



# SUMÁRIO

<b>Poder Executivo</b> .....	2
<b>Atos Oficiais</b> .....	2
Leis .....	2
Decretos .....	31
<b>Licitações e Contratos</b> .....	33
Outros atos .....	33
<b>Departamento de Compras</b> .....	35
Dispensa de Licitação - Lei 14.133/2021 .....	35
<b>UNIFUNEC</b> .....	36
<b>Concursos Públicos/Processos Seletivos</b> .....	36
Gabarito .....	36

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por WILLIAN WILSON MILAN (CPF \*\*\*558148\*\*) em 12/11/2024 às 16:12:54 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: <https://www.diaria.com.br/verificador/5709-88cc-3a06-9746-7d>

**PODER EXECUTIVO****Atos Oficiais****Leis****LEI Nº 4.772, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Dispõe sobre a alteração dos Anexos do Plano Plurianual do Município de Santa Fé do Sul para o período de 2022 a 2025.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Ficam alterados os Anexos do Plano Plurianual do período de 2022 a 2025, de que trata o art. 5º da Lei nº 4.181, de 10 de novembro de 2021, conforme alterações e atualizações contidas nos Anexos I, II, III e IV, constantes da presente lei.

**Art. 2º** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração**

**LEI Nº 4.773, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para a elaboração e execução da Lei Orçamentária para o exercício financeiro de 2025 e dá outras providências.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

**CAPÍTULO I**  
**DAS DIRETRIZES GERAIS.**

**Art. 1º** Fica estabelecida, para a elaboração do Orçamento do Município, relativo ao exercício de 2025, as Diretrizes Gerais de que trata este Capítulo, os princípios estabelecidos na Constituição Federal, na Constituição Estadual no que couber, na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 na Lei de Responsabilidade Fiscal na Lei Orgânica do Município, e as recentes Portarias editadas pelo Governo Federal, compreendendo:

**I** - As orientações sobre a elaboração e execução do orçamento municipal;

**II** - As prioridades e metas da administração pública municipal;

**III** - As alterações na legislação tributária municipal;

**IV** - As disposições relativas à despesa com pessoal;

**V** - As regras determinadas na Lei de Responsabilidade Fiscal;

**VI** - Outras determinações de gestão financeira.

**Art. 2º** A estrutura orçamentária que servirá de base para a elaboração do orçamento programado para o próximo exercício conterá as metas e riscos fiscais, as prioridades e metas da administração pública municipal e deverá obedecer às disposições constantes dos Anexos V e VI, que faz parte integrante desta Lei.

**Art. 3º** As unidades orçamentárias, quando da elaboração de suas propostas parciais, deverão atender a estrutura orçamentária e as determinações emanadas pelos setores competentes da área, sendo que a elaboração da proposta orçamentária abrangerá os Poderes Legislativo, Executivo, o SantaFéPrev - Instituto Municipal de Previdência Social, a FUNEC - Fundação Municipal de Educação e Cultura de Santa Fé do Sul e o SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto, observando-se os seguintes objetivos:

**I** - combater a pobreza, promover a cidadania e a inclusão social;

**II** - valorizar as contribuições da população;

**III** - incentivar as soluções endógenas, pluralistas, baseadas nas situações concretas da cidade e região;

**IV** - implementar o desenvolvimento socialmente justo e ambientalmente sustentável do Município com uma qualidade de vida melhor para todas as pessoas;

**V** - estabelecer uma ordem sócio-econômica sólida e próspera, baseada na equidade, autodeterminação, interdependência, interesse comum e cooperação de todos os segmentos da comunidade;

**VI** - incentivar o exercício da cidadania, facilitando o acesso à informação;

**VII** - proporcionar a inclusão digital e a democratização do conhecimento das pessoas físicas e jurídicas de menor capacidade econômica, através do acesso gratuito à Rede Mundial de Computadores (INTERNET).

**VIII** - Reestruturar os serviços administrativos;

**IX** - melhorar a infraestrutura urbana e rural;

**X** - proporcionar a conservação das vias urbanas e rurais, através de convênios, ações e programas específicos;

**XI** - dar apoio aos estudantes carentes em seus estudos no ensino médio e superior;

**XII** - incentivar a formação em nível superior, por meio da concessão de bolsa social de estudos;

**XIII** - dar assistência especial aos segmentos da população em situação de risco, atendendo à todas as faixas etárias;

**XIV** - propiciar o atendimento primário da saúde, com controle das moléstias contagiosas, proteção aos grupos vulneráveis, com especial atenção a

programas preventivos e implementar novos serviços aos usuários;

**XV** - ampliar o atendimento social à população menos favorecida através do apoio prestado por organizações não governamentais, por meio de convênios firmados com o Município;

**XVI** - satisfazer as necessidades sanitárias básicas da população rural, ao proporcionar serviços de saneamento, abastecimento seguro de alimentos e nutrição;

**XVII** - combater a exclusão social com a capacitação das pessoas para conseguir meios de subsistência, através de abertura de estágios remunerados na administração pública direta, indireta e fundacional;

**XVIII** - incentivar a geração de renda, com acesso à educação básica e respeito à diversidade cultural;

**XIX** - fortalecer o papel dos agricultores, objetivando o aumento da produção agropecuária e a produtividade da terra, de modo sustentável, sem provocar sua exaustão, e incrementar a segurança alimentar e buscar a autossuficiência dos agricultores e a criação de empregos especialmente para a população carente, com incentivos e subsídios diretamente a pequenos produtores, a agroindustriais ou através de associações;

**XX** - promover atividade aquícola, com foco na piscicultura, com realização de eventos, capacitação, treinamento e demais incentivos;

**XXI** - incentivar a ação empreendedora através de programas especiais na rede pública de ensino e de serviços de orientação e treinamento, prestados em parcerias com instituições privadas e de direito público;

**XXII** - estimular o exercício à cidadania e vocação política nas crianças e jovens em idade escolar, através do desenvolvimento de atividades de representatividade política, de acordo com as Leis 2.124/09, Lei 2485/08 e Decreto Municipal 2.399/06;

**XXIII** - apoiar e manter as escolinhas de esportes no município, os jogos regionais, inclusive equipes profissionais de diversas modalidades que representem o município, em parceria com empresas e entidades públicas e privadas;

**XXIV** - proporcionar o acesso de crianças e jovens do ensino fundamental e médio à instrução e educação escoteira através de programa específico, com vistas ao desenvolvimento de valores espirituais, da dignidade e da cidadania;

**XXV** - desenvolver ações destinadas ao resgate dos vínculos social e produtivo de trabalhadores de ambos os sexos, desempregados no município, através do Programa "Bolsa Qualificação Profissional para o Trabalho";

**XXVI** - apoiar e manter atividades industriais visando o desenvolvimento produtivo, a criação de emprego e melhoria da produtividade e renda, através de treinamentos e locações de imóveis, máquinas e equipamentos em parceria com a iniciativa privada;

**XXVII** - investir no aprimoramento dos recursos humanos dos órgãos da administração direta e

indireta, através de palestras, seminários, cursos de capacitação e intercâmbio entre municípios e entidades governamentais e privadas;

**XXVIII** - promover a participação da população na elaboração do orçamento municipal através da prática do "Orçamento Participativo";

**XXIX** - desenvolver ações voltadas à proteção dos direitos do consumidor em nível local, através da manutenção do Procon Municipal;

**XXX** - promover o acesso à moradia digna para a população de baixa renda, através da construção de conjunto habitacional de casas populares em parceria com outras esferas de governo e a doação de imóveis através de programas e ações de governo;

**XXXI** - incentivar a adoção de medidas por parte da sociedade, que promovam a preservação, prevenção e conservação do meio ambiente, através da concessão de benefício tributário;

**XXXII** - incentivar a revitalização, remodelação e construção dos prédios comerciais empresariais no município, através da concessão de benefício tributário, com prioridade para a micro e pequena empresa;

**XXXIII** - desenvolver política municipal de atendimento e amparo ao idoso, assegurando os direitos sociais e promovendo a sua integração e participação na sociedade;

**XXXIV** - desenvolver ações voltadas à proteção dos direitos da pessoa portadora de deficiência em nível local;

**XXXV** - promover o desenvolvimento sustentável do turismo com a geração de emprego e renda, por meio de ações integradas com órgãos públicos e entidades privadas, em nível local e regional;

**XXXVI** - promover ações voltadas para a melhoria da segurança pública, através de ações conjuntas como a Polícia Militar, otimização do sistema de monitoramento no trânsito e em locais públicos, e melhoria do efetivo e da infraestrutura da guarda civil municipal.

**Art. 4º** A criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento da despesa será acompanhado de estimativa do impacto orçamentário e financeiro, ressalvado as despesas consideradas irrelevantes, que não ultrapassem a meio por cento (0,5%), da receita corrente líquida prevista, nos termos do art. 16 § 3º da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF).

**Art. 5º** A execução orçamentária e financeira das despesas realizadas de forma descentralizada, observando as normas estabelecidas pela Secretaria do Tesouro Nacional.

**Art. 6º** O Projeto de Lei Orçamentária será elaborado conforme as diretrizes fixadas nesta Lei e as cabíveis normas da Constituição, da Lei Federal nº 4320 de 1964 e da Lei de Responsabilidade Fiscal.

**§1º** A Lei Orçamentária Anual compreenderá:

**I** - o orçamento fiscal;

**II** - o orçamento da seguridade social;

**III** - modernização na ação governamental e organização da cidade;

**IV** - prioridade de investimentos nas áreas sociais;

**V** - austeridade na Gestão dos recursos públicos;

**VII** - princípio do equilíbrio orçamentário, tanto na previsão como na execução orçamentária.

**§2º** Os orçamentos, fiscal e da seguridade social, discriminarão a receita em anexo próprio, conforme o Anexo I da Portaria Interministerial nº 163 de 2001.

**§3º** Os orçamentos, fiscal e da seguridade social, discriminarão a despesa, no mínimo, até o elemento econômico, de acordo com o artigo 15 da Lei Federal nº 4320 de 1964.

**Art. 7º** A Lei Orçamentária conterà uma reserva de contingência vinculada ao regime próprio de previdência dos servidores públicos municipais, para fins de equilíbrio orçamentário, classificada a função 99 e sub função 999(99.999).

## CAPÍTULO II

### DAS DIRETRIZES ESPECÍFICAS.

**Art. 8º** A Proposta orçamentária para o exercício financeiro de 2025, obedecerá às seguintes disposições:

**I** - cada programa identificará as ações necessárias para atingir os seus objetivos, sob a forma de atividades, projetos e operações especiais, nisso especificado valores e metas físicas;

**II** - com finalidade idêntica a outras, da mesma espécie, as atividades deverão observar igual código, independentemente da unidade orçamentária;

**III** - a alocação dos recursos será efetuada de modo a possibilitar o controle de custos e a avaliação dos resultados programáticos;

**IV** - na estimativa da receita será considerada a atual tendência arrecadatória, as modificações na legislação tributária, bem como a perspectiva de evolução do PIB e da inflação no ano seguinte;

**V** - as receitas e despesas serão orçadas a preços de julho de 2024;

**VI** - novos projetos terão dotação apenas se supridos os demais, ora em andamento, e somente se atendidas as despesas de conservação do patrimônio público;

**Parágrafo único.** Os projetos poderão prever as etapas de execução em cronogramas físico-financeiros.

**Art. 9º** Para atendimento dos artigos anteriores, as unidades orçamentárias do Poder Legislativo e da Administração Indireta encaminharão ao Departamento de Orçamento e Contabilidade, suas propostas parciais até o dia 30 de agosto de 2024.

**Art. 10** A lei orçamentária poderá conter reserva de contingência constituída exclusivamente com recursos do orçamento fiscal e será equivalente a, no mínimo, 0,5% (meio por cento) da receita corrente líquida prevista na proposta orçamentária de 2023, destinada a atendimento de passivos contingentes, outros riscos e eventos fiscais imprevistos e demais créditos adicionais.

**Art. 11** O poder Executivo poderá, mediante decreto, transpor dotações orçamentárias em até 10% (dez por cento) das despesas total fixada na Lei

Orçamentária para o exercício 2025.

**Parágrafo único.** Poderá, mediante decreto, transferir ou remanejar, total ou parcialmente, as dotações orçamentárias aprovadas na lei orçamentária de 2025, em decorrência da extinção, transformação, transferência, incorporação ou desmembramento de órgãos e entidades, bem como de alterações de suas competências ou atribuições, mantida a estrutura programática.

**Art. 12** A Concessão de subvenções sociais, auxílios e contribuições a instituições privadas, que atuem nas áreas de saúde, assistência social, educação, cultura, agricultura e meio ambiente dependerá de específica autorização legislativa, sendo calculada com base em unidade de serviços prestados, obedecidos os padrões mínimos de eficiência previamente fixados pelo Poder Executivo.

**§1º** Essas transferências estarão subordinadas ao interesse público, obedecendo a beneficiária às seguintes condições:

**I** - finalidade não lucrativa;

**II** - atendimento direto e gratuito ao público;

**III** - certificação junto ao respectivo Conselho Municipal ou Estadual;

**IV** - aplicação na atividade-fim de, ao menos, 80% da receita;

**V** - compromisso de franquear, na Internet, demonstrativo quadrimestral de uso do recurso municipal repassado;

**VI** - apresentar declaração de funcionamento regular de no mínimo 12 meses, emitida no exercício atual pelo respectivo Conselho Municipal da sua área de atuação;

**VII** - comprovantes de regularidade do mandato de sua diretoria;

**VIII** - prestação de contas dos recursos anteriormente recebidos, devidamente avalizada pelo controle interno e externo.

**§2º** Haverá manifestação prévia e expressa da assessoria jurídica, controle interno da Prefeitura e do Gestor responsável pela parceria, após visita ao local de atendimento.

**§3º** A concessão de subvenções atenderão as especificações contidas nas legislações pertinentes, em especial a Lei Federal nº 13.019, de 31 de Julho de 2014, Lei Federal nº 13.204, de 14 de Dezembro de 2015 e Decreto nº 8.726, de 14 de Dezembro de 2015.

**Art. 13** O Custeio de despesas estaduais e federais apenas se realizará:

**I** - caso se refiram a ações de competência comum do Estado e da União, previstas no artigo 23 da Constituição Federal;

**II** - após celebração de convênio, acordo, ajuste ou instrumento congênere.

**Art. 14** As despesas de publicidade e propaganda e as com obras decorrentes do orçamento participativo serão ambas destacadas em específica categoria programática, sob denominação que permita a sua clara identificação.

**Art. 15** Ficam proibidas as seguintes despesas:

**I** - pagamento de anuidade de servidores em

conselhos profissionais como OAB, CREA, CRC, CRM, entre outros;

**II** - pagamento, a qualquer título, a empresas privadas que tenha em seu quadro societário servidor público da ativa;

**III** - obras cujo custo global supere à mediana de seus correspondentes no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil - SINAPI, mantido e divulgado, na internet, pela Caixa Econômica Federal e pelo IBGE;

**IV** - pagamento de horas extras a ocupantes de cargos em comissão;

**V** - pagamento de sessões extraordinárias aos Vereadores;

**VI** - pagamento de verbas de gabinete aos Vereadores;

**VII** - distribuição de agendas, chaveiros, buques de flores, cartões e cestas de Natal, entre outros brindes.

### CAPÍTULO III

#### DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO.

**Art. 16** O Poder Executivo estabelecerá a programação financeira e o cronograma mensal de desembolso até trinta dias após a aprovação do orçamento.

**§1º** As receitas serão propostas em metas bimestrais, enquanto os desembolsos financeiros se apresentarão em metas mensais.

**§2º** A Programação financeira e o cronograma de desembolso poderão ser revistos no decorrer do exercício, conforme os resultados obtidos na execução do orçamento.

**Art. 17** Caso haja frustração da receita prevista e dos resultados fiscais esperados, será determinada a limitação de empenho e da movimentação financeira.

**§1º** A Restrição de que trata este artigo será fixada de forma proporcional à participação dos Poderes Legislativo e Executivo no total das dotações orçamentárias e dos créditos adicionais.

**§2º** A Limitação será proporcional ao comprometimento da meta, sendo determinada por unidade orçamentária.

**§3º** A Limitação de empenho e da movimentação financeira será ordenada pelo Chefe do Poder Legislativo, por meio de Ato da Mesa, e pelo Chefe do Poder Executivo por meio de Decreto, Ofício ou outro documento formal.

**§4º** Excluem-se da limitação de que trata este artigo as despesas alusivas a obrigação constitucional e legal do Município.

**Art. 18** O Poder Legislativo, por ato da Mesa, estabelecerá até trinta dias após a publicação da Lei Orçamentária de 2025, seu cronograma de desembolso mensal.

**Parágrafo único.** O Cronograma de que trata este artigo contemplará as despesas correntes e as de capital, levando-se em conta os dispêndios mensais para o alcance dos programas legislativos.

**Art. 19** Para isentar os procedimentos relativos a criação, expansão ou aperfeiçoamento das ações governamentais, considera-se irrelevante a despesa

cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites do art. 24, I e II, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

**Art. 20** Os atos relativos à concessão ou ampliação de incentivo ou benefício tributário que importem em renúncia de receita deverão obedecer às disposições da Lei Complementar nº 101, de 04 de Maio de 2000.

**Parágrafo único.** Excluem-se os atos relativos ao cancelamento de créditos inferiores aos custos de cobrança, bem como desconto para pagamento à vista do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU), desde que os respectivos valores tenham composto a estimativa da receita.

### CAPÍTULO IV

#### DAS PRIORIDADES E METAS FISCAIS.

**Art. 21** As prioridades e metas para 2025 são as especificadas no Anexo que integra esta lei, as quais terão procedência na Lei Orçamentária de 2025.

**Parágrafo único.** Acompanha esta lei, demonstrativo das ações relativas a despesas obrigatórias de caráter continuado de ordem legal ou constitucional, nos termos do art. 9º, § 2º, da Lei Complementar nº 101/2000.

**Art. 22** A proposta orçamentária anual atenderá às diretrizes gerais e aos princípios de unidade, universalidade e anualidade, não podendo o montante das despesas fixadas exceder a previsão da receita para o exercício.

**Art. 23** As receitas serão estimadas, tomando-se por base o índice de inflação apurado nos últimos doze meses, a tendência e o comportamento da arrecadação municipal, efetivada nos últimos doze meses.

**§1º** Na estimativa das receitas deverão ser consideradas, ainda, as modificações da legislação tributária e também:

**I** - a atualização dos elementos físicos das unidades imobiliárias;

**II** - a expansão do número de contribuintes;

**III** - a atualização do cadastro imobiliário fiscal;

**IV** - os eventuais benefícios fiscais.

**§2º** As taxas de política administrativa e de serviços públicos deverão remunerar a atividade municipal de maneira a equilibrar as respectivas despesas.

**§3º** Os tributos poderão ser efetuados em parcelas, ficando facultativo a aplicação das disposições contidas no artigo 275, da Lei Complementar nº 21, de 23 de dezembro de 1993.

**§4º** Nenhum compromisso será assumido sem que exista dotação orçamentária, e recursos financeiros previstos na programação de desembolso, e a inscrição de Restos a Pagar de empenhos liquidados, estará limitada ao montante das disponibilidades de caixa, conforme preceito da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF).

**§5º** A contabilidade registrará os atos e fatos relativos à gestão orçamentária financeira ocorridos, sem prejuízo das responsabilidades e providências derivadas da inobservância do parágrafo anterior.

**Art. 24** O Executivo municipal, em cumprimento ao disposto no art. 7º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, fica autorizado a realizar remanejamento orçamentário, na forma de créditos adicionais suplementares, no orçamento da administração direta, autárquica, e fundacional, independentemente, até o limite de inflação do ano anterior, sobre o valor total atualizado do orçamento.

**§1º** O manejo orçamentário constitui-se na reprogramação ou reavaliação das prioridades das ações mediante a realocação de recursos de uma categoria de programação para outra, de um órgão para outro e de uma unidade orçamentária para outra.

**§2º** A reprogramação referida no parágrafo anterior será realizada na forma de transferência, transposição e remanejamento dos recursos.

**§3º** Para efeito desta Lei, entende-se por:

**I** - transferência, a realocação de recursos que ocorre dentro do mesmo órgão, num mesmo programa de trabalho, entre as categorias econômicas de despesa, mantendo-se o programa em funcionamento;

**II** - transposição, a realocação de recursos que ocorre entre programas de trabalho, dentro do mesmo órgão ou de um órgão para outro, ampliando, desta forma, um programa previsto na lei orçamentária com recursos de outro também nela previsto;

**III** - remanejamento, a realocação de recursos em sede intraorganizacional, ou seja, de um órgão/entidade para outro nos casos de reformas administrativas de que resulte a criação, extinção, fusão ou cisão.

**§4º** Excluem-se do limite de que trata o caput deste artigo os créditos adicionais suplementares e especiais que decorrerem de leis municipais específicas aprovadas no exercício.

**Art. 25** Não sendo devolvido o autógrafo de lei orçamentária até 15/12/2024 ao Poder Executivo, fica este autorizado a realizar a proposta orçamentária, até a sua aprovação e remessa pelo Poder Legislativo, na base de 1/12 (um doze avos) em cada mês.

**Parágrafo único.** Para atender o disposto na Lei de Responsabilidade Fiscal, o Poder Executivo se incumbirá do seguinte:

**I** - publicar até 30 dias após o encerramento do bimestre, relatório resumido da execução orçamentária, verificando o alcance das metas, e se não atingidas deverá realizar cortes de dotações;

**II** - emitir ao final de cada quadrimestre, Relatório de Gestão Fiscal.

**III** - o desembolso dos recursos financeiros consignados à Câmara Municipal será realizado até o dia 20 de cada mês, de acordo com a solicitação do legislativo.

## **CAPÍTULO V DAS ALTERAÇÕES NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA.**

**Art. 26** O Poder Executivo poderá encaminhar projetos de lei dispendo sobre alterações na legislação tributária, especialmente sobre:

**I** - revisão e atualização do Código Tributário

Municipal, de forma a corrigir distorções;

**II** - revogação das isenções tributárias que contrariem o interesse público e a justiça fiscal;

**III** - revisão das taxas, objetivando sua adequação aos custos efetivos dos serviços prestados;

**IV** - atualização da Planta Genérica de Valores ajustando-a à realidade do mercado imobiliário;

**V** - aperfeiçoamento do sistema de fiscalização, cobrança, execução fiscal e arrecadação de tributos.

**Art. 27** Os projetos de lei dispendo sobre alterações e incentivos na área tributária, observarão, sempre, a justa distribuição de renda e versarão sobre os seguintes temas:

**I** - revisão da legislação sobre Imposto Predial e Territorial Urbano, suas alíquotas, forma de cálculo, condições de pagamento, descontos e isenções;

**II** - revisão da legislação sobre a contribuição de melhoria decorrente de obras públicas;

**III** - revisão da legislação referente ao Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza;

**IV** - revisão da legislação aplicável ao Imposto sobre a Transmissão Inter-Vivos e de Bens Imóveis e direitos reais sobre imóveis;

**V** - revisão e/ou aperfeiçoamento da legislação sobre as taxas de serviços e pelo exercício do poder de polícia administrativo;

**VI** - revisão das isenções dos tributos municipais, para manter o interesse público, a justiça fiscal, as prioridades de governo e o incremento da atividade econômica no município;

**VII** - revisão dos preços públicos;

**VIII** - adequação da legislação tributária municipal em decorrência de alterações nas normas estaduais e/ou federais.

**Art. 28** Os projetos de lei de concessão ou ampliação de incentivo ou benefício de natureza tributária da qual decorra renúncia de receita, deverão estar acompanhados de estimativa do impacto orçamentário-financeiro no exercício em que deve iniciar sua vigência e nos dois seguintes, e deverão atender as disposições contidas no artigo 14, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 (LRF).

**Parágrafo único.** Integram o gênero dos projetos contemplados pelo caput deste artigo, as ações previstas no Anexo de Metas Fiscais que compõe esta lei, tais como aquelas que versam sobre IPTU Verde; IPTU - Revitalização de Imóveis; IPTU - fachadas; ISS - Incentivo Lei Geral para as Micro Empresas; e ISS - Casas Residenciais de caráter social destinadas à população de baixa renda.

**Art. 29** O Poder Executivo dará publicidade e incentivará a inserção do pequeno empresário e do microempreendedor individual - MEI, nos termos da legislação federal que regulamenta o assunto e posterior legislação municipal, priorizando as micro e pequenas empresas do mercado local nos procedimentos licitatórios.

**Parágrafo único.** Caberá ao Poder Público Municipal designar Agente de Desenvolvimento para articulação das ações públicas, para a promoção do desenvolvimento local e territorial, mediante ações

loais ou comunitárias, individuais ou coletivas, sob supervisão do órgão gestor local responsável pelas políticas de desenvolvimento.

## **CAPÍTULO VI DAS DISPOSIÇÕES RELATIVAS A DESPESAS DE PESSOAL**

**Art. 30** O Poder Executivo poderá encaminhar projetos de lei referentes ao servidor público, nisso incluído:

**I** - concessão de vantagens, bem como o aumento ou reajuste da remuneração;

**II** - criação, ocupação e extinção de cargos, empregos e funções;

**III** - criação e alteração na estrutura de cargos, carreiras e salários;

**IV** - provimento de empregos em contratações emergenciais, respeitada a legislação municipal vigente.

**Parágrafo único.** As alterações autorizadas neste artigo dependerão de saldo na respectiva dotação orçamentária, suficiente para atender as projeções e acréscimos da despesa com pessoal.

**Art. 31** O total da despesa com pessoal dos Poderes Executivo e Legislativo não poderá ultrapassar o limite máximo de sessenta por cento, assim dividido:

**I** - 6% (seis por cento) para o Poder Legislativo;

**II** - 54% (cinquenta e quatro por cento) para o Poder Executivo.

**Parágrafo único.** Na verificação do atendimento dos limites definidos neste artigo não serão computadas as despesas:

**I** - de indenização por exoneração, dispensa e demissão de servidores ou empregados;

**II** - decorrentes de decisão judicial e da competência de período anterior de que trata o “caput” deste artigo;

**III** - com inativos, ainda que por intermédio de fundo específico, custeadas com recursos provenientes:

**a)** da arrecadação de contribuições dos segurados;

**b)** da compensação financeira de que trata o parágrafo 9º do art. 201 da Constituição Federal.

**IV** - das demais receitas diretamente arrecadadas pelo fundo vinculado à previdência municipal.

**Art. 32** O aumento da despesa com pessoal, em decorrência de qualquer das medidas relacionadas no artigo 169, §1º, da Constituição Federal, poderá ser realizado mediante lei específica, desde que obedecidos os limites previstos nos artigos 20 e 22, parágrafo único, da Lei Complementar nº 101 (LRF), de 4 de maio de 2000, e cumpridas as exigências previstas nos artigos 16 e 17, do referido diploma legal, ficando autorizado o aumento da despesa com pessoal para:

**I** - concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, a alteração de padrão de vencimento, a criação de cargos e funções ou alteração de estruturas de cargos ou carreiras;

**II** - admissão de pessoal ou contratação a

qualquer título.

**§1º** Os aumentos de que trata este artigo somente poderão ocorrer se houver:

**I** - prévia dotação orçamentária suficiente para atender às projeções de despesa de pessoal e aos acréscimos dela decorrentes;

**II** - lei específica para as hipóteses previstas no inciso I do “caput” deste artigo;

**III** - observância da legislação vigente no caso do inciso II do “caput” deste artigo.

**§2º** A administração pública direta e indireta fará revisão geral anual dos subsídios e da remuneração dos agentes públicos sem distinção de índices.

**§3º** No caso do Poder Legislativo, deverão ser obedecidos, adicionalmente, os limites fixados nos artigos 29 e 29-A da Constituição Federal.

## **CAPÍTULO VII DO ORÇAMENTO GERAL**

**Art. 33** O orçamento geral abrangerá o Poder Executivo e Legislativo, e a entidade das Administrações direta e indireta.

**Art. 34** Os repasses mensais ao Poder Legislativo serão realizados de acordo com o cronograma de desembolso mensal de que trata o art. 25, III desta Lei, respeitando o limite estabelecido no art. 29-A da Constituição.

**§1º** Caso a Lei Orçamentária tenha contemplado dotações superiores àquele limite constitucional, aplicar-se-á a necessária limitação de empenho e da movimentação financeira.

**§2º** Na hipótese do § 1º, deverá o Poder Executivo comunicar o fato ao Poder Legislativo, em até sessenta dias do início da execução orçamentária.

**§3º** Não elaborado o cronograma de desembolso mensal, os recursos financeiros serão repassados à razão mensal de 1/12, aplicado sobre o total das dotações orçamentárias consignadas ao Poder Legislativo, respeitado, em qualquer caso, o limite constitucional.

**Art. 35** Os projetos de lei de créditos adicionais serão apresentados na forma e com o detalhamento estabelecido na Lei Orçamentária Anual.

**Parágrafo único.** Os projetos de lei relativos a créditos adicionais do Poder Legislativo, com indicação dos recursos compensatórios, serão encaminhados à Câmara Municipal no prazo de até trinta dias, a contar da data do recebimento do pedido pelo Poder Executivo.

**Art. 36** Na elaboração da proposta orçamentária serão atendidos preferencialmente os programas constantes nos Anexos que fazem parte integrante desta Lei, podendo na medida das necessidades, serem elencados novos programas, desde que financiados com recursos próprios ou de outras esferas do governo.

**Parágrafo único.** Para cumprimento no disposto do Art. 4º da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF), integram esta Lei os anexos de metas fiscais e o anexo de riscos fiscais.

**Art. 37** A concessão de novos Auxílios e Subvenções dependerá de autorização Legislativa,

conforme instruções contidas no Capítulo II, art. 12º desta Lei, e autorizadas através de lei específica.

**Art. 38** O município aplicará, no mínimo 25% (vinte e cinco por cento) das receitas resultantes de impostos na manutenção e desenvolvimento do ensino, nos termos do Art. 212 da Constituição Federal, e, no mínimo, 15% do estabelecido pela Emenda Constitucional nº 29/2000 nas ações e serviços de saúde.

**Art. 39** O Poder Executivo enviará até 31 de outubro o Projeto da Lei Orçamentária à Câmara Municipal para apreciação.

**Parágrafo único.** A Câmara Municipal devolverá o Autógrafo da Lei Orçamentária até o dia 15 de dezembro para sanção e promulgação.

**Art. 40** Com fundamento nos §§ 8º do artigo 165 da [Constituição Federal](#) e do artigo 174 da Constituição Estadual e nos artigos 7º e 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, a Lei Orçamentária de 2025 conterà autorização para o Poder Executivo proceder à abertura de créditos suplementares e estabelecerá as condições e os limites percentuais a serem observados para tanto.

**Art. 41** Integram a presente lei os Anexos pertinentes.

**Art. 42** Caso o valor previsto no anexo de metas fiscais, apresentarem defasados na ocasião da elaboração da proposta orçamentária, serão reajustados aos valores reais, compatibilizando a receita orçada com a despesa autorizada.

## CAPÍTULO VIII

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 43** O custeio, pelo Poder Executivo Municipal, de despesas de competência do Estado e da União, somente poderá ser realizado se atender pelo menos um dos seguintes itens:

I - caso se refira a ações de competência comum dos referidos entes da Federação, previstas no art. 23 da Constituição Federal;

II - se houver expressa autorização em lei;

III - seja objeto de celebração de convênio, acordo, ajuste ou instrumento congênere ou para atender interesse da comunidade.

**Art. 44** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**

**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**

**Diretor-Geral de Administração**

## LEI Nº 4.774, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.

*Autoriza o Município a firmar Termo de Acordo de Dação em Pagamento, e dá outras providências."*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições,

Faz saber que a **Câmara Municipal**, nos termos da Lei Orgânica do Município, aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica o Município, através do Poder Executivo, autorizado a firmar acordo e efetuar pagamento à **ANA CAROLINA CAMARGO ALVES TARTONI E OUTROS**, na quantia total de R\$945.000,00 (novecentos e quarenta e cinco mil reais), referente área a ser **desapropriada** pela Prefeitura Municipal de Santa fé do Sul, para ampliação do Aeródromo Estância Turística de Santa Fé do Sul (SILT), **conforme descrição a seguir:**

Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice **E01-M-6114** de coordenadas longitude

**-50°57'51,311"** de latitude **-20°13'17,612"** e de altitude **346.89m**; deste segue confrontando com

CNS: 11.971-9 | Mat. 35733 | Fazenda Ana Carolina - Área Remanescente, com azimute de 121°23' e distância de 149,5m até o vértice **E01-M-6115** de longitude

**-50°57'46,914"** de latitude **-20°13'20,144"** e de altitude **349.55m**; deste segue confrontando com CNS: 11.971-9 | Mat. 35733 | Fazenda Ana Carolina - Área Remanescente, com azimute de 216°53' e distância de 755,99m até o vértice **E01-M-6116** de longitude

**-50°58'02,551"** de latitude **-20°13'39,802"** e de altitude **385.61m**; deste segue confrontando com CNS: 11.971-9 | Mat. 26440, com azimute de 303°26' e distância de 50,11m até o vértice **AKY-M-0542** de longitude

**-50°58'03,991"** de latitude **-20°13'38,904"** e de altitude **384.56m**; deste segue confrontando com CNS: 11.971-9 | Mat. 17065 e 17066, com azimute de 36°53' e distância de 403,95m até o vértice **AKY-M-0541** de longitude

**-50°57'55,636"** de latitude **-20°13'28,400"** e de altitude **370.69m**; deste segue confrontando com CNS: 11.971-9 | Mat. 17065 e 17066, com azimute de 306°28' e distância de 100,46m até o vértice **AKY-M-0540** de longitude

**-50°57'58,419"** de latitude **-20°13'26,458"** e de altitude **366.29m**; deste segue confrontando com Vicinal Veríssimo Fernandes SFS-255, com azimute de 36°46' e distância de 96,76m até o vértice **AKY-P-10013** de longitude

**-50°57'56,423"** de latitude **-20°13'23,939"** e de altitude **361.18m**, deste segue confrontando com Vicinal Veríssimo Fernandes SFS-255, com azimute de 36°38' e distância de 74,06m até o vértice **AKY-P-10014** de longitude

**-50°57'54,901"** de latitude **-20°13'22,006"** e de altitude **356.88m**; deste segue confrontando com Vicinal Veríssimo Fernandes SFS-255, com azimute de 36°42' e distância de 110,66m até o vértice **AKY-P-10015** de longitude

**-50°57'52,622"** de latitude **-20°13'19,122"** e de altitude **350.73m**; deste segue confrontando com Vicinal Veríssimo Fernandes SFS-255, com azimute de 39°11' e distância de 34,51m até o vértice **AKY-P-10016** de longitude

**-50°57'51,871"** de latitude **-20°13'18,252"** e de altitude **348.95m**; deste segue confrontando com

Vicinal Veríssimo Fernandes SFS-255, com azimute de 39°33' e distância de 25,53m até o vértice **E01-M-6114** ponto inicial da descrição deste perímetro de 1.801,53 m.

**Art. 2º** Consistem obrigações da proprietária - Expropriada:

**I** - dar posse imediata e automática da área, livre e desembaraçada de quaisquer ônus ao Município, para a execução das obras e serviços objetos das intervenções, no ato das assinaturas do acordo a ser firmado, constante do art. 1º desta;

**II** - transferir ao Município - Expropriante, mediante escritura pública, a área desapropriada conforme descrita no art. 1º.

**Parágrafo Único.** A área a que se refere o art. 1º, foi avaliada na importância total de R\$945.000,00 (novecentos e quarenta e cinco mil reais), de acordo com parecer técnico de avaliação mercadológica.

**Art. 3º** A presente dação em pagamento implicará na plena, geral e irrevogável quitação do valor do imóvel desapropriado, após o devido cumprimento do art. 2º desta.

**Art. 4º** As despesas decorrentes da presente Lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

**Art. 5º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração**

#### LEI Nº 4.775, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.

*Amplia e ratifica o perímetro urbano da Estância Turística de Santa Fé do Sul.*

Evandro Farias Mura, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º O Perímetro Urbano da Estância Turística de Santa Fé do Sul começa em um ponto situado à margem direita da Rodovia Euclides da Cunha - SP 320, no quilômetro 626 + 130,00 metros; daí segue no rumo N - 23º48'24" - E, e distância de 424,28 metros, até encontrar outro marco; cravado na margem direita da Estrada Vicinal SFS - 340 (antiga Estrada 2); deflete a daí deflete a direita e segue confrontando com essa estrada no rumo S - 74º20'02" - E, distância de 1.037,53 metros, até encontrar outro marco; cravado na divisa do Lote 472 do Núcleo Paget (Ficcap); daí deflete à esquerda e segue confrontando com o Lote 472 do Núcleo Paget, com o rumo N -

33º38'57" - E, distância de 629,60 metros até encontrar outro marco; cravado na margem esquerda do Córrego, daí deflete a direita e segue margeando o córrego em uma distância de aproximadamente de 242,44 metros, até encontrar outro marco; cravado na margem direita da Estrada Vicinal Antonio Favalessa (SFS-410), junto a divisa com a da Estrada 16 - SFS 405; daí segue margeando a Estrada 16 - SFS 405, com o rumo N - 61º37'52" - E e na distância de 733,08 metros, até encontrar outro marco, cravado na margem direita da Estrada 16 - SFS 405, daí deflete a esquerda e segue margeando a estrada no rumo S - 63º25'51 - W, na distância de 188,96 metros, até encontrar outro marco, daí deflete a direita, segue margeando a estrada no rumo S - 25º00'41" - W, na distância de 459,40 metros, até encontrar outro marco, daí deflete a esquerda, e segue com o rumo S - 66º06'56" - E, distância de 717,24 metros até encontrar outro marco; daí deflete a esquerda e segue com o rumo N - 37º25'18" - E, na distância de 52,15 metros, até encontrar outro marco, daí deflete a direita e segue com o rumo S - 66º07'46" - E, na distância de 316,02 metros, até encontrar outro marco, daí deflete a direita e segue com o rumo S - 37º46'04" - W, na distância de 52,23 metros, até encontrar outro marco, daí deflete a esquerda, e segue com o rumo S - 66º06'56" - E, na distância de 56,83 metros, até encontrar outro marco, daí deflete a direita e segue com o rumo S - 40º26'00" - W, distância de 187,78 metros até encontrar outro marco; cravado na margem direita da Avenida Primo Campagnoli (Avenida Marginal II), daí deflete a esquerda segue com o rumo S - 66º07'50" - E, distância de 258,40 metros ate encontrar outro marco; daí deflete a esquerda e segue com o rumo S - 75º04'12" - E, distância de 1.879,13 metros, até encontrar outro marco, cravado na margem esquerda da Rodovia dos Barrageiros - (SP 595), sentido Santa Fé do Sul - Santa Rita D'Oeste; daí deflete a direita e segue confrontando com a rodovia no rumo S - 24º27'36" - W e distância de 240,77 metros ate encontrar outro marco; daí deflete a direita e segue confrontando com a rodovia no rumo S - 30º05'56" - W e distância de 121,42 metros, até encontrar outro marco; cravado na margem esquerda da Estrada Vicinal - 14, daí deflete a direita e segue pela margem da Estrada Vicinal - 14 no rumo N - 50º18'36" - W, distância de 527,17 metros, até encontrar outro marco; cravado na margem direita da Estrada Vicinal SFS - 110 (Estrada - 15); daí deflete a esquerda e segue margeando a Estrada Vicinal SFS - 110 com o rumo S - 33º21'02" - W, e distância de 2.138,35 metros até encontrar outro marco; cravado a margem esquerda da Rodovia dos Barrageiros (SP-595), daí segue margeando a rodovia em uma distância de 1.167,07 metros, até encontrar outro marco cravado na margem direita da Estrada Vicinal SFS-110 (Estrada 15); daí deflete a direita e segue margeando a Estrada Vicinal SFS-110 (Estrada 15), no rumo S - 33º20'56" - W e distância de 687,04 metros até encontrar outro marco, cravado na margem direita do Córrego do Jacu

Queimado; daí deflete a *direita* e segue margeando este *córrego*, em uma distancia aproximadamente de 1733,40 metros, até encontrar outro marco, cravado junto a cerca de divisa do Loteamento Santa Fé do Sul "H" (Conjunto Habitacional CDHU), daí deflete a *esquerda* e segue confrontando com a esse loteamento no rumo S - 34°27'46" - W, na distancia de 724,00 metros, até encontrar outro marco, cravado na margem direita da Estrada Vicinal SFS - 265 (Estrada - 13), daí deflete a *direita* e segue margeando essa estrada no rumo N - 54°16'27" - W, na distancia de 131,00 metros, até encontrar outro marco, na margem direita da Estrada Vicinal SFS - 265 (Estrada - 13), daí deflete a *esquerda* e segue com o rumo S - 36°18'07" - E, na distancia de 783,80 metros, até encontrar outro marco, daí deflete a *direita* e segue com o rumo N - 53°16'20" - W, na distancia 103,60 metros, até encontrar outro marco, cravado na margem esquerda da Avenida Alcides Alves Pereira, daí deflete a *direita*, e segue margeando a Avenida com o rumo N - 36°13'38" - E, na distancia de 330,02 metros, até encontrar outro marco, cravado na margem da Avenida, daí deflete *direita* e segue margeando a Avenida no rumo N - 36°03'26" - E, na distancia de 280,72 metros, até encontrar outro marco, daí deflete a *direita* e segue com o rumo N - 38°57'10" - E, na distancia de 47,26 metros, até encontrar outro marco, cravado ainda na margem da Avenida, daí deflete a *direita*, e segue com o rumo N - 48°49'45" - E, distancia de 55,05 metros, até encontrar outro marco, cravado na a margem da mesma Avenida, daí deflete a *direita*, e segue com o rumo N - 52°49'35" - E, na distancia de 82,57 metros, até encontrar outro marco, cravado na margem *direita* da Estrada Vicinal SFS - 265 (Estrada - 13), daí deflete a *esquerda* e segue margeando essa estrada no rumo N - 54°20'40" - W, na distancia de 162,88 metros, até encontrar outro marco, cravado na margem direita da Estrada Vicinal SFS - 265 (Estrada - 13), daí deflete a *direita* e segue com o rumo N - 35°52'39" - E, na distancia de 431,22 metros, até encontrar outro marco, daí deflete a *direita* e segue com o rumo N - 35°44'38" - E, na distancia de 306,46 metros, até encontrar outro marco, cravado no Fixo do Córrego Jacu Queimado, daí deflete a *esquerda* e segue pelo eixo do *córrego* em uma distancia aproximadamente de 1.393,00 metros, até encontrar outro marco, cravado na cerca de divisa da Fazenda Jandaia (matricula 6.814) daí deflete a *direita* e segue com o rumo N - 54°50'49" - W e na distancia de 319,54 metros até encontrar outro marco; cravado na margem direita da Estrada Vicinal Veríssimo Fernandes; daí deflete a *esquerda* e segue margeando esta estrada no rumo S - 81°08'02" - W e distância de 227,61 metros até encontrar outro marco; daí deflete a *direita* e segue com o rumo N - 10°28'07" - W e distância de 30,55 metros até encontrar outro marco; daí deflete a *direita* e segue com o rumo N - 26°21'50" - E, e distancia de 264,91 metros até encontrar outro marco, daí deflete a *esquerda* segue com o rumo S 66°11'36"W na distância de 434,07

metros , até encontrar outro marco, daí deflete a *direita* e segue com o rumo N - 23°48'24" - E, distância de 3.598,65 metros até encontrar outro marco que é o ponto inicial deste roteiro, perfazendo-se assim uma área de 18.435.064,00m<sup>2</sup> ou 18,435064 km.

Art. 2º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

Evandro Farias Mura

Prefeito Municipal

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

Gilvan Cesar de Melo

Diretor-Geral de Administração

**Mensagem nº 177/2022 Santa Fé do Sul, 06 de novembro de 2024**

Excelentíssima

Encaminho à sempre lúcida apreciação dessa Colenda Casa de Leis, o incluso projeto que Amplia e Ratifica a área do perímetro urbano da Estância Turística de Santa Fé do Sul.

Para uma melhor elucidação da propositura apresentada, segue anexo, memoriais descritivos e croquis expedidos pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Por tratar-se de matéria de aplicação imediata, rogamos a análise e trâmite em regime de urgência consoante o disposto no art. 43, da Lei Orgânica Municipal. Contando com a sempre lúcida análise dessa Colenda Câmara, valho-me deste ensejo para renovar a Vossa Excelência e aos seus nobres pares, minhas manifestações de apreço e de especial consideração.

Evandro Farias Mura

Prefeito Municipal

Senhora

Ana Paula Pelaio Garcia Toppan

Presidente da Câmara Municipal

Santa Fé do Sul - SP

## LEI Nº 4.776, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.

*Dispõe sobre o Sistema Municipal de Cultura do Município de Santa Fé do Sul, e dá outras providências.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

### TÍTULO I

### DO SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA

### CAPÍTULO I

### DISPOSIÇÃO PRELIMINAR

**Art. 1º** Esta lei regula no município de Santa Fé do Sul e, em conformidade com a Constituição da

República Federativa do Brasil e a Lei Orgânica do Município, o Sistema Municipal de Cultura – SMC, que tem por finalidade promover o desenvolvimento humano, social e econômico, com pleno exercício dos direitos culturais.

**Parágrafo único.** O Sistema Municipal de Cultura – SMC integra o Sistema Nacional de Cultura – SNC e se constitui no principal articulador, no âmbito municipal, das políticas públicas de cultura, estabelecendo mecanismos de gestão compartilhada com os demais entes federados e a sociedade civil.

## TÍTULO II

### DA POLÍTICA MUNICIPAL DE CULTURA

**Art. 2º** A política municipal de cultura estabelece o papel do Poder Público Municipal na gestão da cultura, explicita os direitos culturais que devem ser assegurados a todos os munícipes e define pressupostos que fundamentam as políticas, programas, projetos e ações formuladas e executadas pela Prefeitura Municipal de Santa Fé do Sul, com a participação da sociedade, no campo da cultura.

#### CAPÍTULO I

##### DO PAPEL DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL NA GESTÃO DA CULTURA

**Art. 3º** A cultura é um direito fundamental do ser humano, devendo o Poder Público Municipal prover as condições indispensáveis ao seu pleno exercício, no âmbito do Município de Santa Fé do Sul.

**Art. 4º** A cultura é um importante vetor de desenvolvimento humano, social e econômico, devendo ser tratada como uma área estratégica para o desenvolvimento sustentável e para a promoção da paz no Município de Santa Fé do Sul.

**Art. 5º** É responsabilidade do Poder Público Municipal, com a participação da sociedade, planejar e fomentar políticas públicas de cultura, assegurar a preservação e promover a valorização do patrimônio cultural material e imaterial do Município de Santa Fé do Sul e estabelecer condições para o desenvolvimento da economia da cultura, considerando em primeiro plano o interesse público e o respeito à diversidade cultural.

**Art. 6º** Cabe ao Poder Público do Município de Santa Fé do Sul planejar e implementar políticas públicas para:

**I** - assegurar os meios para o desenvolvimento da cultura como direito de todos os cidadãos, com plena liberdade de expressão e criação;

**II** - universalizar o acesso aos bens e serviços culturais;

**III** - contribuir para a construção da cidadania cultural;

**IV** - reconhecer, proteger, valorizar e promover a diversidade das expressões culturais presentes no município;

**V** - combater a discriminação e o preconceito de qualquer espécie e natureza;

**VI** - promover a equidade social e territorial do desenvolvimento cultural;

**VII** - qualificar e garantir a transparência da gestão cultural;

**VIII** - democratizar os processos decisórios, assegurando a participação e o controle social;

**IX** - estruturar e regulamentar a economia da cultura, no âmbito local;

**XX** - consolidar a cultura como importante vetor do desenvolvimento sustentável;

**XI** - intensificar as trocas, os intercâmbios e os diálogos interculturais;

**XII** - contribuir para a promoção da cultura da paz.

**Art. 7º** A atuação do Poder Público Municipal no campo da cultura não se contrapõe ao setor privado, com o qual deve, sempre que possível, desenvolver parcerias e buscar a complementaridade das ações, evitando superposições e desperdícios.

**Art. 8º** A política cultural deve ser transversal, estabelecendo uma relação estratégica com as demais políticas públicas, em especial com as políticas de educação, comunicação social, meio ambiente, turismo, ciência e tecnologia, esporte, lazer, saúde e segurança pública.

**Art. 9º** Os planos e projetos de desenvolvimento, na sua formulação e execução, devem sempre considerar os fatores culturais e na sua avaliação uma ampla gama de critérios, que vão da liberdade política, econômica e social às oportunidades individuais de saúde, educação, cultura, produção, criatividade, dignidade pessoal e respeito aos direitos humanos, conforme indicadores sociais.

#### CAPÍTULO II

##### DOS DIREITOS CULTURAIS

**Art. 10** Cabe ao Poder Público Municipal garantir a todos os munícipes o pleno exercício dos direitos culturais, entendidos como:

**I** - o direito à identidade e à diversidade cultural;

**II** - livre criação e expressão;

**a)** livre acesso;

**b)** livre difusão;

**c)** livre participação nas decisões de política cultural.

**III** - o direito autoral;

**IV** - o direito ao intercâmbio cultural nacional e internacional.

#### CAPÍTULO III

##### DA CONCEPÇÃO TRIDIMENSIONAL DA CULTURA

**Art. 11** O Poder Público Municipal compreende a concepção tridimensional da cultura – simbólica, cidadã e econômica – como fundamento da política municipal de cultura.

#### SEÇÃO I

##### DA DIMENSÃO SIMBÓLICA DA CULTURA

**Art. 12** A dimensão simbólica da cultura compreende os bens de natureza material e imaterial que constituem o patrimônio cultural do Município de Santa Fé do Sul, abrangendo todos os modos de viver, fazer e criar dos diferentes grupos formadores da sociedade local, conforme o art. 216, da Constituição Federal.

**Art. 13** Cabe ao Poder Público Municipal promover e proteger as infinitas possibilidades de

criação simbólica expressas em modos de vida, crenças, valores, práticas, rituais e identidades.

**Art. 14** A política cultural deve contemplar as expressões que caracterizam a diversidade cultural do Município, abrangendo toda a produção nos campos das culturas populares, eruditas e da indústria cultural.

**Art. 15** Cabe ao Poder Público Municipal promover diálogos interculturais, nos planos local, regional, nacional e internacional, considerando as diferentes concepções de dignidade humana, presentes em todas as culturas, como instrumento de construção da paz, moldada em padrões de coesão, integração e harmonia entre os cidadãos, as comunidades, os grupos sociais, os povos e nações.

## SEÇÃO II

### DA DIMENSÃO CIDADÃ DA CULTURA

**Art. 16** Os direitos culturais fazem parte dos direitos humanos e devem se constituir numa plataforma de sustentação das políticas culturais.

**Art. 17** Cabe ao Poder Público Municipal assegurar o pleno exercício dos direitos culturais a todos os cidadãos, promovendo o acesso universal à cultura por meio do estímulo à criação artística, da democratização das condições de produção, da oferta de formação, da expansão dos meios de difusão, da ampliação das possibilidades de fruição e da livre circulação de valores culturais.

**Art. 18** O direito à identidade e à diversidade cultural deve ser assegurado pelo Poder Público Municipal por meio de políticas públicas de promoção e proteção do patrimônio cultural do município, de promoção e proteção das culturas indígenas, populares e afro-brasileiras e, ainda, de iniciativas voltadas para o reconhecimento e valorização da cultura de outros grupos sociais, étnicos e de gênero, conforme os arts. 215 e 216, da Constituição Federal.

**Art. 19** O direito à participação na vida cultural deve ser assegurado pelo Poder Público Municipal com a garantia da plena liberdade para criar, fruir e difundir a cultura e da não ingerência estatal na vida criativa da sociedade.

**Art. 20** O direito à participação na vida cultural deve ser assegurado igualmente às pessoas com deficiência, que devem ter garantidas condições de acessibilidade e oportunidades de desenvolver e utilizar seu potencial criativo, artístico e intelectual.

**Art. 21** O estímulo à participação da sociedade nas decisões de política cultural deve ser efetivado por meio da criação e articulação de conselhos paritários, com os representantes da sociedade democraticamente eleitos pelos respectivos segmentos, bem como, da realização de conferências e da instalação de colegiados, comissões e fóruns.

## SEÇÃO III

### DA DIMENSÃO ECONÔMICA DA CULTURA

**Art. 22** Cabe ao Poder Público Municipal criar as condições para o desenvolvimento da cultura como espaço de inovação e expressão da criatividade local e fonte de oportunidades de geração de ocupações produtivas e de renda, fomentando a sustentabilidade

e promovendo a desconcentração dos fluxos de formação, produção e difusão das distintas linguagens artísticas e múltiplas expressões culturais.

**Art. 23** O Poder Público Municipal deve fomentar a economia da cultura como:

**I** - sistema de produção, materializado em cadeias produtivas, num processo que envolva as fases de pesquisa, formação, produção, difusão, distribuição e consumo;

**II** - elemento estratégico da economia contemporânea, em que se configura como um dos segmentos mais dinâmicos e importante fator de desenvolvimento econômico e social;

**III** - conjunto de valores e práticas que têm como referência a identidade e a diversidade cultural dos povos, possibilitando compatibilizar modernização e desenvolvimento humano.

**Art. 24** As políticas públicas no campo da economia da cultura devem entender os bens culturais como portadores de ideias, valores e sentidos que constituem a identidade e a diversidade cultural do município, não restritos ao seu valor mercantil.

**Art. 25** As políticas de fomento à cultura devem ser implementadas de acordo com as especificidades de cada cadeia produtiva.

**Art. 26** O objetivo das políticas públicas de fomento à cultura no Município de deve ser estimular a criação e o desenvolvimento de bens, produtos e serviços e a geração de conhecimentos que sejam compartilhados por todos.

**Art. 27** O Poder Público Municipal deve apoiar os artistas e produtores culturais atuantes no município para que tenham assegurado o direito autoral de suas obras, considerando o direito de acesso à cultura por toda sociedade.

## TÍTULO III

### DO SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA

#### CAPÍTULO I

##### DAS DEFINIÇÕES E DOS PRINCÍPIOS

**Art. 28** O Sistema Municipal de Cultura - SMC se constitui num instrumento de articulação, gestão, fomento e promoção de políticas públicas, bem como de informação e formação na área cultural, tendo como essência a coordenação e cooperação intergovernamental com vistas ao fortalecimento institucional, à democratização dos processos decisórios e à obtenção de economicidade, eficiência, eficácia e efetividade na aplicação dos recursos públicos.

**Art. 29** O Sistema Municipal de Cultura - SMC fundamenta-se na política municipal de cultura expressa nesta lei e nas suas diretrizes, estabelecidas no Plano Municipal de Cultura, para instituir um processo de gestão compartilhada com os demais entes federativos da República Brasileira - União, Estados, Municípios e Distrito Federal - com suas respectivas políticas e instituições culturais e a sociedade civil.

**Art. 30** Os princípios do Sistema Municipal de Cultura - SMC que devem orientar a conduta do

Governo Municipal, dos demais entes federados e da sociedade civil nas suas relações como parceiros e responsáveis pelo seu funcionamento são:

- I** - diversidade das expressões culturais;
- II** - universalização do acesso aos bens e serviços culturais;
- III** - fomento à produção, difusão e circulação de conhecimento e bens culturais;
- IV** - cooperação entre os entes federados, os agentes públicos e privados atuantes na área cultural;
- V** - integração e interação na execução das políticas, programas, projetos e ações desenvolvidas;
- VI** - complementaridade nos papéis dos agentes culturais;
- VII** - transversalidade das políticas culturais;
- VIII** - autonomia dos entes federados e das instituições da sociedade civil;
- IX** - transparência e compartilhamento das informações;
- X** - democratização dos processos decisórios com participação e controle social;
- XI** - descentralização articulada e pactuada da gestão, dos recursos e das ações;
- XII** - ampliação progressiva dos recursos contidos nos orçamentos públicos para a cultura.

## **CAPÍTULO II DOS OBJETIVOS**

**Art. 31** O Sistema Municipal de Cultura - SMC tem como objetivo formular e implantar políticas públicas de cultura, democráticas e permanentes, pactuadas com a sociedade civil e com os demais entes da federação, promovendo o desenvolvimento - humano, social e econômico - com pleno exercício dos direitos culturais e acesso aos bens e serviços culturais, no âmbito do Município.

**Art. 32** São objetivos específicos do Sistema Municipal de Cultura - SMC:

- I** - estabelecer um processo democrático de participação na gestão das políticas e dos recursos públicos na área cultural;
- II** - assegurar uma partilha equilibrada dos recursos públicos da área da cultura entre os diversos segmentos artísticos e culturais, distritos, regiões e bairros do município;
- III** - articular e implementar políticas públicas que promovam a interação da cultura com as demais áreas, considerando seu papel estratégico no processo de desenvolvimento sustentável do Município;
- IV** - promover o intercâmbio com os demais entes federados e instituições municipais para a formação, capacitação e circulação de bens e serviços culturais, viabilizando a cooperação técnica e a otimização dos recursos financeiros e humanos disponíveis;
- V** - criar instrumentos de gestão para acompanhamento e avaliação das políticas públicas de cultura desenvolvidas no âmbito do Sistema Municipal de Cultura - SMC;
- VI** - estabelecer parcerias entre os setores público e privado nas áreas de gestão e de promoção da cultura.

## **CAPÍTULO III**

## **DA ESTRUTURA**

### **SEÇÃO I DOS COMPONENTES**

**Art.33** Integram o Sistema Municipal de Cultura - SMC:

- I** - coordenação:
  - a)** Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.
  - II** - instâncias de articulação, pactuação e deliberação:
    - a)** Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC;
    - b)** Conferência Municipal de Cultura - CMC.
  - III** - Fundo Municipal de Cultura: Órgão gestor
    - a)** Plano Municipal de Cultura - PMC;
    - b)** Sistema Municipal de Financiamento à Cultura - SMFC;
    - c)** Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais - SMIC;
    - d)** Programa Municipal de Formação na Área da Cultura - PROMFAC.
  - IV** - sistemas setoriais de cultura:
    - a)** Sistema Municipal de Patrimônio Cultural - SMPC;
    - b)** Sistema Municipal de Museus - SMM;
    - c)** Sistema Municipal de Bibliotecas, Livro, Leitura e Literatura - SMBLLL;
    - d)** outros que venham a ser constituídos, conforme regulamento.

**Parágrafo único.** O Sistema Municipal de Cultura - SMC estará articulado com os demais sistemas municipais ou políticas setoriais, em especial, da educação, da comunicação, da ciência e tecnologia, do planejamento urbano, do desenvolvimento econômico e social, da indústria e comércio, das relações internacionais, do meio ambiente, do turismo, do esporte, da saúde, dos direitos humanos e da segurança, conforme regulamentação.

### **SEÇÃO II DA COORDENAÇÃO DO SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA - SMC**

**Art. 34** A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo é órgão superior, subordinado diretamente ao Prefeito, e se constitui no órgão gestor e coordenador do Sistema Municipal de Cultura - SMC.

**Art. 35** Integram a estrutura da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, as instituições vinculadas indicadas a seguir:

- I** - Conselho Municipal de Políticas Culturais;
  - II** - Fundo Municipal de Cultura;
  - III** - outras que venham a ser constituídos.
- Art. 36** São atribuições da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo:

- I** - formular e implementar, com a participação da sociedade civil, o Plano Municipal de Cultura - PMC, executando as políticas e as ações culturais definidas;
- II** - implementar o Sistema Municipal de Cultura - SMC, integrado aos Sistemas Nacional e Estadual de Cultura, articulando os atores públicos e privados no âmbito do Município, estruturando e integrando a rede de equipamentos culturais, descentralizando e democratizando a sua estrutura e atuação;

**III** - promover o planejamento e fomento das atividades culturais com uma visão ampla e integrada no território do Município, considerando a cultura como uma área estratégica para o desenvolvimento local;

**IV** - valorizar todas as manifestações artísticas e culturais que expressam a diversidade étnica e social do Município;

**V** - preservar e valorizar o patrimônio cultural do Município;

**VI** - pesquisar, registrar, classificar, organizar e expor ao público a documentação e os acervos artísticos, culturais e históricos de interesse do Município;

**VII** - manter articulação com entes públicos e privados visando à cooperação em ações na área da cultura;

**VIII** - promover o intercâmbio cultural em nível regional, nacional e internacional;

**IX** - assegurar o funcionamento do Sistema Municipal de Financiamento à Cultura - SMFC e promover ações de fomento ao desenvolvimento da produção cultural no âmbito do Município;

**X** - descentralizar os equipamentos, as ações e os eventos culturais, democratizando o acesso aos bens culturais;

**XI** - estruturar e realizar cursos de formação e qualificação profissional nas áreas de criação, produção e gestão cultural;

**XII** - estruturar o calendário dos eventos culturais do Município;

**XIII** - elaborar estudos das cadeias produtivas da cultura para implementar políticas específicas de fomento e incentivo;

**XIV** - captar recursos para projetos e programas específicos junto a órgãos, entidades e programas internacionais, federais e estaduais;

**XV** - operacionalizar as atividades do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC e dos Fóruns de Cultura do Município;

**XVI** - realizar a Conferência Municipal de Cultura - CMC, colaborar na realização e participar das Conferências Estadual e Nacional de Cultura;

**XVII** - exercer outras atividades cor-relatas com as suas atribuições.

**Art. 37** À Secretaria Municipal de Cultura e Turismo como órgão coordenador do Sistema Municipal de Cultura - SMC, compete:

**I** - exercer a coordenação geral do Sistema Municipal de Cultura - SMC;

**II** - promover a integração do Município ao Sistema Nacional de Cultura - SNC e ao Sistema Estadual de Cultura - SEC, por meio da assinatura dos respectivos termos de adesão voluntária;

**III** - instituir as orientações e deliberações normativas e de gestão, aprovadas no plenário do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC e nas suas instâncias setoriais;

**IV** - implementar, no âmbito do governo municipal, as pactuações acordadas na Comissão Intergestores Tripartite - CIT e aprovadas pelo

Conselho Nacional de Política Cultural - CNPC e na Comissão Intergestores Bipartite - CIB e aprovadas pelo Conselho Estadual de Política Cultural - CNPC;

**V** - emitir recomendações, resoluções e outros pronunciamentos sobre matérias relacionadas com o Sistema Municipal de Cultura - SMC, observadas as diretrizes aprovadas - das pelo Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC;

**VI** - colaborar para o desenvolvimento de indicadores e parâmetros quantitativos e qualitativos que contribuam para a descentralização dos bens e serviços culturais promovidos ou apoiados, direta ou indiretamente, com recursos do Sistema Nacional de Cultura - SNC e do Sistema Estadual de Cultura - SEC, atuando de forma colaborativa com os Sistemas Nacional e Estadual de Informações e Indicadores Culturais;

**VII** - colaborar, no âmbito do Sistema Nacional de Cultura - SNC, para a compatibilização e interação de normas, procedimentos técnicos e sistemas de gestão;

**VIII** - subsidiar a formulação e a implementação das políticas e ações transversais da cultura nos programas, planos e ações estratégicos do Governo Municipal;

**IX** - auxiliar o Governo Municipal e subsidiar os demais entes federados no estabelecimento de instrumentos metodológicos e na classificação dos programas e ações culturais no âmbito dos respectivos planos de cultura;

**X** - colaborar, no âmbito do Sistema Nacional de Cultura - SNC, com o Governo do Estado e com o Governo Federal na implementação de Programas de Formação na Área da Cultura, especialmente capacitando e qualificando recursos humanos responsáveis pela gestão das políticas públicas de cultura do Município;

**XI** - coordenar e convocar a Conferência Municipal de Cultura - CMC.

## **SEÇÃO III DAS INSTÂNCIAS DE ARTICULAÇÃO, PACTUAÇÃO E DELIBERAÇÃO**

**Art. 38** Os órgãos previstos no inciso II do art. 33 desta Lei constituem as instâncias municipais de articulação, pactuação e deliberação do SNC, organizadas na forma descrita na presente Seção.

## **SEÇÃO IV DA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA - CMC**

**Art. 39** A Conferência Municipal de Cultura - CMC constitui-se numa instância de participação social, em que ocorre articulação entre o Governo Municipal e a sociedade civil, por meio de organizações culturais e segmentos sociais, para analisar a conjuntura da área cultural no município e propor diretrizes para a formulação de políticas públicas de Cultura, que comporão o Plano Municipal de Cultura - PMC.

**§ 1º** É de responsabilidade da Conferência Municipal de Cultura - CMC analisar, aprovar moções, proposições e avaliar a execução das metas concernentes ao Plano Municipal de Cultura - PMC e às respectivas revisões ou adequações.

§ 2º Cabe à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo convocar e coordenar a Conferência Municipal de Cultura - CMC, que se reunirá ordinariamente a cada dois anos ou extraordinariamente, a qualquer tempo, a critério do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC. A data de realização da Conferência Municipal de Cultura - CMC deverá estar de acordo com o calendário de convocação das Conferências Estadual e Nacional de Cultura.

§ 3º A Conferência Municipal de Cultura - CMC será precedida de Conferências Setoriais e Territoriais.

§ 4º A representação da sociedade civil na Conferência Municipal de Cultura - CMC será, no mínimo, de dois terços dos de - legados, sendo os mesmos eleitos em Conferências Setoriais e Territoriais.

## SEÇÃO V

### DOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO

**Art. 40** Constituem-se em instrumentos de gestão do Sistema Municipal de Cultura - SMC:

- I - Plano Municipal de Cultura - PMC;
- II - Sistema Municipal de Financiamento à Cultura - SMFC;
- III - Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais - SMIC;
- IV - Programa Municipal de Formação na Área da Cultura - PROMFAC.

**Parágrafo único.** Os instrumentos de gestão do Sistema Municipal de Cultura - SMC se caracterizam como ferramentas de planejamento, inclusive técnico e financeiro, e de qualificação dos recursos humanos.

## SEÇÃO VI

### DO PLANO MUNICIPAL DE CULTURA - PMC

**Art. 41** O Plano Municipal de Cultura - PMC, instituído por lei própria, tem duração decenal e é um instrumento de planejamento estratégico que organiza, regula e norteia a execução da Política Municipal de Cultura na perspectiva do Sistema Municipal de Cultura - SMC.

**Art. 42** A elaboração do Plano Municipal de Cultura - PMC e dos Planos Setoriais de âmbito municipal é de responsabilidade da Secretaria Municipal de Cultura - SECULT e Instituições Vinculadas, que, a partir das diretrizes pro - postas pela Conferência Municipal de Cultura - CMC, desenvolve Projeto de Lei a ser submetido ao Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC e, posteriormente, encaminhado à Câmara de Vereadores.

**Parágrafo único.** Os Planos devem conter:

- I - diagnóstico do desenvolvimento da cultura;
- II - diretrizes e prioridades;
- III - objetivos gerais e específicos;
- IV - estratégias, metas e ações;
- V - prazos de execução;
- VI - resultados e impactos esperados;
- VII - recursos materiais, humanos e financeiros disponíveis e necessários;
- VIII - mecanismos e fontes de financiamento;
- IX - indicadores de monitoramento e avaliação.

## SEÇÃO VII

## DO SISTEMA MUNICIPAL DE FINANCIAMENTO À CULTURA - SMFC

**Art. 43** O Sistema Municipal de Financiamento à Cultura - SMFC é constituído pelo conjunto de mecanismos de financiamento público da cultura, no âmbito do Município de que devem ser diversificados e articulados.

**Parágrafo único.** São mecanismos de financiamento público da cultura, no âmbito do Município de Santa Fé do Sul:

- I - Orçamento Público do Município, estabelecido na Lei Orçamentária Anual (LOA);
- II - Fundo Municipal de Cultura, definido nesta lei;
- III - Incentivo Fiscal, por meio de renúncia fiscal do IPTU e do ISS, conforme lei específica;
- IV - outros que venham a ser criados Do Fundo Municipal de Cultura - FMC.

**Art. 44** Fica criado o Fundo Municipal de Cultura - FMC, vinculado à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo como fundo de natureza contábil e financeira, com prazo indeterminado de duração, de acordo com as regras definidas nesta Lei.

**Art. 45** O Fundo Municipal de Cultura - FMC se constitui no principal mecanismo de financiamento das políticas públicas de cultura no município, com recursos destinados a programas, projetos e ações culturais implementados de forma descentralizada, em regime de colaboração e cofinanciamento com a União e com o Governo do Estado de São Paulo.

**Parágrafo único.** É vedada a utilização de recursos do Fundo Municipal de Cultura - FMC com despesas de manutenção administrativa dos Governos Municipal, Estadual e Federal, bem como de suas entidades vinculadas.

**Art. 46** São receitas do Fundo Municipal de Cultura - FMC:

- I - dotações consignadas na Lei Orçamentária Anual (LOA) do Município de Santa Fé do Sul e seus créditos adicionais;
- II - transferências federais e/ou estaduais à conta do Fundo Municipal de Cultura - FMC;
- III - contribuições de mantenedores;
- IV - produto do desenvolvimento de suas finalidades institucionais, tais como: arrecadação dos preços públicos cobrados pela cessão de bens municipais sujeitos à administração da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo; resultado da venda de ingressos de espetáculos ou de outros eventos artísticos e promoções, produtos e serviços de caráter cultural;
- V - doações e legados nos termos da legislação vigente;
- VI - subvenções e auxílios de entidades de qualquer natureza, inclusive de organismos internacionais;
- VII - reembolso das operações de empréstimo porventura realizadas por meio do Fundo Municipal de Cultura - FMC, a título de financiamento reembolsável, observados critérios de remuneração que, no mínimo, lhes preserve o valor real;
- VIII - retorno dos resultados econômicos

provenientes dos investimentos porventura realizados em empresas e projetos culturais efetivados com recursos do Fundo Municipal de Cultura - FMC;

**IX** - resultado das aplicações em títulos públicos federais, obedecida a legislação vigente sobre a matéria;

**X** - empréstimos de instituições financeiras ou outras entidades;

**XI** - saldos não utilizados na execução dos projetos culturais financiados com recursos dos mecanismos previstos no Sistema Municipal de Financiamento à Cultura - SMFC;

**XII** - devolução de recursos determinados pelo não cumprimento ou desaprovação de contas de projetos culturais custeados pelos mecanismos previstos no Sistema Municipal de Financiamento à Cultura - SMFC;

**XIII** - saldos de exercícios anteriores;

**XIV** - outras receitas legalmente incorporáveis que lhe vierem a ser destinadas.

**Art. 47** O Fundo Municipal de Cultura - FMC será administrado pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - SECTUR na forma estabelecida no regulamento, e apoiará projetos culturais por meio das seguintes modalidades:

**I** - não-reembolsáveis, na forma do regulamento, para apoio a projetos culturais apresentados por pessoas físicas e pessoas jurídicas de direito público e de direito privado, com ou sem fins lucrativos, preponderantemente por meio de editais de seleção pública;

**II** - reembolsáveis, destinados ao estímulo da atividade produtiva das empresas de natureza cultural e pessoas físicas, mediante a concessão de empréstimos.

**§ 1º** Nos casos previstos no inciso II do caput, a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - SECTUR definirá com os agentes financeiros credenciados a taxa de administração, os prazos de carência, os juros limites, as garantias exigidas e as formas de pagamento.

**§ 2º** Os riscos das operações previstas no parágrafo anterior serão assumidos, solidariamente, pelo Fundo Municipal de Cultura - FMC e pelos agentes financeiros credenciados, na forma que dispuser o regulamento.

**§ 3º** A taxa de administração a que se refere o § 1º não poderá ser superior a três por cento dos recursos disponibilizados para o financiamento.

**§ 4º** Para o financiamento de que trata o inciso II, serão fixadas taxas de remuneração que, no mínimo, preservem o valor originalmente concedido.

**Art. 48** Os custos referentes à gestão do Fundo Municipal de Cultura - FMC com planejamento, estudos, acompanhamento, avaliação e divulgação de resultados, incluídas a aquisição ou a locação de equipamentos e bens necessários ao cumprimento de seus objetivos, não poderão ultrapassar cinco por cento de suas receitas, observados o limite fixado anualmente por ato do CMPC.

**Art. 49** O Fundo Municipal de Cultura - FMC

financiará projetos culturais apresentados por pessoas físicas e pessoas jurídicas de direito público e de direito privado, com ou sem fins lucrativos.

**§ 1º** Poderá ser dispensada contrapartida do proponente no âmbito de programas setoriais definidos pela Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC.

**§ 2º** Nos casos em que a contrapartida for exigida, o proponente deve comprovar que dispõe de recursos financeiros ou de bens ou serviços, se economicamente mensuráveis, para complementar o montante aportado pelo Fundo Municipal de Cultura - FMC, ou que está assegurada a obtenção de financiamento por outra fonte.

**§ 3º** Os projetos culturais previstos no caput poderão conter despesas administrativas de até dez por cento de seu custo total, excetuados aqueles apresentados por entidades privadas sem fins lucrativos, que poderão conter despesas administrativas de até quinze por cento de seu custo total.

**Art. 50** Fica autorizada a com - posição financeira de recursos do Fundo Municipal de Cultura - FMC com recursos de pessoas jurídicas de direito público ou de direito privado, com fins lucrativos para apoio compartilhado de programas, projetos e ações culturais de interesse estratégico, para o desenvolvimento das cadeias produtivas da cultura.

**§ 1º** O aporte dos recursos das pessoas jurídicas de direito público ou de direito privado previsto neste artigo não gozará de incentivo fiscal;

**§ 2º** A concessão de recursos financeiros, materiais ou de infraestrutura pelo Fundo Municipal de Cultura - FMC será formalizada por meio de convênios e contratos específicos.

**Art. 51** Para seleção de projetos apresentados ao Fundo Municipal de Cultura - FMC fica criada a Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC, de composição paritária entre membros do Poder Público e da Sociedade Civil.

**Art. 52** A Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC será constituída por membros titulares e igual número de suplentes.

**§ 1º** Os membros do Poder Público serão indicados pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - SECTUR;

**§ 2º** Os membros da Sociedade Civil serão escolhidos conforme regulamento.

**Art. 53** Na seleção dos projetos a Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC deve ter como referência maior o Plano Municipal de Cultura - PMC e considerar as diretrizes e prioridades definidas anualmente pelo Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC.

**Art. 54.** A Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC deve adotar critérios objetivos na seleção das propostas:

**I** - avaliação das três dimensões culturais do projeto - simbólica, econômica e social;

**II** - adequação orçamentária;

**III** - viabilidade de execução;

**IV** - capacidade técnico-operacional do proponente.

#### **SEÇÃO VIII**

### **DO SISTEMA MUNICIPAL DE INFORMAÇÕES E INDICADORES CULTURAIS - SMIIC**

**Art. 55** Cabe à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo - SECTUR desenvolver o Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais - SMIIC, com a finalidade de gerar informações e estatísticas da realidade cultural local com cadastros e indicadores culturais construídos a partir de dados coletados pelo Município.

**§ 1º** O Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais - SMIIC é constituído de bancos de dados referentes a bens, serviços, infraestrutura, investimentos, produção, acesso, consumo, agentes, programas, instituições e gestão cultural, entre outros, e estará disponível ao público e integrado aos Sistemas Estadual e Nacional de Informações e Indicadores Culturais;

**§ 2º** O processo de estruturação do Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais - SMIIC terá como referência o modelo nacional, definido pelo Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais - SNIIC.

**Art. 56** O Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais - SMIIC tem como objetivos:

**I** - coletar, sistematizar e interpretar dados, fornecer metodologias e estabelecer parâmetros à mensuração da atividade do campo cultural e das necessidades sociais por cultura, que permitam a formulação, monitoramento, gestão e avaliação das políticas públicas de cultura e das políticas culturais em geral, verificando e racionalizando a implementação do Plano Municipal de Cultura - PMC e sua revisão nos prazos previstos;

**II** - disponibilizar estatísticas, indicadores e outras informações relevantes para a caracterização da demanda e oferta de bens culturais, para a construção de modelos de economia e sustentabilidade da cultura, para a adoção de mecanismos de indução e regulação da atividade econômica no campo cultural, dando apoio aos gestores culturais públicos e privados, no âmbito do Município;

**III** - exercer e facilitar o monitoramento e avaliação das políticas públicas de cultura e das políticas culturais em geral, assegurando ao poder público e à sociedade civil o acompanhamento do desempenho do Plano Municipal de Cultura - PMC.

**Art. 57** O Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais - SMIIC fará levantamentos para realização de mapeamentos culturais para conhecimento da diversidade cultural local e transparência dos investimentos públicos no setor cultural.

**Art. 58** O Sistema Municipal de Informações e Indicadores Culturais - SMIIC estabelecerá parcerias com os Sistemas Nacional e Estadual de Informações e Indicadores Culturais, com instituições especializadas na área de economia da cultura, de pesquisas socioeconômicas e demográficas e com outros

institutos de pesquisa, para desenvolver uma base consistente e contínua de informações relacionadas ao setor cultural e elaborar indicadores culturais que contribuam tanto para a gestão das políticas públicas da área, quanto para fomentar estudos e pesquisas nesse campo.

#### **SEÇÃO IX**

### **DO PROGRAMA MUNICIPAL DE FORMAÇÃO NA ÁREA DA CULTURA - PROMFAC**

**Art. 59** Cabe à Secretaria Municipal de Cultura elaborar, regulamentar e implementar o Programa Municipal de Formação na Área da Cultura - PROMFAC, em articulação com os demais entes federados e parceria com a Secretaria Municipal de Educação e instituições educacionais, tendo como objetivo central capacitar os gestores públicos e do setor privado e conselheiros de cultura, responsáveis pela formulação e implementação das políticas públicas de cultura, no âmbito do Sistema Municipal de Cultura.

**Art. 60** O Programa Municipal de Formação na Área da Cultura - PROMFAC deve promover:

**I** - a qualificação técnico-administrativa e capacitação em política cultural dos agentes envolvidos na formulação e na gestão de programas, projetos e serviços culturais oferecidos à população;

**II** - a formação nas áreas técnicas e artísticas.

#### **SEÇÃO X**

### **DOS SISTEMAS SETORIAIS**

**Art. 61** Para atender à complexidade e especificidades da área cultural são constituídos Sistemas Setoriais como subsistemas do Sistema Municipal de Cultura - SMC.

**Art. 62** Constituem-se Sistemas Setoriais integrantes do Sistema Municipal de Cultura - SMC:

**I** - Sistema Municipal de Patrimônio Cultural - SMPC;

**II** - Sistema Municipal de Museus - SMM;

**III** - Sistema Municipal de Bibliotecas, Livro, Leitura e Literatura - SMBLLL;

**IV** - outros que venham a ser constituídos, conforme regulamento.

**Art. 63** As políticas culturais setoriais devem seguir as diretrizes gerais advindas da Conferência Municipal de Cultura - CMC e do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC consolidadas no Plano Municipal de Cultura - PMC.

**Art. 64** Os Sistemas Municipais Setoriais constituídos e os que venham a ser criados integram o Sistema Municipal de Cultura, - SMC conformando subsistemas que se conectam à estrutura federativa, à medida que os sistemas de cultura nos demais níveis de governo forem sendo instituídos.

**Art. 65** As interconexões entre os Sistemas Setoriais e o Sistema Municipal de Cultura - SMC são estabelecidas por meio das coordenações e das instâncias colegiadas dos Sistemas Setoriais.

**Art. 66** As instâncias colegiadas dos Sistemas Setoriais devem ter participação da sociedade civil e considerar o critério territorial na escolha dos seus membros.

**Art. 67** Para assegurar as conexões entre os Sistemas Setoriais, seus colegiados e o Sistema Municipal de Cultura - SMC, as coordenações e as instâncias colegiadas setoriais devem ter assento no Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC com a finalidade de propor diretrizes para elaboração das políticas próprias referentes às suas áreas e subsidiar nas definições de estratégias de sua implementação.

#### TÍTULO IV

#### DO FINANCIAMENTO

##### CAPÍTULO I

##### DOS RECURSOS

**Art. 68** O Fundo Municipal da Cultura - FMC é a principal fonte de recursos do Sistema Municipal de Cultura.

**Parágrafo único.** O orçamento do Município se constitui, também, fonte de recursos do Sistema Municipal de Cultura.

**Art. 69** O financiamento das políticas públicas de cultura estabelecidas no Plano Municipal de Cultura far-se-á com os recursos do Município, do Estado e da União, além dos demais recursos que compõem o Fundo Municipal da Cultura - FMC.

**Art. 70** O Município deverá destinar recursos do Fundo Municipal de Cultura - FMC, para uso como contra - partida de transferências dos Fundos Nacional e Estadual de Cultura.

**§ 1º** Os recursos oriundos de repasses dos Fundos Nacional e Estadual de Cultura serão destinados a:

**I** - políticas, programas, projetos e ações previstas nos Planos Nacional, Estadual ou Municipal de Cultura;

**II** - para o financiamento de projetos culturais escolhidos pelo Município por meio de seleção pública.

**§ 2º** A gestão municipal dos recursos oriundos de repasses dos Fundos Nacional e Estadual de Cultura deverá ser submetida ao Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC.

**Art. 71** Os critérios de aporte de recursos do Fundo Municipal de Cultura - FMC deverão considerar a participação dos diversos segmentos culturais e territórios na distribuição total de recursos municipais para a cultura, com vistas a promover a desconcentração do investimento, devendo ser estabelecido anualmente um percentual mínimo para cada segmento/território.

##### CAPÍTULO II

##### DA GESTÃO FINANCEIRA

**Art. 72** Os recursos financeiros da Cultura serão depositados em conta específica, e administrados pela Secretaria Municipal de Cultura e instituições vinculadas, sob fiscalização do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC.

**§ 1º** Os recursos financeiros do Fundo Municipal de Cultura - FMC serão administrados pela Secretaria Municipal de Cultura;

**§ 2º** A Secretaria Municipal de Cultura acompanhará a conformidade à programação aprovada da aplicação dos recursos repassados pela União e Estado ao Município.

**Art. 73** O Município deverá tornar público os

valores e a finalidade dos recursos recebidos da União e do Estado, transferidos dentro dos critérios estabelecidos pelo Sistema Nacional e pelo Sistema Estadual de Cultura.

**Parágrafo Único.** O Município deverá zelar e contribuir para que sejam adotados pelo Sistema Nacional de Cultura critérios públicos e transparentes, com partilha e transferência de recursos de forma equitativa, resultantes de uma combinação de indicadores sociais, econômicos, demográficos e outros específicos da área cultural, considerando as diversidades regionais.

**Art. 74** O Município deverá assegurar a condição mínima para receber os repasses dos recursos da União, no âmbito do Sistema Nacional de Cultura, com a efetiva instituição e funcionamento dos componentes mínimos do Sistema Municipal de Cultura e a alocação de recursos próprios destinados à Cultura na Lei Orçamentária Anual (LOA) e no Fundo Municipal de Cultura.

##### CAPÍTULO III

##### DO PLANEJAMENTO E DO ORÇAMENTO

**Art. 75** O processo de planejamento e do orçamento do Sistema Municipal de Cultura - SMC deve buscar a integração do nível local ao nacional, ouvidos seus órgãos deliberativos, compatibilizando-se as necessidades da política de cultura com a disponibilidade de recursos próprios do Município, as transferências do Estado e da União e outras fontes de recursos.

**Parágrafo Único.** O Plano Municipal de Cultura será a base das atividades e programações do Sistema Municipal de Cultura e seu financiamento será previsto no Plano Plurianual - PPA, na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e na Lei Orçamentária Anual - LOA.

**Art. 76** As diretrizes a serem observadas na elaboração do Plano Municipal de Cultura serão propostas pela Conferência Municipal de Cultura e pelo Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC.

##### CAPÍTULO IV

##### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

**Art. 77** O Município de deverá se integrar ao Sistema Nacional de Cultura - SNC por meio da assinatura do termo de adesão voluntária, na forma do regulamento.

**Art. 78** Sem prejuízo de outras sanções cabíveis, constitui crime de emprego irregular de verbas ou rendas públicas, previsto no art. 315, do Código Penal, a utilização de recursos financeiros do Sistema Municipal de Cultura - SMC em finalidades diversas das previstas nesta lei.

**Art. 79** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**

**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**

**Diretor-Geral de Administração****LEI Nº 4.777, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Dispõe sobre a Criação do Fundo Municipal de Cultura do Município de Santa Fé do Sul e dá outras providências.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**CAPÍTULO I****DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA DE SANTA FÉ DO SUL (FMCSFS)****Seção I****Disposições Preliminares**

**Art. 1º** Fica instituído o Fundo Municipal de Cultura de Santa Fé do Sul (FMCSFS), com o objetivo de captar e canalizar recursos financeiros para a execução de programas, projetos ou ações culturais, destinando-se ao financiamento direto de propostas apresentadas em edital específico; por recursos provenientes do orçamento anual do Município e de outras fontes, instrumento de captação e aplicação de recursos, de natureza jurídica, contábil-financeira, com a finalidade de proporcionar apoio e suporte financeiro às ações municipais nas áreas de responsabilidade da Secretaria de Cultura e Turismo.

**Parágrafo único.** O Fundo Municipal de Cultura de Santa Fé do Sul será identificado pela sigla FMCSFS.

**Art. 2º** A Secretaria de Cultura e Turismo, em conjunto com o Conselho Municipal de Políticas Culturais (CMPC), fomentará projetos culturais e artísticos por meio de editais públicos, adotando ações comuns no sentido de:

**I** - definir mecanismos próprios de gerenciamento, registro e controle do FMCSFS;

**II** - aplicar os parâmetros da administração financeira pública na execução do Fundo, nos termos da legislação vigente;

**III** - apoiar as manifestações culturais no Município, com base no pluralismo e na diversidade de expressão;

**IV** - possibilitar o livre acesso da população aos bens, espaços, atividades e serviços culturais;

**V** - apoiar ações de manutenção, conservação, preservação, ampliação e recuperação do patrimônio cultural material e imaterial do município;

**VI** - incentivar estudos, pesquisas e a divulgação do conhecimento sobre cultura e linguagens artísticas;

**VII** - incentivar o aperfeiçoamento de artistas e técnicos das diversas áreas de expressão da cultura;

**VIII** - Valorizar os modos de fazer, criar e viver dos diferentes grupos formadores da sociedade.

**Seção II****Da Constituição do FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA DE SANTA FÉ DO SUL (FMCSFS)**

**Art. 3º** O FMCSFS Será constituído por:

**I** - receitas provenientes de cessão de espaços públicos municipais, para eventos de cunho cultural e de economia criativa;

**II** - rendas provenientes da cobrança de ingressos e receitas de ações de cunho cultural e de economia criativa;

**III** - dotações orçamentárias, consignadas no orçamento do Município, créditos especiais, transferências e repasses que lhe forem conferidos;

**IV** - doações de pessoas físicas e jurídicas, de organismos governamentais, nacionais ou estrangeiras, legado, subvenções e outros recursos que lhe forem destinados;

**V** - contribuições de qualquer natureza, destinadas ao fomento de atividades relacionadas a cultura e a economia criativa, sejam públicas ou privadas;

**VI** - recursos provenientes de convênios destinados ao fomento de atividades relacionadas à cultura e a economia criativa, celebrado com o Município;

**VII** - saldos remanescentes de convênios, termos de parceria, patrocínio, colaboração, fomento firmado com a União, Estado, Município e organizações sociais, etc.;

**VIII** - rendas provenientes da aplicação financeira de seus recursos disponíveis no mercado de capitais;

**IX** - produto de operações de crédito realizadas pelo Município, observada a legislação pertinente e destinada a este fim específico;

**X** - transferências de Fundo Nacional de Cultura (FNC) ou Fundo Estadual de Cultura (FEC);

**XI** - saldos de exercícios anteriores do FMCSFS;

**XII** - patrocínios;

**XIII** - devolução de recursos e multas decorrentes de projetos culturais não iniciados ou interrompidos, com ou sem justa causa;

**XIV** - receitas de eventos, atividades, campanhas ou promoções realizadas com a finalidade de angariar recursos para o FMCSFS;

**XV** - outros recursos vinculados, federais, estaduais e municipais estabelecidos em leis ou convênios;

**XVI** - outras rendas eventuais.

**Parágrafo único.** os recursos neste artigo serão depositados em conta especial a ser aberta e mantida em instituição financeira oficial, sob a denominação de Fundo Municipal de Cultura de Santa Fé do Sul (FMCSFS).

**Art. 4º** As receitas do FMCSFS Deverão ser processadas de acordo com a legislação vigente, sendo utilizadas em projetos culturais e artísticos exclusivamente voltados aos setores de cultura e economia criativa, a ser desenvolvidos pela Secretaria de Cultura e Turismo, em conjunto com o Conselho Municipal de Políticas Culturais (CMPC).

**Art. 5º** A Secretaria de Cultura e Turismo será a ordenadora de despesas do FMCSFS sob delegação expressa da Autoridade competente e caberá a Secretaria de Cultura e Turismo a administração,

guarda de documentos e equipe para gestão e acompanhamento de funções técnicas e administrativas.

### Seção III

#### DA COMISSÃO GESTORA

**Art. 6º** Será criada a Comissão Gestora do FMCSFS, com a atribuição de administrar, orientar e fiscalizar seu funcionamento, composta de forma paritária entre o Poder Público e representantes da sociedade civil, membros do Conselho Municipal de Políticas Culturais (CMPC).

**§1º** A Presidência da Comissão Gestora do FMCSFS Será exercida pela Secretária Municipal de Cultura e Turismo, que exercerá o voto de desempate.

**§2º** Os membros da Comissão Gestora do FMCSFS não serão remunerados, constituindo o trabalho relevante serviço público.

**§3º** Os mandatos dos membros da Comissão Gestora do FMCSFS Serão de 01(um) ano, podendo ser reconduzidos por mais 01(um) ano, não sendo permitida a apresentação de Projetos por seus membros durante o respectivo período do mandato, bem como no ano imediatamente subsequente.

**Art. 7º** Compete à Comissão Gestora do FMCSFS:

**I** - elaborar o Plano Anual de Aplicação do Fundo, acatando as diretrizes da SECTUR, quanto à priorização das áreas culturais atendidas;

**II** - fixar os critérios e condições de acesso aos recursos do Fundo;

**III** - fiscalizar a aplicação dos recursos concedidos pelo Fundo;

**IV** - elaborar editais;

**V** - avaliar a prestação de contas dos projetos aprovados.

**Art. 8º** O planejamento anual da Comissão Gestora será apresentado e discutido com o CMPC.

**Art. 9º** O FMCSFS será administrado pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo e supervisionado pelo CMPC.

**Art. 10** Os Planos de Aplicações do FMCSFS evidenciarão a política municipal de cultura e economia criativa, observados a Lei de Diretrizes Orçamentárias e os princípios da universalidade e do equilíbrio.

**§1º** O Plano de Aplicação do FMCSFS integrará o Orçamento Geral do Município, em estrita observância do princípio da unidade.

**§2º** Na elaboração e conseqüente execução dos Planos de Aplicações do Fundo serão observados os padrões e normas estabelecidas na legislação que rege a matéria.

### Seção IV

#### Da Destinação dos recursos do FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA

##### DE SANTA FÉ DO SUL (FMCSFS)

**Art. 11** O FMCSFS poderá beneficiar apenas projetos culturais e artísticos apresentados por Pessoas Físicas ou Jurídicas, de direito público ou privado, domiciliadas ou sediadas no município de Santa Fé do Sul/SP há pelo menos 2 (dois) anos e estar em dia com o recolhimento dos tributos federais,

estaduais e municipais.

**Art. 12** Nos projetos contemplados deverá constar em destaque, no corpo do produto ou em qualquer material produzido, a seguinte expressão: "Apoio Institucional da Prefeitura Municipal de Santa Fé do Sul, através da Secretaria de Cultura e Turismo e do FMCSFS", com brasão oficial.

**Art. 13** Os recursos do FMCSFS serão aplicados exclusivamente na execução de projetos relacionados com o desenvolvimento cultural no município, de acordo com o cronograma físico-financeiro e aprovado por comissão de seleção específica para cada edital.

**Art.14** Os recursos do FMCSFS serão aplicados em:

**I** - pagamento pela prestação de serviços a entidades conveniadas, de direito público e privado, para a execução de projetos culturais e artísticos específicos dos setores de cultura e economia criativa;

**II** - pagamento pela prestação de serviços a comissão de seleção, quando da realização de projetos específicos dos setores de cultura e economia criativa;

**III** - financiamento total ou parcialmente de projetos de cultura e economia criativa, através de editais e convênios;

**IV** - desenvolvimento de programas de capacitação e aperfeiçoamento de recursos humanos nas áreas de cultura e economia criativa;

**V** - aplicação de recursos em quaisquer projetos culturais e de eventos por meio de editais de iniciativa da Secretaria de Cultura e Turismo, em conjunto com os que desenvolvam a atividade cultural no Município de Santa Fé do Sul.

**Parágrafo único.** A aplicação dos recursos do FMCSFS para quaisquer finalidades específicas condicionadas ao comprovado atendimento do disposto no art. 13 desta Lei.

**Art. 15** A Secretaria de Cultura e Turismo poderá utilizar recursos de fundo a fundo para atividades relacionadas a área cultural e economia criativa, e quando houver saldos remanescentes de convênios, termos de parceria, patrocínio, colaboração, fomento firmados com a União, Estado, Município, organizações sociais, etc.

**Art. 16** Obedecida a legislação em vigor, quando não estiverem sendo utilizados nas finalidades estabelecidas nesta Lei, os recursos do FMCSFS deverão ser aplicados no mercado de capitais cujos resultados a ele reverterão.

**Art.17** Na aplicação dos recursos do FMCSFS observar-se-á:

**I** - as especificações definidas em orçamento próprio;

**II** - os planos de aplicação e respectivos demonstrativos de recursos, por origem, observadas a legislação orçamentária.

**Parágrafo único.** O orçamento e os planos de aplicação do FMCSFS Observarão rigorosamente as diretrizes traçadas pela Secretaria de Cultura e Turismo, em conjunto com o Secretaria Municipal de Finanças.

## CAPÍTULO II DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

**Art. 18** O Poder Executivo Municipal regulamentará, através de Decreto, a presente Lei, caso necessário, no prazo de cento e oitenta dias contados da data de publicação desta Lei.

**Art.19** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração**

### LEI Nº 4.778, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.

*Dispõe sobre o Conselho Municipal de Política Cultural do Município de Santa Fé do Sul e dá outras providências.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica criado o Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC, órgão colegiado deliberativo, consultivo e normativo, integrante da estrutura básica da Secretaria de Cultura, com composição paritária entre Poder Público e Sociedade Civil, que se constitui no principal espaço de participação social institucionalizada, de caráter permanente, na estrutura do Sistema Municipal de Cultura - SMC.

**§1º** O Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC tem como principal atribuição atuar, com base nas diretrizes propostas pela Conferência Municipal de Cultura - CMC, elaborando, acompanhando, fiscalizando e avaliando as políticas públicas de cultura, consolidadas no Plano Municipal de Cultura - PMC;

**§2º** Os integrantes do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC que representam a sociedade civil são eleitos democraticamente, pelos respectivos segmentos e têm mandato de dois anos, renovável, uma única vez, por igual período, conforme regulamento;

**§3º** A representação da sociedade civil no Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC deve contemplar na sua composição os diversos segmentos artísticos e culturais, considerando as dimensões simbólica, cidadã e econômica da cultura, bem como o critério territorial;

**§4º** A representação do Poder Público no Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC deve contemplar a representação do Município de Santa Fé do Sul, por meio das Secretarias de Cultura e Turismo e suas Instituições Vinculadas, de outros Órgãos e

Entidades do Governo Municipal e dos demais entes federados.

**Art. 2º** O Conselho Municipal de Política Cultural será constituído por membros titulares e igual número de suplentes, com a seguinte composição:

**I** - Representando o Poder Público:

**a)** Um representante da Secretaria Municipal de Cultura;

**b)** Um representante da Secretaria Municipal de Educação;

**c)** Um representante da Secretaria Municipal de Turismo;

**d)** Um representante do setor de Museus;

**e)** Um representante do setor de Bibliotecas, Livro, Leitura e Literatura;

**f)** Um representante do Setor de Comunicação.

**II** - Representando a sociedade civil, através dos seguintes setores e quantitativos:

**a)** Um representante do setor de Artes visuais/Economia Criativa;

**b)** Um representante do setor de Audiovisual e/ou Arte digital;

**c)** Um representante do setor de Música;

**d)** Um representante do setor de Teatro/Dança;

**e)** Um representante do setor de Eventos;

**f)** Um representante do setor de Associações sem fins lucrativos.

**§1º** Os membros titulares e suplentes representantes do Poder Público serão designados pelo respectivo órgão e os representantes da sociedade civil serão eleitos conforme Regimento Interno;

**§2º** O Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC deverá eleger, entre seus membros, o Presidente e o Secretário-Geral com os respectivos suplentes na reunião de posse;

**§3º** O Presidente do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC é detentor do voto de Minerva.

**Art. 3º** O Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC é constituído pelas seguintes instâncias:

**I** - Plenário;

**II** - Comitê de Integração de Políticas Públicas de Cultura - CIPOC;

**III** - Colegiados Setoriais;

**IV** - Comissões Temáticas;

**V** - Grupos de Trabalho;

**VI** - Fóruns Setoriais e Territoriais.

**Art. 4º** Ao Plenário, instância máxima do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC, compete:

**I** - propor e aprovar as diretrizes gerais, acompanhar e fiscalizar a execução do Plano Municipal de Cultura - PMC;

**II** - estabelecer normas e diretrizes pertinentes às finalidades e aos objetivos do Sistema Municipal de Cultura - SMC;

**III** - colaborar na implementação das pactuações acordadas na Comissão Intergestores Tripartite - CIT e na Comissão Intergestores Bipartite - CIB, devidamente aprovadas, respectivamente, nos

Conselhos Nacional e Estadual de Política Cultural;

**IV** - aprovar as diretrizes para as políticas setoriais de cultura, oriundas dos sistemas setoriais municipais de cultura e de suas instâncias colegiadas;

**V** - definir parâmetros gerais para aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Cultura - FMC no que concerne à distribuição territorial e ao peso relativo dos diversos segmentos culturais;

**VI** - estabelecer para a Comissão Municipal de Incentivo à Cultura - CMIC do Fundo Municipal de Cultura as diretrizes de uso dos recursos, com base nas políticas culturais definidas no Plano Municipal de Cultura - PMC;

**VII** - acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Cultura - FMC;

**VIII** - apoiar a descentralização de programas, projetos e ações e assegurar os meios necessários à sua execução e à participação social relacionada ao controle e fiscalização;

**IX** - contribuir para o aprimoramento dos critérios de partilha e de transferência de recursos, no âmbito do Sistema Nacional de Cultura - SNC;

**X** - apreciar e aprovar as diretrizes orçamentárias da área da Cultura;

**XI** - apreciar e apresentar parecer sobre os Termos de Parceria a ser celebrados pelo Município com Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIPs, bem como acompanhar e fiscalizar a sua execução, conforme determina a Lei 9.790/99.

Parágrafo único. O Plenário poderá delegar essa competência a outra instância do CMPC;

**XII** - contribuir para a definição das diretrizes do Programa Municipal de Formação na Área da Cultura - PROMFAC, especialmente no que tange à formação de recursos humanos para a gestão das políticas culturais;

**XIII** - acompanhar a execução do Acordo de Cooperação Federativa assinado pelo Município de para sua integração ao Sistema Nacional de Cultura - SNC;

**XIV** - promover cooperação com os demais Conselhos Municipais de Política Cultural, bem como com os Conselhos Estaduais, do Distrito Federal e Nacional;

**XV** - promover cooperação com os movimentos sociais, organizações não governamentais e o setor empresarial;

**XVI** - incentivar a participação democrática na gestão das políticas e dos investimentos públicos na área cultural;

**XVII** - delegar às diferentes instâncias componentes do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC a deliberação e acompanhamento de matérias;

**XVIII** - aprovar o regimento interno da Conferência Municipal de Cultura - CMC;

**XIX** - estabelecer o regimento interno do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC.

**Art. 5º** Compete ao Conselho de Integração de Políticas Públicas de Cultura - CIPOC promover a articulação das políticas de cultura do Poder Público,

no âmbito municipal, para o desenvolvimento de forma integrada de programas, projetos e ações.

**Art. 6º** Compete aos Colegiados Setoriais fornecer subsídios ao Plenário do Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC para a definição de políticas, diretrizes e estratégias dos respectivos segmentos culturais.

**Art. 7º** Compete às Comissões Temáticas, de caráter permanente, e aos Grupos de Trabalho, de caráter temporário, fornecer subsídios para a tomada de decisão sobre temas específicos, transversais ou emergenciais relacionados à área cultural.

**Art. 8º** Compete aos Fóruns Setoriais e Territoriais, de caráter permanente, a formulação e o acompanhamento de políticas culturais específicas para os respectivos segmentos culturais e territórios.

**Art. 9º** O Conselho Municipal de Política Cultural - CMPC deve se articular com as demais instâncias colegiadas do Sistema Municipal de Cultura - SMC - territoriais e setoriais - para assegurar a integração, funcionalidade e racionalidade do sistema e a coerência das políticas públicas de cultura implementadas no âmbito do Sistema Municipal de Cultura - SMC.

**Art. 10** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário, em especial a Lei nº 907, de 20 de novembro de 1967.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração**

## LEI Nº 4.779, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.

*Autoriza o Poder Executivo da Estância Turística de Santa Fé do Sul, na abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente, e da outras providências.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo, autorizado por sua Contadoria, a proceder a abertura de crédito adicional especial que especifica, no valor total de R\$ 138.302,86 (Cento e Trinta e Oito Mil Trezentos e Dois Reais e Oitenta e Seis Centavos), para suportar os gastos pertinentes, conforme abaixo consignado:

05.001 - SECRETARIA DE AGRICULTURA

nº Ficha: 461 -

05.001.20.606.4.2012-3.3.90.93.00.00.00 -  
INDENIZACOES E RESTITUICOES

05.000 - SECRETARIA DE AGRICULTURA,

## ABASTECIMENTO E MEIO AM

R\$30.000,00

05.100.0225.0000 Convênio MAPA nº  
914675/2021 - Aq. Máquina Agrícola

07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

nº Ficha: 198 -

07.001.10.305.6.2024-3.1.90.11.00.00.00.00 -

VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS -

07.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

R\$108.302,86

05.313.0000.0000 Transferências provenientes  
do Governo Federal destinadas ao vencimento dos  
agentes

**Art. 2º** Os recursos necessários à cobertura do Crédito Adicional Especial de que trata o *caput* do art. 1º, serão provenientes de Superávit do Exercício Anterior, advindas de Transferências e Convênios Federais (FR 05) nos termos da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964, art. 43, §1º, I (superávit financeiro do exercício anterior):

FONTE RECURSO: 05 - TRANSFERÊNCIAS E  
CONVÊNIO FEDERAIS R\$ 138.302,86

**Parágrafo único.** Ficam incluídos nos anexos do Plano Plurianual - PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO; e na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LOA, as naturezas de despesas criadas na presente Lei.

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do  
Sul, 12 de novembro de 2024.**Evandro Farias Mura****Prefeito Municipal**Registrada em livro próprio e publicada por  
afixação no local de costume, na mesma data.**Gilvan Cesar de Melo****Diretor-Geral de Administração****LEI Nº 4.780, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Autoriza o Poder Executivo da Estância Turística de Santa Fé do Sul, a abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente, e da outras providências.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo, autorizado por sua Contadoria, a proceder crédito adicional especial no valor total de R\$ 27.409,04 (Vinte e Sete Mil Quatrocentos e Nove Reais e Quatro Centavos), para suportar as despesas pertinentes, conforme abaixo consignado:

07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

07.001.10.301.6.2018-3.1.90.16.00.00.00.00 -  
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL

07.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

R\$27.409,04

Despesa: 450

05.370.0000.0000 Grupo da Assistência  
Financeira Complementar para implementação do piso  
salarial da enfermagem.

**Art. 2º** Os recursos necessários à cobertura do Crédito Adicional Especial de que trata o *caput* do art. 1º, serão provenientes de Excesso de Arrecadação, advindas de: Transferências e Convênios Federais (FR 05) nos termos da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964, art. 43, §1º, II (excesso de arrecadação):

FONTE RECURSO: 05 - TRANSFERÊNCIAS E  
CONVÊNIO FEDERAIS R\$ 27.409,04

**Parágrafo único.** Ficam incluídos nos anexos do Plano Plurianual - PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO; e na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LOA, as naturezas de despesas criadas na presente Lei.

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do  
Sul, 12 de novembro de 2024.**Evandro Farias Mura****Prefeito Municipal**Registrada em livro próprio e publicada por  
afixação no local de costume, na mesma data.**Gilvan Cesar de Melo****Diretor-Geral de Administração****LEI Nº 4.781, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Autoriza o Poder Executivo da Estância Turística de Santa Fé do Sul a repassar recursos para o Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região dos Grandes Lagos - CONSAGRA que serão destinados a complementação do pagamento do Piso Salarial Nacional de enfermeiros, técnicos, auxiliares de enfermagem e parteiras, mediante abertura de crédito adicional especial.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a repassar recursos financeiros que serão destinados a complementação do pagamento do Piso Salarial Nacional de enfermeiros, técnicos, auxiliares de enfermagem e parteiras, no valor de R\$ 27.619,13 (Vinte e Sete Mil Seiscentos e Dezenove Reais e Treze Centavos) para pagamento dos profissionais do UPA e no valor de R\$ 1.906,20 (Mil Novecentos e Seis Reais

e Vinte Centavos) para pagamento dos profissionais do SAMU 192, ao Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região dos Grandes Lagos - CONSAGRA, inscrito no CNPJ. 00.973.293/0001-93, com sede à Rua Um, nº 800, centro, nesta cidade de Santa Fé do Sul.

**Parágrafo único.** O valor estabelecido no “caput” refere-se a recursos liberados pelo Governo Federal, através da Portaria GM/MS nº 5.638, de 25 de Outubro de 2024, referente a competência outubro de 2024, destinado ao Fundo Municipal de Saúde de Santa Fé do Sul, e será repassado em parcela única, e as despesas serão realizadas de acordo com as previsões contidas no Plano de Trabalho, que deverá ser parte integrante da parceria firmada entre as partes.

**Art. 2º** Caberá a Entidade apresentar Prestação de Contas de forma destacada e detalhada, da utilização dos recursos financeiros indicados no art. 1º, obedecidas as demais condições definidas no Aditivo do Termo de Convênio firmado entre as partes.

**Art. 3º** Para fazer face às despesas decorrentes do artigo anterior, fica aberto um crédito adicional especial, cuja despesa obedecerá a seguinte classificação:

**07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

07.001.10.302.6.2020-3.3.72.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA  
07.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (FICHA 180)

05.370.0000.0000 Grupo da Assistência Financeira Complementar para implementação do piso salarial da enfermagem.

Valor: R\$29.525,33

**Art. 4º** Os recursos necessários à cobertura do Crédito Adicional Especial de que trata o *caput* do art. 1º, serão provenientes de Excesso de Arrecadação, advindas de: Transferências e Convênios Federais (FR 05) nos termos da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964, art. 43, §1º, II (excesso de arrecadação):

FONTE RECURSO: 05 - TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIOS FEDERAIS R\$ 29.525,33

**Parágrafo único.** Ficam incluídos nos anexos do Plano Plurianual - PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO; e na LOA, as naturezas de despesas criadas na presente Lei.

**Art. 5º** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**

**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**

**Diretor-Geral de Administração**

**LEI Nº 4.782, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Autoriza o Poder Executivo da Estância Turística de*

*Santa Fé do Sul a repassar recursos para a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Santa Fé do Sul que serão destinados a complementação do pagamento do Piso Salarial Nacional de enfermeiros, técnicos, auxiliares de enfermagem e parteiras, mediante abertura de crédito adicional especial.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a repassar recursos financeiros que serão destinados a complementação do pagamento do Piso Salarial Nacional de enfermeiros, técnicos, auxiliares de enfermagem e parteiras, no valor de R\$ 109.171,55 (Cento e Nove Mil Cento e Setenta e Um Reais e Cinquenta e Cinco Centavos), à Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Santa Fé do Sul, inscrita no CNPJ. 50.572.395/0001-75, com sede à Rua Três, nº 1.269, centro, nesta cidade de Santa Fé do Sul.

**Parágrafo único.** O valor estabelecido no “caput” refere-se a recursos liberados pelo Governo Federal, através da Portaria GM/MS nº 5.638, de 25 de outubro de 2024, referente a competência Outubro de 2024, destinado ao Fundo Municipal de Saúde de Santa Fé do Sul, e será repassado em parcela única, e as despesas serão realizadas de acordo com as previsões contidas no Plano de Trabalho, que deverá ser parte integrante da parceria firmada entre as partes.

**Art. 2º** Caberá a Entidade apresentar Prestação de Contas de forma destacada e detalhada, da utilização dos recursos financeiros indicados no art. 1º, obedecidas as demais condições definidas no Aditivo do Termo de Convênio firmado entre as partes.

**Art. 3º** Para fazer face às despesas decorrentes do artigo anterior, fica aberto um crédito adicional especial, cuja despesa obedecerá a seguinte classificação:

**07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

07.001.10.302.6.2021-3.3.50.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA  
07.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE (FICHA 181)

05.370.0000.0000 Grupo da Assistência Financeira Complementar para implementação do piso salarial da enfermagem

Valor: R\$109.171,55

**Art. 4º** Os recursos necessários à cobertura do Crédito Adicional Especial de que trata o *caput* do art. 1º, serão provenientes de Excesso de Arrecadação, advindas de: Transferências e Convênios Federais (FR 05) nos termos da Lei Federal 4.320, de 17 de março

de 1964, art. 43, §1º, II (excesso de arrecadação):

FONTE RECURSO: 05 - TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIO FEDERAIS R\$ 109.171,55

**Parágrafo único.** Ficam incluídos nos anexos do Plano Plurianual - PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO; e na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LOA, as naturezas de despesas criadas na presente Lei.

**Art. 5º** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração**

.....  
**LEI Nº 4.783, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Autoriza o Poder Executivo da Estância Turística de Santa Fé do Sul, a abertura de crédito adicional suplementar no orçamento vigente, e da outras providências.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo, autorizado por sua Contadoria, a proceder crédito adicional suplementar no valor total de R\$ R\$ 9.096,98 (Nove Mil e Noventa e Seis Mil e Noventa e Oito Reais), para suportar as despesas pertinentes, conforme abaixo consignado:

08.003 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE

nº Ficha: 268 -  
08.003.8.241.7.2028-3.3.90.30.00.00.00.00 -

MATERIAL DE CONSUMO  
08.000 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

R\$871,99  
02.500.0068.0000 Reprogramação - Proteção Social Esp. Média Complexidade

08.002 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

nº Ficha: 247 -  
08.002.8.243.7.2031-3.3.90.30.00.00.00.00 -

MATERIAL DE CONSUMO  
08.000 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

R\$3.056,84  
02.500.0067.0000 Reprogramação - Proteção Social Básica

08.008 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA

COMPLEXIDADE

nº Ficha: 306 -  
08.008.8.244.7.2049-3.3.90.30.00.00.00.00 -

MATERIAL DE CONSUMO  
08.000 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

R\$1.742,28  
02.500.0080.0000 Reprogramação - Emergências - Baixas Temperaturas

08.008 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

nº Ficha: 300 -  
08.008.8.243.7.2030-3.3.90.30.00.00.00.00 -

MATERIAL DE CONSUMO  
08.000 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

R\$425,87  
02.500.0069.0000 Reprogramação - Proteção Social Esp. Alta Complexidade

11.001 - SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

nº Ficha: 420 -  
11.001.27.812.10.2052-4.4.90.52.00.00.00.00 -

EQUIPAMENTOS E MATERIAL  
11.000 - SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

R\$3.000,00  
03.100.0204.0000 Fundo Municipal de Esportes

**Art. 2º** Os recursos necessários à cobertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o caput do art. 1º, serão provenientes de Excesso de Arrecadação, advindas de: RECURSOS PRÓPRIOS DE FUNDOS ESPECIAIS DE DESPESA - VINCULADOS (FR 03) e Transferências e Convênios Federais (FR 05), nos termos da Lei Federal 4.320 de 17/03/1964, artigo 43, §1º, II (excesso de arrecadação):

FONTE RECURSO: 03 - RECURSOS PRÓP. DE FUNDOS ESPECIAIS DE DESP. - VINC. R\$ 3.000,00

FONTE RECURSO: 05 - TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIO FEDERAIS R\$6.096,98

**Parágrafo único.** Ficam incluídos nos anexos do Plano Plurianual - PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO; e na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LOA, as naturezas de despesas criadas na presente Lei.

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração**

.....  
**LEI Nº 4.784, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Autoriza o Poder Executivo da Estância Turística de Santa Fé do Sul, a abertura de crédito adicional suplementar no âmbito dos*

programas de trabalho do orçamento vigente, e dá outras providências.

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo, autorizado por sua Contadoria, a proceder a abertura de crédito adicional suplementar que especifica no valor total de R\$ 784.000,00 (Setecentos e Oitenta e Quatro Mil Reais) para suportar os gastos pertinentes, conforme abaixo consignado:

01.001 - GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS  
nº Ficha: 15 -  
01.001.4.122.1.2004-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
01.000 - GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS  
R\$6.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 6.000,00  
02.001 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
nº Ficha: 70 -  
02.001.4.122.1.2009-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
02.000 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
R\$26.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 26.000,00  
05.001 - SECRETARIA DE AGRICULTURA  
nº Ficha: 109 -  
05.001.20.606.4.2012-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
05.000 - SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AM  
R\$11.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 11.000,00  
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS  
nº Ficha: 125 -  
06.001.15.452.5.2014-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS  
R\$6.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 6.000,00  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
nº Ficha: 169 -  
07.001.10.302.6.2019-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
07.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
R\$16.000,00  
01.302.0000.0000 ATENCAO DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR  
16.000,00  
07.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
nº Ficha: 185 -  
07.001.10.303.6.2022-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS

07.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
R\$5.000,00  
01.304.0000.0000 ASSISTENCIA FARMACEUTICA  
5.000,00  
08.001 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL  
nº Ficha: 211 -  
08.001.8.244.7.2025-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
08.000 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  
R\$10.000,00  
01.510.0000.0000 ASSISTENCIA SOCIAL GERAL  
10.000,00  
08.002 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA  
nº Ficha: 234 -  
08.002.8.244.7.2026-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
08.000 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  
R\$7.000,00  
01.510.0000.0000 ASSISTENCIA SOCIAL GERAL  
7.000,00  
08.002 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA  
nº Ficha: 246 -  
08.002.8.243.7.2031-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
08.000 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  
R\$2.000,00  
01.510.0000.0000 ASSISTENCIA SOCIAL GERAL  
2.000,00  
08.003 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE  
nº Ficha: 257 -  
08.003.8.244.7.2027-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
08.000 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  
R\$1.000,00  
01.510.0000.0000 ASSISTENCIA SOCIAL GERAL  
1.000,00  
09.002 - ENSINO  
nº Ficha: 377 -  
09.002.12.122.8.2043-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
09.000 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
R\$18.000,00  
01.220.0000.0000 ENSINO FUNDAMENTAL  
18.000,00  
12.001 - SECRETARIA DE TURISMO, COMERCIO E INDUSTRIA  
nº Ficha: 426 -  
12.001.23.695.11.2046-3.1.91.13.00.00.00.00 -  
OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS  
12.000 - SECRETARIA DE TURISMO, COMERCIO E INDUSTRIA  
R\$4.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 4.000,00  
12.001 - SECRETARIA DE TURISMO, COMERCIO E INDUSTRIA  
nº Ficha: 437 -

12.001.23.695.11.2047-3.1.91.13.00.00.00.00 - OBRIGACOES PATRONAIS - INTRA OFSS	02.100.0243.0000 SEDRUS - Município Agro - Convênio nº 007.00053644/2023-16 35.000,00
12.000 - SECRETARIA DE TURISMO, COMERCIO E INDUSTRIA	06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
R\$4.000,00	06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
01.110.0000.0000 GERAL 4.000,00	nº Ficha: 121 -
05.001 - SECRETARIA DE AGRICULTURA	06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES R\$344.000,00
nº Ficha: 111 -	01.110.0000.0000 GERAL 344.000,00
05.001.20.606.4.2012-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
05.000 - SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AM	06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
R\$35.000,00	nº Ficha: 121 -
02.100.0243.0000 SEDRUS - Município Agro - Convênio nº 007.00053644/2023-16 35.000,00	06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES R\$285.000,00
11.001 - SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	01.110.0000.0000 GERAL 285.000,00
nº Ficha: 420 -	06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
11.001.27.812.10.2052-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL	06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
11.000 - SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	nº Ficha: 121 -
R\$4.000,00	06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES R\$6.000,00
03.100.0204.0000 Fundo Municipal de Esportes 4.000,00	01.110.0000.0000 GERAL 6.000,00
03.001 - SECRETARIA DE FINANÇAS	06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
nº Ficha: 93 -	06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
03.001.28.846.12.0001-4.6.90.71.00.00.00.00 - PRINCIPAL DA DIVIDA CONTRATUAL	nº Ficha: 121 -
03.000 - SECRETARIA DE FINANÇAS	06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES R\$26.000,00
R\$344.000,00	01.110.0000.0000 GERAL 26.000,00
01.110.0000.0000 GERAL 344.000,00	06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
03.001 - SECRETARIA DE FINANÇAS	06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
nº Ficha: 94 -	nº Ficha: 121 -
03.001.28.846.12.0001-4.6.91.71.00.00.00.00 - PRINCIPAL DA DIVIDA CONTRATUAL	06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES R\$11.000,00
03.000 - SECRETARIA DE FINANÇAS	01.110.0000.0000 GERAL 11.000,00
R\$285.000,00	06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
01.110.0000.0000 GERAL 285.000,00	06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
<b>Art. 2º</b> Os recursos necessários à cobertura do crédito adicional suplementar de que trata o caput do art. 1º, serão provenientes consequentemente das anulações parciais/totais de dotação do orçamento que também especifica, nos termos da Legislação em vigor.	nº Ficha: 121 -
11.001 - SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES R\$6.000,00
11.000 - SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	01.110.0000.0000 GERAL 6.000,00
nº Ficha: 418 -	06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
11.001.27.812.10.2052-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO R\$1.000,00	nº Ficha: 121 -
03.100.0204.0000 Fundo Municipal de Esportes 1.000,00	06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES R\$6.000,00
nº Ficha: 419 -	01.110.0000.0000 GERAL 6.000,00
11.001.27.812.10.2052-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - R\$3.000,00	06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
03.100.0204.0000 Fundo Municipal de Esportes 3.000,00	06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
05.001 - SECRETARIA DE AGRICULTURA	nº Ficha: 121 -
05.000 - SECRETARIA DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AM	06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALACOES R\$16.000,00
nº Ficha: 113 -	01.110.0000.0000 GERAL 16.000,00
05.001.20.606.4.2012-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - R\$35.000,00	06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS
	06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PUBLICOS

PUBLICOS  
nº Ficha: 121 -  
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS  
E INSTALACOES R\$5.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 5.000,00  
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
nº Ficha: 121 -  
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS  
E INSTALACOES R\$10.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 10.000,00  
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
nº Ficha: 121 -  
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS  
E INSTALACOES R\$7.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 7.000,00  
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
nº Ficha: 121 -  
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS  
E INSTALACOES R\$2.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 2.000,00  
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
nº Ficha: 121 -  
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS  
E INSTALACOES R\$1.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 1.000,00  
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
nº Ficha: 121 -  
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS  
E INSTALACOES R\$18.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 18.000,00  
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
nº Ficha: 121 -  
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS  
E INSTALACOES R\$4.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 4.000,00  
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS  
PUBLICOS  
nº Ficha: 121 -  
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS  
E INSTALACOES R\$4.000,00  
01.110.0000.0000 GERAL 4.000,00

**Parágrafo único.** Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual - PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO; e na Lei Orçamentária Anual - LOA.

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.  
Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração**

#### LEI Nº 4.785, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.

*Autoriza o Poder Executivo da Estância Turística de Santa Fé do Sul, na abertura de crédito adicional suplementar no orçamento vigente, e da outras providências.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo, autorizado por sua Contadoria, a proceder a abertura de crédito adicional suplementar que especifica, no valor total de R\$ 70.207,75 (Setenta Mil Duzentos e Sete Reais e Setenta e Cinco Centavos), para suportar os gastos pertinentes, conforme abaixo consignado:

10.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA  
nº Ficha: 399 -  
10.001.13.392.9.2044-3.3.90.36.00.00.00.00 -  
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS -

05.100.0235.0000 Apoio Financeiro LC 195-2022 -  
Lei Paulo Gustavo - Art. 5º LC 195/2022 - R\$18.508,84

10.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA  
nº Ficha: 400 -  
10.001.13.392.9.2044-3.3.90.39.00.00.00.00 -  
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS -

10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA  
R\$17.168,48  
05.100.0235.0000 Apoio Financeiro LC 195-2022 -  
Lei Paulo Gustavo - Art. 5º LC 195/2022

05.100.0236.0000 Apoio Financeiro LC 195-2022 -  
Lei Paulo Gustavo - Art. 8º LC 195/2022 - R\$34.530,43

**Art. 2º** Os recursos necessários à cobertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o caput do art. 1º, serão provenientes de Superávit do Exercício Anterior, advindas de Transferências e Convênios Federais (FR 05) nos termos da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, art. 43, §1º, I (superávit financeiro do exercício anterior):

FONTE RECURSO: 05 - TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIO FEDERAIS R\$ 70.207,75

**Parágrafo único.** Ficam incluídos nos anexos do Plano Plurianual - PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO; e na Lei Orçamentária Anual - LOA, as naturezas de despesas criadas na presente Lei.

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**

**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**

**Diretor-Geral de Administração**

**LEI Nº 4.786, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Autoriza o Poder Executivo a outorgar a concessão onerosa de uso de espaço público, de uma área de 704,93 m<sup>2</sup>, na dependência situada no Parque Ecológico "Governador Engenheiro Mário Covas", localizado na Avenida Paulo Nunes da Silva, nº 991-1091, Centro, Santa Fé do Sul.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

**Faz saber** que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

**Art. 1º** Nos termos do art. 95, §1º, da Lei Orgânica do Município, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995 c/c Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 com alterações posteriores, e demais Normas Regulamentares aplicáveis à espécie, fica o Poder Executivo autorizado a outorgar a concessão onerosa do uso de espaço público à saber:

**I** - salão de eventos e área contígua, medindo 704,93 m<sup>2</sup>, na dependência situada no Parque Ecológico "Governador Engenheiro Mário Covas", localizado na Avenida Paulo Nunes da Silva, nº 991-1091, Centro, Santa Fé do Sul, CEP nº 15.775-000.

**§1º** A concessão de que trata o *caput* deste artigo será a título oneroso e realizada mediante processo licitatório, na modalidade pregão eletrônico, do tipo maior oferta.

**§2º** O concessionário não poderá alterar a finalidade principal do bem, devendo manter a concessão para o desenvolvimento de atividades recreativas, culturais e sociais voltadas às pessoas da melhor idade.

**Art. 2º** A área destinada aos empreendimentos, perfaz 704,93 m<sup>2</sup>, correspondem àquelas indicadas

nos croquis que integrarão o edital de processo licitatório.

**Parágrafo único.** Eventuais alterações ou ampliações de equipamentos e mobiliários ou do espaço destinado a exploração dos serviços de que trata esta lei serão permitidos mediante a anuência do Poder Executivo e parecer favorável da Secretaria de Obras e Serviços Públicos, após a apresentação por parte da concessionária de respectivo projeto.

**Art. 3º** O espaço objeto da presente concessão, deverá ser utilizado exclusivamente para o desenvolvimento de atividades recreativas, culturais e sociais voltadas às pessoas da melhor idade, pelo prazo de até 10 (dez) anos, contados a partir da assinatura do contrato, conforme dispuser o edital de processo licitatório.

**Art. 4º** Os requisitos para a exploração dos serviços serão dispostos em edital de licitação próprio.

**Art. 5º** O edital de concorrência pública, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, e atualizações posteriores e da Lei Orgânica do Município, conterà exigências relativas:

**I** - ao funcionamento das atividades no prazo e nas condições estabelecidas no instrumento de outorga;

**II** - a não utilização do espaço cedido para finalidade diversa da aprovada, assim como a proibição de transferência ou cessão do espaço ou das atividades objeto de exploração a terceiros, ainda que parcialmente;

**III** - a autorização e aprovação prévia e expressa da concedente nas hipóteses da realização de eventuais benfeitorias na área cedida, observadas as disposições contidas no parágrafo único, art. 2º, desta lei;

**IV** - ao cumprimento das exigências impostas como contrapartida, bem como ao pagamento dos tributos incidentes e todas as despesas decorrentes da concessão;

**V** - a responsabilização da concessionária, inclusive perante terceiros, por quaisquer prejuízos decorrentes da ocupação do espaço, bem como do trabalho, serviços e obras que executar;

**VI** - desativação por parte da concessionária das instalações, inclusive com a remoção dos equipamentos e mobiliário, ao término do prazo pactuado, sem direito a qualquer retenção ou indenização, seja a que título for, pelas benfeitorias, ainda que necessárias, obras e trabalhos executados, salvo disposição contrária do poder concedente;

**VII** - a submissão por parte da concessionária à fiscalização, inspeções e vistorias periódicas da concedente, principalmente quanto às normas de segurança e saúde pública;

**VIII** - a manutenção da padronização e exigências técnicas estipuladas no edital;

**IX** - a responsabilidade da concessionária diante dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes, direta ou indiretamente, da execução dos serviços que se propõe a prestar;

**X** - a responsabilidade da concessionária, por todo e qualquer dano ou acidente que venha a ocorrer no uso do espaço, inclusive com seus empregados ou terceiros à sua ordem, sem que haja qualquer responsabilidade, inclusive subsidiária, da concedente.

**XI** - a restrição de utilização às sextas-feiras, sábados e domingos no período noturno, devido ao uso concomitante do espaço entre concessionário e a Secretaria de Assistência Social do Município.

**Parágrafo Único.** Qualquer alteração no dia de funcionamento deverá ser requerida a Secretaria de Assistência Social, e, caso aprovada, ser registrado no Contrato por aditivo/apostilamento.

**Art. 6º** O Poder Executivo poderá, a qualquer tempo, intervir na concessão, com o fim de assegurar a adequada utilização do espaço público de que trata esta lei, bem como o fiel cumprimento das normas contratuais, regulamentares e legais pertinentes.

**Parágrafo único.** A intervenção será feita através de Decreto, que conterà a designação do interventor, o prazo da intervenção e os objetivos e limites da medida.

**Art. 7º** Extinta a concessão, por quaisquer dos meios previstos em lei ou no edital de licitação, retornam ao poder concedente todos os bens reversíveis, direitos e privilégios transferidos ao concessionário através do contrato.

**Parágrafo único.** Toda e qualquer alteração na estrutura do Parque Ecológico "Governador Engenheiro Mário Covas" e toda benfeitoria e conservação deverão ser prévia e expressamente aprovadas e autorizadas pela Administração Pública Municipal, ficando a licitante ciente que as modificações, benfeitorias, construções ou melhorias, conservações introduzidas ou executadas pela licitante vencedora, serão incorporadas ao patrimônio da concedente, assim como a própria obra do objeto principal desta concessão, após o término ou extinção da concessão, sem qualquer direito de restituição ou indenização.

**Art. 8º** Fica autorizada a retomada imediata da concessão, sem direito de recebimento de indenização por benfeitoria, construção, investimento ou qualquer outro tipo de gasto feito na área, as quais passarão a incorporar o patrimônio do Município, além de outras penalidades estipuladas no edital de licitação, em quaisquer das seguintes situações:

**I** - Não atendimento de todas as condições expostas no edital de licitação, dentro dos prazos estabelecidos;

**II** - Desistência da concessionária ou suspensão dos serviços.

**Art. 9º** As despesas decorrentes com a execução desta lei correrão por conta de dotações constantes no orçamento municipal.

**Art. 10** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições contrárias, em especial a Lei nº 3.284, de 26 novembro de 2014.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**

### Prefeito Municipal

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**

**Diretor-Geral de Administração**

### LEI Nº 4.787, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.

*Autoriza o Poder Executivo da Estância Turística de Santa Fé do Sul, na abertura de crédito adicional suplementar no orçamento vigente, e da outras providências.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo, autorizado por sua Contadoria, a proceder a abertura de crédito adicional suplementar que especifica, no valor total de R\$ 70.207,75 (Setenta Mil Duzentos e Sete Reais e Setenta e Cinco Centavos), para suportar os gastos pertinentes, conforme abaixo consignado:

10.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
nº Ficha: 399	-
10.001.13.392.9.2044-3.3.90.36.00.00.00	-
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS -	
05.100.0235.0000 Apoio Financeiro LC 195-2022 -	
Lei Paulo Gustavo - Art. 5º LC 195/2022 - R\$18.508,84	
10.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
nº Ficha: 400	-
10.001.13.392.9.2044-3.3.90.39.00.00.00	-
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS -	
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
R\$17.168,48	
05.100.0235.0000 Apoio Financeiro LC 195-2022 -	
Lei Paulo Gustavo - Art. 5º LC 195/2022	
05.100.0236.0000 Apoio Financeiro LC 195-2022 -	
Lei Paulo Gustavo - Art. 8º LC 195/2022 - R\$34.530,43	

**Art. 2º** Os recursos necessários à cobertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o caput do art. 1º, serão provenientes de Superávit do Exercício Anterior, advindas de Transferências e Convênios Federais (FR 05) nos termos da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, art. 43, §1º, I (superávit financeiro do exercício anterior):

FONTE RECURSO: 05 - TRANSFERÊNCIAS E CONVÊNIO FEDERAIS R\$ 70.207,75

**Parágrafo único.** Ficam incluídos nos anexos do Plano Plurianual - PPA, da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO; e na Lei Orçamentária Anual - LOA, as naturezas de despesas criadas na presente Lei.

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrada em livro próprio e publicada por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração****LEI Nº 4.788, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Autoriza o Poder Executivo da Estância Turística de Santa Fé do Sul, a abertura de crédito adicional suplementar no âmbito dos programas de trabalho do orçamento vigente, e dá outras providências.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a **Câmara Municipal** aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo, autorizado por sua Contadoria, a proceder a abertura de crédito adicional suplementar que especifica no valor total de R\$ 227.426,07 (Duzentos e Vinte e Sete Mil, Quatrocentos e Vinte e Seis Reais e Sete Centavos) para suportar os gastos pertinentes, conforme abaixo consignado:

02.001 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	nº	Ficha:	73	-
02.001.4.122.1.2009-3.3.90.30.00.00.00.00				-
MATERIAL DE CONSUMO				
02.000 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO				
R\$9.400,00				
01.110.0000.0000 GERAL 9.400,00				
10.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	nº	Ficha:	399	-
10.001.13.392.9.2044-3.3.90.36.00.00.00.00				-
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS -				
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA				
R\$167.404,39				
05.100.0241.0000 Política Nacional Aldir Blanc -				
Lei 14.399/2022 167.404,39				
10.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	nº	Ficha:	400	-
10.001.13.392.9.2044-3.3.90.39.00.00.00.00				-
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS -				
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA				
R\$35.928,00				
01.110.0000.0000 GERAL 35.928,00				
04.001 - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E				
INFORMÁTICA	nº	Ficha:	103	-
04.001.4.122.1.2011-3.3.90.40.00.00.00.00				-
SERVICOS DE TECNOLOGIA DA				
04.000 - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E				
INFORMÁTICA				
R\$14.693,68				
01.110.0000.0000 GERAL 14.693,68				

**Art. 2º** Os recursos necessários à cobertura do crédito adicional suplementar de que trata o caput do art. 1º, serão provenientes consequentemente das anulações parciais/totais de dotação do orçamento que também especifica, nos termos da Legislação em vigor.

10.001 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA				
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	nº	Ficha:	400	-
10.001.13.392.9.2044-3.3.90.39.00.00.00.00				-
OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - R\$167.404,39				
05.100.0241.0000 Política Nacional Aldir Blanc -				
Lei 14.399/2022 167.404,39				
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS				
PUBLICOS				
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS				
PUBLICOS	nº	Ficha:	121	-
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00				-
OBRAS E INSTALACOES R\$9.400,00				
01.110.0000.0000 GERAL 9.400,00				
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS				
PUBLICOS				
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS				
PUBLICOS	nº	Ficha:	121	-
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00				-
OBRAS E INSTALACOES R\$35.928,00				
01.110.0000.0000 GERAL 35.928,00				
06.001 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS				
PUBLICOS				
06.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS				
PUBLICOS	nº	Ficha:	121	-
06.001.15.451.5.1001-4.4.90.51.00.00.00.00				-
OBRAS E INSTALACOES R\$14.693,68				
01.110.0000.0000 GERAL 14.693,68				
<b>Parágrafo único.</b> Ficam alterados os anexos do				
Plano Plurianual - PPA, da Lei de Diretrizes				
Orçamentárias - LDO; e na Lei Orçamentária Anual -				
LOA.				
<b>Art. 3º</b> Esta Lei entra em vigor na data de sua				
publicação, revogadas as disposições em contrário.				
Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do				
Sul, 12 de novembro de 2024.				
<b>Evandro Farias Mura</b>				
<b>Prefeito Municipal</b>				
Registrada em livro próprio e publicada por				
afixação no local de costume, na mesma data.				
<b>Gilvan Cesar de Melo</b>				
<b>Diretor-Geral de Administração</b>				

**Decretos****DECRETO Nº 5.784, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

**Considerando** a competência tributária prevista

na Constituição Federal e no Código Tributário Nacional.

**DECRETA:**

**Art. 1º** Os pagamentos dos tributos, no exercício de 2025, terão o seguinte escalonamento:

**I - Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU:**

**a)** Pagamento em parcela única até o dia 21/02/2025, com desconto de 10% (dez por cento);

**b)** Pagamento em 10 parcelas mensais com desconto em até 5% (cinco por cento) até a data do respectivo vencimento de cada uma delas, ou seja, 10/03/2025, 10/04/2025, 12/05/2025, 10/06/2025, 10/07/2025, 11/08/2025, 10/09/2025, 10/10/2025, 10/11/2025 e 10/12/2025.

**II - Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISS (Anual):**

**a)** Pagamento até o dia 10/04/2025 com desconto de 10% (dez por cento);

**b)** Pagamento em 03 (três) parcelas mensais, com desconto de 5% (cinco por cento) para pagamento com vencimento em 10/04/2025, 12/05/2025 e 10/06/2025, respectivamente.

**III - Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza - ISS (Mensal):**

**a)** Pagamento até o quinto dia útil do mês subsequente ao vencido, para as empresas que não são optantes pelo Simples Nacional;

**b)** Pagamento até o dia 20 de cada mês subsequente ao vencido, para as empresas que são optantes pelo Simples Nacional.

**IV - Taxa de Licença para Fiscalização e Funcionamento:**

**a)** Pagamento em parcela única até o dia 10/03/2025, com desconto de 10% (dez por cento);

**b)** Pagamento em 3 (três) parcelas mensais, com desconto de 5% (cinco por cento) para pagamento com vencimento em 10/03/2025, 10/04/2025 e 12/05/2025, respectivamente.

**Art. 2º** Fica suspensa, no exercício de 2025, a cobrança da Taxa de Serviços Urbanos, incidente sobre a coleta domiciliar de lixo e a limpeza pública.

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrado em livro próprio e publicado por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração**

**DECRETO Nº 5.785, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Fixa o valor da Taxa de Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública - CIP.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

**Considerando** a Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública - CIP, conforme disposto no art. 149-A, da Constituição Federal;

**Considerando** as disposições da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF);

**Considerando** finalmente, o parágrafo único, do art. 4º, da Lei Complementar nº 124, de 30 de agosto de 2007, com a nova redação que lhe foi dada pela Lei Complementar nº 272, de 19 de dezembro de 2014.

**DECRETA:**

**Art. 1º** Fica fixada em R\$ 15,33 (Quinze reais e trinta e três centavos), o valor da taxa de Contribuição para Custeio do Serviço de Iluminação Pública - CIP, no período de janeiro a dezembro de 2025, instituída por meio da Lei Complementar nº 124, de 30 de agosto de 2007.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrado em livro próprio e publicado por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração**

**DECRETO Nº 5.786, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2024.**

*Fixa o valor da Unidade Fiscal do Município, como valor referencial tributário para lançamento fiscal.*

**Evandro Farias Mura**, Prefeito da Estância Turística de Santa Fé do Sul, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

**Considerando** o disposto no parágrafo único, do art. 275, da Lei Complementar nº 21, de 29 de dezembro de 1993 e as disposições contidas na Lei Complementar nº 73 de 19 de dezembro de 2001;

**Considerando** que, em conformidade com o § 2º, do art. 97, da Lei Federal nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), não constitui majoração de tributo "a atualização do valor monetário da respectiva base de cálculo";

**Considerando**, ainda, o Decreto nº 5.554, de 21 de novembro de 2023.

**Considerando**, por fim, que o indicador adotado para a atualização da Unidade Fiscal do Município foi o IGP-M (FGV);

**DECRETA:**

**Art. 1º** É fixado em R\$ 285,71 (Duzentos e oitenta e cinco reais e setenta e um centavos); unicamente como valor referencial tributário, para fins

de lançamento fiscal, o valor unitário da Unidade Fiscal do Município (UFM).

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2025.

Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul, 12 de novembro de 2024.

**Evandro Farias Mura**  
**Prefeito Municipal**

Registrado em livro próprio e publicado por afixação no local de costume, na mesma data.

**Gilvan Cesar de Melo**  
**Diretor-Geral de Administração**

Licitações e Contratos

Outros atos

**EXTRATO DE APOSTILAMENTO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2024 -**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1435/2024. AJUSTE**  
**Nº 190/2023. Espécie:** Termo de Apostilamento, que entre si celebram a **PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SANTA FÉ DO SUL - SP E A EMPRESA BIOLIMP LTDA. Objeto-** Constitui objeto do presente Termo de Apostilamento conforme a solicitação da Secretaria de Administração, contida no Ofício **SEA nº 388/2024**, quanto ao item nº 141, referente ao Processo nº 1435/2024, Ata de Registro de Preços nº 190/2024, Detentora da Ata: **BIOLIMP LTDA**, CNPJ nº 03.051.567/0001-85, fazendo o remanejamento de saldo para da Secretaria de Administração, para a Secretaria de Educação, através de ajuste administrativo entre as Secretarias, sem suscitar aditivo de contrato.

SALDO A SER REMANEJADO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO		
ITEM	Descrição	QTD
141	PAPEL HIGIÊNICO, MATERIAL CELULOSE VIRGEM, LARGURA 10 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PICOTADO, FOLHA DUPLA	32.000
SALDO REMANEJADO PARA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - ENSINO FUNDAMENTAL		
141	PAPEL HIGIÊNICO, MATERIAL CELULOSE VIRGEM, LARGURA 10 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PICOTADO, FOLHA DUPLA	14.690
SALDO REMANEJADO PARA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - PRÉ-ESCOLA		
141	PAPEL HIGIÊNICO, MATERIAL CELULOSE VIRGEM, LARGURA 10 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PICOTADO, FOLHA DUPLA	7.830
SALDO REMANEJADO PARA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - CRECHE		
141	PAPEL HIGIÊNICO, MATERIAL CELULOSE VIRGEM, LARGURA 10 CM, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PICOTADO, FOLHA DUPLA	9.480

Os demais itens, cláusulas e condições do Contrato Original que pelo apostilamento não foram alteradas e/ou modificadas, ficam ratificadas e inalteradas. **Vigência:** a partir da data de assinatura do termo de apostilamento, vigendo concomitantemente com o ajuste original. **PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SANTA FÉ DO SUL - SP**, em 11 de novembro de 2024.

**PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SANTA FÉ DO SUL - SP.**  
**CONTRATANTE**

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
(RETOMADA DE SESSÃO)

**PREGÃO ELETRÔNICO nº 90045/2024**  
**Sequencia Administrativa nº 42/2024**  
**PROCESSO Nº 1619/2024**

1.1. A **PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE SANTA FÉ DO SUL - SP**, torna público para o conhecimento dos interessados que às **14:00 horas do dia 13/11/2024** será retomada a sessão da licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO nº90045/2024**, na plataforma compras.gov, do tipo Menor Preço, objetivando contratação de serviços de cuidador para atendimento das necessidades do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes acolhidas na Casa Lar I e II, a serem executados conforme condições e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

Até este aviso ficam convocadas todas as licitantes que participam do referido certame para a **RETOMADA** da sessão, na data e horário acima estabelecidos, visando a continuidade do certame.

A não manifestação dos licitantes convocados, no dia e horário acima estabelecidos, será interpretado como desinteresse na participação das etapas subsequentes do certame.

Por oportuno ressalta-se que as publicações referentes aos atos das licitações, para efeito de publicidade serão veiculados no Diário Oficial do Município, conforme dispõe o artigo 2º do Decreto Municipal nº 5.076 de 01º de dezembro de 2021 e ainda no Portal da Transparência.

Quaisquer dúvidas poderão ser esclarecidas junto à Seção de Licitação, via e-mail: [licita@santafedosul.sp.gov.br](mailto:licita@santafedosul.sp.gov.br), ou pelo telefone (17) 3631-9500, em horário comercial.

Estância Turística de Santa Fé do Sul - SP, 11 de novembro de 2024.

**Priscila Garcia padilha**  
**Pregoeira**

**ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS REFERENTE AO CREDENCIAMENTO nº 03/2024-EDITAL 53/2024, QUE OBJETIVA o credenciamento de serviços cartorários, para atendimento das diversas demandas dos setores da Administração Pública, tais como: registro de escritura, registro de contrato, escritura pública, certidão de registro de imóveis, autenticação de documentos e reconhecimento de firma, em conformidade com o disposto no anexo I.**

Aos 12 dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às 09:00 horas, no prédio da Prefeitura da Estância Turística de Santa Fé do Sul - SP, situada na Avenida Conselheiro Antônio Prado, nº 1.616, Centro, a Agente de Contratação **ALINE TRIVELATO BAQUEIRO DIAS** nomeada através da Portaria 301 de 10 de maio de 2024 deu início a primeira sessão afim de proceder o credenciamento das empresas interessadas em participar do **CREDENCIAMENTO nº 03/2024**.

O presente Edital teve publicação no sítio eletrônico dessa Municipalidade e nos jornais: Diário Eletrônico Municipal (Imprensa Oficial do Município) e Folha de S. Paulo, ambos com publicação no dia 24/10/2024.

No endereço, prazo e horário estabelecidos no preâmbulo do Edital, deu-se início aos trabalhos, primeiramente nomeando a licitante participante, de acordo com o Item 7.5[1] do Edital, respeitando a data de protocolo no e-mail credenciamento@santafedosul.sp.gov.br, a saber:

**1- SANTA FÉ DO SUL CARTÓRIO DE REGISTRO CIVIL E ANEXOS.,** CNPJ (MF) nº 51.338.614/0001-19, no dia 08/11/2024 às 16hrs13min;

Inicialmente fora realizada consulta na Relação de Apenados, do TCU e TCEsp, da licitante, sendo que não foram encontrados quaisquer registros, conforme comprova resultado da pesquisa anexa a esta, isso posto, passou-se a análise das documentações de habilitação apresentadas, ficando constatada a ausência de algumas certidões que foram sanadas via diligência aos respectivos sítios eletrônicos, cumprindo os requisitos do Item 06 Edital.

Assim sendo, resolve-se pela **HABILITAÇÃO** e consequente credenciamento do **SANTA FÉ DO SUL CARTÓRIO DE REGISTRO CIVIL E ANEXOS., CNPJ (MF) nº 51.338.614/0001-19**, junto ao Credenciamento nº 03/2024.

Abre-se o prazo previsto no artigo 165, I, "a" da Lei Federal 14.133/21, para interposição de eventuais recursos, os autos do Processo encontram-se com vista franqueada aos interessados.

E para constar, lavrou-se a presente Ata, que após lida, assinada e juntamente com os demais documentos que a instruem, transcorrido o prazo recursal, será encaminhado ao Sr. Prefeito para a devida homologação, se for o caso.

Atenciosamente

**ALINE TRIVELATO BAQUEIRO DIAS**  
**Agente de Contratação**

[1] 7.5. O ordenamento de classificação se derá mediante a data de apresentação dos documentos habilitatórios apresentados através do e-mail.

.....



## Departamento de Compras

## Dispensa de Licitação - Lei 14.133/2021

Página: 1 / 1

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1549/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1721/2024

AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA : 08/11/2024 10:27

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTA FE DO SUL

OBJETO: Contratação de empresa especializada para reparo do forro de PVC da Concha Acústica da Praça Salles Filho.

CONTRATADO: MATHEUS GAROFALO QUEIROZ

VALOR DA DESPESA: R\$ 980,00

11/11/2024

EVANDRO FARIAS MURA - Prefeito Municipal



**UNIFUNEC**  
**Concursos Públicos/Processos Seletivos**  
**Gabarito**



# CONCURSO PÚBLICO Nº 003/2024

## Edital do Gabarito das Provas Objetivas

11 de novembro de 2024

*A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - FUNEC torna público o **EDITAL DO GABARITO PARA AS PROVAS OBJETIVAS DE MÚLTIPLA ESCOLHA - PVO** do CONCURSO PÚBLICO Nº 003/2024 conforme segue:*

### 1. DO GABARITO PARA AS PROVAS OBJETIVAS - PVO

1.1 Do Gabarito das **PROVAS OBJETIVAS DE MÚLTIPLA ESCOLHA - PVO** do Concurso Público Nº 003/2024 da **FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - FUNEC** realizadas no dia **10 DE NOVEMBRO DE 2024**:

AGENTE DE CONTROLE INTERNO														
LP – LÍNGUA PORTUGUESA										MR - MATEMÁTICA				
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15
<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>A</b>	<b>D</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>D</b>
CE – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS														
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
<b>A</b>	<b>D</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>D</b>	<b>C</b>

SANTA FÉ DO SUL-SP, 11 de novembro de 2024.

**FERNANDO CAMARGO BENITEZ**  
 - PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA - FUNEC -

Fale conosco  
 17 3641.9000  
 unifunec.edu.br

**CENTRO UNIVERSITÁRIO DE SANTA FÉ DO SUL – UNIFUNEC**  
 Campus I – Rua Oito, 854, Centro  
 Campus II – Av. Mangará, 477, Jd. Mangará (Sede)  
 Campus III – Av. Paulo Nunes, 45, Centro Sul  
 Santa Fé do Sul/SP – CEP 15775-000

PÁGINA 1 DE 1

# VERSÃO PARA IMPRESSÃO

Código Verificador: 37d9-85cc-3a66-9146-4b



Este documento é representação para impressão e cópia do original eletrônico do Diário Oficial do Município de Santa Fé do Sul (SP), Edição nº 670, ano IV, veiculado em 12 de novembro de 2024.



O documento original foi assinado digitalmente por WILLYAN WILSON MILAN (CPF \*\*\*558148\*\*) em 12/11/2024 às 16:12:54 (GMT -03:00).

Certificado digital ICP-Brasil emitido por AC SOLUTI Multipla v5 | AC SOLUTI v5, do tipo A3.

**Para conferir o original, acesse:**

<https://www.dioe.com.br/verificador/37d9-85cc-3a66-9146-4b>