



SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Quarta-feira, 26 de fevereiro de 2025

Ano VII | Edição nº 1266

Secretaria Municipal de Saúde implanta agendamento de ambulâncias via WhatsApp

Com o intuito de garantir maior agilidade no acionamento de ambulâncias para transporte de pacientes do SUS, a Secretaria Municipal de Saúde de Sertãozinho passa a usar o número (16) 99767-3932 exclusivamente para recebimento de mensagens de texto via WhatsApp.

Para agendamentos via chamada telefônica, os pacientes devem entrar em contato pelos números de telefone fixo (16) 3945-6409 ou (16) 3945-6482. O horário de atendimento é de segunda a sexta-feira, das 6h às 18h.

É importante destacar que essas ambulâncias não são as do SAMU – Serviço de Atendimento Médico de Urgência, mas são do tipo A. Isso quer dizer que são destinadas ao transporte de pacientes que não apresentam risco de morte iminente em remoções simples e de caráter eletivo.

QUANDO ACIONAR

Os pacientes devem acionar as ambulâncias para:

- Transporte de uma UBS para outra UBS;
- Transporte da UPA para a Santa Casa;
- Transporte para realização de hemodiálise, exames e consultas pré-agendadas, desde que os pacientes sejam acamados ou cadeirantes.

Vale ressaltar que o principal requisito para utilização de uma ambulância é o estado de saúde do paciente e não sua condição social. Por isso, é feita uma triagem para definir de que tipo de atendimento o paciente necessita.

Além das ambulâncias, a Prefeitura de Sertãozinho possui um ônibus para o transporte de pacientes que realizam tratamento no Hospital das Clínicas, em Ribeirão Preto. Quem precisar do transporte de ônibus, deve solicitar autorização pessoalmente, na UBS mais próxima de sua residência.

Assessoria de Comunicação PMS





SERTÃOZINHO

DIÁRIO OFICIAL

Lei Municipal nº 1682, de 16 de fevereiro de 1984

Quarta-feira, 26 de fevereiro de 2025

Ano VII | Edição nº 1266

Sumário

Secretaria da Casa Civil	3
Atos Oficiais	3
Decretos	3
Secretaria de Administração	3
Licitações e Contratos	3
Homologação / Adjudicação	3
Secretaria de Educação	4
Concursos Públicos/Processos Seletivos	4
Atribuição de Classe/Aulas	4
SAEMAS	16
Licitações e Contratos	16
Dispensas	16
Pregão	19
Poder Legislativo	20
Atos Oficiais	20
Portarias	20
Conselhos Municipais	21
Conselhos Municipais	21
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA	21



SECRETARIA DA CASA CIVIL

Atos Oficiais

Decretos

DECRETO Nº 8.434, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2025.

(ACRESCENTA DISPOSITIVO NO DECRETO Nº 8.422, DE 31 DE JANEIRO DE 2025, QUE DISPÕE SOBRE OS PONTOS FACULTATIVOS DAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS PARA O EXERCÍCIO DE 2025, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS).

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ, Prefeito do Município de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Art. 1º - O Decreto nº 8.422, de 31 de janeiro de 2025, passa a vigorar com a inclusão do artigo 2º - A, com a seguinte redação:

“Art. 2º A - Os pontos facultativos estabelecidos neste Decreto não se aplicarão às repartições e aos servidores cujas atividades forem consideradas indispensáveis para a continuidade dos serviços públicos essenciais, funcionando as respectivas repartições e servidores em sistema de plantão, conforme regulamentação interna de cada Secretaria ou Órgão.”

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Sertãozinho, aos 21 de fevereiro de 2025, 128 anos de Emancipação Político-Administrativa.

O Prefeito Municipal

JOSÉ ALBERTO GIMENEZ

- Publicado pelo “Diário Oficial Eletrônico do Município”.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Licitações e Contratos

Homologação / Adjudicação

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 006/2025

A presente dispensa eletrônica tem por objeto a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA PARA O CARNAVAL ALTERNATIVO.

José Alberto Gimenez, Prefeito Municipal de Sertãozinho, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, **ADJUDICA** e **HOMOLOGA** todos os atos praticados pelo Sr. Agente de Contratação na dispensa de licitação referenciada, do tipo menor preço, à empresa abaixo, conforme especificado:

Teve como vencedoras as empresas: **AMARELINHA SUPERMERCADOS LTDA**, em relação aos lotes **02 e 03** e **NUTRICIONALE COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA**, em relação aos lotes **01 e 04**.

