

# Diário Oficial



## Prefeitura de Lindóia

Quinta-feira, 27 de novembro de 2025

Ano VI | Edição nº 1185



# PREFEITURA DE LINDÓIA

<b>Poder Executivo</b> .....	3
<b>Atos Oficiais</b> .....	3
Leis .....	3
Decretos .....	62
<b>Licitações e Contratos</b> .....	65
Ratificação .....	65

**PODER EXECUTIVO****Atos Oficiais****Leis****LEI Nº 1.838, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025**

"Institui o Plano Municipal de Saúde (PMS) da Estância Hidromineral de Lindóia-SP para o quadriênio 2026-2029, e dá outras providências".

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDÓIA, ESTADO DE SÃO PAULO, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E ELE SANCIONA E PROMULGA A SEGUINTE LEI:

**Art. 1º** Fica instituído o Plano Municipal de Saúde (PMS) da Estância Hidromineral de Lindóia-SP para o quadriênio de 2026 a 2029, em cumprimento ao disposto nas Leis Federais nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, e nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e na Lei Complementar Federal nº 141, de 13 de janeiro de 2012.

**Parágrafo único.** O Plano Municipal de Saúde 2026-2029, que estabelece as diretrizes, objetivos, metas e indicadores para a gestão da saúde no município, passa a integrar esta Lei como Anexo Único.

**Art. 2º** O Plano Municipal de Saúde constitui-se no instrumento central de planejamento e gestão da saúde para o período, orientando a execução das ações e serviços do Sistema Único de Saúde (SUS) no âmbito municipal.

**Art. 3º** As ações e metas do Plano Municipal de Saúde serão anualmente detalhadas na Programação Anual de Saúde (PAS), conforme a legislação vigente do SUS.

**Art. 4º** A execução do Plano Municipal de Saúde e de suas Programações Anuais deverá ser compatível e estar em consonância com o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA).

**Art. 5º** O monitoramento e a avaliação da execução do Plano Municipal de Saúde e de suas Programações Anuais serão realizados por meio do Relatório Anual de Gestão (RG), que deverá ser submetido ao Conselho Municipal de Saúde e à Câmara Municipal, para apreciação e aprovação.

**Art. 6º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindóia, aos 27 de novembro de 2025.

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**  
PREFEITO MUNICIPAL

**CARLOS ALBERTO SALOMÃO**  
ASSESSOR DE GABINETE

Publicada no Diário Oficial do Município de Lindóia, Registrado na Diretoria de Administração e afixado no lugar de costume da Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindóia em 27 de novembro de 2025.

**JESSICA DAIANE FORMAGIO**  
DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO

ANEXO ÚNICO

# PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE

## 2026-2029



ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA-SP



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDÓIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

**Prefeito**

Luciano Francisco de Godoi Lopes

**Vice-Prefeito**

Luis Claudio Silveira Perciani

**Diretora Municipal de Saúde**

Jessica Daiane Formagio

**Equipe de Colaboradores**

Servidores do Departamento Municipal de Saúde

Conselho Municipal de Saúde

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDÓIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

## **SUMÁRIO**

- APRESENTAÇÃO.....	4
- INTRODUÇÃO .....	5
- CARACTERIZAÇÃO DO MUNICÍPIO.....	7
DADOS POPULACIONAIS .....	7
TRABALHO E RENDIMENTOS.....	8
EDUCAÇÃO .....	8
ECONOMIA .....	8
TERRITÓRIO E AMBIENTE.....	9
SITUAÇÃO EPIDEMIOLÓGICA DE MORTALIDADE .....	9
SITUAÇÃO EPIDEMIOLÓGICA DE MORBIDADE .....	10
ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO SISTEMA DE SAÚDE .....	11
CARACTERIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE.....	11
INFORMAÇÕES DA GESTÃO DE SAÚDE .....	12
INFORMAÇÕES DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE .....	13
INFORMAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.....	13
INFORMAÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE .....	13
REDE FÍSICA DO DEPARTAMENTO DE SAÚDE.....	13
QUADRO DE RECURSOS HUMANOS DA SECRETARIA DE SAÚDE .....	14
FINANCIAMENTO .....	15
ATENÇÃO PRIMÁRIA E ATENÇÃO DE MÉDIA COMPLEXIDADE.....	15
PRODUÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA .....	16
VIGILÂNCIA EM SAÚDE.....	17
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA .....	18
VIGILÂNCIA SANITÁRIA .....	21
DIRETRIZES, OBJETIVOS, AÇÕES E METAS .....	24
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	45

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

APRESENTAÇÃO

O Plano Municipal de Saúde (PMS) é o instrumento central de planejamento para definição e implementação de todas as iniciativas no âmbito da saúde para o período de quatro anos. Nele, apresentam-se os compromissos do governo para o setor saúde.

A partir de uma análise situacional das necessidades de saúde da população e das especificidades intramunicipais, o PMS estabelece diretrizes, objetivos e metas de médio prazo, que orientam as ações que serão executadas nas Programações Anuais de Saúde.

O Plano Municipal de Saúde é elaborado no primeiro ano de cada gestão. Sua execução inicia-se a partir do segundo ano da gestão em que foi elaborado e finaliza-se no primeiro ano da gestão subsequente. O plano deve ser formulado em consonância com os demais instrumentos de planejamento governamental, em especial o Plano Plurianual (PPA) e o Programa de Metas.

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDÓIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

**INTRODUÇÃO**

O planejamento no Sistema Único de Saúde (SUS) atende a uma obrigação legal e visa assegurar a unicidade e princípios constitucionais do SUS (universalidade, integralidade, equidade e participação popular). Dessa maneira, este Plano Municipal de Saúde tem por objetivo expressar as responsabilidades, compromissos e prioridades dos gestores municipais em relação à saúde da população de Lindóia no período de 2026 a 2029.

A construção do PMS-SP está pautada nas Leis 8.080 e 8.142 de 1990, no Decreto 7.508/11 e na Lei Complementar 141/2012, considerando também as recentes atualizações normativas que aprimoraram o arcabouço legal do SUS. Destacam-se as alterações promovidas pela Lei nº 14.820/2024, que estabeleceu a revisão periódica dos valores de remuneração dos serviços prestados ao SUS com garantia da qualidade e do equilíbrio econômico-financeiro, pela Lei nº 14.847/2024, que assegurou direitos específicos para mulheres vítimas de violência no atendimento do SUS, e pela Lei nº 15.126/2025, que incluiu a atenção humanizada entre os princípios do sistema. O documento tem como intenção conduzir a política municipal de saúde e divulgar seus objetivos, metas, ações e indicadores. O Decreto 7.508/11 continua cumprindo o papel de aprimorar processos e práticas inerentes ao ciclo de gestão no SUS, ao regulamentar aspectos da Lei 8.080/90 no tocante ao planejamento da saúde, assistência à saúde, articulação interfederativa e regionalização, dentre outros. O planejamento de ações e a definição de objetivos, metas e indicadores permanecem como atividades cotidianas na atuação de gestores do setor público em saúde.

Este PMS foi realizado com base no diagnóstico situacional, perfil sociodemográfico, epidemiológico e sanitário e representa a síntese de diversas discussões e decisões sobre o que fazer para enfrentar um conjunto de desafios da saúde pública e, para tanto, reúne metas globais, regionais e locais contidas em diferentes instrumentos de planejamento e pactuações realizadas.

A Portaria nº 1, de 28 de setembro de 2017, do Ministério da Saúde, estabeleceu que os instrumentos para o planejamento no âmbito do SUS são o Plano de Saúde, as respectivas Programações Anuais e o Relatório de Gestão, os quais devem ser compatíveis com “os instrumentos de planejamento e orçamento de governo, quais sejam

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA), em cada esfera de gestão”. De acordo com a referida Portaria:

- O Plano de Saúde, instrumento central de planejamento para definição e implementação de todas as iniciativas no âmbito da saúde de cada esfera da gestão do SUS para o período de quatro anos, explicita os compromissos do governo para o setor da saúde e reflete, a partir da análise situacional, as necessidades de saúde da população e as peculiaridades de cada esfera.
- A Programação Anual de Saúde (PAS) é o instrumento que operacionaliza as intenções expressas no Plano de Saúde e tem por objetivo anualizar as metas do Plano de Saúde e prever a alocação dos recursos orçamentários a serem executados.
- O Relatório de Gestão é o instrumento de gestão com elaboração anual que permite ao gestor apresentar os resultados alcançados com a execução da PAS e orienta eventuais redirecionamentos que se fizerem necessários no Plano de Saúde.

A elaboração deste Plano Municipal de Saúde buscou entregar um documento conciso com objetivos factíveis de serem executados. Com isso, a gestão se compromete com a viabilização de ações previstas de acordo com os recursos disponíveis. O PMS tem a mesma periodicidade do Plano Plurianual, com isso o poder público municipal tem a oportunidade de atrelar suas ações ao orçamento disponível. Por meio de demandas objetivas, parametrizadas e com sustentação orçamentária, pretende-se viabilizar a inserção no plano dos desejos dos cidadãos e da SMS para os serviços de saúde no município de Lindóia de forma exequível.

Este Plano Municipal está organizado de acordo com eixos que foram pensados com o objetivo de promover o acesso qualificado aos serviços de saúde, respeitando as especificidades do território, quais sejam:

- Eixo I - Atenção Básica
- Eixo II - Atenção Ambulatorial Especializada
- Eixo III - Atenção à Urgência e Emergência
- Eixo IV - Atenção Hospitalar
- Eixo V - Vigilância em Saúde
- Eixo VI - Gestão do SUS no município

De forma a consolidar o processo de planejamento, estão previstos a implementação de uma metodologia de monitoramento e avaliação do PMS, tendo como base seus indicadores, os quais nortearão a elaboração dos demais instrumentos de gestão do SUS,

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

dentre os quais a Programação Anual das Ações e os Relatórios Anuais de Gestão. O propósito é sempre buscar a adequação da proposta orçamentária às necessidades do território, em consonância com os princípios do SUS.

**CARACTERIZAÇÃO DO MUNICÍPIO**

**DADOS POPULACIONAIS**

<b>POPULAÇÃO</b>	
População no último censo [2022]	<b>7.014</b> pessoas
População estimada [2024]	<b>7.147</b> pessoas
Densidade demográfica [2022]	<b>143,86</b> habitante por quilômetro quadrado

Fonte: <https://cidades.ibge.gov.br/brasil/sp/lindóia/panorama>

**DADOS POPULACIONAIS (FAIXA ETÁRIA E SEXO) E PIRÂMIDE ETÁRIA,  
LINDOIA, 2022**

<b>Faixa Etária</b>	<b>Homens</b>	<b>Mulheres</b>	<b>Total</b>
<b>0 a 4 anos</b>	192	203	395
<b>5 a 9 anos</b>	225	192	417
<b>10 a 14 anos</b>	235	187	422
<b>15 a 19 anos</b>	215	203	418
<b>20 a 29 anos</b>	233	220	453
<b>30 a 39 anos</b>	226	208	434
<b>40 a 44 anos</b>	291	268	559
<b>45 a 49 anos</b>	235	228	463
<b>50 a 54 anos</b>	244	278	522
<b>55 a 59 anos</b>	213	256	469
<b>60 a 64 anos</b>	207	236	443
<b>65 a 69 anos</b>	160	178	338
<b>70 a 74 anos</b>	121	150	271
<b>75 a 79 anos</b>	80	90	170
<b>80 a 84 anos</b>	50	73	123
<b>85 a 89 anos</b>	23	30	53
<b>90 a 94 anos</b>	8	18	26

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

95 a 99 anos	1	1	2
100 anos ou mais	-	-	-
<b>Total</b>	<b>2959</b>	<b>3019</b>	<b>5978</b>

#### TRABALHO E RENDIMENTOS

TRABALHO E RENDIMENTO	
Salário médio mensal dos trabalhadores formais [2022]	<b>2,1</b> salários mínimos
Pessoal ocupado [2022]	<b>2.565</b> pessoas
População ocupada [2022]	<b>36,57</b> %
Percentual da população com rendimento nominal mensal per capita de até 1/2 salário mínimo [2010]	<b>24,8</b> %

#### EDUCAÇÃO

Em 2010, a taxa de escolarização de 6 a 14 anos de idade era de 97,4%. Na comparação com outros municípios do estado, ficava na posição 466 de 645. Já na comparação com municípios de todo o país, ficava na posição 3079 de 5570. Em relação ao IDEB, no ano de 2023, o IDEB para os anos iniciais do ensino fundamental na rede pública era 6 e para os anos finais, de 5,3. Na comparação com outros municípios do estado, ficava nas posições 509 e 268 de 645. Já na comparação com municípios de todo o país, ficava nas posições 2357 e 1143 de 5570.

