



SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Terça-feira, 10 de setembro de 2024

Ano VI | Edição nº 1154

Sumário

Secretaria de Administração	2
Atos Oficiais	2
Portarias	2
Licitações e Contratos	9
Pregão	9
Aditivos / Aditamentos / Supressões	9
Homologação / Adjudicação	9
Dispensas	10
Concursos Públicos/Processos Seletivos	12
Termo de Desistência	12
Convocação	13
Secretaria de Educação	15
Atos Administrativos	15
Atribuição de Aulas/Classes	15
Secretaria de Obras, Conservação e Serviços Públicos	31
Atos Administrativos	31
Advertências	31
SAEMAS	32
Licitações e Contratos	32
Dispensas	32
Poder Legislativo	36
Atos Legislativos	36
Atas	36
Licitações e Contratos	40
Ratificação	40
Aviso de continuidade de Sessão	41
Conselhos Municipais	42
Conselhos Municipais	42
Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência - CMPCD	42
Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS	43



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Atos Oficiais

Portarias



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH Nº 703/2.024

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º- CONCEDER, com fundamento no Artigo 2º da Emenda Constitucional nº 41 e nos termos do Decreto 4.589/2006, **ABONO DE PERMANÊNCIA** aos funcionários abaixo relacionados:

MATRÍCULA	NOME	CARGO	A PARTIR DE	PROCESSO
95173-2	SILVANA APARECIDA BIGNARDI	PROFESSOR - P.E.B. I	19/06/2024	982/2024
98700-3	FABIANA ANDREA SACOMANI BORIN	PROFESSOR - P.E.B. I	11/07/2024	1026/2024
92737-1	ROBERTO SOARES BARBOSA	GUARDA MUNICIPAL	24/07/2024	1156/2024

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos retroativos.

Sertãozinho, 10 de setembro de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal da Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH N° 704/2.024

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- NOMEAR, nos termos do artigo 20, inciso I, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a pessoa abaixo mencionada:

NOME: EDUARDO D'OLIVEIRA PINTO
RG: 44.937.590-0 SSP/SP
CARGO: GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MASCULINO
PROVIMENTO: EFETIVO
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA
CONCURSO N°: 001/2022
CLASSIFICAÇÃO N°: 20º

Art. 2º- O prazo para a posse do(a) candidato(a) acima nomeado(a) poderá ser prorrogado por até 30 dias corridos a contar da data da publicação da presente portaria, nos termos do artigo 55, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 3º- O prazo para início do exercício no cargo público poderá ser prorrogado por até 10 dias úteis a contar da data da posse do(a) candidato(a), nos termos do artigo 57, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 10 de setembro de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal da Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH N° 705/2.024

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- NOMEAR, nos termos do artigo 20, inciso I, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a pessoa abaixo mencionada:

NOME: MURILO BRAGA CRAVERO
RG: 35.571.100-X SSP/SP
CARGO: GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MASCULINO
PROVIMENTO: EFETIVO
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA
CONCURSO N°: 001/2022
CLASSIFICAÇÃO N°: 21º

Art. 2º- O prazo para a posse do(a) candidato(a) acima nomeado(a) poderá ser prorrogado por até 30 dias corridos a contar da data da publicação da presente portaria, nos termos do artigo 55, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 3º- O prazo para início do exercício no cargo público poderá ser prorrogado por até 10 dias úteis a contar da data da posse do(a) candidato(a), nos termos do artigo 57, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 10 de setembro de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal da Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH N° 706/2.024

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- NOMEAR, nos termos do artigo 20, inciso I, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a pessoa abaixo mencionada:

NOME: CARLOS HENRIQUE OLIVEIRA BENTO
RG: 59.510.991-3 SSP/SP
CARGO: GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MASCULINO
PROVIMENTO: EFETIVO
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA
CONCURSO N°: 001/2022
CLASSIFICAÇÃO N°: 23º

Art. 2º- O prazo para a posse do(a) candidato(a) acima nomeado(a) poderá ser prorrogado por até 30 dias corridos a contar da data da publicação da presente portaria, nos termos do artigo 55, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 3º- O prazo para início do exercício no cargo público poderá ser prorrogado por até 10 dias úteis a contar da data da posse do(a) candidato(a), nos termos do artigo 57, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 10 de setembro de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal da Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH N° 707/2.024

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- NOMEAR, nos termos do artigo 20, inciso I, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a pessoa abaixo mencionada:

NOME: CARLOS WILLIAM NEZOTO DA SILVA
RG: 43.284.720-0 SSP/SP
CARGO: GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MASCULINO
PROVIMENTO: EFETIVO
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA
CONCURSO N°: 001/2022
CLASSIFICAÇÃO N°: 24º

Art. 2º- O prazo para a posse do(a) candidato(a) acima nomeado(a) poderá ser prorrogado por até 30 dias corridos a contar da data da publicação da presente portaria, nos termos do artigo 55, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 3º- O prazo para início do exercício no cargo público poderá ser prorrogado por até 10 dias úteis a contar da data da posse do(a) candidato(a), nos termos do artigo 57, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 10 de setembro de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal da Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH N° 708/2.024

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- NOMEAR, nos termos do artigo 20, inciso I, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a pessoa abaixo mencionada:

NOME: MARCOS VINÍCIUS DE SOUZA FERREIRA
RG: 54.948.140-0 SSP/SP
CARGO: GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MASCULINO
PROVIMENTO: EFETIVO
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA
CONCURSO N°: 001/2022
CLASSIFICAÇÃO N°: 26º

Art. 2º- O prazo para a posse do(a) candidato(a) acima nomeado(a) poderá ser prorrogado por até 30 dias corridos a contar da data da publicação da presente portaria, nos termos do artigo 55, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 3º- O prazo para início do exercício no cargo público poderá ser prorrogado por até 10 dias úteis a contar da data da posse do(a) candidato(a), nos termos do artigo 57, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 10 de setembro de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal da Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA DRH N° 709/2.024

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E:

Art. 1º- NOMEAR, nos termos do artigo 20, inciso I, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a pessoa abaixo mencionada:

NOME: MARIA JÚLIA DE OLIVEIRA
RG: 57.061.719-4 SSP/SP
CARGO: GUARDA CIVIL MUNICIPAL - FEMININO
PROVIMENTO: EFETIVO
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E MOBILIDADE URBANA
CONCURSO N°: 001/2022
CLASSIFICAÇÃO N°: 12º

Art. 2º- Considerando que a candidata acima nomeada encontra-se em gozo de licença maternidade, o prazo para a efetivação da posse será prorrogado até 11/12/2024 (data término da licença), de acordo com o artigo 13, parágrafo 2º, da Lei Federal n.º 8.112 de 11 de dezembro de 1990. Este prazo poderá ainda ser prorrogado por até 30 dias corridos a contar do término da licença, nos termos do artigo 55, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 3º- Para a posse e início do exercício, próximo ao final da licença maternidade, a candidata deverá realizar uma nova avaliação pela Medicina do Trabalho a fim de atestar sua aptidão.

Art. 4º- O prazo para início do exercício no cargo público poderá ser prorrogado por até 10 dias úteis a contar da data da posse do(a) candidato(a), nos termos do artigo 57, parágrafo 2º, da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 10 de setembro de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal da Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



Licitações e Contratos

Pregão

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2024

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS EM PLANTÕES NESTE MUNICÍPIO E COMARCA DE SERTÃOZINHO, ESTADO DE SÃO PAULO E DISTRITO DE CRUZ DAS POSSES.

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 24/09/2024, ÀS 09H.

O Edital estará disponível no site www.sertaozinho.sp.gov.br e <https://bll.org.br>

INFORMAÇÕES: TEL. (16) 2105 3036/(16) 2105 3051

Secretaria de Administração; Departamento de Licitações, 09 de setembro de 2024.

Valdir Zamoner

Secretário Municipal de Administração

Aditivos / Aditamentos / Supressões

ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

DATA: 10/09/2024

TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO ADITIVO N.º 234/2024 - PROCESSO Nº 673/2022 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.

CONTRATADA: ASP TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DOS EQUIPAMENTOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.

CAT. ECON.	FUNCIONAL Progr.
3.3.90.39.00	08.244.0051.2.374

VALOR TOTAL: R\$ 115.352,16

VIGÊNCIA: INÍCIO: 16/09/2024

TÉRMINO: 15/09/2025

DATA DO CONTRATO ADITIVO: 09/09/2024

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

WILSON FERNANDES PIRES FILHO

ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

DATA: 09/09/2024

ASSUNTO: ADITAMENTO AO CONTRATO CELEBRADO ENTRE ESTE MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E A ASP TECNOLOGIA DE SISTEMAS LTDA - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2022 - PROCESSO Nº 673/2022 (PRORROGAÇÃO DO PRAZO CONTRATUAL E REAJUSTE).

