

TERÇA | 30/09/2025
EDIÇÃO 970
ANO 05



Prefeitura da Estância Turística de Tupã



Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por WILSON KOJI MOURA (CPF ***744188**) em 30/09/2025 às 18:07:08 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: <https://www.dioe.com.br/verificador/9701-b425-55b8-a002-44>



ÍNDICE



GABINETE E
TURISMO



PLANEJAMENTO
E INFRAESTRUTURA



GOVERNO



ADMINISTRAÇÃO



AGRICULTURA



COMUNICAÇÃO



DESENVOLVIMENTO SOCIAL



ESPORTES



ASSUNTOS JURÍDICOS



DESENVOLVIMENTO
ECÔNOMICO



EDUCAÇÃO



SAÚDE



MEIO AMBIENTE



FINANÇAS



CULTURA



CÂMARA MUNICIPAL



GABINETE

CLIQUE NO ÍCONE PARA SER REDIRECIONADO CASO TENHA PUBLICAÇÕES

EXPEDIENTE

PREFEITO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TUPÃ
Renan Victor Pontelli

VICE-PREFEITO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TUPÃ
Joice Berni Pessoti

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Laina Lopes Jacob

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA
Anderson Luiz Pereira da Silva

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS
Fabio Evandro Porcelli

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO
Mariane Cuer Gava

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E
COMÉRCIO EXTERIOR
Humberto Saito

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Paula Carneiro Gonçalves

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA
Luís Carlos dos Passos Sanches

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES E RECREAÇÃO
Fabiano Santos Sousa Bocchi

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ECONOMIA E FINANÇAS
Dorival Jerônimo Coquemala

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GABINETE
Davi Bondartchuk

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO
Marcos Roberto Caliani

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Davi Bondartchuk (interino)

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS
Leandro Gustavo Guilhen Marquezi

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE
Fredy Martinelli Rodrigues

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Carla Renata Servilha Ortega Brandão

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TURISMO
Jose Guilherme Sanches Morabito



GOVERNO

Atos Oficiais

Leis

LEI Nº 5.407, DE 30 DE SETEMBRO DE 2025
[Projeto de Lei nº 101|205 - Autor: Prefeito Municipal]

**DISPÕE SOBRE O PLANO
PLURIANUAL DE
INVESTIMENTOS DO
MUNICÍPIO DE TUPÃ PARA O
QUADRIÊNIO DE 2026 A 2029,
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Eu, RENAN VICTOR PONTELLI, Prefeito da Estância Turística de Tupã, usando das atribuições que me são conferidas por Lei;

FAÇO SABER que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º O Plano Plurianual de Investimentos do Município de Tupã para o quadriênio de 2026 a 2029, contemplará as despesas de capital e outras delas decorrentes, e para as relativas aos programas de duração continuada, em conformidade com os Anexos integrantes desta Lei.

§ 1º Os Anexos que compõem o Plano Plurianual, serão estruturados por Entidades, Órgãos, Unidades Orçamentárias, Funções, SubFunções, Programas, Projetos/Atividades ou Operações Especiais.

§ 2º Para os fins desta Lei considera-se:

I - Programa - o instrumento de organização da ação governamental visando o alcance dos objetivos pretendidos;

II - Objetivos - os resultados que se pretende alcançar com a realização das ações de governo;

III - Público Alvo - população, órgão, setor, comunidade, a que se destina o programa;

IV- Projeto/Atividade ou Operações Especiais - a especificação da natureza da ação que se pretende realizar;

V - Ações - o conjunto de procedimentos e trabalhos governamentais com vistas à execução do programa;

VI - Produto - a designação que se deve dar aos bens e serviços produzidos em cada ação governamental na execução do programa;

VII - Unidade de Medida - a designação que se deve dar à quantificação do produto que se espera obter;

VIII - Metas - os objetivos quantitativos em termos de produtos e resultados a alcançar.

Art. 2º As metas da Administração constituídas por Projetos e Atividades ou Operações Especiais para o quadriênio 2026 a 2029, consolidadas por Programas, são aquelas constante do Anexo II - Descrição dos Programas Governamentais/Metas/Custos, integrante desta Lei.

Art. 3º As Metas Físicas, Produto, Unidade de Medida, Posição em 2025 e desejado ao final por ações em cada programa, são aquelas demonstradas no Anexo III - Unidades Executoras e Ações voltadas ao Desenvolvimento do Programa Governamental, integrante

desta Lei.

Art. 4º Os valores dos Anexos integrantes desta Lei estão orçados a preços correntes, com a projeção de uma inflação de 5,00% (cinco por cento) ao ano.

Art. 5º As alterações na programação deste Plano Plurianual, poderão ser promovidas mediante Lei específica.

Parágrafo Único. Anualmente o Poder Executivo enviará à Câmara Municipal, solicitação para a adequação do Plano Plurianual de Investimentos - PPA à Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e à Lei Orçamentária Anual - LOA.

Art. 6º O Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas fiscais estabelecidas, a fim de compatibilizar a despesa orçada com a receita estimada e orçada com a receita estimada em cada exercício, de forma a assegurar o permanente equilíbrio das contas públicas.

Art. 7º As prioridades da Administração Municipal em cada exercício serão expressas na Lei de Diretrizes Orçamentárias e extraídas dos Anexos desta Lei.

Art. 8º Nenhum investimento cuja execução ultrapasse um exercício financeiro poderá ser iniciado sem prévia inclusão no Plano Plurianual de Investimentos, ou sem lei específica que autorize a sua inclusão.

Art. 9º Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TUPÃ, 30 DE SETEMBRO DE 2025

RENAN VICTOR PONTELLI

Prefeito da Estância Turística de Tupã

Publicada e registrada no Departamento de Apoio Técnico e Operacional da Secretaria Municipal de Governo, na data supra, publicada no Diário Oficial do Município - DiOE e no lugar público de costume, por afixação.

DAVID ANTONIO DE CASTRO JÚNIOR

Subsecretário de Gestão e Controle de Atos Oficiais

.....

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO I - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS(CONSOLIDADO)

PPA Ciclo: 2026 á 2029

RECEITA	2026	2027	2028	2029
1000.00.0.0.00.00 RECEITAS CORRENTES.	424.879.100,00	458.869.428,00	495.578.982,24	535.225.303,79
1100.00.0.0.00.00 IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	111.766.000,00	120.707.280,00	130.363.862,40	140.792.971,39
1110.00.0.0.00.00 IMPOSTOS	95.515.000,00	103.156.200,00	111.408.696,00	120.321.391,68
1112.00.0.0.00.00 IMPOSTOS SOBRE O PATRIMÔNIO	53.815.000,00	58.120.200,00	62.769.816,00	67.791.401,28
1112.50.0.0.00.00 IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA	46.750.000,00	50.490.000,00	54.529.200,00	58.891.536,00
1112.50.0.1.00.00 IPTU - PRINCIPAL	39.450.000,00	42.606.000,00	46.014.480,00	49.695.638,40
1112.50.0.2.00.00 IPTU - MULTAS E JUROS	300.000,00	324.000,00	349.920,00	377.913,60
1112.50.0.3.00.00 IPTU - DIVIDA ATIVA	5.000.000,00	5.400.000,00	5.832.000,00	6.298.560,00
1112.50.0.4.00.00 IPTU- DIVIDA ATIVA MULTAS JUROS	2.000.000,00	2.160.000,00	2.332.800,00	2.519.424,00
1112.53.0.0.00.00 ITBI-"INTER VIVOS"	7.065.000,00	7.630.200,00	8.240.616,00	8.899.865,28
1112.53.0.1.00.00 ITBI-"INTER VIVOS"-PRINCIPAL	7.000.000,00	7.560.000,00	8.164.800,00	8.817.984,00
1112.53.0.2.00.00 ITBI-"INTER VIVOS"-MULTAS E JUROS	5.000,00	5.400,00	5.832,00	6.298,56
1112.53.0.3.00.00 ITBI-"INTER VIVOS"- DIVIDA ATIVA	50.000,00	54.000,00	58.320,00	62.985,60
1112.53.0.4.00.00 ITBI-"INTER VIVOS"-DIVIDA ATIVA MULTAS JUROS	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12
1113.00.0.0.00.00 IMPOSTOS SOBRE A RENDA E PROVENTOS DE QUALQUER NATUREZA	9.500.000,00	10.260.000,00	11.080.800,00	11.967.264,00
1113.03.0.0.00.00 IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE	9.500.000,00	10.260.000,00	11.080.800,00	11.967.264,00
1113.03.1.0.00.00 IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO	7.500.000,00	8.100.000,00	8.748.000,00	9.447.840,00
1113.03.1.1.00.00 IRRF-TRABALHO-PRINCIPAL	7.500.000,00	8.100.000,00	8.748.000,00	9.447.840,00
1113.03.4.0.00.00 IRRF- OUTROS RENDIMENTOS	2.000.000,00	2.160.000,00	2.332.800,00	2.519.424,00
1113.03.4.1.00.00 IRRF- OUTROS RENDIMENTOS-PRINCIPAL	2.000.000,00	2.160.000,00	2.332.800,00	2.519.424,00
1114.00.0.0.00.00 IMPOSTO PRODUÇÃO CIRCULAÇÃO MERCADORIAS SERVIÇOS	32.200.000,00	34.776.000,00	37.558.080,00	40.562.726,40
1114.51.0.0.00.00 IMPOSTOS SOBRE SERVIÇOS	32.200.000,00	34.776.000,00	37.558.080,00	40.562.726,40
1114.51.1.0.00.00 IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN	32.200.000,00	34.776.000,00	37.558.080,00	40.562.726,40
1114.51.1.1.00.00 ISSQN - PRINCIPAL	30.000.000,00	32.400.000,00	34.992.000,00	37.791.360,00
1114.51.1.2.00.00 ISSQN -MULTAS E JUROS	400.000,00	432.000,00	466.560,00	503.884,80
1114.51.1.3.00.00 ISSQN - DIVIDA ATIVA	1.000.000,00	1.080.000,00	1.166.400,00	1.259.712,00
1114.51.1.4.00.00 ISSQN -DIVIDA ATIVA MULTAS JUROS	800.000,00	864.000,00	933.120,00	1.007.769,60
1120.00.0.0.00.00 TAXAS	16.211.000,00	17.507.880,00	18.908.510,40	20.421.191,24
1121.00.0.0.00.00 TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	4.947.000,00	5.342.760,00	5.770.180,80	6.231.795,27
1121.01.0.0.00.00 TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO	4.715.000,00	5.092.200,00	5.499.576,00	5.939.542,08
1121.01.0.1.00.00 TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO - PRINCIPAL	3.615.000,00	3.904.200,00	4.216.536,00	4.553.858,88
1121.01.0.2.00.00 TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO - MULTAS E JUROS	100.000,00	108.000,00	116.640,00	125.971,20
1121.01.0.3.00.00 TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO - DÍVIDA ATIVA	650.000,00	702.000,00	758.160,00	818.812,80
1121.01.0.4.00.00 TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO -D/A M/JUROS	350.000,00	378.000,00	408.240,00	440.899,20

Fiorilli SC Ltda - Software

Página 1 de 10

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO I - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS(CONSOLIDADO)

PPA Ciclo: 2026 á 2029

RECEITA	2026	2027	2028	2029
1121.50.0.0.00.00 TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	232.000,00	250.560,00	270.604,80	292.253,19
1121.50.0.1.00.00 TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - PRINCIPAL	200.000,00	216.000,00	233.280,00	251.942,40
1121.50.0.2.00.00 TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - MULTAS JUROS	2.000,00	2.160,00	2.332,80	2.519,42
1121.50.0.3.00.00 TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - DÍVIDA ATIVA	20.000,00	21.600,00	23.328,00	25.194,25
1121.50.0.4.00.00 TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA-D.ATIVA M/JUROS	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12
1122.00.0.0.00.00 TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	11.264.000,00	12.165.120,00	13.138.329,60	14.189.395,97
1122.01.0.0.00.00 TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL	11.264.000,00	12.165.120,00	13.138.329,60	14.189.395,97
1122.01.0.1.00.00 TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - PRINCIPAL	9.404.000,00	10.156.320,00	10.968.825,60	11.846.331,65
1122.01.0.2.00.00 TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - MULTAS E JUROS	60.000,00	64.800,00	69.984,00	75.582,72
1122.01.0.3.00.00 TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - DÍVIDA ATIVA	1.230.000,00	1.328.400,00	1.434.672,00	1.549.445,76
1122.01.0.4.00.00 TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - D.ATIVA M/JUROS	570.000,00	615.600,00	664.848,00	718.035,84
1130.00.0.0.00.00 CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	40.000,00	43.200,00	46.656,00	50.388,47
1131.00.0.0.00.00 CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	40.000,00	43.200,00	46.656,00	50.388,47
1131.53.0.0.00.00 CONTRIBUIÇÃO MELHORIA PAVIMENTAÇÃO E OBRAS COMPLEMENTARES	30.000,00	32.400,00	34.992,00	37.791,35
1131.53.0.1.00.00 CONTRIB.MELHOR.PAVIM/OBRAS COMPLEMENTARES-PRINCIPAL	2.000,00	2.160,00	2.332,80	2.519,42
1131.53.0.2.00.00 CONTRIB.MELHOR.PAVIM/OBRAS COMPLEMENTARES- MULTAS/JUROS	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1131.53.0.3.00.00 CONTRIB.MELHOR.PAVIM/OBRAS COMPLEMENTARES-DÍVIDA ATIVA	15.000,00	16.200,00	17.496,00	18.895,68
1131.53.0.4.00.00 CONTRIB.MELHOR.PAVIM/OBRAS COMPLEMENTARES-D.ATIVA M/JUROS	12.000,00	12.960,00	13.996,80	15.116,54
1131.99.0.0.00.00 OUTRAS CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12
1131.99.0.2.00.00 OUTRAS CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA - MULTAS E JUROS	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12
1200.00.0.0.00.00 CONTRIBUIÇÕES	10.560.000,00	11.404.800,00	12.317.184,00	13.302.558,72
1210.00.0.0.00.00 CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	150.000,00	162.000,00	174.960,00	188.956,80
1215.00.0.0.00.00 CONTRIBUIÇÕES PARA RPPS	150.000,00	162.000,00	174.960,00	188.956,80
1215.01.0.0.00.00 CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR CIVIL	150.000,00	162.000,00	174.960,00	188.956,80
1215.01.2.0.00.00 CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR CIVIL INATIVO	150.000,00	162.000,00	174.960,00	188.956,80
1215.01.2.1.00.00 CONTRIB.SERVIDOR CIVIL INATIVO-PRINCIPAL	150.000,00	162.000,00	174.960,00	188.956,80
1240.00.0.0.00.00 CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	10.410.000,00	11.242.800,00	12.142.224,00	13.113.601,92
1241.00.0.0.00.00 CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	10.410.000,00	11.242.800,00	12.142.224,00	13.113.601,92
1241.50.0.0.00.00 CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	10.410.000,00	11.242.800,00	12.142.224,00	13.113.601,92
1241.50.0.1.00.00 CONTRIB.SERV.ILUMINAÇÃO PÚBLICA-PRINCIPAL	10.000.000,00	10.800.000,00	11.664.000,00	12.597.120,00
1241.50.0.2.00.00 CONTRIB.SERV.ILUMINAÇÃO PÚBLICA-MULTAS JUROS	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12
1241.50.0.3.00.00 CONTRIB.SERV.ILUMINAÇÃO PÚBLICA-DÍVIDA ATIVA	300.000,00	324.000,00	349.920,00	377.913,60
1241.50.0.4.00.00 CONTRIB.SERV.ILUMINAÇÃO PÚBLICA-D.ATIVA M/JUROS	100.000,00	108.000,00	116.640,00	125.971,20
1300.00.0.0.00.00 RECEITA PATRIMONIAL	4.880.500,00	5.270.940,00	5.692.615,20	6.148.024,41

Fiorilli SC Ltda - Software

Página 2 de 10

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO I - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS(CONSOLIDADO)

PPA Ciclo: 2026 á 2029

RECEITA	2026	2027	2028	2029
1310.00.0.0.00.00 EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	25.000,00	27.000,00	29.160,00	31.492,80
1311.00.0.0.00.00 EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	25.000,00	27.000,00	29.160,00	31.492,80
1311.02.0.0.00.00 CONC.PERM.AUT.CESSÃO DIR.USO BENS IMPOV.PÚBLICO	25.000,00	27.000,00	29.160,00	31.492,80
1311.02.0.1.00.00 CONC.PERM.AUT.CESSÃO DIR.USO BENS IMOV.PÚBL.-PRINCIPAL	25.000,00	27.000,00	29.160,00	31.492,80
1311.02.0.2.00.00 CONC.PERM.AUT.CESSÃO DIR.USO BENS IMOV.PÚBL.-MULTAS JUROS	0,00	0,00	0,00	0,00
1320.00.0.0.00.00 VALORES MOBILIÁRIOS	4.849.500,00	5.237.460,00	5.656.456,80	6.108.973,34
1321.00.0.0.00.00 JUROS E CORREÇÕES MONETÁRIAS	4.849.500,00	5.237.460,00	5.656.456,80	6.108.973,34
1321.01.0.0.00.00 REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS	4.849.500,00	5.237.460,00	5.656.456,80	6.108.973,34
1321.01.0.1.00.00 REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - PRINCIPAL	4.849.500,00	5.237.460,00	5.656.456,80	6.108.973,34
1330.00.0.0.00.00 DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO	0,00	0,00	0,00	0,00
1339.00.0.0.00.00 DEMAIS DELEGAÇÕES DE SERVIÇOS PÚBLICOS	0,00	0,00	0,00	0,00
1339.99.0.0.00.00 OUTRAS DELEGAÇÕES DE SERVIÇOS PÚBLICOS	0,00	0,00	0,00	0,00
1339.99.0.1.00.00 OUTRAS DELEGAÇÕES DE SERVIÇOS PÚBLICOS - PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
1390.00.0.0.00.00 DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	6.000,00	6.480,00	6.998,40	7.558,27
1399.00.0.0.00.00 OUTRAS RECEITAS PATRIMONIAIS	6.000,00	6.480,00	6.998,40	7.558,27
1399.99.0.0.00.00 OUTRAS RECEITAS PATRIMONIAIS	6.000,00	6.480,00	6.998,40	7.558,27
1399.99.0.1.00.00 OUTRAS RECEITAS PATRIMONIAIS - PRINCIPAL	6.000,00	6.480,00	6.998,40	7.558,27
1400.00.0.0.00.00 RECEITA AGROPECUÁRIA	301.000,00	325.080,00	351.086,40	379.173,31
1410.00.0.0.00.00 RECEITA AGROPECUÁRIA	301.000,00	325.080,00	351.086,40	379.173,31
1411.00.0.0.00.00 RECEITA AGROPECUÁRIA	301.000,00	325.080,00	351.086,40	379.173,31
1411.01.0.0.00.00 RECEITA AGROPECUÁRIA	301.000,00	325.080,00	351.086,40	379.173,31
1411.01.0.1.00.00 RECEITA AGROPECUÁRIA - PRINCIPAL	301.000,00	325.080,00	351.086,40	379.173,31
1600.00.0.0.00.00 RECEITA DE SERVIÇOS	32.000,00	34.560,00	37.324,80	40.310,78
1610.00.0.0.00.00 SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	0,00	0,00	0,00	0,00
1611.00.0.0.00.00 SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	0,00	0,00	0,00	0,00
1611.02.0.0.00.00 INSCRIÇÃO EM CONCURSOS E PROCESSOS SELETIVOS	0,00	0,00	0,00	0,00
1611.02.0.1.00.00 INSC.CONC.PROC.SELETIVOS-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
1630.00.0.0.00.00 SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1631.00.0.0.00.00 SERVIÇOS HOSPITALARES	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1631.99.0.0.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE ATENDIMENTO À SAÚDE	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1631.99.0.1.00.00 OUTROS SERV.ATENDIMENTO SAÚDE-PRINCIPAL	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1690.00.0.0.00.00 OUTROS SERVIÇOS	31.000,00	33.480,00	36.158,40	39.051,07
1699.00.0.0.00.00 OUTROS SERVIÇOS	31.000,00	33.480,00	36.158,40	39.051,07
1699.99.0.0.00.00 OUTROS SERVIÇOS	31.000,00	33.480,00	36.158,40	39.051,07

Fiorilli SC Ltda - Software

Página 3 de 10

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO I - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS(CONSOLIDADO)

PPA Ciclo: 2026 á 2029

RECEITA	2026	2027	2028	2029
1699.99.0.1.00.00 OUTROS SERVIÇOS – PRINCIPAL	31.000,00	33.480,00	36.158,40	39.051,07
1700.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	290.892.600,00	314.164.008,00	339.297.128,64	366.440.901,92
1710.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	137.326.600,00	148.312.728,00	160.177.746,24	172.991.968,93
1711.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DECORRENTES DE PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DA UNI	99.501.000,00	107.461.080,00	116.057.966,40	125.342.603,71
1711.51.0.0.00.00 COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - FPM	98.000.000,00	105.840.000,00	114.307.200,00	123.451.776,00
1711.51.1.0.00.00 COTA-PARTE DO FPM- COTA MENSAL	87.500.000,00	94.500.000,00	102.060.000,00	110.224.800,00
1711.51.1.1.00.00 COTA-PARTE DO FPM- COTA MENSAL - PRINCIPAL	87.500.000,00	94.500.000,00	102.060.000,00	110.224.800,00
1711.51.2.0.00.00 COTA-PARTE DO FPM-COTAS EXTRAORDINÁRIA	10.500.000,00	11.340.000,00	12.247.200,00	13.226.976,00
1711.51.2.1.00.00 COTA-PARTE DO FPM- COTAS EXTRAORDINARIAS - PRINCIPAL	10.500.000,00	11.340.000,00	12.247.200,00	13.226.976,00
1711.52.0.0.00.00 COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL	1.500.000,00	1.620.000,00	1.749.600,00	1.889.568,00
1711.52.0.1.00.00 COTA-PARTE DO IMP. PROPRIED.TERRIT.RURAL - PRINCIPAL	1.500.000,00	1.620.000,00	1.749.600,00	1.889.568,00
1711.55.0.0.00.00 COTA-PARTE IOF- COMERCIALIZAÇÃO DO OURO	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1711.55.0.1.00.00 COTA-PARTE IOF- COMERCIALIZAÇÃO DO OURO- PRINCIPAL	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1712.00.0.0.00.00 TRANSF.COMPENS.FINANC.EXPL.RECURSOS NATURAIS	1.510.000,00	1.630.800,00	1.761.264,00	1.902.165,12
1712.51.0.0.00.00 COTA-PARTE COMPENS.FINANC.EXPL.RECURSOS MINERAIS CFEM	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12
1712.51.0.1.00.00 CFEM - PRINCIPAL	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12
1712.52.0.0.00.00 COTA-PARTE COMPENSAÇÃO FINANCEIRA PRODUÇÃO PETRÓLEO	1.500.000,00	1.620.000,00	1.749.600,00	1.889.568,00
1712.52.4.0.00.00 COTA-PARTE DO FUNDO ESPECIAL DO PETRÓLEO – FEP	1.500.000,00	1.620.000,00	1.749.600,00	1.889.568,00
1712.52.4.1.00.00 COTA - PARTE FEP– PRINCIPAL	1.500.000,00	1.620.000,00	1.749.600,00	1.889.568,00
1712.99.0.0.00.00 OUTRAS TRANSF.COMP.FINANC.EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00
1712.99.0.1.00.00 OUTR.TRANS.COMP.FINAN.EXPL.RECUR.NAT.-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
1713.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS RECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE – SUS	30.245.000,00	32.664.600,00	35.277.768,00	38.099.992,44
1713.50.0.0.00.00 TRANSF.SUS-FUNDO A FUNDO - BLOCO DE MANUTENÇÃO	30.245.000,00	32.664.600,00	35.277.768,00	38.099.992,44
1713.50.1.0.00.00 TRANSF.SUS-FUNDO A FUNDO - BLOCO DE MANUTENÇÃO	11.817.000,00	12.762.360,00	13.783.348,80	14.886.019,70
1713.50.1.1.00.00 TRANS.SUS-BLOCO MANUT.ATEN.PRIMÁRIA-PRINCIPAL	11.817.000,00	12.762.360,00	13.783.348,80	14.886.019,70
1713.50.2.0.00.00 TRANSF.SUS- BLOCO MANUTENÇÃO-ATENÇÃO ESPECIALIZADA	14.600.000,00	15.768.000,00	17.029.440,00	18.391.795,20
1713.50.2.1.00.00 TRANS.SUS-BLOCO MANUT.ATEN.ESPEC.-PRINCIPAL	14.600.000,00	15.768.000,00	17.029.440,00	18.391.795,20
1713.50.3.0.00.00 TRANSF.SUS- BLOCO MANUTENÇÃO-VIGILÂNCIA EM SAÚDE	2.530.000,00	2.732.400,00	2.950.992,00	3.187.071,36
1713.50.3.1.00.00 TRANS.SUS-BLOCO MANUT-VIGILÂNCIA SAÚDE-PRINCIPAL	2.530.000,00	2.732.400,00	2.950.992,00	3.187.071,36
1713.50.4.0.00.00 TRANSF.SUS- BLOCO MANUTENÇÃO-ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA	600.000,00	648.000,00	699.840,00	755.827,20
1713.50.4.1.00.00 TRANS.SUS- BLOCO MANUT.-ASSIST.FARMAC.-PRINCIPAL	600.000,00	648.000,00	699.840,00	755.827,20
1713.50.5.0.00.00 TRANSF.SUS- BLOCO MANUTENÇÃO- GESTÃO DO SUS	698.000,00	753.840,00	814.147,20	879.278,98
1713.50.5.1.00.00 TRANS.SUS- BLOCO MANUT.-GESTÃO SUS-PRINCIPAL	698.000,00	753.840,00	814.147,20	879.278,98
1714.00.0.0.00.00 TRANSF.RECURSOS FUNDO NAC.DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO-FNDE	4.406.000,00	4.758.480,00	5.139.158,40	5.550.291,07

Fiorilli SC Ltda - Software

Página 4 de 10

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO I - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS(CONSOLIDADO)

PPA Ciclo: 2026 á 2029

RECEITA	2026	2027	2028	2029
1714.50.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO	3.000.000,00	3.240.000,00	3.499.200,00	3.779.136,00
1714.50.0.1.00.00 TRANSF.SALÁRIO-EDUCAÇÃO- PRINCIPAL	3.000.000,00	3.240.000,00	3.499.200,00	3.779.136,00
1714.51.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS FNDE- PROGR.DINH.DIRETO NA ESCOLA - PDDE	6.000,00	6.480,00	6.998,40	7.558,27
1714.51.0.1.00.00 TRANSF.FNDE-PROGR.DINH.DIRETO ESCOLA-PDDE-PRINCIPAL	6.000,00	6.480,00	6.998,40	7.558,27
1714.52.0.0.00.00 TRANSF.PROGRAMA NACIONAL ALIMENTAÇÃO ESCOLA- PNAE	1.300.000,00	1.404.000,00	1.516.320,00	1.637.625,60
1714.52.0.1.00.00 TRANSF.PROGR.NAC. ALIMEN.ESCOLA-PNAE-PRINCIPAL	1.300.000,00	1.404.000,00	1.516.320,00	1.637.625,60
1714.53.0.0.00.00 TRANSF.PROG.NACIONAL APOIOTRANSPORTE DO ESCOLAR – PNATE	100.000,00	108.000,00	116.640,00	125.971,20
1714.53.0.1.00.00 TRANSF.PROG.NAC.TRANSP.ESCOLAR-PNATE-PRINCIPAL	100.000,00	108.000,00	116.640,00	125.971,20
1714.99.0.0.00.00 OUTRAS TRANSF.DIRETAS FUNDO NACIONAL DESENV.EDUCAÇÃO-FNDE	0,00	0,00	0,00	0,00
1714.99.0.1.00.00 OUTRAS TRANSF. FNDE- PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
1715.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO -FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00
1715.52.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS COMPLEMENTAÇÃO UNIÃO FUNDEB-VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00
1715.52.0.1.00.00 TRANSF.COMP.UNIÃO FUNDEB-VAAR-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
1716.00.0.0.00.00 TRANSF.RECURSOS FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL-FNAS	997.600,00	1.077.408,00	1.163.600,64	1.256.688,69
1716.50.0.0.00.00 TRANSF.RECURSOS FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL-FNAS	997.600,00	1.077.408,00	1.163.600,64	1.256.688,69
1716.50.0.1.00.00 TRANSF.RECUR.-FNAS-PRINCIPAL	997.600,00	1.077.408,00	1.163.600,64	1.256.688,69
1719.00.0.0.00.00 OUTRAS TRANSFERÊNCIAS RECURSOS UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	667.000,00	720.360,00	777.988,80	840.227,90
1719.61.0.0.00.00 AUX.FINANC.-CRÉD.TRIBUT.ICMS- EC Nº 123/2022	0,00	0,00	0,00	0,00
1719.61.0.1.00.00 AUX.FINAN-CRÉD.TRIB.ICMS- EC Nº 123/22-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
1719.99.0.0.00.00 OUTRAS TRANSF.RECURSOS UNIÃO ENTIDADES	667.000,00	720.360,00	777.988,80	840.227,90
1719.99.0.1.00.00 OUTRAS TRANSF.RECUR.UNIÃO ENTID.-PRINCIPAL	667.000,00	720.360,00	777.988,80	840.227,90
1720.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS ESTADOS DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	108.560.000,00	117.244.800,00	126.624.384,00	136.754.334,72
1721.00.0.0.00.00 PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL	102.600.000,00	110.808.000,00	119.672.640,00	129.246.451,20
1721.50.0.0.00.00 COTA-PARTE DO ICMS	70.000.000,00	75.600.000,00	81.648.000,00	88.179.840,00
1721.50.0.1.00.00 COTA-PARTE DO ICMS – PRINCIPAL	70.000.000,00	75.600.000,00	81.648.000,00	88.179.840,00
1721.51.0.0.00.00 COTA-PARTE DO IPVA	32.000.000,00	34.560.000,00	37.324.800,00	40.310.784,00
1721.51.0.1.00.00 COTA-PARTE DO IPVA – PRINCIPAL	32.000.000,00	34.560.000,00	37.324.800,00	40.310.784,00
1721.52.0.0.00.00 COTA-PARTE DO IPI – MUNICÍPIOS	500.000,00	540.000,00	583.200,00	629.856,00
1721.52.0.1.00.00 COTA-PARTE DO IPI – MUNICÍPIOS – PRINCIPAL	500.000,00	540.000,00	583.200,00	629.856,00
1721.53.0.0.00.00 COTA-PARTE CONTRIBUIÇÃO INTERVENÇÃO DOMÍNIO ECONÓMICO	100.000,00	108.000,00	116.640,00	125.971,20
1721.53.0.1.00.00 COTA-PARTE-CIDE-PRINCIPAL	100.000,00	108.000,00	116.640,00	125.971,20
1722.00.0.0.00.00 TRANSF.COMPENS.FINANC.EXPL.RECURSOS NATURAIS	140.000,00	151.200,00	163.296,00	176.359,68
1722.52.0.0.00.00 COTA-PARTE ROYALTIES-COMPENS.FINANC.PRODUÇÃO PETRÓEO	0,00	0,00	0,00	0,00
1722.52.0.1.00.00 COTA-PARTE ROYALTIES-PROD.PETRÓEO-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00

Fiorilli SC Ltda - Software

Página 5 de 10

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO I - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS(CONSOLIDADO)

PPA Ciclo: 2026 á 2029

RECEITA	2026	2027	2028	2029
1722.53.0.0.00.00 OUTRAS TRANSF.COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS	140.000,00	151.200,00	163.296,00	176.359,68
1722.53.0.1.00.00 OUTRAS TRANSF.COMPEN.FINANC.-PRINCIPAL	140.000,00	151.200,00	163.296,00	176.359,68
1723.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS RECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE – SUS	1.320.000,00	1.425.600,00	1.539.648,00	1.662.819,84
1723.50.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS RECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE – SUS	1.320.000,00	1.425.600,00	1.539.648,00	1.662.819,84
1723.50.0.1.00.00 TRANSF.RECURSOS-SUS-PRINCIPAL	1.320.000,00	1.425.600,00	1.539.648,00	1.662.819,84
1724.00.0.0.00.00 TRANSF.CONVÊNIOS ESTADOS E DF ENTIDADES	3.700.000,00	3.996.000,00	4.315.680,00	4.660.934,40
1724.51.0.0.00.00 TRANSF. CONVÊNIOS ESTADOS PROGRAMA EDUCAÇÃO	3.700.000,00	3.996.000,00	4.315.680,00	4.660.934,40
1724.51.0.1.00.00 TRANSF.CONV.ESTADOS PROGR.EDUCAÇÃO-PRINCIPAL	3.700.000,00	3.996.000,00	4.315.680,00	4.660.934,40
1724.99.0.0.00.00 OUTRAS TRANSF.CONV.ESTADOS E DF E ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00
1724.99.0.1.00.00 OUTRAS TRANSF.CONV.EST.E DF E ENTID.-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
1729.00.0.0.00.00 OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL	800.000,00	864.000,00	933.120,00	1.007.769,60
1729.51.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DE ESTADOS DESTINADAS À ASSISTÊNCIA SOCIAL	789.000,00	852.120,00	920.289,60	993.912,77
1729.51.0.1.00.00 TRANSF.ESTADOS ASSIST.SOCIAL-PRINCIPAL	789.000,00	852.120,00	920.289,60	993.912,77
1729.99.0.0.00.00 OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DF	11.000,00	11.880,00	12.830,40	13.856,83
1729.99.0.1.00.00 OUTRAS TRANSF. ESTADOS E DF-PRINCIPAL	11.000,00	11.880,00	12.830,40	13.856,83
1730.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	5.000,00	5.400,00	5.832,00	6.298,56
1731.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS RECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE – SUS	5.000,00	5.400,00	5.832,00	6.298,56
1731.50.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS RECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE – SUS	5.000,00	5.400,00	5.832,00	6.298,56
1731.50.0.1.00.00 TRANSF.RECURSO -SUS-PRINCIPAL	5.000,00	5.400,00	5.832,00	6.298,56
1740.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1741.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1741.99.0.0.00.00 OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1741.99.0.1.00.00 OUTRAS TRANSF.INSTIT.PRIVADAS-PRINCIPAL	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1750.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	45.000.000,00	48.600.000,00	52.488.000,00	56.687.040,00
1751.00.0.0.00.00 TRANSF.RECURSOS FUNDO MANUTENÇÃO DESENVOL.EDUCAÇÃO-FUNDEB	45.000.000,00	48.600.000,00	52.488.000,00	56.687.040,00
1751.50.0.0.00.00 TRANSF.RECURSOS FUNDO MANUTENÇÃO DESENVOL.EDUCAÇÃO-FUNDEB	45.000.000,00	48.600.000,00	52.488.000,00	56.687.040,00
1751.50.0.1.00.00 TRANSF.RECURSOS FUNDEB-PRINCIPAL	45.000.000,00	48.600.000,00	52.488.000,00	56.687.040,00
1900.00.0.0.00.00 OUTRAS RECEITAS CORRENTES	6.447.000,00	6.962.760,00	7.519.780,80	8.121.363,26
1910.00.0.0.00.00 MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS	2.515.000,00	2.716.200,00	2.933.496,00	3.168.175,68
1911.00.0.0.00.00 MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS	2.515.000,00	2.716.200,00	2.933.496,00	3.168.175,68
1911.01.0.0.00.00 MULTAS PREVISTAS EM LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA	2.500.000,00	2.700.000,00	2.916.000,00	3.149.280,00
1911.01.0.1.00.00 MULTAS PREV.LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA-PRINCIPAL	2.500.000,00	2.700.000,00	2.916.000,00	3.149.280,00
1911.01.0.2.00.00 MULTAS PREV.LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA-MULTAS JUROS	0,00	0,00	0,00	0,00
1911.06.0.0.00.00 MULTAS POR DANOS AMBIENTAIS	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12

Fiorilli SC Ltda - Software

Página 6 de 10

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO I - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS(CONSOLIDADO)

PPA Ciclo: 2026 á 2029

RECEITA	2026	2027	2028	2029
1911.06.1.0.00.00 MULTAS ADMINISTRATIVAS POR DANOS AMBIENTAIS	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12
1911.06.1.1.00.00 MULTAS ADMINIST.DANOS AMBIENTAIS-PRINCIPAL	10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12
1911.06.1.2.00.00 MULTAS ADMINIST.DANOS AMBIENTAIS-MULTAS JUROS	0,00	0,00	0,00	0,00
1911.09.0.0.00.00 MULTAS E JUROS PREVISTOS EM CONTRATOS	5.000,00	5.400,00	5.832,00	6.298,56
1911.09.0.1.00.00 MULTAS JUROS PREVISTOS CONTRATOS-PRINCIPAL	5.000,00	5.400,00	5.832,00	6.298,56
1911.09.0.2.00.00 MULTAS JUROS PREVISTOS CONTRATOS-MULTAS JUROS	0,00	0,00	0,00	0,00
1920.00.0.0.00.00 INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS	137.000,00	147.960,00	159.796,80	172.580,54
1921.00.0.0.00.00 INDENIZAÇÕES	6.000,00	6.480,00	6.998,40	7.558,27
1921.03.0.0.00.00 INDENIZAÇÃO POR SINISTRO	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1921.03.0.1.00.00 INDENIZAÇÃO POR SINISTRO-PRINCIPAL	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1921.99.0.0.00.00 OUTRAS INDENIZAÇÕES	5.000,00	5.400,00	5.832,00	6.298,56
1921.99.0.1.00.00 OUTRAS INDENIZAÇÕES – PRINCIPAL	5.000,00	5.400,00	5.832,00	6.298,56
1922.00.0.0.00.00 RESTITUIÇÕES	131.000,00	141.480,00	152.798,40	165.022,27
1922.99.0.0.00.00 OUTRAS RESTITUIÇÕES	131.000,00	141.480,00	152.798,40	165.022,27
1922.99.0.1.00.00 OUTRAS RESTITUIÇÕES – PRINCIPAL	110.000,00	118.800,00	128.304,00	138.568,32
1922.99.0.2.00.00 OUTRAS RESTITUIÇÕES – MULTAS E JUROS	1.000,00	1.080,00	1.166,40	1.259,71
1922.99.0.3.00.00 OUTRAS RESTITUIÇÕES – DÍVIDA ATIVA	15.000,00	16.200,00	17.496,00	18.895,68
1922.99.0.4.00.00 OUTRAS RESTITUIÇÕES – DÍVIDA ATIVA – MULTAS E JUROS	5.000,00	5.400,00	5.832,00	6.298,56
1990.00.0.0.00.00 DEMAIS RECEITAS CORRENTES	3.795.000,00	4.098.600,00	4.426.488,00	4.780.607,04
1999.00.0.0.00.00 OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.795.000,00	4.098.600,00	4.426.488,00	4.780.607,04
1999.07.0.0.00.00 DISPONIBILIDADES DE RECURSOS DO FUNDO SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
1999.07.0.1.00.00 DISPONIBIL.RECURSOS FUNDO SOCIAL-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
1999.12.0.0.00.00 ENCARGOS LEGAIS PELA INSCRIÇÃO EM DÍVIDA ATIVA E RECEITAS DE	700.000,00	756.000,00	816.480,00	881.798,40
1999.12.2.0.00.00 ÔNUS DE SUCUMBÊNCIA	700.000,00	756.000,00	816.480,00	881.798,40
1999.12.2.1.00.00 ÔNUS DE SUCUMBÊNCIA – PRINCIPAL	700.000,00	756.000,00	816.480,00	881.798,40
1999.99.0.0.00.00 OUTRAS RECEITAS	3.095.000,00	3.342.600,00	3.610.008,00	3.898.808,64
1999.99.2.0.00.00 OUTRAS RECEITAS NÃO ARRECADADAS E NÃO PROJETADAS PELA RFB –	3.095.000,00	3.342.600,00	3.610.008,00	3.898.808,64
1999.99.2.1.00.00 OUTRAS REC.NÃO ARREC.NÃO PROJ.RFB-PRIMÁRIAS-PRINCIPAL	3.095.000,00	3.342.600,00	3.610.008,00	3.898.808,64
2000.00.0.0.00.00 RECEITAS DE CAPITAL	45.630.000,00	49.280.400,00	53.222.832,00	57.480.658,56
2100.00.0.0.00.00 OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
2110.00.0.0.00.00 OPERAÇÕES DE CRÉDITO – MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00
2119.00.0.0.00.00 OUTRAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO – MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00
2119.99.0.0.00.00 OUTRAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO – MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00
2119.99.0.1.00.00 OUTRAS OP.CRÉDITO-MERCADO INTERNO-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00

Fiorilli SC Ltda - Software

Página 7 de 10

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO I - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS(CONSOLIDADO)

PPA Ciclo: 2026 á 2029

RECEITA	2026	2027	2028	2029
2200.00.0.0.00.00 ALIENAÇÃO DE BENS	700.000,00	756.000,00	816.480,00	881.798,40
2210.00.0.0.00.00 ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	500.000,00	540.000,00	583.200,00	629.856,00
2213.00.0.0.00.00 ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS E SEMOVENTES	500.000,00	540.000,00	583.200,00	629.856,00
2213.01.0.0.00.00 ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS E SEMOVENTES	500.000,00	540.000,00	583.200,00	629.856,00
2213.01.0.1.00.00 ALIEN.BENS MÓVEIS E SEMOVENTES-PRINCIPAL	500.000,00	540.000,00	583.200,00	629.856,00
2220.00.0.0.00.00 ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	200.000,00	216.000,00	233.280,00	251.942,40
2221.00.0.0.00.00 ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	200.000,00	216.000,00	233.280,00	251.942,40
2221.01.0.0.00.00 ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	200.000,00	216.000,00	233.280,00	251.942,40
2221.01.0.1.00.00 ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS – PRINCIPAL	200.000,00	216.000,00	233.280,00	251.942,40
2400.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	44.930.000,00	48.524.400,00	52.406.352,00	56.598.860,16
2410.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	24.930.000,00	26.924.400,00	29.078.352,00	31.404.620,16
2411.00.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS	1.964.000,00	2.121.120,00	2.290.809,60	2.474.074,37
2411.50.0.0.00.00 TRANSF.RECURSOS-SUS-FUNDO A FUNDO – BLOCO DE MANUTENÇÃO	1.964.000,00	2.121.120,00	2.290.809,60	2.474.074,37
2411.50.1.0.00.00 TRANSF.RECUR.-SUS-BLOCO MANUTENÇÃO-ATENÇÃO PRIMÁRIA	1.964.000,00	2.121.120,00	2.290.809,60	2.474.074,37
2411.50.1.1.00.00 TRANSF.-SUS-BLOCO MANUT.ATEN.PRIMÁRIA-PRINCIPAL	1.964.000,00	2.121.120,00	2.290.809,60	2.474.074,37
2411.50.2.0.00.00 TRANSF.-SUS-BLOCO MANUTENÇÃO-ATENÇÃO ESPECIALIZADA	0,00	0,00	0,00	0,00
2411.50.2.1.00.00 TRANSF.-SUS-BLOCO MANUT.-ATENÇÃO ESP.-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
2411.51.0.0.00.00 TRANSF.RECURSOS-SUS-FUNDO A FUNDO – BLOCO DE ESTRUTURAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00
2411.51.1.0.00.00 TRANSF.-SUS-BLOCO ESTRUTURAÇÃO-ATENÇÃO PRIMÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
2411.51.1.1.00.00 TRANSF.-SUS-BLOCO ESTRUT.-ATEN.PRIMÁRIA-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
2411.51.2.0.00.00 TRANSF.-SUS-BLOCO ESTRUTURAÇÃO-ATENÇÃO ESPECIALIZADA	0,00	0,00	0,00	0,00
2411.51.2.1.00.00 TRANSF.-SUS-BLOCO ESTRUT.-ATEN.ESPEC.-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
2412.00.0.0.00.00 TRANSF.RECUR FUNDO NACIONAL DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO-FNDE	8.000.000,00	8.640.000,00	9.331.200,00	10.077.696,00
2412.50.0.0.00.00 TRANSF.RECUR. PROGRAMAS EDUCAÇÃO	8.000.000,00	8.640.000,00	9.331.200,00	10.077.696,00
2412.50.9.0.00.00 OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO	8.000.000,00	8.640.000,00	9.331.200,00	10.077.696,00
2412.50.9.1.00.00 OUTRAS TRANSF. Progr.EDUCAÇÃO-PRINCIPAL	8.000.000,00	8.640.000,00	9.331.200,00	10.077.696,00
2413.00.0.0.00.00 TRANSF.RECURSOS FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL-FNAS	1.000.000,00	1.080.000,00	1.166.400,00	1.259.712,00
2413.50.0.0.00.00 TRANSF.RECURSOS FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL-FNAS	1.000.000,00	1.080.000,00	1.166.400,00	1.259.712,00
2413.50.0.1.00.00 TRANSF.RECUR.FUNDO NAC.ASSIST.SOCIAL-FNAS-PRINCIPAL	1.000.000,00	1.080.000,00	1.166.400,00	1.259.712,00
2419.00.0.0.00.00 OUTRAS TRANSF. RECURSOS UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	13.966.000,00	15.083.280,00	16.289.942,40	17.593.137,79
2419.51.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO	0,00	0,00	0,00	0,00
2419.51.0.1.00.00 TRANSF.ESPECIAL UNIÃO-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
2419.99.0.0.00.00 OUTRAS TRANSFERÊNCIAS RECURSOS UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	13.966.000,00	15.083.280,00	16.289.942,40	17.593.137,79
2419.99.0.1.00.00 OUTRAS TRANSF.REC.UNIÃO SUAS ENTID.-PRINCIPAL	13.966.000,00	15.083.280,00	16.289.942,40	17.593.137,79

Fiorilli SC Ltda - Software

Página 8 de 10

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO I - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS(CONSOLIDADO)

PPA Ciclo: 2026 á 2029

RECEITA	2026	2027	2028	2029
2420.00.0.0.00.00 TRANSF.ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	20.000.000,00	21.600.000,00	23.328.000,00	25.194.240,00
2421.00.0.0.00.00 TRANSFECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE-SUS-ESTADOS E DF	1.900.000,00	2.052.000,00	2.216.160,00	2.393.452,80
2421.50.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS	1.900.000,00	2.052.000,00	2.216.160,00	2.393.452,80
2421.50.0.1.00.00 TRANSF.RECURSOS-SUS-PRINCIPAL	1.900.000,00	2.052.000,00	2.216.160,00	2.393.452,80
2422.00.0.0.00.00 TRANSF.CONVÊNIO ESTADOS E DF E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00
2422.99.0.0.00.00 OUTRAS TRANSF.CONV. ESTADOS E DF E DE SUA ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00
2422.99.0.1.00.00 OUTRAS TRANSF.CONV.EST/DFSUA ENTID.-PRINCIPAL	0,00	0,00	0,00	0,00
2429.00.0.0.00.00 OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DOS ESTADOS	18.100.000,00	19.548.000,00	21.111.840,00	22.800.787,20
2429.51.0.0.00.00 TRANSFERÊNCIAS RECURSOS PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO	3.000.000,00	3.240.000,00	3.499.200,00	3.779.136,00
2429.51.0.1.00.00 TRANSF.RECUR.PROGR.EDUCAÇÃO-PRINCIPAL	3.000.000,00	3.240.000,00	3.499.200,00	3.779.136,00
2429.99.0.0.00.00 OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DOS ESTADOS	15.100.000,00	16.308.000,00	17.612.640,00	19.021.651,20
2429.99.0.1.00.00 OUTRAS TRANSF.RECURSOS ESTADOS-PRINCIPAL	15.100.000,00	16.308.000,00	17.612.640,00	19.021.651,20
9000.00.0.0.00.00 (R) DEDUÇÕES DA RECEITA	-38.300.000,00	-41.364.000,00	-44.673.120,00	-48.246.969,60
9500.00.0.0.00.00 (R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-38.300.000,00	-41.364.000,00	-44.673.120,00	-48.246.969,60
9510.00.0.0.00.00 (R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-38.300.000,00	-41.364.000,00	-44.673.120,00	-48.246.969,60
TOTAL	432.209.100,00	466.785.828,00	504.128.694,24	544.458.992,75

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO I - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

FONTES DE FINANCIAMENTO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS(CONSOLIDADO)**PPA Ciclo: 2026 á 2029**

RECEITA	2026	2027	2028	2029
---------	------	------	------	------

Metodologia de Cálculo das Projeções de Receita para o PPA Objetivo.

Esta nota tem como finalidade esclarecer, de forma simples e objetiva, a metodologia aplicada para estimar as receitas públicas no período de 2026 a 2029, conforme apresentado no sistema.

Etapas do Cálculo

- Identificação da Receita: Cada receita é classificada conforme sua natureza e código específico, seguindo a estrutura padrão de classificação orçamentária.
- Coleta de Dados Históricos: São considerados os valores arrecadados nos anos anteriores. Caso algum ano não possua dados disponíveis ou apresente valores irrelevantes, ele é desconsiderado na análise.
- Cálculo da Variação Percentual: Calcula-se a variação percentual entre os anos com dados disponíveis. Por exemplo, se os anos de 2022, 2023 e 2024 possuem dados, calcula-se a variação de 2022 para 2023 e de 2023 para 2024.
- Determinação da Média de Crescimento: A média das variações percentuais calculadas é utilizada como base para projeção.
- Aplicação da Média ao Valor Orçado de 2025: A média de crescimento é aplicada sobre o valor orçado para 2025, resultando no valor ajustado de 2025, que servirá como base para as projeções dos anos subsequentes.
- Projeções para os Anos Subsequentes: A partir do valor ajustado de 2025, aplica-se a mesma taxa de crescimento para estimar os valores de 2026, 2027, 2028 e 2029, de forma cumulativa.

Exemplo Ilustrativo:

Suponha que a média de crescimento calculada seja de 10% e o valor orçado para 2025 seja R\$ 1.000.000,00:

- 2025 (Ajustado): $R\$ 1.000.000,00 \times 1,10 = R\$ 1.100.000,00$
- 2026: $R\$ 1.100.000,00 \times 1,10 = R\$ 1.210.000,00$
- 2027: $R\$ 1.210.000,00 \times 1,10 = R\$ 1.331.000,00$
- 2028: $R\$ 1.331.000,00 \times 1,10 = R\$ 1.464.100,00$
- 2029: $R\$ 1.464.100,00 \times 1,10 = R\$ 1.610.510,00$

Observações Importantes:



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO II - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS

PROGRAMA: 0049 OPERAÇÕES ESPECIAIS

Objetivo: Realizar o pagamento de amortização e juros das operações de crédito realizadas com terceiros, além do pagamento dos precatórios judiciais, acordos judiciais, requisitórios de pequeno valor, benefícios e demais encargos do município.

Justificativa: Este programa é crucial para que o município cumpra suas responsabilidades financeiras inegociáveis. Ao garantir o pagamento pontual da dívida, dos juros, precatórios, acordos judiciais e benefícios previdenciários, asseguramos a regularidade de nossos compromissos legais e evitamos a paralisação de serviços essenciais, bloqueios de verbas e o impacto negativo na capacidade de investir no bem-estar da população e no desenvolvimento local.

Público Alvo: XXX

Estratégia:

Restrição:

Gestor: RENAN VICTOR PONTELLI

CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:	2026	2027	2028	2029	TOTAL
	22.573.051,34	24.379.165,45	26.328.207,08	28.435.543,65	101.715.967,52

Indicador: NUMERO DE ACESSOS ONLINE DAS SESSÕES CAMARARIAS

Sigla: UND

Descr.Uni.Medida: UNIDADE

Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
14970	16000	15500	15700	15850	16000

PROGRAMA: 0101 PROCESSO LEGISLATIVO

Objetivo: Promover a transparência, a eficiência e a participação cidadã no processo legislativo. Com isso, buscamos representar o cidadão tupãense e defender os interesses da sociedade, elaborando e fiscalizando o cumprimento das leis e os atos do Poder Executivo, buscando o fortalecimento da democracia e o desenvolvimento de nossa Cidade com justiça social e sustentabilidade.

Justificativa: As prioridades aqui estabelecidas refletem a necessidade de aprimorar a fiscalização do Poder Executivo, assegurando a correta aplicação dos recursos e o cumprimento das leis. Paralelamente, o plano visa modernizar a gestão interna da Câmara e Fortalecer os mecanismos de participação popular, garantindo que a voz da sociedade seja ouvida e considerada em todo o processo legislativo.

Público Alvo: População em geral

Estratégia:

Restrição:

Gestor:

CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:	2026	2027	2028	2029	TOTAL
	11.266.453,50	11.220.000,00	11.980.000,00	12.820.000,00	47.286.453,50

Indicador: INDICE DO RADAR DE TRANSPARENCIA

Sigla: %

Descr.Uni.Medida: PORCENTAGEM

Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
71,83	75	72	73	74	75

Indicador: NUMERO DE ACESSOS ONLINE DAS SESSÕES CAMARARIAS

Sigla: UND

Descr.Uni.Medida: UNIDADE

Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
14970	16000	15500	15700	15850	16000

PROGRAMA: 0401 TUPÃ PARA TODOS

Objetivo: Aprimorar os processos internos, através dos índices do Programa Nacional de Transparência do Tribunal de Contas e IEG-M, desta forma melhorar a divulgação de dados públicos, promovendo a transparência ativa, o acesso facilitado à informação e a maior participação social na gestão pública.

Justificativa: A administração municipal de Tupã/SP enfrenta desafios na modernização e integração dos processos de gestão pública, comprometendo a eficiência, a conformidade legal e a transparência. A criação de um programa estruturado visa fortalecer a gestão das atividades típicas de Estado, promovendo práticas inovadoras, maior controle e prestação de contas à sociedade.

Público Alvo: Agentes políticos e servidores municipais.

Estratégia:



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO II - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - PPA

PPA Ciclo: 2026 à 2029

DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS

Restrição:

Gestor: Renan Victor Pontelli

CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:	2026	2027	2028	2029	TOTAL
	33.457.995,16	46.134.634,77	49.025.405,56	52.147.438,02	180.765.473,51

Indicador: Índice de transparência do município no Radar da Transparência Pública

Sigla: %

Descr.Uni.Medida: PORCENTAGEM

Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
58,37	80	75	75	80	80

PROGRAMA: 0803 ASSISTENCIA SOCIAL PARA TODOS

Objetivo: Assegurar a Assistência Social como dever do Estado e direito de quem dela necessitar. Ampliar e aprimorar a proteção social ofertada pela Política de Assistência Social.

Justificativa: A Assistência Social para todos se justifica como um direito fundamental e um pilar de uma sociedade justa, garantindo proteção e dignidade a indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade. É essencial para reduzir desigualdades, promover a inclusão social e assegurar que ninguém seja deixado para trás contribuindo para o bem estar coletivo e o desenvolvimento humano.

Público Alvo: Famílias atendidas pela política de Assistência Social

Estratégia:

Restrição:

Gestor: Paula Carneiro Gonçalves

CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:	2026	2027	2028	2029	TOTAL
	11.839.600,00	12.813.801,00	13.809.709,44	14.914.486,20	53.377.596,64

Indicador: nº de famílias acompanhadas por meio do PAIF e PAEFI

Sigla: UND

Descr.Uni.Medida: UNIDADE

Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
2659	2765	2685	2712	2738	2765

Indicador: nº de idosos atendidos em ações ofertadas pela Secretaria de Desenvolvimento Social

Sigla: UND

Descr.Uni.Medida: UNIDADE

Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
1872	2021	1910	1946	1984	2021

PROGRAMA: 1001 GESTÃO DA SAÚDE MUNICIPAL PARA O FORTALECIMENTO DO SUS

Objetivo: Garantir a integralidade das ações de saúde prestadas de forma interdisciplinar, por meio da abordagem integral e contínua, englobando atividades de promoção da saúde, prevenção de risco, danos e agravos, oferecendo ações de assistência primária e secundária, tendo como objetivos centrais:

1. Aumentar o acompanhamento dos usuários Hipertensos na Atenção Primária à Saúde .
2. Ampliar a informatização do sistema eSUS/PEC nos serviços de saúde municipais.

Justificativa: Tupã tem se empenhado na busca da estruturação e consolidação de um sistema de saúde pautado na atenção à saúde de modo integrado e sistêmico, visando à incorporação de ações e rede de serviços de saúde conectados e interligados, de modo a qualificar seu desempenho no atendimento de forma resolutiva, ágil e segura. Justifica-se a continuidade e ampliação da informatização da rede de saúde, considerando a necessidade de ampliação do acesso ao usuário, otimização e economicidade dos serviços de saúde.

Público Alvo: Municípios Tupaenses

Estratégia:

Restrição:

Gestor: Dr. Fredy Martinelli

CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:	2026	2027	2028	2029	TOTAL
	99.910.800,00	112.903.664,00	126.535.957,12	135.828.833,69	475.179.254,81



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO II - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS

Indicador: Número de usuários hipertensos acompanhados na Atenção Primária à Saúde																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
3443	5443	3943	4443	4943	5443													
Indicador: Número de Serviços de Saúde Informatizados com sistema eSUS/PEC																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
15	19	16	17	18	19													
PROGRAMA: 1203 EDUCAÇÃO DE QUALIDADE																		
<p>Objetivo: Aperfeiçoar o processo de ensino e aprendizagem, investindo em formação continuada e na expansão das unidades escolares de tempo integral, garantindo maior comprometimento e continuidade no processo pedagógico, melhorando os índices de aprendizagem, refletindo positivamente em avaliações como o IDEB, visando a melhoria da qualidade da educação.</p> <p>Justificativa: A formação continuada de professores é um processo essencial para a atualização pedagógica, a melhoria da qualidade do ensino e a valorização profissional. A ampliação do quadro de professores efetivos, o investimento em capacitação continuada e a expansão das escolas de tempo integral são medidas essenciais para a melhoria da qualidade da educação pública, conforme preconiza a Lei de Diretrizes e Bases (LDB).</p> <p>Público Alvo: Profissionais do magistério e alunos de 0 a 10 anos</p> <p>Estratégia:</p> <p>Restrição:</p> <p>Gestor: Carla Renata Servilha Ortega Brandão</p>																		
<p>CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2026</th> <th>2027</th> <th>2028</th> <th>2029</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>137.639.200,00</td> <td>139.527.851,00</td> <td>157.958.797,88</td> <td>157.710.301,94</td> <td>592.836.150,82</td> </tr> </tbody> </table>								2026	2027	2028	2029	TOTAL		137.639.200,00	139.527.851,00	157.958.797,88	157.710.301,94	592.836.150,82
	2026	2027	2028	2029	TOTAL													
	137.639.200,00	139.527.851,00	157.958.797,88	157.710.301,94	592.836.150,82													
Indicador: Número de capacitações oferecidas aos profissionais do magistério																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
3	6	4	5	6	6													
Indicador: Número de unidades escolares atuando em jornada de tempo integral (0 a 10 anos)																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
14	17	15	16	17	17													
Indicador: Índice do IDEB																		
Sigla: %																		
Descr.Uni.Medida: PORCENTAGEM																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
6,7	7	6,8	6,9	6,9	7													
Indicador: Número de formações profissionais que atuam diretamente com a primeira infância																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
1	5	2	3	4	5													



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO II - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS

Indicador: Número de professores efetivos						
Sigla: UND						
Descr.Uni.Medida: UNIDADE						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
278	310	288	298	305	310	
PROGRAMA: 1301 CULTURA PARA TODOS						
Objetivo: Promover e estimular o desenvolvimento sustentável da cultura local, garantindo a valorização das manifestações culturais, a preservação do patrimônio e o incentivo à criatividade e à formação de artistas. Promover a formação e acessibilidade cultural para crianças, jovens e adultos. Ampliar a visibilidade e o acesso do público ao teatro, aos museus e a biblioteca municipal. Assegurar que a Cultura de Tupã continue crescendo e se desenvolvendo.						
Justificativa: A existência do programa Cultura para Todos é fundamentada na necessidade de democratizar o acesso às manifestações culturais, promovendo inclusão social e valorização da diversidade cultural de Tupã. Sua relevância está em garantir que toda a população, independentemente de sua condição social ou econômica, possa participar, apreciar e contribuir para a cultura local. o programa busca enfrentar a desigualdade no acesso às atividades culturais, muitas vezes restrito a determinados grupos ou classes sociais.						
Público Alvo: População em Geral e Artistas locais.						
Estratégia:						
Restrição:						
Gestor: Luis Carlos dos Passos Sanches						
CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:						
		2026	2027	2028	2029	TOTAL
		4.941.200,00	5.336.496,00	5.763.415,68	6.224.488,93	22.265.600,61
Indicador: Número de pessoas qualificadas por cursos, oficinas, fóruns e seminários culturais						
Sigla: UND						
Descr.Uni.Medida: UNIDADE						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
50	100	60	70	80	100	
Indicador: Número de atividades e eventos culturais realizados						
Sigla: UND						
Descr.Uni.Medida: UNIDADE						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
50	70	55	60	65	70	
PROGRAMA: 1801 MEIO AMBIENTE PARA TODOS						
Objetivo: Melhorar a gestão ambiental do município no que diz respeito à gestão dos resíduos, cobertura da vegetação e execução das ações do Programa Município VerdeAzul.						
Justificativa: Planejar, executar e fiscalizar políticas públicas ambientais, promovendo a sustentabilidade, a educação ambiental, o controle da poluição e a conservação dos recursos naturais.						
Público Alvo: Aqueles que residem em Tupã						
Estratégia:						
Restrição:						
Gestor: Rodrigo Afonso						
CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:						
		2026	2027	2028	2029	TOTAL
		23.480.100,00	25.358.508,00	27.387.188,64	34.578.163,73	110.803.960,37
Indicador: Pontuação no Programa Município VerdeAzul						
Sigla: NOTA						
Descr.Uni.Medida: NOTA						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
60	80	75	77	79	80	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO II - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS

Indicador: Nº de Metas Atingidas do Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
0	16	6	11	14	16													
Indicador: Aumentar a cobertura vegetal no município																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
10000	60000	20000	30000	45000	60000													
PROGRAMA: 2001 AGRICULTURA E ABASTECIMENTO																		
<p>Objetivo: Contribuir para uma ação institucional capaz de implantar e consolidar estratégias de desenvolvimento rural sustentável, estimular a geração de renda e de novos postos de trabalho, potencializar a produção agrícola, evitando com isso o êxodo rural e melhorar a qualidade de vida sócio econômica do produtor rural. Coordenar, fomentar e desenvolver políticas que estimulem a produção do pequeno e médio produtor rural.</p> <p>Justificativa: Apesar da força que o setor comercial possui na economia de Tupã, a riqueza rural ganha cada vez mais destaque, através da agricultura, pecuária e em particular, na produção de amendoim. Por isso, a consolidação de um ambiente propício aos negócios e aos investimentos produtivos é essencial para o desenvolvimento econômico do município. Diante do exposto, se justifica a implantação de ações voltadas a fomentar as atividades econômicas desta natureza.</p> <p>Público Alvo: Produtores rurais e agroindustria</p> <p>Estratégia:</p> <p>Restrição:</p> <p>Gestor: Anderson Pereira</p>																		
<p>CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2026</th> <th>2027</th> <th>2028</th> <th>2029</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>2.355.100,00</td> <td>2.543.508,00</td> <td>2.746.988,64</td> <td>2.966.747,73</td> <td>10.612.344,37</td> </tr> </tbody> </table>								2026	2027	2028	2029	TOTAL		2.355.100,00	2.543.508,00	2.746.988,64	2.966.747,73	10.612.344,37
	2026	2027	2028	2029	TOTAL													
	2.355.100,00	2.543.508,00	2.746.988,64	2.966.747,73	10.612.344,37													
Indicador: Número de atendimentos realizados pela Patrula Rural																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
250	440	320	350	390	440													
Indicador: Nota no Sistema Estadual de Desenvolvimento Rural Sustentável - Município Agro																		
Sigla: NOTA																		
Descr.Uni.Medida: NOTA																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
77,33	79,5	78	78,5	79	79,5													
PROGRAMA: 2301 DESENVOLVE TUPÃ																		
<p>Objetivo: Promover o crescimento econômico sustentável do Município de Tupã, por meio de políticas públicas voltadas ao fomento do empreendedorismo, da inovação, da competitividade e da formalização do trabalho, em articulação com instituições públicas e privadas, com ênfase no desenvolvimento do comércio, indústria e agroindústria local.</p> <p>Justificativa: O desenvolvimento econômico sustentável é o motor dos avanços sociais e da qualidade de vida da população. Neste contexto, a inovação tecnológica assume papel fundamental para ampliar a oferta de empregos de qualidade e, por consequência, a renda da população do município. Diante disso, se justifica a implantação de ações voltadas a fomentar as atividades econômicas desta natureza, especialmente aquelas ligadas as vocações naturais da cidade.</p> <p>Público Alvo: População em geral</p> <p>Estratégia:</p> <p>Restrição:</p> <p>Gestor: Humberto Saito</p>																		
<p>CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2026</th> <th>2027</th> <th>2028</th> <th>2029</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>3.015.100,00</td> <td>3.256.308,00</td> <td>3.516.812,64</td> <td>3.798.157,65</td> <td>13.586.378,29</td> </tr> </tbody> </table>								2026	2027	2028	2029	TOTAL		3.015.100,00	3.256.308,00	3.516.812,64	3.798.157,65	13.586.378,29
	2026	2027	2028	2029	TOTAL													
	3.015.100,00	3.256.308,00	3.516.812,64	3.798.157,65	13.586.378,29													



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO II - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS

Indicador: Número de atendimentos realizados pelo SEBRAE																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
2000	2400	2100	2200	2300	2400													
PROGRAMA: 2302 TURISMO PARA TODOS																		
<p>Objetivo: O objetivo é impulsionar o desenvolvimento turístico sustentável, promover a economia local e fortalecer a identidade cultural da cidade, consolidando Tupã como destino turístico regional por meio da valorização de seus atrativos e do fortalecimento do calendário de eventos. A realização de festas, festivais e encontros temáticos impulsiona a economia local, atrai visitantes e estimula o comércio. Reuniões técnicas e estratégicas, com participação ativa do COMTUR, garantem planejamento participativo, transparência e continuidade das ações. O plano se justifica pela necessidade de organizar o setor, promover desenvolvimento sustentável e posicionar o turismo como ferramenta de geração de emprego, renda e identidade cultural.</p> <p>Justificativa: O Turismo nas ultimas décadas, tem se apresentado, como alternativa de desenvolvimento de cidades, sendo um dos setores que mais resistem a crises e mudanças comportamentais. Devido ao seu significativo impacto econômico e cultural e a importância que o turismo tem para o município, declarado Estância Turística pelo governo estadual desde 2003, se justifica a instalação de um programa voltado ao gerenciamento e potencialização deste importante grupo de atividades.</p> <p>Público Alvo: População em geral</p> <p>Estratégia:</p> <p>Restrição:</p> <p>Gestor: José Guilherme Morabito</p>																		
<p>CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2026</th> <th>2027</th> <th>2028</th> <th>2029</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>6.577.900,00</td> <td>7.104.132,00</td> <td>7.672.462,56</td> <td>13.286.259,56</td> <td>34.640.754,12</td> </tr> </tbody> </table>								2026	2027	2028	2029	TOTAL		6.577.900,00	7.104.132,00	7.672.462,56	13.286.259,56	34.640.754,12
	2026	2027	2028	2029	TOTAL													
	6.577.900,00	7.104.132,00	7.672.462,56	13.286.259,56	34.640.754,12													
Indicador: Aumentar o número de Eventos Turísticos Anuais.																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
6	9	7	8	9	9													
Indicador: Capacitar agentes turísticos por meio de cursos																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
0	5	4	4	5	5													
Indicador: Fortalecimento do Conselho Municipal de Turismo (COMTUR) com aumento na frequência de reuniões e del																		
Sigla: UND																		
Descr.Uni.Medida: UNIDADE																		
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício																
		2026	2027	2028	2029													
4	6	4	5	6	6													
PROGRAMA: 2701 ESPORTE PARA TODOS																		
<p>Objetivo: Ampliar o acesso ao esporte e lazer com ações para todas as idades, fortalecendo parcerias com entidades e promovendo eventos que estimulem saúde, inclusão e desenvolvimento social em Tupã.</p> <p>Justificativa: O programa "Esporte para Todos" promove inclusão, saúde e cidadania por meio do acesso democrático ao esporte e lazer, fortalecendo valores e oportunidades para todos, especialmente grupos vulneráveis.</p> <p>Público Alvo: População tupaense de todas as idades</p> <p>Estratégia:</p> <p>Restrição:</p> <p>Gestor: Fabiano Alves de Souza</p>																		
<p>CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2026</th> <th>2027</th> <th>2028</th> <th>2029</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>6.562.100,00</td> <td>7.087.068,00</td> <td>7.654.033,44</td> <td>8.266.356,12</td> <td>29.569.557,56</td> </tr> </tbody> </table>								2026	2027	2028	2029	TOTAL		6.562.100,00	7.087.068,00	7.654.033,44	8.266.356,12	29.569.557,56
	2026	2027	2028	2029	TOTAL													
	6.562.100,00	7.087.068,00	7.654.033,44	8.266.356,12	29.569.557,56													



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO II - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

DESCRIÇÃO DOS PROGRAMAS GOVERNAMENTAIS/METAS/CUSTOS

Indicador: Número de parcerias firmadas entre o município e organizações da sociedade civil para oferta de proj					
Sigla: UND					
Descr.Uni.Medida: UNIDADE					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
20	30	22	24	27	30

Indicador: Número de eventos de desporto e lazer oferecidos através da Secretaria Municipal de Esporte e Recrea					
Sigla: UND					
Descr.Uni.Medida: UNIDADE					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
11	28	15	19	23	28

PROGRAMA: 2702 OBRAS PARA TODOS

Objetivo: Nas últimas décadas, Tupã tem vivenciado um rápido processo de expansão urbana, impulsionado pelo crescimento populacional e econômico. Esse cenário tem gerado sérios desafios à infraestrutura existente, como deficiências na malha viária, drenagem e mobilidade urbana. Diante disso, torna-se essencial a continuidade e o fortalecimento de um programa estruturado de requalificação urbana, que promova intervenções planejadas e sustentáveis, assegurando qualidade de vida à população e equilíbrio no desenvolvimento da cidade.

Justificativa: O desenvolvimento da infraestrutura e do urbanismo de Tupã exige planejamento integrado que considere aspectos físicos e socioeconômicos, visando reduzir desigualdades e melhorar a qualidade de vida. Entre as ações realizadas, destacam-se os pontos com sinalização de trânsito revitalizados, os pontos de parada de ônibus revitalizados e o número de pontos reparados de iluminação pública, fortalecendo a segurança e a mobilidade urbana. Também é prioridade concluir obras já iniciadas, atender às demandas registradas na ouvidoria e agilizar processos administrativos, garantindo eficiência e incentivo à construção civil. Além disso, é essencial investir em projetos estruturantes de médio e longo prazo, voltados para infraestrutura, mobilidade e saneamento, promovendo integração urbana, geração de empregos e desenvolvimento sustentável.

Público Alvo: O público-alvo dessa ação são os moradores de Tupã, especialmente aqueles que vivem em áreas em expansão urbana, utilizam os serviços públicos e dependem de melhorias na infraestrutura.

Estratégia:

Restrição:

Gestor: Leandro Marquezi

CUSTOS ESTIMADOS PARA O PROGRAMA:	2026	2027	2028	2029	TOTAL
	68.590.500,00	69.120.691,78	63.749.715,56	73.482.215,53	274.943.122,87

Indicador: Taxa de demandas de atendimento relacionadas a infraestrutura					
Sigla: %					
Descr.Uni.Medida: PORCENTAGEM					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
74,5	97	80	85	90	97

Indicador: Mobilidade urbana - adequação de valetas					
Sigla: UND					
Descr.Uni.Medida: UNIDADE					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
30	120	38	60	90	120

Indicador: Recuperações e manutenções de estradas rurais					
Sigla: KM					
Descr.Uni.Medida: QUILOMETROS					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
200	300	220	250	280	300

TOTAL DOS PROGRAMAS:

2026	2027	2028	2029	Total
432.209.100,00	466.785.828,00	504.128.694,24	544.458.992,75	1.947.582.614,99



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

PROGRAMA: 0049 OPERAÇÕES ESPECIAIS

Objetivo: Realizar o pagamento de amortização e juros das operações de crédito realizadas com terceiros, além do pagamento dos precatórios judiciais, acordos judiciais, requisitórios de pequeno valor, benefícios e demais encargos do município.

Justificativa: Este programa é crucial para que o município cumpra suas responsabilidades financeiras inegociáveis. Ao garantir o pagamento pontual da dívida, dos juros, precatórios, acordos judiciais e benefícios previdenciários, asseguramos a regularidade de nossos compromissos legais e evitamos a paralisação de serviços essenciais, bloqueios de verbas e o impacto negativo na capacidade de investir no bem-estar da população e no desenvolvimento local.

Público Alvo: XXX

Indicador: NUMERO DE ACESSOS ONLINE DAS SESSÕES CAMARARIAS

Sigla: UND

Descr.Uni.Medida: UNIDADE

Fonte da informação:

Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
14970	16000	15500	15700	15850	16000

ODS

Objetivo: 1 - Acabar com a pobreza em todas as suas formas, em todos os lugares

Meta: 107 - Criar marcos políticos sólidos, em níveis nacional, regional e internacional, com base em estratégias de desenvolvimento a favor dos pobres e sensíveis a gênero, para apoiar investimentos acelerados nas ações de erradicação da pobreza

Ação: 0005 MANUTENÇÃO DOS ENCARGOS ESPECIAIS

Tipo: Operação Especial

Produto: NUMERO DE INATIVOS E PENSIONISTA BENEFICIADOS

Unid. Medida: UND

Função: 28 Encargos Especiais

Sub Função: 846 Outros Encargos Especiais

Jnid. Executora: 021818 SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA E FINANÇAS

Meta Física Relativa a: "NUMERO DE INATIVOS E PENSIONISTA BENEFICIADOS" medida em: "UND"

2026	2027	2028	2029	
16	16	16	16	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
17.070.000,00	18.435.600,00	19.910.448,00	21.503.283,84	76.919.331,84

Ação: 0999 RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Tipo: Reserva de Contingência

Produto: Número de Programas do PPA passíveis de suplementação orçamentária Unid. Medida: UND

Função: 99 Reserva de Contingencia

Sub Função: 999 Reserva de Contingencia

Jnid. Executora: 021818 SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA E FINANÇAS

Meta Física Relativa a: "Número de Programas do PPA passíveis de suplementação orçamentária via Reserva de Contingência." medida em: "UND"

2026	2027	2028	2029	
11	11	11	11	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.820.000,00	1.965.600,00	2.121.848,00	2.292.675,84	8.200.123,84

Ação: 0099 RESERVA DE CONTINGÊNCIA - EMENDA CONSTITUCIONAL 86

Tipo: Reserva de Contingência

Produto: Número de Vereadores com Emendas Impositivas efetivamente provision Unid. Medida: UND

Função: 99 Reserva de Contingencia

Sub Função: 999 Reserva de Contingencia

Jnid. Executora: 021818 SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA E FINANÇAS

Meta Física Relativa a: "Número de Vereadores com Emendas Impositivas efetivamente provisionadas pela reserva" medida em: "UND"

2026	2027	2028	2029	
15	15	15	15	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
3.683.051,34	3.977.965,45	4.295.911,08	4.639.583,97	16.596.511,84

PROGRAMA: 0101 PROCESSO LEGISLATIVO

Fiorilli SC Ltda - Software

Página 1 de 26

Fiorilli S/C Ltda. Software - (ppa9 - 9.25.29.181 - 22176)
29/08/2025 07:43

Usuário: Renata Roldao



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Objetivo: Promover a transparência, a eficiência e a participação cidadã no processo legislativo. Com isso, buscamos representar o cidadão tupãense e defender os interesses da sociedade, elaborando e fiscalizando o cumprimento das leis e os atos do Poder Executivo, buscando o fortalecimento da democracia e o desenvolvimento de nossa Cidade com justiça social e sustentabilidade.

Justificativa: As prioridades aqui estabelecidas refletem a necessidade de aprimorar a fiscalização do Poder Executivo, assegurando a correta aplicação dos recursos e o cumprimento das leis. Paralelamente, o plano visa modernizar a gestão interna da Câmara e Fortalecer os mecanismos de participação popular, garantindo que a voz da sociedade seja ouvida e considerada em todo o processo legislativo.

Público Alvo: População em geral

Indicador: INDICE DO RADAR DE TRANSPARENCIA						
Sigla: %		Descr.Uni.Medida: PORCENTAGEM				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
71,83	75	72	73	74	75	

Indicador: NUMERO DE ACESSOS ONLINE DAS SESSÕES CAMARARIAS						
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
14970	16000	15500	15700	15850	16000	

Ação: 1002 ESTRUTURAÇÃO DO PODER LEGISLATIVO					
Tipo: Projeto					
Produto: Número de obras de adequação do prédio da Câmara Municipal às exigêç Unid. Medida: UND					
Função: 01 Legislativa			Sub Função: 031 Acao Legislativa		
Jnid. Executora: 010101 CAMARA MUNICIPAL					
Meta Física Relativa a: "Número de obras de adequação do prédio da Câmara Municipal às exigências do" medida em: "UND"					
2026	2027	2028	2029		
1	0	0	0		
Custo Estimado para a Ação					
2026	2027	2028	2029	Total	
600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	

Ação: 2350 PRODUÇÃO E TRANSMISSÃO DAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS E LEGISLATIVAS PELA TV CÂMARA					
Tipo: Atividade					
Produto: Horas de transmissão de conteúdo inédito Unid. Medida: H					
Função: 01 Legislativa			Sub Função: 031 Acao Legislativa		
Jnid. Executora: 010101 CAMARA MUNICIPAL					
Meta Física Relativa a: "Horas de transmissão de conteúdo inédito" medida em: "H"					
2026	2027	2028	2029		
400	430	460	490		
Custo Estimado para a Ação					
2026	2027	2028	2029	Total	
1.461.800,00	1.600.000,00	1.800.000,00	1.950.000,00	6.811.800,00	

Ação: 2351 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDAS POLÍTICO-PARLAMENTARES					
Tipo: Atividade					
Produto: Proposituras apresentadas Unid. Medida: UND					
Função: 01 Legislativa			Sub Função: 031 Acao Legislativa		
Jnid. Executora: 010101 CAMARA MUNICIPAL					
Meta Física Relativa a: "Proposituras apresentadas" medida em: "UND"					
2026	2027	2028	2029		
700	720	740	760		
Custo Estimado para a Ação					
2026	2027	2028	2029	Total	
3.821.000,00	4.000.000,00	4.200.000,00	4.450.000,00	16.471.000,00	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 2352 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de servidores participantes de ações de capacitação			Unid. Medida: UND	
Função: 01 Legislativa			Sub Função: 031 Acao Legislativa	
Jnid. Executora: 010101 CAMARA MUNICIPAL				
Meta Física Relativa a: "Número de servidores participantes de ações de capacitação" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
8	8	8	8	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
4.003.000,00	4.200.000,00	4.500.000,00	4.900.000,00	17.603.000,00

Ação: 0004 MANUTENÇÃO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS				
Tipo: Operação Especial				
Produto: Número de beneficiários			Unid. Medida: UND	
Função: 09 Previdencia Social			Sub Função: 272 Previdencia do Regime Estatutario	
Jnid. Executora: 010101 CAMARA MUNICIPAL				
Meta Física Relativa a: "Número de beneficiários" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
4	4	4	4	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.380.653,50	1.420.000,00	1.480.000,00	1.520.000,00	5.800.653,50

PROGRAMA: 0401 TUPÃ PARA TODOS

Objetivo: Aprimorar os processos internos, através dos índices do Programa Nacional de Transparência do Tribunal de Contas e IEG-M, desta forma melhorar a divulgação de dados públicos, promovendo a transparência ativa, o acesso facilitado à informação e a maior participação social na gestão pública.

Justificativa: A administração municipal de Tupã/SP enfrenta desafios na modernização e integração dos processos de gestão pública, comprometendo a eficiência, a conformidade legal e a transparência. A criação de um programa estruturado visa fortalecer a gestão das atividades típicas de Estado, promovendo práticas inovadoras, maior controle e prestação de contas à sociedade.

Público Alvo: Agentes políticos e servidores municipais.

Indicador: Índice de transparência do município no Radar da Transparência Pública					
Sigla: %		Descr.Uni.Medida: PORCENTAGEM			
Fonte da informação:					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
58,37	80	75	75	80	80

ODS

Objetivo: 16 - Promover sociedades pacíficas e inclusivas para o desenvolvimento sustentável, proporcionar o acesso à justiça para todos e construir instituições eficazes, responsáveis e inclusivas em todos os níveis

Meta: 248 - Assegurar o acesso público à informação e proteger as liberdades fundamentais, em conformidade com a legislação nacional e os acordos internacionais

Ação: 2429 MANUTENÇÃO DA ESTRUTURA DE GESTÃO GOVERNAMENTAL				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de Reuniões realizadas com as Secretarias			Unid. Medida: UND	
Função: 04 Administracao			Sub Função: 122 Administracao Geral	
Jnid. Executora: 020101 GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS				
Meta Física Relativa a: "Número de Reuniões realizadas com as Secretarias " medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
25	25	25	25	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
4.244.100,00	4.583.628,00	4.950.318,24	5.346.343,70	19.124.389,94



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 2430 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de boletins informativos das ações da Prefeitura em formato de vídeo			Unid. Medida: UND	
Função: 04 Administracao			Sub Função: 131 Comunicacao Social	
Jnid. Executora: 023030 SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO				
Meta Física Relativa a: "Número de boletins informativos das ações da Prefeitura em formato de vídeo." medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
45	45	45	45	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
676.100,00	730.188,00	788.603,04	851.691,28	3.046.582,32

Ação: 2431 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADE DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO				
Tipo: Atividade				
Produto: Capacidade de armazenamento de Back Up			Unid. Medida: TB	
Função: 04 Administracao			Sub Função: 126 Tecnologia da Informacao	
Jnid. Executora: 020404 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO				
Meta Física Relativa a: "Capacidade de armazenamento de Back Up " medida em: "TB"				
2026	2027	2028	2029	
100	120	140	160	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.255.000,00	1.355.400,00	1.463.832,00	1.580.938,56	5.655.170,56

Ação: 2432 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONTROLE INTERNO				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de relatórios emitidos pelo Controle Interno			Unid. Medida: UND	
Função: 04 Administracao			Sub Função: 124 Controle Interno	
Jnid. Executora: 020101 GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS				
Meta Física Relativa a: "Número de relatórios emitidos pelo Controle Interno " medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
3	3	4	5	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
117.000,00	126.360,00	136.468,80	147.386,30	527.215,10

Ação: 2433 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de servidores capacitados			Unid. Medida: UND	
Função: 04 Administracao			Sub Função: 122 Administracao Geral	
Jnid. Executora: 020404 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO				
Meta Física Relativa a: "Número de servidores capacitados" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
20	20	40	40	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
6.680.046,50	12.214.450,22	12.791.606,24	13.414.934,77	45.101.037,73

Ação: 2434 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de procuradores capacitados			Unid. Medida: UND	
Função: 04 Administracao			Sub Função: 122 Administracao Geral	
Jnid. Executora: 021717 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURIDICOS				
Meta Física Relativa a: "Número de procuradores capacitados" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

2026	2027	2028	2029	Total
3.580.000,00	3.866.400,00	4.175.712,00	4.509.768,95	16.131.880,95

Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
7.752.100,00	13.372.268,00	14.042.049,44	14.765.413,40	49.931.830,84

Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
5.000.048,66	5.400.052,55	5.832.056,76	6.298.621,30	22.530.779,27

Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
550.000,00	594.000,00	641.520,00	692.841,60	2.478.361,60

Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.136.200,00	1.227.096,00	1.325.263,68	1.431.284,77	5.119.844,45



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 2439 MANUTENÇÃO DO FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE				
Tipo: Atividade				
Produto: NUMERO DE CONSELHEIROS CAPACITADOS			Unid. Medida: UND	
Função: 08 Assistencia Social			Sub Função: 243 Assistência à Criança e ao Adolescente	
Jnid. Executora: 020101 GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS				
Meta Física Relativa a: "NUMERO DE CONSELHEIROS CAPACITADOS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
20	20	20	20	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.626.300,00	1.756.404,00	1.896.916,32	2.048.669,63	7.328.289,95

Ação: 2440 MANUTENÇÃO DO FUNDO DO IDOSO				
Tipo: Atividade				
Produto: NUMERO DE ENTIDADES ASSISTIDAS BENEFICIADAS			Unid. Medida: UND	
Função: 08 Assistencia Social			Sub Função: 241 Assistência à Pessoa Idosa	
Jnid. Executora: 020101 GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS				
Meta Física Relativa a: "NUMERO DE ENTIDADES ASSISTIDAS BENEFICIADAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
4	4	4	4	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
841.100,00	908.388,00	981.059,04	1.059.543,76	3.790.090,80

PROGRAMA: 0803 ASSISTENCIA SOCIAL PARA TODOS

Objetivo: Assegurar a Assistência Social como dever do Estado e direito de quem dela necessitar. Ampliar e aprimorar a proteção social ofertada pela Política de Assistência Social.

Justificativa: A Assistência Social para todos se justifica como um direito fundamental e um pilar de uma sociedade justa, garantindo proteção e dignidade a indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade. É essencial para reduzir desigualdades, promover a inclusão social e assegurar que ninguém seja deixado para trás contribuindo para o bem estar coletivo e o desenvolvimento humano.

Público Alvo: Famílias atendidas pela política de Assistência Social

Indicador: nº de famílias acompanhadas por meio do PAIF e PAEFI						
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
2659	2765	2685	2712	2738	2765	

Indicador: nº de idosos atendidos em ações ofertadas pela Secretaria de Desenvolvimento Social						
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
1872	2021	1910	1946	1984	2021	

ODS	
Objetivo: 1 - Acabar com a pobreza em todas as suas formas, em todos os lugares	
Meta: 101 - Até 2030, erradicar a pobreza extrema para todas as pessoas em todos os lugares, atualmente medida como pessoas vivendo com menos de US\$ 1,25 por dia	

Ação: 2410 GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
Tipo: Atividade				
Produto: Nº de relatórios produzidos pela Gestão Administrativa			Unid. Medida: UND	
Função: 08 Assistencia Social			Sub Função: 122 Administracao Geral	
Jnid. Executora: 020707 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. SOCIAL E FAMÍLIA				
Meta Física Relativa a: "Nº de relatórios produzidos pela Gestão Administrativa" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

216	216	216	216	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
4.553.800,00	4.918.104,00	5.311.552,32	5.736.476,51	20.519.932,83

Ação: 2411 BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de famílias cadastradas no Cadastro Único			Unid. Medida: UND	
Função: 08 Assistência Social			Sub Função: 245 Serviços Socioassistenciais	
Jnid. Executora: 020707 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. SOCIAL E FAMÍLIA				
Meta Física Relativa a: "Número de famílias cadastradas no Cadastro Único" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	Total
984	10794	11797	12741	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
180.000,00	194.400,00	209.952,00	226.748,16	811.100,16

Ação: 2412 BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de pessoas atendidas pelo Serviço de Convivência e Fortalecime			Unid. Medida: UND	
Função: 08 Assistência Social			Sub Função: 245 Serviços Socioassistenciais	
Jnid. Executora: 020707 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. SOCIAL E FAMÍLIA				
Meta Física Relativa a: "Número de pessoas atendidas pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	Total
4980	4980	4980	4980	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
2.311.800,00	2.496.777,00	2.696.483,52	2.912.202,20	10.417.262,72

Ação: 2413 BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de vagas ofertadas em serviços de acolhimento institucional			Unid. Medida: UND	
Função: 08 Assistência Social			Sub Função: 245 Serviços Socioassistenciais	
Jnid. Executora: 020707 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. SOCIAL E FAMÍLIA				
Meta Física Relativa a: "Número de vagas ofertadas em serviços de acolhimento institucional" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	Total
140	140	140	140	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
3.751.000,00	4.051.080,00	4.375.166,40	4.725.179,71	16.902.426,11

Ação: 2414 GESTÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de benefícios eventuais concedidos na modalidade vulnerabilidade			Unid. Medida: UND	
Função: 08 Assistência Social			Sub Função: 244 Assistência Comunitária	
Jnid. Executora: 020707 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. SOCIAL E FAMÍLIA				
Meta Física Relativa a: "Número de benefícios eventuais concedidos na modalidade vulnerabilidade temporária - Cesta de alimen" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	Total
4800	4800	4800	4800	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
990.000,00	1.096.200,00	1.154.736,00	1.247.114,88	4.488.050,88



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 2415 FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL (CONSELHO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL)				
Tipo: Atividade				
Produto: Nº de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Assistência Social			Unid. Medida: UND	
Função: 08 Assistencia Social			Sub Função: 122 Administracao Geral	
Unid. Executora: 020707 SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. SOCIAL E FAMÍLIA				
Meta Física Relativa a: "Nº de reuniões realizadas pelo Conselho Municipal de Assistência Social" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
12	12	12	12	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
53.000,00	57.240,00	61.819,20	66.764,74	238.823,94

PROGRAMA: 1001 GESTÃO DA SAÚDE MUNICIPAL PARA O FORTALECIMENTO DO SUS

Objetivo: Garantir a integralidade das ações de saúde prestadas de forma interdisciplinar, por meio da abordagem integral e contínua, englobando atividades de promoção e da saúde, prevenção de risco, danos e agravos, oferecendo ações de assistência primária e secundária, tendo como objetivos centrais:

1. Aumentar o acompanhamento dos usuários Hipertensos na Atenção Primária

à Saúde .

2. Ampliar a informatização do sistema eSUS/PEC nos serviços de saúde municipais.

Justificativa: Tupã tem se empenhado na busca da estruturação e consolidação de um sistema de saúde pautado na atenção à saúde de modo integrado e sistêmico, visando à incorporação de ações e rede de serviços de saúde conectados e interligados, de modo a qualificar seu desempenho no atendimento de forma resolutive, ágil e segura. Justica-se a continuidade e ampliação da informatização da rede de saúde, considerando a necessidade de ampliação do acesso ao usuário, otimização e economicidade dos serviços de saúde.

Público Alvo: Municípios Tupaenses

Indicador: Número de usuários hipertensos acompanhados na Atenção Primária à Saúde					
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE			
Fonte da informação:					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
3443	5443	3943	4443	4943	5443
Indicador: Número de Serviços de Saúde Informatizados com sistema eSUS/PEC					
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE			
Fonte da informação:					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
15	19	16	17	18	19
ODS					
Objetivo: 3 - Assegurar uma vida saudável e promover o bem-estar para todos, em todas as idades					
Meta: 118 - Até 2030, acabar com as epidemias de AIDS, tuberculose, malária e doenças tropicais negligenciadas, e combater a hepatite, doenças transmitidas pela água, e outras doenças transmissíveis					

Ação: 2421 GESTÃO DE SAÚDE				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de instrumentos de gestão realizados no prazo previsto			Unid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 122 Administracao Geral	
Unid. Executora: 020909 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE				
Meta Física Relativa a: "Número de instrumentos de gestão realizados no prazo previsto" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
5	5	5	5	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
35.645.100,00	43.496.708,00	46.576.444,64	49.902.560,21	175.620.812,85



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 2328 MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de reuniões realizadas no ano			Jnid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 122 Administracao Geral	
Jnid. Executora: 020909 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE				
Meta Física Relativa a: "Número de reuniões realizadas no ano" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
12	12	12	12	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
30.000,00	32.400,00	34.992,00	37.791,36	135.183,36

Ação: 2422 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de municípios cadastrados no eSUS			Jnid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 301 Atencao Basica	
Jnid. Executora: 020909 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE				
Meta Física Relativa a: "Número de municípios cadastrados no eSUS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
61759	61859	61959	62000	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
23.528.000,00	25.410.240,00	32.443.059,20	34.638.503,94	116.019.803,14

Ação: 2423 ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de unidades de saúde construídas/ampliadas			Jnid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 301 Atencao Basica	
Jnid. Executora: 020909 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE				
Meta Física Relativa a: "Número de unidades de saúde construídas/ampliadas" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	1	1	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.050.000,00	1.134.000,00	1.224.720,00	1.322.697,60	4.731.417,60

Ação: 2424 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de Serviços Municipais Especializados Ativos			Jnid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 302 Assistencia Hospitalar e Ambulatorial	
Jnid. Executora: 020909 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE				
Meta Física Relativa a: "Número de Serviços Municipais Especializados Ativos" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
6	6	6	6	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
31.960.200,00	34.517.016,00	37.278.377,28	40.260.647,46	144.016.240,74

Ação: 2425 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de medicamentos do rol de medicamentos pertencentes a REMI			Jnid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 303 Suporte Profilatico e Terapeutico	
Jnid. Executora: 020909 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE				
Meta Física Relativa a: "Número de medicamentos do rol de medicamentos pertencentes a REMUME" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

2026	2027	2028	2029	Total
2.690.000,00	2.905.200,00	3.137.616,00	3.388.625,28	12.121.441,28

Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
168.500,00	181.980,00	196.538,40	212.261,47	759.279,87

Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
4.826.000,00	5.212.080,00	5.629.046,40	6.049.370,11	21.716.496,51

Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
13.000,00	14.040,00	15.163,20	16.376,26	58.579,46

PROGRAMA: 1203 EDUCAÇÃO DE QUALIDADE

Objetivo: Aperfeiçoar o processo de ensino e aprendizagem, investindo em formação continuada e na expansão das unidades escolares de tempo integral, garantindo maior comprometimento e continuidade no processo pedagógico, melhorando os índices de aprendizagem, refletindo positivamente em avaliações como o IDE B, visando a melhoria da qualidade da educação.

Justificativa: A formação continuada de professores é um processo essencial para a atualização pedagógica, a melhoria da qualidade do ensino e a valorização profissional. A ampliação do quadro de professores efetivos, o investimento em capacitação continuada e a expansão das escolas de tempo integral são medidas essenciais para a melhoria da qualidade da educação pública, conforme preconiza a Lei de Diretrizes e Bases (LDB).

Público Alvo: Profissionais do magistério e alunos de 0 a 10 anos

Indicador: Número de capacitações oferecidas aos profissionais do magistério						
Fonte da informação:		Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
Índice Recente	Índice Futuro	2026	2027	2028	2029	
3	6	4	5	6	6	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Indicador: Número de unidades escolares atuando em jornada de tempo integral (0 a 10 anos)					
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE			
Fonte da informação:					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
14	17	15	16	17	17
Indicador: Índice do IDEB					
Sigla: %		Descr.Uni.Medida: PORCENTAGEM			
Fonte da informação:					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
6,7	7	6,8	6,9	6,9	7
Indicador: Número de formações profissionais que atuam diretamente com a primeira infância					
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE			
Fonte da informação:					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
1	5	2	3	4	5
Indicador: Número de professores efetivos					
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE			
Fonte da informação:					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
278	310	288	298	305	310
ODS					
Objetivo: 4 - Assegurar a educação inclusiva e equitativa de qualidade, e promover oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos					
Meta: 135 - Até 2030, garantir que todos os alunos adquiram conhecimentos e habilidades necessárias para promover o desenvolvimento sustentável, inclusive, entre outros, por meio da educação para o desenvolvimento sustentável e estilos de vida sustentáveis, direitos					

Ação: 2104 MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR					
Tipo: Atividade					
Produto: Número de alunos atendidos com merenda escolar (0 a 10 anos)			Unid. Medida: UND		
Função: 12 Educacao			Sub Função: 306 Alimentacao e Nutricao		
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO					
Meta Física Relativa a: "Número de alunos atendidos com merenda escolar (0 a 10 anos)" medida em: "UND"					
2026	2027	2028	2029		
4908	5028	5058	5088		
Custo Estimado para a Ação					
2026	2027	2028	2029	Total	
14.860.000,00	16.048.800,00	17.332.704,00	18.719.320,32	66.960.824,32	

Ação: 2103 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR					
Tipo: Atividade					
Produto: Número de escolas do ensino regular atendidas pelo transporte escolar r.			Unid. Medida: UND		
Função: 12 Educacao			Sub Função: 361 Ensino Fundamental		
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO					
Meta Física Relativa a: "Número de escolas do ensino regular atendidas pelo transporte escolar rural" medida em: "UND"					
2026	2027	2028	2029		
2	2	2	2		
Custo Estimado para a Ação					
2026	2027	2028	2029	Total	
8.164.000,00	8.817.120,00	9.522.489,60	10.284.288,77	36.787.898,37	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 2416 MANUTENÇÃO DAS CRECHES				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de vagas ofertadas em creches			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 365 Educacao Infantil	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Física Relativa a: "Número de vagas ofertadas em creches" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1500	1530	1550	1560	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
19.814.700,00	24.399.876,00	28.111.866,08	29.960.815,37	102.287.257,45

Ação: 2344 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de profissionais do magistério capacitados			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 365 Educacao Infantil	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Física Relativa a: "Número de profissionais do magistério capacitados" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
400	405	415	420	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
9.501.400,00	10.261.512,00	11.082.432,76	11.969.027,60	42.814.372,36

Ação: 2417 MANUTENÇÃO DAS PRÉ - ESCOLAS				
Tipo: Atividade				
Produto: Implementação dos laboratórios de informática			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 365 Educacao Infantil	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Física Relativa a: "Implementação dos laboratórios de informática " medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
6	7	8	9	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
19.024.700,00	20.546.676,00	27.190.410,08	28.965.642,89	95.727.428,97

Ação: 2418 MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL				
Tipo: Atividade				
Produto: Implementação dos laboratórios de informática			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 361 Ensino Fundamental	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Física Relativa a: "Implementação dos laboratórios de informática " medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	1	1	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
41.118.900,00	46.408.412,00	47.961.084,96	51.797.971,76	187.286.368,72

Ação: 2419 MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de profissionais de apoios dedicados a educação especial			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 367 Educacao Especial	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Física Relativa a: "Número de profissionais de apoios dedicados a educação especial" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

30	36	38	40	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.272.000,00	1.373.760,00	1.483.660,80	1.602.353,66	5.731.774,46

Ação: 2420 MANUTENÇÃO DAS DEMAIS MODALIDADES DE ENSINO				
Tipo: Atividade				
Produto: Fomentar a divulgação dos cursos ofertados pela UNIVESP			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 364 Ensino Superior	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Física Relativa a: "Fomentar a divulgação dos cursos ofertados pela UNIVESP" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	Total
9	9	9	9	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
3.501.500,00	3.781.620,00	4.084.149,60	4.410.881,57	15.778.151,17

Ação: 1601 CONSTRUÇÃO DE SALAS DE AUTORREGULAÇÃO				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 361 Ensino Fundamental	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	Total
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00

Ação: 1602 CONSTRUÇÃO DA CRECHE PARQUE UNIVERSITÁRIO				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 365 Educacao Infantil	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	Total
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
2.454.250,00	0,00	0,00	0,00	2.454.250,00

Ação: 1603 AMPLIAÇÃO DA CRECHE (CMEI IRENE FONTANA BUENO)				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 365 Educacao Infantil	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	Total
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
637.750,00	0,00	0,00	0,00	637.750,00



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 1600 CONSTRUÇÃO PROJETO FNDE - 5 SALAS				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 361 Ensino Fundamental	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Fisica Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
8.180.000,00	430.075,00	0,00	0,00	8.610.075,00

Ação: 1604 CONSTRUÇÃO DA CRECHE IRENE RESINA				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 3 ETAPAS			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 365 Educacao Infantil	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Fisica Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 3 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	1	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.800.000,00	2.080.000,00	3.120.000,00	0,00	7.000.000,00

Ação: 1605 CONSTRUÇÃO DA ESCOLA JARDIM CASARI				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 3 ETAPAS			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 361 Ensino Fundamental	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Fisica Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 3 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	1	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
3.800.000,00	3.280.000,00	4.920.000,00	0,00	12.000.000,00

Ação: 1606 CONSTRUÇÃO DE CRECHE PRE ESCOLA JARDIM TUPI				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 3 ETAPAS			Jnid. Medida: UND	
Função: 12 Educacao			Sub Função: 365 Educacao Infantil	
Jnid. Executora: 021010 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO				
Meta Fisica Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 3 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	1	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
3.250.000,00	2.100.000,00	3.150.000,00	0,00	8.500.000,00

PROGRAMA: 1301 CULTURA PARA TODOS

Objetivo: Promover e estimular o desenvolvimento sustentável da cultura local, garantindo a valorização das manifestações culturais, a preservação do patrimônio e o incentivo à criatividade e à formação de artistas. Promover a formação e acessibilidade cultural para crianças, jovens e adultos. Ampliar a visibilidade e o acesso do público ao teatro, aos museus e a biblioteca municipal. Assegurar que a Cultura de Tupã continue crescendo e se desenvolvendo.

Justificativa: A existência do programa Cultura para Todos é fundamentada na necessidade de democratizar o acesso às manifestações culturais, promovendo inclusão social e valorização da diversidade cultural de Tupã. Sua relevância está em garantir que toda a população, independentemente de sua condição social ou econômica, possa participar, apreciar e contribuir para a cultura local. o programa busca enfrentar a desigualdade no acesso às atividades culturais, muitas vezes restrito a determinados grupos ou classes sociais.

Público Alvo: População em Geral e Artistas locais.



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Indicador: Número de pessoas qualificadas por cursos, oficinas, fóruns e seminários culturais						
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
50	100	60	70	80	100	
Indicador: Número de atividades e eventos culturais realizados						
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
50	70	55	60	65	70	
ODS						
Objetivo: 10 - Reduzir a desigualdade dentro dos países e entre eles						
Meta: 182 - Até 2030, empoderar e promover a inclusão social, econômica e política de todos, independentemente da idade, sexo, deficiência, raça, etnia, origem, religião, condição econômica ou outra						

Ação: 2405 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS					
Tipo: Atividade					
Produto: Número de projetos culturais realizados em parceria com a iniciativa privada			Unid. Medida: UND		
Função: 13 Cultura			Sub Função: 392 Difusao Cultural		
Jnid. Executora: 022020 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA					
Meta Física Relativa a: "Número de projetos culturais realizados em parceria com a iniciativa privada" medida em: "UND"					
2026	2027	2028	2029		
32	32	32	32		
Custo Estimado para a Ação					
2026	2027	2028	2029	Total	
3.665.100,00	3.958.308,00	4.274.972,64	4.616.970,45	16.515.351,09	

Ação: 2406 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA					
Tipo: Atividade					
Produto: Número de reuniões realizadas pelo conselho municipal de cultura			Unid. Medida: UND		
Função: 13 Cultura			Sub Função: 392 Difusao Cultural		
Jnid. Executora: 022020 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA					
Meta Física Relativa a: "Número de reuniões realizadas pelo conselho municipal de cultura" medida em: "UND"					
2026	2027	2028	2029		
12	12	12	12		
Custo Estimado para a Ação					
2026	2027	2028	2029	Total	
1.276.100,00	1.378.188,00	1.488.443,04	1.607.518,48	5.750.249,52	

PROGRAMA: 1801 MEIO AMBIENTE PARA TODOS

Objetivo: Melhorar a gestão ambiental do município no que diz respeito à gestão dos resíduos, cobertura da vegetação e execução das ações do Programa Município VerdeAzul.

Justificativa: Planejar, executar e fiscalizar políticas públicas ambientais, promovendo a sustentabilidade, a educação ambiental, o controle da poluição e a conservação dos recursos naturais.

Público Alvo: Aqueles que residem em Tupã

Indicador: Pontuação no Programa Município VerdeAzul						
Sigla: NOTA		Descr.Uni.Medida: NOTA				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
60	80	75	77	79	80	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Indicador: Nº de Metas Atingidas do Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos						
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
0	16	6	11	14	16	

Indicador: Aumentar a cobertura vegetal no município						
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
10000	60000	20000	30000	45000	60000	

ODS						
Objetivo: 15 - Proteger, recuperar e promover o uso sustentável dos ecossistemas terrestres, gerir de forma sustentável as florestas, combater a desertificação, deter e reverter a degradação da terra, e deter a perda de biodiversidade						
Meta: 235 - Até 2020, integrar os valores dos ecossistemas e da biodiversidade ao planejamento nacional e local, nos processos de desenvolvimento, nas estratégias de redução da pobreza, e nos sistemas de contas						

Ação: 2342 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO MEIO AMBIENTE						
Tipo: Atividade						
Produto: Execução das ações constantes no programa município VERDEAZUL			Unid. Medida: UND			
Função: 18 Gestao Ambiental			Sub Função: 541 Preservacao e Conservacao Ambiental			
Jnid. Executora: 021919 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE						
Meta Física Relativa a: "Execução das ações constantes no programa município VERDEAZUL" medida em: "UND"						
2026	2027	2028	2029			
80	85	90	95			
Custo Estimado para a Ação						
2026	2027	2028	2029	Total		
13.460.100,00	14.536.908,00	15.699.860,64	21.955.849,49	65.652.718,13		

Ação: 2408 COLETA E DESTINAÇÃO DOS RESIDUOS MUNICIPAIS						
Tipo: Atividade						
Produto: Implantação de Pontos de Entrega Voluntária (PEVs) ou Ecopontos no m			Unid. Medida: UND			
Função: 18 Gestao Ambiental			Sub Função: 541 Preservacao e Conservacao Ambiental			
Jnid. Executora: 021919 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE						
Meta Física Relativa a: "Implantação de Pontos de Entrega Voluntária (PEVs) ou Ecopontos no município (Por Zonas - Centro, No" medida em: "UND"						
2026	2027	2028	2029			
1	3	9	12			
Custo Estimado para a Ação						
2026	2027	2028	2029	Total		
10.010.000,00	10.810.800,00	11.675.664,00	12.609.717,12	45.106.181,12		

Ação: 2409 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE						
Tipo: Atividade						
Produto: Produção de Mudras no Viveiro Municipal			Unid. Medida: UND			
Função: 18 Gestao Ambiental			Sub Função: 541 Preservacao e Conservacao Ambiental			
Jnid. Executora: 021919 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE						
Meta Física Relativa a: "Produção de Mudras no Viveiro Municipal" medida em: "UND"						
2026	2027	2028	2029			
25000	26500	28000	30000			
Custo Estimado para a Ação						
2026	2027	2028	2029	Total		
10.000,00	10.800,00	11.664,00	12.597,12	45.061,12		

PROGRAMA: 2001 AGRICULTURA E ABASTECIMENTO



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Objetivo: Contribuir para uma ação institucional capaz de implantar e consolidar estratégias de desenvolvimento rural sustentável, estimular a geração de renda e de novos postos de trabalho, potencializar a produção agrícola, evitando com isso o êxodo rural e melhorar a qualidade de vida sócio econômica do produtor rural. Coordenar, fomentar e desenvolver políticas que estimulem a produção do pequeno e médio produtor rural.

Justificativa: Apesar da força que o setor comercial possui na economia de Tupã, a riqueza rural ganha cada vez mais destaque, através da agricultura, pecuária e em particular, na produção de amendoim. Por isso, a consolidação de um ambiente propício aos negócios e aos investimentos produtivos é essencial para o desenvolvimento econômico do município. Diante do exposto, se justifica a implantação de ações voltadas a fomentar as atividades econômicas desta natureza.

Público Alvo: Produtores rurais e agroindústria

Indicador: Número de atendimentos realizados pela Patrula Rural						
Fonte da informação:		Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
Índice Recente	Índice Futuro	2026	2027	2028	2029	
250	440	320	350	390	440	
Indicador: Nota no Sistema Estadual de Desenvolvimento Rural Sustentável - Município Agro Sigla: NOTA Descr.Uni.Medida: NOTA						
Fonte da informação:		Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
Índice Recente	Índice Futuro	2026	2027	2028	2029	
77,33	79,5	78	78,5	79	79,5	
ODS						
Objetivo: 2 - Acabar com a fome, alcançar a segurança alimentar e melhoria da nutrição e promover a agricultura sustentável						
Meta: 113 - Aumentar o investimento, inclusive via o reforço da cooperação internacional, em infraestrutura rural, pesquisa e extensão de serviços agrícolas, desenvolvimento de tecnologia, e os bancos de genes de plantas e animais, para aumentar a capacidade de produção						

Ação: 2402 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de atendimentos técnicos realizados a produtores rurais		Unid. Medida: UND		
Função: 20 Agricultura		Sub Função: 606 Extensao Rural		
Unid. Executora: 021212 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO				
Meta Física Relativa a: "Número de atendimentos técnicos realizados a produtores rurais" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
42	44	46	48	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
2.355.100,00	2.543.508,00	2.746.988,64	2.966.747,73	10.612.344,37

PROGRAMA: 2301 DESENVOLVE TUPÃ

Objetivo: Promover o crescimento econômico sustentável do Município de Tupã, por meio de políticas públicas voltadas ao fomento do empreendedorismo, da inovação, da competitividade e da formalização do trabalho, em articulação com instituições públicas e privadas, com ênfase no desenvolvimento do comércio, indústria e agroindústria local.

Justificativa: O desenvolvimento econômico sustentável é o motor dos avanços sociais e da qualidade de vida da população. Neste contexto, a inovação tecnológica assume papel fundamental para ampliar a oferta de empregos de qualidade e, por consequência, a renda da população do município. Diante disso, se justifica a implantação de ações voltadas a fomentar as atividades econômicas desta natureza, especialmente aquelas ligadas as vocações naturais da cidade.

Público Alvo: População em geral

Indicador: Número de atendimentos realizados pelo SEBRAE						
Fonte da informação:		Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
Índice Recente	Índice Futuro	2026	2027	2028	2029	
2000	2400	2100	2200	2300	2400	
ODS						
Objetivo: 9 - construir infraestruturas resilientes, promover a industrialização inclusiva e sustentável e fomentar a inovação						
Meta: 174 - Promover a industrialização inclusiva e sustentável e, até 2030, aumentar significativamente a participação da indústria no emprego e no produto interno bruto, de acordo com as circunstâncias nacionais, e dobrar sua participação nos países de menor desenvolvimento						



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 2401 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de municípios beneficiados por cursos de formação e qualificação Unid. Medida: UND				
Função: 23 Comercio e Servicos			Sub Função: 691 Promocao Comercial	
Jnid. Executora: 020606 SECRETARIA MUNIC.DE DESENVOLVIMENTO ECON.E COMERCIO EXTERIOR				
Meta Física Relativa a: "Número de municípes beneficiados por cursos de formação e qualificação profissional" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
300	320	340	360	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
3.015.100,00	3.256.308,00	3.516.812,64	3.798.157,65	13.586.378,29

PROGRAMA: 2302 TURISMO PARA TODOS

Objetivo: O objetivo é impulsionar o desenvolvimento turístico sustentável, promover a economia local e fortalecer a identidade cultural da cidade, consolidando Tupã como destino turístico regional por meio da valorização de seus atrativos e do fortalecimento do calendário de eventos. A realização de festas, festivais e encontro s temáticos impulsiona a economia local, atrai visitantes e estimula o comércio. Reuniões técnicas e estratégicas, com participação ativa do COMTUR, garante m planejamento participativo, transparência e continuidade das ações. O plano se justifica pela necessidade de organizar o setor, promover desenvolvimento su stentável e posicionar o turismo como ferramenta de geração de emprego, renda e identidade cultural.

Justificativa: O Turismo nas ultimas décadas, tem se apresentado, como alternativa de desenvolvimento de cidades, sendo um dos setores que mais resistem a crises e mud anças comportamentais. Devido ao seu significativo impacto econômico e cultural e a importância que o turismo tem para o município, declarado Estância Turísti ca pelo governo estadual desde 2003, se justifica a instalação de um programa voltado ao gerenciamento e potencialização deste importante grupo de atividade s.

Público Alvo: População em geral

Indicador: Aumentar o número de Eventos Turísticos Anuais.					
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE			
Fonte da informação:					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
6	9	7	8	9	9
Indicador: Capacitar agentes turísticos por meio de cursos					
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE			
Fonte da informação:					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
0	5	4	4	5	5
Indicador: Fortalecimento do Conselho Municipal de Turismo (COMTUR) com aumento na frequência de reuniões e del					
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE			
Fonte da informação:					
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
4	6	4	5	6	6
ODS					
Objetivo: 17 - Fortalecer os meios de implementação e revitalizar a parceria global para o desenvolvimento sustentável					
Meta: 266 - Reforçar a parceria global para o desenvolvimento sustentável complementada por parcerias multissetoriais, que mobilizem e compartilhem conhecimento, experiência, tecnologia e recursos financeiros para apoiar a realização dos objetivos do desenvolvimento					

Ação: 2407 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES TURÍSTICAS				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de eventos turísticos realizados			Unid. Medida: UND	
Função: 23 Comercio e Servicos			Sub Função: 695 Turismo	
Jnid. Executora: 020303 SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO				
Meta Física Relativa a: "Número de eventos turísticos realizados" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
10	10	10	10	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
6.577.900,00	7.104.132,00	7.672.462,56	13.286.259,56	34.640.754,12

PROGRAMA: 2701 ESPORTE PARA TODOS

Objetivo: Ampliar o acesso ao esporte e lazer com ações para todas as idades, fortalecendo parcerias com entidades e promovendo eventos que estimulem saúde, inclusão e desenvolvimento social em Tupã.

Justificativa: O programa "Esporte para Todos" promove inclusão, saúde e cidadania por meio do acesso democrático ao esporte e lazer, fortalecendo valores e oportunidade para todos, especialmente grupos vulneráveis.

Público Alvo: População tupaense de todas as idades

Indicador: Número de parcerias firmadas entre o município e organizações da sociedade civil para oferta de proj

Sigla: UND

Descr.Uni.Medida: UNIDADE

Fonte da informação:

Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
20	30	22	24	27	30

Indicador: Número de eventos de desporto e lazer oferecidos através da Secretaria Municipal de Esporte e Recrea

Sigla: UND

Descr.Uni.Medida: UNIDADE

Fonte da informação:

Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício			
		2026	2027	2028	2029
11	28	15	19	23	28

ODS

Objetivo: 9 - construir infraestruturas resilientes, promover a industrialização inclusiva e sustentável e fomentar a inovação

Meta: 173 - Desenvolver infraestrutura de qualidade, confiável, sustentável e resiliente, incluindo infraestrutura regional e transfronteiriça, para apoiar o desenvolvimento econômico e o bem-estar humano, com foco no acesso equitativo e a preços acessíveis para todos

Ação: 2403 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ESPORTES

Tipo: Atividade

Produto: Número de crianças atingidas pelas entidades parceiras

Jnid. Medida: UND

Função: 27 Desporto e Lazer

Sub Função: 812 Desporto Comunitario

Jnid. Executora: 020808 SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E RECREACAO

Meta Física Relativa a: "Número de crianças atingidas pelas entidades parceiras" medida em: "UND"

2026	2027	2028	2029
1390	1750	2000	2500

Custo Estimado para a Ação

2026	2027	2028	2029	Total
6.547.100,00	7.070.868,00	7.636.537,44	8.247.460,44	29.501.965,88

Ação: 2404 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DA SECRETARIA DE ESPORTES

Tipo: Atividade

Produto: Número de reunião do Conselho Municipal do Esportes

Jnid. Medida: UND

Função: 27 Desporto e Lazer

Sub Função: 812 Desporto Comunitario

Jnid. Executora: 020808 SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E RECREACAO

Meta Física Relativa a: "Número de reunião do Conselho Municipal do Esportes" medida em: "UND"

2026	2027	2028	2029
3	4	6	6

Custo Estimado para a Ação

2026	2027	2028	2029	Total
15.000,00	16.200,00	17.496,00	18.895,68	67.591,68

PROGRAMA: 2702 OBRAS PARA TODOS

Objetivo: Nas últimas décadas, Tupã tem vivenciado um rápido processo de expansão urbana, impulsionado pelo crescimento populacional e econômico. Esse cenário t em gerado sérios desafios à infraestrutura existente, como deficiências na malha viária, drenagem e mobilidade urbana. Diante disso, torna-se essencial a contnuidade e o fortalecimento de um programa estruturado de requalificação urbana, que promova intervenções planejadas e sustentáveis, assegurando qualidade de vida à população e equilíbrio no desenvolvimento da cidade.



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Justificativa: O desenvolvimento da infraestrutura e do urbanismo de Tupã exige planejamento integrado que considere aspectos físicos e socioeconômicos, visando reduzir desigualdades e melhorar a qualidade de vida. Entre as ações realizadas, destacam-se os pontos com sinalização de trânsito revitalizados, os pontos de parada de ônibus revitalizados e o número de pontos reparados de iluminação pública, fortalecendo a segurança e a mobilidade urbana. Também é prioridade concluir obras já iniciadas, atender às demandas registradas na ouvidoria e agilizar processos administrativos, garantindo eficiência e incentivo à construção civil. Além disso, é essencial investir em projetos estruturantes de médio e longo prazo, voltados para infraestrutura, mobilidade e saneamento, promovendo integração urbana, geração de empregos e desenvolvimento sustentável.

Público Alvo: O público-alvo dessa ação são os moradores de Tupã, especialmente aqueles que vivem em áreas em expansão urbana, utilizam os serviços públicos e dependem de melhorias na infraestrutura.

Indicador: Taxa de demandas de atendimento relacionadas a infraestrutura						
Sigla: %		Descr.Uni.Medida: PORCENTAGEM				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
74,5	97	80	85	90	97	
Indicador: Mobilidade urbana - adequação de valetas						
Sigla: UND		Descr.Uni.Medida: UNIDADE				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
30	120	38	60	90	120	
Indicador: Recuperações e manutenções de estradas rurais						
Sigla: KM		Descr.Uni.Medida: QUILOMETROS				
Fonte da informação:						
Índice Recente	Índice Futuro	Previsão da Evolução dos Indicadores por Exercício				
		2026	2027	2028	2029	
200	300	220	250	280	300	
ODS						
Objetivo: 9 - construir infraestruturas resilientes, promover a industrialização inclusiva e sustentável e fomentar a inovação						
Meta: 173 - Desenvolver infraestrutura de qualidade, confiável, sustentável e resiliente, incluindo infraestrutura regional e transfronteiriça, para apoiar o desenvolvimento econômico e o bem-estar humano, com foco no acesso equitativo e a preços acessíveis para todos						

Ação: 2441 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS					
Tipo: Atividade					
Produto: Número de quarteirões com pavimento recuperado			Jnid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo			Sub Função: 452 Servicos Urbanos		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS					
Meta Física Relativa a: "Número de quarteirões com pavimento recuperado" medida em: "UND"					
2026	2027	2028	2029		
1900	1900	2000	2100		
Custo Estimado para a Ação					
2026	2027	2028	2029	Total	
20.458.600,00	22.095.288,00	23.862.911,04	25.771.943,92	92.188.742,96	

Ação: 2345 MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO URBANO					
Tipo: Atividade					
Produto: Pontos de parada de ônibus revitalizados			Jnid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo			Sub Função: 453 Transportes Coletivos Urbanos		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS					
Meta Física Relativa a: "Pontos de parada de ônibus revitalizados" medida em: "UND"					
2026	2027	2028	2029		
12	15	17	20		
Custo Estimado para a Ação					
2026	2027	2028	2029	Total	
2.490.000,00	2.689.200,00	2.904.336,00	3.136.682,88	11.220.218,88	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 2194 MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA				
Tipo: Atividade				
Produto: Número de Pontos reparados		Unid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 452 Servicos Urbanos		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "Número de Pontos reparados" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
8500	9000	9500	10000	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
8.520.000,00	9.201.600,00	9.937.728,00	10.732.746,24	38.392.074,24

Ação: 1607 CONSTRUÇÃO DE ARENINHA				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA		Unid. Medida: UND		
Função: 27 Desporto e Lazer		Sub Função: 812 Desporto Comunitario		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
452.000,00	0,00	0,00	0,00	452.000,00

Ação: 2221 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SUBSECRETARIA DE SEGURANÇA E TRÂNSITO				
Tipo: Atividade				
Produto: Pontos com sinalização de trânsito revitalizados		Unid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 452 Servicos Urbanos		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "Pontos com sinalização de trânsito revitalizados" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
650	680	700	720	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.630.000,00	1.760.400,00	1.901.232,00	2.053.330,56	7.344.962,56

Ação: 1608 IMPLANTAÇÃO DE CICLOVIA (VICINAL ROMÃO LOPES MARTINS)				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA		Unid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 451 Infraestrutura Urbana		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
584.104,00	0,00	0,00	0,00	584.104,00

Ação: 1609 CONSTRUÇÃO DA PRAÇA TOLEDO VILLE				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA		Unid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 451 Infraestrutura Urbana		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
235.000,00	0,00	0,00	0,00	235.000,00

Ação: 1610 CONSTRUÇÃO DE PISTA DE CAMINHADA (PROLONGAMENTO RUA BRASIL)				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA		Jnid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 451 Infraestrutura Urbana		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00

Ação: 1611 REFORMA DA PRAÇA JULIO RODRIGUES				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA		Jnid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 451 Infraestrutura Urbana		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00

Ação: 1395 REVITALIZAÇÃO DO TUPÃ COUNTRY CLUBE				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA		Jnid. Medida: UND		
Função: 27 Desporto e Lazer		Sub Função: 813 Lazer		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
765.000,00	0,00	0,00	0,00	765.000,00

Ação: 1612 REFORMA DAS PISCINAS DO TUPÃ COUNTRY CLUBE				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA		Jnid. Medida: UND		
Função: 27 Desporto e Lazer		Sub Função: 813 Lazer		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
827.659,27	0,00	0,00	0,00	827.659,27



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 1613 AMPLIAÇÃO DA AREA DE LAZER DO PARQUE ECOLÓGICO				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA			Unid. Medida: UND	
Função: 15 Urbanismo			Sub Função: 695 Turismo	
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.003.996,43	0,00	0,00	0,00	1.003.996,43

Ação: 1614 CONSTRUÇÃO UBS JARDIM MORUMBI				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA			Unid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 301 Atencao Basica	
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.824.000,00	0,00	0,00	0,00	1.824.000,00

Ação: 1615 REFORMA DO CENTRO DE ZOONOSES				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA			Unid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 305 Vigilancia Epidemiologica	
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
201.000,00	0,00	0,00	0,00	201.000,00

Ação: 1616 REFORMA JOSEPHINA MORTAGUA				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA			Unid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 301 Atencao Basica	
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
318.000,00	0,00	0,00	0,00	318.000,00

Ação: 1617 REFORMA DO GINASIO DE UNIVERSO				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA			Unid. Medida: UND	
Função: 27 Desporto e Lazer			Sub Função: 812 Desporto Comunitario	
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00

Ação: 1618 CONSTRUÇÃO DO REFEITORIO DA CECAP				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA		Jnid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 451 Infraestrutura Urbana		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
338.000,00	0,00	0,00	0,00	338.000,00

Ação: 1468 CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE EVENTOS				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS		Jnid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 695 Turismo		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
4.071.011,00	575.804,00	0,00	0,00	4.646.815,00

Ação: 1464 CONSTRUÇÃO DO PARQUE INDÍGENA				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS		Jnid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 695 Turismo		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.970.000,00	131.947,00	0,00	0,00	2.101.947,00

Ação: 1619 PROLONGAMENTO CAINGANGS COM DRENAGEM				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 3 ETAPAS		Jnid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 451 Infraestrutura Urbana		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 3 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	1	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
380.000,00	0,00	0,00	0,00	380.000,00



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

Ação: 1620 CONSTRUÇÃO DA PRAÇA 500 ANOS				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS			Unid. Medida: UND	
Função: 15 Urbanismo			Sub Função: 451 Infraestrutura Urbana	
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.596.741,79	1.156.725,21	0,00	0,00	2.753.467,00

Ação: 1621 CONTRUÇÃO DO PRONTO ATENDIMENTO				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS			Unid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 302 Assistencia Hospitalar e Ambulatorial	
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.810.000,00	2.798.872,00	0,00	0,00	4.608.872,00

Ação: 1622 IMPLANTAÇÃO DE POSTO DE SAÚDE E SECRETARIA DE SAÚDE				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 3 ETAPAS			Unid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 301 Atencao Basica	
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 3 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	1	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	5.000.000,00

Ação: 1623 CONSTRUÇÃO UNIDADE DE SAUDE JARDIM TUPI				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS			Unid. Medida: UND	
Função: 10 Saude			Sub Função: 301 Atencao Basica	
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00

Ação: 1624 CONSTRUÇÃO DO PREDIO DA CASA ABRACE				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS			Unid. Medida: UND	
Função: 08 Assistencia Social			Sub Função: 451 Infraestrutura Urbana	
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	



PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA

44573087/0001-61

ANEXO III - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

UNIDADES EXECUTORAS E AÇÕES VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA GOVERNAMENTAL

1	1	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00

Ação: 1625 CONSTRUÇÃO DO CRAS ZONA LESTE				
Tipo: Projeto				
Produto: OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS		Jnid. Medida: UND		
Função: 08 Assistência Social		Sub Função: 240 ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "OBRAS EXECUTADAS EM 2 ETAPAS" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	1	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00

Ação: 1626 OBRAS DE INFRA ESTRUTURA				
Tipo: Projeto				
Produto: FINALIZAÇÃO DA OBRA		Jnid. Medida: UND		
Função: 15 Urbanismo		Sub Função: 451 Infraestrutura Urbana		
Jnid. Executora: 022500 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS				
Meta Física Relativa a: "FINALIZAÇÃO DA OBRA" medida em: "UND"				
2026	2027	2028	2029	
1	0	0	0	
Custo Estimado para a Ação				
2026	2027	2028	2029	Total
15.035.387,51	26.710.855,57	23.143.508,52	31.787.511,93	96.677.263,53

TOTAL DOS PROGRAMAS:					
	2026	2027	2028	2029	Total
	432.209.100,00	466.785.828,00	504.128.694,24	544.458.992,75	1.947.582.614,99

**PREF. DA ESTANCIA TURISTICA DE TUPA**

44573087/0001-61

ANEXO IV - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – PPA

PPA Ciclo: 2026 á 2029

ESTRUTURA DE ÓRGÃOS, UNIDADES ORÇAMENTÁRIAS E EXECUTORAS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO
010101	CAMARA MUNICIPAL
020101	GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS
020303	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO
020404	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
020606	SECRETARIA MUNIC.DE DESENVOLVIMENTO ECON.E COMERCIO EXTERIOR
020707	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENV. SOCIAL E FAMÍLIA
020808	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E RECREACAO
020909	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
021010	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO
021212	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
021717	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURIDICOS
021818	SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA E FINANÇAS
021919	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
022020	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
022500	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
023030	SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

(PPA) 2026-2029

DIAGNÓSTICO TÉCNICO PARA O PLANO PLURIANUAL

MUNICÍPIO DE TUPÃ – SP



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

1. INTRODUÇÃO

A construção do Plano Plurianual (PPA) 2026-2029 do Município de Tupã nasce da necessidade de planejar o futuro com responsabilidade, visão estratégica e compromisso com a transformação social. Mais do que um requisito legal, este documento representa a bússola que orientará as decisões, investimentos e políticas públicas ao longo dos próximos quatro anos, com foco no bem-estar da população e na construção de uma cidade mais justa, próspera e sustentável.

O presente diagnóstico cumpre o papel de ser o ponto de partida para esse planejamento, oferecendo uma análise abrangente da realidade atual de Tupã. Ao identificar as demandas, potencialidades e desafios existentes, estabelece as bases para a formulação de metas e ações concretas que dialoguem com os princípios constitucionais e reflitam as reais necessidades da sociedade tupãense.

Neste cenário, torna-se evidente que o desenvolvimento sustentável, a promoção da inclusão social, o estímulo à economia local e o aprimoramento da gestão pública não são apenas diretrizes, mas imperativos para a construção de uma cidade mais humana, resiliente e inovadora. Esse PPA busca, portanto, não apenas apontar caminhos, mas também consolidar uma cultura de planejamento participativo e transparente, com foco no impacto positivo na vida das pessoas.

A construção deste PPA parte da compreensão de que o desenvolvimento sustentável, a inclusão social, o fortalecimento da economia local e a modernização da gestão pública são pilares essenciais para promover melhorias na qualidade de vida da população tupãense.

Este diagnóstico está estruturado para apresentar:

- O contexto demográfico e socioeconômico de Tupã;
- A análise da situação atual de cada uma das áreas de governo;
- A identificação das potencialidades e desafios do município;
- Diretrizes e recomendações técnicas para nortear o planejamento e a execução das políticas públicas.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

A metodologia utilizada contempla o levantamento e a análise de dados oficiais (IBGE, SEAED, Caged,), além das contribuições fornecidas por todas as Secretarias Municipais dentre elas (Administração; Agricultura e Abastecimento; Assuntos Jurídicos; Comunicações; Cultura; Desenvolvimento Econômico e Comércio Exterior; Desenvolvimento Social e Família; Economia e Finanças; Educação; Esportes e Recreação; Gabinete; Governo; Meio Ambiente; Obras; Planejamento e Gestão; Relações Institucionais; Saúde; Turismo., Conselhos, Entidades Parceiras e pela sociedade civil. O objetivo é garantir um planejamento participativo, realista e orientado para resultados.

Com uma população estimada em 63.928 habitantes (Censo IBGE 2022), Tupã apresenta um perfil socioeconômico dinâmico, com vocação para o agronegócio, turismo, serviços e cultura. Sua diversidade e riqueza histórica e ambiental são ativos estratégicos que precisam ser valorizados e potencializados.

Este Diagnóstico se propõe a ser um instrumento norteador para que Tupã continue avançando de forma equilibrada, sustentável e inovadora.

2 - Perfil Demográfico

O município de Tupã, localizado no interior do Estado de São Paulo, alcançou uma população de 63.928 habitantes conforme dados do Censo 2022, registrando um discreto crescimento de 0,71% em relação ao levantamento anterior, de 2010. Com uma densidade demográfica de 101,8 habitantes por quilômetro quadrado, o município apresenta um perfil marcadamente urbano, com 95% da população residindo na zona urbana e apenas 5% na área rural.

A composição etária de Tupã evidencia um processo de envelhecimento populacional, um fenômeno alinhado à tendência nacional: 16,6% dos moradores possuem 65 anos ou mais, enquanto 67,4% estão na faixa considerada economicamente ativa (15 a 64 anos) e 16% são crianças e adolescentes com menos de 15 anos. Este panorama sinaliza a necessidade de políticas públicas voltadas tanto para o atendimento da população idosa quanto para a inserção produtiva e proteção social das demais faixas etárias.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Quanto à distribuição por gênero, observa-se um leve predomínio feminino, com 33.391 mulheres (52,2%) frente a 30.537 homens (47,8%), o que reforça o padrão demográfico observado em diversas regiões do país.

No que diz respeito aos domicílios, o município contabiliza 28.592 residências, com uma média de 2,63 moradores por domicílio. A infraestrutura urbana apresenta pontos positivos: 96,2% dos domicílios contam com arborização no entorno e 97,4% possuem acesso a esgotamento sanitário adequado. Contudo, apenas 26,8% das residências estão localizadas em áreas com urbanização completa, o que destaca a necessidade de investimentos contínuos na melhoria do espaço urbano e na qualidade ambiental das cidades.

3 – Indicador Socioeconômico

No cenário econômico, o município de Tupã apresenta uma base produtiva diversificada e em constante transformação. De acordo com dados do Seade (2022), a cidade contabiliza 19.367 vínculos de emprego formal, com rendimento médio equivalente a aproximadamente dois salários mínimos. Os segmentos de serviços e comércio seguem como os maiores empregadores locais, reunindo respectivamente 45,6% e 28,1% dos postos de trabalho, seguidos pela indústria e pela atividade agrícola, que também desempenham papel relevante na dinâmica econômica local.

Tupã alcança um Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM) de 0,771, índice considerado elevado, o que o posiciona entre os municípios de melhor qualidade de vida no Estado de São Paulo. Apesar desse desempenho, ainda persistem desafios no mercado de trabalho, com presença de desocupação, subutilização da força produtiva e uma parcela significativa da população inserida em condições precárias ou informais, o que demanda a ampliação de políticas públicas voltadas à qualificação profissional, geração de empregos e inclusão produtiva.

No campo das finanças públicas, em 2024, o município alcançou R\$ 362,35 milhões em receitas realizadas e R\$ 347,77 milhões em despesas empenhadas. Esses valores conferem a Tupã posições de destaque intermediário no ranking estadual: 127ª e 129ª entre 645 municípios, respectivamente. No contexto nacional, o município ocupa as posições 559ª e 561ª em termos de receita e despesa entre os 5.570 municípios brasileiros. Ainda assim, vale destacar que



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

aproximadamente 70,52% dessas receitas são provenientes de fontes externas, evidenciando uma elevada dependência de transferências estaduais e federais.

Em relação ao Produto Interno Bruto (PIB), Tupã atingiu, em 2021, um PIB per capita de R\$ 33.732,18, classificando-se na 302ª posição no Estado de São Paulo e na 1.829ª em âmbito nacional. Este indicador demonstra a necessidade de estímulo a novos setores econômicos e inovação para elevar a produtividade e a renda local.

Em 2024, a área territorial do município foi estimada em 627,99 km², ocupando a 116ª posição em extensão entre os municípios paulistas. Este território abriga um mosaico que combina urbanização, agricultura, áreas verdes e potencial para o turismo e desenvolvimento sustentável.

4 – DIAGNOSTICO POR SECRETARIA

4.1 -Saúde

A Prefeitura do município de Tupã tem por missão promover a saúde de seus usuários, com humanização e qualidade, buscando a satisfação de suas necessidades e o aprimoramento do cuidado, em um processo de melhoria permanente. O setor da saúde em Tupã desempenha papel central na promoção da qualidade de vida da população, sendo um dos eixos prioritários das políticas públicas municipais. Ao longo dos últimos anos, o município tem buscado fortalecer sua rede de atenção básica e especializada, com destaque para a ampliação de serviços e o aprimoramento da gestão.

A Atenção Primária à Saúde (APS) é o primeiro nível de atenção em saúde e se caracteriza por um conjunto de ações de saúde, no âmbito individual e coletivo, que abrange a promoção e a proteção da saúde, a prevenção de agravos, o diagnóstico, o tratamento, a reabilitação, a redução de danos e a manutenção da saúde com o objetivo de desenvolver uma atenção integral que impacte positivamente na situação de saúde das coletividades. Desta maneira, a Unidade Básica de Saúde, através da equipe de estratégia de saúde da família, se mantém como a principal porta de entrada do SUS e do centro de comunicação com toda a Rede de Atenção dos SUS, devendo



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

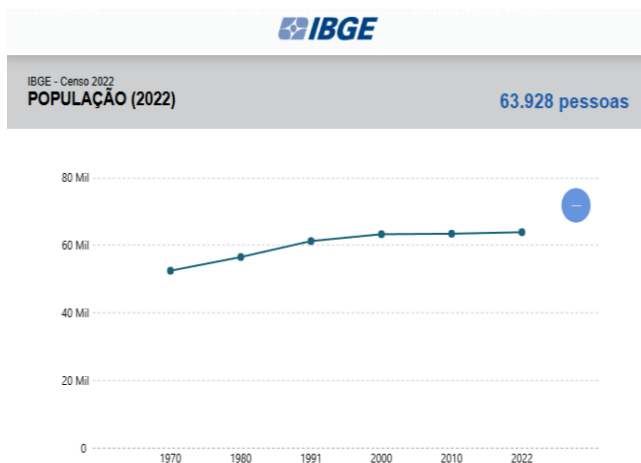
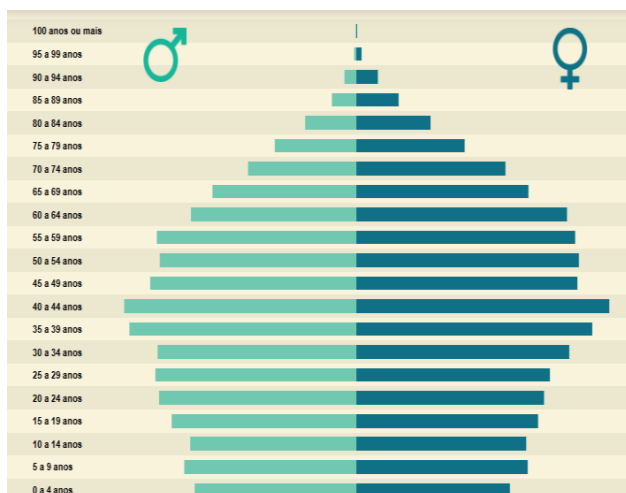
SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

se orientar pelos princípios da universalidade, da acessibilidade, da continuidade do cuidado, da integralidade da atenção, da responsabilização, da humanização e da equidade.

Para o diagnóstico de saúde do município, realizou-se coleta de dados considerando diversos fatores de saúde como: análise populacional, tabela 1; infraestrutura, tabela 2; componentes de vínculo, acompanhamento e qualidade APS, tabelas 3 e serviços com sistema eSUS/Prontuário Eletrônico do Cidadão – PEC do Ministério da Saúde implantados, tabela 4. Esse diagnóstico é essencial para o planejamento e a gestão eficaz das políticas de saúde, permitindo identificar problemas, definir prioridades e direcionar ações para melhorar a saúde da comunidade.

1. COLETA DE DADOS

Tabela 1: População do Município de Tupã/SP.





Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

<small>IBGE - Censo 2022</small> DENSIDADE DEMOGRÁFICA (2022)			101,8 hab. / Km2
Ranking no país: <small>761° de 5570</small>	Ranking no estado: <small>173° de 645</small>	Ranking na região geográfica imediata: <small>2° de 8</small>	
<small>IBGE - Área territorial brasileira</small> ÁREA TERRITORIAL (2024)			627,986 Km2
Ranking no país: <small>2080° de 5570</small>	Ranking no estado: <small>116° de 645</small>	Ranking na região geográfica imediata: <small>1° de 8</small>	

Fonte: Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE

Tabela 2: Infraestrutura dos Serviços de Saúde do Município de Tupã/SP.

ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE	TOTAL
Central de Gestão em Saúde - SMS	01
Unidades Básicas de Saúde	03
Unidades Estratégia Saúde da Família	11 equipes de ESF
Academia da Saúde	01
Ambulatório Médico de Especialidade Municipal	01
Ambulatório de Infecções Sexualmente Transmissíveis – IST	01
Centro de Atenção Psicossocial II – CAPS II	01
Residências Terapêuticas	13
Unidade de Pronto Atendimento – UPA porte I	01
Centro de Controle de Zoonoses.	01
Laboratório Municipal de Análises Clínicas	01
Centro Odontológico Municipal	01
Centro de Especialidade Odontológica	02
Farmácia Municipal	05

Fonte: Secretaria Municipal da Saúde.



SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Tabela 3.1: Cobertura de Atenção Primária do município de Tupã, competência Abril de 2025.

Quantidade eSF	Quantidade eAP 20 Horas	Quantidade eAP 30 Horas	Capacidade da equipe	Cobertura APS
11	8	1	56.125	84,26%

Fonte: Sistema de Informação em Saúde – SISAB.

Tabela 3.2: Cobertura de Saúde Bucal do município de Tupã, competência Abril de 2025.

Quantidade eSB 40 Horas	Quantidade eAP 20 Horas	Quantidade Parâmetro Cadastro Equipe SB na APS	Cobertura SB na APS
9	1	33.250	50,82%

Fonte: Sistema e-Gestor Atenção Primária à Saúde - Relatórios Públicos.

Tabela 3.3: Componentes de Vínculo e Acompanhamento Territorial e de Qualidade da Estratégia de Saúde da Família na Atenção Primária à Saúde do município de Tupã, competência Janeiro de 2025.

Unidade de Atenção Primária	Componente Vínculo e Acompanhamento Territorial (1)	Mais Acesso à Atenção Primária à Saúde (2)	Desenvolvimento Infantil (2)	Cuidado com a Gestante e Puérperas (2)	Cuidado com a Pessoa com Diabetes (2)	Cuidado com a Pessoa com Hipertensão (2)	Cuidado Integral com a Pessoa Idosa(2)	Prevenção do Câncer na Mulher (2)
UBS Dr Edmundo Vieira Prado-Formosa eAP 08	2,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UBS Dr Edmundo Vieira Prado-Formosa eAP09	2,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	0,00
UBS Dr Edmundo Vieira Prado-Formosa eAP10	2,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UBS Dr Edmundo Vieira Prado-Formosa eAP07	2,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

UBS Dr Francisco Spadaro Junior-Abarca eAP05	2,5	30,00	0,00	0,00	0,00	75,00	50,00	0,00
UBS Dr Francisco Spadaro Junior-Abarca eAP06	2,5	0,00	0,00	0,00	40,00	56,30	55,00	27,80
UBS Dr Walter Pimentel-CSI eAP01	2,5	50,00	0,00	0,00	0,00	25,00	25,00	26,90
UBS Dr Walter Pimentel-CSI eAP02	2,5	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UBS Dr Walter Pimentel-CSI eAP04	3,25	60,00	40,00	0,00	50,50	58,00	37,80	21,90
ESF Aparícia de Barros-Santa Adélia	10,00	20,00	52,00	0,00	63,40	70,00	47,40	32,00
ESF Alto Sumaré	10,00	20,00	60,00	0,00	56,00	61,20	41,30	27,70
ESF Dr. Pedro Teófilo Nassifi-Setor A	10,00	40,00	50,00	0,00	64,10	71,60	57,10	33,10
ESF dos Distritos	6,50	30,00	0,00	0,00	64,30	68,50	46,50	39,00
ESF Aracy de Marchi-Rubiácea	8,25	40,00	60,00	0,00	51,10	57,90	41,60	29,90
ESF Dr Antônio Nunes de Abreu Filho - Jamil	10,00	40,00	20,00	0,00	71,40	80,90	52,50	27,30
ESF José Antônio Tarifa-Cecap	10,00	20,00	26,70	0,00	66,50	71,50	55,70	27,60
ESF Independência	10,00	20,00	40,00	0,00	57,80	66,80	50,20	22,60
ESF Mirian Rosely Benito Pimentel-Setor B	8,25	20,00	33,30	0,00	61,60	71,20	59,40	33,30
ESF Josephina Mortágua Pontelli-Setor S	10,00	20,00	40,00	36,00	67,40	74,90	51,20	28,80
ESF Maria Aparecida dos Santos Morcelli-Marabá	10,00	30,00	40,00	0,00	52,80	62,80	49,30	32,10

Observação: Para análise considera-se as pontuações demonstradas abaixo para ¹Componente Vínculo Acompanhamento Territorial e ²Componentes de Qualidade.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Fonte: Sistema de Informação para a Atenção Primária à Saúde – Siaps. Componentes de Cofinanciamento da APS.

Tabela 4: Serviços de Saúde Municipais Informatizados com Sistema eSUS/Prontuário Eletrônico do Cidadão – PEC do Ministério da Saúde.

Implantação eSUS/PEC	Quantidade
Serviços de Saúde com eSUS/PEC implantado	16
Serviços de Saúde que necessitam implantar eSUS/PEC	10

Fonte: Secretaria Municipal da Saúde.

2. IDENTIFICAÇÃO DE PROBLEMAS

A partir da análise dos dados foi possível identificar os seguintes problemas de saúde:

- Baixa cobertura de Estratégia de Saúde da Família = 47,32%
Fórmula de Cálculo: nº de equipes de Saúde da Família (11) x 2.750 x 100 / população IBGE 2022 (63.928)
- Baixo acompanhamento dos usuários com doenças crônicas, destacando os usuários com diagnóstico de Hipertensão Arterial;
- Reduzido acesso na oferta de atendimentos à demanda programada na Atenção Primária à Saúde, identificando situações de desigualdade e tendências que demandem ações e estudos específicos;
- Insuficiente implantação do Sistema eSUS/PEC do Ministério da Saúde nos serviços de saúde de âmbito assistencial ao usuário;
- Estrutura física das Unidades Básicas de Saúde apresentando barreiras arquitetônicas, necessidade de adaptação de espaços e de oferta de recursos que facilitem a locomoção e a comunicação dentro da unidade;



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

- Expansão territorial, que neste momento, impacta principalmente a zona leste da cidade, área em que a população apresenta vulnerabilidades diversas, incluindo sociais.

3. PRIORIDADES PARA AÇÃO

Com base na identificação dos problemas, foram estabelecidas prioridades para a ação, considerando a relevância e o impacto dos problemas na saúde da população:

- Construção do Pronto Atendimento na zona leste, considerando o aumento populacional;
- Construção de nova Unidade Básica de Saúde, a qual possibilitará a expansão das Equipes de Saúde da Família e de Saúde Bucal, aumentando assim a cobertura da Atenção Primária e saúde Bucal do município, possibilitando o aumento do acompanhamento dos usuários;
- Adequação das estruturas físicas dos serviços de saúde municipal, os quais para garantir a acessibilidade as pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida possam acessar os serviços de saúde de forma segura e autônoma;
- Implantação do Sistema eSUS/PEC do Ministério da Saúde nos serviços de saúde de âmbito assistencial ao usuário.

As ações sugeridas possibilitarão a melhoria na saúde do município de Tupã, possibilitando assim, garantir as ações e assistência integral à saúde da comunidade local e a expansão da capacidade operacional do Sistema Único no Município de Tupã.

4.2 – Agricultura e Abastecimento

A agricultura desempenha um papel essencial na economia de Tupã, contribuindo não apenas para a geração de empregos e renda, mas também para o fortalecimento da identidade e das tradições locais. O município possui uma expressiva participação do agronegócio, com destaque para a produção de amendoim, café, leite e grãos, além de contar com uma significativa presença da agricultura familiar, responsável por parte importante do abastecimento alimentar local.

A Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento tem intensificado suas ações para atender as demandas do setor rural, oferecendo suporte técnico, programas de incentivo e



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

assistência direta ao produtor. A atuação da pasta vai além do apoio à produção agrícola, englobando também a segurança alimentar e a valorização da agroindústria.

Entre as principais iniciativas implementadas destacam-se:

→ **Atendimento direto ao produtor rural:** a secretaria mantém uma equipe preparada para receber diariamente os produtores, esclarecendo dúvidas, orientando sobre programas e ações em andamento, além de intermediar o acesso a políticas públicas e parcerias com órgãos estaduais e federais.

→ **Orientação com Técnico Agrícola:** os produtores contam com apoio técnico para manejo, correção de solo, adubação, controle de pragas e doenças, escolha de cultivares, entre outros aspectos essenciais para o bom desempenho das lavouras e da produção rural em geral.

→ **Orientação com Engenheiro Agrônomo:** o município oferece atendimento com engenheiro agrônomo para elaboração de projetos técnicos, assistência na implantação de tecnologias no campo, planejamento agrícola e adequações ambientais, além do apoio em processos de crédito rural.

→ **Atendimento com Médica Veterinária:** responsável pelo Serviço de Inspeção Municipal (SIM), a médica veterinária acompanha a regularização e fiscalização da produção e comercialização de produtos de origem animal. Esse serviço garante segurança alimentar à população e valoriza os produtos locais, permitindo a inserção no mercado formal.

Através desses atendimentos, a Secretaria de Agricultura busca não apenas resolver as demandas do dia a dia do produtor, mas também promover o desenvolvimento sustentável do meio rural, agregando valor à produção, ampliando o acesso à assistência técnica e fortalecendo a economia agrícola do município

1 Pá Carregadeira KW 300KV
1 Retroescavadeira
1 Caminhão Basculante
1 Trator LS 60 CV
2 Tratores LS H125 de 131 cv
3 Trator New Holland de 85cv
3 Tombador Arado montado 4 bacias com roda
1 Tombador Arado montado 3 bacias com roda
2 Plantadeira de Mandioca
2 Plantadeira de Grãos (semeadora de 4 linhas)
2 Distribuidora de Semente Frontal (semeadora/adubadora)

2 Aplicadores de inoculante (no sulco de plantio)
1 Grade Niveladora Super Peixe 36 discos de 22"
1 Grade Niveladora de 20 discos
1 Grade Aradora controle remoto 20 discos de 28"
1 Distribuidor de Calcário
1 Subsolador
1 Cultivador com Adubadeiras
1 Terraceador de 18 discos
1 Forrageira C 120 AT
1 Sulcador 1 linha
1 Caçamba Hidráulica Forrageira 8ton



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO



• A Patrulha Rural é um programa da Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento de Tupã que oferece suporte direto ao pequeno e médio produtor rural, disponibilizando tratores e implementos agrícolas para a preparação do solo e o plantio. O serviço é prestado a um valor abaixo do mercado, tornando-se acessível e contribuindo diretamente para o aumento da renda dos agricultores familiares. Todo o valor arrecadado com os atendimentos é integralmente reinvestido na manutenção dos maquinários e na aquisição de novos equipamentos, garantindo a continuidade e a qualidade do atendimento no campo.

• Mais Pecuária Brasil, melhoramento genético aos produtores rurais de Tupã através de Inseminação Artificial (100% gratuito). Já foram avaliadas mais de 300 vacas com exames de imagem (ultrassom), dessas algumas foram selecionadas como aptas a receberem inseminação. Já nasceram mais de 15 bezerros do início do projeto.





Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

PRO-LEITE

PARCERIA ENTRE SINDICATO RURAL, AGRICULTURA: PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO DE PECUÁRIA LEIREIRA AOS PRODUTORES DE TUPÃ,



•Tupã também obteve importante reconhecimento no **Programa Município Agro**, alcançando a 18ª posição na sua categoria, com pontuação de 77,33, resultado que demonstra o compromisso do município com a modernização e sustentabilidade da atividade agropecuária.



•A infraestrutura rural também recebeu investimentos significativos, como as obras do **Programa Melhor Caminho** na estrada TUP-344, com mais de R\$ 1 milhão aplicados para melhorar o escoamento da produção e a mobilidade rural. O investimento beneficiou centenas de famílias que possuem terras nos bairros Sete de Setembro, Cotoco e Dom Quixote. A estrada possui grande tráfego por permitir acesso ao distrito de Universo, Balneário do Sete, aterro de galhos do bairro Dom Quixote e aos municípios de Iacri e Rinópolis.





Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

ROTAS RURAIS



Secretaria de Agricultura de Tupã possui banco de dados com mais de 900 propriedades cadastradas no Programa Rotas Rurais do Governo de SP, fornecendo o PLUS CODE (CEP RURAL) de forma totalmente gratuita aos produtores rurais (disponível com google maps, waze, etc).

S.I.M (SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL)

O S.I.M. é responsável por garantir a segurança alimentar, assegurando a qualidade dos produtos alimentícios que são produzidos no município e que chegam até a mesa do consumidor.

Ele certifica através de seu selo, aqueles produtos que foram elaborados com a devida qualidade higiênica e sanitária.

VANTAGENS COM A IMPLANTAÇÃO DO S.I.M.?

- Agregar valor à produção agroindustrial de produtos de origem animal;
- Garantia de qualidade do produto ofertado;
- Credibilidade junto ao consumidor;
- Padronização dos produtos e serviços;
- Qualificação da mão de obra e reconhecimento profissional.

QUEM DEVE SE REGISTRAR NO S.I.M.?

Todos aqueles estabelecimentos de Tupã-SP que abatem animais, produzem matéria-prima, manipulam, beneficiam, preparam, transformam e industrializam produtos de origem animal e vegetal.

O município de Tupã, possui 26 estabelecimentos comerciais cadastrados que são inspecionados pela médica veterinária da Secretaria De Agricultura.

CESTA VERDE MUNICIPAL

O programa Cesta Verde, criado com o objetivo de apoiar a agricultura familiar e assegurar à população de menor renda acesso a alimentos ricos nutricionalmente e com qualidade garantida. A ideia é simples: hortifrutigranjeiros são adquiridos dos pequenos produtores e reunidos em uma cesta, que é entregue a famílias carentes cadastradas. Nesta primeira etapa, receberão os alimentos famílias com membros que estão passando por tratamento oncológico, mas a Secretaria de Desenvolvimento Social e Família planeja ampliar o público-alvo.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO



SANEAMENTO RURAL

Foi realizada uma oficina com o Grupo Técnico de Trabalho na Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento de Tupã, dando início às atividades do projeto de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Rural, desenvolvido em parceria com a FUNASA (Fundação Nacional de Saúde).

Logo após, foram realizadas visitas a campo com o objetivo de levantar dados e realizar o diagnóstico das condições de saneamento nas comunidades rurais do município. Diversas propriedades e núcleos rurais já foram visitados, com coleta de informações relacionadas ao abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de resíduos sólidos e drenagem. Esse diagnóstico será fundamental para a elaboração de um plano eficaz e participativo, que contemple as reais necessidades da população rural, promovendo melhorias na saúde, na qualidade de vida e no meio ambiente.



