



SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Sexta-feira, 08 de maio de 2026

Ano VIII | Edição nº 1553

Praça 21 de Abril recebe evento integrado do Maio Amarelo com serviços de saúde, ação cultural e adoção de pets neste sábado (9)



O Governo Municipal da Estância Turística de Sertãozinho promove neste sábado, dia 9 de maio, a partir das 8h, uma grande ação integrada na Praça 21 de Abril, em alusão à campanha Maio Amarelo. A iniciativa reunirá diversas secretarias e parceiros em uma programação voltada à conscientização no trânsito, promoção da saúde, cultura, bem-estar animal e cidadania.

Coordenada pela Secretaria de Segurança Pública e Mobilidade Urbana, a ação contará com atividades educativas e interativas, entre elas a Cidade Mirim do Trânsito Itinerante e a apresentação do Canil da Guarda Civil Metropolitana (GCM) com os cães da equipe K9. A proposta é reforçar, de forma lúdica e acessível, a importância de atitudes responsáveis no trânsito, tanto por parte de condutores quanto de pedestres.

A Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura também estará presente com distribuição de mudas, ações educativas sobre o meio ambiente e adoção responsável de animais, promovida pelo Canil Municipal, das 8h às 12h, incentivando o cuidado e a guarda consciente de cães e gatos.



SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Sexta-feira, 08 de maio de 2026

Ano VIII | Edição nº 1553

Como parceira do evento, a concessionária Entrevias participará com doação de plantas e simuladores de trânsito, ampliando o caráter educativo da programação.

No campo da saúde e prevenção, a Secretaria de Saúde promoverá, até as 16h, o “Dia D” de vacinação contra a gripe. A imunização foca, neste momento, nos grupos prioritários definidos pelo Ministério da Saúde: crianças de 6 meses a menores de 6 anos, idosos com 60 anos ou mais, gestantes, puérperas, pessoas com comorbidades, pessoas com deficiência e trabalhadores das áreas de saúde e educação. Para receber a dose, é necessário apresentar documento pessoal e comprovante de pertencimento ao grupo prioritário. No caso das crianças, é obrigatória a apresentação da caderneta de vacinação e a presença de um responsável.

Já a escola Itec, que também apoia a ação, oferecerá aferição de pressão arterial e glicemia gratuitamente à população, reforçando a importância do cuidado preventivo em relação às doenças crônicas mais comuns na população brasileira, que são a hipertensão e o diabetes.

A programação cultural contará com o apoio da Secretaria de Cultura e Turismo, com apresentação da Banda Marcial Municipal da Juventude, das 9h às 10h, e encenação do espetáculo teatral “Juvenal e o Dragão”, às 10h, integrando a programação da 39ª Mostra de Teatro “Américo Rosário de Souza”.

Outra parceira do evento, a Cocred participará com ações de orientação em educação financeira, ampliando o alcance social da iniciativa.

O Governo Municipal convida toda a população sertaneza a comparecer à Praça neste sábado, aproveitar os serviços oferecidos e se engajar nas ações de cuidado com a vida, no trânsito e na comunidade.

Departamento de Comunicação - PMS



SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Sexta-feira, 08 de maio de 2026

Ano VIII | Edição nº 1553

Sumário

Gabinete do Prefeito	4
Atos Oficiais	4
Portarias	4
Secretaria da Administração	5
Licitações e Contratos	5
Dispensas	5
Aditivos / Aditamentos / Supressões	5
Pregão	7
Prorrogações	7
Homologação / Adjudicação	7
Extratos de Contratos	7
Secretaria de Educação	11
Licitações e Contratos	11
Edital de Chamamento Público - Convocação	11
Concursos Públicos/Processos Seletivos	36
Atribuição de Unidade Escolar	36
Atribuição de Classe/Aulas	51
Conselhos Municipais	69
Conselhos Municipais	69
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA	69
SERTPREV	72
Atos Oficiais	72
Portarias	72
Editais	74
Convocações	74



GABINETE DO PREFEITO

Atos Oficiais

Portarias

**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**
ESTADO DE SÃO PAULO**PORTARIA Nº 045/2026**

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o processo de formalização de convênio vinculado à Transferência Voluntária Estadual nº 2026.040.88069, destinada à execução de Projeto Cultural, junto à Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo;

CONSIDERANDO a necessidade de designação formal dos responsáveis pela gestão financeira e administrativa do referido convênio;

CONSIDERANDO a solicitação constante do Processo SEI nº 3551702.402.00011440/2026-15;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam designados o Sr. **FÁBIO THEODORO ARY**, Contador da Prefeitura, CRC nº 1SP245573/O-0, para exercer a função de Gestor Financeiro, e o Sr. **JOSÉ ADILSON DOS SANTOS**, Secretário Municipal de Cultura e Turismo, para exercer a função de Gestor Administrativo do convênio vinculado à Transferência Voluntária Estadual nº 2026.040.88069, a ser firmado com a Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas do Estado de São Paulo.

Art. 2º - As funções exercidas pelos designados não serão remuneradas, sendo consideradas de relevante interesse público.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 07 de maio de 2026.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal

- Publicada no “Diário Oficial Eletrônico do Município”.

**SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO****Licitações e Contratos****Dispensas****ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA**

PROCESSO Nº 099/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2026Requisitante: **Secretaria Municipal de Segurança Pública e Mobilidade Urbana.**

Referência: Contratação de empresa para prestação de serviços de informática, abrangendo serviços relativos à cessão de informações de banco de dados de DETRAN para processamento de multas de trânsito do Município de Sertãozinho.

Empresa: **Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo - PRODESP.**

José Alberto Gimenez, Prefeito Municipal de Sertãozinho, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e tendo em vista a solicitação da Secretaria requisitante, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do inciso IX, do art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, para o objeto supracitado.

Providências de praxe.

INFORMAÇÕES: TEL. (16) 2105 3044/2105 3051.

Secretaria de Administração; Unidade de Licitações, 08 de maio de 2026.

José Alberto Gimenez

Prefeito Municipal

Aditivos / Aditamentos / Supressões**ATO QUE AUTORIZA O ADITAMENTO****ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****DATA: 30/04/2026**

ASSUNTO: ADITAMENTO AO CONTRATO CELEBRADO ENTRE ESTE MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E A VERSÃO BR COMUNICAÇÃO E MARKETING LTDA - CONCORRÊNCIA Nº 002/2022 - PROCESSO Nº 433/2022 - CONTRATO Nº 118/2022 (PRORROGAÇÃO DO PRAZO E ACRÉSCIMO).

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.

AUTORIZO O ADITAMENTO AO CONTRATO, COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1.993, CONFORME DOCUMENTAÇÃO CONTIDA NO PROCESSO ACIMA.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ**PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO****ATO QUE AUTORIZA O ADITAMENTO****ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****DATA: 04/05/2026**

ASSUNTO: ADITAMENTO AO CONTRATO CELEBRADO ENTRE ESTE MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E A VIAÇÃO SERTANEZINA LTDA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 020/2025 - PROCESSO Nº 145/2025 - CONTRATO Nº 098/2025 (PRORROGAÇÃO DO PRAZO).

OBJETO: O FORNECIMENTO DE PASSES AOS ALUNOS DA REDE ESTADUAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO, CONFORME CONVÊNIO CELEBRADO COM A SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO.

AUTORIZO O ADITAMENTO AO CONTRATO, COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 01 DE ABRIL DE 2021, CONFORME DOCUMENTAÇÃO CONTIDA NO PROCESSO ACIMA.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

**PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO**
-----**ATO QUE AUTORIZA O ADITAMENTO****ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****DATA: 04/05/2026**

ASSUNTO: ADITAMENTO AO CONTRATO CELEBRADO ENTRE ESTE MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E A LGTI TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2023 - PROCESSO Nº 450/2023 - CONTRATO Nº 103/2023 (PRORROGAÇÃO DO PRAZO E REAJUSTE).

OBJETO: FORNECIMENTO DE SUBSCRIÇÃO DE LICENÇAS DE USO DO SOFTWARE MICROSOFT OFFICE 365 BUSINESS BASIC E MICROSOFT OFFICE 365 STANDART, COM SUPORTE TÉCNICO DO FABRICANTE DO SOFTWARE, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, COMPREENDENDO O SERVIÇO DE HABILITAÇÃO, CONFIGURAÇÃO, IMPLANTAÇÃO, ATIVAÇÃO E MIGRAÇÃO DAS CONTAS DE E-MAIL NO OFFICE 365, TREINAMENTO TÉCNICO NA SOLUÇÃO.

AUTORIZO O ADITAMENTO AO CONTRATO, COM FUNDAMENTO NAS LEIS FEDERAIS Nº. 10.520, DE 17 DE JULHO DE 2002, COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1.993, CONFORME DOCUMENTAÇÃO CONTIDA NO PROCESSO ACIMA.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ**PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO**
-----**ATO QUE AUTORIZA O ADITAMENTO****ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****DATA: 05/05/2026**

ASSUNTO: ADITAMENTO AO CONTRATO CELEBRADO ENTRE ESTE MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E A FISIOS - CLINICA DE FISIOTERAPIA NEUROLOGICA LTDA - INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 011/2024 - PROCESSO Nº 065/2024 - CONTRATO Nº 114/2024 (PRORROGAÇÃO DO PRAZO CONTRATUAL).

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE ESTABELECIMENTOS PRESTADORES DE SERVIÇOS DE FISIOTERAPIA.

AUTORIZO O ADITAMENTO AO CONTRATO, COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 01 DE ABRIL DE 2021, CONFORME DOCUMENTAÇÃO CONTIDA NO PROCESSO ACIMA.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ**PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO**
-----**ATO QUE AUTORIZA O ADITAMENTO****ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****DATA: 05/05/2026**

ASSUNTO: ADITAMENTO AO CONTRATO CELEBRADO ENTRE ESTE MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E A CLINICA DE FISIOTERAPIA F C S/S LTDA - INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 011/2024 - PROCESSO Nº 065/2024 - CONTRATO Nº 115/2024 (PRORROGAÇÃO DO PRAZO CONTRATUAL).

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE ESTABELECIMENTOS PRESTADORES DE SERVIÇOS DE FISIOTERAPIA.

AUTORIZO O ADITAMENTO AO CONTRATO, COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 01 DE ABRIL DE 2021, CONFORME DOCUMENTAÇÃO CONTIDA NO PROCESSO ACIMA.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ**PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO**
-----**ATO QUE AUTORIZA O ADITAMENTO****ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO****DATA: 05/05/2026**

ASSUNTO: ADITAMENTO AO CONTRATO CELEBRADO ENTRE ESTE MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E A



ALINE APARECIDA ROQUE PAVAN - INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 011/2024 - PROCESSO Nº 065/2024 - CONTRATO Nº 116/2024 (PRORROGAÇÃO DO PRAZO CONTRATUAL).

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE ESTABELECIMENTOS PRESTADORES DE SERVIÇOS DE FISIOTERAPIA.

AUTORIZO O ADITAMENTO AO CONTRATO, COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 01 DE ABRIL DE 2021, CONFORME DOCUMENTAÇÃO CONTIDA NO PROCESSO ACIMA.

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

Pregão

COMUNICADO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2026.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DE ENFERMAGEM PARA OS SETORES DA SECRETARIA DA SAÚDE QUE REALIZAM ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS.

COMUNICAMOS QUE A ABERTURA DO PRESENTE PREGÃO SERÁ REALIZADO NO DIA 21/05/2026 ÀS 09H.

INFORMAÇÕES: TEL. (16) 2105 3044 ou 2105 3051.

Secretaria de Administração; Unidade de Licitações, 08 de maio de 2026.

Ricardo Alexandre de Cirqueira

Gestor de Unidade de Licitações

Prorrogações

COMUNICADO DE PRORROGAÇÃO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2026.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS PARA USO NA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE NO MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E NO DISTRITO DE CRUZ DAS POSSES.

FICA PRORROGADA A DATA DE ABERTURA DO PRESENTE PREGÃO PARA O DIA 18/05/2026 ÀS 09:00 HORAS.

INFORMAÇÕES: TEL. (16) 2105 3044 ou 2105 3051.

Secretaria de Administração; Unidade de Licitações, 08 de maio de 2026.

Ricardo Alexandre de Cirqueira

Gestor de Unidade de Licitações

Homologação / Adjudicação

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026.

O presente pregão eletrônico tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE LEILOEIRO OFICIAL PARA ATUAR EM TODAS AS ETAPAS DE LEILÃO PÚBLICO DESTINADO À ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS (VEÍCULOS) DO MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.**

José Alberto Gimenez, Prefeito Municipal de Sertãozinho, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, **ADJUDICA** e **HOMOLOGA** todos os atos praticados pela Sra. Pregoeira e equipe de apoio no processo licitatório referenciado, do tipo maior desconto, conforme especificado:

Teve como vencedor: **CELSO ALVES CUNHA.**

Providências de praxe.

INFORMAÇÕES: TEL. (16) 2105 3044/2105 3051.

