



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

www.martinopolis.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/martinopolis

Terça-feira, 27 de janeiro de 2026

Ano IX | Edição nº 1791

Página 1 de 9

SUMÁRIO

Poder Executivo	2
Atos Oficiais	2
Portarias	2
Licitações e Contratos	3
Extrato	3
Conselhos Municipais	7
Conselho Municipal de Saúde	7

EXPEDIENTE

O Diário Oficial Eletrônico de Martinópolis – SP – DOEM, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Martinópolis – SP – DOEM poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.martinopolis.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/martinopolis
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Martinópolis

CNPJ 44.855.443/0001-30
Avenida Coronel João Gomes Martins, 525
Telefone: (18) 3275-9500
Site: www.martinopolis.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/martinopolis

Câmara Municipal de Martinópolis

CNPJ 46.426.573/0001-82
Rua José Maria Sanches, 539, Centro
Telefone: (18) 3275-1412
Site: www.camaramartinopolis.sp.gov.br



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Martinópolis garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.martinopolis.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/martinopolis



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

Terça-feira, 27 de janeiro de 2026

Ano IX | Edição nº 1791

Página 2 de 9

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Portarias

P O R T A R I A Nº 40.583, DE 26 DE JANEIRO DE 2026.

VALDECI SOARES DOS SANTOS FILHO, Prefeito do Município de Martinópolis, Estado de São Paulo, usando das atribuições que por Lei lhe são conferidas etc...

CONSIDERANDO, que a continuidade da servidora BIBIANA CONTINI DA MOTA, no desempenho das suas funções habituais é imprescindível para dar prosseguimento nos serviços, ante a inexistência de qualquer outro servidor que possa substituí-lo nesta ocasião;

CONSIDERANDO, que referida circunstância se fundamenta no princípio da continuidade dos serviços públicos, afora a prevalência do também princípio da supremacia do interesse público sobre o particular ou privado;

R E S O L V E

INTERROMPER, em 26/01/2026, as férias concedidas através da Portaria nº 40.405/2025, item nº 03, da servidora BIBIANA CONTINI DA MOTA, lotada no cargo de "MONITOR ESPORTIVO", por absoluta necessidade da manutenção dele no exercício de suas funções, devendo o saldo remanescente de 09 (nove) dias, ser gozado em ocasião oportuna.

Prefeitura do Município de Martinópolis, 26 de janeiro de 2026.

VALDECI SOARES DOS SANTOS FILHO

Prefeito

Registrada neste Departamento no livro competente, publicada por Edital no lugar público de costume, na data supra.

ADRIELLY DA SILVA PINHEIRO

Diretor do Departamento de Gestão Institucional e Expediente

P O R T A R I A Nº 40.584, DE 26 DE JANEIRO DE 2026.

VALDECI SOARES DOS SANTOS FILHO, Prefeito do Município de Martinópolis, Estado de São Paulo, usando das atribuições que por Lei lhe são conferidas etc...

R E S O L V E

CONCEDER, aos servidores municipais abaixo relacionados, as férias regulamentares que seguem mencionadas, a contar das seguintes datas:

NOME DO SERVIDOR	INICIO	TERMINO	PERÍODO AQUISITIVO
ALESSANDRA MORISHITA (30d)	04/03/2026	02/04/2026	26/01/2025 a 25/01/2026
CLAUDIO PASTRO FERROUD (15d)	09/02/2026	23/02/2026	10/04/2022 a 09/04/2024
RENATO POMPEI LOPES (18d)	05/01/2026	22/01/2026	21/06/2024 a 20/06/2025
SAMUEL BARROS CORDEIRO (30d)	02/03/2026	31/03/2026	01/07/2024 a 30/06/2025
SIDNEI LOPES SILVA (20d)	30/01/2026	18/02/2026	04/09/2018 a 03/09/2020

Prefeitura do Município de Martinópolis, 26 de janeiro de 2026.

VALDECI SOARES DOS SANTOS FILHO

Prefeito

Registrada neste Departamento no livro competente, publicada por Edital no lugar público de costume, na data supra.

ADRIELLY DA SILVA PINHEIRO

Diretor do Departamento de Gestão Institucional e Expediente



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

Terça-feira, 27 de janeiro de 2026

Ano IX | Edição nº 1791

Página 3 de 9

Licitações e Contratos

Extrato



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS - SP
AVENIDA CORONEL JOÃO GOMES MARTINS, N° 525 – MARTINÓPOLIS - SP
Fone: (18) 3275-9500 – (18) 3275-9520 – CEP 19500-000
CNPJ: N° 44.855.443/0001-30 – INSCR. EST N° 440.068.996.110

EXTRATO DE TERMO ADITIVO 002/2026

TERMO ADITIVO N.º 004/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 004/2025.

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

CONTRATADO: COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP

DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, de **03/03/2026 A 02/03/2027**, diante da justificativa apresentada no Memorando nº 9.234/2025, pela Sra. Patrícia da Silva Henriques – Diretor Do Departamento De Desenvolvimento Econômico E Gestora do contrato, juntamente com o Parecer Jurídico Referencial emitido pelos Drs. Álvaro Sampaio Dias Neto e Murilo Delanhesi de Oliveira, ambos Procuradores da Prefeitura Municipal e Autorização do Sr. Valdeci Soares Dos Santos Filho – Prefeito Municipal

DATA DA ASSINATURA: 26/01/2026

Martinópolis/SP, 21 de janeiro de 2026.

VALDECI SOARES DOS SANTOS FILHO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: VALDECI SOARES DOS SANTOS FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://martinopolis.1doc.com.br/verificacao/6E55-EA21-D46A-C793> e informe o código 6E55-EA21-D46A-C793





DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

Terça-feira, 27 de janeiro de 2026

Ano IX | Edição nº 1791

Página 4 de 9



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 6E55-EA21-D46A-C793

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ VALDECI SOARES DOS SANTOS FILHO (CPF 285.XXX.XXX-37) em 26/01/2026 15:48:41 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: AC SOLUTI Multipla v5 << AC SOLUTI v5 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://martinopolis.1doc.com.br/verificacao/6E55-EA21-D46A-C793>



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

Terça-feira, 27 de janeiro de 2026

Ano IX | Edição nº 1791

Página 5 de 9



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS - SP
AVENIDA CORONEL JOÃO GOMES MARTINS, N° 525 – MARTINÓPOLIS - SP
Fone: (18) 3275-9500 – (18) 3275-9520 – CEP 19500-000
CNPJ: N° 44.855.443/0001-30 – INSCR. EST N° 440.068.996.110

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 008/2026
DISPENSA ELETRÔNICA N.º 003/26.
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 000003/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS
CONTRATADO: AMANDA DOMINGOS CESÁRIO
DO OBJETO: Contratação, por dispensa de licitação, de advogado no âmbito do SUAS (Sistema Único de Assistência Social) para atuar como um profissional de apoio técnico e jurídico, integrando equipes para garantir o acesso da população aos direitos socioassistenciais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Dispensa Eletrônica e seus Anexos
DO VALOR: R\$ 31.200,00 (trinta e um mil e duzentos reais) sendo R\$ 2.600,00 (dois mil e seiscentos reais) por mês
DATA DA ASSINATURA: 26/01/2026.

Martinópolis/SP, 26 de janeiro de 2026.

VALDECI SOARES DOS SANTOS FILHO
Prefeito Municipal

Assinado por 1 pessoa: VALDECI SOARES DOS SANTOS FILHO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://martinopolis.1doc.com.br/verificacao/AD4A-F3B1-AD81-44E7> e informe o código AD4A-F3B1-AD81-44E7





DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

Terça-feira, 27 de janeiro de 2026

Ano IX | Edição nº 1791

Página 6 de 9



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: AD4A-F3B1-AD81-44E7

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ VALDECI SOARES DOS SANTOS FILHO (CPF 285.XXX.XXX-37) em 26/01/2026 15:47:19 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: AC SOLUTI Multipla v5 << AC SOLUTI v5 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://martinopolis.1doc.com.br/verificacao/AD4A-F3B1-AD81-44E7>



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

Terça-feira, 27 de janeiro de 2026

Ano IX | Edição nº 1791

Página 7 de 9

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Saúde



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARTINÓPOLIS - CMS

Via de Acesso Rosendo Macedo 848 – Residencial Parque Oasis - Martinópolis/SP

Fone: (18) 3275-9500 ramal 9545

casadosconselhos@martinopolis.sp.gov.br

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE – CMS 2024 A 2026. Aos 26 (VINTE E SEIS) dias do mês de JANEIRO do ano de 2026 às 14h (quatorze) horas na sala de reunião no Setor dos Conselhos, reuniram-se os conselheiros e convidados conforme lista de presença anexa. **A-BERTURA** – A Presidente do CMS, **Angela Maria Bernal Esteves**, iniciou os trabalhos cumprimentando a todos os presentes e informou as pautas previamente disponibilizadas no grupo oficial do CMS no WhatsApp, conforme segue: **1ª PAUTA – ACOLHIDA** - A Presidente realiza a acolhida aos conselheiros presentes, como aos demais convidados presentes. Pontua que foi dispensada a leitura da ata da reunião anterior, tendo em vista que a mesma esteve a disposição de todos os conselheiros no grupo de WhatsApp do CMS, como também foi publicada no Diário Oficial do município. Em seguida, foram destacados os seguintes pontos pendentes: **a) ESF JOSÉ CARDOSO BROCHADO:** As pendências da unidade não foram todas solucionadas, porém já estão todas encaminhadas. **b) LEVANTAMENTO DA ÁREA DESCOBERTA DO JARDIM O PIONEIRO COMO ESTÁ:** Márcia, Secretária da Saúde informa que a equipe está encontrando grande dificuldade e resistência dos munícipes em atender os funcionários responsáveis pelo levantamento, informa ainda que será feita uma campanha de conscientização da população. **2ª PAUTA – EMENDA IMPOSITIVA DA DEPUTADA LETÍCIA AGUIAR** – O conselheiro Rinaldo solicita informações sobre a Emenda, Márcia informa que tal emenda será de R\$ 150.000,00, sendo R\$ 20.000,00 para pintura da unidade de saúde do distrito de Teçaindã e R\$ 130.000,00 para aquisição de medicamentos, Márcia esclarece que a Emenda ainda passará pela aprovação do conselho assim que a ficha for aberta. **3ª PAUTA – ENCONTRO NA CIDADE DE IEPÊ SOBRE A CRIANÇA NEURO-DIVERGENTE** – informações repassadas pela Conselheira Angela que esteve na cidade de Iepê juntamente com um grupo de profissionais do município e com algumas mães Atípicas. O vereador Minoro informa que esteve também presente e que lá no município de Iepê fez um mapeamento que deveria ser feito também aqui no município. E propôs-se que haja também em Martinópolis o Janeiro Branco – Mês de conscientização sobre saúde mental e emocional. **4ª PAUTA – OBRAS DO ESF DO ASSENTAMENTO CHICO CASTRO ALVES** – A conselheira Bianca solicita informações sobre a paralisação da obra. Márcia informa que a empresa abandonou a obra e será reaberto o processo licitatório para contratação de empresa para finalizar a obra. **5ª PAUTA – PLANO DE TRABALHO DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA PADRE JOÃO SHNEIDER DE MARTINÓPOLIS** – Plano de Trabalho do Piso de Enfermagem, referente aos funcionários da Santa Casa e do Pronto Socorro no valor de R\$ 370.000,00. Após discussão o plano foi aprovado por todos os conselheiros presentes. **6ª PAUTA – PLANO DE TRABALHO HOSPITAL REGIONAL DO CÂNCER DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE PRESIDENTE PRUDENTE** – O Plano de Trabalho tem por finalidade a concessão de apoio financeiro destinado ao atendimento de pacientes oncológicos e à continuidade das atividades do nosocômio, no valor de R\$ 50.000,00. Após discussão o plano foi aprovado por todos os conselheiros presentes. **7ª PAUTA – PLANO DE TRABALHO DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE MARTINÓPOLIS** - O Plano de Trabalho apresentado para o exercício de 2026 possui valor total de R\$ 404.092,56. Após discussão o plano foi aprovado por todos os conselheiros presentes. **8ª PAUTA – PLANO DE AÇÕES PARA O CONTROLE DAS ARBOVIROSES NO MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS** – Adriana, enfermeira da Vigilância Epidemiológica expõem que o Plano de ações tem por objetivo caracterizar a situação epidemiológica local para propor ações e acompanhar o desenvolvimento das ações de cada eixo. Lembrando que o controle da dengue deve ser de responsabilidade coletiva, e assim reduzir a morbidade por dengue, chikungunya e zica no município. Adriana informa que há a disponibilidade de vacinas para crianças de 10 a 14 anos. **9ª PAUTA - PLANO DE TRABALHO VILA VICENTINA FREDERICO OZANAM** - O plano de trabalho apresentado é no valor de R\$ 44.742,00, os quais serão destinados à aquisição de insumos e medicamentos, contratação de médico geriatra e realização de exames laboratoriais e de imagem. Após discussão o plano foi aprovado por todos os conselheiros presentes. **10ª PAUTA – CIOP** - Como renovar os Contratos junto ao CIOP sem interrupção nos atendimentos? Márcia esclarece