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DOS EQUIPAMENTOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.

AUTORIZO O ADITAMENTO AO CONTRATO, COM FUNDAMENTO NAS LEIS FEDERAIS Nº. 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002 E Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1.993, CONFORME DOCUMENTAÇÃO CONTIDA NO PROCESSO ACIMA.

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

WILSON FERNANDES PIRES FILHO

Homologação / Adjudicação



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 100/2024
PROCESSO Nº 301/2024

Objeto: A presente dispensa eletrônica tem por objeto a AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES.

Wilson Fernandes Pires Filho, Prefeito Municipal de Sertãozinho, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, HOMOLOGA todos os atos praticados pelo Sr. Agente de Contratação e Equipe de Apoio na dispensa de licitação referenciada, do tipo menor preço, à empresa abaixo, conforme especificado:

Teve como vencedora a empresa: L. L. MALKUT LTDA, em relação aos itens 01 e 02.

Providências de praxe.

Sertãozinho, 10 de setembro de 2024.

Wilson Fernandes Pires Filho

Prefeito Municipal

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2024

Objeto: O presente pregão eletrônico tem por objeto a AQUISIÇÃO DE LEITE INTEGRAL UHT EM EMBALAGEM TETRA PAK E CESTAS BÁSICAS.

Wilson Fernandes Pires Filho, Prefeito Municipal de Sertãozinho, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, HOMOLOGA todos os atos praticados pelo Sra. Pregoeira e Equipe de Apoio no processo licitatório referenciado, do tipo menor preço, à empresa abaixo, conforme especificado:

Teve como vencedoras as empresas: ALIMENTAR DISTRIBUIDORA DE CARNES E FRIOS LTDA, em relação ao item 01 e COMERCIAL JOÃO AFOSNO LTDA, em relação ao item 02.

Providências de praxe.

Sertãozinho, 09 de setembro de 2024.

Wilson Fernandes Pires Filho

Prefeito Municipal

Dispensas

ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO Nº 315/2024

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 158/2024

RC 1385, 1386, 1388, 1401, 1402, 1403, 1404, 1405, 1406 e 1407/2024 Requisitante: Secretaria Municipal de Saúde

Referência: Aquisição de medicamentos - Licitação compartilhada - para os órgãos participantes, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais de Saúde dos municípios consorciados ao CIS-AVH, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços de números: nº 09/2023, 03, 15, 12, 20, 21 e 24/2024, Pregão Presencial nº 21/2023.

Tendo em vista a solicitação da Secretaria/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do Decreto Federal nº 7892/13, para o objeto supracitado.

Sertãozinho, 09 de setembro de 2024.

Wilson Fernandes Pires Filho

Prefeito Municipal

ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO Nº 317/2024

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 159/2024

RC 1384, 1387 e 1389/2024

Requisitante: Secretaria Municipal de Saúde

Referência: Aquisição de medicamentos injetáveis - Licitação compartilhada - para os órgãos participantes, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais de Saúde dos municípios consorciados ao **CIS-AVH**, durante o



prazo de validade da Ata de Registro de Preços de números 06 e 12/2024, Pregão Presencial nº 17/2023.

Tendo em vista a solicitação da Secretaria/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do Decreto Federal nº 7892/13, para o objeto supracitado.

Sertãozinho, 09 de setembro de 2024.

Wilson Fernandes Pires Filho

Prefeito Municipal



Concursos Públicos/Processos Seletivos

Termo de Desistência

**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DE DESISTÊNCIA**
Concurso Público nº 001/2022

O Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais, faz público que foi publicado o Edital de Convocação no Diário Oficial Eletrônico do Município nº 1141 de 22/08/2024, convocando o candidato abaixo relacionado para o cargo de **GUARDA CIVIL MUNICIPAL**, para manifestar interesse em sua nomeação no Serviço Público na Prefeitura Municipal de Sertãozinho, sendo que o próprio solicitou formalmente, por escrito, sua desistência em ocupar a vaga para a qual foi aprovado.

Lista Geral - Cargo: GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MASCULINO

NOME	CLASSIFICAÇÃO	DOCUMENTO	PERÍODO DE MANIFESTAÇÃO
JONAS BELTRAMINI	22º	42031989	22/08/2024 a 29/08/2024

Desta forma, certificamos, homologamos e tornamos público que a manifestação por escrito de sua desistência, implica em sua exclusão definitiva, conforme disposto no Capítulo X, Item 10.4 do Edital do Concurso.

Sertãozinho, 09 de setembro de 2024.

ANDREI RICARDO TROVO
DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



Convocação

**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, torna pública a **CONVOCAÇÃO** dos candidatos abaixo aprovados, para manifestarem interesse em ocupar as vagas:

Lista Geral - Cargo: GUARDA CIVIL MUNICIPAL - MASCULINO - 02 (DUAS) VAGAS

NOME	DOCUMENTO	CLASSIFICAÇÃO
WESLEY ANICEZIO DE SOUZA	MG18439767	27º
ANDRE VICTOR VERRI	57235737	28º

Lista Geral - Cargo: GUARDA CIVIL MUNICIPAL - FEMININO - 02 (DUAS) VAGAS

NOME	DOCUMENTO	CLASSIFICAÇÃO
SUELY NOVAIS SANTANA	62307378	13º
MARIA EDUARDA GASQUI SALES DA SILVA	53395080	14º

Os candidatos acima convocados deverão apresentar-se **PRESENCIALMENTE** até às **16:00h do dia 17/09/2024 (horário de atendimento: das 10:30h às 11:30h e das 13:00h às 16:00h)** no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Sertãozinho, sito à Rua Aprígio de Araújo, 837, Centro, em Sertãozinho/SP, munido de prova de identificação pessoal para se manifestar sobre o interesse em assumir a vaga acima, ocasião em que serão fornecidas informações sobre a entrega dos documentos necessários para a admissão.

Obs.: O candidato deve entrar em contato para realizar o agendamento do atendimento presencial, através dos contatos: rh@sertaozinho.sp.gov.br ou (16) 3946-3018, 3946-3030 ou 3946-3065.

A entrega da documentação constante no ANEXO I deste edital deverá ocorrer obrigatoriamente por **MEIO ELETRÔNICO**, via sistema 1DOC, **até o prazo limite de 23:59h do dia 24/09/2024**, conforme as orientações que serão fornecidas na manifestação de interesse pela vaga.

O não comparecimento presencial do interessado na data aprazada ou a ausência do envio da documentação no prazo estipulado implicará no reconhecimento da **DESISTÊNCIA E RENÚNCIA** quanto ao preenchimento da vaga para a qual foi convocado, reservando-se à Administração o direito de convocar os próximos candidatos aprovados.

Sertãozinho, 10 de setembro de 2024.

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO
Prefeito Municipal

VALDIR ZAMONER
Secretário Municipal de Administração

ANDREI RICARDO TROVO
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicado no Diário Oficial do Município.



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO 1

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO - CONCURSO PÚBLICO

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

- RG (obrigatório o envio do RG, não serão aceitos documentos que possuam somente o nº da Carteira de Identificação)
- CPF
- COMPROVANTE DE SITUAÇÃO CADASTRAL JUNTO A RECEITA FEDERAL (emitir pelo link: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/ConsultaPublica.asp>)
- TÍTULO DE ELEITOR
- CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL (emitir através do site da Justiça Eleitoral: <https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>)
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO (de acordo com o estado civil. Deverá constar CPF do cônjuge)
- COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE E/OU DIPLOMAS (de acordo com exigência do cargo)
- CARTEIRA DE TRABALHO INCLUINDO FOTO, DADOS PESSOAIS E ONDE CONSTAM OS CONTRATOS DE TRABALHO
- CNIS – CADASTRO NACIONAL DE INFORMAÇÕES SOCIAIS (emitir através do site MEU INSS: <https://meu.inss.gov.br/#/login>)
- COMPROVANTE DE CADASTRO DO PIS/PASEP OU CARTÃO CIDADÃO
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (serão aceitas contas de água, luz ou telefone fixo)
- ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS (emitir através do site Secretaria de Segurança Pública: <https://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx#!>)
- GRUPO SANGUÍNEO E FATOR (será aceito carteirinha de doação de sangue OU exame laboratorial OU carteira de acompanhamento de gestação)
- 01 FOTO 3/4 RECENTE E NO PADRÃO RG (enviar no formato JPEG)
- CONTA SALÁRIO NO BANCO CAIXA ECONÔMICA FEDERAL (retirar carta de abertura de conta no Departamento de Recursos Humanos)
- DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS PÚBLICOS (preencher modelo fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos)
- TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO (preencher modelo fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos)
- DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA (última declaração entregue à Receita Federal) ou DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO – conforme Artigo 13 da Lei 8.429/1992

DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

Observação: Caso o candidato se enquadre na situação descrita, os documentos deverão ser enviados normalmente.