Providências de praxe.

INFORMAÇÕES: TEL. (16) 2105 3036/2105 3051.

Secretaria de Administração; Departamento de Licitações, 26 de fevereiro de 2025.

José Alberto Gimenez

Prefeito Municipal



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Concursos Públicos/Processos Seletivos

Atribuição de Classe/Aulas

ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃOEDITAL Nº 006 – CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS DO
PROCESSO SELETIVO Nº 009/2024 – PROJETO DE ESCOLA DE PERÍODO
INTEGRAL – ENSINO FUNDAMENTAL - PEB I e PEB II

A Secretaria Municipal de Educação do Município de Sertãozinho/SP torna público o **EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ATRIBUIÇÃO DE CLASSES/AULAS** do Processo Seletivo Nº 009/2024, conforme segue:

A atribuição **ocorrerá no dia 28/02/2025 (SEXTA-FEIRA)**, iniciando às 9h, conforme cronograma abaixo, na **EMEF Núcleo Prof.ª Elvira Arruda de Souza**, Rua Pedro Canesin, nº 621 – Bairro Jardim Alvorada, Sertãozinho-SP.

Para a atribuição dessas classes/aulas serão utilizadas as classificações de professores aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 009/2024. A convocação obedecerá, rigorosamente, a ordem de classificação dos candidatos, ficando **CONVOCADOS OS SEGUINTE CANDIDATOS APROVADOS, A PARTIR DA SEGUINTE CLASSIFICAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DE PROJETO:**

PROJETO DE ESCOLA DE PERÍODO INTEGRAL – PEB I – às 9h - a partir do 1º inscrito.
PROJETO DE ESCOLA DE PERÍODO INTEGRAL – PEB II – ARTE – às 10h30 – a partir do 1º inscrito.

PROJETO DE ESCOLA DE PERÍODO INTEGRAL – PEB II – EDUCAÇÃO FÍSICA às 10h30 – a partir do 1º inscrito.

PROJETO DE ESCOLA DE PERÍODO INTEGRAL – PEB II – INGLÊS - às 11h – a partir do 1º inscrito.

PROJETO DE ESCOLA DE PERÍODO INTEGRAL – AULAS REMANESCENTES DE ESPANHOL - às 11h – a partir do 1º inscrito.

Os PEB II das disciplinas de Arte, Educação Física e Inglês poderão completar carga, seguindo a classificação geral do Processo Seletivo nº 009/2024.

O candidato deverá estar presente na sessão de atribuição ou se fazer representar por meio de procuração legal devidamente preenchida. O não comparecimento do candidato implicará na desistência do mesmo.

O exame admissional será agendado no ato da atribuição de aulas, não sendo possível remarcar e o não comparecimento no dia e hora agendados para a realização do exame, implicará na impossibilidade da efetivação do contrato, sendo considerado desistente.

O candidato deverá entregar a documentação para a admissão, ANEXO I, na Secretaria Municipal de Educação, **NO MÁXIMO, até o dia 07/03/2025, às 16h30 (horário de atendimento da Secretaria Municipal de Educação para entrega de documentos da atribuição: das 8h30 às 11h00 e das 13h00 às 16h30)**, dentro de um envelope e com o ANEXO I colado na frente do mesmo e não lacrar (preencher as informações nome, telefone, cargo e e-mail constantes no anexo I). **A não entrega da documentação no prazo estipulado, também implicará na desistência do mesmo.**

A entrega da documentação deverá ser realizada no prazo estipulado, **MESMO QUE AINDA NÃO TENHA REALIZADO O EXAME ADMISSIONAL.**

O professor deverá comparecer na Unidade Escolar no dia imediatamente posterior à atribuição de aulas, para a sua apresentação e início do exercício de suas funções no dia 06/03/2025.

O não exercício no dia 06/03/2025 de suas funções, também implicará na sua desistência.

Rua Washington Luís, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP – CEP: 14170-610
Tel.: (16) 3946-6900 – www.sertaozinho.sp.gov.br





ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

O candidato que possuir acúmulo de cargos deverá entregar os documentos na secretaria da unidade escolar, de acordo com os prazos estabelecidos no Decreto Nº 7.464/2019.

Os professores deverão imprimir e preencher os anexos:

- A) Anexos II e III para entregar no ato da atribuição e colocar a data do dia da atribuição.**
B) Anexos IV e V – entregar preenchido no ato do exame admissional, sendo ANEXO V EM DUAS VIAS.

Documentos que deverão ser levados no dia do exame admissional e na abertura da conta na Caixa Econômica Federal:

- A) Exame admissional (cópia e original):**
- Carteira de vacina atualizada
 - Documento com foto
 - Anexo IV e V preenchidos
- B) Abertura de conta na Caixa Econômica Federal**
- Comprovante de endereço
 - Documento com foto
 - Carta para abertura da conta salário, que deverá ser retirada no Departamento de Recursos Humanos, na Prefeitura Municipal.

A Secretaria Municipal de Educação solicita total atenção ao COMUNICADO SOBRE ATRIBUIÇÃO DE AULAS E INSCRIÇÕES AOS PROFESSORES APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO Nº 009/2024, que está publicado no site da Prefeitura Municipal de Sertãozinho (www.sertaozinho.sp.gov.br), nas abas atribuição de aulas e processo seletivo.

Sertãozinho, 26 de fevereiro de 2025.

ELAINE CRISTINA DA SILVA
Secretária Municipal de Educação



ANEXO I SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ADMISSÃO APRESENTAR CÓPIAS REPROGRÁFICAS, LEGÍVEIS LOCAL DE ENTREGA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOME:
TELEFONE:
CARGO:
E-MAIL:

	RG - NÃO PODE SER CARTEIRA DE HABILITAÇÃO
	CPF
	CPF DO CÔNJUGE (se for casado)
	CPF DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	TÍTULO DE ELEITOR
	CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELETORAL (http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eletoral)
	CERTIFICADO DE RESERVISTA OU ALISTAMENTO MILITAR
	CERTIDÃO DE CASAMENTO (se for casado)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO (se for solteiro)
	DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (se em união estável)
	CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 21 ANOS
	CARTEIRA DE VACINAÇÃO DOS FILHOS OU DEPENDENTES MENORES DE 7 ANOS
	CARTEIRA DE TRABALHO INCLUINDO FOTO, DADOS PESSOAIS E ONDE CONSTAM OS CONTRATOS DE TRABALHO
	COMPROVANTE DE CADASTRO DO PIS OU PASEP (OU CARTÃO CIDADÃO)
	COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA
	ATESTADO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS - FORUM - CARTÓRIO DISTRIBUIDOR OU PELO SITE: (http://www2.ssp.sp.gov.br/atestado/atestado02.cfm)
	ASO - ATESTADO SAÚDE OCUPACIONAL (LAUDO) para fins Admissionais no DSSO, no endereço, rua Aprígio de Araújo nº 2058, Centro, Sertãozinho/SP ou no local divulgado no Edital de Convocação para Atribuição de Classes/Aulas.
	GRUPO SANGUÍNEO E FATOR RH
	01 FOTO ¾ RECENTE
	ABRIR CONTA SALÁRIO NA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL OU CÓPIA DO CARTÃO PARA QUEM JÁ POSSUI CONTA SALÁRIO ATIVA (VINCULADA AO CNPJ DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO). (Retirar a solicitação no Departamento de Recursos Humanos após ser atribuído)
	COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE
	DIPLOMAS/CERTIFICADOS (FRENTE E VERSO): GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO, MESTRADO E DOUTORADO (se possuir)
	CARTEIRA DE HABILITAÇÃO PROFISSIONAL - CREF (PARA PROFESSORES DE EDUCAÇÃO FÍSICA)
	FORMULÁRIO DE DEPENDENTES PARA FINS DE IMPOSTO DE RENDA (Modelo fornecido pela Secretaria Municipal de Educação)

Entreguei os documentos marcados acima.

Sertãozinho, de _____ de 20__.

Assinatura do Professor

OBS: TRAZER OS DOCUMENTOS DENTRO DE UM ENVELOPE, COM ESTA FOLHA COLADA NA FRENTE.



ANEXO II

-DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS-

EU.....RG.....

declaro sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:

- () NÃO EXERÇO () EXERÇO
- () OUTRO CARGO () FUNÇÃO PÚBLICA.

