DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE VITÓRIA BRASIL

Conforme Lei Municipal nº 739, de 13 de fevereiro de 2019

www.vitoriabrasil.sp.gov.br | www.imprensaoficialmunicipal.com.br/vitoria_brasil

SUMÁRIO

Poder Executivo 2
Atos Oficiais 2
Decretos 2
Licitações e Contratos 4
Plano de Contratações Anual - PCA 4

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Vitória Brasil, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação das entidades da Administração Direta e Indireta deste Município, sendo referidas entidades inteiramente responsáveis pelo conteúdo aqui publicado.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Vitória Brasil poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.vitoriabrasil.sp.gov.br
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse www.imprensaoficialmunicipal.com.br/vitoria_brasil
As consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADES

Prefeitura Municipal de Vitória Brasil
CNPJ 01.611.210/0001-89
Rua Dr. Nunes, 680
Telefone: (17) 3642-9000
Site: www.vitoriabrasil.sp.gov.br
Diário: www.imprensaoficialmunicipal.com.br/vitoria_brasil

Câmara Municipal de Vitória Brasil
CNPJ 01.633.545/0001-06
Rua José Nogueira de Souza, 624
Telefone: (17) 3642-1130
Site: www.camaravitoriabrasil.sp.gov.br

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil, em conformidade com a MP nº 2.200-2, de 2001

O Município de Vitória Brasil garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.vitoriabrasil.sp.gov.br

Compilado e também disponível em www.imprensaoficialmunicipal.com.br/vitoria_brasil

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Decretos

D E C R E T O 1635 de 29 de Agosto de 2025

"Dispõe sobre a regulamentação do controle de permanência do servidor no posto de trabalho após a aposição do ponto para realização das atividades do expediente e dá outras providências."

PAULO HENRIQUE MIOTTO, Prefeito de Vitória Brasil/SP, no uso de suas atribuições legais, etc.,

CONSIDERANDO a Lei Municipal Complementar nº. 358 de 30 de outubro de 2009, que Disciplina o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Vitória Brasil das Autarquias e das Fundações Municipais, principalmente o inciso II do artigo 140;

CONSIDERANDO o dever do gestor em zelar pelos procedimentos internos no tocante a jornada de trabalho e observar restritamente, a legislação pertinente de modo a evitar sua violação;

CONSIDERANDO ser inadiável a adoção de medidas objetivando a melhora e a criação de culturas de atendimento no âmbito da administração pública;

CONSIDERANDO que é dever do gestor municipal prover meios para melhora da estrutura administrativa, formando rotinas de processos desta municipalidade em conformidade legal e eficiência na aplicação da norma.

CONSIDERANDO que a necessária regulamentação do controle de permanência do servidor no posto de trabalho após a aposição do ponto para realização das atividades do expediente;

DECRETA:

Art.1º - Nos termos do o inciso II do artigo 140 da Lei Municipal Complementar nº. 358 de 30 de outubro de 2009, fica proibido ausentar-se do posto serviço durante o expediente, sem prévia autorização do chefe ou responsável da pasta.

§1º- A autorização prevista no caput deverá ser em regra, por escrito, com aporte da justificativa do interessado e com exposição dos fundamentos para concessão ou negativa do pedido pela autoridade responsável.

§2º- Excepcionalmente, em caso de urgência e emergência, a autorização para ausentar-se poderá ser verbal, sendo obrigatório a formalização posterior, justificando a urgência ou emergência, na forma descrita no §1 deste artigo.

§3º- Todas as autorizações efetuadas, deferidas ou não, deverão ser arquivadas para futuro acesso, consulta ou requisição, sob pena de responsabilização do chefe ou responsável da pasta.

Art.2º - No caso do aferimento de ausência sem a formalização de autorização, oriundo de fiscalização ou eventualidade, o servidor será penalizado nos termos dos incisos I a IV do art. 156 da Lei Complementar nº 358, de 30 de outubro de 2009.

Art.3º- Os casos omissos no presente serão analisados e resolvidos na forma da Lei Complementar nº 358, de 30 de outubro de 2009, podendo esse decreto ser complementado.

Art.4º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação e revoga disposições em contrário.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Paço Municipal "José Félix da Silva", 29 de Agosto de 2025.

PAULO HENRIQUE MIOTTO
Prefeito

Publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município e arquivado em livro próprio.

LUIS ANTONIO COLOMBO
Setor de Comunicação e Expedição

.....

D E C R E T O 1636 de 29 de Agosto de 2025

"Dispõe sobre a proibição da realização de horas extras pelos servidores públicos municipais da Administração Direta, estabelece exceções à proibição, e dá outras providências."

PAULO HENRIQUE MIOTTO, Prefeito de Vitória Brasil/SP, no uso de suas atribuições legais, etc.,

CONSIDERANDO a Lei Municipal Complementar nº. 358 de 30 de outubro de 2009, que Disciplina o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Vitória Brasil das Autarquias e das Fundações Municipais;

CONSIDERANDO que a Lei Complementar Federal nº 101 de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal) exige dos administradores públicos a correta aplicação dos recursos públicos, devendo esta ser tratada com austeridade, controle e, principalmente, em atendimento ao princípio da moralidade administrativa, cuja desobediência pode ensejar posteriores sanções civis e criminais contra o ordenador de despesas;

CONSIDERANDO o dever do gestor em zelar pelos recursos públicos e observar, restritamente, a legislação pertinente de modo a evitar sua violação;

CONSIDERANDO os limites com despesas de pessoal estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal, com a necessidade de redução de custos e adequação das horas de trabalho dos servidores municipais, sem prejuízo ao serviço público;

CONSIDERANDO que Tribunal de Contas do Estado de São Paulo apontou o pagamento de horas extras de modo habitual, em contrariedade à natureza excepcional do

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

instituto;

CONSIDERANDO ser inadiável a adoção de medidas objetivando a contenção dos gastos públicos, visando assegurar o equilíbrio das contas municipais;

CONSIDERANDO que a realização de horas extras, somente devem ocorrer em situações atípicas, excepcionais e ou emergenciais;

CONSIDERANDO que a Administração realizará a gestão das horas extras, onde cada órgão municipal deverá planejar o trabalho de sua unidade, buscando a realização das atividades no período normal de expediente;

DECRETA:

Art.1º - Fica proibida a realização de Horas Extras, exceto nas seguintes situações:

I - de calamidade pública que acarretem riscos de qualquer espécie;

II - de emergência que possa acarretar danos à Administração ou à população;

III - de necessidade de continuação da prestação de serviços públicos essenciais.

IV - serviços extraordinários realizados e coordenados pela Secretaria de Serviços relacionados à limpeza pública, manutenção de praças, parques e jardins, exumação e sepultamento nos cemitérios e acompanhamento de obras e eventos;

V - serviços extraordinários realizados e coordenados pela Secretaria de Saúde, relacionados a campanhas de vacinação, combate a dengue, atividades do transporte sanitário e urgência e emergência - SAMU, extensão dos horários de atendimentos das unidades para ampliar acesso e atendimento a demanda reprimida.

Art. 2º - As horas extras, previstas no artigo 1º deste decreto, somente poderão ser realizadas mediante prévia convocação do Titular da Pasta e autorização do Prefeito Municipal, de acordo com o princípio da impessoalidade, mediante imperiosa necessidade do Serviço Público e fundamentação legal.

§1º- As horas extras poderão ser realizadas até o limite máximo de 10 (dez) horas mensais por servidor.

§2º- Os relatórios de execução de Horas Extras, em especial os pedidos de pagamento em pecúnia, até o limite de 10 (dez) horas mensais por servidor, deverão ser encaminhados para a Secretaria de Recursos Humanos, até a data base de fechamento da folha de pagamento.

§3º- Os encaminhamentos, de que trata o §2º deste artigo, deverão obrigatoriamente conter:

I - a convocação do servidor para realizar horas extras, com a respectiva justificativa;

II - indicação da dotação orçamentária e disponibilidade financeira para efetuar o pagamento, mediante prévia consulta a Secretaria de Planejamento e Finanças - Departamento de Gestão e Finanças;

III - assinatura/anuência do Ordenador de Despesa.

Art. 3º - Quando ocorrer a necessidade de exceder as 10 (dez) horas mensais de trabalho extraordinário, as horas excedentes serão creditadas em Banco de Horas.

Art. 4º - É vedado ao servidor faltar ao trabalho para posterior compensação das faltas no banco de horas, sem prévia comunicação e autorização.

Parágrafo único. As horas folgas serão concedidas mediante solicitação prévia e escrita pelo servidor, após autorização expressa da chefia imediata, com a devida comunicação à Secretaria de Recursos Humanos para registro e controle, a fim de evitar prejuízo ao desenvolvimento dos trabalhos.

Art. 5º- Em caso de exoneração e/ou rescisão do contrato de trabalho, as horas constantes do banco de horas serão convertidas em pecúnia.

Art. 6º- Os casos omissos no presente Decreto deverão ser previamente encaminhados à Chefia de Gabinete, para deliberação conjunta com a Secretaria de Finanças.

Art. 7º- A Secretaria de Recursos Humanos deverá encaminhar ao gabinete do Prefeito o Relatório Mensal de Horas Extraordinárias.

Art. 8º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação e revoga disposições em contrário.

Dê-se Ciência, Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Paço Municipal “José Félix da Silva”, 29 de Agosto de 2025.

PAULO HENRIQUE MIOTTO

Prefeito

Publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município e arquivado em livro próprio.

LUIS ANTONIO COLOMBO

Setor de Comunicação e Expedição

.....

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAIS
VITÓRIA BRASIL/SP
2026

Subsidiar a elaboração das leis orçamentárias, evitar o fracionamento de despesas; e sinalizar intenções ao mercado fornecedor, de forma a aumentar o diálogo potencial com o mercado e incrementar a competitividade.

Vitória Brasil/SP, 31 de julho de 2025.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

PAULO HENRIQUE MIOTTO
Prefeito Municipal

ELISANGELA APARECIDA BORTOLETO
Controlador Interno

LADYANE FERNANDA JESUS PEREIRA
Secretária de Administração e Planejamento

VALÉRIA CRISTINA FURLANETO ROGÉRIO
Secretária da Fazenda

WESLEY FERNANDO ORMANEZE
Secretário de Educação

NEUZELI ADRIANA ROSSINI MASSON
Secretária de Saúde

JOÃO CARLOS NUCCI
Secretário de Obras e Serviços Públicos

JOSÉ MARCOS CRIPPA
Responsável pelo Setor de Agricultura, Pecuária, Abastecimento e Meio Ambiente

PAULO SERGIO BERNARDES
Secretário de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer

VIVIANE PEREIRA DA SILVA
Secretária de Assistência Social

ANDERSON CATHARINO
Responsável pelo Setor de Manutenção da Frota Municipal

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

SUMÁRIO

1 – APRESENTAÇÃO 8
2 - OBJETIVOS 8
3 - FUNDAMENTO JURÍDICO 9
4 - ELABORAÇÃO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2026 9
5 - METODOLOGIA UTILIZADA 10
6 - MONITORAMENTO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL 11
7 - VANTAGENS DO PLANO ANUAL DE COMPRAS 11
8 - COMPOSIÇÃO DO PLANO 11
9 – CONCLUSÃO 12
ANEXO I – NOVAS CONTRATAÇÕES 13
JANEIRO 13
FEVEREIRO 13
MARÇO 14
ABRIL 15
MAIO 16
JUNHO 16
JULHO 17
AGOSTO 17
SETEMBRO 18
OUTUBRO 19
NOVEMBRO 20
DEZEMBRO 21
ANEXO II – CONTRATOS COM POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO 22
JANEIRO 22
FEVEREIRO 22
MARÇO 22
ABRIL 22
MAIO 23
JUNHO 23
JULHO 23
AGOSTO 24
SETEMBRO 24
OUTUBRO 24
NOVEMBRO 25
DEZEMBRO 25
ANEXO III – DOCUMENTOS DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD): 26

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demandas da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento 26
Demanda 001/01 Nova – Serviço de Dedetização 26
Demanda 001/03 Renovação – Serviço de Assistência Técnica (SCI/TI) 26
Demanda 002/03 Renovação – Serviço de Fornecimento de Diário 27
Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis 28
Demanda 002/03 Nova – Aquisição de Materiais de Expediente 28
Demanda 003/03 Nova – Aquisição de Gêneros Alimentícios 30
Demanda 004/03 Nova – Aquisição de Óleo Lubrificante 31
Demanda 005/03 Nova – Aquisição de Ovos de Páscoa 32
Demanda 001/04 Renovação – Serviço de desenvolvimento de WebSite 32
Demanda 001/05 Renovação – Serviço de Locação de Software 33
Demanda 001/05 Nova – Serviço de Profissional de TI 33
Demanda 001/08 Nova – Serviço de Assessoria e Consultoria em Licitações e Contratos 34
Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos 34
Demanda 003/08 Nova – Aquisição de Produtos de Limpeza 35
Demanda 001/09 Nova – Serviço Técnico em Contabilidade 38
Demanda 002/09 Nova – Serviço de Higienização de Ar Condicionado 39
Demanda 003/09 Nova – Serviço de Fornecimento de Internet 40
Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular 41
Demanda 001/10 Nova – Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins 41
Demanda 002/10 Nova– Aquisção de Pneus e Bicos 44
Demanda 003/10 Nova – Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus 45
Demanda 004/10 Nova – Aquisição de Toners, Clindros e Kits de Tintas 45
Demanda 001/11 Nova – Aquisição de Cestas Natalinas 47
Demandas do Gabinete do Prefeito 50
Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis 50
Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos 50
Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular 51
Demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social 52
Demanda 001/01 Nova – Serviço de Dedetização 52
Demanda 001/01 Prorrogação – Termo de Colaboração com Instituição de Longa Permanência para pessoas Idosas 53
Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis 53
Demanda 004/03 Nova – Aquisição de Óleo Lubrificante 54
Demanda 006/03 Nova – Serviço de Cinema 55
Demanda 007/03 Nova – Aquisição de Eletrodomésticos 55
Demanda 001/04 Nova – Serviço de Capacitação e Palestras 56

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

Demanda 002/04 Nova – Serviço de Acolhimento Institucional (Crianças e Adolescentes) 56
Demanda 003/04 Nova – Aquisição de Uniformes de Campanha 57
Demanda 004/04 Nova – Aquisição de Cestas Básicas Sociais 58
Demanda 002/04 Renovação – Termo de Fomento APAE 60
Demanda 002/05 Nova – Serviço de Orientadores Sociais 61
Demanda 001/06 Nova – Serviço de Família Acolhedora (Crianças e Adolescentes) 62
Demanda 002/06 Nova – Aquisição de HortiFrutis 62
Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos 65
Demanda 003/08 Nova – Aquisição de Produtos de Limpeza 66
Demanda 002/09 Nova – Serviço de Higienização de Ar Condicionado 69
Demanda 003/09 Nova – Serviço de Fornecimento de Internet 70
Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular 71
Demanda 001/10 Nova – Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins 72
Demanda 003/10 Nova – Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus 74
Demanda 004/10 Nova – Aquisição de Toners, Clindros e Kits de Tintas 75
Demanda 002/11 Nova – Aquisição de Materiais de Artesanato 75
Demanda 003/11 Nova – Aquisição de Panetones 79
Demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos 80
Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis 80
Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis 80
Demanda 001/07 Nova – Aquisição de Caminhão Basculante 81
Demanda 002/07 Nova – Aquisição de Bancos para Praça Matriz 81
Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos 82
Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos 83
Demanda 004/08 Nova – Serviço de Engenharia 83
Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular 84
Demanda 001/10 Nova – Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins 84
Demandas da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer 87
Demanda 002/01 Nova – Contratação Show Artístico Aniversário do Município 87
Demanda 001/02 Nova – Contratação de Brinquedos Infláveis 87
Demanda 002/02 Nova – Contratação de Palco, Sonorização e Iluminação 88
Demanda 003/02 Nova – Contratação de Banheiros Químicos 89
Demanda 004/02 Nova – Contratação de Segurança Privada e Brigadistas 90
Demanda 005/02 Nova – Contratação de Palcos para Calendário de 2026 90
Demanda 003/03 Nova – Aquisição de Gêneros Alimentícios 91
Demanda 003/05 Nova – Aquisição de Parque Infantil 95
Demanda 004/05 Nova – Serviço de Show artístico para Festa Junina 99

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

Demanda 005/05 Nova – Aquisição de Materiais Esportivos 100
Demanda 003/06 Nova – Serviço de Arbitragem 104
Demanda 004/09 Nova – Serviço de Decorações Natalinas 105
Demanda 005/10 Nova – Contratação de empresa para Show Artístico “Luzes de Natal” 106
Demanda 004/11 Nova – Contratação de empresa para Show Artístico “Réveillon” 106
Demandas da Secretaria Municipal de Educação 108
Demanda 001/01 Nova – Serviço de Dedetização 108
Demanda 003/01 Nova – Serviço de Assessoria Educacional 108
Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis 109
Demanda 002/03 Nova – Aquisição de Materiais de Expediente 109
Demanda 003/03 Nova – Aquisição de Gêneros Alimentícios 113
Demanda 004/03 Nova – Aquisição de Óleo Lubrificante 119
Demanda 005/03 Nova – Aquisição de Ovos de Páscoa 120
Demanda 008/03 Nova – Aquisição de Materiais de Informática e Derivados 120
Demanda 005/04 Nova – Aquisição de Materiais de Higiêne (exclusico Creche) .. 125
Demanda 006/04 Nova – Aquisição de HortiFruti (Agricultura Familiar) 127
Demanda 001/05 Nova – Serviço de Profissional de TI 129
Demanda 006/05 Nova – Aquisição de Livros 130
Demanda 007/05 Nova – Serviço de Capacitação de Pessoal e Psicoeducacional 130
Demanda 003/07 Nova – Aquisição de Material Permanente 131
Demanda 004/07 Nova – Aquisição de Ares Condicionados 132
Demanda 005/07 Nova – Serviço de Reforma de Prédio 134
Demanda 003/08 Nova – Aquisição de Produtos de Limpeza 134
Demanda 005/08 Nova – Aquisição de Uniformes Escolares 137
Demanda 001/08 Renovação – Contratação de Profissionais Multidisciplinares de TO e Enfermagem 141
Demanda 002/08 Renovação – Contratação de Profissionais Multidisciplinares ... 141
Demanda 002/09 Nova – Serviço de Higienização de Ar Condicionado 143
Demanda 003/09 Nova – Serviço de Fornecimento de Internet 144
Demanda 005/09 Nova – Contratação de Empresa para realização de Processo Seletivo 145
Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular 146
Demanda 002/09 Renovação – Serviço de Cuidador Infantil 148
Demanda 001/10 Nova – Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins 149
Demanda 002/10 Nova– Aquisção de Pneus e Bicos 151
Demanda 003/10 Nova – Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus 152
Demanda 003/10 Nova – Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus 153
Demanda 004/10 Nova – Aquisição de Toners, Clindros e Kits de Tintas 154

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demandas da Secretaria Municipal de Saúde 156
Demanda 001/01 Nova – Serviço de Dedetização 156
Demanda 004/01 Nova – Serviço de Limpeza de Piso 156
Demanda 005/01 Novo – Serviço de Locação de Software de controle de Doações 157
Demanda 002/01 Renovação – Convênio com o CONSIRJ 157
Demanda 006/02 Nova – Serviço de Locação de Software de Gerenciamento 158
Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis 158
Demanda 002/03 Nova – Aquisição de Materiais de Expediente 159
Demanda 004/03 Nova – Aquisição de Óleo Lubrificante 160
Demanda 009/03 Nova – Aquisição de Material Hospitalar 161
Demanda 010/03 Nova – Aquisição de Material Odontológico 166
Demanda 007/04 Nova – Serviço de Exames de Análises Clínicas 174
Demanda 003/04 Porrogação – Serviço de Acupuntura, Farmacêutico e Fonoaudióloga 176
Demanda 001/05 Nova – Serviço de Profissional de TI 177
Demanda 008/05 Nova – Aquisição de Fraldas Geriátricas 177
Demanda 001/06 Renovação – Serviço de Medicina Veterinária 180
Demanda 002/06 Renovação – Serviço de Médico em Clínica Geral 180
Demanda 006/07 Nova – Serviço de Coleta de Resíduos Hospitalares 180
Demanda 001/07 Renovação – Serviço Médico com especialidade em Ginecologia 181
Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos 182
Demanda 003/08 Nova – Aquisição de Produtos de Limpeza 182
Demanda 003/08 Renovação – Serviço de Psicologia 185
Demanda 002/09 Nova – Serviço de Higienização de Ar Condicionado 185
Demanda 003/09 Nova – Serviço de Fornecimento de Internet 186
Demanda 006/09 Nova – Aquisição de Medicamentos 187
Demanda 007/09 Nova – Aquisição de Suplemento Nutricional 193
Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular 194
Demanda 001/10 Nova – Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins 195
Demanda 002/10 Nova– Aquisção de Pneus e Bicos 197
Demanda 003/10 Nova – Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus 197
Demanda 004/10 Nova – Aquisição de Toners, Clindros e Kits de Tintas 198
Demanda 006/10 Nova – Aquisição de Uniformes para os Profissionais da Saúde 198
Demanda 001/11 Renovação – Serviço Médico – Especialidade Pediatria 199

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

1 – APRESENTAÇÃO

O Município de Vitória Brasil - SP vem ampliando seus instrumentos gerenciais e, agora, apresenta o Plano Anual de Contratações, uma estimativa anual de consumo de materiais/serviços feita por todas as secretarias do município, com a finalidade de estabelecer de forma prévia as regras que nortearão as aquisições e contratações do setor público ao longo do exercício de 2026.

As demandas que compõem o presente plano, poderão ser reajustadas conforme a necessidade da Administração, objetivando melhor atender as suas especificidades, uma vez que estas foram projetadas com bases nos certames anteriormente realizados que prospectaram a estimativa e nos Documentos de Formalização de Demanda de cada secretaria.

Com o levantamento prévio das aquisições e serviços que pretende contratar ou prorrogar, o município passa-se a dispor de dados gerenciais que permitirão ampliar a realização de compras compartilhadas, viabilizando novas oportunidades de ganhos de escala, além de sinalizar ao mercado fornecedor local as suas pretensões de modo que este se prepare adequadamente e com antecedência para participar dos certames licitatórios.

Destacamos o Planejamento, como um dos princípios mais relevantes para uma boa gestão pública, instituído pela Lei nº 14.133/2021. Para as Micro e Pequenas Empresas, a divulgação do Plano Anual de Contratações, oportuniza uma maior possibilidade de preparação e capacitação para a participação do processo de compras. Ressalta-se, ainda, que os processos planejados, para serem executados ao longo do exercício de 2026, poderão, também, sofrer reajustes técnicos, inclusive em seu cronograma, a fim de melhor atender as demandas da Administração.

2 - OBJETIVOS

A implementação do Plano de Contratações Anual (PCA) no âmbito da Administração Pública Municipal constitui instrumento estratégico essencial para assegurar maior eficiência, transparência e racionalidade às contratações públicas. Instituído pela Lei nº 14.133/2021, o PCA tem por escopo integrar as contratações ao ciclo de planejamento governamental, promovendo sua aderência às necessidades reais das unidades administrativas e aos objetivos institucionais.

Dentre seus objetivos primordiais, destaca-se a promoção da previsibilidade e do ordenamento das aquisições públicas, por meio do levantamento prévio das demandas de bens, serviços e obras de todas as unidades gestoras do Município. Essa sistematização favorece a construção de um ambiente de compras mais organizado, eficiente e responsivo, assegurando que os recursos públicos sejam aplicados de forma estratégica e alinhada às prioridades governamentais.

O PCA permite ainda consolidar demandas semelhantes entre diferentes órgãos ou unidades, viabilizando contratações centralizadas e compartilhadas que

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

resultam em ganhos de escala, padronização de itens, redução de preços unitários, otimização logística e diminuição da carga processual. Tal consolidação contribui diretamente para a redução do fracionamento indevido de despesas, o combate a aquisições emergenciais e a diminuição dos riscos de desabastecimento ou descontinuidade de serviços públicos essenciais.

Outro aspecto relevante é a transparência institucional. Ao divulgar antecipadamente as intenções de contratação no Portal da Transparência Municipal e o Município reforça seu compromisso com o controle social e possibilita maior preparo e competitividade por parte do mercado fornecedor, fomentando a ampla participação.

Além disso, o PCA subsidia a adequada elaboração das leis orçamentárias, ao alinhar as demandas contratuais com as previsões de receita e despesa pública, fortalecendo a integração entre os instrumentos de planejamento e execução orçamentária. Permite também que as unidades administrativas atuem com maior segurança jurídica, preparando com antecedência os Estudos Técnicos Preliminares (ETP), os Termos de Referência e demais artefatos exigidos para a formalização da contratação.

Por fim, o PCA promove a gestão estratégica das aquisições públicas, ao fomentar uma cultura organizacional pautada na governança, integridade e resultados, contribuindo para a efetividade da política pública de compras e para a valorização da Administração como instrumento de transformação social e desenvolvimento sustentável.

3 - FUNDAMENTO JURÍDICO

A Constituição Federal, no inciso XXI do art. 37, estabelece que “ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômicas indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações”.

Nesse contexto, o planejamento é função administrativa primordial para o aperfeiçoamento contínuo da prestação de serviço público e requer da gestão pública a produção de documentos que amparem a tomada de decisões e promovam transparência nas ações administrativas. Com esse espírito, a Lei nº 14.133 de 2021 trouxe importante inovação ao prever que “a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias” (art. 12, VII).

4 - ELABORAÇÃO DO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2026

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

O presente documento (PCA - Plano de Contratações Anual) foi elaborado sob a coordenação da Secretaria de Administração e Planejamento, com o apoio das demais Secretarias, estabelecendo que cada órgão elaborasse seu planejamento anual de compras para o próximo exercício, de forma a viabilizar a realização de licitações conjuntas, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas.

A elaboração do PCA foi conduzida a partir de pesquisa do histórico de compras e contratações executadas pelas Secretarias Municipais. A partir do resultado desta pesquisa, adotou-se planilhas diferenciadas dos setores com base nos DFDs (Documento de Formalização de Demanda), contendo as informações específicas de cada uma. Neste aspecto, o PCA orienta as expectativas de compras pelo Município em termos de valor e quando serão realizadas, apontando os produtos e serviços de maior uso por parte das secretarias.

Com base neste cenário, o PCA terá impacto positivo sobre a gestão da máquina pública municipal, visto que investir bem o dinheiro público não significa gastar menos, mas gastar com melhor qualidade. Com a sistematização, a expectativa é que as aquisições públicas possam ser acompanhadas com maior proximidade, conferindo maior controle e detalhamento dos procedimentos, além de também dotar os contratos com maior transparência.

5 - METODOLOGIA UTILIZADA

A elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA) 2026 foi conduzida de forma estruturada, utilizando como base metodológica a análise consolidada das despesas executadas nos exercícios de 2024 e 2025, já integralmente sob a égide da Lei nº 14.133/2021. Inicialmente, realizou-se um levantamento dos empenhos emitidos nos referidos anos, classificando-os conforme os elementos de despesa, com exclusão das situações atípicas e das despesas não recorrentes que poderiam distorcer a projeção das contratações futuras.

A segunda etapa consistiu na análise crítica das necessidades de aquisição e contratação de bens e serviços, com base nos Documentos de Formalização de Demanda elaborados pelas Secretarias do município, levando em conta tanto as contratações pretéritas quanto as demandas atuais ainda não atendidas. A partir dessa sistematização, foram identificados os objetos recorrentes, com destaque especial para aqueles de natureza continuada ou passíveis de renovação no exercício de 2026.

Paralelamente, foi realizada consulta ao histórico de consumo médio mensal de materiais e serviços dos últimos 12 meses, por meio do Sistema Informatizado utilizado pela municipalidade, o que possibilitou aferir os quantitativos efetivamente utilizados, garantindo maior precisão na estimativa dos valores das demandas projetadas.

Por fim, destaca-se que a metodologia adotada será aprimorada e mantida para os exercícios subsequentes, com base no uso de dados históricos, informações extraídas dos sistemas eletrônicos de compras e planejamento

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

participativo das unidades requisitantes, promovendo a eficiência, transparência e governança nas contratações públicas.

6 - MONITORAMENTO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O monitoramento do plano será realizado pela Secretaria de Administração e Planejamento e pelo Controle Interno, a cada 2 (dois) meses, através do acompanhamento da execução do plano de contratações anual, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar a tempestivamente das contingências que possam comprometer o cumprimento do plano.

7 - VANTAGENS DO PLANO ANUAL DE COMPRAS

Para os Órgãos da Administração Pública Municipal

A adoção do PCA possibilita o mapeamento sistemático do comportamento de consumo das secretarias municipais, permitindo maior previsibilidade das demandas. Com isso, torna-se viável a aquisição de materiais e serviços em quantidades otimizadas, o que favorece negociações com melhores preços e garante a obtenção de produtos e serviços com maior qualidade. Além disso, o planejamento adequado viabiliza entregas no tempo certo e em volumes adequados, otimizando a logística interna e assegurando maior eficiência na execução das atividades finalísticas de cada órgão.

Para os Fornecedores

O planejamento anual das contratações permite ao mercado conhecer antecipadamente as intenções da Administração, o que contribui para o melhor preparo das empresas licitantes. Esse ambiente favorece a padronização de itens e a organização das cadeias produtivas, refletindo positivamente na qualidade dos produtos e serviços. Ademais, o PCA impulsiona políticas públicas inclusivas voltadas ao fomento da participação das Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedores Individuais (MEI) nas compras governamentais, promovendo o desenvolvimento econômico local e regional.

Para a Sociedade

A sociedade é diretamente beneficiada com a melhoria dos serviços públicos, uma vez que o planejamento eficiente das contratações proporciona melhores condições de preço, qualidade e regularidade no fornecimento. A racionalização dos gastos amplia a capacidade de investimento do Município em ações prioritárias, refletindo em mais entregas de políticas públicas, maior alcance social e melhor qualidade de vida para o cidadão.

8 - COMPOSIÇÃO DO PLANO

O Plano de Contratações Anual (PCA) é composto por três anexos, que reúnem de forma sistematizada as informações necessárias para o planejamento das aquisições e contratações previstas para o exercício de 2026:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

- **Anexo I – Novas Contratações**: Apresenta as novas demandas de bens, serviços e obras a serem contratados ao longo do ano de 2026. As informações estão organizadas por mês e contemplam: descrição da demanda, elemento de despesa, valor estimado, unidade administrativa solicitante e grau de prioridade. Ao final do anexo, é apresentado o valor global previsto para o exercício.
- **Anexo II – Contratos com Possibilidade de Prorrogação**: Contempla os contratos vigentes passíveis de renovação em 2026, a depender da continuidade da necessidade administrativa. Estão organizados em tabelas mensais que indicam: descrição do objeto, elemento de despesa, valor atual do contrato, valor estimado para prorrogação, unidade demandante e grau de prioridade. O anexo também apresenta, ao final, o somatório do valor previsto para as renovações.
- **Anexo III – Documentos de Formalização da Demanda (DFD)**: Reúne os Documentos de Formalização da Demanda encaminhados pelas secretarias municipais, os quais fundamentaram a composição deste PCA, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021 e nas normas complementares.

9 – CONCLUSÃO

Ações de planejamento, como determina a Lei n. 14133/2021, além de não oferecerem custos extras à gestão, são bastante eficazes para racionalizar recursos, além de garantir uma boa qualidade ao produto ou serviço contratado. Uma Administração Pública com um plano estratégico de contratação consegue se planejar ao longo do ano e observar quais os produtos e serviços são realmente essenciais para realizar suas funções e, desta forma, se organizar para a realização de contratações (bens e serviços) mais assertivas, sem sobras ou gastos extras.

Com a elaboração do Plano Anual de Contratação o município de Vitória Brasil - SP subsidiará a elaboração das leis orçamentárias, evitando possíveis fracionamentos de despesas, além de disponibilizar suas intenções de compras e contratações ao mercado fornecedor, de forma a aumentar o diálogo com potencial mercado e incrementar a competitividade, aumentando ainda o índice de transparência nas futuras contratações.

O presente Plano de Contratações Anual deverá entrar em vigor a partir de 1° de janeiro de 2026 e foi concebido como sendo mais conveniente, face a conjuntura econômica e racionalização dos recursos colocados à disposição, não sendo algo rígido, uma vez que, em seu decurso poderá ser reavaliado e readequado às necessidades vivenciadas, podendo sofrer alteração das despesas previstas. O presente documento será publicado no Site oficial, garantindo rápido acesso às informações aos cidadãos e às empresas que queiram se organizar para participar das futuras contratações públicas.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

ANEXO I – NOVAS CONTRATAÇÕES

JANEIRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/01	Serviço de Terceiro	Serviço de Dedetização	R$ 5.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 5.000,00	Secretaria de Assistência Social	
			R$ 8.000,00	Secretaria de Educação	
			R$ 12.000,00	Secretaria de Saúde	
002/01	Serviço de Terceiro	Contratação Show Artístico Aniversário do Município	R$ 500.000,00	Secretária Municipal de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Baixa
003/01	Serviço de Terceiro	Serviço de Assessoria Educacional	R$ 9.000,00	Secretaria de Educação	Média
004/01	Serviço de Terceiro	Serviço de Limpeza de Piso	R$ 9.000,00	Secretaria de Saúde	Baixa
005/01	Serviço de Terceiro	Serviço de Locação de Software de controle de Doações	R$ 4.200,00	Secretaria de Saúde	Média
		TOTAL MÊS	R$ 552.200,00		

FEVEREIRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/02	Serviço de Terceiro	Contratação de Brinquedos Infláveis	R$ 36.000,00	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Baixa
002/02	Serviço de Terceiro	Contratação de Palco, Sonorização e Iluminação	R$ 35.650,00	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Média
003/02	Serviço de Terceiro	Contratação de Banheiros Químicos	R$ 3.000,00	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Média

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

004/02	Serviço de Terceiro	Contratação de Segurança Privada e Brigadistas	R$ 21.468,00	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Média
005/02	Serviço de Terceiro	Contratação de Palcos para Calendário de 2026	R$ 26.700,00	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Média
006/02	Serviço de Terceiro	Serviço de Locação de Software de Gerenciamento	R$ 21.000,00	Secretaria de Saúde	Média
		TOTAL MÊS	R$ 143.818,00		

MARÇO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/03	Material de Consumo	Aquisição de Combustíveis	R$ 48.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 63.250,00	Gabinete do Prefeito	
			R$ 290.000,00	Secrearia de Assistência Social	
			R$ 542.314,00	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
			R$ 51.607,00	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
			R$ 220.000,00	Secraria de Educação	
			R$ 210.000,00	Secretaria de Saúde	
002/03	Material de Consumo	Aquisição de materiais de expediente (escritório).	R$ 19.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 90.000,00	Secretaria de Educação	
			R$ 10.000,00	Secretaria de Saúde	
003/03	Material de Consumo	Aquisição de Gêneros Alimentícios	R$ 90.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 94.771,94	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	
			R$ 800.000,00	Secretaria de Educação	
004/03	Material de Consumo	Aquisição de Óleo Lubrificante	R$ 1.300,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

			R$ 6.960,00	Secretaria de Assistência Social	
			R$ 5.000,00	Secretaria de Educação	Alta
			R$ 10.000,00	Secretaria de Saúde	
005/03	Material de Consumo	Aquisição de Ovos de Páscoa	R$ 7.500,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Baixa
			R$ 7.500,0	Secretaria de Educação	
006/03	Serviço de Terceiro	Serviço de Cinema	R$ 11.200,00	Secretaria de Assistência Social	Baixa
007/03	Material Permanente	Aquisição de Eletrodomésticos	R$ 3.800,00	Secretaria de Assistência Social	Média
008/03	Material Permanente	Aquisição de Materiais de Informática e Derivados	R$ 200.000,00	Secretaria de Educação	Média
009/03	Material de Consumo	Aquisição de Material Hospitalar	R$ 168.000,00	Secretaria de Saúde	Alta
010/03	Material de Consumo	Aquisição de Material Odontológico	R$ 60.000,00	Secretaria de Saúde	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 3.025.242,94		

ABRIL

Índice	Elemento de Despesa	Demanda	Valor Estimado	Secretaria Demandante	Grau de Prioridade
001/04	Serviço de Terceiro	Serviço de Capacitação e Palestras	R$ 30.000,00	Secretaria de Assistência Social	Média
002/04	Serviço de Terceiro	Serviço de Acolhimento Institucional (Crianças e Adolescentes)	R$ 108.000,00	Secretaria de Assistência Social	Alta
003/04	Material de Consumo	Aquisição de Uniformes de Campanha	R$ 17.000,00	Secretaria de Assistência Social	Baixa
004/04	Material de Consumo	Aquisição de Cestas Básicas Sociais	R$ 43.000,00	Secretaria de Assistência Social	Alta
005/04	Material de Consumo	Aquisição de Materiais de Higiêne (exclusico Creche)	R$ 90.000,00	Secretaria de Educação	Alta

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

006/04	Material de Consumo	Aquisição de HortiFruti (Agricultura Familiar)	R$ 100.000,00	Secretaria de Educação	Alta
007/04	Serviço de Terceiro	Serviço de Exames de Análises Clínicas	R$ 167.000,00	Secretaria de Saúde	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 555.000,00		

MAIO

Índice	Elemento de Despesa	Demanda	Valor Estimado	Secretaria Demandante	Grau de Prioridade
001/05	Serviço de Terceiro	Serviço de Profissional de TI	R$ 50.908,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 14.000,00	Secretaria de Educação	
			R$ 18.000,00	Secretaria de Saúde	
002/05	Serviço de Terceiro	Serviço de Orientadores Sociais	R$ 87.000,00	Secretaria de Assistência Social	Média
003/05	Material Permanente	Aquisição de Parque Infantil	R$ 63.999,98	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Baixa
004/05	Serviço de Terceiro	Serviço de Show artístico para Festa Junina	R$ 25.000,00	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Baixa
005/05	Material de Consumo	Aquisição de Materiais Esportivos	R$ 70.939,88	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Média
006/05	Material de Consumo	Aquisição de Livros	R$ 9.000,00	Secretaria de Educação	Alta
007/05	Serviço de Terceiro	Serviço de Capacitação de Pessoal e Psicoeducacional	R$ 6.000,00	Secretaria de Educação	Média
008/05	Material de Consumo	Aquisição de Fraldas Geriátricas	R$ 18.791,00	Secretaria de Saúde	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 363.638,86		

JUNHO

Índice	Elemento de Despesa	Demanda	Valor Estimado	Secretaria Demandante	Grau de Prioridade

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

001/06	Serviço de Terceiro	Serviço de Família Acolhedora (Crianças e Adolescentes)	R$ 40.000,00	Secretaria de Assistência Social	Alta
002/06	Material de Consumo	Aquisição de HortiFrutis	R$ 55.000,00	Secretaria de Assistência Social	Alta
003/06	Serviço de Terceiro	Serviço de Arbitragem	R$ 20.819,43	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Baixa
		TOTAL MÊS	R$ 115.819,43		

JULHO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/07	Material Permanente	Aquisição de Caminhão Basculante	R$ 466.000,00	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	Baixo
002/07	Material Permanente	Aquisição de Bancos para Praça Matriz	R$ 73.500,00	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	Baixo
003/07	Material Permanente	Aquisição de Material Permanente	R$ 50.000,00	Secretaria de Educação	Média
004/07	Material Permanente	Aquisição de Ares Condicionados	R$ 50.000,00	Secretaria de Educação	Média
005/07	Serviço de Terceiro	Serviço de Reforma de Prédio	R$ 350.000,00	Secretaria de Educação	Média
006/07	Serviço de Terceiro	Serviço de Coleta de Resíduos Hospitalares	R$ 6.500,00	Secretaria de Saúde	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 996.000,00		

AGOSTO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/08	Serviço de Terceiro	Serviço de Assessoria e Consultoria em Licitações e Contratos	R$ 70.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Média

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

002/08	Serviço de Terceiro	Serviço de Lavagens	R$ 2.384,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Média
			R$ 2.256,00	Gabinete do Prefeito	
			R$ 22.000,00	Secrearia de Assistência Social	
			R$ 30.000,00	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
			R$ 4.500,00	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
			R$ 20.000,00	Secraria de Educação	
			R$ 9.000,00	Secretaria de Saúde	
003/08	Material de Consumo	Aquisição de Produtos de Limpeza	R$ 34.936,40	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 8.000,00	Secretaria de Assistência Social	
			R$ 95.000,00	Secretaria de Educação	
			R$ 50.000,00	Secretaria de Saúde	
004/08	Serviço de Terceiro	Serviço de Engenharia	R$ 72.239,04	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	Alta
005/08	Material de Consumo	Aquisição de Uniformes Escolares	R$ 60.000,00	Secretaria de Educação	Média
		TOTAL MÊS	R$ 480.315,44		

SETEMBRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/09	Serviço de Terceiro	Serviço Técnico em Contabilidade	R$ 100.395,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
002/09	Serviço de Terceiro	Serviço de Higienização de Ar Condicionado	R$ 17.405,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Média
			R$ 20.925,00	Secrearia de Assistência Social	

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

			R$ 16.000,00	Secretaria de Educação	
			R$ 5.000,00	Secretaria de Saúde	
003/09	Serviço de Terceiro	Serviço de Fornecimento de Internet	R$ 61.008,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 8.500,00	Secrearia de Assistência Social	Alta
			R$ 5.000,00	Secretaria de Educação	
			R$ 14.000,00	Secretaria de Saúde	
004/09	Serviço de Terceiro	Serviço de Decorações Natalinas	R$ 40.000,00	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Baixa
005/09	Serviço de Terceiro	Contratação de Empresa para realização de Processo Seletivo	R$ 6.000,00	Secretaria de Educação	Alta
006/09	Material de Consumo	Aquisição de Medicamentos	R$ 500.000,00	Secretaria de Saúde	Alta
007/09	Material de Consumo	Aquisição de Suplemento Nutricional	R$ 120.000,00	Secretaria de Saúde	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 914.233,00		

OUTUBRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/10	Material de Consumo	Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins	R$ 110.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 37.751,62	Secretaria de Assistência Social	
			R$ 141.163,67	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
			R$ 40.000,00	Secretaria de Educação	
			R$ 20.000,00	Secretaria de Saúde	
002/10	Material de Consumo	Aquisição de Pneus e Bicos	R$ 5.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 5.000,00	Secretaria de Assistência Social	

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

			R$ 60.000,00	Secretaria de Educação	
			R$ 30.000,00	Secretaria de Saúde	
003/10	Serviço de Terceiro	Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus	R$ 1.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 5.000,00	Secretaria de Assistência Social	
			R$ 5.500,00	Secretaria de Educação	
			R$ 4.000,00	Secretaria de Educação	
			R$ 4.500,00	Secretaria de Saúde	
004/10	Material de Consumo	Aquisição de Toners, Clindros e Kits de Tintas	R$ 14.282,40	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
			R$ 8.000,00	Secretaria de Assistência Social	
			R$ 35.000,00	Secretaria de Educação	
			R$ 26.000,00	Secretaria de Saúde	
005/10	Serviço de Terceiro	Contratação de empresa para Show Artístico “Luzes de Natal”	R$ 20.000,00	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Baixa
006/10	Material de Consum	Aquisição de Uniforme para os Profissionais da Saúde	R$ 9.000,00	Secretaria de Saúde	Baixa
		TOTAL MÊS	581.197,69		

NOVEMBRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/11	Material de Consumo	Aquisição de Cestas Natalinas	R$ 55.387,50	Secretaria de Administração e Planejamento	Média
002/11	Material de Consumo	Aquisição de Materiais de Artesanato	R$ 200.000,00	Secretaria de Assistência Social	Média
003/11	Material de Consumo	Aquisição de Panetones	R$ 3.000,00	Secretaria de Assistência Social	Média

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

004/11	Serviço de Terceiro	Contratação de empresa para Show Artístico “Réveillon”	R$ 85.000,00	Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer	Baixa
		TOTAL MÊS	R$ 343.387,50		

DEZEMBRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
Não há contratações previstas para o mês de Dezembro					

VALOR TOTAL ESTIMADO NOVAS CONTRATAÇÕES EM 2026	**R$ 8.070.852,86**

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

ANEXO II – CONTRATOS COM POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO

JANEIRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/01	Terceiro Setor	Termo de Colaboração com Instituição de Longa Permanência para pessoas Idosas	R$ 84.000,00	Secretaria de Assistência Social	Alta
002/02	Terceiro Setor	Convênio com o CONSIRJ	R$ 400.000,00	Secretaria de Saúde	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 484.000,00		

FEVEREIRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
Não há renovações previstas para o mês de Fevereiro					

MARÇO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/03	Serviço de Terceiro	Serviço de Assistência Técnica (SCI/TI)	R$ 56.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
002/03	Serviço de Terceiro	Serviço de Fornecimento de Diário	R$ 2.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Média
		TOTAL MÊS	R$ 58.000,00		

ABRIL					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/04	Serviços de Terceiro	Serviço de desenvolvimento de WebSite	R$ 4.609,44	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

002/04	Serviços de Terceiro	Termo de Fomento APAE	R$ 48.000,00	Secretaria de Assistência Social	Alta
003/04	Serviços de Terceiro	Serviço de Acupuntura, Farmacêutico e Fonoaudióloga	R$ 106.000,00	Secretaria de Saúde	Média
		TOTAL MÊS	R$ 158.609,44		

MAIO

Índice	Elemento de Despesa	Demanda	Valor Estimado	Secretaria Demandante	Grau de Prioridade
001/05	Serviços de Terceiro	Serviço de Locação de Software para Administração Pública	R$ 101.218,08	Secretaria de Administração e Planejamento	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 101.218,08		

JUNHO

Índice	Elemento de Despesa	Demanda	Valor Estimado	Secretaria Demandante	Grau de Prioridade
001/06	Serviços de Terceiro	Serviço de Medicina Veterinária	R$ 10.608,00	Secretaria de Saúde	Alta
002/06	Serviços de Terceiro	Serviço Médico em Clínica Geral	R$ 240.000,00	Secretaria de Saúde	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 250.608,00		

JULHO

Índice	Elemento de Despesa	Demanda	Valor Estimado	Secretaria Demandante	Grau de Prioridade
001/07	Serviços de Terceiro	Serviço Médico com especialidade em Ginecologia	R$ 90.000,00	Secretaria de Saúde	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 90.000,00		

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

AGOSTO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/08	Serviços de Terceiro	Contratação de Profissionais Multidisciplinares de TO e Enfermagem	R$ 250.000,00	Secretaria de Educação	Alta
002/08	Serviços de Terceiro	Contratação de Profissionais Multidisciplinares	R$ 350.000,00	Secretaria de Educação	Alta
003/08	Serviços de Terceiro	Serviço de Psicologia	R$ 30.000,00	Secretaria de Saúde	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 630.000,00		

SETEMBRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/09	Serviços de Terceiro	Serviço de Seguro Veicular	R$ 1.000,00	Secretaria de Administração e Planejamento	Média
			R$ 3.281,45	Gabinete do Prefeito	
			R$ 18.000,00	Secretaria de Assistência Social	
			R$ 4.050,00	Secretaria de Obras e Serviços Públicos	
			R$ 50.000,00	Secraria de Educação	
			R$ 20.000,00	Secretaria de Saúde	
002/09	Serviços de Terceiro	Serviço de Cuidador Infantil	R$ 138.000,00	Secretaria de Educação	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 234.331,45		

OUTUBRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
Não há renovações previstas para o mês de Outubro					

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

NOVEMBRO					
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
001/11	Serviços de Terceiro	Serviço Médico – Especialidade Pediatria	R$ 84.000,00	Secretaria de Saúde	Alta
		TOTAL MÊS	R$ 84.000,00		

DEZEMBRO						
Índice	**Elemento de Despesa**	**Demanda**	**Valor Atual**	**Valor Estimado**	**Secretaria Demandante**	**Grau de Prioridade**
Não há renovações previstas para o mês de Dezembro						

VALOR TOTAL ESTIMADO CONTRATOS COM POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO EM 2026	**R$ 2.090.766,97**

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por CNPJ 01611210000189 em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE VITÓRIA BRASIL

Conforme Lei Municipal nº 739, de 13 de fevereiro de 2019

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

ANEXO III – DOCUMENTOS DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD):

Demandas da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Responsável pelas Requisições: Ladyane Fernanda Jesus Pereira
Cargo: Secretária Municipal de Administração e Planejamento
e-mail: adm@vitoriabrasil.sp.gov.br
Telefone: (17) 3642-9000

Servidores da equipe de planejamento:
Ladyane Fernanda Jesus Pereira - Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Responsável pela fiscalização:
Valeria Cristina Furlaneto Rogério - Secretaria Municipal da Fazenda
Liandra Cordeiro do Amaral Correia - Assistente Administrativo
Claudio Febraro - Assistente Administrativo

Demanda 001/01 Nova – Serviço de Dedetização

1. Objeto Descrição:			
Serviço de dedetização.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
A contratação de uma empresa para realizar serviços de controle de pragas, desinsetização e termonebulização em uma única aplicação é de suma importância. Essa medida visa garantir a higiene, segurança e bem-estar do ambiente, eliminando pragas e pernilongos, prevenindo riscos à saúde e evitando possíveis danos causados por essas pragas, o que, por sua vez, contribui para criar um espaço mais saudável e confortável para seus ocupantes.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Qtd	Unid
01	Contratação de empresa para serviço de controle de pragas e pernilongos, desinsetização e termonebulização, sendo 01 (uma) aplicação.	1	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 5.000,00 (cinco mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Janeiro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 001/03 Renovação – Serviço de Assistência Técnica (SCI/TI)

1. Objeto Descrição:
Prestação de serviços de assistência técnica (SCI/TI), de manutenção preventiva e corretiva com substituição de peças fornecidas pela CONTRATANTE quando necessário, nos equipamentos de Rede Cambeada e Wirelees responsáveis pela recepção e distribuição de dados aos órgãos da administração.
1.1 Tipo de Objeto:
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
Tal contratação justifica-se pela inexistência de cargo efetivo com essa especificidade e considerando a necessidade de manutenção de Rede Cambeada e Wirelees dispostas em todos

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

os setores da administração pública. Uma vez que a maioria dos serviços públicos demandam de internet para sua execução é primordial uma empresa prestando tal serviço imediato a demanda. A contratação de serviços de assistência técnica e manutenção de redes é crucial para manter a operacionalidade dos equipamentos, prolongar sua vida útil, minimizar o tempo de inatividade, garantir a segurança dos dados e otimizar recursos. Profissionais especializados são essenciais para manter a rede funcionando eficazmente.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unidade
01	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assistência técnica (SCI/TI), de manutenção preventiva e corretiva com substituição de peças fornecidas pela CONTRATANTE quando necessário, nos equipamentos de Rede Cambeada e Wirelees responsáveis pela recepção e distribuição de dados aos órgãos da administração, na sede do Município de Vitória Brasil(SP).	12	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 56.000,00 (cinquenta e seis .mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Março de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

(x) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 002/03 Renovação – Serviço de Fornecimento de Diário

1. Objeto Descrição:

Serviço de fornecimento diário, via correio eletrônico de boletim resumido com os recortes das publicações em todos os diários do país.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

A contratação do serviço de fornecimento diário, via correio eletrônico, de um boletim com recortes das publicações em todos os diários do país é essencial para a instituição. Esse serviço agiliza o acesso a informações atualizadas, embasa decisões, economiza tempo e recursos e melhora a distribuição de informações para as partes interessadas. É um investimento estratégico para a instituição.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Serviço de fornecimento diário, via correio eletrônico, de boletim resumido com os recortes das publicações em todos os diários oficiais do país.	**12**	**Serv.**

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras com base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 2.000,00 (dois mil reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Março de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Combustível .			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a aquisição de combustível considerando a necessidade de deslocamento intermunicipal para realização de serviços bancários na cidade vizinha, retirada de mercadorias não encontradas nas pequenas lojas do município, necessidade de participação em cursos em outras cidades, entrega de documentos de prestação de contas e afins. Atendendo qualquer necessidade de mobilidade dos servidores em serviço.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Etanol (álcool)	10.500	LT
02	Gasolina Comum	600	LT
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Março de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 002/03 Nova – Aquisição de Materiais de Expediente

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de materiais de expediente (escritório).			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
A contratação de aquisição de materiais de expediente para o escritório é justificada pela sua importância na manutenção da operação eficiente, produtividade, organização de documentos, e economia de recursos, garantindo um ambiente de trabalho funcional e atendimento eficaz a clientes e parceiros.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Qtd	Unidade
1	Almofada para carimbo, caixa plástica com esponja absorvente entintada, tamanho n.º 3, cor variada, comprimento 12 cm, largura 9 cm.	5	Unid
2	Apontador de lápis com depósito quadrado.	6	Unid
3	Arquivo morto plástico polionda, c/ áreas de picote de fácil remoção, c/ lacre e fechamento da caixa demarcados.	50	Unid
4	Borracha macia n.º 40. Cor: branca. Cx. C/ 40 unid.	5	Cx
5	Caderno brochurão 60 folhas - medida aproximada: 200cm x 275cm.	10	Unid
6	Caderno universitario - 200 fls, 10x1, capa dura, medida aprox de 281x200mm.	5	Unid
7	Caneta esferografica cristal - corpo transparente ventilado e tampa ventilada. Caixa com 50 unid. Cor: azul, preta e vermelha.	10	Cx
8	Caneta marca texto amarela,ponta em polietileno, filtro em poliester,corpo,tampa e fundo em polipropileno. Ponta com 4mm. Caixa com 12 unidades.	15	Cx

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

9	Caneta marcadora para quadro branco em acrílico, com reposição constante da tinta, recarregável capacidade mínima 7ml, material: plástico, material da ponta: feltro com ponta redonda, cores variadas.	120	Unid
10	Caneta permanente de cd/dvd, ponta média, cores variadas.	10	Unid
11	Clipes para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento antiferrugem, nº 2/0. Caixa 500g.	10	Cx
12	Clipes para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento antiferrugem, nº 8/0. Caixa de 500gr.	6	Cx
13	Cola liquida lavavel escolar, de cor branca, frasco com no mínimo 35g, composição acetato de polivinila (pva), cor branca, aplicação escolar e escritório, lavável, não tóxica, tipo líquido, tem que colar com eficiência diversos tipos de materiais como papel, cartolina, tecido, feltro, fotos, madeiras, couro e muitos outros. Deve ser entregue em embalagem lacrada, sem deformidades ou defeitos que comprometam a integridade do produto, com selo inmetro.	20	Unid
14	Cola instantanea multiuso, de alta viscosidade, frasco com no mínimo 20 gr.	10	Unid
15	Corretivo de papelaria, liquido, base agua, forma caneta, 8ml - corretivo de papelaria; liquido; para correção de qualquer tipo de escrita; a base de agua; formato caneta, ponta metálica, com 8 ml no mínimo; e suas condições deverão estar de acordo com a norma nbr-15236; com certificação compulsória inmetro, e as atualizações posteriores.	25	Unid
16	Envelope pardo 26cm x 36cm.	100	Unid
17	Estilete largo, corpo plástico, c/ uma lâmina 18mm em aço carbono extensível interna, antiferrugem e trava de segurança.	5	Unid
18	Extrator de grampos, aço inoxidável resistente, tipo piranha.	15	Unid
19	Fita adesiva transparente para empacotamento. Aprox:45mm x 50m – rolo	10	Unid
20	Fita corretiva, 5mmx5,0m.	10	Unid
21	Grampeador de mesa; estrutura metálica; base de borracha; grampo n. 26/6; capacidade mínima p/ grampear 26 folhas.	15	Unid
22	Grampo para grampeador, de metal cobreado, 26/6 mm. Capacidade para até 25 folhas. Caixa com 5.000 grampos.	20	Cx
23	Lápis preto nº 02, com envoltório do grafite inteiriço, sem emendas, sem borracha, marca do fabricante impressa. Caixa com 144 unid.	1	Cx
24	Livro ata com 100 folhas numeradas.	10	Unid
25	Papel Canson A4 – pacote com 20 fls.	5	Pct
26	Papel Casca de Ovo – pacote com 100 fls.	5	Pct
27	Papel Sulfite A4 210x297 - branco - branco alcalino - procedencia nacional - 75 g/m2 -cada pacote contém 500 folhas.	300	Resma
28	Pasta AZ, ofício, de cor preta, com grampo de aço inox.	190	Unid
29	Pasta Catálogo, na cor preta, com 100 envelopes.	12	Unid
30	Pasta com Grampo Trilho, em papel cartão medindo 33 cm x 23 cm x 0,5 cm. Incluso o grampo de plástico.	100	Unid
31	Pasta plástica polionda 4cm. Cores variadas.	10	Unid
32	Pen drive, não retrátil, com capacidade de 16 gb.	10	Unid
33	Perfurador de papel 2 furos, grande, estrutura metálica resistente (ferro fundido), com capacidade para até 70 folhas	6	Unid
34	Pilha palito alcalina aaa: tipo aaa, 1,5 volts, não recarregável. Embalagem com 2 unidades	30	Unid
35	Pilha palito alcalina aa: tipo aa, 1,5 volts, não recarregável. Embalagem com 2 unidades	20	Unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

36	Pincel Atômico, descartável, tipo da ponta: feltro, traço largo, caixa contendo 12 pincéis. Cores variadas.	2	Cx
37	Régua escolar em poliestireno, 30 cm, cristal, de material rígido.	10	Unid
38	Tesoura escolar sem ponta em aço com lamina inox, ponta arredondada,cabo em polipropileno. Medida aprox.: 13cm.	6	Unid
39	Tesoura grande de escritório, para uso geral, com cabo de polipropileno preto, com lâmina em aço inoxidável. Dim. 275mmx100mm. Comp.mín. 18mm.	3	Unid

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 19.000,00 (dezenove mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Março de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 003/03 Nova – Aquisição de Gêneros Alimentícios

1. Objeto Descrição:

Gêneros alimentícios, outros materiais de consumo e gás engarrafado

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

Tal aquisição justifica-se pelas atividades promovidas e desenvolvidas pelas Secretarias e Gabinete do Prefeito além dos demais materiais necessários para dar suporte as atividades internas de cada Secretaria, além de manter o hábito da administração pública de oferecer o café da manhã aos servidores, visto como investimento para valorização dos servidores, garantindo bem-estar e a produtividade da equipe. Também é necessário para realização do calendário de eventos informativos e de conscientização da população.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unidade
1	Açúcar Cristal, embalagem plástica de 05 kg.	200	PCT
2	Café, torrado, moído, em pó homogêneo, com selo de pureza ABIC, em embalagem plástica de 500g.	740	PCT
3	Camomila, embalagem plástica de 10 g.	150	PCT
4	Canela em Casca, embalagem plástica de 20 g.	100	PCT
5	Chá Mate, caixa de 250g.	250	CX
6	Erva-Doce, embalagem plástica de 20 g.	200	PCT
7	Lanche natural - Lanche Natural pesando aprox. 150 g - composto por: 01 pão francês de 50g; 01 fatia de presunto de 25g; 01 fatia de muçarela de 25g e aprox. 50g de: Tomate, alface e patê verde. O produto deverá ser produzido poucas horas antes de ser consumido. Poderá ser solicitado entrega até duas vezes por semana em horários distintos. Os lanches deverão ser fabricados no dia do consumo e entregues com no máximo 01 (uma) hora de antecedência do consumo.	1.000	UNID
8	Margarina COM SAL, 0% de gordura trans, com no mínimo 80 % de lipídeos. Embalagem de 500g.	330	UNID
9	Queijo tipo Mussarela kg	15	KG
10	Pão Francês, unidades de aproximadamente 50 grs, não congelado, assados no dia.	1250	KG

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

11	Presunto, magro, de boa qualidade, fresco, deverá ser entregue fatiado em fatias finas.	15	KG
12	Refrigerante de 02 litros, sabores guaraná, laranja e limão	150	UNID
13	Copo Descartável DE 180 ML, em poliestireno atóxico. O produto deve ser firme e de primeira qualidade, devendo estar expresso na embalagem que está em conformidade com a norma da ABNT NBR 14865/2002, bem como ser isento de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas e rebarbas. Deve conter gravado em alto relevo a marca ou identificação do fabricante, capacidade e símbolo de material reciclável. Acondicionado em pacote com 100 unidades, totalizando 2.500 unidades por caixa.	80	CX
14	Filtro de papel para café, embalagem caixa com 30 unid. As unidades deverão ser confeccionadas em papel na cor branca, de boa qualidade; número/tamanho 103	45	CX
15	Fósforo, palitos de madeira, maço com 10 caixinhas contendo 40 palitos cada, com selo do INMETRO.	80	PCT
16	GÁS P13, acondicionado em embalagens certificadas pelo Inmetro.	26	UNID
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 90.000,00 (noventa mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Março de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 004/03 Nova – Aquisição de Óleo Lubrificante

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Óleo Lubrificante .			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
Aquisição de óleo lubrificante para manutenção dos veículos pertencentes a frota desta Secretaria visando o bom desenvolvimento dos serviços administrativos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	ÓLEO LUBRIFICANTE 15W40-BALDE 20 LTS	01	BD
02	ÓLEO LUBRIFICANTE 5W30 - SINTÉTICO (FLEX)	10	LT
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras com base nos gastos de exercícios anteriores			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 1.300,00 (um mil e trezentos reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Março de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
(x) Aplica ( ) Não Aplica			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 005/03 Nova – Aquisição de Ovos de Páscoa

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de ovos de páscoa de chocolate ao leite.			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
Trata-se da aquisição de ovos de chocolate ao leite para serem distribuídos aos servidores públicos em comemoração à Pascoa, e demais profissionais terceirizados da Administração Municipal em geral, com cota reserva, tal iniciativa considera o período cívico cultural da páscoa, que será comemorada no mês de abril e que os ovos de chocolate fazem parte da sua representatividade.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Qtd**	**Unidade**
01	Ovos de páscoa de chocolate ao leite gramas, contendo no seu interior 02 bombons tipo bola cobertura de chocolate ao leite, deverá ser chocolate de boa qualidade.	**250**	**Unid.**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras com base nos gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Março de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 001/04 Renovação – Serviço de desenvolvimento de WebSite

