



# SERTÃOZINHO

## DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Segunda-feira, 25 de novembro de 2024

Ano VI | Edição nº 1205

## SERTÃOZINHO É CAMPEÃO DA LIGA FERREIRENSE DE FUTSAL



O time sertanezino de Futsal celebra mais uma vitória! No último dia 19 de novembro, jogando em casa, no Ginásio de Esportes "Pedro Ferreira dos Reis" (Docão), a equipe local venceu o time de Leme e consagrou-se campeã da Liga Ferreirense de Futsal. Com a conquista, Sertãozinho passa a ser bicampeão consecutivo, e único tricampeão alternado desse campeonato.

Sertãozinho jogava pelo empate, já que no primeiro jogo da final venceu por 2 a 1 da adversária Leme.

“O jogo foi eletrizante. Saímos atrás no placar, mas com a ajuda da torcida, que compareceu em massa, Sertãozinho virou o jogo, com gols de Gabriel Brito e Guilherme Luz. No final, a equipe de Leme empatou. Contudo, a equipe sertanezina se manteve tranquila pois o regulamento garantia que o empate daria o título ao Sertãozinho”, declarou o técnico Luiz Alberto Moraes.

“Queremos parabenizar todo time e ao técnico Luiz Alberto pelo belíssimo jogo e empenho durante toda competição. A equipe mereceu o título”, comemorou o secretário de Esportes e Lazer, Elizeu Costa.

O time de Futsal é apoiado pela Prefeitura Municipal, por meio da parceria entre Secretaria de Esportes e Lazer e ABELC – Associação Beneficente de Esporte e Lazer.

Jacqueline Lima  
Secretaria de Esportes e Lazer PMS



# SERTÃOZINHO

## DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Segunda-feira, 25 de novembro de 2024

Ano VI | Edição nº 1205

# Sumário

<b>Secretaria de Administração</b> .....	3
<b>Atos Oficiais</b> .....	3
Portarias .....	3
<b>Licitações e Contratos</b> .....	5
Dispensas .....	5
Homologação / Adjudicação .....	5
Inexigibilidade .....	6
Julgamento de Pré-Qualificação .....	6
Pregão .....	7
<b>Atos Administrativos</b> .....	8
Outros atos administrativos .....	8
<b>SERTPREV</b> .....	14
<b>Licitações e Contratos</b> .....	14
Renovação de Termo de Credenciamento .....	14
<b>Conselhos Municipais</b> .....	16
<b>Conselhos Municipais</b> .....	16
Conselho Municipal de Educação - CME .....	16



## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

## Atos Oficiais

## Portarias



**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**PORTARIA DRH Nº 924/2.024**

**DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO**, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**Art. 1º- EXONERAR**, com fundamento no Inciso I do Artigo 155 da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a contar de 25 de novembro de 2024, o Senhor **MARCIO ROGERIO SANCHES**, portador do **RG nº 41.699.807-0**, do cargo **SECRETÁRIO ADJUNTO DE OBRAS, CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS**. (Protocolo 70.121/2024).

**Art. 2º-** Revogam-se as disposições em contrário.

**Art. 3º-** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a contar de 25/11/2024.

Sertãozinho, 25 de novembro de 2024.

**DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO**  
Prefeito Municipal

**VALDIR ZAMONER**  
Secretário Municipal da Administração

**ANDREI RICARDO TROVO**  
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**PORTARIA DRH Nº 925/2.024**

**DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO**, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**Art. 1º- EXONERAR**, com fundamento no Inciso I do Artigo 155 da Lei Complementar n.º 320 de 09 de dezembro de 2016, a contar de 25 de novembro de 2024, a Senhora **MERCIA GIOVANA PICCOLI RISQUES**, portadora do **RG nº 32.150.070-2**, do cargo **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE PROJETOS ESTRATÉGICOS**, junto à **SECRETARIA MUNICIPAL DE ORÇAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO**. (Protocolo 70.121/2024).

**Art. 2º-** Revogam-se as disposições em contrário.

**Art. 3º-** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a contar de 25/11/2024.

Sertãozinho, 25 de novembro de 2024.

**DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO**  
Prefeito Municipal

**VALDIR ZAMONER**  
Secretário Municipal da Administração

**ANDREI RICARDO TROVO**  
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".

**Licitações e Contratos****Dispensas****ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA****PROCESSO Nº 471/2024****DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 193/2024**

RC 1811, 1812 e 1845/2024

Requisitante: Secretaria Municipal de Saúde/Departamento de Farmácia

Referência: Aquisição de medicamentos e medicamentos injetáveis - Licitação compartilhada - para os órgãos participantes, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais de Saúde dos municípios consorciados ao CIS-AVH, durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços de números: 06, 10 e 23/2024, Pregão Presencial nº 17 e 21/2023.

Tendo em vista a solicitação da Secretaria/Departamento, AUTORIZO a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do Decreto Federal nº 7892/13, para o objeto supracitado.

Sertãozinho, 22 de novembro de 2024.

Wilson Fernandes Pires Filho

Prefeito Municipal

**ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA****PROCESSO Nº 475/2024****DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 195/2024**

RS 1856/2024

Requisitante: Secretaria Municipal de Saúde.

Referência: Contratação de empresa especializada pra fornecimento urgente de oxigenoterapia hiperbárica para cumprimento de ação judicial.

Tendo em vista a solicitação da Secretaria/Departamento, AUTORIZO a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do inciso VII do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, para o objeto supracitado.

Sertãozinho, 22 de novembro de 2024.

Wilson Fernandes Pires Filho

Prefeito Municipal

**Homologação / Adjudicação****TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2024**

Objeto: O presente pregão tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE ECOCARDIOGRAFIA TRANSTORÁCICA, EM ATENDIMENTO AMBULATORIAL PARA OS PACIENTES USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE DA REDE PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO/SP E DO DISTRITO DE CRUZ DAS POSSES.

Wilson Fernandes Pires Filho, Prefeito Municipal de Sertãozinho, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, ADJUDICA e HOMOLOGA todos os atos praticados pela Sra. Pregoeira e Equipe de Apoio no processo licitatório referenciado, do tipo menor preço, à empresa abaixo, conforme especificado:

Teve como vencedora a empresa: ABUD SERVIÇOS RADIOLÓGICOS LTDA, em relação ao item 01.

Providências de praxe.

INFORMAÇÕES: TEL. (16) 2105 3036/2105 3051.

Secretaria de Administração; Departamento de Licitações, 22 de novembro de 2024.

Wilson Fernandes Pires Filho



Prefeito Municipal

### Inexigibilidade

#### **ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA**

##### **PROCESSO Nº 472/2024**

##### **INEXIGIBILIDADE Nº 060/2024**

RS 1818/2024

Requisitante: Secretaria Municipal de Saúde/Seção de Vigilância Epidemiológica

Referência: Prestação de serviços na manutenção e instalação de ar condicionado - Edital de Chamamento Público nº 001/2024 - para os órgãos participantes, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais de Saúde dos municípios consorciados ao CIS-AVH, durante o prazo de vigência do Termo de Credenciamento nº 02/2024, Inexigibilidade nº 004/2024.

Tendo em vista a solicitação da Secretaria/Departamento, AUTORIZO a realização do procedimento de contratação por inexigibilidade, nos termos do Decreto Federal nº 11.462/23, para o objeto supracitado.

Sertãozinho, 25 de novembro de 2024.

Wilson Fernandes Pires Filho

Prefeito Municipal

#### **ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA**

##### **PROCESSO Nº 473/2024**

##### **INEXIGIBILIDADE Nº 061/2024**

RS 1820/2024

Requisitante: Secretaria Municipal de Saúde/Seção de Vigilância Sanitária

Referência: Prestação de serviços na manutenção e instalação de ar condicionado - Edital de Chamamento Público nº 001/2024 - para os órgãos participantes, em atendimento as demandas das Secretarias Municipais de Saúde dos municípios consorciados ao CIS-AVH, durante o prazo de vigência do Termo de Credenciamento nº 02/2024, Inexigibilidade nº 004/2024.

Tendo em vista a solicitação da Secretaria/Departamento, AUTORIZO a realização do procedimento de contratação por inexigibilidade, nos termos do Decreto Federal nº 11.462/23, para o objeto supracitado.

Sertãozinho, 25 de novembro de 2024.

**Wilson Fernandes Pires Filho**

**Prefeito Municipal**

### Julgamento de Pré-Qualificação

#### **AVISO DE JULGAMENTO DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO Nº 001/2024**

Objeto: PRÉ-QUALIFICAÇÃO DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL SEM FINS LUCRATIVOS NA ÁREA DE SERVIÇOS DE SAÚDE.

A Comissão Especial da Secretaria Municipal da Saúde decide por INDEFERIR o requerimento de pré-qualificação apresentado pela ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE APOIO AO ENSINO SAÚDE E POLÍTICAS PÚBLICAS DE DESENVOLVIMENTO - ANAESP, por não apresentar cópia autenticada dos documentos exigidos nos itens de 4.1.1 a 4.1.11 do edital. Fica aberto o prazo legal, para interposição de eventuais recursos, estando os autos com vistas franqueada aos interessados.

INFORMAÇÕES: TELEFONE: (16) 3945 4230/6479 - (16) 2105 3036/3052

Secretaria Municipal de Saúde, 22 de novembro de 2024.

Fernanda Martins Felipelli

Auditora Geral da Saúde



**Pregão**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2024**

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O TRANSPORTE DE PACIENTES USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE DA REDE MUNICIPAL, DESTINADA PARA O MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E DISTRITO DE CRUZ DAS POSSES.

DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: 11/12/2024, ÀS 09H.

O Edital estará disponível no site [www.sertaozinho.sp.gov.br](http://www.sertaozinho.sp.gov.br) e <https://bll.org.br>

INFORMAÇÕES: TEL. (16) 2105 3036/(16) 2105 3051

Secretaria de Administração; Departamento de Licitações, 22 de novembro de 2024.

Valdir Zamoner

Secretário Municipal de Administração

---



## Atos Administrativos

## Outros atos administrativos

**PUBLICADO NOVAMENTE POR TER SAÍDO COM INCORREÇÃO****MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS****COMUNICADO Nº 001/2024**

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 37 (caput) e do Art. 39, § 6º, da Constituição Federal, comunica e torna pública a ratificação de cargos e salários desta Prefeitura Municipal, majorados em 4,62% a partir de 1º de abril de 2.024, conforme Lei Municipal nº 7.304 de 04/04/2024.

C A R G O	S A L Á R I O		PROVIMENTO
	REF	VALOR	
Auxiliar de Desenvolvimento Escolar	1	2.102,79	Efetivo
Auxiliar de Serviço	1	2.102,79	Efetivo
Cuidador Social	1	2.102,79	Efetivo
Educador Social	1	2.102,79	Efetivo
Gari Mirim	1	2.102,79	Efetivo
Inspetor de Alunos	1	2.102,79	Efetivo
Monitor de Cultura e Turismo	1	2.102,79	Efetivo
Monitor de Trabalhos Manuais (Artesanato/Pintura)	1	2.102,79	Efetivo
Office-Boy	1	2.102,79	Efetivo
Porteiro	1	2.102,79	Efetivo
Servente	1	2.102,79	Efetivo
Vigilante	1	2.102,79	Efetivo
Auxiliar de Escritório	2	2.381,76	Efetivo
Auxiliar de Mecânico	2	2.381,76	Efetivo
Jardineiro	2	2.381,76	Efetivo
Merendeira	2	2.381,76	Efetivo
Servente de Pedreiro	2	2.381,76	Efetivo
Trabalhador Braçal	2	2.381,76	Efetivo
Agente Cultural	3	2.553,75	Efetivo
Apontador	3	2.553,75	Efetivo
Atendente	3	2.553,75	Efetivo
Auxiliar de Saúde Bucal	3	2.553,75	Efetivo
Coveiro	3	2.553,75	Efetivo
Fiscal Auxiliar	3	2.553,75	Efetivo
Recepcionista	3	2.553,75	Efetivo
Supervisor de Campo	3	2.553,75	Efetivo
Técnico de Som	3	2.553,75	Efetivo
Telefonista	3	2.553,75	Efetivo
Agente de Trânsito	4	2.769,23	Efetivo
Auxiliar de Enfermagem	4	2.769,23	Efetivo
Bombeiro Municipal	4	2.769,23	Efetivo
Borracheiro	4	2.769,23	Efetivo
Eletricista	4	2.769,23	Efetivo
Marceneiro	4	2.769,23	Efetivo
Mecânico	4	2.769,23	Efetivo
Motorista	4	2.769,23	Efetivo
Pedreiro	4	2.769,23	Efetivo
Pintor	4	2.769,23	Efetivo
Tratorista	4	2.769,23	Efetivo
Almoxarife	5	2.926,88	Efetivo
Escriturário	5	2.926,88	Efetivo
Fiscal	5	2.926,88	Efetivo
Monitor de Ensino	5	2.926,88	Efetivo
Operador de Máquina	5	2.926,88	Efetivo
Agente de Organização Escolar	6	3.265,96	Efetivo
Auxiliar de Farmacêutico	6	3.265,96	Efetivo
Desenhista	6	3.265,96	Efetivo
Oficial Administrativo	6	3.265,96	Efetivo
Secretário de Escola	6	3.265,96	Efetivo
Técnico de Enfermagem	6	3.265,96	Efetivo
Técnico em Contabilidade	6	3.265,96	Efetivo
Técnico em Edificações	6	3.265,96	Efetivo
Técnico em Imobilização Ortopédica	6	3.265,96	Efetivo
Técnico em Informática	6	3.265,96	Efetivo
Técnico em Laboratório de Análises Clínicas	6	3.265,96	Efetivo



