

SUMÁRIO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA

Sábado, 15 de abril de 2023

Ano IV | Edição 740

Poder Executivo	2
Atos Oficiais	2
Decretos	2
Secretaria Municipal da Fazenda	3
Atos Administrativos	3
Comunicado	3
Secretaria Municipal de Turismo	3
Conselhos Municipais	3
Conselho Municipal de Turismo - COMTUR	3
Secretaria Municipal de Administração	4
Licitações e Contratos	4
Edital de Julgamento	4
Outros atos	4
Poder Legislativo	4
Licitações e Contratos	4
Dispensas	4

**PODER EXECUTIVO****Atos Oficiais****Decretos****DECRETO N.º 22.707 - DE 3 DE ABRIL DE 2023**

“Permite o uso, a título precário, do imóvel localizado na Rua Rosa Cury n.º 72, Bairro São Joaquim, e de bens móveis que especifica ao Instituto Multi Gestão - “IMG Soluções & Gestão”

A PREFEITA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA EM EXERCÍCIO,
No uso de suas atribuições legais e considerando as informações que constam do Memorando n.º 3.985/23,

DECRETA:

Art. 1.º Fica permitido o uso, a título precário, do imóvel localizado na Rua Rosa Cury n.º 72, Bairro São Joaquim, onde funciona o Pronto Socorro Municipal “Aida Vanzo Dolce”, Central de Regulação Médica e Transporte de Urgência e Emergência, bem como dos bens móveis relacionados no termo em anexo, ao Instituto Multi Gestão - “IMG Soluções & Gestão”, CNPJ n.º 15.482.841/0001-50.

§ 1.º A permissão de uso dar-se-á a título precário, com encargos à permissionária, cuja vigência coincidirá com a do Contrato de Gestão n.º 033/2023, firmado com o Instituto Multi Gestão - “IMG Soluções e Gestão”.

§ 2.º A permissão de uso a que se refere o art. 1.º formaliza-se com o termo de permissão elaborado pela Secretaria Municipal de Saúde que integra o presente Decreto.

Art. 2.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA, 3 de abril de 2023, 114 anos da Fundação de Araçatuba e 101 anos de Sua Emancipação Política.

EDNA FLOR

Prefeita Municipal em Exercício

DEOCLECIANO BORELLA JÚNIOR

Chefe do Gabinete do Prefeito

CARMEM SÍLVIA GUARIENTE

Secretária Municipal de Saúde

FÁBIO LEITE E FRANCO

Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos

Publicado e arquivado pela Assessoria de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito, nesta data.

VALDEMIR SARAIVA DA SILVA

Assessor de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais

DECRETO N.º 22.711 - DE 12 DE ABRIL DE 2023

“Designa os membros da Comissão Deliberativa responsável pela administração do Fundo Municipal de Apoio à Cultura na forma e para os fins previstos na Lei Municipal n.º 7.422, de 29 de novembro de 2011”

A PREFEITA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA EM EXERCÍCIO,
No uso de suas atribuições legais e considerando o Memorando n.º 7.008/2023 da Secretaria Municipal de Cultura,

DECRETA:

Art. 1.º Ficam designados na forma e para os fins previstos na Lei Municipal n.º 7.422, de 29 de novembro de 2011, os seguintes membros para compor a Comissão Deliberativa responsável pela administração do Fundo Municipal de Apoio à Cultura, incumbida da realização dos encargos de concessão e fiscalização da aplicação dos recursos concedidos aos projetos culturais:

I – Representantes do Poder Público:

a) José Renato Nunes de Oliveira (designado pela Secretária Municipal de Cultura);

b) Luciene Cibelle Gomes (designada pelo Secretário Municipal da Fazenda).

II – Representantes da Sociedade:

a) Alcione Maria dos Santos Costa Gonçalves (Presidente do Conselho Municipal de Políticas Culturais de Araçatuba);

b) Maria de Fátima Florentino (representante de entidade de natureza cultural com sede, foro e atuação no Município de Araçatuba).

Art. 2.º O mandato dos membros da Comissão Deliberativa ora designados será por 2 (dois) anos e não receberão qualquer tipo de remuneração ou gratificação pelo exercício de suas funções sendo elas consideradas relevantes serviços prestados ao Município.

Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA, 12 de abril de 2023, 114 anos da Fundação de Araçatuba e 101 anos de Sua Emancipação Política.

EDNA FLOR

Prefeita Municipal em Exercício

DEOCLECIANO BORELLA JÚNIOR

Chefe do Gabinete do Prefeito

JOÃO VALERO SANTOS ESGALHA

Secretário Municipal da Fazenda

MARIA TERESA ASSIS LEMOS MARQUES DE OLIVEIRA

Secretária Municipal de Cultura

JOSUÉ GALDINO CORRÊA

Assessor Executivo da Secretaria Municipal de Participação Cidadã

Publicado e arquivado pela Assessoria de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito, nesta data.

VALDEMIR SARAIVA DA SILVA

Assessor de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais

DECRETO N.º 22.719 - DE 14 DE ABRIL DE 2023

“Permite o uso, a título precário, do imóvel localizado na Rua Joaquim Nabuco, n.º 156, à Associação Esportiva Operário de Araçatuba”

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARAÇATUBA,

No uso de suas atribuições legais e considerando o Processo Administrativo n.º 2.443/2023,

DECRETA:

Art. 1.º Fica permitido o uso, a título precário, do imóvel localizado na Rua Joaquim Nabuco, n.º 156, à Associação Esportiva Operário de Araçatuba, CNPJ n.º 09.396.030/0001-33.

Parágrafo único: A permissão de uso, que deverá ser formalizada mediante termo de permissão, é gratuita, a título



precário e por prazo indeterminado.

Art. 2.º O imóvel a que se refere o art. 1.º deste Decreto com toda a infraestrutura existente destina-se exclusivamente, sob a responsabilidade e risco da permissionária, para a instalação e funcionamento de sua sede, vedada qualquer outra destinação.

Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA, 14 de abril de 2023, 114 anos da Fundação de Araçatuba e 101 anos de Sua Emancipação Política.

DILADOR BORGES DAMASCENO

Prefeito Municipal

DEOCLECIANO BORELLA JÚNIOR

Chefe do Gabinete do Prefeito

MARIA TERESA ASSIS LEMOS MARQUES DE OLIVEIRA

Secretária Municipal de Cultura

ERNESTO TADEU CAPELLA CONSONI

Secretário Municipal de Planejamento Urbano e Habitação

FÁBIO LEITE E FRANCO

Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos

Publicado e arquivado pela Assessoria de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito, nesta data.

VALDEMIR SARAIVA DA SILVA

Assessor de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Atos Administrativos

Comunicado

COMUNICADO

A Prefeitura Municipal de Araçatuba comunica a todos os partidos políticos, os sindicatos, as entidades empresariais, bem como os demais interessados, que se encontra em seu endereço eletrônico (www.aracatuba.sp.gov.br) (PORTAL DA TRANSPARÊNCIA), a liberação dos valores dos recursos federais recebidos da União, de acordo com o art. 2º da Lei 9.452, de 20 de março de 1.997.

João Valero Santos Esgalha

Secretário Municipal da Fazenda

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Turismo - COMTUR

ATA 42 - REUNIÃO ORDINÁRIA 20 - BIÊNIO 21/23

Aos dois dias do mês de março de dois mil e vinte e três reuniu-se a partir das 10h00 o Conselho Municipal de Turismo de Araçatuba para a 20ª reunião ordinária, com a primeira

chamada às 09h30, nas dependências do Hotel Água Branca (Avenida Brasília, nº 2311, Vila São Paulo) conforme edital de convocação prévio, com a presença dos que a registraram na lista própria, a saber: Abílio Aparecido Peres Junior, Aleilson Moreira Sales, Alex de Paula Castilho, Cláudia Aparecida Amorim Colli, Cláudia Krine da Costa Lang, Cláudio Mianutti Junior, Edicarlos Rodrigues, Fabiano de Massenas Souza, João Benedito da Silva Filho, José Antônio Bassetto Junior, Lucas Savério Proto, Marcos Fabrício Castilho, Marlene Beldinanzi Kato, Miriam Pereira dos Santos, Nelson Eduardo Pereira da Costa. O presidente do COMTUR iniciou a reunião agradecendo a presença de todos os conselheiros e convidados das diversas instituições componentes, presentes nessa manhã. Após abertura da reunião sob a coordenação do Presidente José Antônio Bassetto Junior para a seguinte pauta:

PAUTA REUNIÃO ORDINÁRIA 20 biênio 2021/2023 - 02 março 2023 - COMTUR	
Acolhida	09h30
I. Leitura, se necessário, discussões e aprovação da ata da reunião anterior	10h00
Saudação e apresentação do Presidente do Conselho	5 MIN
II. PAUTA DA REUNIÃO	Até 11h20
II.1 - ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES SOBRE IMPLANTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Até 10h45
II.1.1 - Escritório alerta ausências de Conselheiros	
II.1.2 - Administração terceirizada do Parque Náutico	
II.1.3 - Ofício trailers no Bosque dos Araçás	
II.1.4 - Relatório evento Turistando Coffee - 5ª Edição	
II.1.5 - Reunião da Região Turística - pauta	
II.2 - ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES SOBRE IMPLANTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	Até 11h00
II.2.1 - Intervenção no Calçadão Central	
II.2.2 - Implantação das estruturas náuticas	
II.2.3 - Implantação da Cidade da Criança e EcoZoológico	
III.3 - ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES SOBRE A REGIÃO TURÍSTICA TIETÊ VIVO	Até 11h35
III.3.1 - Reunião das RTs do Polo Turístico Noroeste Paulista com Secretário Estadual	
IV. EXPEDIENTE - Comunicações / Leitura de Documentos	
III.1 Envio de Ofícios	
IV. OUTROS ASSUNTOS DE INTERESSE - PRÓXIMA REUNIÃO (PAUTA/LOCAL)	
V.1 - Palavra dos parceiros:	Até 11h45
IV.1.1 - Atualização do curso Guia de Turismo - ETEC e SENAC	
IV.2 - Palavra livre aos conselheiros e convidados, mediante inscrições	

O presidente José Antônio Bassetto Junior, deu início falando sobre o primeiro item da pauta, onde ficou acertado que os ofícios de alerta aos conselheiros faltantes seriam enviados após a escolha de uma nova presidência. Na sequência o presidente passou a palavra ao Conselheiro Nelson Eduardo, que informou aos demais conselheiros sobre a nova empresa permissionária, que fará a gestão da até então chamada Prainha Municipal, hoje chamado de Parque Náutico, após sua fala o presidente retornou ao terceiro item da pauta, onde o conselheiro e secretário de meio ambiente Lucas Savério Proto, falou que até o presente momento não tinha tomado conhecimento de ofício propondo a instalação de food truck no Bosque dos Araçás, anotando assim o número de protocolo para localizar e dar continuidade ao processo. Ao finalizar sua fala, o presidente do COMTUR, solicitou esclarecimentos ao conselheiro Nelson Eduardo sobre o Turistando Coffee 5ª edição, ouvindo que o encontro se deu na forma prevista, tendo sido realizado nas dependências do hotel Riviera com aproximadamente 50 (cinquenta) participantes com avaliação de reunião muito produtiva, inclusive porque as mesas constituídas para sugerirem passeios turísticos na cidade chegaram a bom resultado, sendo que tais roteiros poderão ser oportunamente utilizados pelos profissionais do turismo em atendimento aos seus clientes. O presidente pediu ao conselheiro Nelson Eduardo que fizesse a atualização sobre a implantação dos equipamentos em implantação na cidade, informando que a obra do calçadão continua, as grelhas foram instaladas e a empresa se comprometeu em comprar as



pedras faltantes, já no parque náutico Nelson falou que o pier já está pronto e que as obras dos decks e pergolados estão previstos para o fim do próximo mês. Nelson falou também sobre a licitação da cidade da Criança e EcoZoológico que deveria acontecer até a primeira quinzena do mês de abril e que se encontram aguardando a publicação do edital respectivo. Colocada a palavra em aberto, vários conselheiros se manifestaram sobre temas gerais, finalizando por cumprimentar os esforços da Secretaria Municipal de Turismo que tem se mostrado ativa na execução do Plano Diretor de Turismo. Nada mais a tratar, o presidente encerrou a reunião, prevenindo a todos que encaminhará a convocação e pauta para a próxima.

José Antônio Bassetto Junior
Presidente

Nelson Eduardo Pereira da Costa
Vice Presidente

Fabiano de Massenas Souza
Diretor Secretário

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Licitações e Contratos

Edital de Julgamento

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA TOMADA DE PREÇOS N.º 006/2023 - PROCESSO N.º 182/2023

EDITAL DE JULGAMENTO

A COMISSÃO PERMANENTE DE JULGAMENTO nomeada através da Portaria GP N.º 074/2023, TORNA PÚBLICO, a todos os interessados, a CLASSIFICAÇÃO da proposta apresentada pela única empresa participante e habilitada na licitação supra, destinada à “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DESTINADOS À CIDADE DA CRIANÇA E INSTALAÇÕES DE ESTRUTURAS NOMINADAS COMO ECO-ZOOLOGICO NO MUNICIPIO DE ARAÇATUBA-SP”, conforme segue:

- BAZAN ENGENHARIA ADMINISTRAÇÃO E CONSTRUÇÕES LTDA-ME, proposta: R\$ 895.062,46 (oitocentos e noventa e cinco mil, sessenta e dois reais e quarenta e seis centavos), 0,0% de desconto do valor estimado pela Prefeitura.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - DLC, Araçatuba,
14 de abril de 2023.

ANA CAROLINA DOS REIS - Divisão de Licitação e Contratos

Outros atos

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

A Secretaria Municipal de Administração, TORNA PÚBLICO, através da Divisão de Licitação e Contratos, a todos os interessados a RETIFICAÇÃO DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DE TERMO ADITIVO DO MÊS DE MARÇO DE 2023, referente ao CONVÊNIO SMA/DLC N.º 020/2020, publicado em 12/04/2023

no Diário Eletrônico do Município de Araçatuba e no Diário Oficial do Estado de São Paulo, consistindo na seguinte retificação:

Onde se lê: - “3º Termo Aditivo”.

Leia - se: - “4º Termo Aditivo”.

ANA CAROLINA DOS REIS - Divisão de Licitação e Contratos

PODER LEGISLATIVO

Licitações e Contratos

Dispensas

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

O Legislativo do Município de Araçatuba, por intermédio do DFO/Licitação e Contratos, torna público, por determinação da Senhora Presidente, a Sra. APARECIDA CRISTINA MUNHOZ, para conhecimento das empresas interessadas, observada a necessária qualificação, que está promovendo, a seguinte DISPENSA DE LICITAÇÃO de MENOR PREÇO na modalidade DISPENSA:

PROCESSO DE CONTRATAÇÃO N.º 003/2023, DISPENSA Nº 002/2023

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada para a prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretivas de aproximadamente 100 (cem) computadores com vários sistemas operacionais com Windows nas versões de 7 a 11 e 05 (cinco) servidores sendo 04 (quatro) físicos: 2 (dois) Windows Server 2012, 1(um) Windows server 2008, 1(um) Windows Server 2003 e 1 (um) Físico Power Linux RedHat e 1 (um) firewall modelo SOPHOS XG230, incluindo monitoramentos diários da funcionalidade dos servidores e link internet, conforme termo de referência.

- INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 17 de abril de 2023.
- FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 19 de abril de 2023.
- Valor mensal estimado: R\$ 4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais).
- O Termo de Referência será disponibilizado gratuitamente através do site: www.aracatuba.sp.leg.br no módulo “dispensa de licitação”.
- Os interessados deverão encaminhar proposta de preço para o e-mail: compras@camaraaracatuba.sp.gov.br ou protocolo físico no departamento de finanças/licitação e contratos no endereço Praça 9 de julho nº 26, centro, Araçatuba-SP, fone: (18)3636-5040/ (18)3636-5080.

Araçatuba, 14 de abril de 2023.

Alessandra Rocha
Agente de Contratação



VERSÃO PARA IMPRESSÃO

Código Verificador: 1d41-e8e8-9930-5dc5



Este documento é representação para impressão e cópia do original eletrônico do Diário Oficial do Município de Araçatuba (SP), Edição nº 740, ano IV, veiculado em 15 de abril de 2023.



O documento original foi assinado digitalmente por MUNICIPIO DE ARACATUBA (CNPJ 45511847000179) em 14/04/2023 às 17:26:44 (GMT -03:00).

Certificado digital ICP-Brasil emitido por AC VALID RFB v5 | Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, do tipo A3.

Para conferir o original, acesse:

<https://www.dioe.com.br/verificador/1d41-e8e8-9930-5dc5>