1- Em caso afirmativo:

<p>2- CARGO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO ESCOLA:..... CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:..... ÓRGÃO:..... CIDADE:.....</p>
<p>3- CARGO 2 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO ESCOLA:..... CARGO/EMPREGO/FUNÇÃO:..... ÓRGÃO:..... CIDADE:.....</p>

Para transferência de exercício:

A-) CARGO 1

ESCOLA:- _____

B-) CARGO 2

ESCOLA:- _____

DATA: ____/____/____

2- Em caso negativo:

LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO:

CARGO: _____

3-Comprovar com horário devidamente assinado pela autoridade competente.

Sertãozinho, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Professor

**ANEXO III****PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****CADASTRO DE PROFESSORES PARA CONTRATAÇÃO NO ANO
LETIVO DE 2025, CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO
N°009/2024.**

NOME:-	
RG:-	CPF:-
ENDEREÇO:-	
BAIRRO:-	CIDADE:-
TELEFONE:-	
DATA DE NASCIMENTO:-	ESTADO CIVIL:-
CARGO:-	
DISCIPLINA:-	
FORMAÇÃO:-	
<input type="checkbox"/> MAGISTÉRIO <input type="checkbox"/> NORMAL SUPERIOR GRADUAÇÃO: <input type="checkbox"/> PEDAGOGIA COM HABILITAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS <input type="checkbox"/> OUTRAS (especificar):-	
<input type="checkbox"/> PÓS GRADUAÇÃO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> MESTRADO (especificar):-	
<input type="checkbox"/> DOUTORADO (especificar):-	
LOCAL DE TRABALHO NA PREFEITURA DE SERTÃOZINHO:-	
LOCAL DE OUTROS TRABALHOS:-	
TELEFONE DE OUTROS TRABALHOS:-	

SERTÃOZINHO, DE DE

 ASSINATURA DO PROFESSOR



ANEXO IV
MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração

DSSO

() Admissional () Periódico () Retorno ao Trabalho () Mudança de função () Demissional

Nome:					
Sexo:		Data Nasc.:		Idade:	
RG:		CPF:			
Cargo:	PROFESSOR	Nº CR:			
Endereço:			Bairro:		
CEP:		Cidade:		UF:	
Celular:			E-mail:		

Se é Admissional, informar cargo anterior:			
Para demais exames informe tempo de trabalho na Prefeitura: _____ anos _____ meses			
Já esteve afastado pelo INSS?	() Sim () Não	Quando?	
Já teve acidente de trabalho?	() Sim () Não	Afastou do trabalho?	
Já sofreu fraturas?	() Sim () Não	Qual?:	
Já fez cirurgias?	() Sim () Não	Qual?:	
É Hipertenso?	() Sim () Não	Em uso :	
É Diabético?	() Sim () Não	Em uso :	
Tem alguma alergia?	() Sim () Não	A quê?:	
Tem doenças do coração, pulmões, rins, fígado, coluna, juntas, reumatismo ou outras?	() Sim () Não () Não sei informar	Quais?	
Usa aparelho auditivo?	() Sim () Não	Desde:	
Usa óculos ou lentes?	() Sim () Não	Desde:	
Tem deficiência física?	() Sim () Não	Qual?	
Tratamento psicólogo ou psiquiatra?	() Sim () Não	Quando?	
Informe outros tratamentos se houver:			
Faz atividade física?	() Sim () Não	Qual?	
É fumante?	() Sim () Não	Cigarros por dia:	
Usa bebida alcoólica?	() Sim () Não		
Peso e Altura informar:	Peso:	Altura:	IMC:

____/____/____		
Data	Assinatura do trabalhador	Carimbo e Assinatura do Médico do Trabalho



MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO

Secretaria Municipal de Administração

DSSO

A ser preenchido pelo médico do trabalho:

Nome:

Dados Subjetivos (informados pelo funcionário):

Dados Objetivos (obtidos pelo médico durante exame físico ou avaliando laudos):

Análise (diagnósticos do trabalhador, imunizações e sorologias, análises exames):

Plano (medidas cabíveis após avaliação ocupacional):

Conclusão para o ASO: _____

Emissão de CAT: _____

Laudo de restrição ou readaptação: _____

Inclusão como pessoa com deficiência - PCD: _____

Orientações: _____

Observações: _____

_____/_____/_____
Data

Assinatura do trabalhador

Carimbo e Assinatura
Médico do Trabalho

**ANEXO V**

MUNICÍPIO DE SERTÃOZINHO
Secretaria Municipal de Administração
DSSO
Medicina do Trabalho

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL - ASO

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR OU CANDIDATO	
Nome.....:	
Sexo.....:	Data de nascimento:
CPF.....:	Carteira Identidade:
Secretaria.....:	
Local Trabalho:	
Cargo/Função.:	
Tipo Atestado.:	

RISCOS OCUPACIONAIS	
Físico.....:	
Químico.....:	
Biológico.....:	

EXAMES REALIZADOS	DATA
Exame Clínico	

Atesto que o servidor/candidato acima qualificado, tendo apresentado os exames médico/laboratoriais aqui relacionados; e após exame clínico para avaliação física e mental, foi considerado _____ para a exercício/investidura no cargo especificado. Conforme determina o Artigo 56 da Lei Complementar nº 320 de 09/12/2016 e a Norma Regulamentadora nº 7 (NR-7) do Ministério do Trabalho.

Sertãozinho-SP, ____/____/____
Médico examinador – CRM

Recebi a 1ª via em ____/____/____
Assinatura do Servidor / Candidato

Médico Coordenador PCMSO: Emerson Canella Vallim – CRM-SP: 89.91



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**RELAÇÃO DE CLASSES DE PROJETOS DAS ESCOLAS DE PERÍODO
INTEGRAL
ANO LETIVO: 2025**

PEB I

BLOCOS	Nº DE AULAS	COMPONENTE CURRICULAR	UNIDADE ESCOLAR
Bloco I	14	Palavras em Movimento	EMEF PROF.ª ELVIRA A. DE SOUZA
	5	Saúde, Corpo e Nutrição	
	1	Empreendedorismo	
TOTAL	20		
Bloco II	14	Palavras em Movimento	EMEF PROF.ª ELVIRA A. DE SOUZA
	5	Saúde, Corpo e Nutrição	
	1	Empreendedorismo	
TOTAL	20		
Bloco III	10	Palavras em Movimento	EMEF PROF.ª ELVIRA A. DE SOUZA
	5	Saúde, Corpo e Nutrição	
	1	Empreendedorismo	
	4	Humanidades e Cultura	
TOTAL	20		
Bloco IV	5	Saúde, Corpo e Nutrição	EMEF PROF.ª ELVIRA A. DE SOUZA
	1	Empreendedorismo	
	14	Humanidades e Cultura	
TOTAL	20		
Bloco V	5	Saúde, Corpo e Nutrição	EMEF PROF.ª ELVIRA A. DE SOUZA
	1	Empreendedorismo	
	14	Humanidades e Cultura	
TOTAL	20		





Bloco VI	5	Saúde, Corpo e Nutrição	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
	1	Empreendedorismo	
	6	Humanidades e Cultura	
	8	Clube da Matemática	
TOTAL	20		
Bloco VII	5	Saúde, Corpo e Nutrição	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
	5	Empreendedorismo	
	10	Clube da Matemática	
TOTAL	20		
Bloco VIII	5	Saúde, Corpo e Nutrição	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
	4	Empreendedorismo	
	10	Clube da Matemática	
	1	Apoio	
TOTAL	20		
Bloco IX	5	Saúde, Corpo e Nutrição	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
	4	Empreendedorismo	
	10	Clube da Matemática	
	1	Apoio	
TOTAL	20		
Bloco X	5	Saúde, Corpo e Nutrição	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
	15	Apoio	
TOTAL	20		
Bloco XI	14	Palavras em Movimento	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA
	5	Saúde, Corpo e Nutrição	
	1	Empreendedorismo	
TOTAL	20		
Bloco XII	14	Clube da Matemática	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA
	5	Saúde, Corpo e Nutrição	
	1	Empreendedorismo	
TOTAL	20		





Bloco XIII	5	Saúde, Corpo e Nutrição	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA
	1	Empreendedorismo	
	14	Humanidades e Cultura	
TOTAL	20		
Bloco XIV	5	Saúde, Corpo e Nutrição	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA
	4	Empreendedorismo	
	11	Apoio	
TOTAL	20		
Bloco XV	6	Palavras em Movimento	EMEF PROF.ª NAIR TEIXEIRA ORTOLAN
	5	Saúde, Corpo e Nutrição	
	3	Empreendedorismo	
	6	Humanidades e Cultura	
TOTAL	20		
Bloco XVI	5	Saúde, Corpo e Nutrição	EMEF PROF.ª NAIR TEIXEIRA ORTOLAN
	6	Clube da Matemática	
	9	Apoio	
TOTAL	20		

*Horário: Das 11h55min às 15h55min.

Sertãozinho, 26 de fevereiro de 2025.

ELAINE CRISTINA DA SILVA
Secretária Municipal de Educação

Rua Washington Luiz, 1040 – Centro – Sertãozinho – SP Cep: 14.170-610

Fone: (16) 3946-6900

Email: educacao@sertaozinho.sp.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTÃOZINHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RELAÇÃO DE CLASSES DE PROJETOS DAS ESCOLAS DE
PERÍODO INTEGRAL
ANO LETIVO: 2025
PEB II

ARTE		
BLOCOS	Nº DE AULAS	UNIDADE ESCOLAR
Bloco I	15	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
Bloco II	15	
Bloco III	15	
Bloco IV	12	
Bloco V	15	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA
Bloco VI	9	EMEF PROF. ^a NAIR TEIXEIRA ORTOLAN
	6	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA

EDUCAÇÃO FÍSICA		
BLOCOS	Nº DE AULAS	UNIDADE ESCOLAR
Bloco I	15	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
Bloco II	15	
Bloco III	15	
Bloco IV	12	
Bloco V	15	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA
Bloco VI	9	EMEF PROF. ^a NAIR TEIXEIRA ORTOLAN
	6	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA

INGLÊS		
BLOCOS	Nº DE AULAS	UNIDADE ESCOLAR
Bloco I	14	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
Bloco II	6	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
	4	EMEF PROF. ^a NAIR TEIXEIRA ORTOLAN
Bloco III	8	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA

ESPAANHOL		
BLOCOS	Nº DE AULAS	UNIDADE ESCOLAR
Bloco I	14	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
Bloco II	4	EMEF PROF. ^a ELVIRA A. DE SOUZA
	6	EMEF ELYDIA CARNEIRO DA ROCHA
	2	EMEF PROF. ^a NAIR TEIXEIRA ORTOLAN

Sertãozinho, 26 de fevereiro de 2025.

ELAINE CRISTINA DA SILVA
Secretária Municipal de Educação



SAEMAS

Licitações e Contratos

Dispensas



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 103/2025

Dispensa de licitação 5-81/2025

Requisitante: ALMOXARIFADO E TRANSPORTE

Ref.: Aquisição de corpo de borboleta e prestação de serviço mecânico para a frota 31.

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do § 7º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 930,00**.

Sertãozinho, 17 de fevereiro de 2025


ALEX FABIAN CARDIN DE SOUSA
Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 98/2025

Dispensa de licitação 5-76/2025

Requisitante: ALMOXARIFADO E TRANSPORTE

Ref.: A frota 40 precisa de troca da bateria.
A frota 45 necessita de troca de óleo.

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do § 7º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 478,90**.

Sertãozinho, 12 de fevereiro de 2025


ALEX FABIAN CARDIN DE SOUSA
Superintendente



SAEMAS - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abílio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br



SAEMAS
A Serviço do futuro de Sertãozinho



ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA

Processo 105/2025

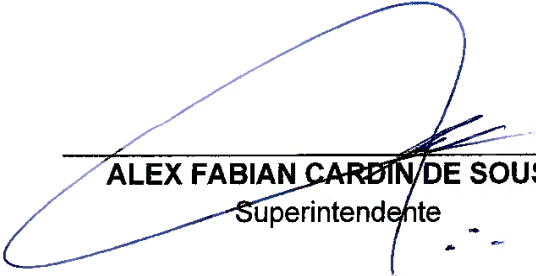
Dispensa de licitação 5-82/2025

Requisitante: ALMOXARIFADO E TRANSPORTE

Ref.: A frota 33 necessita de troca de lâmpada.

Tendo em vista a solicitação do Setor/Departamento, **AUTORIZO** a realização do procedimento de contratação por dispensa de licitação, nos termos do § 7º do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, para o objeto supracitado, com valor de **R\$ 40,00**.

Sertãozinho, 17 de fevereiro de 2025


ALEX FABIAN CARDIN DE SOUSA
Superintendente



S A E M A S - Serviço de Água, Esgoto e Meio Ambiente de Sertãozinho - CNPJ 07.750.478/0001-88
Sede Administrativa: Rua Jordão Borgheti, 250 - Jd Recreio - CEP 14170-120 - Sertãozinho - SP
Operacional: Rua Abilio Alves Teixeira, 566 - Jd Alvorada - CEP 14166-120 - Sertãozinho - SP
PABX 16 3946-4646 - Atendimento ao cidadão: 0800-010-4646
Acesso ao web-site: www.saemas.com.br

**Pregão****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2025 - COMPRASGOV 90005/2025**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO E MONITORAMENTO DE SISTEMA DE CÂMERAS (CFTV) E ALARMES, COM PRONTO ATENDIMENTO, NOS POÇOS ARTESIANOS E UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO SAEMAS.

ABERTURA/ENCERRAMENTO: se dará até às 09:00 horas do dia 18/03/2025, para entrega dos envelopes: proposta e habilitação.

A licitação supra será realizada por intermédio da Plataforma: ComprasGov.br. O Edital poderá ser retirado junto ao Suprimentos e Licitações do SAEMAS nos horários das 08:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, nos sites www.saemas.com.br e www.gov.br/compras.

Providências de praxe.

INFORMAÇÕES: TEL. (016) 3946-4646 e e-mail : licitacoes@saemas.com.br

Suprimentos e Licitações, 24 de fevereiro de 2025.

Talita Belezini Domingues

Pregoeira



PODER LEGISLATIVO

Atos Oficiais

Portarias



Câmara Municipal de Sertãozinho

Estado de São Paulo

PORTARIA N.º 49/2025

Nilton Cesar Teixeira, Presidente da Câmara Municipal de Sertãozinho, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições, faz público que:

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, nos termos dos artigos 157 e 158 da Lei Complementar nº 320 – Estatuto dos Servidores Municipais, férias regulamentares aos servidores abaixo relacionados:

NOME	CARGO	TIPO	QTDE	INÍCIO	TÉRMINO	PERÍODO AQUISITIVO
Ana Carolina Mainardi de Mattos	Escriturária	Gozo	23	06/03/2025	28/03/2025	15/04/2022-14/04/2023 15/04/2023-14/04/2024
Frederico Vilela Pardi	Escriturário	Gozo	13	06/03/2025	18/03/2025	18/10/2022-17/10/2023
Luís Gustavo Costa Velani	Tesoureiro	Pecúnia	10	-	-	01/08/2023-31/07/2024
Maria Aparecida Herrera dos Anjos	Digitadora	Gozo	09	06/03/2025	14/03/2025	27/05/2023-26/05/2024
Fabiana Aparecida Gonçalves	Assessora Parlamentar de Gabinete	Pecúnia	10	-	-	04/01/2024-03/01/2025

Art. 2º - CONCEDER, ainda, os pagamentos dos abonos de férias relativos aos períodos acima, nos termos do artigo 7º, inciso XVII e artigo 39, § 3º da Constituição Federal.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se na forma da lei.

Câmara Municipal de Sertãozinho, 25 de fevereiro de 2025.

Vereador Nilton Cesar Teixeira
Niltinho
Presidente



CONSELHOS MUNICIPAIS

Conselhos Municipais

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SERTÃOZINHO

EDITAL 04 DE 2025 – CONSELHO TUTELAR RESULTADO DE CONVOCAÇÃO - QUADRIÊNIO 2024/2028

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Sertãozinho-SP, no uso de suas atribuições legais e atendendo ao disposto no art. 5º e art.30-E da Lei Municipal nº 6.542, de 04/04/2019, torna público o **RESULTADO DO EDITAL 03 DE 2025 SOBRE A CONVOCAÇÃO** da candidata suplente relacionada abaixo, de acordo com a quantidade de votos no Processo de Eleição dos Membros do Conselho Tutelar de Sertãozinho, quadriênio 2024/2028 e tendo realizado o Curso Específico, promovido pelo Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente, de acordo com o art. 30-C da Lei citada, para substituição **POR TEMPO DETERMINADO, SENDO DE 01/04/2025 A 05/08/2025** POR MOTIVO DE FÉRIAS DOS CONSELHEIROS TITULARES NA SEGUINTE ORDEM:

- De 01 de Abril/25 à 30 de Abril/25 - Édina Farias
- De 05 de Maio/25 à 03 de Junho/25 - Laércio Pereira
- De 05 de Junho/25 à 04 de Julho/25 - Maycon Douglas
- De 07 de Julho/25 à 05 de Agosto/25 - Maxwell Marques

N.º	NOME	N.º DE INSCRIÇÃO	QUANTIDADE DE VOTOS	CLASSIFICADA: Cumpriu as determinações e requisitos do Edital de Convocação
5º Suplente	CAMILA COLI GOMIDES DA SILVA	03	176	

A candidata convocada terá sua função como Conselheira Tutelar do **01/04/2025 até o dia 05/08/2025, das 08 h às 17 h, na sede do Conselho Tutelar, localizada na rua Epitácio Pessoa, 2575, Jd. Alvorada.**

Caso a candidata não se apresente na referida data, será convocado o próximo da lista de classificação do resultado do Processo de Eleição dos Membros do Conselho Tutelar de Sertãozinho, quadriênio 2024/2028.

Sertãozinho/SP, 26 de fevereiro de 2025.

Edilaine Aparecida Angelino da Costa Paulino
Presidente do CMDCA - Gestão 2024-2028

Rua Epitácio Pessoa, 2575 – Jardim Alvorada– CEP: 14.160-010

cmdca.sert@yahoo.com.br

(16)3945-3610 e (16) 99708-8080

Expediente

O Diário Oficial do Município de Sertãozinho, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma Publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo publicado.

Prefeitura

Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro
Telefone: (16) 2105 3000

Câmara Municipal

Telefone: (16)3946-9600
Av. Egisto Sicchieri,1289 - Jardim Diamante

Poder Judiciário

Telefone: (16) 3945 2811
Rua Luís Carlos Prudêncio, 100 - Jardim América

Procuradoria Geral do Município

Telefone: (16) 2105 3014
Rua Eptácio Pessoa, 1.528 - Centro

Secretaria da Administração

Telefone: (16) 2105 3005
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Assistência Social e Segurança Alimentar / Direitos Humanos e Cidadania

Telefone: (16) 3942 3644 / 3945 6480 / 3945 6522 / 3945 6552
Rua Auad Sader, 160 - Jardim Liberdade

Secretaria de Casa Civil

Telefone: (16) 2105 3000
Rua Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Cultura e Turismo

Telefone: (16) 3942 5168 / 3947 7571
Rua Sebastião Sampaio, 1.489 - Centro

Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Telefone: (16) 3945 4063 / 3947 7763
Rua Voluntário Otto Gomes Martins, 1.380 - Centro

Secretaria de Educação

Telefone: (16) 3946 6900
Rua Geremia Lunardelli, 1.134 - Centro

Secretaria de Esportes e Lazer

Telefone: (16) 3947 2247
R. Bartolomeu Sala, 54 - Jardim 5 de Dezembro

Secretaria da Fazenda

Telefone: (16) 2105 1000
R. Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio

Secretaria de Governo

Telefone: (16) 2105 3008
R. Aprígio de Araújo, 837 - Centro

Secretaria de Meio Ambiente e Agricultura

Telefone: (16) 3946 7808
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria de Obras, Conservação e Serviços Públicos

Telefone: (16) 3946 7800
Av. Nossa Senhora Aparecida, 1.803 - Bairro São João

Secretaria de Orçamento e Desenvolvimento Urbano

Telefone: (16) 2105 1000
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes

Secretaria de Saúde

Telefone: (16) 3945 4230 / 3945 6479 / 3945 4546
R. Aprígio de Araújo, 2.058 - Centro

Secretaria de Segurança Pública e Mobilidade Urbana

Telefone: (16) 3945 0655 / 3947 3050
Av. Beppe Olivare, 230 - Jardim Lopes da Silva

Secretaria Distrital de Cruz das Posses

Telefone: (16) 3949 1240 / 3949 1826
Rua Tenente Isaías, 872 - Centro

Saemas - Serviço Autônomo de Água, Esgoto e Meio Ambiente

Telefone: (16) 3946 4646
Rua Jordão Borghetti, 250 - Jardim Recreio dos Bandeirantes



VERSÃO PARA IMPRESSÃO



Código Verificador: 3b92-9bc3-13f3-1b8b-48

Este documento é representação para impressão e cópia do original eletrônico do Diário Oficial do Município de Sertãozinho (SP), Edição nº 1266, ano VII, veiculado em 26 de fevereiro de 2025.



O documento original foi assinado digitalmente por VALDIR GONCALVES DA SILVA PEREIRA (CPF ***182948**) em 26/02/2025 às 17:27:58 (GMT -03:00).

Certificado digital ICP-Brasil emitido por AC VALID RFB v5 | Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, do tipo A3.

Para conferir o original, acesse:

<https://www.dioe.com.br/verificador/3b92-9bc3-13f3-1b8b-48>