- CERTIFICADO DE RESERVISTA OU ALISTAMENTO MILITAR (se candidato do sexo masculino - dispensado para maiores de 46 anos)
- CNH – CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO (se for exigência para admissão no cargo, conforme Edital do Concurso Público)
- DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (se estiver em união estável. Deverá constar CPF do cônjuge)
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS DE IDADE (se possuir. Deverá constar CPF dos dependentes)
- CARTEIRA DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL (se for exigência para admissão no cargo, conforme Edital do Concurso Público. Exemplos: CRC, CRM, CÔREN, CRESS, CROSP, OAB, CREA, etc.)
- CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE RESIDÊNCIA MÉDICA NA ESPECIALIDADE (se aplicável para o cargo)
- DECLARAÇÃO DE HORÁRIO DO OUTRO ÓRGÃO PÚBLICO (para cargos que possibilitam acúmulo de cargos)
- FORMULÁRIO DE DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA (se possuir, preencher modelo fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos)

EXAME ADMISSIONAL

- O exame admissional deve ser agendado diretamente pelo candidato através de contato com o Departamento de Desenvolvimento Pessoal, Medicina e Segurança do Trabalho (DEMEST), preferencialmente pelo e-mail: demestsertaozinho@gmail.com, ou pelos telefones (16) 3942-6298 ou (16) 3945-3389. **O agendamento deve ser realizado até o prazo máximo estipulado para o envio da documentação de admissão, de acordo com o Edital de Convocação.** O candidato que não agendar até a data aprazada será considerado DESCLASSIFICADO.
- Na data de realização do exame admissional, o candidato deverá apresentar cópia legível da carteirinha de vacinação geral e do comprovante de vacinação contra a COVID-19. Além disso, deverá apresentar o resultado dos exames laboratoriais obrigatórios para a admissão, quando aplicável ao cargo, de acordo com as orientações do DEMEST.



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Atos Administrativos

Atribuição de Aulas/Classes

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RELAÇÃO DE CLASSES PEB I ATRIBUÍDAS NO DIA 05 DE SETEMBRO DE 2024

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DOCUMENTO	LOCAL ATRIBUÍDO	PERÍODO
1157º	Eridiane Camargo de Lima	345.819.218-21	EMEF ANGELO COLAFÊMINA	Manhã
1158º	Anderson Juliano Braga da Silva	353.166.958-36	EMEI ANA CASALINE ABDALLA	Manhã
1159º	Larissa Maria Teiga Marques	391.673.398-24	Ausente	*
1160º	Thays Regina Leite Mantovani	394.878.268-74	Ausente	*
1161º	Yara Carla Eufrásio Pagotti	390.782.268-46	Ausente	*
1162º	Gabriela Soldera Pignata	442.102.988-24	Ausente	*
1163º	Marina Borges da Silva	428.655.268-36	EMEF PROF.ª JOANNINHA GILBERTI	Manhã
1164º	Nádia Carla de Souza Figueira	442.602.288-62	Ausente	*
1165º	Marina Dias Araújo Nobre	72.749.675-17	EMEI MAURY GOMES MARTINS	Tarde

Sertãozinho, 06 de setembro de 2024.

LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
Secretária Municipal de Educação

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****RELAÇÃO DE VAGAS ATRIBUÍDAS PARA PROFESSOR AUXILIAR NO DIA 05 DE SETEMBRO DE 2024**

ORDEM	CLASSIFICAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO Nº 012/2023	NOME	DOCUMENTO	LOCAL ATRIBUÍDO	PERÍODO
710º	1114º	Regina Célia de Souza	368.353.148-77	Atribuiu em 01/08 - Classe	*
711º	1115º	Haymê Angélica Momesso	392.220.258-65	Atribuiu em 01/08 - Classe	*
712º	1116º	Jaqueline da Silva Santos	422.147.588-95	Ausente	*
713º	1117º	Dominic Agostinho Tiago	453.677.938-86	Ausente	*
714º	1119º	Isabela Costa Soto	501.970.798-81	Atribuiu em 15/08 - Classe	*
715º	1120º	Amanda Helena Bernardes Paixão	457.354.058-02	Atribuiu em 15/08 - Classe	*
716º	1121º	Rosimeire Aparecida Malheiro Puga	141.095.488-96	Atribuiu em 15/08 - Classe	*
717º	1124º	Ana Caroline Silva Clagnan Mandú	357.847.898-99	Ausente	*
718º	1125º	Edivania Gonçalves da Costa	106.607.416-01	Ausente	*
719º	1126º	Nathamy Santucci da Silva	404.618.528-70	Atribuiu em 15/08 - Classe	*
720º	1127º	Jacqueline da Silva Amaral Pereira	434.738.448-37	EMEIF PROF.ª ANNITA B. RODRIGUES	Tarde

Sertãozinho, 06 de agosto de 2024.


LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
Secretária Municipal de Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RELAÇÃO DE PROFESSOR EVENTUAL ATRIBUÍDO NO DIA 05 DE SETEMBRO DE 2024

PEB II - GEOGRAFIA

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DOCUMENTO	PERÍODO	TÉRMINO DO CONTRATO
11º	Eunice Lorenço	138.739.228-00	Manhã/Tarde	20/12/2024

Sertãozinho, 06 de setembro de 2024.


LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
Secretária Municipal de Educação



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EDITAL Nº 025 – CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS DO
PROCESSO SELETIVO Nº 012/2023, PEB I, PROJETO DE ESCOLA DE PERÍODO
INTEGRAL E PEB II**

A Secretaria Municipal de Educação do Município de Sertãozinho/SP torna público o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS** do Processo Seletivo Nº 012/2023, conforme segue:

A atribuição ocorrerá no dia **12/09/2024**, iniciando às **9h**, conforme cronograma abaixo, na **EMEF Núcleo Prof.ª Elvira Arruda de Souza**, Rua Pedro Canesin, nº 621 – Bairro Jardim Alvorada, Sertãozinho-SP.

Para a atribuição dessas classes/aulas serão utilizadas as classificações de professores aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 012/2023. A convocação obedecerá, rigorosamente, a ordem de classificação dos candidatos, ficando **CONVOCADOS OS SEGUINTE CANDIDATOS APROVADOS, A PARTIR DA SEGUINTE CLASSIFICAÇÃO:**

PEB I – às 9h - a partir do 1166º.

PROJETO DE ESCOLA DE PERÍODO INTEGRAL – às 9h – a partir do 262º (921º).

PEB I – EVENTUAL – às 9h – a partir do 1154º, sendo 10 professores para o período da TARDE.

PEB II EDUCAÇÃO FÍSICA – às 9h30 – a partir do 111º.

O candidato deverá estar presente na sessão de atribuição ou se fazer representar por meio de procuração legal devidamente preenchida. O não comparecimento do candidato implicará na desistência do mesmo.

O exame admissional será agendado no ato da atribuição de aulas, não sendo possível remarcar e o não comparecimento no dia e hora agendados para a realização do exame, implicará na impossibilidade da efetivação do contrato, sendo considerado desistente.

O candidato deverá entregar a documentação para a admissão, ANEXO I, na Secretaria Municipal de Educação, **NO MÁXIMO, até o dia 16/09/2024, às 16h30 (horário de atendimento da Secretaria Municipal de Educação para entrega de documentos da atribuição: das 8h30 às 11h00 e das 13h00 às 16h30)**, dentro de um envelope e com o ANEXO I colado na frente do mesmo e não lacrar (preencher as informações nome, telefone, cargo e e-mail constantes no anexo I). **A não entrega da documentação no prazo estipulado, também implicará na desistência do mesmo.**

A entrega da documentação deverá ser realizada no prazo estipulado, **MESMO QUE AINDA NÃO TENHA REALIZADO O EXAME ADMISSIONAL.**

O professor deverá comparecer na Unidade Escolar no dia imediatamente posterior à atribuição de aulas, para a sua apresentação e início do exercício de suas funções no dia 16/09/2024.