1. Objeto Descrição:			
Prestação de serviço de desenvolvimento de WebSite, hospedagem e manutenção.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
A contratação da prestação de serviços de desenvolvimento de website, hospedagem e manutenção é essencial e justificada por várias razões de grande importância para esta instituição. Em primeiro lugar, um website é a porta de entrada virtual da organização para o público. Ele desempenha um papel fundamental na disseminação de informações, na prestação de serviços online e na comunicação com o público-alvo. Um website profissional e bem projetado é crucial para transmitir uma imagem confiável e atualizada. Além disso, a presença online é essencial na era digital. A maioria das pessoas busca informações na web, e não ter um website ou ter um desatualizado pode prejudicar a visibilidade e a credibilidade da instituição. Portanto, a manutenção e a atualização regulares do website são necessárias para manter as informações e serviços relevantes. A hospedagem confiável é crucial para garantir que o website esteja sempre acessível aos usuários. A terceirização desse serviço é uma opção eficaz para garantir alta disponibilidade e desempenho, sem a necessidade de investir em infraestrutura própria. A manutenção constante também aborda questões de segurança. A preservação de um website seguro é vital para proteger dados e informações sensíveis, bem como para prevenir ataques cibernéticos. Em resumo, a contratação de serviços de desenvolvimento de website, hospedagem e manutenção é justificada pela necessidade de manter uma presença online eficaz, transmitir uma imagem profissional, garantir a disponibilidade e segurança do website e facilitar a comunicação com o público-alvo. É um investimento essencial para o sucesso e a credibilidade da instituição na era digital.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

01	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de desenvolvimento de website, hospedagem e manutenção, para suprir necessidades das unidades administrativas do município.	**12**	**Serv.**

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras com base nos gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

4.609,44 (quatro mil, seiscentos e nove reais e quarenta e quatro centavos).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Abril de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

(x) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 001/05 Renovação – Serviço de Locação de Software

1. Objeto Descrição:

Contratação de empresa de locação de softwares nas áreas de Contabilidade Pública, Sistema integrado de pessoal, Arrecadação, Saúde, Sistema de Controle Interno

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

A contratação justifica-se devido as necessidades desta municipalidade em gerir todos os dados de contabilidade pública, folha de pagamento, arrecadação de tributos e controle interno e demais demandas de softwares.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO MENSAL - LOCAÇÃO DE SOFTWARE.	**12**	**Serv.**

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 101.218,08 (cento e um mil e duzentos e dezoito reais e outo centavos).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Maio de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

(x) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 001/05 Nova – Serviço de Profissional de TI

1. Objeto Descrição:

Empresa especializada para disponibilizar um profissional com experiencia na área de Tecnologia da Informação para manutenção preventiva e corretivas nos computadores e equipamentos de informática desta Secretaria.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

A contratação de um profissional na área de tecnologia da informação se faz necessária e de extrema importância, uma vez que a Municipalidade não possui em seu quadro de pessoal, servidor capacitado para execução dos serviços de manutenção em computadores, impressoras e seus periféricos e levando-se ainda em consideração a necessidade de resolução rápida e segura dos problemas técnicos que ocorrem nos equipamentos de informática durante o horário de expediente.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Contratação de empresa especializada para disponibilidade de 01 (um/a) profissional, com experiência na área de tecnologia da informação para manutenções preventivas e corretivas nos computadores e equipamentos de informática de todos os setores da prefeitura.	**430**	**Horas**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 50.908,00 (cinquenta mil, novecentos e oito reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Maio de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
(x) Aplica ( ) Não Aplica			

Demanda 001/08 Nova – Serviço de Assessoria e Consultoria em Licitações e Contratos

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresa especializada no ramo para Prestação de Serviços Profissionais de Assessoria e Consultoria Técnica Administrativa nas áreas de licitações e Contratos.			
1.1 Tipo de Objeto:			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Considerando que a administração não dispõe em seu quadro de funcionários, servidor específico para elaboração de editais. Considerando a nova Lei de Licitação (14.133/21) que altera os processos licitatórios em diversos aspectos, a contratação de uma assessoria gerencial em licitação é justificável para que a administração desenvolva com o máximo de eficácia e prudência todas as licitações necessárias para execução dos serviços da administração em geral. A contratação de serviços de assessoria e consultoria técnica em licitações e contratos é crucial devido à complexidade legal, à necessidade de reduzir riscos, economizar recursos, garantir eficiência e transparência, e capacitar a equipe interna. Esses serviços são essenciais para o cumprimento das obrigações legais, aprimoramento da gestão pública e construção de confiança com a sociedade. Profissionais especializados são necessários para atender a essas demandas com competência.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Serviços Profissionais de Assessoria e Consultoria Técnica Administrativa nas áreas de Licitações e Contratos	12	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 70.000,00 (setenta mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Agosto de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
(X) Aplica ( ) Não Aplica			

Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos

1. Objeto Descrição:
Serviço de Lavagens em veículo desta Secretaria.
1.1 Tipo de Objeto

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
A contratação de serviços de lavagem de veículos para esta secretaria é justificada pela necessidade de manter a frota de veículos em condições adequadas de limpeza e conservação. Essa ação contribui para manter uma imagem profissional da secretaria, prevenir a corrosão dos veículos, garantir a segurança nas estradas e criar um ambiente de trabalho mais confortável para os motoristas. Além disso, contribui para a manutenção do valor dos veículos, resultando em economia a longo prazo. Portanto, a contratação desses serviços é essencial para preservar o patrimônio da secretaria e garantir a eficiência operacional.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	LAVAGEM DE VEÍCULO DE PEQUENO PORTE	36	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 2.384,00 (dois mil trezentos e oitenta e quatro reais).
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Agosto de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 003/08 Nova – Aquisição de Produtos de Limpeza

1. Objeto Descrição:
Aquisição de produtos de limpeza e higienização.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
A aquisição de produtos de limpeza e higienização para utilização no Paço Municipal é justificada por diversas razões essenciais. Em primeiro lugar, manter um ambiente limpo e higienizado é fundamental para a saúde e o bem-estar dos servidores e visitantes do paço municipal. A pandemia de COVID-19, em particular, enfatizou a importância da higienização regular para prevenir a propagação de doenças infecciosas. Além disso, a limpeza adequada contribui para a conservação do patrimônio público, prevenindo o desgaste prematuro de instalações e mobiliário. Isso pode resultar em economias a longo prazo, evitando reparos e substituições frequentes. A imagem da administração pública também é influenciada pela manutenção da limpeza do paço municipal. Um ambiente limpo e bem cuidado transmite uma imagem de eficiência e profissionalismo. Por último, a aquisição planejada e adequada de produtos de limpeza e higienização é um investimento que contribui para o funcionamento eficaz da administração municipal. Portanto, a contratação destes produtos é justificada pela necessidade de promover a saúde, a conservação do patrimônio, a imagem pública e a eficiência operacional no paço municipal.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unidade
01	Água sanitária, desinfetante de uso geral que alveja, desinfecta e é bactericida; solução aquosa a base de cloro, composição hipoclorito de sódio e água, acondicionada em frasco plástico; c/ teor de cloro ativo de 2,0% a 2,5% p/p, produto a base de cloro sem; aromatizante com prazo de validade não superior a 6 meses da data de fabricação;	400	Unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	deverá constar no rótulo a especificação de uso para desinfecção de frutas, verduras e legumes. Produto sujeito a verificação no ato da entrega. De acordo com normas da Anvisa ou outro órgão regularizador. Frasco com 1l.		
02	Alcool etílico hidratado para limpeza; com teor alcoólico/graduação 70% . Deve estar acondicionado em Frasco Plástico de 05 litro, com tampa rosqueável, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. De acordo com a resolução RDC 46 de 2002 da Anvisa.	30	Gl
03	Alcool etílico hidratado para limpeza; com teor alcoólico/graduação 70% . Deve estar acondicionado em Frasco Plástico de 01 litro, com tampa rosqueável, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. De acordo com a resolução RDC 46 de 2002 da Anvisa.	50	Unid
04	Álcool gel 70%. Embalagem plástica de 500 g.	50	Unid
05	Amaciante de roupa - (aspecto físico líquido viscoso concentrado, perfumado, acondicionado em embalagem plástica de 02 litros, com tampa de rosquear. Composição: cloreto de diaquil dimetil amônio, coadjuvantes, emulsão de silicone, diluente, conservante (5-cloro-2 metil isotiazolin-3-dna e 2-metil-4 isotiazolin-3-dna), fragrância, opacitante e água. Deve estar acondicionado em garrafas íntegras, resistentes, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. Este produto deve ser notificado na ANVISA.	60	unid
06	Balde 12L Preto, com alça, sem tampa, dimensões 300 X 280mm (diâmetro x altura)	10	Unid
07	Desinfetante 2l: Líquido de uso geral, bactericida biodegradável. Composição: ativo, tensoativo não iônico, sequestrante, corante, fragrância e veículo. Componente ativo: cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,2% PP. Deve estar acondicionado em embalagem plástica íntegra de 02 litros, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. Este produto deve ser notificado na Anvisa.	300	Unid
08	Detergente Neutro. Biodegradável. Contendo: ativo alquil, sulfato de sódio, sais inorgânicos, coadjuvantes, essência, corante e outras substancias químicas permitidas. Deve estar acondicionado em frasco plástico íntegro de 500 ml, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. - Este produto deve ser notificado na Anvisa.	500	Unid
09	Escova para higienização de vaso sanitário - com cerdas de nylon - estrutura em plástico resistente. Acompanha suporte. Dim. Mínima (36x13x16)cm (comprimento/largura/altura).	3	Unid
10	Esponja de lã de aço, formato retangular, aplicação limpeza geral, textura macia e isenta de sinais de oxidação. Composição: lã de aço carbono. Pacote com 08 unidades. Peso: 60g.	100	Pct
11	Esponja de lavar louça - Tipo dupla face. Contendo espuma de poliuretano, fibra sintética. Abrasivo e agente anti-microbiano, formato retangular, medindo entre 110mmx74mmx23mm a 110mmx75mmx20mm, abrasividade média, na cor verde/amarelo (limpeza pesada). Pacote com 04 unidades.	200	Pct
12	Flanela para limpeza - na cor amarela, 100% de algodão. Dim. Mínima 30 x 50 centímetros.	30	Unid
13	Limpa piso e cerâmica e azulejos - princípio ativo acido dodecilbenzeno sulfonico com fragancia, embalagem com um litro.	100	Unid
14	Limpador instantâneo (Contendo tensoativo não iônico biodegradável); composição alquil benzeno sulfonato de sódio, álcool etoxilado, coadjuvantes, sequestrante, fragrância e veículo. Acondicionado em embalagem plástica de 500 ml com bico dosador. Produto notificado na Anvisa.	200	Unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

15	Líquido para brilho em alumínio (Composição: acido sulfônico, neutralizante, glicerina, fragrância, espessante, corante e água. Composição química: acido sulfônico, tensoativa, não toxico, biodegradável, sabão coadjuvante). Deve estar acondicionado em garrafas íntegras de 500 ml, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento.	30	Unid
16	Odorizador de ar, aromatizante para ambiente.	100	Unid
17	Pano de chão xadrez - de algodão; medindo no mín. 90 x 65 centímetros.	100	Unid
18	Papel higiênico de boa qualidade, folha dupla, cor branca, neutro; apresentado em folha simples picotada e gofrada. Composto de 100% fibras naturais. A folha deve ser macia e resistente. Embalagem contendo 04 rolos medindo 10cmx30m cada.	400	Pct
19	Papel toalha para as mãos - tipo folha 02 dobras, cor branco, super resistente, rápida absorção de líquido, de primeira qualidade. Composição: 100% fibras naturais. Pacote com 1.000 folhas. Medida mín: 20x21cm.Aplicação: higiene pessoal.	150	Pct
20	Rodo para água com base em madeira de 40 cm , duplo de borracha em E.V.A., com cabo de madeira.	10	Unid
21	Rodo para água com base em madeira de 60 cm , duplo de borracha em E.V.A., com cabo de madeira.	10	Unid
22	Sabão em barra - Neutro, constando na embalagem que o produto foi testado dermatologicamente. Composição básica: ácidos graxos de sebo, coadjuvante, glicerina, agente anti-redepositante e água. Embalagem plástica com 05 unidades de, no mínimo, 180 gramas cada, pesando no mínimo 900g. Este produto deve ser notificado na ANVISA.	10	Pct
23	Sabão em pó: Composição Tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corantes, enzimas, branqueador óptico, essência, água, alvejante e carga. Embalagem plástica de 1KG.	500	Unid
24	Sabonete líquido aspecto físico viscoso, com fragrância agradável de erva doce. Aplicação: para higienização e hidratação da pele. Composição: dietano, fragrância de erva doce, metildibromo, glutaronitria e fenoetanol. Galão de 5 Litros - Este produto deverá conter registro na ANVISA.	20	Gl
25	Saco plástico lixo 20 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	30	Pct
26	Saco plástico lixo 40 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	30	Pct
27	Saco plástico lixo 60 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	10	Pct
28	Saco plástico lixo 100 litros, medindo aproximadamente 75 cm de largura e 100 cm de comprimento - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191. Espessura 0,10 micras.	30	Pct
29	Saco plástico lixo 150 litros , medindo 90 cm de largura e 105 cm de comprimento pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191. Espessura 0,12 micras.	100	Pct
30	Vassoura com cabo em madeira c/ comprimento mínino de 1,2m, cepa plástica medindo no mín. 30 cm, com cerdas em nylon, tipo das cerdas: pontas plumadas resistentes.	30	Unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

31	Veneno - inseticida - tipo aerosol com no mín. 300 ml - A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro na Anvisa e deverá conter água como solvente.	40	Unid

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 34.936,40 (trinta e quatro mil, novecentos e trinta e seis reais e quarenta centavos).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Agosto de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 001/09 Nova – Serviço Técnico em Contabilidade

1. Objeto Descrição:

Prestação de serviços técnicos especializados no setor de contabilidade pública.

1.1 Tipo de Objeto:

Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

A contratação de serviços técnicos especializados no setor de contabilidade pública se mostra imperativa para o nosso órgão por diversas razões. A complexidade e a evolução constante das normas e regulamentações no âmbito da administração pública demandam um nível de expertise que não pode ser atendido apenas com recursos internos, considerando que não há ocupante de cargo efetivo no quadro de pessoal.

Os serviços abrangem áreas cruciais, incluindo a geração de dados informatizados para o Tribunal de Contas de São Paulo, notadamente no que concerne ao Sistema de Auditoria Eletrônica de São Paulo (AUDESP), bem como os Demonstrativos da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). Além disso, a conformidade com os requisitos do Sistema de Informação sobre Orçamentos Saúde (SIOPS), Sistema de Informação sobre Orçamentos Públicos em Educação (SIOPE), Sistema de Informação Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro (SICONFI), e Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais (DCTF) é essencial para mantermos a transparência e a integridade de nossa gestão fiscal.

Além disso, a assistência e orientação técnica com acompanhamento na elaboração e execução do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA) são processos críticos que requerem conhecimento profundo das normas e melhores práticas de contabilidade pública.

Portanto, a contratação destes serviços especializados representa um investimento necessário para garantir o cumprimento das obrigações legais, a otimização da gestão financeira, e o alinhamento com as melhores práticas de contabilidade pública. A experiência e competência do profissional contratado irão contribuir significativamente para o sucesso de nossas operações e o atendimento às expectativas da sociedade e dos órgãos fiscalizadores.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unidade
01	Prestação de serviços técnicos especializados no setor de contabilidade pública no que tange aos envios de dados informatizados do tribunal de Contas de São Paulo relativo ao Sistema de Auditoria Eletrônica de São Paulo (AUDESP), Demonstrativos da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) Sistema de Informação sobre Orçamentos Saúde (SIOPS), Sistema de Informação sobre Orçamentos Públicos em Educação (SIOPE), Sistema de Informação Contábeis e fiscais do Setor Públicos Brasileiros (SICONFI) e Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais (DCTF),	12	Serv.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	Assistência e orientação técnica com acompanhamento na elaboração e execução do PPA, LDO e Loa.		

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 100.395,00 (cem mil, trezentos e noventa e cinco reais).
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Setembro de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(X) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 002/09 Nova – Serviço de Higienização de Ar Condicionado

1. Objeto Descrição:
Serviços de higienização com remoção e reinstalação de aparelhos de ar condicionado.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço não continuado
2. Justificativa da Contratação:
A contratação de serviços de higienização com remoção e reinstalação de aparelhos de ar condicionado é crucial para administração pública por diversas razões. Essa ação é essencial para garantir a qualidade do ar que os funcionários e cidadãos respiram dentro de edifícios públicos, prevenindo a propagação de alérgenos, bactérias e outros poluentes que podem afetar a saúde. Além disso, a limpeza regular e a manutenção adequada dos sistemas de ar condicionado resultam em um funcionamento mais eficiente, reduzindo o consumo de energia e os custos associados, enquanto prolongam a vida útil dos aparelhos, economizando recursos a longo prazo e evitando gastos com substituições frequentes. Portanto, a contratação desses serviços é justificada pela necessidade de proporcionar um ambiente saudável, eficiente e confortável para funcionários e cidadãos, enquanto economiza recursos e cumpre as regulamentações de saúde e segurança. É um investimento necessário para o bem-estar e o funcionamento eficaz das instalações públicas.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unidade
01	Serviço de higienização de ar condicionado Split ar frio 9.000 btus. Desmontagem da unidade evaporadora e da unidade condensadora, limpeza e lavada com produtos específicos e montagem das unidades.	10	Serv.
02	Serviço de higienização de ar condicionado Split ar frio 12.000 btus. Desmontagem da unidade evaporadora e da unidade condensadora, limpeza e lavada com produtos específicos e montagem das unidades.	16	Serv.
03	Serviço de higienização de ar condicionado Split ar frio 18.000 btus. Desmontagem da unidade evaporadora e da unidade condensadora, limpeza e lavada com produtos específicos e montagem das unidades.	4	Serv.
04	Serviço de higienização de ar condicionado Split ar frio 30.000 btus. Desmontagem da unidade evaporadora e da unidade condensadora, limpeza e lavada com produtos específicos e montagem das unidades.	10	Serv.
05	Instalação e ou remoção de aparelho de ar condicionado split ar frio, convencional e ou inverter de 9.000 btus a 12 btus, com o fornecimento de todo material necessário para o perfeito funcionamento do aparelho. A contratante é responsável apenas pela instalação elétrica.	13	Serv.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

06	Instalação e ou remoção de aparelho de ar condicionado split ar frio, convencional e ou inverter de 18.000 btus, com o fornecimento de todo material necessário para o perfeito funcionamento do aparelho. A contratante é responsável apenas pela instalação elétrica.	2	Serv.
07	Instalação e ou remoção de aparelho de ar condicionado split ar frio, convencional e ou inverter de 30.000 btus, com o fornecimento de todo material necessário para o perfeito funcionamento do aparelho. A contratante é responsável apenas pela instalação elétrica.	5	Serv.
08	Recarga completa de gás em aparelho de ar condicionado split ar frio, convencional e ou inverter de 9.000 btus, com o fornecimento de todo material necessário para o perfeito funcionamento do aparelho.	5	Serv.
09	Recarga completa de gás em aparelho de ar condicionado split ar frio, convencional e ou inverter de 12.000 btus, com o fornecimento de todo material necessário para o perfeito funcionamento do aparelho.	8	Serv.
10	Recarga completa de gás em aparelho de ar condicionado split ar frio, convencional e ou inverter de 18.000 btus, com o fornecimento de todo material necessário para o perfeito funcionamento do aparelho.	2	Serv.
11	Recarga completa de gás em aparelho de ar condicionado split ar frio, convencional e ou inverter de 30.000 btus, com o fornecimento de todo material necessário para o perfeito funcionamento do aparelho.	5	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no tendo como base os gastos no presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 17.405,00 (dezessete mil e quatrocentos e cinco reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Setembro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 003/09 Nova – Serviço de Fornecimento de Internet

1. Objeto Descrição:

Prestação de serviço de fornecimento de internet – ponto de fibra óptica e IP´S válidos.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

A contratação de serviços de fornecimento de internet via ponto de fibra óptica e IP's válidos para o serviço público é essencial para aprimorar as operações governamentais em várias frentes:
Garantia de Conectividade: A fibra óptica oferece alta velocidade e estabilidade na conexão à internet, permitindo que os funcionários do serviço público acessem dados, sistemas e informações de forma rápida e confiável. Isso é fundamental para a eficiência das operações.
Portanto, a contratação desses serviços é justificada pela necessidade de fornecer uma infraestrutura de comunicação sólida e confiável para o serviço público, que é fundamental para melhorar a eficiência, a segurança de dados, a mobilidade, a transparência e o atendimento ao público. É um investimento necessário para garantir que o serviço público possa funcionar de maneira eficaz e atender às demandas crescentes por serviços digitais.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	SERVIÇO DE INTERNET - PONTO DE FIBRA ÓPTICA 200MB/100MB	12	Serv.
02	SERVIÇO DE INTERNET - PONTO DE FIBRA ÓPTICA COM 200MB/200MB	12	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 61.008,00 (sessenta e um mil e oito reais).
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Setembro de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(x) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular

1. Objeto Descrição:
Prestação de serviço de seguro de veículo desta secretaria.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
A contratação do serviço de seguro de veículo para esta secretaria é justificada pela necessidade de proteger o patrimônio público, garantir a continuidade das operações e minimizar os riscos associados à frota de veículos. Essa ação é essencial para resguardar os recursos públicos, uma vez que a substituição ou reparo de veículos danificados por acidentes, furto ou roubo pode representar um ônus significativo. O seguro proporciona uma rede de segurança financeira, reduzindo o impacto de despesas inesperadas. Além disso, o serviço de seguro é fundamental para garantir a continuidade das operações da secretaria. Em caso de acidentes, roubo ou danos, a recuperação dos veículos é agilizada, minimizando o tempo de inatividade e evitando interrupções nas atividades da secretaria. A proteção dos veículos também é uma medida de responsabilidade e zelo com os recursos públicos. A administração adequada dos ativos da secretaria inclui a mitigação de riscos que podem afetar a sua integridade e eficácia operacional. Portanto, a contratação do serviço de seguro de veículo é justificada pela necessidade de proteger o patrimônio público, garantir a continuidade das operações e demonstrar responsabilidade na administração dos recursos da secretaria. É um investimento sensato e essencial para o adequado funcionamento da frota de veículos.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	**Onix TAT LTZ – FAU1F56**	**01**	**Serv.**

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base as cotações realizadas no presente ano.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$1.000,00 (um mil reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Setembro de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(X) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 001/10 Nova – Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins

1. Objeto Descrição:
Aquisição de Material Elétrico e de Construção, Pintura e afins.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Justifica-se a presente com o intuito de realizar a manutenção dos imóveis do setor, no que condiz os reparos, reformas e pinturas no decorrer do ano.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unidade
1	Adesivo pvc 175 g	10	Unid
2	Aguarrás gl 5 L	10	GL
3	Areia Grossa	15	m³
4	Argamassa interna 20kg	10	Sc
5	Argamassa piso sob piso 20 kg	10	Sc
6	Barra de ferro ca50 10 mm	15	Barra
7	Barra de ferro ca50 4,2 mm	15	Barra
8	Barra de ferro ca50 8 mm	15	Barra
9	Cal hidratada 20 kg	20	Sc
10	Cal para pintura branco 8kg	20	Sc
11	Cimento CP 32 50 kg	30	Sc
12	Concreto usinado FCK 25 (o produto deverá ser entregue no município	10	m³
13	Curva longa pvc ¾	10	Unid
14	Curva longa pvc 50 mm	10	Unid
15	Desingripante Spray 300ml	10	Unid
16	Ducha higiênica	3	Unid
17	Esmalte sintético Brilhante GL 3,6 Litros	10	GL
18	Esmalte sintético Fosco GL 3,6 Litros	10	GL
19	Fechadura externa	10	Unid
20	Fechadura interna	10	Unid
21	Flexível 30 cm	10	Unid
22	Flexível 40 cm	10	Unid
23	Flexível 50 cm	10	Unid
24	Fundo preparador 18 Litros	10	Lata
25	Flange 01 polegada	15	unid
26	Flange 3/4	15	unid
27	Flange 50mm	15	unid
28	Janela de Correr de Aço (pintada) 4 Folhas Quadriculada Central (com vidros) 100x200	4	Unid
29	Janela Maxim-ar (com vidros) Aço Quadriculada 60x80	3	Unid
30	Joelho de pvc soldável 90º x 50º	10	Unid
31	Kit de acessório para banheiro	3	Unid
32	Linha de pedreiro 100m	3	Unid
33	Lixa d'água nº100	100	Unid
34	Luva de correr ¾	10	Unid
35	Massa corrida 18 lts	10	Lata
36	Palha de aço	20	Unid
37	parafuso com bucha para vaso sanitário 12mm	10	unid
38	Pedra Britada 01	10	m³
39	Porta de madeira angelim 210 x 80 cm	10	Unid
40	Porta de Madeira Angelim 210cmx90cm	3	Unid
41	Porta laminada 210 x 80 cm	5	Unid
42	Registro de gaveta ¾ c/ acabamento	10	Unid
43	Registro de pressão ¾ c/ acabamento	10	Unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

44	Reparo para válvula (referência DOCOL)	10	Unid
45	Rolo de espuma 15 cm c/ cabo	10	Unid
46	Rolo de espuma 23 cm c/ cabo	10	Unid
47	Rolo de Lã de Carneiro 23cm	10	Unid
48	Rolo para pintura 23cm anti-gotas	10	Unid
49	Selador acrílico 18 lts	10	Lata
50	Sifão corrugado	10	Unid
51	Sifão p/ tanque 2 bacias	10	Unid
52	Sifão p/ tanque 3 bacias	10	Unid
53	Solvente Thinner galão 5 litros	10	Gl
54	Tijolo cerâmico de 8 furos	5	Milheiro
55	Tijolo maquinado	5	Milheiro
56	Tinta látex 18 lts	20	Lata
57	Tinta látex galão 3,6 lts	20	Gl
58	Tinta para piso 18l	20	Lata
59	Torneira bica móvel p/ pia cromada ½	10	Unid
60	Torneira de jardim ½	10	Unid
61	Torneira de lavatório ½	10	Unid
62	Torneira para tanque ¾	10	Unid
63	Trena de 10 mts	2	Unid
64	Tubo de ligação	10	Unid
65	Tubo de pvc soldável 25 mm	10	Unid
66	Tubo de pvc soldável 32 mm	10	Unid
67	Tubo de pvc soldável 50 mm	10	Unid
68	Válvula americana metal para pia c/ cuba inox	5	Unid
69	Válvula americana p/ lavatório	5	Unid
70	Vaso Sanitário com Caixa Acoplada 3/6L Saída Vertical branco	4	Unid
71	Verniz Brilhante 3,6l	10	Gl
72	Verniz Marítimo 18l	10	lata
73	Cabo de cobre isolado 1,5 mm	100	M
74	Cabo de cobre isolado 2,5mm	100	M
75	Cabo de cobre isolado 4,0mm	100	M
76	Cabo de cobre isolado 6,0mm	100	M
77	Cabo flexível 2,5mm	100	M
78	Cabo flexível 4mm	100	M
79	Cabo pp 2x 2,5mm	100	M
80	Cabo pp 4 mm	100	M
81	Cabo pp 6 mm	100	M
82	Cabo triplex 3,00 x 25mm	100	M
83	Conector perfurante p/ cabo 4mm a 25m	100	Unid
84	Conjunto de tomada universal	20	Unid
85	Controle de ventilador de parede	20	Unid
86	Controle de ventilador de teto com capacitor 3 velocidades	20	Unid
87	Disjuntores de 63 amperes	20	Unid
88	Fita isolante 30m	20	Unid
89	Interruptor de 1 seção c/ tomada	20	Unid
90	Interruptor de 2 seções	20	Unid
91	Interruptor de 3 seções	20	Unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

92	Lâmpada de led tubolar 40 W 220v	20	Unid
93	Refletor de led 400w	20	Unid
94	Lâmpada de led bulbo 20 W 127v	20	Unid
95	Lâmpada de led bulbo 30 W 127v	20	Unid
96	Lâmpada de led bulbo 40 W 127v	20	Unid
97	Lâmpada de led bulbo 50 W 220v	20	Unid
98	Lâmpada de led bulbo bivolt 45	20	Unid
99	Luva de pressão 70mm	20	Unid
100	Plafon branco para lâmpada de 100W	20	Unid
101	Refletor de led 15wat branco (para jardim)	20	Unid
102	Refletor de led 50wat branco (para parede)	20	Unid
103	Rele fotocélula	20	Unid
104	Soquete de louça	20	Unid
105	Tee pvc soldável 25 mm	20	Unid
106	Tee pvc soldável 32 mm	20	Unid
107	Tee pvc soldável 50 mm	20	Unid
108	Temporizador analógico	20	Unid
109	Tomada 3 pinos 10 amp.	20	Unid
110	Tomada 3 pinos 20 amp.	20	Unid
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Outubro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 002/10 Nova– Aquisção de Pneus e Bicos

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de pneus e bicos.			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
Aquisição de pneus para manutenção de veículos pertencentes a frota desta Secretaria visando o bom desenvolvimento dos serviços administrativos e segurança dos veículos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Pneu 175/70 R13	**04**	**un**
02	Bico para pneu 175/70 R13	**04**	**un**
03	Pneu 195/55 R16	**04**	**un**
04	Bico Pneu 195/55 R 16	**04**	**un**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do exercício presente e anteriores.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 5.000,00 (cinco mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Outubro de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(x) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 003/10 Nova – Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus

1. Objeto Descrição:			
Serviço de montagem, alinhamento e balanceamento de pneus em veículo desta secretaria			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Referido serviço justifica-se diante da necessidade montar os pneus juntamente de alinhamento e balanceamento visando a melhor durabilidade dos mesmos, bem como pela segurança dos usuários.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Serviço de montagem de Pneu 175/70 R13	**04**	**Serv.**
02	Serviço de Alinhamento de Pneu 175/70 R13	**04**	**Serv.**
03	Serviço de Balanceamento de Pneu 175/70 R13	**04**	**Serv.**
04	Serviço de montagem de Pneu 195/55 R16	**04**	**Serv.**
05	Serviço de alinhamento de Pneu 195/55 R16	**04**	**Serv.**
06	Serviço de balanceamento 195/55 R16	**04**	**Serv.**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos dos exercícios presente e anteriores.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 1.000,00 (um mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Outubro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
(x) Aplica ( ) Não Aplica			

Demanda 004/10 Nova – Aquisição de Toners, Clindros e Kits de Tintas

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de toners, cilindros e kits de tintas compatíveis e ou originais para as impressoras desta Secretaria.			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a aquisição do material de consumo para suprimento das máquinas (impressoras) pertencentes ao patrimônio desta Secretaria, a fim de executar as atividades de rotina no que diz respeito à impressão e à reprodução de documentos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Qtd**	**Descrição Do Item**	**Modelo Impressora**
1	10	**Refil 504 C-M-Y-Bk** - Embalado e Lacrado;- Somente Original;- kit com preto, magenta, ciano, amarelo;- Refil com no mínimo 70ml para Ciano (C), Magenta (M) e Amarelo (Y);- Refil com no	Epson Tanque L6171

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

		mínimo 127ml para Preto (Bk);- Rendimento mínimo de 6.000 páginas com cobertura de 5% do papel A4;- Embalado e Lacrado;- Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação;	
2	10	**Toner CF283A**- Cartucho de Toner Preto Compatível ou Similar;- Não Remanufaturado, Recondicionado ou Recarregado;- Rendimento mínimo de 1.500 páginas com cobertura de 5% do papel A4;- Embalado e Lacrado;- Embalagem contendo peso, numeração e medida do cartucho;- Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação;	HP Laserjet pro mfp m127fn
3	10	**Toner 205D**- Cartucho de Toner Preto Compatível ou Similar;- Não Remanufaturado, Recondicionado ou Recarregado;- Rendimento mínimo de 10.000 páginas com cobertura de 5% do papel A4;- Embalado e Lacrado;- Embalagem contendo peso, numeração e medida do cartucho;- Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação;	SamSung ML-3710ND
4	10	**Toner Q2612A**- Cartucho de Toner Preto Compatível ou Similar;- Não Remanufaturado, Recondicionado ou Recarregado;- Rendimento mínimo de 2.000 páginas com cobertura de 5% do papel A4;- Embalado e Lacrado;- Embalagem contendo peso, numeração e medida do cartucho;- Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação;	HP Laserjet 1022
5	40	**Toner 285-A**- Cartucho de Toner Preto Compatível ou Similar; - Não Remanufaturado, Recondicionado ou Recarregado; - Rendimento mínimo de 1.800 páginas com cobertura de 5% do papel A4; - Embalado e Lacrado; - Embalagem contendo peso, numeração e medida do cartucho; - Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação	HP Laserjet P1102w HP Laserjet P1102 HP Laserjet M1132 MFP HP Laserjet M1212nf MFP
6	10	**Toner TN-3472**- Cartucho de Toner Preto Compatível ou Similar; - Não Remanufaturado, Recondicionado ou Recarregado; - Rendimento mínimo de 12.000 páginas com cobertura de 5% do papel A4; - Embalado e Lacrado; - Embalagem contendo peso, numeração e medida do cartucho; - Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação	Brother DCP-5652DN
7	40	**Toner TN-3492**- Cartucho de Toner Preto Compatível ou Similar; - Não Remanufaturado, Recondicionado ou Recarregado; - Rendimento mínimo de 20.000 páginas com cobertura de 5% do papel A4; - Embalado e Lacrado; - Embalagem contendo peso, numeração e medida do cartucho; - Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação	Brother MFC-L6902DW

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

8	10	**Toner TN-2340**- Cartucho de Toner Preto Compatível ou Similar; - Não Remanufaturado, Recondicionado ou Recarregado; - Rendimento mínimo de 2.600 páginas com cobertura de 5% do papel A4; - Embalado e Lacrado; - Embalagem contendo peso, numeração e medida do cartucho; - Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação	Brother DCP-L2540DW
9	10	**Toner TN-1060**- Cartucho de Toner Preto Compatível ou Similar; - Não Remanufaturado, Recondicionado ou Recarregado; - Rendimento mínimo de 1.000 páginas com cobertura de 5% do papel A4; - Embalado e Lacrado; - Embalagem contendo peso, numeração e medida do cartucho; - Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação	Brother DCP 1617new
10	40	**Cilindro Fotocondutor DR-3440**- Rendimento mínimo de 50.000 páginas com cobertura de 5% do papel A4; -Compatível ou Similar; - Embalado e Lacrado; - Fabricado com componentes 100% novos - Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação	Brother MFC-L6902DW
11	10	**Cilindro Fotocondutor DR-1060**- Rendimento mínimo de 10.000 páginas com cobertura de 5% do papel A4; -Compatível ou Similar; - Embalado e Lacrado; - Fabricado com componentes 100% novos - Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação	Brother DCP 1617nw
12	10	**Cilindro Fotocondutor DR-2340**- Rendimento mínimo de 12.000 páginas com cobertura de 5% do papel A4; -Compatível ou Similar; - Embalado e Lacrado; - Fabricado com componentes 100% novos - Garantia de 12 meses (a partir da data de entrega) contra defeitos de fabricação	Brother DCP L2540dw

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 14.282,40 (catorze mil, duzentos e oitenta e dois reais e quarenta centavos).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Outubro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

(x) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 001/11 Nova – Aquisição de Cestas Natalinas

1. Objeto Descrição:

Aquisição de 250 (duzentos e cinquenta) Cestas Natalinas, a serem distribuídas aos servidores do quadro efetivo, comissionado, agentes políticos, beneficiários da frente de trabalho e conselheiros tutelares do Município de Vitória Brasil, no mês de dezembro de 2026.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

A aquisição de 250 cestas natalinas a serem distribuídas aos servidores do município de Vitória Brasil, incluindo o quadro efetivo, comissionados, agentes políticos, beneficiários da frente de trabalho e conselheiros tutelares, no mês de dezembro de 2025, é justificada por várias razões. Essa ação representa um gesto de reconhecimento e valorização do comprometimento dos servidores, incentivando um ambiente de trabalho mais positivo. Além disso, as cestas proporcionam bem-estar aos beneficiários e suas famílias durante as celebrações de fim de ano. Também fortalece os laços entre diferentes segmentos da administração pública e a comunidade, promovendo a coesão social e consolidando relações com agentes políticos e conselheiros tutelares. Essa iniciativa é particularmente significativa após um ano de trabalho desafiador, servindo como um gesto de agradecimento pelo esforço dedicado à comunidade. Portanto, a aquisição representa um investimento no bem-estar, motivação e coesão social, contribuindo para um ambiente de trabalho mais positivo e harmonioso no município.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unid
01	CESTA NATALINA, embalada adequadamente em embalagem plástica próprias devidamente identificadas, contendo os seguintes itens: 05 KG DE ARROZ TIPO 1 (beneficiado, polido, limpo, grãos inteiros, longo, fino. Embalagem primária pacote de plástico de 05 kg.). 05 KG DE AÇÚCAR CRISTAL (embalagem plástica de 05 kg). 02 UNIDADES DE ÓLEO DE SOJA (refinado tipo I, com 0% de gordura trans, sem colesterol, rico em vitamina E, não contem glúten. Embalagem plástica de 900 ml). 01 CAFÉ, (café torrado e moído forte, conter selo de pureza abic de 1ª qualidade ou documentos hábeis que comprovem o cumprimento das exigências dispostas na portaria n° 570, de 09 de maio de 2022. Embalagem de 500g ter descrito a presença ou não de glúten na embalagem almofada, com data de empacotamento e validade visíveis, de 500g. 02 EXTRATO DE TOMATE (sem aromatizantes, corantes artificiais e conservantes, não contém glúten. Embalagem: mínimo de 300g.). 02 PACOTES DE MACARRÃO ESPAGUETE (do Tipo Espaguete ou Parafuso. Embalados em pacote plástico, de 500 g). 01 PACOTE DE BOLACHA DE LEITE (0% de gordura trans, farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico. Contém glúten. Embalagem: pacote de plástico de 350g.). 02 KG FEIJÃO DO TIPO CARIOCA (de 1ª qualidade, constituído de no mínimo 98% de grãos na cor característica, variedade correspondente de tamanho e formato naturais, limpos e secos. Embalagem plástica de 1kg.). 01 UNIDADE FUBÁ DE MILHO (Embalagem em pacote plástico de 500g). 01 PACOTE DE PEITO DE FRANGO S/ OSSO (resfriada ou congelada em embalagens plásticas DE 01 KG). 01 SARDINHA EM LATA (sardinha em conserva de azeite ou óleo comestível, embalagem primária; lata metálica de 250gs). 01 LEITE UHT INTEGRAL, em embalagem cartonada com revestimento em alumínio, do tipo longa vida, de 1 litro, com identificação do produto, data de validade e selo de inspeção federal (S.I.F). Validade mínima de 02 meses após a entrega. 01 LEITE CONDENSADO, de primeira qualidade leite integral, com açúcar e lactose, embalado em caixa tetrapack de 395gr.	250	Unid.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	01 CREME DE LEITE, origem animal, integral, com no máximo 20% de gordura, embalado em caixa tetrapack de 200gr.			
	01 MILHO VERDE EM CONSERVA, Produto preparado com milho de 1ª qualidade previamente debulhados, envasados pré- cozidos, reidratados, imersos ou não, em embalagem sachê 170 g.			
	01 ÓLEO COMPOSTO: óleo composto de soja e oliva (mínimo 5%), conhecido popularmente por azeite que contém óleo de soja e azeite de oliva, contendo 500 ml cada, lata intacta (não amassada) com data de validade estampa na lata, de excelente qualidade. Validade mínima de 02 meses a partir da data de entrega do produto.			
	01 FAROFA PRONTA TRADICIONAL TEMPERADA, Ingredientes: Farinha de madioca, óleo de soja, alho, sal, corante natural, aromatizante e realçador de sabor, pacote com no mínimo 400gramas. Validade: mínimo 02 meses a partir da data de entrega. Embalagem original do fabricante com código de barras.			
	01 PACOTE - UVAS PASSAS PRETA, SEM CAROÇO, 100G - Ingredientes: uva passa escura, sem caroço. Deverá conter infprmação nutricional na porção de 30g, Valor energético 80kcal, carboidratos 19g, proteíbnas 1,0g, e fibra alimentar de 2,0g. Embalagem contendo no mínimo 100 gramas.			
	02 GELATINA, pó para preparo de gelatina em caixa de 30 gramas, sabor do TIPO morango.			
	01 REFRIGERANTE, do TIPO Guaraná, em embalagem PET de 02 litros.			
	01 BOMBOM SORTIDO, caixa com no mínimo 250 gramas. Embalagem original do fabricante com código de barras. Validade: mínimo de 02 meses a partir da entrega. Reg. ANVISA.			
	01 AMEIXA EM CALDA Ingrediantes: água, açúcar e acidulante ácido cítrico, peso 850 gramas 400 gramas drenado. Embalagem original do fabricante com código de barras. Validade: mínimo de 03 meses a partir da entrega			
	01 PÊSSEGO EM CALDA, sem caroço, em metades, lata com peso drenado de no mínimo 450 gramas. Validade: mínimo 03 meses a partir da entrega. Embalagem original do fabricante com código de barras.			
	01 PANETONE CHOCOLATE: de melhor qualidade, com gotinhas de sabor de chocolate com, no mínimo, 400 gramas. acondicionado em embalagens de papel cartão. embalagem original do fabricante com código de barras. validade: mínimo 03 meses a partir da entrega.			

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 55.387,50 (cinquenta e cinco mil e trezentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Novembro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demandas do Gabinete do Prefeito

Responsável pelas Requisições: Paulo Henrique Miotto
Cargo: Prefeito
e-mail: gabinete@vitoriabrasil.sp.gov.br
Telefone: (17) 3642-9000

Servidores da equipe de planejamento:
Ladyane Fernanda Jesus Pereira - Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Responsável pela fiscalização:
Claudio Febraro - Assistente Administrativo

Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Combustíveis.			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
Tendo em vista a necessidade de representatividade da municipalidade, pelo Chefe do Poder Executivo, bem como a participação em eventos, que são realizados em diversas localidades, tais como as cidades de São Paulo e de Brasília, além de outras, e levando em consideração a distância destes municípios, faz-se necessária a aquisição de combustível permitindo assim o cumprimento de tais obrigações por parte do executivo municipal.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
1	Gasolina	11.000	LT
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 63.250,00 (sessenta e três mil, duzentos e cinquenta reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Março de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos

1. Objeto Descrição:			
Serviço de Lavada em veículo oficial.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Tendo em vista a necessidade de representatividade da municipalidade, pelo Chefe do Poder Executivo, bem como a participação em eventos, que são realizados em diversas localidades, tais como as cidades de São Paulo e de Brasília, além de outras, e levando em consideração a necessidade de mantar o bem público – carro oficial – preservado, justifica-se a contratação do serviço de limpeza através de lavadas.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	**LAVAGEM DE VEÍCULO DE PEQUENO PORTE**	**24**	**Serv.**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 2.256,00 (dois mil e duzentos e cinquenta e seis reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Agosto de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular

1. Objeto Descrição:			
Prestação de serviço de seguro de veículo oficial.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Tendo em vista a necessidade de representatividade da municipalidade, pelo Chefe do Poder Executivo, bem como a participação em eventos, que são realizados em diversas localidades, tais como as cidades de São Paulo e de Brasília, além de outras, restando evidente o uso do carro oficial em viagens intermunicipais e interestaduais, e considerando a necessidade de garantir a cobertura de despesas frente a eventuais danos que possam atingir tais veículos e a terceiros, justifica-se a necessidade da contratação de seguro veicular possibilitando assim assegurar a municipalidade contra eventuais danos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	**Jetta GLI 2023/2024**	**01**	**Serv.**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base as cotações realizadas no presente ano.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 3.281,45 (três mil e duzentos e oitenta e um reais e quarenta e cinco centavos)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Setembro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
(x) Aplica ( ) Não Aplica			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social

Responsável pelas Requisições: Viviane Pereira da Silva
Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br
Telefone: (17) 3642-0521

Servidores da equipe de planejamento:
Viviane Pereira da Silva - Secretaria Municipal de Assistência Social

Responsável pela fiscalização:
Claudio Febraro - Assistente Administrativo
Amanda Cristina Chiarelli da Cruz – Serviços Gerais
Juliana Aparecida da Silva – Assistente de Serviços Educacionais

Demanda 001/01 Nova – Serviço de Dedetização

1. Objeto Descrição:

Contratação de empresa especializada em serviços de desinsetização e desratização, abrangendo o controle de pragas urbanas e a eliminação de roedores, garantindo condições sanitárias adequadas.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço não continuado

2. Justificativa da Contratação:

A contratação de uma empresa para a execução de serviços de controle e prevenção de pragas urbanas, com ênfase no combate a ratos, insetos e outros agentes nocivos, é uma medida essencial para a preservação da saúde pública e da integridade dos ambientes. Entre os serviços a serem realizados estão a desinsetização, que visa eliminar insetos como baratas, formigas e mosquitos; a termonebulização, ideal para o controle de mosquitos e outros insetos voadores em áreas de difícil acesso; e a desratização, que foca no combate a ratos e outras espécies de roedores, utilizando métodos eficazes e seguros. Esses procedimentos devem ser conduzidos por profissionais capacitados, empregando técnicas modernas e produtos registrados nos órgãos de controle sanitário, assegurando a eficácia e a segurança das operações. A implementação dessas medidas contribui para a redução de riscos associados à proliferação de doenças como leptospirose, hantavirose e dengue, além de prevenir danos estruturais e materiais causados pelas pragas. Ademais, essa ação garante um ambiente limpo, saudável e em conformidade com as regulamentações sanitárias e ambientais, promovendo o bem-estar, a segurança e o conforto dos ocupantes. A manutenção regular desse tipo de serviço é indispensável para prevenir novas infestações e assegurar condições adequadas para todas as atividades realizadas no local.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unidade
01	Contratação de empresa para serviço de controle de pragas e pernilongos, desinsetização e termonebulização, sendo 01 (uma) aplicação.	1	und

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Janeiro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 001/01 Prorrogação – Termo de Colaboração com Instituição de Longa Permanência para pessoas Idosas

1. Objeto Descrição:			
Terceiro Setor –Termo de colaboração com Instituição de Longa Permanência para pessoas Idosas (Lar dos Velhinhos).			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Considerando que o Município não dispõe de oferta própria dos serviços de Média e Alta Complexidade no âmbito da Assistência Social, especialmente no que se refere ao acolhimento institucional de pessoas idosas, foi celebrado Termo de Fomento com organização da sociedade civil (OSC) especializada na prestação deste tipo de atendimento. A parceria foi firmada nos termos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as organizações da sociedade civil, com fundamento na mútua cooperação para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco. O acolhimento institucional para pessoas idosas é um serviço socioassistencial de Alta Complexidade, regulamentado pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), destinado a oferecer proteção integral àquelas pessoas com idade igual ou superior a 60 anos que se encontrem em situação de vulnerabilidade, abandono, negligência ou violação de direitos, e que não disponham de condições de autossustento nem de apoio familiar. Dessa forma, a formalização da parceria com a referida instituição visa assegurar o atendimento qualificado, contínuo e humanizado à população idosa do município, atendendo às normativas do SUAS e aos princípios do Estatuto da Pessoa Idosa (Lei nº 10.741/2003), garantindo-lhes dignidade, segurança e qualidade de vida.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Termo de Fomento com Instituição de longa permanência para a pessoa Idosa	12	meses
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Janeiro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
(X) Aplica ( ) Não Aplica			

Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis

1. Objeto Descrição:
Aquisição de Combustível.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
A aquisição de combustível pode ser plenamente justificada com base nas necessidades descritas, considerando que a mobilidade intermunicipal é essencial para a realização de diversas atividades inerentes ao funcionamento eficiente da administração pública ou de uma organização. Veja as justificativas detalhadas: Deslocamento Intermunicipal para Serviços: Muitos serviços administrativos ou operacionais exigem que os servidores se desloquem a cidades vizinhas para execução de tarefas indispensáveis, como visitas técnicas, reuniões, ou atendimento a demandas que não podem ser supridas localmente. Retirada de Mercadorias Inexistentes no Município: A aquisição de insumos ou materiais indispensáveis para o funcionamento da organização, que não estão disponíveis no comércio local, torna necessário o transporte até cidades próximas. Participação em Cursos e Capacitações: A qualificação e atualização dos servidores são

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

fundamentais para a melhoria da prestação de serviços. Cursos, treinamentos e eventos em outras localidades demandam deslocamentos regulares. Entrega de Documentos e Prestação de Contas: O cumprimento de obrigações legais ou institucionais frequentemente exige a entrega presencial de documentos em órgãos fiscalizadores, bancos ou parceiros situados fora do município. Atendimento de Necessidades Gerais de Mobilidade em Serviço: As atividades diárias dos servidores, quando realizadas em campo, muitas vezes demandam transporte para assegurar o cumprimento das demandas institucionais, seja na execução de projetos ou no atendimento ao público. Com base nesses pontos, a aquisição de combustível é uma medida que assegura o pleno funcionamento das atividades e a continuidade dos serviços prestados, além de evitar interrupções e promover a eficiência na execução das tarefas institucionais.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Etanol	2000	lts
02	Oléo Diesel Comum	20.000	Lts
03	Oléo Diesel S-10	25.000	lts

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 290.000,00 (duzentos e noventa mil reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Março de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 004/03 Nova – Aquisição de Óleo Lubrificante

1. Objeto Descrição:

Aquisição de Lubrificantes para frota de veículos.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

A presente aquisição tem como objetivo a compra de lubrificantes para manutenção da frota de veículos desta Secretaria, garantindo o bom funcionamento e a conservação dos veículos em operação. A aquisição de lubrificantes adequados é essencial para a manutenção preventiva da frota, contribuindo para a redução de custos com reparos, aumentando a durabilidade dos veículos e garantindo sua eficiência operacional, o que reflete diretamente na qualidade dos serviços prestados pela Secretaria.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	5W30 DE 1LITRO (FIESTA/Ônix)	18	UND
02	15W40 DIESEL 20 LITROS (ÔNIBUS)	24	UND

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 6.960,00 (seis mil e novecentos e sessenta reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Março de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 006/03 Nova – Serviço de Cinema

1. Objeto Descrição:			
Solicitação de Cinema.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
A contratação tem como objetivo oferecer momentos culturais significativos, como sessões de cinema, aos beneficiários da Assistência Social, especialmente aos integrantes do Projeto Vida Nova e do Centro de Convivência do Idoso (CCI). Tais iniciativas são fundamentais para promover o bem-estar, a inclusão social e o enriquecimento cultural, proporcionando oportunidades de lazer e convivência que fortalecem vínculos comunitários e contribuem para a qualidade de vida dos participantes.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Cinema	4	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base em pesquisas de mercado no ramo citado.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 11.200,00 (Onze mil e duzentos reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Março de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 007/03 Nova – Aquisição de Eletrodomésticos

1. Objeto Descrição:		
Aquisição de Eletrodomésticos: Freezer vertical de 240 litros e Liquidificador Industrial 4 litros (baixa rotação)		
1.1 Tipo de Objeto		
Material permanente / equipamento		
2. Justificativa da Contratação:		
Aquisição de eletrodomésticos essenciais para uso em ambientes profissionais e de alta demanda, incluindo um freezer vertical com capacidade de 240 litros, ideal para armazenamento seguro e organizado de alimentos e outros produtos perecíveis, e um liquidificador industrial de 4 litros, com baixa rotação, projetado para preparar misturas homogêneas e de alta qualidade, atendendo às necessidades específicas de operações de grande porte.		
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:		
Item	Qtd	DESCRIÇÃO DETALHADA
01	01	Freezer vertical de 240 litros
02	01	Liquidificador Industrial 4 litros (baixa rotação)
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:		
Levantamento realizado com base em pesquisa de mercado do ramo via internet.		
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$		
R$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais).		
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:		
Março 2026.		
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:		
( ) Aplica (X) Não Aplica		

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 001/04 Nova – Serviço de Capacitação e Palestras

1. Objeto Descrição:			
Contratação de capacitação e palestras			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
A contratação de serviços especializados para a realização de palestras direcionadas aos usuários da Assistência Social, bem como de capacitações técnicas para os profissionais que atuam na política socioassistencial, justifica-se pela relevância estratégica dessas ações para o fortalecimento do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) no âmbito municipal. No que se refere às palestras destinadas ao público usuário, o objetivo é promover espaços de escuta, informação, orientação e reflexão sobre temas relacionados aos direitos socioassistenciais, cidadania, convivência familiar e comunitária, prevenção de violências, autonomia, acesso a políticas públicas e demais conteúdos pertinentes ao contexto de vida das famílias atendidas. Tais ações são fundamentais para o empoderamento dos usuários, fortalecimento de vínculos e efetivação de seus direitos, em consonância com os objetivos da Proteção Social Básica e Especial. Já as capacitações voltadas aos profissionais da assistência social visam qualificar e atualizar os trabalhadores do SUAS quanto às normativas técnicas, metodologias de atendimento, processos de gestão, registro e monitoramento das ações. A formação continuada contribui para a melhoria da qualidade dos serviços ofertados, reforçando os princípios da equidade, integralidade, ética e corresponsabilidade no atendimento às populações em situação de vulnerabilidade e risco social. A contratação de profissionais ou instituições com expertise reconhecida garantirá a excelência técnica das ações formativas e educativas, respeitando as especificidades dos públicos envolvidos. Dessa forma, a realização de palestras e capacitações configura-se como uma ação de interesse público, alinhada às diretrizes nacionais da Política de Assistência Social, e indispensável ao fortalecimento da rede socioassistencial e à ampliação da proteção social no município.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Palestras	06	und
02	Capacitação	04	und
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$30.000,00 (trinta mil reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Abril 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 002/04 Nova – Serviço de Acolhimento Institucional (Crianças e Adolescentes)

1. Objeto Descrição:
Solicitação de Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
A contratação do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes se faz necessária diante da demanda identificada pelo município no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), voltada à garantia dos direitos de crianças e adolescentes em situação de ameaça ou violação de direitos. O Acolhimento Institucional é um serviço essencial, regulamentado pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009), que tem como objetivo prover proteção

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

integral, em caráter provisório, a crianças e adolescentes afastados do convívio familiar por medida de proteção, conforme previsto no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA – Lei nº 8.069/1990). Considerando que o município não dispõe atualmente de estrutura própria para ofertar esse serviço, e visando assegurar o cumprimento das determinações judiciais e das medidas protetivas previstas no Art. 101 do ECA, torna-se imprescindível a contratação de entidade especializada, devidamente cadastrada junto aos órgãos competentes, para execução do serviço em regime de acolhimento institucional, garantindo atendimento humanizado, com foco no fortalecimento de vínculos, no resgate da dignidade e na preparação para o retorno à família de origem ou, quando não for possível, encaminhamento para família substituta. A parceria com organização da sociedade civil, por meio de consórcio intermunicipal ou contrato específico, atenderá ao interesse público e à urgência da demanda, assegurando o acolhimento seguro e digno das crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade, conforme os princípios da prioridade absoluta, da proteção integral e da convivência familiar e comunitária. Dessa forma, a contratação justifica-se pela necessidade concreta de garantir o atendimento adequado às situações de risco pessoal e social, protegendo e promovendo os direitos de crianças e adolescentes, conforme os marcos legais da Assistência Social e da Doutrina da Proteção Integral.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Serviço de acolhimento Institucional para crianças e adolescentes	12	meses

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 108.000,00 (cento e oito mil reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Abril de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 003/04 Nova – Aquisição de Uniformes de Campanha

1. Objeto Descrição:

Aquisição de uniformes destinados aos servidores e colaboradores desta Secretaria, com o objetivo de promover a padronização visual, facilitar a identificação dos profissionais durante o desempenho de suas funções e garantir maior conforto e segurança nas atividades realizadas. A medida visa também reforçar a apresentação institucional, alinhando-se às necessidades específicas de cada setor e função.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

A aquisição de uniformes para as equipes e usuários dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) "Vida Nova" e "Viver é uma Vitória" é essencial para promover a organização, padronização e identificação visual dos participantes. Essa medida contribui para um ambiente mais seguro e profissional, reforçando a imagem institucional e facilitando a integração nas atividades desenvolvidas. Além disso, os uniformes desempenham um papel importante na divulgação das campanhas e ações promovidas pelos serviços, fortalecendo a visibilidade e o engajamento da comunidade. Essa iniciativa demonstra o compromisso com a qualidade, a eficiência e a apresentação adequada dos profissionais e usuários, alinhando-se aos objetivos de aprimorar os serviços socioassistenciais oferecidos. Do ponto de vista legal, a utilização de uniformes por servidores públicos é respaldada por normativas que visam assegurar a padronização e a identificação adequada no ambiente de trabalho. Por exemplo, o Decreto nº 26.106/1956 estabelece que o servidor deve apresentar-se no serviço com o uniforme em perfeito estado de conservação e limpeza, sendo-lhe vedado assinar o ponto caso não esteja nessas condições. Adicionalmente, o Projeto de Lei nº 5.055/2023, em tramitação na Câmara dos

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

Deputados, dispõe sobre o uso de vestimentas por servidores públicos nas dependências de órgãos e entidades dos Poderes da União, permitindo que tais órgãos definam vestimenta padrão ou outros itens de identificação obrigatórios a serem utilizados pelos servidores. Portanto, a aquisição de uniformes está em consonância com as normativas vigentes, contribuindo para a melhoria da qualidade dos serviços prestados e para o fortalecimento da imagem institucional.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Uniforme Conselho Tutelar	07	Und
02	Uniforme CRAS	10	Und
03	Uniforme CCI	2	Und
04	Uniforme SEMAS	4	Und
05	Campanha Agosto Lilás	25	Und
06	Campanha Setembro Amarelo/verde	25	Und
07	Campanha Trabalho Infantil	25	Und
08	Campanha Prevenção de Gravidez na Adolescência	25	Und
09	Dia Internacional do Combate as drogas	25	Und
10	Campanha Faça Bonito	25	Und
11	Uniformes crianças do Projeto Vida Nova	70	Und
12	Uniforme do Viver é uma Vitória –CCI	70	Und
13	Uniforme Voleibol do CCI	18	Und

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 17.000,00 (dezessete mil reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Abril 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 004/04 Nova – Aquisição de Cestas Básicas Sociais

1. Objeto Descrição:

A **Administração Municipal**, por meio da **Secretaria Municipal de Assistência Social**, realiza a **aquisição de produtos alimentícios** destinados à composição de cestas básicas, com o objetivo atender às famílias em **situação e vulnerabilidade social temporária.**

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

A Secretaria Municipal de Assistência Social exerce um papel essencial no enfrentamento da vulnerabilidade social, garantindo apoio a famílias que enfrentam dificuldades econômicas e insegurança alimentar. A aquisição e distribuição de cestas básicas são medidas fundamentais para assegurar o direito à alimentação, reduzir os impactos da pobreza e melhorar as condições de vida da população mais vulnerável. Essa demanda vai além da simples entrega de alimentos; trata-se de uma estratégia de proteção social que permite à Secretaria identificar outras fragilidades e direcionar as famílias para políticas públicas que promovam sua autonomia e inclusão. Entre as principais ações complementares possibilitadas pela distribuição das cestas, destacam-se: ✓ Acesso a programas sociais, ampliando a assistência e os benefícios disponíveis; ✓ Capacitação e geração de renda, promovendo oportunidades de trabalho e independência financeira; ✓ Atendimento psicossocial, fornecendo suporte para superação de dificuldades emocionais e estruturais. A contratação das cestas básicas é essencial para garantir a continuidade e eficiência

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

do atendimento socioassistencial, permitindo que a gestão pública atue de forma estratégica e organizada no combate à fome e na promoção da dignidade das famílias atendidas.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Qtd	Unidade
01	CESTA BÁSICA CONTENDO OS SEGUINTES ITENS:	250	CESTAS
	PACOTES DE ARROZ TIPO 1 (beneficiado, polido, limpo, grãos inteiros, longo, fino. Embalagem primária pacote de plástico de 05 kg).	02	5 kg
	PACOTE DE AÇÚCAR CRISTAL (embalagem plástica de 05 kg).	01	05 kg
	UNIDADES DE ÓLEO DE SOJA (refinado tipo I, com 0% de gordura trans, sem colesterol, rico em vitamina E, não contem glúten. Embalagem plástica de 900 ml.).	02	900 ml
	UNIDADE DE CAFÉ, torrado, moído, em pó homogêneo, com selo de pureza ABIC, em embalagem plástica de 500g.	01	500g
	UNIDADES DE EXTRATO DE TOMATE (sem aromatizantes, corantes artificiais e conservantes, não contém glúten. Embalagem: sachês de 300g).	02	300g
	PACOTES DE MACARRÃO ESPAGUETE (dos Tipos Espaguete, ou Parafuso, embalados em pacote plástico, sendo que o tipo a ser entregue estará identificado no pedido. Embalagem: pacote plástico de 500 g.	02	500g
	PACOTE DE BISCOITO DE LEITE (0% de gordura trans, farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico. Contém glúten. Embalagem: pacote de plástico de 350g).	01	350g
	PACOTE DE BISCOITO SALGADO CREAM CRACKER (Farinha de trigo enriquecida com ferro, ácido fólico, gordura vegetal, amido, açúcar invertido, sal, açúcar, fermento químico, bicarbonato de sódio, emulsificante lecitina de soja e aromatizante (pacote com 400gr)	01	400g
	UNIDADES DE FEIJÃO CARIOCA (de 1ª qualidade, constituído de no mínimo 98% de grãos na cor característica, variedade correspondente de tamanho e formato naturais, limpos e secos. Embalagem plástica de 1kg).	02	1kg
	UNIDADE DE FUBÁ DE MILHO (Embalagem em pacote plástico de 500g).	01	500g
	Farinha de Mandioca tipo Biju 500 g	01	500g
	Doce de Goiabada (embalagem com 300g)	01	300g
	PACOTE DE COXA E SOBRECOXA (resfriada ou congelada em embalagens plásticas com peso líquido de 1 Kg).	01	1 kg
	UNIDADES DE SARDINHA EM ÓLEO (latas de 125 gramas sem amassados).	02	125g
	UNIDADE DE LEITE UHT INTEGRAL (em embalagem tetra park de 1 litro, com identificação do produto, data de validade e selo de inspeção federal (S.I.F). Validade mínima de 02 meses após a entrega.	01	1L
	UNIDADES DE SABONETES EM BARRA (de glicerina 85g, deverá possuir grande poder espumante e cremoso).	02	85g
	creme dental com tripla proteção indicado para adultos embalado em tubo plástico com rosca contendo 90 g do produto composição 1500 PPM de flúor como sódio monofluorophosphat calcium carbonate acqua sodium lauryl sulfate sodium silicate so	02	90 g
	UNIDADE DE DETERGENTE (liquido biodegradável neutro para o uso de remoção de gordura e sujeiras de louças e limpeza geral, 500ml).	01	500ml
	UNIDADE DE SABÃO EM PÓ (biodegradável, concentrado, micro perolado com amaciante, embalagem caixa/pacote 800g).	01	800g
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

O levantamento de gastos foi realizado com base nas despesas dos últimos 12 meses, utilizando a plataforma BLL (Bolsa de Licitações e Leilões) como referência. A pesquisa foi conduzida por meio da análise das contratações e registros de preços disponíveis no sistema, permitindo identificar o histórico de compras e os valores praticados no fornecimento de cestas básicas. Por meio da BLL, foram consultadas as aquisições efetuadas por diversos órgãos públicos, verificando-se os preços médios, as condições de fornecimento e a variação de custos ao longo do período analisado. Esse levantamento permitiu embasar a estimativa de preços da nova contratação, assegurando que a licitação seja realizada com parâmetros alinhados ao mercado, garantindo economicidade e eficiência na gestão pública.
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$
R$ 43.000,00 (quarenta e três mil reais) para um período de 12 meses.
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
ABRIL DE 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 002/04 Renovação – Termo de Fomento APAE

1. Objeto Descrição:			
Terceiro Setor –Termo de Fomento Parceria com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, para atendimento de pessoas com deficiência intelectual e múltipla (APAE).			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Considerando que o Município não dispõe de serviços próprios de Média e Alta Complexidade voltados ao atendimento especializado de pessoas com deficiência intelectual, deficiência múltipla e Transtorno do Espectro Autista (TEA), torna-se necessária a formalização de parceria com uma organização da sociedade civil (OSC) devidamente capacitada para ofertar tais serviços. A contratação será realizada por meio de Termo de Fomento, conforme disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, que institui o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as OSCs, fundamentando-se no princípio da mútua cooperação para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco. A parceria tem como objetivo garantir o acesso a serviços especializados e continuados, promovendo a inclusão social, o desenvolvimento de habilidades e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência e TEA, assegurando a efetivação de direitos fundamentais preconizados pela Constituição Federal, pela Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência, bem como pelas normativas do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Dessa forma, a celebração do termo de fomento justifica-se pela relevância e urgência do atendimento à referida população, aliada à inexistência de oferta pública direta por parte da administração municipal.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Terceiro Setor –Termo de Fomento Parceria com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, para atendimento de pessoas com deficiência intelectual e múltipla (APAE).	01	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 48.000,00(quarenta e oito mil reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Abril 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 002/05 Nova – Serviço de Orientadores Sociais

1. Objeto Descrição:		
Contratação de empresa especializada para o desenvolvimento de atividades socioeducativas e recreativas, voltadas à promoção de integração social, fortalecimento de vínculos comunitários e estímulo ao desenvolvimento pessoal e coletivo dos participantes.		
1.1 Tipo de Objeto		
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra		
2. Justificativa da Contratação:		
Contratação de empresa especializada na prestação de serviços para o desenvolvimento de atividades socioeducativas e recreativas voltadas aos grupos atendidos pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e pelo Centro de Convivência do Idoso (CCI). Os serviços serão realizados por profissionais qualificados, dedicados ao apoio e à orientação de pessoas em situação de vulnerabilidade social, com o objetivo de promover o bem-estar, a autonomia e a inclusão social dos participantes. As atividades visam agregar valores essenciais à vida, preparar os participantes para o exercício pleno da cidadania e fomentar uma convivência social harmoniosa. Entre as ações previstas estão rodas de conversa com temas transversais, abordando questões que contribuem para a formação humana e para o fortalecimento de valores éticos e sociais. Essas atividades estimulam o exercício de uma cidadania mais consciente e responsável, alinhando-se às diretrizes estabelecidas na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais.		
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:		
Item	Descrição	Qtd
01	Contratação de um profissional com formação em Educação Física e registro no CREF para realizar Oficina de esporte cultura e lazer com crianças de 07 a 11 anos inseridas no Projeto Vida Nova, com adolescentes beneficiários do Programa Ação Jovem e da comunidade e idosos do Grupo Viver é Uma Vitória do Centro de Convivência do Idoso inseridos no SCFV, totalizando 24 horas semanais e 96 Mensais, por um período de 12 meses.	01
02	Contratação de uma profissional com formação em Pedagogia para realizar Oficina socioeducativa e oficina recreativa e lúdica com crianças de 07 a 11 anos. **As ativ**idades serão realizadas cinco vezes por semana, sendo 04 horas por dia no período vespertino (das 13 às 17 horas)**,** totalizando 20 horas semanais e 80 mensais, por um período de 12 meses.	01
03	Contratação de um profissional de artesanato em geral com habilidades em artesanato com materiais reciclados, técnicas diversas em MDF, pintura em tecido, patchwork, artesanato em EVA, entre outros, para desenvolver oficinas com os homens beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC) inseridos no grupo SCFV, crianças do Projeto Vida Nova inseridas no SCFV e idosos do Grupo Viver é uma Vitória do Centro de Convivência do Idoso inseridos no grupo SCFV, totalizando 12 horas semanais, total de 48 hrs mensais, por um período de 12 meses.	01
04	Contratação de uma orientadora social com formação em Psicologia e registro no CRP, com experiência para realizar ações socioeducativas para desenvolver atividades com crianças de 07 a 11 anos inseridas no Projeto Vida Nova. Realizar oficinas socioeducativas com grupo de mães e crianças de 0 aos 6 anos inseridas no SCFV. Realizar oficinas socioeducativas com adolescentes beneficiários do Programa Ação Jovem e da comunidade (trabalhar os eixos pré-estabelecidos do Programa Estadual "Ação Jovem" que são: Trabalho e Empreendedorismo; Saúde; Educação, Cidadania e Meio Ambiente; Pluralidade Cultural, Esporte e Lazer).Realizar oficinas socioeducativas com as famílias dos Programas de Transferência de Renda Estadual e Federal (Renda Cidadã e Auxílio Brasil e idosos do Grupo Viver é Uma Vitória do Centro de Convivência do Idoso inseridos no SCFV, totalizando 26 horas semanais, totalizando 104hrs mensais, por um período de 12 meses.	01
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:		
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.		
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$		

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

R$ 87.000.00 (oitenta e sete mil reais).
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Maio de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(X) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 001/06 Nova – Serviço de Família Acolhedora (Crianças e Adolescentes)

1. Objeto Descrição:
Contratação de Serviço de Família Acolhedora para Crianças e Adolescentes
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
Justifica a necessidade de contratação do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora, no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), voltado ao atendimento de crianças e adolescentes afastados do convívio familiar por medida de proteção, conforme disposto no Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990) e nas normativas da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009). O acolhimento em família acolhedora é uma medida protetiva prioritária e de caráter temporário, que visa oferecer proteção integral em ambiente familiar substituto, respeitando os direitos, a dignidade e a singularidade de cada criança ou adolescente. Tal serviço apresenta vantagens importantes frente ao acolhimento institucional, por proporcionar maior individualização do cuidado, fortalecimento de vínculos afetivos e melhores condições para o desenvolvimento físico, emocional e social. Considerando que o município não possui estrutura própria para execução direta desse serviço, justifica-se a contratação de organização da sociedade civil (OSC) qualificada, por meio de parceria formalizada conforme os dispositivos da Lei Federal nº 13.019/2014, que regula o regime jurídico das parcerias entre a Administração Pública e as OSCs, em regime de mútua cooperação para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco. A demanda decorre do aumento de casos encaminhados por órgãos do Sistema de Garantia de Direitos, como o Conselho Tutelar e o Poder Judiciário, que exigem o imediato afastamento do convívio familiar de origem, mas que não se justificam, inicialmente, em ambiente institucionalizado. Dessa forma, a contratação do Serviço de Família Acolhedora se mostra essencial para assegurar atendimento humanizado, qualificado e legalmente respaldado, garantindo o direito à convivência familiar e comunitária, conforme preconizam o ECA, a Constituição Federal e as diretrizes da Política Nacional de Assistência Social.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Serviço de família acolhedora para crianças e adolescentes	12	meses

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado com base na pesquisa de preço.
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$
R$ 40.000,00 (quarenta mil reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Junho de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 002/06 Nova – Aquisição de HortiFrutis

1. Objeto Descrição:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

A presente aquisição de hortifrútis é indispensável para atender às demandas alimentares de crianças, adolescentes, famílias e idosos vinculados aos Grupos do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos). Esses grupos são formados por famílias em situação de vulnerabilidade social, beneficiárias e assistidas pelo CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) e pelo CCI (Centro de Convivência do Idoso).

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

A presente aquisição/compra é indispensável para atender às demandas diárias de crianças, adolescentes, famílias e idosos vinculados aos Grupos do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos). Esses grupos são constituídos por famílias em situação de vulnerabilidade social, beneficiárias e assistidas pelo CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) e pelo CCI (Centro de Convivência do Idoso).O SCFV é regulamentado pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009) e se caracteriza como um serviço ofertado de forma continuada, visando prevenir situações de risco social e fortalecer os vínculos familiares e comunitários. Além disso, os serviços e atendimentos realizados no âmbito do CRAS e do CCI estão em consonância com a Política Nacional de Assistência Social (PNAS/2004), são pautados pela Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS - Lei nº 8.742/1993) e respeitando os princípios da segurança alimentar e nutricional, conforme orientado pela Lei nº 11.346/2006, que institui o Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN). Essa aquisição também cumpre o princípio da garantia de direitos previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA - Lei nº 8.069/1990) e no Estatuto do Idoso (Lei nº 10.741/2003), que reforçam a necessidade de ações que promovam a proteção integral e a inclusão social desses públicos.
Dessa forma, a aquisição/compra é essencial para a continuidade e qualificação dos serviços prestados, contribuindo para o bem-estar e o fortalecimento da cidadania dos atendidos.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Und
01	ABACAXI - Deverá ser procedente de espécimes vegetais genuínos e sãos, ser frescos, ter atingido o grau máximo no tamanho, aroma e cor da espécie e variedade, apresentar grau máximo de maturação tal que lhes permita suportar a manipulação, transporte e conservação em condições adequadas para o consumo, estar livre de enfermidades, insetos e sujidades, não estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência, a polpa e o pedúnculo quando houver, deverão se apresentar intactos e firmes. Não serão permitidos manchas, defeitos na casca, mofos e partes podres.	200	pç
02	ALFACE - Ótima qualidade, sem defeitos, com folhas verdes sem traços de descoloração turgescente, intactas, firmes e bem desenvolvidas. Deverão apresentar coloração e tamanho uniformes e típicos da variedade. Não serão permitidos defeitos nas verduras que afetem a sua coloração e a sua aparência, estar livre de enfermidades e insetos, não estar danificada por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a aparência.	50	mç
03	ALHO - Produto refrigerado deverá atender a Resolução ANVISA nº 23/2000 e Portaria 242/1992 do Ministério da Agricultura. Ser de Classificação EXTRA: ótima qualidade, sem defeito, fisiologicamente desenvolvido, firme e intacto; sem broto, defeitos e lesões de origem física ou mecânica (rachaduras, perfurações e cortes); tamanho e coloração uniformes; devendo ser graúdo; sem material terroso ou sujidade, livre de substâncias tóxicas ou nocivas. Características: cor branca, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios; sem pontos de bolores, parasitas ou larvas. Deverá atender os padrões microbiológicos da RDC n° 12, de 02/01/01 da Anvisa, Embalagem primária: sacos de polietileno, atóxico, resistente, hermeticamente selado, pesando 01 kg	50	kg

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

04	BANANA NANICA - Deverá ser procedente de espécimes vegetais genuínos e sãos, ser frescos, ter atingido o grau máximo no tamanho, aroma e cor da espécie e variedade, apresentar grau máximo de maturação tal que lhes permita suportar a manipulação, transporte e conservação em condições adequadas para o consumo, estar livre de enfermidades, insetos e sujidades, não estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência, a polpa e o pedúnculo quando houver, deverão se apresentar intactos e firmes. Não serão permitidos manchas ou defeitos na casca.	600	kg
05	BATATA - Batata inglesa de primeira, fresca, compacta e firme. Sem lesões de origem físicas ou mecânicas, rachaduras e cortes. Tamanho e coloração uniformes devendo ser bem desenvolvida. Acondicionada em sacos pesando aproximadamente 50 kg.	80	kg
06	CEBOLA - Cebola de primeira, fresca, compacta e firme. Sem lesões de origem físicas ou mecânicas, rachaduras e cortes. Tamanho e coloração uniformes devendo ser bem desenvolvida.	100	kg
07	CENOURA - Cenoura extra. De primeira, sem rama, fresca, compacta e firme. Sem lesões de origem físicas ou mecânicas, rachaduras e cortes. Tamanho e coloração uniformes. Devendo ser bem desenvolvida. Acondicionada em caixas pesando aproximadamente 20 kg.	220	kg
08	CHEIRO VERDE - Folhas inteiras, com talo, graúdas, sem manchas, com coloração uniforme, turgescentes, intactas, firmes e bem desenvolvidas.	100	mç
09	GOIABA - Fruta procedente de espécimes vegetais genuínos e sãos, ser frescos, ter atingido o grau máximo no tamanho, aroma e cor da espécie e variedade, apresentar grau máximo de maturação tal que lhes permita suportar a manipulação, transporte e conservação em condições adequadas para o consumo, estar livre de enfermidades, insetos e sujidades, não estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência e a polpa. Não serão permitidos manchas ou defeitos na casca.	250	kg
10	LARANJA PERA - Laranja Pêra de primeira, compacta e firme, sem lesões de origem física ou mecânica, perfurações e cortes. Tamanho e coloração uniformes devendo ser bem desenvolvida. Isenta de sujidades, parasitas e larvas. Acondicionada em caixas ou sacos de 25 kg aproximadamente.	500	kg
11	LIMÃO TAITI - De primeira, fresco, livre de resíduos de fertilizantes, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvido e maduro, com polpa firme e intacta, fornecendo boa quantidade de caldo.	50	kg
12	MAÇÃ NACIONAL FUJI - Maçã fresca, de primeira, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios. Com polpa firme e intacta. Tamanho e coloração uniformes devendo ser bem desenvolvida e madura. Isenta de enfermidades, material terroso e umidade externa anormal. Isenta de fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. Entregue em caixa de papelão lacrada com aproximadamente 120 unidades cada, pesando aproximadamente 18 kg.	500	kg
13	MAMÃO FORMOSA - Deverá ser procedente de espécimes vegetais genuínos e sãos, ser fresco, ter atingido o grau máximo no tamanho, aroma e cor da espécie e variedade, apresentar grau máximo de maturação tal que lhes permita suportar a manipulação, transporte e conservação em condições adequadas para o consumo, estar livre de enfermidades, insetos e sujidades, não estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência e a polpa. Não serão permitidos manchas ou defeitos na casca.	100	kg
14	MANDIOCA - Mandioca sem casca, de primeira qualidade, livre na maior parte possível de terra aderente e de resíduos de fertilizantes. De colheita recente, boa qualidade sem rachaduras ou cortes, ausência de machucaduras,	80	kg

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	bolores, parasitas ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Entrega em kg conforme pedido semanal.		
15	MANGA PALMER - Manga de primeira qualidade, grau de maturação médio, colheita recente, inteira, polpa firme. Ausência de cortes na casca, machucaduras, parasitos, bolores e outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Entrega por kg, conforme pedido semanal.	200	kg
16	MELANCIA - Melancia graúda redonda. Deverá ser procedente de espécimes vegetais genuínos e sãos, serem frescos, ter atingido o grau máximo no tamanho, aroma e cor da espécie e variedade, apresentar grau máximo de maturação tal que lhes permita suportar a manipulação, transporte e conservação em condições adequadas para o consumo, estar livre de enfermidades, insetos e sujidades, não estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência e a polpa. Não serão permitidos manchas ou defeitos na casca.	350	kg
17	MELÃO - Deverá ser procedente de espécimes vegetais genuínos e sãos, serem frescos, ter atingido o grau máximo no tamanho, aroma e cor da espécie e variedade, apresentar grau máximo de maturação tal que lhes permita suportar a manipulação, transporte e conservação em condições adequadas para o consumo, estar livre de enfermidades, insetos e sujidades, não estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica que afete a sua aparência e a polpa. Não serão permitidos manchas ou defeitos na casca.	150	kg
18	PERA - Pêra fresca, de primeira, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios. com polpa firme e intacta, tamanho e coloração uniformes devendo ser bem desenvolvida e não muito madura. Isenta de enfermidades, material terroso e umidade externa anormal. Isenta de fertilizantes, sujidades, parasitas e larvas. sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. Entregues em caixa de papelão com aproximadamente 100 unidades cada, pesando aproximadamente 18 kg.	300	kg
19	TANGERINA TIPO POKAN - Tangerina tipo pokan “in natura”, de primeira qualidade. Fresca, com grau de maturidade de 80%, intacta, livre de rachaduras, cortes e esmagamento. Isenta de materiais terrosos e umidade externa anormal, livre de sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos.	400	kg
20	TOMATE SALADA - Tomate tipo salada tamanho, médio, com aproximadamente 80% de maturação, sem ferimentos ou defeitos, tenros, sem manchas, com coloração uniforme e brilho.	400	kg
21	UVA NIAGARA – Uva Niagara de primeira qualidade. Colheita recente, coloração e aroma da variedade, livre de sujidades, parasitas, bolores e de resíduos de agrotóxicos, ausente de danos mecânicos e físicos oriundos do transporte e manuseio que possam alterar sua aparência e qualidade. Entrega por kg. Embalar e sacos plásticos transparentes e atóxicos. Entrega conforme pedido semanal.	500	kg
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Junho de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos

1. Objeto Descrição:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

A contratação de serviços especializados de lavagem e engraxamento da frota de veículos desta Secretaria tem como objetivo manter os veículos em condições adequadas de limpeza, conservação e funcionamento.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
A contratação de serviços de lavagem e engraxamento da frota de veículos desta Secretaria é indispensável para garantir a conservação, o bom funcionamento e a eficiência operacional dos veículos. Essa medida é justificada pelos seguintes pontos: Conservação e Durabilidade: A lavagem regular remove sujeiras, poeira e resíduos que podem causar corrosão, protegendo a pintura e a estrutura dos veículos. O engraxamento periódico é essencial para a lubrificação das partes móveis e mecânicas, prevenindo desgastes prematuros e garantindo a funcionalidade adequada dos componentes. Segurança e Conforto: Veículos limpos e bem lubrificados proporcionam maior segurança nas estradas, evitando problemas mecânicos e garantindo melhor dirigibilidade. Um ambiente limpo e bem cuidado também oferece mais conforto para motoristas e passageiros, favorecendo um ambiente de trabalho saudável. Imagem Institucional: A limpeza e o bom estado dos veículos reforçam a imagem de profissionalismo e organização da Secretaria, promovendo maior confiança por parte da sociedade. Eficiência Econômica: A manutenção preventiva, como lavagem e engraxamento, ajuda a reduzir custos com reparos mecânicos e prolonga a vida útil dos veículos, resultando em economia a longo prazo. Essa contratação está alinhada com os princípios de eficiência e economicidade, conforme disposto no artigo 37 da Constituição Federal, e reforça o compromisso da Secretaria com a preservação do patrimônio público e a prestação de serviços de qualidade. Portanto, os serviços de lavagem e engraxamento são indispensáveis para a conservação da frota, a segurança dos usuários e a continuidade das atividades desempenhadas pela Secretaria.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Lavadas Ônibus	60	und
02	Engraxadas Ônibus	60	und
03	Lavadas porte pequeno	24	und
04	Lavadas porte médio	12	und

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$
R$ 22.000,00 (Vinte e dois mil reais).
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Agosto de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 003/08 Nova – Aquisição de Produtos de Limpeza

1. Objeto Descrição:
A presente contratação tem como objetivo a aquisição de produtos de limpeza e higienização destinados ao uso nas dependências desta Secretaria, garantindo a manutenção da limpeza, organização e higiene dos ambientes de trabalho.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
A contratação para a aquisição de produtos de limpeza e higienização para a Secretaria de Assistência Social e suas dependências justifica-se por diversas razões essenciais, que abrangem saúde, conservação do patrimônio público, eficiência administrativa e imagem institucional. Saúde e Bem-Estar: A manutenção de ambientes limpos e higienizados é indispensável para garantir a

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

saúde e o bem-estar dos servidores e visitantes. Em especial, a pandemia de COVID-19 destacou a relevância da higienização frequente como medida preventiva contra a disseminação de doenças infecciosas, conforme orientações da Organização Mundial da Saúde (OMS) e das autoridades sanitárias nacionais. Conservação do Patrimônio Público: A limpeza adequada contribui para a preservação das instalações, equipamentos e mobiliário, prevenindo o desgaste prematuro. Essa ação reduz a necessidade de reparos e substituições, gerando economia de recursos públicos a médio e longo prazo. Imagem Institucional: Um ambiente limpo e organizado reflete o compromisso da administração pública com a eficiência, profissionalismo e respeito ao cidadão. Isso contribui para fortalecer a confiança da sociedade nos serviços prestados pela Secretaria. Eficiência Operacional: A aquisição planejada e contínua de produtos de limpeza é um investimento estratégico para garantir o funcionamento eficaz dos setores administrativos e operacionais da Secretaria, evitando interrupções decorrentes de condições inadequadas de trabalho. A contratação desses produtos está em conformidade com os princípios de eficiência e economicidade previstos no artigo 37 da Constituição Federal, além de atender às normas de saúde e segurança ocupacional (NR-24, Portaria MTE nº 3.214/1978). Portanto, a aquisição de produtos de limpeza e higienização é essencial para a promoção de um ambiente de trabalho saudável, a preservação do patrimônio público e a continuidade dos serviços de qualidade prestados pela Secretaria de Assistência Social.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unidade
1	Água sanitária, desinfetante de uso geral que alveja, desinfecta e é bactericida; solução aquosa a base de cloro, composição hipoclorito de sódio e água, acondicionada em frasco plástico; c/ teor de cloro ativo de 2,0% a 2,5% p/p, produto a base de cloro sem; aromatizante com prazo de validade não superior a 6 meses da data de fabricação; deverá constar no rótulo a especificação de uso para desinfecção de frutas, verduras e legumes. Produto sujeito a verificação no ato da entrega. De acordo com normas da Anvisa ou outro órgão regularizador. Frasco com 1l.	300	Unid
2	Álcool etílico hidratado para limpeza; com teor alcoólico/graduação 70% . Deve estar acondicionado em Frasco Plástico de 05 litro, com tampa rosqueável, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. De acordo com a resolução RDC 46 de 2002 da Anvisa.	10	GL
3	Álcool etílico hidratado para limpeza; com teor alcoólico/graduação 70% . Deve estar acondicionado em Frasco Plástico de 01 litro, com tampa rosqueável, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. De acordo com a resolução RDC 46 de 2002 da Anvisa.	500	Unid
4	Álcool gel 70%. Embalagem plástica de 500 g.	500	Unid
5	Desinfetante 2l: Líquido de uso geral, bactericida biodegradável. Composição: ativo, tensoativo não iônico, sequestrante, corante, fragrância e veículo. Componente ativo: cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,2% PP. Deve estar acondicionado em embalagem plástica íntegra de 02 litros, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. Este produto deve ser notificado na Anvisa.	500	Unid
6	Desodorizador de ar, aromatizante para ambiente.	50	Unid
7	Detergente Neutro. Biodegradável. Contendo: ativo alquil, sulfato de sódio, sais inorgânicos, coadjuvantes, essência, corante e outras substancias químicas permitidas. Deve estar acondicionado em frasco plástico íntegro de 500 ml, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. - Este produto deve ser notificado na Anvisa.	500	Unid
8	Escova de lavar roupa	10	Unid
9	Escova para higienização de vaso sanitário - com cerdas de nylon - estrutura em plástico resistente. Acompanha suporte. Dim. Mínima (36x13x16)cm (comprimento/largura/altura).	20	Unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

10	Esponja de lã de aço, formato retangular, aplicação limpeza geral, textura macia e isenta de sinais de oxidação. Composição: lã de aço carbono. Pacote com 08 unidades. Peso: 60g.	500	Pct
11	Esponja de lavar louça - Tipo dupla face. Contendo espuma de poliuretano, fibra sintética. Abrasivo e agente anti-microbiano, formato retangular, medindo entre 110mmx74mmx23mm a 110mmx75mmx20mm, abrasividade média, na cor verde/amarelo (limpeza pesada). Pacote com 04 unidades.	250	Pct
12	Flanela para limpeza - na cor amarela, 100% de algodão. Dim. Mínima 30 x 50 centímetros.	200	Unid
13	Limpa piso e cerâmica e azulejos - princípio ativo acido dodecilbenzeno sulfonico com fragancia, embalagem com um litro.	250	Unid
14	Limpador instantâneo (Contendo tensoativo não iônico biodegradável); composição alquil benzeno sulfonato de sódio, álcool etoxilado, coadjuvantes, sequestrante, fragrância e veículo. Acondicionado em embalagem plástica de 500 ml com bico dosador. Produto notificado na Anvisa.	200	Unid
15	Líquido para brilho em alumínio (Composição: acido sulfônico, neutralizante, glicerina, fragrância, espessante, corante e água. Composição química: acido sulfônico, tensoativa, não toxico, biodegradável, sabão coadjuvante). Deve estar acondicionado em garrafas íntegras de 500 ml, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento.	100	Unid
16	Luva de proteção, material borracha, aplicação limpeza, tipo punho longo, tamanho médio, cor amarela, acabamento palma antiderrapante, esterilidade não esterilizada, características adicionais com forro	20	
17	Luva proteção, material 100% fibra aramida, tamanho médio, tamanho cano curto, tipo ambidestra/antiderrapante/impermeável, aplicação serviços gerais	20	
18	Pá de lixo de alumínio com cabo de madeira de 65 cm com rosca	10	
19	Pano de chão xadrez de algodão; medindo no mín. 40 x 65 centímetros.	150	Unid
20	Pano de chão xadrez - de algodão; medindo no mín. 90 x 65 centímetros.	150	Unid
21	Papel higiênico de boa qualidade, folha dupla, cor branca, neutro; apresentado em folha simples picotada e gofrada. Composto de 100% fibras naturais. A folha deve ser macia e resistente. Embalagem contendo 04 rolos medindo 10cmx30m cada.	200	Pct
22	Papel toalha para as mãos - tipo folha 02 dobras, cor branco, super resistente, rápida absorção de líquido, de primeira qualidade. Composição: 100% fibras naturais. Pacote com 1.000 folhas. Medida mín: 20x21cm.Aplicação: higiene pessoal.	200	Pct
23	Rodo para água com base em madeira de 40 cm , duplo de borracha em E.V.A., com cabo de madeira.	30	Unid
24	Rodo para água com base em madeira de 60 cm , duplo de borracha em E.V.A., com cabo de madeira	30	Unid
25	Sabão em barra - Neutro, constando na embalagem que o produto foi testado dermatologicamente. Composição básica: ácidos graxos de sebo, coadjuvante, glicerina, agente anti-redepositante e água. Embalagem plástica com 05 unidades de 200 gramas cada, pesando 01kg. Este produto deve ser notificado na ANVISA.	50	Pct
26	Sabão em pó: Composição Tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corantes, enzimas, branqueador óptico, essência, água, alvejante e carga. Embalagem plástica de 1KG.	100	Unid
27	Sabonete em barra 85g	200	und
28	Sabonete líquido aspecto físico viscoso, com fragrância agradável de erva doce. Aplicação: para higienização e hidratação da pele. Composição:	10	Gl

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

	dietano, fragrância de erva doce, metildibromo, glutaronitria e fenoetanol. Galão de 5 Litros - Este produto deverá conter registro na ANVISA.		
29	Saco plástico lixo 20 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	100	Pct
30	Saco plástico lixo 40 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	100	Pct
31	Saco plástico lixo 60 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	100	Pct
32	Saco plástico lixo 100 litros, medindo aproximadamente 75 cm de largura e 100 cm de comprimento - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191. Espessura 0,10 micras.	100	pct
33	Saco plástico lixo 150 litros , medindo 90 cm de largura e 105 cm de comprimento pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191. Espessura 0,12 micras	100	Pct
34	Vassoura com cabo em madeira c/ comprimento mínino de 1,2m, cepa plástica medindo no mín. 30 cm, com cerdas em nylon, tipo das cerdas: pontas plumadas resistentes.	30	Unid
35	Veneno - inseticida - tipo aerosol com no mín. 300 ml - A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro na Anvisa e deverá conter água como solvente.	50	Unid

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 8.000 (Oito mil reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Agosto de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 002/09 Nova – Serviço de Higienização de Ar Condicionado

1. Objeto Descrição:

A presente contratação tem como objeto a prestação de serviços especializados para a higienização de aparelhos de ar-condicionado, incluindo a remoção e reinstalação dos equipamentos, garantindo a manutenção adequada e o funcionamento eficiente dos sistemas de climatização nas dependências desta Secretaria.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço não continuado

2. Justificativa da Contratação:

A contratação de serviços especializados de higienização, com remoção e reinstalação de aparelhos de ar-condicionado, é crucial para a administração pública por várias razões essenciais. Primeiramente, a higienização dos sistemas de climatização é fundamental para garantir a qualidade do ar nos ambientes internos, promovendo a saúde e o bem-estar dos funcionários e cidadãos que utilizam as dependências públicas. A limpeza regular dos aparelhos previne a propagação de alérgenos, bactérias, fungos e outros poluentes que podem afetar a saúde respiratória e causar desconfortos, especialmente em ambientes fechados. Além disso, a manutenção preventiva e a limpeza adequada dos sistemas de ar-condicionado resultam em maior eficiência energética, reduzindo o consumo de energia elétrica e, consequentemente, os custos

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

operacionais. O bom funcionamento dos aparelhos também contribui para a preservação da sua vida útil, evitando a necessidade de substituições frequentes e gerando economia a longo prazo. Dessa forma, a contratação desses serviços é justificada pela necessidade de manter um ambiente de trabalho saudável, confortável e eficiente, para todos os servidores e cidadãos que frequentam as instalações públicas. A medida também está em conformidade com as regulamentações de saúde e segurança ocupacional, garantindo que as condições de trabalho atendam às normas de qualidade e bem-estar. Por fim, essa contratação representa um investimento essencial para a preservação do patrimônio público, a redução de custos operacionais e o cumprimento das obrigações sanitárias e de segurança, refletindo o compromisso da administração pública com a qualidade dos serviços prestados à população.

Item	Descrição	Qtd	Unidade
01	Serviço de higienização de ar condicionado Split ar frio 12.000 btus. Desmontagem da unidade evaporadora e da unidade condensadora, limpeza e lavada com produtos específicos e montagem das unidades.	26	Serv.
02	Serviço de higienização de ar condicionado Split ar frio 18.000 btus. Desmontagem da unidade evaporadora e da unidade condensadora, limpeza e lavada com produtos específicos e montagem das unidades.	12	Serv.
03	Serviço de higienização de ar condicionado Split ar frio 36.000 btus. Desmontagem da unidade evaporadora e da unidade condensadora, limpeza e lavada com produtos específicos e montagem das unidades.	12	Serv.
04	Serviço de higienização de ar condicionado Split ar frio 24.000 btus. Desmontagem da unidade evaporadora e da unidade condensadora, limpeza e lavada com produtos específicos e montagem das unidades.	10	Serv.
05	Serviço de higienização de ar condicionado Split ar frio 30.000 btus. Desmontagem da unidade evaporadora e da unidade condensadora, limpeza e lavada com produtos específicos e montagem das unidades.	04	Serv.
06	Recarga completa de gás em aparelho de ar condicionado split ar frio, convencional e ou inverter de 12.000 btus, com o fornecimento de todo material necessário para o perfeito funcionamento do aparelho.	08	Serv.
07	Recarga completa de gás em aparelho de ar condicionado split ar frio, convencional e ou inverter de 18.000 btus, com o fornecimento de todo material necessário para o perfeito funcionamento do aparelho.	02	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 20.925,00 (Vinte mil e novecentos e vinte e cinco reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Setembro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 003/09 Nova – Serviço de Fornecimento de Internet

1. Objeto Descrição:

Prestação de serviço de fornecimento de internet – ponto de fibra óptica e IP´S válidos.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

A presente contratação justifica-se por se tratar de um serviço indispensável para a manutenção das atividades da Secretaria, cuja interrupção comprometeria o fluxo de trabalho e, consequentemente, a eficiência dos serviços prestados à população. A contratação de internet via fibra óptica com IPs válidos é essencial para aprimorar as operações governamentais, conforme os seguintes aspectos: Garantia de Conectividade: A tecnologia de fibra óptica proporciona alta

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

velocidade, baixa latência e estabilidade na conexão à internet. Essas características são fundamentais para que os servidores públicos tenham acesso rápido e confiável a sistemas de gestão, bancos de dados e plataformas digitais utilizadas no desempenho de suas funções. Eficiência e Modernização Administrativa: A conectividade estável e de alta qualidade é imprescindível para a execução das políticas públicas e para o avanço da transformação digital no setor público, como previsto na Lei nº 14.129/2021, que institui o Governo Digital. Segurança da Informação: O uso de IPs válidos e infraestrutura dedicada atende às exigências da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD - Lei nº 13.709/2018), garantindo a segurança e a confidencialidade das informações sensíveis, além de permitir a implementação de medidas de segurança cibernética. Atendimento ao Cidadão e Transparência: A conectividade robusta assegura que os serviços online oferecidos à população sejam acessíveis e confiáveis, em consonância com o princípio da transparência pública, conforme disposto na Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI). Continuidade e Qualidade do Serviço Público: A interrupção desse serviço impactaria diretamente a continuidade administrativa, comprometendo processos internos e a prestação de serviços à sociedade. Tal contratação é sustentada pelo Decreto nº 10.332/2020, que estabelece a Estratégia de Governo Digital 2020-2022, ressaltando a necessidade de investimentos em infraestrutura tecnológica para garantir um serviço público eficiente e digitalmente integrado. Portanto, a contratação dos serviços de fornecimento de internet via fibra óptica e IPs válidos representa um investimento necessário e estratégico para assegurar a funcionalidade, a modernização e a excelência do serviço público, atendendo às crescentes demandas por serviços digitais e fortalecendo a confiança da sociedade na administração pública.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	SERVIÇO DE INTERNET - PONTO DE FIBRA ÓPTICA DE 200MB/10MB	12	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 8.500,00 (Oito mil e quinhentos reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Setembro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

(X) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular

1. Objeto Descrição:

Contratação de Seguro para frota de veículos.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

A contratação do serviço de seguro de veículos para esta secretaria é fundamentada na necessidade de proteger o patrimônio público, assegurar a continuidade das operações e mitigar os riscos associados à frota de veículos, em conformidade com as disposições legais aplicáveis, como a Lei nº 8.666/1993, que regula contratos administrativos, e os princípios da economicidade, eficiência e responsabilidade no uso dos recursos públicos. Essa medida é essencial para resguardar o erário, uma vez que eventuais despesas com substituição ou reparo de veículos danificados por acidentes, furto ou roubo podem representar custos significativos. O seguro oferece uma cobertura financeira que reduz o impacto de despesas inesperadas, garantindo uma gestão eficiente e responsável dos ativos públicos. Além disso, o seguro de veículos é indispensável para a continuidade das operações da secretaria. Em situações de acidentes ou sinistros, a assistência oferecida pelo seguro possibilita a recuperação ágil dos veículos, minimizando o tempo de

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

inatividade e evitando interrupções nos serviços essenciais prestados à população. A proteção dos veículos também reflete o compromisso com a gestão responsável do patrimônio público, contribuindo para a mitigação de riscos que possam comprometer a integridade e a eficiência operacional da frota. Dessa forma, a contratação do seguro para os veículos da secretaria é mais que uma precaução; trata-se de uma medida estratégica e obrigatória para garantir a segurança, a continuidade das atividades e a proteção do patrimônio público, em conformidade com as normas e princípios que regem a administração pública.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtdade de Carro	Quantidade	Unidade
01	Seguro para Veículos carro	03	12	meses
02	Seguro para Veículos (ônibus)	05	12	meses

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 18.000,00 (dezoito mil reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Setembro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

(X) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 001/10 Nova – Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins

1. Objeto Descrição:

A presente aquisição tem como objetivo a compra de materiais de construção, pintura e afins, destinados à manutenção, reparos e melhorias nas instalações da Secretaria e suas dependências, garantindo um ambiente adequado para o bom funcionamento das atividades administrativas e de atendimento ao público.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

A contratação para a aquisição de material de construção, pintura e afins justifica-se pela necessidade de realizar a manutenção contínua das instalações da Secretaria e suas dependências. Os reparos, reformas e pinturas são essenciais para preservar as condições estruturais, estéticas e funcionais dos imóveis, garantindo um ambiente de trabalho seguro, confortável e adequado para os servidores e o público atendido. Preservação das Instalações: A aquisição de materiais de construção e pintura é indispensável para a execução de reparos e melhorias nas instalações, prevenindo o desgaste prematuro e garantindo a integridade física dos imóveis. Melhoria das Condições de Trabalho e Atendimento: A manutenção periódica das instalações proporciona um ambiente mais seguro, agradável e profissional, refletindo diretamente na qualidade do atendimento prestado aos cidadãos e no bem-estar dos servidores públicos. Eficiência Operacional e Economia: Manter os imóveis em boas condições evita gastos elevados com reformas emergenciais e contribui para a longevidade das estruturas. A manutenção preventiva reduz custos a longo prazo, alinhando-se ao princípio da economicidade, conforme disposto no artigo 70 da Constituição Federal. Portanto, a contratação de materiais para reparos, reformas e pinturas é uma ação essencial para a manutenção da infraestrutura da Secretaria, garantindo a continuidade das atividades com eficiência, segurança e qualidade.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1	Adesivo pvc 175 g	3	Unid
2	Aguarrás gl 5 L	3	GL
3	Areia Grossa	10	m³

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

4	Argamassa interna 20kg	3	Sc
5	Argamassa piso sob piso 20 kg	3	Sc
6	Barra de ferro ca50 10 mm	5	Barra
8	Barra de ferro ca50 8 mm	5	Barra
9	Cal hidratada 20 kg	10	Sc
10	Cal para pintura branco 8kg	5	Sc
12	Cimento CP 32 50 kg	20	Sc
14	Concreto usinado FCK 20 (o produto deverá ser entregue no município	10	m³
16	Curva longa pvc ¾	3	Unid
17	Curva longa pvc 50 mm	3	Unid
18	Desingripante Spray 300ml	1	Unid
19	Ducha higiênica	2	Unid
20	Esmalte sintético Brilhante GL 3,6 Litros	2	GL
21	Esmalte sintético Fosco GL 3,6 Litros	2	GL
22	Fechadura externa	3	Unid
23	Fechadura interna	3	Unid
24	Flexível 30 cm	5	Unid
25	Flexível 40 cm	5	Unid
26	Flexível 50 cm	5	Unid
32	Janela de Correr de Aço (pintada) 4 Folhas Quadriculada Central (com vidros) 100x200	4	Unid
33	Janela Maxim-ar (com vidros) Aço Quadriculada 60x80	3	Unid
34	Joelho de pvc soldável 90º x 50º	5	Unid
35	Kit de acessório para banheiro	2	Unid
40	Luva de correr ¾	5	Unid
41	Massa corrida 18 lts	2	Lata
42	Palha de aço	5	Unid
43	parafuso com bucha para vaso sanitário 12mm	10	unid
44	Pedra Britada 01	3	m³
46	Piso PEI 4 cerâmico Forma acetinado 46cm x 46cm	25	m²
48	Porta de madeira angelim 210 x 80 cm	3	Unid
49	Porta de Madeira Angelim 210cmx90cm	3	Unid
50	Porta laminada 210 x 80 cm	2	Unid
52	Registro de gaveta ¾ c/ acabamento	2	Unid
53	Registro de pressão ¾ c/ acabamento	2	Unid
54	Reparo para válvula (referência DOCOL)	5	Unid
55	Rolo de espuma 15 cm c/ cabo	2	Unid
56	Rolo de espuma 23 cm c/ cabo	2	Unid
57	Rolo de Lã de Carneiro 23cm	2	Unid
59	Selador acrílico 18 lts	3	Lata
60	Sifão corrugado	5	Unid
61	Sifão p/ tanque 2 bacias	5	Unid
62	Sifão p/ tanque 3 bacias	3	Unid
63	Solvente Thinner galão 5 litros	3	Gl
64	Telha ondulada 2,44 x 1,10 6 mm	15	Unid
65	Telha ondulada 3,66 x 1,10 6mm	15	Unid
66	Tijolo cerâmico de 8 furos	1	Milheiro

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

67	Tijolo maquinado	1	Milheiro
69	Tinta látex 18 lts	5	Lata
70	Tinta látex galão 3,6 lts	5	Gl
71	Tinta para piso 18l	5	Lata
72	Torneira bica móvel p/ pia cromada ½	3	Unid
73	Torneira de jardim ½	3	Unid
74	Torneira de lavatório ½	3	Unid
75	Torneira para tanque ¾	3	Unid
77	Tubo de ligação	5	Unid
84	Válvula americana metal para pia c/ cuba inox	3	Unid
85	Válvula americana p/ lavatório	3	Unid
86	Vaso Sanitário com Caixa Acoplada 3/6L Saída Vertical branco	2	Unid
87	Veneziana aço c/ grade 1,20 x 1,00 mt	5	Unid
88	Veneziana aço c/ grade 1,50 x 1,00 mt	5	Unid

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 37.751,62 (Trinta e sete mil, setecentos e cinquenta e um reais e sessenta e dois centavos)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Outubro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 003/10 Nova – Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus

1. Objeto Descrição:

Serviço de montagem, alinhamento e balanceamento de pneus em veículo desta Secretaria Municipal de Assistência Social.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

A contratação do serviço justifica-se pela necessidade de montagem de pneus, alinhamento e balanceamento, garantindo a durabilidade dos pneus e a segurança dos usuários. Esses serviços são essenciais para preservar o desempenho adequado dos veículos, evitando desgastes irregulares, reduzindo custos com manutenção corretiva e prevenindo acidentes decorrentes de falhas na calibragem e estabilidade. Além disso, a manutenção preventiva contribui para a eficiência operacional da frota, assegurando que os veículos atendam às demandas da Administração com segurança e economia.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unidade
01	Serviço de montagem de Pneu (Carro/ônibus)	44	Serv.
02	Serviço de Alinhamento de Pneu Carro/ônibus)	44	Serv.
03	Serviço de Balanceamento de Pneu Carro/ônibus)	44	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras com base nos gastos do exercício presente e anteriores.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 5.000,00 (cinco mil reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

Outubro de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 004/10 Nova – Aquisição de Toners, Clindros e Kits de Tintas

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de toners, cilindros e kits de tintas originais, compatíveis com as impressoras utilizadas pela Secretaria, visando garantir a qualidade e a eficiência dos serviços de impressão, além de preservar a durabilidade dos equipamentos e assegurar a continuidade das atividades administrativas.			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
A aquisição de material de consumo, como toners, cilindros e kits de tintas, é essencial para o adequado funcionamento das impressoras. Esses insumos são indispensáveis para a execução das atividades de rotina, especialmente no que se refere à impressão e reprodução de documentos oficiais, que são fundamentais para o cumprimento das demandas administrativas e operacionais. Além disso, a utilização de insumos originais contribui para a preservação e durabilidade dos equipamentos, reduzindo custos com manutenção e substituição, e garantindo a eficiência e qualidade dos serviços prestados. Assim, a aquisição é uma medida estratégica e necessária para assegurar a continuidade e a excelência das atividades da Secretaria.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Qtd	Unidade
01	Kit de tintas 504 com 04 cores (black, ciano, magenta e yellow). O refil black com 127ml e os demais com 70ml. Epson	6	UNID
02	Kit de tintas 664 com 04 cores (black, ciano, magenta e yellow). Cada refil com 70ml.	5	UNID
03	Toner original 203U	4	UND
04	Toner original 204L	4	UN
05	Toner original CBP 1175	4	UND
06	Toner original CF217A	4	UND
07	Cilindro CF219A	2	UND
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$8.000,00(Oito mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Outubro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 002/11 Nova – Aquisição de Materiais de Artesanato

1. Objeto Descrição:
Aquisição de materiais de artesanato destinados às atividades socioeducativas e culturais realizadas no âmbito do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, com o objetivo de promover o desenvolvimento de habilidades manuais, a criatividade, o fortalecimento de vínculos sociais e a inclusão comunitária dos participantes, conforme especificações estabelecidas.
1.1 Tipo de Objeto

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
A aquisição de materiais de artesanato é essencial para o desenvolvimento das atividades realizadas nos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), nos Serviços de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) ofertados no Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e no Centro de Convivência do Idoso (CCI). Essas ações estão em conformidade com as diretrizes estabelecidas pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais. No âmbito do SCFV, que tem como objetivo prevenir situações de risco social e fortalecer as relações familiares e comunitárias, as atividades artísticas desempenham um papel fundamental. A arte estimula a criatividade, a expressão pessoal e o pensamento crítico, contribuindo para o desenvolvimento de crianças, adolescentes, adultos e idosos. Além disso, promove a convivência coletiva, o fortalecimento de vínculos e a inclusão social, alinhando-se diretamente aos objetivos de proteção social básica. As práticas artísticas também são ferramentas estratégicas no PAIF, favorecendo o protagonismo das famílias e o fortalecimento de seus vínculos internos e externos. Por meio dessas atividades, busca-se criar um ambiente acolhedor e participativo, que valorize a construção de redes de apoio e o desenvolvimento de capacidades individuais e comunitárias. No CCI, as atividades artesanais contribuem significativamente para a promoção da convivência e do envelhecimento ativo, ampliando as oportunidades de participação social e fortalecendo a autonomia e a autoestima dos idosos. Dessa forma, a aquisição de materiais de artesanato é indispensável para garantir a qualidade e a continuidade das ações desenvolvidas, respeitando os princípios e as diretrizes da política de Assistência Social e da Tipificação Nacional.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quanti.	Unid.
1	Acqua Betume 100 ml	80	frascos
2	Adesivo Instantâneo 20g	150	Unid.
3	Agulha para Vagonite	25	Unid.
4	apliques em MDF para artesanato feminino	400	unid
5	apliques em MDF para artesanato masculino	400	unid
6	Argolas com correntes para chaveiro (pct c/ 100)	6	Pct
7	Bandeja em MDF Multiuso Grande 40X30cm	200	Unid.
8	Barbante cores variadas nº 6 kg	80	Unid.
9	Barbante cru nº 6 kg	80	Unid.
10	Barbante Multicolor 400 gs	80	Unid.
11	**Barbante Spesso EuroRoma 4/48 Rolo com 1kg**	50	und
12	Base Acrílica para manualidades 250 ml	200	Unid.
13	Baú porta joias em MDF (Comp.25cm Alt.22cm Larg.18cm) com divisórias, tampa com dobradiças e fechadura.	200	Unid.
14	Bicicleta cachepot em MDF cru para decoração, tamanho da peça montada (Comp.24cm Alt.17,5cm Larg.17cm)	200	Unid.
15	Bordado com passa fita 1m	400	M
16	Botão (tamanho formato de botão de camisa)	500	Unid.
17	Caixa cofre urna para cadeado em MDF 15X15X18cm	200	Unid.
18	Caixa De Costura Quadrada 18X18X9	180	Unid.
19	Caixa de ferramentas em MDF 20x30x14cm, tampa com dobradiças (com fechadura na frente, na parte dos 30cm)	200	Unid.
20	Caixa de ferramentas em MDF tipo caixote32 cm de comp, lateral 27 cm de altura e 18 cm de largura. Frente e Verso 15 cm de altura	180	Unid.
21	Caixa em MDF 11x16x7cm, tampa com dobradiças	180	Unid.
22	Caixa em MDF 25x32x14cm, tampa com dobradiças (modelo de caixa “Farmacinha”)	180	Unid.
23	Caixa tampa de sapato 20x20x10cm MDF cru	180	Unid.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

24	Caneta para tecido, composta por: Resina de Emulsão Acrílica, água, aditivos, pigmentos e conservantes (cores variadas)	75	Unid.
25	Canetas Pilot 1.0mm - Permanente	10	unid
26	Canetas Pilot 2.0mm - Permanente	10	unid
27	Carriola floral em MDF cru para decoração (Comp.32cm Alt.10cm Larg.13cm)	180	Unid.
28	Carroça fazendinha em MDF (Comp.33cm Alt.13cm Larg.10cm)	180	Unid.
29	Chapas De Papelão 3mm 32x22 Cm Qualidade Resistente Arte	400	unid
30	Chaveiro 30cmx20cm	180	Unid.
31	Clipe de madeira colorido DIY Clipe de foto decorativo Clipe de foto de madeira Clipe de roupa Pequeno Clipe de fechamento decorativo de madeira colorido, pct com 100	10	pct
32	Cofre MDF	180	Unid.
33	Cola de Silicone líquida para tecido (ideal para trabalho Manual) 100gr	200	Unid.
34	Cola Extra Adesivo 1kg (forte adesivo à base de PVA, indicado para as colagens de alto desempenho em madeiras de média e baixa densidades, laminados decorativos, papel, papelão e materiais porosos em geral. Ideal para a montagem de móveis e MDF	20	Unid.
35	Cola gel (Multicolage) 250ml	50	Unid.
36	Cola permanente 250gr	30	und
37	Cordão Acetinado mts	500	mts
38	Dama em MDF cru	200	Unid.
39	Dominó em MDF	200	Unid.
40	Espelho Acrílico Decorativo Circulo Redondo 15cm	200	unid
41	Feltro 1m (as cores serão descritas no pedido)	250m	mt
42	Fio de sisal para artesanato 1m	300m	mt
43	Fita de Cetim 2cm de lar (pct com 10Mt)	200	Mt
44	Fita de Cetim de 1 cm de larg(pct 10m)	150	Mt
45	Fita de gorgorão 1,5x2,0 cm (pct 10m)	180	Mt
46	Folhas Acetato Transparente Para Artesanato A4 20 Micras	400	Und
47	Folhas para decupagem.	100	folhas
48	Frase em MDFcru Artesanato	400	Unid.
49	Fruteira de MDF medindo 80 cm de altura, com 3 repartições. Cada repartição com medida de 42 cm de frente, 35 cm de lateral e 10 cm.	200	und
50	Gel envelhecedor para MDF 100ml	100	Und
51	Giz Pastel Oleoso Com 50 Bastões, kit	05	kit
52	Glitter de PVC Lantecor Pacote com 500g (em cores)	10	Mt
53	Guardanapo para decoupage pct com 20 unidades	50	pct
54	Jogo da Memória MDF	200	Unid.
55	Jogo Da Velha 10cm MDF Tabuleiro	200	Unid.
56	Kit craquelex color 37 ml	20	Kit
57	**Linha Costura Coloridas**	900	unid
58	Linha De Nylon 0,50mm (450m) 100g	03	unid
59	Linha meada para bordar (cores variadas)	30	Und
60	Linha meada para crochet (cores variadas)	100	Und
61	Lixa para MDF (finas)	180	Und
62	Mandala decorativa MDF	180	Unid.
63	Mandalas MDF cru 20cm de diâmetro 3mm de espessura	200	unid
64	Manta acrílica em metro	100	Mts
65	Manta de strass - 1 m	30	mts

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

66	Máquinas Para Relógio Completa + Ponteiros Eixo 13 Mm	200	Und
67	Marcador de baralho MDF	50	Unid.
68	Massa acrílica galão de 3,6 kg	50	und
69	Mini Vasinho Barro Cerâmica P/ Lembrancinha 5,0x4,0 Cm	400	unid
70	Palito Picolé Madeira 10cm Sorvete Artesanato Cera	1.000	und
71	Palitos para churrasco (pct c/100)	50	pct
72	Pano de guardanapo c/ bainha	1000	Und
73	Passamanaria em ponto curva larg.10mm 10m (as cores variadas) (pct 10m)	100	Und
74	Pasta metálica	30	Und
75	Penteadeira mini porta joias de mesa com gaveta e espelho oval (Comp.37cm Alt.37cm Larg.16,5cm)	180	Und
76	Pinças de Madeira Natural, Estilo Vertical Oblongo, Sem Necessidade de Eletricidade, Ideal para Fotos, Artesanato, Artes, Coquetéis - Uso Casual- pct com 100	10	pct
77	Pincel para pintura em MDF nº 18 (cabo vermelho)	200	und
78	Placa Mdf Cru 20x28 A4 20 Unid Chapas 3mm Artesanato Quadros	180	Unid
79	Porta chave em MDF	200	unid
80	Porta Chaves Chaveiro MDF Cru	200	Unid.
81	Porta Guardanapo de MDF Redondo P Ref.454 Tamanho: Altura: 8cm | Comprimento: 14 | Largura: 3,5cm	180	Unid.
82	Porta Papel Higiênico 15X15X44	200	Unid.
83	Porta retrato em formato cabeça do Mickey com porta lápis	180	Und
84	Porta -retrato grande MDF	180	mt
85	porta retrato mdf foto 15 x 21 floral decoração arte	200	unid
86	Porta talheres com 4 divisórias em MDF (Comp.17cm Larg.17cm Alt.20cm	180	Und
87	Porta Temperos E Condimentos De Cozinha Em MDF Para 10 Tubetes Com Base (27x15x8)	200	unid
88	Pote de vidro 1 litro	180	und
89	Prime para metal pet e vidro 100ml	60	Und
90	Purpurina dourada frasco com 4 gr	100	und
91	Puxadores em MDF (tamanho médio)	180	Und
92	Quadros decorativos MDF	100	Und
93	Quebra cabeça em MDF	200	und
94	Recorte Relógio Redondo. Números Vazados. Furinho central para o eixo do relógio será mantido com 8 mm de diâmetro, independente das dimensões externas selecionadas para o recorte, ou seja, o furo central não será redimensionado, ele sempre terá 8 mm de diâmetro.	200	Und
95	Renda em Algodão (pct 10m)	50	Mts
96	Rolinho para pintura em MDF	100	und
97	Souplast 35 cm (jogo com 4 und)	180	und
98	Stencil para pintura (tamanho G)	20	Und
99	Stencil para pintura (tamanho GG)	20	Und
100	Stencil para pintura (tamanho M)	20	Und
101	Stencil para pintura (tamanho P)	20	Und
102	Stencil para pintura (tamanho PP)	20	Und
103	Tecido juta 1m	50m	Mts
104	Tecido tricoline 100% algodão diversas cores e estampas)	100 m	Mts
105	Tela para pintura 40x50 cm	250	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

106	Tinta para tecido 37ml (as cores serão descritas no pedido)	250	und
107	Tinta PVA para MDF 100 ml (as cores serão descritas no pedido)	200	Und
108	Tinta PVA para MDF 250 ml (as cores serão descritas no pedido)	100	Und
109	Tinta spray multiuso metálico dourado em aerossol com 350ml	100	Und
110	Toalha escolar 30cmx45cm cores variadas	500	Und
111	Toalhas para lavabo aveludado 45x30cm	500	Und
112	Tubetes 13cm Tampa Alumínio	1.800	unid
113	Unidades Sousplat Supla Suplat 35cm Mdf Base Mandala	180	Unid
114	Vasos De Barro 11x10 Cm P/ Cactos, Suculentas E Violetas	200	unid
115	Verniz acrílico brilhante 500 ml	100	Und
116	Verniz acrílico fosco 500 ml	100	und
117	zíperes de bobina de nylon multicoloridos tamanhos e cores variados	100	unid

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 200.000,00 (duzentos mil reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Novembro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 003/11 Nova – Aquisição de Panetones

1. Objeto Descrição:

Aquisição de Panetones

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

A aquisição de panetones para os beneficiários da Assistência Social, atendidos pelo CRAS e CCI, é plenamente justificada como uma ação que reforça o compromisso da instituição com a responsabilidade social e humanitária. Essa iniciativa transcende o atendimento às necessidades básicas, oferecendo um gesto de cuidado e solidariedade que contribui para a valorização da dignidade e do bem-estar das famílias em situação de vulnerabilidade e risco social. A distribuição de alimentos festivos, como o panetone, é um símbolo de acolhimento e inclusão, especialmente em períodos comemorativos. Essa ação não apenas proporciona um momento de alegria e integração, mas também fortalece os vínculos comunitários e o sentimento de pertencimento, elementos essenciais para a superação das dificuldades enfrentadas por essas famílias. Além disso, iniciativas como essa reafirmam a sensibilidade e o compromisso da instituição com a construção de uma sociedade mais justa e igualitária.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Panetone 400gr	320	und

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base na quantidade de famílias referenciadas na Assistência Social.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$3.000,00(Três mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Novembro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Responsável pelas Requisições: João Carlos Nucci
Cargo: Secretária Municipal de Obras e Serviços Públicos
e-mail: obraseservicos@vitoriabrasil.sp.gov.br
Telefone: (17) 3642-9000

Servidores da equipe de planejamento:
João Carlos Nucci - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Responsável pela fiscalização:
Claudio Febraro - Assistente Administrativo
Marcos Alberto Módulo - Fiscal de Obras
Valdenir Reis Gonçalves – Eletricista/Encanador

Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Combustível.			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
Diante dos recentes recebimentos de veículos, realizados pelo Governo de São Paulo, através do programa Nova Frota, além dos veículos e maquinários já existentes, utilizados para realizar a manutenção das estradas municipais, e considerando a necessidade de abastecimento destes, faz-se necessário a contratação viabilizando uma melhor prestação dos serviços públicos aos munícipes.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Óleo Diesel S10	80.000	Lt
02	Arla 32	600	Lt
03	Etanol	5.000	Lt
04	Óleo Diesel Comum	2.000	Lt
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento efetuado no exercício corrente.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 542.314,00 (quinhentos e quarenta e dois mil e trezentos e quatorze reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Março de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis

1. Objeto Descrição:
Aquisição de Combustíveis.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
Diante dos recentes recebimentos de veículos, realizados pelo Governo de São Paulo, através do programa Nova Frota, além dos veículos e maquinários já existentes, utilizados para realizar a contínua prestação de serviços públicos de manutenção, conservação e preservação das vias

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

públicas do município, e considerando a necessidade de abastecimento destes, faz-se necessário esta contratação.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1	Óleo Diesel Comum	1.000	Lt
2	Óleo Diesel S10	7.000	Lt
3	Arla 32	300	Lt
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 51.607,00 (cinquenta e um mil e seiscentos e sete reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Março de 2025.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 001/07 Nova – Aquisição de Caminhão Basculante

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de 01 (um) caminhão basculante, novo, com capacidade mínima de 6 m³, para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.			
Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
A presente demanda visa atender as necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Obras, especialmente nas atividades de manutenção e conservação de vias urbanas e rurais, transporte de materiais (brita, areia, cascalho, terra, entulhos) e apoio em ações emergenciais, como limpeza de áreas afetadas por intempéries.O município não dispõe atualmente de veículo com estas características e capacidade, ou, caso haja, o equipamento existente encontra-se com vida útil esgotada e com manutenção dispendiosa e recorrente, o que justifica a renovação da frota.A aquisição de um caminhão basculante permitirá maior eficiência na execução de serviços públicos essenciais, trazendo economia a médio prazo, com redução de custos com locações e manutenção de veículos obsoletos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Caminhão basculante	01	Unid.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base as cotações realizadas no presente ano.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 466.000,00 (quatrocentos e sessenta e seis mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Julho de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 002/07 Nova – Aquisição de Bancos para Praça Matriz

1. Objeto Descrição:
Troca dos bancos da Praça da Matriz e aquisição de lixeiras para instalação em diversos pontos públicos do Município de Vitória Brasil/SP.
1.1 Tipo de Objeto
Material permanente / equipamento

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

2. Justificativa da Contratação:			
Considerando a necessidade de melhoria na infraestrutura urbana e a conservação dos espaços públicos, solicita-se a troca dos bancos atualmente instalados na Praça da Matriz, que se encontram deteriorados pelo tempo e pelo uso constante, apresentando riscos à segurança e ao conforto dos munícipes.Além disso, observa-se a carência de lixeiras em pontos estratégicos da referida praça, o que tem contribuído para o descarte irregular de resíduos sólidos, prejudicando a limpeza e a preservação do local.A substituição dos bancos por modelos mais modernos e resistentes, bem como a instalação de novas lixeiras, contribuirá significativamente para a revitalização da Praça da Matriz, promovendo um ambiente mais seguro, confortável e limpo para os frequentadores.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Bancos	40	Unid.
02	Lixeiras	30	Unid.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado em consulta a aquisições de outros entes públicos de objeto similar.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 73.500,00 (setenta e três mi e quinhentos reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Julho de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresa para os serviços de lavagens e engraxamentos dos veículos e equipamentos pertencentes ao setor.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Diante dos recentes recebimentos de veículos, realizados pelo Governo de São Paulo, através do programa Nova Frota, bem como de aquisições veiculares realizadas pelo Município e dos outros veículos e maquinários já existentes, e considerando a necessidade de manutenção, limpeza e higienização que as lavadas e as engraxadas proporcionam, faz-se necessário a contratação viabilizando a preservação de tais maquinários e veículos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Qtd	Unidade
1	Lavagem de Caminhão Basculante	36	serv
2	Lavagem de Pá Carregadeira e Patrola (Motoniveladora)	30	serv
3	Lavagem de Retroescavadeira	30	serv
4	Engraxada da Pá Carregadeira, Retroescavadeira e Patrola	60	serv
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 30.000,00 (Trinta mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Agosto de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresa para os serviços de lavagens e engraxamentos dos veículos e equipamentos pertencentes ao setor.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Diante da necessidade de prestação de serviço público de recolhimento de lixos domiciliar e outros, possibilitando assim, realizar a manutenção, conservação e preservação das vias públicas do município, e levando em considerando a necessidade de manutenção, limpeza e higienização que as lavadas e as engraxadas proporcionam ao veículo, faz-se necessário a contratação viabilizando a preservação deste bem público.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Lavagem de Caminhão Coletor de Lixo	12	serv
02	Engraxada de Ônibus, Micro, Caminhões e Tratores	15	serv
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 4.500,00 (Quatro mil e quinhentos reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Agosto de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 004/08 Nova – Serviço de Engenharia

1. Objeto Descrição:			
Prestação de Serviços de Engenharia.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Tendo em vista a ausência de um profissional na área de Engenharia Civil no quadro de funcionários da municipalidade, e diante das constantes obras (sejam elas realizadas através de convênios ou de recursos próprios da municipalidade) e da necessidade de realizar manutenções ou adaptações nos prédios públicos, viabilizando uma melhor prestação nos serviços públicos aos seus usuários, faz-se necessária a contratação de um profissional que possua conhecimentos na área.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Serviços Profissionais de Engenharia	12	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 72.239,04 (setenta e dois mil, duzentos e trinta e nove reais e quatro centavos).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Agosto de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
(x) Aplica ( ) Não Aplica			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular

1. Objeto Descrição:			
Prestação de serviço de seguro de veículo desta secretaria.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a contratação de seguro veicular uma vez que o mesmo é indispensável para os veículos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Caminhão VW 14.190	01	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base as cotações realizadas no presente ano.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 4.050,00 (quatro mil e cinquenta reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Setembro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 001/10 Nova – Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Material de Construção, Pintura e elétricos.			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
A presente aquisição faz-se necessária com o intuito de preservar, conservar e reparar os danos causados aos bens públicos ocasionados pelo transcurso e desgaste que o tempo proporciona aos bens públicos, possibilitando assim, através destas, proporcional uma boa prestação dos serviços públicos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Unidade	Descrição	Qtd
1	Unid	Adesivo pvc 175 g	6
2	GL	Aguarrás gl 5 L	10
3	m³	Areia Grossa	40
4	Sc	Argamassa interna 20kg	5
5	Sc	Argamassa piso sob piso 20 kg	3
6	Barra	Barra de ferro ca50 10 mm	10
7	Barra	Barra de ferro ca50 8 mm	10
8	Sc	Cal hidratada 20 kg	20
9	Sc	Cal para pintura branco 8kg	30
10	Unid	Carriola	2
11	Sc	Cimento CP 32 50 kg	50
12	Unid	Colher de pedreiro nº 08	5
13	Unid	Curva longa pvc ¾	3
14	Unid	Curva longa pvc 50 mm	3
15	Unid	Desingripante Spray 300ml	5
16	Unid	Ducha higiênica	2

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

17	GL	Esmalte sintético Brilhante GL 3,6 Litros	2
18	GL	Esmalte sintético Fosco GL 3,6 Litros	2
19	Unid	Fechadura externa	2
20	Unid	Fechadura interna	2
21	Unid	Flexível 30 cm	4
22	Unid	Flexível 40 cm	4
23	Unid	Flexível 50 cm	5
24	Unid	Folha de serra	15
25	Unid	Joelho de pvc soldável 90º x 50º	5
26	Unid	Linha de pedreiro 100m	3
27	Unid	Lixa d'água nº100	8
28	Unid	Lixa de ferro nº 120	6
29	Unid	Lixa Massa nº 150	8
30	Unid	Luva de correr ¾	5
31	Lata	Massa corrida 18 lts	2
32	Unid	Palha de aço	10
33	unid	Parafuso com bucha para vaso sanitário 12mm	10
34	m³	Pedra Britada 01	30
35	Unid	Pincel Trincha 2 1/2"	10
36	m²	Piso PEI 4 cerâmico Forma acetinado 46cm x 46cm	10
37	Unid	Pneu de carriola com câmara	6
38	Unid	Porta laminada 210 x 80 cm	2
39	Pct	Prego 26x84 - pct c/ 1kg	3
40	Unid	Registro de gaveta ¾ c/ acabamento	4
41	Unid	Registro de pressão ¾ c/ acabamento	4
42	Unid	Reparo para válvula (referência DOCOL)	5
43	Unid	Rolo de espuma 15 cm c/ cabo	2
44	Unid	Rolo de espuma 23 cm c/ cabo	5
45	Unid	Rolo de Lã de Carneiro 23cm	5
46	Unid	Rolo para pintura 23cm anti-gotas	3
47	Lata	Selador acrílico 18 lts	3
48	Unid	Sifão corrugado	5
49	Unid	Sifão p/ tanque 2 bacias	5
50	Unid	Sifão p/ tanque 3 bacias	3
51	Gl	Solvente Thinner galão 5 litros	5
52	Unid	Telha ondulada 2,44 x 1,10 6 mm	25
53	Unid	Telha ondulada 3,66 x 1,10 6mm	25
54	Milheiro	Tijolo cerâmico de 8 furos	5
55	Milheiro	Tijolo maquinado	5
56	Unid	Tinta demarcação viária amarela 18l (Balde ou Lata)	10
57	Lata	Tinta látex 18 lts	10
58	Gl	Tinta látex galão 3,6 lts	5
59	Unid	Torneira bica móvel p/ pia cromada ½	3
60	Unid	Torneira de jardim ½	8
61	Unid	Torneira de lavatório ½	3
62	Unid	Torneira para tanque ¾	3
63	Unid	Trena de 10 mts	2
64	Unid	Tubo de ligação	5

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

65	Unid	Tubo de pvc para esgoto 100mm	10
66	Unid	Tubo de pvc para esgoto 40mm	10
67	Unid	Tubo de pvc para esgoto 50mm	10
68	Unid	Válvula americana p/ lavatório	3
69	Unid	Vaso Sanitário com Caixa Acoplada 3/6L Saída Vertical branco	2
70	Gl	Verniz Brilhante 3,6l	2
71	lata	Verniz Marítimo 18l	20
72	Metro	Cabo de cobre isolado 4,0mm	150
73	Metro	Cabo de cobre isolado 6,0mm	200
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 141.163,67 (cento e quarenta e um mil e cento e sessenta e três reais e sessenta sete centavos)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Outubro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demandas da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer

Responsável pelas Requisições: Paulo Sérgio Bernardo
Cargo: Secretária Municipal de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer
e-mail: esportecultura@vitoriabrasil.sp.gov.br
Telefone: (17) 3642-9000

Servidores da equipe de planejamento:
Paulo Sérgio Bernardo - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

Responsável pela fiscalização:
Valdenir Reis Gonçalves – Eletricista/Encanador

Demanda 002/01 Nova – Contratação Show Artístico Aniversário do Município

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresas especializadas no ramo, para a realização de shows artísticos com Duplas Sertanejas, em comemoração as “Festividades de Aniversário (81 Anos) do Município de Vitória Brasil-SP.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a contratação de empresas especializadas no ramo de realização de shows artísticos na comemoração do Aniversário de 81 anos do Município, uma vez, que se trata de uma data de notória importância ao município e aos munícipes e uma festividade há muito tempo incluída no calendário festivo local, e muito esperada por toda a população, sendo o município de pequeno porte e que sempre busca proporcionar Cultura, Lazer e Recreação a seus munícipes, além de buscar movimentar a economia local (bares, lanchonetes e outros).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1	Show Artístico com Dupla Sertaneja	1	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Estimativa realizada conforme a realização do último evento realizado deste porte.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 500.000,00 (Quinhentos mil reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Janeiro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 001/02 Nova – Contratação de Brinquedos Infláveis

1. Objeto Descrição:
Contratação de empresa no ramo de recreação e lazer para locação de brinquedos infláveis e outros, para 4 datas no decorrer do exercício de 2026, com o horário da prestação de serviço das 18:00 às 22:00 horas.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço não continuado
2. Justificativa da Contratação:
A contratação de empresa no ramo de recreação e lazer para locação de brinquedos infláveis e outros se faz necessária, com o intuito de promover de momentos de lazer para os munícipes, principalmente ao público infantil, juntamente de seus familiares. Por ser uma cidade de pequeno porte, a mesma não dispõe de opções de diversão para o público infantil,

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

sendo assim a Prefeitura quer proporcionar as crianças momentos de lazer e interação, promovendo o bem-estar dos munícipes.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Qtd	Unid
1	Carretão da Alegria com capacidade para 100 passageiros (cavalo mecânico + carreta semi reboque) que deverá vir acompanhada do motorista e mais uma pessoa vestida de super herói que acompanha os passeios pelas ruas da cidade animando as crianças	1	Un
2	Tobogã inflável de aproximadamente 06 metros de altura, de material plástico, incluso o monitor	1	Un
3	Futebol de sabão inflável com medidas de 06 metros de largura e 12 metros de comprimento, incluso o monitor	1	Un
4	Multi park inflável de 4,5 metros de largura e 07 metros de comprimento, incluso o monitor	1	Un
5	Pula-pula com 4,30 metros de diâmetro	2	Un
6	Pula-pula com 3,05 metros de diâmetro	1	Un
7	Piscina de bolinhas medindo 2 metros de largura e 02 metros de comprimento, incluso o monitor	1	Un
8	Máquina de algodão doce (incluso a mão de obra para confeccionar o algodão doce e o açúcar necessário para a confecção de 200 unidades	1	Un
9	Carrinho de pipoca (incluindo o gás, a pipoca, a embalagem e a mão de obra para confecção de 450 pacotes	1	Un
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 36.000,00 (Trinta e seis mil reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Fevereiro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 002/02 Nova – Contratação de Palco, Sonorização e Iluminação

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresa especializada no ramo, com palco, sonorização e iluminação, para a realização do evento em comemoração às “Festividades de Aniversário (81 Anos) do Município de Vitória Brasil-SP”.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
A contratação se torna necessária tendo em vista a notoriedade do evento a ser realizado, com o intuito de oferecer lazer de ótima qualidade a população e ainda movimentar a economia local.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Qtd	Unidade
1	Sistema de sonorização composto por: p.a 8x8, 02 m7cl, 1 sistema de side duplo, 03 caixas de spot, 1 amplificador para contra baixo hart sistema, 80 cabos xlr, 3 sub snak com 12 vias, 20 pedestais, 4 garras lp, 1 corpo de bateria acústica yamaha, 12 praticáveis pantograficos, 1 man power, 1 multi cabo 48 vias com 50 metros, 1 house mix, comunicação p.a e monitor e 01 grid de alumínio p50.	1	Conjunto

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

2	Sistema de iluminação composto por: 24 beam 200,24 par leds, 12 par 64,08 cob 200, 10 atomic, 7 alisoidal, 6 mini brutes, 01 console gran ma, 2 máquinas de fumaça, 2 ventiladores e 02 luminárias de serviço.	1	Conjunto
3	Palco de estrutura metálica em formato de arco (concha), medindo 16,00 metros de frente e fundo por 14,00 metros laterais, cobertura de lona antichama, guarda corpo nas laterais e fundo, escada com 1,20 metros de largura, incluso montagem e desmontagem do palco e com 2 áreas de serviços coberta, uma de cada lado do palco, 2 gols para sustentação de P.A e 1 house mix coberto, estrutura toda em alumínio com estrutura P-50. Palco com altura regulável até 2,00 metros.	1	Diárias
4	Locação de camarins octanorm 4x4, 2 camarins em octanorm medindo 4x4 metros, com piso, carpete e ar condicionado.	1	Diária
5	Locação de Gerador Locação de 2 geradores com capacidade acima de 160 KVA cada um. Locação de 1 gerador com capacidade de no mínimo 300 KVA.	1	Diária

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento conforme a utilização do último evento realizado deste porte.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 35.650,00 (trinta e cinco mil e seiscentos e cinquenta reais).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Fevereiro de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 003/02 Nova – Contratação de Banheiros Químicos

1. Objeto Descrição:

Contratação de empresas especializadas no ramo, para a locação de banheiros químicos a serem utilizados no evento de comemoração as “Festividades de Aniversário (81 Anos) do Município de Vitória Brasil-SP.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço não continuado

2. Justificativa da Contratação:

Justifica-se a contratação de empresas especializadas no ramo para a locação de banheiros químicos com a finalidade de proporcionar uma estrutura de qualidade nos eventos, sendo imprescindível prover os referidos locais com quantidade suficiente de banheiros, em razão da grande concentração de pessoas que estarão presentes durante a execução dos eventos. Essa solução completa e integrada visa atender às demandas técnicas, logísticas e de segurança necessárias para a realização dos eventos culturais em Vitória Brasil ao longo do ano de 2025.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unidade
1	Locação de banheiro químico individual para uso geral - portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, contendo uma caixa de dejetos com assento, porta objetos e suporte para papel higiênico, produzido em polietileno ou material similar de lata densidade, medindo aproximadamente 2,30 metros de altura x 1,10 metros de largura e 1,20 metros de comprimento; peso aproximado de 75 kg e capacidade aproximada de 227 litros.	38	Diárias
2	Locação de banheiro Químico individual para Portadores de deficiência - portátil, para deficientes físicos usuários de cadeiras	02	Diárias

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	de rodas, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, com dimensões padronizadas que permitam a movimentação da cadeira de rodas do usuário no interior do banheiro, composto de todos os equipamentos e acessórios de segurança que atendam às exigências previstas em normas técnicas e aprovadas pelos órgãos oficiais competentes (sendo 01 masculino e 01 feminino).		

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Estimativa realizada conforme a realização do último evento realizado deste porte.
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$
R$ 3.000,00 (Três mil reais).
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Fevereiro de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 004/02 Nova – Contratação de Segurança Privada e Brigadistas

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresa especializada no ramo de segurança privada, com a disponibilidade de Seguranças e Brigadistas, para atender os eventos realizados pela municipalidade no decorrer do exercício de 2026. Observação: A alimentação, hospedagem e transporte estão inclusos na contratação.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a contratação diante da grande demanda de eventos a serem realizados no decorre do ano pela Municipalidade, buscando proporcionar lazer aos munícipes de forma segura.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1	Segurança	80	Diárias
2	Brigadistas	40	Diárias
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses e necessidade para os próximos eventos.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 21.468,00 (vinte mil e quatrocentos e sessenta e oito reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Fevereiro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 005/02 Nova – Contratação de Palcos para Calendário de 2026

1. Objeto Descrição:
Contratação de empresa especializada no ramo para o fornecimento de palcos, para atender os eventos realizados pela municipalidade no decorrer do exercício de 2026. Observação: A alimentação, hospedagem e transporte estão inclusos na contratação.
1.1 Tipo de Objeto

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a contratação diante da grande demanda de eventos a serem realizados no decorre do ano pela Municipalidade, buscando proporcionar lazer aos munícipes de forma segura.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Qtd	Unidade
1	Locação de 03 palcos 12m x 8m, sendo 01 palco para cada evento previsto.Palco de estrutura metálica medindo 12x8, com cobertura e guarda corpo nas laterais e fundo, escada com 1,20m de largura, com cobertura de telhas de zinco, guarda corpo nas laterais e fundo, incluso montagem e desmontagem do palco. Palco com altura regulável até 2,00 metros.2 camarins em lona com piso.	03	Diárias
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses e necessidade para os próximos eventos.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 26.700,00 (vinte e seis mil e setecentos reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Fevereiro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 003/03 Nova – Aquisição de Gêneros Alimentícios

1. Objeto Descrição:
Aquisição de gêneros alimentícios.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
A contratação de uma empresa especializada no fornecimento de gêneros alimentícios para a Secretaria de Esporte, Cultura, Recreação e Lazer justifica-se pela necessidade de atender as demandas relacionadas às atividades e eventos promovidos pela Secretaria. Essas ações são fundamentais para o fortalecimento das políticas públicas voltadas ao bem-estar social, à inclusão, à promoção da cultura e ao incentivo à prática esportiva. - Principais motivos da contratação:Apoio logístico aos eventos e programas: Os gêneros alimentícios são essenciais para garantir suporte em eventos esportivos, culturais e recreativos organizados pela Secretaria, como competições esportivas, oficinas, entre outros. A distribuição de alimentação durante essas atividades contribui para o bem-estar dos participantes, especialmente quando se trata de ações que envolvem crianças, jovens, idosos e grupos vulneráveis. - Demanda contínua e diversificada: A realização de atividades regulares, como projetos esportivos em comunidade, programas culturais e ações de lazer, exige o fornecimento constante e diversificado de alimentos. A terceirização do fornecimento permite atender às especificidades nutricionais e de qualidade, conforme exigido pelas normas sanitárias. A contratação de uma empresa especializada proporciona maior eficiência operacional, reduzindo custos administrativos e logísticos para aquisição, transporte e armazenamento dos alimentos. Empresas do setor possuem expertise e estrutura para garantir o fornecimento contínuo e em conformidade com as exigências contratuais. - Atendimento a públicos específicos: A Secretaria tem como missão promover atividades que integrem esporte, cultura e lazer, contribuindo para o desenvolvimento social e cultural da comunidade. O fornecimento de gêneros alimentícios é parte integrante do suporte necessário

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

para atingir esses objetivos. Muitos programas da Secretaria envolvem públicos em situação de vulnerabilidade social, para os quais a oferta de alimentação adequada é um elemento de incentivo e apoio. Portanto, a contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de gêneros alimentícios se mostra indispensável para garantir o pleno funcionamento das ações e programas desenvolvidos pela Secretaria, assegurando a qualidade e eficiência no atendimento à comunidade.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd.	Unid.
1	AÇÚCAR CRISTAL - obtido a partir do caldo da cana de açúcar; com aspecto, cor e odor característicos e sabor doce; não podendo apresentar mau estado de conservação, alta umidade, presença de insetos ou detritos e odor estranho; embalagem plástica atóxica devidamente lacrada; com validade mínima de 3 meses na data da entrega. Embalagem de 5 kg.	18	kg
2	AMIDO DE MILHO-produto amiláceo extraído do milho; com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios; com umidade máxima de 14% por peso; isento de sujidades, parasitas e larvas; validade mínima de 6 meses na data da entrega, e embalagem primaria hermeticamente fechada e atóxica.Embalagem de 500 g.	20	pct
3	ARROZ AGULHINHA TIPO I - grupo beneficiado, subgrupo polido, tipo 1, classe longo fino; constituído de grãos inteiros; com teor de umidade recomendada de 14%, obedecendo aos limites máximos de tolerância de impurezas; matérias estranhas, grãos mofados, ardidos e enegrecidos para este subgrupo; isento de insetos, carunchos, gorgulhos e outras pragas; embalagem primária saco plástico atóxico e hermeticamente fechado, com validade mínima de 5 meses na data da entrega. Embalagem de 5 kg.	30	pct
4	AZEITE DE OLIVA EXTRA VIRGEM - azeite de oliva extra virgem; com acidez máxima de 0,5%; isento de oxidação, sujidades e materiais estranhos; embalado em frasco de vidro apropriado, hermeticamente fechado e atóxico; com bico dosador; com validade mínima de 7 meses na data da entrega Embalagem de 500 ml.	5	unid
5	BACON - resfriado, peça inteira com aspecto, cor e cheiro próprio, inspecionado pelo ministério da agricultura e SIF, acondicionado em saco plástico transparente, atóxico, resistente, hermeticamente vedado.	50	Kg
6	CARNE BOVINA - miolo da paleta, sem osso, resfriada e cortada em cubos de aproximadamente 4X4 cm, com aspecto, cor e cheiro próprio.	1400	kg
7	CHOCOLATE EM PÓ - entre 33% a 50% cacau, não conter gordura trans, glúten e açúcar visível. Embalagem de sacos de poliéster metalizado mínimo 1 kg. A tabela nutricional deve ser impressa na embalagem, com data de validade visível. Embalagem de 1kg.	30	Unid
8	COLORÍFICO - em pó; obtido de sementes de espécimes genuínos; com coloração vermelho intenso; com sabor próprio; isento de sujidades e outros materiais estranhos; embalagem primária saco plástico atóxico e lacrado; embalagem secundária caixa de papelão reforçada; com validade mínima de 7 meses na data da entrega. Embalagem de 500g.	15	pct
9	FEIJÃO CARIOCA - Tipo 1 - pacotes de 01 kg - será permitido o limite de 0,50% de matérias estranhas e impurezas e de zero a 2,50% de total de defeitos leves de acordo com a instrução normativa nº 12, de 28 de março de 2008, do ministério da agricultura, pecuária e abastecimento. Embalagem plástica de 1kg.	70	pct
10	LANCHE NATURAL – lanche natural composto por: 01 pão francês de 50g; 01 fatia de presunto de 30g; 01 fatia de muçarela de 30g; 2 fatias de tomate, 1	2000	unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

	folha de alface e 15g (01 colher de sopa) de patê verde. O produto deverá ser produzido poucas horas antes de ser consumido. Poderá ser solicitado entrega até duas vezes por semana em horários distintos. Os lanches deverão ser fabricados no dia do consumo, embalados individualmente em saquinhos próprio e entregues com no máximo 01 (uma) hora de antecedência do consumo.		
11	LEITE EM PÓ INTEGRAL - leite de vaca em pó; com teor de matéria gorda no mínimo de 26%, com vitaminas (A, D); integral; envasado em recipientes herméticos lacrados, com validade mínima de 10 meses na datada entrega. Embalagem de 400 g.	100	Unid
12	LEITE UHT INTEGRAL - leite UHT/UAT; integral; teor de matéria gorda mínimo de 3,0%, com vitaminas (c, a e d) e ferro; embalagem estéril e hermeticamente fechada, caixa cartonada aluminizada com tampa plástica; com validade na data de fabricação de 120 dias e validade mínima de 90 dias na data da entrega. Embalagem Tetra Pak de 1 litro, com identificação do produto, data de validade e selo de inspeção federal (SIF).	250	Unid
13	LINGUIÇA CALABRESA DEFUMADA - devem estar acondicionadas em embalagens plásticas, e ser entregues resfriadas ou congeladas. Os pedidos serão feitos por quilo.	50	kg
14	LOURO EM FOLHA – em folhas secas, sãs, limpas, de coloração pardacenta, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprio. Embalagem: acondicionado em saco plástico transparente, atóxico, resistente e hermeticamente vedado. Embalagem de 50 g.	2	Pct
15	MILHO PARA PIPOCA - milho de pipoca; grupo 1, classe amarela; isento de matérias estranhas, impurezas, mofo ou fermentação; admitindo umidade máxima de 13,5%; embalagem primária hermeticamente fechada e atóxica, com validade mínima de 04 meses na data da entrega. Embalagem em pacote plástico de 500g.	100	Pct
16	MORTADELA - embutido composto de carne bovina, carne suína, carne mecanicamente separada de aves, toucinho, gordura suína, fécula de mandioca, sal, proteína concentrada de soja, amido de milho, temperos e especiarias, maltodextrina, aromas naturais, regulador de acidez lactato de sódio (INS325), estabilizante tripolifosfato de sódio (INS451i), realçador de sabor glutamato monossódico (INS621), antioxidantes: ácido ascórbico (INS300), eritorbato de sódio (INS316), corante carmim de cochonilha (INS120) e conservadores: nitrito de sódio (INS250) e nitrato de sódio (INS251). NÃO CONTÉM GLÚTEN. O produto deverá ser entregue, resfriado no dia de ser consumido.	30	Kg
17	ÓLEO DE SOJA - óleo comestível; soja; composto de óleo de soja refinado e antioxidante; isento de oxidação, sujidades e materiais estranhos; embalado em embalagem primária apropriada, hermeticamente fechada e atóxica; com validade mínima de 04 meses na data da entrega; refinado tipo I, com 0% de gordura trans, sem colesterol, rico em vitamina e, não contem glúten. Embalagem plástica de 900 ml.	120	Unid
18	PAÇOCA DE AMENDOIM – produto proveniente de matéria prima de boa qualidade, do amassamento do amendoim torrado, açúcar e sal. Acondicionado em embalagens contendo 50 unidades de no mínimo 15g cada, embaladas individualmente. Deve conter a identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	200	Pct
19	PÃO FRANCÊS - Ingredientes obrigatórios: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, água, sal e fermento biológico, podendo conter outros	150	Kg

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	ingredientes que o caracterize, desde que permitidos pela legislação. Será tolerado o uso de aditivos desde que: seja indispensável à adequada tecnologia de fabricação; tenha sido previamente registrado no órgão competente do Ministério da Saúde; seja empregado na quantidade estritamente necessária à obtenção do efeito desejado, respeitado o limite máximo que vier a ser fixado. Os pães devem ser modelados e uniformes com peso de 50 g (tamanho normal) e 25 g (mini), sendo tolerada a variação de 10% para mais ou para menos Unidades de aproximadamente 50g, não congelado, assados no dia.		
20	PIPOCA DE MILHO DOCE - Pipoca doce caramelizada e crocante. Composição mínima: canjicão, açúcar cristal, água e glucose de milho. Pacote com 50 unidades de, no mínimo, 20g cada. A embalagem deverá conter a identificação completa do produto, data de fabricação e validade do produto. Produto com validade igual ou superior a 06 meses a contar da data de entrega. Embalagem pacote com 50 unidades de 20g.	100	pct
21	PRESUNTO MAGRO COZIDO - presunto sem capa de gordura (magro); cozido, fracionado em pedaços, resfriado, transportado e conservado em temperatura inferior a 8°c; composto de carne de pernil suíno, sal e outros ingredientes permitidos; com aspecto, cor, sabor e odor característicos; isento de sujidades e outros materiais estranhos; embalagem primária plástico transparente, atóxica; com validade mínima de 6 dias na data da entrega; magro, de boa qualidade, fresco, deverá ser entregue fatiado em fatias finas.	30	Kg
22	QUEIJO TIPO MUÇARELA - queijo tipo muçarela, fatiado refrigerado, pasteurizado, embalagem de 1 kg, com data de fabricação e de validade de no mínimo 1 mês, com rótulo, identificação, informação nutricional, com registro no sim, CISPOA ou SIF. Com aroma e odor característicos, sem a presença de mofos ou bolores e sujidades, de boa qualidade, fresca, deverá ser entregue fatiada em fatias finas.	30	kg
23	REFRIGERANTE 2 LITROS - refrigerante; sabor variado; composto de água gaseificada, açúcar, corante caramelo, acidulante; conservante e outros ingredientes permitidos; isento de corantes artificiais; embalagem primaria garrafa pet de 02 litros, hermeticamente fechada; embalagem secundaria plástico resistente; com validade mínima de 72 dias na data da entrega. Embalagem Pet de 2 litros	300	Unid
24	REFRIGERANTE 200ML – refrigerante; sabor variado; composto de água gaseificada, açúcar, corante caramelo, acidulante; conservante e outros ingredientes permitidos; isento de corantes artificiais; embalagem primaria garrafa pet de 200 ml, hermeticamente fechada; embalagem secundaria plástico resistente; com validade mínima de 72 dias na data da entrega. Embalagem Pet de 200 ml.	5500	unid
25	SAL REFINADO IODADO - Al refinado e iodado. Cloreto de sódio catalisado, extraído de fontes naturais, obrigado a adição de sais de iodo (iodeto de potássio, iodato de potássio ou outro sal de iodo não tóxico) e antiumectante, de primeira qualidade, embalado em pacotes plásticos deaproximadamente 1 kg, reembalados em fardos de plástico reforçado de 30 kg cada. O rótulo deverá trazer a denominação “sal” Seguido de sua classificação. Embalagem plástica de 1 kg	60	pct
26	SORVETE TIPO PICOLÉ À BASE DE LEITE - tipo: gelado - base leite; sabor: variado; forma apresentação: palito; temperatura conservação: 15° c. Deverão estar devidamente acondicionados em embalagens unitárias, sabores variados	100	unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

27	SUCO DO NECTAR DA FRUTA, SABOR MARACUJÁ, CAIXA CARTONADA (200ML) SUCO DE FRUTA - Embalagem de 200ml - Diversos sabores (goiaba, laranja, maracujá e uva), água potável, açúcar, podendo ser adicionado de ácidos, possuindo no mínimo 30% de polpa da fruta, apresentando sabor e aroma característicos. Validade mínima de 4 meses da data de entrega, com embalagem primária, caixa cartonada aluminizada. Suas instruções deverão estar de acordo com as instruções da MAPA e ANVISA. ITEM QTDE.POR PORÇÃO VALORES DIÁRIOS Carboidratos 19 g 6 Sódio 8.5 mg 0 Valor energético 79 kcal 4 Vitamina A 90 mcg 15 Embalagem Tetra Pak 200ml	70	Unid
28	SUCO DO NECTAR DA FRUTA, BEBIDA DE FRUTA ADOÇADA (SUCO/NÉCTAR) SABOR MORANGO 200ML - bebida com no mínimo 30% de suco, acondicionado em embalagem com identificação (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data de entrega. Sabor Morango, caixa cartonada (200ml).Informação Nutricional: Porção de 200 ml (1 copo), Quantidade por porção %VD(*), Valor Energético 100 kcal = 421 kJ 5 Carboidratos 25 g 8 Sódio5,4 mg 0 Vitamina C 30 mg Embalagem Tetra Pak 200 ml	70	unid
29	SUCO DO NECTAR DA FRUTA, SABOR UVA, CAIXA CARTONADA (200ML) - Especificação: SUCO INTEGRAL INDIVIDUAL 200ML UVA OU MAÇÃ. Informação Nutricional: Porção de 200 ml (1 copo), Quantidade por porção %VD(*) Valor Energético 56 kcal = 235 kJ 3 Carboidratos 14 g 5 Sódio 57,8 mg 0 Vitamina C 45 mg Embalagem Tetra Pak 200 ml	70	unid

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Pesquisa de preço na plataforma BLL COMPRAS
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 94.771,94 (noventa e quatro mil e setecentos e setenta e um reais e noventa e quatro centavos).
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Março de 2025.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(x) Não Aplica

Demanda 003/05 Nova – Aquisição de Parque Infantil

1. Objeto Descrição:
Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição e instalação de equipamentos de Parque Infantil (playground).
1.1 Tipo de Objeto
Material permanente / equipamento
2. Justificativa da Contratação:
A realização do processo de licitação para aquisição deste objeto se justifica face ao interesse público de fomentar a prática do esporte e lazer junto a população infantil de Vitória Brasil A implementação dos equipamentos infantis propiciará atendimento real às crianças do município, sendo que atualmente o município possui apenas um parquinho na praça da matriz, o qual pelo tamanho não consegue atender a demanda do número de crianças que compõem a população atual. O público-alvo a ser atingido diretamente serão crianças de 0 a 12 anos na sua grande maioria em áreas de vulnerabilidade social. Ademais, o que se pretende é implantar em espaço distinto referido parquinho para otimizar a acessibilidade ao equipamento, contribuindo significativamente para a socialização das crianças em áreas públicas. Vale ressaltar a importância pedagógica atribuída a essas brincadeiras, pois esses brinquedos são capazes de

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

motivar as crianças a agir socialmente, ajudando umas às outras na diversão e aprendizado, nesse sentido, o significado do brincar vai além da diversão em si, significa aprender a resolver problemas, tomar decisões, explorar, negociar e conseguir se expressar de forma legitima através de situações que são relevantes e muito significativas. Assim brincadeiras e jogos podem e devem ser utilizados como uma ferramenta importante de educação para o educando através da orientação e observação, o mesmo pode avaliar e compreender como acontece o desenvolvimento social, cultural, emocional, físico- motor de cada indivíduo.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

LOTE	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS POR LOTE:	UNID	Qtd
01	**Playground multicolorido Contendo:** Torre com cobertura e assoalho. 06 – Torres madeira plástica com cobertura. Torre com cobertura composta por 4 pilares em madeira plástica revestida, medindo no mínimo 90mm x 90mm com reforço interno, interligados em cima por um quadro de metalão 20mm x 20mm, parede 1,20mm, e ao centro por uma plataforma feita em polietileno rotomoldado pigmentado, fixada com parafusos medindo 1000mm x 1000mm. Cobertura com suporte de colunas em polipropileno rotomoldado pigmentado (colorido), com aditivos em sua composição que prolongam a manutenção de sua coloração original com, diâmetro de 1500mm x 600mm de altura. Medidas da torre (instalada): altura total aproximada: 3100mm x 1000mm de largura x 1000mm de comprimento. Altura do solo (piso) até a plataforma: 1200mm. Playground com laudos: abnt nbr 8094:1983 no mínimo 2.400h. Abnt nbr 5841: 2015. Abnt nbr iso 4628-3: 2015. Abnt nbr 8095:2015 2.900h, resultado ri0 = (0% de área enferrujada), abnt nbr 5841: 2015. Abnt nbr iso 4628-3: 2015. Copant 1005 a 1020, conforme abnt nbr nm 87:2000. Abnt nbr 9209/1986. Abnt nbr 10443:2008 classificação de gr0 de acordo com a nbr 11003/2009. Relatório de ensaio de tração das madeiras plásticas de carga mínima de 9.900kgf, de acordo com a norma astm d638, ed. 2014 ou norma da abnt equivalente. Relatório de ensaio de flexão das madeiras plásticas de no mínimo 690 kgf, de acordo com a astm d 790, ed. 2017 ou norma da abnt equivalente. Relatório de ensaio de tração, referentes às soldas carga mínima de 29.900kgf. Laudo de ensaio de tração do tubo de no mínimo 30.000 kgf e mpa no mínimo 555, conforme norma abnt nbr iso 6892-1, ed. 15/ astm a 370, ed. 19. Certificado abnt 16071/2021 e laudos da nbr 14922:2013 - determinação de condutividade elétrica; ensaios astm g154 – uvb de resistência ao intemperismo em câmara uv-b com período de ensaio mínimo 1400h; ensaios astm d 257-07 - ensaio de capacidade de condução elétrica dos materiais isolantes. Todos os parafusos utilizados para a montagem do brinquedo / playground deverão ter acabamentos em ponteiras em polietileno, objetivando a maior segurança dos usuários. Torre com assoalho (semi deck) sem cobertura. 01 – Torre madeira plástica sem cobertura. Torre(s) sem cobertura composta por 4 pilares em madeira plástica revestida, medindo no mínimo 90mm x 90mm com reforço interno, interligados em cima por um quadro de metalão 20mm x 20mm, parede 1,20mm, e ao centro por uma plataforma feita em polietileno rotomoldado pigmentado, fixada com parafusos medindo 1000mm x 1000mm. Medidas da torre (instalada): altura total aproximada: 3100mm x	01	unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	1000mm de largura x 1000mm de comprimento. Altura do solo (piso) até a plataforma: 1200mm. Escalada tipo teia metálica. 01 - Rampa de corda tipo teia. Rampa com estrutura de tubo industrial 2", chapa 13. Rampa com corda de poliéster de 18mm, com malha de aproximadamente 150mm x 150mm. Cada cruzamento de malha será travado e interligado por dispositivo em plástico injetado, dispensando a utilização de nó, dando acabamento e segurança a criança. Medindo: 730mm de largura x 1400mm de comprimento. Partes metálicas com solda mig c/ tratamento antiferrugens e pintura eletrostática a pó epóxi em forno de alta temperatura. Acompanha par de alças de poio (pega - mão) em tubo de aço. Escada rotomoldado com corrimão. 02 - Escada em plástico. Escada com 05 degraus, confeccionado em polipropileno em rotomoldado pigmentado (colorido), com aditivos em sua composição que prolongam a manutenção de sua coloração original, medindo: 1660m x 620mm. Contendo corrimão de segurança em tubo de aço carbono redondo de 1" chapa 18. Pintura eletrostática a pó epóxi, em forno de alta temperatura. Jogo da velha fechamento torre. 02 - Brinquedo / fechamento, jogo da velha, quadro confeccionado em metalão 20mm x 20mm, chapa 18. Conjunto de 9 cubos em plástico rotomoldado colorido contendo as letras "x" e "o", medindo: 140mm x 140mm x 140mm (cada cubo). Fixados ao quadro com eixo metálico giratório. Quadro medindo: 820mm de largura x 1030mm de altura. Partes metálicas com solda mig c/ tratamento antiferrugens e pintura eletrostática a pó epóxi em forno de alta temperatura. Cerca de proteção rotomoldado (fechamento). 02 - Fechamento torre plástico (guarda corpo): cerca confeccionada em plástico rotomoldado, colorido, vazado, medida aproximada: 800mm de altura x 990mm de largura. Tobogã caracol rotomoldado. 01 - Escorregador caracol+ deck auxiliar + proteção. Escorregador em rotomoldado, medindo 1,90m de comprimento e 0,60m interno, com proteção lateral de 0,34m de altura e bordas arredondadas. Fixado a um deck auxiliar com estrutura em tubo retangular 30x50mm c/ 1,20mm de espessura, com grade em tubo redondo 7/8" c/ 1,20mm espessura. Base em madeira plástica ripada, partes metálicas unidas com solda mig e pintura. Passarela túnel rotomoldado. 02 - Túnel rotomoldado em plástico. Confeccionado em polipropileno em rotomoldado pigmentado (colorido), com aditivos em sua composição que prolongam a manutenção de sua coloração original com diâmetro de 760mm e 1700mm de comprimento. Com dois painéis (flange) de sustentação em plástico rotomoldado medindo 980x980m, com furo central de 760mm, com fixação nas torres. Tobogã 2 curvas 90 graus com flange e ponteira rotomoldado. 01 - Tobogã 2 curvas. Tobogã confeccionado em polipropileno em rotomoldado pigmentado (colorido), com aditivos em sua composição que prolongam a manutenção de sua coloração original, diâmetro de 800mm com 02 curvas de 90º em plástico rotomoldado, fixado a torre com painel de plástico rotomoldado com parede dupla e ao piso com seção de saída em plástico rotomoldado com parede dupla. Passarela negativa metálica. 01 - Ponte passarela negativa. Passarelas sendo negativa com assoalho arqueado para baixo, ponte com estrutura confeccionada em metalão 30mm x 30mm, chapa 16 e metalão 30mm		

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	x 50mm chapa 18. Grades de segurança em ambos os lados em tubo 1/2", parede 1,20mm e ferro chato 3/16 x 1,1/2. Assoalho em madeira plástica ecológica, fixada com parafuso. Base medindo 1830mm de comprimento x 930mm de largura e grade de segurança 990mm de altura x 1830mm de comprimento. (ligação entre torres). Partes metálicas com solda mig c/ tratamento antiferrugens e pintura eletrostática a pó epóxi em forno de alta temperatura. Balanço 2 assentos rotomoldado. 01 - Balanço corrente 2 lugares acoplado. Balanço de corrente dois lugares: uma base acoplada na torre e outra base de apoio tipo “a” feito em tubo industrial 2" chapa 18, varão em tubo 2" chapa 13, corrente galvanizada 4,5mm ligados ao varão com buchas de nylon e parafusos, assentos em polipropileno rotomoldado colorido; medidas do assento (46cm x 22,5cm). Medindo no total: 2,40 x 2,00m. Escorregador reto rotomoldado. 02 - Escorregador reto. Escorregador reto confeccionado em polipropileno em rotomoldado pigmentado (colorido), com aditivos em sua composição que prolongam a manutenção de sua coloração original, medindo 2400mm x 510mm de largura (externo) e 420mm de largura (interno) e 150mm de altura de borda nas laterais, com curvatura de desaceleração na extremidade final do trajeto. Base de apoio de chão em tubo 7/8”. Portal em arco, confeccionado em plástico rotomoldado, colorido, vazado, medida aproximada: 940mm de altura x 980mm de largura. Escorregador curvo rotomoldado. 01 - Escorregador curvo. Confeccionado em polipropileno em rotomoldado pigmentado (colorido), com aditivos em sua composição que prolongam a manutenção de sua coloração original. Medindo 2400mm x 560mm, com curvatura de desaceleração na extremidade final do trajeto. Base de apoio de chão em tubo 7/8”. Portal em arco, confeccionado em plástico rotomoldado, colorido, vazado, medida aproximada: 940mm de altura x 980mm de largura. Escalada rotomoldado. 01 - Escalada em plástico vazado. Escalador produto de alta resistência. Dimensões: largura: 690mm; altura: 1600mm; escalador altamente resistente com 7 pegadas vazadas para apoio dos pés e mãos; cantos arredondados; confeccionado em polipropileno em rotomoldado pigmentado (colorido), com aditivos em sua composição que prolongam a manutenção de sua coloração original. Acompanha par de alças de poio (pega - mão) em tubo de aço. Passarela reta metálica. 01 - Ponte passarela reta. Passarelas sendo reta com assoalho reto ponte com estrutura confeccionada em metalão 40mm x 40mm, chapa 16, metalão 30mm x 200mm, chapa 18, metalão 30mm x 50mm chapa 18. Grades de segurança em ambos os lados em tubo 1/2", parede 1,20mm e ferro chato 3/16 x 1,1/2. Assoalho em madeira plástica ecológica, fixada com parafuso. Base medindo 1830mm de comprimento x 930mm de largura e grade de segurança 990mm de altura x 1830mm de comprimento. (ligação entre torres). Partes metálicas com solda mig c/ tratamento antiferrugens e pintura eletrostática a pó epóxi em forno de alta temperatura. Cobertura coqueiro rotomoldado.01 - Coqueiro decorativo em rotomoldado fixado em uma das colunas. Passarela positiva metálica. 01 - Ponte passarela positiva. Passarelas sendo positiva com assoalho arqueado para cima ponte com estrutura confeccionada em metalão 30mm x 30mm, chapa 16 e metalão 30mm x 50mm chapa 18. Grades		

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	de segurança em ambos os lados em tubo 1/2", parede 1,20mm e ferro chato 3/16 x 1,1/2. Assoalho em madeira plástica ecológica, fixada com parafuso. Base medindo 1830mm de comprimento x 930mm de largura e grade de segurança 990mm de altura x 1830mm de comprimento. (ligação entre torres). Partes metálicas com solda mig c/ tratamento antiferrugens e pintura eletrostática a pó epóxi em forno de alta temperatura. Descida de bombeiro zig zag. 01 - Escada, em tubo redondo 1.1/4" com 2,00mm de espessura, medindo 3 metros de comprimento com 4 suportes retangulares medindo 30mm x 20mm, formando 8 pontos de pegada/pisada. Pintura eletrostática a pó epóxi, em forno de alta temperatura. Tubo curvo 90 graus rotomoldado. 01 - Túnel curvo 90º rotomoldado em plástico. Confeccionado em polipropileno em rotomoldado pigmentado (colorido), com aditivos em sua composição que prolongam a manutenção de sua coloração original com diâmetro de 780mm e 2400mm de comprimento. Com dois painéis (flange) de sustentação em plástico rotomoldado medindo 980mm x 980mm, com furo central de 780mm, com fixação nas torres. Escada de discos. 01 - Escada de discos. Estrutura em ferro com cinco disco em plástico roto moldado medindo cada degrau 380mm x 300mm, com corrimão em aço carbono. Partes metálicas com solda mig c/ tratamento antiferrugens e pintura eletrostática a pó epóxi em forno de alta temperatura. Escorregador duplo rotomoldado. 01 - Escorregador duplo. Escorregador duplo – confeccionado em polipropileno em rotomoldado pigmentado (colorido), com aditivos em sua composição que prolongam a manutenção de sua coloração original. Medindo 0,80x2,40m (externo) e 0,38m de largura cada (interno) e 0,15m de altura de borda nas laterais, com curvatura de desaceleração na extremidade final do trajeto. Base de apoio de chão em tubo7/8".		

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento conforme a utilização do último playground adquirido desse porte.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
$ 63.999.98 (sessenta e três mil e novecentos e noventa e nove reais e noventa e oito centavos)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Maio de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 004/05 Nova – Serviço de Show artístico para Festa Junina

1. Objeto Descrição:
Contratação de empresa especializada no ramo, para a realização do evento "Festa Junina", com fornecimento de Show Artístico, sonorização, iluminação e banda.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço não continuado
2. Justificativa da Contratação:
A presente contratação justifica-se tendo em vista a realização do evento Festa Junina, além de ser uma festa tradicional do folclore brasileiro compreendendo os aspectos culinários, danças e brincadeiras permitindo uma integralização com a terceira idade, as crianças do ensino municipal, funcionários e munícipes, que participam de todas as atividades oferecidas, e considerando que o município é de pequeno porte buscando sempre proporcionar Cultura,

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Lazer e Recreação a seus munícipes, além de buscar movimentar a economia local (bares, lanchonetes e outros).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Qtd**	**Unidade**
1	- Show Artístico com duração de 03 (três) horas, com banda tocando todos os estilos musicais, contendo: - Palco de estrutura metálica medindo 12 metros de frente por 08 metros de fundo com pé direito de 07 metros de altura, com cobertura de telhas de zinco, guarda corpo nas laterais e fundo, piso com 1, 20 metros do chão, incluso montagem e desmontagem por assistentes pertencentes à banda. - Sistema de sonorização, led e iluminação com p.a 6x6 sistema line, 10 praticaveis, side duplo LR, cubo de contrabaixo, cubo de guitarra, corpo de bateira, 02 mesas digitais, 02 monitores de chão, sistema de fone, 04 microfones sem fio, 2 kits de microfones para bateria, cabeamentos xlr, p-10, 24 beam 200, 24 par leds, 8 atomic, 02 arara par 64, rack dimmer, mesa de luz digital, 02 máquinas de fumaça, 01 painel de led P-6 com no mínimo 16 placas 96x96. Computador ou notebook para a música, fiação e acessórios, técnicos à disposição. - Formação da banda: 3 cantores, 1 cantora, 3 dançarinas, 1 baterista, 1 tecladista, 1 guitarrista, 1 contrabaixista, 1 sanfoneiro.	**1**	**Conjunto**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização do último evento realizado deste porte.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Maio de 2025.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 005/05 Nova – Aquisição de Materiais Esportivos

1. Objeto Descrição:
Aquisição de Materiais Esportivos para uso da Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Recreação e Lazer de Vitória Brasil.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
A aquisição de material esportivo pela Secretaria de Esportes, Cultura, Recreação e Lazer é essencial para assegurar a qualidade e a segurança das atividades esportivas em sua ampla atuação. Com diversas demandas e investimentos recentes em infraestrutura esportiva, a secretaria busca promover a inclusão e o desenvolvimento físico e emocional desde a infância, proporcionando acesso a uma variedade de modalidades esportivas e equipamentos adequados. Além disso, a organização de campeonatos esportivos visa promover a integração comunitária e fortalecer os laços sociais, requerendo material de qualidade para garantir o sucesso das competições. A recente inauguração de instalações esportivas ao ar livre, como a quadra de esportes de areia e a quadra de futebol society, destaca o compromisso com o fomento às atividades esportivas. A disponibilidade de equipamentos específicos para essas modalidades é crucial para garantir sua utilização plena e adequada. Além disso, as atividades esportivas promovidas pela secretaria desempenham um papel fundamental na promoção da saúde, do bem-estar e da qualidade de vida da população local, destacando a importância de material esportivo adequado e em boas condições. Portanto, a contratação de material

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

esportivo é fundamental para o contínuo desenvolvimento e aprimoramento das iniciativas esportivas, garantindo sua qualidade, segurança e sucesso em benefício da comunidade.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Lote	Item	Descrição	Qtd	Unid	Preço Un	Preço To
1	1	Apito profissional para uso de árbitro, confeccionado em plástico de alta qualidade, revestido de silicone, tamanho oficial, com esfera de plástico impermeável em sua parte interior, contendo em sua parte anterior um orifício com cordão, certififcado pelo inmetro	12	Unid	R$ 60,00	R$ 720,00
	2	Kit bandeira para uso da arbitragem de futebol em tamanho oficial - com 2 unidades	6	KIT	R$ 76,80	R$ 460,80
	3	Bomba de ar, em polietileno de alta resistência utilizado para inflar bolas	12	Unid	R$ 49,96	R$ 599,52
	4	Braçadeira de capitão: braçadeira extensível/banda autoaderente para fácil colocação. Composição tecido principal: 75,0% poliéster e 25,0% elastano.	16	Unid	R$ 36,00	R$ 576,00
	5	Jogo de cartões - kit de cartões em pvc flexivel em duas cores: amarelo e vermelho.	10	Unid	R$ 34,00	R$ 340,00
	6	Prancheta tática magnética destinada a futebol de campo	10	Unid	R$ 152,39	R$ 1.523,90
	7	Prancheta tática magnética destinada aos treinamentos do futsal	10	Unid	R$ 164,09	R$ 1.640,90
	8	Caixa térmica - material: polipropileno. Capacidade: 34 litros e alça retrátil	6	Unid	R$ 188,00	R$ 1.128,00
	9	Rede oficial de vôlei quadra profissional tamanho oficial - trançada, na cor branca, com acabamento de faixa superior em lona reforçada com amaração.	6	Unid	R$ 280,00	R$ 1.680,00
	10	Rede para trave de gol futsal - fio 6 mm, tipo véu, em nylon -em tamanho oficial	6	Par	R$ 105,93	R$ 635,58
	11	Rede para trave de gol futebol de campo - fio 6 mm tipo véu, em nylon, em tamanho oficial	4	Par	R$ 754,00	R$ 3.016,00
2	1	Bola de beach tênis - confeccionada em borracha leve e feltro, cores laranja e amarelo.	16	Unid	R$ 18,88	R$ 302,08
	2	Bola de futebol society adulto oficial qualidade igual ou superior a penalty	16	Unid	R$ 98,88	R$ 1.582,08
	3	Bola de futsal 100 (sub 11/9) - 6 gomos - peso cheia: 300 a 330 g - circunferência: 52 - 55 cm	20	Unid	R$ 94,88	R$ 1.897,60
	4	Bola de futsal 200 (sub 13)- 6 gomos - peso cheia: 350 a 380 g - circunferência: 55 a 58 cm	20	Unid	R$ 94,88	R$ 1.897,60
	5	Bola de futebol de campo (sub 12) - 6 gomos - peso cheia: 360 a 390 g -circunferência 63,5 - 66 cm	40	Unid	R$ 98,88	R$ 3.955,20
	6	Bola de futebol de campo (sub 14) - 6 gomos - peso cheia: 410 a 450 g -circunferência 68 - 70 cm	45	Unid	R$ 98,88	R$ 4.449,60
	7	Bola de voleibol oficial - tamanho oficial adulto, confeccionada em poliuretano/microfibra original.laminada, com câmara de butil, medindo entre 65-68cm, pesando entre 260-280 gramas. Matrizada com 18 gomos com enchimento de eva, tornando a bola mais macia e menos contundente.com válvula. A marca deve ser ou ter sido aprovada pela confederação brasileira de	30	Unid	R$ 119,88	R$ 3.596,40

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

		vôlei (cbv), ou pela federação internacional de vôlei (fivb), ou por no mínimo 1 federação estadual de vôlei nacional.				
	8	Bola de futsal adulto - peso cheia: 400 - 400 g - circunferência 62 a 64 cm	**25**	Unid	R$ 94,88	**R$ 2.372,00**
3	**1**	Caixa de salto - material: madeira - equipamento para condicionamento físico , dimensões: 50 x 40 x 30 cm	**15**	Unid	R$ 375,70	**R$ 5.635,50**
	2	Cone para treinamento - 30 cm de altura e 20 cm de base (aproximadamente)	**50**	Unid	R$ 11,00	**R$ 550,00**
	3	Cone para treinamento - 50 cm de altura (sinalização)	**40**	Unid	R$ 15,17	**R$ 606,80**
	4	Cone tipo prato para treinamento esportivo; composicao: 100% plastico; dimensoes aproximadas: 20 cm (diametro externo) x 6 cm (altura)	**80**	Unid	R$ 7,57	**R$ 605,60**
	5	Cronômetro digital profissional, indicado para uso em todos os esportes, stopwatch indicação de so diario ou profissional. Material: plastico, componentes eletronicos.	**10**	Unid	R$ 55,13	**R$ 551,30**
	6	Garrafa de água squeeze de plástico de boa qualidade 550ml.	**30**	Unid	R$ 14,00	**R$ 420,00**
	7	Raquete para beach tennis- material: grafite/fibra , dimensões: 47 cm x 20 mm	**16**	Unid	R$ 472,00	**R$ 7.552,00**
	8	Troféu material: polímero, acabamento superficial: metalização brilhante, material base: polímero, altura: 30 cm	**100**	Unid	R$ 63,00	**R$ 6.300,00**
4	**1**	Cinto de tração individual , material: eva com fechamento em velcro , características adicionais: duplo com 4 elásticos , uso: treinamento de arranque e explosão	**10**	Unid	R$ 308,00	**R$ 3.080,00**
	2	Colete em tecido colete esportivo dupla face para atividades de futebol/ futsal, nas cores azul e vermelho em poliéster, tamanho p - sub 12 - (11 unidades de cada cor)	**22**	Unid	R$ 11,64	**R$ 256,08**
	3	Colete em tecido colete esportivo dupla face para atividades de futebol/ futsal, nas cores vermelho e preto, em poliéster, tamanhos p - sub 14 (11 unidades de cada cor)	**22**	Unid	R$ 11,64	**R$ 256,08**
	4	Colete em tecido colete esportivo dupla face para atividades de futebol, futsal nas cores azul e preto, em poliéster, tamanhos p - sub 16 (11 unidades de cada cor)	**22**	Unid	R$ 11,64	**R$ 256,08**
	5	Demarcação para vôlei de areia de alta qualidade, composto em polipropileno. Ilhós de latão e fixadores em ferro galvanizado. Medida de 16x8 metros	**5**	Unid	R$ 108,45	**R$ 542,25**
	6	Kit elástico extensor treinamento com 11 peças	**12**	KIT	R$ 125,28	**R$ 1.503,36**
	7	Kit 10 cones com 5 barreiras - cones de 50 cm e barras de 80 cm	**20**	KIT	R$ 97,58	**R$ 1.951,60**
5	**1**	Kit de 22 uniformes (sendo 20 na linha + 2 goleiros) para crianças de 10 a 11 anos.Uniforme com: camisas 100% poliéster Dry com número nas costas e o nome da cidade, e na frente o brasão da prefeitura; calções lisos com forro e brasão em uma das pernas; meiões profissional tamanho 34 a 38; Composição: 100%;	**22**	KIT	66,96	**R$ 1.473**

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

		Poliéster Garantia: Contra defeito de fábrica; Cor sugerida: Camiseta: vermelho com detalhes em preto; Short: vermelho; Meião: preto.					
	2	kit de 20 uniformes (sendo 18 na linha +2 goleiros) para crianças de 12 a 13 anos. Uniforme com camisas 100% poliéster Dry com número nas costas e o nome da cidade e na frente o brasão; calções lisos com forro e brasão em uma das pernas; meiões profissional tamanho 36 a 40; Composição: 100% Poliéster Garantia: Contra defeito de fábrica; Cor sugerida: Camiseta: azul royal com detalhes em branco; Short: azul royal; Meião: azul royal.	**20**	KIT	66,92		**R$ 1.338**
	3	Kit de 20 uniformes (sendo 18 na linha +2 goleiros) para crianças de 14 a 15 anos. Uniforme com camisas 100% poliéster Dry com número nas costas e nome da cidade e na frente o brasão da prefeitura; calções lisos com forro e brasão em uma das pernas; meiões profissional tamanho 38 a 42; Composição: 100% Poliéster Garantia: Contra defeito de fábrica; Cor sugerida: Camiseta: laranja com detalhes em preto; Short: laranja; Meião: preto.	**20**	KIT	66,92		**R$ 1.338**
	4	kit de 20 uniformes (sendo 18 na linha +2 goleiros) para crianças de 16 a 17 anos. Uniforme com camisas 100% poliéster Dry com número nas costas e nome da cidade; calções lisos com forro e brasão em uma das pernas; meiões profissional tamanho 38 a 42; Composição: 100% Poliéster Garantia: Contra defeito de fábrica; Cor sugerida: Camiseta: azul marinho com detalhes em verde limão; Short: azul marinho; Meião: verde limão.	**20**	KIT	66,92		**R$ 1.338**
	5	kit de 20 uniformes (sendo 18 na linha + 2 goleiros) para adultos; Uniforme com: camisas 100% poliéster Dry com número nas costas e o nome da cidade, e na frente o brasão da prefeitura; calções lisos com forro e brasão em uma das pernas; meiões profissional tamanho adulto; Composição: 100% Poliéster Garantia: Contra defeito de fábrica; Cor sugerida: Camiseta: azul marinho com detalhes em verde limão; Short: azul marinho; Meião: verde limão.	**20**	KIT	66,92		**R$ 1.338**
	6	kit de 25 uniformes de vôlei feminino; Uniforme com camiseta cavada 100% poliéster Dry. Nas costas da camiseta colocar o número e o nome da cidade na frente o brasão; calções lisos com forro e com o brasão em uma das pernas; Composição: 100% Poliéster; Garantia: Contra defeito de fábrica; Tamanhos do M ao GG; Cor sugerida: azul marinho e rosa; Camiseta: azul com rosa; Short: azul marinho.	**25**	KIT	66,93		**R$ 1.673**

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Pesquisa de Preços em Bancos de Dados Específicos.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 70.939,88 (setenta mil e novecentos e trinta e nove reais e oitenta e oito centavos).

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Maio de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 003/06 Nova – Serviço de Arbitragem

1. Objeto Descrição:
Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de arbitragem para os campeonatos de futebol na modalidade campo e mini campo (masculino/adulto/master) organizados pela Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Recreação e Lazer
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
A contratação de uma empresa especializada em serviços de arbitragem para os campeonatos de futebol de campo e mini campo organizados pela Secretaria Municipal de Esportes, Cultura, Recreação e Lazer de Vitória Brasil é de suma importância para garantir a qualidade e a imparcialidade das competições, bem como para promover o desenvolvimento do esporte no município. A arbitragem desempenha um papel crucial no bom andamento dos jogos, assegurando que as regras sejam aplicadas de maneira justa e uniforme. Empresas especializadas possuem profissionais qualificados, com formação e experiência necessárias para conduzir as partidas de forma adequada, minimizando conflitos e garantindo um ambiente esportivo saudável e competitivo. Recentemente fora inaugurado o mini campo de futebol do complexo esportivo José de Souza "Zezão do Campo" e a reforma do campo de futebol Antonio Roque Petinari, que representam investimentos significativos na infraestrutura esportiva do município. É fundamental que esses espaços sejam utilizados de maneira organizada e profissional, começando com campeonatos que promovam a integração da comunidade e estimulem a prática esportiva. O apoio ao esporte é uma das políticas públicas que trazem inúmeros benefícios sociais, incluindo a promoção da saúde, a integração social e a formação de valores como disciplina e trabalho em equipe. A realização de campeonatos bem organizados e arbitrados profissionalmente é essencial para estimular a participação da população e descobrir novos talentos esportivos. Em vista do exposto, justifica-se plenamente a contratação de uma empresa especializada na prestação de serviços de arbitragem para os campeonatos de futebol de campo, com o objetivo de assegurar a realização de eventos esportivos de alta qualidade, promovendo o esporte e o bem-estar da comunidade.
3. Quantidade de da solução a ser contratada:

Item	Qtd.	Unid.	Descrição	Valor Unitário R$	Valor Total R$
1	15	JOGOS	ARBITRAGEM PARA FUTEBOL MODALIDADE CAMPO ADULTO MASCULINO - **CAMPEONATO DOMINGO** - SENDO 15 ÁRBITROS PRINCIPAIS, 30 ÁRBITROS ASSISTENTES E 15 ÁRBITROS MESÁRIOS, QUE DEVERÃO ATUAR EM **15 JOGOS** COM DATAS A DEFINIR, SENDO 01 ÁRBITRO PRINCIPAL, 02 ASSISTENTES E 01 MESÁRIO POR JOGO.	722,00	10.830,00
2	09	JOGOS	ARBITRAGEM PARA FUTEBOL MODALIDADE CAMPO MASTER MASCULINO - **CAMPEONATO MASTER** - SENDO 09 ÁRBITROS PRINCIPAIS, 18 ÁRBITROS ASSISTENTES E 09 ÁRBITROS MESÁRIOS, QUE DEVERÃO ATUAR EM **09 JOGOS** COM DATAS A DEFINIR, SENDO 01	493,27	4.439,43

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

			ÁRBITRO PRINCIPAL, 02 ASSISTENTES E 01 MESÁRIO POR JOGO.		
3	15	JOGOS	ARBITRAGEM PARA FUTEBOL MODALIDADE MINI CAMPO - **CAMPEONATO MINI CAMPO** - SENDO 30 ÁRBITROS PRINCIPAIS, E 15 ÁRBITROS MESÁRIOS, QUE DEVERÃO ATUAR EM **15 JOGOS** COM DATAS A DEFINIR, SENDO 02 ÁRBITROS PRINCIPAIS E 01 MESÁRIO POR JOGO.	370,00	5.550,00

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado: Pesquisa de Preços em Bancos de Dados Específicos – Plataforma BLL

Pesquisa de Preços em Bancos de Dados Específicos.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 20.819,43 (vinte mil e oitocentos e dezenove reais e quarenta e três centavos).

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Junho de 2026.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 004/09 Nova – Serviço de Decorações Natalinas

1. Objeto Descrição:

Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais e prestação de serviços de pinturas, instalações, confecções, montagens, manutenções e reparos de enfeites natalinos para compor a decoração natalina do município de Vitória Brasil.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

A contratação se justifica em razão dos preparativos para a decoração natalina, além disso os serviços referente ao objeto são importantes para o Município, uma vez que se incluem nele a Decoração Natalina, um forte atrativo ao turismo e também demais melhorias na iluminação pública já existente crucial para a população, e ainda, buscar a aura e o espírito natalino em harmonia com a tradição histórica e cultura da cidade potencializando o evento natalino ambientando o espaço urbano para que as famílias possam contemplar a tradicional decoração de Natal e como destino turístico aliando qualidade estética, criatividade, especulo visual e de iluminação. A natureza deste trabalho é eminentemente artística e exige alto grau de conhecimento do assunto, além de experiência no planejamento, criação, aquisição e acompanhamento de instalação e funcionamento adequado dos materiais que serão utilizados na decoração da cidade, com os temas natalinos e de ano novo. Atualmente, o município não dispõe de servidor efetivo que desempenha esta função. Devido a isso, entende-se necessário a contratação da empresa acompanhar a execução e instalação de todas as etapas da decoração natalina que pretendemos.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1	Contratação de Empresa para contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais e prestação de serviços de pinturas, instalações, confecções, montagens, manutenções e reparos de enfeites natalinos para compor a decoração natalina do município.	**1**	**Serv.**

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento conforme a utilização do último evento realizado deste porte.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

R$ 40.000,00 (quarenta mil reais).
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Setembro de 2026.
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 005/10 Nova – Contratação de empresa para Show Artístico "Luzes de Natal"

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresa especializada no ramo, para a realização do evento inaugural das "Luzes de Natal", com fornecimento de Show Artístico, palco, sonorização, iluminação e banda.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
A presente contratação justifica-se tendo em vista a realização do evento "Luzes de Natal", além de ser uma festa universal e tradicional presente em cada Religião de nossos munícipes, cada uma com o seu significado, mas assumindo, as luzes natalinas, um papel de representar a luz que o nascimento de Jesus Cristo trouxe na vida de cada pessoa, representando a fé de cada munícipe, bem como considerando que o município é de pequeno porte buscando sempre proporcionar Cultura, Lazer e Recreação a seus munícipes, além de buscar movimentar a economia local (bares, lanchonetes e outros).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Qtd**	**Unidade**
1	- Show Artístico com duração de 03 (três) horas, com banda tocando todos os estilos musicais, contendo: - Palco de estrutura metálica medindo 12 metros de frente por 08 metros de fundo com pé direito de 07 metros de altura, com cobertura de telhas de zinco, guarda corpo nas laterais e fundo, piso com 1, 20 metros do chão, incluso montagem e desmontagem por assistentes pertencentes à banda. - Sistema de sonorização, led e iluminação com p.a 6x6 sistema line, 10 praticaveis, side duplo LR, cubo de contrabaixo, cubo de guitarra, corpo de bateira, 02 mesas digitais, 02 monitores de chão, sistema de fone, 04 microfones sem fio, 2 kits de microfones para bateria, cabeamentos xlr, p-10, 24 beam 200, 24 par leds, 8 atomic, 02 arara par 64, rack dimmer, mesa de luz digital, 02 máquinas de fumaça, 01 painel de led P-6 com no mínimo 16 placas 96x96. Computador ou notebook para a música, fiação e acessórios, técnicos à disposição. - Formação da banda: 3 cantores, 1 cantora, 3 dançarinas, 1 baterista, 1 tecladista, 1 guitarrista, 1 contrabaixista, 1 sanfoneiro.	**1**	**Conjunto**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a realização de eventos similares no último exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 20.000,00 (vinte mil reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Outubro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 004/11 Nova – Contratação de empresa para Show Artístico "Réveillon"

1. Objeto Descrição:
Contratação de empresa especializada no ramo, para a realização do evento "Réveillon", com fornecimento de Show Artístico, sonorização, iluminação e banda.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

1.1 Tipo de Objeto			
Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
A presente contratação justifica-se tendo em vista a realização do evento em comemoração ao Réveillon, que nada mais é do que a passagem de um ano para o outro, significando para muitos a passagem para um novo início, nova etapa da vida, tratando-se de uma data festiva a todos os munícipes e já presente no calendário festivo local e mundial, e por se tratar de um município de pequeno porte que sempre busca proporcionar Cultura, Lazer e Recreação a seus munícipes, além de buscar movimentar a economia local (bares, lanchonetes e outros).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Qtd**	**Unidade**
1	- Show Artístico com duração de 03 (três) horas, com banda tocando todos os estilos musicais, contendo: - Palco de estrutura metálica medindo 12 metros de frente por 08 metros de fundo com pé direito de 07 metros de altura, com cobertura de telhas de zinco, guarda corpo nas laterais e fundo, piso com 1, 20 metros do chão, incluso montagem e desmontagem por assistentes pertencentes à banda.- Sistema de sonorização, led e iluminação com p.a 6x6 sistema line, 10 praticaveis, side duplo LR, cubo de contrabaixo, cubo de guitarra, corpo de bateira, 02 mesas digitais, 02 monitores de chão, sistema de fone, 04 microfones sem fio, 2 kits de microfones para bateria, cabeamentos xlr, p-10, 24 beam 200, 24 par leds, 8 atomic, 02 arara par 64, rack dimmer, mesa de luz digital, 02 máquinas de fumaça, 01 painel de led P-6 com no mínimo 16 placas 96x96. Computador ou notebook para a música, fiação e acessórios, técnicos à disposição.- Formação da banda: 3 cantores, 1 cantora, 3 dançarinas, 1 baterista, 1 tecladista, 1 guitarrista, 1 contrabaixista, 1 sanfoneiro.	**1**	**Conjunto**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a realização de eventos similares no último exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 85.000,00 (Oitenta e cinco mil reais).			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Novembro de 2026.			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demandas da Secretaria Municipal de Educação

Responsável pelas Requisições: Weslei Fernando Ormaneze
Cargo: Secretária Municipal de Educação
e-mail: educacao@vitoriabrasil.sp.gov.br
Telefone: (17) 3642-1101

Servidores da equipe de planejamento:
Weslei Fernnado Ormaneze - Secretaria Municipal de Educação

Responsável pela fiscalização:
Claudio Febraro - Assistente Administrativo
Deise Cristina De Assis - Diretor de Escola. E.I
Viviane Silva Ferreira - Diretor De Escola. E.F
Lívia Maria Paz Landim - Nutricionista
Marcos Alberto Módulo - Fiscal de Obras

Demanda 001/01 Nova – Serviço de Dedetização

1. Objeto Descrição:

DEDETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO E LIMPEZA DE CAIXA D'ÁGUA

1.1 Tipo de Objeto

Serviço não continuado

2. Justificativa da Contratação:

MANUTANENÇÃO DE CONDIÇÕES DE HIGIÊNE E CONTROLE DE PRAGAS DOS PRÉDIOS ESCOLARES, PARA O BOM E PLENO ATENDIMENTO DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESSA MEDIDA VISA GARANTIR A HIGIENE, SEGURANÇA E BEM-ESTAR DO AMBIENTE, ELIMINANDO PRAGAS E PERNILONGOS, PREVENINDO RISCOS À SAÚDE E EVITANDO POSSÍVEIS DANOS CAUSADOS POR ESSAS PRAGAS, O QUE, POR SUA VEZ, CONTRIBUI PARA CRIAR UM ESPAÇO MAIS SAUDÁVEL E CONFORTÁVEL PARA SEUS OCUPANTES.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	PRÉDIO U. E	QUANTIDADE/ UNID. DO SERVIÇO	ÁREA CONSTRUIDA
01	E.M.E.I Neide Ap. de Carvalho	02 Serviços. (Periodicidade da realização: Semestralmente)	813,78m²
	E.M Pedro Strabelli	02 Serviços. (Periodicidade da realização: Semestralmente)	1520,00 m²

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 8.000,00

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

JANEIRO 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 003/01 Nova – Serviço de Assessoria Educacional

1. Objeto Descrição:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ASSESSORIA EDUCACIONAL E DE SISTEMAS DO MEC.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
ASSESSORIA EM PROGRAMAS E SISTEMAS DO MEC, PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS E ITENS VIA PAR, SIMEC E AFINS, MANTENDO O ATENDIMENTO DOS PROGRAMAS EDUCACIONAIS. CONSIDERA-SE AINDA A NECESSIDADE DEVIDO A INEXISTENCIA DE SERVIDORES TÉCNICOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PARA CUMPRIMENTO DE TAIS FINALIDADES.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO
01	Serviço	Contratação de empresa/profissional especializado em assessoria de programas e sistemas do MEC e da Secretaria de Estado da Educação, mantendo a Secretaria Municipal de Educação atualizada de todas as distinções legais de novos Programas, Leis e outras peculiaridades para a obtenção de recursos e/ou a manutenção plena de todos eles e com atendimento remoto sempre e a qualquer tempo, cumprindo imediatamente as solicitações da Secretaria de Educação, além de atendimento presencial no mínimo 01 vez por trimestre. Programas Federais: SIMEC, PNLD, PNE, PAR. Programas Estaduais: SED, APM, PDDE

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES, PESQUISA DE MERCADO.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 9.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
JANEIRO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS DE TRANSPORTE ESCOLAR E DEMAIS VEÍCULOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, VISANDO A MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE, E ATENDENDO AO CONVÊNIO DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA O DESLOCAMENTO DE ALUNOS PARA AS ESCOLAS. TRATA-SE DE ATENDIMENTO À DEMANDA Nº 060924 DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
01	Diesel comum s 500	7.300	Litro
02	Diesel s 10	10.000	Litro
03	Etanol	1.100	Litro
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE E A INTEMPESTIVIDADE DE LINHAS E TRAJETOS.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 220.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
MARÇO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 002/03 Nova – Aquisição de Materiais de Expediente

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR E DE ESCRITÓRIO.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESCOLARES DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, DE BERÇÁRIO AO 5º ANO, CONSIDERENDO A NECESSIDADE DE MATERIAIS IMPRESSOS PARA UTILIZAÇÃO NAS AÇÕES EDUCACIONAIS DAS UNIDADES DE ENSINO, DAS SECRETARIAS DAS ESCOLAS E DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. AINDA A CONTRATAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESCOLARES E DE EXPEDIENTE PARA O ESCRITÓRIO É JUSTIFICADA PELA SUA IMPORTÂNCIA NA MANUTENÇÃO DA OPERAÇÃO EFICIENTE, PRODUTIVIDADE, ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS, E ECONOMIA DE RECURSOS, GARANTINDO UM AMBIENTE DE TRABALHO FUNCIONAL E ATENDIMENTO EFICAZ A CLIENTES E PARCEIROS
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Qtd.	Unid.	Descrição
1	5	unid	Almofada para carimbo, caixa plástica com esponja absorvente entintada, tamanho n.º 3, cor variada, comprimento 12 cm, largura 9 cm.
2	25	unid	Apagador para quadro branco, em plástico, com feltro.
3	2	unid	Apagador para quadro negro, material plástico ou madeira, com feltro.
4	150	unid	Apontador de lápis com depósito quadrado.
5	10	und	Arquivo morto plástico polionda, c/ áreas de picote de fácil remoção, c/ lacre e fechamento da caixa demarcados.
6	10	cx	Borracha macia n.º 40. Cor: branca. Cx. C/ 40 unid.
7	50	unid	Caderneta do professor.
8	250	unid	Caderno brochurão 60 folhas - medida aproximada: 200cm x 275cm.
9	150	unid	Caderno espiral grande de desenho sem pauta- 96 fls, capa reforçada, medida aproximada de 200x281mm.
10	30	unid	Caderno universitario - 200 fls, 10x1,capa dura, medida aprox de 281x200mm.
11	12	cx	Caneta esferografica cristal - corpo transparente ventilado e tampa ventilada. Caixa com 50 unid. Cor: azul, preta e vermelha.
12	50	unid	Caneta marca texto amarela,ponta em polietileno, filtro em poliester,corpo,tampa e fundo em polipropileno. Ponta com 4mm.
13	10	cx	Caneta marcadora para quadro branco em acrílico, com reposição constante da tinta, recarregável capacidade mínima 7ml, material: plástico, material da ponta: feltro com ponta redonda, cores variadas. Caixa com 12 unidades.
14	50	und	Caneta para tecido – cores variadas.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

15	30	unid	Caneta permanente de cd/dvd, ponta média, cores variadas.
16	250	und	Canetinha hidrográfica, estojo com 12 cores. Carga a base de água, ponta de poliester, revestida por resina plástica.
17	300	fls	Cartolina – cores variadas -medida aprox:0,60x0,40cm.
18	10	unid	CD gravável virgem 80min/700mb.
19	3	cx	Clipes para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento antiferrugem, nº 2/0. Caixa 500g.
20	3	cx	Clipes para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento antiferrugem, nº 8/0. Caixa de 500gr.
21	10	unid	Cola branca a base de pva, não tóxica. Embalagem de 01 kg.
22	200	unid	Cola branca, material a base de pva lavável, tipo líquida, aplicação em papéis e materiais porosos, frasco com bico aplicador, tubos de 40 gramas.
23	15	cx	Cola colorida, caixa com 06 unidades.
24	60	unid	Cola instantanea multiuso, de alta viscosidade, frasco com no mínimo 20 gr.
25	15	unid	Compasso de uso escolar, de metal.
26	20	unid	Corretivo líquido, branco a base de água, 10 ml, tipo caneta.
27	20	unid	Corretivo líquido, branco a base de água, 18 ml, tipo bastão.
28	10	unid	Dicionário de lingua portuguesa.
29	10	unid	DVD gravável virgem 120min/4.7gb
30	250	fls	E.V.A. com gliter – cores variadas -medida aprox:40cm x 60cm x 2,00mm
31	400	fls	E.V.A. estampado – diversas estampas -medida aprox:40cm x 60cm x 2,00mm
32	650	fls	E.V.A. liso – cores variadas - medida aprox:40cm x 60cm x 2,00mm
33	200	unid	Envelope pardo 26cm x 36cm.
34	5	und	Estilete largo, corpo plástico, c/ uma lâmina 18mm em aço carbono extensível interna, antiferrugem e trava de segurança.
35	120	unid	Envelope branco de carta simples, com impressos de remetente, destinatário e cep.
36	10	und	Extrator de grampos, aço inoxidável resistente, tipo piranha.
37	70	unid	Fita adesiva tipo crepe, cor branca.aprox:20mm x 50m - rolo
38	50	unid	Fita adesiva tipo durex colorida – cores variadas
39	50	unid	Fita adesiva tipo durex, transparente. Aprox:12mm x 50m - rolo
40	50	unid	Fita adesiva transparente para empacotamento. Aprox:45mm x 50m - rolo
41	10	unid	Fita corretiva, 5mmx5,0m.
42	120	cx	Giz de cera, grosso, crayons de cera, formato de jumbo, cores variadas, vivas e intensas, atóxico, não mancha as mãos, não esfarela, composto de ceras, pigmentos orgânicos especiais, medidas aproximadas: 9 cm altura x 7,5mm diâmetro, peso liquido mínimo de 90 gramas. Embalagem contendo 12 cores diversas cada estojo.
43	10	cx	Giz para lousa branco - cx 50 unidades, antialergico e nao toxico, envolvido em uma fina camada plastificante. Ingredientes: gipsita desidratada, agua pigmentos e plastificante. Comprimento 81mm e diametro 10 mm.
44	10	cx	Giz para lousa colorido - cx. 50 unidades - Antialergico e plastificante. Antialergico e plastificante nao toxico. Ingredientes: gipsita desidratada, agua e pigmentos, com comprimento 81 mm e diâmetro 10 mm.
45	10	unid	Grampeador de mesa; estrutura metálica; base de borracha; grampo n. 26/6; capacidade mínima p/ grampear 26 folhas.
46	5	unid	Grampeador de tapeçaria, para grampo 106/6.
47	3	cx	Grampo macho-fêmea, de aço inox, para pasta tipo trilho. Caixa com 50 jogos.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

48	3	cx	Grampo para grampeador de tapeçaria; de aço galvanizado; medindo 106/6 – cx c/ 5000 unidade cada.
49	5	cx	Grampo para grampeador, de metal cobreado, 26/6 mm. Capacidade para até 25 folhas. Caixa com 5.000 grampos.
50	200	unid	Lápis de cor grande, cores vivas, produto atóxico, estojo com 12 cores, com selo de aprovação do inmetro, fabricação nacional
51	100	cx	Lápis de cor, triangular (jumbo), estojo com 12 cores, com 17,5cm. Fabricação nacional
52	10	cx	Lápis preto nº 02, com envoltório do grafite inteiriço, sem emendas, sem borracha, marca do fabricante impressa. Caixa com 144 unid.
53	10	unid	Livro ata com 100 folhas numeradas.
54	120	fls	Papel Camurça – cores variadas-medida aprox:0,60x0,40cm.
55	30	pct	Papel Canson A4 – pacote com 20 fls.
56	350	fls	Papel Cartão – cores variadas-medida aprox:0,50x0,70cm.
57	10	pct	Papel Casca de Ovo – pacote com 100 fls.
58	250	fls	Papel Color-Set – cores variadas-medida aprox:0,50x0,66cm.
59	200	mtrs	Papel Contact - transparente, plástico adesivo.
60	150	fls	Papel Crepom – cores variadas - medida aprox: 0,48 x 2,00m.
61	200	fls	Papel Fantasia.
62	200	fls	Papel Laminado, 49x59 cm, impresso com cores vivas e de brilho intenso proporcionando excelente aspecto visual com gramatura de 60gr/m2 – cores variadas.
63	200	fls	Papel Pardo-medida aprox:0,95x0,66cm.
64	300	resma	Papel Sulfite A4 210x297 - branco - branco alcalino - procedencia nacional - 75 g/m2 -cada pacote contém 500 folhas.
65	35	pct	Papel Sulfite A4 colorido, com 100 folhas, cores variadas
66	450	fls	Papel Verniz – cores variadas-medida aprox:0,60x0,40cm.
67	10	unid	Pasta AZ, ofício, de cor preta, com grampo de aço inox.
68	20	unid	Pasta Catálogo, na cor preta, com 100 envelopes.
69	100	unid	Pasta elástico ofício simples, 100% plástica, cores variadas.
70	20	unid	Pasta plástica polionda 4cm. Cores variadas.
71	10	unid	Pen drive, não retrátil, com capacidade de 8 gb.
72	10	unid	Perfurador de papel 2 furos, grande, estrutura metálica resistente (ferro fundido), com capacidade para até 70 folhas
73	30	unid	Pilha palito alcalina aaa: tipo aaa, 1,5 volts, não recarregável. Embalagem com 2 unidades
74	30	unid	Pilha pequena alcalina aa: tipo aa, tamanho pequena, 1,5 volts, não recarregável. Embalagem com 02 unidades
75	15	cx	Pincel Atômico, descartável, tipo da ponta: feltro, traço largo, caixa contendo 12 pincéis. Cores variadas.
76	250	unid	Pincel chato para tinta, nº 14.
77	20	unid	Pistola de cola quente, uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações. Bivolt (110x220 volts), o aplicador utiliza cola quente grossa de resina plástica, e possui gatilho avançado para fluxo contínuo de cola.
78	30	unid	Pistola de cola quente, uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações. Bivolt (110x220 volts), o aplicador utiliza cola quente fina de resina plástica, e possui gatilho avançado para fluxo contínuo de cola.
79	500	unid	Refil de cola quente fino para pistola.
80	200	unid	Refil de cola quente grosso para pistola.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

81	5	unid	Régua de madeira de 1 metro.
82	200	unid	Régua escolar em poliestireno, 30 cm, cristal, de material rígido.
83	150	metros	T.N.T. - tecido não tecido, à base de polipropileno e viscose, atóxico e semipermeável. Cores variadas
84	150	metros	T.N.T. - tecido não tecido, à base de polipropileno e viscose, atóxico e semipermeável. Estampado.
85	200	und	Tela para pintura, medindo 30x40 em algodão, tratado com base acrílica branca, base firme de madeira. Fixação da tela por grampos.
86	10	unid	Tesoura de picotar com 21cm, em aço inox, cabo anatômico.
87	150	unid	Tesoura escolar sem ponta em aço com lamina inox, ponta arredondada,cabo em polipropileno. Medida aprox.: 13cm.
88	20	unid	Tesoura grande de escritório, para uso geral, com cabo de polipropileno preto, com lâmina em aço inoxidável. Dim. 275mmx100mm. Comp.mín. 18mm.
89	10	und	Tinta acrílica para pintura em tela e/ou tecido de algodão, pote com 37 ml, em cores variadas, de secagem rápida e boa qualidade.
90	50	unid	Tinta guache, pote plástico contendo 250 ml. O produto deverá ser não tóxico. Cores variadas.
91	200	cx	Tinta guache, solúvel em água. O produto deverá ser não tóxico. Caixa contendo 12 frascos de 15 ml em cores variadas.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 90.000,00

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

MARÇO 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 003/03 Nova – Aquisição de Gêneros Alimentícios

1. Objeto Descrição:

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

MANUTENÇÃO E ATENDIMENTO DA MERENDA ESCOLAR DE ALUNOS MATRICULADOS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS E ESCOLA ESTADUAL, NAS MODALIDADES EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL E ENSINO MÉDIO, EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO CONVÊNIO DA MERENDA ESCOLAR, INSTITUÍDO PELO PROCESSO Nº 2019000115/08 DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO. AINDA PELAS EXIGENCIAS DE MANUTENÇÃO DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL E DE BOAS PRÁTICAS NUTRICIONAIS DESCRITAS NO PNAE (PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR).

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Qtd	Unid	Discriminação
1	50	unid	**Açafrão**, embalagem plástica de 40 g.
2	150	unid	**Achocolatado em pó**, fonte de 7 vitaminas. Embalagem: lata ou pacote plástico de 400g.
3	180	pct	**Açúcar Cristal,** embalagem plástica de 05 kg.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

4	40	pct	**Açúcar refinado**, embalagem plástica de 01 kg.
5	150	kg	**Alho**, grande, a granel.
6	4	unid	**Ameixa em calda enlatada** - ameixa inteira com caroço, água e açúcar. Embalagem de 850g;
7	70	unid	**Amido de Milho**, produto amiláceo extraído do milho para uso como espessante. Isenta de material terroso e parasita. Não poderá estar úmido, fermentado ou rançoso. Embalagem: caixa ou pacote plástico de 500 g.
8	570	pct	**Arroz Agulhinha tipo I**, beneficiado, polido, limpo, grãos inteiros, longo, fino. Embalagem primária pacote de plástico de 05 kg.
9	120	unid	**Azeite de Oliva Extra Virgem,** deverão estar acondicionados em embalagens plásticas ou de vidro escuras, contendo 500 ml.
10	20	unid	**Azeitona em conserva,** verdes sem caroço. Embalagem de vidro com peso drenado de 420 g.
11	30	pct	**Bala de goma tipo Jujuba** – embalada em tubinhos individuais. Não contém glúten. Display contendo 30 tubos de 10 unidades cada.
12	40	pct	**Bala macia sortida,** sabores variados, mastigável, de boa qualidade, pacote de 600g.
13	20	unid	**Bandeja de papelão para Bolo nº 7**
14	60	pct	**Batata palha,** sequinha, crocante e íntegra. Embalagem plástica de 500g.
15	2.000	unid	**Bebida Láctea,** deverão ser entregues refrigeradas, nos sabores morango, salada de frutas ou coco. Embalagem plástica de 900 ml.
16	4	pct	**Beliscão de goiabada**. Doce caseiro de massa folhada assada recheada com goiabada. Embalagem de 01 kg.
17	0	pct	**Bexiga Latex n° 07** – embalagem com 50 unidades. Cores a serem descritas no pedido.
18	600	pct	**Biscoito Amanteigado,** deverão se apresentar crocantes e de sabor característico. Nos sabores coco, banana, chocolate e leite. Embalagem de 330g.
19	400	pct	**Biscoito de Polvilho,** salgado, não saborizados, sequinho, não deverão estar murchos ou com sabor rançoso. Embalagem plástica e integra de 250g.
20	300	pct	**Biscoito Leite**, 0% de gordura trans, farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico. Contém glúten. Embalagem: pacote de plástico de 350g.
21	300	pct	**Biscoito Maisena**, 0% de gordura trans, farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico. Contém glúten. Embalagem: pacote de plástico de 350g
22	0	pct	**Biscoito salgado Cream Cracker** – embalagem de 400 g.
23	20	pct	**Bombom tipo bola (ao leite),** com recheio a base de castanha de caju, amendoim ou avelã, envolvido por uma camada de biscoito tipo waffer e coberto com uma camada de **chocolate ao leite**, pacote de 01 kg.
24	20	pct	**Bombom tipo bola (branco),** com recheio a base de castanha de caju, amendoim ou avelã, envolvido por uma camada de biscoito tipo waffer e coberto com uma camada de **chocolate branco**, pacote de 01 kg.
25	200	pct	**Café**, torrado, moído, em pó homogêneo, com selo de pureza ABIC, em embalagem plástica de 500g.
26	100	pct	**Caldo de Carne** – embalagem de 114g
27	150	pct	**Caldo de Galinha**, caixa de 114g
28	20	pct	**Camomila,** embalagem plástica de 10 g.
29	0	pct	**Canela em Casca,** embalagem plástica de 20 g.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

30	20	pct	**Canela em pó,** embalagem plástica de 40 g.
31	1.200	kg	**Carne Bovina MOÍDA**, magra, embalada em embalagens plásticas com quantidades conforme pedido, sendo que em cada embalagem deverá conter no máximo 2,5 kg. Deverão ser entregues semanalmente, todas as segundas-feiras e/ou quartas-feiras.
32	800	kg	**Carne Bovina PEDAÇOS PEQUENOS**, sem osso, magra, embalada em embalagens plásticas com quantidades conforme pedido, sendo que em cada embalagem deverá conter no máximo 2,5 kg. Deverão ser entregues semanalmente, todas as segundas-feiras e/ou quartas-feiras.
33	730	kg	**Carne Bovina TIRAS**, magra, sem osso, embalada em embalagens plásticas com quantidades conforme pedido, sendo que em cada embalagem deverá conter no máximo 2,5 kg. Deverão ser entregues semanalmente, todas as segundas-feiras e/ou quartas-feiras.
34	1.200	kg	**Carne Suína PEDAÇOS PEQUENOS,** pernil desossado, magra. Deverão ser entregues resfriados, em embalagens plásticas contendo até 2,5 kg. Deverão ser entregues semanalmente, todas as segundas-feiras e/ou quartas-feiras.
35	10	unid	**Catchup,** composto a base de polpa e suco de tomate, sal, açúcar e outras substâncias permitidas, de consistência cremosa, cor, cheiro e sabor próprios, isento de sujidades. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote, data de validade, quantidade de produto e atender as especificações técnicas da ANVISA e INMETRO. Prazo de validade mínimo de 6 meses a partir data de entrega, embalagem com 400g.
36	170	cx	**Chá Mate**, caixa de 250g.
37	16	unid	**Chantilly**, embalagem tetra pak de 1 litro.
38	0	pct	**CHICLETE – (Goma de mascar)** sabor tuti fruti ou morango. Embalagem de 600g.
39	10	unid	**Chocolate em Barra ao Leite,** composto de açúcar, leite em pó, manteiga de cacau, gordura vegetal, emulsificantes lecitina de soja e ricinoleato de glicerila e aromatizante. Embalagem de 1 kg.
40	4	unid	**Chocolate em Barra Branco.** Embalagem plástica de 1 kg.
41	400	unid	**Chocolate em Pó**, solúvel, 33% cacau. Embalagem de 1 kg.
42	6	pct	**Chocolate Granulado Colorido**, a embalagem deverá conter os dados de identificação e procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade, quantidade do produto e atender as especificações técnicas dos órgãos de vigilância sanitária em legislação vigente. Prazo de validade mínimo de 6 meses a partir data de entrega, embalagens de 500g.
43	7	pct	**Chocolate Granulado Marrom**, a embalagem deverá conter os dados de identificação e procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade, quantidade do produto e atender as especificações técnicas dos órgãos de vigilância sanitária em legislação vigente. Prazo de validade mínimo de 6 meses a partir data de entrega, embalagens de 500g.
44	40	cx	**Chocolate Wafer** Preto - 126g
45	120	pct	**Coco Ralado**, desidratado, parcialmente desengordurado sem adição de açúcar. Embalagem plástica de 100g.
46	30	pct	**Colher para sobremesa**, de plástico, descartável, transparente ou branco, pacote com 50 unidades.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

47	180	pct	**Colorífico**, embalagem plástica de 500g
48	20	cx	**Copo Descartável DE 180 ML**, em poliestireno atóxico. O produto deve ser firme e de primeira qualidade, devendo estar expresso na embalagem que está em conformidade com a norma da ABNT NBR 14865/2002, bem como ser isento de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas e rebarbas. Deve conter gravado em alto relevo a marca ou identificação do fabricante, capacidade e símbolo de material reciclável. Acondicionado em pacote com **100 unidades, totalizando 2.500 unidades por caixa.**
49	1.500	kg	**Coxa e Sobrecoxa de Frango**, resfriada ou congelada em embalagens plásticas.
50	35	pct	**Cravo da Índia**, embalagem plástica de 10 g.
51	200	unid	**Creme de Leite**, UHT homogeneizado, sem necessidade de refrigeração. Prazo de validade mínimo 06 meses a contar a partir da data de entrega. Embalagem tetra pak de 200g.
52	5	unid	**Doce de Leite Pastoso**. Não contém glúten. Embalagem de 400g
53	0	unid	**Emulsificante,** embalagem pote plástico de 200g.
54	20	pct	**Erva-Doce,** embalagem plástica de 20 g.
55	300		**Ervilha em conserva** , embalado em lata ou sache de 170g.
56	800	unid	**Extrato de Tomate**, sem aromatizantes, corantes artificiais e conservantes, não contém glúten. Embalagem: sachê de 300g
57	300	pct	**Farinha de Mandioca biju**, não contém glúten. Embalagem plástica de 01 kg.
58	250	pct	**Farinha de Trigo**, contendo ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico. Contém glúten. Embalagem plástica ou de papel de 01 kg.
59	380	pct	**Feijão Carioca,** de 1ª qualidade, constituído de no mínimo 98% de grãos na cor característica, variedade correspondente de tamanho e formato naturais, limpos e secos. Embalagem plástica de 1kg.
60	10	unid	**Fermento Biológico**, fresco para panificação. Ingredientes: Saccharomyces cerevisiae. Embalagem primária pacote contendo 500 g, devidamente rotulado conforme legislação vigente. Validade mínima de 15 dias após a entrega.
61	50	unid	**Fermento em Pó Químico.** Embalagem em lata de 250g.
62	1.200	kg	**Filé de Peito de Frango,** deverá ser entregue resfriado ou congelado, acondicionado em embalagens plásticas.
63	1.000	unid	**Filé de peixe** congelado acondicionado em embalagens plásticas de 800g
64	50	cx	**Filtro de papel para café,** embalagem caixa com 30 unid. As unidades deverão ser confeccionadas em papel na cor branca, de boa qualidade; número/tamanho 103
65	10	pct	**Fósforo,** palitos de madeira, maço com 10 caixinhas contendo 40 palitos cada, com selo do INMETRO.
66	250	pct	**Fubá de Milho**. Embalagem em pacote plástico de 500g.
67	0	pct	**Garfo Descartável para refeição reforçado** – embalagem com 50 unidades.
68	30	pct	**Garfo para Sobremesa**, de plástico, descartável, transparente ou branco, pacote com 50 unidades.
69	0	unid	**GÁS P13**, acondicionado em embalagens certificadas pelo Inmetro.
70	35	unid	**GÁS P45**, acondicionado em embalagens certificadas pelo Inmetro.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

71	20	unid	**Goiabada,** ingredientes: goiaba e açúcar. Não contém glúten. Embalagem em pacote plástico de 500g.
72	60	pct	**Guardanapo de Papel**, descartável, branco, medindo no mínimo 20X22 cm, pacote com 100 unidades.
73	0	unid	**Hamburguer Bovino** refrigerado ou congelado caixa com 12 672g
74	260	unid	**Hot Hit -** Sanduiche de hamburguer de carne de aves e bovina com ketchup e queijo processado sabor prato congelado 145 gramas
75	150	unid	**Leite Condensado**. Embalagem tetra pak de 395g.
76	100	unid	**Leite em Pó Integral**, leite em pó integral instantâneo. Embalagem plástica, intacta, bem vedada, contendo 400g do produto, livre de parasitas e substâncias nocivas. Prazo de validade 12 meses a contar a partir da data de entrega.
77	3.250	unid	**Leite UHT Integral**, em embalagem tetra pak de 1 litro, com identificação do produto, data de validade e selo de inspeção federal (S.I.F). Validade mínima de 02 meses após a entrega
78	100	kg	**Linguiça Calabresa Defumada,** devem estar acondicionadas em embalagens plásticas, e ser entregues resfriadas ou congeladas. **Os pedidos serão feitos por quilo.**
79	500	kg	**Linguiça Toscana,** devem estar acondicionadas em embalagens plásticas contendo 5 kg, e ser entregues resfriadas ou congeladas. **Os pedidos serão feitos por quilo.**
80	40	pct	**Louro em folha**, embalagem plástica de 07 g.
81	1.000	pct	**Macarrão,** dos Tipos Espaguete, Parafuso, Ave Maria e Padre Nosso, embalados em pacote plástico, sendo que o tipo a ser entregue estará identificado no pedido. Embalagem: pacote plástico de 500 g.
82	30	unid	**Maionese,** composto a base de ovos pasteurizados, sal, açúcar e outras substâncias permitidas, de consistência cremosa, cor, cheiro e sabor próprios, isento de sujidades e em perfeito estado de conservação. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote, data de validade, quantidade de produto e atender as especificações técnicas da ANVISA e INMETRO. Embalagem em pote plástico ou sachê de 500g.
83	150	unid	**Margarina COM SAL,** 0% de gordura trans, com no mínimo 80 % de lipídeos. Embalagem de 500g.
84	100	pct	**Milho para Pipoca.** Embalagem em pacote plástico de 500g.
85	400	unid	**Milho Verde em Conserva**. Embalagem em lata ou sachê de 170g
86	0	kg	**Mortadela** - embutido composto de carne bovina, carne suína, carne mecanicamente separada de aves, toucinho, gordura suína, fécula de mandioca, sal, proteína concentrada de soja, amido de milho, temperos e especiarias, maltodextrina, aromas naturais, regulador de acidez lactato de sódio (INS325), estabilizante tripolifosfato de sódio (INS451i), realçador de sabor glutamato monossódico (INS621), antioxidantes: ácido ascórbico (INS300), eritorbato de sódio (INS316), corante carmim de cochonilha (INS120) e conservadores: nitrito de sódio (INS250) e nitrato de sódio (INS251). NÃO CONTÉM GLÚTEN. O produto deverá ser entregue, resfriado no dia de ser consumido.
87	60	kg	**Muçarela**, de boa qualidade, fresca, deverá ser entregue fatiada em fatias finas.
88	700	unid	**Óleo de Soja**, refinado tipo I, com 0% de gordura trans, sem colesterol, rico em vitamina E, não contem glúten. Embalagem plástica de 900 ml.
89	20	pct	**Orégano**, desidratado, de boa qualidade. Embalagem plástica de 200 g.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

90	200	dz	**Ovos Marrom,** do tipo grande.
91	0	unid	**Pão de Hamburguer pesando aprox. 130g -** As unidades deveram ser apresentadas macias, não quebradiças e assadas no dia.
92	900	kg	**Pão de Leite,** as unidades deverão ser apresentar macias, não quebradiças, assados no dia**.**
93	350	pct	**Pão de queijo** , embalado e congelado , pacote de 1 kg
94	700	kg	**Pão Francês,** unidades de aproximadamente 50 grs, não congelado, assados no dia.
95	35	unid	**Papel Alumínio**, em rolo, medindo 45 cm de largura X 7,5 m de comprimento.
96	100	pct	**Papel Toalha Multiuso**, para uso culinário, embalagem contendo 2 rolos com 60 folhas duplas, dimensões mínimas de 19cm x 22cm cada e alta absorção.
97	100	pct	**Pastilha de Chocolate ao Leite**. Coloridas e aromatizadas artificialmente. Caixa contendo embalagens individuais. Ingredientes: Açúcar, gordura vegetal fracionada, cacau, leite em pó, soro de leite, glucose, massa de cacau, maltodextrina, sal, aromatizante, estabilizantes lecitina de soja e INS-476, corante inorgânico dióxido de titânio, corantes artificiais (amarelo tartrazina, amarelo crepúsculo, azul brilhante, vermelho ponceau, eritrosina), glaceantes cera de carnauba e INS-904. Não contém Glúten. Embalagem total de 432g.
98	800	unid	**Picolé de Leite,** deverão estar devidamente acondicionados em embalagens unitárias, sabores variados.
99	30	pct	**Pipoca de Milho Doce**, de boa qualidade, embalagem individual de 20 g, em fardos com 50 pacotes.
100	10	pct	**Pirulito de Frutas**, sabores variados de fruta, pacote com 50 unidades.
101	20	pct	**Pirulito de Morango**, sabor morango, pacote com 50 unidades.
102	0	unid	**Pizza -** 1 unidade de massa de aproximadamente 100 gramas com 30 cm de diametro com 200g de apresuntado e 200g de muçarela , calabresa, tomate , milho , azeitona e orégano, peso aproximado 680g
103	250	unid	**Pó para Preparo de Gelatina,** contendo basicamente: açúcar, gelatina, sal, acidulante, regulador de acidez, aroma e corantes artificiais. Os sabores serão solicitados no pedido. Embalagem em caixa de 20g.
104	200	kg	**Polpa de Frutas Congelada – SABOR ABACAXI COM HORTELÃ.** Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.
105	200	kg	**Polpa de Frutas Congelada – SABOR ABACAXI.** Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.
106	200	kg	**Polpa de Frutas Congelada – SABOR ACEROLA.** Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.
107	200	kg	**Polpa de Frutas Congelada – SABOR CAJU.** Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.
108	200	kg	**Polpa de Frutas Congelada – SABOR LIMÃO.** Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.
109	0	kg	**Polpa de Frutas Congelada – SABOR MARACUJÁ.** Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.
110	0	kg	**Polpa de Frutas Congelada – SABOR TAMARINDO.** Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.
111	0	pct	**Prato de Acrílico Descartável para Refeição**, 22 cm de diâmetro. Pacote com 10 unidades.
112	200	pct	**Prato de Plástico Descartável**, com 15cm de diâmetro, cor branca, pacote com 10 unidades.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

113	4	unid	**Preparo pronto para BEIJINHO**, mistura láctea com coco. Embalagem pote plástico com 01 kg.
114	4	unid	**Preparo pronto para BRIGADEIRO**, mistura láctea com achocolatado. Embalagem pote plástico com 01 kg.
115	60	kg	**Presunto**, magro, de boa qualidade, fresco, deverá ser entregue fatiado em fatias finas.
116	200	pct	**Queijo Parmesão Ralado.** Embalagem em pacote plástico de 50g.
117	350	unid	**Refrigerante**, sabores variados, em embalagens pet de 2 litros.
118	200	unid	**Requeijão cremoso** , sem adição de amido embalagem de 400g
119	30	kg	**Saco Plástico em BOBINA PICOTADA**, resistente, transparente, tamanho 30x40 cm.
120	30	kg	**Saco Plástico em BOBINA PICOTADA**, resistente, transparente, tamanho 40x50 cm.
121	170	pct	**Sal Refinado Iodado**. Embalado em embalagem plástica de 1 kg.
122	150	pct	**Salgadinho de Milho Assado** – Embalagem individual de 59g.
123	400	kg	**Salsicha**, embalado em embalagem plástica íntegra e entregues resfriados. A embalagem deverá apresentar o produto de forma ordenada, paralela e íntegros, a fim de evitar a quebra ou deformação. **O pedido será feito em quilos.**
124	20	pct	**Saquinho para Cachorro Quente**, em plástico, boa qualidade, tamanho 14x19 cm, pacote com 100 unid.
125	300	unid	**Sardinha em óleo**, latas de 125 gramas sem amassados
126	0	unid	**Sorvete de Massa** – Pote de 150G. O produto deverá ser entregue no horário de ser consumido.
127	20	pct	**Touca Descartável**, sanfonada, em material TNT, de cor branca, em embalagens plásticas com 100 unidades.
128	100	unid	**Vinagre de álcool**, embalado em frasco de material plástico íntegro de 750 ml.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DOS ANOS ANTERIORES, ESTIMATIVA DE REAJUSTE DE VALORES, ADIÇÃO DE ITENS E VARIAÇÃO DE ITENS.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 800.000,00

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

MARÇO 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 004/03 Nova – Aquisição de Óleo Lubrificante

1. Objeto Descrição:

AQUISIÇÃO DE LUBRIFICANTES.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

MANUTENÇÃO DA LUBRIFICAÇÃO DA FROTA PERTENCENTE A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PARA O BOM DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE TRANSPORTE E AFINS, CONSIDERANDO O CONVÊNIO DE TRANSPORTE ESCOLAR INSTITUÍDO PELA DEMANDA Nº 060924 DA SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO. AINDA, CONSIDERA-SE QUE TAL AÇÃO PREVÊ A MANUTENÇÃO PREVENTIVA E REGULAR DE TODOS OS VEÍCULOS.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
ITEM	**QDADE**	**UNIDADE**	**DESCRIÇÃO**
01	20	Balde	Óleo Lubrificante 15W40- Balde 20 lts
02	08	Litro	Óleo Lubrificante 20W50
03	08	Litro	Óleo Lubrificante 5W30 - Sintético (flex)

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 5.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
MARÇO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 005/03 Nova – Aquisição de Ovos de Páscoa

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE OVOS DE PÁSCOA.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
ATENDIMENTO DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, PARA AS ATIVIDADES RELACIONADAS AO EIXO DAS COMEMORAÇÕES CÍVICO POPULARES E CULTURAIS DA BNCC (BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR), INDISPENSÁVEL PARA OS PROGRAMAS ESCOLARES DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNIDADE	DESCRITIVO	QUANTIDADE
01	Unid	Ovos de Páscoa de chocolate pesando 220g, com 02 bombons tipo bola de 20g cada, em seu interior.	320

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DOS ANOS ANTERIORES E LEVE ACRÉSCIMO, POR CONSIDERAÇÃO DAS NOVAS MATRÍCULAS.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 7.500,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
MARÇO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 008/03 Nova – Aquisição de Materiais de Informática e Derivados

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA E DERIVADOS
1.1 Tipo de Objeto
Material permanente / equipamento
2. Justificativa da Contratação:
ATENDIMENTO DE DEMANDAS DE INFORMÁTICA PARA ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PROFESSORES E DEMAIS UTILIZADORES DO CENTRO DE MÍDIAS DIGITAIS E CENTRO DE TREINAMENTO DA EDUCAÇÃO, E DE ALUNOS E DAS SECRETARIAS ESCOLARES E DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO DETALHADA
1	04	**DESKTOP EMPRESARIAL COM MONITOR NOVO COM GARANTIA:** DESKTOP EMPRESARIAL COM MONITOR, novo e sem uso anterior, com garantia onsite prestada pelo fabricante. Processador de última ou penúltima geração, desde que esteja em linha de produção, 4 núcleos, 8 threads, com 4.2 GHz de frequência, consumo máximo 90W, 64 bits, litografia máxima de 14nm, com gráficos integrado, cache mínimo de 12MB e compatível com no mínimo 03 monitores. Placa Principal - Deverá ser de fabricação própria e exclusiva para o modelo ofertado. Não serão aceitas soluções em regime de OEM ou personalizações. Deve possuir no mínimo 04 (quatro) slots de expansão, sendo no mínimo 01 PCIe 3.0 x1 e 01 4.0 x16. No mínimo 2 slots de memória, suporte de no mínimo 64GB de memória RAM com velocidade de 2666MHz. Deve possuir no mínimo 8 portas de comunicação, sendo pelo menos 04 (quatro) do tipo USB 3.2 Gen 1, sendo no mínimo 02 (duas) localizadas na parte frontal do gabinete. Deverá possuir no mínimo 2 (duas) portas de vídeo digital e 1 porta adicional do tipo analógica. No mínimo, 01 (uma) porta de rede padrão RJ-45 integrada (onboard), com conector fêmea RJ-45 compatível com os padrões Fast Ethernet e Gigabit Ethernet com reconhecimento automático da velocidade de rede e operar automaticamente nas velocidades de comunicação de 10/100/1000 Mbps, bem como no modo full- duplex e suportar recursos de WoL (Wake-on-LAN) + Wireless Dual Band 2x2. No mínimo 1 (uma) Porta para Microfone e 01 Porta para Headphone. Chip de segurança TPM versão 2.0 integrado na placa, para criptografia. A placa mãe deverá possuir número de série registrado na sua BIOS. ChipsetIntel Q470 ou superior. O fabricante deverá constar no site www.trustedcomputinggroup.org como promoters. Não será aceito qualquer tipo de adaptador extensor ou hub para atingir o número de portas. BIOS - Desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento em flash rom, podendo ser atualizada por meio de software de gerenciamento; Bios em português ou inglês, desenvolvida pelo fabricante em conformidade com a especificação UEFI 2.1 (http://www.uefi.org), e capturáveis pela aplicação de inventário SCCM (System Center Configuration Manager); o fabricante deverá comprovar a compatibilidade com o padrão UEFI através do site http://www.uefi.org/members, na categoria promoters; Possuir os recursos de Senha de Administrador, Senha de Disco Rígido, e Senha de Power-On (senha exigida ao ligar o computador, antes do boot do Sistema Operacional). A BIOS deve permitir a configuração do modo de funcionamento das portas USB quando dispositivos de armazenamento USB são conectados ao computador. Memória e Armazenamento - Controladora de discos integrada à placa mãe, padrão SATA-3, com taxa mínima de transferência de 6.0 GB/S. Deverá possuir uma unidade SSD de 256GB PCIe NVMe. Memória RAM de mínimo 8 GB DDR4 e velocidade mínima de 2.400 MHz. Gabinete – SFF com no máximo 8.2L, e dimensão aproximada de 93mm x 298mm x 340mm. Peso de 5,30kg. Alto-falante interno com até 1,5w. Com Botão liga/desliga, e Conector frontal para headphone e microfone do tipo combo. No mínimo 4 portas frontais, sendo pelo menos três USB 3.2 Gen 1. Deverá possuir trava de segurança do tipo Kensington. Não será aceito qualquer tipo de adaptador extensor ou hub para atingir o número de portas. Fonte de alimentação com potência máxima de 310w, 80 PLUS com chaveamento automático, luz indicadora de energia e eficiência de no mínimo 90%. Teclado USB Slim, padrão ABNT 2, com numérico dedicado, com indicadores leds, da mesma marca e cor do equipamento oferecido. Mouse óptico USB, três botões, com rolagem vertical, resolução de 1200dpi, da mesma marca e cor do equipamento oferecido. Sistema operacional: Windows 11 Professional

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

		64 bits original instalado e ativado de fábrica e em Português/BR. Deverá constar na nota fiscal (NF) do equipamento, o número da chave de licença dos sistemas operacionais aplicada no referido equipamento. Garantia - 3 anos garantia Onsite, com atendimento em até 24 horas, prestado pela fabricante do equipamento, em dias úteis, das 8h às 20h. O fabricante deve possuir Central de Atendimento tipo (0800) para abertura dos chamados de garantia. Monitor - O equipamento deverá ser entregue com 01 (um) monitor conforme as especificações abaixo: Tela widescreen de 21,5" polegadas, pixel pitch: 0,270mm ou menor, brilho: mínimo de 250 cd/m², Relação de Contraste 1000:1 ou superior, tempo de resposta: 5 ms, regulagem de inclinação da posição do visor, Conectores de entrada: 01 (uma) entrada com conector 15 pinos D-Sub (VGA), 01 (uma) entrada com conector DisplayPort ou HDMI com suporte à resolução 1920 x 1080. Não será aceito soluções de uso de adaptadores. Fonte de tensão bivolt (comutação automática). A marca do equipamento ofertado, isto é, o nome do fabricante deverá constar como membro da categoria Promoter do TCG comprovado através do link: https://trustedcomputinggroup.org/ membership/ member- companies/, na categoria Promoter; O equipamento deverá possuir conformidade de compatibilidade com o sistema operacional fornecido, ou seja, Windows 10 Pro 64Bits, emitido através do site: https://partner.microsoft.com/en-us/dashboard/hardware/search/cpl. O fabricante do equipamento deve possuir certificado EPEAT, avalia os impactos ambientais no ciclo de vida dos produtos, comprovando através de documento emitido especificamente para o modelo ofertado, obtido através do site https://www.epeat.net/ O fabricante do equipamento deve possuir certificado ISO 9001 e ISO 14001 e Certificado de Regularidade do IBAMA (CR IBAMA). O fabricante deverá fazer parte da lista de membros do DMTF nas categorias Board. Anexar documento comprovatório válido. O desktop deverá possuir certificação de compatibilidade com a norma IEC 60950 ou similar emitida por instituição acreditada pelo Inmetro. Os equipamentos ofertados e demais periféricos ou acessórios deverão ser do mesmo fabricante do equipamento. Todos os cabos e conectores necessários ao funcionamento dos equipamentos deverão ser fornecidos, e deverão seguir o padrão NBR-14136. Todos os equipamentos ofertados, acessórios e periféricos deverão possuir gradações neutras das cores preta ou cinza, e manter o mesmo padrão de cor. Todos os equipamentos a serem entregues deverão ser idênticos, ou seja, todos os componentes externos e internos de mesmos modelos e marcas. Caso o componente não mais se encontre disponível no mercado, admitem-se substitutos com qualidade e características idênticas ou superiores, mediante nova homologação. O equipamento fornecido não poderá conter substâncias perigosas como mercúrio (hg), chumbo(pb), cromo hexavalente(cr(vi)), cádmio (cd), bifenil polibromados(pbbs), éteres difenil- polibromados(pbdes), em concentração acima da recomendada na diretiva ROHS (Restriction of Certain Hazardous Substances). A comprovação deverá através de certificação válida. O fabricante dos equipamentos ofertados deverá possuir comprovadamente banco de dados disponibilizado na internet que permita obter a configuração de hardware e software ofertado, periféricos internos e drivers de instalação atualizados e disponíveis para download a partir do n.º de série dos mesmos. A comprovação deverá ser feita através de documento comprobatório válido. O fabricante do equipamento deverá possuir serviço de carregamento de imagens em fábrica. A imagem padrão será a configuração básica do equipamento contendo todos os utilitários e aplicativos de uso da contratante. O equipamento deverá vir lacrado e configurado e padronizado de fábrica, não sendo admitido personalizações ou adaptações realizadas por terceiros. A proponente deverá

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

		comprovar que está autorizado pelo fabricante a comercializar os equipamentos ofertados. A comprovação deverá ser feita através de declaração do fabricante do equipamento, direcionada a este órgão. Caso a empresa licitante seja o próprio fabricante, excluem-se as exigências com relação à declaração. Todas as comprovações técnicas ou certificações, devem ser apresentadas obrigatoriamente juntamente com a proposta comercial. A comprovação técnica das especificações e certificações, devem ser realizadas por meio de Proposta, Certificados, Folders/Manuais oficiais do fabricante.
2	25	**IOTEBOOK:** Descrições mínimas exigidas, podendo ofertar produto superior, desde que compatível com conjunto ofertado: 1. Processador:Processador de arquitetura intel com suporte a 64bits. O processador deverá ter desempenho, mínimo de 11472 pontos; O desempenho será comprovado por intermédio de resultados de BenchMark, disponíveis em: http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php; É obrigatório declarar, na proposta, o modelo do processador ofertado.2.Placa Mãe:• Placa Mãe do mesmo fabricante do equipamento, não sendo aceita solução em OEM ou placas encontradas no mercado comum.• Deverá possui solução de segurança integrado, no padrão TPM versão 2.0, ou PTT, ou superior, não será aceita solução em slot.3. Bios:• BIOS desenvolvido pelo mesmo FABRICANTE DOEQUIPAMENTO, especificamente para o equipamento ofertado.4. Interfaces:• 3(três) interfaces USB no total, sendo pelo menos 01 (uma)no padrão USB3.2 (tipo C) (DP e PD) .•1 (uma) interface Wireless 802.11 ax e Bluetooth 5.2 ou superior, comantena interna (integrada ao hardware). Deve possuir certificação ANATEL. Não serão aceitos dispositivos USB, cartões externos padrão PCMCIA ou similares. 1 (uma) interface RJ-45, 10/100/1000.•1 (uma) interface HDMI.• Interface de som com alto-falante estéreo embutidos no notebook.• Entrada para microfone e saída para fone de ouvido.5. Memória RAM:• Mínimo de 8GB ddr4 3200mhz.•Deverá possuir possibilidade expansão de no mínimo 64 GB.6. Controladora e unidade de disco rígido:• Compatível com portas SATA III de 6.0 Gb/s ou superior• Tipo SSD M.2 (Solid State Disk), sem adaptadores•Capacidade de armazenamento mínima de 256GB.7. Características vídeo e Webcam:• Tela de LED de 14 polegadas (podendo variar de 14 pol à 16pol), resolução nativa mínima 1920 x 1080 (Full HD).•Câmera integrada 1.0 MP 720p. Processamento de vídeo integrado. Microfone integrado.8.Gabinete:Em cores escuras, preferencialmente preta, cinza ou chumbo;• Abertura e a trava tipo Kensington.• TPM 2.0 (solução por Hardware).9. Teclado:Integrado a carcaça• Norma ABNT2, Numérico Português-Brasil; resistente a água;10. Mouse / Touchpad :•Integrado a carcaça.• Tipo Touchpad• 2 botões integrados11. Bateria:De no mínimo 10 horas, integrada a carcaça. Licenças:• O equipamento deverá ser entregue com o sistema operacional MS-Windows 1012. Idioma: Profissional (64 bits) ou superior, pré-instalado, no idioma Português Brasil, acompanhado de licença de uso gravada na memória flash da BIOS ou fixada na parte externa do gabinete.13. Certificações do equipamento:• Apresentar certificações para o notebook:• Compatibilidade eletromagnética: IEC 61000 e CISPR22 e CISPR24 • Segurança do usuário: IEC 60950 ou equivalente. Equipamento ecológico: EPEAT, ABNT NBR 14020:2002 e ABNT• NBR 14024:200414. Certificações exigidas do fabricante:Apresentar certificações do Fabricante:ISO: 9001, 14001 e 45001;• Certificado de Regularidade IBAMA Gerenciamento remoto: DMTF com o fabricante na categoria “Board”Tecnologias de computação confiável: Membro da

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

		TGC (Trusted Computing. Group) com o fabricante na categoria “Promoter” ou “Contributor”.15. Acessórios e componentes: Deverá ser fornecido carregador de bateria compatível com o notebook, compacto com entrada de 110 a 240V AC (automático).Deverá ser fornecido Uptable compatível com o notebook; Deverá ser fornecido teclado Teclado e mouse wirelles: 2.4GHz alcance ate 10 metros com Criptografia AES de 128 bits16. Outros requisitos:• Possuir capacidade de Recovery do Sistema, mesmo no caso de o Sistema Operacional não inicializar, podendo este ser via mídia USB externa.• Todos os equipamentos e seus componentes deverão ser novos (sem uso anterior), não recondicionados.17. Garantia:O fabricante do equipamento deverá possuir central de atendimento técnico, com abertura de chamados via DDG 0800 ou sistema web para registro de chamados.•Os equipamentos ofertados deverão possuir 03(três) anos de garantia “on site”, prestado pelo fabricante, com atendimento 8x5 em horário comercial, no local onde encontram-se instalados. Os trabalhos deverão ser realizados no período compreendido entre 8h às 17h de segunda a sexta-feira, excluídos os feriados. Caso a contratada queira realizar atendimentos fora desse horário, deve previamente agendar horário com os funcionários do Departamento de Informática da contratante, sob pena de não ser atendida.A garantia não poderá estar vinculada a lacres, selos ou similar, permitindo aadição de componentes da Contratada desde que compatível com o equipamento. O Fabricante deve possuir site na internet para download de drivers e dos softwares originais instalados em fábrica não sendo aceita a comprovação através de redirecionamento para sites de terceiros.18 Padrões: •Não será aceito qualquer tipo de personalização como adesivos, impressões serigráficas ou outros. A homogeneidade dos produtos e acessórios deverá fazer parte do projeto original do fabricante.Todas as características solicitadas deverão ser comprovadas através de literatura técnica juntamente com a proposta, atestados do fabricante, sítios da internet ou outras fontes nas quais as exigências solicitadas possam ser claramente identificadas, sob pena de desclassificação.
3	02	**PROJETOR:** bivolts, controle remoto. Sistema de projeção com tecnologia 3LCD ou LDP, brilho em cores e branco com no mínimo 4000 lumens, contraste 25.000:1, projeção de 31” – 298” conectividade HDMI e VGA (compatível com RGB), resolução nativa mínima de 1280 pixels por 800 pixels, lâmpada com vida útil estimada de 5000 horas brilhante e 13000 eco+, zoom óptico e foco manual, alimentação elétrica de 100 a 240 VAC – 50/60Hz, auto falante 8W, controle remoto. Deverá ser apresentado junto à proposta, catálogo, folder ou folheto, do equipamento proposto onde conste de maneira clara todas as características do equipamento cotado. Caso seja originário da internet, deverá constar o respectivo endereço eletrônico para conferência ou declaração do fabricante.
04	02	**IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER:** Cópias Múltiplas; Discagem Abreviada (n° de locais): 300; Acesso Remot: Sim; Relatório de Atividades/Relatórios Periódicos: Sim; Funções Principais: Impressão, digitalização, cópia e fax; Cópia Duplex (Frente e Verso): Sim; Tempo de Impressão da Primeira Página: 7.5 segundos; Tecnologia de Impressão: Laser Eletrofotográfico; Memória Padrão: 1 GB; Velocidade Máx. de Impressão em Preto; (ppm): 52/50 ppm (carta/A4); Resolução da Impressão (máxima em dpi): Até 1200 x 1200 dpi; Capacidade da Bandeja de Papel: 520 folhas; Capacidade de Papel na Bandeja Opcional (folhas): 4 x 520 folhas; Bandeja Multiuso: 50 folhas; Capacidade de Impressão Duplex (Frente e Verso): Sim; Interface de Rede Embutida: Wireless 802.11b/g/n, Gigabit Ethernet, Hi- Speed USB 2.0; Compatibilidade com o Driver de Impressora: Windows®, Mac OS®, Linux; Emulações: PCL5e, PCL5c, PCL6 (PCL XL Class3.0), BR-Script3‡, IBM

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

		Proprinter, Epson FX, PDF Version 1.7, XPS Version 1.0; Função de Impressão Segura: Sim; Volume Máximo de Ciclo Mensal: 150.000 páginas; Volume de Impressão Mensal Recomendado‡: Até 10.000 páginas; Tamanho Máx. de Impressão: 21,6 x 35,6 cm (ofício); Aplicativo de Impressão para Dispositivos Móveis‡: AirPrint™, Google Cloud Print™ 2.0, Brother iPrint&Scan, Mopria®, Cortado Workplace, Wi-Fi Direct® e NFC; Tamanhos do Papel: 21,6 x 35,6 cm; CÓPIA: Resolução de Cópia (máxima): Até 1200 x 600 dpi; copia sem uso do PC: Sim; Capacidade Máx. do Alimentador Automático de Documentos (ADF): 80 folhas; Velocidade da Cópia em Preto: 52/50 ppm (carta/A4); Redução/Ampliação: 25% ~ 400%; Função de Cópias Ordenadas: Sim; Tamanho do Vidro de Documentos: Ofício; Cópia Duplex (Frente e Verso): Sim; Cópias de ID (Documentos de Identidade): Sim; SCANNER: ADF: Sim; Scan Drivers Included: TWAIN, WIA, ICA, ISIS, SANE; Resolução de Digitalização Interpolada (dpi): Até 19200 x 19200 dpi; Resolução de Digitalização Óptica (dpi): 1200 x 1200 dpi; Formatos (Exportação): JPEG, PDF Single-page/Multi- page (PDF seguro, PDF pesquisável, PDF/A), TIFF Single- 01 page/Multi-page, TXT, BMP, DOCX, XML, PPTX, XPS, PNG; Digitaliza para: Email, Imagem, OCR, File, FTP, USB, Network Folder (CIFS - Windows® only), E-mail Server, SharePoint®, SSH Server (SFTP), Cloud (Web Connect)‡, Easy Scan to Email; Digitalização Duplex (Frente e Verso): Sim; OUTRAS CARACTERÍSTICAS: Garantia mínima 1 anos onsite Suprimento preto Rendimento (20.000 páginas); Guia de Configuração Rápida e Manual do; Usuário: Sim; Conjunto de Cilindros: (50.000 páginas); CD- Rom: Sim; Cabo de Alimentação CA; Cabo USB para impressora 2.0 AM/BM 3m; O equipamento deve vir acompanhado de todos os cabos e manuais necessários para instalação, configuração e utilização. Deverá ser apresentado junto à proposta, catálogo, folder ou folheto, do equipamento proposto onde conste de maneira clara todas as características do equipamento cotado. Caso seja originário da internet, deverá constar o respectivo endereço eletrônico para conferência ou declaração do fabricante.
5	04	**NOBREAK 1200VA:** com potencia nominal de 1,2kva. potencia real mínima de 600w, tensão entrada 115/127/220v (em corrente alternada) com comutação automática, tensão de saída 110/115 . alarme audiovisual. bateria interna selada. autonomia a plena carga de, no mínimo, 15 minutos considerando o consumo de 240w, possuir, no mínimo, seis tomadas de saída padrão brasileiro. possuir troca fácil de bateria pelo usuário garantia de 12 meses. Deverá ser apresentado junto à proposta, catálogo, folder ou folheto, do equipamento proposto onde conste de maneira clara todas as características do equipamento cotado. Caso seja originário da internet, deverá constar o respectivo endereço eletrônico para conferência ou declaração do fabricante.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE EM PESQUISAS DE PREÇO.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 200.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
MARÇO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 005/04 Nova – Aquisição de Materiais de Higiêne (exclusico Creche)

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIÊNE DE USO EXCLUSIVO DE CRECHE.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
ATENDIMENTO DE CRIANÇAS MUITO PEQUENAS E CRIANÇAS PEQUENAS, SEGUNDO O DESCRITITIVO DA BNCC (BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR) MATRICULADAS NA ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL, PARA QUE AS AÇÕES DE SAÚDE E HIGIÊNE DOS DISCENTES SEJAM MANTIDAS COM PLETO TRATO, PROPORCIONANDO PARA TODOS BEM ESTAR E CONDIÇÕES AGRADÁVEIS DE PERMANENCIA NA UNIDADE ESCOLAR.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO DOS ITENS	QDADE	
01	Unid	**COLONIA INFANTIL**, colônia para bebê, perfume suave e delicado, não contém álcool, clinicamente testado, não irrita a pele, fragrância unissex, frasco com no mínimo 100ml, 1ª linha	200	
02	Unid	**Creme para Pentear Infantil,** testado dermatologicamente fórmula suave, sem enxágue, desembaraçante. Para todos os tipos de cabelo. Acondicionado em embalagem plástica de 300 ml.	150	
03	Unid	**Esponja para Banho Infantil,** macia, durável, não machuca a pele, dermatologicamente testada. Hipoalergênico, composição esponja de poliuretano, embalado em embalagem plástica individualmente, aproximadamente 115x75x 35 mm.	150	
04	Pct	**FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO EXTRA GRANDE (XG)** – Infantil, de fabricação nacional, com barreiras laterais e antivazamento, elásticos ajustáveis nas pernas, com barreiras (orelhas) adesivas de fixação. Mínimo 64 fraldas por pacote	450	
05	Pct	**Fralda descartável TAMANHO EXTRA G** – Infantil, de excelente qualidade, grande absorção, macia, com barreiras laterais e antivazamento, elásticos ajustáveis nas pernas, pacote com 70 unidades no mínimo.	400	
06	Pct	**FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO PEQUENO (P)-** Infantil, de fabricação nacional, com barreiras laterais e antivazamento, elásticos ajustáveis nas pernas, com barras traseiras(orelhas) adesivas de fixação. Mínimo de 40 fraldas por pacote.	250	
07	Pct	**FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO XXG-** Infantil, de fabricação nacional, com barreiras laterais e antivazamento, elásticos ajustáveis nas pernas, com barras traseiras(orelhas) adesivas de fixação. Mínimo de 26 fraldas por pacote.	700	
08	Unid	**POMADA DE ASSADURA, para tratamento. Com Nistatina e Zinco.** Uso pediátrico. Acondicionado em tubos de 60 gramas no mínimo.	160	
09	Unid	**SHAMPOO INFANTIL PARA CRIANÇAS ACIMA DE 06 MESES** sem álcool, PH balanceado, hipoalergênico**.** aspecto viscoso, com fragrância suave, que não irrita os olhos. Para todos os tipos de cabelo. Ph neutro. Testado dermatologicamente. Acondicionado em embalagem de no mínimo 400 ml.	160	
10	Unid	**SHAMPOO INFANTIL TIPO NEUTRO,** aspecto viscoso, com fragrância suave, que não irrita os olhos. Para todos os tipos de cabelo. Ph neutro. Testado dermatologicamente. Acondicionado em embalagem plástica de 500 ml.	160	
11	Unid	**POMADA DE ASSADURA.** Para prevenção. Uso Pediátrico. Acondicionada em tubos de 45 gramas no mínimo.	200	

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 90.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
ABRIL 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(X) Aplica ( ) Não se aplica

Demanda 006/04 Nova – Aquisição de HortiFruti (Agricultura Familiar)

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE HORTIFRUTI DA AGRICULTURA FAMILIAR.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
ABASTECIMENTO E MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAS DAS ESCOLAS DO MUNÍCIPIO, BEM COMO ATENDIMENTO DA SEGURANÇA ALIMENTAR E CUMPRIMENTO DO MÍNIMO LEGAL DE GASTOS PARA A AGRICULTURA FAMILIAR PREVISTO NO PNAE (PLANO NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR). AINDA, FAZ NECESSÁRIO O ATENDIMENTO DA DEMANDA POR CONSIDERAR A EXISTENCIA DE PRODUTORES DA AGRICULTURA FAMILIAR, ESTIMULADOS DIRETAMENTE PELO PROGRAMA A PROCEDER COM ESSAM MODALIDADE DE PRODUÇÃO.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Qtd	Unid	Descrição
1	160	pç	**Abacaxi Pérola -** de tamanho médio, deverá se apresentar em bom estado de conservação e isento de defeitos ou manchas.
2	250	kg	**Abóbora Paulista** – de tamanho médio, de boa qualidade, sem defeitos e livre de sujidades, parasitas e fungos. Não serão aceitos produtos com rachaduras, perfurações ou cortes. O produto deverá ser entregue em sacos plásticos.
3	70	kg	**Abóbora CABOTIÃ** – de tamanho médio, de boa qualidade, sem defeitos e livre de sujidades, parasitas e fungos. Não serão aceitos produtos com rachaduras, perfurações ou cortes. O produto deverá ser entregue em sacos plásticos.
4	110	mç	**Acelga -** as folhas devem estar viçosas, livre de sujidades e parasitas, não murcha ou oca.
5	600	mç	**Alface Americana –** as folhas devem estar não murchas, livre de sujidades e parasitas
6	1800	kg	**Banana Nanica** – tipo nanica, tamanho médio e uniforme, de primeira qualidade, em pencas, consistência firme, em estágio de maturação adequado e livre de sujidades e deverão ser entregues em caixas plásticas.
7	800	kg	**Batata** – tamanho G, de boa qualidade.
8	200	kg	**Brócolis-** De qualidade boa, sem defeitos, flores intactas, íntegras e bem desenvolvidas. De coloração e tamanho uniforme típicos da variedade. Não serão permitidos defeitos que afetem a sua composição e aparência
9	100	kg	**Beterraba –** de tamanho grande, deverá se apresentar em bom estado de conservação e isento de defeitos ou manchas.
10	460	kg	**Cebola** – nacional, tamanho de médio a grande.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

11	310	kg	**Cenoura** – de tamanho médio, uniforme, lavada, firme, de boa qualidade, entregues em sacos plásticos.
12	500	maço	**Cheiro Verde** – composto com cebolinha verde e salsa, fresco, de primeira qualidade, de cor verde vivo, isenta de fungos, parasitas e sujidades, e deverá ser entregue em sacos plásticos.
13	150	kg	**Chuchu -** de tamanho médio, uniforme, firme, de boa qualidade e entregues em sacos plásticos.
14	150	maço	**Couve Manteiga -** as folhas devem estar não murchas, livre de sujidades e parasitas
15	200	kg	**Goiaba-** tamanho médio, íntegras, com aspecto cor, cheiro e sabor próprio, com polpas firmes e intactas não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: dano por praga, defeito de casca grave, passado, ferimento e podridão
16	400	kg	**Laranja Pera Rio –** extra, fresca, firme, madura, e deverão ser entregues em caixas plásticas.
17	90	kg	**Limão Taiti –** tamanho médio, de boa qualidade, a casca deve se apresentar lisa e com brilho. O produto deverá ser entregue em sacos plásticos.
18	1400	kg	**Maçã Gala –** de tamanho médio, deverá se apresentar em bom estado de conservação e livre de pontos de apodrecimento.
19	450	kg	**Mamão Formosa –** de tamanho médio a grande, deverá se apresentar em bom estado de conservação e livre de pontos de apodrecimento.
20	550	kg	**Mandioca -** Lisa com polpa intacta e limpa, com coloração e tamanho uniformes típicos da variedade. Não serão aceitos produtos com os seguintes defeitos: deformação grave, passado, escurecimento. De colheita recente. Acondicionadas em sacos de material atóxico tipo "Ráfia".
21	400	kg	**Melão Amarelo –** de tamanho médio a grande, deverá se apresentar em bom estado de conservação e isento de defeitos ou manchas.
22	2000	kg	**Melancia** – de tamanho médio a grande, de boa qualidade, isenta de defeitos ou manchas.
23	1000	kg	**Pepino Japonês** – do tipo comum, de primeira qualidade, de tamanho médio a grande, fresco, livre de parasitas, fungos e sujidades. Deverão ser entregues em sacos plásticos.
24	50	kg	**Pera Willians -** de tamanho médio, madura, deverá se apresentar em bom estado de conservação e isento de defeitos ou manchas.
25	350	kg	**Poncã ou Tangerina –** tamanho médio a grande, de boa qualidade, a casca deve se apresentar lisa e com brilho. O produto deverá ser entregue em caixas plásticas.
26	420	kg	**Repolho Verde** – liso, de primeira qualidade, fresco, de tamanho médio a grande, livre de fungos, parasitas e sujidades e deverão ser entregues em sacos plásticos ou caixas plásticas.
27	800	kg	**Tomate Rasteiro** – limpo, de boa qualidade, tamanho médio a grande, o produto deve se apresentar sem defeitos, firme e sem manchas. Deverão ser entregues em sacos plásticos.
28	160	kg	**Uva Niágara –** em bom estado de conservação, fresca, livre de insetos e parasitas.
29	80	kg	**Vagem** – tamanho médio a grande, de primeira qualidade, consistência firme, com a casca íntegra, livre de fungos e sujidades.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 100.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
ABRIL 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 001/05 Nova – Serviço de Profissional de TI

1. Objeto Descrição:
MANUTENÇÃO DE T.I
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
MANUTENÇÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E INFORMÁTICA, PARA OS EQUIPAMENTOS DOS PRÉDIOS ESCOLARES E DEMAIS PRÉDIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, VISANDO O BOM DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES ESCOLARES, DE SECRETARIA E AFINS, ALÉM DISSO, JUSTIFICA-SE PARA QUE OS EQUIPAMENTOS DAS UNIDADES ESCOLARES UTILIZADOS POR ALUNOS E PROFESSORES SEJAM PLENAMENTE RECUPERADOS EM CURTO ESPAÇO DE TEMPO, NÃO PREJUDICANDO AS ATIVIDADES DIGITAIS DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. A CONTRATAÇÃO DE UM PROFISSIONAL NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO SE FAZ NECESSÁRIA E DE EXTREMA IMPORTÂNCIA, UMA VEZ QUE A MUNICIPALIDADE NÃO POSSUI EM SEU QUADRO DE PESSOAL, SERVIDOR CAPACITADO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM COMPUTADORES, IMPRESSORAS E SEUS PERIFÉRICOS E LEVANDO-SE AINDA EM CONSIDERAÇÃO A NECESSIDADE DE RESOLUÇÃO RÁPIDA E SEGURA DOS PROBLEMAS TÉCNICOS QUE OCORREM NOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA DURANTE O HORÁRIO DE EXPEDIENTE E ATIVIDADES ESCOLARES.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	HORAS TOTAIS POR 12 MESES
01	Serviço por hora	Contratação de empresa especializada para disponibilidade de 01 (um/a) profissional, com experiência na área de tecnologia da informação para manutenções preventivas e corretivas nos computadores e equipamentos de informática dos prédios escolares e da Secretaria Municipal de Educação.	384 Horas anuais.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 14.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
MAIO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

(X) Aplica ( ) Não se aplica

Demanda 006/05 Nova – Aquisição de Livros

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE LIVROS DE LITERATURA E LEITURA PARA ALUNOS.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
MANUTENÇÃO DE EXEMPLARES DE LIVROS DE LITERATURA E LEITURA PARA OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS, COM A FINALIDADE DE PROGRESSÃO DA APRENDIZAGEM DE ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL E DA EDUCAÇÃO INFANTIL NAS ATIVIDADES ESCOLARES E EXTRA CLASSE.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:
A INCLUSÃO DOS TÍTULOS DAS OBRAS SERÁ DEFINIDA DE ACORDO COM LANÇAMENTOS, NECESSIDADES DOS ALUNOS E INDICAÇÃO DA(S) ESCOLA(S).
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 9.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
MAIO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 007/05 Nova – Serviço de Capacitação de Pessoal e Psicoeducacional

1. Objeto Descrição:
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CAPACITAÇÃO DE PESSOAL E PSICOEDUCACIONAL.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço não continuado
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO DE SERVIDORES DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PARA GARANTIR O BOM DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES ESCOLARES E GARANTIR BOM ATENDIMENTO AOS ALUNOS PORTADORES DE NECESSIDADES DIFERENCIADAS DE APRENDIZAGEM, ALÉM DE GARANTIR FORMAÇÃO CONTINUADA À DOCENTES DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO, COM JUSTIFICATIVA AINDA, DE CUMPRIR METAS E ESTRATÉGIAS ESTABELECIDAS PELA LEI Nº 13.005/2014.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QTD
01	Serviço	Contratação de EMPRESA/PROFISSIONAL para ministrar Capacitação/Formação Psico-educacional para os(as) Servidores de apoio e Docentes da Rede Municipal de Educação, com emissão de Certificado de Participação, com utilização de Recursos audiovisuais e/ou Tecnologia de Informação. **Temas sugeridos:** A atuação da Equipe; Empatia no ambiente Escolar; Liderança e compreensão. Inteligência emocional; Autismo; Convivência escolar; Dimensões da não aprendizagem	10 horas

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

		Modalidade: Presencial **Formação sugerida para o Formador:** Psicologia ou áreas afins, com comprovação de Formação e justificativa de ajuste ao Tema dentro da ormação do Profissional. .	

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES, PESQUISA DE MERCADO.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 6.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
MAIO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 003/07 Nova – Aquisição de Material Permanente

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE.
1.1 Tipo de Objeto
Material permanente / equipamento
2. Justificativa da Contratação:
AQUISIÇÃO DE MATERILA PERMANENTE PARA PRÉDIOS ESCOLARES E DEMAIS PRÉDIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ESSA AÇÃO É ESSENCIAL PARA GARANTIR A QUALIDADE DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELAS ESCOLAS, SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DEMAIS PRÉDIOS SOB RESPONSABILIDADE DA REDE DE EDUCAÇÃO MUNICIPAL, TENDO EM VISTA QUE OS ITENS ESTÃO DIRETAMENTE LIGADOS ÀS ATIVIDADES E A ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇÕES, AINDA SE JUSTIFICA PELA NECESSIDADE DE PROPORCIONAR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, EFICIENTE E CONFORTÁVEL PARA FUNCIONÁRIOS E CIDADÃOS QUE PROCURAM OS DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS DAS UNIDADES ESCOLARES, ENQUANTO ECONOMIZA RECURSOS E CUMPRE AS REGULAMENTAÇÕES DE SEGURANÇA EM TODOS OS ESPAÇOS.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNID	DESCRIÇÃO DO ITEM	Qtd
01	Unid	**CADEIRA FIXA -** cadeira fixa, sem braços, com estofamento em espuma injetada de boa qualidade, revestimento com tecido j. serrano. assento medindo: 0,40cm x 0,42cm x encosto 0,37cm x 0,30cm, estrutura em ferro 7/8 na chapa 1,20 com tratamento antiferruginoso e pintura eletrostática a pó epoxi e em forno de alta temperatura.	10
02	Unid	**CADEIRA GIRATORIA-** tela, braço e base cromo base giratória cromada com relax e regulagem de altura com sistema a gás. assento em tecido space e encostos em tela super resistente preta. base e braço cromados.	06
03	Unid	**ARMÁRIO DE AÇO -** armário em aço, com duas portas de abrir com chaves, 04 prateleiras e puxadores na cor cinza. confeccionado na chapa 26, medindo 1,98 altura x 0,90 largura x 0,40 profundidade.	10
04	Unid	**REVISTEIRO DE AÇO** - feito em metalão 20 x 40, na chapa 18, estrutura dos pés 30 x 50, na chapa 18. tubo 1/2 chapa 18, tela fixa com 6 prateleiras, com medidas de: 1,50mt de altura x 0,94cm de largura. pintura eletrostática a pó em forno de alta temperatura.	02

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

05	Unid	**MESA DE REUNIAO REDONDA -** confeccionada em bp de 15mm, modelo linha polar, na cor cinza com borda cinza, em modelo circular, tampo medindo 1,10mt de diâmetro x 1,10mt de profundidade x 0,75cm de altura	04
06	Unid	**BEBEDOURO DE ÁGUA PARA GALÃO** em torre gabinete- sem emendas. gabinete em aço eletrozincado kromanox e branco , com tampa, aparador de copos. a base do aparador de copos e separador de água em polipropileno; conexões hidráulicas internas atóxicas; torneiras em plástico resistentes; termostato fixo para ajuste de temperatura entre 4 e 15ºc, com sete ni'veis de temperatura; reservatório de água em plástico atóxico tendo a possibilidade de ser produzido em alumínio com pintura alimentícia atóxica ou aço inox.	03
07	Unid	**LIXEIRA LÁPIS** – confeccionada em fibra em formato de lápis colorido, com capacidade para 80 litros, medindo 0,40cm de diâmetro e 0,90cm de altura.	04
08	Unid	**ARMÁRIO DE AÇO** - armário em aço, com duas portas de abrir com chaves, 04 prateleiras e puxadores na cor cinza. confeccionado na chapa 26, medindo 1,98 altura x 1,20 largura x 0,40 profundidade.	10

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 50.000,00

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

JULHO 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 004/07 Nova – Aquisição de Ares Condicionados

FORMALIZAÇÃO DA 1. Objeto Descrição:

AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO COMPLETA DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço não continuado

2. Justificativa da Contratação:

AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO PARA PRÉDIOS ESCOLARES E DEMAIS PRÉDIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ESSA AÇÃO É ESSENCIAL PARA GARANTIR A QUALIDADE DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELAS ESCOLAS, SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DEMAIS PRÉDIOS SOB RESPONSABILIDADE DA REDE DE EDUCAÇÃO MUNICIPAL, TENDO EM VISTA A PROBLEMÁTICA DAS ELEVADAS TEMPERATURAS LOCAIS E A QUALIDADE DO AR QUE OS ALUNOS RESPIRAM NAS SALAS DE AULAS, PREVENINDO A PROPAGAÇÃO DE ALÉRGENOS, BACTÉRIAS E OUTROS POLUENTES QUE PODEM AFETAR A SAÚDE, OU SEJA, SE JUSTIFICA PELA NECESSIDADE DE PROPORCIONAR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, EFICIENTE E CONFORTÁVEL PARA FUNCIONÁRIOS E CIDADÃOS QUE PROCURAM OS DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS DAS UNIDADES ESCOLARES, ENQUANTO ECONOMIZA RECURSOS E CUMPRE AS REGULAMENTAÇÕES DE SAÚDE E SEGURANÇA.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	Qtd
01	Und	**Condicionador de ar, Ciclo frio, 12000 BTUs completo com instalação.**	4

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

		•Capacidade de Refrigeração Mínima 12000 BTUs, com baixa emissão de ruídos; •Alimentação Trifásica 220V; •Classe de Consumo Procel A; •Presença de controle remoto sem fio, com funções de refrigeração, ventilação, termômetro. •Display na unidade evaporadora, com as funções de temperatura, ventilação e refrigeração. •Unidade Evaporadora com aletas móveis. •Fixação da Unidade Evaporadora na parte traseira, com possibilidade de utilização de suporte externo metálico. •Unidade Condensadora, à prova de intempéries e com estrutura que permita a utilização de suportes individuais. •Presença de filtro eletrostático, para eliminar odores no ar.	
02	Unid	**Condicionador de ar, Ciclo frio, 18000 BTUs completo com instalação.** •Capacidade de Refrigeração Mínima 18000 BTUs, com baixa emissão de ruídos; •Alimentação Trifásica 220V; •Classe de Consumo Procel A; •Presença de controle remoto sem fio, com funções de refrigeração, ventilação, termômetro. •Display na unidade evaporadora, com as funções de temperatura, ventilação e refrigeração. •Unidade Evaporadora com aletas móveis. •Fixação da Unidade Evaporadora na parte traseira, com possibilidade de utilização de suporte externo metálico. •Unidade Condensadora, à prova de intempéries e com estrutura que permita a utilização de suportes individuais. •Presença de filtro eletrostático, para eliminar odores no ar.	2
03	Unid	**Condicionador de ar, Ciclo frio, 24000 BTUs completo com instalação.** •Capacidade de Refrigeração Mínima 24000 BTUs, com baixa emissão de ruídos;•Alimentação Trifásica 220V; •Classe de Consumo Procel A; •Presença de controle remoto sem fio, com funções de refrigeração, ventilação, termômetro. •Display na unidade evaporadora, com as funções de temperatura, ventilação e refrigeração. •Unidade Evaporadora com aletas móveis. •Fixação da Unidade Evaporadora na parte traseira, com possibilidade de utilização de suporte externo metálico. •Unidade Condensadora, à prova de intempéries e com estrutura que permita a utilização de suportes individuais. •Presença de filtro eletrostático, para eliminar odores no ar.	2
04	Unid	**Condicionador de ar, Ciclo frio, 9000 BTUs completo com instalação.** •Capacidade de Refrigeração Mínima 9000BTUs, com baixa emissão de ruídos;•Alimentação Trifásica 220V; •Classe de Consumo Procel A; •Presença de controle remoto sem fio, com funções de refrigeração, ventilação, termômetro. •Display na unidade evaporadora, com as funções de temperatura, ventilação e refrigeração. •Unidade Evaporadora com aletas móveis. •Fixação da Unidade Evaporadora na parte traseira, com possibilidade de utilização de suporte externo metálico. •Unidade Condensadora, à prova de intempéries e com estrutura que permita a utilização de suportes individuais. •Presença de filtro eletrostático, para eliminar odores no ar.	2
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 50.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
JULHO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 005/07 Nova – Serviço de Reforma de Prédio

1. Objeto Descrição:
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AMPLIAÇÃO E REFORMA DE PRÉDIO PARA A IMPLEMENTAÇÃO E INSTALAÇÃO DE CENTRO DE ESTUDOS, MÍDIA E BIBLIOTECA MUNICIPAL
1.1 Tipo de Objeto
Obra/Reforma
2. Justificativa da Contratação:
A CONTRATAÇÃO SE FAZ JUSTIFICÁVEL UMA VEZ QUE A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO, COMPREENDE COMO CABÍVEL AO MOMENTO EDUCACIONAL A CRIAÇÃO DE ESPAÇO ESPECÍFICO PARA AS PRÁTICAS DE CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES DE SUA REDE, E ESPAÇO DE AMPLO ACESSO ÀS TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO POR PARTE DOS MUNÍCIPES, SEUS ESTUDANTES E UNIVERSITÁRIOS, ALÉM DE LOCAL ADEQUADO PARA EMPRÉSTIMOS DE OBRAS LITERÁRIAS, DE PESQUISA BIBLIOGRÁFICA E DE APOIO A LEITURA.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO
01	Serviço	Contratação de empresa especializada em construção e reforma predial, para modificação de prédio existente e ampliação de espaço, com acessibilidade e demais organizações da construção civil.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO POR PESQUISA DE MERCADO.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 350.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
JULHO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 003/08 Nova – Aquisição de Produtos de Limpeza

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
MANUTANENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DOS PRÉDIOS ESCOLARES E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PARA O BOM ATENDIMENTO DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR, BEM COMO PARA PROPORCIONAR UM ESPAÇO AGRADÁVEL E SALUBRE A TODOS OS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ALÉM DISSO, A LIMPEZA ADEQUADA CONTRIBUI PARA A CONSERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, PREVENINDO O DESGASTE PREMATURO DE INSTALAÇÕES E

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

MOBILIÁRIO. ISSO PODE RESULTAR EM ECONOMIAS A LONGO PRAZO, EVITANDO REPAROS E SUBSTITUIÇÕES FREQUENTES. A IMAGEM VISUAL PÚBLICA DAS UNIDADES ESCOLARES TAMBÉM É INFLUENCIADA PELA MANUTENÇÃO DA LIMPEZA DE SEUS AMBIENTES. UM AMBIENTE LIMPO E BEM CUIDADO TRANSMITE UMA IMAGEM DE EFICIÊNCIA E PROFISSIONALISMO.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	QDADE	UNID.	DESCRIÇÃO DOS ITENS
1	800	Unid	Água sanitária, desinfetante de uso geral que alveja, desinfecta e é bactericida; solução aquosa a base de cloro, composição hipoclorito de sódio e água, acondicionada em frasco plástico; c/ teor de cloro ativo de 2,0% a 2,5% p/p, produto a base de cloro sem; aromatizante com prazo de validade não superior a 6 meses da data de fabricação; deverá constar no rótulo a especificação de uso para desinfecção de frutas, verduras e legumes. Produto sujeito a verificação no ato da entrega. De acordo com normas da Anvisa ou outro órgão regularizador. Frasco com 1l.
2	100	Gl	Alcool etílico hidratado para limpeza; com teor alcoólico/graduação 70% . Deve estar acondicionado em Frasco Plástico de 05 litro, com tampa rosqueável, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. De acordo com a resolução RDC 46 de 2002 da Anvisa.
3	40	Unid	Alcool etílico hidratado para limpeza; com teor alcoólico/graduação 70% . Deve estar acondicionado em Frasco Plástico de 01 litro, com tampa rosqueável, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. De acordo com a resolução RDC 46 de 2002 da Anvisa.
4	300	Unid	Álcool gel 70%. Embalagem plástica de 500 g.
5	100	Unid	Amaciante de roupa - (aspecto físico líquido viscoso concentrado, perfumado, acondicionado em embalagem plástica de 02 litros, com tampa de rosquear. Composição: cloreto de diaquil dimetil amônio, coadjuvantes, emulsão de silicone, diluente, conservante (5-cloro-2 metil isotiazolin-3-dna e 2-metil-4 isotiazolin-3-dna), fragrância, opacitante e água. Deve estar acondicionado em garrafas íntegras, resistentes, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. Este produto deve ser notificado na ANVISA.
6	500	Unid	Desinfetante 2l: Líquido de uso geral, bactericida biodegradável. Composição: ativo, tensoativo não iônico, sequestrante, corante, fragrância e veículo. Componente ativo: cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,2% PP. Deve estar acondicionado em embalagem plástica íntegra de 02 litros, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. Este produto deve ser notificado na Anvisa.
7	60	Unid	Desodorizador de ar, aromatizante para ambiente.
8	750	Unid	Detergente Neutro. Biodegradável. Contendo: ativo alquil, sulfato de sódio, sais inorgânicos, coadjuvantes, essência, corante e outras substancias químicas permitidas. Deve estar acondicionado em frasco plástico íntegro de 500 ml, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. - Este produto deve ser notificado na Anvisa.
9	10	Unid	Escova de lavar roupa
10	10	Unid	Escova para higienização de vaso sanitário - com cerdas de nylon - estrutura em plástico resistente. Acompanha suporte. Dim. Mínima (36x13x16)cm (comprimento/largura/altura).
11	400	Pct	Esponja de lã de aço, formato retangular, aplicação limpeza geral, textura macia e isenta de sinais de oxidação. Composição: lã de aço carbono. Pacote com 08 unidades. Peso: 60g.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

12	150	Pct	Esponja de lavar louça - Tipo dupla face. Contendo espuma de poliuretano, fibra sintética. Abrasivo e agente anti-microbiano, formato retangular, medindo entre 110mmx74mmx23mm a 110mmx75mmx20mm, abrasividade média, na cor verde/amarelo (limpeza pesada). Pacote com 04 unidades.
13	160	Unid	Flanela para limpeza - na cor amarela, 100% de algodão. Dim. Mínima 30 x 50 centímetros.
14	250	Unid	Limpa piso e cerâmica e azulejos - princípio ativo acido dodecilbenzeno sulfonico com fragancia, embalagem com um litro.
15	150	Unid	Limpador instantâneo (Contendo tensoativo não iônico biodegradável); composição alquil benzeno sulfonato de sódio, álcool etoxilado, coadjuvantes, sequestrante, fragrância e veículo. Acondicionado em embalagem plástica de 500 ml com bico dosador. Produto notificado na Anvisa.
16	60	Unid	Líquido para brilho em alumínio (Composição: acido sulfônico, neutralizante, glicerina, fragrância, espessante, corante e água. Composição química: acido sulfônico, tensoativa, não toxico, biodegradável, sabão coadjuvante). Deve estar acondicionado em garrafas íntegras de 500 ml, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento.
17	60	Unid	Pano de chão xadrez de algodão; medindo no mín. 40 x 65 centímetros.
18	100	Unid	Pano de chão xadrez - de algodão; medindo no mín. 90 x 65 centímetros.
19	350	Pct	Papel higiênico de boa qualidade, folha dupla, cor branca, neutro; apresentado em folha simples picotada e gofrada. Composto de 100% fibras naturais. A folha deve ser macia e resistente. Embalagem contendo 04 rolos medindo 10cmx30m cada.
20	140	Pct	Papel toalha para as mãos - tipo folha 02 dobras, cor branco, super resistente, rápida absorção de líquido, de primeira qualidade. Composição: 100% fibras naturais. Pacote com 1.000 folhas. Medida mín: 20x21cm.Aplicação: higiene pessoal.
21	20	Unid	Rodo para água com base em madeira de 40 cm , duplo de borracha em E.V.A., com cabo de madeira.
22	40	Unid	Rodo para água com base em madeira de 60 cm , duplo de borracha em E.V.A., com cabo de madeira.
23	20	Pct	Sabão em barra - Neutro, constando na embalagem que o produto foi testado dermatologicamente. Composição básica: ácidos graxos de sebo, coadjuvante, glicerina, agente anti-redepositante e água. Embalagem plástica com 05 unidades de 200 gramas cada, pesando 01kg. Este produto deve ser notificado na ANVISA.
24	600	Unid	Sabão em pó: Composição Tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corantes, enzimas, branqueador óptico, essência, água, alvejante e carga. Embalagem plástica de 1KG.
25	100	Gl	Sabonete líquido aspecto físico viscoso, com fragrância agradável de erva doce. Aplicação: para higienização e hidratação da pele. Composição: dietano, fragrância de erva doce, metildibromo, glutaronitria e fenoetanol. Galão de 5 Litros - Este produto deverá conter registro na ANVISA.
26	60	Pct	Saco plástico lixo 20 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.
27	60	Pct	Saco plástico lixo 40 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

28	60	Pct	Saco plástico lixo 60 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.
29	60	Pct	Saco plástico lixo 100 litros, medindo aproximadamente 75 cm de largura e 100 cm de comprimento - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191. Espessura 0,10 micras.
30	60	Pct	Saco plástico lixo 150 litros , medindo 90 cm de largura e 105 cm de comprimento pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191. Espessura 0,12 micras.
31	60	Unid	Vassoura com cabo em madeira c/ comprimento mínino de 1,2m, cepa plástica medindo no mín. 30 cm, com cerdas em nylon, tipo das cerdas: pontas plumadas resistentes.
32	60	Unid	Veneno - inseticida - tipo aerosol com no mín. 300 ml - A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro na Anvisa e deverá conter água como solvente.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 95.000,00

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

AGOSTO 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 005/08 Nova – Aquisição de Uniformes Escolares

1. Objeto Descrição:

AQUISIÇÃO DE UNIFORMES ESCOLARES PARA ALUNOS E COLABORADORES DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DAS CORRELATIVIDADES DO PROJETO DE LEI 2.108/19 E DE PADRONIZAÇÃO DE VESTIMENTA DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DE SEUS COLABORADORES, VISANDO SEGURANÇA E CONFIABILIDADE NO AMBIENTE ESCOLAR.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item 1- CAMISETA EM MALHA PV SEM MANGA – TIPO MACHÃO - Camiseta sem manga, com gola arredondada, confeccionada em meio malha PV, na cor cinza, com 67% poliéster e 33% algodão, gramatura 160g/m^2, com decote e cava com galão 0,3 cm (gola careca). Com viés na cor azul Royal medindo 0,5cm pronto nos contornos da gola e saída das mangas.
Produção: a parte interna deverá ser costurada em máquina de overloque bitola de 3mm, o fechamento e a junção de mangas, laterais, cavas e gola. O acabamento das barras e mangas deverá utilizar máquina galoneira de duas agulhas bitola larga. O acabamento da gola retilínea deverá ser pespontada em máquina galoneira 02 agulhas simples em bitola estreita. As barras deverão ser pespontadas com linha na cor cinza. Na frente deverá ser impresso em silkscreen

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

(simples e á base de água), e em cores o Brasão do Município, com no mínimo 09x09cm e a identificação da Secretaria Municipal de Educação, esta em forma de arco de letras maiúsculas grossas na cor azul royal sobre o brasão. Deverá conter etiqueta informando o tamanho, CNPJ da empresa, razão social, composição e símbolos de lavagem. **OS TAMANHOS DEVEM ESTAR EM ACORDO COM A NORMA ABNT NBR 15778 2009 OU MAIS RECENTE.**

TAMANHO	QUANTIDADE
Camiseta nº 01	20
Camiseta nº 02	20
Camiseta nº 03	40
Camiseta nº 04	45
Camiseta nº 06	45
Camiseta nº 08	60
Camiseta nº 10	60
Camiseta nº 12	60
Camiseta nº 14	40
Camiseta nº 16	40
Camiseta PP	20
Camiseta P	20
Camiseta M	20
Camiseta G	20
Camiseta GG	20

Item 2- CAMISETA EM MALHA PV COM MANGA- Camiseta com manga, com gola arredondada, confeccionada em meio malha PV, na cor cinza, com 67% poliéster e 33% algodão, gramatura 160g/m², com decote e cava com galão 0,3 cm (gola careca). Com viés na cor azul Royal medindo 0,5cm pronto nos contornos da gola e das mangas. Produção: a parte interna deverá ser costurada em máquina de overloque bitola de 3mm, o fechamento e a junção de mangas, laterais, cavas e gola. O acabamento das barras e mangas deverá utilizar máquina galoneira de duas agulhas bitola larga. O acabamento da gola retilínea deverá ser pespontada em máquina galoneira 02 agulhas simples em bitola estreita. As barras, golas e mangas deverão ser pespontadas com linha na cor cinza. Na frente deverá ser impresso em silkscreen (simples e á base de água) e em cores o Brasão do Município, com no mínimo 09x09cm e a identificação da Secretaria Municipal de Educação, esta em forma de arco de letras maiúsculas grossas na cor azul royal sobre o brasão. Deverá conter etiqueta informando o tamanho, CNPJ da empresa, razão social, composição e símbolos de lavagem. **OS TAMANHOS DEVEM ESTAR EM ACORDO COM A NORMA ABNT NBR 15778 2009 OU MAIS RECENTE.**

TAMANHO	Qtd	TAMANHO	Qtd
Camiseta nº 01	20	Camiseta PP	20
Camiseta nº 02	20	Camiseta Baby Look PP	20
Camiseta nº 03	40	Camiseta P	20
Camiseta nº 04	45	Camiseta Baby Look P	20
Camiseta nº 06	45	Camiseta M	20
Camiseta nº 08	60	Camiseta Baby Look M	20
Camiseta nº 10	60	Camiseta G	20
Camiseta nº 12	60	Camiseta Baby Look G	20
Camiseta nº 14	40	Camiseta GG	20

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Camiseta nº 16	40	Camiseta Baby Look GG	20

Item 3- BERMUDA MASCULINA- Confeccionada em helanca 100% poliamida e de ótima qualidade, Fio 66, gramatura 270g/m², na cor azul royal. (Não é do tipo ciclista).
Produção: elástico na cintura de 2cm rebatido em máquina galoneira de 2 (duas) agulhas bitola larga. As laterais, os acabamentos internos e inferiores da bermuda deverão ser costurados em máquina de overloque e pespontadas com linha na cor azul royal. Deverá conter etiqueta informando o tamanho, CNPJ da empresa, razão social, composição e símbolos de lavagem.
OS TAMANHOS DEVEM ESTAR EM ACORDO COM A NORMA ABNT NBR 15778 2009 OU MAIS RECENTE.

TAMANHO	QUANTIDADE
Bermuda nº 01	20
Bermuda nº 02	20
Bermuda nº 03	15
Bermuda nº 04	35
Bermuda nº 06	25
Bermuda nº 08	20

Item 4- BERMUDA FEMININA (TIPO SHORT SAIA), confeccionada em helanca 100% poliamida e de ótima qualidade, Fio 66, gramatura 270g/m², na cor azul royal, na parte da frente um cós com 3,5cm embutindo a saia. Produção: elástico na cintura de 4cm rebatido em máquina galoneira de 2 (duas) agulhas bitola larga. As laterais, os acabamentos internos e inferiores da bermuda deverão ser costurados em máquina de overloque e pespontadas com linha na cor azul royal. Deverá conter etiqueta informando o tamanho, CNPJ da empresa, razão social, composição e símbolos de lavagem.
OS TAMANHOS DEVEM ESTAR EM ACORDO COM A NORMA ABNT NBR 15778 2009 OU MAIS RECENTE.

TAMANHO	QUANTIDADE
Bermuda nº 01	20
Bermuda nº 02	20
Bermuda nº 03	15
Bermuda nº 04	35
Bermuda nº 06	25
Bermuda nº 08	20

Item 5- JALECO UNISSEX SEM MANGA 100% ALGODÃO - Jaleco sem manga, com gola arredondada, confeccionado 100% algodão, nas cores azul e branco.
Produção: a parte interna deverá ser costurada em máquina de overloque bitola de 3mm. Para o acabamento interno e a junção de laterais, cavas e gola deverá ser utilizada máquina galoneira de duas agulhas bitola larga. O acabamento da gola retilínea deverá ser pespontada em máquina galoneira 02 agulhas simples em bitola estreita. As barras deverão ser pespontadas com linha na cor do tecido. Deverá conter etiqueta informando o tamanho, CNPJ da empresa, razão social, composição e símbolos de lavagem.

TAMANHO	COR	QUANTIDADE
JALECO PP	BRANCO	06

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

JALECO PP	AZUL	06
JALECO P	BRANCO	06
JALECO P	AZUL	06
JALECO M	BRANCO	08
JALECO M	AZUL	08
JALECO G	BRANCO	08
JALECO G	AZUL	08
JALECO GG	BRANCO	08
JALECO GG	AZUL	08

Item 6- CAMISETA PARA MANIPULADORAS DE ALIMENTOS- Camiseta com manga, com gola arredondada, confeccionada em meio malha PV, nas cores branca e/ou azul claro, com 67% poliéster e 33% algodão, gramatura 160g/m², com decote e cava com galão 0,3 cm. As golas e acabamento das mangas deverão ser da mesma cor da camiseta.
Deverá conter etiqueta informando o tamanho, CNPJ da empresa, razão social, composição e símbolos de lavagem. Camiseta personalizada com Brasão do Município. Tecido em Malha PV, nas cores branco e azul claro.

TAMANHO	COR	QUANTIDADE
Camiseta M	BRANCO	06
Camiseta M	AZUL	06
Camiseta G	BRANCO	10
Camiseta G	AZUL	10
Camiseta GG	BRANCO	06
Camiseta GG	AZUL	06
Camiseta EXG	BRANCO	05
Camiseta EXG	AZUL	05

Item 7- AVENTAL PARA MANIPULADORAS DE ALIMENTOS- Avental de Tecido não inflamável, resistente, para lavagem de louças, na cor branca, com tiras para amarrar na cintura e tira de suporte no pescoço.

TAMANHO	COR	QUANTIDADE
Único	BRANCO	24

Item 8- CALÇA PARA MANIPULADORAS DE ALIMENTOS- Calça para manipulador(a) de alimentos, de tecido resistente, na cor branca, tipo Brim, com elástico e cordão de ajuste na cintura, sem bolsos.

TAMANHO	COR	QUANTIDADE
Calça M 38/40	BRANCO	06
Calça G 44/46	BRANCO	06
Calça GG 48/50	BRANCO	06
Calça EXG 56/58	BRANCO	06

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 60.000,00

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

AGOSTO 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não se aplica

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 001/08 Renovação – Contratação de Profissionais Multidisciplinares de TO e Enfermagem

1. Objeto Descrição:
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE PROFISSIONAIS MULTIDISCIPLINARES DE TERAPIA OCUPACIONAIS E DE CUIDADOS FISIOLÓGICOS ESPECIAIS.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
GARANTIA DE MANUTENÇÃO DE ATENDIMENTO DOS ALUNOS COM ATIPICIDADES OCUPACIONAIS E DE FISIOLOGIAS ESPECÍFICAS, EVIDENCIANDO A NECESSIDADE DOS PROFISSIONAIS EM QUESTÃO, PRINCIPALMENTE NA EDUCAÇÃO INFANTIL, DETENTORA DE MATRÍCULAS DE ALUNOS DE 04 MESES ATÉ OS 06 ANOS DE IDADE INCOMPLETOS.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QUANTIDADE DE HORAS ANUAIS
01	Serviço	**Contratação de Profissional de Terapia Ocupacional** para composição de equipe multiprofissional, que deverá desenvolver ações para a melhoria da qualidade do processo de ensino-aprendizagem, com a participação da comunidade escolar, atuando na mediação das relações sociais e institucionais. O trabalho da equipe multiprofissional deverá considerar o projeto político-pedagógico das redes públicas de educação básica e dos seus estabelecimentos de ensino. Considera-se habilitado o Profissional da área de Terapia Ocupacional.	1300 horas
02	Serviço	**Contratação de Profissional Técnico em Enfermagem**, com registro no COREN, para atendimento direto aos alunos, com carga horária de 08 horas diárias, totalizando 40 horas semanais, não excedendo 180 horas mensais, garantindo suporte em saúde escolar nas unidades EMEI Neide Aparecida de Carvalho e E.M Pedro Strabelli	2160 horas

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES, PESQUISA DE MERCADO E EM SETORES DIVERSOS À SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 250.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
AGOSTO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(X) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 002/08 Renovação – Contratação de Profissionais Multidisciplinares

1. Objeto Descrição:
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE PROFISSIONAIS MULTIDISCIPLINARES
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

GARANTIA DE MANUTENÇÃO DE ATENDIMENTO PSICO- EDUCACIONAL E ATENDIMENTO À IMPLEMENTAÇÃO DA LEI Nº 13.935/2019, ALÉM DE CONTRIBUIÇÕES FUNDAMENTAIS PARA O ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO E SUAS RAMIFICAÇÕES. AINDA FAZ-SE JUSTIFICAVEL TAL CONTRATAÇÃO CONSIDERENDO QUE O MUNICÍPIO NÃO POSSUI EM SEU QUADRO DE SERVIDORES, PESSOAL HABILITADO PARA DESEMPENHAR FUNÇÕES MULTIDISCIPLINATES DE ASSISTENDIA EDUCACIONAL E SAÚDE INTEGRADAS.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QUANTIDADE DE HORAS ANUAIS
01	Serviço	**Contratação de Profissional de Psicologia** para composição de equipe multiprofissional, que deverá desenvolver ações para a melhoria da qualidade do processo de ensino-aprendizagem, com a participação da comunidade escolar, atuando na mediação das relações sociais e institucionais. O trabalho da equipe multiprofissional deverá considerar o projeto político-pedagógico das redes públicas de educação básica e dos seus estabelecimentos de ensino. Considera-se habilitado o Profissional da área de Psicologia.	1300 horas
02	Serviço	**Contratação de Profissional de Serviço Social** para composição de equipe multiprofissional, que deverá desenvolver ações para a melhoria da qualidade do processo de ensino-aprendizagem, com a participação da comunidade escolar, atuando na mediação das relações sociais e institucionais. O trabalho da equipe multiprofissional deverá considerar o projeto político-pedagógico das redes públicas de educação básica e dos seus estabelecimentos de ensino. Considera-se habilitado o Profissional da área de Psicologia.	1300 horas
03	Serviço	**Contratação de Profissional de Fonoaudiologia** para composição de equipe multiprofissional, que deverá desenvolver ações para a melhoria da qualidade do processo de ensino-aprendizagem, com a participação da comunidade escolar, atuando na mediação das relações sociais e institucionais. O trabalho da equipe multiprofissional deverá considerar o projeto político-pedagógico das redes públicas de educação básica e dos seus estabelecimentos de ensino. Considera-se habilitado o Profissional da área de Fonoaudiologia.	1300 horas
04	Serviço	**Contratação de Profissional de Terapia Ocupacional** para composição de equipe multiprofissional, que deverá desenvolver ações para a melhoria da qualidade do processo de ensino-aprendizagem, com a participação da comunidade escolar, atuando na mediação das	1300 horas

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

		relações sociais e institucionais. O trabalho da equipe multiprofissional deverá considerar o projeto político-pedagógico das redes públicas de educação básica e dos seus estabelecimentos de ensino. Considera-se habilitado o Profissional da área de Terapia Ocupacional.	
05	Serviço	**Contratação de Profissional Técnico em Enfermagem**, com registro no COREN, para atendimento direto aos alunos, com carga horária de 08 horas diárias, totalizando 40 horas semanais, não excedendo 180 horas mensais, garantindo suporte em saúde escolar nas unidades EMEI Neide Aparecida de Carvalho e E.M Pedro Strabelli	2160 horas

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES, PESQUISA DE MERCADO E EM SETORES DIVERSOS À SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 350.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
AGOSTO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(X) Aplica ( ) Não Aplica

Demanda 002/09 Nova – Serviço de Higienização de Ar Condicionado

1. Objeto Descrição:
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LIMPEZA DE AR CONDICIONADO COM REMOÇÃO E REINSTALAÇÃO DE APARELHO.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço não continuado
2. Justificativa da Contratação:
LIMPEZA DE AR CONDICIONADO DOS PRÉDIOS ESCOLARES E DEMAIS PRÉDIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ESSA AÇÃO É ESSENCIAL PARA GARANTIR A QUALIDADE DO AR QUE OS ALUNOS RESPIRAM NAS SALAS DE AULAS, PREVENINDO A PROPAGAÇÃO DE ALÉRGENOS, BACTÉRIAS E OUTROS POLUENTES QUE PODEM AFETAR A SAÚDE. ALÉM DISSO, A LIMPEZA REGULAR E A MANUTENÇÃO ADEQUADA DOS SISTEMAS DE AR CONDICIONADO RESULTAM EM UM FUNCIONAMENTO MAIS EFICIENTE, REDUZINDO O CONSUMO DE ENERGIA E OS CUSTOS ASSOCIADOS, ENQUANTO PROLONGAM A VIDA ÚTIL DOS APARELHOS, ECONOMIZANDO RECURSOS A LONGO PRAZO E EVITANDO GASTOS COM SUBSTITUIÇÕES FREQUENTES. AINDA SE JUSTIFICA PELA NECESSIDADE DE PROPORCIONAR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, EFICIENTE E CONFORTÁVEL PARA FUNCIONÁRIOS E CIDADÃOS QUE PROCURAM OS DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS DAS UNIDADES ESCOLARES, ENQUANTO ECONOMIZA RECURSOS E CUMPRE AS REGULAMENTAÇÕES DE SAÚDE E SEGURANÇA.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QTD
01	Serviço	Higienização/ limpeza de ar condicionado de 12.000 BTUs	10
02	Serviço	Higienização/ limpeza de ar condicionado de 18.000 BTUs	05
03	Serviço	Higienização/ limpeza de ar condicionado de 24.000 BTUs	25
04	Serviço	Higienização/ limpeza de ar condicionado de 9.000 BTUs	01

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 16.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
SETEMBRO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 003/09 Nova – Serviço de Fornecimento de Internet

1. Objeto Descrição:
SERVIÇO DE INTERNET- FIBRA ÓPTICA
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
MANUTENÇÃO DE REDE DE FIBRA PARA UTILIZAÇÃO DE MIDIAS E INTERNET, PARA OS PRÉDIOS ESCOLARES E DEMAIS PRÉDIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CONSIDERANDO AS ATIVIDADES ESCOLARES DIGITAIS E SERVIÇOS DE DADOS EXTERNOS, BEM COMO A CONECÇÃO À REDE MUNDIAL DE COMPUTADORES PARA UTILIZAÇÃO DE DOCENTES. AINDA, A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE INTERNET VIA PONTO DE FIBRA ÓPTICA E IP'S VÁLIDOS PARA O SERVIÇO PÚBLICO É ESSENCIAL PARA APRIMORAR AS OPERAÇÕES GOVERNAMENTAIS EM VÁRIAS FRENTES: NA GARANTIA DE CONECTIVIDADE, A FIBRA ÓPTICA OFERECE ALTA VELOCIDADE E ESTABILIDADE NA CONEXÃO À INTERNET, PERMITINDO QUE OS FUNCIONÁRIOS DO SERVIÇO PÚBLICO OU OS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS ACESSEM DADOS, SISTEMAS E INFORMAÇÕES DE FORMA RÁPIDA E CONFIÁVEL. PORTANTO, A CONTRATAÇÃO DESSES SERVIÇOS É JUSTIFICADA PELA NECESSIDADE DE FORNECER UMA INFRAESTRUTURA DE COMUNICAÇÃO SÓLIDA E CONFIÁVEL PARA A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO E AS UNIDADES ESCOLARES, SENDO FUNDAMENTAL PARA MELHORAR A EFICIÊNCIA, A SEGURANÇA DE DADOS, A MOBILIDADE, A TRANSPARÊNCIA E O ATENDIMENTO AO PÚBLICO E AOS ALUNOS. É UM INVESTIMENTO NECESSÁRIO PARA GARANTIR QUE O SERVIÇO PÚBLICO POSSA FUNCIONAR DE MANEIRA EFICAZ E ATENDER ÀS DEMANDAS CRESCENTES POR SERVIÇOS DIGITAIS.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	QDADE	UNID	DESCRIÇÃO
01	03	MB	Contratação de empresa especializada para serviços de comunicação bidirecional de dados em banda larga internet através de rede de comunicação utilizando – se conexão 100% fibra óptica com banda, por modem óptico, gerenciamento integrado 24 horas por dia, nos 7 (sete) dias da semana, roteador e manutenção por conta da CONTRATADA, para atender a demanda de acesso à internet. Fibra óptica com capacidade mínima de 150MB

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 5.000,00

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
SETEMBRO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(X) Aplica ( ) Não se aplica

Demanda 005/09 Nova – Contratação de Empresa para realização de Processo Seletivo

1. Objeto Descrição:	
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO DE DOCENTE	
1.1 Tipo de Objeto	
Serviço não continuado	
2. Justificativa da Contratação:	
MANUTANENÇÃO DE ATIVIDADES CONTRATUAIS DE TEMPO DETERMINADO DO ATENDIMENTO DOCENTE, PARA AULAS EM SUBSTITUIÇÃO E SALDO ANUAL REMANESCENTE, CONSIDERANDOS OS AFASTAMENTOS LEGAIS E AS DESIGNAÇÕES DE SERVIDORES EFETIVOS PARA CARGOS DE DIRETORES DE UNIDADES ESCOLARES, CONFORME POSSIBILIDADE EXPRESSA NA LEI MUNICIPAL Nº 544/2014. AINDA SE JUSTIFICA, PELA EMINENTE NECESSIDADE DE PESSOAL DOCENTE PARA ATENDIMENTO DE METAS DO PLANO NACIONAL DE EDUCAÇÃO, E QUE PARA TANTO A PREFEITURA NÃO POSSUI PESSOAL SUFICIENTE, E QUE PARA A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA NECESSITA DE EMPRESA NA ÁREA DE SELETIVIDADE DE PROFESSORES.	
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:	
ITEM	**DESCRIÇÃO DO SERVIÇO**
1	**Contratação de empresa para realização de Processo Seletivo Simplificado** para preenchimento de vagas, que envolverá as atividades, conforme especificações abaixo: 1.Elaboração de portaria para a Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado;2.Elaboração de Editais; 3.Treinamento para a equipe de inscrição; 4.Treinamento para a equipe de coordenação e fiscalização; 5.Elaboração de provas objetivas/teóricas (se for o caso); 6.Aplicação das provas objetivas e prática (se for o caso); 7.Correção de provas objetivas e prática (se for o caso); 8.Apresentação do resultado; 9.Apreciação de recursos administrativos dos candidatos sobre todas as fases e sobre o resultado; 10. Apresentação de relatório geral sobre o Processo Seletivo Simplificado; 11. Apresentação do resultado para a homologação; 12. Prestação de assessoramento técnico, no que couber, para o chamamento de candidatos aprovados durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado. **OBSERVAÇÕES IMPORTANTES;** 1. Todo o processo de realização do Processo Seletivo Simplificado será informatizado, desde as inscrições até o seu resultado final; 2. Os critérios de desempates contarão com recurso avançado de modo a não permitir empates técnicos entre candidatos; 3. Deverá ser assegurada a entrega do caderno de provas aos candidatos; 4. A correção das provas deverá ser feita por meio de leitura ótica, com utilização de cartão de respostas; 5. As provas práticas estabelecidas no objeto a ser contratado deverão ser aplicadas por profissionais especializados ou por pessoas capacitadas de responsabilidade da Contratada, obedecendo-se os critérios estabelecidos no Edital do Processo Seletivo Simplificado.**DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS – METODOLOGIA DE EXECUÇÃO:** O processo de realização do Processo Seletivo Simplificado será totalmente informatizado, desde as inscrições até o seu resultado. A prestação dos serviços será para preenchimento das seguintes vagas: **CRONOGRAMA DOS CARGOS/VAGAS**A prestação dos serviços será para preenchimento dos cargos, conforme segue: **CARGO/ VAGA 01: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I (PEB I) por tempo determinado, para o Ano Letivo de**

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	2027. Carga Horária: 30hs semanais **Vagas:** Cadastro Reserva **Descrição do Cargo- Função: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA I (PEB I). Descrição Sumária:** Organiza e promove as atividades educativas em estabelecimentos de educação infantil e ensino fundamental, séries iniciais, creches, levando as crianças a exprimirem-se de atividades recreativas e culturais, visando seu desenvolvimento educacional e social. **CARGO/ VAGA 02: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II (PEB II), EDUCAÇÃO FÍSICA, por tempo determinado, para o Ano Letivo de 2027 Carga Horária:** 30hs semanais **Vagas:** Cadastro Reserva **Descrição do Cargo- Função: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II (PEB II). Descrição Sumária:** Organiza e promove as atividades educativas em estabelecimentos de educação infantil e ensino fundamental, séries iniciais, creches, levando as crianças a exprimirem-se de atividades recreativas e culturais, visando seu desenvolvimento educacional e social, na disciplina específica de Educação Física.**CARGO/ VAGA 03: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II (PEB II), ARTE, por tempo determinado, para o Ano Letivo de 2027 Carga Horária:** 30hs semanais **Vagas:** Cadastro Reserva **Descrição do Cargo- Função: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II (PEB II). Descrição Sumária:** Organiza e promove as atividades educativas em estabelecimentos de educação infantil e ensino fundamental, séries iniciais, creches, levando as crianças a exprimirem-se de atividades recreativas e culturais, visando seu desenvolvimento educacional e social, na disciplina específica de Arte. **CARGO/ VAGA 04: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II (PEB II), INGLÊS, por tempo determinado, para o Ano Letivo de 2027 Carga Horária:** 30hs semanais **Vagas:** Cadastro Reserva **Descrição do Cargo- Função: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II (PEB II). Descrição Sumária:** Organiza e promove as atividades educativas em estabelecimentos de educação infantil e ensino fundamental, séries iniciais, creches, levando as crianças a exprimirem-se de atividades recreativas e culturais, visando seu desenvolvimento educacional e social, na disciplina específica de Inglês.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DOS ANOS ANTERIORES.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 6.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
SETEMBRO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular

1. Objeto Descrição:
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE SEGURO.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
MANUTENÇÃO DE SEGURO DE VEÍCULOS DA FROTA DE TRANSPORTE ESCOLAR E DEMAIS VEÍCULOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, VISANDO O BOM DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES DE TRANSPORTE DE ALUNOS E AFINS. JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE PROTEGER O PATRIMÔNIO PÚBLICO, GARANTIR A CONTINUIDADE DAS OPERAÇÕES E MINIMIZAR OS RISCOS ASSOCIADOS À FROTA DE VEÍCULOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. ESSA AÇÃO É ESSENCIAL PARA RESGUARDAR OS RECURSOS PÚBLICOS, UMA VEZ QUE A SUBSTITUIÇÃO OU REPARO

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

DE VEÍCULOS DANIFICADOS POR ACIDENTES, FURTO OU ROUBO PODE REPRESENTAR UM ÔNUS SIGNIFICATIVO. O SEGURO PROPORCIONA UMA REDE DE SEGURANÇA FINANCEIRA, REDUZINDO O IMPACTO DE DESPESAS INESPERADAS. AINDA, O SERVIÇO DE SEGURO É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A CONTINUIDADE DAS OPERAÇÕES DA SECRETARIA. EM CASO DE ACIDENTES, ROUBO OU DANOS, A RECUPERAÇÃO DOS VEÍCULOS É AGILIZADA, MINIMIZANDO O TEMPO DE INATIVIDADE E EVITANDO INTERRUPÇÕES NAS ATIVIDADES DA SECRETARIA.A PROTEÇÃO DOS VEÍCULOS TAMBÉM É UMA MEDIDA DE RESPONSABILIDADE E ZELO COM OS RECURSOS PÚBLICOS. A ADMINISTRAÇÃO ADEQUADA DOS ATIVOS DA SECRETARIA INCLUI A MITIGAÇÃO DE RISCOS QUE PODEM AFETAR A SUA INTEGRIDADE E EFICÁCIA OPERACIONAL.PORTANTO, A CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE SEGURO DE VEÍCULO É JUSTIFICADA PELA NECESSIDADE DE PROTEGER O PATRIMÔNIO PÚBLICO, GARANTIR A CONTINUIDADE DAS OPERAÇÕES E DEMONSTRAR RESPONSABILIDADE NA ADMINISTRAÇÃO DOS RECURSOS DA SECRETARIA. É UM INVESTIMENTO SENSATO E ESSENCIAL PARA O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNIDADE	QTD	VEÍCULO
01	Serviço	01	Marcopolo Volare 24L, branco, placa CDV-2411, ano/ modelo 2002, abastecimento a diesel. – ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
02	Serviço	01	Ônibus M. Benz Induscar Atilis 31L, amarelo, placa DJM 1446, ano/modelo 2009/2010, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
03	Serviço	01	Onix, 1.5, branco, placa DOI2C05, abastecimento flex- etanol ou gasolina.
04	Serviço	01	Marcopolo Volare V6 ON 23L, branco, placa CMW8h60, ano/modelo 2005/2006, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
05	Serviço	01	Marcopolo Volare V6L - 16L, amarelo, placa FOE 7730, ano/modelo 2014, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
06	Serviço	01	Neobus VW Ônibus Mini Escolar, amarelo, placa FDC 0733, ano/modelo 2018/2019, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
07	Serviço	01	Ônibus Escolar EOD VW 60L, amarelo, placa GAA1B72, ano/modelo 2020/2021, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
08	Serviço	01	Marcopolo Volare V8L EO 31L, prata, placa EZC0C19, ano/modelo 2019/2020, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 50.000,00

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Setembro 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não se aplica

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE VITÓRIA BRASIL

Conforme Lei Municipal nº 739, de 13 de fevereiro de 2019

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 002/09 Renovação – Serviço de Cuidador Infantil

1. Objeto Descrição:
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO DE CUIDADOR INFANTIL.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
ATENDE-SE ÀS CORRELATIVIDADES EXPOSTAS NO DECRETO FEDERAL 10.502/2020, PARA MANUTENÇÃO DO ATENDIMENTO DE ALUNOS COM NECESSIDADES DIFERENCIADAS E ESPECIAIS DE APRENDIZAGEM, FISIOLOGIAS E ACOMPANHAMENTO ESCOLAR, PARA QUE SUA ESTADIA NOS AMBIENTES ESCOLARES SEJA DE CONSIDERÁVEL APROVEITAMENT, SEGURANÇA E ACOLHIMENTO.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QUANT. DE HORAS MENSAIS ESTIMADAS	QUANTIDADE (12 MESES)	QUANTIDADE DE CUIDADOR(S)
1	Cuidam de bebês, crianças, jovens, adultos e idosos, a partir de objetivos estabelecidos por instituições especializadas ou responsáveis diretos, zelando pelo bem-estar, saúde, alimentação, higiene pessoal, educação, cultura, recreação e lazer da(s) pessoa(s) assistida(s). **DESCRIÇÃO SUMÁRIA:** Proceder, orientar e auxiliar a Criança com ou sem necessidades Especiais de Aprendizagem, no que se refere à higiene pessoal, alimentação, locomoção e comunicação. Manter relacionamento cordial e prestativo com os indivíduos que estão sob sua responsabilidade e cuidado. Acompanhar e avaliar o processo de desenvolvimento psicomotor e comportamental das Crianças. Auxiliar na alimentação, organização de filas e no auxílio ao Professor nos períodos de aula. Proceder com os cuidados de Higiene, dar banho, trocar fraldas, auxiliar a se vestir, calçar, pentear os cabelos e na guarda de seus pertences. Acompanhar Alunos dentro e fora da Sala de Aula, em atividades Escolares ou na ida e volta das saídas para atividades externas e passeios. Executar outras tarefas relacionadas à sua Função, considerando o atendimento e bem-estar da Criança, quando solicitado pelo superior imediato.	135 horas para cada cuidador	12	05

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 138.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
SETEMBRO 2026

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
(X) Aplica ( ) Não se aplica

Demanda 001/10 Nova – Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
JUSTIFICA-SE A AQUISIÇÃO PARA A MANUTANENÇÃO DE PEQUENOS REPAROS NAS DEPENDENCIAS DE PRÉDIOS ESCOLARES E DEMAIS DEPENDENCIAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, PARA PRESERVAÇÃO DO BOM ATENDIMENTO A TODOS OS INTEGRANTES DAS COMUNIDADES ESCOLARES E VISITANTES.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Unid	Descrição	QDADE
1	Unid	Adesivo pvc 175 g	03
2	GL	Aguarrás gl 5 L	03
3	m³	Areia Grossa	10
4	Sc	Argamassa interna 20kg	05
5	Sc	Argamassa piso sob piso 20 kg	03
6	Barra	Barra de ferro ca50 10 mm	05
7	Barra	Barra de ferro ca50 4,2 mm	01
8	Barra	Barra de ferro ca50 8 mm	03
9	Sc	Cal hidratada 20 kg	10
10	Sc	Cal para pintura branco 8kg	05
11	Unid	Carriola	01
12	Sc	Cimento CP 32 50 kg	10
13	Unid	Colher de pedreiro nº 08	01
14	m³	Concreto usinado FCK 20 (o produto deverá ser entregue no município	10
15	m³	Concreto usinado FCK 25 (o produto deverá ser entregue no município	05
16	Unid	Curva longa pvc ¾	03
17	Unid	Curva longa pvc 50 mm	03
18	Unid	Desingripante Spray 300ml	01
19	Unid	Ducha higiênica	02
20	GL	Esmalte sintético Brilhante GL 3,6 Litros	02
21	GL	Esmalte sintético Fosco GL 3,6 Litros	02
22	Unid	Fechadura externa	05
23	Unid	Fechadura interna	05
24	Unid	Flexível 30 cm	05
25	Unid	Flexível 40 cm	05
26	Unid	Flexível 50 cm	05
27	Unid	Folha de serra	01
28	Lata	Fundo preparador 18 Litros	05
29	unid	Flange 01 polegada	01
30	unid	Flange 3/4	01
31	unid	Flange 50mm	01
32	Unid	Janela de Correr de Aço (pintada) 4 Folhas Quadriculada Central (com vidros) 100x200	01

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

33	Unid	Janela Maxim-ar (com vidros) Aço Quadriculada 60x80	01
34	Unid	Joelho de pvc soldável 90º x 50º	05
35	Unid	Kit de acessório para banheiro	02
36	Unid	Linha de pedreiro 100m	01
37	Unid	Lixa d'água nº100	01
38	Unid	Lixa de ferro nº 120	01
39	Unid	Lixa Massa nº 150	01
40	Unid	Luva de correr ¾	05
41	Lata	Massa corrida 18 lts	02
42	Unid	Palha de aço	05
43	unid	parafuso com bucha para vaso sanitário 12mm	10
44	m³	Pedra Britada 01	05
45	Unid	Pincel Trincha 2 1/2"	01
46	m²	Piso PEI 4 cerâmico Forma acetinado 46cm x 46cm	01
47	Unid	Pneu de carriola com câmara	01
48	Unid	Porta de madeira angelim 210 x 80 cm	03
49	Unid	Porta de Madeira Angelim 210cmx90cm	03
50	Unid	Porta laminada 210 x 80 cm	03
51	Pct	Prego 26x84 - pct c/ 1kg	01
52	Unid	Registro de gaveta ¾ c/ acabamento	02
53	Unid	Registro de pressão ¾ c/ acabamento	04
54	Unid	Reparo para válvula (referência DOCOL)	05
55	Unid	Rolo de espuma 15 cm c/ cabo	02
56	Unid	Rolo de espuma 23 cm c/ cabo	02
57	Unid	Rolo de Lã de Carneiro 23cm	02
58	Unid	Rolo para pintura 23cm anti-gotas	01
59	Lata	Selador acrílico 18 lts	03
60	Unid	Sifão corrugado	05
61	Unid	Sifão p/ tanque 2 bacias	05
62	Unid	Sifão p/ tanque 3 bacias	03
63	Gl	Solvente Thinner galão 5 litros	03
64	Unid	Telha ondulada 2,44 x 1,10 6 mm	01
65	Unid	Telha ondulada 3,66 x 1,10 6mm	01
66	Milheiro	Tijolo cerâmico de 8 furos	01
67	Milheiro	Tijolo maquinado	01
68	Unid	Tinta demarcação viária amarela 18l (Balde ou Lata)	01
69	Lata	Tinta látex 18 lts	08
70	Gl	Tinta látex galão 3,6 lts	08
71	Lata	Tinta para piso 18l	08
72	Unid	Torneira bica móvel p/ pia cromada ½	05
73	Unid	Torneira de jardim ½	05
74	Unid	Torneira de lavatório ½	05
75	Unid	Torneira para tanque ¾	05
76	Unid	Trena de 10 mts	01
77	Unid	Tubo de ligação	05
78	Unid	Tubo de pvc para esgoto 100mm	01
79	Unid	Tubo de pvc para esgoto 40mm	01
80	Unid	Tubo de pvc para esgoto 50mm	01
81	Unid	Tubo de pvc soldável 25 mm	01
82	Unid	Tubo de pvc soldável 32 mm	01

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

83	Unid	Tubo de pvc soldável 50 mm	01
84	Unid	Válvula americana metal para pia c/ cuba inox	05
85	Unid	Válvula americana p/ lavatório	05
86	Unid	Vaso Sanitário com Caixa Acoplada 3/6L Saída Vertical branco	05
87	Unid	Veneziana aço c/ grade 1,20 x 1,00 mt	01
88	Unid	Veneziana aço c/ grade 1,50 x 1,00 mt	01
89	Gl	Verniz Brilhante 3,6l	01
90	lata	Verniz Marítimo 18l	01

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 40.000,00

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

OUTUBRO 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 002/10 Nova– Aquisição de Pneus e Bicos

1. Objeto Descrição:

AQUISIÇÃO DE PNEUS E BICOS.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

AQUISIÇÃO DE PNEUS PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE TRANSPORTE ESCOLAR E DOS DEMAIS VEÍCULOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, VISANDO SEGURANÇA NO DESENVOLVIMENTO DO TRANSPORTE DE ALUNOS E AFINS, E AINDA ATENDENDO ÀS PECULIARIDADES EXPOSTAS NOS TERMOS DO CONVÊNIO DE TRANSPORTE ESCOLAR ENTRE A PREFEITURA DO MUNICÍPIO E O GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNIDADE	QDADE	DESCRITIVO DO ITEN	VEÍCULO PARA UTILIZAÇÃO
01	Unid	06	Pneu 215/7.50 R16	Marcopolo Volare 24L, branco, placa CDV-2411, ano/ modelo 2002, abastecimento a diesel. – ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
02	Unid	06	Protetor P/ Pneu 7.50 R16	
03	Unid	06	Câmara P/ Pneu 7.50	
04	Unid	36	Pneu 215/75 R 17,5	Ônibus M. Benz Induscar Atilis 31L, amarelo, placa DJM 1446, ano/modelo 2009/2010, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Marcopolo Volare V6 ON 23L, branco, placa CMW8h60, ano/modelo 2005/2006, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Marcopolo Volare V6L - 16L, amarelo, placa FOE 7730, ano/modelo 2014, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

				Neobus VW Ônibus Mini Escolar, amarelo, placa FDC 0733, ano/modelo 2018/2019, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO Ô Marcopolo Volare V8L EO 31L, prata, placa EZC0C19, ano/modelo 2019/2020, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO Ônibus Escolar EOD VW 60L, amarelo, placa GAA1B72, ano/modelo 2020/2021, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
05	Unid	36	Bico P/ Pneu 215/75 R 17,5	Ônibus M. Benz Induscar Atilis 31L, amarelo, placa DJM 1446, ano/modelo 2009/2010, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Marcopolo Volare V6 ON 23L, branco, placa CMW8h60, ano/modelo 2005/2006, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Marcopolo Volare V6L - 16L, amarelo, placa FOE 7730, ano/modelo 2014, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Neobus VW Ônibus Mini Escolar, amarelo, placa FDC 0733, ano/modelo 2018/2019, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO Ô Marcopolo Volare V8L EO 31L, prata, placa EZC0C19, ano/modelo 2019/2020, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO Ônibus Escolar EOD VW 60L, amarelo, placa GAA1B72, ano/modelo 2020/2021, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
06	Unid	04	Pneu Radial 185 65 R015	Onix 1.5 , branco, placa DOI2C05, abastecimento flex-etanol ou gasolina.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 60.000,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
OUTUBRO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 003/10 Nova – Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus

1. Objeto Descrição:
SERVIÇO DE ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
SERVIÇO DE ALINHAMENTO E BALANCEAMANTO PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE TRANSPORTE ESCOLAR E DOS DEMAIS VEÍCULOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, VISANDO SEGURANÇA NO DESENVOLVIMENTO DO TRANSPORTE DE

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

ALUNOS E AINDA GARANTINDO MELHOR DURABILIDADE DE PNEUS, RODAS E ELEMENTOS DE DIREÇÃO VEICULAR.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNIDADE	Qtde	DESCRITIVO DO SERVIÇO	VEÍCULO PARA REALIZAÇÃO DO SERVIÇO.
01	Serviço	02	Serviço de alinhamento e balanceamento.	Marcopolo Volare 24L, branco, placa CDV-2411, ano/ modelo 2002, abastecimento a diesel. – ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
02		12	Serviço de alinhamento e balanceamento.	Ônibus M. Benz Induscar Atilis 31L, amarelo, placa DJM 1446, ano/modelo 2009/2010, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Marcopolo Volare V6 ON 23L, branco, placa CMW8h60, ano/modelo 2005/2006, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Marcopolo Volare V6L - 16L, amarelo, placa FOE 7730, ano/modelo 2014, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Neobus VW Ônibus Mini Escolar, amarelo, placa FDC 0733, ano/modelo 2018/2019, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO Ô Marcopolo Volare V8L EO 31L, prata, placa EZC0C19, ano/modelo 2019/2020, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO Ônibus Escolar EOD VW 60L, amarelo, placa GAA1B72, ano/modelo 2020/2021, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
03	Serviço	02	Serviço de alinhamento e balanceamento	Onix, 1.5, branco, placa doi2c05, abastecimento flex-etanol ou gasolina.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 4.000,00

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

OUTUBRO 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 003/10 Nova – Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus

1. Objeto Descrição:

SERVIÇO DE MONTAGEM DE PNEU.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

SERVIÇO DE MONTAGEM DE PNEUS PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE TRANSPORTE ESCOLAR E DOS DEMAIS VEÍCULOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, VISANDO SEGURANÇA NO DESENVOLVIMENTO DO TRANSPORTE DE ALUNOS E

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

AFINS.ESTA MUNICIPALIDADE NÃO POSSUI AMBIENTE E PROFISSIONAL PARA REALIZAÇÃO DE TAL SERVIÇO, EVIDENCIANDO A NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO EXTERNA.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

ITEM	UNIDADE	QDADE	DESCRITIVO DO SERVIÇO	VEÍCULO PARA REALIZAÇÃO DO SERVIÇO.
01	Serviço	06	Serviço de montagem de pneus	Marcopolo Volare 24L, branco, placa CDV-2411, ano/ modelo 2002, abastecimento a diesel. – ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
02	Serviço	36	Serviço de montagem de pneus	Ônibus M. Benz Induscar Atilis 31L, amarelo, placa DJM 1446, ano/modelo 2009/2010, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Marcopolo Volare V6 ON 23L, branco, placa CMW8h60, ano/modelo 2005/2006, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Marcopolo Volare V6L - 16L, amarelo, placa FOE 7730, ano/modelo 2014, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO. Neobus VW Ônibus Mini Escolar, amarelo, placa FDC 0733, ano/modelo 2018/2019, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO Ô Marcopolo Volare V8L EO 31L, prata, placa EZC0C19, ano/modelo 2019/2020, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO Ônibus Escolar EOD VW 60L, amarelo, placa GAA1B72, ano/modelo 2020/2021, abastecimento a diesel. ÔNIBUS ESCOLAR RURAL E URBANO.
03	Serviço	04	Serviço de montagem de pneus.	Onix, 1.5, branco, placa FBS 3000, abastecimento flex-etanol ou gasolina.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 5.500,00
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
OUTUBRO 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não se aplica

Demanda 004/10 Nova – Aquisição de Toners, Clindros e Kits de Tintas

1. Objeto Descrição:
AQUISIÇÃO DE TONER.
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
MANUTANENÇÃO DOS SERVIÇOS DE IMPRESSÃO DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, VISANDO PLENO DESENVOLVIMENTO DE

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

SUAS ATIVIDADES, BEM COMO O FORNECIMENTO DE MATERIAL IMPRESSO AOS PROFESSORES E ALUNOS DAS DIVERSAS MODALIDADES DE ENSINO DA REDE DE EDUCAÇÃO MUNICIPAL. AINDA JUSTIFICA-SE A AQUISIÇÃO DO MATERIAL DE CONSUMO PARA SUPRIMENTO DAS MÁQUINAS (IMPRESSORAS) PERTENCENTES AO PATRIMÔNIO DESTA SECRETARIA, A FIM DE EXECUTAR AS ATIVIDADES DE ROTINA NO QUE DIZ RESPEITO À IMPRESSÃO E À REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Qtdade	Descrição do item
01	14	Kit de tintas 504 com 04 cores (black, ciano, magenta e yellow). O refil black com 127ml e os demais com 70ml, para impressora Modelo Epson
02	02	Toner original 3472, para impressora modelo Brother DCP-L5652DN
03	12	Toner original 203U, para impressora modelo Samsung M4070
04	10	Toner original 285, para impressora modelo HP

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

LEVANTAMENTO REALIZADO COM BASE NOS GASTOS DE ANOS ANTERIORES E PESQUISA DE MERCADO, CONSIDERANDO PARCIALMENTE AS VARIAÇÕES DE PREÇO E QUANTIDADE

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 35.000,00

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

OUTUBRO 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não se aplica

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

DIÁRIO OFICIAL
MUNICÍPIO DE VITÓRIA BRASIL

Conforme Lei Municipal nº 739, de 13 de fevereiro de 2019

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demandas da Secretaria Municipal de Saúde

Responsável pelas Requisições: Neuzeli Adriana Rossini
Cargo: Secretária Municipal de Saúde
e-mail: saude@vitoriabrasil.sp.gov.br
Telefone: (17) 3642-1170

Servidores da equipe de planejamento:
Neuzeli Adriana Rossini - Secretaria Municipal de Administração e Planejamento

Responsável pela fiscalização:
Marcia Maria Sentinello Panzeri - Chefe do Setor de Enfermagem do PSF
Claudio Febraro - Assistente Administrativo
Elisandra Dias Furtado - Farmacêutica

Demanda 001/01 Nova – Serviço de Dedetização

1. Objeto Descrição:			
Serviços de dedetização dos prédios pertencentes a Secretaria Municipal de Saúde desta municipalidade e serviços de termonebulização espacial (Fumacê) em todas as vias públicas e termonebulização na rede de esgoto do Município.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se em função do combate a vários tipos de insetos e animais nocivos à saúde encontrados nas áreas internas e externas das edificações "UBS/ESF Jandira Cardoso Olhier e Policlínica Salvadora Baldenebro Ortega" e de serviços de termo nebulização espacial em todo perímetro urbano para controle de insetos voadores, e controle de pragas, desinsetização e termo nebulização nos PVs e bueiros do município de Vitória Brasil-SP, considera o período de chuva e aumento de temperatura, típicos da estação, que ocasiona o aumento das pragas urbanas, oferecendo riscos à saúde pública.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Qtd**	**Unidade**
01	Serviços de dedetização dos prédios da Saúde.	**02**	**Serv.**
02	Contratação de empresa para serviço de termo nebulização espacial (Fumacê) em todas as vias públicas e termo nebulização na rede de esgoto do Município, sendo 03 (três) aplicações com 08 (oito) dias de intervalo.	**01**	**Serv.**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado tendo como base cotação realizada no exercício 2023.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 12.000,00 (doze mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Janeiro de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 004/01 Nova – Serviço de Limpeza de Piso

1. Objeto Descrição:
Limpeza de piso tipo granelite.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

1.1 Tipo de Objeto			
Serviço não continuado			
2. Justificativa da Contratação:			
Manutenção de limpeza não comum em piso de tipo granelite e impermeabilização, para adequação ao atendimento dos pacientes/clientes e usuários e conservação do piso da Unidade Básica de Saúde/Estratégia de Saúde da família Jandira Cardoso olhier.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Qtd**	**Unidade**
01	Serviço de limpeza especializada e impermeabilização profissional de pisos tipo Granelite, com fibra de limpeza pesada, detergente amoníaco, removedor de resina. Impermeabilização com impermeabilizante super brilhante de durabilidade considerável, com uma área de 699,76 m².	1	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Pesquisa de mercado e gastos dos anos anteriores.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 9.000,00 (nove mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Janeiro de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 005/01 Novo – Serviço de Locação de Software de controle de Doações

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresa de locação de softwares nas áreas de realização de cadastros, controles e registros das doações realizada pelo setor.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Locação de Softwere para atendimento na Secretaria Municipal de Saúde para realização de cadastros, controles e registros das doações realizada pelo setor.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Qtd**	**Unid**
01	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO MENSAL - LOCAÇÃO DE SOFTWARE.	**12**	**Serv.**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
janeiro de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 002/01 Renovação – Convênio com o CONSIRJ

1. Objeto Descrição:
Convênio com o Consórcio Público Intermunicipal de Saúde da Região de Jales – CONSIRJ para atendimento de Urgência e Emergência, entre outros serviços.
1.1 Tipo de Objeto
Consórcio

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se o convênio com o Consórcio Público Intermunicipal de Saúde da Região de Jales – CONSIRJ, para atendimento de Urgência e Emergência no UPA de Jales, pois no Município não temos atendimento 24 horas; Saúde Mental; CAPS; Ultrassonografia, Colonoscopia, entre outros serviços.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Serviços prestados através do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde da Região de Jales – CONSIRJ	01	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do exercício de 2023.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
janeiro de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 006/02 Nova – Serviço de Locação de Software de Gerenciamento

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresa de locação de softwares nas áreas de Contabilidade Pública, Sistema integrado de pessoal, Arrecadação, Saúde, Sistema de Controle Interno.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
A contratação justifica-se devido as necessidades desta Secretaria Municipal de Saúde, para controle de estoque de medicamentos e materiais de enfermagem.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO MENSAL - LOCAÇÃO DE SOFTWARE.	12	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
fevereiro de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 001/03 Nova – Aquisição de Combustíveis

1. Objeto Descrição:
Aquisição de Combustível
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
Abastecimento de veículos pertencentes a frota desta secretária, para execução das atividades desenvolvidas visando o bom atendimento dos usuários do SUS, para atender a necessidade da população.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	**Etanol**	**10.000**	**Litros**
02	**Gasolina Comum**	**500**	**Litros**
03	**Óleo Diesel S10**	**30.000**	**Litros**
04	**Arla 32**	**260**	**Litros**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Março de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 002/03 Nova – Aquisição de Materiais de Expediente

1. Objeto Descrição:			
Aquisição materiais de expediente (ESCRITÓRIO)			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a contratação pela necessidade de materiais de escritório para esta secretaria Municipal de Saúde para o bom andamento, atendimento e funcionamento das atividades públicas, visando repor e manter o estoque desta secretaria, tendo em vista que tal material é essencial à continuidade e manutenção dos serviços realizados.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	**Almofada para carimbo**, caixa plástica com esponja absorvente entintada, tamanho n.º 3, cor variada, comprimento 12 cm, largura 9 cm.	05	Und
02	**Borracha** macia n.º 40. Cor: branca. Cx. C/ 40 unid.	01	Cx
03	**Caderno universitári**o - 200 fls, 10x1,capa dura, medida aprox de 281x200mm.	10	Und
04	**Caneta esferográfica cristal** - corpo transparente ventilado e tampa ventilada. Caixa com 50 unid. Cor: azul, preta e vermelha.	15	Cx
05	**Caneta marca texto amarela**,ponta em polietileno, filtro em poliester,corpo,tampa e fundo em polipropileno. Ponta com 4mm.	50	Und
06	**Caneta permanente** de cd/dvd, ponta média, cores variadas.	10	Und
07	**Corretivo líquido**, branco a base de água, 10 ml, **tipo caneta**.	10	Und
08	**Corretivo líquido**, branco a base de água, 18 ml, **tipo bastão**.	10	Und
09	**Envelope pardo** 26cm x 36cm.	50	Und
10	**Extrator de grampos**, aço inoxidável resistente, **tipo piranha**.	10	Und
11	**Fita adesiva tipo durex**, transparente. Aprox:12mm x 50m - rolo	50	Und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

12	**Fita adesiva transparente** para empacotamento. Aprox:45mm x 50m - rolo	20	Und
13	**Grampeador de mesa**; estrutura metálica; base de borracha; grampo n. 26/6; capacidade mínima p/ grampear 26 folhas.	10	Und
14	**Grampo para grampeador**, de metal cobreado, 26/6 mm. Capacidade para até 25 folhas. Caixa com 5.000 grampos.	10	Cx
15	**Lápis preto nº 02**, com envoltório do grafite inteiriço, sem emendas, sem borracha, marca do fabricante impressa. Caixa com 144 unid.	3	Cx
16	**Livro ata** com 100 folhas numeradas.	10	Und
17	**Papel Sulfite A4 210x297 - branco** - branco alcalino - procedência nacional - 75 g/m2 -cada pacote contém 500 folhas.	80	Resma
18	**Papel Sulfite A4 colorido**, com 100 folhas, cores variadas	25	Pct
19	**Pasta elástico ofício simples**, 100% plástica, cores variadas.	30	Und
20	Pen drive, não retrátil, com capacidade de 8 gb.	05	Und
21	**Perfurador de papel 2 furos**, grande, estrutura metálica resistente (ferro fundido), com capacidade para até 70 folhas	01	Und
22	**Pilha palito alcalina aaa**: tipo aaa, 1,5 volts, não recarregável. Embalagem com 2 unidades	30	Und
23	**Pilha pequena alcalina aa**: tipo aa, tamanho pequena, 1,5 volts, não recarregável. Embalagem com 02 unidades	30	Und
24	**Pincel Atômico**, descartável, tipo da ponta: feltro, traço largo, caixa contendo 12 pincéis. Cores variadas.	10	Cx
25	**Tesoura grande de escritório**, para uso geral, com cabo de polipropileno preto, com lâmina em aço inoxidável. Dim. 275mmx100mm. Comp.mín. 18mm.	05	Und

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 10.000,00 (dez mil reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Março de 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 004/03 Nova – Aquisição de Óleo Lubrificante

1. Objeto Descrição:
Aquisição de Óleo Lubrificante
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
Aquisição de óleo lubrificante para manutenção dos veículos pertencentes a frota desta Secretaria visando o bom desenvolvimento dos serviços administrativos, considera-se que tal ação prevê a manutenção preventiva e irregular de todos os veículos desta secretaria.
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

01	ÓLEO LUBRIFICANTE 5W30 - SINTÉTICO (FLEX)	**142**	**LT**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos de exercícios anteriores e presente.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 10.000,00 (dez mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Março de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 009/03 Nova – Aquisição de Material Hospitalar

1. Objeto Descrição:	
Aquisição de Material Hospitalar	
1.1 Tipo de Objeto	
Material de consumo	
2. Justificativa da Contratação:	
Abastecimento de materiais hospitalares para uso diário desta Secretaria Municipal de Saúde, visando o bom atendimento para os usuários do SUS	
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:	

Item	Descrição	Qtd	Unidade
1	Abaixador de Língua c/ 100und	10	pct
2	AGE(acido graxos essenciais)c/vitamina A e E 100ml	100	vd
3	Água para autoclave galão c/ 5000ml	15	gls
4	Agulha 13x4,5	400	und
5	Agulha 25x7	800	und
6	Agulha 20x5,5	300	und
7	Agulha 25x8	3000	und
8	Agulha Chinesa 25x30	500	und
9	Agulha Auricular 1,0	500	und
10	Agulha Auricular 1,5	1500	und
11	Agulha Ting	2000	und
12	Agulha p/ vácuo c/100 und 25x7	5	cx
13	Algodão Hidrofilo 500 gr	30	rolo
14	Alcool 70% c/ 1000ml	80	ltrs
15	Almotolia Transparente 120ml	15	und
16	Atadura de Crepe 10cm 13 fios c/ 12und	200	pct
17	Atadura de Crepe 15cm 13 fios c/ 12und	180	pct
18	Atadura de Crepe 20cm 13 fios c/ 12und	180	pct
19	attest indicador biologico p/ vapor 48hs 1262 c/ 100 und	3	cx
20	Bolas cravo exercitadora fisioterapia "Bolinha de Mão"	20	und
21	BOLSA COLOSTOMIA ACTIVE LIFE infantil drenável transparente recortável 8A50mm cx 15 un - 1197898	30	cx

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

22	Cateter intravenoso periférico de media permanência nº 20	20	und
23	Cateter intravenoso periférico de media permanência nº 22	150	und
24	Cateter intravenoso periférico de media permanência nº 24	50	und
25	óleo essencial lavanda 10ml	15	und
26	Coletor de urina 80 ml embalado estéril	1000	und
27	Coletor de urina descartável (sistema fechado) 2000ml	100	und
28	Coletor de urina infantil feminino c/ 10und	5	Pct
29	Coletor de urina infantil masculino c/ 10und	5	Pct
30	Comply Ind. Q. Vapor 240/480- Tiras1250	2	cx
31	Compressa de Gaze – Estéril - 7,5cm x 7,5cm, tecido 100% algodão, com 05 dobras e 08 camadas, 13 fios pacote c/ 10und, sem filamento radiopaco, atôxica e apirogênica	15.000	pct
32	Desincrostante 1 kilo	1	pct
33	Desoxirribonuclease+fibrinolisina+cloranfenicol 30gr	50	tb
34	Eletrodos ECG descartável Adulto/Infantil c/ 50 und	5	pct
35	Embalagem tubo para esterilização 10cm x 100mtrs	1	rolo
36	Equipo macrogotas pinça rolete	2.000	und
37	Equipo p/ alimentação enteral, ponta perfurante adaptável c/ facilidade e segurança em qualquer tipo de frasco/ampola/bolsa, contendo protetor, câmara de gotejamento flexível e transparente permitindo o monitoramento o fluxo da alimentação a ser utilizada, medindo no mínimo 1,2m de comprimento.	500	und
38	Equipo multivia c/clamp 2 vias	20	und
39	Escova Cervical p/ colpocitologia c/ 100und	5	Pct
40	Esparadrapo grande 10cm x 4,5m	30	und.
41	Espátula de Aires c/ 100und	5	Pct
42	Espéculo Vaginal siliconizado estéril “P”	300	und
43	Espéculo Vaginal siliconizado estéril “M”	300	und
44	Espaçador com máscara Adulto e Infantil, compatível com todos os dispensadores de medicamentos aerossol, tubo transparente, mascaras macias e válvula dupla (no tubo e na máscara).	20	und
45	Faixas elástica thera band para treino fisioterapia Yoga, com intensidade leve.	50	und
46	Faixas elástica thera band para treino fisioterapia Yoga, com intensidade moderada.	50	und
47	Faixas elástica thera band para treino fisioterapia Yoga, com intensidade forte.	50	und
48	Éter Sulfúrico 1000ml	1	ltrs
49	Fio de Sutura Nylon 2.0 c/ agulha cortante c/ 24und	1	cx
50	Fio de Sutura Nylon 3-0 c/ agulha cortante c/ 24 und	3	cx
51	Fio de Sutura Nylon 4-0 c/ agulha cortante c/ 24und	1	cx
52	Fio de Sutura Nylon 5-0 c/ agulha cortante c/ 24und	1	cx
53	Fita Micropore 50mm x 10m na cor berge	10	und
54	Fita adesiva hospitalar 16mm x 50m	100	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

55	Fita Micropore 25mm x 10m	110	und
56	Fita Micropore 50mm x 10m	100	und
57	Filtro Respiratório HMEF com tubo adulto	800	und
58	Fixador celular 30ml 100ml	2	vd
59	Fixador est. p/ cateter periférico c/ 50	1	cx
60	Formol solução 10% 1000ml	1	vd
61	Frasco para alimentação enteral 300 ml	500	und
62	Garrote em tecido elástico adulto	20	und
63	Gel p/ Ultrasson – Fisioterapia – 5 litros incolor	1	Gls
64	Luva Plastica descartável Estperil – Tamanho único c/ 100 und	20	pct
65	Hipoclorito de sódio 2,5% com 5 litros	12	Gls
66	Iodofórmio 10gr	1	Frs
67	Kollagenase com Cloranfenicol 50grs pomada	80	tubo
68	Lâmina p/ Bisturi n°24 c/100und	1	cx
69	Lâmina p/ Bisturi nº 11 c/ 100und	1	cx
70	Lâmina p/ Bisturi nº 15 c/ 100und	1	cx
71	Lâmina p/ microscópio (preventivo) c/ 50 und	10	cx
72	Lanceta para caneta lancetadora com 100und	80	cx
73	Lençol de papel 70cm x 50m	50	rolo
74	Luva p/ procedimento “PP” c/ 100und	30	cx
75	Luva p/ procedimento “P” c/ 100und	120	cx
76	Luva p/ procedimento “M” c/ 100und	120	cx
77	Luva p/ procedimento “G” c/ 100und	120	cx
78	Luva cirúrgica Estéril nº 6	30	und
79	Luva cirúrgica Estéril nº 6.5	30	und
80	Luva cirúrgica Estéril nº 7.0	100	und
81	Luva cirúrgica Estéril nº 7.5	100	und
82	Luva cirúrgica Estéril nº 8.0	100	und
83	Magneto 730 gauss com 25 unidades	100	pct
84	Máscara de alta concentração c/ reservatório Adulto não reinalável	20	und
85	Máscara de alta concentração c/ reservatório Infantil não reinalável	10	und
86	Máscara de Proteção, respirador semifacial dobrável, forma concha, descartável, com duas tiras de elástico ajustáveis a todos os tamanhos de cabeça, fácil manuseio e colocação. Peça metálica para ajuste ao nariz deve ser resistente e bem firme ao corpo da máscara, de maneira a não sair facilmente. Presença de filtro eficiente para retenção de contaminantes presentes na atmosfera sob a forma de aerossóis, tais como bacilo da tuberculose (Mycobacterium tuberculosis), classe PFF-2 / N95, BFE > 99% (Eficiência de Filtração Bacteriológica), eficiência mínima de filtragem de 95%. Atóxica, apirogênica, que siga a orientação de descarte de acordo com a ANVISA. Embalada individualmente, contendo dados de identificação, nº do lote, data de fabricação e prazo validade. Aprovado pelo Ministério do Trabalho e Emprego e Registro no Ministério da Saúde (ANVISA).	20	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

87	MÁSCARA DESCARTÁVEL CIRURGICA TRIPLA ELÁSTICO C/50UN, Desenvolvida para a proteção do profissional da saúde contra as patologias de transmissão aérea por gotículas e da projeção de fluídos corpóreos que possam atingir suas vias respiratórias. É indicada, também, para minimizar a contaminação do ambiente com secreções respiratórias geradas pelo próprio profissional da saúde ou pelo paciente. Máscara cirúrgica em TNT, tripla camada. Com elástico. Informações sobre procedência e validade impressas na embalagem. Garantia contra defeitos de fabricação ou materiais. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS - Com elástico; - Tripla camada com filtro que proporciona uma BFE (eficiência de filtração bacteriana) maior que 95%; - Elástico; - Clips nasal de 14 cm de comprimento; - Solda por ultrassom; - Cor azul e branca; - Produto com CE E FDA.	50	cx
88	Polvedine tópico 1000ml	1	ltrs
89	Polvedine degermante	1	ltrs
90	Respiron Classic NCS - Aparelho p/ Fisioterapia Respiratória	2	und
91	Sacos plásticos brancos 50-lts c/ 100und	5	pct
92	Sacos plásticos brancos 100-lts c/ 100und	5	pct
93	Scalp nº 21	50	und
94	Scalp nº 23	1.500	und
95	Scalp nº 25	1.500	und.
96	Scalp nº 27	100	und.
97	Seringa 3ml sem agulha	200	und
98	Seringa 5ml sem agulha	4.000	und
99	Seringa 10ml sem agulha	2.000	und
100	Seringa 20ml sem agulha	2.000	und
101	Seringa descartável de 1ml com agulha 8x0,30mm-calibre 30g; hipodérmica acoplada; escala em gravação indelével de 0 à 100UI (escala de 2 em 2 unidades) agulha fixa e integrada sem espaço morto com capacidade para 100UI	2.000	und
102	Sistema de coleta de sangue a vácuo 10ml tampa vermelha	1.000	und
103	Sistema de coleta de sangue a vácuo c/ anticoagulante 4ml tampa azul coagulograma	100	und
104	Sistema de coleta de sangue a vácuo c/ anticoagulante 4ml tampa roxa hemograma	800	und
105	Sistema de coleta de sangue a vácuo c/ anticoagulante 5ml tampa cinza glicose	800	
106	Sistema de coleta de sangue a vácuo c/ gel separador 5ml tampa amarela	100	und
107	Sonda Nasogastrica 100%silicone c/ mandril nº12	20	und
108	Sonda Nasogastrica 100%silicone c/ mandril nº14	5	und
109	Sonda Nasogastrica longa nº 14	5	und
110	Sonda Nasogastrica longa nº 16	5	und
111	Sonda Nasogastrica longa nº 18	5	und
112	Sonda Nasogastrica longa nº 20	5	und
113	Sonda vesical de alivio nº 10	100	und
114	Sonda vesical de alivio nº 12	1.000	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

115	Sonda Vesical de demora nº 08 com mandril	5	und
116	Sonda Vesical de demora nº 10	5	und
117	Sonda Vesical de demora nº 12	5	und
118	Sonda Vesical de demora nº 14	5	und
119	Sonda Vesical de demora nº 16	20	und
120	Sonda Vesical de demora nº 18	20	und
121	Sonda para aspiração nasotraqueal c/ valvula n° 10	10	und
122	Sonda para aspiração nasotraqueal c/ valvula n° 12	400	und
123	Sonda para aspiração nasotraqueal c/ valvula n° 14	10	und
124	Soro Fisiológico 100ml	1.000	und
125	Soro Fisiológico 250ml	800	und
126	Soro Fisiológico 500ml	600	und
127	Soro Glicofisiologico 250ml	10	und
128	Soro Ringer lactato 500ml	10	und
129	Stoppr c/ 500und (adesivo para coleta de sangue)	10	cx
130	Termômetro Digital	10	und
131	Termômetro Digital para máxima e mínima -10ºC à +50ºC interna e externa com alarme	1	und
132	Termo-Higrômetro digital temperatura interna 0ºC à 50ºC externa -50º	1	und
133	Tira reagente para detecção de glicemia. Sangue total- Venoso, arterial, neonatologia, fotométrico. Faixa de medição entre 10 a 600mg/dl, aceitando-se valores inferiores e superiores, que permita a coleta do sangue com a tira dentro ou fora do monitor de glicemia, igual ou inferior a 02microlitros, tempo de leitura máximo de 10 segundos para uso em monitor de glicemia compatível com a tira. As validades das tiras deverão ser superior a seis meses após a abertura do frasco. Fornecer gratuitamente software de controle de testes em português. Registro do MS e atender a ISO 15197/2013, Certificado de Boas Práticas de Fabricação emitido pela ANVISA. A empresa vencedora se compromete a fornecer e/ou substituir, caso necessário, um monitor por paciente ao ano quantidade máxima de até 250 unidades de monitores. Apresentar amostra.	20.000	und
134	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 3.5	2	und
135	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 4.0	2	und
136	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 4.5	2	und
137	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 5.0	2	und
138	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 5.5	2	und
139	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 6.0	2	und
140	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 6.5	2	und
141	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 7.0	2	und
142	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 7.5	2	und
143	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 8.0	2	und
144	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 8.5	2	und
145	Tubo endotraqueal c/ manguito nº 9.0	2	und
146	tubo com semente de mostarda	5	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

147	Vaselina líquida 1000 ml	6	ltrs
148	Pilha Alcalina Tamanho Médio LR14 de 1.5 V	20	und
149	Bateria Alcalina LR 41 - 1.5 V	20	und
150	Bateria de Lithium CR 2032 – 3 V	20	und
151	Curativo – Adaptic Malha não aderente 7,6 x 7,6cm	20	und
152	Bastão de Moxa de Artemsia cx 10und	1	cx
153	Cobertura estéril, não aderente, macia, de cor levemente acinzentada, de material não-tecido, em placa com duas camadas, composta por 100% de fibras de cmc, concentração de 1,2% a 1,5% de prata iônica, cloreto de benzetônio e edta (ácido etilenodiamino tetra-acético). Com costuras de celulose regenerada no sentido horizontal e vertical, pode ser recortada em qualquer direção. Auxilia no tratamento de feridas infectadas ou com risco de infecção. Com a capacidade de absorver grandes quantidades de exsudato, forma um gel macio e coeso que se adapta a superfície da ferida, preenchendo os microcontornos e formando um meio úmido que auxilia na remoção de tecidos desvitalizados (promovendo desbridamento autolítico) e na evolução da cicatrização, combatendo o biofilme. A absorção é realizada verticalmente e a cobertura faz retenção. Indicada para feridas agudas e crônicas com ou sem presença do biofilme. Tamanho 10x10cm. As amostras deverão vir acompanhadas de declaração do fabricante ou da detentora do registro do produto junto ao ministério da saúde (anvisa) subscrita por seu representante legal confirmando estar a proponente autorizada a comercializar o item.	50	und

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$
R$ 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Março/2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 010/03 Nova – Aquisição de Material Odontológico

1. Objeto Descrição:
Aquisição de Materiais Odontológicos
1.1 Tipo de Objeto
Material de consumo
2. Justificativa da Contratação:
Justifica-se esta aquisição de materiais odontológicos para Secretaria Municipal de Saúde, onde atende todos os serviços odontológicos prestados nesta municipalidade e cujos procedimentos correspondam ao nível da atenção básicas em saúde, individuais e Coletivas, realizadas diretamente à população do município através do SUS, os serviços são realizados na Policlínica “Salvadora Baldenebro Ortega” (Serviços de Apoio de Saúde à Atenção Básica).
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

item	***Descrição***	***Qtd***	***Unid***
1	Ácido Poli acrílico (frasco com 10 ml) *Cor azulada para melhor visualização. * Consistência em gel para melhor controle de aplicação.	2	fr

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

2	Adesivo de frasco único fotopolimerizável. INFORMAÇÕES ADICIONAIS Indicações de uso: - União de resinas compostas fotopolimerizável à estrutura dental. •Reparo em porcelana; - Reparo em resina; - Restauração em amálgama adesivo; - Dessensibilização de raízes expostas; - Cimento de restaurações indiretas, quando utilizado com o Cimento Resinoso Adesivo (coroas, pinos intraradiculares, inlays, onlays). Características e benefícios: - Praticidade: primer e adesivo em um só frasco; - Solvente à base de água e álcool: não evapora como a acetona; - Alto rendimento: o frasco de 6g rende até 280 gotas = 280 restaurações; - Menor espessura de película, em torno de 7 µm, resulta em uma melhor adaptação de restaurações indiretas; - Sistema adesivo com nanotecnologia: contém cargas que proporcionam uma excelente adesão à dentina e ao esmalte; - Adesivo com 10% em peso de carga (nanopartículas de sílica com tamanho de 5 nanômetros). Em virtude do pequeno tamanho da carga, não é necessário agitar o frasco antes do uso; - Menor sensibilidade técnica, menor sensibilidade pós-operatória; - Frasco com tampa “flip top”: evita desperdício e pode ser manuseado apenas com uma mão das mãos. Frasco com 6g de adesivo	6	fr
3	Adesivo Universal. Informações : *Indicado para restaurações diretas e indiretas, podendo ser utilizado nas diferentes técnicas adesivas: Condicionamento ácido total (com prévio condicionamento em esmalte e dentina), auto condicionante (sem condicionamento ácido) ou com condicionamento seletivo em esmalte. Pode ser utilizado como primer (metal, zircônia e alumina) ou silano em restaurações indiretas. Solvente a base de etanol. * Pode ser aplicado tanto em dentina úmida quanto seca. * A sua exclusiva química possibilita a reidratação das fibras colágenas e a formação de uma camada híbrida mesmo com a dentina ressecada. * Pode ser usado como silano nas cerâmicas vítreas (feldspáticas e dissilicato de lítio), cerâmicas infiltradas por vidro (aluminas) e Lava Zircônia. Permite maior adesão ao esmalte. Utilizado como primer metálico. * Aumenta a adesão na técnica auto condicionante. * Confere maior longevidade ao adesivo (não necessita de refrigeração). * Baixíssima sensibilidade pós-operatória. * Rendimento: Até 200 restaurações. Embalagem com 5 ml.Frasco com tampa “flip top”.	2	unid
4	Agulha gengival curta com 100 unidades	3	cx
5	Água oxigenada 10 volumes, frasco com 1 litro	1	fr
6	Água destilada (galão com 5 litros)	10	gl
7	Álcool 70% com 1 litro	30	fr
8	Alginato 453gr Indicado para próteses removíveis, modelos de estudo, antagonista em prótese fixa e removível, pontes e coroas provisórias. * Absorção rápida da água. * Fácil mistura. * Massa homogênea e superfícies lisas e compactas. * Longa conservabilidade do molde. * Embalado em atmosfera modificada. * Alginato elástico. * Tempos de trabalho e presa rápidos. * Tixotrópico. * Sabor Mangostão (fruta asiática) e 5 dias de estabilidade.	6	pct
9	Algodão Hidrófilo grande 500g gr	10	rl
10	Anestésico tópico gel com 200mg/g, c/ 12g sabor tuti-fruti	10	und
11	Anestésico 4% (Composição: cloridrato de articaína HCl 4%+ epinefrina 1:100.000)72mg+18ug/carpule c/ 50.	20	cx
12	Anestésico sem vaso constritor c/ 50 carpules de 1,8 ml	2	cx
13	Ataques ácidos (ácido fosfórico a 37% para esmalte e dentina)	5	und
14	Avental Descartável Manga Longa com Punho gramatura 40	100	und
15	Bicarbonato de Sódio para profilaxia Sabor Morango (frasco com 200g)	3	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

16	Broca Tungstênio Maxicut American Burrs Azul - 1251 - Corte Cruzado Médio - Pera linha LAB CARACTERÍSTICAS: - Fresas 100% Tungstênio. Material de liga dura capaz de realizar cortes em diversos materiais. - A geometria das lâminas e o desenho das fresas asseguram desgaste ideal, acabamento de alto nível, grande durabilidade e ótima capacidade de corte ao preparar gesso, acrílico, metais preciosos, titânio ou cerâmica. - Fresa de Tungstênio Corte Cruzado Médio CÓD: 1251 - Tipo PM - Rotação de trabalho: 15.000RPM INDICAÇÃO: - Fresas Maxicut: Indicada para corte e desgaste extra grosso e grosso. Possui distância maior entre as lâminas, logo o corte é mais agressivo (Cruzado Médio; Cruzado Grosso e Cruzado Extra grosso). - Fresa de tungstênio com corte cruzado médio. Para corte primário de ligas não preciosas, resina acrílica e redução grossa de todos os tipos de materiais, sem arranhar a superfície.	1	und
17	Broca Tungstênio Maxicut American Burrs Azul - 1510 - Corte Cruzado Médio Para corte primário de ligas não preciosas, resina acrílica e redução grossa de todos os tipos de materiais, sem arranhar a superfície. Dimensões: 13mm | RMI: 15.000RPM	1	und
18	Broca Tungstênio Maxicut American Burrs Azul - 1571 - Corte Cruzado Médio Fresa de tungstênio com corte cruzado médio. Para corte primário de ligas não preciosas, resina acrílica e redução grossa de todos os tipos de ateriais, sem arranhar a superfície. Dimensões: 14mm | RMI: 15.000RPM	1	und
19	Caneta de Alta Rotação *tratamento eletroquímico da rosca o que assegura um alto grau de dureza da camada superficial e maior durabilidade. * Pinça que prende a broca com adequada resistência a tração (superior a 22 N) o que assegura o travamento da broca. * Design diferenciado, totalmente fabricada em alumínio com tratamento cromado acetinado. * Spray Triplo. * Rotores precisamente micro balanceados. * Baixo ruído. * Push Button. * Formato ergonômico. * Possui ranhuras antiderrapantes. * Não acompanha broca. * Terminal de encaixe: Tipo Borden 02 furos.* Tipo de broca: FG Standard. * Rotação Máxima 420.000 RPM.* Vazão de 60 ml/min. * Autoclavável a até 135°C. * Alto torque de 0.13N. cm. * Peso líquido inferior a 30 gramas.	2	und
20	Cimento Forrador de Hidróxido de Cálcio (Seringa contendo 1,2 ml) é um revestimento cavitário radiopaco e fotopolimerizável que contém hidróxido de cálcio numa matriz de dimetacrilato de uretano biocompatível. Indicado como um forrador cavitário antes de aplicar o compósito ou a amálgama e para proteção pulpar. - Hidróxido de cálcio fotopolimerizável. - Aplicação controlada e precisa com seringa. - Não dissolve ao longo do tempo.	2	
21	Compressa de Gaze 100% algodão c/ 500 und 5 dobras e 8 camadas 7,5 x 7,5 13 fios (pacotes)	70	pct
22	Creme dental com 50G (sabor tuti-frutti)	1.000	und
23	Curativo Alveolar com 10 gr. Informações:* Indicado para tratamento e prevenção de alveolites. A base de Penghawar Djambi, Eugenol e Timol. * Consistência de fibra que proporciona uma boa adesão à cavidade; * Proporciona um efeito calmante sobre o tecido alveolar o que ajuda a aliviar a dor rapidamente; * Conveniente e fácil de utilizar: é aplicado num único passo;	2	fr
24	Descolador de Molt nº 9	5	und
25	Detergente enzimático para desincrustação e limpeza de instrumentos ópticos e cirúrgicos de uso médico e odontológico 5 (galão 5 litros)	10	gl
26	Disco de Carborundum Marrom - Embalagem com 10 unidades. Detalhes * Abrasivo em óxido de alumínio com cobertura de cerâmica especial.* Corte rápido.* Resistentes e duráveis.* Ref. 221: Tamanho 23,8x0,63mm.	10	pct

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

27	Embalagem Tubo para Esterilização (10 x100 mt)	2	rl
28	Embalagem Tubo para Esterilização (25 x100 mt)	6	rl
29	Embalagem Tubo para Esterilização (20 x 100 mt)	10	rl
30	Embalagem Tubo para Esterilização (15 x 100 mt)	10	rl
31	Enxaguante Bucal 1,5lts (com válvula), sabor Hortelã	1	fr
32	Enxaguante Bucal 1,5lts (com válvula), sabor Hortelã sem álcool	3	fr
33	Escovas dentais infantis com cerdas macias e com capa protetora	1000	und
34	Escovas de Robson	150	und
35	Eugenol (frasco com 20ml)	2	fr
36	Fio dental c/ 25 m	150	und
37	Fio dental c/ 50 m	200	und
38	Fios de sutura Seda 4-0 c/ agulha cortante c/ 24 unidades	2	cx
39	Fixador (frasco com 475 ml)	1	fr
40	Flúor Acidulado gel com 200ml sabor tuti-fruti	5	und
41	Flúor Neutro gel com 200 ml	2	und
42	Flúor para bochecho diário contendo 1000ml, sabor menta (solução de Fluoreto de Sódio a 0,05%)	15	fr
43	Formo cresol frasco com 200ml	2	fr
44	Gesso Comum 1 kg	10	pct
45	Gesso Pedra Tipo III 1 kg	10	pct
46	Gesso pedra especial tipo IV na cor rosa, embalagem com 1 KG. * Produzido pelo processo de calcinação em autoclave; * Elevada resistência à compressão e abrasão;* Melhor escoamento em moldes de silicones e poliéster;* Sua expansão é de no máximo 0,10%.Gesso pedra especial para troqueis e modelos de precisão.	10	pct
47	Hidróxido de Cálcio Puro com 10g	2	und
48	Hipoclorito de Sódio 1% frasco com 1000ml	2	und
49	Indicador Biológico c/ 100 ampolas (com teste de qualidade)	1	cx
50	Ionômero de vidro 2,5g Fotopolimerizavel (Embalagem com uma seringa de 2,5 gr) Possui uma moderna e exclusiva seringa antigotejamento (NDT) que impede a perda de material.- Possui alta resistência à compressão e à força transversal. - É aplicado diretamente da seringa, dispensando misturas. - É fotopolimerizável (20s), radiopaco e possui liberação contínua de flúor. - Cor universal opaco.	5	cx
51	Indicador químico Interno (multiparamétrico para vapor) com 240 tiras de 1,5cm x 20cm, composição: papel impresso com tinta composta de substância química que muda de cor após o processo de esterilização a vapor.	20	cx
52	Kit com 5 selantes com 2gr cada,01 condicionador dental gel 3ml e 20 pontas aplicadoras descartáveis. (cor matizado)	1	kit
53	Kit com 5 selantes com 2gr cada,01 condicionador dental gel 3ml e 20 pontas aplicadoras descartáveis. (branco opaco)	2	kit
54	Kit de Cimento Cirúrgico (pó e líquido)	2	kit
55	Kit de Cimento de Ionômero de Vidro Restaurador Cor A3 (pó e liquido)	4	kit
56	Kit de Cimento de Ionômero de Vidro Forrador (pó e líquido)	4	kit
57	Kit de Cimento de Ionômero de Vidro Restaurador foto ativado Cor A3 (pó e Líquido)	4	kit
58	Kit de Cimento de Ionômero de Vidro Cimentador (pó e líquido)	4	kit
59	Kit de Cimento de Zinco (pó e líquido)	2	kit

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

60	Kit de Material Restaurador Intermediário (pó e líquido)	3	cx
61	Lâmina de Bisturi nº12 (caixa c/ 100 und)	2	cx
62	Limpador e flotador para uso odontológico (galão com 5 litros)	4	gl
63	Luvas para procedimento PP c/ 100 und	150	cx
64	Luvas para procedimento P c/ 100 und	150	cx
65	Luvas para procedimento M c/ 100 und	50	cx
66	Líquido de Dakin 0,5 hipoclorito de Sódio, frasco com 1l	1	fr
67	Mandril CA para Disco, indicado para uso em Contra-Ângulo como suporte para discos de lixa, corte e rodas de desgaste ou acabamento. Produzido em aço inox.Prende o disco ou roda através de parafuso de fixação.	50	und
68	Mascara tripla descartável c/ 50 unidades Branca	30	cx
69	Matriz Unimatrix c/ 100und	5	und
70	Microbush Fino c/ 100 unidades	5	und
71	Mandril para Peças de Mão Discos e Serras. Mandril para Peça de Mão.	50	und
72	Moldeira dupla descartável para flúor c/ 100 und Tamanho: PEQUENO (A Moldeira é utilizada para aplicação tópica de Flúor gel. O material (E.V.A) permite certa flexibilidade da moldeira, tornando mais fácil sua adaptação ao arco dental. A moldeira dupla descartável Maquira permite uma maior permanência do Flúor gel no interior da moldeira, e aumenta o contato com os dentes. Sua forma dupla permite a aplicação do Flúor simultaneamente nas arcadas superior e inferior, com economia de tempo e maior conforto para o paciente. A aplicação tópica de Flúor com moldeiras é recomendada especialmente pela permanência maior do contato entre Flúor/esmalte dental, intensificando a ação do Flúor.- Facilidade de aplicação do flúor na forma de gel;- Economia de tempo, por ser dupla e permitir a aplicação nas duas arcadas ao mesmo tempo;- Tamanhos das moldeiras: pequena, média, grande (Azul, Amarelo e Verde)- Feita de material flexível, para melhor adaptação na arcada.	2	cx
73	Moldeira dupla descartável para flúor com 100 und Tamanho: MÉDIO (A Moldeira é utilizada para aplicação tópica de Flúor gel. O material (E.V.A) permite certa flexibilidade da moldeira, tornando mais fácil sua adaptação ao arco dental. A moldeira dupla descartável Maquira permite uma maior permanência do Flúor gel no interior da moldeira, e aumenta o contato com os dentes. Sua forma dupla permite a aplicação do Flúor simultaneamente nas arcadas superior e inferior, com economia de tempo e maior conforto para o paciente. A aplicação tópica de Flúor com moldeiras é recomendada especialmente pela permanência maior do contato entre Flúor/esmalte dental, intensificando a ação do Flúor.- Facilidade de aplicação do flúor na forma de gel; Economia de tempo, por ser dupla e permitir a aplicação nas duas arcadas ao mesmo tempo;- Tamanhos das moldeiras: pequenas, médias, grandes (Azul, Amarelo e Verde)- Feita de material flexível, para melhor adaptação na arcada.	2	cx
74	Moldeira dupla descartável para flúor com 100 und Tamanho: GRANDE (A Moldeira é utilizada para aplicação tópica de Flúor gel. O material (E.V.A) permite certa flexibilidade da moldeira, tornando mais fácil sua adaptação ao arco dental. A moldeira dupla descartável Maquira permite uma maior permanência do Flúor gel no interior da moldeira, e aumenta o contato com os dentes. Sua forma dupla permite a aplicação do Flúor simultaneamente nas arcadas superior e inferior, com economia de tempo e maior conforto para o paciente. A aplicação tópica de Flúor com moldeiras é recomendada especialmente pela permanência maior do contato entre Flúor/esmalte dental, intensificando a ação do Flúor.- Facilidade de aplicação do flúor na forma de gel;- Economia de tempo, por ser dupla e permitir a aplicação nas	2	cx

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	duas arcadas ao mesmo tempo;- Tamanhos das moldeiras: pequena, média, grande (Azul, Amarelo e Verde)- Feita de material flexível, para melhor adaptação na arcada.		
75	Obturador provisório normal (frasco com25gr) Composição: Óxido de zinco, sulfato de cálcio, óxido de ferro amarelo, espessante, sulfato de zinco, óleo de silicone, aromatizante e gesso ortodôntico.	6	und
76	Óleo lubrificante spray para ALTA/BAIXA ROTAÇÃO	4	und
77	Otosporin com 10 ml	2	und
78	Óxido de Zinco pó (Frasco c/ 50g)	2	und
79	Papel carbono para articulação c/ 12 folhas	10	und
80	Papel toalha na cor Branca c/ 1000 und	250	pct
81	Paramonoclorofenol Canforado com 20 ml	2	fr
82	Pasta profilática com 90gr (sabor Menta)	5	und
83	Pasta Zinco- Enólica 60gr c/ presa rápida (Kit com 1 pasta base 60g e 1 pasta aceleradora 60g). **Informações:** Não é irritante a mucosa bucal, nem possui sabor desagradável; * Quando corretamente manipulada é de presa rápida no meio bucal; * Reproduz corretamente os diferentes pormenores da mucosa bucal; * Adere perfeitamente à moldeira e, quando endurecida, não adere à mucosa bucal ou às mãos do profissional.	5	und
84	Pedra Pomes com 100 g.	2	und
85	Resina Cor D A3 Resina fotopolimerizável. * Radiopaca.* Todas as partículas com tamanho inferior a 100 nanômetros. * Matriz orgânica de Bis-GMA, UDMA, TEGDMA, PEGDMA e Bis-EMA e partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica.* Opacidades E (esmalte), B (corpo) e D (dentina) com carga inorgânica com 63,3% em volume e 78,5% em peso. * Opacidade T (translúcida) com carga inorgânica com 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores Translúcidas.	1	und
86	Resina Cor D A3,5Resina fotopolimerizável. * Radiopaca. * Todas as partículas com tamanho inferior a 100 nanômetros. * Matriz orgânica de Bis-GMA, UDMA, TEGDMA, PEGDMA e Bis-EMA e partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica.* Opacidades E (esmalte), B (corpo) e D (dentina) com carga inorgânica com 63,3% em volume e 78,5% em peso. * Opacidade T (translúcida) com carga inorgânica com 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores Translúcidas.	1	und
87	Resina Cor D A4 Resina fotopolimerizável. * Radiopaca. * Todas as partículas com tamanho inferior a 100 nanômetros. * Matriz orgânica de Bis-GMA, UDMA, TEGDMA, PEGDMA e Bis-EMA e partículas inorgânicas de Zircônia/Sílica.* Opacidades E (esmalte), B (corpo) e D (dentina) com carga inorgânica com 63,3% em volume e 78,5% em peso. * Opacidade T (translúcida) com carga inorgânica com 55,6% em volume e 72,5% em peso nas cores Translúcidas.	1	und
88	Resina Cor A4Composição:É uma Resina Universal Fotopolimerizável micro hibrida com Matriz Orgânica Bis-GMA UDMA, bis-EMA,PEGDMA E TEGDMA. Na sua parte Inorgânica contém combinação de Zircônia-Sílica de superfície e partículas de sílica de superfície modificada de 20nm, com 81,8% em peso e 67,8% em volume, com tamanho de partícula de 20nm de sílica e aproximadamente0,1-10mm de zircônia-sílica. Aplicação: Esta resina tem tempo de polimerização de 20 segundos. Uma seringa com 4gramas possui em média em rendimento de aproximadamente 30 aplicações. Vantagens: Sistema de cores simplificado no total de 12 cores mais	2	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

	utilizadas no dia a dia, novas cores, maior fluorescência, ótimos resultado estéticos e alta resistência ao desgate.		
89	Resina Cor A 3Composição:É uma Resina Universal Fotopolimerizável micro hibrida com Matriz Orgânica Bis-GMA UDMA, bis-EMA, PEGDMA E TEGDMA.Na sua parte Inorgânica contém combinação de Zircônia-Sílica de superfície e partículas de sílica de superfície modificada de 20nm, com 81,8% em peso e 67,8% em volume, com tamanho de partícula de 20nm de sílica e aproximadamente0, 1-10mm de zircônia-sílica. Aplicação: Esta resina tem tempo de polimerização de 20 segundos. Uma seringa com 4gramas possui em média em rendimento de aproximadamente 30 aplicações. Vantagens: Sistemas de cores simplificado no total de 12 cores mais utilizadas no dia a dia, novas cores, maior fluorescência, ótimos resultado estéticos e alta resistência ao desgate.	20	und
90	Resina Cor A3,5Composição:É uma Resina Universal Fotopolimerizável micro hibrida com Matriz Orgânica Bis-GMA UDMA, bis-EMA, PEGDMA E TEGDMA. Na sua parte Inorgânica contém combinação de Zircônia-Sílica de superfície e partículas de sílica de superfície modificada de 20nm, com 81,8% em peso e 67,8% em volume, com tamanho de partícula de 20nm de sílica e aproximadamente 0,1-10mm de zircônia-sílica. Aplicação: Esta resina tem tempo de polimerização de 20 segundos. Uma seringa com 4gramas possui em média em rendimento de aproximadamente 30 aplicações. Vantagens: Sistemas de cores simplificado no total de 12 cores mais utilizadas no dia a dia, novas cores, maior fluorescência, ótimos resultado estéticos e alta resistência ao desgate.	20	und
91	Resina Cor A2Composição:É uma Resina Universal Fotopolimerizável micro hibrida com Matriz Orgânica Bis-GMA UDMA, bis-EMA, PEGDMA E TEGDMA. Na sua parte Inorgânica contém combinação de Zircônia-Sílica de superfície e partículas de sílica de superfície modificada de 20nm, com 81,8% em peso e 67,8% em volume, com tamanho de partícula de 20nm de sílica e aproximadamente 0,1-10mm de zircônia-sílica. Aplicação: Esta resina tem tempo de polimerização de 20 segundos. Uma seringa com 4 gramas possui em média em rendimento de aproximadamente 30 aplicações. Vantagens: Sistemas de cores simplificado no total de 12 cores mais utilizadas no dia a dia, novas cores, maior fluorescência, ótimos resultado estéticos e alta resistência ao desgate.	20	und
92	Resina Cor A1 Composição: É uma Resina Universal Fotopolimerizável micro hibrida com Matriz Orgânica Bis-GMA UDMA, bis-EMA, PEGDMA E TEGDMA. Na sua parte Inorgânica contém combinação de Zircônia-Sílica de superfície e partículas de sílica de superfície modificada de 20nm, com 81,8% em peso e 67,8% em volume, com tamanho de partícula de 20nm de sílica e aproximadamente 0,1-10mm de zircônia-sílica. Aplicação: Esta resina tem tempo de polimerização de 20 segundos. Uma seringa com 4gramas possui em média em rendimento de aproximadamente 30 aplicações. Vantagens: Sistemas de cores simplificado no total de 12 cores mais utilizadas no dia a dia, novas cores, maior fluorescência, ótimos resultado estéticos e alta resistência ao desgate.	20	und
93	Resina Cor C2Composição:É uma Resina Universal Fotopolimerizável micro hibrida com Matriz Orgânica Bis-GMA UDMA, bis-EMA, PEGDMA E TEGDMA. Na sua parte Inorgânica contém combinação de Zircônia-Sílica de superfície e partículas de sílica de superfície modificada de 20nm, com 81,8% em peso e 67,8% em volume, com tamanho de partícula de 20nm de sílica e aproximadamente0,1-10mm de zircônia-sílica. Aplicação: Esta resina tem tempo de polimerização de 20 segundos. Uma seringa com 4gramas possui em média em rendimento de aproximadamente 30 aplicações. Vantagens: Sistemas de cores simplificado no total de 12 cores mais	2	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

	utilizadas no dia a dia, novas cores, maior fluorescência, ótimos resultado estéticos e alta resistência ao desgate.		
94	Revelador (frasco com 475ml)	1	fr
95	Rolete de algodão c/ 100 und	20	und
95	Sabonete Liquido c/ 1000 ml	50	und
97	Sacos de lixos de 40 litros (cor Branca) Pacote c/ 100 und	50	pct
98	Solução de Clorexedina 2 % (frasco com 100ml) é um antisséptico com atividade antibacteriana. Indicado para desinfecção de preparos cavitários, preparos em coroas, inlays, antissepsia das mãos do profissional, do pessoal auxiliar, na antissepsia extra-oral prévia em áreas que sofrerão intervenção cirúrgica, das superfícies e instrumentos.	6	und
99	Sugador Cirúrgico Descartável (cx c/ 20 und)	2	pct
100	Sugador Descartável pacote com 40 und	10	pct
101	Taça de Borracha	25	und
102	Toucas descartáveis (pacote com 100 und) Cor: BRANCA	15	pct
103	Vaselina Sólida 25gr	2	und
104	Verniz com Flúor que contém 5% Fluoreto de Sódio em uma base adesiva de resinas naturais frasco com 10 ml	2	frs
105	Micromotor X10 - Schuster * Corpo confeccionado em alumínio anodizado: Possui camadas de anodização dura, garantindo resistência aos processos de autoclavagem. * Acoplamento Intra (universal): Com giro de 360 graus.* Rotação: Até 20.000 rpm* Regulagem da velocidade e sentido de giro (horário ou anti-horário) no corpo do micro motor.* Autoclaváveis até 135°C.* Cores: Prata acetinado.* Conexão: Borden (2 furos).* coplamento: Intra (universal), com giro de 360 graus.* Rotação: 5.000 a 20.000 rpm.* Pressão de trabalho (bar): 2,76 bar = 275,8 Kpa = 40 psi +- 5%.* Consumo de ar: 52 l/min. +- 10%.* Peso Líquido: 77 gr.* Peso Bruto: 115 gr.	2	und
106	Contra Ângulo Latch Type 1:1 Sistema de encaixe de brocas do tipo LATCH TYPE. (SACA BROCA TIPO PRESILHA)Contra ângulo externo de baixa rotação, relação de transmissão 1:1 direta.Cabeça gira em torno do eixo em 360º.Equipamento protegido contra líquidos.Velocidade de rotação: 40.000RPM.Encaixe no micromotor: Intramatic Universal.Umidade relativa para funcionamento: 10% a 80%.Ruído: ≤65dB.Brocas: Ø2.35 mm.Autolavável: 20 min. a 121ºC ou 15 min. a 132ºC.Sistema de resfriamento: Mangueira externa adaptável para saída de água.Peso: 40 gramas.	2	und
107	Peça Reta P10 1:1 - Schuster * Fixação da broca: Através de giro de anel. * Spray único externo: Direcionado para a ponta da broca, garantindo uma refrigeração eficiente na área de trabalho.* Corpo confeccionado em alumínio anodizado: Proporciona peso reduzido (apenas 43 gr).* Possui camadas de anodização dura, garantindo resistência aos processos de autoclavagem.* Acoplamento Intra (universal): Com giro de 360 graus.* Rotação: Até 20.000 rpm.* Autoclaváveis até 135°C.* Cores: Prata acetinado.* Acoplamento: Intra (universal), com giro de 360 graus.* Rotação: 5.000 a 20.000 rpm.* Relação de transmissão: 1:1.* Peso Líquido: 43 gr.* Peso Bruto: 76 gr.* Brocas: Haste tipo 2HP Standard.	2	und

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício e do exercício anterior.
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$
R$ 60.000 (sessenta mil reais)

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
março de 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 007/04 Nova – Serviço de Exames de Análises Clínicas

1. Objeto Descrição:			
Serviços de Laboratório para exames de análises clínicas			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica – se tal contratação tendo em vista que a realização de exames de análises clínicas são serviços auxiliares no tratamento de doenças, possibilitando diagnosticar patologias, bem como preveni-las, estabelecendo seu estágio e gravidade, assumindo assim um papel preponderante na saúde da população assistida pela rede pública municipal, previsão de renovação do contrato vigente.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Dosagem de Ácido Úrico	400	und
02	Dosagem de Amilase	30	und
03	Pesquisa de anticorpos do Vírus da Hepatite C (Anti HCV)	100	und
04	Antibiograma	200	und
05	Pesquisa de Anticorpos IGG Contra Antígeno Central do Vírus da Hepatite B (ANTI-HBC-IGG)	100	und
06	Pesquisa de Anticorpos Contra Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (ANTI-HBS)	100	und
07	Pesquisa de Anticorpos Antiestreptolisina O (ASLO)	30	und
08	Dosagem de Gonadotrofina Corionica Humana (HCG, Beta HCG)	100	und
09	Dosagem de Bilirrubina Total e Frações	50	und
10	Dosagem de Calcio	150	und
11	Pesquisa de Anticirpos IGG Anti-Citomegalovirus	30	und
12	Pesquisa de Anticirpos IGM Anti-Citomegalovirus	30	und
13	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE SANGRAMENTO - DUKE (coagulograma)	130	und
14	Dosagem de Colesterol Total	500	und
15	Dosagem de Creatinofosfoquinase (CPK)	300	und
16	Dosagem de Creatinina	500	und
17	Dosagem de Estradiol	20	und
18	Proteína 24 hs (urina de 24 hs)	80	und
19	Pesquisa de Fator Reumatoide	50	und
20	Dosagem de Ferro Sérico	100	und
21	Dosagem de Fosfatase Alcalina	40	und
22	Dosagem de Fósforo	40	und
23	Dosagem de Hormônio de Folículo Estimulante (FSH)	100	und
24	Dosagem GAMA Glutamil - Transferase (GAMA GT)	100	und
25	Dosagem de Glicose	500	und
26	Pesquisa de Antígeno de Superfície do vírus da Hepatite B (HBSAG)	100	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

27	Dosagem de Colesterol HDL	500	und
28	Pesquisa de Hemoglobina	50	und
29	Hemograma Completo	1.000	und
30	Pesquisa de Anticorpos Anti-HIV-1 + HIV-2 (Elisa)	100	und
31	Determinação de Tempo de Coagulação (INR)	130	und
32	Dosagem de Colesterol LDL	500	und
33	Dosagem de Hormônio Luteinisante (LH)	300	und
34	Pesquisa de Ovos e Cistos de Parasitas (Fezes)	120	und
35	Dosagem de Proteína C Reativa (PCR)	300	und
36	Dosagem de Potássio – K+	120	und
37	Pesquisa de Sangue Oculta nas Fezes	40	und
38	Dosagem de Progesterona	40	und
39	Dosagem de Prolactina	60	und
40	Prova do Látex p/ pesquisa do Fator Reumatoide	30	und
41	Dosagem de Antígeno Prostático Específico (PSA)	200	und
42	Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Rubéola	05	und
43	Pesquisa de Anticorpos IGM Contra o Vírus da Rubéola	05	und
44	Dosagem de Sódio - Na	120	und
45	Dosagem de Tiroxina Livre (T4 L)	500	und
46	Dosagem de Testosterona	50	und
47	Dosagem de Transaminase Glutâmico Oxalacetica (TGO)	500	und
48	Dosagem de Transaminase Glutâmico Pirúvica (TGP)	500	und
49	Pesquisa de Anticorpos IGG Antitoxoplasma (Toxoplasmose–IGG)	30	und
50	Pesquisa de Anticorpos IGM Antitoxoplasma (Toxoplasmose–IGM)	30	und
51	Dosagem de Triglicerídeos	500	und
52	Dosagem de Hormônio Tireoestimulante (TSH)	500	und
53	Dosagem de Ureia	300	und
54	Analise de Caracteres Físicos, Elementos e Sedimentos na Urina (Urina 1)	400	und
55	Cultura de Bactérias p/ Identificação (Urocultura)	160	und
56	Teste de VDRL p/ detecção de Sífilis	100	und
57	Dosagem de Ferritina	120	und
58	Pesquisa de anticorpos Antinucleo (FAN)	25	und
59	Dosagem de Cortisol	100	und
60	Dosagem de Zinco	100	und
61	Teste de VDRL p/ detecção de Sífilis em Gestante	60	und
62	Determinação de Velocidade de Hemossedimentação (VHS)	50	und
63	Determinação de curva glicêmica c/ indução por cortisona (5 dosagem)	20	und
64	Dosagem de hemoglobina Glicolisada (HBGL)	400	und
65	Dosagem de magnésio	60	und
66	Dosagem de 25 hidroxivitamina D	500	und
67	Determinação de tempo e atividade da protrombina (TAP)	100	und
68	Dosagem de Vitamina B12	500	und
69	Dosagem de Dehidroepiandrosterona (DHEA)	30	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

70	Pesquisa de Fator RH	130	und
71	Determinação direta e reversa de grupo ABO	150	und
72	Dosagem de folato (ácido fólico)	40	und
73	Pesquisa de anticorpos IGG Antitrypanosoma Cruzi (Chagas)	10	und
74	Pesquisa de anticorpos IGM Antitrypanosoma Cruzi (Chagas)	10	und
75	Dosagem de Lipase	10	und
76	Dosagem de Lítio	30	und
77	Dosagem de Triodotironina T3L	30	und
78	Dosagem de ácido ascórbico (Vitamina C)	100	und
79	Determinação de curva glicêmica (2 dosagens)	100	und
80	Dosagem de paratormônio (PTH)	15	und
81	Teste indireto de antiglobulina humana (TIA) Coombs indireto	10	und
82	Teste direto de antiglobulina humana (TAD) Coombs direto	10	und
83	Dosagem de Insulina	100	und
84	Dosagem de Transferrina	100	und
85	Dosagem de Testosterona Livre	100	und
86	Dosagem de Proteínas Totais e Frações	100	und
87	Eletroforese de hemoglobina	100	und
88	Determinação de Tempo de Tromboplastina Parcial Ativada (TTP Ativada)	100	und
89	Dosagem de Microalbumina na Urina	150	und

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado tendo como base a tabela SUS.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R$ 167.000,00 (cento e sessenta e sete mil reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Abril de 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 003/04 Porrogação – Serviço de Acupuntura, Farmacêutico e Fonoaudióloga

1. Objeto Descrição:			
Contratação de serviço de Acupuntura, Farmacêutico e Fonoaudióloga			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
É necessária a contratação dos profissionais com as especialidades acima, para oferecer melhores condições de acompanhamento aos pacientes que fazem tratamento atualmente, sem prejuízo da continuidade do atendimento à população.Temos muita demanda para acompanhamento com fonoaudiologia, acupuntura, pois são de extrema necessidade nos serviços públicos, onde permite um trânsito interdisciplinar integrando a percepção do indivíduo sobre si e seu contexto, possibilitando mudanças nas causas primárias das doenças.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Serviços de Acupuntura para atender na Policlínica do Município	1.080 horas	Serv.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

02	Serviços de Fonoaudiologia para atender na UBS do Município	1.080 horas	Serv.
03	Serviços Farmacêuticos para atender na UBS do Município	1.300 horas	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos do ano de 2023.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 106.000,00 (cento e seis mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Abril de 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 001/05 Nova – Serviço de Profissional de TI

1. Objeto Descrição:

Empresa especializada para disponibilizar um profissional com experiência na área de Tecnologia da Informação para manutenção preventiva e corretivas nos computadores e equipamentos de informática desta Secretaria.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

A contratação de um profissional na área de tecnologia da informação se faz necessária e de extrema importância, uma vez que a Municipalidade não possui em seu quadro de pessoal, servidor capacitado para execução dos serviços de manutenção em computadores, impressoras e seus periféricos e levando-se ainda em consideração a necessidade de resolução rápida e segura dos problemas técnicos que ocorrem nos equipamentos de informática durante o horário de expediente, com acompanhamento e soluções técnicas para problemas nos sistemas públicos de informação do Ministério da Saúde entre outros.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA DISPONIBILIDADE DE 01 (UM/A) PROFISSIONAL, COM EXPERIÊNCIA NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO PARA MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS NOS COMPUTADORES E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA DE TODOS OS SETORES DA PREFEITURA.	**384**	**Horas**

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 18.000,00 (dezoito mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

maio de 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 008/05 Nova – Aquisição de Fraldas Geriátricas

1. Objeto Descrição:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Aquisição de Fraldas Geriátricas
1.1 Tipo de Objeto
Material de Consumo
2. Justificativa da Contratação:
Justifica-se esta aquisição de Fraldas Descartáveis Geriátricas para Secretaria de Saúde, face ao interesse público presente na necessidade da utilização dos materiais desta Administração Pública Municipal, para o atendimento adequado aos munícipes, a presente propositura visa contribuir para a resolução de um problema grave na saúde pública, que é a existência de uma grande população de idosos, portadores de deficiências física, mental ou neurológica ou com mobilidade reduzida, acamados ou não, acompanhados na Rede Municipal de Saúde e cadastrados no Serviço Social, que necessitam usar faldas descartáveis geriátricas, mas que não possuem condições de adquiri-las sem que isso venha a comprometer a condição financeira e a sobrevivência de sua família. A medida visa nada mais além do resguardo ao direito à vida, à saúde e à dignidade da pessoa humana mediante o fornecimento de fraldas descartáveis geriátricas, de acordo com recomendação médica. Realizadas diretamente à população do município de Vitória Brasil através do SUS, a distribuição será realizada na Policlínica “Salvadora Baldenebro Ortega” (Serviços de Apoio de Saúde à Atenção Básica).).
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtdade	Unidade
01	FRALDA DESCARTÁVEL GERIÁTRICA TAMANHO P (CINTURA 50 A 80 CM E PESO 50 A 80 KG, APROXIMADAMENTE), COM GEL SUPER ABSORVENTE, TECNOLOGIA ANTI ODOR, BARREIRAS DE PROTEÇÃO ANTI VAZAMENTO, BARREIRA LATERAL, INDICADOR DE UMIDADE, FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS QUE GARANTAM O AJUSTE IDEAL AO CORPO, MÚLTIPLOS ELÁSTICOS PARA GARANTIR AJUSTE PERFEITO E IMPEDIR VAZAMENTOS, CAMADAS INTERNAS E EXTERNAS PERFEITAMENTE SOBREPOSTAS, COM BORDAS UNIDAS, PARA EVITAR DESLOCAMENTO DA CAMADA INTERMEDIÁRIA NO USO, MANTA. TESTADA DERMATOLOGICAMENTE, MANTA ANATÔMICA COM VARIAÇÃO DE + OU - 01 CM, COM "ABA" QUE ULTRAPASSE A BARREIRA PROTETORA TANTO NA PARTE SUPERIOR QUANTO NA PARTE INFERIOR DA FRALDA, DOTADA DE ALTO PODER ABSORVENTE, MANTENDO A UMIDADE LONGE DO CONTATO DIRETO DA PELE. EMBALAGEM QUE CONTENHA EXTERNAMENTE DADOS DE ROTULAGEM CONFORME LEGISLAÇÃO SANITÁRIA VIGENTE, COM 10 UNIDADES.	20	Pcte
02	FRALDA DESCARTÁVEL GERIÁTRICA TAMANHO M (CINTURA 70 A 115 CM E PESO 40 A 70 KG, APROXIMADAMENTE), COM GEL SUPER ABSORVENTE, TECNOLOGIA ANTI ODOR, BARREIRAS DE PROTEÇÃO ANTI VAZAMENTO, BARREIRA LATERAL, INDICADOR DE UMIDADE, FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS QUE GARANTAM O AJUSTE IDEAL AO CORPO, MÚLTIPLOS ELÁSTICOS PARA GARANTIR AJUSTE PERFEITO E IMPEDIR VAZAMENTOS, CAMADAS INTERNAS E EXTERNAS PERFEITAMENTE SOBREPOSTAS, COM BORDAS UNIDAS, PARA EVITAR DESLOCAMENTO DA CAMADA INTERMEDIÁRIA NO USO, MANTA. TESTADA DERMATOLOGICAMENTE, MANTA ANATÔMICA MEDINDO NO MÍNIMO 65 X 16 CM (COMP X LARG) COM VARIAÇÃO DE + OU - 01 CM, COM "ABA" QUE ULTRAPASSE A BARREIRA	174	Pcte

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	PROTETORA TANTO NA PARTE SUPERIOR QUANTO NA PARTE INFERIOR DA FRALDA, DOTADA DE ALTO PODER ABSORVENTE, MANTENDO A UMIDADE LONGE DO CONTATO DIRETO DA PELE. EMBALAGEM QUE CONTENHA EXTERNAMENTE DADOS DE ROTULAGEM CONFORME LEGISLAÇÃO SANITÁRIA VIGENTE, COM 8 UNIDADES.		
03	FRALDA DESCARTÁVEL GERIÁTRICA TAMANHO G (CINTURA 115 A 150 CM E PESO 70 A 90 KG, APROXIMADAMENTE), COM GEL SUPER ABSORVENTE, TECNOLOGIA ANTI ODOR, BARREIRAS DE PROTEÇÃO ANTIVAZAMENTO, BARREIRA LATERAL, INDICADOR DE UMIDADE, FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS QUE GARANTAM O AJUSTE IDEAL AO CORPO, MÚLTIPLOS ELÁSTICOS PARA GARANTIR AJUSTE PERFEITO E IMPEDIR VAZAMENTOS, CAMADAS INTERNAS E EXTERNAS PERFEITAMENTE SOBREPOSTAS, COM BORDAS UNIDAS, PARA EVITAR DESLOCAMENTO DA CAMADA INTERMEDIÁRIA NO USO. TESTADA DERMATOLOGICAMENTE, MANTA ANATÔMICA MEDINDO NO MÍNIMO 70 X 16 CM (COMP X LARG) COM VARIAÇÃO DE + OU - 01 CM, COM "ABA" QUE ULTRAPASSE A BARREIRA PROTETORA TANTO NA PARTE SUPERIOR, QUANTO NA PARTE INFERIOR DA FRALDA, DOTADA DE ALTO PODER ABSORVENTE, MANTENDO A UMIDADE LONGE DO CONTATO DIRETO DA PELE. EMBALAGEM QUE CONTENHA EXTERNAMENTE DADOS DE ROTULAGEM CONFORME LEGISLAÇÃO SANITÁRIA VIGENTE, COM 8 UNIDADES.	174	Pcte
04	FRALDA DESCARTÁVEL GERIÁTRICA TAMANHO **EG** (CINTURA ACIMA DE 150 E PESO ACIMA DE 90 KG, APROXIMADAMENTE), COM GEL SUPER ABSORVENTE, **TECNOLOGIA ANTI ODOR**, BARREIRAS DE PROTEÇÃO ANTIVAZAMENTO, **BARREIRA LATERAL, INDICADOR DE UMIDADE**, FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS QUE GARANTAM O AJUSTE IDEAL AO CORPO, MÚLTIPLOS ELÁSTICOS PARA GARANTIR AJUSTE PERFEITO E IMPEDIR VAZAMENTOS, CAMADAS INTERNAS E EXTERNAS PERFEITAMENTE SOBREPOSTAS, COM BORDAS UNIDAS, PARA EVITAR DESLOCAMENTO DA CAMADA INTERMEDIÁRIA NO USO, MANTA. TESTADA DERMATOLOGICAMENTE, **MANTA ANATÔMICA** MEDINDO NO MÍNIMO 72 X 17 CM (COMP X LARG) COM VARIAÇÃO DE + OU - 01 CM, COM "ABA" QUE ULTRAPASSE A BARREIRA PROTETORA TANTO NA PARTE SUPERIOR, QUANTO NA PARTE INFERIOR DA FRALDA, DOTADA DE ALTO PODER ABSORVENTE, MANTENDO A UMIDADE LONGE DO CONTATO DIRETO DA PELE. EMBALAGEM QUE CONTENHA EXTERNAMENTE DADOS DE ROTULAGEM CONFORME LEGISLAÇÃO SANITÁRIA VIGENTE, COM 7 UNIDADES.	506	Pcte

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$
R$ 18.791,00 (Dezoito Mil Setecentos e Noventa e Um Reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Maio 2026

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 001/06 Renovação – Serviço de Medicina Veterinária

1. Objeto Descrição:			
Prestação de serviços na área de Medicina Veterinária.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a presente contratação de prestação de serviços na área de Medicina Veterinária, com o intuito de acompanhar e organizar a equipe de vacinação dos animais nas campanhas oficiais; raiva (vacinação) e brucelose e na aftose (orientação/acompanhamento).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Prestação de serviços na área de medicina veterinária	**12**	**Serv.**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 10.608,00 (dez mil, seiscentos e oito reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Junho de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 002/06 Renovação – Serviço de Médico em Clínica Geral

1. Objeto Descrição:			
Contratação de serviços Médicos com especialidade em Clínica Geral.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
É necessária a contratação de profissional com especialidade em Clínica Geral, para atender as necessidades dos usuários pertencentes à saúde deste Município.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Médico Clínico Geral: •Carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, com Carga horária: 08 horas diárias.	12	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos do ano de 2023.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Junho de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 006/07 Nova – Serviço de Coleta de Resíduos Hospitalares

1. Objeto Descrição:

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

SERVIÇO DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DOS (RSSS) - GRUPOS “A”, “B” E “E”			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a contratação de serviço para executar a coleta dos resíduos, sua identificação, sua pesagem, transportá-los para tratamento e, posteriormente, ao local de destino final, gerados nos estabelecimentos indicados neste instrumento, do Município de Vitória Brasil-SP, de que tratam a RESOLUÇÃO CONAMA nº. 358, de 29 de abril de 2005 e RDC nº. 306 ANVISA, de 07 de dezembro de 2004, conforme disposto no regulamento técnico para o Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde), na RESOLUÇÃO CONAMA nº. 316 de 29 de outubro de 2002 e na LEI FEDERAL nº. 12.305 de 02 de agosto de 2010 que Instituiu a Política Nacional de Resíduos Sólidos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Serviços de Coleta de lixo infectante da saúde	1.100 kilos	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras com base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Julho de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 001/07 Renovação – Serviço Médico com especialidade em Ginecologia

1. Objeto Descrição:			
Contratação de serviços Médicos com especialidade em Ginecologia.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
É necessária a contratação do profissional diante da grande demanda para acompanhamento na área de Ginecologia/obstetrícia, pois a maioria da população de Vitória Brasil depende da rede de saúde pública, que oferece melhores condições de acompanhamento aos pacientes, diagnosticando, tratando e curando as doenças, o que requer preparo e conhecimento específico, prestando atendimento ambulatorial.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Serviços Médicos na especialidade de Ginecologia para atendimento junto à UBS (Unidade Básica de Saúde “Jandira Cardoso Olhier”).	270 horas	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos do ano de 2023.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 90.000,00 (noventa mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Julho de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

Demanda 002/08 Nova – Serviço de Lavagens de Veículos

1. Objeto Descrição:			
Serviço de Lavagens em veículo desta Secretaria Municipal de Saúde			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Limpeza de veículos pertencentes a frota desta Secretaria para um melhor atendimento aos pacientes do SUS, em manter a limpeza e conservação dos veículos. Essa ação contribui para manter uma imagem profissional da secretaria, prevenir corrosão dos veículos, garantir a segurança nas estradas e criar um ambiente de trabalho mais confortável para os motoristas. Além disso, contribui para a manutenção do valor dos veículos, resultando em economia a longo prazo, além de garantir eficiência operacional.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	LAVAGEM DE VEÍCULO DE PEQUENO PORTE	32	Serv.
02	LAVAGEM DE VEÍCULO DE MÉDIO PORTE	40	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 9.000,00 (nove mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Agosto de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 003/08 Nova – Aquisição de Produtos de Limpeza

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de produtos de limpeza e higienização.			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a contratação pela necessidade manutenção, conservação e limpeza dos prédios da Secretaria Municipal de Saúde, para o bom atendimento dos pacientes, bem como proporcionar um espaço agradável e salubre, além disso, a limpeza adequada contribui para a conservação do patrimônio público, prevenindo o desgaste prematuro de instalações e mobiliário. Isso pode resultar em economia a longo prazo, evitando reparos e substituições frequentes. A imagem visual pública das unidades de Saúde também é influenciada pela manutenção da limpeza de seus ambientes. Um ambiente limpo e bem cuidado transmite uma imagem de eficiência e profissionalismo.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Qtd**	**Unidade**
01	Água sanitária, desinfetante de uso geral que alveja, desinfecta e é bactericida; solução aquosa a base de cloro, composição hipoclorito de sódio e água, acondicionada em frasco plástico; c/ teor de cloro ativo de 2,0% a 2,5% p/p, produto a base de cloro sem; aromatizante com prazo de validade não superior a 6 meses da data de fabricação; deverá constar no rótulo a especificação de uso para desinfecção de frutas, verduras e legumes. Produto sujeito a verificação no ato da entrega. De acordo com normas da Anvisa ou outro órgão regularizador. Frasco com 1l.	400	Unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

02	Álcool etílico hidratado para limpeza; com teor alcoólico/graduação 70% . Deve estar acondicionado em Frasco Plástico de 05 litro, com tampa rosqueável, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. De acordo com a resolução RDC 46 de 2002 da Anvisa.	110	GL
03	Álcool etílico hidratado para limpeza; com teor alcoólico/graduação 70% . Deve estar acondicionado em Frasco Plástico de 01 litro, com tampa rosqueável, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. De acordo com a resolução RDC 46 de 2002 da Anvisa.	20	Unid
04	Álcool gel 70%. Embalagem plástica de 500 g.	200	Unid
05	Amaciante de roupa - (aspecto físico líquido viscoso concentrado, perfumado, acondicionado em embalagem plástica de 02 litros, com tampa de rosquear. Composição: cloreto de diaquil dimetil amônio, coadjuvantes, emulsão de silicone, diluente, conservante (5-cloro-2metil isotiazolin-3-dna e 2-metil-4 isotiazolin-3-dna), fragrância, opacitante e água. Deve estar acondicionado em garrafas íntegras, resistentes, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. Este produto deve ser notificado na ANVISA.	80	unid
06	Desinfetante 2l: Líquido de uso geral, bactericida biodegradável. Composição: ativo, tensoativo não iônico, sequestrante, corante, fragrância e veículo. Componente ativo: cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,2% PP. Deve estar acondicionado em embalagem plástica íntegra de 02 litros, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. Este produto deve ser notificado na Anvisa.	300	Unid
07	Desodorizador de ar, aromatizante para ambiente.	50	Unid
08	Detergente Neutro. Biodegradável. Contendo: ativo alquil, sulfato de sódio, sais inorgânicos, coadjuvantes, essência, corante e outras substancias químicas permitidas. Deve estar acondicionado em frasco plástico íntegro de 500 ml, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. - Este produto deve ser notificado na Anvisa.	500	Unid
09	Escova de lavar roupa	5	Unid
10	Escova para higienização de vaso sanitário - com cerdas de nylon - estrutura em plástico resistente. Acompanha suporte. Dim. Mínima (36x13x16)cm (comprimento/largura/altura).	3	Unid
11	Esponja de lã de aço, formato retangular, aplicação limpeza geral, textura macia e isenta de sinais de oxidação. Composição: lã de aço carbono. Pacote com 08 unidades. Peso: 60g.	100	Pct
12	Esponja de lavar louça - Tipo dupla face. Contendo espuma de poliuretano, fibra sintética. Abrasivo e agente anti-microbiano, formato retangular, medindo entre 110mmx74mmx23mm a 110mmx75mmx20mm, abrasividade média, na cor verde/amarelo (limpeza pesada). Pacote com 04 unidades.	100	Pct
13	Flanela para limpeza - na cor amarela, 100% de algodão. Dim. Mínima 30 x 50 centímetros.	80	Unid
14	Limpa piso e cerâmica e azulejos - princípio ativo ácido dodecilbenzeno sulfonico com fragrância, embalagem com um litro.	300	Unid
15	Limpador instantâneo (Contendo tensoativo não iônico biodegradável); composição alquil benzeno sulfonato de sódio, álcool etoxilado, coadjuvantes, sequestrante, fragrância e veículo.	100	Unid

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

	Acondicionado em embalagem plástica de 500 ml com bico dosador. Produto notificado na Anvisa.		
16	Líquido para brilho em alumínio (Composição: ácido sulfônico, neutralizante, glicerina, fragrância, espessante, corante e água. Composição química: ácido sulfônico, tensoativa, não toxico, biodegradável, sabão coadjuvante). Deve estar acondicionado em garrafas íntegras de 500 ml, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento.	30	Unid
17	Pano de chão xadrez de algodão; medindo no mín. 40 x 65 centímetros.	30	Unid
18	Pano de chão xadrez - de algodão; medindo no mín. 90 x 65 centímetros.	100	Unid
19	Papel higiênico de boa qualidade, folha dupla, cor branca, neutro; apresentado em folha simples picotada e gofrada. Composto de 100% fibras naturais. A folha deve ser macia e resistente. Embalagem contendo 04 rolos medindo 10cmx30m cada.	200	Pct
20	Papel toalha para as mãos - tipo folha 02 dobras, cor branco, super resistente, rápida absorção de líquido, de primeira qualidade. Composição: 100% fibras naturais. Pacote com 1.000 folhas. Medida mín: 20x21cm.Aplicação: higiene pessoal.	200	Pct
21	Rodo para água com base em madeira de 40 cm, duplo de borracha em E.V.A., com cabo de madeira.	10	Unid
22	Rodo para água com base em madeira de 60 cm, duplo de borracha em E.V.A., com cabo de madeira.	15	Unid
23	Sabão em barra - Neutro, constando na embalagem que o produto foi testado dermatologicamente. Composição básica: ácidos graxos de sebo, coadjuvante, glicerina, agente anti-redepositante e água. Embalagem plástica com 05 unidades de 200 gramas cada, pesando 01kg. Este produto deve ser notificado na ANVISA.	10	Pct
24	Sabão em pó: Composição Tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corantes, enzimas, branqueador óptico, essência, água, alvejante e carga. Embalagem plástica de 1KG.	300	Unid
25	Sabonete líquido aspecto físico viscoso, com fragrância agradável de erva doce. Aplicação: para higienização e hidratação da pele. Composição: dietano, fragrância de erva doce, metildibromo, glutaronitria e fenoetanol. Galão de 5 Litros - Este produto deverá conter registro na ANVISA.	50	Gl
26	Saco plástico lixo 20 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	30	Pct
27	Saco plástico lixo 40 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	30	Pct
28	Saco plástico lixo 60 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	30	Pct
29	Saco plástico lixo 100 litros, medindo aproximadamente 75 cm de largura e 100 cm de comprimento - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191. Espessura 0,10 micras.	30	pct
30	Saco plástico lixo 150 litros, medindo 90 cm de largura e 105 cm de comprimento pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191. Espessura 0,12 micras.	30	Pct

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

31	Vassoura com cabo em madeira c/ comprimento mínimo de 1,2m, cepa plástica medindo no mín. 30 cm, com cerdas em nylon, tipo das cerdas: pontas plumadas resistentes.	30	Unid
32	Veneno - inseticida - tipo aerossol com no mín. 300 ml - A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro na Anvisa e deverá conter água como solvente.	30	Unid

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Agosto de 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 003/08 Renovação – Serviço de Psicologia

1. Objeto Descrição:

Contratação de serviço de Psicologia.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

É necessária a contratação do profissional de psicologia, pois a maioria da população de Vitória Brasil depende da rede de saúde pública, que oferece melhores condições de acompanhamento aos pacientes, diagnosticando, tratando, o que requer preparo e conhecimento específico, prestando atendimento ambulatorial.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Serviços de Psicologia para atendimento junto à Policlínica – U.A.B.S.A. (Unidade de Atenção Básica e Serviços de Apoio).	1.296 horas	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos do ano de 2023

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 30.000,00 (trinta mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

agosto de 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 002/09 Nova – Serviço de Higienização de Ar Condicionado

1. Objeto Descrição:

Serviços de higienização com remoção e reinstalação de aparelhos de ar condicionado

1.1 Tipo de Objeto

Serviço não continuado

2. Justificativa da Contratação:

A limpeza dos ar condicionados dos prédios desta secretaria municipal de saúde. Essa ação é essencial para garantir a qualidade da refrigeração dos equipamentos, prevenindo a propagação de alérgenos, bactérias e outros poluentes que podem afetar a saúde. Além disso,

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

a limpeza regular e a manutenção adequada dos sistemas de ar condicionado resultam em um funcionamento mais eficiente, reduzindo o consumo de energia e os custos associados, enquanto prolongam a vida útil dos aparelhos, economizando recursos a longo prazo e evitando gastos com substituições frequentes. Ainda se justifica pela necessidade de proporcionar um ambiente saudável, eficiente e confortável para funcionários, enquanto economiza recursos e cumpre as regulamentações de saúde e segurança.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Serviços de higienização de aparelhos de ar condicionado de 7.500 Btus	02	Serv.
02	Serviços de higienização de aparelhos de ar condicionado de 9.000 Btus	02	Serv.
03	Serviços de higienização de aparelhos de ar condicionado de 12.000 Btus	10	Serv.
04	Serviços de higienização de aparelhos de ar condicionado de 18.000 Btus	04	Serv.
05	Serviços de higienização de aparelhos de ar condicionado de 24.000 Btus	02	Serv.
06	Serviços de higienização de aparelhos de ar condicionado de 30.000 Btus	02	Serv.
07	Serviços de remoção e/ou instalação de aparelhos de ar condicionado de 7.500 Btus	02	Serv.
08	Serviços de remoção e/ou instalação de aparelhos de ar condicionado de 9.000 Btus	02	Serv.
09	Serviços de remoção e/ou instalação de aparelhos de ar condicionado de 12.000 Btus	10	Serv.
10	Serviços de remoção e/ou instalação de aparelhos de ar condicionado de 18.000 Btus	04	Serv.
11	Serviços de remoção e/ou instalação de aparelhos de ar condicionado de 24.000 Btus	02	Serv.
12	Serviços de remoção e/ou instalação de aparelhos de ar condicionado de 30.000 Btus	02	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado tendo como base cotação realizada através do departamento de compras.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 5.000,00 (cinco mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Setembro de 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 003/09 Nova – Serviço de Fornecimento de Internet

1. Objeto Descrição:

Prestação de serviço de fornecimento de internet – ponto de fibra óptica e IP´S válidos.

1.1 Tipo de Objeto

Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

2. Justificativa da Contratação:

Tal contratação justifica-se por se tratar de serviço indispensável, cuja interrupção poderia comprometer o fluxo dos trabalhos executados no âmbito desta Secretaria.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

01	SERVIÇO DE INTERNET - PONTO DE FIBRA ÓPTICA COM CAP. MÍN. DE 150MB	**12**	**Serv.**
02	SERVIÇO DE INTERNET - PONTO DE FIBRA ÓPTICA COM CAP. MÍN. DE 400MB	**12**	**Serv.**

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 14.000,00 (Quatorze mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Setembro de 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 006/09 Nova – Aquisição de Medicamentos

1. Objeto Descrição:

Aquisição de Medicamentos

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

Abastecimento de medicamento para farmácia desta secretaria, visando o bom atendimento para os usuários do SUS

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	*Descrição*	*Quantidade*	*Unidade*
1	AAS 100mg	25.000	cpr
2	Acebrofilina 25mg/5ml xpe ped. 120ml	500	vdr
3	Acet. Dexametasona, Clor. Tiamina, Clor. Piridoxina, Cianocobalamina	400	amp
4	Acetilcisteina 20mg/ml xpe pediátrico 120ml	350	vdr
5	Aciclovir 200mg	500	cpr
6	Acido Folico 5mg	9.000	cpr
7	Ácido tranexâmico 50 mg/1ml injetavel	50	amp
8	Ácido Valpróico 250mg	10.000	cpr
9	Acido Valproico 500mg	2.000	cpr
10	Adrenalina (Epinefrina) 1mg/ml inj.	50	amp
11	Água p/ injeção 10ml	700	amp
12	Água p/ injeção 5ml	200	amp
13	Albendazol 400mg	1.500	cpr
14	Albendazol Suspensão oral 40mg/Ml	500	vdr
15	Alendronato de Sódio 70mg	1.000	cpr
16	Alopurinol 300mg	7.000	cpr
17	Alprazolan 0,50mg	10.000	cpr
18	Ambroxol 15mg/5ml xarope pediátrico 120ml	400	vdr
19	Ambroxol 30mg/5ml xarope Adulto 120ml	600	vdr
20	Amicacina 500mg/2ml	200	amp
21	Aminofilina 100mg	3.000	cpr
22	Aminofilina 24mg/ml 10ml	50	amp

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

23	Amiodarona 200mg	5.000	cpr
24	Amiodarona Injetável 50mg/ml 3ml	50	amp
25	Amitriptilina 25mg	25.000	cpr
26	Amoxicilina 250mg/5ml suspensão 150ml	50	vdr
27	Amoxicilina 500mg	4.000	cpr
28	Amoxicilina+clavulanato 250mg/5ml + 62,5mg/5ml susp. 75ml	200	vdr
29	Amoxicilina+clavulanato 500/125mg	4.000	cpr
30	Anlodipino besilato 10mg	7.000	cpr
31	Anlodipino besilato 5mg	20.000	cpr
32	Atenolol 25mg	500	cpr
33	Atenolol 50mg	13.000	cpr
34	Atropina sulfato 0,50mg/ml	50	amp
35	Azitromicina 500mg	5.000	cpr
36	Azitromicina 600mg suspensão oral po 15ml	600	vidro
37	Benzilpenicilina 1.200.000 UI sem diluente	50	amp
38	Bicarbonato de Sodio 8,4% 10ml	50	amp
39	Biperideno 2mg	2.000	cpr
40	Bissulfato de Clopidogrel 75mg	6.000	cpr
41	Brometo de Ipatrópio 0,25mg/ml 20ml	100	vdr
42	Bromoprida 10mg/2ml	400	amp
43	Bromoprida 4mg/ml 20ml gts	350	vdr
44	Butilbrometo de escopolamina + Dipirona 4mg/ml +500mg/ml 5ml	400	amp
45	Butilbrometo de escopolamina + Dipirona gotas 20ml	500	vdr
46	Butilbrometo de escopolamina 20mg/ml injetavel	100	amp
47	Butilbrometo de escopolamina gotas 20ml	100	vdr
48	Captopril 25mg	4.000	cpr
49	Carbamazepina 200mg	20.000	cpr
50	Carbamazepina xarope 20mg/ml 100ml	150	vdr
51	Carbonato de Cálcio 500mg	7.500	cpr
52	Carbonato de Lítio 300mg	8.000	cpr
53	Carvedilol 12,5mg	3.000	cpr
54	Carvedilol 25mg	8.000	cpr
55	Carvedilol 3,125mg	4.500	cpr
56	Carvedilol 6,25mg	3.000	cpr
57	Cedilanide 0,4mg /2ml	50	amp
58	Cefalexina 250mg/5ml pó susp. Oral 60ml	50	vdr
59	Cefalexina 500mg	5.000	cpr
60	Cefitriaxona sodica 1gr pó para solucão injetavel IM/IV + diluente	500	amp
61	Cetoconazol 200mg	1.000	cpr
62	Cetoconazol creme 30gr	200	tubo
63	Cetoprofeno 100mg	8.000	cpr
64	Cetoprofeno 100mg/ml EV injetavel	800	amp
65	Cetoprofeno 50mg/ml 2ml IM	800	amp

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

66	Ciclobenzaprina, cloridrato de 10mg	15.000	cpr
67	Cilostazol 100mg	3.000	cpr
68	Cimetidina 200mg	10.000	cpr
69	Cimetidina 300mg/2ml	250	amp
70	Cinarizina 75mg	10.000	cpr
71	Ciprofloxacino 500mg	3.000	cpr
72	Citalopran 20 mg	15.000	cpr
73	Citrato de Fentanila 50 mcg/mL amp. 2ml	50	amp
74	Claritromicina 500mg	500	cpr
75	Clindamicina 300mg	2.500	cpr
76	Clomipramina, cloridrato de 25 mg	1.500	cpr
77	Clomipramina, cloridrato de 10mg	500	cpr
78	Clonazepan 2mg	30.000	cpr
79	Cloreto de Suxametônio Anidro (Succinilcolina) 100mg injetável frasco/ampola	50	amp
80	Cloreto Sódio + Cloreto Benzalconico 9mg/ml+ 0,1mg/ml solução nasal frasco 30ml + conta gotas	150	vdr
81	Cloridrato de Bamifilina 300mg	6.000	cpr
82	Cloridrato de Lidocaína 2% 30gr creme	100	tubo
83	Cloridrato de Lidocaina monoidratado 2% 20ml anestesia locorregional	50	amp
84	Cloridrato de Lidocaina s/ vasoconstritor 2% 20ml	50	amp
85	Cloridrato de Metilfenidato 10mg	4.000	cpr
86	Cloridrato de Ondansetrona 2mg/ml	100	amp
87	Cloridrato de propafenona 300mg	1.000	cpr
88	Cloridrato de Venlafaxina OD 150mg	10.000	cpr
89	Cloridrato de Venlafaxina OD 75mg	15.000	cpr
90	Clorpromazina, cloridrato 100mg	4.000	cpr
91	Clorpromazina, cloridrato de 25 mg	2.500	cpr
92	Clorpromazina, cloridrato de, solução oral 40 mg/mL	25	vdr
93	Colageno não Hidrolisado 40mg cápsula	6.000	cpr
94	Colchicina 0,5 mg	1.500	cpr
95	Dexametasona 0,1%, Sulfato Neomicina 0,35%, Sulfato de Polimixina B 6000 UI solução oftalmica	10	frs
96	Dexametasona 4mg/ml injetavel	1.200	amp
97	Dexametasona colirio	10	vdr
98	Dexametasona creme 10gr	1.000	tubo
99	Dexametasona elixir 0,1mg/ml 120ml	400	vdr
100	Dexclorfeniramina 2mg/5ml xpe 120ml	600	vdr
101	Diazepam 10mg	12.000	cpr
102	Diazepam 10mg/2ml Inj.	100	amp
103	Diclofenaco 75mg/3ml	200	amp
104	Diclofenaco Dietilamônio 1% gel 60gr	150	tubo
105	Diclofenaco sódio 50mg	4.000	cpr
106	Digoxina 0,25mg	2.000	cpr
107	Dimenidrato 25 mg/ml + Cloridrato de Piridoxina 5 mg . Frasco com autogotejador de 20 ml.	150	frs

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f
Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

108	Dimenidrinato 3mg/ml + Cloridrato de piridoxina 5mg/ml + Glicose100 mg/ml + Frutose 100mg/ml .DL 10ml endovenoso.	300	amp
109	Dimenidrinato 50mg/ml +Cloridrato de piridoxina 50mg/ml 1ml IM	250	amp
110	Diosmina + Hesperidina 450/50mg	10.000	cpr
111	Dipirona 500mg	7.000	cpr
112	Dipirona 500mg/ml 2ml	1.200	amp
113	Dipirona gotas 10ml	3.000	vdr
114	Dipropionato de Betametasona + Fosfato Dissódico de Betametasona 5 mg + 2mg /ml	200	amp.
115	Domperidona 10mg	30.000	cpr
116	Doxazosina 4 mg	6.000	cpr
117	Duloxetina 30mg	10.000	cpr
118	Duloxetina 60mg	10.000	cpr
119	Enoxapareina 40mg /0,4ml	800	amp.
120	Escitalopram 10mg	20.000	cpr
121	Espironolactona 25mg	10.000	cpr
122	Espironolactona 50mg	2.500	cpr
123	Estriol 1mg/g 50gr - creme vag.	30	tubo
124	Estrogenos conjugados 0,625mg	952	cpr
125	Etilefrina (Cloridrato) 10mg/ml 1ml	50	amp
126	Etomidato 20mg/ 10ml injetável	50	amp
127	Fenitoína 100mg	3.000	cpr
128	Fenitoina sodica 0,05mg/ml	50	amp
129	Fenobarbital 100mg	8.000	cpr
130	Fenobarbital solução oral 40 mg/mL	30	vdr
131	Finasterida 5mg	5.000	cpr
132	Fluconazol 150mg	600	cpr
133	Fluoxetina 20mg	15.000	cpr
134	Fosfato sodico de Prednisolona 3mg/ml solução oral 60ml	400	vdr
135	Furosemida 10mg/ml inj.	150	amp
136	Furosemida 40mg	20.000	cpr
137	Gentamina 80mg /2ml	200	amp
138	Glibenclamida 5mg	3.000	cpr
139	Gliclasida 30mg	15.000	cpr
140	Gliclasida 60mg	21.000	cpr
141	Glicose 25% 10ml	100	amp
142	Glicose 50% 10ml	100	amp
143	Haloperidol 1mg	500	cpr
144	Haloperidol 5mg	4.500	cpr
145	Haloperidol 5mg/ml inj	50	amp
146	Haloperidol decanoato solução injetável	100	amp
147	Haloperidol solução oral 2 mg/mL 20ml	50	vdr
148	Heparina sódica 5.000 UI/0,25ml subcutanio	200	amp
149	Hidroclorotiazida 25mg	9.000	cpr
150	Hidrogel com Alginato 85g	20	tubo

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

151	Hidróxido de Aluminio 60mg/ml 100ml	250	vdr
152	Hidróxido Férrico 100mg/5ml	400	amp.
153	Ibuprofeno 300mg	3.000	cpr
154	Ibuprofeno 600mg	9.000	cpr
155	Ibuprofeno gts 100mg 20ml	400	vdr
156	Imipramina 25mg	5.000	cpr
157	Isossorbida, Mononitrato de 20mg	2.500	cpr
158	Isossorbida, Mononitrato de 5mg sublingual	1.000	cpr
159	Itraconazol 100mg	5.000	cpr
160	Ivermectina 6mg	3.000	cpr
161	Lactulona 667mg/ml 120ml	200	vidro
162	Levodopa + Benserazida 200/50mg	1.500	cpr
163	Levofloxacino 500mg	500	cpr
164	Levomepromazina 25mg	1.500	cpr
165	Levomepromazina 4%sol.oral	30	vdr
166	Levonorgestrel + Etinilestradiol 0,15/0,03mg c/ 21 cpr	150	cartelas
167	Levotiroxina Sódica 125mg	3.500	cpr
168	Levotiroxina Sódica 25mg	25.000	cpr
169	Levotiroxina Sódica 50mg	30.000	cpr
170	Loratadina 10mg	4.000	cpr
171	Loratadina 1mg/ml 100ml xarope	200	vdr
172	Losartana Potássica 50mg	2.000	cpr
173	Luteína + Zeaxantina 10mg /2mg	1.200	cpr
174	Maleato de Bronfeniramina + Cloridrato de Fenilefrina 2mg/5ml +5mg/5ml: frasco com 120 ml	350	vidro
175	Maleato de Bronfeniramina + Cloridrato de Fenilefrina Solução oral (gotas) 2 mg/ml + 2,5 mg/ml: frasco com 20 ml	100	vdr
176	Maleato Enalapril 10mg	1.000	cpr
177	Maleato Enalapril 20mg	10.000	cpr
178	Meloxicam 15mg	6.000	cpr
179	Metformina 850mg	1.000	cpr
180	Metildopa 250mg	7.000	cpr
181	Metildopa 500mg	6.000	cpr
182	Metoclopramida 10mg	4.500	cpr
183	Metoclopramida 10mg/2ml	100	amp
184	Metronidazol 250mg	1.000	cpr
185	Metronidazol creme vaginal 100mg/g 50gr	50	tubo
186	Miconazol (Nitrato) creme vaginal 20mg/g 80gr	50	tubo
187	Midazolam 5mg/ml	50	amp
188	Naloxona 0,4mg/ml 1ml	50	amp
189	Naltrexona 50mg	900	cpr
190	Neomicina + Bacitracina pomada 10gr	1.000	tubo
191	Nifedipina 20mg	3.000	cpr
192	Nimesulida 100mg	15.000	cpr
192	Nimodipino 30mg	1.500	cpr
194	Nistatina creme vaginal 60gr	100	tubo

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

195	Nitrazepam 5mg	2.000	cpr
196	Nitrofurantoina 100mg	2.500	cpr
197	Norfloxacino 400mg	952	cpr
198	Nortriptilina, cloridrato de, cápsula 25mg	6.000	cpr
199	Olmesartana 20mg	1.500	cpr
200	Olmesartana 40mg	1.500	cpr
201	Omeprazol 20mg	50.000	cpr
202	Omeprazol 40mg injetavel + diluente 10ml	100	amp
203	Oxcarbamazepina 300mg	1.080	cpr
204	Palmitato de retinol 1.000UI + Colecalciferol 900UI + Óxido de zinco 150mg pomada tubo de 45grs	150	tubo
205	Pantoprazol 40mg	25.000	cpr
206	Paracetamol 200mg/ml gotas 15ml	250	vdr
207	Paracetamol 500mg	6.000	cpr
208	Paracetamol 500mg + Fosfato de Codeina 30mg	10.000	cpr
209	Polivitaminico solução oral gts pediatrico 20ml	100	vdr
210	Prednisona 20mg	20.000	cpr
211	Prednisona 5mg	5.000	cpr
212	Prometazina 25mg	9.000	cpr
213	Prometazina injetável 25mg/ml 2ml	200	amp
214	Propatilnitrato 10mg	6.500	cpr
215	Propranolol 40mg	15.000	cpr
216	Risperidona solução oral 1mg/ml - frasco com 30ml	300	vdr
217	Rivaroxabana 20mg	3.500	cpr
218	Rosovastatina 10mg	1.500	cpr
219	Rosovastatina 20mg	1.500	cpr
220	Salbutamol areosol 100mcg	150	frs
221	Secnidazol 1,0g	500	cpr
222	Sertralina 50mg	50.000	cpr
223	Silybum Marianum 200mg	900	cpr
224	Simeticona 75mg/ml gts 10ml	500	vdr
225	Sinvastatina 40mg	10.000	cpr
226	Sinvastatina 20mg	20.000	cpr
227	Succinato Metoprolol 25mg	10.000	cpr
228	Succinato Metoprolol 50mg	10.000	cpr
229	Succinato Sódio Hidrocortisona 500mg	300	amp
230	Sulfadiazina de prata 50gr	30	tubo
231	Sulfato de Glicosamina 1,5gr + Sulfato de Condroitina 1,2gr	3.900	sache
232	Sulfato Ferroso 40mg	5.000	cpr
233	Tiamina 300mg (cloridrato)	15.000	cpr
234	Tioconazol + Tinidazol creme vaginal 35gr	100	tubo
235	Topiramato 50mg	3.000	cpr
236	Tramadol 100mg/2ml injetavel	400	amp
237	Tramadol 50mg	10.000	cpr

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

238	Trazodona 50mg	2.500	cpr
239	Trimetazina MR 35mg	9.000	cpr
240	Valsartana 160mg	1.000	cpr
241	Vancomicina 500mg IV	150	amp
242	Varfarina sódica 5mg	4.000	cpr
243	Vertizine D 3+10MG	5.000	cpr
244	Vitamina K injetável 10mg/ml injetável	50	amp
245	Vitaminas do Complexo B 2ml inj.	1.000	amp
246	Vitaminas e Sais minerais	15.000	cpr
247	Tiamazol 10mg	1.100	cpr

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

setembro de 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 007/09 Nova – Aquisição de Suplemento Nutricional

1. Objeto Descrição:

Aquisição de Suplemento Nutricional oral em pó, lata com 850gr

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

Tal aquisição de Suplemento em Pó oral, do Tipo Ensure lata de 850g JUSTIFICA-SE na distribuição para adultos cujas famílias se encontram em condições de vulnerabilidade socioeconômica neste município. Ajudando a fornecer proteínas e nutrientes essenciais que podem estar em quantidades insuficientes na alimentação diária. Auxilia a fornecer mais energia, força e vitalidade para as tarefas do dia a dia. Ajuda a equilibrar a alimentação.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Qtd	Unid
01	**SUPLEMENTO NUTRICIONAL 850G** É um Suplemento Nutricional oral completo e balanceado em pó para complementar a alimentação dos adultos, pois ajuda a fornecer proteínas e outros nutrientes essenciais que podem estar em quantidades insuficientes na alimentação do dia a dia, recomendado para pessoas que buscam força e resistência para uma vida mais ativa. - Possui alto teor de proteínas para os músculos; - Cálcio e vitamina D para os ossos; - 28 vitaminas e minerais essenciais, sendo elas:(Vitaminas e Minerais: Cálcio, Ferro, Magnésio, Zinco, Cobre, Manganês, Iodo, Molibdênio, Cromo, Potássio, Cloreto, Selênio, Fósforo, Vitamina A, Vitamina C, Vitamina D, Vitamina E, Vitamina K, Vitamina B1, Vitamina B2, Vitamina B6, Vitamina B12, Niacina, Ácido Pantotênico, Biotina, Ácido Fólico e Colina) - Fibras e ômegas 3 e 6; - Baixo em gorduras saturadas. Sabor: Baunilha Não contém glutem. Embalagem:Lata Peso Líquido de 850g com 17 gramas de proteína. Referência Ensure ou de qualidade igual ou superior	200	lata
02	Fórmula padrão para Dieta Enteral e Oral, hipercalórica (1.5kcal/ml), sem sacarose, sem lactose, isenta de glúten. Ingredientes: Água, maltodextrina, caseinato de sódio obtido do leite de vaca, óleo de canola	1200	und

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

	com baixo teor erúcico, caseinato de cálcio obtido do leite de vaca, proteína de soja, óleo de soja, triglicerídeos de cadeia média, fibra de soja, goma arábica, frutooligossacarídeos, citrato de magnésio, bitartarato de colina, fosfato de cálcio tribásico, inulina, cloreto de potássio, L-ascorbato de sódio, citrato de cálcio, sal, sulfato ferroso, acetato de DL-a-tocoferila, sulfato de zinco, nicotinamida, sulfato de manganês, gluconato de cobre, D-pantotenato de cálcio, cloridrato de tiamina, cloridrato de piridoxina, riboflavina, palmitato de retinila, ácido fólico, iodeto de potássio, cloreto de cromo, molibdato de sódio, selenito de sódio, fitomenadiona, D-biotina, colecalciferol, cianocobalamina, estabilizante citrato de potássio e carragena, emulsificante lecitina de soja, regulador de acidez hidróxido de potássio e citrato trisódico aromatizante, e antiespumante polidimetilsiloxano. Indicado para pacientes com elevadas necessidades calóricas e proteicas, restrição hídrica e intolerância a grandes volumes**. Embalagem com 1 litro**. Não contém sacarose em sua composição, e pode ser utilizada por diabéticos. VALIDADE MINIMA DE 12 MESES. Referência Isosource ou de qualidade igual ou superior.		
03	Fórmula em pó para nutrição via oral e enteral, completa e balanceada para pacientes portadores de diabetes tipos 1 e 2 e tolerância anormal a glicose, normocalórico na diluição padrão podendo alcançar até 1,5kcal/ml, hiperproteico com 20% sendo fonte exclusiva de origem animal, 34% de lipídeos e 46% de carboidratos, contendo uma única mistura de carboidratos de liberação lenta com fibras como: Fos, maltitol, maltodextrina modificada e polissacarídeo de soja. Isenta de sacarose e glúten. Sabor baunilha. Embalagem lata 400g - Referência glucerna ou de qualidade igual ou superior.	200	lata

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$
R$ 120.000,00 (Cento e vinte mil reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
SETEMBRO DE 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 001/09 Renovação – Serviço de Seguro Veicular

1. Objeto Descrição:
Prestação de serviço de seguro de veículo desta secretaria.
1.1 Tipo de Objeto
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
2. Justificativa da Contratação:
Justifica-se a contratação de seguro veicular uma vez que o mesmo é indispensável para os veículos. Essa ação é essencial para resguardar os recursos públicos, uma vez que a substituição ou reparo de veículos danificados por acidentes, furto ou roubo pode representar um ônus significativo. O seguro proporciona uma rede de segurança financeira, reduzindo o impacto de despesas inesperadas. Ainda, o serviço de seguro é fundamental para garantir a continuidade das operações da secretaria. em caso de acidentes, roubo ou danos, a recuperação dos veículos é agilizada, minimizando o tempo de inatividade e evitando interrupções nas atividades da secretaria. A proteção dos veículos também é uma medida de responsabilidade e zelo com os recursos públicos. A administração adequada dos ativos da secretaria inclui a mitigação de riscos que podem afetar a sua integridade e eficácia operacional.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Portanto, a contratação do serviço de seguro de veículo é justificada pela necessidade de proteger o patrimônio público, garantir a continuidade das operações e demonstrar responsabilidade na administração dos recursos da secretaria. É um investimento sensato e essencial para o adequado funcionamento da frota de veículos.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Boxer Peugeot M330M 23S 16L	01	Serv.
02	Peugeot/Boxer M330M HDI	01	Serv.
03	Ducato Minibus 16L	01	Serv.
04	Ford Fiesta 1.6 Flex 5L	01	Serv.
05	Caminhonet / Car Aberta	01	Serv.
06	Chevrolet Montana Maia	01	Serv.
07	Chevrolet Montana Maia	01	Serv.
08	Citroen Jumpy Eurolaf	01	Serv.
09	I/Peugeot Expert BF Amb	01	Serv.
10	Onix 10TAT LTZ Chevrolet	01	Serv.
11	DAILY45170VREV Bus Van Amb. Iveco	01	Serv.
12	VW/Saveiro CS RB MPI	01	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras com base nas cotações realizadas no presente ano.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 20.000,00 (vinte mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Setembro de 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 001/10 Nova – Aquisição de Material Elétrico, de Contrução e afins

1. Objeto Descrição:

Aquisição de Material de Construção, Pintura e Afins.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

Para a manutenção dos imóveis do setor, no que condiz os reparos, reformas e pinturas, para um melhor ambiente tanto para os pacientes quanto para os funcionários.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1	Adesivo pvc 175 g	3	Unid
2	Aguarrás gl 5 L	3	GL
4	Argamassa interna 20kg	5	Sc
5	Argamassa piso sob piso 20 kg	3	Sc
6	Barra de ferro ca50 10 mm	5	Barra
8	Barra de ferro ca50 8 mm	3	Barra
10	Cal para pintura branco 8kg	5	Sc
12	Cimento CP 32 50 kg	10	Sc
13	Colher de pedreiro nº 08		Unid
14	Concreto usinado FCK 20 (o produto deverá ser entregue no município	10	m³

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

16	Curva longa pvc ¾	3	Unid
17	Curva longa pvc 50 mm	3	Unid
18	Desingripante Spray 300ml	1	Unid
19	Ducha higiênica	2	Unid
20	Esmalte sintético Brilhante GL 3,6 Litros	2	GL
21	Esmalte sintético Fosco GL 3,6 Litros	2	GL
22	Fechadura externa	5	Unid
23	Fechadura interna	5	Unid
24	Flexível 30 cm	5	Unid
25	Flexível 40 cm	5	Unid
26	Flexível 50 cm	5	Unid
34	Joelho de pvc soldável 90º x 50º	5	Unid
35	Kit de acessório para banheiro	2	Unid
40	Luva de correr ¾	5	Unid
42	Palha de aço	5	Unid
43	parafuso com bucha para vaso sanitário 12mm	10	unid
44	Pedra Britada 01	3	m³
48	Porta de madeira angelim 210 x 80 cm	3	Unid
49	Porta de Madeira Angelim 210cmx90cm	3	Unid
50	Porta laminada 210 x 80 cm	2	Unid
52	Registro de gaveta ¾ c/ acabamento	2	Unid
53	Registro de pressão ¾ c/ acabamento	2	Unid
54	Reparo para válvula (referência DOCOL)	5	Unid
57	Rolo de Lã de Carneiro 23cm	2	Unid
59	Selador acrílico 18 lts	5	Lata
60	Sifão corrugado	5	Unid
61	Sifão p/ tanque 2 bacias	5	Unid
62	Sifão p/ tanque 3 bacias	3	Unid
63	Solvente Thinner galão 5 litros	3	Gl
66	Tijolo cerâmico de 8 furos	1	Milheiro
67	Tijolo maquinado	1	Milheiro
69	Tinta látex 18 lts	5	Lata
70	Tinta látex galão 3,6 lts	5	Gl
71	Tinta para piso 18l	5	Lata
72	Torneira bica móvel p/ pia cromada ½	3	Unid
73	Torneira de jardim ½	3	Unid
74	Torneira de lavatório ½	3	Unid
75	Torneira para tanque ¾	3	Unid
77	Tubo de ligação	5	Unid
84	Válvula americana metal para pia c/ cuba inox	3	Unid
85	Válvula americana p/ lavatório	3	Unid
86	Vaso Sanitário com Caixa Acoplada 3/6L Saída Vertical branco	2	Unid
89	Verniz Brilhante 3,6l	2	Gl

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R$

R$ 20.000,00 (Vinte mil reais)

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

Município de Vitória Brasil - SP
Diário Oficial assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2, de 2001, e Lei 14.063, de 2020, garantindo autenticidade, validade jurídica e integridade.

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Outubro de 2026
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
( ) Aplica (X) Não Aplica

Demanda 002/10 Nova– Aquisição de Pneus e Bicos

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de pneus e bicos			
1.1 Tipo de Objeto			
Material de consumo			
2. Justificativa da Contratação:			
Aquisição de pneus para manutenção de veículos pertencentes a frota desta Secretaria visando o bom desenvolvimento dos serviços para um bom atendimento da população em geral.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Pneu 225/75R16	**04**	**un**
02	Bico para pneu 225/75R16	**04**	**un**
03	Pneu 175/70R14	**04**	**un**
04	Bico para pneu 175/70R14	**04**	**un**
05	Pneu 185/70R15	**02**	**un**
06	Bico para pneu 185/70R15	**02**	**un**
07	Pneu 205/70R15	**12**	**un**
08	Bico para pneu 205/70R15	**12**	**un**
09	Pneu 225/65R16	**04**	**un**
10	Bico para pneu 225/65R16	**04**	**un**
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do exercício presente e anteriores.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 30.000,00 (trinta mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
novembro de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Demanda 003/10 Nova – Serviço de Montagem e Alinhamento de Pneus

1. Objeto Descrição:			
Serviço de montagem, alinhamento e balanceamento de pneus em veículo desta secretaria.			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se o referido serviço a serem adquiridos, visando possibilitar um menor desgastes de forma irregular dos pneus, utilizados pelos veículos deste setor, aumentando a vida útil dos mesmos, além de proporcionar maior conforto e segurança dos ocupantes e usuários dos referidos veículos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	SERVIÇO DE MONTAGEM, ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO PNEU 225/65 R16	04	Serv.

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

02	SERVIÇO DE MONTAGEM, ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO PNEU 185/70R15	02	Serv.
03	SERVIÇO DE MONTAGEM, ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO PNEU 175/70R14	04	Serv.
04	SERVIÇO DE MONTAGEM, ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO PNEU 205/70 R15	12	Serv.
05	SERVIÇO DE MONTAGEM, ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO PNEU 225/75 R16	04	Serv.

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras como base os gastos dos exercícios presente

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

novembro de 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 004/10 Nova – Aquisição de Toners, Clindros e Kits de Tintas

1. Objeto Descrição:

Aquisição de toners, cilindros e kits de tintas originais para as impressoras desta Secretaria.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

2. Justificativa da Contratação:

Justifica-se a aquisição do material de consumo para suprimento das máquinas (impressoras) pertencentes ao patrimônio desta Secretaria, a fim de executar as atividades de rotina no que diz respeito à impressão e à reprodução de documentos.

3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:

Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Cilindro original DR2340 - Brother DCP-L2540DW	**2**	**UNID**
02	Cilindro original DR3440 - Brother MFC-L6902DW	**2**	**UNID**
03	Toner original 285 - HP	**10**	**UNID**
04	Toner original 2340 - Brother DCP-L2540DW	**6**	**UNID**
05	Toner original 2612 - HP	**6**	**UNID**
06	Toner original 3492 - Brother MFC-L6902DW	**8**	**UNID**

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado no setor de compras como base os gastos do presente exercício.

3.2. Valor Estimado da Contratação:

R$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

Outubro de 2026

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

( ) Aplica (x) Não Aplica

Demanda 006/10 Nova – Aquisição de Uniformes para os Profissionais da Saúde

1. Objeto Descrição:

Aquisição de Uniformes para os profissionais da saúde.

1.1 Tipo de Objeto

Material de consumo

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

PREFEITURA DE VITÓRIA BRASIL
CNPJ 01.611.210/0001-89

2. Justificativa da Contratação:			
As utilizações de uniformes são indispensáveis, pois destaca, distingue e identifica o servidor, proporcionando ao usuário segurança subjetiva, garantia de disponibilidade ao acesso aos beneficiários da saúde, além da questão de segurança, os uniformes transmitem credibilidade, profissionalismo e segurança. O que é fundamental para os profissionais de saúde, os pacientes devem se sentir cuidados e protegidos pelos profissionais de saúde e a imagem faz parte desse processo.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Quantidade**	**Unidade**
01	Camiseta	44	und
02	Camisete	22	und
03	Camiseta Gola Polo	45	und
04	Jaleco	30	und
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R$			
R$ 9.000,00 (nove mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Outubro/2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (X) Não Aplica			

Demanda 001/11 Renovação – Serviço Médico – Especialidade Pediatria

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresa especializada em prestação de serviços médicos com a disponibilidade de 01 (um) Médico Pediatra para atendimento na UBS/ESF (Unidade Básica de Saúde/Estratégia de Saúde da Família) neste Município de Vitória Brasil..			
1.1 Tipo de Objeto			
Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
2. Justificativa da Contratação:			
É necessária a contratação do profissional na área de Pediatria, pois a maioria da população de Vitória Brasil depende da rede de saúde pública, que oferece melhores condições de acompanhamento aos pacientes, diagnosticando, tratando e curando as doenças, o que requer preparo e conhecimento específico, prestando atendimento ambulatorial.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	**Descrição**	**Qtd**	**Unidade**
01	Serviços Médicos na especialidade de Pediatria. - Carga horária de 04:30 horas (quatro horas e trinta minutos).	225 horas	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos do ano de 2023.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R$ 84.000,00 (oitenta e quatro mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Novembro de 2026			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
( ) Aplica (x) Não Aplica			

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f

VERSÃO PARA IMPRESSÃO

Código Verificador: 067f-737c-164f-6d49-6f

Este documento é representação para impressão e cópia do original eletrônico do Diário Oficial do Município de Vitória Brasil (SP), Edição nº 1059, ano VII, veiculado em 29 de agosto de 2025.

O documento original foi assinado digitalmente por MUNICIPIO DE VITORIA BRASIL (CNPJ 01611210000189) em 29/08/2025 às 12:52:06 (GMT -03:00).
Certificado digital ICP-Brasil emitido por AC SyngularID Multipla | ICP-Brasil, do tipo A1.

Para conferir o original, acesse:
https://www.dioe.com.br/verificador/067f-737c-164f-6d49-6f