As prioridades para o próximo quadriênio incluem:

- Expansão da assistência técnica e do apoio logístico aos produtores;
- Fortalecimento das cadeias produtivas locais e incentivo à agroindustrialização;
- Ampliação do acesso a linhas de crédito rural e inovação tecnológica no campo;
- Valorização da agricultura familiar como eixo central da segurança alimentar municipal.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

4.3 – Cultura

A cultura é fundamental para o desenvolvimento de Tupã, pois fortalece a identidade local, promove a inclusão social e estimula a economia criativa. Este diagnóstico tem como objetivo mapear a situação atual do cenário cultural do município, identificando seus pontos fortes, desafios e oportunidades. O processo de elaboração envolveu pesquisa de campo, entrevistas com agentes culturais, análise de dados estatísticos e revisão de políticas existentes. O município possui um patrimônio cultural diversificado, composto por manifestações artísticas, memoriais históricos e eventos tradicionais que reforçam o sentimento de pertencimento da população e atraem visitantes de diferentes regiões.

Marco Teórico e Conceitual:

Cultura, em Tupã, abrange diversas manifestações e expressões artísticas, sociais e tradicionais. Ela é essencial para promover a cidadania e o desenvolvimento social, fortalecendo o sentimento de pertencimento e a diversidade cultural. Instrumentos como o Plano Municipal de Cultura e o Sistema Nacional de Cultura orientam as ações públicas voltadas ao fortalecimento dessas manifestações.





Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Foram utilizados métodos como entrevistas com artistas, produtores culturais e gestores, além de grupos focais e análise de documentos oficiais. Registros locais também contribuíram para uma compreensão aprofundada do cenário cultural. A análise dos dados permitiu identificar tendências, demandas e lacunas no setor.

O cenário cultural tupãense é enriquecido pela presença de equipamentos públicos e coletivos artísticos que atuam em múltiplas linguagens:

- **Teatro Municipal José Antônio Parra Gomes** — principal palco das artes cênicas locais e regionais;
- **Museus** — incluindo o Museu dos Pioneiros de Varpa, o Museu Histórico e Cultural dos Tropeiros, o Museu da Fotografia e o Solar Luiz de Souza Leão, preservando e transmitindo a história da cidade;
- **Biblioteca Municipal Professor Tobias Rodrigues** — espaço de incentivo à leitura e à formação cultural;
- **Espaço cultura José Anselmo Filho – Espaço para apresentação artística ao ar livre.**
- **Orquestra Municipal e Banda Marcial** — que mantêm viva a tradição da música instrumental e promovem apresentações públicas.
- **Banda Marcial Municipal “Maestro Antônio Boschim”**

Análise da Situação Atual:

- **Mapeamento Cultural:** Tupã possui uma média de 121 artistas e grupos atuantes nas áreas de música, teatro, artes visuais, literatura, produção cultural, artesanato e audiovisual. Esses agentes estão distribuídos por diferentes regiões do município, contribuindo para a diversidade cultural local.
- **Acesso à Cultura:** A participação da população em eventos culturais é significativa, mas ainda há barreiras econômicas, geográficas e sociais que limitam o acesso de alguns grupos. A diversidade de manifestações acessíveis pode ser ampliada.
- **Políticas Culturais:** Tupã conta com 17 programas e projetos realizados mensalmente e anualmente mantidos pela SECULT, mais 4 projetos e programas Estaduais e Federais, 2 editais de incentivo, porém, há espaço para fortalecer a eficácia dessas ações e ampliar seu alcance.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

- *Recursos Humanos:* Uma média de 30 Profissionais da cultura em Tupã demonstram dedicação e interesse, mas há necessidade de capacitação e formação continuada.
- *Financiamento:* As fontes de recursos incluem recursos públicos e leis de incentivo, mas a captação de recursos privados ainda pode ser ampliada.

Por outro lado, o município tem obtido avanços importantes:

- Manutenção regular de **17 projetos e eventos culturais locais** e participação em **4 programas estaduais e federais**, além da realização de **2 editais anuais de incentivo**;
- Desenvolvimento de um calendário cultural anual com eventos de grande visibilidade, como festivais de música, teatro, literatura e artes visuais;
- Existência de um quadro de aproximadamente **30 profissionais da cultura**, que, mesmo diante das adversidades, mantêm o setor ativo e pulsante.

As diretrizes para o quadriênio 2026-2029 devem contemplar:

- **Investimentos na ampliação, reforma e manutenção dos equipamentos culturais existentes**, priorizando acessibilidade, segurança e modernização;
- **Fortalecimento e expansão das políticas culturais**, com foco na inclusão social e na valorização das expressões culturais tradicionais e contemporâneas;
- **Criação e ampliação de editais e mecanismos de fomento**, buscando aumentar a participação de artistas locais e estimular a inovação artística;
- **Capacitação de agentes culturais** por meio de cursos, oficinas e parcerias com instituições de ensino e organizações do terceiro setor;
- **Ampliação do acesso à cultura**, com ações descentralizadas, itinerantes e voltadas a grupos socialmente vulneráveis.

Além disso, o fortalecimento do **Sistema Municipal de Cultura**, com o pleno funcionamento do Conselho Municipal de Cultura, do Plano Municipal de Cultura e do Fundo Municipal de Cultura, será decisivo para garantir uma governança participativa e contínua do setor.

Tupã reúne, assim, todas as condições para consolidar-se como referência cultural regional, aliando tradição e inovação em favor do desenvolvimento humano e da qualidade de vida de sua população.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

4.4 – Desenvolvimento Social e Família

Este PPA detalha o planejamento da política de Assistência Social para o Município de Tupã no quadriênio 2026-2029, em conformidade com a Constituição Federal, a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a Política Nacional de Assistência Social (PNAS). Ele se alinha ao PPA geral do município e servirá de base para as LDOs e LOAs anuais, buscando fortalecer o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e garantir os direitos socioassistenciais da população.

A **estrutura etária** de Tupã reflete o **envelhecimento populacional** do Brasil, com 16,6% de idosos (65+), 67,4% de adultos em idade ativa (15-64 anos) e 16% de jovens (0-14 anos). Essa composição aponta para desafios crescentes na proteção social do idoso e na necessidade de atenção à população economicamente ativa.

No âmbito **socioeconômico (dados de 2022)**, Tupã registra **19.367 empregos formais** (Seade), representando 34% da população ocupada, com salário médio de dois salários mínimos. Os setores de **Serviços (45,6%) e Comércio (28,1%)** são os maiores empregadores. Apesar da taxa de emprego formal, o contexto da PNADC (nacional e estadual) sugere que a **desocupação e a subutilização da força de trabalho** podem influenciar a geração de renda e a precarização do trabalho em Tupã, aumentando a **vulnerabilidade socioeconômica** de parte da população. O índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM-2010): 0,771, ocupa a 107 posição entre os municípios paulistas e a 220 no Brasil.

O panorama das famílias e benefícios sociais no município (Observatório Cadastro Único – Março/2025) contabiliza **2.697 famílias em situação de pobreza**, com renda de até R\$ 218,00. Já **1.942 famílias são consideradas baixa renda**, com rendimentos entre R\$ 218,01 e R\$ 759,00. Além disso, **3.983 famílias têm renda per capita de meio salário mínimo**.

Do total, (Observatório Cadastro Único – Março/2025) **2.979 famílias são beneficiárias do Programa Bolsa Família**, abrangendo **7.954 pessoas**. O benefício médio mensal concedido é de **R\$ 645,03**.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

No que tange a outros **benefícios de transferência de renda (Cadastro Único – Março/2025)**, somamos **1.873 beneficiários**, distribuídos da seguinte forma:

- **1011** recebem **BPC (Benefício de Prestação Continuada) por deficiência**
- **814** recebem **BPC para idosos**
- **29** são amparados pela **Renda Mensal Vitalícia (RMV) por invalidez urbana**
- **19** recebem a **RMV por invalidez rural**
-

INFORMAÇÕES DEMOGRÁFICAS



POPULAÇÃO

63.928

IBGE2022

IBGE2010

RURAL



IBGE2010

URBANA



Fonte: IBGE, Censo Demográfico - 2010 e 2022

CADASTRO ÚNICO



FAMÍLIAS	FAMÍLIAS	FAMÍLIAS
EM SITUAÇÃO DE POBREZA	EM SITUAÇÃO DE BAIXA RENDA	COM RENDA PER CAPITA MENSAL ACIMA DE ½ SAL. MIN.
2.697	1.942	3.983



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Mapeamento e cobertura da rede prestadora de serviços

Rede Socioassistencial:

A rede de Assistência Social é composta por:

- 3 CRAS: 1 na Zona Sul, 2 na Zona Leste, garantindo cobertura territorial.
- 1 CREAS: Unidade central para atendimento especializado.
- Serviços de Acolhimento: 1 abrigo para crianças e adolescentes, 1 para idosos, 1 Residência Inclusiva e 2 Repúblicas para idosos, provendo diversas formas de moradia assistida.
- 11 Entidades Parceiras (COMAS): Ampliando a oferta de SCFV, e o suporte a idosos e pessoas com deficiência.

4. Diretrizes, Objetivos e Metas

Diretrizes Gerais:

Universalização e Qualificação da Proteção Social Básica e Especial;

Fortalecimento da Gestão do SUAS e Qualificação dos Trabalhadores;

Promoção da Intersetorialidade e Articulação de Redes;

Aprimoramento do Controle Social e da Participação Cidadã;

4.5 – Desenvolvimento Econômico e Comercio Exterior

O desenvolvimento econômico sustentável é um dos pilares essenciais para garantir qualidade de vida à população e promover o progresso social de maneira equilibrada. Com esse propósito, o Município de Tupã reafirma seu compromisso com a implementação de políticas públicas voltadas ao fortalecimento da economia local. A proposta é estimular o empreendedorismo, fomentar a inovação, ampliar a competitividade e incentivar a formalização do trabalho, criando um ambiente favorável para o crescimento contínuo. Para isso, a gestão municipal busca estreitar laços com instituições públicas e privadas, potencializando parcerias estratégicas e fortalecendo a atuação conjunta em benefício da coletividade.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Especial atenção será dada ao comércio, à indústria e à agroindústria, setores que representam expressivos vetores de geração de emprego e renda em Tupã. Através da valorização da produção local, do incentivo a novas tecnologias e da qualificação profissional, o município visa consolidar uma economia dinâmica, inclusiva e resiliente. Essa diretriz integra a visão de futuro da administração pública municipal, alinhada aos princípios da sustentabilidade e da inovação como motores do desenvolvimento.

Objetivos Estratégicos

Com base nos princípios do desenvolvimento econômico sustentável, o Município de Tupã estabelecerá diretrizes estratégicas voltadas ao fortalecimento das atividades produtivas em diversas frentes.

- Estimular o desenvolvimento de micro e pequenos negócios;
- Ampliar o acesso ao crédito produtivo;
- Promover a qualificação profissional e a inclusão produtiva;
- Fortalecer o ambiente de negócios e a inovação local;
- Apoiar o consumidor e melhorar as relações de consumo;
- Incentivar o comércio local, a indústria e os serviços;
- Fomentar a agroindústria e a geração de empregos formais.

Programas e Projetos

Com o compromisso de impulsionar o desenvolvimento econômico sustentável e fortalecer o ecossistema empreendedor de Tupã, a administração municipal estruturou uma série de programas e projetos voltados à geração de oportunidades, valorização da produção local e melhoria do ambiente de negócios.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Projeto 1.1 -- Expansão da Sala do Empreendedor e Parcerias com SEBRAE

Objetivo: Facilitar a formalização de negócios, oferecer suporte técnico e capacitar empreendedores por meio de atendimentos, cursos e oficinas.

Ações principais:

- Agilizar e desburocratizar o atendimento da Sala do Empreendedor;
- Realizar convênios com o SEBRAE para cursos e oficinas técnicas;
- Criar um calendário anual de capacitações em gestão, finanças, marketing e inovação;
- Estabelecer programa de incubação de ideias e startups locais;
- Apoiar feiras e eventos de empreendedorismo.

Projeto 1.2 -- Banco do Povo: Microcrédito e Crescimento Produtivo

Objetivo: Ampliar o acesso ao crédito produtivo para pequenos empreendedores, com foco em inclusão financeira e sustentabilidade econômica.

Ações principais:

- Parceria com o Banco do Povo Paulista para ampliação do microcrédito;
- Campanhas informativas sobre linhas de crédito disponíveis;
- Implantar canal digital para facilitar acesso ao crédito;
- Acompanhamento e mentoria de negócios financiados, com parceria com o SEBRAE.

Projeto 1.3 -- Capacitação Continuada para Empresários e Trabalhadores

Objetivo: Oferecer cursos de gestão, tecnologia e habilidades técnicas para fortalecer a competitividade local.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Ações principais:

- Parceria com SENAI, SENAC, SEBRAE e instituições de ensino;
- Cursos presenciais e EAD em áreas como finanças, marketing digital e inovação;

Projeto 1.4 -- Participação na Feira do Empreendedor SP

Objetivo: Promover negócios locais e atrair investimentos para Tupã.

Ações principais:

- Levar empreendedores selecionados para a feira;
- Manter estande na feira com demonstração dos atrativos locais.
- Divulgar oportunidades comerciais do município.

Projeto 1.5 -- Feira do Empreendedor Municipal

Objetivo: Fortalecer o ecossistema local e conectar negócios.

Ações principais:

- Realização anual da feira com expositores e palestras;
- Atrair público regional.

Projeto 2.1 - Feira de Agroindústria "Amendoagro"

Objetivo: Valorizar a cadeia produtiva do amendoim e agroindústria local.

Ações principais:

- Evento anual com exposição, rodadas de negócios e workshops;
- Parcerias com cooperativas e entidades rurais.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Projeto 2.2 -- Fórum de Desenvolvimento Econômico

Objetivo: Debater políticas públicas e oportunidades para Tupã.

Ações principais:

- Encontro anual com empresários e governo;
- Elaboração de relatório com propostas para o município.

Projeto 2.3 -- Mutirão do Emprego

Objetivo: Conectar trabalhadores a vagas formais.

Ações principais:

- Realização semestral de feiras de emprego;
- Parceria com empresas e PAT.

Resultados Esperados

As ações integradas previstas no planejamento estratégico para o desenvolvimento econômico de Tupã visam não apenas atender demandas imediatas, mas construir uma base sólida e duradoura para a prosperidade do município. Ao investir na capacitação de empreendedores, no acesso facilitado ao crédito, na valorização do comércio, indústria e agroindústria local, e na realização de eventos que conectam negócios e promovem inovação, a administração municipal estabelece as bases para um ambiente de negócios mais favorável. Esse ambiente se caracteriza pela redução da burocracia, estímulo à criatividade empresarial e fortalecimento da cooperação entre setor público e privado.

Como resultado direto dessas políticas, projeta-se uma redução significativa do desemprego e da informalidade, por meio da ampliação das oportunidades de trabalho com carteira assinada e da inclusão produtiva de públicos historicamente marginalizados do mercado. A competitividade das



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

empresas locais será ampliada, graças ao acesso a ferramentas de gestão, marketing e tecnologia, aumentando sua capacidade de se manterem ativas, inovadoras e sustentáveis no longo prazo. Além disso, haverá um fortalecimento dos empresários locais, que passarão a contar com suporte técnico contínuo, redes de colaboração e maior visibilidade para seus produtos e serviços.

Por fim, ao alinhar a oferta de mão de obra qualificada às reais necessidades do setor produtivo, o município estimula a geração de empregos formais, promovendo não apenas o crescimento econômico, mas também a dignidade, a segurança e a valorização do trabalhador tupãense. Com planejamento, investimento e articulação institucional, Tupã avança com solidez rumo a uma economia mais inclusiva, inovadora e resiliente.

4.6 – MEIO AMBIENTE

O cuidado com o meio ambiente é uma das dimensões fundamentais do desenvolvimento sustentável e da qualidade de vida urbana e rural. No Município de Tupã, a Secretaria de Meio Ambiente atua com a missão de preservar os recursos naturais, promover a educação ambiental e garantir o equilíbrio entre crescimento econômico e conservação ecológica.

A gestão ambiental local está inserida em um contexto de desafios crescentes relacionados ao uso do solo, descarte inadequado de resíduos, poluição hídrica e atmosférica, pressão sobre áreas verdes e mudanças climáticas que exigem planejamento contínuo, políticas públicas eficazes e participação da sociedade civil.

Com base na análise das condições ambientais, estruturais e operacionais do município, foram definidas como ações prioritárias:

1. A Implantação de Pontos de Entrega Voluntária (PEVs) ou Ecopontos no município, facilitando o descarte ambientalmente adequado de resíduos recicláveis e volumosos pela população;
2. A intensificação da Produção de Mudanças no Viveiro Municipal, com foco na



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

arborização urbana e na recuperação de áreas degradadas;

3. A Execução das Ações do Programa Município VerdeAzul, fortalecendo a política ambiental local e integrando o município às metas estaduais de sustentabilidade.

Essas ações estão alinhadas a três objetivos centrais:

- Aumentar a cobertura vegetal no município, promovendo a arborização urbana e a recuperação ambiental;
- Elevar a pontuação no Programa Município VerdeAzul, ampliando a visibilidade e reconhecimento da gestão ambiental local;
- Atingir as metas estabelecidas no Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos, garantindo avanços significativos na gestão de resíduos e na redução de impactos ambientais.

Este planejamento representa o compromisso da administração municipal com uma cidade mais verde, sustentável e resiliente, colocando a pauta ambiental como eixo central de desenvolvimento e qualidade de vida.

COLETA E DESTINAÇÃO DOS RESÍDUOS MUNICIPAIS

A coleta dos Resíduos Sólidos Urbanos (RSD) no município é gerida pela empresa MATEC - Contrato de Terceirização de Coleta de RSD, sendo essa responsável pela frota e motoristas atuantes, neste processo, a prefeitura é responsável pelos coletores. As coletas são realizadas seis vezes na semana, de segunda feira à sábado e durante a noite na área comercial (centro) do município. O cronograma de coleta é realizado por bairros, e encontra-se em anexo a este diagnóstico. A cobertura da coleta abrange toda a área urbana do município, porém, não é atualmente estendida à zona rural, este é orientado a realizar o descarte diretamente na Área de Transbordo de RSD. O município, controla os dados de entrada e saída dos resíduos encaminhados à Área de Transbordo, em 2023 foram coletados um total de 21.661,05 toneladas de RSD.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

A Área de Transbordo gerida pela empresa MATEC, localizado nas coordenadas UTM 22S 7576112.90N 553900.66 E, os resíduos são acondicionados em containers e destinados aos Aterros Sanitários geridos pela empresa Monte Azul, em Quatá ou Adamantina. Nesse local, os resíduos são dispostos em aterros sanitários, e há uma estrutura adequada para a coleta e tratamento do chorume gerado.

No município de Tupã, a gestão de resíduos recicláveis é coordenada pelo Poder Público, sendo destinadas a duas Cooperativas de Reciclagem formalizadas junto ao município. A coleta ocorre de maneira similar ao RSD, porém, em dias específicos conforme ilustrado no Anexo III, servidores públicos realizam a coleta dos resíduos através de dois caminhões. Contam com a dedicação de 24 servidores municipais. As cooperativas são responsáveis pela separação e destinação adequada dos resíduos recicláveis gerados na cidade, sendo encaminhado às cooperativas quantidade relativa às suas dimensões operacionais.

A COORETUP - COOPERATIVA DE TRABALHO DOS RECICLADORES DE TUPÃ é composta em média por 36 cooperados em média, que operam na triagem e destinação dos recicláveis em barracão próprio, o controle de entrada é realizado com balança de pesagem e os materiais são segregados em 3 (três) esteiras, que no momento da produção deste diagnóstico somente uma estava em operação, as demais aguardavam manutenção, também contam com 6 (seis) prensas hidráulicas operando para preparação dos recicláveis para destinação, baias e containers para acondicionamento dos materiais segregados. Está localizada nas coordenadas UTM 22S 7575963.65 N 553649.69 E.

A COOPERATIVA DO RAMO DE TRABALHO DE RECICLAGEM DE TUPÃ E REGIÃO, recebe uma quantia menor de materiais recicláveis devido sua menor estrutura e cooperados, contando com um barracão próprio onde realiza seu armazenamento, triagem e preparação dos materiais. Conta com uma média de 8 cooperados, e quanto a maquinário, detém 1 (uma) prensa hidráulica.

Os materiais triados e preparados são destinados para venda conforme sua composição, os rejeitos são encaminhados à área de transbordo para destinação aos aterros sanitários da empresa Monte Azul.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã
SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

As coletas realizadas pelo poder público ocorrem todos os dias da semana, tendo variação do tipo de resíduos e localidades, sendo coordenadas conforme a necessidade ou solicitações de municípios. Para essas coletas são disponibilizados 4 veículos, que são operados por 17 servidores municipais. Os resíduos coletados pelo poder público são direcionados para a Área de Transbordo e Triagem. No local, os Resíduos Volumosos são encaminhados à Aterros Sanitários pela empresa Monte Azul.

Um dos problemas enfrentados pela gestão municipal quanto à gestão dos resíduos volumosos é o descarte irregular em terrenos e vias de circulação, como estradas vicinais. A Secretaria de Meio Ambiente realizou levantamento e identificou 14 dos pontos mais viciados de descarte irregular, conforme Figura 1 demonstrada na sequência.

Figura 1 – Pontos viciados de descarte irregular



A geração de resíduos de construção civil é uma realidade presente em todas as atividades de construção e reforma, e envolve diversos tipos de materiais provenientes dessas atividades. Os principais materiais são entulhos de obras (argamassas, concretos, cerâmicas, etc), madeira,



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

metais, plásticos e materiais sintéticos, gesso e solo. No município estão registradas 82 empresas no ramo de construção civil com potencial para geração deste tipo de resíduo em suas atividades.

A coleta desses resíduos é efetuada por 8 empresas especializadas em transporte de entulhos, operando no município.

O local de destinação dos Resíduos de Construção Civil no município é gerido pelo Poder Público, localiza-se em anexo à área de transbordo e antigo aterro sanitário do município, nas coordenadas UTM22S 7576057.80 N 553727.91 E, no local há um responsável pelo recebimento das caçambas, que é controlado através de balança de pesagem (foto 13). Os resíduos obtidos são triados e processados por maquinário próprio, os resíduos processados são retornados ao poder público para utilização como material construtivo ou de reestruturação de vias rurais. São coletados uma média de 38,61 ton/dia deste resíduo.

A geração de resíduos de saúde é uma preocupação fundamental em ambientes como hospitais, clínicas médicas, laboratórios e outros estabelecimentos de assistência à saúde. No município estão cadastradas 223 empresas com CNAES possíveis de geração de RSS. No âmbito do município de Tupã, a gestão dos resíduos de saúde é realizada de maneira compartilhada, sendo cada gerador responsável pelo descarte correto de seus resíduos, ficando a cargo do poder público a fiscalização da documentação e presença dos métodos corretos de armazenamento e acondicionamento dos RSS para cumprimento das legislações vigentes. A rotina de fiscalização fica a cargo do setor de Vigilância Sanitária que em vistorias determina a apresentação das comprovações de destinação, contratações em datas vigentes e metodologias de descartes coerentes às legislações. Em relação às gerações de setores públicos, é firmado contrato de terceirização de coleta junto à empresa A. F. FERNANDES AMBIENTAL, responsável pela destinação conforme as normativas ambientais. Os dados pertinentes a esses resíduos estão compilados na Tabela 8, disponibilizada a seguir. Vide Anexo III - Contrato de Terceirização de Coleta de RSS.

Outra ação de importância no município é a coleta de medicamentos vencidos através de PEV's alocadas em setores públicos de saúde.

A geração de resíduos pneumáticos em estado inservível é uma consequência natural do uso de veículos automotores, máquinas industriais e equipamentos que empregam pneus como parte de sua estrutura. A tabela 10 apresenta os geradores deste tipo de resíduo no município. O



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

município também recebe este resíduo através de convênio formalizado com os municípios de Arco-Íris e Iacri e a empresa responsável pela coleta. Este resíduo é entregue ao poder público pelas empresas geradoras. Estes resíduos são acondicionados em barracão anexo à Sec. De Meio Ambiente de coordenadas UTM22S 7573285.39N 551496.18E. Esses resíduos são acumulados e destinados quando em quantidade suficiente para a Reciclanip, onde é realizado o procedimento de logística reversa deste material.

Os resíduos eletrônicos, ou e-lixo, é um desafio crescente na era digital. Com o rápido avanço da tecnologia, dispositivos eletrônicos como smartphones, computadores, tablets e outros equipamentos têm uma vida útil cada vez mais curta, resultando em uma quantidade significativa de resíduos eletrônicos descartados.

Outros resíduos comumente relacionados à essa categoria são as lâmpadas fluorescentes, pilhas e baterias. No município existem 95 empresas com potencial de geração destes resíduos. Os resíduos eletrônicos no município de Tupã são coletados por meio de PEV's estrategicamente distribuídos pela cidade. Esses resíduos são devidamente acondicionados em caixas específicas para essa finalidade e encaminhados à secretaria de meio ambiente quando cheias.

Esses resíduos são encaminhados para a Cooperativa de Trabalho dos Catadores de Recicláveis de Tupã, onde passam por um processo de triagem, no qual são separados os materiais que podem ser reciclados ou reutilizados. Quando não há possibilidade de aproveitamento ou logística reversa esses resíduos são encaminhados para área de transbordo.

Os óleos comestíveis são gerados em residências, comércios e indústrias, trata-se de óleos utilizados para cocção de alimentos diversos, devido ao alto potencial poluidor e entupimentos da rede de esgoto, quando descartados de forma incorreta (1 litro polui 25.000 litros de água). Os óleos comestíveis são recolhidos através de PEV's pelo poder público, fortalecidas através da aplicação de campanhas de recolhimento.

Estes resíduos são encaminhados ao Projeto Reciclóleo, o projeto também atua na conscientização da população, além das palestras, as instituições que recebem o projeto se tornam pontos de coleta de óleo usado com tambores coletores e trocam 1 litro desse resíduo por 1 barra de sabão ecológico; por fim, o óleo usado é encaminhado para industrialização para produção de biodiesel e/ou sabão.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Os resíduos de podas são provenientes da varrição de folhas realizada pela população e poder público. Os resíduos verdes são coletados pelo poder público municipal através de caminhão específico para essa finalidade, também são encontrados resíduos verdes em pontos viciados depositados irregularmente. Os resíduos provenientes de podas e sacarias de folhagem são atualmente depositados em uma área pública situada nas coordenadas UTM22S 7583472.48N 545812.96E.

Plantio de Mudanças Nativas no Viveiro Municipal

O viveiro municipal, atualmente, produz uma média de 5 mil mudas por mês em estufa, sendo assim, em um ano temos um total de 60 mil mudas em média por ano, porém a taxa de germinação é em torno de 40%, ou seja, no ano em média temos uma quantidade de produção de 24.000 mudas por ano. Possuímos mudas nativas em saquinhos em um total aproximado de 56.000 mudas, mudas frutíferas em um total aproximado de 8 mil mudas e ornamentais em torno de 6 mil mudas.

O viveiro está registrado no CREA. Possui uma equipe de oito pessoas (um técnico agrícola, sete funcionários de serviços gerais, um Engenheiro Ambiental,); um trator, uma Kombi, irrigação elétrica, poço semiartesiano, internet. Tem um poço semiartesiano com vazão de 10.000 litros/ hora, sistema de irrigação elétrica com mais de 50 aspersores, barracão com dois banheiros, cozinha e equipamentos básicos para a produção de mudas nativas.

O viveiro está localizado na rua das Embuias, no Delta Ville, vicinal Tupã – Bairro Parnaso km 0,9 UTM 22 k 554233.82 m E 7573429.58 m S. Área total do viveiro são de 6,84 há. O viveiro este todo cercado com alambrado com dois metros de altura.

O plantio visa atender a diversos compromissos que a Prefeitura de Tupã assumiu junto ao Ministério público, como TAC de plantio de mudas em área urbana, TCRAs junto à CETESB par ações em área rural, bem como para atender à própria demanda interna, como doações á municípios, plantios pontuais e ações de ação ambiental.



SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Na Planilha 1, na sequência, são destacados os compromissos assumidos junto aos órgãos citados e a quantidade de muda necessária, sem considerar a taxa de mortalidade e plantios de reposição.

Planilha 1 - Relação de Compromissos de plantio de mudas firmados.

Compromisso	Referencia	Quantidade de mudas
TCRA CETESB	Córrego Afonso XIII - Macro	30.790
TCRA CETESB	Estradas Municipais	30.640
TCRA CETESB	Unificação de TCRA's	4.940
TCRA CETESB	Córrego Afonso XIII - Macro	6.850
TCRA CETESB	Unificação de TCRA's	48.825
TCRA CETESB	APP Praça dos 500 Anos	917
TAC MP	Imóveis Urbanos	5.321
TOTAL		128.283

PROGRAMA MUNICIPIO VERDEAZUL

O Programa Município VerdeAzul (PMVA), lançado em 2007 pelo Governo do Estado de São Paulo, é uma iniciativa pioneira que visa estimular e apoiar as prefeituras paulistas na elaboração e execução de suas políticas públicas estratégicas para o desenvolvimento sustentável. Através da descentralização e valorização da agenda ambiental nos municípios, o programa busca promover uma gestão ambiental mais eficiente e alinhada com os desafios do século XXI.

A importância do PMVA para o planejamento e a gestão ambiental nos municípios é multifacetada:

Diagnóstico e Planejamento: O programa oferece uma estrutura clara para que os municípios avaliem sua situação ambiental atual. As dez diretrizes do PMVA que incluem temas como Biodiversidade, Resíduos Sólidos, Qualidade do Ar, Gestão das Águas, Arborização Urbana, entre outros – funcionam como um roteiro para o planejamento de ações e a identificação de áreas que precisam de maior atenção.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã
SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Capacitação Técnica: O PMVA capacita os interlocutores municipais, fornecendo o conhecimento e as ferramentas necessárias para que as prefeituras possam implementar e gerenciar suas ações ambientais de forma eficaz. Isso fortalece a capacidade técnica dos servidores e gestores locais.

Monitoramento e Avaliação: Anualmente, o programa publica o Ranking Ambiental dos Municípios Paulistas, com o Indicador de Avaliação Ambiental (IAA). Essa avaliação técnica, baseada em critérios pré-estabelecidos, permite que os municípios monitorem seu progresso, identifiquem pontos fortes e fracos, e ajustem suas estratégias para alcançar melhores resultados.

Incentivo e Reconhecimento: A certificação "Município VerdeAzul" para as cidades que atingem elevada pontuação no ranking é um importante reconhecimento da boa gestão ambiental. Além disso, a participação no programa pode ser um critério para a liberação de recursos do Fundo Estadual de Controle da Poluição (FECOP), incentivando ainda mais o engajamento dos municípios.

Articulação de Políticas: O PMVA unifica a agenda ambiental estadual com a dos municípios, garantindo que as políticas de saneamento, climáticas, de restauração ambiental e de combate a incêndios, por exemplo, sejam articuladas e coordenadas em diferentes níveis de governo.

Em suma, o Programa Município VerdeAzul atua como um catalisador para a melhoria contínua da performance ambiental municipal, impulsionando a criação e a implementação de políticas públicas que visam um futuro mais sustentável para o Estado de São Paulo.

Na Tabela em sequência é demonstrada a evolução da pontuação do município de Tupã no Programa Município VerdeAzul.

Ano	Pontuação
2008	79,96
2009	84,84
2010	87,29
2011	91,98
2012	79,65
2013	74,00
2014	12,28



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

2015	14,03
2016	10,22
2017	6,23
2018	24,72
2019	30,88
2020	40,23
2021	48,95
2022	n.a.*
2023	60
2024	n.a.*

*Nos anos 2022 e 2024 não houveram pontuações no ciclo.

Manter e elevar a pontuação no Programa Município VerdeAzul é fundamental para consolidar o compromisso do município com uma gestão ambiental responsável, eficiente e alinhada às diretrizes estaduais de sustentabilidade. A alta pontuação no PMVA não apenas representa o reconhecimento formal das boas práticas ambientais adotadas pela administração municipal, mas também abre portas para oportunidades concretas, como prioridade no acesso a recursos financeiros, convênios, capacitações técnicas e parcerias estratégicas com o Governo do Estado.

O diagnóstico apresentado neste documento evidencia a relevância de integrar ações ambientais estratégicas ao planejamento de médio prazo do município, especialmente no contexto do Plano Plurianual (PPA). A identificação de áreas críticas e o mapeamento das potencialidades ambientais permitiram a definição de três frentes prioritárias: a implantação de Pontos de Entrega Voluntária (PEVs), a ampliação da produção de mudas no viveiro municipal e a execução efetiva das ações previstas no Programa Município VerdeAzul.

Essas ações são essenciais não apenas para atender às demandas ambientais imediatas, mas também para avançar em três grandes objetivos estruturantes: aumentar a cobertura vegetal no território municipal, elevar a pontuação no Programa Município VerdeAzul e atingir as metas do Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos. Cada uma dessas metas está diretamente associada à construção de uma cidade mais sustentável, eficiente na gestão de seus recursos e comprometida com o bem-estar da população.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Ao consolidar essas diretrizes no planejamento plurianual, o município fortalece sua capacidade de responder aos desafios ambientais com planejamento técnico, metas claras e visão de longo prazo, promovendo políticas públicas mais integradas, transparentes e eficazes. Este diagnóstico, portanto, serve como base sólida para orientar ações futuras e garantir que a sustentabilidade ambiental seja um eixo permanente da gestão municipal.

4.7 – TURISMO

O objetivo central do Plano Plurianual de Turismo é consolidar Tupã como um destino turístico regional de referência, por meio da estruturação contínua de sua política pública de turismo, da valorização de seus atrativos naturais, históricos e culturais, e da promoção de um calendário anual de eventos que gere fluxo turístico consistente e fortaleça a economia local. O Plano Plurianual de Turismo (PPA Turismo) estabelece as diretrizes, metas e ações estratégicas da Secretaria Municipal de Turismo de Tupã para o período de 2026 a 2029.

A realização e ampliação de eventos culturais, gastronômicos, esportivos e de lazer — como o Tupã Moto Rock, o Festival Aéreo, o Tupã Junina, o Natal de Luz e outras iniciativas em desenvolvimento — é um dos pilares fundamentais para atrair visitantes, gerar renda, criar oportunidades para empreendedores locais e fomentar o sentimento de pertencimento na população.

Além disso, a realização periódica de reuniões estratégicas e técnicas com a participação de representantes da sociedade civil, entidades de classe, comerciantes e gestores públicos permite o alinhamento das ações e o constante aperfeiçoamento das políticas de turismo. Nesse contexto, o fortalecimento do Conselho Municipal de Turismo (COMTUR) é essencial como instância de planejamento participativo, fiscalização e legitimação das decisões relacionadas ao setor.

Portanto, este plano justifica-se pela necessidade de planejamento integrado, participação comunitária e ações contínuas que transformem o turismo em vetor de desenvolvimento sustentável, com impacto positivo direto na imagem da cidade, na movimentação econômica e na qualidade de vida da população de Tupã.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

O município de Tupã apresenta um cenário promissor para o desenvolvimento turístico, ancorado em atributos históricos, culturais e estruturais consolidados. Como Estância Turística, detentora de um título estadual que reconhece seu potencial e garante acesso a investimentos específicos, Tupã reúne condições favoráveis para ampliar sua presença no mapa do turismo regional e estadual. Entre seus principais pontos fortes, destaca-se um patrimônio cultural riquíssimo, com destaque para o distrito de Varpa, fundado por imigrantes letões, os museus históricos e as festas tradicionais que mobilizam tanto a comunidade local quanto visitantes. Soma-se a isso uma boa infraestrutura urbana e rodoviária, que facilita o acesso e o deslocamento de turistas, além de um calendário de eventos em constante expansão, que demonstra vocação para o turismo de lazer, religioso, gastronômico e de eventos.

Apesar desse cenário positivo, o município ainda enfrenta desafios relevantes para consolidar sua posição como destino turístico regional. Há um baixo aproveitamento do potencial do turismo rural e ecológico, áreas com forte apelo na região e que podem ser exploradas de forma sustentável e integrada. A falta de articulação entre o poder público e a iniciativa privada, bem como a ausência de roteiros turísticos consolidados, dificulta a criação de uma identidade turística coesa e atrativa. Além disso, é essencial investir na formação continuada dos agentes do setor, promovendo uma cultura de hospitalidade e qualificação profissional voltada para o atendimento ao turista.

Para enfrentar esses desafios e potencializar suas vocações, Tupã estrutura sua política de turismo em cinco eixos estratégicos interdependentes, capazes de orientar ações concretas e sustentáveis no curto, médio e longo prazo.

O Eixo 1 – Estruturação e Sinalização Turística tem como foco a melhoria da experiência do visitante, por meio da instalação de totens e placas informativas, requalificação dos atrativos já existentes e implantação de centros de apoio ao turista, garantindo acessibilidade, acolhimento e valorização dos espaços públicos.

No Eixo 2 – Fomento ao Turismo de Experiência, a prioridade será dada à valorização do ecoturismo, do turismo rural e gastronômico, articulando práticas sustentáveis e de identidade local. A produção artesanal, especialmente em Varpa, será incentivada como elemento de



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã
SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



autenticidade e diferencial competitivo, além da formatação de roteiros integrados, que conectem diversos atrativos em experiências significativas.

O Eixo 3 – Eventos e Promoção buscam ampliar a visibilidade do município por meio da organização de um calendário anual de eventos temáticos e do fortalecimento de parcerias com segmentos como motociclistas, aeromodelismo, feiras e festivais. A consolidação da marca “Tupã – Coração da Alta Paulista” será o fio condutor das ações de marketing e identidade territorial.

O Eixo 4 – Formação e Qualificação visam desenvolver competências técnicas e operacionais em toda a cadeia do turismo. Para isso, serão oferecidas capacitações voltadas a guias turísticos, empreendedores, profissionais da hospitalidade e alimentação, por meio de parcerias com entidades como o Sebrae, Senac e instituições de ensino locais.

Por fim, o Eixo 5 – Gestão e Governança propõe o fortalecimento institucional do setor por meio da ativação e qualificação do Conselho Municipal de Turismo (COMTUR), do estímulo à cooperação com regiões turísticas vizinhas e da criação do Fundo Municipal de Turismo (FUMTUR), instrumento essencial para garantir recursos e a continuidade das políticas públicas na área.

Com essa base estruturada e articulada, Tupã tem a oportunidade de transformar seu potencial turístico em vetor de desenvolvimento econômico, geração de emprego, preservação cultural e orgulho identitário para sua população.

4. Metas e Indicadores por Ano

Eixo	Meta	2026	2027	2028	2029
Estrutura	Instalar sinalização turística	30 placas	+20	Manutenção	Expansão rural
Experiência	Criar novos roteiros turísticos	2 roteiros	+1	+1	Avaliação e ajuste
Eventos	Aumentar o número de eventos	8 eventos	10	12	15
Formação	Capacitar agentes turísticos	50 pessoas	80	100	120
Governança	Reuniões do COMTUR por ano	6	6	6	6



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

4.8 – EDUCAÇÃO

Este diagnóstico tem como objetivo subsidiar a elaboração do Plano Municipal da Educação do Município de Tupã, a partir da análise da realidade educacional local. Busca-se, por meio de dados quantitativos e qualitativos, identificar avanços, desafios e possibilidades, de modo a garantir o direito à educação de qualidade para todas as crianças, conforme preconiza a Constituição Federal, a LDB (Lei 9.394/96), a BNCC, Currículo Paulista e o Plano Nacional de Educação (PNE).

A partir dessa análise, pretende-se nortear as futuras ações da Secretaria Municipal de Educação, promovendo um planejamento estratégico que contribua para a melhoria contínua do sistema educacional. Além disso, esse diagnóstico servirá como base fundamental para subsidiar a formulação de metas e estratégias voltadas à elaboração do novo Plano Municipal de Educação (PME), que terá vigência de 2026 a 2036, alinhando-se às diretrizes nacionais e às necessidades locais.

Atualmente, a Educação Infantil no município atende a um total de 2.406 crianças com idades entre 0 e 5 anos. Desse total, 1.381 matrículas correspondem a crianças de 0 a 3 anos que frequentam os Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs) em regime de jornada integral. Já na etapa da pré-escola, que abrange crianças de 4 e 5 anos, foram registradas 547 matrículas em jornada integral e outras 478 em jornada parcial, demonstrando um esforço contínuo para ampliar o atendimento e garantir o direito à educação desde a primeira infância.

No Ensino Fundamental, voltado para crianças de 6 a 10 anos, o número total de matrículas atinge 2.937 estudantes. Dentre esses, 1.119 alunos estão matriculados em unidades com jornada integral, enquanto 825 frequentam escolas em jornada parcial, o que revela uma significativa presença de tempo ampliado na rede municipal. Além disso, a Educação Especial contabiliza 126 alunos elegíveis nessa faixa etária (0 a 10 anos), reafirmando o compromisso da rede com a inclusão e a oferta de um ensino acessível e equitativo para todas as crianças.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

A tabela abaixo apresenta a capacidade total de atendimento por unidade CMEI para a faixa etária de (0 a 3 anos):

Capacidade de Atendimento	Berçário I Nascido de 01/04/24 a 31/03/2025		Berçário II Nasc de 01/04/23 a 31/03/24		Maternal I Nasc de 01/04/22 a 31/03/23		Maternal II Nascidos de 01/04/21 a 31/03/22		Atendidos
	Capac.	Ate.	Capac.	Aten	Capac	Aten	Capac	Aten	
Soledad Modeli 90	20	19	20	19	25	25	25	25	88
Cintia Reis – 175	25	16	50	46	50	33	50	42	137
Manuel Ruiz – 125	25	25	25	25	25	28	50	50	128
N. Orlando Pontelli - 86	X	X	20	20	44	45	22	22	87
Irene Resina – 200	40	40	45	44	50	50	65	54	188
Irene Fontana – 150	25	25	25	25	50	50	50	50	150
Almerinda Ramos - 225	25	22	75	59	75	75	50	50	206
José Mário – 180	20	23	40	40	48	48	72	53	164
Laura Maria de Sousa- 150	30	30	30	30	40	40	50	39	139
Total – 1.381	210		330		407		434		1.287

Tabela abaixo com previsão de aumento do número de vagas ofertadas segmento (0 a 3 anos), de forma planejada, consciente e qualitativa para atender os direitos constitucionais dos munícipes:

<u>CRECHES</u>	<u>VAGAS Previstas</u>
Manuel Campo Ruiz - Região Norte	Aumento de 30 vagas com a construção de duas salas Convênio PAINSP (em fase de assinatura) .
Irene Fontana Bueno - Região Leste	Aumento de 30 vagas com a construção de duas salas Convênio PAINSP (em execução)
Nova Construção – Região Oeste	Construção de Creche Escola - 130 vagas Convênio PAINSP (em execução)
TOTAL	190 vagas



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

INFRAESTRUTURA FÍSICA DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

Salas de Recursos Multifuncionais:

- Sala de recursos multifuncionais (espaço físico): 8
- Sala de recursos multifuncionais (com atendimento): 12
- Sala de recursos multifuncional (serviço itinerante): 1

Educação Infantil:

- **Total de unidades escolares de Educação Infantil de (0 a 5 anos): 18.**
- Total de unidades escolares de educação infantil CMEIs (0 a 3 anos): 9
- Total de unidades escolares de educação infantil, pré-escola (4 a 5 anos): 9
- Estrutura das unidades escolares: (pátios, parques).
- Acessibilidade e segurança com monitoramento por câmeras.

Ensino Fundamental:

- **Total de unidades escolares de ensino fundamental (6 a 10 anos): 11**
- Estrutura das unidades escolares: (pátios, parques, salas de informática e leitura)
- Acessibilidade e segurança com monitoramento por câmeras.

Construção, ampliação e manutenção da infraestrutura física:

- **EMEIEF Prof. Thiago Alves da Silva Leandro:** (Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, laboratório de ciências, salas de aula, depósito de Educação Física, manutenção do telhado, fechamento das treliças da quadra, entre outros).
- **Escola Prof. Sônia Maria Gomes Jerônimo:** Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, laboratório de ciências, salas de aula para atendimento do período integral, cobertura do playground, entre outros).
- **Escola Altino Martinez (Universo):** Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, cobertura do pátio, divisão das salas, substituição de piso cerâmico, pintura interna e externa, cobertura do playground, entre outros).



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

- **Escola Gino Bolognesi (Parnaso):** Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, Construção de salas, pintura interna e externa, cobertura do playground, entre outros).
- **Escola Prof. Osmar Genovez:** Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, construção de salas, construção de sanitários, construção de quadra coberta, construção de depósito, construção de laboratório de ciências, entre outros).
- **Escola Prof. Enedina Botteon:** Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, construção de sala de leitura, construção de sala de professores, construção de sala de formação, construção de quadra coberta, entre outros).
- **Escola Prof. Odinir Magnani:** Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, construção de salas, adequação do refeitório, reforma da cozinha, reforma dos sanitários, cobertura do playground, entre outros).
- **Escola Prof. João Geraldo Iori:** Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, construção de salas, construção de pátio coberto para práticas desportivas no estacionamento, construção de laboratório de Ciências, cobertura de Playground, entre outros).
- **Escola Prof. Florentino Fernandes Garcia:** Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, construção de abrigo de lixo, cobertura de playground, construção de depósito de Educação Física, entre outros).
- **Escola Prof. José Maris:** Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, construção de cobertura e gradil na entrada, manutenção do sistema de captação de águas pluviais, cobertura do playground, entre outros).
- **Escola Governador Mário Covas:** Anteprojeto de ampliação da unidade escolar, fechamento lateral da quadra, construção de brinquedoteca, construção de laboratório de Ciências, entre outros).
- **Núcleo Izilda de Freitas - FEPASA:** Cobertura da Quadra, Reforma geral, Cobertura do Playground, Adequações elétricas.
- **Núcleo Nossa Senhora de Fátima:** Cobertura do Playground.
- **CMEIs Orlando Pontelli e Soledad Sanches Modelli:** (Substituição de piso cerâmico, adequação de sanitários (construção), cobertura do playground, adequações elétricas).
- **CMEI Manuel Campos Ruiz:** Ampliação de duas salas + sanitários (PAINSP), construção de sala para atender 30 crianças no maternal 1, substituição de janelas, adequação elétrica, cobertura de playground.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

- **CMEI Almerinda Ramos de Souza Leão:** Construção da brinquedoteca, ampliação do refeitório, construção de uma nova secretaria, adequação da drenagem na área que tem o pergolado, fechamento do espaço junto ao reservatório de água (ao lado do parque), sala de professores, adequações elétricas).
- **CMEI Laura Maria de Sousa:** Cobertura playground, caixa de areia, ampliação de banho/troca, adequação elétrica.
- **CMEI José Mário de Paula Ribeiro:** Demolição de parede e integração das salas, fechamento do refeitório, toldos no percurso do refeitório, reforma do playground (alvenaria e fechamento em tela), Piso nos solários, substituição de portas.
- **CMEI Irene Fontana Bueno:** Ampliação de duas salas + sanitários (PAINSP), construção de playground coberto, reforma do solário (substituição de piso e cobertura), substituição de portas (requisitado), reforma do banho/troca, reforma da zeladoria, grelhas de escoamento de água pluvial, toldos (Ata de Registro), adequação elétrica, exaustor.
- **CMEI Cintia dos Reis:** Cobertura do playground, Instalação de ventiladores na quadra, piso cerâmico nos solários, reforma das salas com infiltração, manutenção do telhado (em requisição).

No **Ensino Fundamental** (também com jornada de 30 horas semanais), há um total de 111 professores efetivos, além de 51 professores em regime de contrato temporário, número que demonstra a complementaridade necessária entre o quadro permanente e os contratos para garantir o pleno funcionamento das escolas.

Entre os **especialistas**, os dados são organizados de acordo com a jornada de trabalho. Na jornada de 30 horas semanais, a rede conta com 16 professores efetivos de Educação Artística e 7 temporários; 26 professores efetivos de Educação Física e 12 temporários; além de 8 professores de Inglês, todos contratados temporariamente, o que revela a ausência de efetivos nessa disciplina. Na área da **Educação Especializada (AEE)**, há 6 professores efetivos e 5 contratados, evidenciando a preocupação com o atendimento especializado às crianças com deficiência ou outras necessidades educacionais específicas.

Para os **especialistas com jornada de 40 horas semanais**, a atuação concentra-se na disciplina de Informática, com 3 professores efetivos e 5 contratados temporariamente, atendendo à crescente demanda por tecnologias educacionais.

Ao todo, a rede municipal de ensino conta com **278 professores efetivos e 109 professores contratados temporariamente**, totalizando **387 docentes** em atuação nas escolas.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

No que se refere à **gestão escolar**, o município conta com uma equipe de 48 profissionais, distribuídos da seguinte forma: 8 diretores efetivos, 5 diretores designados, 8 vice-diretores, 7 coordenadores pedagógicos da Educação Infantil I, 8 coordenadores da Educação Infantil II, 11 coordenadores do Ensino Fundamental e 1 supervisor educacional. Esse conjunto de profissionais é responsável pela liderança pedagógica e administrativa das unidades escolares, garantindo o funcionamento eficiente da rede e o acompanhamento das práticas educativas.

Projetos e programas educacionais da rede municipal:

- **Escola em Tempo Integral:**
- **Escola que protege – PROEP:** Programa Escola que protege (Visa prevenir e combater situações de violência, abuso e violação de direitos na comunidade escolar)
- **CNCA – Cantinho da Leitura – Alfabetiza Juntos:** Cantinho da Leitura do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (Parte do eixo de fortalecimento da cultura leitora no programa federal "Alfabetiza Juntos")
- **PNLD Literário:** Programa Nacional do Livro e do Material Didático – Eixo Literário (Distribuição de obras literárias para formação leitora nas escolas públicas)
- **PNLD EJA:** Programa Nacional do Livro e do Material Didático Educação de Jovens e Adultos (Oferta de materiais didáticos específicos para estudantes da EJA)
- **PRODUTEC:** Programa de Desenvolvimento do Ensino Técnico e Empregabilidade
- **Educação Conectada:** Programa de Inovação Educação Conectada (PIEC)
- **Programa Habilita – Formação de Professores Alfabetizadores** (Programa do Ministério da Educação que oferece formação para professores do ciclo de alfabetização)



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

- **Plano de Ações Articuladas – Ciclo 5 (PAR 5):** Instrumento de planejamento e pactuação de ações entre o MEC e os entes federativos, no âmbito do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC

Complementação financeira do Fundo de Manutenção Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (Fundeb):

- **VAAF — Valor Aluno Ano Fundeb** Representa o valor financeiro por aluno/ano calculado para a distribuição dos recursos do Fundeb (Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação).
- **VAAT — Valor Aluno Ano Total** Refere-se ao valor total por aluno/ano, que inclui os recursos do Fundeb somados a outras fontes de financiamento para a educação.
- **VAAR — Valor Aluno Ano Resultado** É o valor por aluno/ano considerado com base em critérios de desempenho e resultados educacionais, parte dos recursos vinculados ao Fundeb que são distribuídos conforme o mérito das redes de ensino.

Análise Crítica dos Dados:

Com base nas informações coletadas na **Educação Infantil**, observa-se:

Potencialidades (fatores internos):

- Professores com formação continuada oferecida pela Secretaria Municipal de Educação e envolvimento com a proposta pedagógica;
- Alinhamento com a BNCC e com os direitos de aprendizagem da infância;
- Valorização do brincar, das interações e das experiências significativas;
- Ambientes que favorecem a autonomia, a criatividade e o protagonismo infantil;
- Atendimento individualizado às crianças com necessidades específicas;

Fragilidades (fatores internos):

- Falta de registros sistemáticos sobre os processos de aprendizagem;
- Baixa participação das famílias;



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

- Pouca compreensão da importância dessa etapa para o desenvolvimento humano por parte das famílias;
- Visão social que ainda trata a Educação Infantil como “assistência”;
- Falta de professores, auxiliares ou profissionais de apoio;

Pontos de atenção (fatores externos):

- Ampliação de práticas pedagógicas a partir de propostas lúdicas, interativas e significativas;
- Uso de portfólios, registros reflexivos e ou observações como instrumentos centrais de acompanhamento do desenvolvimento infantil;
- Formação para professores sobre avaliação sem caráter classificatório;
- Valorização da escuta ativa das crianças e respeito aos seus tempos e interesses;
- Criação de estratégias mais afetivas e dialógicas com as famílias;
- Realização de eventos e reuniões com os responsáveis sobre o desenvolvimento das crianças;
- Reorganização dos ambientes com intencionalidade pedagógica;
- Integração com a saúde, assistência social, direitos humanos, cultura e esporte para garantir o cuidado integral à criança;
- Participação em redes e fóruns intersetoriais de proteção e desenvolvimento da infância;
- Introdução de metodologias ativas (investigação, projetos, vivências sensoriais);
- Valorização de projetos pedagógicos que respeitem a cultura local e o contexto das crianças;
- Reconhecimento da E.I. (Educação Infantil) como primeira etapa da Educação Básica, com função educativa própria;
- Valorização do papel do professor da infância como mediador do desenvolvimento e aprendizagem;
- Ampliar a oferta de atividades para a Primeira Infância nos centros culturais, cinemas, teatros, museus, bibliotecas e parques municipais, garantindo acesso.
- Promover a formação continuada de todos os profissionais da Educação, docentes e não docentes com foco no desenvolvimento integral da criança e a relevância do ato de brincar para a formação da identidade do indivíduo.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

- Estabelecer e monitorar os padrões de qualidade da oferta na Educação infantil, considerando as cinco dimensões: 1- Gestão democrática; 2- Identidade e Formação Profissional; 3- Proposta Pedagógica; 4- Infraestrutura, edificações e materiais e 5- Avaliação na educação infantil.
- Descontinuidades de políticas públicas;
- Concepção equivocada de que a creche é um espaço apenas de cuidado, sem intencionalidade pedagógica;
- Baixos investimentos em infraestrutura, materiais didáticos e formação de professores;
- Dificuldade de ampliação da rede pública para atender à demanda por vagas e atendimento de qualidade;
- Expectativa de que a Educação Infantil ensine conteúdos formais de forma precoce;
- Pressão de famílias ou redes para "preparar para o 1º ano", desrespeitando os tempos e os direitos da criança;
- Alta rotatividade de profissionais e contratações temporárias que afetam a continuidade do trabalho pedagógico;
- Vulnerabilidades familiares que impactam o desenvolvimento das crianças (violência, pobreza, negligência);
- Falta de articulação com outros setores (saúde, assistência social) para atendimento integral à criança;
- Ausência de políticas públicas de monitoramento e avaliação das práticas na Educação Infantil;
- Avaliações institucionais inadequadas à realidade da primeira infância;

Com base nas informações coletadas no Ensino Fundamental observou-se que:

Fragilidades:

- Os indicadores de desempenho na alfabetização, ao longo do tempo e, sobretudo, no período pós-pandemia, sinalizam uma quantidade significativa de crianças com níveis insuficientes de aprendizagem (em leitura, escrita e matemática), acentuando a preocupação em torno do processo de alfabetização e, por conseguinte, de todas as etapas da educação básica.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



- Nesse sentido, a avaliação torna-se uma ferramenta ainda mais necessária para que professoras e professores, gestores possam tomar decisões pautadas em evidências sobre o desempenho dos estudantes. Especificamente em relação ao *Compromisso Nacional Criança Alfabetizada*, a avaliação possibilita o monitoramento das ações, no âmbito da rede, como também serve de apoio aos professores e gestores na definição de estratégias mais adequadas às características de cada estudante.

Porcentagem de alunos alfabéticos no 1º ano do município de Tupã

Início de 2024	Final de 2025	Início de 2025
34%	88%	32%

Indicador Criança Alfabetizada Brasil (MEC)

- O Compromisso Nacional Criança Alfabetizada busca, em regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, garantir a alfabetização de todas as crianças do Brasil até o final do 2º ano do Ensino Fundamental, além da recuperação das aprendizagens das crianças do 3º, 4º e 5º ano afetadas pela pandemia.

Percentual de crianças alfabetizadas ao final do 2º ano do município de Tupã

2023	2025 (meta CNCA)
50,2%	59,9%

Fonte: INEP/MEC Brasil Alfabetiza

Meta nacional por ano

% de crianças alfabetizadas					
2025	2026	2027	2028	2029	2030
64%	67%	71%	74%	77%	80%

Fonte: INEP/MEC Brasil Alfabetiza



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Índice de Fluência Leitora (IFL)

- A avaliação da Fluência Leitora visa verificar a capacidade do estudante de ler palavras, pseudopalavras e textos voltados à sua etapa escolar de forma fluida e no ritmo adequado.
- Para o teste, os professores das salas de 2º ano contam com o apoio do aplicativo do CAEd (Centro de Políticas Públicas e Avaliação da Educação).

Resultados da avaliação de fluência leitora no município de Tupã

2024		2025
Entrada	Saída	Entrada
4,2	5,9	4,7

Sistema de avaliação de rendimento escolar do estado de São Paulo (SARESP)

O Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo (Saresp) é aplicado pela Secretaria da Educação do Estado de São Paulo com a finalidade de produzir um diagnóstico da situação da escolaridade básica paulista, visando orientar os gestores do ensino no monitoramento das políticas voltadas para a melhoria da qualidade educacional.

Notas do SARESP- 2024 – 2º Anos

ESCOLAS	NOTA EM PORT.	NOTA EM MAT.	PARTICIPAÇÃO	NOTA FINAL
EMEF Profº. Odinir Magnani	8,5	7,8	90,5%	8,2
EMEF Profº. João Geraldo Iori	7,5	6,6	97,4%	7,1
EMEIEF Profº. Governador Mário Covas	8,2	6,9	92,7%	7,6
EMEIEF Profº. Thiago Alves da Silva Leandro	7,0	5,6	86,4%	6,3
EMEIEF Profº. Altino Martinez	8,7	8,9	100%	8,8
EMEIEF Gino Bolognesi	8,3	6,5	100%	7,4
MÉDIA DO MUNICÍPIO				7,5



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Notas do SARESP- 2024 – 5º Anos

ESCOLAS	NOTA EM PORT.	NOTA EM MAT.	PARTICIPAÇÃO	NOTA FINAL
EMEF Profº Odinir Magnani	7,1	6,0	93%	6,6
EMEF Profº João Geraldo Iori	6,2	5,8	100%	6,0
EMEIEF Profº Governador Mário Covas	6,1	5,4	62%	5,8
EMEIEF Profº Thiago Alves da Silva Leandro	5,2	5,2	92,9%	5,2
EMEIEF Profº Altino Martinez	7,6	7,6	83%	7,6
EMEIEF Gino Bolognesi	6,1	5,2	100%	5,65
MÉDIA DO MUNICÍPIO				6,14

Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB) Notas do IDEB

RESULTADOS DO IDEB DAS ESCOLAS MUNICIPAIS											
	2005	2007	2009	2011	2013	2015	2017	2019	2021	2023	2025
IORI	4.7	4.8	5.6	5.3	5.9	6.2	6.4	6.1	5.7	6.6	
COVAS	3.9	4.3	5.4	5.3	5.5	6.8	6.4	---	6.2		
ODINIR	5.4	5.3	6.1	6.0	6.5	6.6	7.4	7.7	7.0	7.4	
THIAGO	-	-	-	-	-	5.3	5.8	5.7	5.6	6.0	
TUPÃ	5.0	4.8	5.7	5.5	6.0	6.1	6.8	6.6	6.3	6.6	
Brasil									5.8		
Estado/SP									5.9		
Município/BR									5.5		
Estado/Tupã									6.4		



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000
www.tupa.sp.gov.br

CNPJ: 44.573.087/0001-61

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa

**Potencialidades:**

- O município de Tupã investe na educação com um olhar amplo e integrado, preocupando-se com infraestrutura, formação, metodologias diferenciadas e cuidado socioambiental.
- Essas ações colocam o município em posição de destaque, oferecendo uma educação com qualidade, com foco na equidade e no desenvolvimento pleno dos estudantes e educadores

Investimento na qualidade do ensino

Instituição	Segmento	Atendimento
EMEF Prof. João Geraldo Iori	2º ao 5º ano	Integral
EMEF Prof. Odinir Magnani	2º ano 5º ano	Parcial
EMEIEF Gov. Mário Covas	Pré I ao 5º ano	Integral
EMEIEF Prof. Thiago Alves da Silva Leandro	Pré I ao 5º ano	Integral
EMEIEF Profa. Sônia Maria Gomes Jerônimo	Pré I ao 1º ano	Integral
EMEIEF Prof. Osmar Genovez	Pré I ao 1º ano	Parcial
EMEIEF Prof. José Maris	Pré I ao 1º ano	Integral
EMEIEF Prof. Altino Martinez	Pré I ao 5º ano	Parcial
EMEIEF Gino Bolognesi	Pré I ao 5º ano	Parcial
EMEIEF Profª Enedina Botteon	Pré I ao 1º ano	Parcial

13. Formação de professores:

- A formação dos professores é um dos pilares mais importantes para garantir uma educação de qualidade que precisa estar alinhada às demandas contemporâneas da educação levando em



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

consideração a realidade local, promovendo reflexões sobre metodologias ativas, inclusão, diversidade cultural e uso de tecnologias educacionais.

- A formação continuada permite ao educador atualizar-se, repensar suas práticas, aprofundar conhecimentos e responder de forma mais eficaz aos desafios cotidianos da sala de aula.
- Além disso, a formação constante contribui para o desenvolvimento profissional e pessoal do docente, aumentando a capacidade de inovar. Professores bem formados são mais capazes de criar ambientes de aprendizagem mais ricos, promover a participação ativa dos estudantes e adaptar suas estratégias às necessidades individuais de cada um, o que impacta diretamente nos resultados educacionais.
- Investir na formação dos professores é, portanto, investir no futuro da educação. É reconhecer o papel estratégico do professor na construção de uma sociedade mais justa, crítica e equitativa. Valorizar a formação docente é um compromisso com a qualidade da escola pública e com o direito à aprendizagem de todos os estudantes.

Formação	Segmento
Alfabetiza Juntos	Ensino Fundamental, Oficina de linguagens e Orientação de estudos e gestores
SESI	Ensino Infantil, Fundamental e gestores
Formação do SAEB	Professores e Coordenadores de 5º anos
Formações realizadas pelos Técnicos da secretaria por pasta	Professores e Coordenadores Oficinas AEE Especialistas (Educação Artística e Educação Física)
Formação (campanha “Faça Bonito”)	Ensino Infantil, fundamental, oficina e especialistas e gestores



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Lei Lucas	Profissionais da Educação Infantil
Práticas de leitura na sala de aula e a formação integral da criança	Ensino Infantil, fundamental, oficinas, especialistas e gestores
A história da cidade, sua formação cultural e ações educativas (Equipe Técnica do Museu histórico e pedagógico “Índia Vanuíre)	Ensino Infantil, fundamental, oficina de Cultura e Arte, Educação Intercultural e gestores

Recomendações para o Plano Municipal de Educação:

Com base no diagnóstico, recomendam-se as seguintes diretrizes para o Plano Municipal:

- Ampliar a cobertura de vagas, especialmente em creches, priorizando áreas de vulnerabilidade social.

Investir na formação continuada e valorização dos profissionais da educação, promovendo o desenvolvimento de habilidades e competências para uma prática pedagógica de qualidade.

- Garantir que todas as unidades de ensino tenham infraestrutura adequada e segura, incluindo espaços físicos, equipamentos e recursos didáticos.
- Fortalecer a gestão democrática, com participação efetiva das famílias e da comunidade, promovendo a transparência e a responsabilidade nas tomadas de decisões.
- Assegurar a implementação curricular conforme os direitos de aprendizagem da BNCC e DCNEI. Estabelecer metas claras e mensuráveis para a expansão e melhoria da qualidade do ensino.
- Monitorar e avaliar regularmente o progresso das metas estabelecidas e ajustar as estratégias conforme necessário.

O diagnóstico educacional do município aponta que, tanto na Educação Infantil quanto no Ensino Fundamental, persistem fragilidades de ordem estrutural e pedagógica que impactam diretamente a qualidade do ensino oferecido às crianças. No entanto, é possível perceber um terreno fértil para o avanço de práticas mais qualificadas e transformadoras, desde que se invista de forma consistente em políticas públicas voltadas à valorização dos profissionais da educação, melhoria dos ambientes escolares e fortalecimento dos vínculos com as famílias.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Na Educação Infantil, o cenário atual exige um olhar sensível e propositivo, que reconheça as especificidades da primeira infância e a importância de proporcionar experiências educativas que respeitem o ritmo, as necessidades e os direitos das crianças. Investir na formação continuada dos professores, qualificar os espaços físicos e pedagógicos e envolver ativamente as famílias são caminhos essenciais para a construção de uma educação mais humanizada, significativa e integral.

No Ensino Fundamental, por sua vez, a superação dos desafios estruturais e pedagógicos passa, sobretudo, pelo fortalecimento do corpo docente, por meio de uma formação continuada e alinhada às práticas contemporâneas de ensino-aprendizagem. Além disso, é fundamental fomentar a corresponsabilidade entre escola e família, criando um ambiente de apoio mútuo que estimule o desenvolvimento pleno dos estudantes. Quando educadores e familiares caminham juntos, consolida-se um círculo virtuoso capaz de transformar a realidade escolar e social das crianças, promovendo melhores resultados educacionais e o fortalecimento da comunidade.

Assim, torna-se imprescindível que o município assume o compromisso com uma educação de qualidade, pautada no desenvolvimento integral do aluno, na valorização dos profissionais da educação e na participação ativa das famílias. Este é o caminho para garantir o direito de aprender com equidade e dignidade, desde os primeiros anos até o fim do ciclo fundamental.

4.9 – Esporte

A Secretaria Municipal de Esportes e Recreação de Tupã apresenta um papel fundamental na promoção da prática esportiva, da recreação e da inclusão social no município. Atualmente, a pasta coordena diretamente a realização de eventos esportivos e recreativos, mantém parcerias com entidades por meio de chamamentos públicos e dá suporte logístico a equipes locais em competições regionais e estaduais.

A estrutura organizacional, embora funcional, enfrenta limitações em recursos humanos e operacionais, o que impacta a capacidade de expansão das ações para toda a população, especialmente em bairros mais afastados do centro urbano.

Do ponto de vista financeiro, a análise dos documentos das gestões anteriores indica uma concentração dos investimentos em eventos pontuais e em apoio às modalidades parceiras, com menor volume de recursos destinados à manutenção e revitalização de equipamentos esportivos.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Algumas praças e quadras públicas necessitam de reformas estruturais e melhorias na acessibilidade e na iluminação, o que compromete o uso pleno desses espaços. Apesar disso, há um bom nível de engajamento das entidades esportivas e da comunidade, o que reforça o potencial de articulação da Secretaria para fortalecer o calendário esportivo e ampliar o alcance de suas políticas públicas. A identificação dessas fragilidades e oportunidades aponta a necessidade de um planejamento mais integrado, com foco na descentralização das atividades, modernização da infraestrutura e ampliação da oferta de programas contínuos.

Atualmente a Secretaria é responsável pelos seguintes 21 espaços esportivos: Ginásio Elias Kenaifes, Estádio Alonso Carvalho Braga, Quadra Marabá, Quadra Amae 2, Campo Amae 2, Cancha de Malha e Bocha, Quadra Antônio Caran, Quadra Santa Rita, Campo Santa Rita, Quadra Nova Tupã, Pista Nova Tupã, Pista Cecap, Campo da Cecap, Campo Almojarifado, Quadra Universo, Campo Universo, Campo Parnaso, Campo Varpa, Quadra ESEFAP, Areninha Nova Tupã e a Academia da AMAE 3.

A Secretaria possui 20 parcerias via chamamento público para atender as seguintes modalidades: Basquete Masculino, Basquete Feminino, Futebol Masculino (Zona Leste), Futebol Masculino (Geral), Futsal masculino, Futsal feminino, Vôlei, Xadrez, Damas, Jiu-jitsu (Zona Leste), Beisebol, Jiu-Jitsu (Geral), Judô, Tênis de Mesa, Natação, Capoeira, Ginástica Rítmica, Kickboxing, Taekwondo, Atletismo.

Desenvolve atividades de personal e de aula de ritmos na sede da secretaria, além de atender a população na academia municipal da AMAE 3.

Público atendido: São pelo menos 2 mil pessoas beneficiadas conforme obtido nas entrevistas com entidades somadas as atividades fornecidas pela prefeitura, porém essas pessoas não estão cadastradas em qualquer sistema municipal de gestão, o que demonstra um potencial de números mais expressivos caso seja executado.

São 42 funcionários dentro da folha salarial da secretaria atualmente, número menor do que é necessário para cuidar de todos os espaços que a secretaria possui.

Existem 13 eventos de rotina na secretaria que são executados periodicamente: Copa do distrito de Parnaso de Futebol, Copa Tupã de Futebol, Supercopa Tupã de Futebol, Copa Tupã de Futebol Master, Copa Tupã de Futebol Infantil, Copa Tupã de Futsal, Supercopa Tupã de Futsal, Copa Tupã de Xadrez, Campeonato 1º de Maio, Passeio Ciclístico, Praça para Todos, Corrida da Mulher, Corrida Noturna.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

O Conselho Municipal do Esporte está desativado atualmente desde 2013, porém há pretensão da reativação do mesmo, além disso a secretaria possui o FUNDESPORTE que não está sendo utilizado.

A Secretaria Municipal de Esportes reafirmando seu compromisso com a promoção do esporte como instrumento de inclusão, desenvolvimento humano e qualidade de vida. Ressaltamos que os valores apresentados ao longo deste planejamento são estimativas iniciais, devendo ser revistos e ajustados conforme a disponibilidade orçamentária de cada exercício financeiro.

Os projetos aqui elencados serão desdobrados e detalhados nos respectivos Planos Anuais de Atividades, garantindo maior precisão na execução das ações e transparência na aplicação dos recursos públicos. Destacamos que os investimentos previstos em reformas e melhorias de infraestrutura esportiva dependerão da elaboração de projetos técnicos específicos e da devida autorização dos órgãos competentes, observando a legislação vigente.

Quanto às parcerias com entidades da sociedade civil, informamos que todos os chamamentos públicos respeitarão os critérios e procedimentos estabelecidos pela Lei nº 13.019/2014, conhecida como Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC), assegurando lisura, equidade e responsabilidade social nas contratações.

As projeções e progressões financeiras para os anos subsequentes, bem como os dados mais específicos relacionados a metas físicas e indicadores de desempenho, encontram-se detalhados na planilha em anexo, a qual integra este documento como instrumento de apoio técnico e gerencial.

Com planejamento, responsabilidade e diálogo com a comunidade, a Secretaria de Esportes segue determinada a ampliar o acesso às práticas esportivas e consolidar Tupã como referência em políticas públicas voltadas ao esporte e ao bem-estar da população.

4.10 – Gestão da Estrutura

O município de Tupã apresenta uma série de desafios estruturais que impactam diretamente a qualidade dos serviços públicos e a capacidade da gestão municipal de responder



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

de forma eficaz às demandas da população. A análise setorial das principais áreas administrativas revela a necessidade urgente de planejamento estratégico, modernização dos processos e priorização de investimentos em setores críticos.

No campo da infraestrutura urbana, observam-se fragilidades expressivas, especialmente na malha viária urbana, marcada por desgaste acentuado e recapamentos pontuais. A acessibilidade ainda é um entrave, com calçadas irregulares e ausência de rampas, dificultando a mobilidade de pessoas com deficiência. A iluminação pública segue parcialmente defasada, com luminárias obsoletas. A urbanização desigual é evidenciada pela existência de loteamentos com infraestrutura básica incompleta, como asfalto, esgoto e iluminação.

A prefeitura de Tupã conta com 20 obras em andamento onde algumas obras públicas estão em atrasos que com isso surge um gargalo de grande impacto social e financeiro. Há equipamentos nas áreas de saúde, educação e esportes, em muitos casos por abandono das empresas contratadas ou por entraves nos repasses estaduais ou federais as obras sofrem morosidade. Soma-se a isso a morosidade dos processos licitatórios, a falta de atualização nos projetos executivos e a inexistência de mecanismos eficientes de transparência e controle social sobre o andamento físico-financeiro das intervenções.

No que se refere à renovação da frota municipal, a situação atual é preocupante: boa parte dos veículos está envelhecida, com alta demanda de manutenção e baixa eficiência operacional. Isso afeta diretamente serviços essenciais, como transporte de pacientes, atendimento social, patrulhamento urbano e manutenção de espaços públicos. A ausência de padronização e de controle de uso da frota amplia os custos e dificulta a gestão eficiente.

A Defesa Civil Municipal também enfrenta limitações importantes. A estrutura técnica e operacional ainda é incipiente, com escassez de equipamentos, pessoal capacitado e recursos logísticos. Apesar de existirem áreas de risco mapeadas no município, faltam planos de contingência atualizados e ações preventivas sistematizadas.

O diagnóstico do quadro de pessoal da Prefeitura de Tupã, referente ao mês de junho de 2025, aponta um total de 2.305 servidores, distribuídos entre cargos efetivos, temporários, comissionados, agentes políticos, inativos e pensionistas. No entanto, observa-se um déficit expressivo de profissionais em setores estratégicos, como engenharia, tecnologia da informação, fiscalização e assistência social. Além disso, há um envelhecimento progressivo do funcionalismo público, o que acentua a necessidade de renovação. A ausência de uma política contínua de



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

valorização e capacitação dos servidores compromete a eficiência e a qualidade dos serviços prestados à população.

Por fim, a estrutura operacional e administrativa da Prefeitura carece de modernização. Há uma fragmentação organizacional considerável, com sobreposição de competências entre setores, o que dificulta a integração das políticas públicas. Faltam sistemas informatizados e integrados de gestão, o que torna os processos lentos e vulneráveis a falhas. As instalações físicas de muitas secretarias são inadequadas, sem acessibilidade ou infraestrutura apropriada, e os serviços digitais ao cidadão ainda são limitados.

Apesar desses desafios, o município possui potencial de reorganização administrativa e modernização de sua estrutura, desde que haja planejamento de médio e longo prazo, investimento em capacitação de pessoal, adoção de tecnologias de gestão e foco na eficiência e transparência. A construção do PPA 2026-2029 deve ser orientada para superar essas fragilidades e estabelecer um novo ciclo de desenvolvimento institucional, com foco em inovação, qualidade dos serviços públicos e participação cidadã.

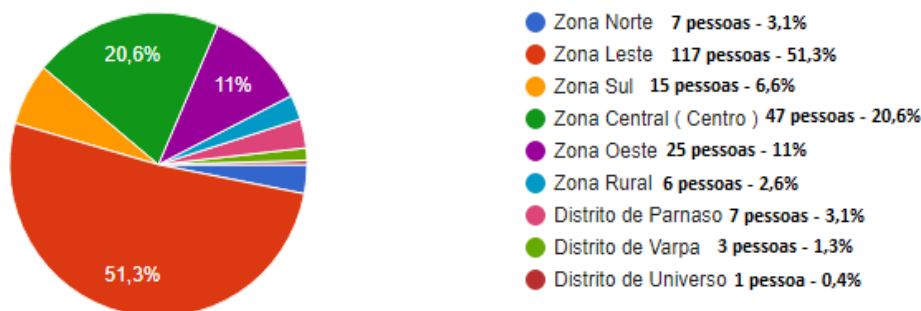
5. ANÁLISE DE DADOS ELETRÔNICA

A Prefeitura Municipal está construindo, junto com a população, o Plano Plurianual (PPA), instrumento que orientará as ações e investimentos do governo nos próximos quatro anos. Para isso, é fundamental ouvir cada cidadão, suas opiniões, sugestões e percepções sobre os desafios e as necessidades da nossa cidade, abaixo o quadro de participação do cidadão por região:

LOCALIDADE:

228 respostas

Copiar gráfico





Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Para isso informamos um questionário para buscar compreender:

1. Observações gerais sobre a elaboração do PPA, permitindo que você registre sua visão e comentários sobre o processo de planejamento.
2. Sugestões de ações para a gestão municipal, indicando projetos, programas ou melhorias que considere importantes para serem executados nos próximos quatro anos.
3. Principais problemas ou necessidades da cidade, apontando os pontos que, na sua opinião, demandam maior atenção da administração municipal.

DESEJA FAZER ALGUMA OBSERVAÇÃO SOBRE A ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA)?

- Gostaria de destacar a importância da construção do PPA em parceria com a comunidade, permitindo que sejam apresentados ao governo municipal, as principais necessidades de cada região e de cada grupo envolvido.
- Consultas e exames específicos pelo SUS mais rápido, alguns exames demoram muito para fazer e os encaminhamentos as vezes demora anos para chamar os pacientes
- Fortalecimento do Controle Interno e da Gestão Pública. Ampliar a capacidade de fiscalização e controle dos atos da administração pública municipal, garantindo legalidade, eficiência e transparência.
- Construção de creches
- Sim, focar em especialização e faculdades acessíveis
- Faseamento de projetos maiores para que possamos concluir o que está em andamento
- Um olhar maior aos acostamentos e limpeza das guias.
- Melhorar a saúde do município.
- Pensar no servidor e no povo
- Mais canais de divulgação
- É importante destacar que a elaboração do PPA deve ser orientada de necessidades da população, é principal acessibilidade comunicacional em Libras, do curso de Libras e comunidade surda.
- Importante que os programas que serão executados, estejam dentro da disponibilidade de recursos, proporcionando assim transparência e segurança para a população.
- Pensar nas escolas municipais
- Criação de um ambiente favorável para o desenvolvimento econômico local, com apoio a empreendedores, promoção do turismo e incentivo à geração de empregos.
- Incluir uma lei do Pitbull controle e fiscalização
- Quero que tenha mais lazer para nossos jovens e crianças
- Estabelecer melhorias na parte da saúde e da assistência social.
- Revisar ruas que precisam de lombadas takeiche kawakami está precisando com urgência
- A prefeitura deveria investir em saúde, educação, obras e turismo



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

- Apoiar mais a coleta seletiva de materiais recicláveis em Tupã e os coletores também.
- A busca da redução da máquina pública e tornar os serviços prestados como políticas públicas e não como de determinados políticos.
- Sim, focar (buscar saídas para) na saúde (principalmente infantil) e no trânsito (desde a educação no trânsito até melhorar horário de pico em locais populosos)
- Melhorias para a área rural
- Mais atenção aos funcionários da saúde que estão adoecendo
- Melhorias na EMEIEF PROF ENEDINA BOTTEON
- Melhorar o atendimento nos postos de saúde; UBS, Upa, Pronto socorro e santa Casa, principalmente no que diz respeito aos idosos, pois, quando a pessoa vai a estes lugares já está fragilizada e ser bem atendido é humano.

CITE SUGESTÕES DE AÇÕES PARA GESTÃO MUNICIPAL EXECUTAR NOS PRÓXIMOS 4 ANOS.

- Ampliação de Escolas e creches municipais
- Diminuir o número de cargos comissionados
- Atividades de contraturno para crianças menores de 6 anos
- Criar mais vagas em creche as mães que trabalham e construir na Exapit um espaço para as pessoas com deficiências terem seus direitos garantidos.
- Ampliar e modernizar as escolas municipais com tecnologia, laboratórios e acessibilidade. * Implementar programas de contraturno escolar com esportes, cultura e reforço escolar. * Criar parcerias com universidades e instituições técnicas para cursos profissionalizantes. * Incentivar formação continuada para os professores da rede municipal. * Melhorar a atenção básica com mais equipes de Saúde da Família e médicos especialistas. * Informatizar e integrar os prontuários eletrônicos para agilizar atendimentos. * Fortalecer programas de prevenção (doenças crônicas, saúde mental, vacinação). * Ampliar ou construir mais uma UPA (Unidade de Pronto Atendimento) para urgências. * Pavimentar ruas não asfaltadas e melhorar a iluminação pública com LED. * Reformar praças, parques e áreas de lazer, tornando-os mais seguros e atrativos. * Criar ciclovias e faixas exclusivas para pedestres. * Melhorar a sinalização e a acessibilidade urbana. * Ampliar a coleta seletiva e promover a compostagem comunitária. * Criar mais áreas verdes e corredores ecológicos para preservar a biodiversidade. * Incentivar energia solar nos prédios públicos. * Desenvolver campanhas educativas sobre uso consciente da água e descarte de lixo. * Apoiar a agricultura familiar e feiras do produtor. * Atrair novas empresas e indústrias com incentivos fiscais sustentáveis. * Fomentar o turismo rural, gastronômico e cultural da região. * Criar um banco de empregos municipal e feiras de oportunidades. * Ampliar os eventos culturais, festivais e atividades nos bairros. * Reformar ou construir centros esportivos comunitários. * Apoiar atletas e artistas locais com editais e bolsas. * Oferecer aulas gratuitas de música, teatro, dança e modalidades esportivas. * Instalar mais câmeras de monitoramento em pontos estratégicos. * Criar programas de prevenção à violência para jovens e famílias. * Criar, capacitar e fortalecer uma guarda municipal com treinamento e equipamentos. * Ampliar a rede de proteção social para mulheres, crianças e idosos em situação de risco. * Realizar audiências públicas regulares para ouvir a população. * Desburocratizar serviços públicos com atendimento digital e rápido. * Investir na capacitação dos servidores para melhorar o atendimento. * Criação de Feira da produção Agrária valorizando as culturas produtivas do município e região
- Levar até os CRAS CURSOS ESPECIFICOS PARA ADULTOS E ADOLESCENTE DE COMPUTAÇÃO BÁSICA, MUITOS SABEM USAR UM CELULAR E NUNCA VIRAM UM PC. EXEMPLO AS CRIANÇAS DA REDE PUBLICAM COM.INFORMATICA SEM COMPUTADOR EM CASA,
- Casas populares com urgência por favor
- Fundação de creches,



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

- As ações devem surgir de acordo com o levantamento das necessidades da população, de acordo com os apontamentos feito nessa pesquisa. Colocando como prioridade o que for de maior relevância
- Fiscalizar com rigidez cada departamento em alguns até uma auditoria de divisão de serviços.
- Novas escolas, CMEI no parque dos antúrios devido a demanda da população naquela região.
- Melhorar o setor de saúde municipal principalmente com a contratação de médicos especialista (pediatras, ortopedistas, ginecologistas)
- Construção de mais creche
- Algumas ações importantes incluem a manutenção e melhoria da infraestrutura urbana e rural, a promoção do desenvolvimento econômico local, a oferta de serviços públicos de qualidade (saúde, educação, transporte, etc.)
- Facilitação para o descarte de material de construção
- Ampliação do acervo literário na biblioteca municipal. Construção de salas de leitura, laboratório de ciências e sala de AEE na escola Mário Covas. Reestruturação da escola Mário Covas para modificação da entrada de pais e melhoria do acesso ao espaço interno da unidade escolar (construção de um espaço a fim de alocar a secretaria para a frente da escola). Adequação da cobertura da quadra da escola Mário Covas, com revestimento nas laterais para impedir a entrada de água em períodos chuvosos.
- Ampliação da escola Enedina Botteon
- Trazer empresas grande porte, Emprego, Renda
- Aprimoramentos dos estudos, melhorar a qualidade do ensino outra ideia seria agrupar todos os eventos de médio e grande porte (Carnaval, feira da vontade, Tupã junina) na exapit
- Creches, UPA, parquinhos modernos nas praças. Mais semáforos
- Melhora e Adequação do prédio do Ambulatório de Moléstias Infeciosas
- Construção de mais escolas
- Construção de posto de saúde no Antúrios
- Valorização dos servidores público municipal. Valorização das auxiliares de desenvolvimento Infantil.
- Construção de creches e escolas, melhorar o atendimento da Saúde, mobilidade urbana,
- Foco na capacitação de microempreendedores, e foco em abrir portas para empresas de fora se estabelecer.
- Ter mais ciclovias nas vias principais, e asfaltar algumas ruas que estão em má conservação, pois só remediam os buracos.
- Olhar atento as creches, valorização dos profissionais que atuam nessa faixa etária. Desde o profissional da limpeza até os gestores.
- Melhora na saúde e empregos
- Investir em educação, notadamente em atividades que complementem o currículo das crianças da rede municipal
- Capacitação e Qualificação dos Colaboradores Públicos, Implantação de Sistema de Gestão de Riscos, Auditorias Internas Programadas, Atualização de Normativos Internos, Criação de Indicadores de Desempenho da Gestão.
- A construção da ampliação da escola Thiago Alves da Silva Leandro, cobertura entre um pavilhão e outro no CEI- Thiago. Cobertura do estacionamento da escola Thiago Leandro e pedra brita também para o estacionamento.
- A sugestão é que as creches não tenham férias coletivas em julho, e que as Tias/Professoras tirem os 15/20 dias ao decorrer do ano como uma empresa privada. Isso ajudaria muito nós mães que não temos com quem deixar e assim deixando de pagar uma conta ou de comer para pagar alguém. Em dezembro/fim de ano ainda fazemos esforços com familiares e temos ajuda de 13º para pagar, só que nesse meio torna-se complicado. Entendendo a importância do descanso para os profissionais, mas nós mães/pais também sofremos.
- Construção de novas escolas
- Construções de novas creches para diminuir alunos das salas
- Novas escolas ou principalmente melhorias nas estruturas das já existentes
- Construção de um novo prédio para a creche Ireni Resina
- Exames e atendimento rápido
- Mais formações



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

- Extensão da Vicinal Tupã Arco Íris até a vicinal Tupã Bastos via Stand do TG Estudo de viabilidade! Criação do Consórcio Regional de Fomento e Turismo Circuito Turismo na Serra abrangendo os municípios de Marília até Iacri! Centro de Convenção e Eventos de Tupã! Implantação do Novo Trevo de Acesso Parnaso Zona Leste via Eixo!
- Orientação
- Cuidar em primeiro lugar da saúde da população 2 educações e 3 asfaltos
- Precisamos de INDUSTRIAS - empregos
- Observação de fios antes de plantar árvores de grande porte
- Da continuidade o que o prefeito já está fazendo
- Fazer mais creches e capacitar os funcionários, para como cuidar e ensinar na realidade dos autistas nas creches.
- Contratar mais funcionários
- Acelerar as filas de exames, construção de quadra na escola Enedina Botteon, pavimentação das ruas ao redor da escola Enedina Botteon
- Terminar os projetos que estão em execução já está ótimo. Pois vai demorar um pouco.
- Biblioteca escola
- A gestão municipal já está no caminho na execução de muitas ações benéficas para o nosso município.
- Reservar receita para manutenção de veículos e ambulâncias, não adianta adquirir novas, se não prever gastos com a manutenção
- Consertar as tampas de bueiros que são rebaixadas. Recapear ruas ruins aumentar escolas municipais para as séries da 6 ao 9.
- Melhorar Educação e Saúde
- Priorizar a educação e saúde
- Construção de um planetário
- Valorização do servidor por meio de salários justos, condições dignas e respeito
- Investir em um melhor asfalto, retirar as valetas que acabam com os carros, restaurar as praças e aumentar a segurança delas para que as famílias possam usufruir do local,
- Ampliação da biblioteca da escola Mário Covas
- Construção de um planetário
- Construção de novas creche
- Construção de mais creches
- 4° e 5° Distrito Industrial
- Implementar uma pista marginal à SP294 no trecho urbano, permitindo acesso inteligentes e seguros às empresas marginais à rodovia e residenciais instalados nas imediações; Revisar o planejamento urbano da cidade, onde foram implementadas várias paradas obrigatórias em ruas cujos cruzamentos possuem valetas enormes, obrigado os dois sentidos a pararem; Revisar o planejamento de ruas de sentido único de direção longe do centro, que apenas atrapalham os motoristas e os fazem desperdiçar tempo e combustível; Revisar as faixas amarelas em frente a estabelecimentos que não deveriam ter e foram concedidos mais como favor político do que como de fato ajudar a organizar o trânsito na cidade (exemplo: agência de turismo com vaga reservada); revisar os espaços destinados a estacionamento de taxis no centro, onde nem existem mais taxis e sim aplicativos (como Uber e Zoom, por exemplo); Aumentar impostos gradualmente, ano a ano, de terrenos desocupados a mais de 5 anos, que só servem para especulação imobiliária na cidade; Em contrapartida ao aumento gradual de impostos de terrenos desocupados a mais de 5 anos, criar um meio de concessão, através de licitações públicas, desses terrenos à micro agricultura familiar; Construir quiosques bem planejados e com infraestrutura adequada em praças públicas, bem como infraestrutura auxiliar (recoo para estacionamento, pátio, lixeiras, cercados, iluminação, etc.) visando conceder estes espaços para a iniciativa privada realizar o comércio de alimentos (lanches, pastéis, etc.), na quantidade necessária e conforme a disponibilidade de espaço para que com os impostos vindos dessas concessões possam manter a limpeza e conservação dessas praças desonerando o caixa da Prefeitura e ainda possa atrair as famílias para esses espaços e dar uma real utilidade para esses lugares, afastando infratores e depredações; Implementar uma rota auxiliar para conectar a SP294 com a Estrada Tupã/Queiroz, evitando o tráfego de caminhões por dentro da cidade (Rua Brasil, Rua Timborés e Av. Tamoios); Revisar o planejamento de acesso na entrada da cidade,



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

para que os motoristas (principalmente de veículos longos e pesados) tenham que contornar a Praça da Imigração Japonesa, na confluência da Rua Estados Unidos com a Rua Brasil; Recapear o trecho de acesso à rua Brasil (entre a rotatória da Exapit até a Rua Estados Unidos), que está em situação lastimável por causa do excesso de peso dos veículos que ali trafegam e precisam fazer tantas curvas inúteis (principalmente com a possibilidade de reativação da linha férrea pela Rumo; Instituir um protocolo de recapeamento onde para realizar este recapeamento, seja obrigatório remover o asfalto antigo se isso influenciar na altura das valetas onde correm águas pluviais; Instituir um protocolo de recapeamento de buracos abertos para manutenção de encanamentos de água e esgoto, onde não apenas se jogue farelo de asfalto por cima do buraco, mas seja feito um recorte correto depois de concluído o trabalho de manutenção de ligações de água e esgoto, seja preparado o solo corretamente com compactação e piche, antes de receber o asfalto novo, para evitar retrabalhos futuros em "operações tapa buracos" onde escorre o dinheiro público sem pudor em trabalhos extremamente mal feitos; Implementar uma interligação adequada entre a SP294 e o Distrito de Parnaso; Implementar uma interligação adequada entre a SP294, o Distrito Industrial III e a Rua Caingangs, oferecendo uma opção mais segura de acesso às pessoas que ali trabalham; Implementar uma rotatória mais inteligente na alça de acesso da rodovia SP294 ao Distrito Industrial III e adjacências, no mesmo formato utilizado pelas rodovias no Paraná, especialmente na Rodovia do Café, onde quem segue reto pela rodovia utiliza uma faixa sinalizada à direita e quem faz a conversão à esquerda, utiliza uma faixa segura e sinalizada à esquerda sem interferir no tráfego de quem segue reto, dispensando o uso de viadutos extremamente caros; Implementar bloqueios de acesso em concreto ou guard-rails no trecho urbano da rodovia SP294 (do radar do Distrito Industrial III até a Base da Polícia Rodoviária Militar, para evitar acidentes frontais, mas principalmente que motoristas (de moto e carro) atravessem a pista para acessar empresas nas marginais da rodovia, como tem acontecido diariamente em todo o trecho urbano da cidade, em especial entre o Distrito Industrial III e a rotatória do Chaparral, mas com menor frequência nos trechos entre o Chaparral e a Base da Polícia Militar Rodoviária, em razão da menor incidência de empresas nesses trechos; Implementar calçamento público no trecho entre o Clube da Camap e a Vila Inglesa, onde os pedestres precisam caminhar pela rua, se expondo a acidentes; Implementar calçamento público em todas as áreas institucionais das esferas públicas; Fazer valer à lei que obriga os proprietários de terrenos particulares de providenciar e manter o passeio ou calçamento público adequado, sem que estes tenham que acessar a rua para caminhar ou desviar de barreiras físicas; Instituir um plano de comunicação aos motoristas para estacionarem corretamente, evitando que utilizem o espaço de 2 vagas para estacionar um carro ou utilizem espaços próprios para carros para estacionarem motos e vice versa; Instituir o ensino de finanças pessoais, cidadania, introdução à lógicas de programação e inteligência artificial na grade de educação das escolas públicas municipais.

- Construir e ampliar escolas
- Melhorias de trafegabilidade: semáforos, lombadas ou redutores de velocidade, radares, estacionamento em apenas um lado de determinadas ruas, rotatórias...
- Educação: Desenvolver programas de reforço escolar e recuperação de aprendizagem em Língua Brasileira de Sinais; Promover a capacitação contínua de professores e pessoas do curso de Libras; em mídias sociais, com legendas em vídeos e descrição de imagens; A acessibilidade comunicacional em Libras é essencial para garantir a inclusão e a participação plena das pessoas surdas na sociedade, promovendo a igualdade de oportunidades e o respeito à diversidade. Saúde: Reforçar a atenção básica com ampliação do horário de atendimento no hospital e AME, precisamos uma acompanhante a Intérprete de Libras é profissional com fluente com ética. Infraestrutura e Mobilidade: Implantar iluminação pública com LED, e muito importante esse na janela de Libras: Uma ferramenta utilizada em transmissões de vídeos e eventos, onde um intérprete de Libras aparece em uma janela separada, permitindo que pessoas surdas que usam a língua de sinais possam acompanhar o conteúdo. Legendas (closed captions): Recurso importante para pessoas surdas que leem português, permitindo a compreensão do conteúdo falado em vídeos e outros materiais audiovisuais também em mídias sociais, com legendas em vídeos e descrição de imagens; requalificar praças e espaços públicos para lazer e turismo. Assistência Social: Apoiar grupos vulneráveis com políticas de inclusão (idosos, mulheres, pessoas com deficiência auditiva e surdos). Meio Ambiente e Sustentabilidade: Implantar coleta seletiva e pontos de entrega voluntária de recicláveis; promover campanhas de educação ambiental nas escolas e comunidades, em órgãos públicos, com a oferta de serviços de atendimento em Libras. Desenvolvimento Emprego: Criar programas de qualificação profissional e empreendedorismo e empresas que investem em acessibilidade comunicacional em Libras demonstram responsabilidade social e podem



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

fortalecer sua imagem no mercado. Cultura, Esporte e Lazer: Apoiar eventos culturais e fortalecer a cultura, identidade e comunidade surda e etc.; em eventos e conferências, com a interpretação simultânea em Libras; os surdos e ouvintes apresentaremos de Libras no teatro para as crianças gostamos assistir; promover o turismo regional com roteiros e incentivos.

- Traçar um plano de ações para atrair mais empresas como indústrias com a finalidade de fortalecer o desenvolvimento da cidade criando mais empregos e fortalecendo o comércio da cidade. Dar prioridade ainda para empresas que tem em seus VALORES dar oportunidade para algumas classes de trabalhadores que tem chances muito pequenas de oportunidade de trabalho atualmente na cidade como por exemplo: pessoas acima de 55 anos, pessoas obesas, com pouco estudo e experiências específicas.
- Aumento de creches e escolas
- Trazer mais indústrias e fábricas
- Mais brinquedos nas creches, instalar a cobrança de estacionamento rotativo.
- Com urgência a construção do CMEI Irene Resina
- Construção do Pronto Socorro, na zona leste
- Uma lombada de urgência na rua Timbores centro onde hoje é via de acesso do frigorífico estrela, o mal cheiro e a velocidade dos caminhões carretas que passam ali é horrível, já tombou carreta ali, onde as crianças brincam se não colocarem lombadas ali periga uma tragédia futura. Precisa ser visto urgente essa necessidade, moradores ali estou assustado com a velocidade dos caminhões que transportam porcos e que passam ali no centro. Teria que desviar essa rota dos caminhões e colocar várias lombadas ali pois melhor prevenir do que acontecer algo mais grave ali por falta de lombadas necessárias para reduzir a velocidade de quem usa aquela rua para acelerar seus carros também fora de hora. Projeto de urgência mesmo
- Parcerias com o setor privado para oferecer cursos de qualificação e incentivo ao empreendedorismo local. Redução do tempo de espera para exames e consultas
- Afasto sinalização saúde mais vaidade nos encaminhamentos na saúde s
- Ampliação da EMEIEF PROFESSORA ENEDINA BOTTEON
- Fiscalizações mais duras sobre as motos e bicicletas barulhentas com escapamentos furados. Diminuir a quantidade de copos descartáveis em repartições públicas e prever a lei sobre as embalagens plásticas, canudos, etc. Buscar alternativas mais sustentáveis.
- eu tenho 21 anos e não tem nada pra fazer aqui, só ir em praças, acho que deveriam ser feitos mais eventos como o moto rock, explorar mais áreas da música, trance, rap...eventos para jovens!!
- Trocar a fiação da escola que já foi instalado para utilizar o ar condicionado
 - Acesso à internet pública e gratuita oferecido à população; 2) Criação de Bolsões de recepção de lixo orgânico geral (containers) nos bairros mais populosos e que ligam as zonas rurais e loteamento de chácaras, assim a população poderá despejar nestes containers folhas, galhos, etc. e semanalmente a prefeitura vem com o caminhão recolher, fazendo com diminua a quantidade de lixo na cidade; 3) Trabalho de educação ambiental na rede de ensino pública e particular.
- Melhoria nas vias urbanas, como recapeamento do asfalto, asfalto em lugares que ainda não existem. Especialmente, a criação de uma via formal de acesso dos habitantes do bairro Conj Hab José Feliciano para a escola municipal Mário Covas, bem como via formal de acesso do mesmo bairro para chegar ao distrito industrial, como forma mais adequada e segura de os habitantes chegarem à rodovia, além do trânsito de caminhões ser aperfeiçoado. Além do trânsito, formas diversas de lazer para a população jovem, com custos mais acessíveis, menos do tipo exapit e mais do tipo Motorock ou divulgar as atividades de lazer para a família.
- CRESCIMENTO INDUSTRIAL, CAPACITAÇÃO DE MÃO DE OBRA, TRÂNSITO SEGURO, PRAÇAS PUBLICAS E SAÚDE
- Aumentar patrulhamento em áreas de maior risco de crime e vandalismo
- - Uma ideia, não sei se viável e permitida, colocar uma faixa de motos no meio das duas mãos para facilitar o fluxo como já ha em grandes cidades na rua Marília e um semáforo onde havia. - Colocar dois quebras mola na estrada Tupã Quatá na subida após o Rancho do Suco e antes da entrada das chácaras do Recanto Morada do Sol, pois a velocidade dos motoristas nesse trecho é grande, inclusive raxas de moto estão acontecendo. Para sair das chácaras a visibilidade é ruim devido à subida. - Transformar a Rua Lazaro Mosquine, na Vila Europa pelo menos no trecho da creche Cintia dos Reis e o PSF em mão única, pois há



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

muito movimento, a rua é apertada e está acontecendo batidas nos carros estacionados. Inclusive ônibus circular passa nessa rua. - Montar um centro de educação ambiental para a realização de ações voltadas ao meio ambiente e recuperar o selo ao município e alavancar o turismo (como bióloga especialista em educação ambiental, estou disposta a auxiliar no que for necessário). Atitudes simples e sem gastos exorbitantes podem ser feitas.

- Ampliação da EMEIEF Professora Enedina Botteon
- Priorizar a educação e saúde
- Aumentar ações em saúde, doações de óculos para famílias em situação de vulnerabilidade, aumentar cursos gratuitos de capacitação e mutirões de emprego. Aumentar remuneração de servidores
- Resolver o problema das chácaras de recreio
- Local para Bombeiros na Zona Leste e outras regiões afastadas do Centro (Para evitar percursos longo e ser mais ágil o atendimento), ambulâncias também e urgentemente pronto atendimento na Zona Leste
- Valorização da juventude empreendedora através da secretaria da juventude
- Construção da escola nova que atenderá os alunos da Mário Covas
- Melhoria nas escolas do município, incentivo a esportes além do futebol

DESCREVA QUAIS PROBLEMAS OU NECESSIDADES DA NOSSA CIDADE DEMANDAM MAIOR ATENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL PARA OS PRÓXIMOS 4 ANOS

- Saúde e educação
- Profissionais da Saúde para atender a demanda dos atendimentos clínicos e terapêuticos destinados as crianças.
- Sem objeções
- Aumento de profissionais de nível superior concursados para atendimento à população
- Precisamos de uma atenção com as crianças dos 04 aos 6 anos na questão esportes e lazer.
- Mais acesso aos medicamentos, um olhar atento as políticas públicas voltadas para capacitar as pessoas (cursos, palestras e tudo que for bom para o morador de Tupã)
- Atenção ao pronto socorro com melhora no atendimento e acolhimento, as instituições sociais de atendimento ao menor, incentivo aos munícipes em cursarem ensino superior nas instituições presentes no município.
- Fiscalização em obras e calçadas ocupadas por comércio de espetinhos ex. materiais de construção sem área fechada nas calçadas na alameda guanabara com dom. pedro tem uma obra há meses, calçadas sem fazer, lixo amontoados na frente das residências nos bairros cachorros rasgando e coleta é feita bem mais tarde deixem nas lixeiras igual e no centro da cidade e bairros nobres Fiscalização tem que funcionar também nos bolsos com. multas. carros abandonados, parraram de colar o selinho?
- Casas populares e geração de emprego
- Trânsito de Tupã precisa ser visto com atenção. Se o problema for de imprudência dos motoristas, seria interessante faixas de pedestres elevadas e instalação de radar, especialmente nas ruas Aimorés, Tapuias, Tamoios e onde há mais casos de acidentes de trânsito.
- Trânsito, asfalto e servidores
- A saúde concerta, embora já estão iniciando de uma forma produtiva e com mudanças, porém tem a demora n lista de espera, sobre especialidades, por exemplo a fila de espera para a especialidade de oculista é grande, sei que temos bastante melhora. Porém a saúde sempre será a demanda de maior atenção
- Lugares de lazer na cidade tem muitos lugares para lanches, comida, mas falta lazer só pra passear descansar, espaços maiores e familiar.
- Melhoria de UBSs, da infraestrutura da cidade (pavimentação de vias e calçadas)
- Mais postinho de saúde e upa
- Ruas com muitos buracos / má conservação do asfalto Escolas e creches precisando de reforma Construção de salas em creches Construção de creches em bairros novos
- Intensificar a fiscalização do trânsito. Principalmente quanto as motocicletas e o barulho que fazem



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

- Importante intensificar o plantio de árvores em alguns pontos da cidade, que mesmo com o projeto de arborização, ainda demanda atenção.
- A escola Enedina Botteon precisa de atenção com construção de espaços para os alunos aprenderem melhor
- Emprego e Renda, Saúde
- Mais semáforos
- Construção de uma creche no Antúrios e posto de saúde
- Construção de creches e escolas na zona leste, melhorar o atendimento na Saúde,
- Emprego e renda, e saúde.
- Melhorar o trânsito, falta de respeito dos motoqueiros e outros.
- Saúde - agilidade nos exames pedidos pelo SUS alguns demoram anos e anos, falta de médicos especialistas nas UBS e USF e até clínicos gerais. Na educação a capacitação é o reconhecimento dos gestores e professores.
- Ampliar a rede de atendimento em saúde; rever o sistema de trânsito
- Ausência de uma Cultura de Controle Preventivo
- Aumento de psicólogos comportamentais para atender a demanda de alunos na rede municipal de ensino, pois até o momento temos apenas uma psicóloga na rede que atende no período da manhã,
- Atenção e cuidado ai idosos
- Melhoria das ruas da cidade principalmente nos bairros
- Ouvir opinião servidores
- Extensão da Vicinal Tupã Arco Íris até a vicinal Tupã Bastos. Estudo de viabilidade!
- Saúde, educação, trânsito e o asfalto
- COMERCIO - EMPREGOS - INSTRIAS
- Correção e limpeza do acostamento entre mercado marabá e residencial Califórnia
- Construção da Upa na zona leste. Construção do novo prédio da creche Irene Resina, pois o atual não oferece nenhuma segurança pra funcionários e nem para crianças
- Melhorar os equipamentos dos hospitais, para não ter que ir, fazer exames em outra cidade.
- Nada a declarar
- A escola Enedina Botteon necessita com URGÊNCIA de uma quadra, desde a inauguração da mesma as crianças tem tido aulas de educação física no pátio da escola.
- Dar atenção a saúde principalmente.
- Ampliação das escolas municipais Melhoria no atendimento da atenção básica de saúde.
- Não digo problema, mas saúde e educação têm que ter prioridade
- Dar ênfase para compras na nossa cidade
- Saúde, Educação e Infraestrutura
- Aumento de creches escolas
- Melhorar asfalto da vila indústria rua Antônio de Barros
- Muitos cargos comissionados, chefes e diretores com funções desnecessárias, tornando a máquina ineficiente e dificultando a valorização real de quem trabalha de verdade
- Melhorar asfalto da vila indústria. Rua Antônio de Barros
- Salário dos funcionários públicos que tá defasado
- Salário dos funcionários públicos que estão defasados, construção de creche
- FOCO NA CONTRATACAO DE MEDICOS E ENFERMEIROS
- Mobilidade e acessibilidade
- O maior problema da prefeitura, em todos os mandatos, é que não existe "planejamento", tudo é feito sem pensar corretamente, sem visão estratégica de longo prazo, sem conexão com as necessidades atuais e o futuro; pensam a menos de 1 metro de distância dos próprios narizes. Falta inteligência estratégica; falta coordenação estratégica; falta capacitação estratégica e sobra ego e favores políticos.
- Apoio a educação escolar
- Saúde, educação e cultura.
- Infraestrutura urbana deficiente: Com ruas danificadas, falta de pavimentação e saneamento básico em diversos bairros, especialmente nas áreas periféricas e rurais. Saúde pública sobrecarregada: Com demanda



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

reprimida por consultas, exames e atendimentos especializados, além da necessidade de melhorar a estrutura e o atendimento nas unidades básicas de saúde; falta acessibilidade comunicacional em Libras. Educação com lacunas de acesso e qualidade: É principalmente no ensino infantil e fundamental, incluindo a escassez de vagas em creches e a necessidade de investir na formação continuada dos profissionais da educação falta professores de Libras (surdos) e intérpretes de Libras. Falta de oportunidades de emprego e renda, exigindo políticas públicas de geração de trabalho, capacitação profissional e incentivo ao empreendedorismo local, os surdos precisamos trabalhar na empresa para vaga. Segurança pública e social: Com aumento de situações de vulnerabilidade, violência e problemas relacionados à dependência química, exigindo ações preventivas, apoio psicossocial e programas de inclusão.

- Com certeza, saúde e emprego. Emprego já descrevi acima minha opinião. sobre saúde: Agilizar atendimento médico especializado, nos postos de saúde, Amem, AME, pois as consultas demoram tanto que quando são agendadas inúmeras vezes as pessoas já nem tem mais os sintomas, os exames solicitados, já venceram ou até pior um problema que poderia ser simples de resolver se torna um problema crônico com menos chance de cura. Sem dúvida também o aumento de profissionais ginecologistas mulheres, para dar maior segurança e liberdade aos atendimentos.
- Pediatria
- Saúde, profissional capacitados que trabalhem por amor e não pelo cargo que ocupa. Hoje enfrentamos descasos em qualquer situação. A falta de empatia em tudo. Quem procura a rede de saúde seja de qualquer forma precisa de atenção, de cuidado e carinho de quem atende, seja médico ou outros profissionais. Falta muito amor, acolhimento de verdade e um olhar voltado a empatia
- Demandas ambientais, como limpeza urbana, controle de áreas de descarte irregular e combate à dengue, que exigem atenção constante.
- Superlotação nas creches escola.
- Saúde educação moradias emprego
- Todas as ruas com asfaltos novos e sem buracos ou uns lugares mais altos que outros, e ampliação na escola EMEIEF PROFESSORA ENEDINA BOTTEON e postos de saúde com melhor atendimento.
- Trânsito / Saúde / Educação / Calçadas padronizadas para o plantio de árvores / Acessibilidade, ar condicionado e energia solar em todas as escolas, inclusive as antigas, principalmente as estaduais (cobrar a função do Estado para reformas) / Fiação de internet, telefonia (excesso de fiação nas ruas e fios soltos).
- Falta de educação ambiental e respeito com o meio ambiente pela população, necessitando de um trabalho de conscientização e fiscalização mais atuante.
- Pessoalmente, vejo uma necessidade de melhoria no trânsito, tanto para investimento para o asfalto, bem como para fiscalização, além disso, fiscalização em fios soltos de postes da concessionária de energia. Trazer mais opções de lazer para a população jovem, ou ao menos um espaço para divulgação de atividades para fazer com a família.
- SEGURANÇA NO TRÂNSITO, ESCOLAS E PRAÇAS
- Segurança
- Trânsito Saúde Meio Ambiente
- Ampliação da EMEIEF Professora Enedina Botteon
- Atendimento para crianças com transtornos e comorbidades
- Melhora e expansão da saúde, equipamentos para exames tomografia, ressonância, investimento no setor de oncologia, médicos dessa área e exames mais ágeis, médico hematologista, exame de cateterismo na cidade seria muito importante. Outra questão, ofertas de emprego para pessoas sem experiência, contratação de pessoas sem experiência comprovada...
- Educação e esporte, saúde e assistência social.
- Pediatria - Mercado Municipal - Segurança - Geração de Emprego
- Eu acredito que o prefeito está fazendo um excelente trabalho mais intensificar na saúde nunca é demais
- Fiscalização de moto com escapamento fora das normas
- As ruas pra cadeirantes
- Seria nossa vicinal estar mais segura e com acesso a atividades com segurança
- Remédios tanto básico, como no alto custo, não deixar faltar.
- Adequar as escolas para ensino integral



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



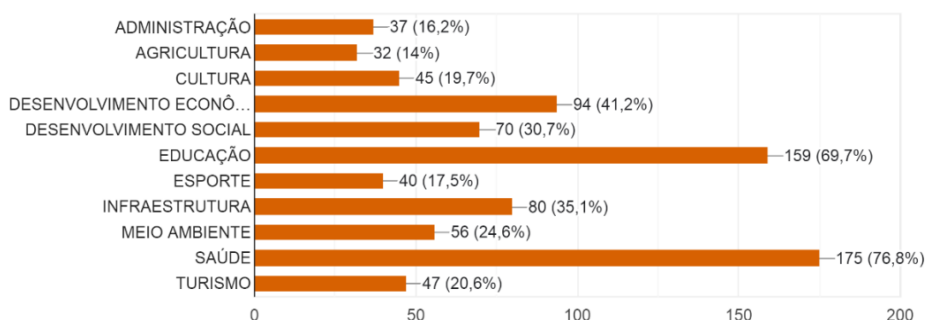
Prefeitura da Estância Turística de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Além disso perguntamos também sobre a área a ser mais priorizada pela população.

NA SUA OPINIÃO, QUAL(AIS) DAS SEGUINTE ÁREAS DEVE SER PRIORIZADAS NO PPA 2026/2029?

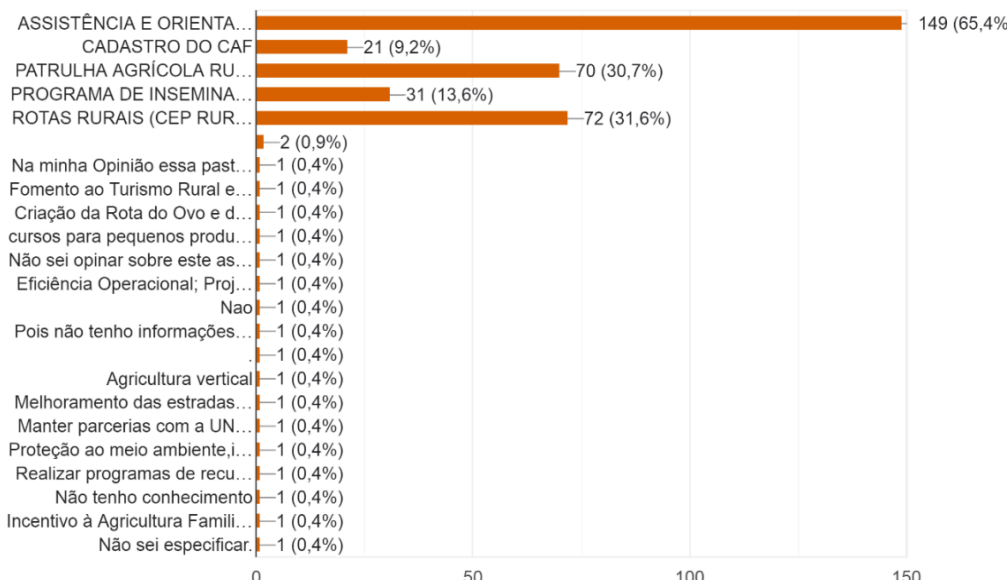
228 respostas



Com isso abrimos o leque de perguntas dentro de cada secretaria:

AGRICULTURA

228 respostas



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa

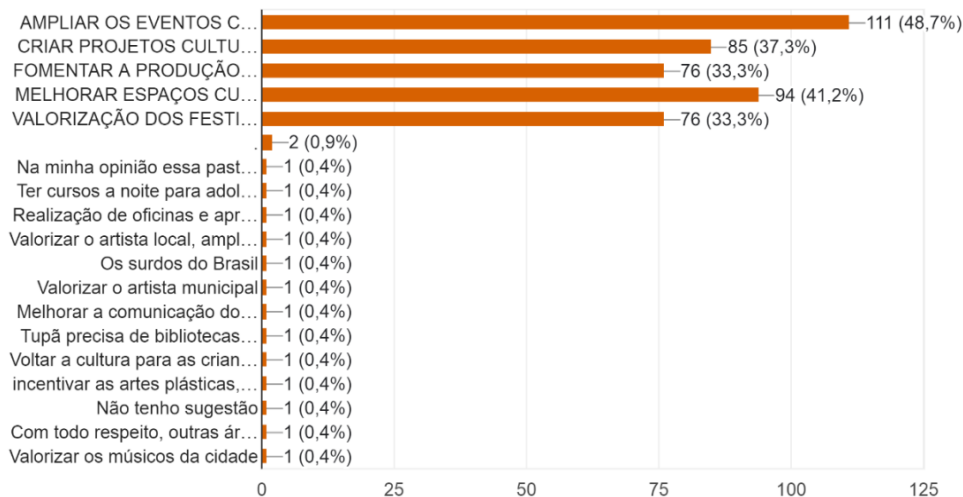


Prefeitura da Estância Turística de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

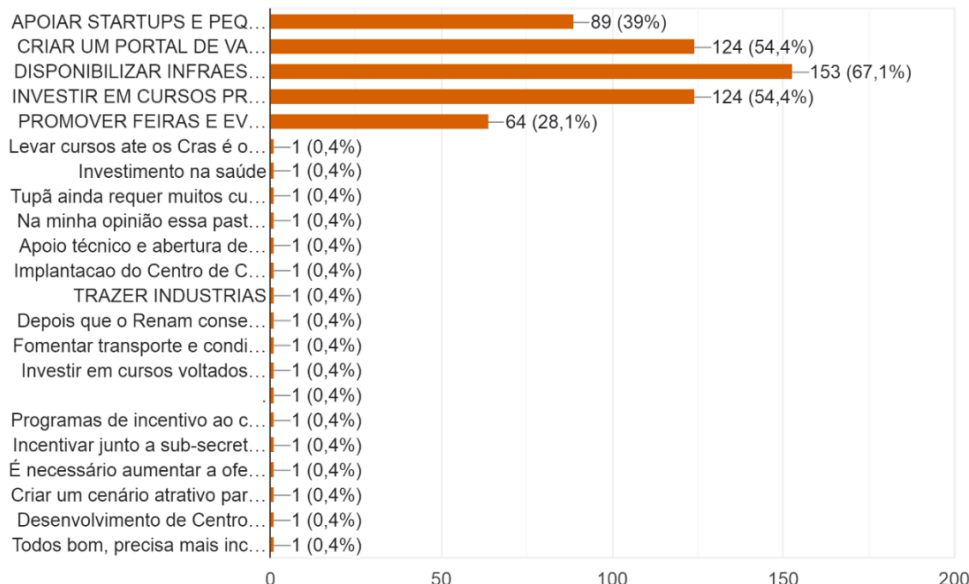
CULTURA

228 respostas



DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO

228 respostas



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa

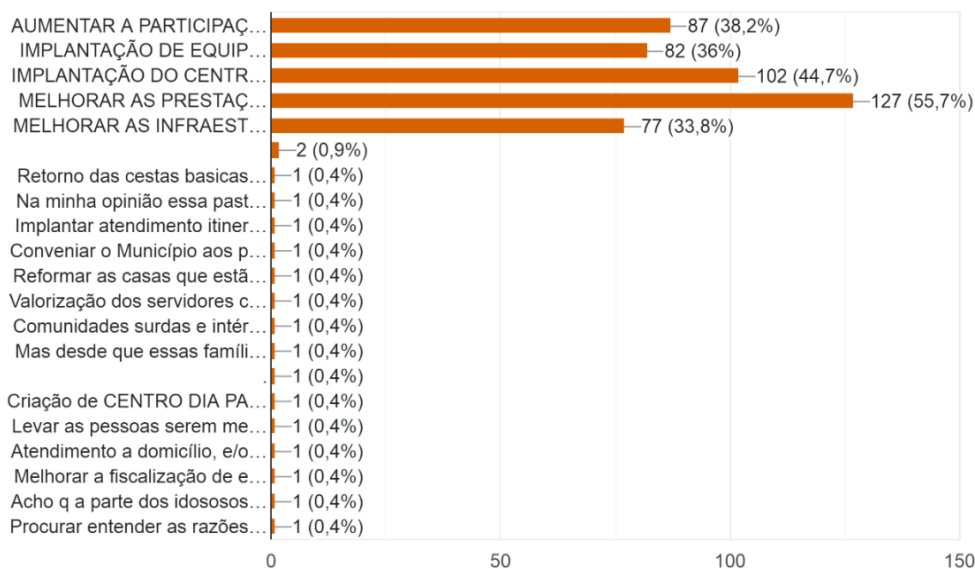


Prefeitura da Estância Turística de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

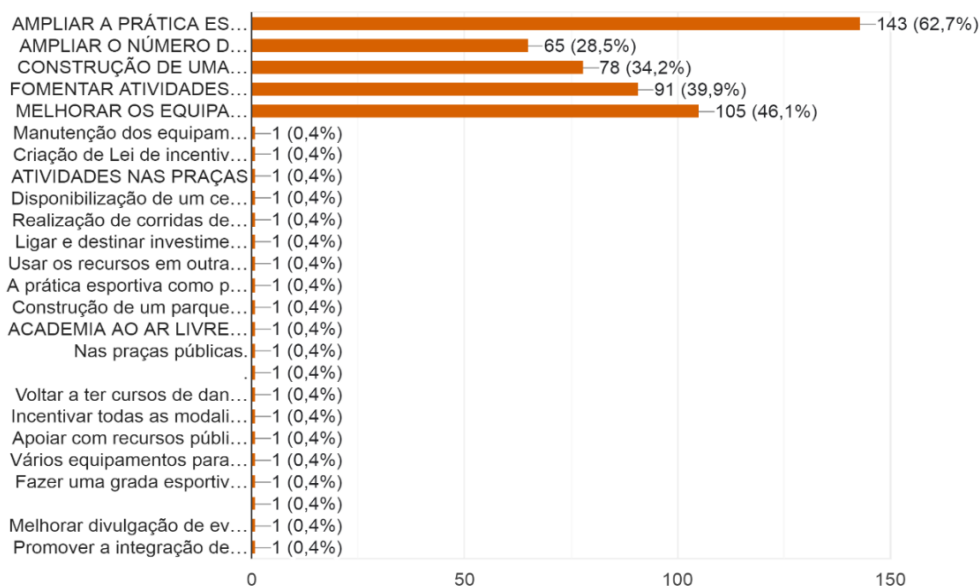
DESENVOLVIMENTO SOCIAL

228 respostas



ESPORTE

228 respostas



Prefeitura da Estância Turística de Tupã SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP (14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61 www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa

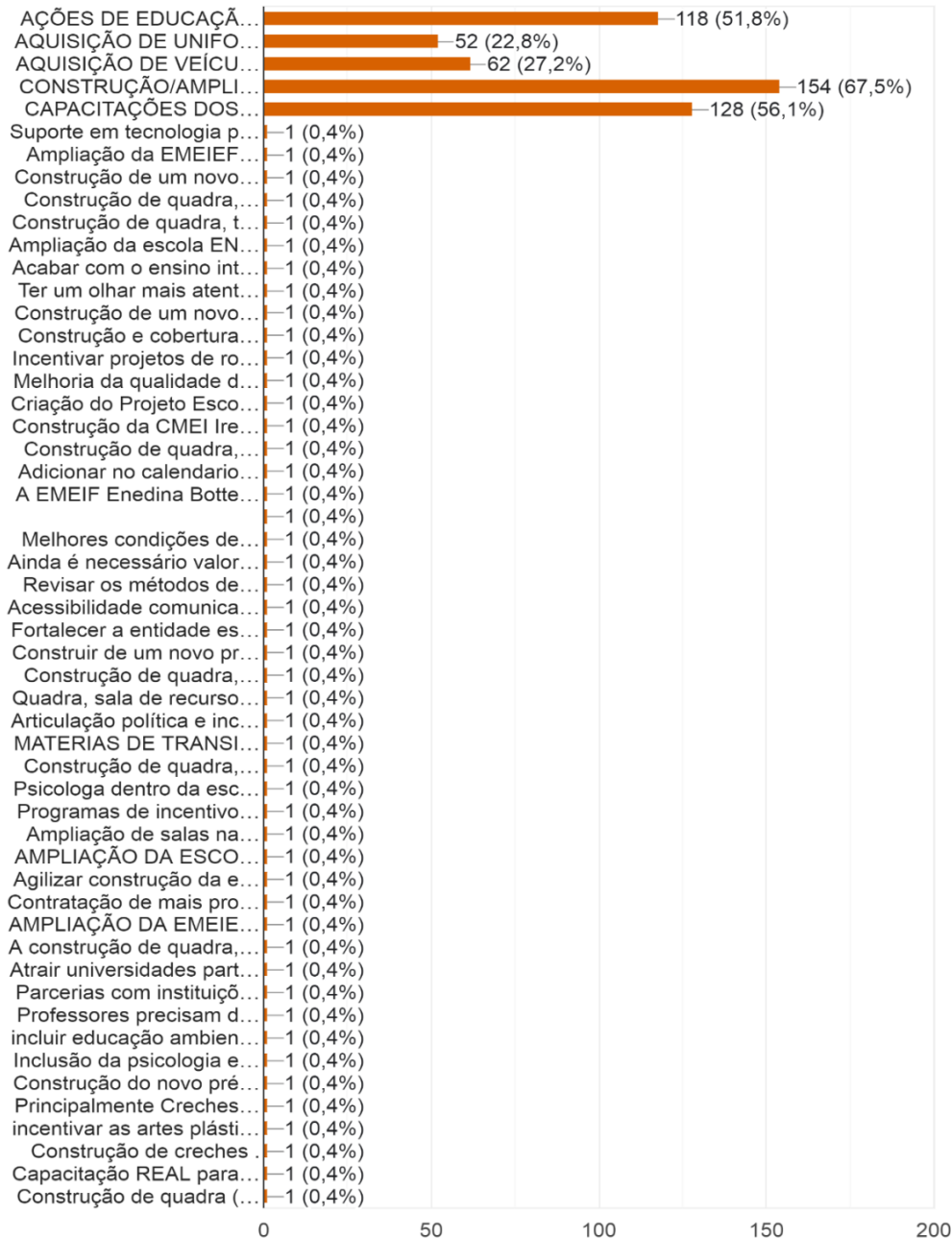


Prefeitura da Estância Turística de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

EDUCAÇÃO

228 respostas



Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por WILSON KOJI MIURA (CPF ***744188**) em 30/09/2025 às 18:07:08 (GMT -03:00).



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa

Para conferir o original, acesse: https://www.dioe.com.br/verificador/9701-b425-55b8-a002-d4

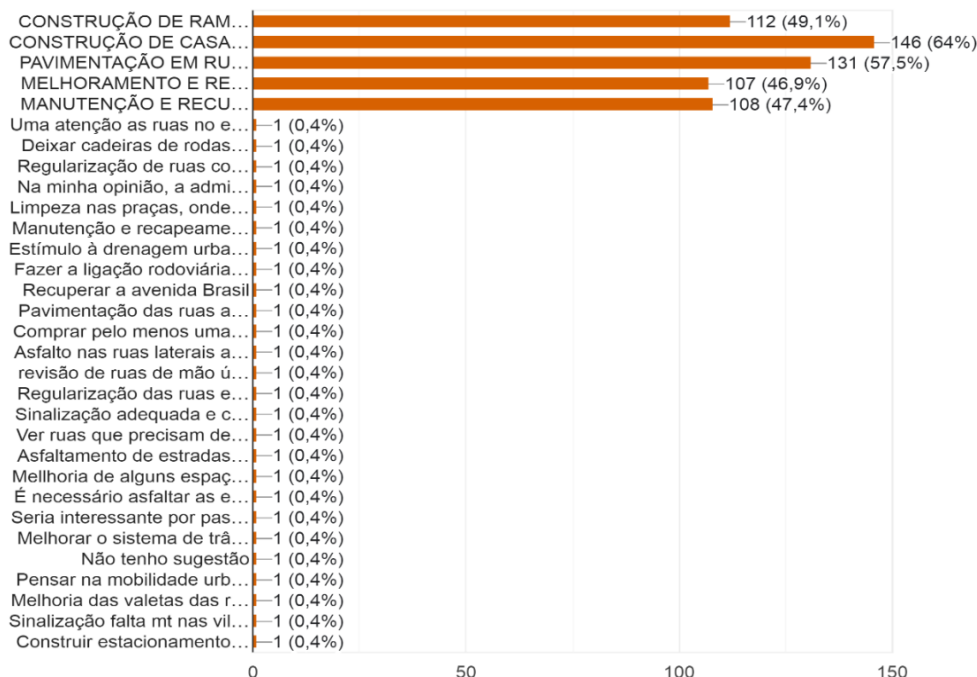


Prefeitura da Estância Turística de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

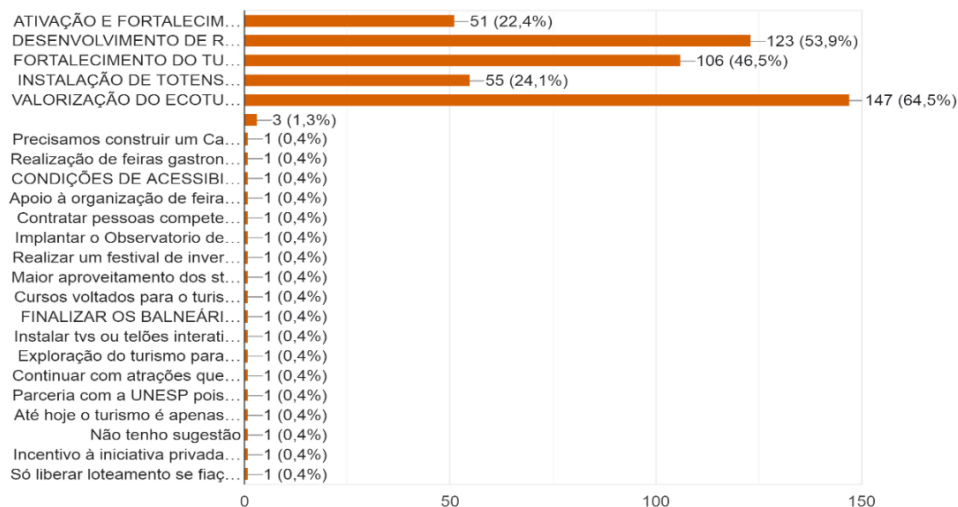
INFRAESTRUTURA

228 respostas



TURISMO

228 respostas



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa

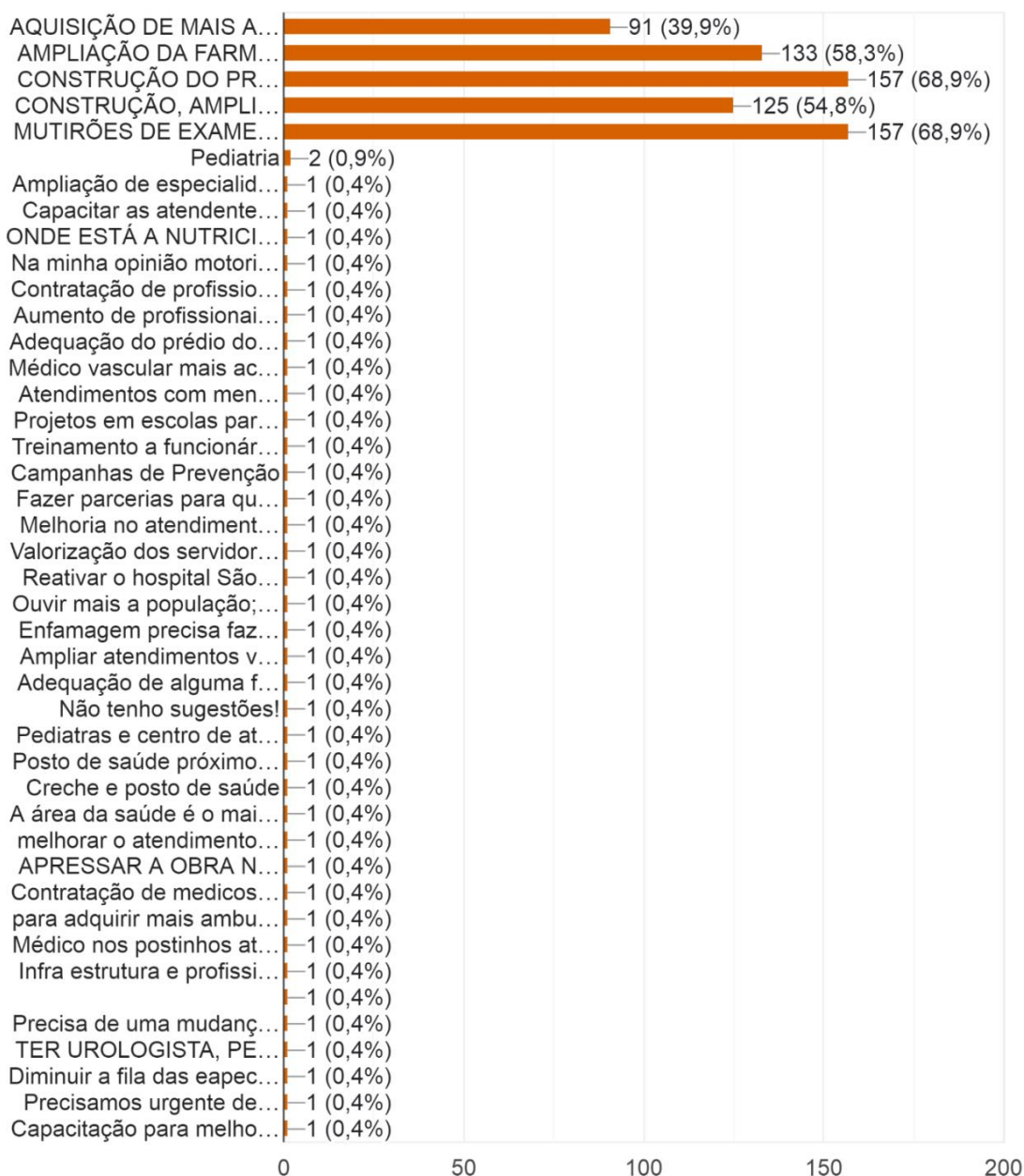


Prefeitura da Estância Turística de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

SAÚDE

228 respostas



Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por WILSON KOJI MIURA (CPF ***744188**) em 30/09/2025 às 18:07:08 (GMT -03:00).

Para conferir o original, acesse: <https://www.dioe.com.br/verificador/9701-b425-55b8-a002-d4>



SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa

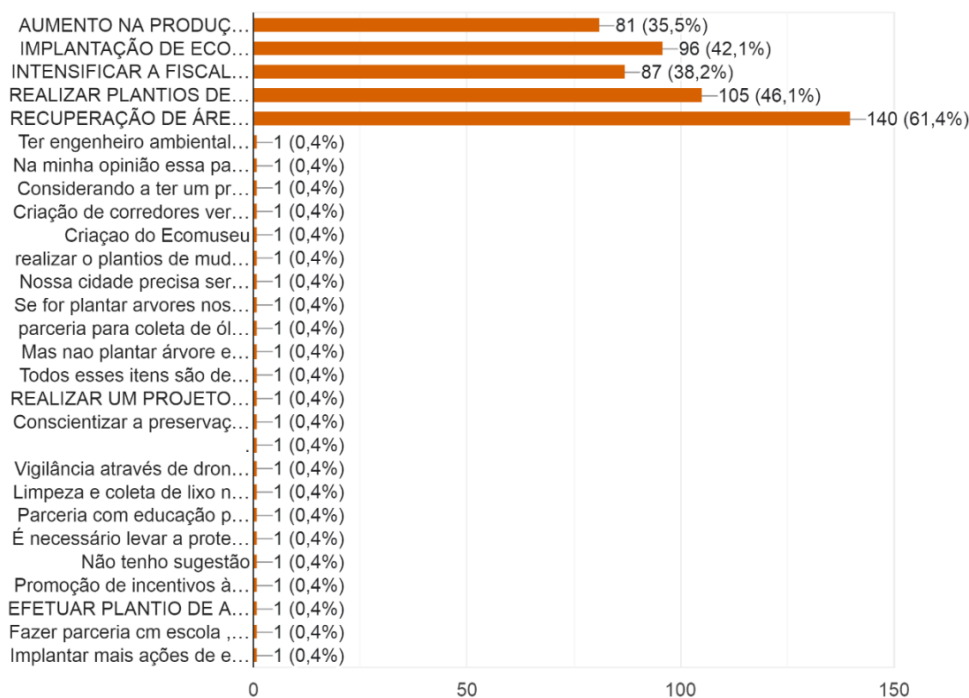


Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

MEIO AMBIENTE

228 respostas



5.1 ANÁLISE DE DADOS AUDIÊNCIA PÚBLICA

No dia 14 de agosto de 2025, realizamos na UNIFADAP a audiência pública para a construção e elaboração do PPA (Plano Plurianual) do município onde estiveram presentes 114 pessoas presentes, com isso coletamos as participações populares abaixo:

- Sr. Reginaldo Rubens Ribeiro solicitou que a Sabesp faça uma estação elevadora de esgoto do outro lado da pista para que a cidade cresça daquele lado, indicando que a cidade está aleijada mantendo estação somente de um dos lados da pista.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

**SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO**

- Gislaine Samogin, representante da Rede Feminina de Combate ao Câncer, solicitou curso profissionalizante desde a adolescência ou capacitação para pessoas que tem que trocar de trabalho. Na saúde, pediu para ampliar os recursos que estão defasados.
- Sra. Maria Helena Mozena, representante da APEDET, solicitou acessibilidade nas calçadas de acordo com a padronização prevista no Artigo 85 do Plano Diretor, Semáforo Sonoro para o deficiente visual e que seja realizado censo da pessoa com deficiência.
- Vereador Sillas Ferrão, solicitou que tenha investimento no meio ambiente, posto de saúde, incubadora e Distrito Industrial, posto de saúde e hospital, todos na zona leste. Alargamento das vicinais em parceria com o DER, drenagem das vias urbanas, abertura de creches, contratação de ADIs, Lar dos idosos, creches nos distritos e UTI neonatal.
- Sr. Vagner Luques Oliveira, Presidente do Conselho Municipal de Turismo - COMTUR, pediu que seja feito um trabalho para conscientizar a população sobre o turismo, que é uma fonte geradora de recursos e fomentar empresas que realizem eventos para gerar empregos, renda, e que volte este dinheiro município e seja investido novamente ao turismo. Solicito investimento para contratação de profissionais na área da saúde para psicoterapia infantil, falou sobre o Parque do Índio, que está parado e tem dois pavilhões que podem servir para realizar eventos e solicitou que o mandato não termine sem que o espaço seja finalizado. Informou que a prefeitura não pode ser a única responsável em promover os eventos, que em sua opinião, a prefeitura pode ajudar no apoio, pois desta forma não prejudicariam as entidades ou empresas privadas com essa finalidade.
- Vereadora Joselaine Pio Rocha, que parabenizou a realização da Audiência. Em seguida sugeriu que sejam tomadas providências para que alguma farmácia fique aberta nas madrugadas de domingo à segunda.
- Nelson Ferreira, Presidente da APEDET, que parabenizou os organizadores da Exapit na questão da acessibilidade no local. Com a palavra Bruno Zamae, o qual informou que juntou 21 perguntas no formulário e questionou como a prefeitura tratará estes questionários. Com a palavra o Secretário disse que organizarão as questões com os secretários e os colaboradores técnicos da prefeitura, para que desta forma possam verificar o que será possível ser atendido.
- Tatiane Evaristo, Presidente da ACIT, solicitou segurança para o comércio, no sentido de que sejam instaladas câmeras. Solicitou que a prefeitura intervenha junto à Energisa para que adeque a rede para comportar no verão, que o ar condicionado de cada loja possa ser ligado sem que ocorram quedas de energia. Requisitou que a prefeitura realize treinamento de



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

vendas e atendimentos para os comerciantes. Que a Exapit não seja mais realizada no dia dos pais, por conta do calendário do comércio.

- Mariane, Presidente da Associação de Moradores de Parnaso, solicitou melhorias e uma ciclovia na Vicinal Tupã/Parnaso.
- Dr. Fredy Martinelli Rodrigues, o qual fez alguns esclarecimentos sobre as questões relacionadas à saúde.
- Rian Augusto de Matos, que quer incentivar participação dos jovens em eventos e que a opinião deles seja ouvida. Falou que os jovens precisam de programas para desenvolvimento dos jovens que saem da escola para o mercado de trabalho.
- Elinis Silvia Lourenço, solicitou academias abertas ao público em todas as regiões da cidade, em bairros distantes, que poderia ser montada uma AMAE na Zona Leste.
- André Prado dos Santos, Subsecretário de Direitos humanos, solicitou a construção de espaço para eventos, um auditório público.
- Bruno Zamae, que solicitou que fosse feito um comitê para analisar os assuntos elencados no questionário do PPA.
- Com a palavra Lucimar Brait, da Secretaria de Desenvolvimento Social, dizendo que ao ajudar elaborar o PPA se sentiu importante e que todas as pessoas devem ser incentivadas a participar e responder o questionário.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

6.0 CONCLUSÃO

O Plano Plurianual 2026-2029 do Município de Tupã constitui-se em um instrumento de planejamento estratégico, elaborado de forma integrada e alinhada às diretrizes legais, às prioridades de governo e às necessidades identificadas no diagnóstico situacional. Sua estrutura busca garantir coerência entre os objetivos, programas e ações, assegurando a adequada alocação dos recursos públicos e a efetividade na execução das políticas municipais.

O documento consolida informações técnicas e projeções que servirão de base para a elaboração das Leis de Diretrizes Orçamentárias (LDOs) e das Leis Orçamentárias Anuais (LOAs), possibilitando maior previsibilidade e racionalidade na gestão fiscal. Nesse sentido, o PPA estabelece parâmetros de governança, monitoramento e avaliação, fundamentais para a melhoria contínua da gestão pública.

A implementação das metas propostas dependerá da articulação intersetorial, da eficiência na execução orçamentária e da capacidade de ajuste frente a cenários econômicos, sociais e institucionais. Ressalta-se, ainda, a importância da participação da sociedade civil, por meio dos conselhos municipais e demais instâncias de controle social, no acompanhamento das ações previstas.



Prefeitura
da Estância Turística
de Tupã

SECRETARIA MUNICIPAL DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

Rua Guaianazes, 70 - Piso Superior - Centro - CEP: 17600-380 - Tupã/SP
(14) 3404-1000 CNPJ: 44.573.087/0001-61
www.tupa.sp.gov.br

facebook.com/PrefeituraTupa instagram.com/prefeituratupa



Decretos

DECRETO Nº 11.096, DE 30 DE SETEMBRO DE 2025

AUTORIZA O REMANEJAMENTO DE VALORES ENTRE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO PODER EXECUTIVO, NO LIMITE DE R\$ 50.000,00, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RENAN VICTOR PONTELLI, Prefeito da Estância Turística de Tupã, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, com fundamento na Lei local nº 5.280, de 25.06.2024,

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizada a abertura no Departamento de Contabilidade da Secretaria Municipal de Economia e Finanças de um crédito de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), para o Remanejamento da seguinte dotação orçamentária:

2. PODER EXECUTIVO
02.04 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
33.90.14 Diárias - Pessoal Civil
Conta 051.....R\$
50.000,00

Parágrafo único. O Remanejamento será feita com anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

2. PODER EXECUTIVO
02.14 SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE E TURISMO
44.90.52 Equipamento e Material Permanente
Conta 503.....R\$
50.000,00

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TUPÃ, 30 de setembro de 2025.

RENAN VICTOR PONTELLI

Prefeito da Estância Turística de Tupã

Publicado e registrado no Departamento de Apoio Técnico e Operacional da Secretaria Municipal de Governo, na data supra, publicado no Diário Oficial do Município - DiOE e no lugar público de costume, por afixação.

DAVID ANTONIO DE CASTRO JÚNIOR

Subsecretário de Gestão e Controle de Atos Oficiais

DECRETO Nº 11.097, DE 30 DE SETEMBRO DE 2025

AUTORIZA A TRANSPOSIÇÃO DE VALORES ENTRE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS DO PODER EXECUTIVO, NO LIMITE DE R\$ 10.000,00, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RENAN VICTOR PONTELLI, Prefeito da Estância Turística de Tupã, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, com fundamento na Lei local nº 5.280, de 25.06.2024,

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizada no Departamento de Contabilidade da Secretaria Municipal de Economia e

Finanças a Transposição no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), para a seguinte dotação orçamentária:

2. PODER EXECUTIVO
02.10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
44.90.52 Equipamento e Material Permanente
Conta 262.....R\$
10.000,00

Parágrafo único. A Transposição será feita com anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

2. PODER EXECUTIVO
02.10 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
44.90.52 Equipamento e Material Permanente
Conta 236.....R\$
10.000,00

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TUPÃ, 30 de setembro de 2025.

RENAN VICTOR PONTELLI

Prefeito da Estância Turística de Tupã

Publicado e registrado no Departamento de Apoio Técnico e Operacional da Secretaria Municipal de Governo, na data supra, publicado no Diário Oficial do Município - DiOE e no lugar público de costume, por afixação.

DAVID ANTONIO DE CASTRO JÚNIOR

Subsecretário de Gestão e Controle de Atos Oficiais

Portarias

PORTARIA Nº 20.387, DE 30 DE SETEMBRO DE 2025

DESIGNA GESTOR DE CONTRATO E DE FISCAL DO CONTRATO, PARA O PROCEDIMENTO LICITATÓRIO NA MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 076/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 438/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 16.341/2025, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RENAN VICTOR PONTELLI, Prefeito da Estância Turística de Tupã, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, **DESIGNA**, para os fins do disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 e arts 18, 19 e 20 do Decreto Municipal nº 10.132/2023, para o procedimento licitatório na modalidade de Pregão Presencial nº 076/2025 - Processo Licitatório nº 438/2025 - Processo Administrativo Eletrônico nº 16.341/2025, como Gestor de Contrato, CARLA GOSS BARROS (RG nº 4.959.185), como Fiscal do Contrato SIRLEINE DOS SANTOS LOVATO (RG nº 46.134.399-X) da Secretaria Municipal de Educação, apresentando os designados, oportunamente, os relatórios circunstanciados correspondentes.

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUPÃ, 30 DE SETEMBRO DE 2025.

RENAN VICTOR PONTELLI

PREFEITO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TUPÃ

Publicada e registrada no Departamento de Apoio



Técnico e Operacional da Secretaria Municipal de Governo, na data supra, publicada no Diário Oficial do Município - DiOE e no lugar público de costume, por afixação.

DAVID ANTONIO DE CASTRO JUNIOR

Subsecretário de Gestão e Controle de Atos Oficiais

ADMINISTRAÇÃO

Licitações e Contratos

Extrato

EXTRATO DE CONTRATO Nº 104/2025, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2.025: - PROMITENTE VENDEDOR: MUNICÍPIO DE TUPÃ-OUTORGADO COMPRADOR, RODRIGO COUTO PEREIRA - OBJETO: ALIENAÇÃO DE BEM IMÓVEL DA PREFEITURA DE TUPÃ: Lote25 da Quadra "04" Matrícula no 49.918, com área total de 1.200,00 m²- Av. Otávio Tulim - Distrito Industrial III de Tupã, Empresário Eizi Hirano. VALOR: R\$ 128.520,00 . - ASSINATURA: 01/09/2025 - A íntegra do presente contrato está disponível no site www.tupa.sp.gov.br ou através de solicitação pelo e-mail contratos@tupa.sp.gov.br. Tupã, 01/09/2025. Renan V. Pontelli, Pref. Mun

Ato de Autorização de Contratação Direta

DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO n.º 429/2025 - DISPENSA n.º 300/2025. CONSIDERANDO que o PARECER JURIDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação; RENAN VICTOR PONTELLI, Prefeito Municipal de Tupã, Comarca de Tupã, Estado de São Paulo, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021, AUTORIZA A CONTRATAÇÃO MEDIANTE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 300/2025, nos termos descritos abaixo: OBJETO A SER CONTRATADO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES BÁSICAS DE SAÚDE - CENTRO DE PEDIATRIA. CONTRATADOS: W.A. COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, inscrita sob o CNPJ Nº: 43.232.006/0001-05; CIRURGICA UNIAO LTDA, inscrita sob o CNPJ Nº: 04.063.331/0001-21; PLACIDO- COMERCIO DE MATERIAIS CIRURGICOS E HOSPITALAR LTDA, inscrita sob o CNPJ Nº: 25.123.729/0001-86 e SOROMED MARILIA LTDA, inscrita sob o CNPJ Nº: 06.230.386/0001-04. VALOR TOTAL: R\$ 32.515,87. FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75, inciso II da Lei Federal 14.133/2021. Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal à Dispensa, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial. Tupã, 29 de setembro de 2025. Renan V. Pontelli - Prefeito Municipal.

DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO n.º 430/2025 - DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 301/2025. CONSIDERANDO que o PARECER JURIDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a

contratação; RENAN VICTOR PONTELLI, Prefeito Municipal de Tupã, Comarca de Tupã, Estado de São Paulo, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021, AUTORIZA A CONTRATAÇÃO MEDIANTE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 301/2025, nos termos descritos abaixo: OBJETO A SER CONTRATADO: BRINQUEDOS INFANTIS PARA CRECHE DO PQ.UNIVERSITARIO. CONTRATADO: GDR GLOBAL SERVICES LTDA, inscrita sob o CNPJ Nº: 34.736.580/0001-00. VALOR TOTAL: R\$ 55.130,73. FUNDAMENTO LEGAL: ART.75,II, da Lei Federal 14.133/2021. Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal à Dispensa de Licitação, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial. Tupã, 26/09/2025. Renan V. Pontelli - Prefeito Municipal.

DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO n.º 431/2025 - DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 302/2025. CONSIDERANDO que o PARECER JURIDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação; RENAN VICTOR PONTELLI, Prefeito Municipal de Tupã, Comarca de Tupã, Estado de São Paulo, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021, AUTORIZA A CONTRATAÇÃO MEDIANTE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 302/2025, nos termos descritos abaixo: OBJETO A SER CONTRATADO: MATERIAL DIDATICO PEDAGOGICO PARA CRECHE PQ. UNIVERSITARIO. CONTRATADO: LANDY LIVROS LTDA, inscrita sob o CNPJ Nº: 36.350.805/0001-02. VALOR TOTAL: R\$ 58.251,08. FUNDAMENTO LEGAL: ART.75,II, da Lei Federal 14.133/2021. Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal à Dispensa de Licitação, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial. Tupã, 26/09/2025. Renan V. Pontelli - Prefeito Municipal.

DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO n.º 433/2025 - DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 304/2025. CONSIDERANDO que o PARECER JURIDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação; RENAN VICTOR PONTELLI, Prefeito Municipal de Tupã, Comarca de Tupã, Estado de São Paulo, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021, AUTORIZA A CONTRATAÇÃO MEDIANTE DISPENSA DE LICITAÇÃO n.º 304/2025, nos termos descritos abaixo: OBJETO A SER CONTRATADO: BRINQUEDOS PARA O DIA DAS CRIANÇAS PARA ALUNOS DA REDE PUBLICA MUNICIPAL. CONTRATADO: LANDY LIVROS LTDA, inscrita sob o CNPJ Nº: 36.350.805/0001-02. VALOR TOTAL: R\$ 58.474,00. FUNDAMENTO LEGAL: ART.75,II, da Lei Federal 14.133/2021. Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal à Dispensa de Licitação, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único da Lei 14.133/2021, para que fique à disposição do público em



sítio eletrônico oficial. Tupã, 26/09/2025. Renan V. Pontelli –
Prefeito Municipal.

Aviso de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 076/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 438/2025 - TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM. - OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECREAÇÃO EM PARQUE AQUÁTICO DESTINADA AOS ALUNOS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE TUPÃ - SP, A SEREM REALIZADAS ENTRE OS MESES DE OUTUBRO A NOVEMBRO DE 2025, EM COMEMORAÇÃO AO DIA DAS CRIANÇAS. ABERTURA: às 09h00min, do dia 15/09/2025. O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no Depto de Licitação, no Paço Municipal, localizado na Praça da Bandeira, nº 800, nesta cidade de Tupã-SP, ou através do telefone (014) 3404-1000, de segunda a sexta-feira, das 07h30m às 11h30m e das 13h00m às 17h00m, no site www.tupa.sp.gov.br. Tupã, em 29/09/2025. Renan V. Pontelli, Pref. Mun.

SAÚDE

Outros Atos

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE TUPÃ SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA

Em cumprimento ao artigo 12 da Lei nº 8689/93 e Lei Complementar 141/2012, a Secretaria Municipal de Saúde de Tupã, CONVIDA os munícipes para participarem da Audiência Pública que será realizada no dia 30/09/2025 às 09 horas, no plenário da Câmara Municipal de Tupã, onde serão apresentados os Relatórios Financeiros e Operacionais do Fundo Municipal de Saúde, produção e ofertas, referentes ao segundo quadrimestre de 2025 aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde em 22/09/2026..

Tupã(SP), 23 de setembro de 2025..

Fredy Martinelli Rodrigues
Secretário Municipal de Saúde



CÂMARA MUNICIPAL DE TUPÃ

Licitações e Contratos

Extrato

**Câmara Municipal da Estância Turística de Tupã
Estado de São Paulo****EXTRATO DE ADITAMENTO****Contrato nº** 19/2021**Aditamento:** 04/2025**Processo nº** 1.071/2025**Parecer Jurídico:** 15/09/2025**Contratante:** Câmara Municipal da Estância Turística de Tupã.**Contratada:** Richard Belotto Fuzineli**Modalidade:** Dispensa**Objeto:** Prestação de serviços técnicos de engenharia elétrica/telecomunicações, na área de radiodifusão (Responsabilidade Técnica), para atuar na operação da TV Câmara de Tupã, canal aberto e digital e como responsável técnico junto à Anatel.**Valor:** R\$ 21.838,56 (vinte e um mil e oitocentos e trinta e oito reais e cinquenta e seis centavos) anual e R\$ 1.819,88 (um mil, oitocentos e dezenove reais e oitenta e oito centavos) mensal.**Vigência:** 02/10/2025 a 01/10/2026**Data:** 16/09/2025**Órgão:** Poder Legislativo**Unidade:** Câmara Municipal**Dotação Orçamentária:** 3.3.90.36.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física**Conta:**025**Marcos Rogério Gasparetto**
Presidente



VERSÃO PARA IMPRESSÃO

Código Verificador: 9701-b425-55b8-a002-d4



Este documento é representação para impressão e cópia do original eletrônico do Diário Oficial do Município de Tupã (SP), Edição nº 970, ano V, veiculado em 30 de setembro de 2025.



O documento original foi assinado digitalmente por WILSON KOJI MIURA (CPF ***744188**) em 30/09/2025 às 18:07:08 (GMT -03:00).

Certificado digital ICP-Brasil emitido por AC SAFEWEB RFB v5 | Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, do tipo A3.

Para conferir o original, acesse:

<https://www.dioe.com.br/verificador/9701-b425-55b8-a002-d4>