**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**COMUNICADO Nº 001/2024**

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 37 (caput) e do Art. 39, § 6º, da Constituição Federal, comunica e torna pública a ratificação de cargos e salários desta Prefeitura Municipal, majorados em 4,62% a partir de 1º de abril de 2.024, conforme Lei Municipal nº 7.304 de 04/04/2024.

C A R G O	S A L Á R I O		PROVIMENTO
	REF	VALOR	
Técnico em Meio Ambiente	6	3.265,96	Efetivo
Técnico em Nutrição	6	3.265,96	Efetivo
Técnico em Segurança do Trabalho	6	3.265,96	Efetivo
Agente de Saneamento	7	3.407,64	Efetivo
Visitador Sanitário	7	3.407,64	Efetivo
Bibliotecário	8	4.227,87	Efetivo
Chefe de Seção de Dívida Ativa	8	4.227,87	Efetivo
Chefe de Seção de Protocolo e Arquivo (CLT)	8	4.227,87	Efetivo
Chefe de Seção de Serviços Gerais Paço (CLT)	8	4.227,87	Efetivo
Fiscal Chefe	8	4.227,87	Efetivo
Fiscal de Meio Ambiente	8	4.227,87	Efetivo
Fiscal de Obras e Posturas Municipais	8	4.227,87	Efetivo
Fiscal Sanitário	8	4.227,87	Efetivo
Fiscal Tributário	8	4.227,87	Efetivo
Guarda Civil Municipal	8	4.227,87	Efetivo
Pedagogo	8	4.227,87	Efetivo
Pedagogo Social	8	4.227,87	Efetivo
Terapeuta Ocupacional	8	4.227,87	Efetivo
Analista de Processamento de Dados	9	4.564,18	Efetivo
Biólogo	9	4.564,18	Efetivo
Bioquímico	9	4.564,18	Efetivo
Enfermeiro 20h Semanais	9	4.564,18	Efetivo
Assessor de Procuradoria	11	5.286,40	Efetivo
Cirurgião Buco-Maxilo-Facial	11	5.286,40	Efetivo
Dentista	11	5.286,40	Efetivo
Documentalista	11	5.286,40	Efetivo
Educador Físico	11	5.286,40	Efetivo
Fisioterapeuta	11	5.286,40	Efetivo
Fonoaudiólogo	11	5.286,40	Efetivo
Historiador	11	5.286,40	Efetivo
Médico Veterinário	11	5.286,40	Efetivo
Psicólogo	11	5.286,40	Efetivo
Psicopedagogo	11	5.286,40	Efetivo
Assistente Social	13	5.747,06	Efetivo
Coordenador Pedagógico	13	5.747,06	Efetivo
Enfermeiro 30 Horas	13	5.747,06	Efetivo
Farmacêutico	13	5.747,06	Efetivo
Jornalista	13	5.747,06	Efetivo
Nutricionista	13	5.747,06	Efetivo
Orientador Educacional	13	5.747,06	Efetivo
Diretor Divisão Conservação Município (CLT)	15	6.337,90	Efetivo
Diretor Divisão Tributação	15	6.337,90	Efetivo
Analista de Orçamento e Planejamento	16	7.920,97	Efetivo
Contador	16	7.920,97	Efetivo
Sub Contador	16	7.920,97	Efetivo
Supervisor de Ensino	16	7.920,97	Efetivo
Médico	17	10.429,34	Efetivo
Analista de Geoprocessamento	18	12.678,82	Efetivo
Arquiteto	18	12.678,82	Efetivo
Engenheiro Agrônomo	18	12.678,82	Efetivo



**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**COMUNICADO Nº 001/2024**

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 37 (caput) e do Art. 39, § 6º, da Constituição Federal, comunica e torna pública a ratificação de cargos e salários desta Prefeitura Municipal, majorados em 4,62% a partir de 1º de abril de 2.024, conforme Lei Municipal nº 7.304 de 04/04/2024.

C A R G O	S A L Á R I O		PROVIMENTO
	REF	VALOR	
Engenheiro Ambiental	18	12.678,82	Efetivo
Engenheiro Civil	18	12.678,82	Efetivo
Engenheiro Elétrico	18	12.678,82	Efetivo
Procurador Municipal	18	12.678,82	Efetivo
Agente de Campo	E1	2.720,22	Efetivo
Agente de Controle de Vetores	E1	2.720,22	Efetivo
Agente de Vigilância em Saúde	E1	2.720,22	Efetivo
Professor - P.E.B. I	H1	27,10	Efetivo
Professor - P.E.B. II	H2	31,55	Efetivo
Ajudante Geral	PRO1	2.383,57	Efetivo
Armador	PRO2	2.868,43	Efetivo
Marceneiro	PRO2	2.868,43	Efetivo
Pintor	PRO2	2.868,43	Efetivo
Motorista SAMU	S1	2.769,26	Efetivo
Atendente SAMU	S2	2.553,75	Efetivo
Técnico de Enfermagem SAMU	S3	3.919,11	Efetivo
Enfermeiro SAMU	S4	6.342,22	Efetivo
Médico SAMU	S5	11.408,32	Efetivo
Enfermeiro 36 horas (PACS)	P2	5.747,06	Regime PACS
Diretor de Unidade Escolar de Educação Infantil <sup>1</sup>	C5	8.547,30	Função Gratificada
Professor Coordenador <sup>1</sup>	C5	8.547,30	Função Gratificada
Diretor de Unidade Escolar de Ensino Fundamental <sup>1</sup>	C4	9.225,67	Função Gratificada
Orientador de Polo <sup>2</sup>	C4	9.225,67	Função Gratificada

**Legenda: 1 - Funções gratificadas conforme Lei 6.580/2019 em processo transitório para Concurso Público.**

**Legenda: 2 - Função gratificada conforme Lei 6.369/2018 .**



**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**COMUNICADO Nº 001/2024**

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 37 (caput) e do Art. 39, § 6º, da Constituição Federal, comunica e torna pública a ratificação de cargos e salários desta Prefeitura Municipal, majorados em 4,62% a partir de 1º de abril de 2.024, conforme Lei Municipal nº 7.304 de 04/04/2024.