EDUCAÇÃO	
Taxa de escolarização de 6 a 14 anos de idade [2010]	<b>97,4</b> %
IDEB – Anos iniciais do ensino fundamental (Rede pública) [2023]	<b>6,0</b>
IDEB – Anos finais do ensino fundamental (Rede pública) [2023]	<b>5,3</b>
Matrículas no ensino fundamental [2023]	<b>773</b> matrículas
Matrículas no ensino médio [2023]	<b>219</b> matrículas
Docentes no ensino fundamental [2023]	<b>56</b> docentes
Docentes no ensino médio [2023]	<b>17</b> docentes
Número de estabelecimentos de ensino fundamental [2023]	<b>1</b> escolas
Número de estabelecimentos de ensino médio [2023]	<b>1</b> escolas

Fonte: IBGE, 2023.

#### ECONOMIA

ECONOMIA	
PIB per capita [2021]	<b>30.018,14</b> R\$
Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM) [2010]	<b>0,742</b>
Total de receitas brutas realizadas [2023]	<b>61.686.301,95</b> R\$
Transferências correntes (Percentual em relação às receitas correntes brutas realizadas) [2023]	<b>76,88</b> %
Total de despesas brutas empenhadas [2023]	<b>61.073.730,81</b> R\$

Fonte: IBGE, 2023.

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

TERRITÓRIO E AMBIENTE

TERRITÓRIO	
Área da unidade territorial [2024]	48,756 km²
Hierarquia urbana [2018]	Centro Local (5) Município integran...
Região de Influência [2018]	Arranjo Populacional de São Paulo/SP ...
Região intermediária [2024]	Campinas
Região imediata [2024]	Amparo
Mesorregião [2022]	Campinas
Microrregião [2022]	Amparo

SITUAÇÃO EPIDEMIOLÓGICA DE MORTALIDADE

Mortalidade de residentes, segundo capítulo CID-10, Lindóia, 2020-2023

Capítulo CID-10	2020	2021	2022	2023
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	6	18	13	3
II. Neoplasias (tumores)	11	13	12	7
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	-	-	-	-
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	2	6	1	1
V. Transtornos mentais e comportamentais	-	-	1	-
VI. Doenças do sistema nervoso	1	4	1	1
VII. Doenças do olho e anexos	-	-	-	-
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide	-	-	-	-
IX. Doenças do aparelho circulatório	9	10	19	15
X. Doenças do aparelho respiratório	6	18	13	12
XI. Doenças do aparelho digestivo	2	4	3	3
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	-	-	-	-

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	-	-	1	-
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	5	6	3	3
XV. Gravidez parto e puerpério	-	-	-	-
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	1	-	-	1
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	-	-	1	-
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	7	9	7	4
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	-	-	-	-
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	4	4	4	5
XXI. Contatos com serviços de saúde	-	-	-	-
XXII. Códigos para propósitos especiais	-	-	-	-
Total	54	92	79	55

Fonte: Sistema de Informações sobre Mortalidade (MS/SVS/CGIAE/SIM-TABNET)

Data da consulta: 17/06/2025.

**SITUAÇÃO EPIDEMIOLÓGICA DE MORBIDADE**

Morbidade Hospitalar de residentes, segundo capítulo da CID-10, 2020 a 2024.

Capítulo CID-10	2020	2021	2022	2023	2024
I. Algumas doenças infecciosas e parasitárias	29	74	33	24	34
II. Neoplasias (tumores)	29	29	44	48	46
III. Doenças sangue órgãos hemat e transt imunitár	4	8	13	10	5
IV. Doenças endócrinas nutricionais e metabólicas	4	2	6	4	3
V. Transtornos mentais e comportamentais	11	13	8	31	35
VI. Doenças do sistema nervoso	1	4	3	7	10
VII. Doenças do olho e anexos	6	4	8	10	18
VIII. Doenças do ouvido e da apófise mastóide	2	3	1	-	2
IX. Doenças do aparelho circulatório	61	26	89	84	63

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

X. Doenças do aparelho respiratório	23	20	43	59	66
XI. Doenças do aparelho digestivo	85	53	82	115	106
XII. Doenças da pele e do tecido subcutâneo	4	5	8	12	7
XIII. Doenças sist osteomuscular e tec conjuntivo	6	5	6	16	10
XIV. Doenças do aparelho geniturinário	25	25	34	46	54
XV. Gravidez parto e puerpério	87	60	68	59	84
XVI. Algumas afec originadas no período perinatal	13	5	8	10	8
XVII. Malf cong deformid e anomalias cromossômicas	2	5	3	7	8
XVIII. Sint sinais e achad anorm ex clín e laborat	9	5	10	8	7
XIX. Lesões enven e alg out conseq causas externas	32	35	31	42	49
XX. Causas externas de morbidade e mortalidade	-	-	-	-	-
XXI. Contatos com serviços de saúde	13	7	13	20	24
CID 10ª Revisão não disponível ou não preenchido	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>446</b>	<b>388</b>	<b>511</b>	<b>612</b>	<b>639</b>

Fonte: Sistema de Informações Hospitalares do SUS (SIH/SUS)  
Data da consulta: 17/06/2025.

#### ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO SISTEMA DE SAÚDE

#### CARACTERIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE

A divisão administrativa da Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo se faz através dos Departamentos Regionais de Saúde - DRS, atendendo ao Decreto DOE nº 51.433, de 28 de dezembro de 2006. Por meio deste Decreto o Estado foi dividido em 17 Departamentos Regionais de Saúde (DRS), que são responsáveis por coordenar as atividades da Secretaria de Estado da Saúde no âmbito regional e promover a articulação intersetorial, com os municípios e organismos da sociedade civil. O mapa apresentado a

## PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP Diretoria Municipal de Saúde

seguir mostra a divisão do Estado nos Departamentos Regionais de Saúde.

Figura 2: Organização dos serviços de saúde do estado de São Paulo através dos Departamentos Regionais de Saúde.



Fonte: MPSP

O município de Lindóia pertence ao DRS VII de Campinas, que está localizado no interior do estado de São Paulo, com 42 municípios incluindo Águas de Lindóia, Americana, Amparo, Artur Nogueira, Atibaia, Bom Jesus dos Perdões, Bragança Paulista, Cabreúva, Campinas, Campo Limpo Paulista, Cosmópolis, Holambra, Hortolândia, Indaiatuba, Itatiba, Itupeva, Jaguariúna, Jarinu, Joanópolis, Jundiaí, Lindóia, Louveira, Monte Alegre do Sul, Monte Mor, Morungaba, Nazaré Paulista, Nova Odessa, Paulínia, Pedra Bela, Pedreira, Pinhalzinho, Piracaia, Santa Bárbara d'Oeste, Santo Antônio da Posse, Serra Negra, Socorro, Sumaré, Tuiuti, Valinhos, Vargem, Várzea Paulista e Vinhedo SaudeSaude. O DRS VII coincide territorialmente com a Rede Regional de Atenção à Saúde – RRAS 15 que é subdividida em regiões de saúde.

Dentre os municípios do DRS VII, Lindóia está integrado à região de saúde que abrange municípios da região metropolitana de Campinas SaudeSaude, sendo Campinas o município sede e mais populoso da região.

### INFORMAÇÕES DA GESTÃO DE SAÚDE

Prefeito

LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES

Diretora Municipal de Saúde

JESSICA DAIANE FORMAGIO

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

**INFORMAÇÕES DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Nome do Órgão SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DE LINDOIA  
Número CNES 6559875  
CNPJ da Mantenedora 45.678.000/0001-83  
Endereço RUA JOSE GIGLI 429  
Telefone (19) 3898-3553

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)  
Consulta:25/03/2025

**INFORMAÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Nome do órgão: Fundo Municipal de Saúde  
Lei Municipal de criação nº 825/2003  
CNPJ: 13.890.707/0001-62  
Gestor: Jessica Daiane Formagio

**INFORMAÇÕES DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE**

Lei Municipal de criação nº824/2003  
Presidente GERALDA JAQUELINE MANUCCI DE TOLEDO  
Usuários 04  
Governo 02  
Trabalhadores 02

**REDE FÍSICA DO DEPARTAMENTO DE SAÚDE**

<b>Tipo de estabelecimento</b>	<b>Municipal</b>	<b>Total</b>
UNIDADE DE VIGILANCIA EM SAUDE	1	1
CENTRAL DE GESTAO EM SAUDE	1	1
CENTRO DE SAUDE/UNIDADE BASICA	4	4
CLINICA/CENTRO DE ESPECILIADE	2	2
UNIDADE DE APOIO DIAGNOSE E TERAPIA (SADT ISOLADO)	3	3
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

Fonte: Ministério da Saúde - Cadastro Nacional dos Estabelecimentos de Saúde do Brasil – CNES

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

**QUADRO DE RECURSOS HUMANOS DA SECRETARIA DE SAÚDE**

**Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação**

Adm. Do Estabelecimento	Formas de contratação	CBOs médicos	CBOs enfermeiro	CBOs (outros) nível superior	CBOs (outros) nível médio	CBOs ACS
Pública (NJ grupo 1)	Autônomos (0209,0210)	65	0	20	1	0
	Bolsistas (07)	1	0	0	0	0
	Estatutários empregados públicos (0101,0102) e	6	7	16	28	12
Privada (NJ grupos 2,4 e 5)	Autônomos (0209,0210)	0	0	3	1	0

**Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão**

Adm. Do Estabelecimento	Formas de contratação	CBOs médicos	CBOs enfermeiro	CBOs (outros) nível superior	CBOs (outros) nível médio	CBOs ACS
Pública (NJ grupo 1)	Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 010302, 0104)	0	1	4	0	0

Fonte: Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

**Postos de trabalho ocupados, por ocupação e forma de contratação**

Adm. Do Estabelecimento	Formas de contratação	2020	2021	2022	2023
Privada (NJ Grupos 2,4 e 5)	Autônomos (0209,0210)	5	6	6	6
Pública (NJ grupo 1)	Autônomos (0209,0210)	42	36	49	68
	Bolsistas (07)	1	1	0	1
	Estatutários empregados públicos (0101,0102) e	80	74	82	85
	Intermediados por outra entidade (08)	0	1	0	0

**Postos de trabalho ocupados, por Contrato Temporário e Cargos em Comissão**

Adm. do Estabelecimento	Formas de contratação	2020	2021	2022	2023
Pública (NJ grupo 1)	Contratos temporários e cargos em comissão (010301, 010302, 0104)	8	7	7	4

Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES)

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

**FINANCIAMENTO**

O financiamento das ações em saúde, de acordo com as leis que regem a saúde no país, é tripartite, ou seja, de responsabilidade das três esferas de governo. Como ocorre na maioria dos municípios do estado, o financiamento por parte da esfera estadual é mínimo, restando a maior carga de custeio para o nível federal e municipal, que apesar das dificuldades, tem-se esforçado para cumprir o que determina a Emenda constitucional 29. No ano 2024, a receita total do município, incluindo as transferências federais, estaduais e municipais, foram as seguintes:

Atenção Básica	R\$ 9.277.734,05
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	R\$ 8.191.675,45
Vigilância em Saúde	R\$ 373.785,48
Outras Subfunções	R\$ 238.082,77
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 18.081.277,75</b>

**ATENÇÃO PRIMÁRIA E ATENÇÃO DE MÉDIA COMPLEXIDADE**

No ano de 2024, no município de Lindóia, a rede pública de Assistência à Saúde esteve exclusivamente sob gestão municipal, abrangendo a Atenção Básica, a Atenção de Urgência e Emergência, a Atenção Especializada, a Assistência Farmacêutica e a Vigilância em Saúde. O Departamento Municipal de Saúde, em sua sede administrativa manteve uma Equipe de Gestão Administrativa e Financeira vinculada ao executivo municipal. Junto a gestão administrativa atuou a assessoria responsável pela a atenção básica e especializada, as vigilâncias e a gestão de transportes de urgência, emergência e transporte sanitário.

O setor de transportes conta com 14 veículos, sendo destes 5 veículos de passeio, 4 vans e 4 ambulâncias e 14 motoristas.

A Atenção Especializada no município possui atendimentos de ginecologia, nutricionista, psiquiatria, pediatria, psicólogo, além de atendimentos de reabilitação, realizados na Academia da Saúde através dos profissionais de fisioterapia.

O Departamento mantém contratos (através consorcio público) com empresas prestadoras de serviço da rede privada para procedimentos de diagnósticos em análises clínicas, exames diagnósticos de imagem (radiologia, ultrassonografia, tomografia computadorizada e ressonância magnética), consultas em especialidades básicas (psiquiatria, ginecologia, ortopedia, pediatra e clínicos gerais) e também serviços de enfermagem. A contratação desses serviços se justifica considerando que a oferta pactuada regionalmente não atende a atual demanda do município, sendo necessária a contratação de serviços complementares aos serviços públicos existentes e também ao fato dos números de cargos atualmente não atender a atual demanda de serviços do

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

Departamento de Saúde.

A gestão municipal tem investido em todos os níveis de atenção, porém considera a Atenção Primária como prioritária e ordenadora do sistema, principalmente a Estratégia Saúde da Família. O Ministério da Saúde anunciou em abril de 2024 um novo modelo de financiamento da atenção básica em substituição ao programa Previne Brasil, chamado de "reconstrução da Estratégia Saúde da Família".

Em dezembro de 2024, o Ministério apresentou novas regras de financiamento para melhorar o atendimento da atenção primária nos municípios, com foco no reforço de investimentos nas regiões mais vulneráveis.

Atenção à Urgência e Emergência no município de Lindóia o processo de atendimento acontece como cuidados de primeiros socorros, por conta de não haver SAMU ainda em funcionamento e outros, sendo a equipe do Pronto Atendimento quem presta o primeiro atendimento e encaminha ao hospital. Este atendimento deve abranger os seguintes fatores: redução da incidência de agravos urgentes, adoção de medidas preventivas, ambientes seguros, implemento no manejo de condições crônicas (Atenção Primária), e garantia de assistência oportuna e adequada.

**PRODUÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA**

Visita domiciliar e territorial, Lindóia 2022-2024

2022	2023	2024*
10491	33504	33770

Fonte: Prontuário Eletrônico do Cidadão.

Vacinação, Lindóia, 2022-2024

2022	2023	2024*
2961	2724	2865

Fonte: Prontuário Eletrônico do Cidadão

Atendimento individual, Lindóia, 2022-2024

2022	2023	2024
22357	3710	29453

Fonte: SISAB

Produção Ambulatorial, Lindóia, 2022-2024

Grupo procedimento	2022	2023	2024
<b>01 Ações de promoção e prevenção em saúde</b>	553	146	64
<b>02 Procedimentos com finalidade diagnóstica</b>	523995	206588	718716

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

<b>03 Procedimentos clínicos</b>	33560	11607	41204
<b>04 Procedimentos cirúrgicos</b>	3792	1400	4720
<b>07 Orteses, próteses e materiais especiais</b>	730	357	700

Fonte: Ministério da Saúde - Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS (SIA/SUS)

### VIGILÂNCIA EM SAÚDE

O termo vigilância tem como raiz o verbo vigiar, do latim vigilare, que pode ser entendido como estar atento, cautela, precaução, diligência, zelo, entre outros. No campo da saúde, o termo vigilância está ligado ao conceito de saúde e doença, às ações de prevenção da disseminação das doenças.

A Constituição Federal estabeleceu a competência do SUS para controlar e fiscalizar procedimentos, produtos e substâncias de interesse para a saúde, dentre outros, e também fiscalizar e inspecionar alimentos, bebidas e águas para consumo humano (incisos I, IV e VI do art. 200).

A Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que regulamenta o SUS e dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, estabeleceu em seu art. 6º, que estão incluídas, no campo de atuação do SUS, a vigilância epidemiológica, a vigilância sanitária, a saúde do trabalhador e a assistência terapêutica integral, inclusive farmacêutica.

Atualmente, as ações de Vigilância em Saúde são regulamentadas pela Portaria de Consolidação GM/MS nº 4, de 28 de setembro de 2017, que consolidou as normas sobre os sistemas e subsistemas do Sistema Único de Saúde, substituindo diversas portarias anteriores, incluindo a Portaria GM/MS nº 1.378/2013.

De acordo com a legislação vigente, as ações de Vigilância em Saúde abrangem toda a população brasileira e envolvem práticas e processos de trabalho voltados para:

- A vigilância da situação de saúde da população, com a produção de análises que subsidiem o planejamento, estabelecimento de prioridades e estratégias, monitoramento e avaliação das ações de saúde pública.
- A detecção oportuna e adoção de medidas adequadas para a resposta às emergências de saúde pública.
- A vigilância, prevenção e controle das doenças transmissíveis.
- A vigilância das doenças crônicas não transmissíveis, dos acidentes e violências.
- A vigilância de populações expostas a riscos ambientais em saúde.
- A vigilância da saúde do trabalhador.
- Vigilância sanitária dos riscos decorrentes da produção e do uso de produtos, serviços e tecnologias de interesse à saúde.
- Outras ações de vigilância que, de maneira rotineira e sistemática, podem ser desenvolvidas em serviços de saúde públicos e privados nos vários níveis de atenção, laboratórios, ambientes de estudo e trabalho e na própria comunidade.

Recentemente, em agosto de 2024, a Portaria GM/MS nº 5.201 atualizou a Lista Nacional de Notificação Compulsória, incluindo novas doenças e agravos que devem ser notificados obrigatoriamente pelos serviços de saúde Ministério apresenta novas regras

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

de financiamento para melhorar atendimento da atenção primária nos municípios.

O município de Lindoia conta com equipe de Vigilância Epidemiológica e Vigilância Sanitária.

**VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA**

Por propósito, a vigilância epidemiológica deve fornecer orientação técnica permanente para os profissionais de saúde que têm a responsabilidade de decidir sobre a execução de ações de controle de doenças e agravos, tornando disponíveis, para esse fim, informações atualizadas sobre a ocorrência dessas doenças e agravos, bem como dos fatores que a condicionam, numa área geográfica ou população definida. Subsidiariamente, a vigilância epidemiológica constitui-se importante instrumento para o planejamento, organização e operacionalização dos serviços de saúde, bem como a normatização das atividades técnicas correlatas.

A operacionalização da vigilância epidemiológica compreende um ciclo de funções específicas e intercomplementares, desenvolvidas de modo contínuo, permitindo conhecer, a cada momento, o comportamento da doença ou agravo selecionado como alvo das ações, de forma que as medidas de intervenção pertinentes possam ser desencadeadas com oportunidade e eficácia. São funções da vigilância epidemiológica:

- coleta de dados;
- processamento dos dados coletados;
- análise e interpretação dos dados processados;
- recomendação das medidas de controle apropriadas;
- promoção das ações de controle indicadas;
- avaliação da eficácia e efetividade das medidas adotadas;
- divulgação de informações pertinentes.

O cumprimento das funções de vigilância epidemiológica depende da disponibilidade de dados que sirvam para subsidiar o processo de produção de informação para a ação. A qualidade da informação depende, sobretudo, da adequada coleta de dados gerados no local onde ocorre o evento sanitário (dado coletado). É também nesse nível que os dados devem primariamente ser tratados e estruturados para se constituírem em um poderoso instrumento – a informação –, capaz de subsidiar um processo dinâmico de planejamento, avaliação, manutenção e aprimoramento das ações.

A coleta de dados ocorre em todos os níveis de atuação do sistema de saúde. A força e o valor da informação (dado analisado) dependem da precisão com que o dado é gerado. Portanto, os responsáveis pela coleta devem ser preparados para aferir a qualidade do dado obtido. Tratando-se, por exemplo, da notificação de doenças transmissíveis, é fundamental a capacitação para o diagnóstico de casos e a realização de investigações epidemiológicas correspondentes.

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDÓIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

Os dados e informações que alimentam o Sistema Nacional de Vigilância Epidemiológica são os seguintes:

Permitem quantificar grupos populacionais, com vistas à definição de denominadores para o cálculo de taxas. Dados sobre o número de habitantes, nascimentos e óbitos devem ser discriminados segundo características de sua distribuição por sexo, idade, situação do domicílio, escolaridade, ocupação, condições de saneamento, etc. A disponibilidade de indicadores demográficos e socioeconômicos é primordial para a caracterização da dinâmica populacional e das condições gerais de vida, às quais se vinculam os fatores condicionantes da doença ou agravo sob vigilância. Dados sobre aspectos climáticos e ecológicos também podem ser necessários para a compreensão do fenômeno analisado.

São os dados mais utilizados em vigilância epidemiológica, por permitirem a detecção imediata ou precoce de problemas sanitários. Correspondem à distribuição de casos segundo a condição de portadores de infecções ou patologias específicas, como também de sequelas. Trata-se, em geral, de dados oriundos da notificação de casos e surtos, da produção de serviços ambulatoriais e hospitalares, de investigações epidemiológicas, da busca ativa de casos, de estudos amostrais e de inquéritos, entre outras formas. Seu uso apresenta dificuldades relacionadas à representatividade e abrangência dos sistemas de informações disponíveis, à possibilidade de duplicação de registros e a deficiências de métodos e critérios de diagnóstico utilizados.

São de fundamental importância como indicadores da gravidade do fenômeno vigiado, sendo ainda, no caso particular de doenças de maior letalidade, mais válidos do que os dados de morbidade, por se referirem a fatos vitais bem marcantes e razoavelmente registrados. Sua obtenção provém de declarações de óbitos, padronizadas e processadas nacionalmente. Essa base de dados apresenta variáveis graus de cobertura entre as regiões do país, algumas delas com subenumeração elevada de óbitos. Além disso, há proporção significativa de registros sem causa definida, o que impõe cautela na análise dos dados de mortalidade. Atrasos na disponibilidade desses dados dificultam sua utilização na vigilância epidemiológica. A disseminação eletrônica de dados tem contribuído muito para facilitar o acesso a essas informações. Considerando tais fatos, os sistemas locais de saúde devem ser estimulados a utilizar de imediato as informações das declarações de óbito.

A detecção precoce de surtos e epidemias ocorre quando o sistema de vigilância epidemiológica local está bem estruturado, com acompanhamento constante da situação geral de saúde e da ocorrência de casos de cada doença e agravo sujeito à notificação. Essa prática possibilita a constatação de qualquer indício de elevação do número de casos de uma patologia, ou a introdução de outras doenças não incidentes no local e, conseqüentemente, o diagnóstico de uma situação epidêmica inicial para a adoção imediata das medidas de controle. Em geral, esses fatos devem ser notificados aos níveis

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

superiores do sistema para que sejam alertadas as áreas vizinhas e/ou para solicitar colaboração, quando necessária.

A Lista Nacional de Notificação Compulsória de doenças, agravos e eventos de saúde pública é regulamentada pela Portaria de Consolidação GM/MS nº 4/2017 e suas atualizações.

Atualmente, as doenças de notificação compulsória incluem, entre outras: acidente de trabalho, botulismo, carbúnculo ou "antraz", cólera, coqueluche, COVID-19, dengue, difteria, doença de Chagas (casos agudos), doenças meningocócicas e outras meningites, esporotricose humana, esquistossomose (em área não-endêmica), febre amarela, febre maculosa, febre tifóide, hanseníase, hantaviruses, hepatites virais, infecção pelo HTLV, leishmaniose tegumentar americana, leishmaniose visceral, leptospirose, malária, meningite por *Haemophilus influenzae*, paralisia flácida aguda, peste, poliomielite, raiva humana, rubéola, síndrome da rubéola congênita, sarampo, sífilis congênita, síndrome da imunodeficiência adquirida (AIDS), síndrome respiratória aguda grave, tétano, infecção pelo vírus da imunodeficiência humana (HIV) em gestantes e crianças expostas ao risco de transmissão vertical, tuberculose, tularemia e varíola.

A ocorrência de casos novos de uma doença (transmissível ou não) ou agravo (inusitado ou não), passível de prevenção e controle pelos serviços de saúde, indica que a população está sob risco e pode representar ameaças à saúde que precisam ser detectadas e controladas ainda em seus estágios iniciais. Uma das possíveis explicações para que tal situação se concretize encontra-se no controle inadequado de fatores de risco, por falhas na assistência à saúde e/ou das medidas de proteção, tornando imperativa a necessidade de seu esclarecimento para que sejam adotadas as medidas de prevenção e controle pertinentes. Nessas circunstâncias, a investigação epidemiológica de casos e epidemias constitui-se em uma atividade obrigatória de todo sistema local de vigilância epidemiológica.

A investigação epidemiológica tem que ser iniciada imediatamente após a notificação de caso isolado ou agregado de doença/agravo, seja ele suspeito, clinicamente declarado, ou mesmo contato, para o qual as autoridades sanitárias considerem necessário dispor de informações complementares. Investigação epidemiológica é um trabalho de campo, realizado a partir de casos notificados (cl clinicamente declarados ou suspeitos) e seus contatos, que tem como principais objetivos:

- identificar fonte de infecção e modo de transmissão;
- identificar grupos expostos a maior risco e fatores de risco;
- confirmar o diagnóstico;
- determinar as principais características epidemiológicas.

O seu propósito final é orientar medidas de controle para impedir a ocorrência de novos casos.

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

**VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

A Vigilância Sanitária é definida, segundo a Lei 8080/1990, como "Um conjunto de ações capaz de eliminar, diminuir, ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse à saúde".

Embora tenha maior destaque na atualidade, as ações de vigilância sanitária são reconhecidas como a área mais antiga da Saúde Pública, sendo relatadas ações tais como controle das impurezas nas águas, da salubridade nas cidades, da prática de barbeiros, boticários e cirurgiões, da circulação de mercadorias e pessoas. Frente à essas questões, coube ao poder público estabelecer regras que disciplinaram comportamentos e relações e exercer a fiscalização de seu cumprimento.

A natureza das ações de Vigilância Sanitária é eminentemente preventiva, perpassando todas as práticas médico-sanitárias, da promoção à proteção, recuperação e reabilitação da saúde, devendo atuar sobre fatores de riscos e danos e seus determinantes associados a produtos, insumos e serviços relacionados com a saúde, com o ambiente e o ambiente do trabalho, com a circulação internacional de transportes, cargas e pessoas.

Dessa forma, as práticas de vigilância sanitária se ancoram nos riscos ou ameaças de agravos relacionados aos seus objetos de atuação, cujo conceito epidemiológico clássico de risco é fundamental, mas não suficiente; outros conceitos são fundamentais, como atributos intrínsecos requeridos dos objetos de cuidado, tais como qualidade, segurança, eficácia.

Considerando a complexidade das ações que envolvem as práticas de vigilância sanitária na atualidade, deve-se ampliar a concepção de risco como algo a ser medido, para compreender os fatores de risco, grau de risco, potencial de risco, gerenciamento de risco. Assim, ao lado de legislações e normas que tratam dos conceitos de vigilância sanitária, buscamos outros conceitos importantes para a área de vigilância em saúde pública, que são os de promoção, prevenção e proteção.

De acordo com a definição de vigilância sanitária podemos observar que está sob responsabilidade dessa área um amplo conjunto de atribuições. Desenvolver ações que sejam capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde, é um desafio que precisa ser enfrentado pelas três esferas de governo.

No que se refere ao campo de atuação pode-se dizer que cabe à vigilância sanitária desenvolver um conjunto de ações relacionadas aos bens, produtos e serviços:

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

- **Alimentos, bebidas, águas envasadas**, seus insumos, suas embalagens, aditivos alimentares, limites de contaminantes orgânicos, resíduos de agrotóxicos e de medicamentos veterinários;
- **Medicamentos de uso humano**, suas substâncias ativas e demais insumos, processos e tecnologias;
- **Cosméticos, produtos de higiene pessoal e perfumes**;
- **Saneantes** destinados à higienização, desinfecção ou desinfestação em ambientes domiciliares, hospitalares e coletivos;
- **Conjuntos, reagentes e insumos** destinados a diagnóstico;
- **Equipamentos e materiais médico-hospitalares**, odontológicos, hemoterápicos e de diagnóstico laboratorial e por imagem;
- **Imunobiológicos e suas substâncias ativas**, sangue e hemoderivados;
- **Órgãos, tecidos humanos e veterinários** para uso em transplantes ou reconstituições;
- **Radioisótopos para uso diagnóstico in vivo**, radiofármacos e produtos radioativos utilizados em diagnóstico e terapia;
- **Cigarros, cigarrilhas, charutos** e qualquer outro produto fumífero, derivado ou não do tabaco;
- **Quaisquer produtos que envolvam a possibilidade de risco à saúde**, obtidos por engenharia genética, por outro procedimento ou ainda submetidos a fontes de radiação.

Serviços Regulamentados

- **Serviços voltados para a atenção ambulatorial**, seja de rotina ou de emergência, os realizados em regime de internação, os serviços de apoio diagnóstico e terapêutico, bem como aqueles que impliquem a incorporação de novas tecnologias;
- **Serviços de interesse da saúde**, como: creches, asilos para idosos, presídios, cemitérios, salões de beleza, cantinas e refeitórios escolares, academia de ginástica, clubes, etc;
- **Instalações físicas, equipamentos, tecnologias, ambientes e procedimentos** envolvidos em todas as fases de seus processos de produção dos bens e produtos submetidos ao controle e fiscalização sanitária, incluindo a destinação dos respectivos resíduos.

A ANVISA aprovou seu Plano Estratégico para o ciclo 2024-2027, com 7 objetivos, sendo 4 focados em resultados para a sociedade e 3 em desafios internos, buscando se tornar uma "agência inovadora e confiável para toda sociedade".

A nova Agenda Regulatória da ANVISA foi atualizada em novembro de 2024 e passou a contar com **171 temas regulatórios**, distribuídos em **16 macrotemas** de atuação da Agência. Esta agenda direciona as prioridades regulatórias do período.

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE  
LINDOIA – SP  
Diretoria Municipal de Saúde**

Novas regras para rótulos de produtos estão sendo implementadas, com a vigilância sanitária municipal responsável por fiscalizar o cumprimento integral dessas normas pelos estabelecimentos comerciais.

A Vigilância Sanitária tem como missão a proteção e promoção à saúde da população e defesa da vida. Para cumpri-la, deve ter uma interação muito grande na sociedade. Por este motivo, a Vigilância Sanitária deve procurar uma participação efetiva na rede de Controle Social do SUS, contando com a colaboração dos Conselhos de Saúde para as suas ações. O Conselho de Saúde, além de contribuir no acompanhamento das políticas direcionadas às ações de Vigilância Sanitária, pode ser um importante parceiro nos objetivos deste serviço.

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDÓIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

DIRETRIZES, OBJETIVOS, AÇÕES E METAS

<b>DIRETRIZ 1 – APERFEIÇOAR O ACESSO E A QUALIDADE DA ATENÇÃO BÁSICA</b>										
<b>OBJETIVO Nº 1.1 – AMPLIAR O ACESSO QUALIFICADO AOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA</b>										
Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		Valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Garantir infra- estrutura necessária ao bom funcionamento das unidades de saúde, dotando-a de recursos materiais, equipamentos e insumos suficientes para o conjunto de ações propostas para o serviço.	Número de unidades de saúde adequadas	4	2024	Número	4	número	4	4	4	4
Aumentar a cobertura pelas equipes de atenção básica	Cobertura estimada	95,98	2024	Percentual	97,0%	Porcentagem	96,0	96,0	97,0	97,0
<b>OBJETIVO Nº 1.2 – MELHORAR O DESEMPENHO DA ATENÇÃO BÁSICA</b>										
Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		Valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Qualificar e monitorar o acolhimento da demanda espontânea em 100% das unidades de atenção primária à saúde (UBS e ESF)	Percentual de unidades de atenção primária à saúde (UBS e USF) com acolhimento da demanda espontânea.	3	2024	Nº de unidades qualificadas e monitoradas	3	Número	3	3	3	3
Ampliar a cobertura de acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa família (PBF) para 81,0%.	Cobertura de acompanhamento das condicionalidades de Saúde do Programa Bolsa Família (PBF)	80,21%	2024	Percentual de cobertura	81,0%	Percentual	81,0%	81,0%	81,0%	81,0%
Diminuir o número de sífilis congênita.	Reduzir o número de casos novos de sífilis em menores de um ano de idade.	0	2024	Número de casos novos de sífilis congênita	0	Número	0	0	0	0
Manter o controle do número de casos novos de AIDS em menores de 5 anos, com menos de um caso detectado ao ano.	Número de casos novos de AIDS em menores de 5 anos	0	2024	Número de casos novos de AIDS em menores de 5 anos	0	Número	0	0	0	0
Atingir o mínimo de Proporção de gestantes com realização de exames para sífilis e HIV	Porcentagem de gestantes vacinadas com dTpa	97,0%	2024	Percentual	97,9%	Percentual	97,9%	97,9%	97,9%	97,9%

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

**Diretriz 2 – Aperfeiçoar o acesso à Atenção Especializada Ambulatorial e de Urgência e Emergência**

**Objetivo nº 2.1 – Ampliar a oferta de consultas especializadas e procedimentos**

Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	Ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Manter os serviços de especialidade atendendo na UBS no município	Número de especialistas	10	2024	número	10	Número	10	10	10	10

**Objetivo nº 2.2 – Reordenar e qualificar a assistência pré-hospitalar/ urgência e emergência**

Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	Ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Garantir e qualificar os atendimentos de urgência e emergência	Atendimento de 100% dos pacientes que procuram o serviço de urgência e emergência	100%	2024	Percentual	100%	Percentual	100	100	100	100
Qualificação dos profissionais da urgência e emergência	Número de treinamentos realizados no ano	1	2024	Número	1	Número	1	1	1	1

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

<b>Diretriz 3 – Aprimorar a atenção à Saúde da Criança</b>										
<b>Objetivo nº 3.1 – Melhorar a qualidade da atenção da criança</b>										
Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	Ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Vacinar Crianças com até 01 ano de idade (vacinas selecionadas do Calendário Básico Nacional)	Proporção de vacinas selecionadas do CNV para crianças menores de um ano de idade	87,0%	2024	Proporção	89,0%	Proporção	89,0%	89,0%	89,0%	89,0%
Reduzir a taxa de mortalidade infantil	Taxa de mortalidade infantil	0	2024	Numero	0	Numero	0	0	0	0



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDÓIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Manter a cobertura das ações obrigatórias do Programa Saúde na Escola (PSE) em 100% das escolas pactuadas.	Percentual de cobertura	0	2024	Percentual	100%	percentual	100	100	100	100
--	-------------------------	---	------	------------	------	------------	-----	-----	-----	-----

**Diretriz 5 – Aprimorar a atenção à Saúde da Mulher**

**Objetivo nº 5.1 – Melhorar a qualidade da atenção à gestante**

Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		Valor	Ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Manter a porcentagem de gestantes que realizam 6 ou mais consultas de pré-natal em no mínimo 98,0%	Porcentagem de gestantes que realizam 6 ou mais consultas de pré-natal em no mínimo 98,0%	97,0%	2024	Percentual	98,0%	Percentual	98,0%	98,0%	98,0%	98,0%



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Garantir o início do pré-natal até a 12ª semana de gestação	Unidades que realizam atendimento de pré natal	3	2024	Número	3	número	3	3	3	3
<b>Objetivo nº 5.2 – Melhorar a qualidade da atenção à mulher</b>										
Implantar o protocolo de planejamento familiar	Número de unidades de saúde com o protocolo implantado	2024	0	Número	1	número	1	1	1	1
Aumentar a razão do número de exames citopatológicos do colo de útero realizados em mulheres de 25 a 64 anos	Razão de exames citopatológicos realizados em mulheres de 25 a 64 anos	0,13	2024	razão	0,16	razão	0,16	0,16	0,16	0,16

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Realizar anualmente campanha municipal de Prevenção do Câncer de Colo de Útero e mama.	Número de campanhas realizadas para prevenção dos cânceres de colo de útero e de mama.	1	2024	Número	1	Número	1	1	1	1
Realizar Investigações de todos os casos de mortalidade materna e de mulheres em idade fértil.	Proporção de óbitos de mulheres em idade fértil (10 a 49 anos) investigados.	100%	2024	Percentual	100%	Percentual	100%	100%	100%	100%
<b>Diretriz 6 – Aprimorar a atenção à Saúde do homem</b>										
<b>Objetivo nº 6.1 – Melhorar a qualidade da atenção do homem</b>										
Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		Valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Capacitação das equipes para acolhimento da população masculina	Número de capacitações realizadas	0	2024	número	1	Número de capacitações realizadas	1	1	1	1

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Fortalecimento de ações voltadas a prevenção do câncer de próstata	Número de ações realizada no ano	0	2024	número	1	Número de ações realizadas	1	1	1	1
<b>Diretriz 7 – Aprimorar a atenção à Saúde da Pessoa Idosa</b>										
<b>Objetivo nº 7.1 – Melhorar a qualidade da pessoa idosa</b>										
Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		Valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Qualificar profissionais da atenção primária na Atenção à Saúde das Pessoas Idosas.	Capacitação para as equipes das Unidades Básicas de saúde no cuidado a pessoa idosa	0	2024	Número	1	Número de ações realizadas	1	1	1	1
Projeto atenção aos portadores de Hipertensão Arterial e Diabetes de acordo com os Estratos de risco, com enfoque para a população idosa.	Grupo do Hiperdia	1	2024	Número	1	Número	1	1	1	1

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

<b>Diretriz 8 – Aprimorar a atenção à Saúde Mental</b>										
<b>Objetivo nº 8.1 – Ampliar o acesso qualificado aos serviços de Atenção Psicossocial</b>										
<b>Descrição da meta</b>	<b>Indicador para monitoramento e avaliação da meta</b>	<b>Indicador (linha-base)</b>			<b>Meta Plano (2026-2029)</b>	<b>Unidade de medida</b>	<b>Meta prevista</b>			
		<b>Valor</b>	<b>ano</b>	<b>Unidade de medida</b>			<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>
Instruir grupos terapêuticos multidisciplinares voltados ao apoio de famílias em sofrimento	Número de grupos implantados	0	2024	número	1	Número	1	1	1	1
Ampliar e qualificar as ações de Matriciamento em Saúde Mental na Atenção Primária.	Número de unidades com serviço de matriciamento implantado	1	2024	número	1	número	1	1	1	1

