



# SERTÃOZINHO

## DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Terça-feira, 20 de agosto de 2024

Ano VI | Edição nº 1139

# Sumário

<b>Secretaria de Administração</b> .....	2
<b>Licitações e Contratos</b> .....	2
Dispensa Eletrônica .....	2
Homologação / Adjudicação .....	6
<b>Secretaria de Educação</b> .....	7
<b>Atos Administrativos</b> .....	7
Atribuição de Aulas/Classes .....	7
<b>Vigilância Sanitária</b> .....	24
<b>Editais</b> .....	24
<b>SERTPREV</b> .....	26
<b>Atos Oficiais</b> .....	26
Portarias .....	26
<b>Licitações e Contratos</b> .....	26
Dispensas .....	26



## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

## Licitações e Contratos

## Dispensa Eletrônica



## MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 091/2024  
PROCESSO Nº 288/2024

O MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO/SP torna público que realizará a <b>DISPENSA ELETRÔNICA</b> , na forma do artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21 e demais legislações aplicáveis.	
<b>SETOR INTERESSADO:</b> Secretaria Municipal de Segurança Pública e Mobilidade Urbana.	
<b>OBJETO</b>	Aquisição de dispositivos auxiliares de sinalização viária.
<b>CRITÉRIO DE JULGAMENTO:</b> Menor preço por item.	
Valor máximo total: R\$ 43.850,00 (Quarenta e três mil, oitocentos e cinquenta reais).	
<b>DATA DO PERÍODO DE PROPOSTAS</b> de 21 de agosto de 2024 às 09h até 26 de agosto de 2024 às 08h59.	
<b>DATA E HORÁRIO DO PERÍODO DE LANCES:</b> de 26 de agosto de 2024 às 09h até as 11h do mesmo dia.	
<b>TEMPO DA DISPUTA DE 2 HORAS</b>	
<b>LOCAL DE REALIZAÇÃO:</b> Bolsa de Licitações e Leilões – <a href="https://bli.org.br">https://bli.org.br</a>	
Qualquer esclarecimento encaminhar através da plataforma Bolsa de Licitações e Leilões.	
Suporte ao fornecedor (41) 3097 4600 ou pelo e-mail: <a href="mailto:contato@bli.org.br">contato@bli.org.br</a> .	

TODOS OS HORÁRIOS SE REFEREM AO HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF.

Sertãozinho-SP, 20 de Agosto de 2024.

  
Valdir Zamoner  
Secretário de Administração

Município de Sertãozinho - Rua Aprígio de Araújo, 837, Centro, CEP. 14.160-030  
PABX: (16) 2105 3000 – Telefone: (16) 2105-3036/3051  
CNPJ: 45.371.820/0001-28 E-mail: [licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br](mailto:licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br)



## MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

### AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 092/2024 PROCESSO Nº 291/2024

O MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO/SP torna público que realizará a **DISPENSA ELETRÔNICA**, na forma do artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21 e demais legislações aplicáveis.

**SETOR INTERESSADO:** Secretaria Municipal de Segurança Pública e Mobilidade Urbana.

<b>OBJETO</b>	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONFECÇÃO DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA, EM ACM.
---------------	--

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor preço global.

Valor máximo total: R\$ 28.800,00 (Vinte e oito mil e oitocentos reais).

**DATA DO PERÍODO DE PROPOSTAS** de 21 de agosto de 2024 às 09h até 27 de agosto de 2024 às 08h59.

**DATA E HORÁRIO DO PERÍODO DE LANCES:** de 27 de agosto de 2024 às 09h até as 11h do mesmo dia.

**TEMPO DA DISPUTA DE 2 HORAS**

**LOCAL DE REALIZAÇÃO:** Bolsa de Licitações e Leilões – <https://bll.org.br>

Qualquer esclarecimento encaminhar através da plataforma Bolsa de Licitações e Leilões.

Suporte ao fornecedor (41) 3097 4600 ou pelo e-mail: [contato@bll.org.br](mailto:contato@bll.org.br).

**TODOS OS HORÁRIOS SE REFEREM AO HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF.**

Sertãozinho-SP, 20 de Agosto de 2024.

**Valdir Zamoner**  
Secretário de Administração

Município de Sertãozinho - Rua Aprígio de Araújo, 837, Centro, CEP. 14.160-030  
PABX: (16) 2105 3000 – Telefone: (16) 2105-3036/3051  
CNPJ: 45.371.820/0001-28 E-mail: [licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br](mailto:licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br)



## MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

### AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 093/2024 PROCESSO Nº 293/2024

O MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO/SP torna público que realizará a **DISPENSA ELETRÔNICA**, na forma do artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21 e demais legislações aplicáveis.

**SETOR INTERESSADO:** Secretaria Municipal da Saúde.

**OBJETO** SERVIÇOS DE TELEFONIA / MANUTENCAO PABX.

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor preço por item.

**Valor máximo total:** R\$ 3.735,00 (Três mil, setecentos e trinta e cinco reais).

**DATA DO PERÍODO DE PROPOSTAS** de 21 de agosto de 2024 às 09h até 28 de agosto de 2024 às 08h59.

**DATA E HORÁRIO DO PERÍODO DE LANCES:** de 28 de agosto de 2024 às 09h até as 11h do mesmo dia.

**TEMPO DA DISPUTA DE 2 HORAS**

**LOCAL DE REALIZAÇÃO:** Bolsa de Licitações e Leilões – <https://bll.org.br>

Qualquer esclarecimento encaminhar através da plataforma Bolsa de Licitações e Leilões.

Suporte ao fornecedor (41) 3097 4600 ou pelo e-mail: [contato@bll.org.br](mailto:contato@bll.org.br).

**TODOS OS HORÁRIOS SE REFEREM AO HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF.**

Sertãozinho-SP, 20 de Agosto de 2024.

**Valdir Zamoner**  
Secretário de Administração

Município de Sertãozinho - Rua Aprígio de Araújo, 837, Centro, CEP. 14.160-030  
PABX: (16) 2105 3000 – Telefone: (16) 2105-3036/3051  
CNPJ: 45.371.820/0001-28 E-mail: [licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br](mailto:licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br)



## MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

### AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 094/2024 PROCESSO Nº 294/2024

O MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO/SP torna público que realizará a **DISPENSA ELETRÔNICA**, na forma do artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21 e demais legislações aplicáveis.

**SETOR INTERESSADO:** Secretaria Municipal da Saúde.

**OBJETO** SERVIÇO DE BUFFET PARA EVENTO INSTITUCIONAL

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor preço por item.

**Valor máximo total:** R\$ 14.200,00 (Quatorze mil e duzentos reais).

**DATA DO PERÍODO DE PROPOSTAS** de 21 de agosto de 2024 às 09h até 28 de agosto de 2024 às 08h59.

**DATA E HORÁRIO DO PERÍODO DE LANCES:** de 28 de agosto de 2024 às 09h até as 11h do mesmo dia.

**TEMPO DA DISPUTA DE 2 HORAS**

**LOCAL DE REALIZAÇÃO:** Bolsa de Licitações e Leilões – <https://bil.org.br>

Qualquer esclarecimento encaminhar através da plataforma Bolsa de Licitações e Leilões.

Suporte ao fornecedor (41) 3097 4600 ou pelo e-mail: [contato@bil.org.br](mailto:contato@bil.org.br).

**TODOS OS HORÁRIOS SE REFEREM AO HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF.**

Sertãozinho-SP, 20 de Agosto de 2024.

**Valdir Zamoner**  
Secretário de Administração

Município de Sertãozinho - Rua Aprígio de Araújo, 837, Centro, CEP. 14.160-030  
PABX: (16) 2105 3000 – Telefone: (16) 2105-3036/3051  
CNPJ: 45.371.820/0001-28 E-mail: [licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br](mailto:licitacoes@sertaozinho.sp.gov.br)



## Homologação / Adjudicação

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 080/2024**  
PROCESSO Nº 239/2024

Objeto: A presente dispensa eletrônica tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE INTERNET (800MBPS).

Wilson Fernandes Pires Filho, Prefeito Municipal de Sertãozinho, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, HOMOLOGA todos os atos praticados pelo Sr. Agente de Contratação e Equipe de apoio na dispensa de licitação referenciada, do tipo menor preço, à empresa abaixo, conforme especificado:

Teve como vencedora a empresa: ALCANS TELECOM LTDA, em relação ao item 01.

Providências de praxe.

Sertãozinho, 16 de agosto de 2024.

**Wilson Fernandes Pires Filho**  
**Prefeito Municipal**



## SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

## Atos Administrativos

## Atribuição de Aulas/Classes

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

## RELAÇÃO DE CLASSES PEB I ATRIBUÍDAS NO DIA 15 DE AGOSTO DE 2024

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DOCUMENTO	LOCAL ATRIBUÍDO	PERÍODO
1116ª	Jaqueline da Silva Santos	422.147.588-95	Ausente	*
1117ª	Dominic Agostinho Tiago	453.677.938-86	Ausente	*
1118ª	Jacqueline Santos Igino da Silva	450.859.538-35	Ausente	*
1119ª	Isabela Costa Soto	501.970.798-81	EMEF ANGELO COLAFÊMINA	Manhã
1120ª	Amanda Helena Bernardes Paixão	457.354.058-02	EMEI RUTH MAGRINI DOS SANTOS	Manhã
1121ª	Rosimeire Aparecida Malheiro Puga	141.095.488-96	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA	Manhã
1122ª	Simone Aparecida Pontieri Osti	269.100.578-05	Ausente	*
1123ª	Lidiane Aparecida Nascimento Miranda	346.072.728-41	Ausente	*
1124ª	Ana Caroline Silva Clagnan Mandú	357.847.898-99	Ausente	*
1125ª	Edivania Gonçalves da Costa	106.607.416-01	Ausente	*
1126ª	Nathamy Santucci da Silva	404.618.528-70	EMEIF PROF.ª CLEUZA MARIA PONTES BRAZ	Tarde
1127ª	Jacqueline da Silva Amaral Pereira	434.738.448-37	Ausente	*
1128ª	Thais Regiane da Silva	350.151.838-28	Ausente	*
1129ª	Ana Paula Bertunes de Paula	409.031.998-66	Ausente	*
1130ª	Roseney Aparecida Spagnolo Barduco	220.281.438-86	EMEIF PROF.ª ANNITA B. RODRIGUES	Manhã
1131ª	Edileia Katia Soares	302.795.168-86	Ausente	*
1132ª	Pamela Nascimento Sales	464.701.838-59	Ausente	*
1133ª	Olivia Maura Felix dos Santos Lodi	144.485.528-02	Ausente	*
1134ª	Elisangela dos Santos Pires	345.261.328-37	Ausente	*
1135ª	Tânia Laveso do Nascimento	351.808.998-69	Ausente	*
1136ª	Andréa Biasoli Bertuso	159.793.678-29	EMEI ADRIANA DAVID FERREIRA	Tarde

Sertãozinho, 16 de agosto de 2024.

  
LUCIANA FERNANDES AMBROSIO  
Secretária Municipal de Educação



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**RELAÇÃO DE AULAS PEB II ATRIBUÍDAS NO DIA 15 DE AGOSTO DE 2024**

**PEB II - LÍNGUA PORTUGUESA**

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DOCUMENTO	LOCAL ATRIBUÍDO	PERÍODO	QUANT. AULAS
82º	Micheli Cristina Queiroz De Lima	278.063.738-29	EMEI PROF. ROBERTO ZANUTTO DESIDÉRIO	TARDE	12

Sertãozinho, 16 de agosto de 2024.

  
**LUCIANA FERNANDES AMBROSIO**  
Secretária Municipal de Educação

Rua Washington Luís, 1040 - Jardim Soljumar - Sertãozinho - SP - 14170-610  
[www.sertaozinho.sp.gov.br](http://www.sertaozinho.sp.gov.br) - (16) 3946-6900



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**RELAÇÃO DE AULAS PEB II ATRIBUÍDAS NO DIA 15 DE AGOSTO DE 2024**

**PEB II - CIÊNCIAS**

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DOCUMENTO	LOCAL ATRIBUÍDO	PERÍODO	QUANT. AULAS
86º	Maria Neusa Moreira Barbosa Lopes	034.139.576-51	Ausente	*	*

Sertãozinho, 16 de agosto de 2024.

  
**LUCIANA FERNANDES AMBROSIO**  
Secretária Municipal de Educação

Rua Washington Luís, 1040 - Jardim Soljumar - Sertãozinho - SP - 14170-610  
www.sertaozinho.sp.gov.br - (16) 3946-6900



ESTADO DE SÃO PAULO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**EDITAL Nº 023 – CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS DO  
PROCESSO SELETIVO Nº 012/2023, PEB I E PEB II**

A Secretaria Municipal de Educação do Município de Sertãozinho/SP torna público o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS** do Processo Seletivo Nº 012/2023, conforme segue:

A atribuição ocorrerá no dia **22/08/2024**, iniciando às **9h**, conforme cronograma abaixo, na **EMEF Núcleo Prof.ª Elvira Arruda de Souza**, Rua Pedro Canesin, nº 621 – Bairro Jardim Alvorada, Sertãozinho-SP.

Para a atribuição dessas classes/aulas serão utilizadas as classificações de professores aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 012/2023. A convocação obedecerá, rigorosamente, a ordem de classificação dos candidatos, ficando **CONVOCADOS OS SEGUINTE CANDIDATOS APROVADOS, A PARTIR DA SEGUINTE CLASSIFICAÇÃO:**

**PEB I – às 9h - a partir do 1137º.**

**PEB II – GEOGRAFIA – às 9h30 – a partir do 6º e PcD.**

**Para os PEB II da disciplina de Geografia que já tiveram aulas atribuídas e não completaram sua carga, deverão comparecer na atribuição.**

O candidato deverá estar presente na sessão de atribuição ou se fazer representar por meio de procuração legal devidamente preenchida. O não comparecimento do candidato implicará na desistência do mesmo.

**O exame admissional será agendado no ato da atribuição de aulas, não sendo possível remarcar e o não comparecimento no dia e hora agendados para a realização do exame, implicará na impossibilidade da efetivação do contrato, sendo considerado desistente.**

O candidato deverá entregar a documentação para a admissão, ANEXO I, na Secretaria Municipal de Educação, **NO MÁXIMO, até o dia 26/08/2024, às 16h30 (horário de atendimento da Secretaria Municipal de Educação para entrega de documentos da atribuição: das 8h30 às 11h00 e das 13h00 às 16h30)**, dentro de um envelope e com o ANEXO I colado na frente do mesmo e não lacrar (preencher as informações nome, telefone, cargo e e-mail constantes no anexo I). **A não entrega da documentação no prazo estipulado, também implicará na desistência do mesmo.**

A entrega da documentação deverá ser realizada no prazo estipulado, **MESMO QUE AINDA NÃO TENHA REALIZADO O EXAME ADMISSIONAL.**

O professor deverá comparecer na Unidade Escolar no dia imediatamente posterior à atribuição de aulas, para a sua apresentação e início do exercício de suas funções no dia 26/08/2024.

O não exercício no dia 26/08/2024 de suas funções, também implicará na sua desistência.

**O candidato que possuir acúmulo de cargos deverá entregar os documentos na secretaria da unidade escolar, de acordo com os prazos estabelecidos no Decreto Nº 7.464/2019.**

**Os professores deverão imprimir e preencher os anexos:**

- A) Anexos II e III para entregar no ato da atribuição e colocar a data do dia da atribuição.**
- B) Anexos IV e V – entregar preenchido no ato do exame admissional, sendo ANEXO V EM DUAS VIAS.**

Rua Washington Luís, 1040 – Jardim Soljumar – Sertãozinho – SP – CEP: 14170-610  
Tel.: (16) 3946-6900 – www.sertaozinho.sp.gov.br



ESTADO DE SÃO PAULO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Documentos que deverão ser levados no dia do exame admissional e na abertura da conta na Caixa Econômica Federal:

- A) Exame admissional (cópia e original):
- Carteira de vacina atualizada
  - Carteira de vacina Covid 19
  - Documento com foto
  - Anexo IV e V preenchidos
- B) Abertura de conta na Caixa Econômica Federal
- Comprovante de endereço
  - Documento com foto
  - Carta para abertura da conta salário, que deverá ser retirada no Departamento de Recursos Humanos, na Prefeitura Municipal.

Sertãozinho, 19 de agosto de 2024.

  
**LUCIANA FERNANDES AMBROSIO**  
Secretária Municipal de Educação



## ANEXO I SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO APRESENTAR CÓPIAS REPROGRÁFICAS, LEGÍVEIS LOCAL DE ENTREGA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

<b>NOME:</b>
<b>TELEFONE:</b>
<b>CARGO:</b>
<b>E-MAIL:</b>

	RG - NÃO PODE SER CARTEIRA DE HABILITAÇÃO
	CPF
	CPF DO CÔNJUGE (se for casado)
	CPF DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	TÍTULO DE ELEITOR
	CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELETORAL ( <a href="http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral">http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral</a> )
	CERTIFICADO DE RESERVISTA OU ALISTAMENTO MILITAR
	CERTIDÃO DE CASAMENTO (se for casado)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO (se for solteiro)
	DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (se em união estável)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 7 ANOS
	CARTEIRA DE TRABALHO INCLUINDO FOTO, DADOS PESSOAIS E ONDE CONSTAM OS CONTRATOS DE TRABALHO
	COMPROVANTE DE CADASTRO DO PIS OU PASEP (OU CARTÃO CIDADÃO)
	COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
	ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS - FORUM - CARTÓRIO DISTRIBUIDOR OU PELO SITE: ( <a href="http://www2.ssp.sp.gov.br/atestado/atestado02.cfm">http://www2.ssp.sp.gov.br/atestado/atestado02.cfm</a> )
	ASO - ATESTADO SAÚDE OCUPACIONAL (LAUDO) para fins Admissionais no DEMEST, no endereço, rua Aprígio de Araújo nº 2058, Centro, Sertãozinho/SP ou no local divulgado no Edital de Convocação para Atribuição de Classes/Aulas.
	GRUPO SANGUÍNEO E FATOR RH
	01 FOTO ¾ RECENTE
	ABRIR CONTA SALÁRIO NA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL OU CÓPIA DO CARTÃO PARA QUEM JÁ POSSUI CONTA SALÁRIO ATIVA (VINCULADA AO CNPJ DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO). (Retirar a solicitação no Departamento de Recursos Humanos)
	COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE
	DIPLOMAS/CERTIFICADOS (FRENTE E VERSO): GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO, MESTRADO E DOUTORADO (se possuir)
	CARTEIRA DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL - CREF (PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO FÍSICA)
	FORMULÁRIO DE DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA (Modelo fornecido pela Secretaria Municipal de Educação)

**Entreguei os documentos marcados acima.**

**Sertãozinho, de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.**

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Professor**

**OBS: TRAZER OS DOCUMENTOS DENTRO DE UM ENVELOPE, COM ESTA FOLHA COLADA NA FRENTE.**



**ANEXO II**

**-DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS-**

EU.....RG.....

declaro sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:

- ( ) NÃO EXERÇO      ( ) EXERÇO
- ( ) OUTRO CARGO    ( ) FUNÇÃO PÚBLICA.

**1- Em caso afirmativo:**

<p><b>2- CARGO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO</b></p> <p>ESCOLA:.....</p> <p>CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:.....</p> <p>ÓRGÃO:.....</p> <p>CIDADE:.....</p>
<p><b>3- CARGO 2 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO</b></p> <p>ESCOLA:.....</p> <p>CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:.....</p> <p>ÓRGÃO:.....</p> <p>CIDADE:.....</p>

**Para transferência de exercício:**

**A-) CARGO 1**

ESCOLA:- \_\_\_\_\_

**B-) CARGO 2**

ESCOLA:- \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**2- Em caso negativo:**

**LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO:**

\_\_\_\_\_

**CARGO:** \_\_\_\_\_

3-Comprovar com horário devidamente assinado pela autoridade competente.

Sertãozinho, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Professor

**ANEXO III****PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****CADASTRO DE PROFESSORES PARA CONTRATAÇÃO NO ANO  
LETIVO DE 2024, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO  
Nº012/2023.**

NOME:-	
RG:-	CPF:-
ENDEREÇO:-	
BAIRRO:-	CIDADE:-
TELEFONE:-	
DATA DE NASCIMENTO:-	ESTADO CIVIL:-
CARGO:-	
DISCIPLINA:-	
<b>FORMAÇÃO:-</b>	
<input type="checkbox"/> MAGISTÉRIO <input type="checkbox"/> NORMAL SUPERIOR GRADUAÇÃO: <input type="checkbox"/> PEDAGOGIA COM HABILITAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS <input type="checkbox"/> OUTRAS (especificar):-	
<input type="checkbox"/> PÓS GRADUAÇÃO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> MESTRADO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> DOUTORADO (especificar):-	
LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA DE SERTÃOZINHO:-	
LOCAL DE OUTROS TRABALHOS:-	
TELEFONE DE OUTROS TRABALHOS:-	

SERTÃOZINHO, DE DE

---

 ASSINATURA DO PROFESSOR



**ANEXO IV**  
**MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO**  
Secretaria Municipal de Administração  
DEMEST

( X ) Admissional ( ) Periódico ( ) Retorno ao Trabalho ( ) Mudança de função ( ) Demissional

Nome:					
Sexo:		Data Nasc.:		Idade:	
RG:		CPF:			
Cargo:	PROFESSOR	Nº CR:			
Endereço:			Bairro:		
CEP:		Cidade:		UF:	
Celular:			E-mail:		

Se é Admissional, informar cargo anterior:

Para demais exames informe tempo de trabalho na Prefeitura: \_\_\_\_\_ anos \_\_\_\_\_ meses

Já esteve afastado pelo INSS?	( ) Sim ( ) Não	Quando?	
Já teve acidente de trabalho?	( ) Sim ( ) Não	Afastou do trabalho?	
Já sofreu fraturas?	( ) Sim ( ) Não	Qual?:	
Já fez cirurgias?	( ) Sim ( ) Não	Qual?:	
É Hipertenso?	( ) Sim ( ) Não	Em uso :	
É Diabético?	( ) Sim ( ) Não	Em uso :	
Tem alguma alergia?	( ) Sim ( ) Não	A quê?:	
Tem doenças do coração, pulmões, rins, fígado, coluna, juntas, reumatismo ou outras?	( ) Sim ( ) Não ( ) Não sei informar	Quais?	
Usa aparelho auditivo?	( ) Sim ( ) Não	Desde:	
Usa óculos ou lentes?	( ) Sim ( ) Não	Desde:	
Tem deficiência física?	( ) Sim ( ) Não	Qual?	
Tratamento psicólogo ou psiquiatra?	( ) Sim ( ) Não	Quando?	
Informe outros tratamentos se houver:			
Faz atividade física?	( ) Sim ( ) Não	Qual?	
É fumante?	( ) Sim ( ) Não	Cigarros por dia:	
Usa bebida alcoólica?	( ) Sim ( ) Não		
Peso e Altura informar:	Peso:	Altura:	IMC:

____/____/____	Assinatura do trabalhador	Carimbo e Assinatura do Médico do Trabalho



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DEMEST

A ser preenchido pelo médico do trabalho:

Nome:

Dados Subjetivos (informados pelo funcionário):

Dados Objetivos (obtidos pelo médico durante exame físico ou avaliando laudos):

Análise (diagnósticos do trabalhador, imunizações e sorologias, análises exames):

Plano (medidas cabíveis após avaliação ocupacional):

Conclusão para o ASO: \_\_\_\_\_

Emissão de CAT: \_\_\_\_\_

Laudo de restrição ou readaptação: \_\_\_\_\_

Inclusão como pessoa com deficiência - PCD: \_\_\_\_\_

Orientações: \_\_\_\_\_

Observações: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_
Data

\_\_\_\_\_
Assinatura do trabalhador

\_\_\_\_\_
Carimbo e Assinatura
Médico do Trabalho

**ANEXO V**

MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO  
Secretaria Municipal de Administração  
DEMEST  
Medicina do Trabalho

**ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO**

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR OU CANDIDATO	
Nome.....:	
Sexo.....:	Data de nascimento:
CPF.....:	Carteira Identidade:
Secretaria.....:	
Local Trabalho:	
Cargo/Função.:	
Tipo Atestado.:	

RISCOS OCUPACIONAIS	
Físico.....:	
Químico.....:	
Biológico.....:	

EXAMES REALIZADOS	DATA
Exame Clínico	

Atesto que o servidor/candidato acima qualificado, tendo apresentado os exames médico/laboratoriais aqui relacionados; e após exame clínico para avaliação física e mental, foi considerado \_\_\_\_\_ para a exercício/investidura no cargo especificado. Conforme determina o Artigo 56 da Lei Complementar nº 320 de 09/12/2016 e a Norma Regulamentadora nº 7 (NR-7) do Ministério do Trabalho.

Sertãozinho-SP, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Médico examinador – CRM

Recebi a 1ª via em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Servidor / Candidato

Médico Coordenador PCMSO: Emerson Canella Vallim – CRM-SP: 89.91



**MUNICÍPIO  
DE SERTÃOZINHO**  
**Secretaria Municipal de Educação**

**EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I**

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 22/08/2024 às 9 horas, na EMEF Prof<sup>ra</sup>. Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

**Nome da Unidade Escolar: EMEI SANTA ARMELINO RAMACHOTTI**

**CLASSES:**

Qte	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
01	1ª etapa A	Manhã	Substituição	26/08/2024	20/12/2024	Fabiana Rodrigues Siqueira Louzada Santos/ exoneração a partir de 13/08/2024

**HORÁRIO DA MANHÃ**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
	<u>7h às 11h</u>	<u>7h às 11h</u>	<u>7h às 11h</u>	<u>7h às 11h</u>	<u>7h às 11h</u>
<b>HTPC</b>	<u>17h40 às 19h30</u>				

**HORÁRIO DA TARDE**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
<b>HTPC</b>					

Assinaturas :

SERTÃOZINHO, 16/08/2024.

*Taíta Barreto Lopes da Silva*  
Diretor da Unidade Escolar

**Taíta Barreto Lopes da Silva**  
RG: 35.020.531-0  
Diretora de Unidade  
Escolar de Educação Infantil

*Luciana F. Ambrosio*  
LUCIANA FERNADES AMBROSIO  
RG: 17.981.255-5  
Secretária Municipal de Educação

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610  
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901  
Email: [educacao@sertaozinho.sp.gov.br](mailto:educacao@sertaozinho.sp.gov.br)



**MUNICÍPIO  
DE SERTÃOZINHO**  
**Secretaria Municipal de Educação**

**EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I**

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia **22/08/2024**, às **09** horas, na EMEF Prof.<sup>a</sup> Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

**Nome da Unidade Escolar: EMEI PROF<sup>a</sup> MARINA DULCE PIERONI BARBIERI**

**CLASSES:**

Qte	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
1	2ª ETAPA F	TARDE	SUBSTITUIÇÃO	26/08/2024	20/12/2024	Exoneração de cargo de Roberta Camila Magalhães Moura a partir de 14/08/2024

**HORÁRIO DA MANHÃ**


Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
<b>HTPC</b>					


**HORÁRIO DA TARDE**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
	<b>13 às 17</b>	<b>13 às 17</b>	<b>13 às 17</b>	<b>13 às 17</b>	<b>13 às 17</b>
<b>HTPC</b>	<b>17:10 às 19h</b>				

Assinaturas :

SERTÃOZINHO, 16/08/2024

  
ANA PAULA GONÇALVES TOZATO  
RG: 21.697.561-X  
Diretor da Unidade Escolar

  
LUCIANA FERNANDES AMBROSIO  
RG: 17.981.255-5  
Secretária Municipal de Educação

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610  
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901  
Email: [educacao@sertaozinho.sp.gov.br](mailto:educacao@sertaozinho.sp.gov.br)



**MUNICÍPIO  
DE SERTÃOZINHO**  
**Secretaria Municipal de Educação**

**EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I**

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia **22/08/2024**, às 09 horas, na EMEF Prof.<sup>a</sup> Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

**Nome da Unidade Escolar: EMEIF Prof.<sup>a</sup> Cleuza Maria Pontes Braz**

**CLASSES:**

Qte	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
01	1º ANO	Tarde	Substituição	26/08/2024	20/12/2024	Maricléia Miranda – <b>Rescisão de Contrato a partir de 13/08/2024</b>

**HORÁRIO DA MANHÃ**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
<del>07h00</del>					
<del>07h55</del>					
<del>08h50</del>					
<del>10h05</del>					
<del>11h00</del>					
HTPC		17h50 às 19h40			


**HORÁRIO DA TARDE**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
12h35	1º Ano	1º Ano	1º Ano	1º Ano	1º Ano
13h30	1º Ano	1º Ano	1º Ano	1º Ano	1º Ano
14h25	1º Ano	1º Ano	1º Ano	1º Ano	1º Ano
15h40	1º Ano	1º Ano	1º Ano	1º Ano	1º Ano
16h35	1º Ano	1º Ano	1º Ano	1º Ano	1º Ano
HTPC		17h50 às 19h40			

Assinaturas:

SERTÃOZINHO, 16/08/2024.

  
GIOVANA CRISTINA CANTOLINI FERREIRA  
RG:24.708.115-2  
Diretor de Unidade Escolar de Ensino Fundamental

  
LUCIANA FERNANDES AMBROSIO  
RG: 17.981.255-5  
Secretária Municipal de Educação

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610  
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901  
Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br



**MUNICÍPIO  
DE SERTÃOZINHO**  
**Secretaria Municipal de Educação**

**EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE CLASSES – PEB I**

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 22/08/2024, às 09 horas, na EMEF Prof.<sup>a</sup> Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, a(s) classe(s) abaixo discriminadas:

**Nome da Unidade Escolar: EMEF ANGELO COLAFÊMINA**

**CLASSES:**

Qte	Tipo/classe	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do Afastamento
01	4º B	Manhã	Substituição	26/08/2024	20/12/2024	Desistência de Isabela Costa Soto. Liliane C. Bizzio Selli (Aposentadoria a partir do dia 07/08/2024)

**HORÁRIO DA MANHÃ**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
<u>07h às 7h55</u>					
<u>7h55 às 8h50</u>					
<u>8h50 às 9h45</u>					
<u>10h05 às 11h</u>					
<u>11h às 11h55</u>					
<b>HTPC</b>					

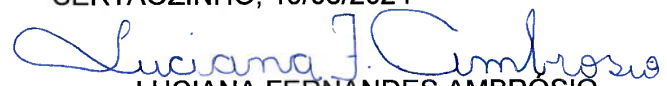
**HORÁRIO DA TARDE**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
<u>12h35 às 13h30</u>					
<u>13h30 às 14h25</u>					
<u>14h25 às 15h20</u>					
<u>15h40 às 16h35</u>					
<u>16h35 às 17h30</u>					
<b>HTPC</b>	<b>17h50 às 19h40</b>				

Assinaturas :

SERTÃOZINHO, 19/08/2024

Simone Teodoro de Barros Guimarães  
RG: 21.445.719-9  
Diretor de Unidade Escolar de Ens. Fundamental

  
LUCIANA FERNANDES AMBRÓSIO  
RG: 17.981.255-5  
Secretária Municipal de Educação

Jane Cléia Sichler Lucchiar  
RG: 18.197.995-0  
Diretora de Departamento de Ensino Fundamental

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610  
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901  
Email: [educacao@sertaozinho.sp.gov.br](mailto:educacao@sertaozinho.sp.gov.br)



**MUNICÍPIO  
DE SERTÃOZINHO**  
**Secretaria Municipal de Educação**

**EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II**

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia 22/08/2024, às 09h00 horas, na EMEF Prof.<sup>a</sup> Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, as aulas abaixo discriminadas:

**Nome da Unidade Escolar: EMEF “Prof.<sup>a</sup> Marilena Arantes Meneghini”**

**DISCIPLINA: Geografia**

**AULAS:**

Qte	Período	Livre Subst.	ou	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do afastamento
03	Manhã	Substituição		26/08/2024	06/10/2024	Tiago dos Santos Lira- Afastamento para Atividade Política- 06/08 a 06/10
12	Tarde					

**HORÁRIO DA MANHÃ**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
07h00	-	-	-	-	9ºE
07h55	-	-	-	-	9ºE
08h50	-	-	-	-	9ºE
10h05	-	-	-	-	-
11h00	-	-	-	-	-
<b>HTPC</b>	-	-	-	-	-

**HORÁRIO DA TARDE**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
12h35	7ºF	-	-	-	7ºC
13h30	7ºD	7ºF	-	-	7ºC
14h25	7ºE	7ºF	-	-	7ºE
15h40	7ºE	-	-	-	7ºD
16h35	7ºC	-	-	-	7ºD
<b>HTPC</b>	-	15h40 às 17h30 ou 17h50 às 19h40	-	-	-

SERTÃOZINHO, 19/08/2024.

  
 Cátia Aparecida Tréz  
 RG: 22.561.674-9  
 Diretora de Unidade Escolar de Ensino Fundamental

  
 Luciana Fernandes Ambrosio  
 RG: 17.981.255-5  
 Secretária Municipal de Educação

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610**  
**Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901**  
**Email: educação@sertaozinho.sp.gov.br**



**MUNICÍPIO  
DE SERTÃOZINHO**  
**Secretaria Municipal de Educação**

**EDITAL DE ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PEB II**

A Secretária Municipal de Educação de Sertãozinho no uso de suas atribuições comunica os interessados, que atribuirá no dia **22/08/2024**, às **9** horas, na EMEF Prof.<sup>a</sup> Elvira Arruda de Souza, na rua Pedro Canesin nº 621, Jardim Alvorada, em Sertãozinho, as aulas abaixo discriminadas:

**Nome da Unidade Escolar: EMEF PROF. ANTÔNIO CRISTINO CABRAL**

**DISCIPLINA: Geografia**

**AULAS:**


Qte	Período	Livre ou Subst.	A partir de	Até o dia	Nome do Professor /Motivo do afastamento
9	Manhã	Subst.	26/08/2024	06/10/2024	Tiago dos Santos Lira/ Afastamento para Atividade Eleitoral.

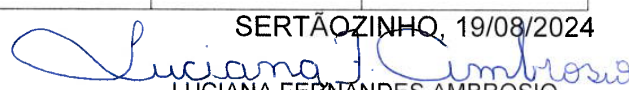
**HORÁRIO DA MANHÃ**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
<b>07:00 às 07:55</b>	-	-	<b>7ºB</b>	<b>7ºA</b>	-
<b>07:55 às 8:50</b>	-	-	<b>7ºB</b>	<b>7ºC</b>	-
<b>08:50 às 9:45</b>	-	-	<b>7ºC</b>	<b>7ºC</b>	-
<b>10:05 às 11:00</b>	-	-	<b>7ºA</b>	-	-
<b>11:00 às 11:55</b>	-	-	<b>7ºA</b>	<b>7ºB</b>	-
<b>HTPC</b>		<b>17:50 às 19:40</b>			

**HORÁRIO DA TARDE**

Início/Aulas	2ª Feira	3ª Feira	4ª Feira	5ª Feira	6ª Feira
<b>12:35 às 13:30</b>	-	-	-	-	-
<b>13:30 às 14:25</b>	-	-	-	-	-
<b>14:25 às 15:20</b>	-	-	-	-	-
<b>15:40 às 16:35</b>	-	-	-	-	-
<b>16:35 às 17:30</b>	-	-	-	-	-

Assinaturas:  
  
**Lorene Pedro**  
RG: 131.901.481-2  
Diretor da Unidade Escolar de Ensino Fundamental

SERTÃOZINHO, 19/08/2024  
  
**LUCIANA FERNANDES AMBROSIO**  
RG: 17.981.255-5  
Secretária Municipal de Educação

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
Rua Washington Luis, 1040 – Jardim Sumaré – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610  
Fone: (16) 3946-6900 Fax: (16) 3946-6901  
Email: [educacao@sertaozinho.sp.gov.br](mailto:educacao@sertaozinho.sp.gov.br)



## VIGILÂNCIA SANITÁRIA

## Editais



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

## Núcleo de Vigilância Sanitária

**EDITAL – VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

A Responsável pelas Funções de Gerenciamento da Vigilância Sanitária, no uso de suas atribuições legais torna público:

AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE (AIP) nº 2466 de 15/07/2024 – **FLEXOR INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS MEDICO HOPITALAR EIRELI - CNPJ 00.947.389/0001-87**, com penalidade de **INTERDIÇÃO PARCIAL** do estabelecimento conforme disposto no artigo 119, inciso X, e artigo 129, inciso XXIV da Lei Complementar Municipal 203, de 10 de janeiro de 2008.

Sertãozinho, 19 de agosto de 2024.

**Ana Paula Nunes Saes**

*Responsável pelas Funções de Gerenciamento da Vigilância Sanitária*



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Nunes Saes, Responsável pelas Funções de Gerenciamento de Vigilância Sanitária**, em 19/08/2024, às 10:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://cidades.sei.sp.gov.br/ribeirao/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://cidades.sei.sp.gov.br/ribeirao/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0000481** e o código CRC **72F3170E**.

**Referência:** Processo nº  
3551702.402.00000125/2024-09

SEI nº 0000481



## SERTPREV

## Atos Oficiais

## Portarias

## PORTARIA Nº 059/2024

## APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE PARA O TRABALHO COM PROVENTOS PROPORCIONAIS

**VANDERLEI MOSCARDINI DE OLIVEIRA**, Superintendente do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho/SP – SERTPREV, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Municipal nº 6393, de 07 de junho de 2018 e, tendo em vista o que consta no Processo nº 522/2023, resolve:

1. Conceder aposentadoria por incapacidade permanente para o trabalho, nos termos da EC nº 70 e Art.6º A da EC nº 41, com proventos proporcionais ao tempo de contribuição, à razão de 80,630% de sua remuneração e reajuste com paridade a servidora pública municipal senhora **CLEIDIOMARA FERREIRA DOS SANTOS LIMA**, matrícula nº 94326-1, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de serviços da Secretaria Municipal de Educação do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Sertãozinho.

2. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a partir de 18 de agosto de 2.024.

Sertãozinho/SP, 12 de agosto de 2.024.

MANOEL BATISTA OLIVEIRA

Setor de Benefícios e Recursos Humanos

VANDERLEI MOSCARDINI DE OLIVEIRA

Superintendente

- Publicada no Diário Oficial do Município de Sertãozinho/SP

- Publicada no website: [www.sertprev.com.br](http://www.sertprev.com.br)

## PORTARIA Nº 060/2024

## APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE PARA O TRABALHO COM PROVENTOS INTEGRAIS - MAGISTÉRIO

**VANDERLEI MOSCARDINI DE OLIVEIRA**, Superintendente do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho/SP – SERTPREV, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Municipal nº 6393, de 07 de junho de 2018 e, tendo em vista o que consta no Processo nº 622/2024, resolve:

1. Conceder aposentadoria por incapacidade permanente para o trabalho, nos termos do Art. 40 § 3º, § 17 c/c Art.1 da Lei 10887/2004, com proventos integrais ao tempo de contribuição, à razão de 100,00% de sua média remuneratória e reajuste sem paridade, a servidora pública municipal senhora **MARIA CRISTINA DA CONCEIÇÃO JOAQUIM**, matrícula nº 94851-6, ocupante do cargo efetivo de Professor – PEB I da Secretaria Municipal de Educação do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Sertãozinho.

2. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a partir de 18 de agosto de 2.024.

Sertãozinho/SP, 12 de agosto de 2.024.

MANOEL BATISTA OLIVEIRA

Setor de Benefícios e Recursos Humanos

VANDERLEI MOSCARDINI DE OLIVEIRA

Superintendente

- Publicada no Diário Oficial do Município de Sertãozinho/SP

- Publicada no website: [www.sertprev.com.br](http://www.sertprev.com.br)

## Licitações e Contratos

## Dispensas

**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO****DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 014/2024****PROCESSO N.º 018/2024**

O **INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE SERTÃOZINHO - SERTPREV**, em conformidade com o artigo 75, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público aos interessados que receberá de pessoas jurídicas do ramo, por e-mail ou diretamente no Setor de Licitações do SERTPREV, entre os dias **21/08/2024 ao dia 23/08/2024**, proposta de preços para a dispensa de licitação, pelo menor preço global, referente à **HOSPEDAGEM DE WEBSITE E SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO CORPORATIVA COM A MIGRAÇÃO DE BANCO DE DADOS, CESSÃO DE USO, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO**, de acordo com as especificações e condições constantes no Termo de Referência.

**Limite para apresentação da Proposta de Preços: 23/08/2024 às 23h59.**

Os documentos inerentes à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, deverão ser apresentados após aceitação da proposta mais vantajosa. O e-mail de contato para fins de recebimento das cotações e de eventuais esclarecimentos é: [compras@sertprev.com.br](mailto:compras@sertprev.com.br). A contratação será regida pela Lei nº 14.133/2021. O **Termo de Referência** estará disponível no site oficial do SERTPREV <https://www.sertprev.com.br/licitacoes> em "Licitações" ou através do e-mail [compras@sertprev.com.br](mailto:compras@sertprev.com.br).

**Vanderlei Moscardini de Oliveira**

*Superintendente do SERTPREV*

---

# Expediente

O Diário Oficial do Município de Sertãozinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma Publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo publicado.

## Prefeitura

Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro  
Telefone: (16) 2105 3000

## Câmara Municipal

Telefone: (16)3946-9600  
Av. Egisto Sicchieri,1289 - Jardim Diamante

## Poder Judiciário

Telefone: (16) 3945 2811  
Rua Luís Carlos Prudêncio, 100 - Jardim América

## Procuradoria Geral do Município

Telefone: (16) 2105 3014  
Rua Eptácio Pessoa, 1.528 - Centro

## Secretaria da Administração

Telefone: (16) 2105 3005  
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

## Secretaria de Assistência Social e Segurança Alimentar

Telefone: (16) 3942 3644 / 3945 6480 / 39456522  
Rua Auad Sader, 160 - Jardim Liberdade

## Secretaria de Casa Civil

Telefone: (16) 2105 3000  
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

## Secretaria de Cultura e Turismo

Telefone: (16) 3942 5168 / 3947 7571  
Rua Sebastião Sampaio, 1.489 - Centro

## Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Telefone: (16) 3945 4063 / 3947 7763  
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1.380 - Centro

## Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania

Telefone: (16) 3947 8997  
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1097 - Centro

## Secretaria de Educação

Telefone: (16) 3946 6900  
Rua Geremia Lunardelli, 1.134 - Centro

## Secretaria de Esportes e Lazer

Telefone: (16) 3947 2247  
R. Bartolomeu Sala, 54 - Jardim 5 de Dezembro

## Secretaria da Fazenda

Telefone: (16) 2105 1000  
R. Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio

## Secretaria de Governo

Telefone: (16) 2105 3008  
R. Aprígio de Araújo, 837 - Centro

## Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura

Telefone: (16) 3946 7808  
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

## Secretaria de Obras, Conservação e Serviços Públicos

Telefone: (16) 3946 7800  
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

## Secretaria de Orçamento e Desenvolvimento Urbano

Telefone: (16) 2105 1000  
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes

## Secretaria de Saúde

Telefone: (16) 3945 4230 / 3945 6479 / 3945 4546  
R. Aprígio de Araújo, 2.058 - Centro

## Secretaria de Segurança Pública e Mobilidade Urbana

Telefone: (16) 3945 0655 / 3947 3050  
Av. Beppe Olivare, 230 - Jardim Lopes da Silva

## Secretaria Distrital de Cruz das Posses

Telefone: (16) 3949 1240 / 3949 1826  
Rua Tenente Isaías, 872 - Centro

## Saemas - Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente

Telefone: (16) 3946 4646  
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes

Jornalista responsável e Diretor de Comunicação: Francisco Silva - MTB 55922

Verificação de conteúdo e diagramação - Valdir G. S. Pereira



# VERSÃO PARA IMPRESSÃO

Código Verificador: e098-f27b-0bcb-6378



Este documento é representação para impressão e cópia do original eletrônico do Diário Oficial do Município de Sertãozinho (SP), Edição nº 1139, ano VI, veiculado em 20 de agosto de 2024.



O documento original foi assinado digitalmente por VALDIR GONCALVES DA SILVA PEREIRA (CPF \*\*\*182948\*\*) em 20/08/2024 às 15:57:17 (GMT -03:00).

Certificado digital ICP-Brasil emitido por AC VALID RFB v5 | Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, do tipo A3.

**Para conferir o original, acesse:**

<https://www.dioe.com.br/verificador/e098-f27b-0bcb-6378>