

SUMÁRIO



PREFEITURA MUNICIPAL DE **ARAÇATUBA**

Quarta-feira, 16 de outubro de 2024 Ano V | Edição 1111

Poder Executivo	2
Atos Oficiais	2
Decretos	2
Portarias	2
Secretaria Municipal da Fazenda	2
Atos Administrativos	2
Comunicado	2
Secretaria Municipal de Turismo	2
Conselhos Municipais	2
Conselho Municipal de Turismo - COMTUR	2
Secretaria Municipal de Saúde	8
Conselhos Municipais	8
Conselho Municipal de Saúde	8
Secretaria Municipal de Administração	10
Concursos Públicos/Processos Seletivos	10
Edital - Classificação	10
Gabarito	12
Licitações e Contratos	13
Dispensas	13
Poder Legislativo	17
Atos Legislativos	17
Decreto Legislativo	17



PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Decretos

DECRETO N.º 23.595 - DE 15 DE OUTUBRO DE 2024

*“Declara Hóspede Oficial do Município de Araçatuba, no dia 16 de outubro de 2024, a ilustríssima Senhora **JACQUELINE MILLEN DE MIRANDA, Governadora do Distrito LC-8 de Lions Clubs Internacional Ano Leonístico 2024/2025**”*

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARAÇATUBA,
No uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1.º É declarada Hóspede Oficial do Município de Araçatuba, no dia 16 de outubro de 2024, a ilustríssima Senhora **JACQUELINE MILLEN DE MIRANDA, Governadora do Distrito LC-8 de Lions Clubs Internacional Ano Leonístico 2024/2025**.

Art. 2.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA, 15 de outubro de 2024, 115 anos da Fundação de Araçatuba e 102 anos de Sua Emancipação Política.

DILADOR BORGES DAMASCENO

Prefeito Municipal

KELLY CRISTINA TAIACOLLO

Chefe do Gabinete do Prefeito

Publicado e arquivado pela Assessoria de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito, nesta data.

VALDEMIR SARAIVA DA SILVA

Assessor de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais

Portarias

PORTARIA G.P. N.º 200 - DE 10 DE OUTUBRO DE 2024

*“Exclui **VALQUÍRIA PEREIRA DO NASCIMENTO BASTOS** e inclui **FRANCISCO JUNIOR RODRIGUES DA SILVA** na composição da Comissão de Avaliação e Fiscalização do Contrato de Gestão SMSA n.º 073/2019, objeto da Portaria G.P. n.º 180/19”*

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARAÇATUBA,
No uso de suas atribuições legais e considerando o Memorando Eletrônico n.º 51.420/2024 da Secretaria Municipal de Saúde,

RESOLVE:

Art. 1.º Excluir **VALQUÍRIA PEREIRA DO NASCIMENTO BASTOS** e incluir **FRANCISCO JUNIOR RODRIGUES DA SILVA** na composição da Comissão de Avaliação e Fiscalização do Contrato de Gestão SMSA n.º 073/2019, objeto da Portaria G.P. n.º 180, de 26 de setembro de 2019, como membro representante do Poder Executivo.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA, 10 de outubro de 2024, 115 anos da Fundação de Araçatuba e 102 anos de Sua Emancipação Política.

DILADOR BORGES DAMASCENO

Prefeito Municipal

KELLY CRISTINA TAIACOLLO

Chefe do Gabinete do Prefeito

CARMEM SÍLVIA GUARIENTE

Secretária Municipal de Saúde

Publicada e arquivada pela Assessoria de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito, nesta data.

VALDEMIR SARAIVA DA SILVA

Assessor de Apoio, Controle e Elaboração dos Atos Oficiais

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

Atos Administrativos

Comunicado

COMUNICADO

A Prefeitura Municipal de Araçatuba comunica a todos os partidos políticos, os sindicatos, as entidades empresariais, bem como os demais interessados, que se encontra em seu endereço eletrônico (www.aracatuba.sp.gov.br) (PORTAL DA TRANSPARÊNCIA), a liberação dos valores dos recursos estaduais e federais recebidos da União, de acordo com o art. 2º da Lei 9.452, de 20 de março de 1.997.

João Valero Santos Esgalha

Secretário Municipal da Fazenda

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Turismo -
COMTURATA 55 - REUNIÃO ORDINÁRIA 34 - MANDATO BIÊNIO
23/25

Aos 29 dias do mês de maio de 2024, reuniu-se, a partir



das 10 horas, o Conselho Municipal de Turismo, Contour, para a 34ª reunião ordinária, tendo sido a primeira chamada às 9h30 e, na sequência, com qualquer número de conselheiros presentes, na sede da Secretaria do Municipal de Turismo, em Araçatuba, conforme pauta comunicada previamente a seguir inserida.

CONVOCAÇÃO DOS CONSELHEIROS MUNICIPAIS TITULARES E SUPLENTES

REUNIÃO MENSAL - 09h30 - 29 de maio de 2024, quarta-feira

O Presidente do Conselho Municipal de Turismo de Araçatuba - COMTUR, Sr. Edicarlos Rodrigues, **CONVOCA** todos os Conselheiros Municipais titulares e suplentes para a REUNIÃO ORDINÁRIA 28, **presencial**, que será realizada no **próximo dia 29 de maio, quarta-feira, às 09h30 em primeira convocação ou às 10h00** com qualquer número de Conselheiros presentes, na sede da Secretaria Municipal de Turismo de Araçatuba, na avenida Waldemar Alves, 50, em Araçatuba - SP, para deliberação sobre a pauta seguinte:

PAUTA REUNIÃO ORDINÁRIA 28 biênio 2023/2025 - 08jan24 - COMTUR/SETUR	
Acolhida	
I. Leitura, se necessário, discussões e aprovação da ata da reunião anterior	
2. Saudação e apresentação do Presidente do Conselho	
II. PAUTA DA REUNIÃO	
II.1 - DELIBERAÇÕES	
II.1.1 - Deliberação e validação do Calendário de Eventos Turísticos de Araçatuba	
II.1.2 - Definição de cronograma de reuniões das Câmaras Temáticas	
II.1.3 - Atualização sobre evento do Troféu Top Turismo	
II.1.4 - Coleta de sugestões para as propostas dos candidatos a prefeito	
III.2 - INFORMAÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO	
III.2.1 - Atualização sobre a construção da 2ª. Etapa da Cidade da Criança	
III.2.2 - Informação sobre entrega da 1ª. etapa da Cidade da Criança	
III.2.3 - Informação sobre projeto de revitalização da Lagoa do Miguelão	
III.2.4 - PIT Móvel	
III.2.5 - Araçatuba Presente no 7º. CONEXIDADES	
III.3 - ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES SOBRE A REGIÃO TURÍSTICA TIETÊ VIVO	
III.3.1 - Informações sobre 1ª. Conferência de Governanças Regionais de Turismo, em Goiânia	
III.3.2 - Informações sobre o funcionamento da Agência em sua sede física	
III.3.3 - Informações sobre plano para Rota 300 (556km, 37 mun, 7 RT)	
III.3.4 - Região Turística presente na 28ª. AVIRRP - Ribeirão Preto	
IV. EXPEDIENTE - Comunicações / Leitura de Documentos	
IV.1 - Palavra Livre aos Conselheiros e Convidados, na sequência a parceiros	
IV.2 - Respostas a esclarecimentos solicitados	
ENCERRAMENTO	

Edicarlos Rodrigues - Presidente do Conselho Municipal de Turismo - COMTUR

A reunião contou com a presença dos conselheiros titulares e suplentes e convidados que a registraram na lista própria a saber: David Morais Fernandes de Oliveira, Giovana Munhoz Giannoni, Iraci Aparecida Tanaka Figueiredo da Silva, Liliana Ribeiro de Carvalho, Nelson Eduardo Pereira da Costa, Sirlei Rodrigues de Moraes, Sônia C. C. Viterbo, Lavinio Messa Gonçalves, Osmarinda Fiumari de Sá, Guilherme Polidoro, Leandro Reis.

Ausente por motivos de saúde, o presidente Edicarlos Rodrigues solicitou ao vice-presidente executivo, Nelson Eduardo Pereira da Costa, que conduzisse a reunião conforme a pauta anteriormente enviada. Dando início aos trabalhos, o Presidente Executivo, no exercício da presidência do Comtur, acolheu a todos e os saudou, iniciando pelo primeiro item programado na pauta, que é exatamente o da leitura da ata anterior, a qual foi dispensada uma vez que todos já tiveram acesso e nada têm a retificar na mesma. Na sequência, iniciou pela pauta da reunião a partir do item 2.1, Deliberações. 2.1.1, **Deliberação e validação do Calendário de Eventos Turísticos de Araçatuba**. Neste item, o Presidente em exercício apresentou o Calendário de Eventos Turísticos do município, ressaltando que se trata de anunciar e divulgar os

eventos geradores de fluxo turístico receptivo, isto é, aqueles eventos que, por sua ocorrência, trazem visitantes que passam noites em Araçatuba. Com o calendário à mostra, abaixo inserido também, alguns acréscimos foram sugeridos pelos conselheiros, a saber, incluir a corrida de rua chamada KM Runner, a Expop de jogos eletrônicos, os eventos realizados tanto no recinto Clibas de Almeida Prado quanto em fazendas da região, referentes a leilões de gado e de cavalos, também incluir os torneios de pesca que a cidade programe para realizar, deixando aberto prazo de mais 15 dias para recebimento de sugestões, de maneira a receber recomendação de conselheiros que leiam a ata e que estavam ausentes

CALENDÁRIO 2024 DE EVENTOS DE INTERESSE TURISTICO DE ARAÇATUBA

Mês	Evento
FEVEREIRO	Carnaval Hot Planet Termas Park
ABRIL	Encontro Mundial de Paramotor
ABRIL	Mukunda Rave (Festival de Musicas Eletrônica).
ABRIL	Congresso ABQM Associação Brasileira de Criadores de Cavalos Quarto de Milha (Competição Equestre Cavalos da Raça Quarto de Milha).
	Milha (Competição Equestre Cavalos da Raça Quarto de Milha).
ABRIL	Rally Poeira (Etapa do Campeonato Brasileiro de Rally Baja. Motos, Quadríciclos e UTVs).
MAIO	25º JOMI 6ª Região Esportiva
MAIO	Jogo da Juventude - Final Estadual
JUNHO	Arraia da Solidariedade
JULHO	16º Congresso Nacional da Bioenergia
JULHO	Jogos Regionais
JULHO	Congresso Nacional de Bioenergia (União Nacional da Bioenergia).
JULHO	Campeonato Nacional de Conformação ABQM Associação Brasileira de Criadores de Cavalos Quarto de Milha (Competição Equestre Cavalos da Raça Quarto de Milha).
	Quarto de Milha).
JULHO	Festa do Macário (Festa de Musica Eletrônica).
AGOSTO	Festival do Bon - Odori (Tradicional festa da colônia japonesa, Danças e comidas típicas).
SETEMBRO	Exposição Agropecuária de Araçatuba
OUTUBRO	Festival de Teatro FESTARA
OUTUBRO	Semana Tião Carreiro - Lei municipal 6031, de 23/10/2001
OUTUBRO	Potro do Futuro ABQM Associação Brasileira de Criadores de Cavalos Quarto de Milha (Competição Equestre Cavalos da Raça Quarto de Milha).
	de Milha (Competição Equestre Cavalos da Raça Quarto de Milha).
NOVEMBRO	Batucando (Festival de celebração aos instrumentos de percussão em especial a bateria e o cajon).



NOVEMBRO	Seminário UDOP União Nacional da Bioenergia de Inovação
DEZEMBRO	Buteco Legal (Concurso-festival comida de boteco, bares e restaurantes).
DEZEMBRO	Parada de Natal (Desfile de Rua com Veículos Personalizados e Personagens de Animação e Filmes).
DEZEMBRO	Natal Iluminado (Enfeite da Praça Rui Barbosa e adjacências, eventos musicais e apresentações Culturais).
DEZEMBRO	Encontro de Aerodelismo
DEZEMBRO	Apresentação de Paraquedismo

3	SOM-ILUMINAÇÃO	1.500,00
4	CONVITES	3.000,00
5	TROFÉUS/PLACAS	4.000,00
6	CERIMONIALISTAS	
7	RECEPCIONISTAS	
	SUB TOTAL	15.000,00
8	LOCAÇÃO DE ESPAÇO	10.000,00
9	JANTAR	30.000,00
10	COQUETEL	
11	IMPREVISTOS	2.000,00
	SUB TOTAL	42.000,00
	TOTAL	57.000,00
	PUBLICO POSSÍVEL	250
	xxx pessoas	250
	xxx mesas + xxx cadeiras	
	ARRECADAÇÃO PRETENDIDA	62.500,00

Item 2.1.2, **Definição de cronograma de reuniões das Câmaras Temáticas.** O Presidente em exercício apresentou planilha por ele criada, programando a ocorrência de reuniões de todas as câmaras temáticas, organizou com os vice-presidentes encarregados de coordenar as câmaras temáticas, o alinhamento para então se definir quais dias, de quais semanas, quais horários farão as reuniões, convidando os membros para a realização na sede da agência Tietê Vivo de Turismo Regional, localizada no Araçatuba Shopping. Em seguida, determinado esse cronograma será distribuído aos membros das Câmaras, os quais serão pelos vice-presidentes convidados. E aí, então, dar-se-á início ao trabalho efetivo.

JUNHO		2024			
CT	NOME	VP	RELATOR	LOCAL	HORÁRIO
CT-01	TURISMO RURAL, AMBIENTAL E ECOTURISMO			ADTUR	
CT-02	NÁUTICA E PESCA			ADTUR	
CT-03	ESPORTES, LAZER e CICLOTURISMO			ADTUR	
CT-04	SOCIAL, CULTURAL E RELIGIOSO			ADTUR	
CT-05	ALIMENTAÇÃO E GASTRONOMIA			ADTUR	
CT-06	COMPRAS E MEIOS DE HOSPEDAGEM			ADTUR	
CT-07	RECEPTIVO, TRANSP E ROTEIROS TURÍSTICOS			ADTUR	
CT-08	EVENTOS LOCAIS E REGIONAIS			ADTUR	

No item 2.1.3 trata-se da **atualização sobre o evento do troféu Top Turismo**, cujo item colocou em discussão todas as reuniões anteriores, detendo-se por bastante tempo na avaliação de locais e cardápio, e finalmente resultando na planilha colocada abaixo e que traz como decisão final dos Conselheiros presentes a cobrança de adesão ou ingresso a R\$ 250,00 por pessoa, sendo recomendado apenas dois ingressos para cada homenageado. Esta posição será apresentada ao Presidente do Conselho e à Conselheira coordenadora do evento para validação e retomada os trabalhos de materialização do encontro proposto, porém com alteração de data, considerando desde já a semana final das competições da ABQM, de modo a que s aproveite a presença de bastante com quartistas e de sua Presidente aqui em Araçatuba. A planilha a seguir estima e propõe esforços para 250 adesões para resultar na arrecadação necessária para custear o cardápio com bebidas.

TROFÉU TOP TURISMO ARAÇATUBA - ANOTAÇÕES

1	DECORAÇÃO	2.500,00
2	BANDA	4.000,00

Na sequência, abrindo o item 3.2, que traz informações da Secretaria Municipal de Turismo, o primeiro assunto é a **atualização sobre a construção da segunda etapa da Cidade da Criança**, e cuja informação, trazida pelo assessor-executivo da Secretaria, é de que aconteceu a licitação desta segunda etapa de obra, já vencida, com a empresa adjudicada, e aguardando tão somente a expedição da ordem de serviço para início dos trabalhos. No item 3.2.2, informação também da SETUR sobre a **entrega da primeira etapa da Cidade da Criança**, sobre a qual informou que a mesma deverá ser entregue, conforme a previsão, ainda no mês de junho. 3.2.3 - Informação sobre projeto de revitalização da Lagoa do Miguelão: O assessor executivo informou que conta com a validação do COMTUR para obras em etapas na Cidade da Criança ou Lagoa do Miguelão ou Vila Rural. E oportunamente a Secretaria emitirá sua opinião sobre qual a sequência dessas obras com os recursos financiados pela Secretaria de Estado de Turismo e Viagens. Quanto ao projeto de revitalização da Lagoa, informa que o arquiteto encarregado já concluiu o projeto e está organizando sua entrega formal à Secretaria. Ainda, quanto a informações da SETUR, noticia-se a introdução de um PIT Móvel (Posto de Informações Turísticas Móvel), que será realizado por uma Van conquistada pelo Secretário Municipal de Turismo, Laerte Rocha, junto ao Fundo Social, e que já está em fase de plotagem para então utilização afim de levar a divulgação dos atrativos de Araçatuba a quantos lugares seja possível dentro do programa Araçatuba Presente, instituído pelo Plano Diretor Municipal de Turismo. Quanto ao item 3.2.5, fala-se ainda nesse programa Araçatuba presente, quanto ao seu estande exclusivo, espaço contratado na 7ª Conexidades, evento anual organizado pela União de Vereadores do Estado de São Paulo - UVESP que reúne o Poder Público com a Iniciativa Privada, o qual ocorrerá na próxima semana, e será oportunidade de divulgar, principalmente, o prato típico de Araçatuba, o cupim casqueirado, já também em fase de tombamento de patrimônio imaterial para, então, se consolidar essa identidade turística de Araçatuba. No encontro



a SETUR entregará peças publicitárias contendo a lei municipal que o instituiu como prato típico e a receita original. Seguindo a reunião, o Presidente em exercício, Nelson Eduardo, trouxe a **atualização da informação sobre a região turística Tietê Vivo**, da qual é o interlocutor regional, e presidente da Agência Tietê Vivo, sobre a qual noticiou o acontecimento da 1ª Conferência de Governanças Regionais do Turismo, que acontecerá no início de julho em Goiânia, evento organizado pelo Ministério do Turismo. Também adicionou informações sobre o funcionamento da agência Tietê Vivo em sua sede física no Araçatuba Shopping, já em condições de receber os Conselheiros e convidados para as reuniões das câmaras temáticas. Trouxe também **informações sobre o plano para a rota 300**, que trata de converter a via Marechal-Rondon em rota turística com 37 municípios, dezenas de atrativos, em 556 quilômetros e perpassando por sete regiões turísticas, desde Porto Feliz até Castilho, na divisa com o estado de Mato Grosso do Sul. Finalmente, quanto aos itens previstos na pauta, o último fala da presença da região turística na 28ª AVIRRP, feira das agências de viagens da região de Ribeirão Preto, local onde acontece a presença de centenas de agências, guias e outros profissionais do turismo, responsáveis pela movimentação aos destinos turísticos do Estado e do País. Aberta a palavra, fez uso da mesma o Secretário Municipal de Turismo, Laerte Rocha, que chegara momentos antes, sobre principalmente sua satisfação pessoal em poder implementar o PIT Móvel com o uso do veículo Van, fator que em muito contribuirá na divulgação dos atrativos de Araçatuba. Nada mais havendo a tratar, o Presidente em exercício encerrou a reunião, já adiantando convocação de todos para a última quinta feira do próximo mês. Ata redigida pelo próprio condutor da reunião, Conselheiro Titular Nelson Eduardo Pereira da Costa.

Edicarlos Rodrigues - Presidente
 Nelson Eduardo Pereira da Costa - Vice Presidente Executivo

ATA 56 - REUNIÃO ORDINÁRIA 35 - MANDATO BIÊNIO 23/25

Aos vinte e sete dia do mês de Junho de dois mil e vinte e quatro reuniu-se a partir das 10h00 o Conselho Municipal de Turismo de Araçatuba - COMTUR para a 35ª reunião ordinária, com a primeira chamada às 9h30, nas dependências da Secretaria Municipal de Turismo, na Avenida Waldemar Alves, 50, em Araçatuba, conforme pauta comunicada previamente, a seguir inserida:

PAUTA REUNIÃO ORDINÁRIA 35 biênio2023/2025 - 27Junho 2024- COMTUR/SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO
Acolhida
1. Leitura, se necessário, discussões e aprovação da ata da reunião anterior
2. Saudação e apresentação do Presidente do Conselho
II.PAUTA DA REUNIÃO
II.1 - DELIBERAÇÕES
II.1.1 - Validação do Calendário de Eventos geradores de fluxo turístico;
II.1.2 - Atualização do Evento Troféu Top Turismo Araçatuba;
II.1.3 - Atualização sobre Câmaras Temáticas
II.1.4 - Participação de Conselheiros na 26ª Feira AVIRRP;
II.1.5 - Substituição de Conselheiros
III.2 - INFORMAÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO
III.3 - ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES SOBRE A REGIÃO TURÍSTICA TIETÊ VIVO
IV.EXPEDIENTE- Comunicações/Leitura de Documentos

IV.1 - Próxima Reunião (Pauta/Local)
IV.2 - Palavra Livre aos Conselheiros e Convidados, na sequencia a parceiros
IV.3 - Respostas a esclarecimentos solicitados
ENCERRAMENTO

A reunião contou com a presença dos Conselheiros e convidados que a registraram na lista própria, a saber: David Moraes Fernandes de Oliveira, Demevaldo de Miranda Gomes, Edicarlos Rodrigues, Fabiana Polizel, Giovana Munhoz Giaroni, Iraci Aparecida Tanaka Figueiredo da Silva, Liliana Ribeiro de Carvalho, Nelson Eduardo Pereira da Costa, Shirlei Rodrigues de Moraes, Sônia C.C. Viterbo e Zuleika Aiko Takahara Ruano. A reunião se iniciou com a saudação do Presidente do COMTUR, Sr. Edicarlos Rodrigues, que se manifestou acolhendo a todos os presentes e os consultou sobre a leitura da ata da reunião anterior, dispensada e votada com aprovação unânime. **II.1.1 - Validação do Calendário de Eventos geradores de fluxo turístico** - O Presidente anunciou o calendário do mês de Junho - Arraiá da Solidariedade, Etapa Internacional do Tiro ao prato (Clube de tiro Araçatuba); em Julho - 16º Congresso Nacional da Bio Energia (UDOP), Jogos Regionais, 31º Congresso Brasileiro do Quarto de Milha (ABQM), Competições de Cavalos da ABQMe ainda para esse ano está previsto - Festa do Macário - Festival do Bon Odori - Expô e Rodeio de Araçatuba - Festival de Teatro "FESTARA"- Potro do Futuro (ABQM) - Batucando - Congresso Bio Energia (UDOP) - Boteco Legal - Parada de Natal - Natal Iluminado - Encontro Aerodelismo e Apresentação de Paraquedismo. O vice Presidente Nelson Eduardo esclareceu que esse calendário de eventos geradores de fluxo turístico é uma obrigação legal estabelecida na lei de criação do COMTUR para sua validação. E que para estar no calendário tem que gerar fluxo turístico não é simplesmente colocar todos os eventos no calendário. O Comtur tem que analisar, retificar se for o caso e aprovar tais eventos. Nelson Eduardo informou também que na Secretaria está em andamento a possibilidade de medição da quantidade de entrada de carros antes, durante e após os eventos na cidade, gerando assim estatísticas necessárias para direcionar os esforços de melhor receptividade a visitantes. A Conselheira Liliana pediu a palavra para confirmar seu pedido de desincompatibilização do COMTUR porquanto submeterá seu nome à Convenção do seu Partido para as próximas eleições e consultou a Diretoria que uma vez aprovado o calendário qual é sua função. O vice Presidente Nelson Eduardo respondeu pela Secretaria de Turismo, assegurando que a primeira situação é o do cumprimento da lei, em segundo será divulgar tais eventos nos hotéis da cidade e em todos eventos que reúnam visitantes, inclusive nas feiras de que Araçatuba participe. Liliana sugere que aconteça também pesquisa para verificação da qualidade e impacto desse movimento para o turismo da cidade. **II.1.2 - Atualização do Evento Troféu Top Turismo Araçatuba**;abrindo o assunto, o Presidente Edicarlos se manifestou pelo adiamento deste evento, dadas as dificuldades para realiza-lo nos próximos sessenta dias. Com intervenção e opiniões favoráveis e divergentes de varios Conselheiros, a decisão final foi por adiar o acontecimento para o próximo mês de outubro. **2.1 Andamento da Cidade da Criança** - Foi passada a palavra para ao Secretário de Turismo Sr. Laerte Rocha, que apresentou fotos do andamento da obra e informou sobre o início da 2ª etapa, cuja licitação foi concluída e segue para a fase da emissão de Ordem de Serviço. **II.1.3 - Atualização sobre Câmaras Temáticas** - A

pedido do presidente Edicarlos, o vice-presidente Nelson Eduardo, informou a todos sobre reunião acontecida entre os vice-presidentes Liliana Carvalho, David Moraes e o mesmo sobre uma redistribuição de atendimento e coordenação às Câmaras, cuja relação será apresentada na próxima reunião, já com alguma atividade executada por essa nova composição;

II.1.4 - Participação de Conselheiros na 26ª Feira AVIRRP - Ainda com a palavra, o vice-presidente Nelson Eduardo renovou a todos a informação sobre a participação de Araçatuba pela primeira vez com estande próprio na 26ª. feira AVIRRP, que é também o Encontro Nacional das Agências de Viagens, narrou a respeito e propôs aos Conselheiros que se juntem para fazer uma viagem técnica ou de simples visita para conhecer esta feira e compreender de onde nascem os roteiros e visitação a destinos turísticos. Pediu a Conselheira Osmarinda que relatasse sobre viagens anteriores, já que a mesma tem sido visitante anual a esse encontro, ouvindo então suas várias idas e a sugestão a todos que se ocupem de se inscrever para as caravanas que costumam ser enviadas até o evento. Também este assunto foi transferido para a próxima reunião a fim de que Conselheiros possam ir visitar e conhecer a Feira AVIRRP. **II.1.5 - Substituição de Conselheiros** - Sobre a substituição de Conselheiros, tanto aqueles que deixaram de representar suas entidades, quanto as suplências ainda vagas, o Presidente considerou conveniente adiar essa informação também para a próxima reunião, uma vez que tomará providências de convidar pessoas para se incorporarem ao Conselho. **III.2 - INFORMAÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO** - dadas circunstâncias de sua agenda, o Secretário Municipal de Turismo, Laerte Rocha, falou sobre item anteriormente, já anotado nesta ata, tendo após se ausentado; **III.3 - ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES SOBRE A REGIÃO TURÍSTICA TIETÊ VIVO** - Concedida a palavra ao Presidente da Agência, Nelson Eduardo, o mesmo renovou o convite aos Conselheiros para visitarem sua sede física instalada no Araçatuba Shopping e informou que providências estão sendo decididas e iniciadas, entre elas uma estratégia para ações de desenvolvimento prático do turismo regional, a qual será oportunamente relatada. **IV.1 - Próxima Reunião (Pauta/Local)** - o Presidente Edicarlos ratificou o calendário das reuniões mensais na última quinta-feira de cada mês, portanto já marcando a próxima para o dia 25 de julho e pediu que lhe sejam encaminhadas sugestões para a pauta. **IV.2 - Palavra Livre aos Conselheiros e Convidados, na sequência a parceiros - neste espaço vários Conselheiros fizeram comentários acerca dos assuntos tratados neste reunião, solicitaram e receberam as respostas quanto às informações que solicitaram. Como OUTROS ASSUNTOS,** o Conselheiro Nelson Eduardo consultou a Presidência quanto a igualar o número identificador das atas com o número identificador das reuniões ordinárias, considerando que se tornaram diferentes a partir do mandato anterior e tanto por facilidade de entendimento quanto para corresponder aos esforços do Conselho na sequência das reuniões mensais entende que será apropriada essa forma de identificação e correspondência. Comentários diversos em resposta à consulta do Presidente e, ao final, aprovação unânime para a alteração, a valer já na próxima reunião. Nada mais havendo a tratar, o Presidente Edicarlos declarou encerrada a presente reunião, desejando a todos bons dias vindouros.

Edicarlos Rodrigues - Presidente
Abilio Peres Junior - Secretário Executivo

Zuleika Aiko Takahara Ruano - Secretária Executiva Adjunta

ATA 57 - REUNIÃO ORDINÁRIA 57 - MANDATO BIÊNIO 23/25

Aos vinte e cinco dias do mês de Julho de dois mil e vinte e quatro reuniu-se a partir das 10h00 o Conselho Municipal de Turismo de Araçatuba - COMTUR para a 57ª reunião ordinária (anteriormente seria numerada como 37ª.), com a primeira chamada às 9h30, nas dependências da Secretaria Municipal de Turismo, na Avenida Waldemar Alves, 50, em Araçatuba, conforme pauta comunicada previamente, a seguir inserida:

PAUTA REUNIÃO ORDINÁRIA 36 biênio 2023/2025 - 25 julho 2024 - COMTUR/SETUR
Acolhida
1. Leitura, se necessário, discussões e aprovação da ata da reunião anterior
2. Saudação e apresentação do Presidente do Conselho
II. PAUTA DA REUNIÃO
II.1 - Deliberações
II.1.1 - Suspensão do Site da Secretaria de Turismo e Ofício do COMTUR
II.1.2 - Atualização sobre Câmaras Temáticas;
II.1.3 - Participação 26ª Feira AVIRRP - 30 e 31 de Agosto;
II.1.4 - Substituição de Conselheiros;
II.1.5 - Participação Encontro Nacional das Agências de Viagens;
III.2 - INFORMAÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO
III.2.1 - Dados de acesso ao Site da Secretaria de Turismo;
III.2.2 - Dados de entrada de veículos na cidade nos principais eventos (Festa Junina e ABQM)
III.3 - ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES SOBRE A REGIÃO TURÍSTICA TIETÊ VIVO
III.3.1 - Atualizações da Agência;
III.3.2 -
IV. EXPEDIENTE - Comunicações / Leitura de Documentos
IV.1 - Próxima Reunião (Pauta/Local)
IV.2 - Palavra Livre aos Conselheiros e Convidados, na sequência a parceiros
IV.3 - Respostas a esclarecimentos solicitados ENCERRAMENTO

A reunião contou com a presença dos Conselheiros e convidados que a registraram na lista própria, a saber: Aleilson Moreira Sales, Claudio Mianutti Junior, Cleves Araújo dos Santos David Moraes Fernandes de Oliveira, Demevaldo de Miranda Gomes, Edicarlos Rodrigues, Giovana Munhoz Giarroni, Jefferson Rabal, Marcos Fabrício Castilho, Nelson Eduardo Pereira da Costa, Osmarinda Fiumari de Sá, Simone Pataleão Macedo, Shirlei Rodrigues de Moraes e Vital José Ramos Vilhena. A reunião se iniciou com a saudação do Presidente do COMTUR, Sr. Edicarlos Rodrigues, que se manifestou acolhendo a todos os presentes e os consultou sobre a leitura da ata da reunião anterior, dispensada e votada com aprovação unânime. **II.1.1 - Suspensão do site da Secretaria de Turismo e Ofício do Comtur** - Sobre este item, o Presidente compartilhou com todos o fato de que a principal fonte de informações para turistas foi suspenso por conta de restrições de natureza eleitoral e que entende que não se trata de site de notícias ou publicações com citação de candidatos, por isso submetendo aos Conselheiros ofício do COMTUR solicitando esclarecimentos ao Prefeito Municipal, cuja resposta apresentará na próxima reunião. **II.1.2 - Atualização sobre Câmaras Temáticas** - Confirmada a reorganização das Câmaras Temáticas entre os Vice Presidentes ajustando entre eles a melhor condição para as atividades junto ao trade turístico. **II.1.3 - Participação 26ª. Feira AVIRRP** - Ratificado o convite pelo Presidente para que Conselheiros possam ir visitar e conhecer como funciona esse encontro entre operadores no segmento do turismo somente a Conselheira Osmarinda confirmou presença. Aos demais, o Presidente insistirá no convite em data mais próxima do evento, que ocorrerá em 30 e 31 de agosto próximo. **II.1.4 - Substituição de Conselheiros** - Por indicação da Conselheira Maiara de Oliveira Santos, representante do artesanato, foi apresentado pelo Presidente o sr. Vital xxxxxx, cuja indicação recebeu aprovação unânime dos Conselheiros presentes, passando a ocupar a suplência na cadeira de representação do artesanato local. **II.1.5 - Participação Encontro Nacional das Agências de Viagens** - tratando-se



do mesmo assunto do item II.1.3, o Presidente deixou de abordá-lo. **III.2 - INFORMAÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO - III.2.1 - Dados de acesso ao site da Secretaria de Turismo** - enquanto suspenso e impedidos os acessos, foi esclarecido que somente os responsáveis pela Secretaria de Turismo poderão inserir, editar ou excluir informações através do painel de controle. **III.2.2 - Dados de entrada de veículos na cidade nos principais eventos** - a possibilidade de reunir informações de quantidades foi confirmada e no decorrer do mês acontecerá o treinamento de servidores para coleta e tabulação dos dados permitidos. **III.3 - ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES SOBRE A REGIÃO TURÍSTICA TIETÊ VIVO** - Concedida a palavra ao Presidente da Agência, Nelson Eduardo, o mesmo renovou o convite aos Conselheiros para visitarem sua sede física instalada no Araçatuba Shopping atualizou informações sobre a criação de rotas turísticas, em portfolio denominado Encantos do Tietê Vivo contendo oito rotas que contemplarão todos os municípios associados à Agência, cujas viagens serão realizadas em formato de comboio, sugestão colocada pela atual conselheira e gestora executiva da Agência, Liliana Carvalho, já tendo programado pelo menos uma oferta mensal para início imediato. Aproveitou sua fala para convidar os Conselheiros Titulares e Suplentes para se programarem e participarem da movimentação no turismo regional. **IV.1 - Próxima Reunião (Pauta/Local)** - o Presidente Edicarlos ratificou o calendário das reuniões mensais sempre na última quinta feira de cada mês, portanto já marcando a próxima para o dia 29 de agosto e pediu que lhe sejam encaminhadas sugestões para a pauta. **IV.2 - Palavra Livre aos Conselheiros e Convidados, na sequencia a parceiros** - neste espaço vários Conselheiros fizeram comentários acerca dos assuntos tratados neste reunião, solicitaram e receberam as respostas quanto às informações que solicitaram. Nada mais havendo a tratar, o Presidente Edicarlos declarou encerrada a presente reunião, desejando a todos bons dias vindouros e agradecendo ao secretário *ad hoc*, o Conselheiro Nelson Eduardo, por si designado para lavrar a presente ata.

Edicarlos Rodrigues - Presidente

Abilio Peres Junior - Secretário Executivo

Zuleika Aiko Takahara Ruano - Secretária Executiva Adjunta

.....



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Saúde



CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARAÇATUBA

LOS – Lei Orgânica da Saúde n.º 8.080/1990, Lei Federal n.º 8.142/1990 (de participação da comunidade) e Lei Municipal n.º 3.469/1991, modificada pelas Leis Municipais n.ºs 5.267/1998, 5.612/1999, 5.849/2000, 5.920/2001, 6.288/2003, 6.457/2004, 7.340/2011 e 8.496/2022.

“Compromisso com a Humanização, Cidadania e Dignidade aos Usuários”



COMPROVANTE DE DELIBERAÇÃO – 099
10.ª RO – Reunião Ordinária, realizada no dia 09 Out 2024.

O Plenário deste Conselho Municipal de Saúde de Araçatuba-SP – COMUS/Ata, no uso das competências conferidas pelo § 2º, do Art. 1º, da Lei Federal nº 8.142/1990 (*Lei de participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde – SUS e ...*); Lei Complementar 141/2012 (*Que regulamenta o § 3.º, do Art. 198, da Constituição Federal de 1988 e ...*); Lei Municipal nº 5.920/2001 (*Lei de criação deste COMUS e de sua constituição*), demais legislação vigente, bem como prerrogativas regimentais, através de seu representante infra-assinado, **COMPROVA, para os fins que se fizerem necessários**, que face a apresentação, pela SMS – Secretaria Municipal de Saúde (*Memorando n.º 50.538, de 30/09/2024*), da proposta da **LOA – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL DE SAÚDE – 2025**, em consonância com Plano Plurianual do Município (*PPA*) 2022-2025 – Lei n.º 8.382, de 16 de setembro de 2021 e Lei de Diretrizes Orçamentárias (*LDO*) 2025 – Lei n.º 8.812, de 1.º de julho de 2024, o **Pleno** deste Conselho a **APROVOU** por **unanimidade**, na RO acima mencionada.

Por ser expressão da verdade, para que surtam os efeitos legais e sob as penas da Lei, firmam este instrumento.

Araçatuba, SP, 15 de Outubro de 2024.

Dr. DE LIMA, Albertino
 Representante da Associação AMOR EXIGENTE de Araçatuba
 Presidente deste COMUS
 05Jul22 a 04Jul25 – Art. 42, do Regimento Interno

Rua Chiquita Fernandes n.º 45 – Vila Nova – CEP 16025-345 – Fone (18) 2885-0660 – Ramal 7067 – Araçatuba/SP – comus.pma@aracatuba.sp.gov.br.

**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARAÇATUBA**

LOS – Lei Orgânica da Saúde n.º 8.080/1990, Lei Federal n.º 8.142/1990 (de participação da comunidade) e Lei Municipal n.º 3.469/1991, modificada pelas Leis Municipais n.ºs 5.267/1998, 5.612/1999, 5.849/2000, 5.920/2001, 6.288/2003, 6.457/2004, 7.340/2011 e 8.496/2022.

“Compromisso com a Humanização, Cidadania e Dignidade aos Usuários”



DECLARAÇÃO

O Conselho Municipal de Saúde de Araçatuba/SP – COMUS/Ata, através de seu representante infra-assinado, Dr. Albertino DE LIMA, Conselheiro e Presidente deste Conselho, **D E C L A R A**, para os fins que se fizerem necessários, no uso das competências conferidas pelo § 2º, do Art. 1º, da Lei Federal nº 8.142/1990 (*Lei de participação da comunidade na gestão do Sistema Único de Saúde – SUS e ...*); Lei Complementar 141/2012 (*Que regulamenta o § 3.º, do Art. 198, da Constituição Federal de 1988 e ...*); Lei Municipal nº 3.469/1991 (*Lei de criação deste COMUS e de sua constituição*), demais legislação vigente, bem como prerrogativas regimentais, que face entrega do **2.º RDQA – Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior – de 2024**, na data de **26 Set 2024**, pela Secretaria Municipal de Saúde, o mesmo está sendo analisado pela COF – Comissão de Orçamento e Finanças e CPS – Comissão de Planejamento e Saúde, o qual terá seu **Parecer Conclusivo** deliberado na **11.ª RO – Reunião Ordinária, na data de 06 Nov 2024**.

Por ser expressão da verdade, para que surtam os efeitos legais e sob as penas da Lei, firma este instrumento.

Araçatuba, SP, 15 de Outubro de 2024.

Dr. DE LIMA, Albertino
Representante da Associação AMOR EXIGENTE de Araçatuba
Presidente deste COMUS
05Jul22 a 04Jul25 – Art. 42, do Regimento Interno

Rua Prof.ª Chiquita Fernandes n.º 45 – Vila São Paulo – CEP 16015-470 – Fone (18) 2885-0660 – Ramal 7067 – Araçatuba/SP –
comus.pma@aracatuba.sp.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Concursos Públicos/Processos Seletivos

Edital - Classificação

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

LISTA DE PRESENÇA

PROCESSO SELETIVO Nº01/2024

A Prefeitura Municipal de Araçatuba, Estado de São Paulo comunica a lista dos aprovados e a classificação prévia dos inscritos, com suas respectivas pontuações obtidas na prova específica mais títulos apresentados, conforme previsto nos itens 1.1 do inciso III – DAS PROVAS E DOS PRINCÍPIOS e dos itens 1 a 3 do inciso VII – DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE E DA CLASSIFICAÇÃO e o ANEXO VIII - TÍTULOS APRESENTADOS do Edital de Processo Seletivo nº 01/2024 para o Cargo de Médico Veterinário, conforme abaixo discriminado:

Nome e Protocolo de inscrição	Pontuação	Classificação
Thaís Mioto Martineli - 36.999/2024	15,0 pontos	1ª
Júlia Rebecca Saraiva - 37.491/2024	12,5 pontos	2ª
Patrícia Martiniano de O. Carvalho - 37.061/2024	12,0 pontos	3ª
Juliana Vaccari - 37.637/2024	12,0 pontos	4ª
Talita Carolina Bragança de Oliveira - 37.414/2024	11,5 pontos	5ª
Christiano Pavan Mateus - 37.258/2024	10,5 pontos	6ª
Isabela Campos Barreto - 37.094/2024	10,5 pontos	7ª
Fábio Taniwaki - 37.307/2024	10,0 pontos	8ª
Beatriz Pinheiro Amato - 37.110/2024	10,0 pontos	9ª
Letícia Milani de Oliveira - 37.713/2024	9,5 pontos	10ª
Renata Paganelli de Lima - 36.997/2024	8,5 pontos	11ª
Maraísa da Silva Santos - 37.677/2024	8,5 pontos	12ª
Nathália de Souza Barbosa - 37.399/2024	8,5 pontos	13ª
Larissa Corrêa Scarpin - 37.274/2024	8,0 pontos	14ª
Mariana Slonschi Silva - 37.525/2024	8,0 pontos	15ª
Leticia Carine Caldas de Souza - 39.965/2024	8,0 pontos	16ª
Heloisa Helena dos Santos Mosca Debortoli - 37.392/2024	8,0 pontos	17ª
Luana Mayara de Barros - 37.908/2024	7,5 pontos	18ª
Beatriz Sabião Borges - 37.469/2024	7,5 pontos	19ª
Daniela Mara Paula Bussi - 37.095/2024	7,0 pontos	20ª
Marcelina Aparecida dos Santos - 37.324/2024	7,0 pontos	21ª
Letícia Guimarães Petini - 37.730/2024	7,0 pontos	22ª
Laíza Thomasini Silvon - 37.284/2024	7,0 pontos	23ª
Márcio Henrique Araújo - 37.585/2024	6,5 pontos	24ª
Débora Lima Nascimento - 37.705/2024	6,0 pontos	25ª
Igor dos Santos Barbosa - 37.116/2024	6,0 pontos	26ª
Gabriela Dib Chaves - 37.660/2024	6,0 pontos	27ª
Cássio Vargas Martins - 37.594/2024	5,5 pontos	28ª
Thales Mariano de Araújo - 37.445/2024	5,5 pontos	29ª
Marcelo Rapacci Iarossi - 37.591/2024	5,0 pontos	30ª
Leonardo Panini de Souza - 37.586/2024	5,0 pontos	31ª

Araçatuba, 15 de outubro de 2024.

AGOSTINHO MORAIS DA SILVA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LISTA DE PRESENÇA
PROCESSO SELETIVO Nº01/2024

Diretor do Departamento de Recursos Humanos



Gabarito

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

GABARITO

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2024

A Prefeitura Municipal de Araçatuba, Estado de São Paulo vem através do presente divulgar o gabarito do Edital de Processo Seletivo nº 01/2024 para o Cargo de Médico Veterinário, conforme abaixo discriminado:

Questões	Resposta			
1		B		
2			C	
3	A			
4		B		
5				D
6			C	
7	A			
8				D
9				D
10				D
11		B		
12				D
13				D
14		B		
15				D
16			C	
17				D
18			C	
19			C	
20	A			

Araçatuba, 15 de outubro de 2024.

AGOSTINHO MORAIS DA SILVA
Diretor do Departamento de Recursos Humanos



Licitações e Contratos

Dispensas



Prefeitura Municipal de Aracatuba

CNPJ: 45.511.847/0001-79

Telefone: (18)3607-6500

Endereço: Rua Coelho Neto, 73, Vila São Paulo, Aracatuba - SP, 16.015-920

Ato que Autoriza a Contratação Direta

Dispensa de Licitação - 997/2024

Eletrônica: Não

Processo: 1184/2024

Preferências ME/EPP/Equiparadas: Sim

Fundamento Legal: Art. 75, II, Lei 14.133/2021

Critério de Julgamento: Menor Preço por Item

Objeto: Aquisição de Geladeira industrial comercial 06 portas fechada, com controlador de temperatura, voltagem 220 volts

Justificativa: Aquisição de Geladeira industrial comercial 06 portas fechada, com controlador de temperatura, voltagem 220 volts

Valor Estimado: R\$ 9.000,00 (nove mil reais)

Site da Contratação: www.aracatuba.sp.gov.br/compra-direta

Recebimento das Propostas: 16/10/2024 - 08:00 até 21/10/2024 - 09:00

Unidades Solicitantes

Pedido de Compra: 2433/2024 - 04/10/2024 - 02.19.03 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

Item/Lote	Descrição	Quantidade	Unidade	Sustentável
1	74585 - Geladeira industrial comercial 06 portas fechada, com controlador de temperatura, voltagem 220 volts e pelo menos 1150 litros de capacidade.	1,0000	Un	Não
Condição de Entrega: DETERMINADO PELA SECRETARIA REQUISITANTE				
Condição de Pagamento: Trinta dias a partir da data da apresentação da fatura				

Aracatuba - SP, 15 de Outubro de 2024.



Prefeitura Municipal de Araçatuba

CNPJ: 45.511.847/0001-79

Telefone: (18)3607-6500

Endereço: Rua Coelho Neto, 73, Vila São Paulo, Aracatuba - SP, 16.015-920

Ato que Autoriza a Contratação Direta

Dispensa de Licitação - 998/2024

Eletrônica: Não

Processo: 1186/2024

Preferências ME/EPP/Equiparadas: Não

Fundamento Legal: Art. 75, II, Lei 14.133/2021

Critério de Julgamento: Menor Preço por Item

Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO / INSTALAÇÃO DE POLTRONAS

Justificativa: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO / INSTALAÇÃO DE POLTRONAS

Valor Estimado: R\$ 3.300,00 (três mil trezentos reais)

Site da Contratação: www.aracatuba.sp.gov.br/compra-direta

Recebimento das Propostas: 16/10/2024 - 08:00 até 21/10/2024 - 09:00

Unidades Solicitantes

Pedido de Compra: 2441/2024 - 04/10/2024 - 02.17.01 - GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

Item/Lote	Descrição	Quantidade	Unidade	Sustentável
1	20728 - MANUTENÇÃO / INSTALAÇÃO DE POLTRONAS	180,0000	Un	Não
Condição de Entrega: DETERMINADO PELA SECRETARIA REQUISITANTE				
Condição de Pagamento: Trinta dias a partir da data da apresentação da fatura				

Araçatuba - SP, 15 de Outubro de 2024.

**Prefeitura Municipal de Araçatuba****CNPJ: 45.511.847/0001-79****Telefone: (18)3607-6500****Endereço: Rua Coelho Neto, 73, Vila São Paulo, Aracatuba - SP, 16.015-920****Ato que Autoriza a Contratação Direta****Dispensa de Licitação - 999/2024****Eletrônica: Não****Processo: 1187/2024****Preferências ME/EPP/Equiparadas: Sim****Fundamento Legal: Art. 75, II, Lei 14.133/2021****Critério de Julgamento: Menor Preço por Item****Objeto: Prestação de serviços de dedetização****Justificativa: Prestação de serviços de dedetização****Valor Estimado: R\$ 700,00 (setecentos reais)****Site da Contratação: www.aracatuba.sp.gov.br/compra-direta****Recebimento das Propostas: 16/10/2024 - 08:00 até 21/10/2024 - 09:00****Unidades Solicitantes**

Pedido de Compra: 2405/2024 - 04/10/2024 - 02.19.03 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

Item/Lote	Descrição	Quantidade	Unidade	Sustentável
1	40542 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO	1,0000	SV	Não
Condição de Entrega: DETERMINADO PELA SECRETARIA REQUISITANTE				
Condição de Pagamento: Trinta dias a partir da data da apresentação da fatura				

Araçatuba - SP, 15 de Outubro de 2024.



Prefeitura Municipal de Araçatuba

CNPJ: 45.511.847/0001-79

Telefone: (18)3607-6500

Endereço: Rua Coelho Neto, 73, Vila São Paulo, Araçatuba - SP, 16.015-920

Ato que Autoriza a Contratação Direta

Dispensa de Licitação - 1000/2024

Eletrônica: Não

Processo: 1188/2024

Preferências ME/EPP/Equiparadas: Sim

Fundamento Legal: Art. 75, II, Lei 14.133/2021

Critério de Julgamento: Menor Preço por Item

Objeto: AQUISIÇÃO DE TÁBUAS DE MADEIRA

Justificativa: AQUISIÇÃO DE TÁBUAS DE MADEIRA

Valor Estimado: R\$ 2.162,04 (dois mil cento e sessenta e dois reais e quatro centavos)

Site da Contratação: www.aracatuba.sp.gov.br/compra-direta

Recebimento das Propostas: 16/10/2024 - 08:00 até 21/10/2024 - 09:00

Unidades Solicitantes

Pedido de Compra: 2445/2024 - 04/10/2024 - 02.12.03 - DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS

A contratação ocorrerá conforme tabela abaixo:

Item/Lote	Descrição	Quantidade	Unidade	Sustentável
1	132 - TÁBUA CEDRINHO ESPECIAL 20 X 2,5 CM	201,0000	M	Não
2	96 - TÁBUA CEDRINHO ESPECIAL 30 X 2,5 CM	51,0000	M	Não
Condição de Entrega: DETERMINADO PELA SECRETARIA REQUISITANTE				
Condição de Pagamento: Trinta dias a partir da data da apresentação da fatura				

Araçatuba - SP, 15 de Outubro de 2024.

**PODER LEGISLATIVO****Atos Legislativos****Decreto Legislativo****DECRETO LEGISLATIVO N.º 21, DE 14 DE OUTUBRO DE 2024**

“Aprova as contas da Prefeitura Municipal de Araçatuba relativas ao exercício de 2021”

(Projeto de Decreto Legislativo n.º 22/2024, da Comissão de Finanças e Orçamento)**A CÂMARA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA DECRETA:**

Art. 1.º Ficam aprovadas as contas da Prefeitura Municipal de Araçatuba relativas ao exercício de 2021, nos termos do parecer do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, Processo TC-007284.989.20-9.

Art. 2.º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA, 14 DE OUTUBRO DE 2024**Aparecida Cristina Munhoz**

Presidente

Edison Eduardo Gomes

Secretário-Diretor Geral



VERSÃO PARA IMPRESSÃO

Código Verificador: 946e-0920-0afb-83a6-9d



Este documento é representação para impressão e cópia do original eletrônico do Diário Oficial do Município de Araçatuba (SP), Edição nº 1111, ano V, veiculado em 16 de outubro de 2024.



O documento original foi assinado digitalmente por MUNICIPIO DE ARACATUBA (CNPJ 45511847000179) em 16/10/2024 às 08:05:39 (GMT -03:00).

Certificado digital ICP-Brasil emitido por AC VALID RFB v5 | Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, do tipo A3.

Para conferir o original, acesse:

<https://www.dioe.com.br/verificador/946e-0920-0afb-83a6-9d>