

# SUMÁRIO



## PREFEITURA MUNICIPAL DE **ARAÇATUBA**

Terça-feira, 24 de setembro de 2024    Ano V | Edição 1095

<b>Poder Executivo</b> .....	2
<b>Atos Oficiais</b> .....	2
Leis .....	2
<b>Secretaria Municipal de Administração</b> .....	2
<b>Licitações e Contratos</b> .....	2
Homologação / Adjudicação .....	2
Aviso de Contratação Direta .....	4
<b>Poder Legislativo</b> .....	8
<b>Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal</b> .....	8
Balancos/balancetes .....	8
<b>Agência Reguladora e Fiscalizadora - DAEA</b> .....	9
<b>Outros Atos</b> .....	9



## PODER EXECUTIVO

## Atos Oficiais

## Leis

**LEI N.º 8.822 - DE 23 DE SETEMBRO DE 2024**

*"Institui e inclui no Calendário de Eventos da Cidade de Araçatuba o 'Dia Municipal do Flashback'"*

**(Projeto de Lei n.º 85/2024, do Vereador Dr. Alceu - PSDB)**

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARAÇATUBA, FAÇO SABER que a Câmara Municipal de Araçatuba aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

**Art. 1.º** Fica instituído no Município o "Dia Municipal do Flashback", a ser comemorado anualmente no dia 21 de outubro, passando a integrar o Calendário de Eventos da Cidade de Araçatuba.

**Art. 2.º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA, 23 de setembro de 2024, 115 anos da Fundação de Araçatuba e 102 anos de Sua Emancipação Política.

**DILADOR BORGES DAMASCENO**

Prefeito Municipal

**KELLY CRISTINA TAIACOLLO**

Chefe do Gabinete do Prefeito

**ARNALDO DOS SANTOS VIEIRA FILHO**

Secretário Municipal de Governo

**LAERTE APARECIDO ROCHA**

Respondendo pela Secretaria Municipal de Turismo

Publicada e arquivada pela Assessoria de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito, nesta data.

**VALDEMIR SARAIVA DA SILVA**

Assessor de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais

**LEI N.º 8.823 - DE 23 DE SETEMBRO DE 2024**

*"Declara de Utilidade Pública a ASSOCIATA - Associação dos Artistas Teatrais da Região de Araçatuba"*

**(Projeto de Lei n.º 91/2024, do Vereador Antônio Edwaldo Dunga Costa - União Brasil)**

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARAÇATUBA, FAÇO SABER que a Câmara Municipal de Araçatuba aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

**Art. 1.º** Fica declarada de Utilidade Pública a ASSOCIATA - Associação dos Artistas Teatrais da Região de Araçatuba, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) sob o n.º 10.310.343/0001-06, com sede na Rua Quinze de Novembro, n.º 275, Centro.

**Art. 2.º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA, 23 de setembro de 2024, 115 anos da Fundação de Araçatuba e 102 anos de

Sua Emancipação Política.

**DILADOR BORGES DAMASCENO**

Prefeito Municipal

**KELLY CRISTINA TAIACOLLO**

Chefe do Gabinete do Prefeito

**ARNALDO DOS SANTOS VIEIRA FILHO**

Secretário Municipal de Governo

Publicada e arquivada pela Assessoria de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito, nesta data.

**VALDEMIR SARAIVA DA SILVA**

Assessor de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO****Licitações e Contratos****Homologação / Adjudicação****PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 075/2024 - Processo Adm: N.º 843/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ENFERMAGEM DOMICILIAR POR 24 HORAS {PROCESSO N.º 1505932-90.2023.8.26.0032}.

Empresas vencedoras valor total: R\$ 138.348,00 (cento e trinta e oito mil e trezentos e quarenta e oito reais): JC SOLUCOES EM SAUDE DOMICILIAR LTDA (23824155000229) com os lotes: 1 no valor total de R\$ 138.348,00 (cento e trinta e oito mil e trezentos e quarenta e oito reais).

A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE ARAÇATUBA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Decreto Municipal 22.923/2023, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ARAÇATUBA (SP), sexta-feira, 20 de setembro de 2024

DILADOR BORGES DAMASCENO - AUTORIDADE COMPETENTE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA**

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 072/2024 - REGISTRO DE PREÇOS N.º 051/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 841/2024 - PROCESSO DIGITAL N.º 10.946/2024 HOMOLOGAÇÃO

O Município de Araçatuba, por meio da Secretaria Municipal de Administração - Divisão de Licitação e Contratos TORNA PÚBLICO a todos os interessados que o Pregão Eletrônico de menor preço por item, destinado ao REGISTRO FORMAL DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MARMITEX E REFEIÇÃO POR QUILO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei o Sr. Prefeito Municipal, DILADOR BORGES DAMASCENO, adjudica o objeto e homologa o presente certame, conforme Ata da Sessão Pública, para a empresa classificada:

- RAMOS & RAMOS RESTAURANTE LTDA, para fornecer os itens: 01 e 02;



GABINETE DO PREFEITO, 20 de setembro de 2024.  
DILADOR BORGES DAMASCENO - PREFEITO MUNICIPAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 021/2024 - Processo Adm: Nº  
793/2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DESTINADOS À PAVIMENTAÇÃO RÍGIDA E GUIAS PRÉ-MOLDADAS DO CEMITÉRIO RECANTO DE PAZ.

Empresas vencedoras valor total: R\$ 1.061.500,00 (um milhão e sessenta e um mil e quinhentos reais): PAVIECON ENGENHARIA, CONSTRUÇÕES E AVALIAÇÕES LTDA (21647256000165) com os lotes: 1 no valor total de R\$ 1.061.500,00 (um milhão e sessenta e um mil e quinhentos reais).