O não exercício no dia 16/09/2024 de suas funções, também implicará na sua desistência.

O candidato que possuir acúmulo de cargos deverá entregar os documentos na secretaria da unidade escolar, de acordo com os prazos estabelecidos no Decreto Nº 7.464/2019.

Os professores deverão imprimir e preencher os anexos:

A) Anexos II e III para entregar no ato da atribuição e colocar a data do dia da atribuição.



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

B) Anexos IV e V – entregar preenchido no ato do exame admissional, sendo ANEXO V EM DUAS VIAS.

Documentos que deverão ser levados no dia do exame admissional e na abertura da conta na Caixa Econômica Federal:

- A) Exame admissional (cópia e original):
- Carteira de vacina atualizada
 - Carteira de vacina Covid 19
 - Documento com foto
 - Anexo IV e V preenchidos
- B) Abertura de conta na Caixa Econômica Federal
- Comprovante de endereço
 - Documento com foto
 - Carta para abertura da conta salário, que deverá ser retirada no Departamento de Recursos Humanos, na Prefeitura Municipal.

Sertãozinho, 09 de setembro de 2024.

LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
Secretária Municipal de Educação



ANEXO I SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO APRESENTAR CÓPIAS REPROGRÁFICAS, LEGÍVEIS LOCAL DE ENTREGA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOME:
TELEFONE:
CARGO:
E-MAIL:

	RG - NÃO PODE SER CARTEIRA DE HABILITAÇÃO
	CPF
	CPF DO CÔNJUGE (se for casado)
	CPF DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	TÍTULO DE ELEITOR
	CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELETORAL (http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral)
	CERTIFICADO DE RESERVISTA OU ALISTAMENTO MILITAR
	CERTIDÃO DE CASAMENTO (se for casado)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO (se for solteiro)
	DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (se em união estável)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 7 ANOS
	CARTEIRA DE TRABALHO INCLUINDO FOTO, DADOS PESSOAIS E ONDE CONSTAM OS CONTRATOS DE TRABALHO
	COMPROVANTE DE CADASTRO DO PIS OU PASEP (OU CARTÃO CIDADÃO)
	COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
	ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS - FORUM - CARTÓRIO DISTRIBUIDOR OU PELO SITE: (http://www2.ssp.sp.gov.br/atestado/atestado02.cfm)
	ASO - ATESTADO SAÚDE OCUPACIONAL (LAUDO) para fins Admissionais no DEMEST, no endereço, rua Aprígio de Araújo nº 2058, Centro, Sertãozinho/SP ou no local divulgado no Edital de Convocação para Atribuição de Classes/Aulas.
	GRUPO SANGUÍNEO E FATOR RH
	01 FOTO ¾ RECENTE
	ABRIR CONTA SALÁRIO NA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL OU CÓPIA DO CARTÃO PARA QUEM JÁ POSSUI CONTA SALÁRIO ATIVA (VINCULADA AO CNPJ DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO). (Retirar a solicitação no Departamento de Recursos Humanos)
	COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE
	DIPLOMAS/CERTIFICADOS (FRENTE E VERSO): GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO, MESTRADO E DOUTORADO (se possuir)
	CARTEIRA DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL - CREF (PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO FÍSICA)
	FORMULÁRIO DE DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA (Modelo fornecido pela Secretaria Municipal de Educação)

Entreguei os documentos marcados acima.

Sertãozinho, de _____ de 20__.

Assinatura do Professor

OBS: TRAZER OS DOCUMENTOS DENTRO DE UM ENVELOPE, COM ESTA FOLHA COLADA NA FRENTE.



ANEXO II

-DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS-

EU.....RG.....

declaro sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:

- () NÃO EXERÇO () EXERÇO
- () OUTRO CARGO () FUNÇÃO PÚBLICA.

1- Em caso afirmativo:

2- CARGO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO ESCOLA:..... CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:..... ÓRGÃO:..... CIDADE:.....
3- CARGO 2 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO ESCOLA:..... CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:..... ÓRGÃO:..... CIDADE:.....

Para transferência de exercício:

A-) CARGO 1

ESCOLA:- _____

B-) CARGO 2

ESCOLA:- _____

DATA: ____ / ____ / ____

2- Em caso negativo:

LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO:

CARGO: _____

3-Comprovar com horário devidamente assinado pela autoridade competente.

Sertãozinho, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Professor

**ANEXO III****PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****CADASTRO DE PROFESSORES PARA CONTRATAÇÃO NO ANO
LETIVO DE 2024, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO
Nº012/2023.**

NOME:-	
RG:-	CPF:-
ENDEREÇO:-	
BAIRRO:-	CIDADE:
TELEFONE:-	
DATA DE NASCIMENTO:-	ESTADO CIVIL:-
CARGO:-	
DISCIPLINA:-	
FORMAÇÃO:-	
<input type="checkbox"/> MAGISTÉRIO <input type="checkbox"/> NORMAL SUPERIOR GRADUAÇÃO: <input type="checkbox"/> PEDAGOGIA COM HABILITAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS <input type="checkbox"/> OUTRAS (especificar):-	
<input type="checkbox"/> PÓS GRADUAÇÃO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> MESTRADO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> DOUTORADO (especificar):-	
LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA DE SERTÃOZINHO:-	
LOCAL DE OUTROS TRABALHOS:-	
TELEFONE DE OUTROS TRABALHOS:-	

SERTÃOZINHO, DE DE

 ASSINATURA DO PROFESSOR



ANEXO IV
MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DEMEST

() Admissional () Periódico () Retorno ao Trabalho () Mudança de função () Demissional

Nome:					
Sexo:		Data Nasc.:		Idade:	
RG:		CPF:			
Cargo:	PROFESSOR	Nº CR:			
Endereço:			Bairro:		
CEP:		Cidade:		UF:	
Celular:		E-mail:			

Se é Admissional, informar cargo anterior:			
Para demais exames informe tempo de trabalho na Prefeitura: _____ anos _____ meses			
Já esteve afastado pelo INSS?	() Sim () Não	Quando?	
Já teve acidente de trabalho?	() Sim () Não	Afastou do trabalho?	
Já sofreu fraturas?	() Sim () Não	Qual?:	
Já fez cirurgias?	() Sim () Não	Qual?:	
É Hipertenso?	() Sim () Não	Em uso :	
É Diabético?	() Sim () Não	Em uso :	
Tem alguma alergia?	() Sim () Não	A quê?:	
Tem doenças do coração, pulmões, rins, fígado, coluna, juntas, reumatismo ou outras?	() Sim () Não () Não sei informar	Quais?	
Usa aparelho auditivo?	() Sim () Não	Desde:	
Usa óculos ou lentes?	() Sim () Não	Desde:	
Tem deficiência física?	() Sim () Não	Qual?	
Tratamento psicólogo ou psiquiatra?	() Sim () Não	Quando?	
Informe outros tratamentos se houver:			
Faz atividade física?	() Sim () Não	Qual?	
É fumante?	() Sim () Não	Cigarros por dia:	
Usa bebida alcoólica?	() Sim () Não		
Peso e Altura informar:	Peso:	Altura:	IMC:

____/____/____	Assinatura do trabalhador	Carimbo e Assinatura do Médico do Trabalho



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DEMEST

A ser preenchido pelo médico do trabalho:

Nome:

Dados Subjetivos (informados pelo funcionário):

Dados Objetivos (obtidos pelo médico durante exame físico ou avaliando laudos):

Análise (diagnósticos do trabalhador, imunizações e sorologias, análises exames):

Plano (medidas cabíveis após avaliação ocupacional):

Conclusão para o ASO: _____

Emissão de CAT: _____

Laudo de restrição ou readaptação: _____

Inclusão como pessoa com deficiência - PCD: _____

Orientações: _____

Observações: _____

_____/_____/_____
Data

Assinatura do trabalhador

Carimbo e Assinatura
Médico do Trabalho

**ANEXO V**

MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DEMEST
Medicina do Trabalho

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR OU CANDIDATO	
Nome.....:	
Sexo.....:	Data de nascimento:
CPF.....:	Carteira Identidade:
Secretaria.....:	
Local Trabalho:	
Cargo/Função.:	
Tipo Atestado.:	

RISCOS OCUPACIONAIS	
Físico.....:	
Químico.....:	
Biológico.....:	

EXAMES REALIZADOS	DATA
Exame Clínico	

Atesto que o servidor/candidato acima qualificado, tendo apresentado os exames médico/laboratoriais aqui relacionados; e após exame clínico para avaliação física e mental, foi considerado _____ para a exercício/investidura no cargo especificado. Conforme determina o Artigo 56 da Lei Complementar nº 320 de 09/12/2016 e a Norma Regulamentadora nº 7 (NR-7) do Ministério do Trabalho.

Sertãozinho-SP, ____/____/____ _____
Médico examinador – CRM

Recebi a 1ª via em ____/____/____ _____
Assinatura do Servidor / Candidato

Médico Coordenador PCMSO: Emerson Canella Vallim – CRM-SP: 89.91



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/09/2024, às 09 horas, na EMEF Prof.^a Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEI PROFESSOR ORLANDO COLI

CLASSES:

Qte	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	2ª Etapa	Manhã	Substituição	16/09/2024	20/12/2024	Andréa Rosa da Silva Brito (Aposentadoria conforme portaria 065/2024)

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
	7h30 às 11h30	7h30 às 11h30	7h30 às 11h30	7h30 às 11h30	7h30 às 11h30
HTPC	17h15 às 19h05				

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

Assinaturas :

SERTÃOZINHO, 09/09/2024.

TABATHA FONSECA MARTINELLI
RG: 30.690.846-3
Diretora De Unidade Escolar

LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
RG: 17.981.255-5
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/09/2024 às 9 horas, na EMEF Prof.^a Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEI PROF^a CARMEN MORILLAS OLIVARE

CLASSES:

Qte	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
01	Maternal 1 A	Manhã	Substituição	16/09/2024	28/10/2024	Juan Felipe Fernades Gomez Rodriguez (Afastamento de 60 dias a partir de 30/08/2024)

HORÁRIO DA MANHÃ


Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
	Das 7h às 10h55	Das 7h às 10h55	Das 7h às 10h55	Das 7h às 10h55	Das 7h às 10h55
HTPC		Das 17h40 às 19h30			


HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

Assinaturas:

SERTÃOZINHO, 09/09/2024.


Diretor da Unidade Escolar
Lays Pedro Angélico
RG 40 872 596-5
Diretor de Unidade Escolar
de Educação Infantil


LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
RG: 17.981.255-5
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/09/2024, às 09 horas, na EMEF Prof.^a Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF Prof^a Elvira Arruda de Souza

CLASSES:

Qte	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
01	2º ano	Manhã	Substituição	16/09/2024	27/11/2024	Regina Teresa Fantin Schiavinato (Licença Saúde de 90 dias a contar de 30/08/2024)

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7h às 11h55min	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>X</u>
HTPC	18h15min às 20h05				

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

Assinaturas :

SERTÃOZINHO, 09/09/2024.

Carla Rangel Manhol

Carla Rangel Manhol
RG: 32.801.291-9
Diretor de Unidade Escolar de Ensino Fundamental

Luciana F. Ambrosio

LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
RG: 17.981.255-5
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PROJETO

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/09/2024, às 09 horas, na EMEF Prof.^a Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF Prof^a Elvira Arruda de Souza

CLASSES:

Qte	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
01	Projeto de período integral	TARDE	Substituição	16/09/2024	20/12/2024	Poliana Aparecida Fernandes Ávila Akaboci (Rescisão Contratual a partir de 06/09/2024)

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
11h55min às 15h50min	X	X	X	X	X
	X	X	X	X	X
	X	X	X	X	X
	X	X	X	X	X
	X	X	X	X	X
HTPC	18h15min às 20h05min				

Assinaturas :

SERTÃOZINHO, 09/09/2024.

Carla Rangel Manhó
Carla Rangel Manhó
RG: 32.801.291-9
Diretor de Unidade Escolar de Ensino Fundamental

Luciana F. Ambrosio
LUCIANA FERNANDES AMBROSIO
RG: 17.981.255-5
Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br



**MUNICÍPIO
DE SERTÃOZINHO**
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

O SESI (Serviço Social da Indústria) a partir do Convênio de Cooperação Técnica firmado com a Prefeitura Municipal de Sertãozinho, juntamente com a Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia **12/09/2024** às **9h horas**, na EMEF Prof.^a Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, as aulas abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: Centro de Qualidade de Vida do SESI Sertãozinho
DISCIPLINA: Educação Física – “Programa SESI-SP Atleta do Futuro”.

AULAS: VÔLEI/GESTÃO – SESI SERTÃOZINHO/CRUZ DAS POSSES

AULAS:

Qte	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do afastamento
20	Manhã e Tarde	Programa SESI-SP Atleta do Futuro	16/09/2024	14/11/2024	Tais Carolina de Oliveira Mano Licença Saúde de 90 dias a contar de 16/08/2024

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
8h às 9h	Voleibol T1 Misto 6 a 8 anos	Voleibol T2 Misto 6 a 8 anos	Voleibol T1 Misto 6 a 8 anos	Voleibol T2 Misto 6 a 8 anos	
9h às 10h	Voleibol T1 Misto 9 a 10 anos	Voleibol T2 Misto 9 a 10 anos	Voleibol T1 Misto 9 a 10 anos	Voleibol T2 Misto 9 a 10 anos	
10h às 11h	Voleibol Misto 11 a 12 anos	GESTÃO	Voleibol Misto 11 a 12 anos	GESTÃO	

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13h às 14h	GESTÃO			GESTÃO	
14h às 15h	GESTÃO			GESTÃO	
15h às 16h	GESTÃO			GESTÃO	
16h às 17h	GESTÃO			GESTÃO	

Sertãozinho, 09 de setembro de 2024

LUCIANA FERNANDES AMBROSIO

RG: 17.981.255-5

Secretária Municipal de Educação

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901
Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br



SECRETARIA DE OBRAS, CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS

Atos Administrativos

Advertências

ADVERTÊNCIA 081/2024

Pelo não cumprimento da notificação nº 1212/2023 de 11/10/2023, a Fiscalização de Obras e Posturas, no exercício de suas atribuições legais adverte **J.R.T. Transportes e Serviços Agrícolas Ltda**, proprietário de um imóvel situado na **Rua Vicenti Gallati, 61 - Quadra 02 Lote 03 - Distrito Empresarial de Sertãozinho (ID Físico 50221770)**, a cumprir a exigência abaixo solicitada ou se manifestar no prazo estipulado, a contar do recebimento desta.

Apresentação de Habite-se do imóvel (10 dias)

Informamos que o não atendimento desta, dentro do prazo estabelecido, acarretará **multa de R\$ 800,63** de acordo com o Art. 169 Inciso X da Lei Complementar nº 206/2008, a qual não exime o proprietário de atender a advertência.

Sertãozinho, 29 de julho de 2024.

Érika Martignon Ovinha

Fiscal de Obras e Posturas Municipais



SAEMAS

Licitações e Contratos

Dispensas



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 400/2024

Dispensa de licitação 5-328/2024

Requisitante: ALMOXARIFADO E TRANSPORTE

Ref.: Referente aquisição de materiais e contratação de serviço mão de obra para realizar manutenção corretiva em veículo da frota 11, placa CDZ-4634, que necessita de troca de correia dentada, junta de cabeçote e outros itens devido a problemas no motor.

DFD 406/2024 - ALMOXARIFADO E TRANSPORTE

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do § 7º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 2.510,00**.

Sertãozinho, 30 de agosto de 2024

LEONÍDIO DE OLIVEIRA JÚNIOR

Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 401/2024

Dispensa de licitação 5-329/2024

Requisitante: FISCALIZAÇÃO, LEITURA E COLETA DE DADOS

Ref.: A aquisição do coturno se faz necessária para garantir a segurança na realização de trabalhos em campo como vistorias, uma vez que vem sendo cada vez mais frequente as visitas em diferentes tipos de solo.

DFD 001/24 - FISCALIZAÇÃO, LEITURA E COLETA DE DADOS

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 148,00**.

Sertãozinho, 2 de setembro de 2024

LEONÍDIO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 402/2024

Dispensa de licitação 5-330/2024

Requisitante: ALMOXARIFADO E TRANSPORTE

Ref.: Referente aquisição de emenda prensada para conserto de mangueira que apresenta vazamento, equipamento da frota 1034, placa EQP-0034. DFD 407/2024 - ALMOXARIFADO E TRANSPORTE / Referente aquisição de mangueira e contratação de serviço de mão de obra para trocar mangueira que apresenta desgaste e precisa ser substituída, equipamento da frota 1035, placa EQP-0035. DFD 409/2024 - ALMOXARIFADO E TRANSPORTE

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do § 7º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 676,00**.