Adriana

Angela

Angela

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

Terça-feira, 27 de janeiro de 2026

Ano IX | Edição nº 1791

Página 8 de 9



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARTINÓPOLIS - CMS

Via de Acesso Rosendo Macedo 848 – Residencial Parque Oasis - Martinópolis/SP

Fone: (18) 3275-9500 ramal 9545

casadosconselhos@martinopolis.sp.gov.br

que toda renovação do contrato parte do Ciop, e que depende de abertura de edital, o município manifestar interesse para então ocorrer a contratação. Há um estudo para mudança no meio de contratação dos médicos através de concurso via CIOP. **11ª PAUTA – PROTOCOLO DE MEDICAMENTOS.** Amanda apresenta o protocolo de distribuição do medicamento Risperidona suspensão para crianças de até 5 anos diagnosticadas com TEA via relatório médico. Após apresentação os conselheiros aprovaram o protocolo. **12ª PAUTA DIVULGAÇÃO DO CONTATO DO SETOR DE AMBULÂNCIA.** Márcia esclarece que o setor de Ambulância atende pelo número 192 e 0800-7726372. **ENCERRAMENTO** – A Presidente em seguida, concedeu a palavra para manifestações finais, e não havendo manifestações, a reunião foi encerrada às 15h30 (Quinze horas e Trinta Minutos). Ficou acordada ainda a agenda para próxima reunião do CMS para o dia 19/02 quinta feira nas dependências da Santa Casa às 14h00. Para constar, eu **Rogério Reginato Martins**, Vice Presidente do CMS lavrei a presente ata. Após lida, será submetido à aprovação dos demais conselheiros e, uma vez aprovado a presente ata será assinada por todos os presentes.

PRESIDENTE - Angela Maria Bernal Esteves

VICE-PRESIDENTE - Rogério Reginato Martins

1ª SECRETÁRIA - Sandra Regina Poletto Bezerra

2ª SECRETÁRIA – Elidamar Batista Camara.

Dirceu Badaró

Luzenite Pereira dos Santos

Odete de Godói Badaró

Rinaldo Emerich

Marcia Regina Enz Santos

Maria Eunice Hayashi

Lúcia Helena Gonçalves Senteio

Célio Rodrigues de Oliveira

Amanda Marson Batista Moraes

Anderson Cleito Biscola

Vânia Soares Souza



DIÁRIO OFICIAL

MUNICÍPIO DE MARTINÓPOLIS

Conforme Lei Municipal nº 3.027, de 18 de junho de 2018

Terça-feira, 27 de janeiro de 2026

Ano IX | Edição nº 1791

Página 9 de 9



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARTINÓPOLIS - CMS

Via de Acesso Rosendo Macedo 848 – Res. Parque Oasis – Martinópolis/SP

Fone: (18) 3275-9500 ramal 9545

casadosconselhos@martinopolis.sp.gov.br

LISTA DE PRESENÇA

DATA 26 / 01 /2026.

REPRESENTANTES	NOME	ASSINATURA
USUÁRIOS DA SAÚDE	Angela Maria Bernal Esteves	
	Maria Regina dos Santos Brundani	
	Ana Lucia Aparecida Ferreira	
	Bianca Santos Lopes	
	Sandra Regina Poletto Bezerra	
	Eulina Molina Perez Alvez	
	Luzenite Pereira dos Santos	
	Célio Rodrigues de Oliveira	
	Dirceu Badaró	
	Odete de Godoi Badaró	
	Maria Eunice Hayashi	
	Daiane da Purificação	
	Lucia Helena Gonçalves Senteio	
	Rinaldo Emerich	
Maithe Ferreira de Freitas Andrade		
Paulo Roberto Moreira Ferri		
PROFISSIONAIS TRABALHADORES DA SAÚDE	Anderson Cleiton Biscola	
	Maria Roseli dos Santos Alexandre	
	Fernanda Cristina C. Sgrignoli Trepiche	
	Amanda Marson Batista Moraes	
	Rogério Reginato Martins	
	Fabiana Broto Silva	
	Karine Salustiano da Silva Viana	
	Maria Angélica Oliveira de Souza	
GESTOR/ATENÇÃO BÁSICA- UBS	Márcia Regina Enz dos Santos	
	Thais de Almeida Santos	
GESTORES/PRESTADORES DE SERVIÇO DA MÉDIA COMPLEXIDADE	Elidamar Batista Camara	
	Leniza Aparecida Nozawa	
	Vânia Soares Souza	
	Thais Regina Corrêa Azevedo	
SERVIÇO DE SANEAMENTO	Wellington Perez Montanher	
	Leandro Pereira	
USUÁRIA	Rosana Felix Conceição	
VEREADOR	Ricardo Trombini	
Enfermeira ACE	Adriana Rodrigues	
VEREADOR	Angela Fabiana Amorim	
A-C-E	Ricardo Trombini	
	Olaucio Fozaca Jr	