A autoridade municipal do órgão MUNICÍPIO DE ARAÇATUBA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Decreto Municipal 22.923/2023, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ARAÇATUBA (SP), sexta-feira, 20 de setembro de 2024  
DILADOR BORGES DAMASCENO - AUTORIDADE COMPETENTE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 079/2024 Processo Adm: Nº 948/2024

Objeto: OUTORGA DE PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO A TÍTULO PRECÁRIO PARA FINS DE EXPLORAÇÃO DE ATIVIDADE ECONÔMICA (COMERCIALIZAÇÃO DE GÊNEROS E PRODUTOS ALIMENTÍCIOS, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TURÍSTICOS E ATIVIDADES RELACIONADAS COM O TURISMO) NA ÁREA DENOMINADA PRAINHA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA DOUTOR MILTON LEITE CAMARGO.

Empresas vencedoras valor total: R\$ 1.001,00 (um mil e um reais): 50.704.426 KARINA PEREIRA DE SOUZA (50704426000102) com os lotes: 1 no valor total de R\$ 1.001,00 (um mil e um reais).

A autoridade municipal do órgão MUNICÍPIO DE ARAÇATUBA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Decreto Municipal 22.923/2023, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ARAÇATUBA (SP), segunda-feira, 23 de setembro de 2024  
DILADOR BORGES DAMASCENO AUTORIDADE COMPETENTE



## Aviso de Contratação Direta



## Prefeitura Municipal de Araçatuba

CNPJ: 45.511.847/0001-79

Telefone: (18)3607-6500

Endereço: Rua Coelho Neto, 73, Vila São Paulo, Araçatuba - SP, 16.015-920

## Ato que Autoriza a Contratação Direta

Dispensa de Licitação - 928/2024

Eletrônica: Não

Processo: 1094/2024

Preferências ME/EPP/Equiparadas: Sim

Fundamento Legal: Art. 75, II, Lei 14.133/2021

Critério de Julgamento: Menor Preço por Item

Objeto: LOCAÇÃO DE ONIBUS

**Justificativa:** O prestador apto a execução do serviço deverá principalmente, ter responsabilidade com a qualidade na prestação do serviço, atendendo as especificações descritas no item 4 e alinhado no Termo de Referência. O passeio ao Eco Resort - Foz do Marinho - Cardoso/SP - Day Use + alimentação possibilita ampliação de referência de momentos de lazer e recreação e está previsto para 04/10/2024, com participação de 40 pessoas. O início do passeio será das 06h00 com saída do CRAS Umuarama e retorno previsto para às 18h00.

Valor Estimado: R\$ 3.200,00 (três mil duzentos reais)

Site da Contratação: www.aracatuba.sp.gov.br/compra-direta

Recebimento das Propostas: 24/09/2024 - 08:00 até 27/09/2024 - 09:00

## Unidades Solicitantes

Pedido de Compra: 2267/2024 - 17/09/2024 - 02.19.03 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

Item/Lote	Descrição	Quantidade	Unidade	Sustentável
1	21786 - LOCAÇÃO DE ONIBUS	1,0000	Un	Não
Condição de Entrega: DETERMINADO PELA SECRETARIA REQUISITANTE				
Condição de Pagamento: Trinta dias a partir da data da apresentação da fatura				

Araçatuba - SP, 23 de Setembro de 2024.

**Prefeitura Municipal de Araçatuba****CNPJ: 45.511.847/0001-79****Telefone: (18)3607-6500****Endereço: Rua Coelho Neto, 73, Vila São Paulo, Aracatuba - SP, 16.015-920****Ato que Autoriza a Contratação Direta****Dispensa de Licitação - 929/2024****Eletrônica: Não****Processo: 1095/2024****Preferências ME/EPP/Equiparadas: Sim****Fundamento Legal: Art. 75, II, Lei 14.133/2021****Critério de Julgamento: Menor Preço por Item****Objeto: MANUTENÇÃO/CONCERTO DE AR CONDICIONADO****Justificativa: Manutenção em aparelho de ar condicionado instalado na EMEB Francisca Arruda Fernandes.****Valor Estimado: R\$ 2.500,00 (dois mil quinhentos reais)****Site da Contratação: www.aracatuba.sp.gov.br/compra-direta****Recebimento das Propostas: 24/09/2024 - 08:00 até 27/09/2024 - 09:00****Unidades Solicitantes****Pedido de Compra: 2275/2024 - 23/09/2024 - 02.21.02 - DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E ENSINO - EMEB FRANCISCA DE A. FERNANDES**

A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

Item/Lote	Descrição	Quantidade	Unidade	Sustentável
1	20829 - MANUTENÇÃO / INSTALAÇÃO EM APARELHO DE AR CONDICIO	1,0000	SV	Não
<b>Condição de Entrega: DETERMINADO PELA SECRETARIA REQUISITANTE</b>				
<b>Condição de Pagamento: Trinta dias a partir da data da apresentação da fatura</b>				

Aracatuba - SP, 23 de Setembro de 2024.

**Prefeitura Municipal de Araçatuba****CNPJ: 45.511.847/0001-79****Telefone: (18)3607-6500****Endereço: Rua Coelho Neto, 73, Vila São Paulo, Aracatuba - SP, 16.015-920****Ato que Autoriza a Contratação Direta****Dispensa de Licitação - 931/2024****Eletrônica: Não****Processo:** 1097/2024**Preferências ME/EPP/Equiparadas:** Sim**Fundamento Legal:** Art. 75, II, Lei 14.133/2021**Critério de Julgamento:** Menor Preço por Item**Objeto:** LICENÇA PARA ASSINATURA DO SOFTWARE COREL DRAW GRAPHICS SUITE 2024 PARA WINDOWS ENGLISH, FRANÇAIS ESPANOL, PORTUGUÊS (BRASIL).**Justificativa:** LICENÇA PARA ASSINATURA DO SOFTWARE COREL DRAW GRAPHICS SUITE 2024 PARA WINDOWS ENGLISH, FRANÇAIS ESPANOL, PORTUGUÊS (BRASIL).**Valor Estimado:** R\$ 3.200,00 (três mil duzentos reais)**Site da Contratação:** www.aracatuba.sp.gov.br/compra-direta**Recebimento das Propostas:** 24/09/2024 - 08:00 até 27/09/2024 - 09:00**Unidades Solicitantes**

Pedido de Compra: 2258/2024 - 16/09/2024 - 02.15.01 - GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MOBILIDADE URBANA

A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

Item/Lote	Descrição	Quantidade	Unidade	Sustentável
1	51403 - LICENÇA PARA ASSINATURA DO SOFTWARE COREL DRAW GRAPHICS SUITE 2024 PARA WINDOWS ENGLISH, FRANÇAIS ESPANOL, PORTUGUÊS (BRASIL).	1,0000	SV	Não
<b>Condição de Entrega:</b> DETERMINADO PELA SECRETARIA REQUISITANTE				
<b>Condição de Pagamento:</b> Trinta dias a partir da data da apresentação da fatura				

Aracatuba - SP, 23 de Setembro de 2024.

**Prefeitura Municipal de Araçatuba****CNPJ: 45.511.847/0001-79****Telefone: (18)3607-6500****Endereço: Rua Coelho Neto, 73, Vila São Paulo, Aracatuba - SP, 16.015-920****Ato que Autoriza a Contratação Direta****Dispensa de Licitação - 932/2024****Eletrônica: Não****Processo: 1099/2024****Preferências ME/EPP/Equiparadas: Sim****Fundamento Legal: Art. 75, II, Lei 14.133/2021****Critério de Julgamento: Menor Preço por Item****Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INTÉRPRETE DA LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS****Justificativa: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INTÉRPRETE DA LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS****Valor Estimado: R\$ 600,00 (seiscentos reais)****Site da Contratação: www.aracatuba.sp.gov.br/compra-direta****Recebimento das Propostas: 24/09/2024 - 08:00 até 27/09/2024 - 09:00****Unidades Solicitantes**

Pedido de Compra: 2273/2024 - 17/09/2024 - 02.17.01 - GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

Item/Lote	Descrição	Quantidade	Unidade	Sustentável
1	49475 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INTÉRPRETE DA LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS	5,0000	H	Não
<b>Condição de Entrega: DETERMINADO PELA SECRETARIA REQUISITANTE</b>				
<b>Condição de Pagamento: Trinta dias a partir da data da apresentação da fatura</b>				

Araçatuba - SP, 23 de Setembro de 2024.



**PODER LEGISLATIVO**

**Contas Públicas e Instrumentos de Gestão Fiscal**

**Balancos/balancetes**



**CÂMARA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL**  
**ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**SET/2023 A AGO/2024**

RGF – ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (últimos 12 meses)												TOTAL (últimos 12 meses) (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	LIQUIDADAS													
	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24		
DESPESA BRUTA COM PESSOAL(I)	1.706.775,15	1.697.702,81	1.690.472,80	2.649.510,27	1.786.270,67	1.606.645,36	1.617.188,06	1.645.536,02	1.651.562,46	1.945.738,73	1.658.193,66	1.581.680,46	21.237.276,45	0,00
Pessoal Ativo	1.537.979,19	1.528.906,85	1.521.676,84	2.396.110,87	1.614.657,75	1.432.114,47	1.430.485,01	1.450.312,87	1.477.485,22	1.723.280,26	1.486.098,17	1.409.584,97	19.008.692,47	0,00
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	1.284.940,49	1.269.598,37	1.257.017,30	1.924.693,97	1.383.234,95	1.195.724,65	1.195.794,80	1.213.179,54	1.238.491,48	1.484.833,89	1.247.065,98	1.172.609,41	15.867.184,83	0,00
Obrigações Patronais	253.038,70	259.308,48	264.659,54	471.416,90	231.422,80	236.389,82	234.690,21	237.133,33	238.993,74	238.446,37	239.032,19	236.975,56	3.141.507,64	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas	168.795,96	168.795,96	168.795,96	253.399,40	171.612,92	174.530,89	186.703,05	195.223,15	174.077,24	222.458,47	172.095,49	172.095,49	2.228.583,98	0,00
Aposentadorias, Reserva e Reformas	112.594,19	112.594,19	112.594,19	168.891,22	114.426,43	114.426,43	129.033,99	122.840,33	114.426,43	148.618,24	114.426,43	114.426,43	1.479.298,50	0,00
Pensões	56.201,77	56.201,77	56.201,77	84.508,18	57.186,49	60.104,46	57.669,06	72.382,82	59.650,81	73.840,23	57.669,06	57.669,06	749.285,48	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização (§1º do art. 18)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§1º do art. 19 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I-II)</b>	<b>1.706.775,15</b>	<b>1.697.702,81</b>	<b>1.690.472,80</b>	<b>2.649.510,27</b>	<b>1.786.270,67</b>	<b>1.606.645,36</b>	<b>1.617.188,06</b>	<b>1.645.536,02</b>	<b>1.651.562,46</b>	<b>1.945.738,73</b>	<b>1.658.193,66</b>	<b>1.581.680,46</b>	<b>21.237.276,45</b>	<b>0,00</b>
<b>APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL</b>													<b>VALOR</b>	<b>% SOBRE RCL</b>
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)													967.011.048,99	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)													0,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)													0,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI)													967.011.048,99	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)													21.237.276,45	2,20
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)													58.020.662,94	6,00
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)													55.119.629,79	5,70
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)													52.218.596,65	5,40

Nota:  
 1 - Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não-processados são também consideradas executadas.

Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não-processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força inciso II do art.35 da Lei 4.320/64

2 - A Câmara Municipal não gastará mais de setenta por cento de sua receita com folha de pagamento, incluído o gasto com o subsídio de seus Vereadores, nos termos do Art. 29-A da Constituição Federal

Araçatuba/SP, 23 de Setembro de 2.024

Aparecida Cristina Munhoz  
 Presidente da Câmara Municipal

Alexandre Américo da Silva  
 Contador - CRC 1SP227936/O-0

Luís Henrique Garbellini  
 Responsável pelo Controle Interno



## AGÊNCIA REGULADORA E FISCALIZADORA - DAEA

## Outros Atos

DocuSign Envelope ID: 9674EE1D-6BAE-4BDF-A140-A16584602892

**ATA DA 1ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PERIÓDICA DA CONCESSÃO DOS SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE ARAÇATUBA, REALIZADA NO DIA TRINTA DE AGOSTO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO, DAS NOVE E VINTE E SEIS MINUTOS ÀS ONZE E CINCO MINUTOS, NA SEDE DA AGÊNCIA REGULADORA E FISCALIZADORA - DAEA.**

**Membros presentes:** Clinger Xavier Martins (Poder Concedente); Eduardo Henrique Telles Caldeira (Concessionária), Camila Neves da Silva Bottaro (Concessionária), Thiago Vieira Carvalho (Usuários comerciais/industriais), José Rubens Garcia (Usuários residenciais) e Petrônio Pereira Lima (Agência Reguladora). **Outros participantes:** Márcio Saito (AGRF-DAEA), Andréa Barreto dos Santos Silva (Concessionária), Lucas da Silveira Dalri (Concessionária) e Wilber Kiyoshi Sakimoto (Concessionária).

Iniciados os trabalhos, o comissário geral da AGRF-DAEA, prof. Márcio Saito, abriu a reunião como anfitrião na sede da Agência Reguladora e agradeceu a presença de todos os componentes presentes que constituem a Comissão de Avaliação Periódica da Prestação dos Serviços de Saneamento de Água e Esgoto no município de Araçatuba. Desculpou-se pelo atraso no início da reunião devido a um equívoco sobre o local da reunião, pois o Dr. Clinger dirigiu-se à sede da GS Inima SAMAR e pelo adiamento da reunião que estava inicialmente prevista para se realizar no dia 27 de agosto, mas naquela data o sr. Thiago Vieira Carvalho, representante dos consumidores industriais/comerciais não se encontrava no Brasil. Após estas considerações iniciais, Saito passou a palavra ao Dr. Clinger, representante do Poder Concedente que preside a Comissão para iniciar os trabalhos, Dr. Clinger lembrou que esta seria a segunda e a última reunião com esta composição pois uma nova comissão deverá ser composta para avaliar os indicadores e os investimentos a partir do próximo ano (2025) e reconheceu a importância da comissão conhecer e avaliar a cada ano o cumprimento dos indicadores contratuais de qualidade e dos investimentos. Dito isto, Dr. Clinger passou a palavra ao diretor técnico, engº Eduardo Caldeira para fazer a exposição dos indicadores durante o período de julho de 2023 a junho de 2024 e o relatório dos investimentos feitos no mesmo período. No início de sua apresentação, Caldeira esclareceu que ele apresentaria os indicadores contratuais da qualidade da prestação dos serviços de saneamento de água e esgoto do período avaliado. A apresentação foi projetada numa TV de tela plana de 75" para melhor visualização dos presentes, tratava-se de uma tabela extensa com todos os 12 meses de 2023 e os primeiros 7 meses de 2024, mais os 11 indicadores de qualidade, subdivida em Metas Estabelecidas na primeira linha e o que foi Realizado na segunda linha de cada indicador, sendo listados os seguintes indicadores: Cobertura de Abastecimento de Água cuja a meta é de 100% e o realizado tem sido de 100%. O segundo indicador é o de Cobertura de Coleta e Tratamento de Esgoto cuja Meta é 98,38% em junho de 2024 e foi realizado 98,86%. Nesta questão, o arquiteto José Rubens Garcia lembrou que a designação de chácaras deveria ser revista por estarem totalmente localizadas em área urbana, obviamente a redesignação compete ao município. O terceiro indicador é o de Perda de Volume Distribuído, o diretor técnico Caldeira observou que esforços empreendidos para redução progressiva deste indicador para atingir a meta não é somente contratual, mas dos acionistas do grupo GS Inima. O indicador apontou que o Realizado excede à Meta Contratual, pois, em junho de 2024, a Meta era de 34,43% de perda e o Realizado no foi de 26,25%. Caldeira ressaltou que hoje a concessionária possui equipe própria para geofonamento da rede de água, a setorização também tem contribuído para esta redução e Márcio Saito lembrou que com a operação da ETA Baguaçu, o sistema de lavagem dos filtros também contribuiu para esta redução. O quarto indicador é o de Continuidade do Abastecimento que se conservou dentro da

DS DS Rubrica Rubrica Rubrica DS DS DS DS DS



DocuSign Envelope ID: 9674EE1D-6BAE-4BDF-A140-A16584602892

Meta que é  $\geq 98\%$ , sendo que em julho/2023 foi de 98,49% e em junho/2024 foi de 98,72%. O quinto indicador foi o de Qualidade da Água cuja Meta contratual é manter este índice  $\geq 95\%$ , durante todo o período dos 12 meses foi mantido o índice acima da meta. O sexto indicador trata-se do índice de esgoto tratado, a Meta Contratual é ter  $\geq 95\%$  do esgoto tratado. Como o tratamento de esgoto em Araçatuba é centralizado em uma única Estação de Tratamento de Esgoto (ETE Baguaçu), este índice foi de 100% durante todo o ano, houve somente durante o período, a incidência de odor produzido pela secagem do lodo, o que demandou a contratação de empresas especializadas para identificação e implementação de soluções para mitigar o problema. O sétimo indicador é o índice de obstrução de rede coletora de esgoto cuja Meta Contratual é manter  $< 200$  obstruções por mês, felizmente tem se mantido abaixo de 100, com exceções de alguns meses que ultrapassam 100 obstruções por mês, como foi o caso de julho a setembro/2023 e nos meses de março a junho/2024. O oitavo indicador é o índice de obstrução de ramais domiciliares cuja Meta Contratual é de  $< 20$  obstruções e felizmente tem se mantido em índices entre 2,81 e 6,29 no período avaliado. O nono indicador é o índice de eficiência na prestação de serviço e atendimento ao público, a Meta Contratual é de manter um índice  $\geq 9$  e a efetividade ou resolatividade tem sido 10 no período avaliado, Caldeira explicou que este indicador é o resultado de uma cesta de outros índices internos que compõem o indicador final. O décimo indicador é o índice de Adequação do Sistema de Comercialização do Serviço cuja a Meta Contratual é manter um índice  $\geq 9$  e o sistema tem mantido índice constante de 9,50 no período avaliado e finalmente o décimo primeiro indicador é a Pesquisa de Satisfação do Cliente cuja Meta Contratual é manter este índice sempre acima de 80% de satisfação, e no período avaliado, variou de 88% a 92,10% satisfeitos com os serviços prestados, Caldeira relatou que houve uma pequena redução no indicador de Pesquisa de Satisfação dos Clientes e que recentemente a concessionária contratou uma empresa com sede no Paraná e tem *expertise* no atendimento de telemarketing (0800 e Whatsapp) e que esta mudança poderá refletir nos próximos índices. Os investimentos no período de julho/2023 a junho/2024 foram de R\$ 25,30 milhões, deste total, R\$ 14,43 milhões foram investidos no Sistema de Abastecimento de Água, R\$ 9,44 milhões no Sistema de Esgotamento Sanitário e R\$ 1,43 milhões em outros investimentos. Neste momento da apresentação, Caldeira passou a palavra para o Gerente de Organização & Métodos (O & M), Lucas da Silveira Dalri para apresentar detalhadamente os investimentos realizados no período de julho/2023 a junho/2024. Ele iniciou a sua apresentação com os investimentos realizados na setorização e gestão comercial que têm impactado na redução da gestão de perdas, lembrou que a meta do projeto é alcançar a instalação de 42 DMC's (Distritos de Medição e Controle) e que nos últimos meses houve obras da setorização na região central e foram assentados 2.150m de rede que utilizou o MND (Método Não Destrutivo) para causar o menor impacto possível nestas operações. Concentrou-se dos DMC's B04, B05 B06 e B13, também foram instaladas 25 descargas de rede para melhorar a qualidade da água distribuída após as manutenções nas redes, mitigando o efeito da turbidez dela. Ainda sobre a setorização, Lucas relatou que houve um trabalho de otimização das adutoras de 18" e 24" com instalação de registros para redução da pressão, principalmente no período noturno quando a demanda é reduzida. Também foram instalados 11 novos sensores de vazão/pressão que utilizam a telemetria, tecnologia que permite informar em tempo real o supervisor do sistema de abastecimento e distribuição da água no município. Essa medida aumenta a eficácia na detecção de possíveis vazamentos e reduz o tempo de resposta no caso de necessidade de desvio de abastecimento. Outro investimento realizado foi na internalização do processo de pesquisas de vazamentos não visíveis por geofonamento. No período de julho/2023 a junho/2024 foram pesquisados 623,80 Km de redes de água e identificados 147 vazamentos. Outros investimentos para redução das perdas foram realizados pelo departamento comercial que substituiu 4014 hidrômetros no período e aproximadamente 20% deste total foram substituídos devido a danos provocados pelos clientes que adulteram o equipamento para reduzir/eliminar o registro do

DS DS Rubrica Rubrica Rubrica DS DS DS DS DS

DocuSign Envelope ID: 9674EE1D-6BAE-4BDF-A140-A16584602892

consumo, com a detecção de fraudes a concessionária tem recebido o apoio de forças de segurança para abordagem em alguns imóveis e em alguns casos com a condução do proprietário ao Distrito Policial. Atualmente a idade média do parque de hidrômetros instalado no município é de 4 anos. Outra ação comercial é a adequação dos cavaletes para área pública (externa) a fim de reduzir a possibilidade de fraude e facilitar a leitura do hidrômetro. Outro investimento reportado, é a instalação de novas redes de água e de esgoto. No período foram instadas 631 novas ligações de água e 627 novas ligações de esgoto o que denota um crescimento vegetativo positivo do município que aumentou o número de imóveis residenciais, comerciais e industriais o que demandou a execução dessas novas ligações. Para atender esta demanda foram assentados 1.492 metros de novas redes de água e de esgoto. Após estes investimentos em novas redes de água, Lucas iniciou a exposição de obras lineares previstas contratualmente para renovação de ativos. Começou com o remanejamento de 2.237,32 metros de emissário de esgoto que foram substituídos no Emissário Tropeiros Sylvio Venturolli, sendo 1.557 metros de tubulação de 600mm e 680,25 metros de tubulação de 800mm com instalação de 32 poços de visita (PV) e 2 travessias. Relatou que houve um trecho que as equipes tiveram dificuldade de escavação pois foi em solo rochoso. Outra obra linear citada foi a travessia na via Marechal Rondon por solicitação da concessionária Via Rondon que está construindo marginais em um trecho entre Araçatuba e Birigui. A execução desta travessia deu-se em duas etapas, primeiro o assentamento de um tubo camisa de concreto de 1.000mm de diâmetro e depois a passagem da tubulação do emissário de 400mm. A próxima obra linear citada foi o remanejamento de um emissário na avenida João Arruda Brasil e conseqüentemente uma nova rede de esgoto entre a rua Porangaba e a rotatória da avenida Waldemar Alves. Foi uma obra complexa que sofreu alteração no projeto original devido à realidade encontrada no início da obra, devido a um emissário colapsado na rotatória devido às raízes de uma grande árvore no local e, no final quando foi necessário fazer uma interligação do emissário que vinha pela rua Porangaba e estava instalado abaixo do canal da avenida João Arruda Brasil. As equipes tiveram que fazer a escavação ao longo da área central da avenida com necessidade de escoramento em todo o trecho, pois toda a execução foi numa área consolidado tendo um canal num dos lados. A próxima grande obra linear executada no período avaliado foram trechos assentados ou remanejados de redes de água e de esgoto no alto do Jardim Nova Iorque onde a prefeitura executou a pavimentação de várias ruas, a saber: rua Joaquim Fernandes, rua Jorge Corrêa, rua Graça Aranha, rua Vitor Meireles, rua José do Patrocínio e rua Pedro Américo. Foram assentados 1.420 metros de rede de água de 63mm, 390 metros de rede de água de 110mm, 450 metros de adutora de 315mm e 277 metros de rede de esgoto de 150mm, com 110 ligações de água e 74 ligações de esgoto (novas e refeitas). A próxima obra linear citada foi a implantação de uma nova rede de água com 78 metros de extensão (50mm) para pavimentação da rua delegado Alvinho Alves da Costa nas Chácaras Versailles. Também foram assentados 291,54 metros de rede de esgoto de 250mm e 150 metros de rede de esgoto de 150mm, na rua Wanda Azure nas Chácaras Versailles. Ainda foi reportado o assentamento de 286,50 metros de rede de esgoto de 150mm, na rua Paulino Gato no Jardim São José com 6 Poços de Visita no primeiro trecho e 77,30 metros de rede de esgoto de 150mm e 2 Poços de Visita num segundo trecho da mesma rua. Finalmente, dentro de obras lineares executadas no período avaliado, Lucas citou o alteamento/nivelamento de Poços de Visita (PV). Este tipo de manutenção tem sido frequente devido ao grande número de vias que têm sido recapeadas ou reperfiladas pela administração municipal. Devido à deposição de uma nova camada de massa asfáltica no processo, as tampas dos PV's ficam desnivelados em relação ao asfalto, sendo necessário, em alguns casos, executar o alteamento/nivelamento do PV que se dá em duas etapas: a primeira, escava-se uma "janela" no entorno do PV para poder levantar o "pescoço" e colocar a tampa nivelada ao pavimento; a segunda etapa consiste na recuperação asfáltica do entorno do PV que foi escavado. Foram executados 503 alteamentos no período. Passou-se à exposição de outros investimentos feitos no período que consistiu numa parceria com o Corpo de

DS DS Rubrica Rubrica Rubrica DS DS DS DS DS  
         





DocuSign Envelope ID: 9674EE1D-6BAE-4BDF-A140-A16584602892

somente para eventuais considerações a partir do relatório examinado e depois colocado em votação para aprovação. Saito lembrou que uma ata de cada reunião será lavrada e que todos deverão assinar, para que sejam publicadas no Diário Oficial Eletrônico, assim como a ata da reunião do Conselho Municipal de Saneamento Básico (COMSABA) que deverá ser realizada após a aprovação do Relatório dos Indicadores Contratuais de Qualidade e dos Investimentos, para referendar a aprovação da Comissão de Avaliação Periódica. Dr. Clinger questionou se haveria mais algum questionamento ou observação a ser registrada. Como não houve manifestação dos presentes, a reunião entrará em período de avaliação do relatório até a próxima reunião no 04 de setembro de 2024, que será virtual.

Sem mais, o presidente encerrou a reunião, sendo esta ata lavrada e subscrita por todos os presentes.

Assinado por:  
*Clinger Xavier Martins*  
532B0C12F8C54C4...

Clinger Xavier Martins

DocuSigned by:  
*Petrônio Pereira Lima*  
294C56B7CDF24E4...

Petrônio Pereira Lima

Assinado por:  
*José Rubens Garcia*  
FF9684C9C1C8414...

José Rubens Garcia

Assinado por:  
*Eduardo Henrique Telles Caldeira*  
04CA87F114494AD...

Eduardo Henrique Telles Caldeira

DocuSigned by:  
*Camila Neves da Silva Bottaro*  
8688FAFE8D2F4C3...

Camila Neves da Silva Bottaro

DocuSigned by:  
*Thiago Vieira Carvalho*  
9631610E0C344B5...

Thiago Vieira Carvalho

DocuSigned by:  
*Marcio Saito*  
8519E98BDFE74E7...

Márcio Saito

DocuSigned by:  
*Andrea Barreto dos Santos Silva*  
B7AACD71E4134B9...

Andréa Barreto dos Santos Silva

DocuSigned by:  
*Lucas da Silveira Dalri*  
D8F34104E0EA4A3...

Lucas da Silveira Dalri

DocuSigned by:  
*Wilber Kiyoshi Sakimoto*  
4155941DB8FE4EE...

Wilber Kiyoshi Sakimoto

DocuSign Envelope ID: 9674EE1D-6BAE-4BDF-A140-A16584602892

**ATA DA 2ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PERIÓDICA DA CONCESSÃO DOS SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE ARAÇATUBA, REALIZADA NO DIA 04 DE SETEMBRO DE 2024, DAS NOVE HORAS E VINTE MINUTOS ÀS NOVE E CINQUENTA MINUTOS, POR VIDEOCONFERÊNCIA.**

**Membros presentes:** Clinger Xavier Martins (Poder Concedente); Eduardo Henrique Telles Caldeira (Concessionária), Camila Neves da Silva Bottaro (Concessionária), Thiago Vieira Carvalho (Usuários comerciais/industriais), José Rubens Garcia (Usuários residenciais) e Petrônio Pereira Lima (Agência Reguladora). **Outros participantes:** Márcio Saito (AGRF-DAEA), Andréa Barreto dos Santos Silva (Concessionária), Lucas da Silveira Dalri (Concessionária) e Wilber Kiyoshi Sakimoto (Concessionária).

A reunião iniciou às 9h25 devido à dificuldade em ter todos os membros conectados virtualmente. A abertura e condução da reunião foi feita pelo Dr. Clinger, representante do Poder Concedente que preside essa Comissão. Ele teceu elogios à apresentação feita na primeira reunião e questionou se todos haviam recebido a apresentação preparada pela equipe da concessionária para que pudessem fazer uma avaliação mais detalhada com os dados dos indicadores e investimentos apresentados. Após a confirmação do recebimento por todos membros da comissão, Dr. Clinger avaliou positivamente os indicadores contratuais que têm sido alcançados em sua integralidade e em particular com a meta de perdas que foi antecipada e também dos investimentos que foi bem detalhada. Após suas considerações ele abriu para os componentes da comissão que quisessem manifestar-se. Saito observou que inicialmente um dos investimentos feitos no período avaliado para a gestão de perdas foi inserido na apresentação, que foi a instalação de equipamentos de telemetria que informam em tempo real ao supervisor do sistema de abastecimento e distribuição de água do município, a vazão/pressão de água em um determinado ponto da rede. Neste momento, o arquiteto José Rubens voltou a lembrar da necessidade de melhorar a qualidade das recuperações asfálticas e evitar os desníveis que algumas recuperações recentes têm apresentado. Para argumentar sobre a questão posta pelo representante dos consumidores residenciais, Caldeira lembrou que são abertas mais de 300 valas por mês, em média, pela concessionária e que em algumas situações a recuperação asfáltica poderá apresentar deflexão, apesar do trabalho de compactação e análise feita pela empresa contratada para este fim. Nestes casos, ao tomar conhecimento de recuperações que apresentam problemas, tem sido executado o retrabalho para adequação da recuperação asfáltica. O representante dos consumidores comerciais/industriais, Thiago Vieira Carvalho considerou satisfatório todos os indicadores contratuais e também os investimentos feitos pela concessionária no período avaliado. Petrônio Pereira Lima, representante da Agência Reguladora e Fiscalizadora – DAEA também enalteceu o trabalho realizado pela concessionária, particularmente no que se refere à meta de perdas de água no sistema, que será atingida antecipadamente. Ele, também lembrou da necessidade urgente de dar andamento à campanha para uso racional da água devido ao período de seca que estamos atravessando. Neste momento, Caldeira esclareceu que a campanha já está pronta e programada para divulgação, somente foi colocada a campanha do Esgoto não é lixeira e em seguida será veiculada a campanha do uso racional da água. Com estas observações registradas, Dr. Clinger colocou o Relatório dos Indicadores Contratuais de Qualidade da Prestação dos Serviços de Saneamento de Água e Esgoto com os respectivos investimentos feitos no período de julho/2023 a junho/2024 em votação. O relatório foi aprovado por unanimidade pelos membros da comissão e nada mais havendo para discutir, o Dr. Clinger agradeceu a presença e participação dos membros da comissão tanto da primeira quanto desta reunião e deu por encerrada a reunião.

DS DS Rubrica Rubrica Rubrica DS DS DS DS DS  
         



DocuSign Envelope ID: 9674EE1D-6BAE-4BDF-A140-A16584602892

Assinado por:

*Clinger Xavier Martins*

59296C12F9C54C4...

Clinger Xavier Martins

DocuSigned by:

*Petrônio Pereira Lima*

294C56B7CDE24E4...

Petrônio Pereira Lima

Assinado por:

*José Rubens Garcia*

FE9684C9C1C8414...

José Rubens Garcia

Assinado por:

*Eduardo Henrique Telles Caldeira*

04CA87F114489AD...

Eduardo Henrique Telles Caldeira

DocuSigned by:

*Camila Neves da Silva Bottaro*

8688FAFE8D2F4C3...

Camila Neves da Silva Bottaro

DocuSigned by:

*Thiago Vieira Carvalho*

9631610E0C344B5...

Thiago Vieira Carvalho

DocuSigned by:

*Marcio Saito*

8519E98BDFE74E7...

Márcio Saito

DocuSigned by:

*Andrea Barreto dos Santos Silva*

B7AACD71E4134B9...

Andréa Barreto dos Santos Silva

DocuSigned by:

*Lucas da Silveira Dalri*

D8F34104E0EA4A3...

Lucas da Silveira Dalri

DocuSigned by:

*Wilber Kiyoshi Sakimoto*

4155941DB8FE4EE...

Wilber Kiyoshi Sakimoto

**DocuSign****Certificado de Conclusão**

Identificação de envelope: 9674EE1D6BAE4BDFA140A16584602892

Assunto: ATAS Comissão de Fiscalização

Envelope fonte:

Documentar páginas: 7

Certificar páginas: 6

Assinatura guiada: Ativado

Selo com EnvelopeID (ID do envelope): Ativado

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Status: Concluído

Remetente do envelope:

Camila Neves da Silva Bottaro

Endereço: Rua Joaquim Floriano, 913 – CJ 61

Sao Paulo, SP 04534-013

camila.bottaro@samar.eco.br

Endereço IP: 177.72.14.106

**Rastreamento de registros**

Status: Original

20/09/2024 08:37:20

Portador: Camila Neves da Silva Bottaro

camila.bottaro@samar.eco.br

Local: DocuSign

**Eventos do signatário**

Andrea Barreto dos Santos Silva

andrea.barreto@samar.eco.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

**Assinatura**

DocuSigned by:  
*Andrea Barreto dos Santos Silva*  
B7AACD71E4134B9...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 177.72.14.106

**Registro de hora e data**

Enviado: 20/09/2024 08:45:20

Visualizado: 20/09/2024 11:16:32

Assinado: 20/09/2024 11:17:04

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 22/12/2020 08:59:31

ID: 3dd33e73-1016-46f2-a363-47ec14fa6c70

Camila Neves da Silva Bottaro

camila.bottaro@samar.eco.br

SAMAR

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:  
*Camila Neves da Silva Bottaro*  
8688FAFE8D2F4C3...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 177.72.14.106

Enviado: 20/09/2024 08:45:20

Visualizado: 20/09/2024 08:45:39

Assinado: 20/09/2024 08:46:05

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 24/10/2023 16:32:57

ID: 5497bde1-f01c-49d9-8685-6b2ddb6b985b

Clinger Xavier Martins

clingermartins@uol.com.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:  
*Clinger Xavier Martins*  
532B0C12F8C54C4...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 201.49.72.130

Enviado: 20/09/2024 08:45:21

Visualizado: 20/09/2024 10:11:59

Assinado: 20/09/2024 10:20:31

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 20/09/2024 10:11:59

ID: d3b1dca8-c602-4ca2-8b91-c44d58ea9af6

Eduardo Henrique Telles Caldeira

eduardo.caldeira@samar.eco.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:  
*Eduardo Henrique Telles Caldeira*  
04CA87F114494AD...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 186.237.143.2

Enviado: 20/09/2024 08:45:21

Visualizado: 20/09/2024 09:00:21

Assinado: 20/09/2024 09:00:48

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

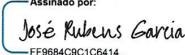
Aceito: 20/09/2024 09:00:21

ID: cf9fb684-190a-4308-8b23-8cafcd8ee0c

**Eventos do signatário**

José Rubens Garcia  
j\_rubens@terra.com.br  
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

**Assinatura**

Assinado por:  
  
FF9B84C9C1CB414...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado  
Usando endereço IP: 191.189.58.1

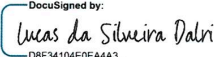
**Registro de hora e data**

Enviado: 20/09/2024 08:45:22  
Visualizado: 20/09/2024 17:04:36  
Assinado: 20/09/2024 17:05:42

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 20/09/2024 17:04:36  
ID: d97c6ac5-997f-45a6-9b38-287fec69180f

Lucas da Silveira Dalri  
lucas.dalri@samar.eco.br  
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:  
  
D8F34104E0E4A43...

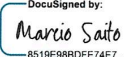
Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado  
Usando endereço IP: 187.8.185.210

Enviado: 20/09/2024 08:45:23  
Visualizado: 20/09/2024 08:48:46  
Assinado: 20/09/2024 08:49:46

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 22/10/2021 13:50:02  
ID: ee6b6168-5987-4adb-9982-383cff954b24

Marcio Saito  
msaito@daea.com.br  
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:  
  
8519E98BDFE74E7...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado  
Usando endereço IP: 177.72.13.183

Enviado: 20/09/2024 08:45:23  
Visualizado: 20/09/2024 09:10:07  
Assinado: 20/09/2024 09:11:09

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 23/03/2021 08:08:45  
ID: f244fc4f-6871-4880-b73e-a8a91ebcbcd4

Petrônio Pereira Lima  
petronioplma@hotmail.com  
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:  
  
294C56B7CDF24E4...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado  
Usando endereço IP: 189.96.239.41  
Assinado com o uso do celular

Enviado: 20/09/2024 08:45:23  
Visualizado: 20/09/2024 08:49:45  
Assinado: 20/09/2024 08:50:58

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 20/09/2024 08:49:45  
ID: 7a53dc94-1184-41d1-8738-2a3c6b648ec9

Thiago Vieira Carvalho  
thiago@eliteaco.com.br  
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:  
  
9631610F0C344B5...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado  
Usando endereço IP: 186.0.146.87

Enviado: 20/09/2024 08:45:24  
Visualizado: 20/09/2024 10:26:10  
Assinado: 20/09/2024 10:29:45

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 20/09/2024 10:26:10  
ID: 33a689a5-b725-4ee5-9ede-7218749c6f49

Wilber Kiyoshi Sakimoto  
wilber.sakimoto@samar.eco.br  
Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:  
  
4155941DB8FE4EE...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado  
Usando endereço IP: 187.8.185.210

Enviado: 20/09/2024 08:45:24  
Visualizado: 20/09/2024 08:46:17  
Assinado: 20/09/2024 08:47:10

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**



<b>Eventos do signatário</b>	<b>Assinatura</b>	<b>Registro de hora e data</b>
Aceito: 01/11/2021 14:34:12 ID: f3d8e471-4f7f-4482-a39a-dc2051e2968d		
<b>Eventos do signatário presencial</b>	<b>Assinatura</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Eventos de entrega do editor</b>	<b>Status</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Evento de entrega do agente</b>	<b>Status</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Eventos de entrega intermediários</b>	<b>Status</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Eventos de entrega certificados</b>	<b>Status</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Eventos de cópia</b>	<b>Status</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Eventos com testemunhas</b>	<b>Assinatura</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Eventos do tabelião</b>	<b>Assinatura</b>	<b>Registro de hora e data</b>
<b>Eventos de resumo do envelope</b>	<b>Status</b>	<b>Carimbo de data/hora</b>
Envelope enviado	Com hash/criptografado	20/09/2024 08:45:25
Entrega certificada	Segurança verificada	20/09/2024 08:46:17
Assinatura concluída	Segurança verificada	20/09/2024 08:47:10
Concluído	Segurança verificada	20/09/2024 17:05:42
<b>Eventos de pagamento</b>	<b>Status</b>	<b>Carimbo de data/hora</b>
<b>Termos de Assinatura e Registro Eletrônico</b>		