Sertãozinho, 30 de agosto de 2024

LEONÍDIO DE OLIVEIRA JÚNIOR
Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 403/2024

Dispensa de licitação 5-331/2024

Requisitante: ALMOXARIFADO E TRANSPORTE

Ref.: A aquisição de material e contratação de serviço de mão de obra em veículo da frota 34, placa FQB 2513, para verificação e correção dos problemas apontados, como substituição do pistão e troca de óleo hidráulico, para que o veículo retorne as condições normais de funcionamento.

DFD 408/2024 - Almojarifado e Transporte

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do § 7º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 900,00**.

Sertãozinho, 30 de agosto de 2024

LEONÍDIO DE OLIVEIRA JÚNIOR

Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



PODER LEGISLATIVO

Atos Legislativos

Atas



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

ATA DA 49ª SESSÃO ORDINÁRIA, DA 4ª SESSÃO LEGISLATIVA, DA 18ª LEGISLATURA, REALIZADA EM 02 DE SETEMBRO DE 2024 ÀS 18:00 HORAS.

Presidente: Fernando Francisco da Silva
1º Secretário: Jorge Ricardo Filipini

.....Verificado o quórum constatou-se a presença unânime dos Vereadores desta Casa. O Senhor Presidente declara aberta a Sessão em nome de Jesus, rogando a Deus a sua inspiração para que nesta Casa se faça o certo, o justo e o melhor pelo município e seu povo. **PEQUENO EXPEDIENTE:** Requerimento nº 839/2024 - Vereador Antônio César Peghini - Solicita licença saúde no dia 27/08/2024; que posto em discussão e votação foi "aprovado". Requerimento nº 840/2024 - Vereador Jorge Ricardo Filipini - Solicita licença saúde no dia 27/08/2024; que posto em discussão e votação foi "aprovado". CPFL - Companhia Paulista de Força e Luz - Ofício nºs: 386/2024 - Encaminha resposta do Requerimento nº 767/2024; e 416/2024 - Encaminha resposta do Requerimento nº 790/2024. Albergue Noturno Octávio de Oliveira Campos - Ofício nº 63/2024 - Solicita Emenda Parlamentar. **Projetos lidos:** Prefeitura Municipal: Projeto de Lei nº 104/2024 - Dispõe sobre a estrutura administrativa do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho - SERTPREV, revoga dispositivos da Lei Municipal nº 6.393, de 07 de junho de 2018 e dá outras providências; Projeto de Lei Complementar nº 05/ 2024 – Dispõe sobre a alteração do anexo 5 da Lei Complementar nº 350, de 12 de setembro de 2023, que dispõe sobre o Uso e Ocupação do Solo do Município, revoga a Lei Complementar nº 264, de 21 de setembro de 2011 e suas alterações e dá outras providências; Câmara Municipal: Projeto de Lei nº 103/2024 – Vereador José André Roberto Mazer - Declara de Utilidade Pública a "Academia Sertanezina de Letras - (ASEL)"; Indicação nº 45/2024 – Vereador Jorge Ricardo Filipini - Indica ao Executivo Municipal o Projeto de Lei que dispõe sobre a criação do programa 'Adote um Leito' em nosso município. **ORDEM DO DIA: Projeto de Lei nº 90/2024 – Executivo** - Dispõe sobre as diretrizes para elaboração da Lei Orçamentária para o exercício de 2.025 e dá outras providências. O Projeto de Lei recebeu os pareceres da Procuradoria Jurídica e da Comissão de Finanças e Orçamento. Posto em primeira discussão e votação foi "aprovado" por unanimidade dos Vereadores. À deliberação em 2º turno. **GRANDE EXPEDIENTE: Vereadora Edna Costa - Moção nº 413/2024** - De aplausos e congratulações ao Jovem Desenhista Miguel de Menezes Comarim pelo seu talento na arte. Posta em discussão e votação foi "aprovada" a matéria. **Vereador Tiago dos Santos Lira - Moções nºs: 428/2024** – De aplausos e congratulações à Empresa Pontes Ferragens pelos mais de 42 anos de relevantes serviços prestados em nossa cidade; **429/2024** – De aplausos e congratulações à Empresa Black Life Store, pelos mais de cinco anos de relevantes serviços prestados, em nossa cidade; e **435/2024** – De aplausos e congratulações à Empresa Graciele Santos Podologia e Beleza, pelos cinco anos de relevantes serviços prestados em nossa cidade. **Requerimentos nºs: 828/2024** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de ser realizado estudo para implementar linhas de ônibus nos Bairros Jd. Sul, Wilson Bernardi e Jd. Florenza, em nossa cidade; e **829/2024** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de ser realizado estudo para construir uma ponte ligando o Jd. Sul ao Jd. Veneto II, na ligação das Ruas Lacyr Sverzut com João Aparecido da Silva, em nossa cidade. Postas em discussão e votação em bloco foram "aprovadas" as matérias. **Vereador Acácio Augusto Tobias Vieira - Moção nº 431/2024** - De aplausos e congratulações ao Senhor Leonardo Cesar Pereira, pelo empreendimento "Garage 128 Estética Automotiva", localizado na Rua Chico Xavier nº 10, Jardim Boa Vista, na nossa cidade.



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

Posta em discussão e votação foi “*aprovada*”. **Vereador Fernando Francisco da Silva – Moções nºs: 432/2024** – De aplausos e congratulações à Isabella Raíssi Estética, pela inauguração em nosso município; e **434/2024** – De aplausos e congratulações a VH Brinquedos pelos excelentes serviços prestados em nosso município. O vereador autor solicita **VISTA** das matérias. Posta em discussão e votação foi “*aprovada*” a solicitação. **Vereador Renato Aparecido Schiavinato - Moção nº 438/2024** - De aplausos e congratulações ao Universo Motos Mecânica Especializada e Peças pelos seus 08 anos de atendimento em excelência. **Requerimentos nºs: 853/2024** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a construção de nova galeria de boca de lobo na confluência da Rua Armando Dias e Avenida Minésio Meloni, no Conjunto Habitacional Luís Carlos Zequim, em nosso município; **854/2024** - Requer informações ao Executivo sobre quais os motivos que estão provocando os atrasos dos ônibus estudantis para a USP, e qual a metragem de parada da casa dos estudantes; **855/2024** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a construção de um poço artesiano no Jardim Venetto, em nosso município; e **857/2024** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a construção de um poço artesiano no Jardim Europa, em nosso município. Postas em discussão e votação em bloco foram “*aprovadas*” as matérias. **Vereador William da Silva Domingos - Requerimento nº 827/2024** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de ser realizada reforma geral no Poliesportivo Horácio Eurípedes Pereira, no Distrito de Cruz das Posses de nossa cidade. Posta em discussão e votação foi “*aprovada*”. **Vereador Jorge Ricardo Filipini - Requerimento nº 847/2024** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade do setor responsável avaliar e reservar um local adequado, no Distrito de Cruz das Posses, para a prática controlada de manobras motociclísticas. Posta em discussão e votação foi “*aprovada*” a matéria. **Vereador Marcelo Orlando Domenici - Requerimentos nºs: 848/2024** - Requer Informações do Executivo sobre a possibilidade de incluir uma rede para realização de futevôlei na Praça Adão Caetano, no Bairro Vila Áurea Mendes Gimenes, de nossa cidade; e **851/2024** - Requer Informações do Executivo sobre a possibilidade de análise, visando a construção de um poço no Jardim Boa Sorte, de nossa cidade, com o objetivo de aumentar o volume de água. Postas em discussão e votação em bloco foram “*aprovadas*” as matérias. **Vereador José André Roberto Mazer - Requerimento nº 858/2024** - Remessa de ofício ao Excelentíssimo Deputado Estadual Léo Oliveira solicitando a elaboração de um Projeto de Lei para a denominação da via localizada defronte às Chácaras Colina de São Pedro, que se inicia no km 331 e termina na Vicinal Otávio Verri, no Município de Sertãozinho, com o nome do saudoso Senhor José Augusto Viel. Posta em discussão e votação foi “*aprovada*” a matéria. O Vereador José André Roberto Mazer justifica a sua ausência na votação de congratulações e honrarias, por estarmos em ano eleitoral. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente declara encerrada a presente Sessão às 19:40 horas em nome de Deus. O 1º Secretário lavrou esta ata que, lida e achada conforme, vai assinada digitalmente.....



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

ATA DA 50ª SESSÃO ORDINÁRIA, DA 4ª SESSÃO LEGISLATIVA, DA 18ª LEGISLATURA, REALIZADA EM 03 DE SETEMBRO DE 2024 ÀS 18:00 HORAS.

Presidente: Fernando Francisco da Silva
1º Secretário: Renato Aparecido Schiavinato

.....Verificado o quórum constatou-se a presença unânime dos Vereadores desta Casa. O Senhor Presidente declara aberta a Sessão em nome de Jesus, rogando a Deus a sua inspiração para que nesta Casa se faça o certo, o justo e o melhor pelo município e seu povo. O Senhor Presidente coloca a apreciação do Plenário as Atas da 47ª e 48ª Sessões Ordinárias, realizadas em 26 e 27 de agosto de 2024, respectivamente, que por não receberem requerimento de retificação ou impugnação considera "aprovadas". **PEQUENO EXPEDIENTE:** Prefeitura Municipal: Ofício nº 459/2024 - Solicitação para utilização do Plenário. Casa Pia São Vicente de Paulo - Ofício nº 64/2024 - Solicita Emenda Parlamentar. Lar Escola Espírita Professor Eurípedes Barsanulfo - Ofício nº 107/2024 - Solicita Emenda Parlamentar. **Projetos lidos:** Prefeitura Municipal: Projeto de Lei n.º 105/2024 – Executivo - Altera dispositivos na Lei nº 6.351, de 22 de fevereiro de 2018, que dispõe sobre a criação do Arquivo Público Municipal de Sertãozinho/SP e cria o Sistema Municipal de Arquivos - SISMARQ, e dá outras providências. **ORDEM DO DIA: Projeto de Lei nº 61/2024 – Executivo** - Autoriza o Poder Executivo a abrir créditos adicionais especiais no valor de R\$ 245.000,00, conforme especificado e dá outras providências. O projeto recebeu os pareceres da Procuradoria Jurídica e das Comissões de Justiça e Redação, Finanças e Orçamento; Administração, Serviços, Obras Públicas e Desenvolvimento Urbano e Rural; e Educação e Cultura. Os Vereadores Antonio Carlos Marcolino, Antônio César Peghini, Duílio Soares Machado, Fernando Francisco da Silva, Jorge Ricardo Filipini, Marcelo Orlando Domenici e Maria José Pereira apresentam o requerimento nº 531/2024, de urgência especial ao projeto, que posto em discussão e votação foi "aprovado" pelos vereadores presentes. Posto o projeto em primeira discussão e votação foi "aprovado" pelos vereadores presentes. Posto em segunda discussão e votação foi "aprovado" pelos vereadores presentes. **Projeto de Lei nº 82/2024 – Executivo** - Altera dispositivos na Lei nº 4.674, de 11 de junho de 2008, que modifica a regulamentação do estacionamento controlado em vias e logradouros públicos denominados "Área Azul" e estabelece outras providências. O Vereador Rogério Silva dos Santos solicita **VISTA** do projeto. Posta em discussão e votação foi "aprovada" a solicitação. **GRANDE EXPEDIENTE: Vereador Fernando Francisco da Silva - Moção nº 433/2024** - De aplausos e congratulações à Auto Visão Sertãozinho Vistorias Automotivas Ltda., pelos excelentes serviços prestados em vistorias veiculares, em nosso município. O vereador autor solicita **VISTA** da matéria. Posta em discussão e votação foi "aprovada" a solicitação. **Moções nºs: 421/2024** - De aplausos e congratulações à Trem Bão Marmitaria, pelo segundo aniversário, ocorrido no corrente ano, em nosso município; e **427/2024** - De aplausos e congratulações ao Vereador Duílio Soares Machado, pelo companheirismo demonstrado a estes pares durante a Legislatura 2021 / 2024. Postas em discussão e votação em bloco foram "aprovadas" as matérias. **Vereador Renato Aparecido Schiavinato - Moções nºs: 409/2024** - De aplausos e congratulações ao Sertão Acabamentos por sua inauguração e Sertãozinho Materiais de construção pelos seus 32 anos de atendimento em excelência; e **436/2024** - De aplausos e congratulações ao Restaurante Panela de Ferro pelos seus 16 anos de estabelecimento e excelência no atendimento. **Requerimento nº 856/2024** - Requer informações ao Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados estudos objetivando a construção de um reservatório de água na



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

Jardim Santa Lúcia, em nosso município. Postas em discussão e votação em bloco foram “aprovadas” as matérias. **Vereador Tiago dos Santos Lira - Moções nºs: 416/2024** – De aplausos e congratulações à Sheila Gomes Nogueira da Silva pelo Dia do Psicólogo comemorado em 27 de agosto para homenagear os profissionais e lembrar da lei que sancionou a Psicologia como profissão no Brasil, em 1962; **422/2024** - De aplausos e congratulações à Psicóloga Clínica Ellen Camila Oliveira Lira pelos 5 anos de psicoterapia para estudantes, em nossa cidade; **423/2024** – De aplausos e congratulações à Psicóloga Clínica Ellen Camila Oliveira Lira pelo Dia do Psicólogo, em nossa cidade; e **425/2024** – De aplausos e congratulações ao ilustre lutador Gabriel Henrique da Costa, pela conquista da 3ª etapa do circuito da Federação Paulista de Jiu-Jitsu realizado na cidade de Barueri. Postas em discussão e votação em bloco foram “aprovadas” as matérias. **Vereadora Maria José Pereira - Requerimentos nºs: 842/2024** - Requer ao Executivo Municipal a elaboração de um plano municipal de combate a incêndios, monitoramento e controle de estiagem, em caráter municipal; **843/2024** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de realização dos estudos e levantamentos necessários, objetivando a divulgação das ações realizadas pelo Canil Municipal Dr. João Caldin Filho e UBS Animal Elza Moschini Marques, nas repartições públicas do nosso município; **844/2024** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de realização dos estudos objetivando a implantação do Programa Alfabetização Ambiental do Governo do Estado de São Paulo, em nossa cidade; e **845/2024** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de serem realizados os estudos e levantamentos necessários objetivando a instalação de lixeira na EMEIF Profª Cleuza Maria Pontes Braz localizada na Rua Benjamin Gonçalves, número 340, no Conjunto Habitacional José Garcia da Costa, de nossa cidade. O Vereador Fernando Francisco da Silva solicita **VISTA** das matérias. Posta em discussão e votação foi “aprovada” a solicitação. **Vereador Jorge Ricardo Filipini - Requerimento nº 846/2024** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de a Vigilância Sanitária estender o prazo para a limpeza das caixas d'água de 6 meses para 1 ano, em nossa cidade. Posta em discussão e votação foi “aprovada” a matéria. **Vereador Marcelo Orlando Domenici - Requerimentos nºs: 849/2024** - Requer informações do Executivo Municipal sobre a possibilidade de realizar a pintura da lombada de frente ao Savegnago Loja 1, localizada na Av. Nossa Senhora Aparecida, nº 2021, de nossa cidade; e **850/2024** - Requer Informações do Executivo sobre a possibilidade de implantar uma lombada na confluência das Ruas Murilo Volpe Lopes e Francisco Rodrigues, de nossa cidade. Postas em discussão e votação em bloco foram “aprovadas” as matérias. **Moções de condolências: Vereador Fernando Francisco da Silva - nº 424/2024** - Pelo falecimento do Sr. José Henrique Silva; **Vereador William da Silva Domingos – nº 437/2024** - Pelo falecimento do Sr. Milton Magro. As condolências foram encaminhadas “às respectivas famílias”. O Vereador José André Roberto Mazer justifica a sua ausência na votação de congratulações e honrarias, por estarmos em ano eleitoral. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente declara encerrada a presente Sessão às 19:51 horas em nome de Deus. O 1º Secretário lavrou esta ata que, lida e achada conforme, vai assinada digitalmente.....



Licitações e Contratos

Ratificação



CÂMARA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO (SP)
Av. Egisto Sicchieri, 1289, Jd Diamante - CEP 14.177-131
(16) 3946-9600

RECONHECIMENTO E RATIFICAÇÃO DE DISPENSA

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 011/2024
PROCESSO Nº 143/2024

Nos termos fixados no Termo de Referência e proposta da contratada, FAÇO SABER que, nesta data, fica “**RATIFICADO**” o Processo de Dispensa nº 011, de 2024, que visa serviços realocamento de equipamentos de transmissão de TV, entre salas, da mesma edibilidade – a sede da Câmara Municipal de Sertãozinho/SP – incluindo o fornecimento de mão de obra para transporte adequado dos equipamentos, cabeamento, equipamentos, tomadas, conectores, terminais e tudo o que for necessário para que o sistema funcione plenamente, conforme disposto em Termo de Referência, considerando vencedora a seguinte empresa:

CURSI COMÉRCIO ENGENHARIA E MONTGENS LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita sob o CNPJ nº 73.035.032/0001-04

Valor total da aquisição: R\$ 16.250,00 (dezesseis mil e duzentos reais).

Justificativa: O fornecedor escolhido é aquele que apresentou a proposta mais vantajosa, atendendo a todas as exigências do Termo de Referência, de apresentação de Proposta e de habilitação.

Objetivando à exequibilidade deste Ato composto, com vistas a torná-lo apto e disponível para produzir seus regulares efeitos, o mesmo é assinado pelas autoridades que procederam ao reconhecimento e à ratificação acima.

FERNANDO FRANCISCO DA SILVA
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO



Aviso de continuidade de Sessão



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

AVISO DE CONTINUIDADE DA SESSÃO**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 004/2024 – MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO
PROCESSO Nº 124/2024 - UASG 930067 – COMPRAS GOV PREGÃO 90006/2024**

A Câmara Municipal de Sertãozinho, por intermédio de sua Pregoeira, no uso de atribuições legais, comunica a todos os interessados a data da **continuidade da sessão** do Edital de Licitação nº 004/2024, modalidade Pregão Eletrônico, que **ocorrerá em 13 de setembro de 2024**, às 09h30min, na Plataforma “comprasnet.gov.br”.

Objeto do Edital de Licitação nº 004/2024: “Formação de Registro de Preços para solicitação futura de tratamento, planejamento e digitalização de acervo documental, incluindo tags de identificação de rádio frequência, outros equipamentos e locação de software e com criação da tabela de temporalidade documental, conforme quantidades estimadas e especificações técnicas, descritas em Termo de Referência.”

Sertãozinho, 10 de setembro de 2024

Sabrina Galatti

Pregoeira.



CONSELHOS MUNICIPAIS

Conselhos Municipais

Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência - CMPcD

**CMPcD**

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência

DELIBERAÇÃO DO CMPcD N.º 01, 04 DE SETEMBRO DE 2024

Dispõe sobre a continuidade do atendimento aos acolhidos na Residência Inclusiva da FUNDAÇÃO ESPÍRITA JUDAS ISCARIOTES (FEJI) na cidade de Franca-SP

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (CMPcD) do Município de Sertãozinho, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei n.º 6370, de 11 de abril de 2018, torna público a deliberação em plenária conforme segue;

CONSIDERANDO reunião extraordinária ocorrida no dia 04 de setembro de 2024, do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, realizada pela plataforma de reunião on-line Google Meet;

CONSIDERANDO a solicitação do Ofício nº 487/2024 Ref.: SISMP nº 14.0722.0000367/2023-0 SEI nº 29.0001.0067509.2024-74 de deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social e do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência do município de Sertãozinho/SP;

Art. 1º. Aprovar a continuidade do atendimento dos (as) seguintes acolhido (as):

NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF	MUNICÍPIO	DATA DE ACOLHIMENTO
Edilson C. Silva	05/04/1969	138.832.938-73	Sertãozinho/SP	06/09/2023
Luiz H. de Faria	11/11/1969	108.972.118-80	Sertãozinho/SP	13/07/2023
Maycon S. Batista	28/04/2003	435.083.768-00	Sertãozinho/SP	01/10/2021

Art. 2º. Esta deliberação entrará em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Município.

Sertãozinho (SP), 04 de setembro de 2024.

Andréia Batista da Silva
Presidente do CMPcD - Gestão: 2023-2025

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA – CMPcD

Rua Eptácio Pessoa, 2.575 – Jardim Alvorada

E-mail: conselhocmpcd@gmail.com

Telefone: (16)3945-3610

Sertãozinho-SP



Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Lei Municipal nº 6322 de 22 de novembro de 2017

Rua: Epitácio Pessoa, 2575 – Jardim Alvorada

E-mail: cmas@sertaozinho.sp.gov.br

Fone: (16) 3945-36 10

Sertãozinho/SP

DELIBERAÇÃO CMAS Nº 04 DE 28 DE AGOSTO DE 2024

Dispõe sobre a continuidade do atendimento aos acolhidos na Residência Inclusiva da FUNDAÇÃO ESPÍRITA JUDAS ISCARIOTES (FEJI) na cidade de Franca-SP

CONSIDERANDO a deliberação da plenária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Sertãozinho-SP em sua 5ª Reunião Ordinária, realizada em 28 de agosto do corrente ano, conforme ATA nº 188;

CONSIDERANDO a solicitação do Ofício nº 487/2024 Ref.: SISMP nº 14.0722.0000367/2023-0 SEI nº29.0001.0067509.2024-74 de deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social e do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência do município de Sertãozinho/SP;

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, Lei Municipal nº 6322/2017, no uso de suas atribuições,

DELIBERA:

Art. 1º. Aprovar a continuidade do atendimento dos (as) seguintes acolhido (as):

NOME	DATA DE NASCIMENTO	CPF	MUNICÍPIO	DATA DE ACOLHIMENTO
Edilson C. Silva	05/04/1969	138.832.938-73	Sertãozinho/SP	06/09/2023
Luiz H. de Faria	11/11/1969	108.972.118-80	Sertãozinho/SP	13/07/2023
Maycon S. Batista	28/04/2003	435.083.768-00	Sertãozinho/SP	01/10/2021

Art. 2º. Esta Deliberação entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial de Sertãozinho-SP.

Sertãozinho, 28 de Agosto de 2024.

Augusto César Junta
Presidente CMAS
Gestão 2024-2026

Expediente

O Diário Oficial do Município de Sertãozinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma Publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo publicado.

Prefeitura

Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro
Telefone: (16) 2105 3000

Câmara Municipal

Telefone: (16)3946-9600
Av. Egisto Sicchieri,1289 - Jardim Diamante

Poder Judiciário

Telefone: (16) 3945 2811
Rua Luís Carlos Prudêncio, 100 - Jardim América

Procuradoria Geral do Município

Telefone: (16) 2105 3014
Rua Eptácio Pessoa, 1.528 - Centro

Secretaria da Administração

Telefone: (16) 2105 3005
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Assistência Social e Segurança Alimentar

Telefone: (16) 3942 3644 / 3945 6480 / 39456522
Rua Auad Sader, 160 - Jardim Liberdade

Secretaria de Casa Civil

Telefone: (16) 2105 3000
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Cultura e Turismo

Telefone: (16) 3942 5168 / 3947 7571
Rua Sebastião Sampaio, 1.489 - Centro

Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Telefone: (16) 3945 4063 / 3947 7763
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1.380 - Centro

Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania

Telefone: (16) 3947 8997
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1097 - Centro

Secretaria de Educação

Telefone: (16) 3946 6900
Rua Geremia Lunardelli, 1.134 - Centro

Secretaria de Esportes e Lazer

Telefone: (16) 3947 2247
R. Bartolomeu Sala, 54 - Jardim 5 de Dezembro

Secretaria da Fazenda

Telefone: (16) 2105 1000
R. Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio

Secretaria de Governo

Telefone: (16) 2105 3008
R. Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura

Telefone: (16) 3946 7808
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria de Obras, Conservação e Serviços Públicos

Telefone: (16) 3946 7800
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria de Orçamento e Desenvolvimento Urbano

Telefone: (16) 2105 1000
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes

Secretaria de Saúde

Telefone: (16) 3945 4230 / 3945 6479 / 3945 4546
R. Aprígio de Araújo, 2.058 - Centro

Secretaria de Segurança Pública e Mobilidade Urbana

Telefone: (16) 3945 0655 / 3947 3050
Av. Beppe Olivare, 230 - Jardim Lopes da Silva

Secretaria Distrital de Cruz das Posses

Telefone: (16) 3949 1240 / 3949 1826
Rua Tenente Isaías, 872 - Centro

Saemas - Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente

Telefone: (16) 3946 4646
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes