de Educação Infantil

LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
RG: 17.981.255-5
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 18/04/ 2024, às 9 horas, na EMEF Prof^a. Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEIF PROF^a ANNITA BARTOLLETTI RODRIGUES

CLASSES:

Qt e	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	2ª etapa	tarde	substituição	22/04	20/12	Regina Elaine B. Geron- Rescisão de contrato a contar de 11/04/24.

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13 horas					
17 horas					
HTPC		17h15min as 19h05min			

Assinaturas :

SERTÃOZINHO, 12/04/ 20204.

Diretor da Unidade Escolar

Rosângela Aquino Otsuka
RG.: 7.627.945-5
Diretor de Unidade Escolar

LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
RG: 17.981.255-5
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 18 / 04 / 2024, às 09 horas, na EMEF Profª. Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF PROF. ANACLETO CRUZ

CLASSES:

Qte	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
01	3º ano D	Tarde	LIVRE	22/04/2024	20/12/2024	Maria José de Tófoli Saito – aposentadoria a contar de 08/04/24, portaria nº 027/2024.

HORÁRIO DA MANHÃ


Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----	-----
HTPC	-----	-----	-----	-----	-----


HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
12h35às13h30	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D
13h30às14h25	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D
14h25às15h15	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D
15h35às16h30	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D
16h30às17h30	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D	3ºANO D
HTPC	17h50 às 19h40	-----	-----	-----	-----

Assinaturas:

SERTÃOZINHO, 12 / 04 / 2024


Diretor da Unidade Escolar
Luciana Mano
RG 22 361 805-6
Diretor de Unidade Escolar
de Ensino Fundamental


LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
RG: 17.981.255-5
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 18/04/2024, às 09 horas, na EMEF Profª. Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, as aulas abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEIF Prefeita Maria Neli Mussa Toniolo

DISCIPLINA: Língua Portuguesa

AULAS:

Qte	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do afastamento
24	Manhã	Substituição	22/04/2024	20/12/2024	Edcarlos Nogueira Copolla/ (Rescindiou Contrato à contar de 10/04/2024)

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
07h	8º ANO B	8º ANO B	8º ANO B	8º ANO A	9º ANO A
07h55min	8º ANO A	8º ANO C	8º ANO B		8º ANO B
08h50min	9º ANO A	9º ANO A	9º ANO A	8º ANO C	8º ANO A
10h05min	8º ANO A	9º ANO A	8º ANO C	9º ANO A	8º ANO A
11h	8º ANO C	8º ANO A	8º ANO C	8º ANO B	8º ANO C
HTPC		17h50min às 19h40min			

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

Assinaturas :

SERTÃOZINHO, 15/04/2024

Diretor da Unidade Escolar
Cássia Regina Portugal dos Santos
RG 15 467 491-6
Diretor de Escola de
Ens. Fundamental

LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
RG: 17.981.255-5
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br



SAEMAS

Licitações e Contratos

Dispensas



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 180/2024

Dispensa de licitação 5-133/2024

Requisitante: 003.001.006.002.000 – SUPRIMENTOS E LICITAÇÕES

Ref.: Aquisição de 1.000 (mil) envelopes ofício com timbre em preto para uso expediente de todos os setores do Saemas. A quantidade solicitada faz-se necessária para suprir a necessidade do Setor de Fiscalização com o envio de faturas para cobrança fora do município de Sertãozinho.

DFD 003/2024 - SETOR SUPRIMENTOS E LICITAÇÕES

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2025, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 375,00**.

Sertãozinho, 03 de abril de 2024

LEONÍDIO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 181/2024

Dispensa de licitação 5-134/2024

Requisitante: 003.001.003.003.000 - MANUT. OP. DE POÇOS E E.T.E

Ref.: Contratação de empresa especializada em manutenção de bomba de esgoto, o equipamento fica localizado na Estação Elevatória dos Distrito Industrial no município de Sertãozinho/SP.

DFD 175/2024 - SETOR DE MANUTENÇÃO OP. DE POÇOS E E.T.E.

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2025, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 1.361,00**.

Sertãozinho, 9 de abril de 2024

LEONÍDIO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Superintendente



S A E M A S - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 182/2024

Dispensa de licitação 5-135/2024

Requisitante: 003.001.003.003.000 - MANUT. OP. DE POÇOS E E.T.E

Ref.: Contratação de empresa especializada em fabricação de materiais para uso industrial. Fabricação de roscas de 6" para a tubulação da bomba submersível do poço 52.

DFD 172/2024 - SETOR DE MANUTENÇÃO OP. DE POÇOS E E.T.E

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2025, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 2.400,00**.

Sertãozinho, 8 de abril de 2024

LEONÍDIO DE OLIVEIRA JÚNIOR

Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 183/2024

Dispensa de licitação 5-136/2024

Requisitante: 003.001.003.003.000 - MANUT. OP. DE POÇOS E E.T.E

Ref.: Aquisição de 30 tampões de ferro fundido, o material é utilizado para tampar os poços de visita de água e esgoto, evitando risco de acidentes com automóveis e pedestres. É necessário manter uma quantidade do material em estoque para troca ou reposição quando a necessidade devido a roubo ou perda após chuvas fortes.
DFD 173/2024 - SETOR DE MANUTENÇÃO OP. DE REDES DE ESGOTO
Orçamento INDUSTRIAL LTDA

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2025, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 14.400,00**.

Sertãozinho, 8 de abril de 2024

LEONÍDIO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 184/2024

Dispensa de licitação 5-137/2024

Requisitante: 003.001.003.003.000 - MANUT. OP. DE POÇOS E E.T.E

Ref.: Aquisição de material e contratação de serviço de empresa especializada em manutenção de Soft Starter. O serviço de manutenção é necessário pois o equipamento controla a tensão elétrica sobre o motor através de circuitos de potência variando a tensão de forma eficaz aplicada no motor, produzindo uma partida suave, proporcionando maior segurança aos equipamentos evitando as quebras bruscas na rede de alimentação no momento de partida.

DFD 176/2024 - SETOR MANUTENÇÃO OP. DOS POÇOS E E.T.E

Orçamento nº 99514 - 25/03/24 - TESE

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2025, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 6.944,00**.

Sertãozinho, 9 de abril de 2024

LEONÍDIO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br

CONSELHOS MUNICIPAIS**Conselhos Municipais****Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA****CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SERTÃOZINHO****ATA Nº 02/2024/CMDCA**

ATA DE POSSE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE GESTÃO 2024/2026, REALIZADA EM DOZE DE MARÇO DE 2024.

Ao décimo segundo dia de março de 2024, às nove horas da manhã, realizou-se a posse dos conselheiros que atuarão no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Sertãozinho/SP para o biênio 2024/2026, de forma presencial na sala multiúso do Paço Municipal “Dr. Antônio Almussa Filho”, localizada na Rua Aprígio de Araújo, 837 – Centro.

Nesta data estavam presentes, o Prefeito de Sertãozinho; Wilson Fernandes Pires Filho, a Secretária de Direitos Humanos e Cidadania; Sueli Fedosse, o Secretário Adjunto de Direitos Humanos e Cidadania; Felipe Aguiar Galdino, a diretora do Departamento de Atenção à Pessoa com Deficiência; Letícia Coelho, o diretor de turismo; Marcelo Pelegrini, representando a Secretaria de Cultura e Turismo, Rosileide Lopes; escriturária da Casa dos Conselhos, Ana Carolina; departamento de comunicação, a Presidente do Conselho gestão 2024-2026; Edilaine Ap. Angelino, a Vice-Presidente do Conselho gestão 2024-2026; Lúcia Helena Bruno, os próprios conselheiros do CMDCA; Maria Regina de Souza Rissi, Alexandra Cardoso, Bruno Mathilde, Paulo Garrafa, Danielo Viel, Alexandra A. Correa, Gisele Cristina, Maíra Gomes, Elisângela de Lourdes Pereira e Levi de Souza, conforme segue anexa lista de presença.

O Senhor Felipe deu início a solenidade agradecendo a presença de todos, em especial a gestão anterior, afirmando que os mesmos cumpriram seu papel enquanto fomentador, fiscalizador e viabilizador de políticas públicas, desejou um ótimo trabalho para a nova gestão deixando claro que a nova secretaria está à disposição. Após sua fala, o secretário adjunto passou a palavra para a Senhora Sueli a qual enfatizou a importância da participação e compromisso de todos para o exercício de um bom trabalho ressaltando a responsabilidade e comprometimento que todos os conselheiros devem ter. Em seguida Prefeito Wilson, agradeceu a gestão anterior destacando a importância do CMDCA para o município de Sertãozinho. Posto isto, a fala foi passada para o Secretário Adjunto Felipe, que solicitou que todos se apresentassem. Danilo Viel e Edilaine aproveitaram o momento para informar sobre a importância de um diálogo com os secretários para informar sobre a declaração do Imposto de renda e como Sertãozinho tem potencial de arrecadação com destinação para fomentar ações e projetos voltados as crianças, adolescentes e idosos de Sertãozinho. Sr. Prefeito se colocou a disposição para eventual reunião. Sra. Letícia, explicou o organograma a qual a Casa dos Conselhos e como Núcleo esta no organograma da Administração Municipal, para esclarecimentos de todos e informação, pois é uma reestruturação nova e, também se colocando a disposição como departamento responsável pelo Núcleo da Casa dos Conselhos. E eu, Rosileide Lopes, escriturária na Casa dos Conselhos, lavei a presente ata.

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

Rua Epitácio Pessoa, 2.575 – Jardim Alvorada CEP: 14.160-010

E-mail: cmdca.sert@yahoo.com.br

Telefone: (16)3945-3610

Sertãozinho/SP



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SERTÃOZINHO

ATO DE POSSE - GESTÃO: 2024-2026

Data: 11/003/2024

Hora: 09:00 h

Local: Sala Multiúso da Prefeitura Municipal de Sertãozinho

Mesa Diretora:

Presidente: Edilaine Aparecida Angelino da Costa Paulino

Vice-Presidente: Lúcia Helena Bruno

1ª Secretária: Danilo Canesin Viel

2ª Secretária: Bruno Mathilde

REPRESENTATIVIDADE	MEMBRO		ASSINATURA
Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania	Titular	Lúcia Helena Bruno	
	Suplente	Celso Luís Garrefa	
Secretaria Municipal de Educação	Titular	Cássia Regina Portugal dos Santos	
	Suplente	Luciane Siqueira Serra	
Secretaria Municipal de Esportes e Lazer	Titular	Mariana Melato Quaranta	
	Suplente	Andreia Aparecida dos Santos Pereira	
Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	Titular	Nathan Zeviani de Almeida	
	Suplente	Murilo Roberto Bianchi Bertini	
Secretaria Municipal de Saúde	Titular	Alexandra Cardoso dos Santos	
	Suplente	Cíntia Letícia Magro Amado	
Guarda Civil Municipal	Titular	Willian Gil Teixeira Lima	
	Suplente	Eduardo Francisco da Silva	
Secretaria Municipal da Fazenda	Titular	Heloísa Vicente Garcia	
	Suplente	Nycolas Calil Sicchieri dos Santos	
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico	Titular	Bruno Mathilde	
	Suplente	Silvio Blancacco	
Representantes do Setor Industrial ou Comercial Sociedade Civil	Titular	Paulo Sérgio Garefa CEISE	
	Suplente	Daniela Cristina Ribeiro CEISE	

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Rua Epitácio Pessoa, 2575 – Jardim Alvorada

E-mail: conselhócmpcd@gmail.com

Telefone: (16)3945-3610

Sertãozinho-SP



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SERTÃOZINHO

Representantes do Setor Contábil	Titular	Danilo Canesin Viel	
	Suplente	Vitor Augusto Zamoner	
Representantes da Sociedade Civil (com parceria com FMDCA)	Titular	Alexandra A. Correa do Nascimento FID	
	Suplente	Gisele Cristina Costa Victório Nosso Lar	
	Titular	Maira Gomes Lopes Ferezin APAE	
	Suplente	Cíntia Roberta Mazer Domenici Adot	
Representantes da Sociedade Civil (sem parceria com FMDCA)	Titular	Elisangela de Lourdes Pereira Souza Expresso Viver	
	Suplente	Levi de Souza Expresso Viver	
	Titular	Maria Regina de Souza Rissi EF7	
	Suplente	Karina Martins Marins Rissi EF7	
Representantes da Ordem dos Advogados do Brasil - OAB	Titular	Amaranta Marques Sarti Torcato	
	Suplente	Victor Gimenes Bellini	
Representantes de usuários ou de organização de usuários formados pelo segmento infanto juvenil	Titular	Edilaine Aparecida Angelino da Costa Paulino Cabeça di Nego	
	Suplente	Lidiane Pereira de Oliveira Cabeça di Nego	

NOME COMPLETO	SETOR	ASSINATURA
Roseli de Januário A. Lopes	Casa dos Compelhos	
Suzeli F. Souza	Secretaria Direitos Humanos	
Felipe Aguiar Goldino Spinalli	Sec. Direitos Humanos e Cidadania	

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Rua Epitácio Pessoa, 2575 – Jardim Alvorada
E-mail: conselhocomped@gmail.com
Telefone: (16)3945-3610
Sertãozinho-SP



CMPcD

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência

ATA N° 31/2024: Ata de Posse do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, Realizada em 22/03/2024, no Paço Municipal, localizado na rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro.

Aos vinte e dois de março de dois mil e vinte e quatro, realizou-se a posse do Conselheiros que atuarão no Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Sertãozinho-SP para o Biênio 2023-2025, na sala multiúso da Prefeitura Municipal. Na presente data estavam presentes a Secretária de Assistencial Social e Segurança Alimentar; Symone Pires, Secretária de Direitos Humanos e Cidadania; Sueli Fedosse, o Secretário Adjunto de Direitos Humanos e Cidadania; Felipe Aguiar Galdino, a Diretora do Departamento de Atenção à Pessoa com Deficiência; Letícia Coelho, o Responsável pelas Funções de Gerenciamento da Casa dos Conselhos; Márcio Leite, a Secretária de Cultura e Turismo; Pâmela Marchi, Rosileide Lopes; escriturária da Casa dos Conselhos, Ana Carolina; Departamento de Comunicação, os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, conforme lista de presença, entre eles a Sra. Andréia Batista da Silva, escolhida como presidente do conselho em votação conforme ATA n.º 30.2024 do CMPcD.

O Senhor Felipe deu início a solenidade agradecendo a presença de todos, em especial a gestão anterior, desejou um ótimo trabalho para a nova gestão deixando claro que a nova secretaria está à disposição. Após sua fala, o secretário adjunto passou a palavra para a Sra. Symone Pires, que estava no evento representando o Sr. Prefeito como Primeira – Dama. Symone destacou a importância dos conselhos municipais de políticas públicas, em especial esse conselho. Senhora Sueli, Secretária da Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania, falou em seguida e enfatizou a importância da participação e compromisso de todos para o exercício de um bom trabalho ressaltando a responsabilidade e comprometimento que todos os conselheiros devem ter. Posteriormente Felipe, apresentou os funcionários presentes da Secretária Direitos Humanos e Cidadania, incluindo o Departamento de Atenção à Pessoa com Deficiência, Letícia; diretora do Departamento; explicou o organograma a qual a Casa dos Conselhos esta em relação a Secretaria a qual se vincula, para esclarecimentos de todos e informação, pois é uma reestruturação nova e, também se colocando a disposição como departamento responsável pelo Núcleo da Casa dos Conselhos. A seguir, Felipe solicitou que todos os conselheiros se apresentassem, após esse momento, chamou os membros da mesa diretora e junto a primeira-dama deu posse aos mesmos, agradecendo logo após, todos os presentes pela participação na posse, desta forma, finalizando-se a cerimonia. E eu, Rosileide Lopes, escriturária na Casa dos Conselhos, lavrei a presente ata.

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA – CMPcD

Rua Epitácio Pessoa, 2.575 – Jardim Alvorada

E-mail: conselhocmpcd@gmail.com

Telefone: (16)3945-3610

Sertãozinho-SP



CMPcD

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência

ATO DE POSSE - GESTÃO: 2023-2025

Data: 22/03/2024

Hora: 09:00 h

Local: Sala Multiuso da Prefeitura Municipal de Sertãozinho

MESA DIRETORA:

Presidente: Andréia Batista da Silva

Vice-Presidente: Cristiane Dorotéia Ferreira Franco

1º Secretário: Adriana Pavan

2º secretário: Emerson Luciano

REPRESENTATIVIDADE	MEMBRO		ASSINATURA
Secretaria Municipal de Educação	Titular	Adriana Aparecida Gonçalves Pavan	
	Suplente	Daniela Cristian Israel Piat	
Secretaria de Desenvolvimento Econômico	Titular	Silvio Blancacco	
	Suplente	Adriano Rodrigo De Angelis	
Secretaria Municipal de Esportes e Lazer	Titular	Andréa Aparecida dos Santos Pereira	
	Suplente	Luiz Antônio Vanzela	
Secretaria Municipal de Saúde	Titular	Elaine Carmem Soares	
	Suplente	Ana Paula Julioli Ferreira	
Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	Titular	Mariana Cristina Machado Gomide	
	Suplente	Andreia Rocha	
Secretaria Municipal de Assistência Social	Titular	Cristiane Dorotéia Ferreira Franco	
	Suplente	Márcio Rogério Leite	
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão Orçamentária	Titular	Allan de Barros Mais Ferreira	
	Suplente	Giovana Pignata Mazer Schiavinato	

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Rua Epitácio Pessoa, 2575 – Jardim Alvorada

E-mail: conselhocompcd@gmail.com

Telefone: (16)3945-3610

Sertãozinho-SP



CMPcD

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência

Representantes da Ordem dos Advogados do Brasil (OAB)	Titular	Priscila Soares Nascimento				
	Suplente	Andréia Pinheiro de souza				
Representantes do Setor Industrial	Titular	Rosana Amadeu Da Silva				
	Suplente	Paulo Sérgio Garrefa				
Representantes de Grupo ou movimento de pessoas com deficiência	Titular	Rafaela de Cassia Cassimiro Pinheiro APAE				
	Suplente	Soraia Maria Salim Munari Laços de Amor				
	Titular	Yheda Gaiolli An Sullivan				
	Suplente	Carmen Ragazzi An Sullivan				
Organização da Sociedade Civil de Capacitação e Profissionalização	Titular	Guilherme Martins Neto FUNDAM				
	Suplente	Cibele Diana Merlin Adot				
Pessoas com Deficiência Atendendo sua Globalidade	Titular	Andréia Batista da Silva				
	Suplente	Laura Ferreira Tenório de Castro				
	Titular	Emerson Luciano da Silva				
	Suplente	Reginaldo Moreira de Souza				

NOME COMPLETO	LOCAL	ASSINATURA

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Rua Epitácio Pessoa, 2575 – Jardim Alvorada

E-mail: conselhocmpcd@gmail.com

Telefone: (16)3945-3610

Sertãozinho-SP



CMPcD

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência

NOME COMPLETO	LOCAL	ASSINATURA
Rosaleide J. A. Lopes	Casa dos Compelhos	Rosaleide J. A. Lopes
Sueli F. Souza	Sec. Direitos Humanos	Sueli F. Souza
Adelino R. de Angelis		
Marcio Rogério Leite	Secretaria D.H.P.	Marcio Rogério Leite
Angela Fúridi Ferreira	Secretaria de Saúde	Angela Fúridi Ferreira
Felipe Aguiar Galvão Guimarães	M. Direitos Humanos	Felipe Aguiar Galvão Guimarães
Ana Carolina M. Loni	Dep. de Comunicação PMS	Ana Carolina M. Loni
Letícia Colli	Dep. Recursos PCD	Letícia Colli
Symone R. Mantovani	Sec. Assit. Social	Symone R. Mantovani
Aziza Inez Marques	Sec. Assit. Social	Aziza Inez Marques
Eda L. Garcia e G. de Souza	Sec. Saúde	Eda L. Garcia e G. de Souza
Kâmela Marchi	Sec. Cultura e Turismo	Kâmela Marchi

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Rua Epiácio Pessoa, 2575 – Jardim Alvorada

E-mail: conselhocmpcd@gmail.com

Telefone: (16)3945-3610

Sertãozinho-SP



Expediente

O Diário Oficial do Município de Sertãozinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma Publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo publicado.

Prefeitura

Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro
Telefone: (16) 2105 3000

Câmara Municipal

Telefone: (16)3946-9600
Av. Egisto Sicchieri,1289 - Jardim Diamante

Poder Judiciário

Telefone: (16) 3945 2811
Rua Luís Carlos Prudêncio, 100 - Jardim América

Procuradoria Geral do Município

Telefone: (16) 2105 3014
Rua Eptácio Pessoa, 1.528 - Centro

Secretaria da Administração

Telefone: (16) 2105 3005
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Assistência Social e Segurança Alimentar

Telefone: (16) 3942 3644 / 3945 6480 / 39456522
Rua Auad Sader, 160 - Jardim Liberdade

Secretaria de Casa Civil

Telefone: (16) 2105 3000
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Cultura e Turismo

Telefone: (16) 3942 5168 / 3947 7571
Rua Sebastião Sampaio, 1.489 - Centro

Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Telefone: (16) 3945 4063 / 3947 7763
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1.380 - Centro

Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania

Telefone: (16) 3945 6552
Rua Auad Sader, 160 - Jardim Liberdade

Secretaria de Educação

Telefone: (16) 3946 6900
Rua Geremia Lunardelli, 1.134 - Centro

Secretaria de Esportes e Lazer

Telefone: (16) 3947 2247
R. Bartolomeu Sala, 54 - Jardim 5 de Dezembro

Secretaria da Fazenda

Telefone: (16) 2105 1000
R. Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio

Secretaria de Governo

Telefone: (16) 2105 3008
R. Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura

Telefone: (16) 3946 7808
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria de Obras, Conservação e Serviços Públicos

Telefone: (16) 3946 7800
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria de Orçamento e Desenvolvimento Urbano

Telefone: (16) 2105 1000
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes

Secretaria de Saúde

Telefone: (16) 3945 4230 / 3945 6479 / 3945 4546
R. Aprígio de Araújo, 2.058 - Centro

Secretaria de Segurança Pública e Mobilidade Urbana

Telefone: (16) 3945 0655 / 3947 3050
Av. Beppe Olivare, 230 - Jardim Lopes da Silva

Secretaria Distrital de Cruz das Posses

Telefone: (16) 3949 1240 / 3949 1826
Rua Tenente Isaías, 872 - Centro

Saemas - Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente

Telefone: (16) 3946 4646
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes