



SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Quinta-feira, 30 de janeiro de 2025

Ano VII | Edição nº 1247

Sumário

Secretaria de Administração	2
Licitações e Contratos	2
Aditivos / Aditamentos / Supressões	2
Secretaria de Governo	3
Licitações e Contratos	3
Chamamento Público	3
SERTPREV	8
Atos Oficiais	8
Portarias	8
Conselhos Municipais	9
Conselhos Municipais	9
Conselho Municipal de Saúde	9
Outras Publicações	11
Outros Atos	11



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Licitações e Contratos

Aditivos / Aditamentos / Supressões

ÓRGÃO EMITENTE: MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

NOVEMBRO DE 2024

ASSUNTO: CONTRATO CELEBRADO ENTRE ESTE MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO E A EMPRESA LABORATORIO DR. PACCA ANALISES CLINICAS LTDA - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 055/2024 - PROCESSO Nº 452/2024.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA A REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS DE ANÁLISES CLÍNICAS.

AUTORIZO O CONTRATO, COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 01 DE ABRIL DE 2021, CONFORME DOCUMENTAÇÃO CONTIDA NO PROCESSO ACIMA.

PREFEITO MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO

WILSON FERNANDES PIRES FILHO

.....

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por VALDIR GONCALVES DA SILVA PEREIRA (CPF ***182948**) em 30/01/2025 às 16:42:43 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: <https://www.dioe.com.br/verificador/b231-fb8b-79f2-2034-be>



SECRETARIA DE GOVERNO

Licitações e Contratos

Chamamento Público



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

ESTADO DE SÃO PAULO

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO

PROCESSO DE CHAMAMENTO PARA ESCOLHA DE REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS DE SERVIÇOS PÚBLICOS MUNICIPAIS PARA COMPOR O CONSELHO MUNICIPAL DE USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

O MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO, inscrito no CNPJ sob o nº 45.371.820/0001-28, com sua Prefeitura situada na Rua Aprígio de Araújo, 837, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, José Alberto Gimenez, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará chamamento para a escolha de representantes dos usuários de serviços públicos municipais para compor o Conselho Municipal de Usuários dos Serviços Públicos, conforme a Lei Federal nº 13.460/2017 e o Decreto Municipal nº 7.515/2019, com regras estabelecidas neste edital.

1. Objetivo do Chamamento

Selecionar representantes dos usuários de serviços públicos municipais, titulares e suplentes, para compor o Conselho Municipal de Usuários dos Serviços Públicos, órgão consultivo vinculado à Secretaria Municipal de Governo. Suas atribuições incluem:

- Acompanhar e avaliar a prestação dos serviços;
- Propor melhorias nos serviços;
- Contribuir na definição de diretrizes para o atendimento ao usuário;
- Acompanhar e avaliar a atuação da ouvidoria.

2. Composição do Conselho

O Conselho será composto por 10 membros titulares e respectivos suplentes, nomeados pelo Prefeito Municipal, respeitando a paridade entre poder público e sociedade civil:

- 01 representante do Poder Executivo;
- 01 representante do Poder Legislativo;
- 01 representante do SAEMAS;
- 01 representante da Controladoria Geral;
- 01 representante dos servidores públicos municipais;
- 05 representantes dos usuários de serviços públicos escolhidos por meio de processo aberto ao público e diferenciado por tipo de usuário a ser representado, preferencialmente usuários dos serviços públicos de saúde, educação, abastecimento de água, assistência social e serviços urbanos.



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

ESTADO DE SÃO PAULO

3. Condições de Participação

Poderão participar todas as pessoas interessadas que atendam aos seguintes requisitos:

- Formação educacional compatível com a área a ser representada;
- Experiência profissional ou atuação voluntária na área a ser representada;
- Declaração de idoneidade, atestando inexistência de condenações penais ou inelegibilidade conforme a Lei de Ficha Limpa;
- Comprovante de quitação com a justiça eleitoral;
- Não ser agente público ou possuir vínculo com concessionárias de serviços públicos.

A participação no Conselho será considerada atividade de relevante interesse público e não será remunerada.

4. Inscrições

As inscrições deverão ser realizadas em até 30 dias a partir da publicação deste edital. Os interessados deverão enviar os seguintes documentos ao e-mail ouvidoria@sertaozinho.sp.gov.br:

- Ficha de inscrição (Anexo I);
- Declaração de idoneidade e de inexistência de vínculo com concessionárias (Anexo II);
- Currículo contendo informações pertinentes aos requisitos do edital.

5. Comissão de Avaliação

A Comissão de Avaliação, composta por servidores estáveis, analisará os documentos e verificará a conformidade com os critérios estabelecidos. Os membros da comissão são:

- Adriano Honório do Santos;
- Umberto Coelho da Silva;
- Roberto Cruz Flores.

Os integrantes da Comissão não poderão participar como representantes no Conselho Municipal.

6. Publicação de Resultados e Recursos

A relação de inscrições deferidas e indeferidas será publicada no Diário Oficial Eletrônico do Município em até 10 dias úteis após o término das inscrições.

Recursos administrativos poderão ser interpostos no prazo de 3 dias úteis após a publicação, mediante petição fundamentada enviada ao e-mail ouvidoria@sertaozinho.sp.gov.br. A decisão será publicada em até 3 dias úteis após o prazo final para recursos.



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

ESTADO DE SÃO PAULO

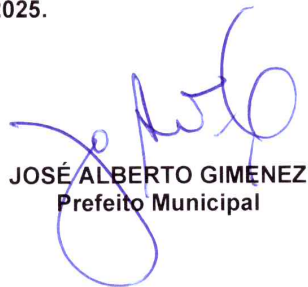
7. Mandato dos Conselheiros

O mandato dos conselheiros será de 2 anos, permitida uma única recondução consecutiva.

8. Disposições Finais

Casos omissos e demais esclarecimentos serão resolvidos pela Comissão de Avaliação, em conformidade com a Lei Federal nº 13.460/2017 e o Decreto Municipal nº 7.515/2019.

Sertãozinho, 27 de janeiro de 2025.


JOSÉ ALBERTO GIMENEZ
Prefeito Municipal



- Afixado em lugar de costume, na data supra.
- Publicado pelo “Jornal Oficial Eletrônico do Município”.



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO I

CONSELHO MUNICIPAL DE USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

FICHA DE INSCRIÇÃO

Dados de Identificação

Nome completo: _____ Data de Nascimento: ___/___/___

Número do R.G.: _____ Número do C.P.F.: _____

Endereço: _____ Número: _____

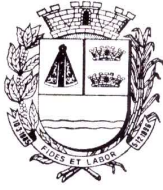
Bairro: _____ Cidade: _____

Estado: _____ CEP: _____ Telefone: () _____

E-mail: _____ Escolaridade: _____

_____, ____/____/____.

Assinatura



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

ESTADO DE SÃO PAULO

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE E DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO COM CONCESSIONÁRIAS

Eu, _____, portador(a)
da Cédula de Identidade RG nº _____ e do CPF nº
_____, residente e domiciliado(a) na
_____, declaro, para os fins do Edital de
Chamamento Público para a composição do Conselho Municipal de Usuários dos Serviços
Públicos, que:

1. Sou idôneo(a) e não possuo condenações penais ou incurso em qualquer das hipóteses de inelegibilidade previstas na Lei Complementar nº 135/2010 (Lei da Ficha Limpa);
2. Encontro-me quite com a Justiça Eleitoral, conforme comprovante anexado;
3. Não ocupo cargo público nem possuo qualquer tipo de vínculo com concessionárias de serviços públicos;
4. Comprometo-me a exercer as funções de membro do Conselho Municipal de Usuários dos Serviços Públicos, caso selecionado(a), com zelo, ética e compromisso com os princípios da administração pública.

Declaro, ainda, que as informações acima prestadas são verdadeiras e de minha inteira responsabilidade, estando ciente de que sua falsidade acarretará na exclusão do processo de seleção e demais sanções previstas em lei.

Por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Local e Data: _____

Assinatura: _____

Nome Completo: _____

**SERTPREV****Atos Oficiais****Portarias****PORTARIA DGP - SERTPREV Nº 001/2025**

VANDERLEI MOSCARDINI DE OLIVEIRA, Superintendente do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho/SP - SERTPREV, no uso de suas atribuições legais, em especial conferido no Decreto 7.264 de 26 de dezembro de 2018,

RESOLVE:

CONCEDER, nos termos do artigo 142 da Lei Complementar nº 320 - Estatuto dos Servidores Municipais de Sertãozinho-SP e/ou de acordo com a [Lei Municipal nº 4.065/2004](#), licença prêmio ao(s) servidor(es), abaixo relacionado(s):

NOME	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO	TIPO	QTDE	INÍCIO - TÉRMINO
Uindsor Aparecido de Souza	Sub-contador	18/06/2018 a 24/01/2025	Pecúnia	30	Nihil

Registre-se, publique-se e cumpra-se na forma da lei.

Sertãozinho/SP, 29 de janeiro de 2025

Manoel Batista de Oliveira

Setor de Benefícios e Recursos Humanos

Vanderlei Moscardini de Oliveira

Superintendente

- Publicada no Diário Oficial do Município de Sertãozinho/SP
- Publicada no website: www.sertprev.com.br

PORTARIA DGP - SERTPREV Nº 002/2025

VANDERLEI MOSCARDINI DE OLIVEIRA, Superintendente do Instituto Municipal de Previdência de Sertãozinho/SP - SERTPREV, no uso de suas atribuições legais, em especial conferido no Decreto 7.264 de 26 de dezembro de 2018,

RESOLVE:

1 - Fica retificado a data de concessão do abono de permanência do servidor abaixo relacionado, concedido inicialmente nos termos da Portaria DGP nº 038/2023:

NOME	CARGO	TIPO	PROCESSO	DATA ANTERIOR	DATA ATUAL
Lorivaldo Rodrigues de Moura	Escriturário	Abono de Permanência	213/2025 - SEI	12/09/2023	22/03/2022

2 - Revoga-se as disposições em contrário.

Sertãozinho/SP, 29 de janeiro de 2025.

Manoel Batista de Oliveira

Setor de Benefícios e Recursos Humanos

Vanderlei Moscardini de Oliveira

Superintendente

- Publicada no Diário Oficial do Município de Sertãozinho/SP
- Publicada no website: www.sertprev.com.br



CONSELHOS MUNICIPAIS

Conselhos Municipais

Conselho Municipal de Saúde



1 **ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE**
2 **SERTÃOZINHO – SP.** Aos vinte e sete dias do mês de novembro de dois mil e vinte e
3 quatro, às 09h30, no Plenário da Câmara Municipal de Sertãozinho, situado na Av. Egisto
4 Sichieri, 1289 – Jardim Diamante, Sertãozinho – SP, realizou-se a 8ª Reunião Ordinária
5 do Conselho Municipal de Saúde de Sertãozinho. Estiveram presentes os(as)
6 conselheiros(as) titulares e suplentes: **Tiago Pedro Silva de Souza, Maria Regina Abrão**
7 **de Toledo, Anielly Schiavinato, Cleiton Francisco dos Santos, Adriana R. Recco**
8 **Canivarolo, Liliane Passareli Rodrigues Silva, Rita de Cássia Lopes, Liana**
9 **Clemente, Roberto Hirota Mota, Lenir Helena Silva Bulchivieser e Marcela Farjani.** O
10 **presidente, Sr. Tiago Pedro Silva de Souza, declarou aberta a reunião, agradecendo**
11 **a presença de todos e registrando as justificativas de ausência dos conselheiros**
12 **Priscila de Souza e Maria de Fátima Petine Panine.** Na sequência, foram
13 parabenizados os aniversariantes do mês: Oséas Rodrigues Magalhães (04), Ana Paula
14 da Silva Lopes (06), Neymar Chicarelo Arruda (13), Leticia Suaid Ancheschi (15), Marília
15 Rosa Policeno (18) e Hortência Luciana de Souza (28). A ata da 7ª Reunião Ordinária,
16 realizada em 30 de outubro de 2024, foi submetida à aprovação, tendo sua leitura
17 dispensada devido ao envio prévio por e-mail. A ata foi aprovada por unanimidade pelos
18 conselheiros presentes. O presidente informou sobre o convite para participação na
19 audiência pública organizada pela Comissão de Saúde da Assembleia Legislativa do
20 Estado de São Paulo, com o objetivo de diagnosticar a saúde dos municípios do
21 Departamento Regional de Saúde (DRS13). O evento será realizado no dia 28 de
22 novembro, às 10 horas, no auditório do CESP, localizado na Rua Tenente Catão Roxo,
23 2701, Ribeirão Preto. Destacou a importância da participação dos conselheiros, dado o
24 impacto do tema na saúde pública regional. Em seguida, abordou-se o tema da
25 distribuição de insulina no município. Foi destacado que a oferta, atualmente limitada a
26 três pontos, gera dificuldades para muitos usuários, principalmente idosos, que enfrentam
27 longas distâncias para retirar o medicamento. Moradores de bairros como Wilson
28 Bernardes, Cristo, Alto do Ginásio, Paraíso 1 e 2 e Alvorada enfrentam essas dificuldades.
29 Um ofício foi enviado à Secretaria de Saúde questionando a exclusividade de distribuição
30 em poucos pontos e solicitando informações sobre o planejamento para ampliar os locais
31 de fornecimento. Adriana Recco, representante da Secretaria de Saúde, explicou que a
32 insulina requer condições específicas de armazenamento, o que limita sua distribuição.
33 Mesmo em unidades reformadas, problemas de infraestrutura elétrica e física persistem. A
34 conselheira Anielly Schiavinato questionou a existência de estudos sobre a adesão ao
35 tratamento, ao que Adriana Recco respondeu que não há levantamentos estruturados
36 sobre o tema. Outros conselheiros destacaram a necessidade de territorialização no
37 município e de equipes de Estratégia de Saúde da Família (ESF) para melhor
38 identificação e acompanhamento dos pacientes vulneráveis. Outro tema discutido foi o
39 fechamento temporário da sala de vacinação da UBS Cobah 8, entre os dias 12 de
40 novembro e 9 de dezembro de 2024, devido à falta de profissionais. Houve preocupação
41 com os impactos dessa medida na adesão ao calendário vacinal e no aumento do risco
42 de surtos de doenças preveníveis. Adriana Recco justificou o fechamento como estratégia
43 diante da redução da equipe por licenças e férias. Os conselheiros recomendaram a
44 adoção de medidas emergenciais para evitar novos fechamentos e sugeriram a realização
45 de concursos públicos para suprir o déficit de profissionais. Após as discussões, reforçou-
46 se o compromisso do Conselho com a melhoria contínua dos serviços de saúde no

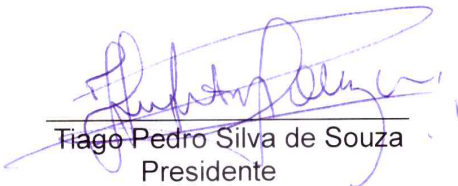
1

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE "CONSELHEIRO JOAQUIM LOPES"
R: FIORAVANTE SICHIERI, 1435 – CENTRO CEP 14.160-770 – SERTÃOZINHO-SP
FONE (16)3945-8309 E-MAIL-CMSAUADESERTAOZINHO@YAHOO.COM.BR



47 município. Não havendo mais assuntos a tratar, o presidente agradeceu a presença de
48 todos e declarou encerrada a reunião. Para registro, eu, Rosana Maria Marçal dos
49 Santos, secretária-executiva, redigi esta ata, que será submetida aos membros para
50 análise e aprovação.

Sertãozinho, 28 de novembro de 2024.


Tiago Pedro Silva de Souza
Presidente


Rosana M. Marçal dos Santos
Secretária Executiva



OUTRAS PUBLICAÇÕES

Outros Atos

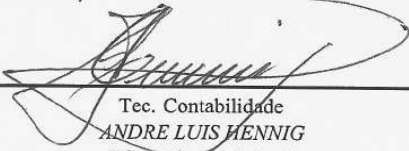
Empresa: ASSOCIACAO MOGIANA HOQUEI CLUBE Página: 15
 CNPJ: 46.090.040/0001-72
 Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Balanco Patrimonial

ATIVO		PASSIVO	
ATIVO CIRCULANTE	670,06	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	670,06
*Bancos c/Movimento	670,06	*Lucros/Prejuízos Acumulados	670,06
Banco do Brasil - Invest BB RF Sim Agil	670,06	Lucros Acumulados e/ou Saldos a Disposiç	670,06
TOTAL DO ATIVO:	670,06	TOTAL DO PASSIVO:	670,06

Sertãozinho, 31 de Dezembro de 2024.

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial, cujos valores do Ativo e Passivo mais Patrimônio Líquido importam em R\$ 670,06 (seiscentos e setenta Reais e seis Centavos)


 Tec. Contabilidade
ANDRE LUIS HENNIG
 TC CRC: 1SP263718

ONIX CONTABILIDADE LTDA

Rua Bela Vista 64 - Ribeirão Preto - SP - 14051-070 - Fone: (16)36367325

Expediente

O Diário Oficial do Município de Sertãozinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma Publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo publicado.

Prefeitura

Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro
Telefone: (16) 2105 3000

Câmara Municipal

Telefone: (16)3946-9600
Av. Egisto Sicchieri,1289 - Jardim Diamante

Poder Judiciário

Telefone: (16) 3945 2811
Rua Luís Carlos Prudêncio, 100 - Jardim América

Procuradoria Geral do Município

Telefone: (16) 2105 3014
Rua Eptácio Pessoa, 1.528 - Centro

Secretaria da Administração

Telefone: (16) 2105 3005
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Assistência Social e Segurança Alimentar

Telefone: (16) 3942 3644 / 3945 6480 / 39456522
Rua Auad Sader, 160 - Jardim Liberdade

Secretaria de Casa Civil

Telefone: (16) 2105 3000
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Cultura e Turismo

Telefone: (16) 3942 5168 / 3947 7571
Rua Sebastião Sampaio, 1.489 - Centro

Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Telefone: (16) 3945 4063 / 3947 7763
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1.380 - Centro

Secretaria de Direitos Humanos e Cidadania

Telefone: (16) 3947 8997
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1097 - Centro

Secretaria de Educação

Telefone: (16) 3946 6900
Rua Geremia Lunardelli, 1.134 - Centro

Secretaria de Esportes e Lazer

Telefone: (16) 3947 2247
R. Bartolomeu Sala, 54 - Jardim 5 de Dezembro

Secretaria da Fazenda

Telefone: (16) 2105 1000
R. Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio

Secretaria de Governo

Telefone: (16) 2105 3008
R. Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura

Telefone: (16) 3946 7808
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria de Obras, Conservação e Serviços Públicos

Telefone: (16) 3946 7800
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria de Orçamento e Desenvolvimento Urbano

Telefone: (16) 2105 1000
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes

Secretaria de Saúde

Telefone: (16) 3945 4230 / 3945 6479 / 3945 4546
R. Aprígio de Araújo, 2.058 - Centro

Secretaria de Segurança Pública e Mobilidade Urbana

Telefone: (16) 3945 0655 / 3947 3050
Av. Beppe Olivare, 230 - Jardim Lopes da Silva

Secretaria Distrital de Cruz das Posses

Telefone: (16) 3949 1240 / 3949 1826
Rua Tenente Isaías, 872 - Centro

Saemas - Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente

Telefone: (16) 3946 4646
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes



VERSÃO PARA IMPRESSÃO

Código Verificador: b231-fb8b-79f2-2034-be



Este documento é representação para impressão e cópia do original eletrônico do Diário Oficial do Município de Sertãozinho (SP), Edição nº 1247, ano VII, veiculado em 30 de janeiro de 2025.



O documento original foi assinado digitalmente por VALDIR GONCALVES DA SILVA PEREIRA (CPF ***182948**) em 30/01/2025 às 16:42:43 (GMT -03:00).

Certificado digital ICP-Brasil emitido por AC VALID RFB v5 | Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, do tipo A3.

Para conferir o original, acesse:

<https://www.dioe.com.br/verificador/b231-fb8b-79f2-2034-be>