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

**Diretriz 9 – Aprimorar a atenção à saúde da pessoa com deficiência**

**Objetivo nº 9.1 – Ampliar o acesso qualificado à Rede de cuidados a pessoa com deficiência**

Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Manter adequada a estrutura físicas das unidades de saúde visando acessibilidade à pessoa com deficiência	Número de unidades com estrutura física adequadas	4	2024	Número	4	número	4	4	4	4

**Diretriz 10 – Aprimorar as ações de alimentação e nutrição**

**Objetivo nº 10.1 – Ampliar as ações de alimentação e nutrição**

Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Realizar campanhas de amamentação com gestantes	Número de ações realizadas	0	2024	Número	1	Número	1	1	1	1
Realizar campanhas de alimentação saudável	Número de ações realizadas	0	2024	número	1	Número	1	1	1	1

**Diretriz 11 – Aprimorar as ações e serviços para a prevenção e tratamento de doenças crônicas não transmissíveis**

**Objetivo nº 11.1 – Ampliar ações e serviços para prevenção e tratamento de Doenças Crônicas não transmissíveis**

Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Realizar grupos de tabagismo nas unidades de saúde	Número de grupos implantados	1	2024	Número	1	Número	1	1	1	1

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Intensificar a vigilância epidemiológica das Doenças Crônicas Não Transmissíveis com o objetivo de apoiar a redução da mortalidade prematura (30 a 69 anos)	Unidades de saúde com monitoramento dos grupos específicos implantadas	2	2024	número	2	Número de unidades com serviço implantado	2	2	2	2
---	--	---	------	--------	---	---	---	---	---	---

**Diretriz 12 – Manter as ações de vigilância em saúde bucal**

**Objetivo nº 12.1 – Realizar ações para diminuição de agravos em saúde bucal**

Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	ano	Unidade de medida			2026	2028	2028	2029
Número de unidades de busca ativa com classificação de risco em grupos prioritários da Saúde Bucal, incluindo-se gestantes, crianças, adolescentes, tabagistas e idosos.	Número de unidades com busca ativas	2	2024	Número	2	Número	2	2	2	2



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Aumentar a cobertura de Saúde Bucal para 97,0%. Cobertura de Saúde Bucal.	Cobertura de Saúde Bucal	96,54%	2024	Percentual	97,0%	Percentual de cobertura	97,0%	97,0%	97,0%	97,0%
Realizar atendimentos de pré natal odontológico nas unidades básicas de saúde	Número de unidades com realização de pré natal odontológico	3	2024	número	3	Número de unidades com realização de pré natal odontológico	3	3	3	3
Realizar campanhas de Saúde Bucal	Número de ações realizadas	0	2024	número	1	Número	1	1	1	1

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

<b>Diretriz 13 – Fortalecer o Sistema Municipal de Vigilância Epidemiológica</b>										
<b>Objetivo nº 13.1 – Aprimorar as ações de Vigilância Epidemiológica</b>										
Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Projetos voltados a conscientização da população sobre medidas necessárias para a não proliferação do mosquito da dengue	Numero de ações realizadas	2	2024	Número	2	Número	2	2	2	2
Notificar 100% dos acidentes com animais peçonhentos.	Percentual de acidentes com animais peçonhentos notificados.	100%	2024	Percentual	100%	Percentual de acidentes notificados	100%	100%	100%	100%
Realizar a vigilância da raiva urbana e aérea, investigando pelo menos 100% dos casos suspeitos de raiva animal notificados.	Percentual de casos suspeitos de raiva animal notificados que foram investigados.	100%	2024	Percentual	100%	Número de casos de raiva animal notificados que foram investigados	100%	100%	100%	100%



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Investigar pelo menos 100% dos casos suspeitos de leishmaniose visceral animal notificados.	Percentual de casos suspeitos de leishmaniose visceral animal notificados que foram investigados	100%	2024	Percentual	100%	Número de casos de leishmaniose visceral notificados que foram investigados	100 %	100 %	100 %	100 %
Investigar pelo menos 100% dos casos suspeitos de Febre Amarela em Primata Não Humanos (PNH) notificados.	Percentual de casos suspeitos de Febre Amarela em Primata Não Humanos (PNH) notificados que foram investigados	100%	2024	Percentual	100%	Número de casos suspeitos de febre amarela em primatas não humanos notificados que foram investigados	100 %	100 %	100 %	100 %
Investigar pelo menos 100% dos casos notificados quanto à presença de carrapatos do gênero Amblyomma	Percentual de casos notificados de presença de carrapatos do gênero Amblyomma que foram investigados.	100%	2024	Percentual	100%	Número de casos notificados quanto à presença de carrapatos do gênero Amblyomma	100 %	100 %	100 %	100 %

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Realizar uma capacitação anual sobre imunização para as unidades de atenção primária à saúde.	Número capacitações sobre imunização realizadas ao ano.	0	2024	Número	1	Número de capacitações realizadas	1	1	1	1
Investigar 100% dos óbitos maternos e infantis, com proposta de intervenções nas unidades de saúde e nos hospitais onde ocorreram os óbitos, juntamente com os responsáveis pelos programas de saúde da criança e da mulher e as instituições envolvidas.	Percentual de óbitos investigados	100%	2024	Perentual	100%	Percentual de óbitos investigados	100 %	100 %	100 %	100 %
Promover o diagnóstico precoce de HIV e infecções sexualmente transmissíveis,	Número de campanhas realizadas	0	2024	número	1	Número de campanhas realizadas	1	1	1	1



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

**Diretriz 14 – Fortalecer o Sistema Municipal de Vigilância Sanitária**

**Objetivo nº 14.1 – Aprimorar as ações de Vigilância Sanitária**

Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Fiscalizar 100% dos serviços de saúde classificados como alto risco cadastrados no SIVISA (Sistema de Informação em Vigilância Sanitária).	Proporção de serviços de saúde classificados como alto risco cadastrados no SIVISA inspecionados, no mínimo, uma vez ao ano.	100%	2024	Percentual	100%	Percentual	100%	100%	100%	100%

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

**Diretriz 15 – Fortalecimento da Política de Assistência Farmacêutica**

**Objetivo nº 15.1– Estruturação da Farmácia Central e do Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde; Qualificação dos serviços das Farmácias do SUS; Garantir a Distribuição e Dispensação dos medicamentos padronizados; Revisão anual dos medicamentos padronizados de acordo com as atualizações da Relação Nacional de Medicamentos Essenciais – RENAME; Promover ações de incentivo ao uso racional de medicamentos, de acordo com as diretrizes nacionais; Informatização das farmácias das Unidades de Saúde da Família.**

Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Implantar todas as diretrizes (estruturais e humanas) para estruturação de farmácias no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), concebidas no intuito de propiciar condições para a dispensação qualificada dos medicamentos e para o atendimento humanizado, na busca da garantia do uso racional dos medicamentos.	Diretrizes (estruturais e humanas) para estruturação de farmácias,	100%	2024	Percentual	100%	Percentual	100%	100%	100%	100%
Qualificar a gestão da Assistência Farmacêutica, por meio da informatização dos Almoxarifados e das Farmácias, permitindo aos gestores do SUS melhorar as ações de planejamento, monitoramento e avaliação.	Qualificação de gestão da Assistência Farmacêutica.	1	2024	Número	1	Número	1	1	1	1



**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

Disponibilizar à população todos os medicamentos padronizados na Relação do Componente Básico da Assistência Farmacêutica.	Distribuição de medicamentos padronizados na Relação Nacional de Medicamentos Essenciais – RENAME	1	2024	Número	1	Número	1	1	1	1
--	---	---	------	--------	---	--------	---	---	---	---

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

**Diretriz 16– Qualificação da Gestão e do Financiamento em Saúde**

**Objetivo nº 16.1 - Estabelecer ações para que os projetos assistenciais desenvolvidos pela Secretaria Municipal da Saúde sejam viáveis e estejam em consonância à realidade orçamentária e financeira, objetivando que o resultado destas ações seja eficiente, efetivo e oportuno.**

Descrição da meta	Indicador para monitoramento e avaliação da meta	Indicador (linha-base)			Meta Plano (2026-2029)	Unidade de medida	Meta prevista			
		valor	ano	Unidade de medida			2026	2027	2028	2029
Monitorar os recursos de acordo com os programas disponíveis.	Percentual de recursos apurados e executados pelo FMS.	100%	2024	Percentual	100%	Percentual	100%	100%	100%	100%
Assegurar investimento mínimo na saúde como previsto em legislação.	Percentual de investimento mínimo em Saúde da receita corrente líquido do município.	15%	2024	Percentual	15%	Percentual	15%	15%	15%	15%
Avaliação permanente das transferências fundo a fundo, propondo orçamento municipal de acordo com as estruturas do SUS.	Avaliação permanente das transferências fundo a fundo.	100%	2024	Percentual	100%	Percentual	100%	100%	100%	100%

## **PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDÓIA – SP** **Diretoria Municipal de Saúde**

O processo de construção tem como base diversas referências legais e normativas, como a Lei nº 8.080/90 (com suas atualizações recentes incluindo a Lei nº 15.126/2025 e Lei nº 14.847/2024), a Lei Complementar nº 141/2012 e a Portaria nº 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o planejamento do SUS, define como instrumentos do planejamento em saúde o Plano Municipal de Saúde (PMS), Programação Anual de Saúde (PAS) e o Relatório Anual de Gestão (RAG) e orienta os pressupostos para o planejamento.

Em função da determinação normativa de configurar-se em um instrumento de base para execução, acompanhamento e avaliação do SUS, o PMS é ferramenta de gestão que dá condições referenciais para os instrumentos de planejamento, incluindo aqueles de monitoramento e avaliação, e estabelece prerrogativas de dinamizador do processo de gestão.

Com espaços participativos, em especial do Conselho Municipal de Saúde (CMS) e das Conferências Municipais de Saúde, constitui-se um processo participativo em contraponto a um planejamento burocrático e normativo, que permite a discussão e construção de consensos sobre problemas de saúde e a melhor forma de enfrentá-los.

Definidas as diretrizes, objetivos, metas, indicadores e ações, a partir da análise da situação da saúde, é necessário executá-los. O que exige que os processos de planejamento, monitoramento e avaliação sejam sistêmicos e permanentes.

O monitoramento representa o acompanhamento continuado dos compromissos explicitados em planos (metas e ações), para verificar se estão sendo executados conforme previsto. A avaliação é entendida como um processo que implica julgar, emitir julgamento considerando se a execução está adequada, e a partir de então anotar as necessidades de ajuste, redimensionamento e redesenho do objeto analisado.

A base fundamental para o monitoramento e avaliação são os indicadores, que são instrumentos utilizados para medir a eficácia, eficiência e o impacto das políticas e programas. Os meios de verificação sobre os resultados dos indicadores são:

- Relatórios Quadrimestrais de prestação de contas (conforme Lei Complementar nº 141/2012, Art. 36)
- Relatório Anual de Gestão (RAG)

Os responsáveis por conduzir os processos (gestores de políticas), integrantes de equipes, representantes de conselhos, gerentes de programas e projetos devem estimular a reflexão, sensibilização e conscientização para qualificação técnica, compromisso ético com as políticas de saúde para poder monitorar e avaliar as ações envolvidas com o Plano Municipal de Saúde.

**PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDÓIA – SP**  
**Diretoria Municipal de Saúde**

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

**BRASIL.** Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990. Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Brasília, DF, 20 de setembro de 1990. **Atualizada pelas Leis nº 14.847/2024 e nº 15.126/2025.**

**BRASIL.** Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012. Regulamenta o § 3º do art. 198 da Constituição Federal para dispor sobre os valores mínimos a serem aplicados anualmente pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios em ações e serviços públicos de saúde. Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Brasília, DF, 16 de janeiro de 2012.

**BRASIL.** Ministério da Saúde. Portaria GM nº 2.135, de 25 de setembro de 2013. Estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Brasília: 2013. Disponível em: [https://bvsmms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/gm/2013/prt2135\\_25\\_09\\_2013.html](https://bvsmms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/gm/2013/prt2135_25_09_2013.html)

**BRASIL.** Ministério da Saúde. Secretaria de Vigilância em Saúde. Guia de vigilância epidemiológica / Ministério da Saúde, Secretaria de Vigilância em Saúde. – 6. Ed. – Brasília: Ministério da Saúde, 2005.

**BRASIL.** Ministério da Saúde. Portaria GM nº 1.378, de 9 de julho de 2013. Regulamenta as responsabilidades e define diretrizes para execução e financiamento das ações de Vigilância em Saúde pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios, relativos ao Sistema Nacional de Vigilância em Saúde e Sistema Nacional de Vigilância Sanitária. Brasília: 2013. Disponível em: [http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/gm/2013/prt1378\\_09\\_07\\_2013.html](http://bvsmms.saude.gov.br/bvs/saudelegis/gm/2013/prt1378_09_07_2013.html)

**PIOVESAN, M.F.** A construção política da Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Rio de Janeiro: ENSP/FIOCRUZ (dissertação de mestrado), 2002.

## **LEI COMPLEMENTAR Nº 1.839, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025**

*“Dispõe sobre a criação do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Vida Escolar - AVE no Quadro Geral de Servidores da Administração Pública Municipal e dá outras providências correlatas”.*

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**, Prefeito do Município da Estância Hidromineral de Lindóia, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, faz saber que a Câmara Municipal decretou e eu promulgo a seguinte Lei Complementar:

**Art. 1º** Fica criado no Quadro Geral de Servidores da Prefeitura Municipal de Lindóia o cargo público de Auxiliar de Vida Escolar - AVE, na seguinte conformidade:

Denominação do Cargo Público	Quantidade	Referência Remuneratória	Forma de Provimento	Escolaridade Mínima Exigida
Auxiliar de Vida Escolar (AVE)	15	11-A R\$ 2.203,18	Efetivo - Concurso Público	Ensino Médio

**Art. 2º** O Cargo público a que se refere o presente artigo será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Lindóia, Lei Complementar n.º 998/2006 ou outra que venha substituí-la e serão inseridos no Quadro Geral de Pessoal, Lei Complementar 975/2006.

**Art. 3º** O Auxiliar de Vida Escolar atuará junto à Rede Municipal de Ensino, em atividades de apoio escolar, tendo como atribuições aquelas previstas no Anexo I, desta Lei Complementar.

**Art. 4º** O cargo de Auxiliar de Serviços Infantis fica extinto na vacância.

**Art. 5º** As despesas decorrentes da aplicação desta Lei Complementar correrão por conta de dotações próprias, consignadas no orçamento, suplementadas, se necessário.

**Art. 6º** Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindóia, aos 27 de novembro de 2025.PPpP

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**

PREFEITO MUNICIPAL

**CARLOS ALBERTO SALOMÃO**

ASSESSOR DE GABINETE

Publicada no Diário Oficial do Município de Lindóia, Registrado na Diretoria de Administração e afixado no lugar de costume da Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindóia em 27 de novembro de 2025.PPpP

**JESSICA DAIANE FORMAGIO**

DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO

### **ANEXO I - A QUE SE REFERE O ARTIGO 3º DESTA LEI COMPLEMENTAR**

I - Responsabilizar-se pela recepção e entrega de alunos junto às famílias, mantendo um diálogo constante entre família e escola;

II - Cuidar da segurança dos alunos, inspecionando o comportamento dos mesmos no ambiente escolar, inclusive quando as atividades se desenvolverem fora da escola;

III - Informar à equipe diretora e pedagógica sobre as condutas dos alunos, comunicando ocorrências e eventuais enfermidades.

IV - Auxiliar na organização, manutenção e higiene dos materiais e equipamentos;

V - Auxiliar a equipe escolar quanto ao atendimento dos alunos nas atividades pedagógicas a serem desenvolvidas, sempre que solicitado;

VI - Auxiliar a equipe escolar, seguindo estritamente as instruções destes quanto à confecção de material didático pedagógico, bem como na organização e manutenção deste material;

VII - Cuidar da higiene dos alunos, realizando atividades como: lavar as mãos, escovar os dentes, trocar vestuário e fraldas, dar banho, cortar unhas, limpar orelhas e nariz, acompanhá-los ao banheiro, quando necessário, dentre outras;

VIII - Acompanhar e auxiliar os alunos durante as refeições, cuidando da alimentação das mesmas de acordo com a rotina da escola;

IX - Observar e seguir as normas de rotina e orientação escolar estabelecidas pelos professores, diretor de escola e outras autoridades competentes;

X - Acompanhar os alunos e demais funcionários em aulas-passeio programadas pela escola;

XI - Participar da integração escola/família/comunidade;

XII - Estar atento ao estado de saúde dos alunos, verificando temperatura corporal, aspecto geral, além de outros indicadores, para em caso de alguma anormalidade, comunicar o responsável e a equipe escolar;

XIII - Auxiliar na recepção e atendimento dos pais, responsáveis e demais pessoas que procurarem a escola;

XIV - Auxiliar a equipe gestora em serviços técnico-administrativos, quando solicitado;

XV - Dar assistência nas questões de mobilidade nos diferentes espaços educativos: transferência da cadeira de rodas para outros mobiliários e/ou espaços, cuidados quanto ao posicionamento adequado às condições do aluno, apoio na locomoção para os vários ambientes e/ou atividades escolares extracurriculares para aluno cadeirante e/ou com mobilidade reduzida.

XVI - Colaborar no atendimento ao público, inclusive encaminhando pais e munícipes à secretaria da Unidade Escolar;

XVII - Auxiliar os professores em sala de aula, nas solicitações de material escolar ou com relação à assistência aos alunos, quando necessário;

XVIII - Auxiliar no registro de controle de frequência dos alunos, bem como do registro de seu desenvolvimento;

XIX - Preencher documentos, encaminhar comunicados, registrar ocorrências, controlar materiais, etc.;

XX - Observar constantemente os alunos em relação ao seu bem estar, considerando a sua saúde física, mental, psicológica e social, tomando as medidas necessárias na ocorrência de alterações;

XXI - Manter a organização do seu local de trabalho e todos os bens públicos que estiverem sobre o domínio de sua área de atuação, bem como zelar pela economicidade de materiais e bom atendimento ao público;

XXII - Participar de cursos, reuniões e encontros de formação continuada;

XXIII - Executar e dirigir atividades de recreação dos alunos;

XXIV - Acompanhar o embarque e desembarque dos alunos no transporte escolar, zelando pela segurança dos mesmos durante o trajeto ônibus/entrada da escola e vice versa;

XXV - Auxiliar no embarque e desembarque de alunos com necessidades especiais durante o transporte escolar;

XXVI - Controlar o comportamento dos alunos durante o transporte escolar;

XXVII - Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários e atender as necessidades dos educandos, inclusive transmitindo aos superiores as necessidades diárias dos mesmos;

XXVIII - Executar outras tarefas correlatas determinadas pelos superiores hierárquicos.

#### **LEI Nº 1.840, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025**

*“Autoriza o Poder Executivo Municipal a celebrar Termo de Colaboração com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Águas de Lindóia, e dá outras providências”.*

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E ELE SANCIONA E PROMULGA A SEGUINTE LEI:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a celebrar Termo de Colaboração com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Águas de Lindóia, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 49.592.942/0001-03, para cooperação técnica e financeira visando à prestação de serviços de educação especial e assistência social a pessoas com deficiência residentes no Município.

**Parágrafo único.** A parceria de que trata o *caput* será formalizada mediante Termo de Colaboração, com observância dos procedimentos e requisitos previstos na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e suas alterações.

**Art. 2º** O Termo de Colaboração terá por objeto a cooperação técnica e financeira entre os partícipes para prestação de serviços educacionais de utilidade pública, especialmente no que tange à educação especial, detalhado no Plano de Trabalho aprovado, contendo as atividades, as metas, a previsão de receitas e despesas abrangidas, a forma de execução e demais parâmetros utilizados a serem utilizados na formalização.

**Art. 3º** Fica autorizado o repasse de recursos financeiros à entidade parceira no valor total de R\$ 223.000,00 (duzentos e vinte e três mil reais) para o exercício de 2026.

**§ 1º** Os recursos serão repassados em 12 (doze) parcelas mensais, sendo 11 (onze) parcelas de R\$ 18.583,33 (dezoito mil, quinhentos e oitenta e três reais e trinta e três centavos) e 01 (uma) parcela de R\$ 18.583,37

(dezoito mil, quinhentos e oitenta e três reais e trinta e sete centavos).

**§ 2º** Os repasses ficarão condicionados ao cumprimento das metas pactuadas e à apresentação da prestação de contas, nos termos do Termo de Colaboração.

**Art. 4º** As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta da seguinte dotação orçamentária, consignada no orçamento de 2026, suplementada se necessário:

02 - PODER EXECUTIVO

02.06 - DIRETORIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - DE

02.06.01- SEDE DA DIRETORIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

12.367.0034.2054.0000 TERMO DE COLABORAÇÃO - APAE

**Art. 5º** O Termo de Colaboração de que trata esta Lei vigorará no período de 1º de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026, podendo ser prorrogado mediante aditivo, observada a legislação vigente.

**Art. 6º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindoia, aos 27 de novembro de 2025.PPpP

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**

PREFEITO MUNICIPAL

**CARLOS ALBERTO SALOMÃO**

ASSESSOR DE GABINETE

Publicada no Diário Oficial do Município de Lindoia, Registrado na Diretoria de Administração e afixado no lugar de costume da Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindoia em 27 de novembro de 2025.PPpP

**JESSICA DAIANE FORMAGIO**

DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO

#### **LEI Nº 1.841, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025**

*“Autoriza o Poder Executivo Municipal a celebrar Termo de Colaboração com a Associação Patas e Focinhos, e dá outras providências”.*

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E ELE SANCIONA E PROMULGA A SEGUINTE LEI:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado nos termos desta Lei, a celebrar parceria com a Organização da Sociedade Civil Associação Patas e Focinhos de Lindoia, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 21.271.571/0001-30, objetivando o repasse de recursos financeiros, para cooperação técnica e financeira dos partícipes para prestação de serviços para fins de abrigar, alimentar, castrar e efetuar doações de animais abandonados.

**Parágrafo único.** A parceria de que trata o *caput* será formalizada mediante Termo de Colaboração, com observância dos procedimentos e requisitos previstos na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e suas alterações.



**Art. 2º** O Termo de Colaboração terá por objeto a cooperação técnica e financeira dos partícipes para prestação de serviços para fins de abrigar, alimentar, castrar e efetuar doações de animais abandonados, conforme detalhado no Plano de Trabalho, contendo as atividades, as metas, a previsão de receitas e despesas abrangidas, a forma de execução e demais parâmetros a serem utilizados na formalização.

**Art. 3º** Fica autorizado o repasse de recursos financeiros à entidade parceira no valor total de R\$ 28.400,00 (vinte e oito mil e quatrocentos reais) para o exercício de 2026.

**§ 1º** Os recursos serão repassados em 12 (doze) parcelas mensais, sendo 11 (onze) parcelas de R\$ 2.366,66 (dois mil, trezentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos) e 01 (uma) parcela de R\$ 2.366,74 (dois mil, trezentos e sessenta e seis reais e setenta e quatro centavos).

**§ 2º** Os repasses ficarão condicionados ao cumprimento das metas pactuadas e à apresentação da prestação de contas, nos termos do Termo de Colaboração.

**Art. 4º** As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta da seguinte dotação orçamentária, consignada no orçamento de 2026, suplementada se necessário:

02 - PODER EXECUTIVO

02.14 - DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE

02.14.01 - DIVISÃO DE MEIO AMBIENTE E DEPENDÊNCIAS

18.542.0034.2055.0000 - TERMO DE COLABORAÇÃO - ENTIDADE VOLTADA A ANIMAIS ABANDONADOS.

**Art. 5º** O Termo de Colaboração de que trata esta Lei vigorará no período de 1º de janeiro de 2026 a 31 de dezembro de 2026, podendo ser prorrogado mediante aditivo, observada a legislação vigente.

**Art. 6º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindoia, aos 27 de novembro de 2025.PPpP

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**

PREFEITO MUNICIPAL

**CARLOS ALBERTO SALOMÃO**

ASSESSOR DE GABINETE

Publicada no Diário Oficial do Município de Lindoia, Registrado na Diretoria de Administração e afixado no lugar de costume da Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindoia em 27 de novembro de 2025.PPpP

**JESSICA DAIANE FORMAGIO**

DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO

.....



## **LEI Nº 1.842, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025**

“Dispõe sobre a autorização para o Poder Executivo do Município da Estância Hidromineral de Lindoia a abrir Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária do Exercício de 2025, e dá outras providências”.

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA, ESTADO DE SÃO PAULO, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E ELE SANCIONA E PROMULGA A SEGUINTE LEI:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo do Município da Estância Hidromineral de Lindoia autorizado a abrir, na Lei Orçamentária do exercício de 2025, crédito adicional especial no valor de até **R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)**, a ser distribuído da seguinte forma no orçamento vigente:

**02. Poder Executivo**  
**02.07. Diretoria Municipal de Saúde - DS**  
**02.07.01 Fundo Municipal de Saúde**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
	10.302.0026.2040.0000	3.3.70.41.00	Contribuições	801.018	02	200.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>200.000,00</b>

**Art. 2º** O crédito adicional especial, cuja abertura foi autorizada pelo artigo 1.º desta Lei, será coberto por excesso de arrecadação das transferências voluntárias, proveniente de:

I – Emenda Parlamentar Estadual n.º 202507675970, do Deputado Estadual Rafa Zimbaldi, no valor de R\$ 200.000,00.

**Art. 3º** O crédito será aberto por decreto do Poder Executivo, observando-se o disposto no artigo 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e o previsto no artigo 2º desta Lei.

**Art. 4º** Ficam alterados os valores constantes na Lei n.º 1.580, de 19 de novembro de 2021 – Plano Plurianual – PPA 2022/2025, Lei n.º 1.746, de 01 de julho de 2024 – Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, e na Lei n.º 1.771, de 17 de dezembro de 2024 – Lei Orçamentária Anual, ambas para o exercício de 2025.

**Art. 5º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindoia, aos 27 de novembro de 2025.

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**  
PREFEITO MUNICIPAL

**CARLOS ALBERTO SALOMÃO**  
ASSESSOR DE GABINETE

Publicada no Diário Oficial do Município de Lindoia, Registrado na Diretoria de Administração e afixado no lugar de costume da Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindoia em 27 de novembro de 2025.

**JESSICA DAIANE FORMAGIO**  
DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO

## **LEI Nº 1.843, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025**

“Dispõe sobre a autorização para o Poder Executivo do Município da Estância Hidromineral de Lindóia abrir Crédito Adicional Suplementar na Lei Orçamentária do Exercício de 2025, e dá outras providências”.

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDOIA, ESTADO DE SÃO PAULO, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E ELE SANCIONA E PROMULGA A SEGUINTE LEI:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo do Município da Estância Hidromineral de Lindóia autorizado a abrir na Lei Orçamentária do exercício de 2025, um crédito adicional suplementar no valor de até **R\$ 433.617,04 (quatrocentos e trinta e três mil seiscentos e dezessete reais e quatro centavos)**, a ser distribuído da seguinte forma no orçamento vigente:

**02. Poder Executivo**  
**02.01. Gabinete do Prefeito - GP**  
**02.01.01 Manutenção do Gabinete e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
015	04.122.0002.2001.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	110.000	01	12.100,00
<b>TOTAL</b>						<b>12.100,00</b>

**02. Poder Executivo**  
**02.03. Diretoria Municipal de Administração - DA**  
**02.03.01 Divisão de Administração e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
067	04.122.0006.2008.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	110.000	01	13.400,00
<b>TOTAL</b>						<b>13.400,00</b>

**02. Poder Executivo**  
**02.05. Dir. Mun. Obras, Serviços Públicos e Transporte**  
**02.05.01 Divisão de Obras e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
096	15.452.0010.2013.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	2.400,00
<b>TOTAL</b>						<b>2.400,00</b>

**02. Poder Executivo**  
**02.05. Dir. Mun. Obras, Serviços Públicos e Transporte**  
**02.05.02 Divisão de Serviços Públicos**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
142	17.512.0013.2019.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	56.235,00
144	17.512.0013.2019.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	110.000	01	2.100,00
<b>TOTAL</b>						<b>58.335,00</b>

**02. Poder Executivo****02.06. Diretoria Municipal de Educação - DE****02.06.01 Sede da Diretoria Municipal de Educação**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
162	12.122.0015.2023.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	220.000	01	5.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>5.000,00</b>

**02. Poder Executivo****02.06. Diretoria Municipal de Educação - DE****02.06.03 Pre Escola Recursos Próprios (25%)**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
195	12.365.0017.2032.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	213.000	01	3.600,00
<b>TOTAL</b>						<b>3.600,00</b>

**02. Poder Executivo****02.07. Diretoria Municipal de Saúde - DS****02.07.01 Fundo Municipal de Saúde**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
252	10.301.0021.2038.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	301.000	01	5.000,00
275	10.302.0026.2040.0000	3.1.71.70.00	Rateio Pela Participação em Consórcio Público	302.000	01	16.034,82



277	10.302.0026.2040.0000	3.3.70.41.00	Contribuições	302.000	05	143.245,79
279	10.302.0026.2040.0000	3.3.71.70.00	Rateio Pela Participação em Consórcio Público	302.000	01	169.651,43
<b>TOTAL</b>						<b>333.932,04</b>

**02. Poder Executivo**  
**02.09. Diretoria Municipal de Trânsito e Segurança Pública**  
**02.09.01 Divisão de Trânsito**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
311	06.452.0039.2045.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	400.000	01	200,00
<b>TOTAL</b>						<b>200,00</b>

**02. Poder Executivo**  
**02.09. Diretoria Municipal de Trânsito e Segurança Pública**  
**02.09.03 Divisão de Segurança Pública – Guarda Civil Municipal**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
323	06.181.0033.2044.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	110.000	01	3.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>3.000,00</b>

**02. Poder Executivo**  
**02.09. Diretoria Municipal de Trânsito e Segurança Pública**  
**02.09.04 Corpo de Bombeiros**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
328	06.181.0025.2046.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	1.300,00
<b>TOTAL</b>						<b>1.300,00</b>

**02. Poder Executivo**  
**02.11. Diretoria Municipal de Esportes e Lazer - DEL**  
**02.11.02 Divisão de Esportes**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
348	27.812.0009.2048.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	350,00

<b>TOTAL</b>	<b>350,00</b>
--------------	---------------

**Art. 2º** A importância total do crédito adicional suplementar, cuja abertura foi autorizada pelo artigo 1.º desta Lei, será coberta pela anulação parcial ou total das seguintes dotações orçamentárias.

**02. Poder Executivo**

**02.01. Gabinete do Prefeito - GP**

**02.01.02 Fundo Social de Solidariedade**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
018	08.244.0003.2002.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	510.000	01	1.000,00
019	08.244.0003.2002.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	510.000	01	10,00
020	08.244.0003.2009.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	510.000	01	2.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>3.010,00</b>

**02. Poder Executivo**

**02.01. Gabinete do Prefeito - GP**

**02.01.03 Fundo Municipal Direitos Criança e Adolescente**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
022	06.182.0072.2112.0000	3.1.90.94.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	110.000	01	10,00
023	08.243.0004.2003.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	510.000	01	10,00
024	08.243.0004.2003.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	510.000	01	10,00
025	08.243.0004.2003.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	510.000	01	510,00
028	08.243.0004.2004.0000	3.1.90.94.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	510.000	01	10,00
029	08.243.0004.2004.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	510.000	01	2.180,00



030	08.243.0004.2004.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	510.000	01	10,00
032	08.243.0004.2004.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	510.000	01	10,00
<b>TOTAL</b>						<b>2.750,00</b>

**02. Poder Executivo****02.01. Gabinete do Prefeito - GP****02.01.04 Coordenadoria da Defesa Civil**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
033	06.182.0072.2112.0000	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	110.000	01	10,00
034	06.182.0072.2112.0000	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	110.000	01	10,00
035	06.182.0072.2112.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	2.500,00
036	06.182.0072.2112.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	110.000	01	649,00
038	06.182.0072.2112.0000	4.4.90.51.00	Obras e Instalações	110.000	01	10,00
039	06.182.0072.2112.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	110.000	01	10,00
<b>TOTAL</b>						<b>3.189,00</b>

**02. Poder Executivo****02.02. Diretoria Municipal de Finanças - DF****02.02.01 Divisão de Finanças e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
040	04.123.0035.0000.0000	4.6.90.93.00	Indenizações e Restituições	110.000	01	4.729,74
041	04.123.0035.0000.0000	4.6.90.93.00	Indenizações e Restituições	110.000	01	2.625,75



045	04.123.0035.2005.0000	3.1.90.94.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	110.000	01	10,00
046	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	2.103,50
047	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.35.00	Serviços de Consultora	110.000	01	10,00
048	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	110.000	01	10,00
050	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.40.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	110.000	01	705,00
052	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	110.000	01	15.000,00
054	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	110.000	05	10,00
<b>TOTAL</b>						<b>25.203,99</b>

**02. Poder Executivo**

**02.03. Diretoria Municipal de Administração - DA**

**02.03.01 Divisão de Administração e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
065	04.122.0006.2008.0000	3.3.90.35.00	Serviços de Consultoria	110.000	01	5.412,20
069	04.122.0006.2008.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	110.000	01	4.477,70
<b>TOTAL</b>						<b>9.889,90</b>

**02. Poder Executivo**

**02.04. Dir. Mun. Turismo, Cultura e Desenvolvimento - DTC**

**02.04.01 Divisão de Turismo e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
076	23.695.0007.2011.0000	3.1.90.94.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	110.000	01	10,00



078	23.695.0007.2011.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	100.013	01	10,00
<b>TOTAL</b>						<b>20,00</b>

**02. Poder Executivo****02.04. Dir. Mun. Turismo, Cultura e Desenvolvimento - DTC****02.04.03 Divisão de Cultura**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
085	13.392.0008.2012.0000	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	110.000	01	10,00
086	13.392.0008.2012.0000	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	110.000	01	10,00
087	13.392.0008.2012.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	429,60
088	13.392.0008.2012.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	110.000	01	10,00
090	13.392.0008.2012.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	110.000	01	2.915,00
<b>TOTAL</b>						<b>3.374,60</b>

**02. Poder Executivo****02.06. Diretoria Municipal de Educação - DE****02.06.01 Sede da Diretoria Municipal de Educação**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
159	12.122.0015.2023.0000	3.3.90.32.00	Material, Bem ou Serviço Para Distribuição Gratuita	220.000	01	242.383,76
<b>TOTAL</b>						<b>242.383,76</b>

**02. Poder Executivo****02.06. Diretoria Municipal de Educação - DE****02.06.10 Ensino Fundamental – Recursos Fundeb 30%**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
-------	------------------------	---	--------------------	---------	------------------	-----------

223	12.361.0027.2025.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	261.003	05	19.843,70
228	12.361.0037.2025.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	261.003	05	9.430,10
229	12.361.0037.2025.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	261.003	05	18.291,20
<b>TOTAL</b>						<b>47.565,00</b>

**02. Poder Executivo****02.06. Diretoria Municipal de Educação - DE****02.06.12 Educação Infantil – Recursos Fundeb 30%**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
238	12.365.0037.2025.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	273.003	05	20.000,00
239	12.365.0037.2025.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	274.003	05	20.000,00
240	12.365.0037.2025.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	273.003	05	25.000,00
241	12.365.0037.2025.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	274.003	05	20.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>85.000,00</b>

**02. Poder Executivo****02.07. Diretoria Municipal de Saúde****02.07.01 Fundo Municipal de Saúde**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
262	10.301.0021.2038.0000	3.3.90.40.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	301.000	01	550,00
297	10.305.0029.2042.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	303.000	05	4.099,80
<b>TOTAL</b>						<b>4.649,80</b>

**02. Poder Executivo**



**02.12. Diretoria Municipal de Assistência Social e Cidadania**  
**02.12.00 Dir. Mun. Assistência Social e Cidadania**

<b>Ficha</b>	<b>Funcional Programática</b>	<b>Categoria Econômica / Modalidade de Aplicação</b>	<b>Elemento Econômico</b>	<b>Vínculo</b>	<b>Fonte de Recurso</b>	<b>Valor R\$</b>
365	08.244.0003.2097.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	500.019	02	6.580,99
<b>TOTAL</b>						<b>6.580,99</b>

**Art. 3º** O crédito autorizado nesta Lei será aberto por decreto do Poder Executivo, observado o disposto no art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64 e o disposto no artigo 2.º desta Lei.

**Art. 4º** Ficam alterados os valores constantes na Lei n.º 1.580, de 19 de novembro de 2021 – Plano Plurianual – PPA 2022/2025, Lei n.º 1.746, de 01 de julho de 2024 – Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, e na Lei n.º 1.771, de 17 de dezembro de 2024 – Lei Orçamentária Anual, ambas para o exercício de 2025.

**Art. 5º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindoia, aos 27 de novembro de 2025.

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**  
PREFEITO MUNICIPAL

**CARLOS ALBERTO SALOMÃO**  
ASSESSOR DE GABINETE

Publicada no Diário Oficial do Município de Lindoia, Registrado na Diretoria de Administração e afixado no lugar de costume da Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindoia em 27 de novembro de 2025.

**JESSICA DAIANE FORMAGIO**  
DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO

**Decretos****DECRETO N.º 3.137, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025**

*“Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar na Lei Orçamentária do Exercício de 2025, e dá outras providências.”*

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDÓIA, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, E EM ESPECIAL PELA LEI MUNICIPAL Nº 1.843 DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025.

**Art.1º** Fica aberto na Lei Orçamentária para o exercício de 2025, crédito adicional suplementar no valor de **R\$ 433.617,04 (quatrocentos e trinta e três mil seiscentos e dezessete reais e quatro centavos)**, que será distribuído entre as seguintes dotações do orçamento vigente:

**02. Poder Executivo****02.01. Gabinete do Prefeito - GP****02.01.01 Manutenção do Gabinete e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
015	04.122.0002.2001.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	110.000	01	12.100,00
<b>TOTAL</b>						<b>12.100,00</b>

**02. Poder Executivo****02.03. Diretoria Municipal de Administração - DA****02.03.01 Divisão de Administração e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
067	04.122.0006.2008.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	110.000	01	13.400,00
<b>TOTAL</b>						<b>13.400,00</b>

**02. Poder Executivo****02.05. Dir. Mun. Obras, Serviços Públicos e Transporte****02.05.01 Divisão de Obras e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
096	15.452.0010.2013.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	2.400,00
<b>TOTAL</b>						<b>2.400,00</b>

**02. Poder Executivo****02.05. Dir. Mun. Obras, Serviços Públicos e Transporte****02.05.02 Divisão de Serviços Públicos**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
-------	------------------------	--	--------------------	---------	------------------	-----------

142	17.512.0013.2019.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	56.235,00
144	17.512.0013.2019.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	110.000	01	2.100,00
<b>TOTAL</b>						<b>58.335,00</b>

**02. Poder Executivo****02.06. Diretoria Municipal de Educação - DE****02.06.01 Sede da Diretoria Municipal de Educação**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
162	12.122.0015.2023.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	220.000	01	5.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>5.000,00</b>

**02. Poder Executivo****02.06. Diretoria Municipal de Educação - DE****02.06.03 Pre Escola Recursos Próprios (25%)**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
195	12.365.0017.2032.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	213.000	01	3.600,00
<b>TOTAL</b>						<b>3.600,00</b>

**02. Poder Executivo****02.07. Diretoria Municipal de Saúde - DS****02.07.01 Fundo Municipal de Saúde**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
252	10.301.0021.2038.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	301.000	01	5.000,00
275	10.302.0026.2040.0000	3.1.71.70.00	Rateio Pela Participação em Consórcio Público	302.000	01	16.034,82
277	10.302.0026.2040.0000	3.3.70.41.00	Contribuições	302.000	05	143.245,79
279	10.302.0026.2040.0000	3.3.71.70.00	Rateio Pela Participação em Consórcio Público	302.000	01	169.651,43
<b>TOTAL</b>						<b>333.932,04</b>

**02. Poder Executivo****02.09. Diretoria Municipal de Trânsito e Segurança Pública****02.09.01 Divisão de Trânsito**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
311	06.452.0039.2045.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	400.000	01	200,00
<b>TOTAL</b>						<b>200,00</b>

**02. Poder Executivo****02.09. Diretoria Municipal de Trânsito e Segurança Pública****02.09.03 Divisão de Segurança Pública - Guarda Civil Municipal**



Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
323	06.181.0033.2044.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	110.000	01	3.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>3.000,00</b>

**02. Poder Executivo**

**02.09. Diretoria Municipal de Trânsito e Segurança Pública**

**02.09.04 Corpo de Bombeiros**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
328	06.181.0025.2046.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	1.300,00
<b>TOTAL</b>						<b>1.300,00</b>

**02. Poder Executivo**

**02.11. Diretoria Municipal de Esportes e Lazer - DEL**

**02.11.02 Divisão de Esportes**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
348	27.812.0009.2048.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	350,00
<b>TOTAL</b>						<b>350,00</b>

**Art. 2º** A importância total do crédito adicional suplementar, cuja abertura foi autorizada pelo artigo 1.º desta Lei, será coberta pela anulação parcial ou total das seguintes dotações orçamentárias.

**02. Poder Executivo**

**02.01. Gabinete do Prefeito - GP**

**02.01.02 Fundo Social de Solidariedade**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
018	08.244.0003.2002.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	510.000	01	1.000,00
019	08.244.0003.2002.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	510.000	01	10,00
020	08.244.0003.2009.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	510.000	01	2.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>3.010,00</b>

**02. Poder Executivo**

**02.01. Gabinete do Prefeito - GP**

**02.01.03 Fundo Municipal Direitos Criança e Adolescente**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
022	06.182.0072.2112.0000	3.1.90.94.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	110.000	01	10,00
023	08.243.0004.2003.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	510.000	01	10,00
024	08.243.0004.2003.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	510.000	01	10,00

025	08.243.0004.2003.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	510.000	01	510,00
028	08.243.0004.2004.0000	3.1.90.94.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	510.000	01	10,00
029	08.243.0004.2004.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	510.000	01	2.180,00
030	08.243.0004.2004.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	510.000	01	10,00
032	08.243.0004.2004.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	510.000	01	10,00
<b>TOTAL</b>						<b>2.750,00</b>

**02. Poder Executivo**

**02.01. Gabinete do Prefeito - GP**

**02.01.04 Coordenadoria da Defesa Civil**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
033	06.182.0072.2112.0000	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	110.000	01	10,00
034	06.182.0072.2112.0000	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	110.000	01	10,00
035	06.182.0072.2112.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	2.500,00
036	06.182.0072.2112.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	110.000	01	649,00
038	06.182.0072.2112.0000	4.4.90.51.00	Obras e Instalações	110.000	01	10,00
039	06.182.0072.2112.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	110.000	01	10,00
<b>TOTAL</b>						<b>3.189,00</b>

**02. Poder Executivo**

**02.02. Diretoria Municipal de Finanças - DF**

**02.02.01 Divisão de Finanças e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
040	04.123.0035.0000.0000	4.6.90.93.00	Indenizações e Restituições	110.000	01	4.729,74
041	04.123.0035.0000.0000	4.6.90.93.00	Indenizações e Restituições	110.000	01	2.625,75
045	04.123.0035.2005.0000	3.1.90.94.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	110.000	01	10,00
046	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	2.103,50
047	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.35.00	Serviços de Consultoria	110.000	01	10,00
048	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	110.000	01	10,00
050	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.40.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	110.000	01	705,00
052	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	110.000	01	15.000,00



054	04.123.0035.2005.0000	3.3.90.93.00	Indenizações e Restituições	110.000	05	10,00
<b>TOTAL</b>						<b>25.203,99</b>

**02. Poder Executivo**

**02.03. Diretoria Municipal de Administração - DA**

**02.03.01 Divisão de Administração e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
065	04.122.0006.2008.0000	3.3.90.35.00	Serviços de Consultoria	110.000	01	5.412,20
069	04.122.0006.2008.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	110.000	01	4.477,70
<b>TOTAL</b>						<b>9.889,90</b>

**02. Poder Executivo**

**02.04. Dir. Mun. Turismo, Cultura e Desenvolvimento - DTC**

**02.04.01 Divisão de Turismo e Dependências**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
076	23.695.0007.2011.0000	3.1.90.94.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas	110.000	01	10,00
078	23.695.0007.2011.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	100.013	01	10,00
<b>TOTAL</b>						<b>20,00</b>

**02. Poder Executivo**

**02.04. Dir. Mun. Turismo, Cultura e Desenvolvimento - DTC**

**02.04.03 Divisão de Cultura**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
085	13.392.0008.2012.0000	3.1.90.11.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	110.000	01	10,00
086	13.392.0008.2012.0000	3.1.90.13.00	Obrigações Patronais	110.000	01	10,00
087	13.392.0008.2012.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	110.000	01	429,60
088	13.392.0008.2012.0000	3.3.90.36.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	110.000	01	10,00
090	13.392.0008.2012.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	110.000	01	2.915,00
<b>TOTAL</b>						<b>3.374,60</b>

**02. Poder Executivo**

**02.06. Diretoria Municipal de Educação - DE**

**02.06.01 Sede da Diretoria Municipal de Educação**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
159	12.122.0015.2023.0000	3.3.90.32.00	Material, Bem ou Serviço Para Distribuição Gratuita	220.000	01	242.383,76
<b>TOTAL</b>						<b>242.383,76</b>

**02. Poder Executivo**

**02.06. Diretoria Municipal de Educação - DE**

**02.06.10 Ensino Fundamental - Recursos Fundeb**

30%

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
223	12.361.0027.2025.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	261.003	05	19.843,70
228	12.361.0037.2025.0000	3.3.90.30.00	Material de Consumo	261.003	05	9.430,10
229	12.361.0037.2025.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	261.003	05	18.291,20
<b>TOTAL</b>						<b>47.565,00</b>

**02. Poder Executivo**

**02.06. Diretoria Municipal de Educação - DE**

**02.06.12 Educação Infantil - Recursos Fundeb**

30%

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
238	12.365.0037.2025.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	273.003	05	20.000,00
239	12.365.0037.2025.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	274.003	05	20.000,00
240	12.365.0037.2025.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	273.003	05	25.000,00
241	12.365.0037.2025.0000	4.4.90.52.00	Equipamentos e Material Permanente	274.003	05	20.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>85.000,00</b>

**02. Poder Executivo**

**02.07. Diretoria Municipal de Saúde**

**02.07.01 Fundo Municipal de Saúde**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
262	10.301.0021.2038.0000	3.3.90.40.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação	301.000	01	550,00
297	10.305.0029.2042.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	303.000	05	4.099,80
<b>TOTAL</b>						<b>4.649,80</b>

**02. Poder Executivo**

**02.12. Diretoria Municipal de Assistência Social e Cidadania**

**02.12.00 Dir. Mun. Assistência Social e Cidadania**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
365	08.244.0003.2097.0000	3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	500.019	02	6.580,99



TOTAL	6.580,99
-------	----------

**Art. 3º** Ficam alterados os valores constantes na Lei n.º 1.580, de 19 de novembro de 2021 - Plano Plurianual - PPA 2022/2025, Lei n.º 1.746, de 01 de julho de 2024 - Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, e na Lei n.º 1.771, de 17 de dezembro de 2024 - Lei Orçamentária Anual, ambas para o exercício de 2025.

**Art. 4º** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindóia, 27 de novembro de 2025.

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**

PREFEITO MUNICIPAL

**CARLOS ALBERTO SALOMÃO**

ASSESSOR DE GABINETE

Publicado no Diário Oficial do Município de Lindóia, Registrado na Diretoria de Administração e afixado no lugar de costume da Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindóia em 27 de novembro de 2025.

**JESSICA DAIANE FORMAGIO**

DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO

**DECRETO N.º 3.138, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025**

*“Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial na Lei Orçamentária do Exercício de 2025, e dá outras providências.”*

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**, PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA HIDROMINERAL DE LINDÓIA, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, E EM ESPECIAL PELA LEI MUNICIPAL Nº 1.842 DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025.

**Art.1º** Fica aberto na Lei Orçamentária para o exercício de 2025, crédito adicional especial no valor de **R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)**, que será distribuído entre as seguintes dotações do orçamento vigente:

**02. Poder Executivo**

**02.07. Diretoria Municipal de Saúde - DS**

**02.07.01 Fundo Municipal de Saúde**

Ficha	Funcional Programática	Categoria Econômica /Modalidade de Aplicação	Elemento Econômico	Vínculo	Fonte de Recurso	Valor R\$
430	10.302.0026.2040.0000	3.3.70.41.00	Contribuições	801.018	02	200.000,00
<b>TOTAL</b>						<b>200.000,00</b>

**Art. 2º** O crédito adicional especial, cuja abertura foi autorizada pelo artigo 1.º desta Lei, será coberto por excesso de arrecadação da transferência voluntária, proveniente de:

I - Emenda Parlamentar Estadual n.º 202507675970, do Deputado Estadual Rafa Zimbaldi, no valor de R\$ 200.000,00.

**Art. 3º** Ficam alterados os valores constantes na Lei n.º 1.580, de 19 de novembro de 2021 - Plano Plurianual - PPA 2022/2025, Lei n.º 1.746, de 01 de julho de 2024 - Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, e na Lei n.º 1.771, de 17 de dezembro de 2024 - Lei Orçamentária Anual, ambas para o exercício de 2025.

**Art. 4º** Este decreto entra em vigor na data de sua

publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindóia, 27 de novembro de 2025.

**LUCIANO FRANCISCO DE GODOI LOPES**

PREFEITO MUNICIPAL

**CARLOS ALBERTO SALOMÃO**

ASSESSOR DE GABINETE

Publicada no Diário Oficial do Município de Lindóia, Registrado na Diretoria de Administração e afixado no lugar de costume da Prefeitura da Estância Hidromineral de Lindóia em 27 de novembro de 2025.

PPpP

**JESSICA DAIANE FORMAGIO**

DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO

**Licitações e Contratos**

---

**Ratificação**

**EXTRATO DE RATIFICAÇÃO.** PREFEITURA MUNICIPAL DE LINDÓIA - SP. Processo de Dispensa de Licitação nº 039/2025. DESPACHO: *“Fica ratificado o procedimento de contratação, por DISPENSA DE LICITAÇÃO, autuado sob nº 039/2025, Processo Licitatório nº 099/2025, com fundamento no inciso II do artigo 75 da Lei Federal nº 14.133/21”*. Objeto: *“Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nas antenas/torres de captação de sinal televisão no município de Lindóia, pelo período de 12 (doze) meses”*. Lindóia, 27 de novembro de 2025. Luciano Francisco de Godoi Lopes - Prefeito Municipal.