Secretaria de Administração; Unidade de Licitações, 08 de maio de 2026.

José Alberto Gimenez

Prefeito Municipal

Extratos de Contratos



ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

DATA: 08/05/2026

TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 027/2026 - PROCESSO Nº 075/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.

CONTRATADA: RIBAMAR ARRUDA RIBEIRO PRODUÇÃO ARTÍSTICA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DO ESPETÁCULO TEATRAL "GRAND CIRCO TEATRO MALASARTE" DA CIA OS CICLOMÁTICOS PARA APRESENTAÇÃO NA 39ª AMOSTRA DE TEATRO "AMÉRICO ROSÁRIO DE SOUZA".

CAT. ECON.	FUNCIONAL PROGR.
3.3.90.39.00	13.392.0074.2.594

VALOR TOTAL: R\$ 18.000,00

VIGÊNCIA: O PRAZO DE VIGÊNCIA DO PRESENTE CONTRATO SERÁ DE 90 (NOVENTA) DIAS, CONTADOS A PARTIR DA DATA DE SUA ASSINATURA, ABRANGENDO O PERÍODO NECESSÁRIO PARA CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS.

DATA DO CONTRATO: 07/05/2026

**PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
JOSÉ ALBERTO GIMENEZ**

ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

DATA: 08/05/2026

TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 118/2022 5º ADITIVO - PROCESSO Nº 433/2022 - CONCORRÊNCIA Nº 002/2022.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.

CONTRATADA: VERSÃO BR COMUNICAÇÃO E MARKETING LTDA.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL DO MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.

CAT. ECON.	FUNCIONAL PROGR.
3.3.90.39.00	04.131.0064.2.534

VALOR TOTAL: R\$ 3.281.478,89

VIGÊNCIA: INÍCIO: 09/06/2026

TÉRMINO: 08/06/2027

DATA DO CONTRATO ADITIVO: 30/04/2026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

DATA: 08/05/2026

TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 098/2025 1º ADITIVO - PROCESSO Nº 145/2025 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 020/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.

CONTRATADA: VIAÇÃO SERTANEZINA LTDA.

OBJETO: FORNECIMENTO DE PASSES AOS ALUNOS DA REDE ESTADUAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO, CONFORME CONVÊNIO CELEBRADO COM A SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO.

CAT. ECON.	FUNCIONAL PROGR.
3.3.90.39.00	12.361.0073.2.552

VALOR TOTAL: R\$ 878.220,00

VIGÊNCIA: INÍCIO: 06/05/2026



TÉRMINO: 05/05/2027

DATA DO CONTRATO ADITIVO: 04/05/2026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

DATA: 08/05/2026

TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 103/2023 3º ADITIVO - PROCESSO Nº 450/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.

CONTRATADA: LGTI TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA.

OBJETO: FORNECIMENTO DE SUBSCRIÇÃO DE LICENÇAS DE USO DO SOFTWARE MICROSOFT OFFICE 365 BUSINESS BASIC E MICROSOFT OFFICE 365 STANDART, COM SUPORTE TÉCNICO DO FABRICANTE DO SOFTWARE, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, COMPREENDENDO O SERVIÇO DE HABILITAÇÃO, CONFIGURAÇÃO, IMPLANTAÇÃO, ATIVAÇÃO E MIGRAÇÃO DAS CONTAS DE E-MAIL NO OFFICE 365, TREINAMENTO TÉCNICO NA SOLUÇÃO.

CAT. ECON.	FUNCIONAL PROGR.
3.3.90.40.00	04.126.0067.2.557

VALOR TOTAL: R\$ 92.582,40

VIGÊNCIA: INÍCIO: 08/05/2026

TÉRMINO: 07/05/2027

DATA DO CONTRATO ADITIVO: 04/05/2026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

DATA: 08/05/2026

TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 114/2026 2º ADITIVO - PROCESSO Nº 065/2024 - INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 011/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.

CONTRATADA: FISIOS - CLINICA DE FISIOTERAPIA NEUROLOGICA LTDA.

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE ESTABELECIMENTOS PRESTADORES DE SERVIÇOS DE FISIOTERAPIA.

CAT. ECON.	FUNCIONAL PROGR.
3.3.90.36.00	10.302.0076.2.621

VALOR TOTAL: R\$ 114.300,00

VIGÊNCIA: INÍCIO: 06/05/2026

TÉRMINO: 05/05/2027

DATA DO CONTRATO ADITIVO: 05/05/2026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

DATA: 08/05/2026

TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 115/2026 2º ADITIVO - PROCESSO Nº 065/2024 - INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 011/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.



CONTRATADA: CLINICA DE FISIOTERAPIA F C S/S LTDA.

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE ESTABELECIMENTOS PRESTADORES DE SERVIÇOS DE FISIOTERAPIA.

CAT. ECON.	FUNCIONAL PROGR.
3.3.90.36.00	10.302.0076.2.621

VALOR TOTAL: R\$ 121.920,00

VIGÊNCIA: INÍCIO: 06/05/2026

TÉRMINO: 05/05/2027

DATA DO CONTRATO ADITIVO: 05/05/2026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

DATA: 08/05/2026

TERMO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 116/2026 2º ADITIVO - PROCESSO Nº 065/2024 - INEXIGIBILIDADE POR CREDENCIAMENTO Nº 011/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO.

CONTRATADA: ALINE APARECIDA ROQUE PAVAN.

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE ESTABELECIMENTOS PRESTADORES DE SERVIÇOS DE FISIOTERAPIA.

CAT. ECON.	FUNCIONAL PROGR.
3.3.90.36.00	10.302.0076.2.621

VALOR TOTAL: R\$ 215.925,60

VIGÊNCIA: INÍCIO: 06/05/2026

TÉRMINO: 05/05/2027

DATA DO CONTRATO ADITIVO: 05/05/2026

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Licitações e Contratos

Edital de Chamamento Público - Convocação

ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**EDITAL Nº 003 – CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE AULAS DO CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA PEB II - PROCESSO Nº 007/2026**

A Secretaria Municipal de Educação do Município de Sertãozinho/SP torna público o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS** do Chamamento Público para Contratação Temporária – PEB II – Processo Nº 007/2026, conforme segue: A atribuição **ocorrerá no dia 12/05/2026, iniciando às 9h, conforme cronograma abaixo, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação “Diva Terezinha Peticarrari”, rua Voluntário Otto Gomes Martins, nº 1013, Centro – Sertãozinho-SP.** Para a atribuição dessas classes/aulas serão utilizadas as classificações de professores inscritos no chamamento público para contratação temporária – PEB II Processo Nº 007/2026 e a convocação obedecerá, rigorosamente, a ordem de classificação dos candidatos inscritos, considerando a classificação do Concurso Público nº 001/2024 (VUNESP), respeitado o cumprimento da reserva de vagas para PCD, ficando **CONVOCADOS TODOS OS CANDIDATOS INSCRITOS:**

PEB II – LÍNGUA PORTUGUESA – às 9h – a partir do 01º.

PEB II – INGLÊS – às 9h – a partir do 01º.

PEB II – ARTE às 9h – a partir do 01º e PcD.

PEB II – EDUCAÇÃO FÍSICA – às 9h – a partir do 01º.

Os candidatos PEB II Língua Portuguesa, Inglês, Arte e Educação Física, com contrato aberto do Processo Seletivo nº 006/2025 e do Chamamento Público nº 007/2026 que já tiveram aulas atribuídas e não completaram sua carga, deverão comparecer na atribuição.

O candidato deverá estar presente na sessão de atribuição ou se fazer representar por meio de procuração legal devidamente preenchida. O não comparecimento do candidato implicará na desistência do mesmo.

O exame admissional será agendado no ato da atribuição de aulas, não sendo possível remarcar e o não comparecimento no dia e hora agendados para a realização do exame, implicará na impossibilidade da efetivação do contrato, sendo considerado desistente.

O candidato deverá entregar a documentação para a admissão, ANEXO I, na Secretaria Municipal de Educação, até o dia 15/05/2026 (impreterivelmente) durante o horário de atendimento da Secretaria Municipal de Educação: das 8h30 às 11h00 e das 13h30 às 16h30, dentro de um envelope e com o ANEXO I colado na frente do mesmo e não lacrar (preencher as informações nome, telefone, cargo e e-mail constantes no anexo I). A não entrega da documentação no prazo estipulado, também implicará na desistência do mesmo.

A entrega da documentação deverá ser realizada no prazo estipulado, **MESMO QUE AINDA NÃO TENHA REALIZADO O EXAME ADMISSIONAL.**

O professor deverá comparecer na Unidade Escolar no dia imediatamente posterior à atribuição de aulas, para a sua apresentação e início do exercício de suas funções no dia 18/05/2026.

O não exercício no dia 18/05/2026 de suas funções, também implicará na sua desistência.

O candidato que possuir acúmulo de cargos deverá entregar os documentos na secretaria da Unidade Escolar, de acordo com os prazos estabelecidos no Decreto Nº 7.464/2019.

Os professores deverão imprimir e preencher os anexos:



Rua Washington Luís, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP – CEP: 14170-610
Tel.: (16) 3946-6900 – www.sertaozinho.sp.gov.br



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A) Anexos II e III para entregar no ato da atribuição e colocar a data do dia da atribuição.

B) Anexos IV e V – entregar preenchido no ato do exame admissional, sendo **ANEXO V EM DUAS VIAS.**

Documentos que deverão ser levados no dia do exame admissional e na abertura da conta na Caixa Econômica Federal:

A) Exame admissional (cópia e original):

- Carteira de vacina atualizada
- Documento com foto
- Anexos IV e V preenchidos

B) Abertura de conta na Caixa Econômica Federal:

- Comprovante de endereço
- Documento com foto
- Carta para abertura da conta, entregue aos professores atribuídos no momento da atribuição.

A Secretaria Municipal de Educação solicita total atenção ao COMUNICADO SOBRE ATRIBUIÇÃO DE AULAS E INSCRIÇÕES AOS PROFESSORES INSCRITOS NO CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA PEB II PROCESSO Nº 007/2026, que está publicado no site da Prefeitura Municipal de Sertãozinho (www.sertaozinho.sp.gov.br), nas abas atribuição de aulas e concursos.

A Secretaria Municipal de Educação esclarece que será mantida integralmente a classificação do candidato no Concurso Público nº 001/2024, permanecendo regularmente posicionados na lista de classificação para fins de futura convocação e nomeação em cargo efetivo, quando do provimento das vagas permanentes, não havendo qualquer prejuízo ao direito decorrente da aprovação no concurso público.

Sertãozinho, 08 de maio de 2026.

ELAINE CRISTINA DA SILVA
Secretária Municipal de Educação



ANEXO I SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO APRESENTAR CÓPIAS REPROGRÁFICAS, LEGÍVEIS LOCAL DE ENTREGA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOME:
TELEFONE:
CARGO: PROFESSOR - PEB II
E-MAIL:

	RG - NÃO PODE SER CARTEIRA DE HABILITAÇÃO
	CPF
	CPF DO CÔNJUGE (se for casado)
	CPF DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	TÍTULO DE ELEITOR
	CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL (http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral)
	CERTIFICADO DE RESERVISTA OU ALISTAMENTO MILITAR
	CERTIDÃO DE CASAMENTO (se for casado)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO (se for solteiro)
	DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (se em união estável)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 7 ANOS
	CARTEIRA DE TRABALHO INCLUINDO FOTO, DADOS PESSOAIS E ONDE CONSTAM OS CONTRATOS DE TRABALHO
	COMPROVANTE DE CADASTRO DO PIS OU PASEP (OU CARTÃO CIDADÃO)
	COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
	ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS - FORUM - CARTÓRIO DISTRIBUIDOR OU PELO SITE: (http://www2.ssp.sp.gov.br/atestado/atestado02.cfm)
	ASO - ATESTADO SAÚDE OCUPACIONAL (LAUDO) para fins Admissionais no DSSO, ou no local divulgado no Edital de Convocação para Atribuição de Classes/Aulas.
	GRUPO SANGUÍNEO E FATOR RH
	01 FOTO ¾ RECENTE
	ABRIR CONTA SALÁRIO NA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL OU CÓPIA DO CARTÃO PARA QUEM JÁ POSSUI CONTA SALÁRIO ATIVA (VINCULADA AO CNPJ DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO). (Entregue no momento da atribuição)
	COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE
	DIPLOMAS/CERTIFICADOS (FRENTE E VERSO): GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO, MESTRADO E DOUTORADO (se possuir)
	CARTEIRA DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL - CREF (PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO FÍSICA)
	FORMULÁRIO DE DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA (Modelo fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, no momento da atribuição)

Entreguem os documentos marcados acima.

Sertãozinho, de de 20__.

Assinatura do Professor

OBS: TRAZER OS DOCUMENTOS DENTRO DE UM ENVELOPE, COM ESTA FOLHA COLADA NA FRENTE.



ANEXO II

-DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS-

EU.....RG.....

declaro sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:

- () NÃO EXERÇO () EXERÇO
- () OUTRO CARGO () FUNÇÃO PÚBLICA.

1- Em caso afirmativo:

2- CARGO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO ESCOLA:..... CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:..... ÓRGÃO:..... CIDADE:.....
3- CARGO 2 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO ESCOLA:..... CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:..... ÓRGÃO:..... CIDADE:.....

Para transferência de exercício:

A-) CARGO 1

ESCOLA:-_____

B-) CARGO 2

ESCOLA:-_____

DATA:___/___/___

2- Em caso negativo:

LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO:

CARGO:_____

3-Comprovar com horário devidamente assinado pela autoridade competente.

Sertãozinho, ___ de _____ de _____.

Assinatura do Professor

**ANEXO III****PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****CADASTRO DE PROFESSORES PARA CONTRATAÇÃO NO ANO
LETIVO DE 2026, CLASSIFICADOS NO CHAMAMENTO PÚBLICO
PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA – PEB II Nº 007/2026.**

NOME:-	
RG:-	CPF:-
ENDEREÇO:-	
BAIRRO:-	CIDADE:-
TELEFONE:-	
DATA DE NASCIMENTO:-	ESTADO CIVIL:-
CARGO:-	
DISCIPLINA:-	
FORMAÇÃO:-	
<input type="checkbox"/> MAGISTÉRIO <input type="checkbox"/> NORMAL SUPERIOR GRADUAÇÃO: <input type="checkbox"/> PEDAGOGIA COM HABILITAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS <input type="checkbox"/> OUTRAS (especificar):-	
<input type="checkbox"/> PÓS GRADUAÇÃO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> MESTRADO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> DOUTORADO (especificar):-	
LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA DE SERTÃOZINHO:-	
LOCAL DE OUTROS TRABALHOS:-	
TELEFONE DE OUTROS TRABALHOS:-	

SERTÃOZINHO, DE DE

ASSINATURA DO PROFESSOR



ANEXO IV
MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração

DSSO

() Admissional () Periódico () Retorno ao Trabalho () Mudança de função () Demissional

Nome:					
Sexo:		Data Nasc.:		Idade:	
RG:		CPF:			
Cargo:	PROFESSOR	N° CR:			
Endereço:			Bairro:		
CEP:		Cidade:		UF:	
Celular:			E-mail:		

Se é Admissional, informar cargo anterior:

Para demais exames informe tempo de trabalho na Prefeitura: _____ anos _____ meses

Já esteve afastado pelo INSS?	() Sim () Não	Quando?	
Já teve acidente de trabalho?	() Sim () Não	Afastou do trabalho?	
Já sofreu fraturas?	() Sim () Não	Qual?:	
Já fez cirurgias?	() Sim () Não	Qual?:	
É Hipertenso?	() Sim () Não	Em uso :	
É Diabético?	() Sim () Não	Em uso :	
Tem alguma alergia?	() Sim () Não	A quê?:	
Tem doenças do coração, pulmões, rins, fígado, coluna, juntas, reumatismo ou outras?	() Sim () Não () Não sei informar	Quais?	
Usa aparelho auditivo?	() Sim () Não	Desde:	
Usa óculos ou lentes?	() Sim () Não	Desde:	
Tem deficiência física?	() Sim () Não	Qual?	
Tratamento psicólogo ou psiquiatra?	() Sim () Não	Quando?	
Informe outros tratamentos se houver:			
Faz atividade física?	() Sim () Não	Qual?	
É fumante?	() Sim () Não	Cigarros por dia:	
Usa bebida alcoólica?	() Sim () Não		
Peso e Altura informar:	Peso:	Altura:	IMC:

____/____/____		
Data	Assinatura do trabalhador	Carimbo e Assinatura do Médico do Trabalho



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DSSO

A ser preenchido pelo médico do trabalho:

Nome:

Dados Subjetivos (informados pelo funcionário):

Dados Objetivos (obtidos pelo médico durante exame físico ou avaliando laudos):

Análise (diagnósticos do trabalhador, imunizações e sorologias, análises exames):

Plano (medidas cabíveis após avaliação ocupacional):

Conclusão para o ASO: _____

Emissão de CAT: _____

Laudo de restrição ou readaptação: _____

Inclusão como pessoa com deficiência - PCD: _____

Orientações: _____

Observações: _____

_____/_____/_____
Data

Assinatura do trabalhador

Carimbo e Assinatura
Médico do Trabalho

**ANEXO V**

MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DSSO
Medicina do Trabalho

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR OU CANDIDATO	
Nome.....:	
Sexo.....:	Data de nascimento:
CPF.....:	Carteira Identidade:
Secretaria.....:	
Local Trabalho:	
Cargo/Função.:	
Tipo Atestado.:	

RISCOS OCUPACIONAIS	
Físico.....:	
Químico.....:	
Biológico.....:	

EXAMES REALIZADOS	DATA
Exame Clínico	

Atesto que o servidor/candidato acima qualificado, tendo apresentado os exames médico/laboratoriais aqui relacionados; e após exame clínico para avaliação física e mental, foi considerado _____ para a exercício/investidura no cargo especificado. Conforme determina o Artigo 56 da Lei Complementar nº 320 de 09/12/2016 e a Norma Regulamentadora nº 7 (NR-7) do Ministério do Trabalho.

Sertãozinho-SP, ____/____/____

Médico examinador – CRM

Recebi a 1ª via em ____/____/____

Assinatura do Servidor / Candidato

Médico Coordenador PCMSO: Emerson Canella Vallim – CRM-SP: 89.91



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 9 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo

Nome da Unidade Escolar: EMEF Prof. Antônio Cristino Cabral

Disciplina: LÍNGUA PORTUGUESA

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor / Motivo do Afastamento
11	Manhã	Substituição	18/05/2026	18/12/2026	Renata Lopes Luiz / Cessação da Municipalização a contar de 17/04/26

HORÁRIO DA MANHÃ


Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50				9ºA	9ºA
7H50 - 8H40		7ºB		7ºB	9ºA
8H40 - 9H30		9ºA		7ºB	
9H50 - 10H40	7ºB	9ºA			
10H40 - 11H30					7ºB
11H30 - 12H20					7ºB
HTPC		18:25 às 20:05			

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20					
HTPC		18:25 às 20:05			

Sertãozinho, 06 de Maio de 2026.

Assinaturas :


ADRIANA APARECIDA GONÇALVES PAVAN
GESTORA DA UNIDADE ESCOLAR


ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

*Adriana Aparecida Gonçalves Pavan
RG: 23.719.296-2
Gestora de Unidade Escolar*



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari"**, na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s)

Nome da Unidade Escolar: EMEF "Prof.^a Marilena Arantes Meneghini"

Disciplina: Inglês

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
6	manhã	Substituição	18/05/2026	18/12/2026	Kasseane Roberta Pereira Morgalho - Exoneração em 02/03/2026. Portaria UGRH nº 2012/2026
-	tarde				

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50	8E	-	-	-	8F
7H50 - 8H40	-	-	-	-	-
8H40 - 9H30	-	-	-	-	-
9H50 - 10H40	-	-	-	-	-
10H40 - 11H30	-	8C	8F	-	-
11H30 - 12H20	-	8C	8E	-	-
HTPC	-	-	-	-	-

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50	-	-	-	-	-
13H50 - 14H40	-	-	-	-	-
14H40 - 15H30	-	-	-	-	-
15H50 - 16H40	-	-	-	-	-
16H40 - 17H30	-	-	-	-	-
17H30 - 18H20	-	-	-	-	-
HTPC	-	Das 18h40 às 20H20	-	-	-

Sertãozinho, 06 de maio de 2026

Assinaturas :

Aline Cristina Affonso
RG: 34.769.164-9
Gestora Escolar

Elaine Cristina da Silva
RG: 13.894.015-0
Secretária Municipal de Educação



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – OFICINA CURRICULAR

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Peticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF Profª Nair Teixeira Ortolan

OFICINA CURRICULAR: LÍNGUA ESTRANGEIRA

AULAS:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
2	1º A	TARDE	SUBST.	18/05/2026	18/12/2026	Ana Carolina N. Teixeira/Desistência
2	1º B					
2	2º A					
2	2º B					
2	2º C					

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE


Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
12H35 - 13H25	2º A				1º A
13H25 - 14H15	2º A				1º A
14H30 - 15H20	2º B	1º B			2º C
15H20 - 16H10	2º B	1ºB			2º C
HTPC				16H10 às 17H50	

Sertãozinho, 05 de maio de 2026

Assinaturas :


GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

Alencar Santos Paixão
Gestor Escolar
RG: 44.579.599-2



ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia **12/05/2026**, às 9 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari"**, na **rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro**, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEI PROFª ÉDEN AMBRÓSIO

Disciplina: ARTE

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
12	Tarde	Substituição	18/05/2026	18/12/2026	Andrea F. Bonardi - rescisão de contrato

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13h às 13h50	1ªetapa E		1ªetapa F		2ªetapa C
13h50 às 14h40	2ªetapa C		1ªetapa D		1ªetapa F
14h40 às 15h					
15h às 15h50	1ªetapa D		1ªetapa E		
15h50 às 16h40	2ªetapa D		2ªetapa E		
16h40 às 17h30	2ªetapa E		2ªetapa D		
HTPC	17h40 às 19h20				

Sertãozinho, 06 de maio de 2026

Assinaturas :

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

Cláudia Roberto Cardoso Catanani Ardeghii
RG: 19.731.793-5
Coordenadora de Área

ELAINE CRISTINA DA SILVA

RG: 13.894.015-0

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEI LEONARDO UMBERTO SPONCHIADO

Disciplina: ARTE

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
4	TARDE	LIVRE	18/05/2026	18/12/2026	

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7h - 7h50					
7h50 - 8h40					
8h40 - 9h30					
9h50 - 10h40					
10h40 - 11h30					
<u>HTPC</u>					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13h - 13h50					
13h50 - 14h40				2ª ETAPA D	
14h40 - 15h30				2ª ETAPA D	
15h50 - 16h40				2ª ETAPA C	
16h40 - 17h30				2ª ETAPA C	
<u>HTPC</u>	17h35 às 19h15				

Sertãozinho, 07 de maio de 2026.

Assinaturas :

ROSANA SILVA DE OLIVEIRA
RG: 57.310.298-3
GESTORA ESCOLAR

ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação, na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF PROF. ANACLETO CRUZ

Disciplina: ARTE

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
2	Manhã	Substituição	18/05/2026	18/12/2026	Caio Marco Espimpolo/ Readaptado

HORÁRIO DA MANHÃ


Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30					3ªA
11H30 - 12H20				3ªA	
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20					
HTPC	18h30 às 20h10				

Sertãozinho, 05 de maio de 2026

Assinaturas :


 ANA MARIA ÁLVARES
 RG: 16.442.171-X
 GESTORA ESCOLAR


 ELAINE CRISTINA DA SILVA
 RG: 13.894.015-0
 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
 Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
 Fone: (16) 3946-6900
 Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro**, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

EMEI PROFESSORA ARACY PELÁ

Disciplina: ARTE

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
2	TARDE	LIVRE	18/05/2026	18/12/2026	SEM PROFESSOR

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H50 ÀS 14H40	1ª ETAPA B				
14H40 ÀS 15H30	1ª ETAPA B				
HTPC		17H35ÀS19H15			

***PODEMOS ALTERAR O DIA E HORA DAS AULAS DE ACORDO COM A DISPONIBILIDADE DO PROFESSOR**

Sertãozinho, 06 de maio de 2026

Assinaturas :

ALESSANDRA CASTELLANI SAMPAIO
RG; 18.658.755-7
GESTORA ESCOLAR

ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I - ESCOLAS DE PERÍODO INTEGRAL

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026 às 9horas, no Centro de Capacitação, na rua Rua Voluntário Otto Gomes Martins nº1013, Jardim Sumaré,, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

OFICINA ARTE E CULTURA -PEB II

Nome da Unidade Escolar: EMEI ADELAIDE RODRIGUES DA SILVA MARQUES

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
10	OFICINA	TARDE	SUBSTITUIÇÃO	18/05/2026	18/12/2026	CAMILA CARVALHO DE CASTRO-RESCISÃO DE CONTRATO

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
12h20 às 13h10			1C	1A	
13h10 às 14h			1C	1A	
14h às 14h20			2B	1B	2C
RECREIO 1ª ETAPA					
RECREIO 2ª ETAPA					
15 às 16h			2B	1B	2C
HTPC	17H 40 às 19H20				

Sertãozinho, 04 de maio de 2026

Assinaturas :



 GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR
 Andréia Hosana Ferreira
 RG: 43.673 138 1



 ELAINE CRISTINA DA SILVA
 RG: 13.894.015-0
 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – OFICINA CURRICULAR

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no Centro de Capacitação de Profissionais de Educação, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF PROFESSORA ELVIRA ARRUDA DE SOUZA