C A R G O	S A L Á R I O		PROVIMENTO
	REF	VALOR	
Assessor de Gabinete	SB1	4.227,87	Comissão
Chefe de Gabinete	SB1	4.227,87	Comissão
Gestor de Agricultura	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Captação de Recursos	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Contratos	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Controle de Vetores e Zoonoses	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Defesa Civil	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Equipamentos Culturais	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Equipamentos Turísticos	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Incentivo ao Empreendedorismo	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Inclusão e Acessibilidade	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Manutenção e Conservação	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Mediação de Polo Educacional	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Operações Médicas	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Parcerias com o Terceiro Setor	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Patrimônio Histórico e Cultural	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Transporte da Saúde	SB2	5.283,04	Comissão
Gestor de Vigilância Socioassistencial	SB2	5.283,04	Comissão
Assessor de Comunicação Institucional	SB3	5.812,16	Comissão
Corregedor de Segurança Pública e Trânsito	SB3	5.812,16	Comissão
Gestor de Unidade de Saúde	SB4	7.196,00	Comissão
Subsecretário de Gabinete	SB4	7.196,00	Comissão
Chefe de Gabinete do Prefeito	SB5	8.547,30	Comissão
Gestor de Orientação de Polo Educacional	SB6	9.225,67	Comissão
Assessor de Gabinete do Procurador Geral	SB7	11.354,78	Comissão
Assessor Especial da Procuradoria Geral	SB7	11.354,78	Comissão
Assessor Jurídico	SB7	11.354,78	Comissão
Assessor Jurídico da Saúde	SB7	11.354,78	Comissão
Auditor Geral da Saúde	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento Administrativo de Cruz das Posses	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento Administrativo da Educação	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento Administrativo da Procuradoria Geral	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento das Unidades de Saúde	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Cadastro	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Análise de Projetos e Edificações Privadas	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Arrecadação	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Assuntos Institucionais	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Atenção à Pessoa com Deficiência	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Atendimento ao Cidadão	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Atos Oficiais	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Centros Esportivos	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Comunicação	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Conservação, Preservação e Proteção Animal	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Convênios e Repasses	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Defesa ao Consumidor (PROCON)	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Desenvolvimento Cultural	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Desenvolvimento Econômico e Inovação	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Desenvolvimento Turístico	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Desenvolvimento Urbano	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Educação Especial	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Eletrotécnica e Infraestrutura Urbana	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Enfermagem	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Ensino Fundamental	SB7	11.354,78	Comissão



**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**COMUNICADO Nº 001/2024**

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 37 (caput) e do Art. 39, § 6º, da Constituição Federal, comunica e torna pública a ratificação de cargos e salários desta Prefeitura Municipal, majorados em 4,62% a partir de 1º de abril de 2.024, conforme Lei Municipal nº 7.304 de 04/04/2024.

C A R G O	S A L Á R I O		PROVIMENTO
	REF	VALOR	
Diretor de Departamento de Direitos Humanos, Programas e Projetos de Assistência Social	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Ensino Infantil	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Equipamentos Sociais	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Esporte	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Farmácia	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Fiscalização de Obras Privadas	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Fiscalização de Posturas	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Gestão Contábil	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Gestão de Cartas de Serviços ao Usuário do Município	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Gestão e Fiscalização de Obras Públicas	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Gestão e Manutenção de Veículos Leves	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Gestão Orçamentária	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Lazer	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Licitações	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Manutenção de Próprios Públicos	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Máquinas Pesadas e Serviços Correlatos	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Mobilidade Urbana	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Odontologia	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Patrimônio e Almoxarifado	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Planejamento e Controle da Saúde	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Planejamento Orçamentário Educacional	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Programas de Emprego e Renda	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Projetos Estratégicos	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Recursos Humanos	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Resíduos Sólidos Urbanos	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Revisão Técnica e Orçamentária	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Segurança e Saúde Ocupacional	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Segurança Pública	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Serviços Funerários e Velório	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Vigilância em Saúde	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento de Vigilância Socioassistencial	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento Pedagógico	SB7	11.354,78	Comissão
Diretor de Departamento Técnico Ambiental	SB7	11.354,78	Comissão
Assessor Clínico de Saúde	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Administração	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Assistência Social e Segurança Alimentar	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Casa Civil	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Cruz das Posses	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Cultura e Turismo	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Desenvolvimento Econômico e Inovação	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Direitos Humanos e Cidadania	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Educação	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Esportes e Lazer	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Fazenda	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Governo	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Meio Ambiente e Agricultura	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Obras, Conservação e Serviços Públicos	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Orçamento e Desenvolvimento Urbano	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Saúde	SB8	12.724,44	Comissão
Secretário Adjunto de Segurança Pública e Mobilidade Urbana	SB8	12.724,44	Comissão



# MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

## Secretário MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

### DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**COMUNICADO Nº 001/2024**

DR. WILSON FERNANDES PIRES FILHO, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 37 (caput) e do Art. 39, § 6º, da Constituição Federal, comunica e torna pública a relação de cargos e salários abaixo, estabelecidos e/ou reajustados conforme legislação específica:

C A R G O	VALOR SUBSÍDIO
Secretário Distrital de Cruz das Posses <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal da Administração <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal da Casa Civil <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal da Fazenda <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Assistência Social e Segurança Alimentar <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Cultura e Turismo <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Direitos Humanos e Cidadania <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Educação <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Esportes e Lazer <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Governo <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Agricultura <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Obras, Conservação e Serviços Públicos <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Orçamento e Desenvolvimento Urbano <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Saúde <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Secretário Municipal de Segurança Pública e Mobilidade Urbana <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 13.945,07
Prefeito Municipal <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 32.666,73
Vice-Prefeito Municipal <sup>1</sup>	Ref Padrão A.P. - R\$ 17.934,04
ESTÁGIO - Lei nº 4.850/2009	VALOR BOLSA
Nível Superior - 04:00h Diárias <sup>2</sup>	R\$ 664,85
Nível Superior - 06:00h Diárias <sup>2</sup>	R\$ 997,22
Nível Médio - 04:00h Diárias <sup>2</sup>	R\$ 443,26
Nível Médio - 06:00h Diárias <sup>2</sup>	R\$ 664,85
ESTÁGIO - Lei nº 5.196/2011 e Lei nº 6.041/2015	VALOR BOLSA
Jovem Cidadão "Meu Primeiro Trabalho" <sup>3</sup>	R\$ 182,36
Jovem Agricultor do Futuro <sup>4</sup>	R\$ 150,00
REGIME ESPECIAL DE TRABALHO - PACS Lei Complementar nº 208/2008	VALOR
Agente Comunitário de Saúde <sup>5</sup>	Ref Padrão P1 - R\$ 2.824,00
FUNÇÕES GRATIFICADAS - Lei nº 7.268/2023	VALOR GRATIFICAÇÃO
Responsável pela Junta do Serviço Militar	R\$ 2.092,40
Responsáveis como Agente de Controle Interno	R\$ 2.092,40
Responsáveis pelas Inspetorias	R\$ 2.092,40
Responsáveis pelas Ouvidorias	R\$ 2.092,40
Responsáveis pelos Núcleos	R\$ 2.092,40
Responsável pela Controladoria Geral	R\$ 4.707,90
Responsável pela Procuradoria Geral	R\$ 4.707,90
APOIO PEDAGÓGICO DO MAGISTÉRIO - Lei nº 7.268/2023	VALOR
Coordenador Pedagógico	Ref Padrão SB5 - R\$ 8.547,30

**Legenda:** 1 - Subsídio fixado conforme Lei nº 6.827 de 22/09/2020;  
 2 - Bolsa estágio fixada e reajustada conforme Lei nº 4.850 de 04/03/2009;  
 3 - Bolsa estágio reajustada conforme Decreto nº 8.259 de 22/02/2024;  
 4 - Bolsa estágio reajustada conforme Decreto nº 8.254 de 09/02/2024;  
 5 - Salário fixado e reajustado conforme Lei Municipal nº 340 de 13/09/2022.



## SERTPREV

## Licitações e Contratos

## Renovação de Termo de Credenciamento

**SERTPREV****Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP**Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781  
e-mail: sertprev@sertprev.com.br**PRIMEIRA RENOVAÇÃO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO N.º 001/2023 – PROCESSO 013/2023**

**OBJETO:** PRIMEIRA RENOVAÇÃO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2023 PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PERÍCIAS, ELABORAÇÃO DE PARECERES E LAUDOS TÉCNICOS EM PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E JUDICIAIS.

O **INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE SERTÃOZINHO – SERTPREV**, através de seu Superintendente, no uso de suas atribuições, em conformidade com os artigos 74, inciso IV e 79, inciso I, da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público a todos os interessados a prorrogação do termo de credenciamento por mais 12 meses, contado de 04 de janeiro de 2025. O valor contratado foi reajustado segundo a variação do IPCA (IBGE), conforme previsto na cláusula oitava do termo de credenciamento original, a partir de 16 de novembro de 2024, conforme descrito na tabela abaixo:

ITEM	OBJETO	VALOR UNITÁRIO
1	Avaliação médico pericial para concessão ou manutenção de <b>aposentadoria por incapacidade permanente</b> , ocasião em que também será avaliado o direito à <b>isenção de imposto de renda retido na fonte</b> , bem como realizar análise para fins de <b>Compensação Previdenciária – COMPREV</b> , se necessário.	R\$ 680,93
2	Avaliação médico pericial para <b>isenções de imposto de renda retido na fonte dos aposentados e pensionistas</b> , nos termos da legislação vigente;	R\$ 366,65
3	Avaliação médica para <b>comprovação de invalidez de dependentes</b> em processos de pensão por morte;	R\$ 366,65
4	<b>Avaliação médica dos servidores ativos do SERTPREV</b> , para fins de concessão de licença para: a) tratamento da própria saúde; b) em razão de acidente ou doença profissional; e c) por motivo de doença em pessoa da família.	R\$ 366,65



# SERTPREV

## Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

5	<b>Análise de Perfil Profissiográfico Previdenciário - PPP</b> anexados aos processos de aposentadoria, bem como realizar análise para fins de <b>Compensação Previdenciária – COMPREV</b> , se necessário.	R\$ 419,03
6	<b>Assistência técnica em perícias judiciais</b> que envolvam a discussão sobre incapacidade laborativa, invalidez e atividades especiais para fins de aposentadoria, exercidas com exposição a agentes químicos, físicos e biológicos prejudiciais à saúde, ou associação desses agentes.	R\$ 2.042,78

O credenciamento de novos interessados será admitido a qualquer momento. As condições para o credenciamento estão disponíveis no site do SERTPREV: [www.sertprev.com.br/licitacoes](http://www.sertprev.com.br/licitacoes)

Sertãozinho, 26 de novembro de 2024.

**VANDERLEI  
MOSCARDINI DE  
OLIVEIRA:085151  
96875**

VANDERLEI MOSCARDINI DE  
OLIVEIRA:08515196875  
C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Secretaria da Receita  
Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e-CPF A3, OU=  
VALID, OU=AR MACSEG CERTIFICACAO  
DIGITAL, OU=Presencial, OU=22655662000132,  
CN=VANDERLEI MOSCARDINI DE  
OLIVEIRA:08515196875  
Eu sou o autor deste documento

2024.11.25 15:34:49-03'00'

**Vanderlei Moscardini de Oliveira**  
Superintendente do SERTPREV



## CONSELHOS MUNICIPAIS

## Conselhos Municipais

## Conselho Municipal de Educação - CME



## CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SERTÃOZINHO

RUA: WASHINGTON LUIZ, 1040 – CEP: 14.160-500.

## ATA REUNIÃO ORDINÁRIA 31/07/2024


ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO (CME- Sertãozinho). Aos trinta e um dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, com primeira chamada às dezesseis horas e dez minutos e segunda chamada às dezesseis horas e vinte minutos, através da plataforma digital Google Meet, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Educação do município de Sertãozinho. Estavam presentes representantes dos segmentos:, Adriana Valdrighi Rocha - Professores das Escolas de Ensino Fundamental - Ciclo I (Titular), Alexandre Aparecido da Silva Miranda - Servidores municipais (Suplente), Bruno Jordão Ferrari - Professores das Escolas de Ensino Fundamental - Ciclo II(Titular), Caio Eduardo Jardim Antonio - Administração da Secretaria Municipal de Educação (Titular), Cassia Regina Portugal dos Santos - Diretores das Escolas de Ensino Fundamental - Ciclo II (Suplente), Jaime Rodrigo Marques da Silva - Servidores municipais (Titular), Karina Ruiz Alves Maciel de Lima - Professores das Escolas de Educação Infantil de atendimento Integral (Creches) (Titular), Maxwell Marques dos Santos - Conselho Tutelar (Titular), Murilo Leonel Mazeo - Instituições de Ensino Superior (Suplente), Ruana Loara Carvalho Gilbert - Professores das Escolas de Ensino Fundamental - Ciclo I (Suplente), Samira Teodora Furlan - Diretores das Escolas de Educação Infantil (Suplente), Simone Teodoro de Barros Guimarães - Diretores das Escolas de Ensino Fundamental - Ciclo I (Titular). Jaime começa a reunião conversando com o grupo a respeito das ausências de alguns conselheiros e a possível eleição de novos membros para cargos ausentes, assim como debatido em reuniões anteriores. Jaime continua sua fala sobre a dificuldade de alguns conselheiros estarem presentes em reuniões do Conselho Municipal de Educação por não conseguirem substituições para serem liberados pelas escolas que trabalham. Pediu ao grupo possíveis sugestões para mudar o horário da reunião com o intuito de favorecer a presença da maioria. Seguindo com a reunião, Jaime relata ter sido procurado por Bruna, membro do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial - CMPIR. Jaime relata que Bruna o procurou para compartilhar informações e ideias por meio de formações. Jaime relata que tais formações são muito pertinentes ao Conselho Municipal de Educação, assim como debatido em reuniões anteriores. Bruna, em conversa com Jaime, citou alguns exemplos de fala de professores que já ouviu que se apropriaram de falas com claro uso do preconceito religioso. Caio pergunta se as questões já foram levadas para SME, Jaime relata que Bruna ainda não fez esse movimento. Ruana julga ser muito importante esse tipo de formação e que é pertinente para o contexto que vivemos. Samira afirma ser importante e relata ter passado por formação sobre o tema o qual a fez enxergar visões que ainda não tinha e que é preciso dar um passo à frente com o professorado para haver uma mudança de paradigma no sistema educacional de Sertãozinho. Samira relata experiências exitosas que teve em sua vida tratando da ancestralidade africana e que deveria ser pautado e melhor trabalhado na rede. Jaime relata ser importante dar crédito para a política atual do prefeito que criou perspectivas e fundos voltados para a manutenção e formação do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial - CMPIR, ao qual Bruna pertence. Alexandre pergunta no chat se o programa de Alfabetização do Estado, que o município participa, está trabalhando com este tema. Adriana Valdrighi afirma que sim e apresenta brevemente como é desenvolvida a questão. Jaime então questiona se gostariam de receber a formação proposta por Bruna via Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial - CMPIR. Todos concordaram em receber tal formação. Jaime passa a palavra para Bruno que relata a situação de baixíssima higiene, péssimas condições de trabalho e situação deplorável dos



equipamentos e das quadras esportivas das escolas municipais em relação à falta de manutenção, mas principalmente em relação à alta proliferação de pombos e à sujeira oriunda dos mesmos. Bruno argumenta que tal situação inviabiliza a segurança dos professores e alunos durante as aulas do componente curricular Educação Física. Bruno apresenta fotos e relatos de colegas professores, pares de sua profissão, de toda a rede municipal, a respeito do tema. Os conselheiros demonstraram indignação frente a quantidade de excrementos de pombos aos quais nossos alunos estão expostos diariamente durante as aulas. Bruno relata que as bolas entram em contato com o chão da quadra e que são manipuladas pelos estudantes e professores, para depois com as mãos sujas de excremento de pombos as esfregarem em outras partes do corpo, aumentando muito o risco de doenças e infecções. Bruno relata ainda que, apesar de ser um problema crônico das escolas de Sertãozinho e que já acontecia em outros governos, hoje ele continua e se alastra para outras escolas da rede. Em relatos ouvidos por Bruno, professores de educação física da rede afirmam já terem buscado ajuda na gestão de cada escola, contudo, na maioria das vezes, nada ocorre ou medidas francamente paliativas são tomadas, como, por exemplo, lavar a quadra com um caminhão pipa. Bruno enfatiza que algumas escolas recebem a visita de um caminhão pipa semanalmente, outras sequer são visitadas. Bruno afirma isso citando as escolas nas quais ministra suas aulas. Bruno apresenta fotos dele próprio lavando a quadra quando a situação beira a falta de higiene total, quando a quadra está completamente coberta por excrementos, quando ele próprio vê suas roupas sujas de excrementos, quando o cheiro dos excrementos está fortemente presente no ar que respira. Bruno relata que esta realidade é compartilhada também por outros colegas da rede municipal. Bruno finaliza sua fala dizendo sobre a importância de telamento das quadras para que o problema seja solucionado de maneira eficiente e que o uso de água para a limpeza das quadras, além de não solucionar o problema contradiz a preocupação com o meio ambiente via desperdício de água e viabiliza também o desperdício do recurso públicos gastos com caminhão, diesel, funcionário, etc. Alexandre pede a fala e concorda com a denúncia de Bruno e relata ter vivido a mesma situação crônica nas quadras em que deu aula. Alexandre relata ainda que uma outra opção seria ter nas escolas pessoas responsáveis pela limpeza da quadra, apesar de ser mais onerosa. Jaime relata que uma solução não afasta a outra, telas e limpeza devem andar juntas. Jaime relata situação de resolução via telas que vivenciou em outras escolas estaduais. Jaime propõe a elaboração de um documento por Bruno que venha bem esmiuçado com fotos e possíveis soluções e até mesmo preços de telas. Alexandre relata sobre a responsabilidade das secretarias (esportes e educação) em resolver o problema de maneira conjunta. Jaime questiona sobre qual verba e se seria suficiente pagar por telas. Samira relata que a verba que a escola tem não é suficiente para realizar tal reforma. Jaime propõe que Alexandre auxilie na realização do documento via ofício e coloca em votação. Os conselheiros aprovaram com unanimidade a produção de um documento sobre a situação. Ruana pede a fala e relata o problema vivido pela EMEF Anacleto Cruz, diz que houve problemas com queda de teto e forro, pátio descoberto. Deste modo estas salas foram fechadas obrigando assim fazer uso da biblioteca para espaço de aula, morcegos no forro das salas, quadras sem cobertura. Ruana relata que as professoras entraram em contato com Luciana (secretária de educação) e Sidnei (supervisor) relatando o problema. Jaime questiona Caio (também supervisor) sobre a situação EMEF Anacleto Cruz se sabe algo a respeito. Caio relata que Sidney está acompanhando e já enviou um termo de acompanhamento para a SME. Samira relata sobre o problema vivido com os morcegos em 2011 no qual foram retiradas caçambas de excrementos de morcegos do forro. Ruana relata que esta mesma limpeza foi realizada no final do ano passado, mas que aparentemente o espaço ficou aberto, facilitando a entrada de animais como morcegos e ratos. Jaime questiona o grupo sobre a autorização para visitar e elaborar um ofício para entender melhor o problema da escola. Jaime relata sobre a



importância de cuidado por ser ano eleitoral para que o próprio conselho não seja mal interpretado ou “usado” por agentes políticos. Jaime questiona caso alguém queira pautar mais algum assunto, o que foi negado por todos. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual foi extraída a persente ata.

Documento assinado digitalmente  
 JAIME RODRIGO MARQUES DA SILVA  
Data: 25/11/2024 12:11:51-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Jaime Rodrigo Marques da Silva  
Presidente do CME de Sertãozinho



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SERTÃOZINHO

RUA: WASHINGTON LUIZ, 1040 – CEP: 14.160-500.

**ATA REUNIÃO ORDINÁRIA 31/07/2024**

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO (CME- Sertãozinho). Aos trinta e um dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, com primeira chamada às dezesseis horas e dez minutos e segunda chamada às dezesseis horas e vinte minutos, através da plataforma digital Google Meet, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Educação do município de Sertãozinho. Estavam presentes representantes dos segmentos: Adriana Valdrighi Rocha - Professores das Escolas de Ensino Fundamental - Ciclo I (Titular), Alexandre Aparecido da Silva Miranda - Servidores municipais (Suplente), Bruno Jordão Ferrari - Professores das Escolas de Ensino Fundamental - Ciclo II(Titular), Caio Eduardo Jardim Antonio - Administração da Secretaria Municipal de Educação (Titular), Cassia Regina Portugal dos Santos - Diretores das Escolas de Ensino Fundamental - Ciclo II (Suplente), Jaime Rodrigo Marques da Silva - Servidores municipais (Titular), Karina Ruiz Alves Maciel de Lima - Professores das Escolas de Educação Infantil de atendimento Integral (Creches) (Titular), Maxwell Marques dos Santos - Conselho Tutelar (Titular), Murilo Leonel Mazeo - Instituições de Ensino Superior (Suplente), Ruana Loara Carvalho Gilbert - Professores das Escolas de Ensino Fundamental - Ciclo I (Suplente), Samira Teodora Furlan - Diretores das Escolas de Educação Infantil (Suplente), Simone Teodoro de Barros Guimarães - Diretores das Escolas de Ensino Fundamental - Ciclo I (Titular). Jaime começa a reunião conversando com o grupo a respeito das ausências de alguns conselheiros e a possível eleição de novos membros para cargos ausentes, assim como debatido em reuniões anteriores. Jaime continua sua fala sobre a dificuldade de alguns conselheiros estarem presentes em reuniões do Conselho Municipal de Educação por não conseguirem substituições para serem liberados pelas escolas que trabalham. Pediu ao grupo possíveis sugestões para mudar o horário da reunião com o intuito de favorecer a presença da maioria. Seguindo com a reunião, Jaime relata ter sido procurado por Bruna, membro do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial - CMPIR. Jaime relata que Bruna o procurou para compartilhar informações e ideias por meio de formações. Jaime relata que tais formações são muito pertinentes ao Conselho Municipal de Educação, assim como debatido em reuniões anteriores. Bruna, em conversa com Jaime, citou alguns exemplos de fala de professores que já ouviu que se apropriaram de falas com claro uso do preconceito religioso. Caio pergunta se as questões já foram levadas para SME, Jaime relata que Bruna ainda não fez esse movimento. Ruana julga ser muito importante esse tipo de formação e que é pertinente para o contexto que vivemos. Samira afirma ser importante e relata ter passado por formação sobre o tema o qual a fez enxergar visões que ainda não tinha e que é preciso dar um passo à frente com o professorado para haver uma mudança de paradigma no sistema educacional de Sertãozinho. Samira relata experiências exitosas que teve em sua vida tratando da ancestralidade africana e que deveria ser pautado e melhor trabalhado na rede. Jaime relata ser importante dar crédito para a política atual do prefeito que criou perspectivas e fundos voltados para a manutenção e formação do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial - CMPIR, ao qual Bruna pertence. Alexandre pergunta no chat se o programa de Alfabetização do Estado, que o município participa, está trabalhando com este tema. Adriana Valdrighi afirma que sim e apresenta brevemente como é desenvolvida a questão. Jaime então questiona se gostariam de receber a formação proposta por Bruna via Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial - CMPIR. Todos concordaram em receber tal formação. Jaime passa a palavra para Bruno que relata a situação de baixíssima higiene, péssimas condições de trabalho e situação deplorável dos



equipamentos e das quadras esportivas das escolas municipais em relação à falta de manutenção, mas principalmente em relação à alta proliferação de pombos e à sujeira oriunda dos mesmos. Bruno argumenta que tal situação inviabiliza a segurança dos professores e alunos durante as aulas do componente curricular Educação Física. Bruno apresenta fotos e relatos de colegas professores, pares de sua profissão, de toda a rede municipal, a respeito do tema. Os conselheiros demonstraram indignação frente a quantidade de excrementos de pombos aos quais nossos alunos estão expostos diariamente durante as aulas. Bruno relata que as bolas entram em contato com o chão da quadra e que são manipuladas pelos estudantes e professores, para depois com as mãos sujas de excremento de pombos as esfregarem em outras partes do corpo, aumentando muito o risco de doenças e infecções. Bruno relata ainda que, apesar de ser um problema crônico das escolas de Sertãozinho e que já acontecia em outros governos, hoje ele continua e se alastra para outras escolas da rede. Em relatos ouvidos por Bruno, professores de educação física da rede afirmam já terem buscado ajuda na gestão de cada escola, contudo, na maioria das vezes, nada ocorre ou medidas francamente paliativas são tomadas, como, por exemplo, lavar a quadra com um caminhão pipa. Bruno enfatiza que algumas escolas recebem a visita de um caminhão pipa semanalmente, outras sequer são visitadas. Bruno afirma isso citando as escolas nas quais ministra suas aulas. Bruno apresenta fotos dele próprio lavando a quadra quando a situação beira a falta de higiene total, quando a quadra está completamente coberta por excrementos, quando ele próprio vê suas roupas sujas de excrementos, quando o cheiro dos excrementos está fortemente presente no ar que respira. Bruno relata que esta realidade é compartilhada também por outros colegas da rede municipal. Bruno finaliza sua fala dizendo sobre a importância de telamento das quadras para que o problema seja solucionado de maneira eficiente e que o uso de água para a limpeza das quadras, além de não solucionar o problema contradiz a preocupação com o meio ambiente via desperdício de água e viabiliza também o desperdício do recurso públicos gastos com caminhão, diesel, funcionário, etc. Alexandre pede a fala e concorda com a denúncia de Bruno e relata ter vivido a mesma situação crônica nas quadras em que deu aula. Alexandre relata ainda que uma outra opção seria ter nas escolas pessoas responsáveis pela limpeza da quadra, apesar de ser mais onerosa. Jaime relata que uma solução não afasta a outra, telas e limpeza devem andar juntas. Jaime relata situação de resolução via telas que vivenciou em outras escolas estaduais. Jaime propõe a elaboração de um documento por Bruno que venha bem esmiuçado com fotos e possíveis soluções e até mesmo preços de telas. Alexandre relata sobre a responsabilidade das secretarias (esportes e educação) em resolver o problema de maneira conjunta. Jaime questiona sobre qual verba e se seria suficiente pagar por telas. Samira relata que a verba que a escola tem não é suficiente para realizar tal reforma. Jaime propõe que Alexandre auxilie na realização do documento via ofício e coloca em votação. Os conselheiros aprovaram com unanimidade a produção de um documento sobre a situação. Ruana pede a fala e relata o problema vivido pela EMEF Anacleto Cruz, diz que houve problemas com queda de teto e forro, pátio descoberto. Deste modo estas salas foram fechadas obrigando assim fazer uso da biblioteca para espaço de aula, morcegos no forro das salas, quadras sem cobertura. Ruana relata que as professoras entraram em contato com Luciana (secretária de educação) e Sidnei (supervisor) relatando o problema. Jaime questiona Caio (também supervisor) sobre a situação EMEF Anacleto Cruz se sabe algo a respeito. Caio relata que Sidnei está acompanhando e já enviou um termo de acompanhamento para a SME. Samira relata sobre o problema vivido com os morcegos em 2011 no qual foram retiradas caçambas de excrementos de morcegos do forro. Ruana relata que esta mesma limpeza foi realizada no final do ano passado, mas que aparentemente o espaço ficou aberto, facilitando a entrada de animais como morcegos e ratos. Jaime questiona o grupo sobre a autorização para visitar e elaborar um ofício para entender melhor o problema da escola. Jaime relata sobre a



importância de cuidado por ser ano eleitoral para que o próprio conselho não seja mal interpretado ou “usado” por agentes políticos. Jaime questiona caso alguém queira pautar mais algum assunto, o que foi negado por todos. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião da qual foi extraída a persente ata.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** JAIME RODRIGO MARQUES DA SILVA  
Data: 25/11/2024 12:11:51-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Jaime Rodrigo Marques da Silva  
Presidente do CME de Sertãozinho




CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SERTÃOZINHO  
RUA: WASHINGTON LUIZ, 1040 – CEP: 14.160-500.

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO – SESSÃO ORDINÁRIA

O Conselho Municipal de Educação de Sertãozinho, por meio de seu Presidente, fundamentado no artigo 5º e 39, do seu Regimento Interno, convoca os conselheiros para a sessão ordinária virtual, conforme artigo 34 do mesmo regimento, que será realizada no dia 28 de novembro 2024, às 16h.

Sertãozinho, 25 de novembro de 2024.

Documento assinado digitalmente  
 JAIME RODRIGO MARQUES DA SILVA  
Data: 25/11/2024 12:10:14-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Jaime Rodrigo Marques da Silva  
Presidente do CME de Sertãozinho

# Expediente

O Diário Oficial do Município de Sertãozinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma Publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo publicado.

## **Prefeitura**

Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro  
Telefone: (16) 2105 3000

## **Câmara Municipal**

Telefone: (16)3946-9600  
Av. Egisto Sicchieri,1289 - Jardim Diamante

## **Poder Judiciário**

Telefone: (16) 3945 2811  
Rua Luís Carlos Prudêncio, 100 - Jardim América

## **Procuradoria Geral do Município**

Telefone: (16) 2105 3014  
Rua Eptácio Pessoa, 1.528 - Centro

## **Secretaria da Administração**

Telefone: (16) 2105 3005  
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

## **Secretaria de Assistência Social e Segurança Alimentar**

Telefone: (16) 3942 3644 / 3945 6480 / 39456522  
Rua Auad Sader, 160 - Jardim Liberdade

## **Secretaria de Casa Civil**

Telefone: (16) 2105 3000  
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

## **Secretaria de Cultura e Turismo**

Telefone: (16) 3942 5168 / 3947 7571  
Rua Sebastião Sampaio, 1.489 - Centro

## **Secretaria de Desenvolvimento Econômico**

Telefone: (16) 3945 4063 / 3947 7763  
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1.380 - Centro

## **Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania**

Telefone: (16) 3947 8997  
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1097 - Centro

## **Secretaria de Educação**

Telefone: (16) 3946 6900  
Rua Geremia Lunardelli, 1.134 - Centro

## **Secretaria de Esportes e Lazer**

Telefone: (16) 3947 2247  
R. Bartolomeu Sala, 54 - Jardim 5 de Dezembro

## **Secretaria da Fazenda**

Telefone: (16) 2105 1000  
R. Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio

## **Secretaria de Governo**

Telefone: (16) 2105 3008  
R. Aprígio de Araújo, 837 - Centro

## **Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura**

Telefone: (16) 3946 7808  
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

## **Secretaria de Obras, Conservação e Serviços Públicos**

Telefone: (16) 3946 7800  
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

## **Secretaria de Orçamento e Desenvolvimento Urbano**

Telefone: (16) 2105 1000  
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes

## **Secretaria de Saúde**

Telefone: (16) 3945 4230 / 3945 6479 / 3945 4546  
R. Aprígio de Araújo, 2.058 - Centro

## **Secretaria de Segurança Pública e Mobilidade Urbana**

Telefone: (16) 3945 0655 / 3947 3050  
Av. Beppe Olivare, 230 - Jardim Lopes da Silva

## **Secretaria Distrital de Cruz das Posses**

Telefone: (16) 3949 1240 / 3949 1826  
Rua Tenente Isaías, 872 - Centro

## **Saemas - Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente**

Telefone: (16) 3946 4646  
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes