



MUNICÍPIO DE
AGUAÍ

aguaí.sp.gov.br

DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO

Quarta-feira, 26 de março de 2025 | Ano VI | Edição nº 1199A
Publicação Oficial do Município de Aguaí, conforme Lei Municipal





MUNICÍPIO DE AGUAÍ

SUMÁRIO

Poder Executivo	3
<i>Atos Oficiais</i>	3
Leis	3
Outros atos oficiais	6



PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Leis

**Prefeitura Municipal de Aguai**

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS
Av Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – CEP: 13.863-230 – AGUAÍ (SP)
Telefone: (19) 3653-7100 | CNPJ: 46.425.229/0001-79
GABINETE DO PREFEITO

LEI Nº 3.519, DE 26 DE MARÇO DE 2025**“AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL
REALIZAR ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL
ESPECIAL NO VALOR DE R\$ 2.000,00”**

PROFESSOR GILBERTO LUIZ MORAES SELBER, Prefeito Municipal de Aguai, Estado de São Paulo, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Especial , alterando a Lei Orçamentária Anual – LOA 3.495/2024, no valor de **R\$ 2.000,00** (dois mil reais) , por anulação de dotações no exercício de 2025, sob as seguintes classificações orçamentárias, e suplementá-las se necessário:

Ficha	U. O.	Unidade Executora	Programa	Func. Progr.	Categoria	GND	Descrição Categoria Econômica	Recurso	Reduz	Acresce
690	02.09.00	02.09.04-CONSELHO TUTELAR	0013	08.243.0013.2071	3.3.90.39.00	3	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.510.0000	2.000,00	
	02.09.00	02.09.04-CONSELHO TUTELAR	0013	08.243.0013.2071	3.3.90.14.00	3	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	01.510.0000		2.000,00
TOTAL									2.000,00	2.000,00

Art. 2º. Ficam incluídos junto ao PPA – Plano Plurianual, Lei nº 3.181/2021, e LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias nº 3.480/2024, para o Exercício de 2025, todas as modificações promovidas por esta Lei.

Art. 3º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Presidente Getúlio Vargas, 26 de Março de 2025, 135º Ano de Fundação e 80º de Emancipação Política do Município.

GILBERTO LUIZ MORAES SELBER:45639930853
Assinado de forma digital por GILBERTO LUIZ MORAES SELBER:45639930853
Dados: 2025.03.26 11:15:12 -03'00'
PROF. GILBERTO LUIZ MORAES SELBER
PREFEITO MUNICIPAL

Publicada e registrada na Secretaria de Governo da Prefeitura Municipal de Aguai, aos Vinte e Seis Dias do Mês de Março do Ano Dois Mil e Vinte e Cinco.

CLEBER AUGUSTO DE MELO MARTINS:28327963899
Assinado de forma digital por CLEBER AUGUSTO DE MELO MARTINS:28327963899
Dados: 2025.03.26 11:15:59 -03'00'
CLEBER AUGUSTO DE MELO MARTINS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO



Prefeitura Municipal de Aguai

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS
Av Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – CEP: 13.863-230 – AGUAÍ (SP)
Telefone: (19) 3653-7100 | CNPJ: 46.425.229/0001-79
GABINETE DO PREFEITO

LEI Nº 3.520, DE 26 DE MARÇO DE 2025

“AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL REALIZAR ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 37.190,00”

PROFESSOR GILBERTO LUIZ MORAES SELBER, Prefeito Municipal de Aguai, Estado de São Paulo, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar alterando a Lei Orçamentária Anual – LOA 3.495/2024, no valor de **R\$ 37.190,00** (trinta e sete mil, cento e noventa reais), por anulação de dotações no exercício de 2.025, sob a seguinte classificação orçamentária:

Ficha	U. O.	Unidade Executora	Programa	Func. Progr.	Categoria	GND	Descrição Categoria Econômica	Recurso	Reduz	Acresce
746	02.05.00	02.05.03-PRÉ-ESCOLA	0008	12.365.0008.2021	3.3.90.39.00	3	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	02.274.2024	37.190,00	
749	02.05.00	02.05.05-ENSINO FUNDAMENTAL	0008	12.361.0008.2023	4.4.90.52.00	4	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	02.262.2024		37.190,00
TOTAL									37.190,00	37.190,00

Art. 2º. Ficam incluídos junto ao PPA – Plano Plurianual, Lei nº 3.181/2021, e LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias nº 3.480/2024, para o Exercício de 2025, todas as modificações promovidas por esta Lei.

Art. 3º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Presidente Getúlio Vargas, 26 de Março de 2025, 135º Ano de Fundação e 80º de Emancipação Política do Município.

GILBERTO LUIZ MORAES SELBER:45639930853
Assinado de forma digital por GILBERTO LUIZ MORAES SELBER:45639930853
Dados: 2025.03.26 12:04:59 -03'00'
PROF. GILBERTO LUIZ MORAES SELBER
PREFEITO MUNICIPAL

Publicada e registrada na Secretaria de Governo da Prefeitura Municipal de Aguai, aos Vinte e Seis Dias do Mês de Março do Ano Dois Mil e Vinte e Cinco.

CLEBER AUGUSTO DE MELO MARTINS:28327963899
Assinado de forma digital por CLEBER AUGUSTO DE MELO MARTINS:28327963899
Dados: 2025.03.26 12:04:43 -03'00'
CLEBER AUGUSTO DE MELO MARTINS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO



Prefeitura Municipal de Aguai

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS
Av Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – CEP: 13.863-230 – AGUAÍ (SP)
Telefone: (19) 3653-7100 | CNPJ: 46.425.229/0001-79
GABINETE DO PREFEITO

LEI Nº 3.521, DE 26 DE MARÇO DE 2025

“AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL REALIZAR ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R\$ 77.070,00”

PROFESSOR GILBERTO LUIZ MORAES SELBER, Prefeito Municipal de Aguai, Estado de São Paulo, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele promulga a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Especial alterando a Lei Orçamentária Anual – LOA 3.495/2024, no valor de **R\$ 77.070,00** (setenta e sete mil e setenta reais), proveniente de superávit financeiro do exercício anterior, sob as seguintes classificações orçamentárias, e suplementá-las se necessário:

Ficha	U. O.	Unidade Executora	Programa	Func. Progr.	Categoria	GND	Descrição Categoria Econômica	Recurso	Reduz	Acresce
	02.09.00	02.09.07- FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA	0013	08.241.0013.2074	3.3.50.43.00	3	SUBVENÇÕES SOCIAIS	01.510.0000		70.000,00
	02.09.00	02.09.03- ASSISTÊNCIA SOCIAL	0013	08.244.0013.2057	3.3.90.93.00	3	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	02.500.0009		70,00
	02.09.00	02.09.03- ASSISTÊNCIA SOCIAL	0013	08.244.0013.2065	3.3.90.93.00	3	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	02.500.0010		7.000,00
TOTAL									0,00	77.070,00

Art. 2º. Ficam incluídos junto ao PPA – Plano Plurianual, Lei nº 3.181/2021, e LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias nº 3.480/2024, para o Exercício de 2025, todas as modificações promovidas por esta Lei.

Art. 3º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Presidente Getúlio Vargas, 26 de Março de 2025, 135º Ano de Fundação e 80º de Emancipação Política do Município.

GILBERTO LUIZ MORAES SELBER
Assinado de forma digital por GILBERTO LUIZ MORAES SELBER:45639930853
Dados: 2025.03.26 12:10:14 -03'00'
PROF. GILBERTO LUIZ MORAES SELBER
PREFEITO MUNICIPAL

Publicada e registrada na Secretaria de Governo da Prefeitura Municipal de Aguai, aos Vinte e Seis Dias do Mês de Março do Ano Dois Mil e Vinte e Cinco.

CLEBER AUGUSTO DE MELO MARTINS
Assinado de forma digital por CLEBER AUGUSTO DE MELO MARTINS:28327963899
Dados: 2025.03.26 12:10:38 -03'00'
CLEBER AUGUSTO DE MELO MARTINS
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO



Outros atos oficiais

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA**

Rua José Bonifácio, 671, Praça Governador Carvalho Pinto, Centro

Aguai/SP - CEP: 13860-075

Telefone: (19) 3653-7169

E-mail: educacao.aguai@gmail.com

Ofício n.º 234/2025

Aguai, 26 de março de 2025.

À Sra. Michele Antonio Abrantes
Controladora Geral do Município**Assunto:** Relatório Finalístico do ano exercício de 2024

Em resposta à solicitação da Unidade de Controle Interno sobre o relatório de metas do exercício de 2024 do PPA 2022-2025, venho por meio deste apresentar as seguintes informações:

Programa 7: Gestão da Educação	
Indicador:	% da gestão administrativa realizada
Exercício de 2024 estimado:	100%
Exercício de 2024 realizado:	100%
Programa 7 – Gestão da Educação - atingiu 100% da meta estabelecida, uma vez que está diretamente relacionado às atividades da Secretaria Municipal de Educação, Esportes e Cultura. O referido programa tem como finalidade oferecer apoio e suporte às unidades escolares em suas diversas necessidades, além de assegurar o cumprimento do planejamento educacional previamente estabelecido. Dessa forma, todas as ações previstas foram executadas de maneira eficiente, garantindo a plena implementação das diretrizes e objetivos propostos. A Secretaria é composta por técnicos ligados à educação, ao esporte e à cultura responsáveis por todas as demandas inerentes incluindo eventos, prestações de contas, processos administrativos, pedagógicos, esportivos e culturais.	

Programa 8: Educa Mais Aguai	
Indicador:	Unidade de alunos atendidos – ensino de creches
Exercício de 2024 estimado:	750
Exercício de 2024 realizado:	690
Programa 8 – Educa Mais Aguai - a meta de atendimento da Educação Infantil/Creche não foi integralmente atingida devido à concentração da demanda por parte das famílias em apenas duas unidades escolares, resultando na existência de vagas remanescentes em outras creches do município. Diante desse cenário, a Secretaria Municipal de Educação, Esportes e Cultura está em processo de elaboração de licitação para a ampliação das unidades CE "Dr. Luiz José Massuia Betito" e CM "Laura Sorence Martucci", em parceria com o Governo do Estado de São Paulo, por meio do Programa São Paulo Sem Papel – Demanda nº 022576, Processo nº 001454/2024.	

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA**

Rua José Bonifácio, 671, Praça Governador Carvalho Pinto, Centro

Aguai/SP - CEP: 13860-075

Telefone: (19) 3653-7169

E-mail: educacao.aguai@gmail.com

Essa iniciativa visa ampliar a oferta de vagas nas unidades mais procuradas, garantindo um melhor atendimento à população e equilibrando a distribuição dos alunos entre as creches disponíveis.

Indicador:	% da gestão administrativa realizada – pré-escola
Exercício de 2024 estimado:	70%
Exercício de 2024 realizado:	70%

Programa 8 – Educa Mais Aguai - atingiu 100% da meta das atividades relacionadas à Pré-escola. As ações desenvolvidas no âmbito deste programa garantiram o pleno atendimento às diretrizes educacionais, assegurando o acesso, a qualidade e o suporte necessário para o desenvolvimento das atividades pedagógicas voltadas à primeira infância. Dessa forma, todas as metas estabelecidas foram integralmente cumpridas.

Indicador:	% atendimento da demanda de alunos – aprimoramento do transporte escolar infantil
Exercício de 2024 estimado:	100%
Exercício de 2024 realizado:	100%

Programa 8 – Educa Mais Aguai atingiu 100% da meta nas atividades relacionadas ao Transporte da Educação Infantil, assegurando o deslocamento de todos os alunos que necessitavam do serviço, de forma segura e eficiente.

Indicador:	Índice IDEB - apoio as ações do ensino fundamental II – 1º ano ao 5º
Exercício de 2024 estimado:	6,3
Exercício de 2024 realizado:	IDEB 2023: 5,9

Programa 8 – Educa Mais Aguai - não atingiu as metas estabelecidas para o IDEB – Anos Iniciais. No entanto, registrou-se um crescimento após o período pandêmico, evidenciando que as ações de recomposição da aprendizagem têm sido efetivas. Para fortalecer esse progresso, a Secretaria tem intensificado formações específicas para os professores, ampliado o atendimento aos alunos que necessitam de suporte e participado de programas federais e estaduais voltados à melhoria da aprendizagem.

Indicador:	Índice IDEB - apoio as ações do ensino fundamental II – 6º ano ao 9º
Exercício de 2024 estimado:	5,9 Meta financeira: 395.320,00
Exercício de 2024 realizado:	IDEB 2023: 5,7.

Programa 8 – Educa Mais Aguai - não atingiu as metas estabelecidas para o IDEB – Anos Finais. No entanto, registrou-se um crescimento após o período pandêmico, evidenciando que as ações de recomposição da aprendizagem têm sido efetivas. Para fortalecer esse progresso, a Secretaria tem intensificado formações específicas para os professores, ampliado o atendimento aos alunos que necessitam de suporte e participado de programas federais e estaduais voltados à melhoria da aprendizagem.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA**

Rua José Bonifácio, 671, Praça Governador Carvalho Pinto, Centro

Aguai/SP - CEP: 13860-075

Telefone: (19) 3653-7169

E-mail: educacao.aguai@gmail.com

O IDEB dos Anos Finais da Rede Municipal de Ensino está acima da média estadual de 5,4 e acima da média do Brasil de 5,0.

Indicador:	% atendimento da demanda de alunos – ensino de jovens e adultos (EJA)
-------------------	---

Exercício de 2024 estimado:	100%
------------------------------------	------

Exercício de 2024 realizado:	100%
-------------------------------------	------

Programa 8 – Educa Mais Aguai atingiu 100% da meta nas atividades relacionadas ao atendimento de EJA – Educação de Jovens e Adultos, assegurando o atendimento aos alunos.

Indicador:	% atendimento da demanda de alunos – apoio a educação inclusiva
-------------------	---

Exercício de 2024 estimado:	100%
------------------------------------	------

Exercício de 2024 realizado:	100%
-------------------------------------	------

Programa 8 – Educa Mais Aguai atingiu 100% da meta nas atividades relacionadas à educação inclusiva, assegurando o atendimento educacional especializados e personalizado aos alunos, garantindo formação aos educadores e ampliando a parceria com as famílias.

Indicador:	unidades de alunos atendidos – aprimoramento do transporte escolar fundamental
-------------------	--

Exercício de 2024 estimado:	100%
------------------------------------	------

Exercício de 2024 realizado:	100%
-------------------------------------	------

Programa 8 – Educa Mais Aguai atingiu 100% da meta nas atividades relacionadas ao Transporte do Ensino Fundamental, assegurando o deslocamento de todos os alunos que necessitavam do serviço, de forma segura e eficiente.

Indicador:	% da gestão administrativa realizada - melhoria da alimentação e nutrição da rede pública
-------------------	---

Exercício de 2024 estimado:	100%
------------------------------------	------

Exercício de 2024 realizado:	100%
-------------------------------------	------

O Programa 8 – Educa Mais Aguai - atingiu 100% da meta nas atividades relacionadas à alimentação escolar, garantindo aos alunos uma alimentação saudável, balanceada e adequada às necessidades nutricionais de cada faixa etária. A distribuição dos alimentos foi realizada de forma regular, seguindo as diretrizes do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), com acompanhamento de nutricionista para assegurar a qualidade e a segurança alimentar, contribuindo assim para o desenvolvimento e o aprendizado dos estudantes.

Programa 9: Espaços ativos e interativos na cultura e esporte

Indicador:	% da gestão administrativa realizada – gestão e manutenção das atividades e eventos esportivos
-------------------	--

Exercício de 2024 estimado:	75%
------------------------------------	-----

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA**

Rua José Bonifácio, 671, Praça Governador Carvalho Pinto, Centro

Aguaí/SP - CEP: 13860-075

Telefone: (19) 3653-7169

E-mail: educacao.aguai@gmail.com

Exercício de 2024 realizado:	75%
Programa 9 – Espaços Ativos e Interativos na Cultura e Esporte - atingiu as metas estabelecidas para a gestão e manutenção das atividades e eventos esportivos, proporcionando à população, especialmente às crianças e adolescentes, oportunidades de prática esportiva diversificada em diversos equipamentos públicos. As ações desenvolvidas visaram tanto a promoção da qualidade de vida por meio do incentivo à atividade física quanto o desenvolvimento do esporte de alto rendimento, atendendo atletas que buscam aprimoramento para competições.	
Indicador:	% da gestão administrativa realizada – gestão e manutenção das atividades de cultura
Exercício de 2024 estimado:	75%
Exercício de 2024 realizado:	75%
Programa 9 – Espaços Ativos e Interativos na Cultura e Esporte atingiu as metas estabelecidas para a gestão e manutenção das atividades culturais, promovendo uma ampla oferta de eventos culturais, apresentações artísticas e festividades, que garantiram o acesso da população a diversas manifestações culturais. Além disso, foram realizadas oficinas e cursos voltados ao desenvolvimento de habilidades artísticas, incentivando e fomentando os talentos locais, fortalecendo a identidade cultural do município e ampliando as oportunidades de participação da comunidade nas atividades culturais. Como parte das ações de incentivo ao setor cultural, foram publicados dois editais destinados às Leis Paulo Gustavo e Aldir Blanc, com o objetivo de fomentar projetos culturais e valorizar as trajetórias dos artistas da cidade, proporcionando suporte financeiro e reconhecimento ao trabalho desenvolvido pelos agentes culturais do município.	
Indicador:	% da gestão administrativa realizada – apoio às festividades e eventos culturais
Exercício de 2024 estimado:	75%
Exercício de 2024 realizado:	75%
Programa 9 – Espaços Ativos e Interativos na Cultura e Esporte atingiu as metas estabelecidas para apoio às festividades e eventos culturais realizados em 2024.	

Sem mais, me coloco à disposição para esclarecimentos e renovo os meus protestos de estima e consideração.

Documento assinado digitalmente
gov.br PATRICIA FERREIRA ZAVARIZE TENORIO
Data: 26/03/2025 09:04:34-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Patrícia Ferreira Zavarize Tenório
Secretária Municipal de Educação, Esportes e Cultura
R.G.: 32.538.184-7



Prefeitura Municipal de Aguai

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Turismo

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – Parque Interlagos – Aguai (SP) – CEP: 13863-230
CNPJ: 46.425.229/0001-79 | Website: www.aguai.sp.gov.br | Telefone: (19) 3653-7100

RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS FINALÍSTICOS DO PLANO PLURIANAL – PPA 2022/2025

O presente relatório tem por objetivo apresentar a avaliação dos programas finalísticos do **PPA** durante o exercício de **2024**, estabelecendo vínculos entre os insumos mobilizados, as ações empreendidas e os resultados alcançados pela **Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Turismo** de Aguai.

Ao analisar as ações implementadas, constatamos que os programas foram integralmente atendidos, resultando em um desempenho satisfatório ao longo do exercício. Este êxito evidencia as conquistas obtidas e destaca as áreas que merecem atenção e aprimoramento para o ano subsequente, 2025.

Diante desse contexto, passaremos a detalhar as realizações de 2024, alinhadas com as metas propostas no Plano Plurianual.

Inicialmente, destacamos as ações da **Gestão de Desenvolvimento Econômico**, que dispõe de estrutura para atendimento aos empresários, orientação, organização e arquivamento de processos, e busca ativa de investimentos para o Município de Aguai, com a modernização do Programa Municipal de Desenvolvimento Econômico (PROMDEC), por meio da Lei Municipal nº 3.350/2023, o que resultou na Premiação SEBRAE Prefeitura Empreendedora 2024 no Estado de São Paulo, na categoria “Cidade Empreendedora”, na qual Aguai sagrou-se vencedora e teve a oportunidade de representar o Estado de SP na premiação nacional, em Brasília. O projeto em questão envolve toda a Política Pública de Desenvolvimento Econômico de Aguai estruturada e implementada nos anos de 2017 a 2023, exitosa em suas diversas faces. Por fim, destaca-se a adesão de Aguai ao programa “Facilita SP”, visando a desburocratização. Metas atingidas.

Com relação ao **Turismo**, foram desenvolvidas ações para fomentar o Turismo no município, como a Feira Gastronômica e de Artesanato (mensal); Carnaval (CarnAguai 2024); Encontro de Carros Antigos; Segundo Encontro de Motociclistas; Festividades de Aniversário de Aguai; manutenção do Complexo Parque Interlagos; Licitação para Concessão de Uso do Quiosque no interior do Parque Interlagos; festividades de fim de ano “Natal em Canto e Luz”; Feira Literária de Aguai (FLAG); parceria com a Associação dos Amigos do “Caminho da Fé”; e renovação do Município e do COMTUR no Mapa do Turismo Brasileiro, por meio do Programa de Regionalização do Turismo do Ministério do Turismo, pertencendo à Região Turística “Entre Rios, Serras e Cafés”. Metas atingidas.

Quanto às metas e ações por indicadores próprios e adequados, foram feitas várias ações no setor do **PAT – Posto de Atendimento ao Trabalhador** – para atender a população, tais como reuniões periódicas com o Grupo Aguai de Recursos Humanos (GARH), com representantes de Departamentos de RH das empresas, a fim de colher a demanda por qualificação e mão de obra, de modo a atender às necessidades dos empregadores; realização de cadastros de currículos no IMO – Intermediação de Mão de Obra para colocação e recolocação no mercado de trabalho; orientação e direcionamento da população à qualificação profissional através de cursos promovidos pelo CECAPA –





Prefeitura Municipal de Aguai

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Turismo

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – Parque Interlagos – Aguai (SP) – CEP: 13863-230
CNPJ: 46.425.229/0001-79 | Website: www.aguai.sp.gov.br | Telefone: (19) 3653-7100

Centro de Capacitação Profissional de Aguai, em parceria com o SEBRAE, SENAI e empresas locais; entrevistas para seleção e intermediação junto aos empregadores; ações do Seguro-Desemprego para atender a população desempregada; Semana Municipal do Emprego, no mês de maio, com palestras orientadoras sobre empregabilidade, empreendedorismo e mercado de trabalho; e a 1ª Feira de Empregos, realizada em setembro, conjuntamente com as empresas locais e instituições de ensino profissionalizante, para aproximação das pessoas com o mercado de trabalho e novos desafios. Metas atingidas.

Total de atendimentos no PAT: 4.891

Total de vagas ofertadas: 1.026

Total de requerentes do Seguro-Desemprego: 835

A Unidade Municipal de Cadastramento (UMC) do INCRA realiza ações de apoio aos produtores rurais e proprietários de terras para manter e alterar o cadastro nacional de imóveis rurais, além de orientações às questões agrárias, sobre o ITR-Imposto, sobre a Propriedade Territorial Rural. Metas atingidas.

Total de atendimentos no INCRA: 686

No Espaço do Empreendedor, temos o atendimento do **Banco do Povo Paulista**, um programa de microcrédito do Governo de São Paulo, que tem como objetivo a promoção do desenvolvimento socioeconômico e a criação de oportunidades a micros e pequenos empreendedores que, formal ou informalmente, desejam alavancar seus negócios com as melhores taxas de juros do mercado. No programa, foram realizados empréstimos para geração de emprego e renda para o desenvolvimento de pequenos empreendimentos. Metas atingidas.

Valor total de Empréstimos em 2024: R\$ 229.761,00

Total de operações formalizadas: 15

Total de atendimentos no Banco do Povo: 451

No **Setor da Agricultura**, foram asseguradas condições para realização de atividades que favoreçam o desenvolvimento da agricultura, como reuniões do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural, Feira Agro para lançamento do Plano Safra junto do Banco do Brasil, com exposição de maquinários, veículos e insumos agrícolas, Seminário Estadual do Lúpulo promovido pelo SEBRAE, em parceria com a CATI Regional de São João da Boa Vista, para tratar do cultivo e do beneficiamento do lúpulo em SP, sendo Aguai a cidade escolhida para o processo a nível nacional, monitoramento da execução do Serviço de Inspeção Municipal (SIM) através da Lei Municipal nº 3.328/2023 em parceria com o Consórcio Intermunicipal "CEMMIL", manutenção das estradas rurais, e atendimento e orientação aos produtores rurais de Aguai por meio do INCRA e dos cadastros rurais. Metas atingidas.

No **Centro de Capacitação Profissional de Aguai (CECAPA)**, estabelecido pela Lei nº 2.828/2018, foram realizados cursos e treinamentos de capacitação profissional e empreendedorismo, em parceria com o Estado de São Paulo (Qualifica SP), SENAI, SENAC, SEBRAE, Projeto Guri e empresas locais, como Hellen Estofados e Colchões, Pack Bag, VLI e Unicompas:





Prefeitura Municipal de Aguai

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Turismo

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – Parque Interlagos – Aguai (SP) – CEP: 13863-230
CNPJ: 46.425.229/0001-79 | Website: www.aguai.sp.gov.br | Telefone: (19) 3653-7100

CURSOS/TREINAMENTOS	ENTIDADE PARCEIRA	NÚMERO DE PARTICIPANTES
Técnicas de Vendas e Atendimento	Prefeitura/CECAPA	20
Informática Básica 80 horas	Qualifica SP – Novo Emprego	20
Costura de Big Bags (Projeto Desenvolver)	Pack Bag	40
Eletricista Instalador 160 horas	SENAI	20
PCP – Planejamento e Controle da Produção 40 horas	SENAI	40
Inspetor de Qualidade 160 horas	SENAI	20
Música	Projeto Guri	180
Treinamento de aperfeiçoamento das operações da VLI	VLI	30
Auxiliar de linha de produção de estofados	Hellen Estofados e Colchões	40
Semana Municipal do Emprego – Ciclo de Palestras e Orientações (4 dias)	SEBRAE, SENAC e Unicompass	280

TOTAL DE PARTICIPANTES: 690

Além disso, por meio do CECAPA, foi inaugurada a Casa da Juventude de Aguai, que servirá como um anexo do centro de capacitação com foco na qualificação profissional e inclusão produtiva dos jovens da cidade. Metas atingidas.

No **Apoio ao SEBRAE** – SEBRAE Aqui, as ações promovidas foram no sentido de viabilizar às empresas e pequenos empreendedores processos como Formalização (abertura de empresas), Declaração Anual, Baixas, Parcelamentos, Alterações, Boletos, Notas Fiscais, Informações e Treinamentos para fomentar o empreendedorismo no município. Metas atingidas.

Total de atendimentos no SEBRAE: 1.847

Nos cinco **Distritos Industriais**, foram implantadas novas empresas através do PROMDEC – Programa Municipal de Desenvolvimento Econômico, e foram asseguradas às que já se instalaram condições de ampliação e manutenção, fomentando a economia local. A adesão das empresas ao PROMDEC é significativa, tendo em vista a redução da burocracia, a concessão de benefícios e incentivos fiscais e o fomento ao empreendedorismo. Esses benefícios se estendem aos trabalhadores, haja vista o acréscimo de 2.171 novas posições de trabalho com carteira assinada entre 2017 e 2024 (destas, foram 717 novas posições de trabalho em 2024, quando comparado com o ano de 2023), totalizando 9.137 empregos formais no acumulado de 2024, segundo o CAGED – Estoque de Empregos. No ano de 2024, foram formalizados 15 novos processos PROMDEC, com seus respectivos projetos de investimento, faturamento e geração de emprego e renda. Metas atingidas.





Prefeitura Municipal de Aguai

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Turismo

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – Parque Interlagos – Aguai (SP) – CEP: 13863-230
CNPJ: 46.425.229/0001-79 | Website: www.aguai.sp.gov.br | Telefone: (19) 3653-7100

Nos polos educacionais vinculados ao CECAPA, como os do SESI e da UNIVESP, têm sido implementadas iniciativas destinadas a facilitar o acesso à educação para aqueles que não concluíram o ensino fundamental e médio, e demais pessoas que buscam o **Ensino Superior**. Essas ações visam permitir que essa parcela da população complete seus estudos por meio do SESI e, para aqueles interessados, busquem a graduação na UNIVESP. No ano de 2024, foi formalizada uma parceria (Acordo de Cooperação) com a Organização da Sociedade Civil (OSC) UNIFEOB, Instituição Comunitária de Educação Superior (ICES), visando a concessão de até 500 bolsas de estudos por ano, para todos os cursos do centro universitário, na modalidade CEBAS, nos ensinos presencial, semi-presencial e EAD. Dessa forma, pretende-se proporcionar à comunidade a oportunidade de receber formação universitária, com a garantia de condições adequadas para a continuidade e manutenção do ensino superior no município.

Metas atingidas.

Total de alunos – UNIVESP: 104

Total de alunos – SESI: 48

Total de bolsas de estudos – UNIFEOB (OSC): 8

A partir dos dados e informações acima retratados, é possível concluir que todas as metas dos programas finalísticos do PPA para a Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Turismo foram atingidas no exercício de 2024.

Aguai, 21 de março de 2025

ANTONIO GALLARDO DIAS

Secretário de Desenvolvimento Econômico, Agricultura e Turismo

LUÍS GUILHERME FENICIO GERMANO

Coordenador | Assessor de Planejamento e Gestão Estratégica

FRANCISCO CARLOS RAMOS DOS SANTOS

Coordenador | Assessor de Planejamento e Gestão Estratégica

ALINE DE SOUZA LIMA

Coordenadora | Assessora de Planejamento e Gestão Estratégica





PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA,
DEFESA SOCIAL E PATRIMONIAL
(Criada pela Lei Municipal nº 2.886/18)

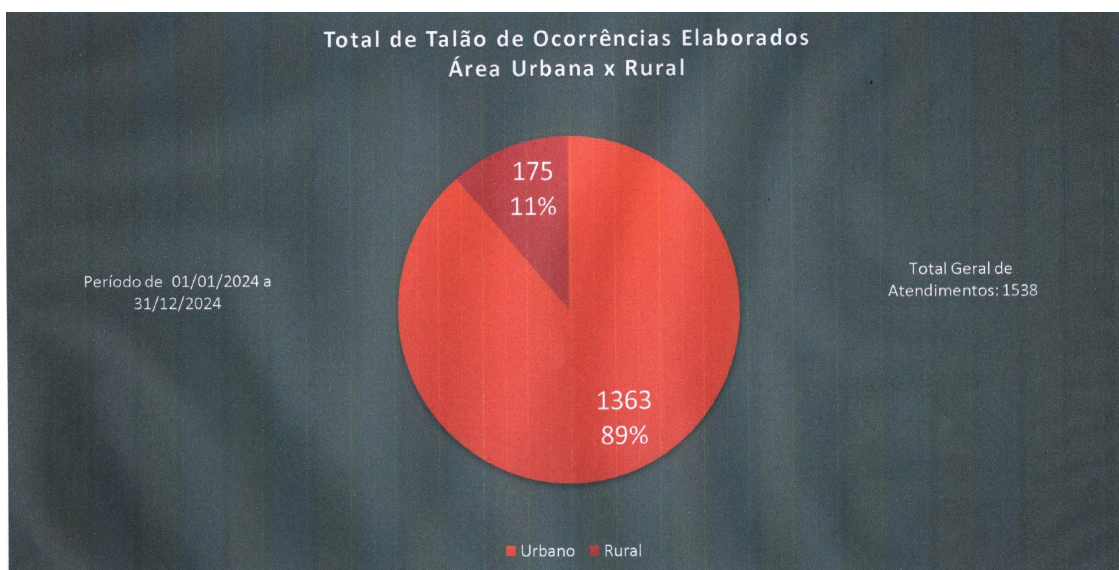


RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS FINALÍSTICOS DO PPA - 2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

O Programa Afeto à Secretaria Municipal de Segurança Pública, AGUAÍ: CIDADANIA, INOVAÇÃO E SEGURANÇA PARTICIPATIVA, durante o exercício de 2024 alcançou 100% dos objetivos colimados dentro de todas as ações propostas, ou seja:

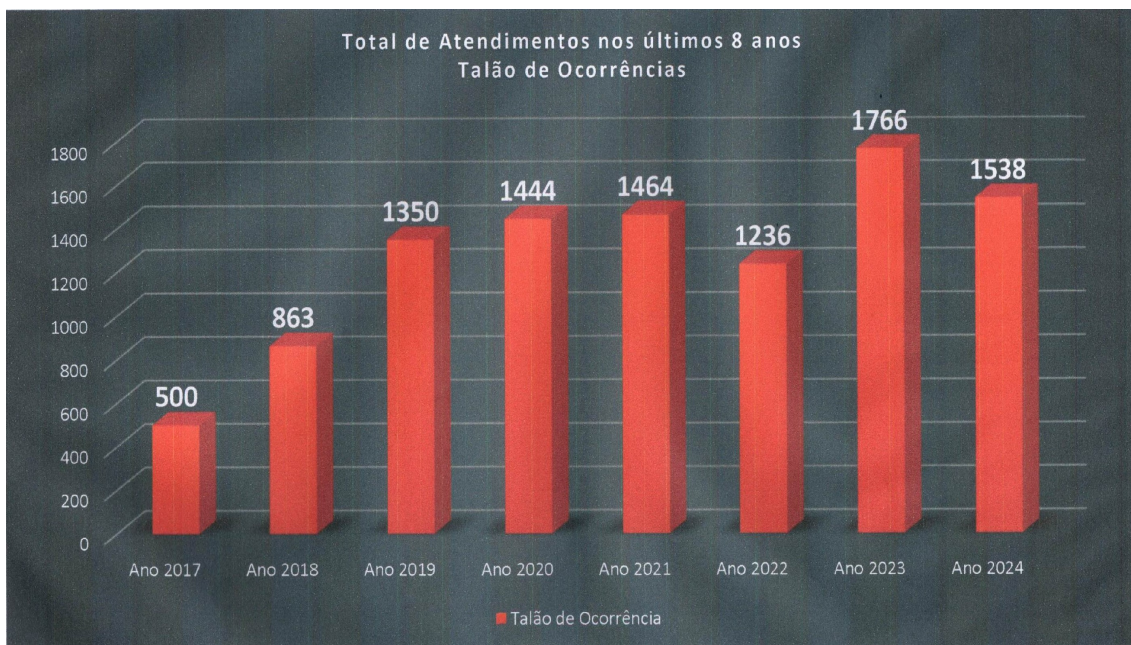
PROMOVER E PROPICIAR A POPULAÇÃO DE AGUAÍ MAIOR SEGURANÇA, COM AÇÕES DE POLICIAMENTO OSTENSIVO, PREVENTIVO E FARDADO; por intermédio da Guarda Civil Municipal do município, sobretudo pelos serviços ofertados como Comercio Solidário e Comunidade Rural Solidária, houve o aumento da sensação de segurança com a presença das viaturas e ações ostensivas, as quais proporcionaram estímulos positivos ao cidadão. Também houve aumento da produtividade policial nas ruas, com abordagens a pessoa e fiscalização em veículos e estabelecimentos comerciais, além das prisões em flagrante delito de criminosos. Tudo mensurado através de planilha de produtividade instituída por força do DECRETO MUNICIPAL Nº 4618, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2.021 "INSTITUI E NORMATIZA PLANILHA DE PRODUTIVIDADE OPERACIONAL DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".



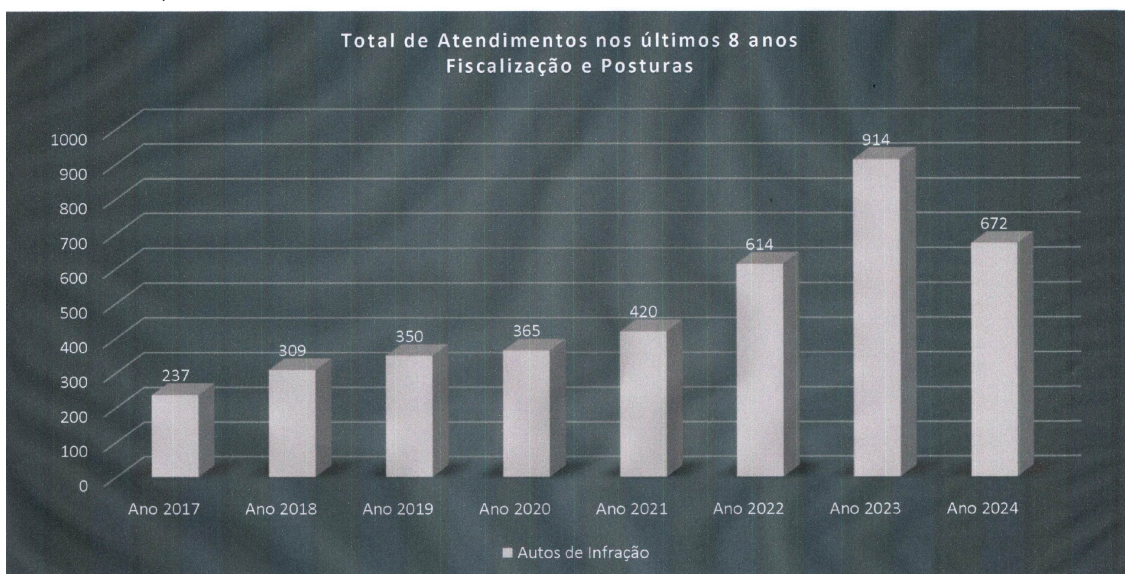
Secretaria Municipal de Segurança Pública, Defesa Social e Patrimonial
Rua Carlos Gomes, 606 – Centro – Aguai/SP
Tel. (19) 3653-7191



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA,
DEFESA SOCIAL E PATRIMONIAL
(Criada pela Lei Municipal nº 2.886/18)



FISCALIZAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO CODIGO DE POSTURAS MUNICIPAL, A Guarda Civil Municipal no cumprimento do seu mister atuou diuturnamente na fiscalização de posturas de acordo com a Lei Municipal nº 2.432, datada de 02 de outubro de 2013 que Institui o novo CÓDIGO DE POSTURAS DO MUNICÍPIO DE AGUAÍ e dá outras providências. Atuação mensurada através da Planilha de Produtividade de acordo com o Decreto Municipal nº 4618, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2.021 "INSTITUI E NORMATIZA PLANILHA DE PRODUTIVIDADE OPERACIONAL DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"



Secretaria Municipal de Segurança Pública, Defesa Social e Patrimonial
Rua Carlos Gomes, 606 – Centro – Aguai/SP
Tel. (19) 3653-7191



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA,
DEFESA SOCIAL E PATRIMONIAL
(Criada pela Lei Municipal nº 2.886/18)



APARELHAR A DEFESA CIVIL - A Defesa Civil Municipal foi devidamente aparelhada com a nomeação de 01 (um) Coordenador de Defesa Civil com dedicação exclusiva, Além de proporcionar 08 (oito) treinamentos e oficinas e 08 (oito) reuniões para os seus membros.

CORREGEDORIA PROPICIAR TRANSPARÊNCIA DAS APURAÇÕES DISCIPLINARES ENVOLVENDO OS GUARDAS CIVIS MUNICIPAIS. A Corregedoria Geral da Guarda Civil Municipal durante o exercício instaurou 10 (dez) Investigações Preliminares, 05 (cinco) PAA (Procedimento Administrativo Apuratório) e 01 (uma) Sindicância, conforme o Lei Municipal nº 3.417, datada de 28 de março de 2024, de forma proporcionar as devidas apurações e transparência dos atos praticados pelos integrantes da Guarda Civil Municipal.

Todas a metas ao longo do período foram atingidas em sua totalidade, pelas ações e resultados apresentados anteriormente, redundando na melhoria da qualidade da prestação de serviço ofertados à população, no que concerne ao Policiamento Ostensivo, Preventivo e Fardado, Fiscalização do Código de Posturas, Ações de Defesa Civil, Atendimento de Ocorrências em geral, Apoio aos Órgãos Institucionais e atendimento direto a População, em consonância com a Carta de Serviços que abaixo segue:

COMPROMISSOS E PADRÕES DE QUALIDADE DO ATENDIMENTO AO PÚBLICO

A Secretaria Municipal de Segurança está comprometida com a Gestão contemporânea pela qualidade, sendo o cidadão o seu cliente e os funcionários públicos o maior patrimônio, dessa forma possui os seguintes princípios que se coadunam como o respeito à dignidade humana; o respeito à cidadania; o respeito à justiça; o respeito à legalidade democrática; o respeito à coisa pública; o profissionalismo; o patriotismo; a verdade real; a honra; a coragem; a honestidade.

No que se refere à Missão, Visão de Futuro e Valores, os itens destacados, seguem conforme descrição, abaixo:

Missão:

- Executar a vigilância dos próprios municipais: bens, serviços e instalações;
- Executar o policiamento preventivo, fiscalizando a utilização dos

Secretaria Municipal de Segurança Pública, Defesa Social e Patrimonial
Rua Carlos Gomes, 606 – Centro – Aguai/SP
Tel. (19) 3653-7191



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA,
DEFESA SOCIAL E PATRIMONIAL
(Criada pela Lei Municipal nº 2.886/18)



logradouros públicos municipais;

- Tomar medidas necessárias com a finalidade de evitar a prática de crimes ou contravenções, sobretudo contra os próprios públicos municipais;
- Efetuar o policiamento em eventos públicos municipais, atender a população prestando-lhes auxílio imediato ou encaminhando para a área necessária;
- Apoiar outros órgãos municipais, estaduais e federal na área da segurança pública;
- Cumprir e fazer cumprir as Leis, Decretos, Normas e Regulamentos, nas esferas Federal, Estadual e Municipal

Visão de Futuro:

- Que os munícipes tenham a almejada sensação de segurança, tranquilidade e paz social;
- Ser reconhecida como instituição de excelência na prestação de serviço da área de Defesa Civil e Apoio ao Corpo de Bombeiros.

Valores:

- Legalidade, Ética e Transparência – nosso modo de agir;
- Integridade – assumimos uma conduta honesta, transparente e coerente;
- Comprometimento – participação, integração, esforço e contribuição com os órgãos afetos à segurança pública municipal, para atingir resultados;
- Agilidade e Presteza – nosso tempo de resposta, rapidez e segurança com qualidade;
- Reconhecimento – reconhecer o talento e a dedicação dos seus servidores e colaboradores, estimulando o autodesenvolvimento, motivando sempre o trabalho em equipe;
- Satisfação e Orgulho – em promover segurança pública municipal à sociedade Aguaiana.

SERVIÇOS OFERECIDOS

Secretaria Municipal de Segurança Pública, Defesa Social e Patrimonial
Rua Carlos Gomes, 606 – Centro – Aguai/SP
Tel. (19) 3653-7191



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA,
DEFESA SOCIAL E PATRIMONIAL
(Criada pela Lei Municipal nº 2.886/18)



A Secretaria Municipal de Segurança Pública, Defesa Social e Patrimonial de Aguai oferece ao cidadão os seguintes serviços por meios dos seus órgãos subordinados:

1. COORDENADORIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA

- Gestão Financeira e Orçamentária;
- Gestão Administrativa;
- Gestão de Parcerias e Programas (Comercio Solidário, Comunidade Rural Solidária, Projeto ACISO, Gabinete de Gestão Integrada (GGI), Programa de Vídeo Monitoramento)
- Gestão de Cursos e Capacitação Profissional;
- Gestão de Planejamento e Estatística.

2. GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE AGUAÍ

- Policiamento Ostensivo Preventivo Fardado diuturnamente;
- Vigilância e Fiscalização dos próprios municipais, serviços e instalações;
- Vigilância Eletrônica, por meio de videomonitoramento;
- Fiscalização de Posturas Municipais;
- Apoio a outros órgãos municipais, estaduais e federal;
- Apoio ao Comércio através do Programa Comercio Solidário;
- Apoio aos moradores da Area Rural, através do Programa Comunidade Rural Solidária;

3. CORREGEDORIA GERAL DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE AGUAÍ

- Instaurar e apurar privativamente, Procedimento Administrativo Apuratório envolvendo os Guardas Cíveis Municipais;
- Orientar e fiscalizar o cumprimento das Leis e Regulamentos por Guardas Cíveis Municipais;
- Acompanhar ações administrativas, penais e cíveis decorrentes das atividades da Guarda Civil Municipal;
- Atender o cidadão sobre as denúncias e ocorrências de natureza disciplinar e criminal envolvendo agentes da Guarda Civil Municipal, dando o devido encaminhamento.

Secretaria Municipal de Segurança Pública, Defesa Social e Patrimonial
Rua Carlos Gomes, 606 – Centro – Aguai/SP
Tel. (19) 3653-7191



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA,
DEFESA SOCIAL E PATRIMONIAL
(Criada pela Lei Municipal nº 2.886/18)



4. DEFESA CIVIL MUNICIPAL DE AGUAÍ

- Priorizar o apoio às ações preventivas e às relacionadas com a Minimização de Desastres;
- Elaborar e implementar planos diretores, preventivos, de contingência e de ação, bem como programas e projetos de defesa civil;
- Vistoriar edificações e áreas de risco e promover ou articular a intervenção preventiva, o isolamento e a evacuação da população de áreas de risco intensificado e das edificações vulneráveis, mediante assessoramento técnico por profissional habilitado pertencente ao quadro de funcionários da Prefeitura ou contratado por ela;
- Proceder à avaliação de danos e prejuízos das áreas atingidas por desastres, e ao preenchimento dos formulários de Notificação Preliminar de Desastres - NOPRED e de Avaliação de Danos – AVADAN;
- Propor à autoridade competente a decretação ou homologação de Situação de Emergência e de Estado de Calamidade Pública;
- Capacitar recursos humanos para as ações de Defesa Civil;
- Realizar exercícios simulados para treinamento das equipes e aperfeiçoamento dos Planos de Contingência;
- Atender o cidadão sobre as denúncias e ocorrências de natureza da Defesa Civil, dando o devido encaminhamento.

ATENDIMENTO AO USUÁRIO

O cidadão, que é o principal cliente dos serviços oferecidos pela Secretaria Municipal de Segurança Pública, Defesa Social e Patrimonial de Aguai por meio de seus órgãos subordinados, disponibiliza diuturnamente (24 horas por dia), através do telefone 153 ou (19) 3652-6031, o acionamento para atendimento do usuário nos casos de Urgência e Emergência, nas ocorrências criminais, de apoio a outros órgãos e de posturas municipais.

O cidadão também terá a disponibilidade de comparecer na Sede da Guarda Civil Municipal, durante horário de expediente administrativo da Prefeitura Municipal, ou seja, das 08h00 às 17h00, para o atendimento de outras demandas: Requisição de Documentos, Reclamações de Infrações Administrativas envolvendo Guardas Civis Municipais, Protocolização de Documentos para fins de solicitação de

Secretaria Municipal de Segurança Pública, Defesa Social e Patrimonial
Rua Carlos Gomes, 606 – Centro – Aguai/SP
Tel. (19) 3653-7191



PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA,
DEFESA SOCIAL E PATRIMONIAL
(Criada pela Lei Municipal nº 2.886/18)



Apoio Operacional da Guarda Civil Municipal em eventos públicos, Denúncias de cunho Criminal, Defesa Civil e de Posturas Municipais, e outras informações necessárias para a prestação do serviço desejado.

A Guarda Civil Municipal cumpre protocolos oriundos da Ouvidoria Geral do Município no que se referem às denúncias recepcionadas por aquele órgão. Comparecendo nos locais objetos das denúncias a fim de fiscalizar/verificar situações Criminais, Defesa Civil e Posturas Municipais. O Comandante da Guarda Civil Municipal elabora relatórios e responde eletronicamente todas as denúncias recebidas pela ouvidoria.

Aguai, 21 de março de 2024.

ANDERSON RODRIGO MARQUES MOURA
Secretário Municipal de Segurança Pública,
Defesa Social e Patrimonial de Aguai



Prefeitura Municipal de Aguaí

Av Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.860-000 - AGUAÍ - SP
FONE/FAX: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79
PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL

Aguaí, 21 de março de 2025.

RELATÓRIO FINALÍSTICO –PPA

Plano Plurianual de 2024 da Secretaria de Negócios Jurídicos - Prefeitura Municipal de Aguaí - SP

<u>ÓRGÃO</u>	Secretaria de Negócios Jurídicos	02.00
<u>UNIDADE</u>	Procon	02.02
<u>FUNÇÃO</u>	Essencial à Justiça	3
<u>SUBFUNÇÃO</u>	Defesa da ordem jurídica	01
<u>PROGRAMA</u>	Manutenção do Procon	0004

O objetivo do Programa é assegurar as condições necessárias para a realização das atividades concernentes ao órgão Procon, bem como ofertar capacitação e treinamento aos funcionários de forma a melhorar máquina pública. Busca-se o atendimento aos cidadãos, sendo que o aproveitamento foi de **100%**. Todas as pessoas que procuraram atendimento foram atendidas, respeitadas as normas sanitárias. Ressalto que com a implementação e manutenção do sistema via WhatsApp e continuação da disponibilidade desse serviço a efetividade nos atendimentos foi alcançada.

➤ Atualmente, contamos com 01 escriturário e 01 estagiário atuando no Procon.

➤ No que tange ao quesito capacitação e treinamento, buscou-se aprimorar os conhecimentos com a realização de cursos, quais sejam:

- CURSO DE CAPACITAÇÃO EM AUDIÊNCIAS DA FUNDAÇÃO
PROCON - SP SÃO PAULO - SP

➤ A meta financeira 2024 foi no valor de R\$ 166.041,00 e com a implementação do abono cheque férias foi utilizado o valor aproximado de R\$ 86.711,80.



Prefeitura Municipal de Aguai

Av Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.860-000 - AGUAÍ - SP

FONE/FAX: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL

Plano Plurianual de 2024 da Secretaria de Negócios Jurídicos - Prefeitura Municipal de Aguai – SP

<u>ÓRGÃO</u>	Secretaria de Negócios Jurídicos	02.00
<u>UNIDADE</u>	Procuradoria Geral	02.01
<u>FUNÇÃO</u>	Essencial à Justiça	3
<u>SUBFUNÇÃO</u>	Representação Judicial e Extrajudicial	92
<u>PROGRAMA</u>	Gestão e Manutenção da Secretaria de Negócios Jurídicos	0003

O objetivo do Programa é assegurar as condições necessárias para a realização das atividades administrativas da Secretaria de Negócios Jurídicos, bem como ofertar capacitação e treinamento aos funcionários de forma a melhorar máquina pública com a informatização da Procuradoria Geral. Busca-se o atendimento das metas estabelecidas, sendo que o aproveitamento foi de **100%**.

➤ Atualmente, contamos com 06 procuradores efetivos, 01 escrivão e 01 estagiário atuando na Procuradoria.

➤ No que tange ao quesito capacitação e treinamento, a Procuradoria buscou aprimorar os conhecimentos com a realização de cursos, quais sejam:

- Curso Online de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar (PAD) para 01 procurador com duração de 08 horas;
- Curso Online – Execução Fiscal na Prática para 01 procurador com duração de 08 horas;



Prefeitura Municipal de Aguai

Av Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.860-000 - AGUAÍ - SP
FONE/FAX: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79
PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL

➤ A informatização e a integralização do sistema sob contrato pela Prefeitura Municipal de Aguai com a empresa CSM Central de Software Municipal Ltda, mediante a utilização do programa Sistema Betha Procuradoria (Execuções Fiscais), foram devidamente realizadas. Ressaltamos que esse processo foi conduzido mediante o devido treinamento dos procuradores e demais usuários envolvidos.

A Procuradoria mediante as necessidades apresentadas busca melhorias junto ao responsável pelo sistema. Tais solicitações visam aprimorar a eficiência e funcionalidades, de modo a atender às necessidades específicas da Procuradoria, conforme preconizado pelos objetivos e finalidades contratuais.

Ressalta-se, portanto, o comprometimento das partes envolvidas na busca constante pela otimização do sistema, visando garantir a eficácia e eficiência nas operações relacionadas às execuções fiscais e demais atividades pertinentes à Procuradoria Municipal de Aguai.

➤ **A meta financeira 2024 foi no valor de R\$ 1.405.038,00 e com a implementação do abono cheque férias foi utilizado o valor aproximado de R\$ 1.308.384,52.**

Sem mais para o momento, apresento protestos de elevada estima e consideração.


Gisele Gonçalves Dias
Secretária Municipal de Negócios Jurídicos



Prefeitura Municipal de Aguai

Avenida Olinda Silveira Cruz Braga, 215 - CEP.: 13.860-000 - AGUAÍ - SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS FINALÍSTICOS DO PPA

Considerando as metas da Secretaria Municipal de Administração constantes do Plano Plurianual 2022-2025, cujo objetivo é realizar a manutenção de todas as atividades existentes no âmbito desta Secretaria e promover ações que venham a melhorar os serviços da máquina pública, o presente relatório possui a finalidade de apresentar as ações tomadas para o cumprimento das metas estabelecidas, no exercício de 2024, assim como mensurar o progresso de cada projeto.

Conforme já demonstrado, durante os exercícios de 2021, 2022 e 2023, diversos projetos foram concluídos, quais sejam:

- Controle de ponto eletrônico: todos os funcionários ativos da Prefeitura Municipal de Aguai, possuem cadastros biométricos para utilização dos relógios de ponto eletrônico;
- Elaboração de pregões eletrônicos: todos os pregões realizados pela Prefeitura ocorrem de maneira eletrônica;
- Instalação e estruturação do SESMT: projeto concluído ainda em 2021, com a locação de um imóvel, aquisição de móveis e equipamentos, alocação de funcionários e contratação de um engenheiro de segurança do trabalho e um médico especialista em medicina do trabalho.
- Adaptação, reparação elétrica, cobertura, pintura interna e externa: concluído parcialmente em 2022, considerando que foram feitos alguns reparos elétricos no imóvel e foi feita a impermeabilização do telhado do Paço Municipal por uma empresa em cooperação com o Município, porém, em 2023 e 2024 não houve avanço significativo desta meta por questões orçamentárias da Pasta e o surgimento de demandas não previstas.
- Curso para operadores de compras e gestores públicos – nova lei de licitações: além das capacitações dos exercícios anteriores, em 2024 os funcionários da Coordenadoria de Compras e Licitações, participaram de cursos sobre o tema, totalizando um investimento de R\$ 10.878,50.
- “Ampliação e manutenção da sede da gerência de transporte”: concluído em 2023, com a construção de uma guarita para controle de entrada e saída de veículos e pessoas.

Apesar da conclusão e evolução de alguns projetos, conforme descrito acima, outros ficaram estagnados neste exercício, espera-se que estes projetos sejam concluídos no exercício de 2025. O projeto “Elaboração de manual de redação e padronização documental” foi parcialmente concluído, pois esta Secretaria desenvolveu minutas padronizadas de editais, termos de referência, estudos técnicos preliminares, documentos de formalização de demanda, contratos, atas de registro de preços, formulários para solicitação de orçamentos, férias e outros tipos de abonos.

Em relação ao projeto “Implantação SEI”, a Coordenadoria de Tecnologia da Informação iniciou em 2024 as tratativas junto ao governo do Estado, procedendo com as tratativas necessárias para parametrização do sistema, de acordo com a estrutura organizacional, cadastro de usuários e a disponibilização das videoconferências disponibilizadas aos servidores para apresentação das funcionalidades do sistema. Foi apresentado aos secretários municipais a importância do Sistema SEI para o município e a necessidade de conclusão do projeto ainda para o exercício de 2025.

ALAN DOS

SANTOS:275900
65811

Assinado de forma digital
por ALAN DOS
SANTOS:27590065811
Dados: 2025.03.24 17:01:31
-03'00'

Aguai, 24 de março de 2025.

ALAN DOS SANTOS

Secretário Municipal de Administração



Prefeitura Municipal de Aguai

Av. Olinda Silveira Cruz Braga nº 215, Pq. Interlagos - Aguai - SP

Telefone: (19) 3653-7100

CEP: 13863-230

[www.aguai.sp.gov.br /promocaosocial@aguai.sp.gov.br](http://www.aguai.sp.gov.br/promocaosocial@aguai.sp.gov.br)

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família

RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS FINALÍSTICOS DO PPA 2024

CÓPIA

Este relatório tem como objetivo apresentar a avaliação dos programas finalísticos do PPA no exercício de 2024, relacionando-os aos recursos mobilizados, às ações realizadas e aos resultados obtidos.

Após a análise das ações executadas, constatou-se que, em sua maioria, os programas foram cumpridos, alcançando resultados satisfatórios no exercício de 2024. Além disso, já foram identificadas as metas que deverão ser perseguidas no ano de 2025. A seguir, detalharemos as atividades desenvolvidas em 2024, conforme estabelecido no Plano Plurianual:

Metas e ações por indicadores próprios e adequados

Diversas ações foram realizadas no âmbito do CRAS e CREAS para atender à população beneficiária, como os programas Auxílio Brasil, Viva Leite, Auxílio Funeral, além da distribuição de cestas básicas. Também foram implementadas ações voltadas à assistência de pessoas em situação de vulnerabilidade social, por meio do Benefício de Prestação Continuada (BPC), previsto na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS). Este benefício garante um salário mínimo mensal à pessoa com deficiência que comprove não possuir meios de prover sua própria manutenção, nem de ser mantida por sua família.

Desenvolvimento de novos projetos

No contexto da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família, diversos projetos foram lançados para atender a novas demandas da população. Entre eles, destaca-se os projetos destinados a adolescentes abrigados na Casa Lar que atingiram a maioridade, oferecendo um amparo municipal durante seis meses para facilitar sua transição para a vida adulta e autônoma.

Michele Antonio Abrantes
Michele Antonio Abrantes
Controladora Geral do Município





Prefeitura Municipal de Aguai

Av. Olinda Silveira Cruz Braga nº 215, Pq. Interlagos - Aguai - SP

Telefone: (19) 3653-7100

CEP: 13863-230

[www.aguai.sp.gov.br /promocaosocial@aguai.sp.gov.br](http://www.aguai.sp.gov.br/promocaosocial@aguai.sp.gov.br)

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família

Atendimento às demandas de 2024

Quanto aos produtos e serviços ofertados à população, foi possível atingir as metas previstas, tanto em termos de quantidade de pessoas atendidas quanto em relação à satisfação das reais necessidades da comunidade. No início de 2024, ainda foi necessário continuar com os atendimentos às famílias em situação de vulnerabilidade, principalmente em razão dos impactos remanescentes da pandemia de Covid-19. Nessa perspectiva, foram prestados serviços relacionados ao Auxílio Brasil e ao Auxílio Funeral, além de solicitações de segunda via de documentos para cidadãos nigerianos e venezuelanos.

Proteção social básica

Em relação à proteção social básica, mantida por repasse estadual, com o objetivo de prevenir situações de risco por meio do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, foram atendidos 120 usuários no exercício de 2024.

Programa PAIF

O Programa de Atenção Integral às Famílias (PAIF), que visa fortalecer a função protetiva da família e prevenir a ruptura de seus vínculos, teve 150 vagas disponibilizadas, atendendo cerca de 300 famílias ao longo do ano.

Programas de transferência de renda e assistência

Em relação ao programa Auxílio Brasil, que busca integrar e articular diversas políticas sociais para apoiar o desenvolvimento das famílias em situação de vulnerabilidade, em 2024 o município de Aguai atendeu os seguintes grupos:

- Benefício da Primeira Infância: 1.281 crianças;
- Benefício para famílias com gestantes ou crianças e adolescentes de 3 a 21 anos incompletos: 3.066 pessoas;
- Benefícios de Superação da Pobreza: 2.455 pessoas;
- Benefícios Extraordinários: 2.025 pessoas;
- Programa Auxílio Gás: 505 pessoas.



Prefeitura Municipal de Aguai

Av. Olinda Silveira Cruz Braga nº 215, Pq. Interlagos - Aguai - SP

Telefone: (19) 3653-7100

CEP: 13863-230

[www.aguai.sp.gov.br /promocaosocial@aguai.sp.gov.br](http://www.aguai.sp.gov.br/promocaosocial@aguai.sp.gov.br)

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família

Projeto Viva Leite

No âmbito do Projeto Viva Leite, destinado a crianças de 6 meses a 5 anos e 11 meses, o município de Aguai assistiu 255 famílias em 2024.

Após relatado o acima descrito, analisando os dados mencionados é possível concluir que todas as metas dos programas finalísticos do PPA foram atingidas no exercício de 2024.

Aguai, 19 de março de 2025.

Claudia da Silva

Secretaria de Desenvolvimento Social e Família





Prefeitura Municipal de Aguai

FONE: (19) 3653 - 7100 / 3653 - 7117 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, nº 215 – INTERLAGOS – CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, SERVIÇOS URBANOS E MEIO AMBIENTE

RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS FINALÍSTICOS DO PLANO PLURIANUAL - EXERCÍCIO 2024

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, SERVIÇOS URBANOS E MEIO AMBIENTE

Considerando as metas apresentadas pela Secretaria de Planejamento, Serviços Urbanos e Meio Ambiente no Plano Plurianual 2022-2025, em especial pela gestão do órgão que até dezembro de 2024, cujo objetivo é garantir que o município aprimore as condições de infraestrutura e meio ambiente urbano para melhor desenvolvimento da população através de programas vinculados a reciclagem, tratamento e disposição dos resíduos sólidos do meio urbano, e também melhorias e otimizações relacionadas a iluminação pública, limpeza e manutenção de vias urbanas e rurais, foram executados diversos programas, dentre os principais:

1. PROGRAMA – Infraestrutura Urbana Prioridade

Prioridade 01

Planejar e executar regularmente os serviços de manutenção de equipamentos públicos e itens de mobiliário urbano.

Ações:

- 1.1- Desenvolvimento e manutenção de áreas verdes, praças e imóveis públicos;
- 1.2- Reformas e adequações de equipamentos públicos;
- 1.3- Construção de novos equipamentos públicos;
- 1.4- Aquisição e instalação de mobiliário urbano;

Prioridade 02

Implantar programa de substituição de iluminação pública de vapor de sódio para lâmpadas LED.



Prefeitura Municipal de Aguai

FONE: (19) 3653 - 7100 / 3653 - 7117 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, nº 215 – INTERLAGOS – CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, SERVIÇOS URBANOS E MEIO AMBIENTE

Ações:

1.5- Modernização da iluminação pública;

1.6- Execução de luminárias de LED.

Prioridade 03

Melhorar o sistema viário municipal, incluindo execução de pavimentação, recapeamento, recuperação asfáltica, drenagem urbana.

Ações:

1.7 - Manutenção de vias urbanas com recapeamento e Operação Tapa Buraco;

1.8 - Construção de redes de drenagem;

Prioridade 04

Manutenção de Estradas Rurais

Ações:

1.10 - Melhorias em todas as estradas rurais do município.

1.11 - Implantação de caixas para drenagem superficial para escoamento das águas pluviais.

2 - PROGRAMA – Meio Ambiente e Resíduos Sólidos

Prioridade 01

Organizar e otimizar o sistema de coleta e destinação do lixo.

Ações:



Prefeitura Municipal de Aguai

FONE: (19) 3653 - 7100 / 3653 - 7117 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, nº 215 – INTERLAGOS – CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, SERVIÇOS URBANOS E MEIO AMBIENTE

- 2.1- Renovação do contrato de destinação de resíduos domiciliares em Aterro sanitário Licenciado.
- 2.3- Implantação de uma Central de tratamento de resíduos da construção civil e Resíduos Volumosos.
- 2.4- Implantação de Programa de Coleta Seletiva / Plano Intermunicipal de manejo de Resíduos Sólidos.
- 2.5- Desenvolvimento de Campanhas educativas;

Prioridade 02

Executar Plano de Arborização Municipal

Ações:

- 2.6- Desenvolvimento e execução do Plano de Arborização Municipal.

3. PROGRAMA – PLANEJAMENTO URBANO.

Prioridade 01

Cadastro Imobiliário

Ações:

- 3.1 – Implantação do Código de Obras de Aguai
- 3.2 – Implantação da Lei de Zoneamento
- 3.3 – Revisão do Plano Diretor
- 3.4 - Plano de Mobilidade Urbana

Além dos programas apresentados, de modo geral, referente ao exercício de 2024, foram realizadas diversas obras através de Convênios Estaduais firmados com a Secretaria de



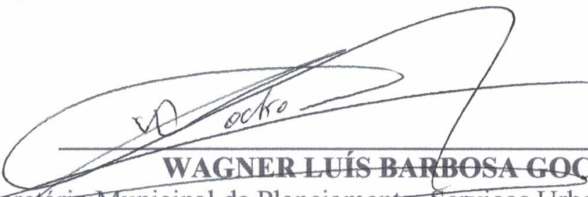
Prefeitura Municipal de Aguai

FONE: (19) 3653 - 7100 / 3653 - 7117 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, nº 215 – INTERLAGOS – CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, SERVIÇOS URBANOS E MEIO AMBIENTE

Desenvolvimento Regional do Estado de São Paulo, com a Caixa Econômica Federal através do programa de Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento e Recursos Próprios, abaixo listadas:

- Casa de Saúde - UBS JD Center City – Recursos Convênio Estadual 100284/2022 (Obra inaugurada) – Contrato 012/2022
- Casa da Juventude - Coworking - Projeto CDHU – Recursos Convênio Estadual 101319/2022 (Obra inaugurada) – Contrato 017/2022;
- Melhoria do Sistema de Drenagem Pluvial em Diversas Ruas do Município – Recursos Convênio Estadual 103937/2022 (Obra inaugurada) – Contrato 002/2023 – Ainda não pago pelo Estado.
- Pavimentação Jd. Primavera, Vila Nova América e Jd. Eden – Recursos Convênio Federal 928540/2022 (Finalizado) – Contrato 016/2023
- Ata de Registros de Preços (Reformas e Adequações) Proc. Administrativo 042/2024 - Pregão Eletrônico 010/2024 – Ata 11/2025 – Recursos Próprios (Em andamento)
- Reforma e Adequação – CEMEIA – Centro Municipal de Ensino Integral de Aguai - (Obra inaugurada);
- Inauguração Centro de Aperfeiçoamento de Judô – Ginásio de Esportes Domingão - (Obra inaugurada);
- Elaboração Plano de Mobilidade Urbana – Recursos Próprios (Em Andamento) – Contrato 023/2023;
- Construção de UBS no bairro Cidade Nova – Recursos Próprios (Em Andamento) – Contrato 024/2023;
- Reforma e Ampliação da Escola Chapeuzinho Vermelho – Recursos Próprios (Obra inaugurada) – Contrato 025/2023;
- Ciclovia Avenidas Rui Barbosa e Pres. Castelo Branco – Recursos Próprios (Obra inaugurada) – Contrato 028/2023


WAGNER LUÍS BARBOSA GOCKOS
Secretário Municipal de Planejamento, Serviços Urbanos e Meio Ambiente

**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAI****Secretaria Municipal de Saúde**

Rua Marieta Moro, Nº 303 Jardim Santa Úrsula – Aguai/SP (19) 3653-7199 /
E-mail: adminsaude@aguai.sp.gov.br / CNPJ: 46.425.229/0001-79

RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS FINALÍSTICOS DO PPA – SETOR DE SAÚDE (2024)

Este relatório tem como objetivo apresentar a avaliação dos programas finalísticos do Plano Plurianual (PPA) relativos ao setor de saúde para o exercício de 2024, considerando a mobilização de insumos, a execução das ações e os resultados obtidos.

O PPA, enquanto instrumento central de planejamento de médio prazo, orienta a definição e a implementação das iniciativas no âmbito da gestão do SUS, refletindo, a partir de uma análise situacional, as necessidades de saúde da população e as peculiaridades de cada esfera governamental.

Dessa forma, este documento baseia-se em indicadores quantitativos e qualitativos provenientes dos sistemas de informação em saúde disponibilizados pelo Estado e pelo Ministério da Saúde. A metodologia adotada permitiu a aferição do desempenho das metas previstas, a identificação dos desafios enfrentados e a proposição de recomendações para o aprimoramento das ações, visando à maximização dos impactos positivos na prestação de serviços de saúde.

1. Avaliação dos Principais Serviços de Saúde**1.1. Pronto Socorro Municipal (PSM):**

O PSM se configura como a porta de acesso primordial ao sistema de saúde, oferecendo atendimento imediato a situações de urgência e emergência. Durante 2024, foram realizados diversos procedimentos – como avaliação antropométrica, eletrocardiograma, administração de medicamentos e remoção de ambulâncias – que demonstram a agilidade e a capacidade de resposta do serviço, garantindo suporte vital à comunidade em momentos críticos.

1.2. Hospital Municipal:

O Hospital Municipal registrou um desempenho marcante, com 554 internações ao longo do ano, evidenciando sua capacidade de atender à demanda local com um atendimento de qualidade e humanizado. A infraestrutura moderna e o comprometimento da equipe médica contribuem para a consolidação do serviço como referência na assistência hospitalar.

1.3. Centro de Especialidades Médicas:

Localizado em estrutura física reformada e equipado com uma equipe multidisciplinar – que inclui especialistas em neurologia, cardiologia, ortopedia, infectologia, urologia,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAÍ****Secretaria Municipal de Saúde**

Rua Marieta Moro, Nº 303 Jardim Santa Úrsula – Aguai/SP (19) 3653-7199 /
E-mail: adminsaude@aguai.sp.gov.br / CNPJ: 46.425.229/0001-79

cirurgia vascular, oftalmologia, psiquiatria, dentre outros, o Centro de Especialidades oferece acesso ampliado a cuidados especializados. Essa abordagem integrada permite a redução do fluxo nas unidades de emergência, otimiza o diagnóstico precoce e melhora o acompanhamento de doenças crônicas, contribuindo para a eficiência do sistema de saúde

1.4. Laboratório Municipal

Houve a realização de 193.518 procedimentos laboratoriais, o que reforça seu papel essencial no diagnóstico, prevenção e monitoramento de doenças, permitindo uma resposta mais rápida e assertiva às demandas da população.

Ressaltamos também que foram realizados 11.871 exames de Raio-X e 3.123 exames de Ultrassom.

1.5. Centro de Atenção Psicossocial (CAPS):

O CAPS demonstrou um alcance significativo ao efetuar 73.907 atendimentos, que incluem consultas, acolhimentos, oficinas e acompanhamentos. Este serviço é crucial para a promoção do bem-estar mental e para oferecer suporte humanizado a pessoas em situação de vulnerabilidade emocional, contribuindo para a reintegração social e para a redução do estigma associado às doenças mentais.

1.6. UBS – Unidades Básicas de Saúde

A análise do cenário apresentado demonstra que a atenção primária à saúde no município foi ampliada e aprimorada durante 2024, com os seguintes pontos de destaque:

- **Diversificação dos Serviços:**

As UBS oferecem um amplo espectro de serviços, desde promoção e prevenção (orientações sobre alimentação saudável, vacinação e planejamento familiar) até tratamento de doenças agudas e crônicas, cuidados paliativos e reabilitação. Isso garante um atendimento integral, promovendo a continuidade do cuidado e envolvendo a comunidade nas políticas públicas de saúde.

- **Programa Mãe Aguaiana:**

Este programa se destaca por incentivar a adesão ao pré-natal, oferecendo encontros mensais que abordam temas essenciais para uma gestação saudável. O kit de maternidade, entregue ao final do pré-natal, é um diferencial que proporciona suporte adicional às gestantes.

- **Investimentos em Infraestrutura:**





PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAI

Secretaria Municipal de Saúde

Rua Marieta Moro, Nº 303 Jardim Santa Úrsula – Aguai/SP (19) 3653-7199 /
E-mail: adminsaude@aguai.sp.gov.br / CNPJ: 46.425.229/0001-79

A inauguração de uma nova unidade de saúde no bairro Center City e os planos para expandir a estrutura da Unidade de Saúde Dr. José Edgar Simon Alonso para 2025 refletem um compromisso com a melhoria do acesso e da qualidade do atendimento, adequando a oferta de serviços à demanda da população.

- **Eficácia na Satisfação da Demanda:**

Os dados indicam que, ao oferecer consultas, procedimentos, e exames laboratoriais e de imagem, o município conseguiu atender de forma eficaz grande parte das necessidades dos usuários, o que reforça que as metas do Plano Plurianual foram, em sua maioria, alcançadas.

Em resumo, a integração de serviços diversificados, a implementação de programas voltados para a promoção do cuidado (como o Mãe Aguaiana) e o investimento contínuo em infraestrutura evidenciam que as metas estabelecidas para garantir uma saúde mais digna foram amplamente atingidas em 2024, refletindo um compromisso sólido do município com a qualidade e a eficiência do atendimento à população.

1.7. Vigilância Epidemiológica

A análise realizada compreende a execução das metas estabelecidas, os desafios enfrentados, os impactos das ações implementadas e as recomendações para aprimoramento do processo. O presente documento utiliza uma abordagem baseada em indicadores quantitativos e qualitativos, fundamentada em dados obtidos através dos sistemas de informação em saúde disponibilizados pelo Estado e pelo Ministério da Saúde, garantindo assim a robustez e a transparência da avaliação.

O ano de 2024 destacou-se com ações voltadas para:

1. Fortalecimento da Vigilância Epidemiológica;
2. Ampliação da Cobertura Vacinal do município;
3. Desenvolvimento e utilização das Ferramentas dos sistemas de Informação em Saúde; e
4. Monitoramento e controle de Doenças e Surtos, sejam eles epidêmicos ou endêmicos.

De acordo com o Plano Municipal de Saúde 2022–2025, no eixo "Aprimorar a Vigilância em Saúde" (Diretriz 3), a Vigilância Epidemiológica atingiu as metas propostas para o exercício de 2024. Contudo, identificou-se a necessidade de expandir esforços em 2025 para otimizar o controle da Tuberculose Pulmonar, bem como aprimorar o manejo e a prevenção da sífilis e da sífilis congênita, que ainda apresentam desafios significativos no município.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAÍ****Secretaria Municipal de Saúde**

Rua Marieta Moro, Nº 303 Jardim Santa Úrsula – Aguai/SP (19) 3653-7199 /
E-mail: adminsaude@aguai.sp.gov.br / CNPJ: 46.425.229/0001-79

No quesito cobertura vacinal, destaca-se a retomada da cobertura vacinal para crianças menores de 2 anos, que ultrapassou a marca de 95% – um marco exitoso, especialmente diante das dificuldades enfrentadas com hesitação vacinal desde 2017.

Dentro da análise finalista do PPA, espera-se que, em 2025, sejam implementadas as necessidades previstas no Plano Municipal de Saúde, por meio de:

- Melhorias de infraestrutura para a equipe;
- Adequação da sala da central de Rede de Frios Municipal;
- Aquisição de veículo, a fim de fortalecer ainda mais as ações de Vigilância e Promoção da Saúde.

1.8. Vigilância Sanitária – Relatório Técnico de Avaliação 2024

No exercício de 2024, o setor de Vigilância Sanitária cumpriu integralmente (100%) as ações previstas no PPA – Diretriz 3, evidenciando um desempenho robusto e sistemático na execução das políticas públicas de saúde. A avaliação foi realizada com base nos dados registrados no Sistema de Informação de Vigilância Sanitária (SIVISA), que contabilizou um total de 694 relatórios, demonstrando a abrangência e a sistematização dos procedimentos monitorados pelo setor.

Adicionalmente, o setor deu continuidade a ações correlatas que reforçam a capacidade de resposta e a qualidade dos serviços prestados. Entre essas ações, destacam-se:

a) Avaliação de Projetos Arquitetônicos e Emissão de Laudo Técnico de Avaliação (LTA): Foram emitidos 16 LTAs, garantindo que as obras e adequações físicas dos estabelecimentos de saúde estejam em conformidade com os padrões técnicos e normativos estabelecidos, assegurando condições adequadas de funcionamento e segurança.

b) Coleta de Água para o Programa Estadual Pro-água: Realizou-se a coleta de 153 amostras para análises físico-químicas e microbiológicas, além de 60 coletas destinadas ao controle de flúor. Esses procedimentos são fundamentais para monitorar a qualidade da água consumida pela população, contribuindo para a prevenção de doenças e a promoção da saúde ambiental.

c) Atendimento e-Ouve: Foram registradas 83 manifestações no sistema e-Ouve, mecanismo que possibilita o recebimento de denúncias, reclamações e sugestões da sociedade, reforçando os princípios de transparência e participação social na gestão da saúde.





PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUAÍ

Secretaria Municipal de Saúde

Rua Marieta Moro, Nº 303 Jardim Santa Úrsula – Aguai/SP (19) 3653-7199 /
E-mail: adminsaude@aguai.sp.gov.br / CNPJ: 46.425.229/0001-79

Além dessas ações, observou-se um aumento nas demandas de Alta Complexidade, o que ampliou a responsabilidade do setor de Vigilância Sanitária. Este crescimento demandou a intensificação das atividades de fiscalização, incluindo a emissão de Licença Inicial para a Atividade de Fabricação de Cosméticos, produtos de Higiene Pessoal e Perfumaria – envolvendo uma indústria – bem como para a Atividade Atacadista de cosméticos/produtos de Higiene, que atualmente contempla três distribuidoras. Tais medidas reforçam o compromisso do setor com o controle de qualidade e a segurança dos produtos ofertados à população, prevenindo riscos à saúde e assegurando o cumprimento das normativas vigentes.

Em síntese, os resultados obtidos em 2024 demonstram que o setor de Vigilância Sanitária não só cumpriu todas as ações previstas, mas também se adaptou às crescentes demandas, implementando mecanismos rigorosos de monitoramento e controle que asseguram a integridade dos serviços e a proteção da saúde pública.

1.9. Assistência Farmacêutica

Foram dispensadas 2.221.370 unidades de medicamento na farmácia municipal, totalizando R\$ 993.894,32.

Foram utilizadas 88.956 unidades de medicamentos nos atendimentos ambulatoriais, totalizando R\$ 277.288,68.

Foram realizadas melhorias na recepção da farmácia municipal, iniciada anteriormente com a instalação da cobertura, e aprimorada através da instalação de longarinas, painel de senha e bebedouro.

No **componente especializado**, foram atendidos em média 1.300 pacientes, através dos medicamentos de alto custo.

Farmácia de Ações Judiciais

Foram dispensadas em média 23.500 unidades de tiras reagentes por mês, para controle da glicemia, contemplando 580 pacientes insulínod dependentes.

Foram dispensados em média 942 unidades de insumos por mês, totalizando R\$ 2.691,00.

Foram dispensados mensalmente, em média 3.150 tiras de fraldas, e 13.560 unidades de medicamentos, totalizando respectivamente R\$ 4.510,00 e R\$ 26.155,00.

Foram atendidas 09 (nove) novas ações judiciais, sendo 05 atendidas pelo município e 04 compartilhadas com o Estado.

Foram julgadas improcedentes 06 ações, além de termos 02 ações julgadas parcialmente procedentes.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUI****Secretaria Municipal de Saúde**

Rua Marieta Moro, Nº 303 Jardim Santa Úrsula – Agui/SP (19) 3653-7199 /
E-mail: adminsaude@aguai.sp.gov.br / CNPJ: 46.425.229/0001-79

Por fim, ocorreu aumento de 70% na solicitação de processos administrativos, através de protocolo da Secretaria de Estado de Saúde, onde foram atendidos 40 pacientes.

2. Indicadores de Desempenho – "Cuidando em Agui"

Os indicadores de desempenho apontam:

- 100% de cumprimento na Gestão do SUS e Controle Social (Diretriz 5 do PMS).
- Alcance de 59,60% na Ampliação do Acesso à Atenção Básica (Diretriz 1 do PMS).
- Alcance de 26,66% na Garantia de Acesso à Atenção Especializada (Diretriz 2 do PMS).
- 100% de cumprimento no Fortalecimento da Assistência Farmacêutica (Diretriz 4 do PMS).
- 100% de cumprimento nas ações de Vigilância Sanitária (Diretriz 3 do PMS).
- 98,62% de alcance nas ações de Vigilância Epidemiológica e Ambiental (Diretriz 3 do PMS).

Estes índices demonstram que, apesar dos avanços expressivos, ainda há desafios, especialmente no acesso à atenção especializada e na ampliação da atenção básica, que deverão ser priorizados no próximo ciclo de planejamento.

3. Conclusão

A análise dos dados evidencia que as metas estabelecidas para garantir uma saúde mais digna à população foram, em sua maioria, alcançadas no exercício de 2024. Os avanços nos serviços de urgência, hospitalar, especializado, laboratorial, de saúde mental, bem como as melhorias na atenção básica e as ações de vigilância epidemiológica, sanitária e ambiental, demonstram o comprometimento do município com a excelência e a universalidade do atendimento. As experiências acumuladas, aliadas aos indicadores de desempenho, servem como subsídios para o aperfeiçoamento contínuo das políticas públicas e o fortalecimento das ações de Vigilância e Promoção da Saúde para o ano de 2025.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
gov.br ROBERTO CARLOS BORIN
Data: 25/03/2025 09:54:04-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Roberto Carlos Borin
Coordenador de Planejamento e Regulação