OFICINA CURRICULAR: ARTE E CULTURA

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
12	OFICINA CURRICULAR	tarde	substituição	18/05/2026	18/12/2026	Rafael Califre
						desistência das aulas

HORÁRIO DA MANHÃ


Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30					
11H30 - 12H20					
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
12H20- 13H30					1ºA
13H30 - 14H20					1ºA
14H20 - 15H10	1º B	3ºC	2ºC	3ºA	3ºD
15H30 - 16H20	1º B	3ºC	2ºC	3ºA	3ºD
HTPC		16:10 as 17:50			

Sertãozinho, 06 de maio de 2026

Assinaturas :



GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

Marcelo Fonseca Cardoso
Gestor da Unidade Escolar
RG: 16.209.269-6



ELAINE CRISTINA DA SILVA

RG: 13.894.015-0

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – OFICINA CURRICULAR

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 9 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari"**, na rua **Voluntário Otto Gomes Martins n° 1013, Centro**, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA

OFICINA CURRICULAR: ARTE E CULTURA

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
8	ARTE E CULTURA	Tarde	Subst.	18/05/2026	18/12/2026	Gislaine das G. Barbosa - Rescisão de Contrato

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30					
11H30 - 12H20					
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
12H35 - 13H25			3º B		2º A
13H25 - 14H15			3º B		2º A
14H30 - 15H20			3º A		1º A
15H20 - 16H10			3º A		1º A
HTPC	16h15 às 17h55				

Sertãozinho, 07 de maio de 2026

Assinaturas :

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

Cristiane Paes Campos Pereira
R.G: 28.090.794-1
Gestora Escolar

ELAINE CRISTINA DA SILVA

RG: 13.894.015-0

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – OFICINA CURRICULAR

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 9 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari"**, na rua **Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro**, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA

OFICINA CURRICULAR: ARTE E MOVIMENTO

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
8	ARTE E MOVIMENTO	Tarde	Subst.	18/05/2026	18/12/2026	Gislaine das G. Barbosa - Rescisão de Contrato

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30					
11H30 - 12H20					
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
12H35 - 13H25		3º A		1º A	
13H25 - 14H15		3º A		1º A	
14H30 - 15H20		3º B		2º A	
15H20 - 16H10		3º B		2º A	
HTPC	16h15 às 17h55				

Sertãozinho, 07 de maio de 2026

Assinaturas :

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

Cristiano Paes Campos Pereira
R.G: 28.090.794-1
Gestora Escolar

ELAINE CRISTINA DA SILVA

RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às às 09 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Peticarrari"**, na rua **Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho**, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEIF Prof.^a Cleuza Maria Pontes Braz

Disciplina: Educação Física

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
2	Tarde	Substituição	18/05/2026	19/06/2026	Ana Carolina Teixeira - Licença Gestante a partir de 22/12/2025

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30					
11H30 - 12H20					
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30			1º ANO D		
17H30 - 18H20			1º ANO D		
HTPC		18h40 às 20h20			

Sertãozinho, 04 de maio de 2026

Assinaturas :

GIOVANA CRISTINA CANTOLINI FERREIRA
RG: 24.708.115-2
GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) vaga(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEI PROF.ª ORMINDA R. DA SILVA BENVENU

Disciplina: Educação Física

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
6	Tarde	Livre	18/05/2026	18/12/2026	Não foi atribuído nenhum(a) docente

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30					
11H30 - 12H20					
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50	2ª Etapa B		2ª Etapa C		
13H50 - 14H40	2ª Etapa B		2ª Etapa C		
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40	1ª Etapa C				
16H40 - 17H30	1ª Etapa C				
17H30 - 18H20					
HTPC	17:50 às 19:30				

Sertãozinho, 05 de Maio de 2026

Assinaturas :


Aline A. M. Hilario
RG: 43.673.032-7
Gestora Escolar

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR
Aline Aparecida Mucci Hilário
RG: 43.673.032-7



ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia **12/05/2026**, às 09 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari"**, na rua **Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro**, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF ALFEU RODRIGUES SANTINHO

Disciplina: EDUCAÇÃO FÍSICA

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
2	Manhã	Livre	18/05/2026	18/12/2026	Sem professor

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30		1º B			
11H30 - 12H20		1º B			
HTPC			18h30 - 20h10		

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20					
HTPC					

Sertãozinho, 05 de maio de 2026

Assinaturas :

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

Aline Lopes
RG: 24.222.800-8
Gestora Escolar

ELAINE CRISTINA DA SILVA

RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 9 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA

Disciplina: Educação Física

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
10	Manhã	Subst.	18/05/2026	18/12/2026	Desistência Prof. Túlio T. Marques

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50				4ºA	4ºC
7H50 - 8H40				4ºA	4ºC
8H40 - 9H30				3ºA	3ºB
9H50 - 10H40				3ºA	3ºB
10H40 - 11H30					4ºB
11H30 - 12H20					4ºB
HTPC		18h30 às 20h10			

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20					
HTPC		18h30 às 20h10			

Sertãozinho, 07 de maio de 2026

Assinaturas :

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

Cristiane Paes Campos Pereira
R.G: 28.090.794-1
Gestora Escolar

ELAINE CRISTINA DA SILVA

RG: 13.894.015-0

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Peticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro**, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEI PROFESSORA ARACY PELÁ

Disciplina: EDUCAÇÃO FÍSICA

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
2	TARDE	LIVRE	18/05/2026	18/12/2026	SEM PROFESSOR

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H50 ÀS 14H40				1ª ETAPA B	
14H40 ÀS 15H30				1ª ETAPA B	
HTPC		17H35ÀS19H15			

***PODEMOS ALTERAR O DIA E HORA DAS AULAS DE ACORDO COM A DISPONIBILIDADE DO PROFESSOR**

Sertãozinho, 06 de maio de 2026

Assinaturas :


ALESSANDRA CASTELANI SAMPAIO

RG 18658755-7
GESTORA DA UNIDADE ESCOLAR



ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – OFICINA CURRICULAR

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 9 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro**, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEIF PREFEITA MARIA NELI MUSSA TONIELO

OFICINA CURRICULAR: BRINCADEIRA, JOGOS E ESPORTE

AULAS:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
4	OFICINA CURRICULAR	TARDE	SUBSTITUIÇÃO	18/05/2026	18/12/2026	Edmilson Augusto Batista / Não assumiu

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30					
11H30 - 12H20					
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
12H35- 13H25					1º ANO A
13H25 - 14H15					1º ANO A
14H30 - 15H20					1º ANO B
15H20 - 16H10					1º ANO B
HTPC		18H30 / 20h10			

Sertãozinho, 06 de maio de 2026

Assinaturas :

CÁSSIA REGINA PORTUGAL DOS SANTOS
RG: 15.467.491-6
GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



Concursos Públicos/Processos Seletivos

Atribuição de Unidade Escolar



GOVERNO MUNICIPAL DE
SERTÃOZINHO
ESTÂNCIA TURÍSTICA
Secretaria de Educação

EDITAL Nº 004 – CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE UNIDADE ESCOLAR DO PROCESSO SELETIVO Nº 001/2026 – PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR (PAE) e EDUCADOR DE APOIO E INCLUSÃO ESCOLAR (EAI)

A Secretaria Municipal de Educação do Município de Sertãozinho/SP torna público o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS** do Processo Seletivo Nº 001/2026, conforme segue:

A atribuição ocorrerá no dia **12/05/2026 (terça-feira)**, iniciando às **10h**, conforme cronograma abaixo, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação” Diva Terezinha Perticarrari”**, Rua Voluntário Otto Gomes Martins, nº 1013 – Bairro Centro, Sertãozinho.

Para a atribuição das Unidades Escolares serão utilizadas as classificações do Processo Seletivo Nº 001/2026 da função temporária de PAE (Profissional de Apoio Escolar) e EAI (Educador de Apoio e Inclusão Escolar. A convocação obedecerá, rigorosamente, a ordem de classificação dos candidatos, respeitado o cumprimento da reserva de vagas para PCD, ficando **CONVOCADOS TODOS OS CANDIDATOS APROVADOS:**

Profissional de Apoio Escolar (PAE) – às 10h – a partir do 316º.

Educador de Apoio e Inclusão Escolar (EAI) – às 10h – a partir do 391º.

O candidato deverá estar presente na sessão de atribuição ou se fazer representar por meio de procuração legal devidamente preenchida. O não comparecimento do candidato implicará na desistência do mesmo.

O exame admissional será agendado no ato da atribuição de aulas, não sendo possível remarcar e o não comparecimento no dia e hora agendados para a realização do exame, implicará na impossibilidade da efetivação do contrato, sendo considerado desistente.

O candidato deverá entregar a documentação para a admissão, ANEXO I no dia e local da atribuição, os casos que necessitarem de correção serão entregues na Secretaria Municipal de Educação, no dia **15/05/2026 (impreterivelmente)**, durante o horário de atendimento da **Secretaria Municipal de Educação: das 8h30 às 11h00 e das 13h30 às 16h30**, dentro de um envelope e com o ANEXO I colado na frente do mesmo e não lacrar (preencher as informações nome, telefone, cargo e e-mail constantes no anexo I). **A não entrega da documentação no prazo estipulado, também implicará na desistência do mesmo.**

A entrega da documentação deverá ser realizada no prazo estipulado, **MESMO QUE AINDA NÃO TENHA REALIZADO O EXAME ADMISSIONAL.**

O candidato deverá comparecer na Unidade Escolar para a sua apresentação e o início do exercício de suas funções será no dia 14/05/2026, no curso de formação obrigatória:

Curso: dias 14 a 15 de maio de 2026.

Horário: das 13h às 17h

O não exercício no dia 14/05/2026 de suas funções, também implicará na sua desistência. **O candidato que possuir acúmulo de cargos deverá entregar os documentos na secretaria da Unidade Escolar, de acordo com os prazos estabelecidos no Decreto Nº 7.464/2019.**

Rua Washington Luís, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP – CEP: 14170-610
Tel.: (16) 3946-6900 – www.sertaozinho.sp.gov.br





Os candidatos deverão imprimir e preencher os anexos:

A) I, II e III para entregar no ato da atribuição e colocar a data do dia da atribuição.

B) Anexos IV e V – entregar preenchido no ato do exame admissional, sendo **ANEXO V EM DUAS VIAS.**

Documentos que deverão ser levados no dia do exame admissional e na abertura da conta na Caixa Econômica Federal:

A) Exame admissional (cópia e original):

- Carteira de vacina atualizada e comprovante da vacina de COVID 19.
- Documento com foto
- Anexos IV e V preenchidos
- Resultado do exame de sangue realizado no Laboratório de Análises Clínicas (Guia entregue no momento da atribuição).

B) Abertura de conta na Caixa Econômica Federal:

- Comprovante de endereço
- Documento com foto
- Carta para abertura da conta, entregue no momento da atribuição.

Sertãozinho, 08 de maio de 2026.

ELAINE CRISTINA DA SILVA
Secretária Municipal de Educação

**ANEXO I****SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO
APRESENTAR CÓPIAS REPROGRÁFICAS, LEGÍVEIS
LOCAL DE ENTREGA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

NOME:
TELEFONE:
CARGO: EDUCADOR DE APOIO E INCLUSÃO ESCOLAR
E-MAIL:

RG - NÃO PODE SER CARTEIRA DE HABILITAÇÃO
CPF
CPF DO CÔNJUGE (se for casado)
CPF DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
TÍTULO DE ELEITOR
CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL (http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral)
CERTIFICADO DE RESERVISTA OU ALISTAMENTO MILITAR
CERTIDÃO DE CASAMENTO (se for casado)
CERTIDÃO DE NASCIMENTO (se for solteiro)
DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (se em união estável)
CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 7 ANOS
CARTEIRA DE TRABALHO INCLUINDO FOTO, DADOS PESSOAIS E ONDE CONSTAM OS CONTRATOS DE TRABALHO
COMPROVANTE DE CADASTRO DO PIS OU PASEP (OU CARTÃO CIDADÃO)
COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS DO ESTADO DE SÃO PAULO - FORUM - CARTÓRIO DISTRIBUIDOR OU PELO SITE: (http://www2.ssp.sp.gov.br/atestado/atestado02.cfm)
GRUPO SANGUÍNEO E FATOR RH
01 FOTO ¾ RECENTE
ABRIR CONTA SALÁRIO NA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL OU CÓPIA DO CARTÃO PARA QUEM JÁ POSSUI CONTA SALÁRIO ATIVA (VINCULADA AO CNPJ DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO). (Entregue no momento da atribuição)
DIPLOMA/CERTIFICADO (FRENTE E VERSO): GRADUAÇÃO EM PEDAGOGIA.
FORMULÁRIO DE DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA (Modelo fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, no momento da atribuição)

Entreguei os documentos marcados acima.**Sertãozinho, de _____ de 20__.****Assinatura do Educador de Apoio e Inclusão Escolar****OBS: TRAZER OS DOCUMENTOS DENTRO DE UM ENVELOPE, COM ESTA FOLHA COLADA NA FRENTE.**



ANEXO II

-DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS-

EU.....RG.....
declaro sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:
() NÃO EXERÇO () EXERÇO
() OUTRO CARGO () FUNÇÃO PÚBLICA.

1- Em caso afirmativo:

<p>2- CARGO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO</p> <p>ESCOLA:.....</p> <p>CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:.....</p> <p>ÓRGÃO:.....</p> <p>CIDADE:.....</p>
<p>3- CARGO 2 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO</p> <p>ESCOLA:.....</p> <p>CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:.....</p> <p>ÓRGÃO:.....</p> <p>CIDADE:.....</p>

Para transferência de exercício:

A-) CARGO 1

ESCOLA:- _____

B-) CARGO 2

ESCOLA:- _____

DATA: ____/____/____

2- Em caso negativo:

LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO:

CARGO: _____

3-Comprovar com horário devidamente assinado pela autoridade competente.

Sertãozinho, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Educador de Apoio e Inclusão Escolar

**ANEXO III****PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****CADASTRO DE EDUCADOR DE APOIO E INCLUSÃO ESCOLAR
PARA CONTRATAÇÃO NO ANO LETIVO DE 2026, CLASSIFICADOS
NO PROCESSO SELETIVO Nº001/2026.**

NOME:-	
RG:-	CPF:-
ENDEREÇO:-	
BAIRRO:-	CIDADE:
TELEFONE:-	
DATA DE NASCIMENTO:-	ESTADO CIVIL:-
FORMAÇÃO: -	
GRADUAÇÃO: () PEDAGOGIA	
LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA DE SERTÃOZINHO: -	
LOCAL DE OUTROS TRABALHOS:-	
TELEFONE DE OUTROS TRABALHOS:-	

SERTÃOZINHO, DE DE

ASSINATURA DO EDUCADOR DE APOIO E INCLUSÃO ESCOLAR



ANEXO IV
MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
 Secretaria Municipal de Administração

DSSO

(X) Admissional () Periódico () Retorno ao Trabalho () Mudança de função () Demissional

Nome:					
Sexo:		Data Nasc.:	Idade:		
RG:		CPF:			
Cargo: EDUCADOR DE APOIO E INCLUSÃO ESCOLAR		Nº CR:			
Endereço:			Bairro:		
CEP:	Cidade:	UF:			
Celular:		E-mail:			

Se é Admissional, informar cargo anterior:

Para demais exames informe tempo de trabalho na Prefeitura: _____ anos _____ meses

Já esteve afastado pelo INSS?	() Sim () Não	Quando?	
Já teve acidente de trabalho?	() Sim () Não	Afastou do trabalho?	
Já sofreu fraturas?	() Sim () Não	Qual?:	
Já fez cirurgias?	() Sim () Não	Qual?:	
É Hipertenso?	() Sim () Não	Em uso :	
É Diabético?	() Sim () Não	Em uso :	
Tem alguma alergia?	() Sim () Não	A quê?:	
Tem doenças do coração, pulmões, rins, fígado, coluna, juntas, reumatismo ou outras?	() Sim () Não () Não sei informar	Quais?	
Usa aparelho auditivo?	() Sim () Não	Desde:	
Usa óculos ou lentes?	() Sim () Não	Desde:	
Tem deficiência física?	() Sim () Não	Qual?	
Tratamento psicólogo ou psiquiatra?	() Sim () Não	Quando?	
Informe outros tratamentos se houver:			
Faz atividade física?	() Sim () Não	Qual?	
É fumante?	() Sim () Não	Cigarros por dia:	
Usa bebida alcoólica?	() Sim () Não		
Peso e Altura informar:	Peso:	Altura:	IMC:

____/____/____		
Data	Assinatura do trabalhador	Carimbo e Assinatura do Médico do Trabalho



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DSSO

A ser preenchido pelo médico do trabalho:

Nome:

Dados Subjetivos (informados pelo funcionário):

Dados Objetivos (obtidos pelo médico durante exame físico ou avaliando laudos):

Análise (diagnósticos do trabalhador, imunizações e sorologias, análises exames):

Plano (medidas cabíveis após avaliação ocupacional):

Conclusão para o ASO: _____

Emissão de CAT: _____

Laudo de restrição ou readaptação: _____

Inclusão como pessoa com deficiência - PCD: _____

Orientações: _____

Observações: _____

_____/_____/_____
Data

Assinatura do trabalhador

Carimbo e Assinatura
Médico do Trabalho

**ANEXO I****SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO
APRESENTAR CÓPIAS REPROGRÁFICAS, LEGÍVEIS
LOCAL DE ENTREGA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

NOME:
TELEFONE:
CARGO: PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR
E-MAIL:

	RG - NÃO PODE SER CARTEIRA DE HABILITAÇÃO
	CPF
	CPF DO CÔNJUGE (se for casado)
	CPF DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	TÍTULO DE ELEITOR
	CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELETORAL (http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral)
	CERTIFICADO DE RESERVISTA OU ALISTAMENTO MILITAR
	CERTIDÃO DE CASAMENTO (se for casado)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO (se for solteiro)
	DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (se em união estável)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 7 ANOS
	CARTEIRA DE TRABALHO INCLUINDO FOTO, DADOS PESSOAIS E ONDE CONSTAM OS CONTRATOS DE TRABALHO
	COMPROVANTE DE CADASTRO DO PIS OU PASEP (OU CARTÃO CIDADÃO)
	COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
	ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS DO ESTADO DE SÃO PAULO - FORUM - CARTÓRIO DISTRIBUIDOR OU PELO SITE: (http://www2.ssp.sp.gov.br/atestado/atestado02.cfm)
	GRUPO SANGUÍNEO E FATOR RH
	01 FOTO ¼ RECENTE
	ABRIR CONTA SALÁRIO NA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL OU CÓPIA DO CARTÃO PARA QUEM JÁ POSSUI CONTA SALÁRIO ATIVA (VINCULADA AO CNPJ DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO). (Entregue no momento da atribuição)
	CERTIFICADO/HISTÓRICO DO ENSINO MÉDIO
	FORMULÁRIO DE DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA (Modelo fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, no momento da atribuição)

Entreguei os documentos marcados acima.**Sertãozinho, de _____ de 20__.****Assinatura do Profissional de Apoio Escolar****OBS: TRAZER OS DOCUMENTOS DENTRO DE UM ENVELOPE, COM ESTA FOLHA COLADA NA FRENTE.**



ANEXO II

-DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS-

EU.....RG.....

declaro sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:

- () NÃO EXERÇO () EXERÇO
- () OUTRO CARGO () FUNÇÃO PÚBLICA.

1- Em caso afirmativo:

<p>2- CARGO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO</p> <p>ESCOLA:.....</p> <p>CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:.....</p> <p>ÓRGÃO:.....</p> <p>CIDADE:.....</p>
<p>3- CARGO 2 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO</p> <p>ESCOLA:.....</p> <p>CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:.....</p> <p>ÓRGÃO:.....</p> <p>CIDADE:.....</p>

Para transferência de exercício:

A-) CARGO 1

ESCOLA:- _____

B-) CARGO 2

ESCOLA:- _____

DATA: ____/____/____

2- Em caso negativo:

LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO:

CARGO: _____

3-Comprovar com horário devidamente assinado pela autoridade competente.

Sertãozinho, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Profissional de Apoio Escolar

**ANEXO III****PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****CADASTRO DE **PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR** PARA
CONTRATAÇÃO NO ANO LETIVO DE 2026, CLASSIFICADOS NO
PROCESSO SELETIVO Nº001/2026.**

NOME:-	
RG:-	CPF:-
ENDEREÇO:-	
BAIRRO:-	CIDADE:
TELEFONE:-	
DATA DE NASCIMENTO:-	ESTADO CIVIL:-
FORMAÇÃO: -	
ENSINO MÉDIO COMPLETO ()	
LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA DE SERTÃOZINHO: -	
LOCAL DE OUTROS TRABALHOS:-	
TELEFONE DE OUTROS TRABALHOS:-	

SERTÃOZINHO, DE DE

ASSINATURA DO PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR



ANEXO IV
MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração

DSSO

(X) Admissional () Periódico () Retorno ao Trabalho () Mudança de função () Demissional

Nome:			
Sexo:		Data Nasc.:	Idade:
RG:		CPF:	
Cargo: PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR		Nº CR:	
Endereço:		Bairro:	
CEP:	Cidade:	UF:	
Celular:	E-mail:		

Se é Admissional, informar cargo anterior:			
Para demais exames informe tempo de trabalho na Prefeitura: _____ anos _____ meses			
Já esteve afastado pelo INSS?	() Sim () Não	Quando?	
Já teve acidente de trabalho?	() Sim () Não	Afastou do trabalho?	
Já sofreu fraturas?	() Sim () Não	Qual?:	
Já fez cirurgias?	() Sim () Não	Qual?:	
É Hipertenso?	() Sim () Não	Em uso :	
É Diabético?	() Sim () Não	Em uso :	
Tem alguma alergia?	() Sim () Não	A quê?:	
Tem doenças do coração, pulmões, rins, fígado, coluna, juntas, reumatismo ou outras?	() Sim () Não () Não sei informar	Quais?	
Usa aparelho auditivo?	() Sim () Não	Desde:	
Usa óculos ou lentes?	() Sim () Não	Desde:	
Tem deficiência física?	() Sim () Não	Qual?	
Tratamento psicólogo ou psiquiatra?	() Sim () Não	Quando?	
Informe outros tratamentos se houver:			
Faz atividade física?	() Sim () Não	Qual?	
É fumante?	() Sim () Não	Cigarros por dia:	
Usa bebida alcoólica?	() Sim () Não		
Peso e Altura informar:	Peso:	Altura:	IMC:

____/____/____		
Data	Assinatura do trabalhador	Carimbo e Assinatura do Médico do Trabalho



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DSSO

A ser preenchido pelo médico do trabalho:

Nome:

Dados Subjetivos (informados pelo funcionário):

Dados Objetivos (obtidos pelo médico durante exame físico ou avaliando laudos):

Análise (diagnósticos do trabalhador, imunizações e sorologias, análises exames):

Plano (medidas cabíveis após avaliação ocupacional):

Conclusão para o ASO: _____

Emissão de CAT: _____

Laudo de restrição ou readaptação: _____

Inclusão como pessoa com deficiência - PCD: _____

Orientações: _____

Observações: _____

_____/_____/_____
Data

Assinatura do trabalhador

Carimbo e Assinatura
Médico do Trabalho



GOVERNO MUNICIPAL DE
SERTÃOZINHO
ESTÂNCIA TURÍSTICA
Secretaria de Educação

RELAÇÃO DE APOIO PROCESSO SELETIVO Nº 001/2026

ANO LETIVO DE 2026

	UNIDADE ESCOLAR	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR					EDUCADOR DE APOIO E INCLUSÃO ESCOLAR	
		5 HORAS		6 HORAS		8 H	M	T
		M	T	M	T	INTEGRAL		
1	EMEF Alfeu Rodrigues Santinho							1
2	EMEF Prof. Anacleto Cruz						1	
3	EMEF Angelo Colafêmina			1				
4	EMEF Prof. ^a Elvira Arruda de Souza		1					
5	EMEF Prof. ^a Joanninha Gilberti							1
6	EMEF Prof. ^a Maria Ap. Ortolan Bellini							3
7	EMEF Waldomiro Gomes							1
8	EMEIF Prof. Annita Bartolletti Rodrigues		1		1		1	1
9	EMEF Prof. Antônio Cristino Cabral							1
10	EMEF Prof. José Negri						1	
11	EMEF Prof. Raul do Prado Vianna							1
12	EMEF Prof. ^a Marilena A. Meneghini							1
13	EMEF Prof. Roberto Zanutto Desidério							1
14	EMEIF Prefeita Maria Neli Mussa Toniolo							1
15	EMEI Prof. Orlando Coli					1		
16	EMEI Prof. ^a Éden Ambrósio		1			1		
17	EMEI Prof. ^a Thereza Anjos V. T. Kaysen	1						
18	EMEI Ana Maria Canesin Lovato					1		
TOTAL		1	3	1	1	3	3	12

Sertãozinho, 08 de maio de 2026.

ELAINE CRISTINA DA SILVA
Secretária Municipal de Educação



Atribuição de Classe/Aulas



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EDITAL Nº 012 – CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS DO
PROCESSO SELETIVO Nº 006/2025 – PEB I e PEB II**

A Secretaria Municipal de Educação do Município de Sertãozinho/SP torna público o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS** do Processo Seletivo Nº 006/2025, conforme segue:

A atribuição ocorrerá no dia **12/05/2026**, iniciando às **9h**, conforme cronograma abaixo, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação “Diva Terezinha Perticarrari”**, rua **Voluntário Otto Gomes Martins, nº 1013, Centro – Sertãozinho-SP**. Para a atribuição dessas classes/aulas serão utilizadas as classificações de professores no Processo Seletivo Simplificado Nº 006/2025. A convocação obedecerá, rigorosamente, a ordem de classificação dos candidatos, respeitado o cumprimento da reserva de vagas para PCD, ficando **CONVOCADOS TODOS OS CANDIDATOS APROVADOS**:

PEB I – às 9h - a partir do 706º e PcD.

PEB I (Projeto de Leitura) – às 9h - a partir do 706º e PcD.

PEB II – MATEMÁTICA – às 9h – a partir do 44º.

Os candidatos PEB I e da disciplina de Matemática, com contrato aberto que já tiveram aulas atribuídas e não completaram sua carga, deverão comparecer na atribuição.

O candidato deverá estar presente na sessão de atribuição ou se fazer representar por meio de procuração legal devidamente preenchida. O não comparecimento do candidato implicará na desistência do mesmo.

O exame admissional será agendado no ato da atribuição de aulas, não sendo possível remarcar e o não comparecimento no dia e hora agendados para a realização do exame, implicará na impossibilidade da efetivação do contrato, sendo considerado desistente.

O candidato deverá entregar a documentação para a admissão, ANEXO I, na Secretaria Municipal de Educação, **NO MÁXIMO, até o dia 15/05/2026, às 16h30 (horário de atendimento da Secretaria Municipal de Educação para entrega de documentos da atribuição: das 8h30 às 11h00 e das 13h00 às 16h30)**, dentro de um envelope e com o ANEXO I colado na frente do mesmo e não lacrar (preencher as informações nome, telefone, cargo e e-mail constantes no anexo I). **A não entrega da documentação no prazo estipulado, também implicará na desistência do mesmo.**

A entrega da documentação deverá ser realizada no prazo estipulado, **MESMO QUE AINDA NÃO TENHA REALIZADO O EXAME ADMISSIONAL.**

O professor deverá comparecer na Unidade Escolar no dia imediatamente posterior à atribuição de aulas, para a sua apresentação e início do exercício de suas funções no dia 18/05/2026.

O não exercício no dia 18/05/2026 de suas funções, também implicará na sua desistência.

O candidato que possuir acúmulo de cargos deverá entregar os documentos na secretaria da unidade escolar, de acordo com os prazos estabelecidos no Decreto Nº 7.464/2019.

Os professores deverão imprimir e preencher os anexos:

A) Anexos II e III para entregar no ato da atribuição e colocar a data do dia da atribuição.

Rua Washington Luís, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP – CEP: 14170-610
Tel.: (16) 3946-6900 – www.sertaozinho.sp.gov.br





ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

B) Anexos IV e V – entregar preenchido no ato do exame admissional, sendo ANEXO V EM DUAS VIAS.

Documentos que deverão ser levados no dia do exame admissional e na abertura da conta na Caixa Econômica Federal:

- A) Exame admissional (cópia e original):
- Carteira de vacina atualizada
 - Documento com foto
 - Anexo IV e V preenchidos
- B) Abertura de conta na Caixa Econômica Federal
- Comprovante de endereço
 - Documento com foto
 - Carta para abertura da conta. (Entregue no momento da atribuição).

A Secretaria Municipal de Educação solicita total atenção ao COMUNICADO SOBRE ATRIBUIÇÃO DE AULAS E INSCRIÇÕES AOS PROFESSORES APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO Nº 006/2025, que está publicado no site da Prefeitura Municipal de Sertãozinho (www.sertaozinho.sp.gov.br) e na aba “atribuição de aulas 2026”.

Sertãozinho, 08 de maio de 2026.

ELAINE CRISTINA DA SILVA
Secretária Municipal de Educação



ANEXO I SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO APRESENTAR CÓPIAS REPROGRÁFICAS, LEGÍVEIS LOCAL DE ENTREGA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOME:
TELEFONE:
CARGO:
E-MAIL:

	RG - NÃO PODE SER CARTEIRA DE HABILITAÇÃO
	CPF
	CPF DO CÔNJUGE (se for casado)
	CPF DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	TÍTULO DE ELEITOR
	CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL (http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral)
	CERTIFICADO DE RESERVISTA OU ALISTAMENTO MILITAR
	CERTIDÃO DE CASAMENTO (se for casado)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO (se for solteiro)
	DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (se em união estável)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 7 ANOS
	CARTEIRA DE TRABALHO INCLUINDO FOTO, DADOS PESSOAIS E ONDE CONSTAM OS CONTRATOS DE TRABALHO
	COMPROVANTE DE CADASTRO DO PIS OU PASEP (OU CARTÃO CIDADÃO)
	COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
	ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS - FORUM - CARTÓRIO DISTRIBUIDOR OU PELO SITE: (http://www2.ssp.sp.gov.br/atestado/atestado02.cfm)
	ASO - ATESTADO SAÚDE OCUPACIONAL (LAUDO) para fins Admissionais no DSSO, ou no local divulgado no Edital de Convocação para Atribuição de Classes/Aulas.
	GRUPO SANGUÍNEO E FATOR RH
	01 FOTO ¾ RECENTE
	ABRIR CONTA SALÁRIO NA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL OU CÓPIA DO CARTÃO PARA QUEM JÁ POSSUI CONTA SALÁRIO ATIVA (VINCULADA AO CNPJ DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO). (Entregue no momento da atribuição)
	COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE
	DIPLOMAS/CERTIFICADOS (FRENTE E VERSO): GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO, MESTRADO E DOUTORADO (se possuir)
	CARTEIRA DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL - CREF (PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO FÍSICA)
	FORMULÁRIO DE DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA (Modelo fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, no momento da atribuição)

Entreguem os documentos marcados acima.

Sertãozinho, de _____ de 20__.

Assinatura do Professor

OBS: TRAZER OS DOCUMENTOS DENTRO DE UM ENVELOPE, COM ESTA FOLHA COLADA NA FRENTE.



ANEXO II

-DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS-

EU.....RG.....

declaro sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:

- () NÃO EXERÇO () EXERÇO
- () OUTRO CARGO () FUNÇÃO PÚBLICA.

1- Em caso afirmativo:

<p>2- CARGO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO ESCOLA:..... CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:..... ÓRGÃO:..... CIDADE:.....</p>
<p>3- CARGO 2 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO ESCOLA:..... CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:..... ÓRGÃO:..... CIDADE:.....</p>

Para transferência de exercício:

A-) CARGO 1

ESCOLA:-_____

B-) CARGO 2

ESCOLA:-_____

DATA: ___/___/___

2- Em caso negativo:

LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO:

CARGO: _____

3-Comprovar com horário devidamente assinado pela autoridade competente.

Sertãozinho, ___ de _____ de _____.

Assinatura do Professor

**ANEXO III****PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****CADASTRO DE PROFESSORES PARA CONTRATAÇÃO NO ANO
LETIVO DE 2026, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO
Nº006/2025.**

NOME:-	
RG:-	CPF:-
ENDEREÇO:-	
BAIRRO:-	CIDADE:
TELEFONE:-	
DATA DE NASCIMENTO:-	ESTADO CIVIL:-
CARGO:-	
DISCIPLINA:-	
FORMAÇÃO:-	
<input type="checkbox"/> MAGISTÉRIO <input type="checkbox"/> NORMAL SUPERIOR GRADUAÇÃO: <input type="checkbox"/> PEDAGOGIA COM HABILITAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS <input type="checkbox"/> OUTRAS (especificar):-	
<input type="checkbox"/> PÓS GRADUAÇÃO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> MESTRADO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> DOUTORADO (especificar):-	
LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA DE SERTÃOZINHO:-	
LOCAL DE OUTROS TRABALHOS:-	
TELEFONE DE OUTROS TRABALHOS:-	

SERTÃOZINHO, DE DE

 ASSINATURA DO PROFESSOR



ANEXO IV
MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração

DSSO

(X) Admissional () Periódico () Retorno ao Trabalho () Mudança de função () Demissional

Nome:					
Sexo:		Data Nasc.:		Idade:	
RG:		CPF:			
Cargo:	PROFESSOR	Nº CR:			
Endereço:			Bairro:		
CEP:		Cidade:		UF:	
Celular:			E-mail:		

Se é Admissional, informar cargo anterior:

Para demais exames informe tempo de trabalho na Prefeitura: _____ anos _____ meses

Já esteve afastado pelo INSS?	() Sim () Não	Quando?	
Já teve acidente de trabalho?	() Sim () Não	Afastou do trabalho?	
Já sofreu fraturas?	() Sim () Não	Qual?:	
Já fez cirurgias?	() Sim () Não	Qual?:	
É Hipertenso?	() Sim () Não	Em uso :	
É Diabético?	() Sim () Não	Em uso :	
Tem alguma alergia?	() Sim () Não	A quê?:	
Tem doenças do coração, pulmões, rins, fígado, coluna, juntas, reumatismo ou outras?	() Sim () Não () Não sei informar	Quais?	
Usa aparelho auditivo?	() Sim () Não	Desde:	
Usa óculos ou lentes?	() Sim () Não	Desde:	
Tem deficiência física?	() Sim () Não	Qual?	
Tratamento psicólogo ou psiquiatra?	() Sim () Não	Quando?	
Informe outros tratamentos se houver:			
Faz atividade física?	() Sim () Não	Qual?	
É fumante?	() Sim () Não	Cigarros por dia:	
Usa bebida alcoólica?	() Sim () Não		
Peso e Altura informar:	Peso:	Altura:	IMC:

____/____/____		
Data	Assinatura do trabalhador	Carimbo e Assinatura do Médico do Trabalho



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

Secretaria Municipal de Administração

DSSO

A ser preenchido pelo médico do trabalho:

Nome: _____

Dados Subjetivos (informados pelo funcionário):

Dados Objetivos (obtidos pelo médico durante exame físico ou avaliando laudos):

Análise (diagnósticos do trabalhador, imunizações e sorologias, análises exames):

Plano (medidas cabíveis após avaliação ocupacional):

Conclusão para o ASO: _____

Emissão de CAT: _____

Laudo de restrição ou readaptação: _____

Inclusão como pessoa com deficiência - PCD: _____

Orientações: _____

Observações: _____

_____/_____/_____
Data

Assinatura do trabalhador

Carimbo e Assinatura
Médico do Trabalho

**ANEXO V**

MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DSSO
Medicina do Trabalho

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR OU CANDIDATO	
Nome.....:	
Sexo.....:	Data de nascimento:
CPF.....:	Carteira Identidade:
Secretaria.....:	
Local Trabalho:	
Cargo/Função.:	
Tipo Atestado.:	

RISCOS OCUPACIONAIS	
Físico.....:	
Químico.....:	
Biológico.....:	

EXAMES REALIZADOS	DATA
Exame Clínico	

Atesto que o servidor/candidato acima qualificado, tendo apresentado os exames médico/laboratoriais aqui relacionados; e após exame clínico para avaliação física e mental, foi considerado _____ para a exercício/investidura no cargo especificado. Conforme determina o Artigo 56 da Lei Complementar nº 320 de 09/12/2016 e a Norma Regulamentadora nº 7 (NR-7) do Ministério do Trabalho.

Sertãozinho-SP, ____/____/____ _____
Médico examinador – CRM

Recebi a 1ª via em ____/____/____ _____
Assinatura do Servidor / Candidato

Médico Coordenador PCMSO: Emerson Canella Vallim – CRM-SP: 89.91



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I - PRÉ-ESCOLA

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Peticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEI PROF. ORLANDO COLI

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	1º etapa E	Tarde	Substituição	18/05/2026	18/12/2026	Thalita Renata dos Reis Costa/desistência

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30					
HTPC	17H50 às 19h30				

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50	x	x	x	x	x
13H50 - 14H40	x	x	x	x	x
14H40 - 15H30	x	x	x	x	x
15H50 - 16H40	x	x	x	x	x
16H40 - 17H30	x	x	x	x	x
HTPC	17H50 às 19h30				

Sertãozinho, 04 de maio de 2026

Assinaturas :

Máisa Schiaveto

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR
MÁISA SCHIAVETO
40.436.304-0

Elaine Cristina da Silva

ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I - CRECHE

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari"**, na rua **Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro**, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEI Prof.^a Hele-Nice de Souza Tufi

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	Berçário I	Manhã	Substituição	18/05/2026	01/09/2026	Prof. ^a Isabela Silva Oliveira (Licença Maternidade)

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
	Das 7h às 10h35	Das 7h às 10h35	Das 7h às 10h35	Das 7h às 10h35	Das 7h às 10h35
HTPC	Das 17h40 às 19h20				

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
HTPC					

Sertãozinho, 05 de maio de 2026

Assinaturas :

VALERIANA BARTOLETTI DEZZA
RG: 24.223.128-7
GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação, na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF PROF. ANACLETO CRUZ

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	2º ano B	Manhã	Substituição	18/05/2026	22/08/2026	Ana Paula Souza da Silva Jardim -Licença Gestante a partir de 25/04/2026

HORÁRIO DA MANHÃ

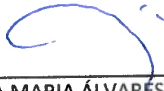
Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50	X	X		X	X
7H50 - 8H40	X	X	X	X	X
8H40 - 9H30	X	X	X	X	X
9H50 - 10H40	X	X	X	X	X
10H40 - 11H30	X	X	X	X	X
11H30 - 12H20	X	X	X	X	X
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE


Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20					
HTPC	18h30 às 20h10				

Sertãozinho, 05 de maio de 2026

Assinaturas :



ANA MARIA ÁLVARES
RG: 16.442.171-X
GESTORA ESCOLAR



ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 9 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Peticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	3º B	Manhã	Substituição	18/05/2026	02/08/2026	90 dias de Licença Médica - Valquiria Godoy da Anunciação

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50	X	X	X	X	X
7H50 - 8H40	X	X	X	X	X
8H40 - 9H30	X	X	X	X	X
9H50 - 10H40	X	X	X	X	X
10H40 - 11H30	X	X	X	X	X
11H30 - 12H20	X	X	X	X	X
HTPC		18h30 às 20h10			

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20					
HTPC		18h30 às 20h10			

Sertãozinho, 07 de maio de 2026

Assinaturas :

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

Cristiane Paes Campos Pereira
R.G: 28.090.794-1
Gestora Escolar

ELAINE CRISTINA DA SILVA

RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 9 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	3º F	Tarde	Substituição	18/05/2026	02/08/2026	90 dias de Licença Médica - Valquíria Godoy da Anunciação

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30					
11H30 - 12H20					
HTPC		18h30 às 20h10			

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50	X	X	X	X	X
13H50 - 14H40	X	X	X	X	X
14H40 - 15H30	X	X	X	X	X
15H50 - 16H40	X	X	X	X	X
16H40 - 17H30	X	X	X	X	X
17H30 - 18H20	X	X	X	X	X
HTPC		18h30 às 20h10			

Sertãozinho, 07 de maio de 2026

Assinaturas :

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR

Cristiane Paes Campos Pereira
R.G: 28.090.794-1
Gestora Escolar

ELAINE CRISTINA DA SILVA

RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia **12/05/2026**, às 09 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari"**, na rua **Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro**, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEIF PROF^a ANNITA BARTOLLETTI RODRIGUES

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	5º ANO B	MANHÃ	LIVRE	18/05/2026	18/12/2026	Rita de C. Asevedo/ Aposentadoria

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B
7H50 - 8H40	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B
8H40 - 9H30	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B
9H50 - 10H40	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B
10H40 - 11H30	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B
11H30 - 12H20	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B
HTPC	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B	5º ano B

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20					
HTPC	18h35 às 20h05				

Sertãozinho, 04 de maio de 2026

Assinaturas :

Isabel Brito

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR
ISABEL CRISTINA DE BRITO
RG. 29.102.046-x

Elaine Cristina da Silva

ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PROJETO DE LEITURA

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia **12/05/2026**, às 09 horas, no **Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari"**, na **rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro**, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF PROFESSOR JOSÉ NEGRI

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	PROJETO DE LEITURA	Tarde	Substituição	18/05/2026	18/12/2026	Ana Cláudia Palmieri / Perda da Carga Suplementar

HORÁRIO DA MANHÃ


Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40					
10H40 - 11H30					
11H30 - 12H20					
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20	2º ANO B				
HTPC		18H30 - 20H10			

Sertãozinho, 06 de Maio de 2026

Assinaturas :



 RENATA LUIZA BIZIO BUENO
 RG: 19.167.140-X
 GESTOR DE UNIDADE ESCOLAR



 ELAINE CRISTINA DA SILVA
 RG: 13.894.015-0
 SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PROJETO DE LEITURA

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 09 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Peticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

Nome da Unidade Escolar: EMEF Profª Nair Teixeira Ortolan

CLASSES:

Quantidade	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
2	PROJETO DE LEITURA	Manhã	Subst.	18/05/2026	18/12/2026	Patrícia AP.P. Serafim / Perda da carga Suplementar

HORÁRIO DA MANHÃ


Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30			2º B		
9H50 - 10H40			3º A		
10H40 - 11H30					
11H30 - 12H20					
HTPC					

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20					
HTPC				18H30 às 20H10	

Sertãozinho, 05 de maio de 2026

Assinaturas :

 Documento assinado digitalmente
ALENCAR SANTOS PADUAO
Data: 06/05/2026 16:02:31-0300
Verifique em <https://validar.id.gov.br>

GESTOR(A) DA UNIDADE ESCOLAR



ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Washington Luis, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610
Fone: (16) 3946-6900
Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 9 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Perticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo

Nome da Unidade Escolar: EMEF Prof. Antônio Cristino Cabral

Disciplina: MATEMÁTICA

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
20	Manhã	Substituição	18/05/2026	18/12/2026	Vera Lúcia de Oliveira / Rescisão de Contrato a contar de 24/04/2026

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50	7ªA	8ºC		8ºC	
7H50 - 8H40	7ªA	8ºC	7ºB	8ºC	
8H40 - 9H30	7ºC		7ºB	7ªA	8ºC
9H50 - 10H40	7ºC			7ºB	
10H40 - 11H30	7ºB	7ªA		7ºC	
11H30 - 12H20	7ºB		7ªA	7ºC	7ºC
HTPC		18:25 às 20:05			

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20					
HTPC		18:25 às 20:05			

Sertãozinho, 06 de Maio de 2026

Assinaturas :


ADRIANA APARECIDA GONÇALVES PAVAN
GESTORA DA UNIDADE ESCOLAR

Adriana Aparecida Gonçalves Pavan
RG: 23.719.296-2
Gestora de Unidade Escolar



ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Educação

EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 12/05/2026, às 9 horas, no Centro de Capacitação dos Profissionais da Educação "Diva Terezinha Peticarrari", na rua Voluntário Otto Gomes Martins nº 1013, Centro, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo

Nome da Unidade Escolar: EMEF Prof. Antônio Cristino Cabral

Disciplina: Orientação de Estudos e Apoio em Matemática

Aulas:

Quantidade	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
4	Manhã	Substituição	18/05/2026	18/12/2026	Vera Lúcia de Oliveira / Rescisão de Contrato a contar de 24/04/2026

HORÁRIO DA MANHÃ

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
7H - 7H50					
7H50 - 8H40					
8H40 - 9H30					
9H50 - 10H40		6ªA	6ªC		
10H40 - 11H30					6ªB
11H30 - 12H20		8ªD			
HTPC		18:25 às 20:05			

HORÁRIO DA TARDE

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
13H - 13H50					
13H50 - 14H40					
14H40 - 15H30					
15H50 - 16H40					
16H40 - 17H30					
17H30 - 18H20					
HTPC		18:25 às 20:05			

Sertãozinho, 06 de Maio de 2026

Assinaturas :


ADRIANA APARECIDA GONÇALVES PAVAN
GESTORA DA UNIDADE ESCOLAR

Adriana Aparecida Gonçalves Pavan
RG: 23.719.296-2
Gestora de Unidade Escolar


ELAINE CRISTINA DA SILVA
RG: 13.894.015-0
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**CONSELHOS MUNICIPAIS****Conselhos Municipais****Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA****CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SERTÃOZINHO****EDITAL PRÉVIO DE INDICAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL PARA ELEIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE (CMDCA) - BIÊNIO 2026-2028**

De acordo com a Lei Municipal nº. 5.707, de 02 de junho de 2014, e Lei Municipal nº. 6.968, de 05 de agosto de 2021 seguem listadas abaixo, para conhecimento de todos, as indicações prévias das Entidades da Sociedade Civil com atuação no Município de Sertãozinho - SP, para participação no Pleito Eleitoral do CMDCA.

Representantes de Serviços da Sociedade Civil do Município que prestam atendimento ao segmento de crianças e adolescentes, que não possuam parcerias com o município com repasse financeiro por meio do FMDCA

- Priscila Cláudia de Araújo Pereira (Movearte)
- Fernanda Neri Cardoso (Movearte)
- Natália Mikaela Da Silva (Arte e ofício)
- Elder Soldera Borghetti (Sertãozinho FC)

Representantes de Serviços da Sociedade Civil do município que prestam atendimento ao segmento de crianças e adolescentes

- Elisângela de Lourdes Pereira Souza - Expresso Viver
- Levi de Souza - Expresso Viver
- Láisa Leal Alves Rodrigues (Fazenda da Recuperação)
- Ricardo Alexandre Rodrigues (Fazenda de Recuperação)
- Carmem Lúcia Martins Ragazzi (Ann Sullivan)
- Alessandra Aparecida Braulio Correia (Ann Sullivan)
- Maíra Gomes Lopes Ferezin (APAE)
- Franciele Cerqueira Lima (APAE)
- Fátima Sueli Valim Nicolino (ADOT)
- Cíntia Roberta Mazer Domenici (ADOT)

Representantes do Setor Industrial ou Comercial:

- Paulo Sérgio Garefa - CEISE
- Daniela Cristina Ribeiro - CEISE

Representante da Ordem dos Advogados do Brasil – OAB

- Carolina Arruda Barbosa
- Ingrid Paixão Marques

Rua Epitácio Pessoa, 2575 – Jardim Alvorada– CEP: 14.160-010
cmdca.sert@yahoo.com.br
(16)3945-3610



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SERTÃOZINHO

Representantes do Setor Contábil:

- Danilo Canesin Viel
- Vitor Zamoner

Representante de Usuários ou de Organizações de Usuários, formados pelo Segmento Infantojuvenil

- Gisele Cristina Costa Victório (Nosso Lar)
- Andréa Carla Prati Gilberti (Nosso Lar)

A eleição será embasada na Lei Municipal nº 5.707, de 02 de junho de 2014 e Lei Municipal nº 6.968, de 05 de agosto de 2021 que preveem:

Art. 9º, § 2º Os membros representantes da sociedade civil serão indicados pela respectiva representação e serão escolhidos em **plenária direta e livremente** pelos representantes das entidades **previamente inscritas** para o pleito, conforme Edital de Convocação expedido pelo Poder Executivo, publicado na Imprensa Oficial do Município pelo menos trinta dias antes da realização do pleito.

POR ISSO É OBRIGATÓRIA A PRESENÇA DE TODOS OS INDICADOS A TITULARES E SUPLENTE

§ 3º Cada membro titular terá seu respectivo suplente.

§ 4º Os representantes da sociedade civil não poderão exercer cargos de confiança ou função comissionada na Administração Direta ou Indireta Municipal.

DA IMPUGNAÇÃO

Qualquer cidadão terá até 12h do dia 11 de maio para apresentar denúncia contra qualquer inscrição e/ou para que apresente denúncia de irregularidade, sendo que as manifestações devem ser encaminhadas exclusivamente para o e-mail: cmdca.sert@yahoo.com.br.

As denúncias e solicitações de impugnações de candidatura deverão ser encaminhadas ao CMDCA com exposição de motivos e fundamentação e, com a qualificação completa do impugnante e do impugnado, sob pena de indeferimento.

Às 17h do dia 11 de maio sairá o Edital com as inscrições definitivas da sociedade civil para concorrer ao Pleito eleitoral CMDCA do dia 13 de maio de 2026.

DO PLEITO

O processo de eleição acontecerá no dia **13 de maio de 2026, às 10h, no CCI- Centro de Convivência do Idoso**, localizada na Rua Washington Luís, 603, Jardim Soljumar, Sertãozinho- SP. Será lavrada ata, o pleito eleitoral. A ata será assinada pelos presentes e, em seguida, encaminhada ao Governo Municipal, que nomeará e empossará os eleitos.

Os representantes dos órgãos municipais serão indicados pelo Prefeito e/ou pelas Secretarias, dentre pessoas com poderes de decisão no âmbito dos respectivos órgãos, até a data estabelecida para a

Rua Eptácio Pessoa, 2575 – Jardim Alvorada– CEP: 14.160-010
cmdca.sert@yahoo.com.br
(16)3945-3610



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SERTÃOZINHO

plenária de eleição dos membros representantes da sociedade civil e estão convidados a participarem do pleito eleitoral dia 13 de maio.

DA HABILITAÇÃO

Somente será admitida a participação no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA de entidades juridicamente constituídas e em regular funcionamento, em conformidade com a legislação vigente.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

O Ministério Público Municipal será convidado a acompanhar todo o processo eleitoral. Os casos omissos neste edital serão analisados pela atual gestão do CMDCA em plenária.

Sertãozinho, 08 de maio de 2026

**DANILO
CANESIN
VIEL:10443
214662**

Assinado digitalmente por DANILO
CANESIN VIEL:10443214662
ND: C=BR, OU=ICP-Brasil, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e CPF AT, OU=EMBRANCO, OU=17315810000130,
OU=videoconferencia, CN=DANILO
CANESIN VIEL:10443214662
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2026.05.07 09:43:37 -0300'
Foxit PDF Reader Versão: 2025.2.0

**Daniilo Canesin Viel
Presidente CMDCA
Gestão 2024/2026**

Rua Eptácio Pessoa, 2575 – Jardim Alvorada– CEP: 14.160-010
cmdca.sert@yahoo.com.br
(16)3945-3610



SERTPREV

Atos Oficiais

Portarias

**SERTPREV****Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP**Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781
e-mail: sertprev@sertprev.com.br**PORTARIA Nº 005/2026 - SUP****Dispõe sobre a nomeação da Comissão Eleitoral responsável pelo processo de eleição dos membros do Conselho de Administração do SERTPREV - 2026.**

O Superintendente do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV, no uso de suas atribuições legais, em especial a Resolução Sertprev nº 003/2026 RESOLVE:

Art. 1º. Fica instituída a Comissão Eleitoral responsável pela coordenação, condução e execução do processo eleitoral para escolha dos membros do Conselho de Administração do SERTPREV, nos termos do artigo 6º da Resolução Sertprev nº 003/2026.

Art. 2º. A Comissão Eleitoral será composta pelos seguintes membros:

- I. **ALCINO SILVA** - CPF: xxx.448.848-xx (Presidente)
- II. **AMANDA DA SILVA BASTIANINI** CPF: xxx.363.098-xx (Membro)
- III. **KEILA ROSA VALENGO** CPF: xxx.147.198-xx (Membro)

Art. 3º. As competências da Comissão Eleitoral 2026 estão previstas no artigo 7º da Resolução Sertprev nº 003/2026, que “Regulamenta o Processo Eleitoral para os Membros Titulares e Suplentes do Conselho de Administração do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho - SERTPREV e dá outras providências.”

- I. convocar, coordenar, conduzir e realizar as eleições;
- II. elaborar o Regimento Eleitoral disciplinando todos os procedimentos a serem adotados durante a realização do pleito.
- III. receber e supervisionar as inscrições dos candidatos concorrentes ao processo eleitoral, bem como determinar as diligências que julgar necessárias;
- IV. definir e divulgar as datas, horários e locais de votação, bem como procedimentos necessários à realização do pleito;
- V. responsabilizar-se pela guarda e segurança de todo material e documentação relativos ao pleito, até findo o prazo de julgamento administrativo, e em caso de eventual ação judicial;
- VI. lavrar atas das etapas do processo eleitoral pertinentes à preparação, votação e escrutínio, onde deverão constar todos os fatos supervenientes, irregularidades constatadas, pedidos de impugnação e recursos das etapas correspondentes;
- VII. julgar os pedidos de impugnações;
- VIII. decidir sobre o registro de candidatura dos inscritos;



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781
e-mail: sertprev@sertprev.com.br

- IX. publicar a relação dos inscritos;
- X. definir a forma de deliberação das decisões da Comissão Eleitoral, se por maioria simples ou maioria absoluta;
- XI. zelar pela organização do processo eleitoral, constituindo os documentos sempre em duas vias, devendo a primeira ser a original;
- XII. propor a invalidação da eleição, observado o contido neste regulamento; e,
- XIII. encaminhar ao Superintendente do Sertprev, após encerrado o processo eleitoral, todo material publicado, como editais, chamamentos, atas, fichas de inscrição e demais documentos e formulários que compuseram o processo Eleitoral, em ordem cronológica, devidamente rubricados, no mínimo, pelo Presidente da Comissão Eleitoral.

Art. 4º. A função de membro desta Comissão não será remunerada, sendo considerada como serviço público relevante.

Art. 5º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 07 de maio de 2026.

VANDERLEI MOSCARDINI
DE OLIVEIRA:08515196875

Assinado digitalmente por VANDERLEI
MOSCARDINI DE OLIVEIRA:08515196875
Localização:
Data: 2026.05.08 09:17:32-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2025.1.0

VANDERLEI MOSCARDINI DE OLIVEIRA
Superintendente do SERTPREV

- Afixada em lugar de costume na data supra
- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



Editais

Convocações

**SERTPREV****Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP**Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781
e-mail: sertprev@sertprev.com.br**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026****PROCESSO ELEITORAL PARA O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO SERTPREV**

O Superintendente do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho – SERTPREV, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 7.356/2024 e a Resolução SERTPREV nº 003/2026, **TORNA PÚBLICA** a abertura do Processo Eleitoral para escolha de membros do Conselho de Administração, nos seguintes termos:

1. DO OBJETO

1.1. O presente Edital tem por finalidade convocar eleições para escolha de:

- **01 (um) Conselheiro Titular representante dos servidores ativos** e seu respectivo suplente;
- **01 (um) Conselheiro Titular representante dos servidores aposentados** e seu respectivo suplente.

1.2. Os eleitos cumprirão mandato de **04 (quatro) anos**, permitida recondução mediante novo processo eleitoral.

2. DOS REQUISITOS DE ELEGIBILIDADE

2.1. Poderão candidatar-se os segurados do RPPS que atendam aos requisitos legais, especialmente:

- Ausência de inelegibilidades legais;
- Não exercer funções vedadas pelo Regulamento;
- Não integrar a Comissão Eleitoral.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições serão realizadas mediante protocolo na sede do SERTPREV, com apresentação dos documentos exigidos no Regulamento.

3.2. Não serão admitidas inscrições fora do prazo estabelecido neste Edital.

4. DA CAMPANHA ELEITORAL

4.1. A campanha eleitoral será realizada pelo período de **15 (quinze) dias corridos anteriores à eleição**, conforme definido no Regulamento.

4.2. É vedada propaganda que prejudique o funcionamento do serviço público.



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781
e-mail: sertprev@sertprev.com.br

5. DO PROCESSO DE VOTAÇÃO

5.1. A votação será realizada **por meio eletrônico**, via sistema disponibilizado no site oficial do SERTPREV.

5.2. Cada eleitor poderá votar:

- em **01 candidato representante dos servidores ativos**; e
- em **01 candidato representante dos servidores aposentados**.

5.3. O voto será **secreto e individual**.

6. DA APURAÇÃO E RESULTADO

6.1. A apuração será eletrônica e ocorrerá imediatamente após o encerramento da votação.

6.2. Serão considerados eleitos os candidatos mais votados em cada categoria.

6.3. O resultado será publicado no Diário Oficial do Município.

7. DOS RECURSOS

7.1. Caberá recurso:

- contra indeferimento de candidatura;
- contra o resultado do pleito.

7.2. Os prazos observarão estritamente o Regulamento Eleitoral.

8. DOS REQUISITOS PARA POSSE

8.1. A posse dos candidatos eleitos como Conselheiros Titulares e Suplentes do Conselho de Administração do SERTPREV fica condicionada ao atendimento dos requisitos legais e regulamentares aplicáveis, em especial à certificação técnica exigida para o exercício do cargo.

8.2. Para fins de cumprimento do disposto no inciso I do artigo 5º da Resolução SERTPREV nº 003/2026, serão convocados para realização de prova de certificação:

- **os 05 (cinco) candidatos mais votados para o cargo de representante dos servidores ativos; e**
- **os 05 (cinco) candidatos mais votados para o cargo de representante dos servidores aposentados.**

8.3. A prova de certificação será:

- realizada por entidade certificadora habilitada;
- custeada integralmente pelo SERTPREV;
- aplicada em data, horário e local a serem oportunamente divulgados pelo Sertprev.

8.4. A certificação observará os parâmetros previstos:

- no artigo 8º-B da Lei Federal nº 9.717/1998;
- no artigo 76 da Portaria MPS nº 1.467, de 02 de junho de 2022;
- e demais normas aplicáveis à certificação de dirigentes e conselheiros de RPPS.



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781
e-mail: sertprev@sertprev.com.br

8.5. A não aprovação na prova de certificação implicará:

- impedimento automático para nomeação e posse, tanto na condição de titular quanto de suplente conforme inciso I do artigo 5º do Regulamento Eleitoral (Resolução 02/2026).

8.6. Após a realização da prova e verificação do cumprimento dos requisitos legais, será publicada no Diário Oficial do Município a classificação final dos candidatos habilitados à posse, observada a ordem de votação e a aprovação na certificação.

9. DA HOMOLOGAÇÃO E POSSE

9.1. Após a conclusão de todas as etapas, inclusive certificação, o resultado será homologado pelo Superintendente.

9.2. A posse ocorrerá na primeira reunião do Conselho de Administração subsequente à homologação final.

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. Os casos omissos serão decididos pelo Superintendente do SERTPREV.

9.2. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Sertãozinho, 07 de maio de 2026.

VANDERLEI MOSCARDINI DE
OLIVEIRA:08515196875

Assinado digitalmente por VANDERLEI
MOSCARDINI DE OLIVEIRA:08515196875
Localização:
Data: 2026.05.07 17:53:28-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2025.1.0

VANDERLEI MOSCARDINI DE OLIVEIRA
Superintendente do SERTPREV

- Afixada em lugar de costume na data supra
- Publicada pelo "Diário Oficial do Município".



SERTPREV

Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho-SP

Rua Cel. Francisco Schmidt, 1.582 – Centro – CEP 14160-710 - Fone: (16)3945-2781

e-mail: sertprev@sertprev.com.br

CRONOGRAMA OFICIAL DO PROCESSO ELEITORAL

(Com base técnica nos prazos obrigatórios do Regulamento)

ETAPA	DATA
Publicação do Regulamento– Resolução nº 003/2026	06/05/2026 (quarta-feira)
Publicação do Edital de Convocação	08/05/2026 (sexta-feira)
Período de inscrições	11/05 a 15/05/2026
Análise das candidaturas	18/05/2026
Publicação da lista preliminar	18/05/2026
Prazo para recurso (indeferimento)	19/05 a 20/05/2026
Julgamento dos recursos	21/05/2026
Publicação da lista definitiva de candidatos	21/05/2026
Período de campanha eleitoral (15 dias)	22/05 a 05/06/2026
Data da eleição (votação eletrônica)	08/06/2026
Apuração dos votos	08/06/2026
Publicação do resultado preliminar	até 11/06/2026
Prazo para recurso contra resultado	12/06 a 15/06/2026
Julgamento dos recursos	16/06/2026
Publicação do resultado do pleito (classificação por votos)**	16/06/2026
Convocação dos 5 mais votados de cada categoria para certificação	17/06/2026
Realização da prova de certificação	24/06/2026
Divulgação do resultado da certificação	26/06/2026
Publicação da classificação final (aptos a posse)**	29/06/2026
Homologação do resultado final	até 02/07/2026

- **Observações técnicas relevantes**
- Os prazos de recurso e julgamento seguem estritamente:
 - **2 dias úteis para recurso**
 - **1 dia útil para decisão**, conforme Regulamento
- A campanha respeita o período mínimo obrigatório de **15 dias corridos anteriores ao pleito**
- O cronograma considera fins de semana para correta contagem de dias úteis

Expediente

O Diário Oficial do Município de Sertãozinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma Publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo publicado.

Prefeitura

Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro
Telefone: (16) 2105 3000

Câmara Municipal

Telefone: (16)3946-9600
Av. Egisto Sicchieri,1289 - Jardim Diamante

Poder Judiciário

Telefone: (16) 3945 2811
Rua Luís Carlos Prudêncio, 100 - Jardim América

Procuradoria Geral do Município

Telefone: (16) 2105 3014
Rua Eptácio Pessoa, 1.528 - Centro

Secretaria Municipal da Administração

Telefone: (16) 2105 3005
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos

Telefone: (16) 3942 3644 / 3945 6480 / 3945 6522 / 3945 6552
Rua Auad Sader, 160 - Jardim Liberdade

Secretaria Municipal de Casa Civil

Telefone: (16) 2105 3000
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Telefone: (16) 3942 5168 / 3947 7571
Rua Sebastião Sampaio, 1.489 - Centro

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Inovação

Telefone: (16) 3945 4063 / 3947 7763
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1.380 - Centro

Secretaria Municipal de Educação

Telefone: (16) 3946 6900
Rua Washington Luís, 1.040 - Centro

Secretaria Municipal de Esportes e Lazer

Telefone: (16) 3947 2247
R. Bartolomeu Sala, 54 - Jardim 5 de Dezembro

Secretaria Municipal de Fazenda

Telefone: (16) 2105 1000
R. Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio

Secretaria Municipal de Governo

Telefone: (16) 2105 3008
R. Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agricultura

Telefone: (16) 3946 7808
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria Municipal de Obras, Conservação e Serviços Públicos

Telefone: (16) 3946 7800
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria Municipal de Planejamento Urbano

Telefone: (16) 2105 1000
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes

Secretaria Municipal de Saúde

Telefone: (16) 3945 4230 / 3945 6479 / 3945 4546
Rua Geremia Lunardelli, 1.134 - Centro

Secretaria Municipal de Segurança Pública e Mobilidade Urbana

Telefone: (16) 3945 0655 / 3947 3050
Av. Beppe Olivare, 230 - Jardim Lopes da Silva

Secretaria Municipal de Cruz das Posses

Telefone: (16) 3949 1240 / 3949 1826
Rua Tenente Isaías, 872 - Centro

Saemas - Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente

Telefone: (16) 3946 4646
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes